

รายงานผลการประเมินตนเอง
Self-Assessment Report (SAR)
ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2567

1 มิถุนายน 2567 – 31 พฤษภาคม 2568

คณะกรรมการประเมิน

.....ประธาน

(อาจารย์ ดร.หนึ่งฤทัย จันทรคามิ)

.....กรรมการ

(อาจารย์ ดร.ธารีชน ดงสงคราม)

.....กรรมการ

(อาจารย์ชุติภา กองสมบัติ)

วันที่ 29-30 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2568

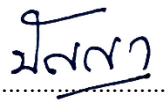
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินของ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.) ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด และผลการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA Version 4.0 (ASEAN University Network - Quality Assurance Version 4) ในรอบปีการศึกษา 2567 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568 ผลการบริหารหลักสูตรโดยรวมของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ มีผลการดำเนินงานผ่านทุกเกณฑ์ถือว่าเป็น “ไปตามมาตรฐานที่กำหนด” ภาพรวมของเกณฑ์คุณภาพ อยู่ในระดับ 3 เมื่อพิจารณาแต่ละเกณฑ์ ผลการประเมินแสดงดังนี้

เกณฑ์ที่ 1: ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	ผลการประเมิน ระดับ 3
เกณฑ์ที่ 2: โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา	ผลการประเมิน ระดับ 3
เกณฑ์ที่ 3: แนวทางการจัดการเรียนการสอน	ผลการประเมิน ระดับ 3
เกณฑ์ที่ 4: การประเมินผู้เรียน	ผลการประเมิน ระดับ 3
เกณฑ์ที่ 5: คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ	ผลการประเมิน ระดับ 3
เกณฑ์ที่ 6: การบริการและช่วยเหลือผู้เรียน	ผลการประเมิน ระดับ 3
เกณฑ์ที่ 7: สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน	ผลการประเมิน ระดับ 3
เกณฑ์ที่ 8: ผลิตและผลลัพธ์	ผลการประเมิน ระดับ 3

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา เสนาเวียง
ประธานกรรมการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

ลายเซ็น  .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา เสนาเวียง)

ประธานหลักสูตร

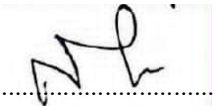
วันที่รายงาน 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ลายเซ็น  .....

(อาจารย์ ดร.ชมนาถ แปลงมาลย์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ลายเซ็น  .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีระพงษ์ พินิจพล)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

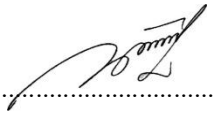
วันที่รายงาน 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ลายเซ็น  .....

(อาจารย์อาภาภรณ์ จวนสาง)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ลายเซ็น  .....

(อาจารย์ณัฐพล นาทันตอง)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

สารบัญ

หน้า

คำนำ

คณะกรรมการประเมิน ก

บทสรุปผู้บริหาร ข

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ค

สารบัญ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ 1

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ 2

2.1 องค์ประกอบที่ 1: ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. 7

2.2 องค์ประกอบที่ 2: ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA 10

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง 81

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA 82

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา 91

ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

1.2 ชื่อปริญญา

1.3 วิชาเอก

1.4 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

1.5 รูปแบบของหลักสูตร

1.6 ปรัชญาของหลักสูตร

1.7 ความสำคัญของหลักสูตร

1.8 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.9 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

1.10 โครงสร้างหลักสูตร

1.11 มาตรฐานผลการเรียนรู้ (หมวด 1 ข้อ7 ใน มคอ.2)

1.12 อาชีพที่สามารถประกอบได้

1.13 สถานที่จัดการเรียนการสอน

1.14 กรอบมาตรฐานที่ใช้อ้างอิงของหลักสูตร (ระดับชาติหรือ นานาชาติ)

หมายเหตุ : สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25551561103817

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Religion Culture and Social Sciences

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศษสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Religion Culture and Social Sciences)

ชื่อย่อ : B.A. (Religion Culture and Social Sciences)

3. วิชาเอก -

4. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบของหลักสูตร

☑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

☐ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

5.2 ระยะเวลาการศึกษาปกติ

☑ หลักสูตรแบบเต็มเวลา 4 ปี

5.3 ภาษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ เอกสารและตำราในวิชาของหลักสูตรเป็นภาษาอังกฤษและภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทย

☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ

☑ รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาชาวต่างประเทศ ที่สามารถใช้ภาษาไทยเป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

☑ เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

☐ เป็นหลักสูตรความร่วมมือกับ .....

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

☑ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

☐ ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา ระบุ .....

6. ปรัชญาของหลักสูตร

บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถทางด้านสาขาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ มีมาตรฐานทางวิชาการ วิชาชีพ มีวินัย คุณธรรมและจริยธรรม

7. ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ เป็นหลักสูตรปริญญาตรีแบบสหวิทยาการที่ปรับปรุงให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลตามยุทธศาสตร์ชาติ โดยกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) และวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง เน้นความรู้และทักษะ ด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนากำลังคนของประเทศ ชุมชน และท้องถิ่น ให้เป็นบัณฑิตที่มีความรู้ด้านศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ มีสมรรถนะการทำงานด้าน และมีคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้แนวทางการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษาบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE) เพื่อพัฒนากำลังคนของท้องถิ่นและประเทศ ยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน การบริการเป็นเลิศ การทำงานเป็นทีม การคิดวิเคราะห์ การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ การให้ความรู้และสร้างสัมพันธ์ ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน และมีคุณธรรมจริยธรรม

8. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ ที่มีความสามารถดังต่อไปนี้

1) เพื่อให้บัณฑิตเป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้ มีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 เป็นผู้ตระหนักถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหา สามารถสร้างโอกาสคุณค่าให้ตนเอง สังคมและท้องถิ่น รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก สามารถดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งมีคุณค่าของสังคม มีจริยธรรม ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่า รักชาติ รวมพลังเพื่อสร้างสรรค์พัฒนาสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

2) เพื่อให้บัณฑิตเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการประยุกต์องค์ความรู้และสามารถสำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหาความเบี่ยงเบนที่เกิดขึ้น โดยจัดทำและการบริหารข้อมูล ตลอดจนสรุปรายงานด้านศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ได้

3) เพื่อให้บัณฑิตเป็นผู้ที่มีทักษะการสื่อสาร การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนอ การผลิตสื่อสร้างสรรค์ การผลิตบทความ ผลงานวิจัยหรือโครงงาน การถ่ายทอดความรู้ และทักษะการประสานงาน การบริหารโครงการทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก

4) เพื่อให้บัณฑิตเป็นผู้ที่สามารถประยุกต์แนวคิดและทฤษฎี องค์ความรู้ใหม่ เทคโนโลยี กฎหมายและระเบียบต่างๆในการสร้างสรรค์วิจัยหรือการค้นคว้าอิสระหรือโครงงานตามความถนัดและความสนใจ และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพด้านศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์

9. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

เมื่อสำเร็จการศึกษา (PLOs) บัณฑิต

PLO1 : สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่างๆในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาได้ มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคมและท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม

PLO2 : สามารถระบุและอธิบายองค์ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลสถาการณ์ปัจจุบันและปัญหาความเบี่ยงเบนที่เกิดขึ้นทางศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์

PLO3 : สามารถจำแนกและสรุปข้อมูลที่ใช้การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงานศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์แก่บุคคล หน่วยงานและองค์กร

PLO4 : สามารใช้องค์ความรู้ทางศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์มาออกแบบ วางแผน ดำเนินการและประสานงานการทำงานที่รับผิดชอบในการจัดโครงการ ผลิตสื่อสร้างสรรค์ การผลิตบทความ ผลงานวิจัยโครงการของหน่วยงานภายในและภายนอก

PLO5 : สามารถประยุกต์แนวคิด ทฤษฎี องค์ความรู้ใหม่ เทคโนโลยี กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ในการสร้างสรรค์วิจัยหรือการค้นคว้าอิสระหรือโครงงานตามความถนัดและความสนใจได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

10. โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา		หน่วยกิต	
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า**	**24**	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า**	**103**	**หน่วยกิต**
2.1 กลุ่มวิชาแกนร่วม	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			หน่วยกิต
2.2.1 กลุ่มวิชาด้านสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
2.2.2 กลุ่มวิชาด้านศาสนา	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
2.2.3 กลุ่มวิชาด้านวัฒนธรรม	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
2.2.4 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
2.4 วิชาสหกิจศึกษา/การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน CWIE	ไม่น้อยกว่า	7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี		**6**	**หน่วยกิต**
รวมไม่น้อยกว่า		**133**	**หน่วยกิต**

11. มาตรฐานผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านความรู้ (K) ด้านทักษะ (S) ด้านจริยธรรม (E) ด้านลักษณะบุคคล (C) ที่บรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะด้าน

12. อาชีพที่สามารถประกอบได้

12.1 นักวิชาการวัฒนธรรม

12.2 นักวิชาการศาสนา

12.3 ผู้ช่วยนักวิจัย

12.4 นักจัดการงานทั่วไป นักทรัพยากรมนุษย์และนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

12.5 ครูผู้ช่วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
(จะต้องมีใบประกาศนียบัตรวิชาชีพครูเพิ่มเติม)

12.6 ครูธุรการ

12.7 อาชีพพนักงานเอกชน/อิสระอื่น ๆ เช่น พนักงานธนาคาร พนักงานสินเชื่อ เป็นต้น

13 สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ 80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000 และอาคารศูนย์การเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

14 กรอบมาตรฐานที่ใช้อ้างอิงของหลักสูตร (ระดับชาติหรือ นานาชาติ)

14.1 พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วย กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) และมาตรฐานการอุดมศึกษา (TQF)

14.2 กฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

14.3 ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

14.4 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558

14.5 กรอบแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)

14.6 แผนการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

14.7 แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ.2566 – 2570)

ส่วนที่ 2
ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับปริญญาตรี)

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - ไม่น้อยกว่า 5 คน และ - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ - ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	☑ ปีการศึกษา 2567 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบ จำนวน 5 คน ตลอดระยะเวลาจัดการศึกษา ดังนี้ 1) ผู้ช่วยศาสตรจารย์ ดร.ปัญญา เสนาเวียง 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีระพงษ์ พินิจพล 3) อาจารย์ ดร.ชมนาถ แปลงมาลย์ 4) อาจารย์อาภาภรณ์ จวนสาง 5) อาจารย์ณัฐพล นาทันตอง	มคอ.2 หน้า 3-4
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	☑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก 3 คน มีปริญญาโท 2 คน มีผู้ช่วยศาสตราจารย์ 2 คน ทุกคนมีผลงานทางวิชาการตีพิมพ์ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	มคอ.2 หน้า 154-163
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง - ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร	☑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก 3 คน มีปริญญาโท 2 คน มีผู้ช่วยศาสตราจารย์ 2 คน ทุกคนมีผลงานทางวิชาการตีพิมพ์ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง 1) ผู้ช่วยศาสตรจารย์ ดร.ปัญญา เสนาเวียง 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีระพงษ์ พินิจพล 3) อาจารย์ ดร.ชมนาถ แปลงมาลย์ 4) อาจารย์อาภาภรณ์ จวนสาง 5) อาจารย์ณัฐพล นาทันตอง	มคอ.2 หน้า 154-163

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน - ***<u>อาจารย์ประจำ</u>*** - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้อนุโลมคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้ - ***<u>อาจารย์พิเศษ</u>*** - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและ - มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี - ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำ เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น	☑ อาจารย์ผู้สอนทุกคน มีคุณวุฒิหรือดำรงตาแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ซึ่งอาจารย์ผู้สอนทุกคนมีวุฒิปริญญาโทขึ้นไป มีความตรง หรือสัมพันธ์กับเนื้อหาที่สอน	มคอ. 2 หน้า 63
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด - ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	☑ หลักสูตร ศศ.บ. ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ เป็นหลักสูตรปรับปรุงจากหลักสูตร ศศ.บ.ปรัชญา สังคมและวัฒนธรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) โดยจะจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคการศึกษา 1 ของปีการศึกษา 2567ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจาก คณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 13 /2566 เมื่อวันที่ 8 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 22 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566	

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 1 : การกำกับมาตรฐาน

(แสดงเครื่องหมาย ☑ ให้ตรงกับผลการประเมินข้างต้น)

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้ การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	**Absolutely Inadequate** The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.	**คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน** ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน
2	**Inadequate and Improvement is Necessary** The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.	**คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง** มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากข้อมูลเอกสาร และหลักฐานไม่เพียงพอ หรือมีหลักฐานเพียงเล็กน้อย ไม่เห็นผลลัพธ์ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนา
3	**Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.	**คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้** มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือ มีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจนผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์
4	**Adequate as Expected** The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.	**มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์** มีเอกสาร และหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวังอย่างสม่ำเสมอ

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
5	**Better Than Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.	**มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์** มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่าเกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ
6	**Example of Best Practices** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.	**เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี** มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ตีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก
7	**Excellent (Example of World-class or Leading Practices)** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.	**ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ** มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เห็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

รายละเอียดและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.			✓				
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.			✓				
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).			✓				
1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.			✓				
1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 **- เกณฑ์ย่อย**

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่เหมาะสมเป็นไปตามการกำหนดของอนุกรมวิธานการเรียนรู้ (learning taxonomy) ที่ต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ เป็นหลักสูตรปริญญาตรีแบบสหวิทยาการที่ปรับปรุงให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลตามยุทธศาสตร์ชาติ โดยกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) และวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง เน้นความรู้และทักษะ ด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนากำลังคนของประเทศ ชุมชนและท้องถิ่น ให้เป็นบัณฑิตที่มีความรู้ด้านศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ มีสมรรถนะการทำงานและมีคุณธรรมจริยธรรม

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ เริ่มเปิดรับนักศึกษาครั้งแรกในปี พ.ศ.2567 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) โดยพิจารณากลั่นกรองจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) โดยใช้ Learning Taxonomy ในการดำเนินงานหลักสูตรได้กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ดังนี้ กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้บัณฑิต กลุ่มที่ 2 ผู้ปกครอง กลุ่มที่ 3 นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 6 กลุ่มที่ 4 ศิษย์เก่า กลุ่มที่ 5 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน กลุ่มที่ 6 ศิษย์ปัจจุบัน โดยมีกระบวนการได้มาซึ่ง PLOs ดังนี้

1) การสัมภาษณ์ โดยเฉพาะผู้บริหารหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานด้านศาสนา หน่วยงานด้านวัฒนธรรม เช่น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา เสนาเวียง ประธานหลักสูตร พร้อมด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าพบและสัมภาษณ์ นายศิริพันธ์ ศรีกงพลี รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อขอคำชี้แนะในการขับเคลื่อนหลักสูตรเชิงนโยบาย และได้ดำเนินการลงนามความร่วมมือ (MOU) ระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (ในนามหลักสูตร) และสัมภาษณ์นางสาวศิดาภา พรธุวานนท์ ท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม เกี่ยวกับจุดเน้นระยะแรกของท้องถิ่นเพื่อขายจุดเน้น-การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม มีข้อเสนอแนะให้พัฒนาหลักสูตรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพื่อสร้างบัณฑิตให้ตรงตามตลาดแรงงาน

2) ผู้ใช้บัณฑิตแบบประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยผู้ใช้บัณฑิต และประเมินการได้งานทำของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต

หลังจากได้ PLOs ของหลักสูตรแล้ว หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร สอบถามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) สรุปประเด็นและนำเสนอในที่ประชุม พบว่า ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ตรงตาม PLOs ที่หลักสูตรกำหนด หลักสูตรได้กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ที่จะต้องรับทราบ PLOs ของหลักสูตร กำหนดช่องทางการสื่อสาร แสดงดังตารางที่ 1.1-1 และตรวจสอบความสอดคล้องและสัมพันธ์ของ PLOs กับกลุ่ม SHs และวิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร แสดงดังตารางที่ 1.1-2

ตารางที่ 1.1-1 ช่องทางการสื่อสาร/เผยแพร่ PLOs ของหลักสูตร

กลุ่ม SHs	ช่องทางสื่อสาร	ความถี่
กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้บัณฑิต		ทุก 5 ปี หรือกรณีที่มีการปรับปรุง
กลุ่มที่ 2 ผู้ปกครอง	แผ่นพับและลิงค์เว็บไซต์	ทุกเวลา หรือกรณีที่มีการปรับปรุง
กลุ่มที่ 3 นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่6	แผ่นพับและลิงค์เว็บไซต์ การประชาสัมพันธ์หลักสูตรในโรงเรียน	ตลอดเวลา หรือตามช่วงที่มีกิจกรรม
กลุ่มที่ 4 ศิษย์เก่า	และลิงค์เว็บไซต์ ในช่วงที่มีคนเข้ามาติดต่อสอบถาม	ตลอดเวลา หรือตามช่วงที่มีกิจกรรม
กลุ่มที่ 5 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	มคอ.2 สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์	ตลอดเวลา หรือตามช่วงที่มีกิจกรรม
กลุ่มที่ 6 ศิษย์ปัจจุบัน	แผ่นพับ เว็บไซต์ และกิจกรรมพบนักศึกษา	ตลอดเวลา ช่วงการปฐมนิเทศ หรือตามช่วงที่มีกิจกรรม

ตารางที่ 1.1-2 ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และคณะ

PLOs	ความสอดคล้องระดับมหาวิทยาลัย			ความสอดคล้องระดับคณะ		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์
PLO1 (วิชาในหมวด GE)						
PLO2 สามารถระบุและอธิบายองค์ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลสถาการณ์ปัจจุบัน	เป็นพลเมืองดีในสังคม			ผลิตบัณฑิต		

PLOs	ความสอดคล้องระดับมหาวิทยาลัย			ความสอดคล้องระดับคณะ		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์
และปัญหาความเบี่ยงเบนที่เกิดขึ้นทางศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์				ที่มีความรู้คู่คุณธรรม		
PLO3 สามารถจำแนกและสรุปข้อมูลที่ใช้การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงานศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์แก่บุคคล หน่วยงานและองค์กร	พัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน	พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพ สภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของชุมชน ส่งเสริมทำนุบำรุง พื้นฟูศิลปะและวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยีโดยน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ	สมานสามัคคี และ มีความรับผิดชอบ			ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม
PLO4 สามารใช้องค์ความรู้ทางศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์มาออกแบบวางแผน ดำเนินการและประสานงานการทำงานที่รับผิดชอบในการจัดโครงการ ผลิตสื่อสร้างสรรค์ การผลิตบทความผลงานวิจัยโครงการของหน่วยงานภายในและภายนอก						มีความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ

PLOs	ความสอดคล้องระดับมหาวิทยาลัย			ความสอดคล้องระดับคณะ		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์
PLO5 สามารถประยุกต์แนวคิด ทฤษฎี องค์ความรู้ใหม่ เทคโนโลยี กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ในการสร้างสรรค์วิจัยหรือการค้นคว้าอิสระหรือโครงงานตามความถนัดและความสนใจได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด						พร้อมทำงานในทุกสถานการณ์

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุง PLOs ของหลักสูตร ในปี พ.ศ. 2567 เนื่องจากหลักสูตรครบรอบระยะเวลาการปรับปรุง 5 ปี หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร ดำเนินการวางแผนการปรับปรุง กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ที่จะสำรวจความต้องการ ออกแบบวิธีการเก็บข้อมูลความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ในแต่ละกลุ่ม นำมาสกัดเป็นความต้องการ (Needs) เพื่อนำไปกำหนด PLOs โดยใช้ Learning Taxonomy ซึ่งหลักสูตรมีมติร่วมกันว่าจะใช้ Bloom's Taxonomy ร่วมกับการถอดความจากวิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และคณะ มาประกอบในการจัดทำ PLOs และวางแผนการสื่อสารไปยังกลุ่ม SHs ที่ต้องรับทราบ PLOs ของหลักสูตร

<u>หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน</u>

1. ภาพถ่ายสัมภาษณ์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs)
   https://drive.google.com/drive/folders/1mKfVj2Ib9ZjcCnsDpIq-NjsbOdN-oe9U?usp=sharing
2. แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร
   https://www.facebook.com/share/p/12L8o7dUyPw/
3. การประชาสัมพันธ์หลักสูตรในโรงเรียน
   https://www.facebook.com/share/p/19WUgz59kp/
   https://www.facebook.com/share/p/1BPR4RHc7m/
4. ตัวอย่างกิจกรรมนักศึกษา
   https://www.facebook.com/share/v/15cEadhMWz/
   https://www.facebook.com/share/p/1L6HtBEVed/

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ของรายวิชาทั้งหมดอย่างเหมาะสม โดยต้องสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ร่วมกันอาจารย์ผู้สอน จัดทำ CLOs ของทุกรายวิชาให้สอดคล้องและสามารถผลักดันให้บรรลุตาม PLOs ที่กำหนด ในการปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) และการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน อาจารย์ผู้สอนได้ปรับปรุงเนื้อหาใหม่ทุกรายวิชา ซึ่งในทุกรายวิชาของหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนได้ร่วมกันพิจารณาในการนำ PLOs มาจัดทำแผนที่กระจายความรับผิดชอบ PLOs สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) **(แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังจากหลักสูตรสู่รายวิชา ดูใน มคอ.2 หน้า 89)**

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. เล่มหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ประกอบด้วย ผลการเรียนรู้ทั่วไป และผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (ที่เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะของสาขาวิชา)

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามสมรรถนะ ทั้ง 4 ด้าน ซึ่งประกอบด้วย ด้านความรู้ (K) จำนวน 4 ข้อ (กำหนดเป็น K5-K8) ด้านทักษะ (S) จำนวน 7 ข้อ (กำหนดเป็น S7-S13) ด้านจริยธรรม (E) จำนวน 3 ข้อ (กำหนดเป็น E5-E7) ด้านคุณลักษณะ (C) จำนวน 9 ข้อ (กำหนดเป็น C5-C13) (ดูใน มคอ.2 หน้า 67-72)

หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดกลุ่มสมรรถนะผู้เรียนทั้ง 4 ด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง PLOs ของหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย Generic Outcomes: GLOs และ Subject Specific Outcomes : SSLOs โดยมี PLO1 เป็น GLOs และ PLO2-PLO5 เป็น SSLOs แสดงดังตารางที่ 1.3-1

ตารางที่ 1.3-1 Generic Outcomes: GLOs และ Subject Specific Outcomes : SSLOs

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง: PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM'a Taxonomy			
			ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	ลักษณะบุคคล
PLO1 : สามารถใช้ภาษาไทยและภาษา ต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้การสื่อสารการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาได้ มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	✓		K1-1 K1-2 K1-3 K1-4	S1-1 S1-2 S1-3 S1-4 S1-5 S1-6	E1-1 E1-2 E1-3 E1-4	C1-1 C1-2 C1-3 C1-4
PLO2 : สามารถระบุและอธิบายองค์ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลสถานการณ์ปัจจุบันและปัญหาความเบี่ยงเบนที่เกิดขึ้นทางศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์		✓	K2-5	S2-7 S2-8 S2-9 S2-10 S2-11 S2-12 S2-13	E2-5 E2-6 E2-7	C2-5 C2-6 C2-7 C2-8 C2-9 C2-10 C2-11 C2-12 C2-13
PLO3 : สามารถจำแนกและสรุปข้อมูลที่ใช้การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงานศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ ต่าง ๆ แก่บุคคล หน่วยงานและองค์กรต่างๆ		✓	K3-6	S3-7 S3-8 S3-9 S3-10 S3-11 S3-12 S3-13	E3-5 E3-6 E3-7	C3-5 C3-6 C3-7 C3-8 C3-9 C3-10 C3-11 C3-12 C3-13

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง: PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM'a Taxonomy			
			ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	ลักษณะบุคคล
PLO4 : สามารถประยุกต์องค์ความรู้ทางศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์มาออกแบบ วางแผน ดำเนินการและประสานงานการทำงานที่รับผิดชอบในการจัดโครงการ ผลิตสื่อสร้างสรรค์ การผลิตบทความ ผลงานวิจัยโครงการของหน่วยงานภายในและภายนอก		✓	K4-7	S4-7 S4-8 S4-9 S4-10 S4-11 S4-12 S4-13	E4-5 E4-6 E4-7	C4-5 C4-6 C4-7 C4-8 C4-9 C4-10 C4-11 C4-12 C4-13
PLO5 : สามารถจัดประภทและใช้แนวคิด ทฤษฎี องค์ความรู้ใหม่ เทคโนโลยี กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ในการสร้างสรรค์วิจัยหรือการค้นคว้าอิสระหรือโครงงานตามความถนัดและความสนใจได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด		✓	K5-8	S5-7 S5-8 S5-9 S5-10 S5-11 S5-12 S5-13	E5-5 E5-6 E5-7	C5-5 C5-6 C5-7 C5-8 C5-9 C5-10 C5-11 C5-12 C5-13

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. เล่มหลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: หลักสูตรแสดงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 ในการยกร่างเพื่อปรับปรุงหลักสูตร คณะกรรมการยกร่างหลักสูตร ร่วมกันอาจารย์ผู้สอน ร่วมพิจารณาแผนสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) โดยกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ออกเป็น 2 กลุ่ม คือ 1) กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประกอบด้วย ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ปกครอง นักเรียนมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6 และศิษย์เก่า 2) กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ประกอบด้วย อาจารย์/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และศิษย์ปัจจุบัน เมื่อกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้ว ได้วางแผนกำหนดเครื่องมือและวิธีการได้มาของความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ โดยเลือกใช้วิธีการสัมภาษณ์แบบไม่มีโครงสร้าง และแบบกึ่งโครงสร้าง แบบประเมิน และการจัดกิจกรรม KM ในรายวิชาและระหว่างรายวิชา ในทุกภาคการศึกษาของกลุ่มนักศึกษาปัจจุบัน จากนั้นนำผลที่ได้มาพิจารณานำไปสู่ข้อสรุป ซึ่งข้อมูลที่ได้มาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังต่อไปนี้ มาแล้ว คณะกรรมการยกร่างหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนร่วมกันพิจารณากลั่นกรอง เพื่อออกแบบ PLOs ให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs)

ตารางที่ 1.4-1 ความเห็นของผู้ใช้บัณฑิต ผู้ปกครอง นักเรียนมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6 ศิษย์เก่า อาจารย์/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และศิษย์ปัจจุบัน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ใช้บัณฑิต	1. ต้องการให้เพิ่มทักษะที่ใช้ในการทำงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และมีใจรักใฝ่รู้ในงาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการแข่งขันในตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. บัณฑิตควรมีทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะทางด้านสังคม ทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่ใช้ในการทำงาน 3. หลักสูตรควรมีรายวิชางานสารบรรณ ธุรการและการจัดการสำนักงาน
ผู้ปกครอง	1. ต้องการให้หลักสูตรดูแลเอาใจใส่การเรียนของเด็กและการใช้ชีวิตระหว่างมาเรียน 2. ต้องการให้อาจารย์แจ้งรายงานผลการเรียนและความประพฤติของเด็ก หากมีความผิดปกติ เพื่อแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที 3. ต้องการให้เด็กงานทำหลังจบการศึกษา และได้รับค่าจ้างตามวุฒิการศึกษา
นักเรียนมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6	1. สนใจเข้าเรียนในสาขาที่หางานทำง่ายหลังจบการศึกษา 2. เมื่อเข้ามาเรียนต้องการหลักสูตรที่มีระบบอินเตอร์ที่ทันสมัยและมีเอกสารการเรียนเพียงพอต่อการค้นคว้า 3. สนใจหลักสูตรที่มีการไปเรียนนอกสถานที่
ศิษย์เก่า	1. ต้องการให้หลักสูตรเพิ่มเนื้อหาพื้นฐานที่จำเป็นต้องใช้ในการเรียนต่อระดับสูงขึ้น เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้เสีย
	2. ต้องการให้รายวิชามีความหลากหลาย เช่น ทฤษฎีการจัดการองค์กร ทฤษฎีทางสังคมและวัฒนธรรม ทักษะปฏิบัติการศาสนพิธีและรัฐพิธี รวมทั้งรายวิชาภาษาอังกฤษ และการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับองค์กรที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน
อาจารย์/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	1. ควรเพิ่มรายวิชาและเนื้อหาที่ทันสมัย 2. ควรเพิ่มให้มีความรู้ทางด้านดิจิทัล คอมพิวเตอร์และการจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ 3. ควรมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและเรียนรู้การใช้ชีวิตในสังคม การอยู่ร่วมกับผู้อื่นที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรม
ศิษย์ปัจจุบัน	1. อยากให้หลักสูตรจัดกิจกรรมที่พัฒนาทักษะการใช้ชีวิตของนักศึกษา 2. อยากให้ส่งเสริมการเรียนรู้ในสถานที่จริงหรือจัดฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพ 3. อยากให้ส่งเสริมทักษะทางอาชีพในตลาดออนไลน์

<u>หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน</u>

1. การเก็บรวบรวมความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs)

https://drive.google.com/drive/folders/1mKfVj2Ib9ZjcCnsDpIq-NjsbOdN-oe9U?usp=sharing

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

<u>ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์</u>: หลักสูตรแสดงการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา

<u>ผลการดำเนินงาน:</u>

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ ได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ในด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคลของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ได้แก่ ความรู้เชิงสาระ/หลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติต่อยอดความรู้ ปรับใช้ความรู้เพื่อการพัฒนางาน ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติและการปรับปรุงพัฒนางานเพื่อการประกอบอาชีพ ทักษะด้านดิจิทัล จริยธรรมที่เหมาะสม จริยธรรมเฉพาะวิชาชีพ ลักษณะบุคคลทั่วไป และลักษณะบุคคลตามวิชาชีพหรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดการเรียนตลอดหลักสูตรระยะเวลา 4 ปี ซึ่งเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้ 1) เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร 2) มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00 และ3) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

เพื่อให้การเรียนรู้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชา ระดับชั้นปี และระดับหลักสูตร ดังนี้

1) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา ได้ออกแบบและดำเนินการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปีและหลักสูตร และวิธีการจัดการเรียนการสอน โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ นำผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในทุกรายวิชาที่สอนในภาคการศึกษาเดียวกันมาพิจารณาความสอดคล้องของผลการประเมินกับรายวิชาที่รองรับผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีหรือของหลักสูตรเดียวกัน นำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาภาคการศึกษาถัดไป และทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการวัดประเมินรายวิชา โดยนำผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาจากนักศึกษามาประกอบการพิจารณาร่วมกัน

2) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี ออกแบบวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับชั้นปี โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษารายชั้นปี โดยนำผลการประเมินจากทุกวิชาในชั้นปี มาประกอบการพิจารณาร่วมกัน นำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการวัดประเมินผล และ/หรือ นำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้หรือวัดประเมินผลการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้นักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป

3) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร ได้ออกแบบวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับหลักสูตร โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ปกครอง นักเรียนมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6 ศิษย์เก่า อาจารย์/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และศิษย์ปัจจุบัน และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร นำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาในการวางแผนปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในระดับหลักสูตรต่อไป

<u>หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน</u>

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing
2. ตัวอย่างแบบประเมินผลการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติภาคสนาม
https://drive.google.com/drive/folders/1wanoMgL8w5nJh23OkjKFGDkIgJqPPqbP?usp=sharing

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.			✓				
2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.			✓				
2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.			✓				
2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.			✓				
2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.			✓				
2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.			✓				
2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 – เกณฑ์ย่อย

2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: ข้อกำหนดของโปรแกรมและหลักสูตรทั้งหมด มีความครอบคลุมทันสมัยและพร้อมใช้งานและมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้ออกแบบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรม และสังคมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 ผ่านสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่

22 ธันวาคม 2566 รายละเอียดหลักสูตรปรากฏตามเล่ม มคอ.2 ที่มีรายละเอียดครบถ้วนตามที่ สป.อว. กำหนด โดยเฉพาะรายละเอียดหลักสูตรตาม หมวด 1, 2 และ 3 หลักสูตรนำเสนอดังตารางที่ 2.1-1 และรายละเอียดรายวิชา แสดงดังตาราง 2.1-2 โดยจัดทำรายวิชาบังคับเฉพาะด้านให้ครบทุกรายวิชา ให้มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบแผ่นพับ เอกสาร PDF และรวบรวมไว้ในรายงานสารสนเทศของหลักสูตร เพื่อเป็นเอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตร และนำเสนอไว้ในเว็บไซต์ของคณะ https://husoc.rmu.ac.th/ และเพจสาขา https://www.facebook.com/profile.php?id=61555417530714 เพื่อให้ผู้สนใจเข้าถึงได้สะดวก หลังจากนั้นดำเนินการสื่อสารและเผยแพร่ไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ซึ่งหลักสูตรเผยแพร่ PLOs หลักสูตร 3 ช่องทางหลักดังนี้

1) รูปแบบโปสเตอร์ เผยแพร่ทาง Facebook Page สาขาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ : https://www.facebook.com/profile.php?id=61555417530714 ซึ่งมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียติดตามเพจ 106 คน และเผยแพร่ไปยังกลุ่มเฉพาะ Facebook ซึ่งมีศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบันอยู่ในกลุ่มด้วย

2. ประธานหลักสูตรแจ้งต่อที่ประชุมนักศึกษาใหม่ เพื่อให้รับรู้ รับทราบ PLOs หลักสูตร ในวันปฐมนิเทศสาขาวิชา

3. เผยแพร่ผ่าน มคอ. 3 รายวิชา ที่ผู้สอนบรรจุ PLOs รายวิชานั้นๆ รวมทั้ง CLOs รายวิชา ใน มคอ.3 เพื่อแนะนำการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร และรายวิชาเมื่อมีการปฐมนิเทศการเรียนรายวิชานั้น นอกจากนี้หลักสูตร มีแผนในการปรับปรุงการเผยแพร่ PLOs หลักสูตร โดยบรรจุไว้ในเล่มคู่มือการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติภาคสนามนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน ครูพี่เลี้ยงหรือผู้เกี่ยวข้องพิจารณาประกอบการประเมินผลการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติภาคสนาม

ตารางที่ 2.1-1 รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2

รายละเอียดหลักสูตร ((programme specifications))	แสดงไว้ที่	แหล่งเผยแพร่
1. ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม)	มคอ.2 หน้า 1	มคอ.2/ Page สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์: https://www.facebook.com/profile.php?id=61555417530714
2. สถานที่จัดการเรียนการสอน	มคอ.2 หน้า 4	
3. รายละเอียดการรับรองโดยหน่วยงานวิชาชีพ (ถ้ามี)	-ไม่มี-	
4. ชื่อปริญญา (ศิลปศาสตรบัณฑิต: ศศ.บ.)	มคอ.2 หน้า 1	
5. ชื่อสาขา (สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์)	มคอ.2 หน้า 1	
6. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs วิชาศึกษาทั่วไป 1 PLO และวิชาเอก จำนวน 4 PLO) และ Sub PLOs	มคอ.2 หมวด 2 หน้า 16 และ Sub PLOs หมวด 4 หน้า 89-94	
7. เกณฑ์การรับเข้าหรือข้อกำหนดการรับเข้า	มคอ.2 หมวด 1 หน้า 2	
8. หน่วยงานที่อ้างอิง	มคอ.2 หน้า 1	

9. โครงสร้างหลักสูตร หน่วยกิต (133 หน่วยกิต)	มคอ.2 หน้า 26	
10. วันที่ได้รับอนุมัติจากสภา มรม. ในการประชุมครั้งที่ 12/2566 วันที่ 22 ธันวาคม 2566	มคอ.2 หน้า 2	

ตารางที่ 2.1-2 รายละเอียดรายวิชา มคอ.3

รายละเอียดรายวิชา (courses specifications)	แสดงไว้ที่	แหล่งเผยแพร่
1. ชื่อรายวิชา	มคอ.3 หน้า 1	ไฟล์ PDF มคอ.3 ตามเกณฑ์ AUN-QA มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเผยแพร่ในช่วงโมงแรกของการจัดการเรียนการสอน และกลุ่ม Line facebook ห้องเรียน
2. ประเภทรายวิชา/ หน่วยกิต	มคอ.3 หน้า 1	
3. คำอธิบายรายวิชา	มคอ.3 หน้า 1	
4. วันที่เขียนหรือแก้ไขข้อกำหนดรายวิชา	มคอ.3 หน้า 1-2	
5. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ทั้งในด้านความรู้ ทักษะและทัศนคติ	มคอ.3 หน้า 2-3	
6. การจัดการเรียนการสอนแผนการเรียนที่ประกอบด้วยสัปดาห์ CLO หัวข้อเรื่อง/รายละเอียด จำนวน ซม. (กิจกรรมในชั้นเรียน-ฝึกปฏิบัติ) วัตถุประสงค์ BLO การจัดกระบวนการเรียนรู้/ สื่อที่ใช้สอน ผู้สอน	มคอ.3 หน้า 4-11	
7. วิธีการวัดและประเมินผล	มคอ.3 หน้า 12-13	

<u>หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน</u>

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing
2. แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร https://www.facebook.com/share/p/12L8o7dUyPw/
3. คู่มือการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติภาคสนาม https://drive.google.com/file/d/1gQGwo68u1Yt1ZLrpscZlhcGJ_XENfbZB/view?usp=sharing
4. เว็บไซต์คณะ https://husoc.rmu.ac.th/
5. เว็บไซต์ หรือเพจ หลักสูตร https://www.facebook.com/profile.php?id=61555417530714
6. มคอ.3 https://drive.google.com/file/d/1VpS9JLaASxzmymUrILeNb78fi5opaRoY/view?usp=sharing

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.

<u>ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์</u>: การออกแบบหลักสูตรสอดคล้องอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผลการดำเนินงาน:

การสร้างและออกแบบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทบทวนหลักสูตรปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปรัชญา สังคมและวัฒนธรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) และสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ที่มีความสัมพันธ์และเกี่ยวข้องกับหลักสูตร รวมถึงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง จากโครงสร้างหลักสูตรเดิม 125 หน่วยกิต โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 เป็น 133 หน่อยกิต มีการปรับเปลี่ยน เพิ่ม ลด รายวิชา ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ตามด้วยการออกแบบการวัดและประเมินผลตลอดหลักสูตร ซึ่งกำหนดไว้ใน มคอ.2 หมวด 5 หน้า 101-104 ออกแบบแผนการจัดการเรียนการสอน ใน มคอ.2 หมวด 3 และจัดทำ Curriculum Mapping ใน มคอ.2 หมวด 4 หน้า 89-94 และหลักสูตรได้ออกแบบสิ่งสนับสนุนห้องปฏิบัติการศานพิธี สื่อและแหล่งเรียนรู้ อาจารย์ผู้สอนออกแบบสื่อและสิ่งสนับสนุนเฉพาะรายวิชา ซึ่งปรากฏใน มคอ.3 รายวิชาต่างๆ

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing

2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรต้องมาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) เริ่มดำเนินการปรับปรุงมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2565-2566 โดยมีวิธีการสร้างจากการนำข้อมูลสะท้อนกลับ (Feedback) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) จากภายนอกที่มีประสบการณ์กับหลักสูตรจากหน่วยงานที่นักศึกษาการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติภาคสนาม โดยเฉพาะหัวหน้าหน่วยงาน ครูพี่เลี้ยงและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการในรูปแบบนิเทศแบบกลุ่ม และแบ่งสายนิเทศนักศึกษา พร้อมทั้งสอบถามข้อมูลเชิงลึกจากหัวหน้าหน่วยงาน ครูพี่เลี้ยงและผู้เกี่ยวข้องนั้นว่า นักศึกษามีความรู้ ทักษะ จริยธรรมและลักษณะบุคคลตอบสนองต่องานหรือไม่ สิ่งที่องค์คาดหวังต่อบัณฑิตสาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์อย่างไร ซึ่งข้อมูลที่ได้มีดังนี้

สำหรับผู้ใช้บัณฑิต มีความต้องการให้เพิ่มทักษะที่ใช้ในการทำงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และมีใจรักใฝ่รู้ในงาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการแข่งขันในตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ควรมีทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะทางด้านสังคม ทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่ใช้ในการทำงาน และหลักสูตรควรมีรายวิชางานสารบรรณ ธุรการและการจัดการสำนักงาน ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา เสนาเวียง ประธานหลักสูตร พร้อมด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าพบและสัมภาษณ์ นายศิริพันธ์ ศรีกงพลี รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อขอคำชี้แนะในการขับเคลื่อนหลักสูตรเชิงนโยบาย และได้ดำเนินการลงนามความร่วมมือ (MOU) ระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (ในนามหลักสูตร) และสัมภาษณ์นางสาวศิดาภา พรธุวานนท์ ท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม เกี่ยวกับจุดเน้นระยะแรกของท้องถิ่นเพื่อขายจุดเน้น-การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคามมีข้อเสนอแนะให้พัฒนาหลักสูตรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพื่อสร้างบัณฑิตให้ตรงตามตลาดแรงงาน และมีเสียงสะท้อนจากผู้ใช้บัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถด้านวัฒนธรรม หลักสูตรจึงได้นำข้อมูลเหล่านี้มาออกแบบโครงสร้างหลักสูตรจัดให้มีรายวิชาสัมมนาปฏิบัติการงานพิธี รัฐพิธีและราชพิธี เป็นต้น

สำหรับผู้ปกครอง มีความต้องการให้หลักสูตรดูแลเอาใจใส่การเรียนของเด็กและการใช้ชีวิตระหว่างมาเรียน ให้อาจารย์แจ้งรายงานผลการเรียนและความประพฤติของเด็ก หากมีความผิดปกติ เพื่อแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที และต้องการให้เด็กมีงานทำหลังจบการศึกษา และได้รับค่าจ้างตามวุฒิการศึกษา

สำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6 มีความสนใจเข้าเรียนในสาขาที่หางานทำง่ายหลังจบการศึกษา เมื่อเข้ามาเรียนต้องการหลักสูตรที่มีระบบอินเตอร์ที่ทันสมัยและมีเอกสารการเรียนเพียงพอต่อการค้นคว้า สนใจหลักสูตรที่มีการไปเรียนนอกสถานที่

สำหรับศิษย์เก่า มีความต้องการให้หลักสูตรเพิ่มเนื้อหาพื้นฐานที่จำเป็นต้องใช้ในการเรียนต่อระดับสูงขึ้น เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ ต้องการให้รายวิชามีความหลากหลาย เช่น ทฤษฎีการจัดการองค์กร ทฤษฎีทางสังคมและวัฒนธรรม ทักษะปฏิบัติการศาสนพิธีและรัฐพิธี รวมทั้งรายวิชาภาษาอังกฤษ และการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับองค์กรที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

หลักสูตรได้นำข้อมูลที่ได้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสู่กระบวนการวิเคราะห์เพื่อออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ในหลักสูตร ยกร่างหลักสูตร และมีการเชิญตัวแทนศิษย์มาวิพากษ์หลักสูตรร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ นอกจากนี้หลักสูตรได้นำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิตเป็นข้อมูลสะท้อนกลับในการสร้าง มคอ.2 (แผนนิเทศนักศึกษา ผลประเมินผมการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติภาคสนาม การสรุปความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) ในรายงานการประชุมสาขา และดูรายวิชาที่มีการปรับปรุงในหลักสูตร มคอ.2)

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing
2. ตัวอย่างสรุปผลการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติภาคสนามของนักศึกษา ชั้นปีที่ 2
https://drive.google.com/file/d/199PK-b-Hz3gwlHSoOLe9uaDPXKh8Pcj9/view?usp=sharing

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) มีรายวิชาที่รับผิดชอบอย่างครบถ้วน (โดยเฉพาะรายวิชาบังคับทุกรายวิชาจะต้องผลักดัน PLO ตัวใดตัวหนึ่ง) ดูได้จากคุณภาพของ mapping ทุกรายวิชารวมถึงรายวิชาเลือกต้องทำหน้าที่ช่วยผลักดัน PLOs ข้อใดข้อหนึ่งของหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนประชุมออกแบบภาระความรับผิดชอบรายวิชาเฉพาะด้านต่อ PLOs ในรายวิชาต่างๆ เพื่อแต่ละรายวิชามีส่วนในการผลักดันให้บรรลุตาม PLOs ของหลักสูตร ทั้งรายวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต แบ่งเป็นรายวิชาแกนร่วม ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต รายวิชาเอกบังคับ ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต (กลุ่มวิชาด้านสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต กลุ่มวิชาด้านศาสนา ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต กลุ่มวิชาด้านวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต และกลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต) และวิชาสหกิจศึกษา/ การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน CWIE ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต โดยหลักสูตรแสดงให้เห็นถึงรายวิชาเฉพาะมีส่วนในการผลักดัน PLOs ตาม Mapping ที่แสดงให้เห็นถึงการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านความรู้ (K) ด้านทักษะ (S) ด้านจริยธรรม (E) และด้านลักษณะบุคคล (C) ในแต่ละ PLOs (ดูได้จาก มคอ.2 หน้า 91-94) ภายใต้คำอธิบายรายวิชา (ดูได้จาก มคอ.2 หน้า 46-62)

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing

2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: โครงสร้างหลักสูตรต้องแสดงรายวิชาอย่างสมเหตุสมผล มีการลำดับรายวิชา (ตั้งแต่ระดับขั้นพื้นฐาน ระดับกลางไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทาง) และมีรายวิชาบูรณาการ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรดำเนินการตามเกณฑ์ในด้านต่างๆ ดังนี้

1) ด้านโครงสร้างหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จำนวน 133 หน่วยกิต แบ่งโครงสร้างเป็นหมวดรายวิชาต่างๆ ดังนี้

หมวดวิชา		หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า**	**24** หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า**	**103 หน่วยกิต**
2.1 กลุ่มวิชาแกนร่วม	ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		หน่วยกิต
2.2.1 กลุ่มวิชาด้านสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	21 หน่วยกิต
2.2.2 กลุ่มวิชาด้านศาสนา	ไม่น้อยกว่า	21 หน่วยกิต
2.2.3 กลุ่มวิชาด้านวัฒนธรรม	ไม่น้อยกว่า	21 หน่วยกิต
2.2.4 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
2.4 วิชาสหกิจศึกษา/การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน CWIE	ไม่น้อยกว่า	7 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า**	**6 หน่วยกิต**
รวมไม่น้อยกว่า		**133 หน่วยกิต**

2) ด้านการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ จัดแผนการศึกษาปรากฏตาม มคอ.2 หน้า 34-36 จัดรายภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา จัดตามลำดับรายวิชาที่ส่งผลต่อการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยเฉพาะกลุ่มรายวิชาเฉพาะด้าน มีการจัดแผนรายวิชาตาม YLOs ชั้นปีที่ 1-2 จัดรายวิชาศึกษาทั่วไปและรายวิชาการแกนร่วม ชั้นปีที่ 2-4 จัดรายวิชาเอกบังคับ และรายวิชาเอกเลือก และรายวิชาสหกิจศึกษาทางศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ ตาม มคอ.2 หน้า 34-36

3) การบูรณาการรายวิชาในหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ เป็นหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการแบบสหกิจศึกษาบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) เช่น รายวิชาการจัดประชุมและสัมมนาด้านศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ รายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระด้านศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ รายวิชาท้องถิ่นศึกษา รายวิชาเทศกาลและพิธีกรรมทางพุทธศาสนาในวิถีชีวิต และรายวิชาการจัดการแหล่งเรียนรู้และเครือข่ายทางวัฒนธรรม เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดและตอบสนองตลาดแรงงานของประเทศ นอกจากนี้ ยังมีการออกแบบให้มีการบูรณาการระหว่างรายวิชา การบูรณาการรายวิชาสู่การบริการวิชาและการวิจัย เช่น รายวิชาวิศวกรสังคม

รายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระด้านศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ ระเบียบวิธีวิจัยด้านศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ สหกิจศึกษาทางศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6lo3_2-mv5/view?usp=sharing

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: หลักสูตรมีตัวเลือกสำหรับผู้เรียนในการเรียนวิชาเอก และ/หรือ วิชารองที่เป็นความเชี่ยวชาญพิเศษ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) กำหนดให้มีรายวิชาเลือกทั้งในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 24 หน่วยกิต รายวิชาแกนร่วม จำนวน 24 หน่วยกิต รายวิชาเอกบังคับ 72 หน่วยกิต แบ่งเป็นกลุ่มรายวิชาด้านสังคมศาสตร์ 21 หน่วยกิต กลุ่มรายวิชาด้านศาสนา จำนวน 21 หน่วยกิต กลุ่มรายวิชาด้านวัฒนธรรม จำนวน 21 หน่วยกิต และกลุ่มรายวิชาเอกเลือก จำนวน 9 หน่วยกิต ตามโครงสร้างหลักสูตรดังนี้ สามารถดูได้จาก มคอ.2 หน้า 26

หมวดวิชา		หน่วยกิต	
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า**	**24**	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า**	**103**	**หน่วยกิต**
2.1 กลุ่มวิชาแกนร่วม	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			หน่วยกิต
2.2.1 กลุ่มวิชาด้านสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
2.2.2 กลุ่มวิชาด้านศาสนา	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
2.2.3 กลุ่มวิชาด้านวัฒนธรรม	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
2.2.4 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
2.4 วิชาสหกิจศึกษา/การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน CWIE	ไม่น้อยกว่า	7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า**	**6**	**หน่วยกิต**
รวมไม่น้อยกว่า		**133**	**หน่วยกิต**

<u>หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน</u>

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing

2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

<u>ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์</u>: หลักสูตรมีการทบทวนโครงสร้างหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรมีความทันสมัยเป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับภาคการทำงาน

<u>ผลการดำเนินงาน:</u>

การทบทวนปรับปรุงหลักสูตร ดำเนินการ ดังนี้

1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแผนการปรับปรุงหลักสูตร เริ่มดำเนินการปรับปรุงมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2565-2566 โดยมีวิธีการสร้างจากการนำข้อมูลสะท้อนกลับ (Feedback) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) จากภายนอกที่มีประสบการณ์กับหลักสูตรจากหน่วยงานที่นักศึกษาการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติภาคสนาม โดยเฉพาะหัวหน้าหน่วยงาน ครูพี่เลี้ยงและผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการในรูปแบบนิเทศแบบกลุ่ม และแบ่งสายนิเทศนักศึกษา พร้อมทั้งสอบถามข้อมูลเชิงลึกจากหัวหน้าหน่วยงาน ครูพี่เลี้ยงและผู้เกี่ยวข้องนั้นว่านักศึกษามีความรู้ ทักษะ จริยธรรมและลักษณะบุคคลตอบสนองต่องานหรือไม่ สิ่งที่องค์กรคาดหวังต่อบัณฑิตสาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์อย่างไร หลักสูตรได้นำข้อมูลที่ได้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสู่กระบวนการวิเคราะห์เพื่อออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ PLOs หลักสูตร สู่รายวิชา ภายใต้การดำเนินงานการปรับปรุงหลักสูตรโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2) ประธานหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร รวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) มาประกอบการพิจารณา นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พร้อมกับข้อมูลในระหว่างการจัดการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษา และได้มีการทบทวนรายวิชาของหลักสูตรให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน หน่วยงาน และสถานศึกษา ที่จะส่งนักศึกษาเข้ามาเรียนให้ครบตามความต้องการมาประกอบในการทบทวนและวางแผนโครงสร้างหลักสูตร

3) ดำเนินการจัดทำ PLOs และรายละเอียดหลักสูตรตามรูปแบบและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและระเบียบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

4) วิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ภายนอก ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน ในรูปแบบโครงการปรับปรุงหลักสูตร และวิพากษ์หลักสูตร ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่ 5107/2565 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปรัชญา สังคมและวัฒนธรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) ดูจาก มคอ.2 หน้า 165-168

5) นำเสนอหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) ต่อคณะกรรมการประจำคณะอนุมัติและเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2566 เสนอต่อสภาวิชาการอนุมัติและเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ 13/2566 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติและเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing
2. แบบสรุปรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน
https://drive.google.com/file/d/1l8-S3FcbfTeWRCmdNTg0aDJQdGLvewLx/view?usp=sharing

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.			✓				
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.			✓				
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.			✓				
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).			✓				
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.			✓				
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 – เกณฑ์ย่อย

3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and Communicated to all stkeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมีความชัดเจนและถูกสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสะท้อนการจัดการศึกษาได้ (ทั้งในส่วนของกระบวนการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมการสอน)

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้กำหนดปรัชญาการศึกษา คือ บัณฑิตนักปฏิบัติเพื่อเรียนรู้ตลอดชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น ส่วนปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร คือ บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถทางด้านสาขาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ มีมาตรฐานทางวิชาการ วิชาชีพ มีวินัย คุณธรรมและ

จริยธรรม ซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย และให้อาจารย์ผู้สอนนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติและมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง เน้นความรู้และทักษะ ด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

หลักสูตรได้ดำเนินการสื่อสารและเผยแพร่ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้แก่อาจารย์ นิสิต SHs และประชาชนทั่วไปทาง Website, Facebook และกลุ่มไลน์อย่างต่อเนื่อง และมอบหมายให้อาจารย์ผู้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามสอดแทรกในการเรียนการสอนในทุกรายวิชา และเผยแพร่ให้นักศึกษาได้ทราบ เพื่อนำไปสู่การบรรลุปรัชญาการศึกษาของหมาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเช่น รายวิชา 306752415 ท้องถิ่นศึกษา (CWIE) การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาท้องถิ่นศึกษา เพื่อพัฒนานักศึกษาเกิดกระบวนการเรียนรู้แนวคิด ความสำคัญและประวัติความเป็นมาของท้องถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณีและมรดกทางวัฒนธรรม วิเคราะห์ความคิดความเชื่อของท้องถิ่น วิเคราะห์อิทธิพลของอรยธรรมต่างๆ และภูมิปัญญาท้องถิ่นประยุตก์ใช้ กระบวนการศึกษาสังคมและอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุขในสังคมพหุวัฒนธรรมด้วยเครื่องมือที่หลากหลายทั้งเครื่องมือเชิงสังคมศาสตร์และเครื่องมือทางมานุษยวิทยาในการศึกาและเข้าใจชุมชนท้องถิ่น ถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญของกระบวนการเรียนรู้ชุมชนท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การสร้างความเข้มแข็ง

<u>หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน</u>

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

<u>ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์</u>: มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้

<u>ผลการดำเนินงาน:</u>

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนอนุญาตให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมกำหนดกระบวนการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ อาทิ การกำหนดประเด็นการวิจัย/อภิปราย กิจกรรมการเรียนรู้ ค่าน้ำหนักของแผนการเรียน วิธีการวัดและประเมินผลการเรียน ชิ้นงานระหว่างเรียน รูปแบบและช่องทางการนำเสนอผลงาน ตัวอย่างเช่น รายวิชา 306752101 การจัดองค์การด้านศาสนาวัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ เป็นต้น มีการให้นิสิตร่วมกำหนดกระบวนการเรียนรู้ ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การกำหนดแผนในการลงพื้นที่ศึกษาดูงาน การกำหนดวิธีการเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอผลการศึกษา

<u>หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน</u>

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing
2. มคอ.3
https://drive.google.com/file/d/1VpS9JLaASxzmymUrILeNb78fi5opaRoY/view?usp=sharing

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

<u>ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์</u>: กระบวนการเรียนการสอนที่เป็นลักษณะ Active Learning (ทุกรายวิชา) มีความเหมาะสมและทำให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

<u>ผลการดำเนินงาน:</u>

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ กำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning ทุกรายวิชา เน้นการเรียนรู้แบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Student-centered) การเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติ (Learning by Doing) การอภิปราย (Discussion) การแก้ปัญหา (Problem-solving) การทดลอง (Experiment) และการแสดงบทบาทสมมติ (Roleplay) โดยให้ความสำคัญกับความสอดคล้องระหว่างรูปแบบกิจกรรมกับการนำไปสู่การบรรลุ CLOs ตัวอย่างเช่น รายวิชา 306752101 การจัดองค์การด้านศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ ที่ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติ ศึกษาดูงานและ ลงมือทำและวิธีการวัดผล

หลักสูตรมีการกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนโดยประธานหลักสูตรได้ดำเนินมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนสรุปผลการจัดการเรียนการสอน ข้อค้นพบ ข้อเสนอแนะใน มคอ.5 และนำส่งภายหลังสิ้นภาคการศึกษา นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีแผนในการปรับปรุงทบทวนกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยหลักสูตรได้มอบหมายให้ผู้สอนทุกคน นำรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 มาจัดทำ มคอ.3 และนำเสนอต่อหลักสูตรก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อตรวจสอบกระบวนการจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชา

<u>หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน</u>

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing
2. มคอ. 3
https://drive.google.com/file/d/1VpS9JLaASxzmymUrILeNb78fi5opaRoY/view?usp=sharing

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: กระบวนการสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ตลอดจนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ มีการส่งเสริมการเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ให้นักศึกษาเรียนรู้พื้นที่ เทคโนโลยี เศรษฐกิจและสังคมในชุมชน ผ่านการจัดกิจกรรมการสอน ซึ่งนักศึกษาได้เรียนรู้นุชมชนท้องถิ่นที่มีผู้เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่นักศึกษาเลือกในการศึกษา นอกจากนี้หลักสูตรยังส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมหรือกิจกรรมที่นักศึกษามีความสนใจ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชาส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองให้กับนักศึกษา โดยปลูกฝังในการเรียนทุกรายวิชา โดยเฉพาะรายวิชา 306752415 ท้องถิ่นศึกษา (CWIE) การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาท้องถิ่นศึกษา เน้นให้นักศึกษาเกิดกระบวนการเรียนรู้แนวคิด ความสำคัญและประวัติความเป็นมาของท้องถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณีและมรดกทางวัฒนธรรม วิเคราะห์ความคิดความเชื่อของท้องถิ่น วิเคราะห์อิทธิพลของอรยธรรมต่างๆ และภูมิปัญญาท้องถิ่นประยุตก์ใช้ กระบวนการศึกษาสังคมและอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุขในสังคมพหุวัฒนธรรมด้วยตนเอง ในสืบค้นข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูลและนำมาสื่อสารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน และนำเสนอผลการศึกษา

หลักสูตรกำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตร หรือการพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา คือ 1) มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน เชื่อมั่นในตัวเอง และสามารถทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ 2) มีการคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผลและมีการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ 3) มีความรับผิดชอบ อดทนในการทำงาน และ มีความคิดสร้างสรรค์ และ 4) มีความรับผิดชอบ อดทนในการทำงาน และ มีความคิดสร้างสรรค์ และมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนนำไปสอดแทรกในการจัดการเรียนการสอน และให้คำแนะนำนักศึกษาเพื่อปลูกฝังทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่สอดคล้องกับประเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่องคุณลักษณะส่วนบุคคลของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2567

ตารางที่ 3.4-1 การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน เชื่อมั่นในตัวเอง และ สามารถทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ	1. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ สร้างแรงบันดาลใจจากศิษย์เก่าที่ ทำงานในหน่วยงานหรือสถานประกอบการต่างๆ 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ศึกษาดูงานในสถานหน่วยงานหรือประกอบการจริงเพื่อให้นักศึกษาเกิดความใฝ่ เรียนรู้ 3. ฝึกฝนให้นักศึกษามีการร่วมแก้ไขปัญหาในการเรียน การทำงาน เพื่อสร้างพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในการทำงานจริง 4. มีการสอดแทรกกิจกรรมกลุ่มในรายวิชา โดยมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำกิจกรรม ตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการ นำเสนองาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี มีระเบียบวินัย และความรับผิดชอบในการทำงาน ร่วมกับผู้อื่น
2. มีการคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผล และมีการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ	1. ส่งเสริมให้นักศึกษามีกระบวนการในการคิดและการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบต่างๆ ส่งเสริมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน โดยการอบรมร่วมกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน 2. มีการสอดแทรกกรณีศึกษา ฝึกฝนให้นักศึกษามีทักษะการคิด วิเคราะห์ การสรุปข้อมูล และการนำเสนองานให้น่าสนใจ
3. มีความรับผิดชอบ อดทนในการทำงาน และ มีความคิดสร้างสรรค์	1. หลักสูตรเน้นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดแทรกการบูรณาการการเรียนการสอน ให้นักศึกษาเกิดกระบวนการเรียนรู้ สามารถแก้ไขปัญหา มีการฝึกในการทำงานเดี่ยวและงานกลุ่ม เพื่อให้นักศึกษารับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย 2. เน้นการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน ร่วมกับหน่วยงานภายในหรือภายนอกเพื่อเตรียมนักศึกษาให้พร้อมและมีความอดทนในการทำงานจริง 3. ฝึกฝนให้นักศึกษา มีความคิดสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าแสดงออก และตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง
4. มีระเบียบวินัย จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ	1. มีการสร้างกฎระเบียบภายในวิชาเรียน ในเรื่องของการตรงต่อเวลา การแต่งกาย การส่งงาน และส่งเสริมการสร้างวินัยในตนเอง เช่น การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน 2. มีการสอดแทรกในวิชาเรียนที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพ และ มีรายวิชากฎหมายลิขสิทธิ์ ในการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการส่งเสริมการเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ โดยให้ผู้สอนนำเสนอกิจกรรมในการเรียนการสอนและผลที่ได้จากการเรียนการสอน นักศึกษาได้เรียนรู้หรือได้รับประสบการณ์อะไรเพิ่มเติมและมีประโยชน์กับนักศึกษาอย่างไร รวมทั้งกิจกรรมที่จัดมีความเหมาะสมหรือไม่ที่นำมาใช้ในการส่งเสริมการเรียนรู้ให้นักศึกษา สามารถดูได้จาก มคอ.2 หน้า 65-66

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. ภาพกิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจจากศิษย์เก่า
https://drive.google.com/drive/folders/1xqlM03keusFpaMSWlkAlRRXzc2p-jGc7?usp=sharing
2. กิจกรรมเรียนรู้ในหน่วยงานองค์กร
https://drive.google.com/drive/folders/15CCnm7HbazwuY4oiaTo58qD2QcbGvQ0b?usp=sharing
3. ประกาศคณะประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง คุณลักษระส่วนบุคคลของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2567

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: กิจกรรมการเรียนการสอนที่ทำให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ๆ มีความคิดสร้างสรรค์ เกิดการสร้างนวัตกรรม และมีแนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ กำหนดรายวิชาที่เป็นรายวิชาแกนในการพัฒนาทักษะความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรมและแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการดังนี้

1. รายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระด้านศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ เป็นเรียนรู้ผ่านการทำวิจัยที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ฝึกฝนกระบวนการทำงานวิจัยเริ่มตั้งแต่การศึกษา ค้นคว้าและบูรณาการความรู้จากประสบการณ์ที่ได้เรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ เพื่อกำหนดหัวข้อการศึกษาภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาและวิเคราะห์ด้วยพื้นฐานการวิจัยและสร้างสรรค์บนพื้นฐานจริยธรรม วัฒนธรรม จัดทำภาคนิพนธ์ โครงการหรือผลิตผลงานนวัตกรรมด้านศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ และมีการนำเสนอในรูปแบบต่างๆ ต่อสาธารณะชน

2. รายวิชาสหกิจศึกษาทางศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ เป็นการเรียนรู้ผ่านการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กร ผู้ใช้บัณฑิตที่ทำความร่วมมือกับสถานศึกษาทั้งในประเทศหรือต่างประเทศอย่างเป็นระบบ ก่อนสำเร็จการศึกษาให้มีความชำนาญในด้านทาง

ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ ตามระเบียบสหกิจศึกษา (CWIE) โดยมีระยะเวลาไม่ต่ำกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือ 4 เดือน (640 ชั่วโมง) เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้จากการเรียนในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติในสถานประกอบการหรือองค์กรได้ เพื่อนำสิ่งที่ได้จากสถานประกอบการหรือองค์กรมาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ให้สามารถเป็นบัณฑิตที่มีความพร้อมปฏิบัติงานได้ทันทีหลังจากสำเร็จการศึกษา

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: หลักสูตรมีการทบทวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในทุกรายวิชา ให้สอดคล้องกับ CLOs

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้มีการทบทวนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องในแต่ละภาคการเรียนก่อนที่จะเปิดภาคเรียน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนร่วมกันประชุมเตรียมความพร้อมจัดการเรียนการสอน และนำข้อมูลจากการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียน/ปีที่ผ่านมานำมาทบทวนและปรับให้เหมาะสม โดยให้กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลให้ตรงกับ CLOs โดยมีกระบวนการทบทวน ดังนี้

1) ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนการจัดการเรียนการสอน จำนวน 3 คน โดยเป็นบุคลากรที่ส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานั้น มาเป็นคนทบทวนการจัดการเรียนการสอน ซึ่งในการทบทวนผู้สอนรายวิชาในภาคเรียนนั้นจะไม่ได้เป็นกรรมการทบทวนรายวิชาของตนเอง แต่จะทำหน้าที่เป็นผู้ให้ข้อมูลในการทบทวน

2) กำหนดการทบทวนให้ผู้สอนนำ มคอ.3 และ มคอ.5 พร้อมกิจกรรมที่ผู้สอนได้จัดขึ้นในชั้นเรียนให้กรรมการทบทวน โดยจะมีการพิจารณาถึงประเด็น การนำข้อเสนอแนะที่พบจากการเรียนการสอนมาเขียนใน มคอ.5 อย่างไร และมีการนำเอาข้อมูลจาก มคอ.5 ในเทอมที่ผ่านมาของรายวิชานั้น มาปรับปรุงมคอ.3 อย่างไร

3) ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับ CLOs และตรวจสอบความสอดคล้องของ CLOs กับ PLOs ตามตาราง Mapping ของทุกรายวิชาบังคับ และมีการพิจารณานวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ที่สอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงาน นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างไร และการทบทวนได้นำข้อมูลภาคการทำงานหรือความต้องการ บริบทการทำงานของหน่วยงานของผู้เรียนมาร่วมพิจารณาด้วยหรือไม่

4) รวบรวม มคอ.3 และมคอ.5 ส่งให้สาขาวิชาเพื่อนำเข้าที่ประชุมกรรมการบริหารพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะ

5) ปรับปรุงตามคำแนะนำและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร นำส่งคณะ

หลักสูตรกำหนดให้มีการทบทวนปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนจากข้อมูลผลสำรวจความพึงพอใจของนิสิตต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนรายวิชาทุกภาคการศึกษา เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนนำข้อมูลไปใช้ออกแบบแผนการเรียนการสอนในการสอนครั้งถัดไป นอกจากนี้ หลักสูตรยังกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ โดยอาจารย์ผู้สอนตามแบบ มคอ.5 และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดย SHs ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา รวมถึงนำผลการประเมินคุณภาพภายในหลักสูตรฯ ทุกปีการศึกษา มาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอน

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing
2. ตัวอย่าง มคอ.3 และมคอ.5 ปีการศึกษา 2567
https://drive.google.com/drive/folders/15_KTZJc5WB0OdmWIkZ-tEdsoa3VH--3J?usp=sharing
3. ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
https://drive.google.com/file/d/1l8-S3FcbfTeWRCmdNTg0aDJQdGLvewLx/view?usp=sharing
4. บันทึกการประชุมการประเมินและปรับกระบวนการการจัดการเรียนการสอน

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.			✓				
4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			✓				
4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			✓				
4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.			✓				
4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.			✓				
4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.			✓				
4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 - เกณฑ์ย่อย

4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: กระบวนการวัดประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) ที่หลากหลาย โดยวิธีการนั้นต้องสามารถวัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ได้จริง และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย ในปีการศึกษา 2567 มีรูปแบบการวัดและประเมินผลของ CLOs รายวิชาที่หลากหลาย เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์ของรายวิชา โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี คือ 1) จัดกิจกรรมงานเดี่ยวและงานกลุ่ม เพื่อเป็นการตรวจสอบความรู้พื้นฐานของนักศึกษา ก่อนจะนำไปเป็นโจทย์เพื่อการวางแผนการจัดการเรียนการสอน 2) ทำการประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดและประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงการเรียนการสอน โดยทำข้อสอบอัตนัยและปรนัย จะทำในลักษะการทดสอบระหว่างบทเรียนหรือทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า และ 3) การประเมินผลหลังเรียนโดยการสอบทั้งอัตนัยและปรนัย เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา หรือผู้สอนอาจจะใช้วิธีการประเมินผลงาน การนำเสนอพร้อมรายงานการศึกษาตามรูปแบบการเรียนที่ผู้สอนกำหนด

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีวิธีประเมินผู้เรียนที่หลากหลายโดยสอดคล้องกับการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน โดยประธานหลักสูตรได้กำหนดจัดการประชุมและดำเนินการจัดทำกระบวนการ เครื่องมือ วิธีการวัดและประเมินผลให้แล้วเสร็จภาคเรียนที่ 1/2568

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. ตัวอย่างแบบประเมิน

https://drive.google.com/drive/folders/1wanoMgL8w5nJh23OkjKFGDkIgJqPPqbP?usp=sharing

4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: นโยบายการวัดและประเมินผล หรือนโยบายการอุทธรณ์ร้องทุกข์เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลมีการกำหนดไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียนและนำไปใช้กับผู้เรียนทุกคน

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ มีนโยบายการประเมินผู้เรียน-การอุทธรณ์ผลการประเมินที่ถูกแสดงไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งนโยบายการวัดและประเมินผลเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดนโยบายการประเมินผลการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนการสอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้นำมากำหนดเป็นแนวทางการดำเนินงานและการอุทธรณ์ผลการประเมิน เพื่อสื่อสารให้นักศึกษาได้รับทราบ โดยอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาจะต้องมีการกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอนการวัดและประเมินผลการตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ และการอุทธรณ์เมื่อนักศึกษามีข้อสงสัย ใน มคอ.3 โดยแจ้งให้นักศึกษารับทราบในการเรียนการสอนสัปดาห์แรก และแสดงไว้ในคำอธิบายรายวิชาบนเพจของสาขาวิชา หลักสูตรได้ทำเกณฑ์การจัดการเรียนการสอนในภาพรวม โดยกำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติของนักศึกษาที่จะสอบประมวลความรู้ ทำโครงงาน วิจัย การออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการขอสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาต่อหลักสูตร โดยกำหนดคุณสมบัติให้นักศึกษาได้รับทราบ

1) นโยบายการวัดและประเมินผลหลักสูตร

2) นโยบายยื่นอุทธรณ์ร้องเรียน

หลักสูตรได้ใช้ประกาศของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง การอุทธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และมีระบบการอุทธรณ์ร้องเรียนร้องทุกข์ที่นักศึกษาสามารถส่งได้โดยตรงที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการและทีมงานที่คณะได้แต่งตั้งขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีช่องทางในการร้องเรียนร้องทุกข์ โดยทุกรายวิชามีดำเนินการเหมือนกัน และมีการนำไปใช้กับนักศึกษาทุกคน ทุกชั้นปีในลักษณะเดียวกันสำหรับในปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่มีข้อร้องเรียน ข้อซักถามของนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน

หลักสูตรได้มีการจัดประชุม โดยได้มีมติให้คณาจารย์ในหลักสูตร รับเรื่องราวร้องทุกข์และการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยกำหนดออกเป็น 3 ฝ่าย ดังนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา เสนาเวียง ให้คำปรึกษาด้านวิชาการ อาจารย์ ดร.ชมนาถ แปลงมาลย์ ให้คำปรึกษาด้านทักษะชีวิต และอาจารย์ณัฐพล นาทันตอง ให้คำปรึกษาด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อดูแลให้คำปรึกษาก่อนการร้องเรียนโดยมีอาจารย์ที่

ปรึกษาแต่ละชั้นปีกำกับดูแลเพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับการร้องเรียน ซึ่งสามารถดูได้จากภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษา ภายใต้การกำกับดูแลระดับคณะและมหาวิทยาลัยตามลำดับ

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing
2. ตัวอย่าง มคอ.3 และมคอ.5 ปีการศึกษา 2567
https://drive.google.com/drive/folders/15_KTZJc5WB0OdmWIkZ-tEdsoa3VH--3J?usp=sharing
https://drive.google.com/file/d/1VpS9JLaASxzmymUrILeNb78fi5opaRoY/view?usp=sharing
1. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: มาตรฐานและกระบวนการวัดและประเมินผลที่ใช้ในการประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนและการสำเร็จการศึกษาถูกกำหนดไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียนและนำไปใช้กับผู้เรียนทุกคน

ผลการดำเนินงาน:

การประเมินผู้เรียนต้องมีมาตรฐานและกระบวนการที่แสดงความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้กำหนดวิธีการ และเกณฑ์การประเมินการเรียนของนักศึกษาในแต่ละภาคเรียนการศึกษา และในแต่ละชั้นปี เพื่อกำกับติดตามความก้าวหน้าทางการเรียนและการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องผ่านการทดสอบหรือมีคะแนนภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตและรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำ กว่า 2.00 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 จึงจะขอสำเร็จการศึกษาได้

หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำการรวบรวมทุกรายวิชา รวมทั้งการทำโครงงานงานวิจัย เน้นการประเมินตามข้อกำหนดในแต่ละชั้นปี โดยให้ทำการบันทึกผลการเรียน การติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาไว้อย่างเป็นระบบ ทั้งนี้หลักสูตรได้ใช้ระบบการวัดและประเมินผลของมหาวิทยาลัย (regis.rmu.ac.th) เพื่อให้นักศึกษาเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก อีกทั้งอาจารย์หรือผู้สอนสามารถทำการทบทวนปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันได้ง่ายและสะดวก โดยให้ผู้สอนแจ้งให้นักศึกษาทราบในการจัดการเรียนการสอน และการนำไปใช้กับ

ทุกรายวิชา นักศึกษาทุกคนสามารถรับทราบและเข้าถึงข้อมูลการเรียนของนักศึกษาจากระบบการประมวลผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงระบบการบันทึกข้อมูลผู้เรียนที่แสดงความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน ให้เป็นปัจจุบัน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ ภายในปีการศึกษา 2567 โดยมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาโครงงานและวิจัย ทำหน้าที่บันทึกข้อมูล เพื่อสื่อสารให้นักศึกษาเข้าใจและสามารถใช้ระบบเพื่อตรวจสอบข้อมูล

หลักฐานแสดงการดำเนินงาน

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566
https://drive.google.com/file/d/1EPuN4t5fRhksPjTRs4QXr1R0bYorX6Us/view?usp=sharing

4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: วิธีการประเมินผู้เรียนแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การประเมิน ระยะเวลาในการประเมิน (timelines) และกฎระเบียบในการประเมิน (regulations) โดยวิธีการประเมินต้องมีความเที่ยงตรง (validity) คงเส้นคงวา (reliability) และยุติธรรม (fairness)

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้กำหนดให้ผู้สอนจัดทำแบบประเมิน แบบทดสอบ และเกณฑ์การประเมินให้ชัดเจน และให้ผู้สอนทำการตรวจสอบเครื่องมือการประเมินให้มีความเที่ยงตรง (validity) โดยตรวจสอบการวัดและประเมินผลของเครื่องมือวัดได้ตรงและสอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs และมีความน่าเชื่อถือ (reliability) ในการประเมินของเครื่องมือที่นำไปใช้ในการวัดและประเมินผล รวมทั้งการตรวจให้คะแนนที่ชัดเจน มีการนำไปใช้กับนักศึกษาทุกคนและนักศึกษาสามารถขอดูคะแนนจากอาจารย์ผู้สอนได้

หลักสูตรได้ร่วมกันจัดทำเครื่องมือการประเมินผลในรายวิชาต่างๆ และมีข้อตกลงในการดำเนินงานดังนี้

1) ให้ผู้สอนกำหนดกฎระเบียบ regulations ของการวัดและประเมินผลโดยยึดตาม ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

2) ให้ผู้สอนจัดทำปฏิทินกำหนด timelines ของการสอนและการสอบทุกรายวิชา กำหนดใน มคอ.3 ทั้งการสอบย่อย ปลายภาค ที่ยึดตามปฏิทินของมหาวิทยาลัย กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและ

ประเมินผลที่ชัดเจนแจ้งให้นักศึกษาทราบในการเข้าเรียนในสัปดาห์แรกทุกรายวิชา ซึ่งกำหนดไว้ใน มคอ.3 ทุกรายวิชา

3) ให้ใช้ rubrics ในการวัดและประเมินผลรายวิชา และการประเมินการนำเสนอผลงานของนักศึกษา โดยใช้ Rubrics score และให้ใช้ marking schemes กำหนดแนวคำตอบสำหรับรายวิชาที่เป็นการสอบแบบอัตนัย

4) มีการกำหนดหรือตรวจสอบความตรงของการสอบ หรือความตรงของการวัดและประเมินผล (validity, reliability, fairness) โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบ มคอ.3 การจัดกิจกรรมและการวัดประเมินผลตรงตาม PLOS และ CLOs โดยดูตาม curriculum mapping ของรายวิชา ดูเครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่แสดงใน มคอ.3 และกิจกรรมการเรียนการสอนวัดและประเมินผลตรง (validity) ตาม Learning Level ของ CLOs และ PLOS

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เพื่อการวัดได้ตรงตาม PLOs โดยมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนนำไปทบทวนทุกภาคการศึกษา

4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตรและผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา หลักสูตรมีกระบวนการวัดและประเมินผลทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs)

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้กำหนดกระบวนการวัดและประเมินผล PLOS หลักสูตรมี PLOs ทั้งหมด 5 PLOs หลักสูตรกำหนดการบรรลุ PLOs ในระยะเวลา 4 ปี จากการดำเนินงานที่ผ่านมาหลักสูตรมีการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยมี

1) การสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระด้านศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (CWIE) ที่กำกับโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

2) การใช้รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนที่กำกับโดยอาจารย์ผู้สอน

3) ผลการสอบภาษาอังกฤษ ที่กำกับโดยมหาวิทยาลัยและอาจารย์ที่ปรึกษา

4) กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมและต้อง “ผ่าน” ในแต่ละกิจกรรม ได้แก่

4.1) กิจกรรมพัฒนานักศึกษา ที่กำกับโดยอาจารย์ผู้รับผิดพชอบหลักสูตร

4.2) กิจกรรมการลงเรียนรู้และฝึกปฏิบัติภาคสนาม ที่กำกับโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

กระบวนการวัดและประเมินการบรรลุ CLOs คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2567 มีรูปแบบการวัดและประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี คือ

1) การประเมินผลก่อนเรียน (Pretest) ทำการสอบถามประเด็นตามที่ผู้สอนกำหนด เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานของนักศึกษาและนำมาวางแผนการจัดการเรียนการสอน

2) ทำการประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยผู้สอนจะทำการประเมินในลักษณะ การทดสอบระหว่างบทเรียนหรือการทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลจากการศึกษาค้นคว้า เป็นต้น

3) การประเมินผลหลังเรียนโดยการสอบ Posttest ที่เป็นการประเมินแบบ Summative เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา หรือผู้สอนอาจจะใช้วิธีการประเมินผลการนำเสนอ พร้อมรายงานการศึกษาตามรูปแบบการสอนที่ผู้สอนกำหนด

หลักสูตรมีแผนปรังปรุงการดำเนินการประเมินผู้เรียนให้บรรลุผลผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรวางแผนการจัดประชุมจัดทำข้อกำหนดการวัดและประเมินผลพร้อมกับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ให้แล้วเสร็จก่อนภาคเรียนที่ 1/2568

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

<u>ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์</u>: หลักสูตรมีการป้อนกลับผลการประเมินการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนในเวลาที่เหมาะสมและทันเวลาที่ช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้

<u>ผลการดำเนินงาน:</u>

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งผลการสอบหรือผลการประเมินให้นักศึกษาทราบทันทีที่ตรวจเสร็จหรือไม่เกิน 1 สัปดาห์ เพื่อให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักศึกษา เช่น ผลการตรวจประเมินการสอบก่อนเรียน การประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดและประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำการประเมินผลแบบ formative (การวัดผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน) ผู้สอนจะทำในลักษณะการทดสอบระหว่างบทเรียนหรือการทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า เป็นต้นหลังจากการสอบหรือการทำกิจกรรมต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบ เพื่อให้นักศึกษาปรับปรุงหรือให้ข้อมูลป้อนกลับกับนักศึกษา แจ้งให้นักศึกษาทราบกรณีที่มีปัญหาหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ผู้สอนกำหนดเพื่อให้

นักศึกษาทบทวนและปรับปรุงการเรียน การทำรายงาน หรือการทบทวนกิจกรรม โดยการสอบในแต่ละภาคเรียนต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบภายในภาคเรียนนั้น

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcome.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: กระบวนการวัดและประเมินผู้เรียนมีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดประเมินนั้นตอบโจทย์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือสอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และทำให้มั่นใจว่าเกณฑ์หรือกระบวนการวัดและประเมินนั้นทำให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ได้จริง

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีกระบวนการทบทวนการวัดและประเมินผลทุกภาคการศึกษา ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) (มคอ.5) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยผู้ที่มีความรู้และความเข้าใจในการทวนสอบ ซึ่งจะมีการประเมินว่า วิธีการเรียนการสอน และการประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมอย่างไรกับรายวิชา และสอดคล้องเหมาะสมเพียงไรกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง PLOs พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็นในการปรับปรุง โดยผลการทวนสอบและข้อเสนอแนะจากรายวิชาต่างๆ จะมีการสรุปเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับทราบและพิจารณาเสนอให้อาจารย์ผู้สอนเพื่อพิจารณานำความคิดเห็นดังกล่าวไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนต่อไป

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)
https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6lo3_2-mv5/view?usp=sharing
2. รายงานผลการทวนสอบ
https://drive.google.com/file/d/1l8-S3FcbfTeWRCmdNTg0aDJQdGLvewLx/view?usp=sharing
3. ตัวอย่าง มคอ.3 ปีการศึกษา 2567
https://drive.google.com/drive/folders/15_KTZJc5WB0OdmWIkZ-tEdsoa3VH--3J?usp=sharing
https://drive.google.com/file/d/1VpS9JLaASxzmymUrILeNb78fi5opaRoY/view?usp=sharing
4. ตัวอย่าง มคอ.5 ปีการศึกษา 2567
https://drive.google.com/drive/folders/15_KTZJc5WB0OdmWIkZ-tEdsoa3VH--3J?usp=sharing

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.			✓				
5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.			✓				
5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.			✓				
5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.							
5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.			✓				
5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.			✓				
5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.			✓				
5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.							
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 – เกณฑ์ย่อย

5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: กระบวนการวางแผนสำหรับบุคลากรสายวิชาการ ในเรื่องการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การปรับตำแหน่งขึ้นทำงานในตำแหน่งใหม่ การเลิกจ้างและการเกษียณอายุ เพื่อให้ได้มาซึ่งคุณภาพและปริมาณของบุคลากรสายวิชาการที่เพียงพอ เหมาะสมต่อความต้องการด้านการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการวิเคราะห์แผนอัตรากำลังอาจารย์ประจำหลักสูตร ระยะ 4 ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2571 ตามแบบฟอร์มมหาวิทยาลัย ครอบคลุมภาระงาน คุณวุฒิ ข้อมูลการเกษียณ หรือย้าย ข้อมูลการลาศึกษาต่อ จำนวนนักศึกษา แผนการรับนักศึกษา จากการวิเคราะห์พบว่า แผนรับนักศึกษาที่ได้เป็นตามเป้า

ซึ่งแผนระยะ 4 ปี ยังไม่มีอัตราเกษียณอายุราชการ อาจารย์คงอยู่ตามแผน ขณะเดียวกันในปีการศึกษา 2567-2571 มีอาจารย์ได้รับอนุญาตศึกษาต่อในระดับที่สูง รวมเป็น 1 คน ในปีการศึกษา 2567 มีอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 3 คน คือ ผศ.ดร.ปัญญา เสนาเวียง ผศ.ดร.สุธีรพงษ์ พินิจพล และอ.ดร.ชมนาถ แปลงมาลย์ และมีอาจารย์ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นจำนวน 1 ท่าน คือ อ.ดร.ชมนาถ แปลงมาลย์ โดยหลักสูตรมีการสำรวจความต้องการพัฒนาตัวเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นทุกคน เพื่อกำหนดเป็นแผนพัฒนาบุคลากรหลักสูตร ซึ่งได้รับการส่งเสริมพัฒนาเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการจากคณะ ขณะเดียวกันหลักสูตรมีโครงการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์เพื่อนำความรู้ ประสบการณ์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมและพัฒนาตนเอง ด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ด้านการวิจัยและผลงานวิชาการ ตามโครงการที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการอบรม

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: กระบวนการวัดประเมินหรือคิดค่าภาระงานของอาจารย์ โดยมีการกำกับติดตามนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประโยชน์หรือใช้ในการปรับปรุง เพื่อช่วยพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการทางวิชาการ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการแสดงภาระงานของอาจารย์ (staff workload) โดยมีการวัดและกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ (ภาระงานของอาจารย์ FTES และ Siff to Student Ratio)

ภาระงานของอาจารย์ กำหนดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการวัดและประเมินผลโดยกระบวนการปฏิบัติงานประจำปี ปีละ 2 ครั้ง ที่กำกับติดตามโดยประธานหลักสูตร รวบรวมและส่งคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งทำการประเมินผลและนำมาปรับปรุง

มหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย จรรยาบรรณบุคลากร พ.ศ. 2556 ที่บุคลากรถือปฏิบัติ โดยเฉพาะจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ หมวด 10 จรรยาบรรณต่อนักศึกษาและผู้รับบริการที่อาจารย์ถือปฏิบัติต่อบทบาทหน้าที่ครูผู้สอน โดยเผยแพร่ผ่านเว็บกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://personnel.rmu.ac.th/iDocument/rule/1092

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการทบทวนและปรับปรุงการกำหนดภาระงานของอาจารย์ผู้สอน โดยพิจารณาความเหมาะสมของภาระงาน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนและการดูแลนักศึกษา เพื่อให้มีคุณภาพและมีความเหมาะสม ทั้งการพัฒนาตนเอง การเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ ทั้งนี้การจัดระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชาเพื่อทำการสอนตามความรู้ ความสามารถ ความถนัด และประสบการณ์ของอาจารย์

ตารางที่ 5.2-1 ตารางแสดงภาระงานของอาจารย์ (FTE) และสัดส่วนของอาจารย์

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม FTEs (ภาระการสอนของอาจารย์)			Percentage of PHDs
			ป.ตรี	บัณฑิตศึกษา	รวม	
ศาสตราจารย์ (Professors)	-		-	-	-	-
รองศาสตราจารย์ (Associate Professors)						
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (Assistant Professors)	2					
อาจารย์ (Teacher)	1	2				
รวม (Total)	**3**	**2**				

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย จรรยาบรรณบุคลากร พ.ศ. 2556 https://personnel.rmu.ac.th/iDocument/rule/1092

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: กระบวนการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการตามพันธกิจหรือภาระหน้าที่แต่ละด้านของหลักสูตร และมีการวิเคราะห์หรือประเมินผลสมรรถนะ รวมทั้งมีการสื่อสารแจ้งไปยังบุคลากรสายวิชาการให้ทราบ เพื่อให้มีการพัฒนาสมรรถนะของตนเองให้เพิ่มขึ้น

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรกำหนดสมรรถนะอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร ที่มีการกำกับคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน ซึ่งระบุใน มคอ. 2 หน้า 3-4 มีการแสดงสมรรถนะของอาจารย์ โดยมีการกำหนด ประเมินและสื่อสารไปยังอาจารย์ทุกคนทราบและนำไปปฏิบัติ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภาระงานของอาจารย์กำหนดโดยมหาวิทยาลัย ที่ต้องมีภาระงานสอน วิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และอื่นๆ มีเกณฑ์การวัดและประเมินผลโดยกระบวนการปฏิบัติงานประจำปี ปีละ 2 ครั้ง กำกับติดตามโดยประธานหลักสูตร รวบรวมและส่งให้คณะคณะแต่งตั้งกรรมการทำการประเมินผลและแจ้งผลการประเมินให้อาจารย์รับทราบเพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานของตนเอง

นอกจากนี้ หลักสูตรได้กำหนดสมรรถนะที่มีความจำเป็นต่อวิชาชีพ เป็นต้นว่าการพัฒนาหลักสูตร การประกันคุณภาพหลักสูตร การพัฒนาความรู้ให้ทันสมัยตลอดเวลาเพื่อนำมาใช้ในการเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: หลักสูตรมีการจัดสรรภาระงานหรือการมอบหมายหน้าที่ที่มีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถประสบการณ์ และความถนัดของบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรกำหนดภาระงานของอาจารย์ โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ภาระงานบริหาร และความสามารถหรือความถนัดของแต่ละคน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนและการดูแลนักศึกษา ที่สอดคล้องกับการประเมินภาระงานของมหาวิทยาลัยกำหนด (ป.มรม.1-4) และรายการตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

1. ภาระงานด้านการสอน หลักสูตรประชุมคณะกรรมการบริหารหลัดสูตร เพื่อจัดภาระงานสอนตามคุณวุฒิที่อาจารย์แต่ละท่านสำเร็จการศึกษาเป็นหลัก หากคุณวุฒิไม่สอดคล้องสัมพันธ์กัน จะพิจารณาคุณสมบัติด้านความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ร่วมด้วย

2. ภาระงานด้านการดูแลส่งเสริมพัฒนานักศึกษาแบ่งตามประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ เช่น งานส่งเสริมพัฒนานักศึกษา มอบหมาย อาจารย์ณัฐพล นาทันตอง

3. งานบริหารและพัฒนาหลักสูตร แบ่งภาระงานตามประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ตามโครงสร้างบริหารงานหลักสูตรอย่างชัดเจน นำโดย ผศ.ดร.ปัญญา เสนาเวียง ประธานหลักสูตรและให้คำปรึกษาด้านศาสนาสำหรับนักศึกษา อ.ดร.ชมนาถ แปลงมาลย์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้คำปรึกษาด้านวิชาการทักษะชีวิต อ.ณัฐพล นาทันตอง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้คำปรึกษาด้านกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์อาภาภร จวนสาง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผศ.ดร.สุธีรพงษ์ พินิจพล อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: ระบบการพิจารณาการเลื่อนตำแหน่งในการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการที่มีความเป็นธรรม สอดคล้องกับภาระงานหรือผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยมีระบบ Promotion คือ ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือน และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เป็นระบบที่อยู่บนฐานของคุณธรรม ที่พิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม โดยการประเมินจากภาระงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามแบบ ป.มรม.1-ป.มรม. 4 ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย กองบริหารงานบุคคล ได้สื่อสารให้อาจารย์เข้าใจผ่านเอกสารเผยแพร่ทางเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล บันทึกแจ้งกาหนดการ และเกณฑ์การประเมินไปที่คณะ คณะแจ้งเวียนหลักสูตร และแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ประธานหลักสูตรแจ้งต่ออาจารย์ในหลักสูตรผ่านกลุ่ม Facebook สาขา และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินและนำสู่การเลื่อนขั้นเงินเดือนให้กับบุคลากรทุกคน

จากประเด็นดังกล่าว มหาวิทยาลัยกำหนดการประเมินปีงบประมาณละ 2 วงรอบ หรือทุกๆ 6 เดือน โดยให้บุคลากรทำการรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน และนำส่งสาขาวิชา ประธานสาขาวิชารวบรวมตรวจสอบและส่งไปยังสำนักงานคณะ และคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งขึ้นดำเนินการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบ และนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการเสร็จแล้วจะมีการสื่อสารผลการประเมินและผลงานที่ได้ให้อาจารย์ลงชื่อรับทราบผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อไป ในปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่มีข้อซักถามและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากร จากการเลื่อนขั้นเงินเดือน ยังมีโบนัสพิเศษจากอธิการเพิ่มให้กับบุคลากร

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังมีการประกาศเกียรติคุณผู้ที่ได้เลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ และสำเร็จการศึกษาที่สูงขึ้น ในการประชุมบุคลากรมหาวิทยาลัย ส่วนคณะก็มีการยกย่องเชิดชูในที่ประชุมบุคลากรคณะ มีการเสริมสร้างขวัญกาลังใจ และความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร โดยจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาบุคลากร และงานเลี้ยงส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่เป็นประจำทุกปี

ในส่วนของหลักสูตร ได้ยกย่องชื่นชมอาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งด้านการบริหารสูงขึ้นจำนวน 1 ท่าน มีการสนับสนุนส่งเสริมด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการสำหรับอาจารย์ในหลักสูตร และการสนับสนุนด้านการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ซึ่งปัจจุบันมีอาจารย์ที่กำลังศึกษาต่อระดับปริญญาเอก 1 คน

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงด้านการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ให้เพิ่มจำนวนที่สูงขึ้น งบพัฒนางานวิจัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และเข้าร่วมโครงการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่คณะดำเนินการ เป็นต้น

5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understo.

<u>ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์</u>: กระบวนการกำหนดบทบาทหน้าที่ ภาระความรับผิดชอบ สิทธิประโยชน์/สิทธิพิเศษ ของบุคลากรสายวิชาการที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ตลอดจนความเป็นอิสระทางวิชาการ และมีกระบวนการสื่อสารให้บุคลากรเข้าใจอย่างชัดเจน

<u>ผลการดำเนินงาน:</u>

มหาวิทยาลัยได้สื่อสารและแจ้งให้บุคลากรทราบในการประชุมบุคลากร และจัดทำหนังสือส่งไปยังคณะโดยสำนักงานอธิการบดี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับสิทธิและสิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ จรรยาบรรณและความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่มหาวิทยาลัย เช่น

1) สิทธิของบุคลากรพึงจะได้รับ เช่น วันลา การศึกษาต่อ การเบิกค่ารักษาพยาบาล การขอทุนทำวิจัย การขอทุนศึกษาต่อ หรือการศึกษาดูงาน

2) สิทธิพิเศษที่พึงจะได้รับ เช่น บ้านพัก หรือ การขอใช้รถในการไปราชการ เป็นต้น

3) สิทธิประโยชน์ เช่น การได้สิทธิเข้าโรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัย การเข้าพักในหอพักนักศึกษาในนามอาจารย์หอพัก

4) บทบาทและความสำคัญ เช่น การได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกสโมสรอาจารย์และข้าราชการ สมาคมศิษย์เก่า การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการกู้ยืม เป็นต้น

คณะและสาขาวิชาได้สื่อสารให้บุคลากรมีความเข้าใจและนำสู่การปฏิบัติได้ถูกต้อง และเมื่อมีเอกสารหรือหนังสือที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของอาจารย์จะมีการแจ้งให้ทราบโดยหนังสือเวียน แจ้งในที่ประชุม และแจ้งในกลุ่มไลน์ของคณะ

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: กระบวนการในการกำหนดหรือวางแผนความต้องการด้านการฝึกอบรมและพัฒนาการของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรมและพัฒนาที่เหมาะสม และตอบสนองความต้องการที่ได้กำหนดไว

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการระบุความต้องการที่จะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาของอาจารย์อย่างเป็นระบบ และมีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร (PLOs)

สำหรับการพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรสาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ มีแผนการบริหารบุคลากรที่ชัดเจน ที่เป็นแผนในระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567-2571) หลักสูตรได้นำมาเป็นกรอบในการพัฒนาแผนรายปีเพื่อใช้ในการพัฒนาหลักสูตร ที่มีทั้งโครงการและงบประมาณ ทั้งนี้แผนรายปีนั้น ได้กำหนดให้อาจารย์ระบุความต้องการฝึกอบรมและพัฒนาตนเอง

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้ส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ให้สอดคล้องกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากงบประมาณของหลักสูตรและคณะมีจำกัด หลักสูตรได้ร่วมกับคณะจัดอบรมโดยเรียนเชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่บุคลากรในสถานที่และนอกสถานที่ ตามสมควร ผลการดำเนินงานบุคลากรสายวิชาการทุกคนเข้ารับการอบรมตามความต้องการ หลักสูตรได้สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรม ตามแผนที่อาจารย์กำหนด ดังนี้

หลักสูตรได้มอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการเข้าอบรมของอาจารย์ โดยการเข้ารับการอบรมของอาจารย์สายวิชาการ หลักสูตรที่เข้าอบรมส่วนใหญ่สอดคล้องและนำความรู้ที่ได้ไปส่งเสริมและผลักดัน PLOs ของหลักสูตร เช่น

1) การอบรมเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษามุ่งเน้นให้อาจารย์เห็นความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนส่งผลต่อการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร ตามแนวทางของ AUN-QA ทั้ง 8 Criterial ซึ่งมีการดำเนินการอบรมในวันที่ 14-16 พฤษภาคม 2567 มี อาจารย์ณัฐพล นาทันตอง เข้าร่วมอบรม

2) การอบรมเรื่องการพัฒนาหลักสูตร OBE เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์เข้าใจกระบวนการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารจัดการหลักสูตรแบบ OBE และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นฐานสมรรถนะของผู้เรียนให้เกิดขึ้น และร่วมกันพัฒนาหลักสูตร OBE ซึ่งมีการดำเนินการอบรมในวันที่ 4-5 พฤศจิกายน 2567 มีอาจารย์ณัฐพล นาทันตองและอาจารย์อาภารภณ์ จวนสาง เข้าร่วมอบรม

3) การอบรมวิศกรสังคมเน้นให้ผู้สอนเรียนรู้และนำสู่การปลูกฝังหลักการของวิศกรสังคมให้กับนักศึกษาในการลงพื้นที่ ทำโครงการศึกษาร่วมกับชุมชนในพื้นที่ จัดอบรมในวันที่ 22-24 มกราคม 2568 มีอาจารย์ณัฐพล นาทันตอง และอาจารย์อาภารภณ์ จวนสาง เข้าร่วมอบรม

4) การอบรมจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ เพื่อให้มีความรู้ เกี่ยวกับการขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เป็นประโยชน์สำหรับนักวิจัย และอาจารย์ที่กำลังศึกษาต่อปริญญาเอกมี อาจารย์ณัฐพล นาทันตอง เข้าร่วมอบรม

ทั้งหนี้ หลักสูตรได้พิจารณาการอบรมที่จัดขึ้นหรือการอบรมที่อาจารย์ต้องเข้าร่วมนั้น สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้บรรลุ PLOs และนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาผลักดันกิจกรรมการเรียนการสอนให้ CLOs บรรลุผลและผลักดัน PLOs ของหลักสูตร

<u>หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน</u>

1. การอบรม

https://drive.google.com/drive/folders/1y68DSgrY5UsRZy_CFvuZ0rXrD9nrxfD9?usp=sharing

5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

<u>ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์</u>: กระบวนการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการให้รางวัลและการได้รับการยอมรับ เพื่อประเมินคุณภาพของบุคลากรที่สอดคล้องกับภาระงานด้านการเรียนการสอน และคุณภาพของผลงานวิจัย

<u>ผลการดำเนินงาน:</u>

1) การสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรสายวิชาการ โดยส่งเสริมให้บุคลากร ส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาจากมหาวิทยาลัย โดยประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการแก่บุคลากร พ.ศ. 2564 ได้แก่ 1) ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ 2) เงินรางวัลสำหรับบุคลากรที่ได้รับการอ้างอิงบทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ 3) เงินรางวัลสำหรับบุคลากรที่ได้รับรางวัลการนำเสนอผลงาน

ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ทั้งนี้บุคลากรสายวิชาการ จะต้องส่งแบบเสนอผลงานเพื่อรับรางวัล หรือค่าตอบแทนต่อมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยตั้งกรรมการพิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนด ถ้าคุณสมบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คณะกรรมการจะอนุมัติและประกาศรายชื่อทางเว็ปไซต์ให้ทราบ ซึ่งมีอาจารย์ได้รับค่าตอบแทนการตีพิมพ์ตามรอบที่เผยแพร่ผลงาน

2) หลักสูตรใช้กลไกของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

2.1) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีวารสารวิชาการซึ่งอยู่ในฐาน TCI กลุ่ม 2 จำนวน 1 ฉบับ และคณะสนับสนุนให้บุคลากร ส่งบทความเผยแพร่ผลงานวิชาการโดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม หลักสูตรละ 1 เรื่องต่อปี

2.2) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีการยกย่อง เชิดชูบุคคลที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น และสำเร็จการศึกษาที่สูงขึ้น ในที่ประชุมบุคลากรคณะ ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง ก่อนเปิดภาคการศึกษา และเผยแพร่ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์คณะ เว็บไซต์คณะ

2.3) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีการมอบเกียรติบัตรในที่ประชุมบุคลากรคณะ สำหรับอาจารย์ที่มีศักยภาพในแต่ละด้าน คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ โดยมอบหมายให้หลักสูตรได้ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ควรได้รับเกียรติบัตรแต่ละด้าน

ตารางที่ 2.5.1 ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการ

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		ร้อยละของปริญญาเอก
			จำนวน	FTE	
ศาสตราจารย์					
รองศาสตราจารย์					
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2		2		2
อาจารย์	1	2	3		1
อาจารย์พิเศษ					
ผู้บรรยายพิเศษ					
อื่นๆ (ระบุ)					

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date			✓				
6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.			✓				
6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.			✓				
6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.			✓				
6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.			✓				
6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.							
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 – เกณฑ์ย่อย

6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: การกำหนดนโยบายการรับผู้เรียน เกณฑ์การรับเข้า และกระบวนการขั้นตอนการรับเข้าเรียนในหลักสูตรอย่างชัดเจน โดยมีกระบวนการสื่อสารและระบุสื่อเผยแพร่ข้อมูลที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยและคณะมีนโยบายให้หลักสูตรทบทวนจำนวนการรับเข้านักศึกษาทุกภาคเรียน เพื่อให้หลักสูตรยืนยันแผนการรับเข้า และเพื่อให้การบริหารจัดการศึกษามีคุณภาพและมีความเหมาะสม นำเสนอคณะและมหาวิทยาลัยก่อนจะมีการประกาศการรับนักศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทบทวนแผนการรับนักศึกษาที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 และยืนยันจำนวนการรับนักศึกษาส่งไปยังคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเสนอแผนการรับนักศึกษาต่อคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับอัตรากำลังของอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้สามารถผลิตดุษฎีบัณฑิตได้อย่างมีคุณภาพ

หลักสูตรจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ที่มีข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบันเผยแพร่ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย การประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook page สาขาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (ยิงแอดผ่านเฟซบุ๊ก) ไปยังผู้ที่สนใจทั่วประเทศ และมอบหมายให้ อาจารย์ณัฐพล นาทันตอง เป็นผู้ดูแลเพจ และเป็นผู้ให้ข้อมูลกับผู้ที่สนใจติดต่อทางโทรศัพท์ ประสานงานกับทางมหาวิทยาลัยเพื่อนาข้อมูลของหลักสูตรฯประชาสัมพันธ์ผ่านระบบรับสมัครของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งรอบรับสมัครนักศึกษาออกเป็น 1) รอบความสามารถพิเศษ (Portfolio) 2.) รอบเด็กดีมีที่เรียน 3) รอบรับตรงอิสระ 1-2 4) รอบรับตรงอิสระโดยคณะดาเนินการ สาหรับการสอบคัดเลือก มหาวิทยาลัยและหลักสูตรได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก โดยคณะกรรมการสอบจะทาหน้าที่ประเมินคุณสมบัติผู้สมัครว่ามีครบตามเกณฑ์ที่กาหนด การสอบสัมภาษณ์มีการประกาศลาดับที่ วัน เวลา ให้ผู้เข้าสัมภาษณ์ได้รับทราบชัดเจน คณะกรรมการจะประเมินเจตคติของผู้สมัครเข้าศึกษาตามเกณฑ์ที่กาหนด และผลการสอบที่ได้จะถูกนาเพื่อเข้ารับรองในคณะกรรมการสอบคัดเลือก ก่อนส่งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและมหาวิทยาลัย เพื่อประกาศผลการสอบคัดเลือกต่อไป

หลักสูตรฯ มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรที่ชัดเจน และมีการพิจารณาทบทวนวิธีการรับและเกณฑ์การรับทุกปีการศึกษา โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ระบบรับสมัครนักศึกษาของทางมหาวิทยาลัย และ Facebook page ของทางหลักสูตร

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรกำหนดนโยบายการรับนักศึกษา ดังนี้

1) หลักสูตรมีนโยบายการรับเข้า ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 หน้า 24 โดยมีแผนการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2567 จำนวน 30 คน

2) หลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์การรับเข้าโดยระบุใน มคอ.2 หมวดที่ 3 หน้า 23 ในเรื่อง คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ดังนี้

2.1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า จากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.2) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงคณะกรรมการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และ/หรือ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

2.3) ผ่านการคัดเลือกโดยระบบรับตรงของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

3) หลักสูตรมีกระบวนการ ขั้นตอน การรับเข้าโดยสอดคล้องตามกาหนดการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

4) หลักสูตรสื่อสาร นโยบาย เกณฑ์ และกระบวนการรับเข้าผ่านช่องทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และ Facebook page ของทางหลักสูตรที่ใช้ในประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรเปิดรับนักศึกษาเข้าเรียนในภาคเรียนที่ 1/2567 จำนวน 10 คน แผนการปรับปรุงในการดำเนินการต่อไป เมื่อดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรแล้ว หลักสูตรมอบหมายให้คณะกรรมการหลักสูตร วางแผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการรับสมัครนักศึกษา ที่จะเข้าเรียนในปีการศึกษา 2568 ให้เป็นไปตามแผนการรับ เพื่อรายงานต่อคณะและมหาวิทยาลัยต่อไป

<u>หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน</u>

1. ประกาศรับสมัครนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจาปีการศึกษา 2567
   https://e-admission.rmu.ac.th/
2. หลักสูตรสื่อสาร นโยบาย เกณฑ์ และกระบวนการรับเข้าผ่านช่องทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และ Facebook page ของทางหลักสูตรที่ใช้ในประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา
   https://promo-curriculum.rmu.ac.th/details_course/67313054
3. เพจสาขาศาสนา วัฒนธรรม และสังคมศาสตร์
   https://www.facebook.com/profile.php?id=61555417530714
4. ระบบรับสมัครนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
   https://e-admission.rmu.ac.th/

6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

<u>ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์</u>: หลักสูตรมีแผนระยะสั้นและระยะยาวในการให้บริการสนับสนุนทั้งแก่อาจารย์และผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าเพียงพอและนำไปสู่คุณภาพของการให้บริการเพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรได้กำหนดแผนการบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ ที่มาจากความต้องการของนักศึกษาโดยทำการปรับทุกปีการศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมตามที่ต้องการ ทั้งนี้หลักสูตรได้กำหนดแผนระยะยาวคือ 1 ปีการศึกษาและแผนระยะสั้นคือ 1 ภาคการศึกษา หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำกับติดตามและรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หลักสูตรได้สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจกรรม ที่จัดให้กับนักศึกษาทุกคน ตามที่กำหนดไว้ ดังนี้

ตารางที่ 6.1-1 กิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมที่ไม่ใช่วิชาการ

ภาคเรียนที่	กิจกรรมทางวิชาการ	กิจกรรมที่ไม่ใช่วิชาการ
ภาคเรียนที่ 1	โครงการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนของสาขาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์	ปฐมนิเทศมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตรกิจกรรมรับน้องสร้างสรรค์
	โครงการ การพัฒนา “มนุษย์พันธุ์ดี” คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แบบองค์รวมด้วยสหวิทยาการ กิจกรรมย่อยที่ 3.8 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษาตามคุณลักษณะพึงประสงค์ของหลักสูตรโดยสาขาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์	
ภาคเรียนที่ 2	โครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาเข้าสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยสาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์	
	โครงการ พัฒนานักศึกษาสู่การเรียนรู้ทางศาสนา วัฒนธรรม และสังคมศาสตร์ -กิจกรรมนำเสนอผลการฝึกเรียนรู้และฝึกปฏิบัติภาคสนาม	

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ให้ครอบคลุมกับความต้องการของนักศึกษาและและเตรียมการเข้าสู่อาชีพในอนาคตของผู้เรียน โดยมอบหมายให้คณะกรรมการหลักสูตรประเมินผลการจัดกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดโครงการ และปรับปรุงกิจกรรม ให้สอดคล้องกับการสร้างเสริมคุณลักษณะของบัณฑิต และเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนให้สอดคล้องต่อความต้องการในการจัดกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. ตัวอย่างภาพกิจกรรมที่ไม่ใช่ด้านวิชาการ

https://drive.google.com/drive/folders/15jH8YCb7SgvikvDtVp8HR7A8FTVtujap?usp=drive_link

6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: หลักสูตรมีระบบในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน (workload) โดยความก้าวหน้า ผลการเรียน และภาระการเรียนของผู้เรียนต้องได้รับการบันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ มีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสม

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรได้ใช้ระบบของมหาวิทยาลัยในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน เข้าถึงได้ที่ https://regis.rmu.ac.th/ โดยระบบบริการการศึกษาออนไลน์ สามารถดูข้อมูลของนักศึกษาในส่วนของ ประวัติการศึกษา ผลการลงทะเบียน ตารางเรียน ภาระค่าใช้จ่ายทุน ผลการศึกษา ตรวจสอบจบ แผนการศึกษา โดยหลักสูตรมอบหมายให้ที่ปรึกษากำกับติดตามผลการเรียนอย่างสม่ำเสมอ นักศึกษาสามารถเข้าเช็กข้อมูลผลการเรียน ตารางเรียน แผนการศึกษาของตนเองในทุกภาคการศึกษาได้จากในระบบ และมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชากำกับติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนในรายวิชานั้นๆ โดยการแจ้งผลการประเมินงานในรายวิชาสอบกลางภาค และสอบปลายภาค ก่อนสิ้นสุดในแต่ละภาคเรียนให้แก่ผู้เรียนทราบเพื่อแก้ไขตามความเหมาะสมในแต่ละรายวิชา

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานระบบการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน โดยความก้าวหน้า ผลการเรียน และภาระการเรียนของผู้เรียนต้องได้รับการบันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้ และมีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสม โดยหลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน เรียนรู้การใช้งานระบบ ประสานกับเจ้าหน้าที่ นำระบบมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. ระบบ https://regis.rmu.ac.th/registrar

6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: หลักสูตรมีการกำหนดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การเข้าแข่งขันของผู้เรียน และการบริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียนด้านต่างๆ เพื่อเพิ่มประสบการณ์ในการเรียนรู้ และความสามารถในการได้รับการจ้างงาน

ผลการดำเนินงาน:

กิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2567 จำนวน 6 กิจกรรม แสดงดังตารางที่ 6.4

ตารางที่ 6.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จัดในปีการศึกษา 2566

ลำดับ	กิจกรรม
1	กิจกรรมการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียน ของสาขาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์
2	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยระหว่างนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏและมหาวิทยาลัยบูรพา
3	การลงพื้นที่เก็บข้อมูลวิจัยในชุมชน
4	การเรียนรู้และฝึกปฏิบัติภาคสนามภาคเรียนที่ 1 จำนวน 7 วัน
5	การเรียนรู้และฝึกปฏิบัติภาคสนามภาคเรียนที่ 2 จำนวน 60 วัน
6	กิกจกรรมการนำเสนอผมการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติภาคสนาม

หลักสูตรจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตามตารางที่ 6.4 ให้กับนักศึกษาทุกชั้นปี โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมทุกคน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบกำกับติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม หลักสูตรได้จัดบริการสนับสนุนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของนักศึกษา หลักสูตรได้จัดบริการสนับสนุนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทางานของนักศึกษา การจัดให้มีสิ่งอานวยความสะดวก หรือ สถานที่ต่าง ๆ ห้องเรียน บริการสนับสนุนต่าง ๆ เช่น ห้องปฏิบัติการด้านศาสนา มีคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา เพื่อเพิ่มการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของนักศึกษา

หลักสูตรมีบริการห้องสมุดด้านศาสนาให้กับนักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าหนังสือเกี่ยวกับปรัชญา ศาสนา ประวัติศาสตร์ เพื่อให้นักศึกษาได้ค้นคว้าข้อมูลและใช้ในการเรียนการสอนของหลักสูตร

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ให้ครอบคลุมกับความต้องการของนักศึกษาและการเข้าสู้อาชีพในอนาคตของผู้เรียน โดยมอบหมายให้คณะกรรมการหลักสูตรประเมินผลการจัดกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดโครงการ และปรับปรุงกิจกรรม เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนให้สอดคล้องต่อความต้องการในปัจจุบัน

6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders .

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: หลักสูตรมีการมีการในการกำหนดสมรรถนะ/ความสามารถ/มาตรฐานตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการผู้เรียน เพื่อใช้ในการรับสมัคร จ้างงาน ตลอดจนการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน การดำเนินการของหลักสูตร เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้มารับบริการได้อย่างมีราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรสาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรม และสังคมศาสตร์ ได้ร่วมมือกับบุคลากรฝ่ายสนับสนุนนทั้งในด้านวิชาการและด้านการให้การบริการนักศึกษาในด้านต่างๆ ทั้งจากทางมหาวิทยาลัยและคณะ ซึ่งมีการกาหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ และเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยและคณะ บุคลากรของมหาวิทยาลัย เช่น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนซึ่งจะดูแลในการจัดตารางเวลาในการศึกษา กองพัฒนานักศึกษาจัดการดูแลในภาพรวมของกิจกรรมส่งเสริมนักศึกษาในส่วนของมหาวิทยาลัย ในส่วนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บุคลาการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ดูแลในเรื่องของกิจการนักศึกษาของคณะและประสานงานในส่วนที่เกี่ยวของของแต่ละสาขาวิชา ฝ่ายวิชาการ ประสานงานการจัดการเรียนการสอน ตารางเวลา แผนการสอน การส่งเกรด และฝ่ายธุรการคอยสนับสนุนทั้งในส่วนของเอกสารสำคัญต่างๆและกิจกรรม ซึ่งทางคณะมีการกาหนดสมรรถนะของบุคลากรร่วมกับทางมหาวิทยาลัยตั้งแต่แรกเข้าทำงานและมีการประเมินทุกๆ 6 เดือน ตามเกณฑ์ตามเกณฑ์สมรรถนะที่มหาวิทยาลัยกาหนด

6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: การประเมินผลการให้บริการสนับสนุนผู้เรียน มีการเทียบเคียง และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรได้ประเมินระบบบริการสนับสนุนผู้เรียนผ่านระบบประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตร https://pollcurr.rmu.ac.th/ ได้แก่ การให้บริการสิ่งอานวยความสะดวกในการเรียน การรับเข้า การติดต่อประสานเพื่อรับบริการจากเจ้าหน้าที่ การบริการข้อมูลสารสนเทศของหลักสูตร หลักสูตรได้สอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการ และการบริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร รวมทั้งการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย โดยเป็นนักศึกษาที่กาลังศึกษาอยู่ รุ่นเข้าศึกษาปีการศึกษา 2566 และ 2567 พบว่า ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก ร้อยละ 4.76

ตารางที่ 6.6-1 จำนวนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	จำนวนทั้งหมด
บุคลากรห้องสมุด		1			1
บุคลากรด้านการปฏิบัติการ			1		1
บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ			1		1
บุคลากรด้านงานบริหารงานบุคคล			1		1
บุคลากรด้านการบริหารงานนิสิต		3	1		4
อื่นๆ					
จำนวนทั้งหมด		**4**	**4**		**8**

ตารางที่ 6.6-2 ปริมาณนักศึกษาปีแรก (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	ผู้สมัคร		
	จำนวนผู้สมัคร	จำนวนที่ประกาศรับ	จำนวนที่รับเข้า/จำนวนที่ลงทะเบียน
2563		30	7
2564		30	6
2565		-	-
2566		30	6
2567	15	30	10

ตารางที่ 6.6-3 จำนวนนิสิตทั้งหมด (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	รวม
2563	-	7	5	5	17
2564	-	-	8	6	14
2565	-	-	-	-	-
2566	5	-	-	-	5
2567	10	5	-	-	15

<u>หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน</u>

1. ระบบประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตร

   https://pollcurr.rmu.ac.th/

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.			✓				
7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.			✓				
7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.			✓				
7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.			✓				
7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.			✓				
7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.			✓				
7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.			✓				
7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.			✓				
7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 –เกณฑ์ย่อย

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: สิ่งอำนวยความสะดวกทางกายภาพ (อาคาร ห้องเรียน อุปกรณ์ เครื่องมือ) ที่เพียงพอ ทันสมัย พร้อมใช้ต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน: ห้องเรียน/ ห้องกิจกรรม

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดการเรียนการสอนที่อาคาร 3 ชั้น 1 และชั้น 3 สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์มีการกำกับดูแลการดำเนินงานเพื่ออาจารย์ นักศึกษาได้มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำเนินการของหลักสูตรให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา

1) มีโสตทัศนูปกรณ์ภายในห้องเรียนที่พร้อมใช้งาน สามารถสนับสนุนการเรียนการสอนได้ และมีห้องปฏิบัติการด้านศาสนาจำนวน 1 ห้อง(ภาพห้องปฏิบัติการศาสนา)

2) มีอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการเรียนการสอน โดยมีอาจารย์ควบคุมดูแลให้นักศึกษาสามารถใช้งานและจัดเก็บ และบำรุงรักษาอยู่เสมอ(ภาพห้องเรียนที่อุปกรณ์การสอน)

3) มีระบบ WI-FI สามารถเข้าถึง และระบบมีความเสถียร จัดเตรียมไว้สาหรับบริการนักศึกษาในการค้นคว้าในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ สามารถรองรับการใช้งานได้

4) หลักสูตรมอบหมายอาจารย์แต่ละท่านในการรับผิดชอบห้องเรียนดูแลอุปกรณ์ภายในห้องเรียนให้มีความพร้อมใช้ในการเรียนการสอนเสมอ

ประกอบด้วย 1) ห้องปฏิบัติการด้านศาสนา ศาสนพิธี ประกอบด้วยเครื่องใช้ในงานศาสนพิธี โปรเจกเตอร์ 2) ห้องเรียนขนาด 40 ที่นั่งจำนวน 3 ห้อง 334-336 พร้อมอุปกรณ์การสอน โปรเจคเตอร์ และระบบเครื่องเสียง 3) ห้องสาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรม และสังคมศาสตร์จานวน 1 ห้อง พร้อมโปรเจคเตอร์

พิจารณาสิ่งสนับสนุนนั้น ต้อง “เพียงพอ” “พร้อมใช้” “ทันสมัย” ในรูปแบบห้องประชุมที่ใช้ในการดำเนินการจัดกิจกรรมที่รองรับคณะที่เดินทางมาร่วมกิจกรรมประกอบด้วย

ห้องประชุมออดิทอเรียม 1 ขนาดความจุ 150 ที่นั่ง ห้องประชุมวิศาล ศิวารักษ์
ห้องประชุมออดิทอเรียม 2 ขนาดความจุ 150 ที่นั่ง
ห้องประชุมผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพฑูรย์ เจริญพันธุวงศ์
ห้องประชุม 510 ที่นั่ง ห้องประชุม ศาสตราจารย์ ดร.ก่อ สวัสดิพานิชย์
ห้องประชุมช่อพะยอม 1 ชั้น 1
ห้องประชุมช่อพะยอม 1 ชั้น 3

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงการจัดห้องเรียนให้พร้อมใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน การประชุมกลุ่มย่อย และการสอบแบบออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแบบสะสมหน่วยกิต โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรนำเสนอต่อคณะเพื่อของบประมาณในการดำเนินการในภาคเรียนที่ 1/2568 ต่อไป

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. ห้องเรียนหลักสูตร
https://drive.google.com/drive/folders/1Q4eB_VpRaFlQ1HxLF_ozURVvsQRdQTxZ?usp=drive_link

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: ห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ และอุปกรณ์ มีความเพียงพอ ทันสมัย พร้อมใช้ต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร และสามารถปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน: ห้องปฏิบัติการ

การเรียนการสอนของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรม และสังคมศาสตร์ มีการใช้ห้องปฏิบัติการด้านศาสนา ในการเรียนการสอนในรายวิชาด้านศาสนา ซึ่งมีอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนด้านศาสนพิธีทางศาสนาครบ พร้อมใช้งาน เพียงพอ และสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนในรายวิชาด้านวัฒนธรรมใช้ห้องปฏิบัติการเป็นชุมชนซึ่งมีพื้นที่ดำเนินการในด้านการเรียนการสอนอยู่ในพื้นที่ตำบลเขวา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม เป็นพื้นที่เรียนรู้เชิงปฏิบัติการชุมชน (ภาพห้องปฏิบัติการศาสนา)

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. ภาพห้องปฏิบัติการศาสนา
https://drive.google.com/drive/folders/15jH8YCb7SgvikvDtVp8HR7A8FTVtujap?usp=drive_link

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: มีห้องสมุดดิจิทัล ที่เพียงพอ ทันสมัย พรอมใชและถูกนำไปใชตอการจัดการเรียนการสอนและกาวิจัยของหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรม และสังคมศาสตร์ ใช้โครงสร้างพื้นฐานแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สำคัญภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักวิทยาบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักศึกษาใช้บริการค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ ตำรา วารสาร วิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัย สื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลทางเทคโนโลยี โดยสามารถสืบค้นแบบออนไลน์ ที่ URL: https://arit.rmu.ac.th/ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั้งระบบสาย และระบบไร้สายที่จัดให้บริการโดยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เข้าถึงโดยไม่มีค่าใช้จ่าย นอกจากนี้ หลักสูตรได้แนะนำให้นักศึกษาใช้แหล่งสารสนเทศออนไลน์นอกมหาวิทยาลัย ที่สามารถใช้เพื่อการศึกษา ค้นคว้าได้โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม ได้แก่ ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม (Thailis) ฐานข้อมูล Google Scholar และหลักสูตรได้จัดให้มีห้องเรียนรู้ สืบค้น บริเวณสำหรับอ่านหนังสือ จัดหาวิทยานิพนธ์รุ่นพี่ ให้สำหรับศึกษาค้นคว้าและสามารถยืมใช้บริการได้ โดยจัดไว้ที่บริเวณชั้น 3 เพื่อให้สะดวกต่อการเข้าถึง

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้ประเมินการให้บริการสิ่งสนับสนุนผู้เรียน โดยสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย พบว่ามีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด โดยมีทรัพยากรที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ สื่อดิจิทัล ฐานข้อมูลออนไลน์สืบค้นงานวิจัย ทั้ง journal และ eBook ทั้งของมหาวิทยาลัยบอกรับ และ สป.อว.บอกรับให้มหาวิทยาลัยได้นำมาใช้ด้วยกันทั้ง 9 ฐานข้อมูล โดย สน. ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหลักสูตร เชิญชวนให้เข้าใช้บริการ ผ่านช่องททางออนไลน์ และสามารถใช้นอกพื้นที่ได้ผ่าน โปรแกรม VPN เพื่อเข้าใช้บริการสืบค้น

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. ห้องสมุดดิจิทัล สานักวิทยบริการมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
   https://arit.rmu.ac.th

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: การจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัย จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เรียน ได้แก่ ระบบการจองรถสำหรับอาจารย์ บุคลากร รวมทั้ง เมื่อนักศึกษามีกำหนดการสอบมีความประสงค์จะจองรถยนต์ในการรับ-ส่งวิทยากร สามารถใช้บริการผ่านเจ้าหน้าที่หลักสูตรได้

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตร ได้ประเมินการบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้บริการ พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมมีโครงสร้างพื้นฐานรองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามข้อ 7.4 ทำให้ระบบสารสนเทศนั้นถูกใช้ได้จริง ช่วยให้คณะ/หลักสูตรสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการบริหารงานได้อย่างเต็มที่มีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายที่เข้าถึงได้ง่าย โดยบุคลากรและนักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ และการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์และศูนย์ภาษาและอาคารสำนักวิทยบริการ เพื่อใช้ในการค้นคว้าข้อมูล การพิมพ์งาน และการทำงานต่าง ๆ

นอกจากนี้มหาวิทยาลัย มีการจัดหาโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ ได้แก่ โปรแกรม Windows สำหรับบริการให้บุคลากร และนักศึกษา ติดตั้งในเครื่องแบบ Desk top หรือ Note book ในขณะเดียวได้ติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทั่วทุกอาคารในมหาวิทยาลัย ทั้งในรูปแบบสาย และรูปแบบไร้สาย นอกจากนี้จัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดศึกษานานาชาติ ไว้สำหรับบริการนักศึกษา และบุคลากรทั้งในการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทดสอบระดับภาษาอังกฤษ ทั้งนี้สำนักวิทยาบริการมีการสอบถามถึงความต้องการหนังสือ ตำราต่างประเทศมายังอาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุดในแต่ละปีการศึกษา

ปีการศึกษา 2567 มหาวิทยาลัยได้ประเมินการบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ พบว่า สามารถใช้งานได้ เข้าถึงข้อมูลได้ โดยมีความพึงพอใจต่อการใช้งานในระดับมากที่สุด

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยสำหรับทุกคน รวมถึงการเข้าถึงได้สำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตร ใช้แนวทางการดำเนินงานของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการกำหนดมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและสุขภาพ โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะ และสื่อสารไปยังบุคลากรทุกคน ดังนี้

1. ด้านสิ่งแวดล้อม ใช้หลักการ 5ส. โดยประธานหลักสูตรได้ขอความร่วมมือ อาจารย์ผู้สอน เจ้าหน้าที่และนักศึกษา ให้ดำเนินการในด้าน 5ส. นำมาใช้ในชีวิตประจำวันของการปฏิบัติงาน โดยเริ่มจาก ส-สะสาง (Sort) เริ่มต้นแยกสิ่งที่ต้องการจัดระเบียบให้ชัดเจนระหว่าง “สิ่งจำเป็น” และ “สิ่งไม่จำเป็น” ส-สะดวก (Set in Order) เป็นการนำสิ่งที่สะสางมาจัดวางอย่างเป็นระเบียบให้หยิบใช้งานง่าย ส-สะอาด (Shine) เป็นการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้สะอาด รื่นรมย์และน่าทำงาน ส-สุขลักษณะ (Standardize) หลักสูตรปรึกษาหารือว่ามาตรฐานสุขลักษณะที่ทุกคนจะได้ปฏิบัติรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามมาตรฐานนั้นคือการเก็บขยะทุกครั้งหลังเลิกงาน และการเก็บถ้วยกาแฟ/อาหารทุกครั้งหลังรับประธาน และ ส-สร้างนิสัย (Sustain) เป็นการสร้างระเบียบวินัย หรือสร้างให้เกิดนิสัยขึ้นมาจริงๆ หมั่นปฏิบัติซ้ำๆ เป็นประจำจนกลายเป็นเรื่องปกติ ทั้งนี้หลักสูตรกำหนดไว้คือ 5 ส. เป็นหน้าที่ของทุกคนที่จะต้องช่วยกัน เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน พัฒนาคุณภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพของหลักสูตรโดยรวมให้ดียิ่งขึ้น

1.1 เพื่อเป็นการรักษาความสะอาดให้อาคาร มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร ได้ดำเนินการ ดังนี้

1.1.1 มหาวิทยาลัย/คณะได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่อาคาร ดูแลบริเวณรอบอาคาร และหน้าคณะให้มีความร่มรื่น รดน้ำพื้นสนามหญ้า ต้นไม้ ทุกๆ วัน และมีแม่บ้านทำความสะอาดบริเวณโต๊ะ เก้าอี้ ให้มีความสะอาดอยู่เสมอ

1.1.2 ให้ทุกหลักสูตร จัดบริเวณพื้นที่ของตนเอง ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ให้โล่งโปร่ง และอากาศถ่ายเทได้สะดวก

1.1.3 ให้ทุกหลักสูตรตรวจสอบแอร์ทุกห้อง หากพบว่าชำรุดให้แจ้งต่อคณะทันที

1.1.4 ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ กำกับดูแล ให้แม่บ้าน ทำความสะอาดโดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณห้องน้ำทุกชั้น

1.1.5 ให้ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตรตรวจสอบความสะอาดในชั้นของตนเอง และรายงานหากพบว่า พื้นที่ไม่มีความสะอาด น้ำไม่ไหล หรือมีกลิ่นภายในอาคาร

1.1.6 ให้บุคลากรทุกคนจัดบริเวณของตนเองให้มีความสะอาดอยู่เสมอ โดยใช้หลักการ 5ส. เป็นแนวปฏิบัติ

2. สุขภาวะและสิ่งแวดล้อม

2.1 เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 มาตรา 20 เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ส่วนราชการมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นดังต่อไปนี้ (1) ห้ามการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย นอกจากในส่วนราชการจัดไว้ให้ (2) กำหนดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามที่หรือทางสาธารณะและสถานที่เอกชน (3) กำหนดวิธีการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยหรือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ โดยมหาวิทยาลัยและคณะได้ดำเนินการให้มีตาม พ.ร.บ.กำหนด

2.2 สุขภาพ พ.ร.บ. ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560 มาตรา 42 ระบุว่า ห้ามผู้ใดสูบบุหรี่ในเขตปลอดบุหรี่ เว้นแต่เป็นเขตสูบบุหรี่ที่กำหนดตามมาตรา 41 หลักสูตรได้จัดทำพื้นที่เขตปลอดบุหรี่ โดยจัดให้มีเครื่องหมายแสดงไว้ให้เห็นได้โดยชัดเจนว่าเป็น “เขตปลอดบุหรี่” ปราศจากอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสูบบุหรี่ มีสภาพและลักษณะอันใดตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ

2.3 มหาวิทยาลัย ได้นำแนวทางการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550 มาตรา ระบุว่า... พนักงานที่ทำงานเกิน 6 เดือนขึ้นไปต้องตรวจสุขภาพ ทั้งนี้คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการดังนี้

2.3.1 ประสานกับมหาวิทยาลัย และศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปี ให้แก่ บุคลากรและนักศึกษา โดยให้รองคณบดีฝ่ายส่งเสริมกิจการ เป็นผู้ประสานงาน ในกรณีที่นักศึกษาหลักสูตรใด เจ็บป่วยในระหว่างเรียนที่คณะ ให้อาจารย์ผู้สอน หรือประธานหลักสูตร หรืออาจารย์ของหลักสูตร ประสานไปยังคณะทันที และให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3.2 ในกรณีที่เป็นบุคลากรก็เช่นกัน หากมีความเจ็บป่วยในระหว่างการทำงาน ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3.3 หากมีความจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ให้หัวหน้าสำนักงานคณะประสานไปยังชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

3. มาตรฐานด้านความปลอดภัยด้านอาคาร เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ดังนี้ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 แก้ไขโดย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550, (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. 2560 และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550 และ

พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 โดยอาคารได้ออกแบบให้มีการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษแล้ว คณะจึงดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอาคาร ดังนี้

3.1 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบความพร้อนอุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้าของคณะ บริเวณหลังลิฟต์ อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.2 ให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบกล้องวงจรปิดอย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.3 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยของคณะ บริเวณชั้นที่ 1 อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.4 ในกรณีที่ไฟฟ้าดับ ระหว่างการจัดการเรียนการสอน หรือเกิดไฟฟ้าลัดวงจรในกรณีที่ใช้ห้องปฏิบัติการ ให้ประธานสาขา หรืออาจารย์ผู้สอน ปลดเบรกเกอร์ของห้องนั้นทันที และรีบดำเนินการแจ้งให้คณะทราบทันที เพื่อคณะจะได้แจ้งให้ฝ่ายไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยต่อไป

3.5 ให้ประธานสาขา และอาจารย์ทุกคน ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน ตรวจสอบและล้อคห้องด้วยกุณแจทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน

3.6 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้ง ทุกชั้น ก่อนปิดอาคาร

จากมาตรการดังกล่าว หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรม และสังคมศาสตร์ จึงดำเนินการภายในหลักสูตรดังนี้

1) ด้านสิ่งแวดล้อม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรม และสังคมศาสตร์ จัดการเรียนการสอน ในอาคารของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ชั้นที่ 1,3 ได้จัดพื้นที่ห้องโถง ไว้บริการนักศึกษา โดยมีเจ้าหน้าที่อาคารและแม่บ้านดูแลในบริเวณดังกล่าว จัดให้องค์ประกอบของโต๊ะ/เก้าอี้ ระบบเครือข่าย ให้นักศึกษาได้นั่งพักผ่อน หรือค้นคว้าข้อมูลตามความต้องการ รวมทั้งจัดให้มีหนังสือ วิทยานิพนธ์ และเอกสารต่าง ๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้า

2) ด้านสุขภาพ หลักสูตรได้ใช้กลไกของคณะ กำหนดเขตปลอดบุหรี่ ใช้บริการศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม หรือ ศูนย์สุขภาพชุมชนเมืองราชภัฏศรีสวัสดิ์ เครือข่ายโรงพยาบาลมหาสารคาม สำหรับให้การปฐมพยาบาล และการดูแลรักษาเบื้องต้น มีรถฉุกเฉินของชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่สามารถนำส่งนักศึกษาในกรณีที่เจ็บป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุไปยังโรงพยาบาลมหาสารคาม ได้อย่างทันท่วงที และเหมาะสม

3) ด้านความปลอดภัย จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยภายในอาคารคณะภายในอาคารมีระบบป้องกันอัคคีภัย โดยติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องไว้

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: มหาวิทยาลัยจัดสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยา อย่างเหมาะสมกับผู้เรียนทั้งต่อการเรียนรู้การวิจัย และมีคุณภาพชีวิตที่ด

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรม และสังคมศาสตร์ จัดการเรียนการสอน ในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และมีพื้นที่สำหรับการทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น โรงยิม สนามฟุตบอล สนามบาสเก็ตบอล ทางเดิน ที่รับประธานอาหาร ห้องกาแฟ ห้องพักนักศึกษา เป็นต้น มีศูนย์แพทย์ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาด้านสุขภาพ มีศูนย์อาหารอย่างเพียงพอ มีห้องสำหรับศึกษาเรียนรู้ ทำวิจัย และให้คำปรึกษากับนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ก่อให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลมีความใกล้ชิดกันเพราะส่วนใหญ่อยู่ร่วมกันในมหาวิทยาลัย

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: มีการระบุและประเมิน สมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก(เจ้าหน้าที่นอกเหนือจากข้อ 6.1-6.4) เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้มารับบริการ (อาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรม และสังคมศาสตร์ จัดการเทคโนโลยีได้ใช้บริการของคณะโดยเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน นายกิตติศักดิ์ จันบัวลานักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบให้ความสะดวกและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนการวิจัยและกิจการนักศึกษา ที่กำหนดสมรรถนะโดยกองบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ซึ่งสมรรถนะดังกล่าวเป็นทักษะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และได้รับการประเมินปีละ 2 ครั้ง ที่ดำเนินการพร้อมกับการประเมินของมหาวิทยาลัย และคณะได้กำหนดสมรรถนะเพิ่มเติมและสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบและเข้าใจตรงกัน โดยสมรรถนะสายสนับสนุนที่นักศึกษาประเมินในการให้บริการ ในประเด็น

1) สมรรถนะในการจัดการห้องเรียน รวมไปถึงวัสดุ อุปกรณ์ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

2) สมรรถนะในการจัดการห้องปฏิบัติการให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

3) สมรรถนะในการจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร

4) สมรรถนะในการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

5) สมรรถนะในการจัดการเครือข่ายการสื่อสาร

6) สมรรถนะในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสุขภาพ ด้านความปลอดภัย

7) สมรรถนะในการจัดการด้านกายภาพ ด้านสังคม และด้านสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา

ปีการศึกษา 2567 คณะได้ประเมินสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก โดยบุคลากรและนักศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่ามีทักษะตามความต้องการ โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้บริการ พบว่า ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ดูแลระบบการให้บริการโดยรวมอยู่ในระดับ 3-4 หมายถึง มีสมรรถนะที่เหมาะสมและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) ต้องได้รับการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ มีการประเมินคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น ห้องปฏิบัติการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการนักศึกษาในด้านอื่นๆ โดยในการประเมิน จะสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษา เจ้าหน้าที่และอาจารย์ ที่มีต่อสิ่งอำนวยความสะดวกที่ต้องทันยุค ทันสมัย พร้อมใช้งาน และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพทุกสิ้นปีการศึกษา

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้สอบถามความคิดเห็นของ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย พบว่า ในระยะที่ผ่านมาเป็นช่วงการแพร่ระบาดโควิด-19 ซึ่งนักศึกษาเมื่อเข้ามามหาวิทยาลัยแล้วอาจจำเป็นต้องออนไลน์ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ หรือค้นงานต่าง ๆ และระบบเครือข่ายไร้สายของมหาวิทยาลัยไม่เสถียร ซึ่งเมื่อเข้าใช้งานในบริเวณคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้นที่ 1 พบว่า ไม่สามารถใช้งานได้ แม้ใช้งานได้ก็มีความเร็วไม่เพียงพอ การแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา หลักสูตรได้ประสานไปยังคณะและศูนย์คอมพิวเตอร์ ดำเนินการติดตั้งตัวแพร่สัญญาณอินเทอร์เน็ต โดยตั้งชื่อ WIFI ว่า IT-fac เพิ่มขึ้นในบริเวณชั้นที่ 1 และทำการปรับปรุงอุปกรณ์สำหรับการนำเสนอผลงานห้อง TM3 ดำเนินการปรับปรุงระบบมัลติมีเดีย เครื่องส่งสัญญาณจอทีวีแบบ พร้อมอุปกรณ์สื่อสาร

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				
8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				
8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				
8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.			✓				
8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 –เกณฑ์ย่อย

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ต้องมีการแสดงข้อมูล(ย้อนหลัง 5 ปี) มีการกำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรกำหนดเป้าหมายการรับนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา โดยมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา เสนาเวียง ประธานหลักสูตร กำกับติดตาม ผลการดำเนินงานของหลักสูตรแสดงดังนี้

ตารางที่ 8.1-1 อัตราการสำเร็จการศึกษา และอัตราการออกกลางคันของนักศึกษา แสดงข้อมูลย้อนหลัง

ปีการศึกษา	จำนวนที่รับเข้า (1)	จำนวนที่ลาออกและคัดชื่อออกสะสมจนสิ้นปีการศึกษา 2566 (2)	อัตราการคงอยู่ (1) – (2) X / (1)
2563	15	11	59.09
2564	7	2	71.4
2565	-	-	-
2566	10	10	80
2567	**6**	**-**	**100.00**

ปีการศึกษา	จำนวนที่รับเข้า (1)	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร (2)			อัตราการสำเร็จการศึกษา (2) / (1) X
		2564	2565	2566	
2563	9		7		77.78
2564	7			5	100.00
2565	-			-	-
2566	10			10	80
2567	6			-	-

จากตารางพบว่า อัตราการสำเร็จการศึกษาในปี 2563 คิดเป็นร้อยละ 77.78 ปี 2563 คิดเป็นร้อยละ 100 และอัตราการออกกลางคัน ทั้งนี้เนื่องจาก ปัจจัยสภาพเศรษฐกิจในช่วงยุคโควิด-19 และหลังโควิด-19 ส่งผลให้นักศึกษาที่ใช้ทุนตนเองประสบปัญหาการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา การมีปัญหาครอบครัว และปัญหาสุขภาพของตนเอง (รอสอบถาม)

หลักสูตรตระหนักถึงการสำเร็จการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน ได้มีแนวทางในการช่วยให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามเวลาที่กำหนดตามแผนการศึกษา โดยกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละชั้นปี ตรวจเช็คระบบการลงทะเบียนเรียน และคอยตรวจสอบแผนการเรียนของนักศึกษาในที่ปรึกษาทุกภาคเรียน และเน้นย้ำกับนักศึกษาเพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักศึกษาคอยติดตามผลการเรียน ผลการประเมินในแต่ละรายวิชาของตนเองอย่างสม่ำเสมอ

หลักสูตรยังไม่มีการเทียบเคียงสมรรถนะอัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ซึ่งหลักสูตรได้มีการประชุมอัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน เพื่อนาไปสู่การเทียบเคียงเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย

8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: อัตราการได้งานทำ, การประกอบอาชีพอิสระ, การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ ต้องมีการแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5 ปี) กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าสู่การมีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา ซึ่งหลักสูตรได้วางแนวทางตั้งแต่แผนการศึกษาโดยให้นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพในภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษาเป็นการสร้างโอกาสให้นักศึกษาสามารถเข้าสู่งานได้เมื่อสำเร็จการศึกษาทันที หรือ เมื่อสถานประกอบการณ์ องค์กร ที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชานั้นรับเข้าทางานต่อหลังสิ้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแล้ว และหลักสูตรได้มีการกากับติดตามภายหลังสำเร็จการศึกษาผ่านระบบเก็บข้อมูลการมีงานทำหลังสำเร็จการศึกษาของทางมหาวิทยาลัย https://survey.rmu.ac.th/ หลักสูตรหยุดรับนักศึกษาปีการศึกษา 2565 เพื่อทำการปรับปรุงหลักสูตร จากการกำกับติดตาม พบว่า บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปี 2567 มีงานทำคิดเป็นร้อยละ 100 ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ซึ่งมีบัณฑิตทั้งหมด 6 คน มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษาจำนวน 5 คน และประกอบอาชีพอิสระจำนวน 1 คน

อย่างไรก็ตาม หลักสูตรยังไม่มีการเทียบเคียงอัตราความก้าวหน้าในการมีงานทำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการเรียน นาไปสู่การพัฒนาวิชาชีพของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ดังนั้นหลักสูตรได้มีแผนนำข้อมูลในปีการศึกษา 2567 มาพัฒนากระบวนการดำเนินงานและกิจกรรมในหลักสูตรเพื่อสร้างโอกาสในการเข้าสู่การมีงานทำของบัณฑิต เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีต่อไป

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. ระบบเก็บข้อมูลการมีงานทำหลังสำเร็จการศึกษาของทางมหาวิทยาลัย
   https://survey.rmu.ac.th/

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และผู้เรียน ต้องมีการแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5ปี) มีการกำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดทำวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย ในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา หลักสูตรมีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ ซึ่งแสดงไว้ใน มคอ.2 ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา เสนาเวียง

ปัญญา เสนาเวียง.(2565). ศึกษาเชิงวิเคราะห์ปรัชญาในวรรณกรรมพระมาลัย. *วารสารวิชาการธรรมทัศน์,* 22(1), 117-129.

ศิริพงษ์ เสคำพันธ์ ชมนาถ แปลงมาลย์ วิชัย วัชรเวคะวิชญ์ และ ปัญญา เสนาเวียง. (2564). ขบวนการเคลื่อนไหวทางศาสนาของ ร.4. *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น,* 5(3), 239-248.

ปัญญา เสนาเวียง และ วิชัย วัชรเวคะวิชญ์. (2565). วิธีการการตีความทางปรัชญาตามแนวทางศาสตร์การตีความของราชาราม โมหัน รอย. *วารสารปรัชญาและศาสนา มหาวิทยาลัยขอนแก่น,* 7(1), 42-61.

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีระพงษ์ พินิจพล

วุฒิสิทธิ์ จีระกมล สุธีระพงษ์ พินิจพล สกุณา พันธุระ และ สราวุฒิ สีหาโคตร (2565). การแสดงอะเญ่งในเมืองมัณฑะเลย์. *วารสารช่อพะยอม*, 33(1), 110-125.

3. อาจารย์ ดร.ชมนาถ แปลงมาลย์

ชมนาถ แปลงมาลย์ และ นุชนาถ มีนาสันติรักษ์. (2564). พัฒนาตำรับอาหารและวิเคราะห์คุณค่าทางโภชนาการของอาหารท้องถิ่น เพื่อสร้างเสริมสุขภาพผู้ป่วยโรคเบาหวาน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม ตำบลท่าสองคอน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม. *วารสาร. สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น, 5*(4), 20-30.

ศิริพงษ์ เสคำพันธ์, ชมนาถ แปลงมาลย์, วิชัย วัชรเวคะวิชญ์ และ ปัญญา เสนาเวียง. (2564). *ขบวนการเคลื่อนไหวทางศาสนาของ ร.4. วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น,* 5(3), 239-248.

กิตติปกรณ์ อ้มเถื่อน,รสสุคนธ์อ้มเถื่อน และ ชมนาถ แปลงมาลย์.(2566). วิถีชาวนาสู่การเปลี่ยนแปลงบนฐานเศรษฐกิจสร้างสรรค์ กรณีศึกษา เลาะดอนนอนนา อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารมนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์*, 42(2), 161-169.

4. อาจารย์ณัฐพล นาทันตอง

ชลดา จัดประกอบ,อรุณรัตน์ แซ่อู้,สุธิมา ศรีจันทร์,ณัฐพล นาทันตอง และไกรวิทย์ นรสาร (2564).หมอยาพื้นบ้าน:ความเชื่อการรักษาโรคด้วยสมุนไพรของชุมชนบ้านส่อง ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม.วารสารสุทธิปริทัศน์,35(2),197-210.

ณัฐพล นาทันตอง,ปัญญา เสนาเวียง.(2568).หลักการพื้นฐานและข้อจำกัดในการประยุกต์ใช้หลักสวเทศีของมหาตมะ คานธี กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในสังคมไทย.วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ,9(1),1-5.

5. อาจารย์อาภาภรณ์ จวนสาง

เสาวลักษณ์ โกศลกิตติอัมพร ธีรภัทร์ ลอยวิรัตน์ ปรียานุช วัฒนกูล และ อาภาภรณ์ จวนสาง. (2563). แนวทางการบริหารจัดการภัยพิบัติ : จากภาครัฐสู่ชุมชน. *วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์*, 8(1), 349-360.

<u>หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน</u>

1. มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หน้า 154-163 https://drive.google.com/file/d/1sJS-iDaXQkhtyBqMOSx1sq6Io3_2-mv5/view?usp=sharing

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

<u>ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์</u>: มีการเก็บข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงระบบกำกับติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของหลักสูตรตามเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนด

<u>ผลการดำเนินงาน:</u>

หลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ PLOs ในด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านคุณลักษณะบุคคล โดยกำหนดการเรียนตลอดหลักสูตรระยะเวลา 4 ปี ซึ่งเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้ 1) เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร 2) มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00 และ 3) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2566 เพื่อให้การเรียนรู้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชา ระดับชั้นปี และระดับหลักสูตร จากการดำเนินงานที่ผ่านมาหลักสูตรมีการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยมี

1) การสอบโครงงานและวิจัย ที่กำกับโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

2) รายวิชาตามแผนการลงทะเบียนเรียนที่กำกับโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการหลักสูตร

3) ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ และ ICT ที่กำกับโดย มหาวิทยาลัยและอาจารย์ที่ปรึกษา

4) กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมและต้อง “ผ่าน” ในแต่ละกิจกรรม ได้แก่

4.1) กิจกรรมการจัดทำโครงงานและวิจัย ที่กำกับโดยคณะกรรมการหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษา

4.2) กิจกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่กำกับโดยคณะกรรมการหลักสูตร

การออกแบบการเรียนและการประเมินผลลัพธ์การเรียนรายวิชา หลักสูตรฯ ออกแบบและดำเนินการประเมินผลลัพธ์ของรายวิชาให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี หลักสูตรฯ มีรูปแบบการวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี คือ 1) การจัดกิจกรรมงานเดี่ยวและงานกลุ่มเพื่อเป็นการตรวจสอบความรู้พื้นฐานของนักศึกษา เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน 2) ทำการประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำข้อสอบอัตนัยและปรนัย ในลักษณะการทดสอบระหว่างบทเรียนหรือการทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า และ 3) การประเมินผลหลังเรียนโดยการสอบทั้งแบบอัตนัยและปรนัย เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา หรือใช้วิธีการประเมินผลงาน การนำเสนอ พร้อมรายงานการศึกษาตามรูปแบบการเรียนที่ผู้สอนกำหนด

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงการวัดการบรรลุ PLOs และ CLOs ของหลักสูตร โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อวางแผนปรับปรุงกระบวนการวัดและประเมินผลระดับรายวิชา วิธีการบรรลุ PLOs และวางแผนการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับการบรรลุผล PLOs ก่อนเปิดภาคเรียน 1/2567

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

<u>ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์</u>: มีการเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียย้อนหลังมีการกำกับติดตามด้วยการกำหนดผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไปใช้ประโยชน์หรือพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตรมีการกำหนดคู่เทียบความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียย้อนหลัง

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการกำกับและติดตาม ผลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรหรือปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้โดยใช้ระบบของทางมหาวิทยาลัย https://pollboss.rmu.ac.th/ ซึ่งสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ เป็นผู้ประสานงานการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจจากนายจ้างของบัณฑิต และหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ออกนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์ยังสถานประกอบการ องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อการปฏิบัติงานของนักศึกษาฝึกประสบการณ์ จากการออกนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์ตามสถานประกอบการ รวมถึงศิษย์เก่าที่ประกอบอาชีพตามเกณฑ์ของหลักสูตร สาขาวิชาได้รับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อหลักสูตรร้อยละ 4.42

ทางหลักสูตรยังไม่ได้เทียบเคียงผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตรอื่นๆ ดังนั้นในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรมีแผนนาข้อมูลที่ได้จากการประเมินความพึงพอใจมาพัฒนากิจกรรมส่งเสริมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการเข้าสู่อาชีพ เพื่อนาข้อมูลที่ได้มาพัฒนากระบวนการดำเนินการของหลักสูตรเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีต่อไป

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

1. ระบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
   https://pollboss.rmu.ac.th/
2. การสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
   https://drive.google.com/drive/folders/1Rs0k9DMQaJcwbFKWw0f-0HpgaFm2h9df?usp=drive_link
3. ระบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร
   https://pollcurr.rmu.ac.th/

ส่วนที่ 3
สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (เป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ)

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1. Expected Learning Outcomes				
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders	3	3	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	3	3	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	3	3	
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	3	3	
Overall Opinion		3	3	
2. Programme Structure and Content				
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	3	3	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	3	3	
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	3	3	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	3	3	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated	3	3	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	3	3	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	3	3	
Overall Opinion		3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
3. Teaching and Learning Approach				
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	3	3	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3	3	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	3	3	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3	3	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3	3	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3	3	
Overall Opinion		3	3	
4. Student Assessment				

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3	3	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	3	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	3	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	3	3	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3	3	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	3	3	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
Overall Opinion		3	3	
5. Academic Staff				
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	3	3	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3	3	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3	3	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	3	3	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3	3	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3	3	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	3	3	
Overall Opinion		3	3	
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)				
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	3	3	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	3	3	
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	3	3	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	3	3	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	3	3	
Overall Opinion		3	3	
7. Facilities and Infrastructure				
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3	3	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3	3	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	3	3	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	3	3	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3	3	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	3	3	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	3	3	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3	3	
Overall Opinion		3	3	
8. Output and Outcomes				
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established,	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	monitored, and benchmarked for improvement.			
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	3	3	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
Overall Opinion		3	3	
Overall Opinion (1-8)		3	3	

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
1. Expected Learning Outcomes					
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders				
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).				
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.				
2. Programme Structure and Content					
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.				
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.				
2.3	The design of the curriculum is shown to				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
	include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.				
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.				
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated				
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.				
3. Teaching and Learning Approach					
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.				
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.				
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).				
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought,				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
	innovation, and an entrepreneurial mindset.				
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.				
4. Student Assessment					
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.				
4.2	The assessment and assessment-appeal policies				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
	are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.				
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
	expected learning outcomes of the programme and its courses.				
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.				
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.				
5. Academic Staff					
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment,				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
	termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.				
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.				
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.				
5.4	The programme to show that the duties allocated to				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
	the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.				
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.				
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.				
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.				
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)					
6.1	The student intake policy, admission criteria, and				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
	admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.				
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.				
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
	performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.				
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.				
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
	competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.				
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.				
7. Facilities and Infrastructure					
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.				
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.				
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.				
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching,				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
	research, service, and administration.				
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.				
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.				
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
	that their skills remain relevant to stakeholder needs.				
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.				
8. Output and Outcomes					
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
	studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.				
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนา
	benchmarked for improvement.				

การดำเนินงานพัฒนาและปรับปรุงด้านอื่น ๆ (ระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....