



แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ได้รับความเห็นชอบจาก ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ในการประชุมครั้งที่..๑/๒๕๖๓....วันที่..๑๖ มกราคม ๒๕๖๓.....

ได้รับความเห็นชอบจาก ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ในการประชุมครั้งที่...๒/๒๕๖๓.....วันที่.....๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓.....

ได้รับความเห็นชอบจาก ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ในการประชุมครั้งที่...๓/๒๕๖๓.....วันที่.....๒๔ เมษายน ๒๕๖๓.....

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ ประวัติความเป็นมา	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๒
๑.๓ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	๒
ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ	๑๑
๒.๑ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ	๑๑
๒.๑.๑ แผนระดับ ๑ (แผนยุทธศาสตร์ชาติ)	๑๑
๒.๑.๒ แผนระดับ ๒	๑๒
๒.๑.๓ แผนระดับ ๓	๑๔
๒.๒ ความเชื่อมโยงของแผน	๑๖
๒.๓ การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน (SWOT)	๑๗
ส่วนที่ ๓ แผนปฏิบัติการราชการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๙
๓.๑ ภาพรวมของแผน	๑๙
๓.๒ วิสัยทัศน์	๒๐
๓.๓ พันธกิจ	๒๐
๓.๔ ประเด็นแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม	๒๑
๓.๔.๑ การจัดการความรู้ด้านบริการวิชาการสู่การเป็นมหาวิทยาลัย เพื่อท้องถิ่น	๒๑ ๒๒
๓.๔.๒ การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ	๒๒
๓.๔.๓ การจัดการความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ การเรียนรู้กับการทำงาน (WIL/สหกิจศึกษา/Start up)	๒๔
๓.๔.๔ การจัดการความรู้ด้านการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ ๒๑ (ภาษาอังกฤษ)	๒๕
๓.๔.๕ การจัดการความรู้ด้านการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (ด้านดิจิทัล)	๒๖

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๓.๔.๖ การจัดการความรู้ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

๒๗

๓.๔.๗ การจัดการความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม สืบสานความเป็นไทย

๒๘

๓.๔.๘ แผนปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการความรู้ด้านบริหารจัดการและ
ประกันคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

๓๐

๓ ๕.ประมาณการวงเงินงบประมาณรวม (๒๕๖๓)

๓๒

๓ ประมาณการวงเงินงบประมาณทั้งหมด ๕.๑.

๓๒

๓ ประมาณการวงเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ๕.๒.

๓๒

ส่วนที่ ๔ แนวทางสู่การปฏิบัติ การกำกับติดตาม และการประเมินผล

๓๓

๔.๑ แนวทางสู่การปฏิบัติ

๓๓

๔.๒ การกำกับติดตาม

๓๔

๔.๓ การประเมินผล

๓๔

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน

๓๖

ภาคผนวก ข ภาพกิจกรรม

๔๒

บทสรุปผู้บริหาร

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามในฐานะที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาแห่งหนึ่ง และได้มีการดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยแต่ละปีจะดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ จัดทำเครื่องมือการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยฯ จึงดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ เพื่อดำเนินการร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับนี้ ขึ้นมาเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยฯ และสนับสนุนการดำเนินงานด้านต่างๆ ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ เพื่อช่วยผลักดันให้มีการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัย การพัฒนาคน และการพัฒนางาน เป็นการเสริมสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนการจัดการความรู้เพื่อให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามได้อย่างต่อเนื่อง

แผนปฏิบัติการ การจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ประวัติความเป็นมา

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรที่มียุทธศาสตร์ที่มุ่งพัฒนาความรู้ ทั้งความรู้ ที่ชัดเจน และความรู้ที่ฝังอยู่ในบุคคล เช่น เทคนิคการสอนและวิธีการถ่ายทอดความรู้ให้นักศึกษา เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา แนวคิดและวิธีการบริหารจัดการงานวิจัย การบริหารจัดการหลักสูตร และโครงการต่างๆ ให้ประสบผลสำเร็จ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงาน ดังนั้น กระบวนการที่เป็น การถ่ายทอดและสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรได้เข้าใจและเรียนรู้จากกันและกัน โดยผ่านกระบวนการเสวนา อภิปราย สร้างเครือข่ายหรือกลุ่มผู้ปฏิบัติ (Community of practice) อันจะเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างยิ่งที่จะ ส่งผลให้เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และพัฒนาไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างแท้จริง

การจัดการความรู้ในองค์กร (Knowledge Management หรือ KM) เป็นกระบวนการในการ รวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรต่างๆ ที่กระจัดกระจายอยู่หลายๆ แห่ง เช่น ตัวบุคคลหรือเอกสาร แล้วนำ องค์ความรู้เหล่านั้นมาผ่านกระบวนการและจัดให้เป็นระบบ เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ได้ง่ายขึ้น และ เกิดการพัฒนาตนเองจนเป็นผู้รู้ แล้วนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป ทำให้เกิดการพัฒนารูปร่างความรู้เป็นทุนปัญญาขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization หรือ LO) และสามารถเพิ่มสมรรถนะในเชิงแข่งขันได้สูงสุด

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามในฐานะที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาแห่งหนึ่ง และได้มีการดำเนินการ การจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยแต่ละปีจะดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งหน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัยฯ จัดทำเครื่องมือการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มี ประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยฯ จึงดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ เพื่อดำเนินการ ร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับนี้ ขึ้นมาเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยฯ และสนับสนุนการดำเนินงานด้านต่างๆ ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อช่วยผลักดันให้มีการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย การพัฒนาคน และการพัฒนางาน เป็นการเสริมสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนการจัดการความรู้ให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามได้อย่างต่อเนื่อง

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ให้ครบทุกด้านและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
๒. เพื่อประสานและสร้างความร่วมมือด้านการจัดการความรู้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และเกิดกิจกรรมร่วมกันโดยมีบุคลากรของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๓. เพื่อให้มีกิจกรรมการจัดการความรู้และได้แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)
๔. เพื่อรวบรวมความรู้จากการดำเนินงานการจัดการความรู้ทั้งภายในและภายนอกมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานและเผยแพร่องค์ความรู้สู่สาธารณชน

๑.๓ ผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา

๑) รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๖๑ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๒)

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้มีการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะ และหน่วยงาน ดำเนินการจัดการความรู้ โดยให้สำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ มีหน้าที่กำกับ ติดตาม ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดแผนตามประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย จำนวน ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ๖ แผน ๖ แผน ประกอบด้วย แผนที่ ๑ ด้านบริการวิชาการสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น แผนที่ ๒ ด้านการผลิตบัณฑิตและยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ แผนที่ ๓ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม แผนที่ ๔ ด้านศิลปะและวัฒนธรรมสืบสานความเป็นไทย แผนที่ ๕ ด้านบริหารจัดการและประกันคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ และแผนที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการงบประมาณแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบดำเนินการตามตัวชี้วัด จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ฯ ใน ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ๖ แผน และมีตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ฯ จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด โดยแบ่งเป็น ตัวชี้วัดที่ต้องมีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน โดยได้มีการติดตามให้หน่วยงานทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ฯ และส่งข้อมูลผล ให้ส่วนกลางรายงานในภาพรวมระดับมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งจากผลการ

ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) พบว่า มีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผน จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด รายละเอียดตามข้อมูลในตารางที่ ๑.๑ ดังต่อไปนี้

ตารางที่ ๑.๑ แสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามแผน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และผลการดำเนินการ

แผน	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
๑.ด้านบริการวิชาการสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น	1. จำนวนชุมชนต้นแบบ ด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการศึกษา	๒ ชุมชน	บรรลุ (๓ ชุมชน)
	2. จำนวนกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการที่มีการบูรณาการด้านจัดการเรียนการสอน หรือการวิจัย หรือศิลปะและวัฒนธรรม	๙ โครงการ	บรรลุ (๑๒ โครงการ)
๒. ด้านการผลิตบัณฑิตและยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	๑. ร้อยละของหลักสูตรที่ปรับปรุงเนื้อหาสาระ รายวิชาและกระบวนการผลิต ให้มีสมรรถนะ เป็นเลิศ เป็นที่ยอมรับด้วย School Integrated Learning และสอดคล้องกับ ความต้องการของประเทศ	ร้อยละ ๘๐	บรรลุ (ร้อยละ ๘๐)
	๒. ร้อยละของหลักสูตรที่ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและพัฒนาหลักสูตรใหม่ในรูปแบบสหวิทยาการ ที่ตอบสนองการพัฒนาท้องถิ่น และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาประเทศ	ร้อยละ ๖๕	บรรลุ (ร้อยละ ๑๐๐)
	๓. ร้อยละของหลักสูตรที่ได้ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน เสริมสร้างทักษะและจิตสำนึกในการพัฒนาท้องถิ่น (สหกิจศึกษา/WIL/Start up)	ร้อยละ ๒๐	บรรลุ (ร้อยละ ๒๐)

แผน	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
๓. ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	๑. จำนวนโครงการที่พัฒนานักวิจัย คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา	๖ โครงการ	บรรลุ (๘ โครงการ)
	๒. ร้อยละของโครงการวิจัยที่ดำเนินการแล้ว เสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตาม ปีงบประมาณ ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ ๖๐	บรรลุ (ร้อยละ ๘๐)
	๓. จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยจาก งบประมาณแผ่นดิน และจากแหล่งทุน ภายนอก	๒๕ โครงการ	ไม่บรรลุ (๒๔ โครงการ)
	๔. ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์	ร้อยละ ๘๐	บรรลุ (ร้อยละ ๑๐๐)
๔. ด้านศิลปะและวัฒนธรรม สืบสานความเป็นไทย	๑. จำนวนแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและ วัฒนธรรม	๑ (๑แหล่ง)	บรรลุ (๒ แหล่ง)
	๒. จำนวนกิจกรรม/โครงการ ที่บูรณาการ องค์ความรู้ ด้านศิลปะและวัฒนธรรม	๔ โครงการ	บรรลุ (๑๒ โครงการ)
๕. ด้านบริหารจัดการและประกันคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	๑. ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตาม แผนปฏิบัติการ	ระดับ ๕	ไม่บรรลุ การติดตามและ) รายงานผลไม่แล้วเสร็จ ทันกรอบระยะเวลาที่ กำหนด)
	๒. จำนวนฐานข้อมูลเพื่อบริหารจัดการในการ ตัดสินใจตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ	๕ ฐานข้อมูล	บรรลุ (๖ ฐานข้อมูล)

แผน	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
	๓. จำนวนโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย	๑๖ โครงการ	ไม่บรรลุ (๙ โครงการ)
	๔. ร้อยละของหลักสูตรที่ผ่านมาตรฐานและมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (SAR) ระดับ ๓.๐๑ ขึ้นไป	ร้อยละ ๘๒	บรรลุ (ร้อยละ ๘๔.๙๖)
	๕. ร้อยละของหน่วยงานสนับสนุนที่ได้คะแนนผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (SAR) ในระดับดีขึ้นไป (๓.๕๑)	ร้อยละ ๑๐๐	บรรลุ (ร้อยละ ๑๐๐)
	๖. ระดับความสำเร็จของการทบทวน/ปรับปรุง/พัฒนาระบบและกลไกเพื่อสร้างมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย (สถาบัน/คณะ/หลักสูตร/สำนัก/ศูนย์/กอง)	ระดับ ๓	บรรลุ (ระดับ ๓)
๖. ด้านการบริหารจัดการงบประมาณแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	๑. ระดับความสำเร็จในการบริหารงบประมาณรายจ่ายแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติ	ระดับ ๓	บรรลุ (ระดับ ๓)
	๒. ร้อยละหน่วยงานที่เบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๕๐	บรรลุ (ร้อยละ ๘๐)
	๓. ระดับความสำเร็จในการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยเพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการดำเนินงาน	ระดับ ๓	บรรลุ (ระดับ ๓)

๒) สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยฯ โดยการจัดทำแผนฯ ได้คำนึงถึงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ มีแผน ๖ แผน และจำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด ประกอบด้วยแผนที่ ๑ ด้านบริการวิชาการสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น จำนวน ๒ ตัวชี้วัด แผนที่ ๒ ด้านการผลิตบัณฑิตและยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด แผนที่ ๓ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม จำนวน ๔ ตัวชี้วัด แผนที่ ๔ ด้านศิลปะและวัฒนธรรมสืบสานความเป็นไทย จำนวน ๒ ตัวชี้วัด แผนที่ ๕ ด้านบริหารจัดการและประกันคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด และแผนที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการงบประมาณแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ฯ ตามมีแผน ๖ แผน จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ฯ โดยได้นำตัวชี้วัดดังกล่าวมาเป็นแนวทางในการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ และรวบรวมผลการจัดโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานภายในที่มีความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งได้สรุปโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๗๔ โครงการ/กิจกรรม และมีตัวชี้วัดความสำเร็จตามโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๗๔ ตัวชี้วัด ดังแสดงในตารางที่ ๑.๒

ตารางที่ ๑.๒ แสดงรายละเอียดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้
มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

แผน	จำนวนกลยุทธ์	จำนวนตัวชี้วัด แผน	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	จำนวน ตัวชี้วัดของ โครงการ/กิจกรรม	หมายเหตุ
๑. ด้านบริการวิชาการ สู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อ ท้องถิ่น	๒ กลยุทธ์	๒ ตัวชี้วัด	๑๔ โครงการ	๑๔ ตัวชี้วัด	คณะรัฐศาสตร์ฯ <u>๑ โครงการ</u> สำนักบริการวิชาการ <u>๘ โครงการ</u> คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ <u>๑ โครงการ</u> ศูนย์การศึกษาพิเศษ <u>๑ โครงการ</u> คณะวิทยาศาสตร์ฯ <u>๒ โครงการ</u> สำนักวิทยบริการฯ <u>๑ โครงการ</u>
๒. ด้านการผลิตบัณฑิต และยกระดับคุณภาพ การศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	๓ กลยุทธ์	๓ ตัวชี้วัด	๑๒ โครงการ	๑๒ ตัวชี้วัด	คณะครุศาสตร์ <u>๓ โครงการ</u> คณะรัฐศาสตร์ฯ <u>๑ โครงการ</u> คณะนิติศาสตร์ <u>๑ โครงการ</u>

แผน	จำนวนกลยุทธ์	จำนวนตัวชี้วัด แผน	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	จำนวน ตัวชี้วัดของ โครงการ/กิจกรรม	หมายเหตุ
					<u>คณะมนุษยศาสตร์ฯ</u> <u>๑ โครงการ</u> <u>คณะเทคโนโลยีฯ</u> <u>๑ โครงการ</u> <u>คณะวิทยาการ</u> <u>จัดการ</u> <u>๔ โครงการ</u> <u>คณะ</u> <u>วิศวกรรมศาสตร์</u> <u>๑ โครงการ</u>
๓. ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	๓ กลยุทธ์	๔ ตัวชี้วัด	๓๐ โครงการ	๓๐ ตัวชี้วัด	สถาบันวิจัยและ พัฒนา
๔. ด้านศิลปะและวัฒนธรรม สืบสานความเป็นไทย	๑ กลยุทธ์	๒ ตัวชี้วัด	๙ โครงการ	๙ ตัวชี้วัด	สำนักศิลปะฯ <u>๕ โครงการ</u> คณะวิศวกรรมศาสตร์ <u>๑ โครงการ</u> คณะครุศาสตร์ <u>๒ โครงการ</u> ศูนย์วิทยาศาสตร์ <u>๑ โครงการ</u>
๕. ด้านบริหารจัดการและ	๒ กลยุทธ์	๖ ตัวชี้วัด	๑๑ โครงการ	๑๑ ตัวชี้วัด	คณะครุศาสตร์

แผน	จำนวนกลยุทธ์	จำนวนตัวชี้วัด แผน	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	จำนวน ตัวชี้วัดของ โครงการ/กิจกรรม	หมายเหตุ
ประกันคุณภาพการศึกษา สู่ความเป็นเลิศ					<u>๑ โครงการ</u> คณะวิศวกรรมศาสตร์ <u>๑ โครงการ</u> บัณฑิตวิทยาลัย <u>๑ โครงการ</u> สำนักศิลปะฯ <u>๑ โครงการ</u> สำนักวิเทศฯ <u>๑ โครงการ</u> สถาบันวิจัยและ พัฒนา/สำนัก มาตรฐานฯ <u>๑ โครงการ</u> กองนโยบายและแผน กองพัฒนานักศึกษา กองบริหารงานบุคคล กองกลาง <u>๔ โครงการ</u> ศูนย์การศึกษาพิเศษ <u>๑ โครงการ</u>

แผน	จำนวนกลยุทธ์	จำนวนตัวชี้วัด แผน	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	จำนวน ตัวชี้วัดของ โครงการ/กิจกรรม	หมายเหตุ
๖. ด้านการบริหารจัดการ งบประมาณแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	๑ กลยุทธ์	๓ ตัวชี้วัด	๓ โครงการ	๓ ตัวชี้วัด	กองคลัง
รวมทั้งหมด	๑๒ กลยุทธ์	๒๐ ตัวชี้วัด	๗๙ โครงการ/ กิจกรรม	๗๙ ตัวชี้วัด	

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ

๒.๑ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ

๒.๑.๑ แผนระดับที่ ๑ (แผนยุทธศาสตร์ชาติ)

๑) ยุทธศาสตร์ชาติที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๑.๑) เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

(๑) คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

๒) ประเด็นภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

๒.๑) ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

(๑) การปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑

(๒) การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท

(๓) การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

แผนปฏิบัติการราชการการจัดการความรู้ จะเป็นกลไก ในการขับเคลื่อน กำกับติดตามการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วมในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยหน่วยงานภายใน คณะ ศูนย์ สำนัก และ กอง มีส่วนร่วมในการพัฒนาการเรียนรู้ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ในประเด็นคนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ และ ประเด็นสังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต ที่มีกิจกรรมโครงการที่มุ่งเน้นการดำเนินการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ และ ตามภารกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

๒.๑.๒ แผนระดับที่ ๒ (แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ)

๑) ประเด็น ที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้

๒) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

๒.๑) เป้าหมายที่ ๑. คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๓) การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บท

คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๔) แผนย่อยของแผนแม่บท

แผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๔.๑) แนวทางการพัฒนา (๒) พัฒนาการกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกระดับการศึกษา รวมถึงจัดกิจกรรมเสริมทักษะเพื่อพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ มีการผสมผสานเทคโนโลยีเข้ากับเนื้อหาและวิธีการสอน โดยใช้เทคโนโลยีสนับสนุนทฤษฎีการเรียนรู้แบบใหม่ในการพัฒนาเนื้อหาและทักษะแบบใหม่ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ควรมีคุณลักษณะที่มีชีวิต มีพลวัต มีปฏิสัมพันธ์ การเชื่อมต่อและมีส่วนร่วม

๔.๒) เป้าหมายของแผนย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

๔.๓) การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บท แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้กำหนดตัวชี้วัดเป้าหมายที่สามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บท ดังนี้

(๑) จำนวนชุมชนต้นแบบ ด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการศึกษา จำนวน ๒ ชุมชน

(๒) ร้อยละ ๘๐ ของหลักสูตรที่ปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชาและกระบวนการผลิต ให้มีสมรรถนะเป็นเลิศ เป็นที่ยอมรับด้วย School Integrated Learning และสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

- (๓) ร้อยละ ๒๕ ของหลักสูตรที่ได้ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงานเสริมสร้างทักษะและจิตสำนึกในการพัฒนาท้องถิ่น (สหกิจศึกษา/WIL/Start up)
- (๔) ร้อยละ ๕๐ ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์การวัดผล CEFR (B๑) ของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่เข้าสอบ
- (๕) ร้อยละ ๕๐ ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์ IC ๓ หรือเทียบเท่า หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๖) ร้อยละ ๖๐ ของโครงการวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ
- (๗) จำนวนกิจกรรม/โครงการ ที่บูรณาการองค์ความรู้ ด้านศิลปะและวัฒนธรรม อย่างน้อย ๕ กิจกรรม/โครงการ
- (๘) ระดับความสำเร็จของการทบทวน/ปรับปรุง/พัฒนาระบบและกลไก เพื่อสร้างมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย (สถาบัน/คณะ/หลักสูตร/สำนัก/ศูนย์/กอง) ระดับ ๓

๒.๑.๓ แผนระดับที่ ๓

๑) แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

๑.๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พันธกิจสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์

เป้าหมาย ๑.๑ : มหาวิทยาลัยมีความเป็นเลิศในการสร้างความมั่นคงให้กับประเทศด้วยการบูรณาการองค์ความรู้สู่นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ชุมชนและท้องถิ่นได้รับการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านการศึกษา

กลยุทธ์ ๑ สร้างและพัฒนาความร่วมมือกับท้องถิ่นในการวางแผนพัฒนาเชิงพื้นที่และดำเนินการตามภารกิจและศักยภาพของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ ๒ บูรณาการความร่วมมือในมหาวิทยาลัยและนอกมหาวิทยาลัยในการดำเนินโครงการพัฒนาสังคมท้องถิ่น ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีนัยสำคัญ

กลยุทธ์ ๓ บูรณาการจัดการเรียนการสอน การวิจัย ศิลปะและวัฒนธรรม และการบริการวิชาการของนักศึกษาและอาจารย์ กับการพัฒนาท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์

๑.๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพ

เป้าหมาย ๒.๑ บัณฑิตครูของมหาวิทยาลัยมีอัตลักษณ์และสมรรถนะเป็นเลิศเป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

เป้าหมาย ๒.๒ บัณฑิตครูของมหาวิทยาลัย สมบูรณ์ด้วยคุณลักษณะ ๔ ประการ และถ่ายทอด/บ่มเพาะให้ศิษย์แต่ละช่วงวัยได้

กลยุทธ์ ๕ ปรับปรุงหลักสูตร เนื้อหาสาระรายวิชาและกระบวนการผลิตให้มีสมรรถนะเป็นเลิศ เป็นที่ยอมรับด้วย School Integrated Learning และสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

กลยุทธ์ ๗ บ่มเพาะนักศึกษาครุศาสตร์ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ พร้อมด้วยจิตวิญญาณความเป็นครูและคุณลักษณะ ๔ ประการ

๑.๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

เป้าหมาย ๓.๓ ยกระดับคุณภาพบัณฑิตให้เป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิตด้วยอัตลักษณ์ด้านสมรรถนะ และคุณลักษณะ ๔ ประการ พร้อมรองรับบริบทที่เปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ ๑๐ ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและพัฒนาหลักสูตรใหม่ในรูปแบบสหวิทยาการที่ตอบสนองการพัฒนาท้องถิ่น และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ ๑๑ พัฒนาห้องปฏิบัติการ/สิ่งสนับสนุนการเรียนเพื่อสนับสนุนการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ ๑๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน เสริมสร้างทักษะและจิตสำนึกในการพัฒนาท้องถิ่น (สหกิจศึกษา/WIL/Start up)

กลยุทธ์ ๑๔ ผลิตบัณฑิตได้ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งด้านสมรรถนะวิชาชีพ ทักษะบัณฑิตศตวรรษที่ ๒๑ และคุณลักษณะ ๔ ประการ

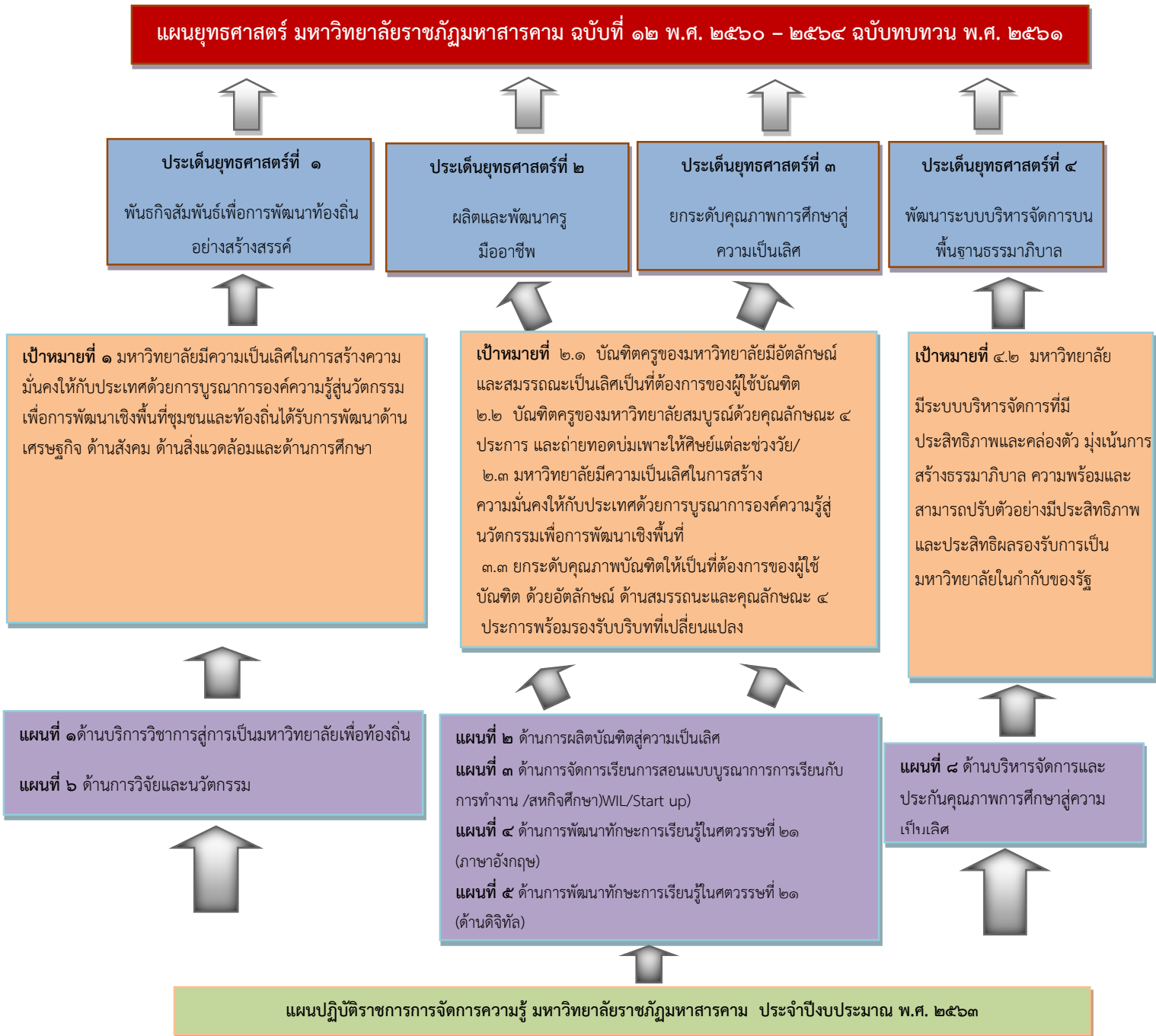
๑.๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการบนพื้นฐานธรรมาภิบาล

เป้าหมาย ๔.๒ มหาวิทยาลัยมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและคล่องตัว มุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาล ความพร้อมและสามารถปรับตัวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

กลยุทธ์ ๑๘ พัฒนาระบบบริหารจัดการและฐานข้อมูล (งบประมาณและบุคลากร) ให้ทันสมัยรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ ๒๐ พัฒนาระบบและกลไกเพื่อยกระดับการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร/คณะ/ศูนย์/สำนัก/มหาวิทยาลัยที่ส่งผลต่อการเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ/สากล

๒.๒ ความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๑ กับแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



แผนภาพ แสดงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๑ กับแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๓ การวิเคราะห์สถานภาพปัจจุบัน (SWOT) การจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย

การวิเคราะห์สถานภาพปัจจุบัน เป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก การจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะนำผลจากการวิเคราะห์ไปใช้เป็นแนวทางในการกำหนดวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางเป้าหมายที่จะถูกกำหนดขึ้นมาจากจุดแข็งของมหาวิทยาลัย และแสวงหาประโยชน์จาก โอกาสทางสภาพแวดล้อมภายนอก สามารถกำหนดกลยุทธ์เพื่อแก้ปัญหาอุปสรรคและจุดอ่อนของการจัดการความรู้ให้มึนน้อยที่สุด เพื่อให้การจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงต้องวิเคราะห์ SWOT ทั้งสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (S : Strengths)

๑. มีคณะกรรมการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยที่ดูแลงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย
๒. มีงบประมาณสนับสนุนด้านการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย
๓. มีแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ขับเคลื่อนการจัดการความรู้ภายในมหาวิทยาลัย
๔. มีหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักในการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย
๕. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการความรู้
๖. มีการขับเคลื่อนการจัดการความรู้ที่ครอบคลุมครบตามยุทธศาสตร์ของแผนมหาวิทยาลัย
๗. มีการกำกับติดตามและดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

จุดอ่อน (W : Weakness)

๑. บุคลากรของมหาวิทยาลัยบางส่วนยังขาดความรู้ ความเข้าใจ และขาดการส่กต้องค้ความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์หลังการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
๒. การขับเคลื่อนการจัดการความรู้ยังไม่บรรลุเป้าหมาย
๓. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยยังไม่ครอบคลุมทุกส่วน
๔. การกำกับติดตามไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ปัจจัยภายนอก

โอกาส (O : Opportunities)

- มีกฎกระทรวงการประเมินคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้สถาบันได้กำหนดการประกันคุณภาพและตัวบ่งชี้การจัดการความรู้
- เกิดการสร้างเครือข่ายระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก
- มีเครือข่ายการจัดการความรู้ระหว่างมหาวิทยาลัย (UKM)

อุปสรรค (T : Threats)

- ระบบสารสนเทศเครือข่ายการจัดการความรู้การประสานงานหรือการได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานยังไม่เพียงพอต่อการจัดการความรู้
- ยังขาดระบบสารสนเทศในการเผยแพร่การจัดการความรู้ระหว่างเครือข่าย

ส่วนที่ ๓ แผนปฏิบัติการ การจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๑ ภาพรวมของแผน

มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรที่มีองค์ความรู้เกิดขึ้นมากมาย ทั้งความรู้ที่ชัดแจ้งและความรู้ที่ฝังอยู่ในบุคคล เช่น เทคนิคการสอนและวิธีการถ่ายทอดความรู้ให้นักศึกษาเทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษา การบริหารจัดการหลักสูตรแนวคิดวิธีการบริหารจัดการงานวิจัย การจัดโครงการบริการวิชาการต่างๆ ให้ประสบผลสำเร็จ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงาน ดังนั้น กระบวนการที่เป็นการถ่ายทอดและสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรได้เข้าใจและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยผ่านกระบวนการเสวนา อภิปราย สร้างเครือข่ายหรือชุมชนนักปฏิบัติ(Community of Practice) อันจะเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างยิ่งที่จะส่งผลให้เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และพัฒนาไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างแท้จริง

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่กำหนดประเด็นแผนฯให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ ๘ แผน ดังนี้

แผนที่ ๑ ด้านบริการวิชาการสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น

แผนที่ ๒ ด้านการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ

แผนที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน

(WIL/สหกิจศึกษา/Start up)

แผนที่ ๔ ด้านการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (ภาษาอังกฤษ)

แผนที่ ๕ ด้านการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (ด้านดิจิทัล)

แผนที่ ๖ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

แผนที่ ๗ ด้านศิลปะและวัฒนธรรมสืบสานความเป็นไทย

แผนที่ ๘ ด้านบริหารจัดการและประกันคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ขึ้น เพื่อให้ครอบคลุมการทำงานของหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยกับทุกระดับและให้เกิดการขับเคลื่อนงานด้านการจัดการความรู้ ทุกหน่วยงาน

๓.๒ วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้และขับเคลื่อนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ พันธกิจ

- จัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ทั้ง ๕ ด้าน คือ ด้านบริการวิชาการสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น ด้านการผลิตบัณฑิตและพัฒนาครูมืออาชีพ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านศิลปะและวัฒนธรรมสืบสานความเป็นไทย และด้านบริหารจัดการ และประกันคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
- เป็นหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนกระบวนการจัดการความรู้
- ส่งเสริมระบบสารสนเทศเพื่อรวบรวมองค์ความรู้และเผยแพร่ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้
- ส่งเสริมบุคลากรในองค์กรให้มีความสามารถในการจัดการความรู้เพื่อ
- เพิ่มสมรรถนะในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๔ ประเด็นแผนปฏิบัติการราชการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

๓.๔.๑ การจัดการความรู้ด้านบริการวิชาการสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น

๑) เป้าหมาย

(๑.๑) เกิดชุมชนต้นแบบ ด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และ

การศึกษา

๒) ค่าเป้าหมาย

๓) ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๒ (แผน)	๒๕๖๒ (ผล)	๒๕๖๓	
๑. จำนวนชุมชนต้นแบบ ด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการศึกษา	จำนวน	๒	๓	๒	- สำนักบริการ วิชาการ
๒. จำนวนโครงการสะสมที่ดำเนินการในรูปแบบเครือข่ายประชารัฐเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ในพื้นที่จังหวัดมหาสารคาม	จำนวน	๙	๑๒	๙	- คณะ ๙ คณะ
๓. จำนวนกิจกรรม/โครงการการบูรณาการจัดการเรียนการสอน การวิจัย ศิลปะและ วัฒนธรรมและการบริการวิชาการ	จำนวน	-	-	๙	

๔) แนวทางการพัฒนา

(๑.๑) สร้างชุมชนต้นแบบ ด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการศึกษา

(๑.๒) ส่งเสริมโครงการที่ดำเนินการในรูปแบบเครือข่ายประชารัฐ

เพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ในพื้นที่จังหวัดมหาสารคาม

(๑.๓) ส่งเสริมและสนับสนุน กิจกรรม/โครงการการบูรณาการจัดการเรียนการสอน

การวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมและการบริการวิชาการ

๕) แผนงาน/โครงการ สำคัญ

(๑.๑) ชุมชนต้นแบบ ด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม

และการศึกษา

(๑.๒) โครงการที่ดำเนินการในรูปแบบเครือข่ายภาครัฐ

เพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ในพื้นที่จังหวัดมหาสารคาม

(๑.๓) โครงการการบูรณาการจัดการเรียนการสอน การวิจัยศิลปะ

และวัฒนธรรมและการบริการวิชาการ

๓.๔.๒ การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ

๑) เป้าหมาย

(๑.๑) มีการปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชาและกระบวนการผลิต

ในหลักสูตรให้มีสมรรถนะเป็นเลิศ เป็นที่ยอมรับด้วย School Integrated Learning

(๑.๒) มีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและพัฒนาหลักสูตรใหม่

ในรูปแบบสหวิทยาการ ที่ตอบสนองการพัฒนาท้องถิ่น และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาประเทศ

(๑.๓) บัณฑิตครูที่ได้รับการบรรจุเข้าทำงานต่อบัณฑิตครูที่สำเร็จ

การศึกษา

๒) ค่าเป้าหมาย

๓) ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๒ (แผน)	๒๕๖๒ (ผล)	๒๕๖๓	
๑. ร้อยละหลักสูตรที่ปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชาและกระบวนการผลิต ให้มีสมรรถนะเป็นเลิศ เป็นที่ยอมรับด้วย School Integrated Learning และสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ	ร้อยละ	๘๐	๘๐	๘๐	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ - คณะ ๙ คณะ
๒. ร้อยละหลักสูตรที่ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและพัฒนาหลักสูตรใหม่ใน	ร้อยละ	๖๕	๑๐๐	๖๕	

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๒ (แผน)	๒๕๖๒ (ผล)	๒๕๖๓	
รูปแบบสหวิทยาการ ที่ตอบสนองการพัฒนาท้องถิ่น และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาประเทศ					
๓. ร้อยละของบัณฑิตครูที่ได้รับการบรรจุเข้าทำงานต่อบัณฑิตครูที่สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	๒๐	๒๐	๘๐	

๔) แนวทางการพัฒนา

(๑.๑) ปรับปรุงหลักสูตร เนื้อหาสาระรายวิชาและกระบวนการผลิตให้มีสมรรถนะเป็นเลิศ เป็นที่ยอมรับด้วย School Integrated Learning และสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

(๑.๒) บ่มเพาะนักศึกษาครูศาสตร์ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ พร้อมด้วยจิตวิญญาณความเป็นครูและคุณลักษณะ ๔ ประการ

(๑.๓) สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบัณฑิตครูจากมหาวิทยาลัยเข้าสู่วิชาชีพครู

๕) แผนงาน/โครงการ สำคัญ

(๑.๑) โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาบูรณาการเชิงพื้นที่

(๑.๒) โครงการเสริมสร้างศักยภาพครู

๓.๔.๓ การจัดการความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการการเรียนกับการทำงาน (WIL/สหกิจศึกษา/Start up)

๑) เป้าหมาย

(๑.๑) หลักสูตรมีการปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน เสริมสร้างทักษะและจิตสำนึกในการพัฒนาท้องถิ่น (สหกิจศึกษา/WIL/Start up)

๒) ค่าเป้าหมาย

๓) ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๒ (แผน)	๒๕๖๒ (ผล)	๒๕๖๓	
๑. ร้อยละของหลักสูตรที่ได้ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงานเสริมสร้างทักษะและจิตสำนึกในการพัฒนาท้องถิ่น (สหกิจศึกษา/WIL/Start up)	ร้อยละ	๒๐	๒๐	๒๕	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ - คณะ ๙ คณะ

๔) แนวทางการพัฒนา

(๑.๑) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน เสริมสร้างทักษะและจิตสำนึกในการพัฒนาท้องถิ่น (สหกิจศึกษา/WIL/Start up)

๕) แผนงาน/โครงการ สำคัญ

(๑.๑) โครงการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผล การเรียนการสอน แบบสหกิจศึกษา/WIL/Start up

๓.๔.๔ การจัดการความรู้ด้านการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ ๒๑ (ภาษาอังกฤษ)

๑) เป้าหมาย

(๑.๑) นักศึกษามีความรู้ด้านการใช้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR หรือเทียบเท่ามาตรฐานสากลอื่นๆ

(๑.๒) นักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์การวัดผล CEFR (B๑)

๒) ค่าเป้าหมาย

๓) ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๒ (แผน)	๒๕๖๒ (ผล)	๒๕๖๓	
๑.ระดับความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาครูตามมาตรฐาน CEFR หรือเทียบเท่ามาตรฐานสากลอื่นๆ	ระดับ	-	-	๓	- สำนักวิเทศสัมพันธ์ - คณะ ๙ คณะ
๒. ร้อยละนักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์การวัดผล CEFR (B๑) ของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่เข้าสอบ	ร้อยละ	-	-	๕๐	

๔) แนวทางการพัฒนา

(๑.๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๑.๒) พัฒนาระบบกลไกการพัฒนาสมรรถนะและทักษะภาษาอังกฤษให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕) แผนงาน/โครงการ สำคัญ

(๑.๑) โครงการที่ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา

(๑.๒) โครงการที่ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ สิ่งแวดล้อม และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

๓.๔.๕ การจัดการความรู้ด้านการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (ด้านดิจิทัล)

๑) เป้าหมาย

(๑.๑) นักศึกษามีความรู้ความสามารถด้านการใช้ดิจิทัล และทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีในปัจจุบัน

(๑.๒) นักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์ IC๓ หรือเทียบเท่า หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒) ค่าเป้าหมาย

๓) ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๒ (แผน)	๒๕๖๒ (ผล)	๒๕๖๓	
๑ระดับความสามารถด้านการใช้.ดิจิทัล และทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีในปัจจุบัน	ระดับ	-	-	๓	- สำนักวิทยบริการฯ - คณะ ๙ คณะ - ศูนย์คอมพิวเตอร์
๒ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญา . ตรีชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์IC๓ หรือเทียบเท่า หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ร้อยละ	-	-	๕๐	

๔) แนวทางการพัฒนา

(๑.๑) พัฒนาระบบกลไกการพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๑.๒) พัฒนาแบบทดสอบทักษะด้านดิจิทัล

๕) แผนงาน/โครงการ สำคัญ

(๑.๑) โครงการพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัลให้กับนักศึกษา

๓.๔.๖ การจัดการความรู้ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

๑) เป้าหมาย

(๑.๑) พัฒนางานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษาให้มีคุณภาพ

(๑.๒) นักวิจัย มรм. สามารถเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนวิจัย

จากงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกได้

(๑.๓) นักวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ ส่งรายงานการวิจัยภายในระยะเวลา

ที่กำหนด

(๑.๔) นักวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย

๒) ค่าเป้าหมาย

๓) ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๒ (แผน)	๒๕๖๒ (ผล)	๒๕๖๓	
๑. จำนวนโครงการที่พัฒนานักวิจัยคณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา	จำนวน	๖	๘	๖	- สถาบันวิจัยและพัฒนา - บัณฑิตวิทยาลัย - คณะ ๙ คณะ
๒. ร้อยละของโครงการวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ	ร้อยละ	๖๐	๘๐	๖๐	
๓. จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน และจากแหล่งทุนภายนอก	จำนวน	๒๕	๒๔	๒๕	
๔. ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์	ร้อยละ	๘๐	๑๐๐	๘๐	

๔) แนวทางการพัฒนา

(๑.๑) ส่งเสริมให้นักวิจัยผลิตผลงานวิจัยที่เป็นนวัตกรรม

(๑.๒) ส่งเสริมให้นักวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย

(๑.๓.) สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาให้กับนักวิจัยอย่างต่อเนื่อง

(๑.๔) พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยให้มีประสิทธิภาพ

- (๑.๕) ส่งเสริมให้มีการสร้างเครือข่ายงานวิจัยและหาแหล่งทุนภายนอก
- (๑.๖) ส่งเสริมให้มีการนำผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน
- (๑.๗) ส่งเสริมให้นักวิจัยผลิตผลงานวิจัยที่เป็นนวัตกรรมและให้นักศึกษา

มีส่วนร่วม

- (๑.๘) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักวิจัยให้มีคุณภาพ

๕) แผนงาน/โครงการ สำคัญ

โครงการสนับสนุนทุนวิจัย (๑.๑)

- (๑.๒) โครงการอบรมเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
- (๑.๓.) โครงการส่งเสริมสนับสนุนเผยแพร่ผลงานวิจัย
- (๑.๔) โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย
- (๑.๕) โครงการร่วมมือและพัฒนาเครือข่าย

๓.๔.๗ การจัดการความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม สืบสานความเป็นไทย

๑) เป้าหมาย

(๑.๑) แหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม

(๑.๒) การบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นอย่าง

สร้างสรรค์

(๑.๓) องค์กรความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม

๒) ค่าเป้าหมาย

๓) ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๒ (แผน)	๒๕๖๒ (ผล)	๒๕๖๓	
๑.จำนวนแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม	จำนวน	๑	๒	๒	- สำนักศิลปะและวัฒนธรรม - คณะ ๙ คณะ
๒. จำนวนกิจกรรม/โครงการที่บูรณาการองค์ความรู้ ด้านศิลปะและวัฒนธรรม	จำนวน	๔	๑๒	๕	
๓.จำนวนองค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม	จำนวน	-	-	๕	

๔) แนวทางการพัฒนา

(๑.๑) สนับสนุนแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม

(๑.๒) ส่งเสริมการบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

อย่างสร้างสรรค์

(๑.๓) สร้างองค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม

๕) แผนงาน/โครงการ สำคัญ

(๑.๑) โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๓.๔.๘ การจัดการความรู้ด้านการบริหารจัดการและประกันคุณภาพการศึกษาสู่

ความเป็นเลิศ

๑) เป้าหมาย

(๑.๑) การจัดการความรู้สู่การพัฒนาประกันคุณภาพการศึกษา

๒) ค่าเป้าหมาย

๓) ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๒ (แผน)	๒๕๖๒ (ผล)	๒๕๖๓	
๑.ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ	ระดับ	๕	๓	๕	- สำนักมาตรฐานฯ - คณะ
๒.จำนวนระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการในการตัดสินใจตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ระบบ	๕	๖	๕	- สถาบันวิจัยฯ/สำนัก - กอง - ศูนย์
๓.จำนวนโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย	จำนวน	๑๖	๙	๑๖	
๔.ร้อยละของหลักสูตรที่ผ่านมาตรฐานและมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (SAR)	ร้อยละ	๘๒	๘๔.๙๖	๙๒	

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย			ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๒ (แผน)	๒๕๖๒ (ผล)	๒๕๖๓	
๕. ร้อยละของหน่วยงานสนับสนุนที่ได้ คะแนนผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน (SAR)	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	- สำนักมาตรฐานฯ - คณะ - สถาบันวิจัยฯ/สำนัก
๖. ระดับความสำเร็จของการทบทวน/ ปรับปรุง/พัฒนาระบบและกลไกเพื่อสร้าง มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในของมหาวิทยาลัย (สถาบัน/คณะ/ หลักสูตร/สำนัก/ศูนย์/กอง)	ระดับ	๓	๓	๓	- กอง - ศูนย์

๔) แนวทางการพัฒนา

(๑.๑) สร้างระบบและกลไกปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย

สามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีสมรรถนะตรงตามตลาดแรงงานต้องการ

(๑.๒) พัฒนาระบบการประกันคุณภาพ และมีการติดตามตรวจสอบ

ประเมิน และพัฒนาการจัดการศึกษาระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๑.๓) ปรับปรุงและพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้มีความทันสมัย ถูกต้อง

สมบูรณ์สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีความโปร่งใส และมีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นในหลากหลายช่องทาง

๕) แผนงาน/โครงการ สำคัญ

(๑.๑) โครงการถ่ายทอดตัวบ่งชี้ / และเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา

ผ่านลงสู่หน่วยงาน

(๑.๒) โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการบนพื้นฐานธรรมาภิบาล

(๑.๓) โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรที่ดีและมีประสิทธิภาพ

๓.๕ ประมาณการวงเงินงบประมาณรวม (๒๕๖๓)

๓.๕.๑ ประมาณการวงเงินงบประมาณทั้งหมด

แหล่งเงิน*					
ปี พ.ศ.	เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ของหน่วยงาน	เงินกู้		อื่นๆ
			ในประเทศ	ต่างประเทศ	
๒๕๖๓	๑๒๐,๐๐๐		-	-	-

๓.๕.๒ ประมาณการวงเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ

๑) เรื่อง การจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

แผนปฏิบัติการ	๒๕๖๓	วงเงินรวม
เงินงบประมาณแผ่นดิน	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
เงินรายได้ของหน่วยงาน	-	-
เงินกู้ในประเทศ	-	-
เงินต่างในประเทศ	-	-
อื่นๆ	-	-

ส่วนที่ ๔ แนวทางสู่การปฏิบัติ การกำกับติดตาม และการประเมินผล

๔.๑ แนวทางสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการราชการ คือ แผนปฏิบัติการราชการประจำปีจะเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานหรือปฏิบัติการกิจของ หน่วยงานเพื่อให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจวัตถุประสงค์เป้าหมาย และนโยบายใน การปฏิบัติงานร่วมกัน รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือหรือกลไกในการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามภารกิจ ด้านต่างๆ ของหน่วยงาน ซึ่งจะทำให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นเพื่อ ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาหรือปรับแผนการปฏิบัติงานให้เหมาะสมได้ ทันทีทันใด นอกจากนี้ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีจะทำให้ระบบบริหารงบประมาณของ หน่วยงานมุ่งเน้นไปที่ผลงานและผลลัพธ์มากขึ้น รวมทั้งมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้อีกด้วย ในการกำหนดแผนปฏิบัติการ การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เมื่อได้วิเคราะห์ สภาพโดยรวมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงกำหนดประเด็นการจัดการความรู้ วิสัยทัศน์ (Vision) หรือผลการ ปฏิบัติตามแผนอันพึงประสงค์ที่ได้คาดหวังเอาไว้ในการปฏิบัติตามแผน หรือเป้าหมายที่คาดหวังโดน คำนี้ถึงพันธกิจ (Mission) แผนปฏิบัติการ การจัดการความรู้ฯ คือ การนำประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โดยการกำหนดประเด็นแผนตามนโยบาย และพันธกิจ กลยุทธ์ และค่าเป้าหมาย เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติสำหรับหน่วยงานต่างๆ ใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความรู้ให้มีความ สอดคล้องและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีส่งเสริมสนับสนุน ให้ทุกคณะ และหน่วยงาน ดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบขั้นตอนดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ฯ เพื่อเสนอประเด็นแผนการจัดการ ความรู้ และเป้าหมายของแผนการจัดการความรู้ฯ
๓. กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยฯ
๔. เผยแพร่แผนการจัดการความรู้ฯ ลงสู่หน่วยงาน เพื่อเป็นต้นแบบให้หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยนำไปปรับใช้
๕. มหาวิทยาลัยฯ มีการกำกับติดตามหน่วยงานระดับคณะ สำนัก กอง ศูนย์ ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เพื่อให้รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ฯ ต่อมหาวิทยาลัย
๖. นำผลการสรุปตามแผนการจัดการความรู้ฯ มาวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงแก้ไขแผนการจัดการความรู้ฯ ในปีต่อไป

๗. มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดโครงการวันการจัดการความรู้สู่คุณภาพ (QA_KM Day) มีนิทรรศการแสดงผลงานเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้รางวัล พร้อมสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้

๔.๒ การกำกับติดตาม

การกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการจัดทำระบบการจัดการความรู้ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในตามตัวบ่งชี้ของ สกอ. ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ ข้อ ๕ การติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ ดังนั้น สำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางในการประสานงานด้านการจัดการความรู้ (KM) กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงมีหน้าที่กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ดังนี้

๑) การกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๖๒ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๓)

๒) การกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม รอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๖๒ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓)

๔.๓ การประเมินผล

ในการกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการกำกับติดตามรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน สำหรับการติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการฯ มีดังนี้

๑. ขอบเขต และระยะเวลาของการติดตามและการประเมินผลตามแผนการติดตามจะประเมินตามตัวบ่งชี้ระดับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการฯ มีทั้งหมด ๘ ด้านการจัดการความรู้ ซึ่งมีตัวชี้วัด ๒๔ ตัวชี้วัด ส่วนโครงการตามแผนปฏิบัติการฯ จะนำผลการดำเนินงานจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่ดำเนินการในปีนั้น มีการประเมินตามตัวชี้วัดระดับค่าเป้าหมายและผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด โดยการติดตามผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ จะรายงานผลสรุปเป็นรูปเล่ม เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ลำดับต่อไป

๒. วิธีการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ การจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม รอบ ๖ เดือน)๑ ต .ค.๒๕๖๒ – ๓๑ มี .ค.๒๕๖๓(และรอบ ๑๒ เดือน)๑ ต .ค.๒๕๖๒ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓(โดยให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ และทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติราชการฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ลำดับต่อไป

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ที่ ๕๒๒๙/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

เพื่อให้การบริหารงานการจัดการความรู้และการจัดกระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ภายในมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในมหาวิทยาลัย และเป็นการสร้างความร่วมมือกันพัฒนากับเครือข่ายการจัดการความรู้ระหว่างมหาวิทยาลัย เพื่อเพิ่มศักยภาพที่จะนำไปสู่การปฏิบัติที่ดีของบุคลากรและองค์กร ที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑), (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษาการจัดการความรู้

๑.๑ อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองอธิการบดี	รองประธานกรรมการ
๑.๓ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑.๔ คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๑.๕ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑.๖ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑.๗ คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑.๘ คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑.๙ คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๑.๑๐ คณบดีคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์	กรรมการ
๑.๑๑ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑.๑๒ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑.๑๓ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑.๑๔ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑.๑๕ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ

๑.๑๖	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑.๑๗	ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ	กรรมการ
๑.๑๘	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ
๑.๑๙	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๑.๒๐	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๒๑	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๒๒	ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๑.๒๓	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๒๔	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๒๕	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ	กรรมการ
๑.๒๖	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑.๒๗	ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑.๒๘	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้

๒.๑	รองศาสตราจารย์ ดร.นิรุฒ ถึงนาค	ประธานกรรมการ
๒.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วโรปภา อารีราษฎร์	รองประธานกรรมการ
๒.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ ศิริโสม	กรรมการ
๒.๓	รองศาสตราจารย์ ดร.ประสพสุข ฤทธิเดช	กรรมการ
๒.๔	รองศาสตราจารย์ ดร.รภัสสา จันทาศรี	กรรมการ
๒.๕	รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวลักษณ์ โกศลกิตติอัมพร	กรรมการ
๒.๖	รองศาสตราจารย์ ดร.สัญญา เคนาภูมิ	กรรมการ
๒.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยโท ดร.ณัฐชัย จันทชุม	กรรมการ
๒.๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ สิงห์เลิศ	กรรมการ
๒.๙	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ อัญญาโพธิ์	กรรมการ
๒.๑๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เขมิกา แสนโสม	กรรมการ
๒.๑๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธรัช อารีราษฎร์	กรรมการ
๒.๑๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรกฤษณ์ จันทศิริ	กรรมการ
๒.๑๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวดล กัญญาคำ	กรรมการ
๒.๑๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพศาล วรคำ	กรรมการ
๒.๑๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุฒิกกร สายแก้ว	กรรมการ
๒.๑๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วุฒิชัย พรพัชรพงศ์	กรรมการ
๒.๑๗	อาจารย์พิทักษ์ ธรรมะ	กรรมการ

๒.๑๗ อาจารย์พิราภรณ์ พันธุ์ณี	กรรมการ
๒.๑๘ อาจารย์อุทก พิเคราะห์ฤกษ์	กรรมการ
๒.๑๙ นางณิชาอร ปาตลานนท์	กรรมการ
๒.๒๐ นางประภาพร พิมพ์พาศรีภรณ์	กรรมการ
๒.๒๑ นางรัตน์ฐาภัทร สีนเฮวี่	กรรมการ
๒.๒๒ นางลำดวน ดวงคมทา	กรรมการ
๒.๒๓ นายเมธี กลมดวง	กรรมการ
๒.๒๔ นายประภาส ปาตลานนท์	กรรมการ
๒.๒๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณา อาษาศรี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๗ นางสาวอรรณา อ่อนมาก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำหนดนโยบายและวางแผนการดำเนินงาน
๒. อำนวยการ ควบคุม กำกับ ดูแลการกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กร เพื่อพัฒนาความรู้แก่บุคลากร
๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ ร่วมประชุม และให้การสนับสนุนการจัดทำแผนการจัดการความรู้
๔. ทบทวน และให้ความเห็นชอบแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย
๕. แก้ไขปัญหา อุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับคณะทำงาน

๓. คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้

๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ ศิริโสม	ประธานกรรมการ
๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณา อาษาศรี	รองประธานกรรมการ
๓.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร ปรีเอี่ยม	กรรมการ
๓.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรพร เฉลิมชิต	กรรมการ
๓.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฑารัตน์ แก่นจันทร์	กรรมการ
๓.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะวดี สราภรณ์	กรรมการ
๓.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ ปินะเต	กรรมการ
๓.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พจนศิริพันธ์ ลิ้มปิ่นนันทน์	กรรมการ
๓.๙ อาจารย์สุนันทา กลิ่นถาวร	กรรมการ
๓.๑๐ อาจารย์นาวา มาสวนจิก	กรรมการ
๓.๑๑ อาจารย์อภิญญา จวนสง	กรรมการ
๓.๑๒ อาจารย์ชัชวรินทร์ ลีโรจนวุฒิกุล	กรรมการ
๓.๑๓ อาจารย์อรพรรณ เจริญรัตน์	กรรมการ
๓.๑๔ อาจารย์ชมภู เหนือศรี	กรรมการ
๓.๑๕ อาจารย์สิทธิโชค พรรค์พิทักษ์	กรรมการ
๓.๑๖ อาจารย์ณัฐชา บุรณะพิมพ์	กรรมการ
๓.๑๗ อาจารย์ปัญญาพัฒน์ ชันทอง	กรรมการ

๓.๑๘	อาจารย์รตนดา อัจฉิชัย	กรรมการ
๓.๑๙	อาจารย์วุฒิกกร อนันตศิริชัย	กรรมการ
๓.๒๐	อาจารย์สิรินภา ขจรโมทย์	กรรมการ
๓.๒๑	อาจารย์สุรตนา เหล่าไชย	กรรมการ
๓.๒๒	อาจารย์ศศิธร อ่อนเหลา	กรรมการ
๓.๒๓	อาจารย์ณัฐภศา เดชานุกา	กรรมการ
๓.๒๔	อาจารย์ยุพิน คณมะ	กรรมการ
๓.๒๕	อาจารย์ ดร.ภิรมย์ สุวรรณสม	กรรมการ
๓.๒๖	นางสาวบุญเขียน สุวรรณภักดี	กรรมการ
๓.๒๗	นางอภากร ประจันตะเสน	กรรมการ
๓.๒๘	นายธนกฤต วิชัยวงษ์	กรรมการ
๓.๒๙	นางสาวสุภาพร หาชัยภูมิ	กรรมการ
๓.๓๐	นางจิราภรณ์ ทองสมบูรณ์	กรรมการ
๓.๓๑	นางสาวเสาวนีย์ ศรีวิชา	กรรมการ
๓.๓๒	นายอุทัย ศิริภักดิ์	กรรมการ
๓.๓๓	นางสาวรพีพรรณ แพงวิเศษ	กรรมการ
๓.๓๔	นางสาวทิพรรณ จิตบรรจง	กรรมการ
๓.๓๕	นายณัฐวุฒิ ฤทธิเดช	กรรมการ
๓.๓๖	นางสาวสุพัฒนา มณีทัฬห	กรรมการ
๓.๓๗	นายเจริญชัย ศิริกิจ	กรรมการ
๓.๓๘	นางสาวจุฬารัตน์ วรรณรัตน์	กรรมการ
๓.๓๙	นายเมธี จักนารายณ์	กรรมการ
๓.๔๐	นางชนันรัตน์ ช่อพฤษา	กรรมการ
๓.๔๑	นางสาวสุรัชดา เอกกรณ	กรรมการ
๓.๔๒	นางวราพร ลาวงศ์	กรรมการ
๓.๔๓	นางสาวสุวิชญา มิตรวิจารณ์	กรรมการ
๓.๔๔	นางสาวชนิษฐา เสนาพันธ์	กรรมการ
๓.๔๕	นางอภิรัตน์ พุทธิติลก	กรรมการ
๓.๔๖	นายประยงค์ จำปาศรี	กรรมการ
๓.๔๗	นางสาวกาญจนา ครูพิพรม	กรรมการ
๓.๔๘	นายวรภัทร อาปะโม	กรรมการ
๓.๔๙	นางชลธิชา อาจประดิษฐ์	กรรมการ
๓.๕๐	นางสาวละอองดาว ภูสำรอง	กรรมการ
๓.๕๑	นางสาวขวัญใจ ฤทธาพรหม	กรรมการ
๓.๕๒	นางสาวโสภา คำละมุล	กรรมการ

๓.๕๓ นายวีรวัฒน์ ดอนเกิด	กรรมการ
๓.๕๔ นางสาวนฤมล ศรีสารคาม	กรรมการ
๓.๕๕ นางสาวศศิประภา รังษา	กรรมการ
๓.๕๖ นางสาวขวัญสุดา สมศรี	กรรมการ
๓.๕๗ นางสาวอุมาพร พนมเขต	กรรมการ
๓.๕๘ นางสาวนาถยา แผงเดโช	กรรมการ
๓.๕๙ นางสาวนภาพรรณ รัชโพธิ์	กรรมการ
๓.๖๐ นายสันธวัชย์ พวงมัจฉิมา	กรรมการ
๓.๖๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธิชา แก้วมาตย์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๖๒ นางธวิภาร์ศม์ ทองเทพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๖๓ นางสาวอรรณา อ่อนมาก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงานระดับมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก ศูนย์ และกอง
 ๒. ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ให้สำเร็จตามเป้าหมายในการทำกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้บุคลากรเข้าถึงแหล่งความรู้ รวมทั้งเผยแพร่ความรู้ในลักษณะวิธีการ และรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การจัดประชุม อบรม สัมมนา จัดทำเอกสารในรูปแบบวารสาร จดหมายข่าว หนังสือเวียน และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ที่เหมาะสม
 ๓. เป็นผู้นำหลักในการถ่ายทอดหลักการและกรอบแนวทางการจัดการความรู้ให้บุคลากรในมหาวิทยาลัยฯ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการความรู้มากขึ้น
 ๔. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งเครือข่ายการจัดการความรู้เพื่อพัฒนา ปรับปรุงรูปแบบการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ
 ๕. ติดตามประเมินผล และสรุปผลการวิเคราะห์ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการปรับปรุงแก้ไข เพื่อนำไปพัฒนาการจัดการความรู้ขององค์การ
 ๖. รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ต่อผู้บริหาร
 ๗. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ขอให้คณะกรรมการทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้งานสำเร็จ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูษิต บุญทองเถิง)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ภาคผนวก ข ภาพกิจกรรม

การจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ การจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้
เพื่อทบทวนและพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการ การจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้
เพื่อทบทวนและพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

