

รายงานผลการประเมินตนเอง

Self-Assessment Report (SAR)

ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2568

1 มิถุนายน 2568 – 31 พฤษภาคม 2569

คณะกรรมการประเมิน

.....ประธาน

(ผศ.ดร.ขนิษฐา เพ็งมีศรี)

ผ่านอบรม KM-OBE รุ่น 14+KM-OBE รุ่น 10 ทปอ. ณ 9 มิถุนายน 2568

คณะเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

.....กรรมการ

(ผศ.กุณฑีรา อาษาศรี)

รหัส AUN-RMU-006

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

.....กรรมการ

(อ.ชุติภา กองสมบัติ)

รหัส AUN-RMU-020

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

วันที่ .....เดือน...มิถุนายน..พ.ศ. ..2569.....

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จัดตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2556 โดยคณะกรรมการสภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 4/2553 วันที่ 10 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2553 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 8/ 2555 ลงวันที่ 24 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2555 และเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2556 โดยใช้หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556 และได้ดำเนินการเรียนการสอนมาจนครบ 5 ปี จนถึงวาระปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2561 เริ่มสอนในการศึกษา 2561 จนถึงวงรอบการศึกษา 2565 ปัจจุบันได้ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และบริหารพัฒนาคุณภาพการศึกษาหลักสูตรตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2567 โดยมีการ Site Visit เมื่อวันที่ 23-24 มิถุนายน พ.ศ. 2568 แบบ Onsite ซึ่งมีผลการกำกับมาตรฐาน 1.1 หลักสูตรได้มาตรฐาน ผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA Overall Score ที่ระดับ 2 คะแนน fulfills (Inadequate and Improvement is Necessary)

ในปีการศึกษา 2568 (1 มิถุนายน 2568 – 31 พฤษภาคม 2569) หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร กำกับตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. 1.1 หลักสูตรผ่านทั้ง 5 ข้อ ได้มาตรฐาน โดยมีผลการประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์มาตรฐาน จำนวน 8 Criteria 53 Requirement AUN-QA V.4 มีผลการประเมินตนเองดังนี้

Criterion	เป้าหมาย	คะแนน	ระดับคุณภาพ	การบรรลุ
1. Expected Learning Outcomes	3	2	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง	☐ บรรลุ ☑ ไม่บรรลุ
2. Programme Structure and Content	3	3	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้	☑ บรรลุ ☐ไม่บรรลุ

Criterion	เป้าหมาย	คะแนน	ระดับคุณภาพ	การบรรลุ
3. Teaching and Learningn Approach	3	3	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้	☑ บรรลุ ☐ไม่บรรลุ
4. Student Assessment	3	2	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง	☐ บรรลุ ☑ ไม่บรรลุ
5. Academic Staff	3	3	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้	☑ บรรลุ ☐ไม่บรรลุ
6. Student Support Services	3	2	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง	☐ บรรลุ ☑ ไม่บรรลุ
7. Facilities and Infrastructure	3	3	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้	☑ บรรลุ ☐ไม่บรรลุ
8. Output and Outcomes	3	2	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง	☐ บรรลุ ☑ ไม่บรรลุ
Overall Verdict	3	3	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้	☑ บรรลุ ☐ไม่บรรลุ

จุดเด่น

1. หลักสูตร และสาระของรายวิชาในหลักสูตรออกแบบตาม OBE ส่งผลต่อ PLOs
2. ผลการดำเนินงานหลักสูตรมีมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
3. บัณฑิตมีงานทำในระยะเวลา 1 ปี ร้อยละ 90
4. การส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ และนักศึกษา
5. หลักสูตรมีโครงสร้างชัดเจน: วิชาศึกษาทั่วไป, เฉพาะ, เลือกเสรี
6. มีการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปีตามระบบของมหาวิทยาลัย
7. นำ feedback จากผู้มีส่วนได้เสียมาปรับหลักสูตรบางส่วน

จุดที่ควรพัฒนา

1. การทบทวนแก้ไขหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของ สป.อว.
2. การส่งเสริมและพัฒนาคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร
3. การส่งเสริมพัฒนาการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นสำหรับอาจารย์

บทนำ

ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จัดตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2556 โดยคณะกรรมการสภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 4/2553 วันที่ 10 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2553 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 8/2555 ลงวันที่ 24 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2555 และเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2556 โดยใช้หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556 และได้ดำเนินการเรียนการสอนมาจนครบ 5 ปีจนถึงวาระปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2561 เริ่มสอนในภาคการศึกษา 2561 จนถึงปีการศึกษา 2565 ขณะเดียวกันหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ได้ปรับปรุงมาตลอดปีการศึกษา 2565 ปัจจุบัน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 ได้รับอนุมัติจากสภาพมหาวิทยาลัยเมื่อคราวประชุมครั้งที่ 4/2566 วันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2566 เพื่อเปิดใช้ในปีการศึกษา 2566 ถึงปัจจุบัน โดยมีอาจารย์รตนดา อาจวิชัย เป็นประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีกรรมการบริหารหลักสูตร จำนวน 5 คน ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องตามเกณฑ์

ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ในทักษะทางภาษาไทยและการสื่อสาร โดยสามารถนำความรู้นั้นไปพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยและประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพทั้งทางสื่อสารมวลชน องค์กรธุรกิจตลอดจนองค์กรภาครัฐได้อย่าง

มีประสิทธิภาพ ภายใต้คุณธรรม จริยธรรม และการมีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาไทยในการติดต่อสื่อสารในงานอาชีพ

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

1. มีความรู้ ทักษะวิชาชีพด้านการใช้ภาษาไทยในการติดต่อสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพทั้งทางสื่อสารมวลชน องค์กรธุรกิจ ตลอดจนองค์กรภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. มีทักษะการคิดวิเคราะห์ภาษาไทย การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประกอบวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาไทย เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ และสามารถปรับตัวในการดำรงชีวิตได้สอดคล้องกับสังคมอย่างมีความสุข
4. มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีปรัชญาของหลักสูตรคือ “มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ในทักษะทางภาษาไทย โดยสามารถนำความรู้นั้นไปพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยและประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพทั้งทางสื่อสารมวลชน องค์กรธุรกิจ ตลอดจนองค์กรภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้คุณธรรม จริยธรรม และการมีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาไทยในการติดต่อสื่อสารในงานอาชีพ”

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลายเซ็น ....

(อาจารย์รตนดา อาจวิชัย)

ประธานหลักสูตร

วันที่รายงาน ....9..... เดือน ...มิถุนายน... พ.ศ. ...2569.....

ลายเซ็น ....

(..ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิล เขตตะ....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน .....9..... เดือน ...มิถุนายน... พ.ศ. ...2569.....

ลายเซ็น ....

(...อาจารย์ ดร.พยงค์ มูลวาปี...)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน .....9..... เดือน มิถุนายน... พ.ศ. ...2569.....

ลายเซ็น ....

(....อาจารย์บรรจง บุรินประโคน.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน .....9..... เดือน ...มิถุนายน... พ.ศ. ...2569.....

ลายเซ็น ....

(.....อาจารย์มิ่งมนัสชน จังหาร....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน .....9..... เดือน มิถุนายน... พ.ศ. ...2569.....

สารบัญ

หน้า

คำนำ

คณะกรรมการประเมิน ..... **ก**

บทสรุปผู้บริหาร ..... **ข**

บทนำ ..... **ค**

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ..... **ง**

สารบัญ ..... **จ**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร 1

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ 6

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1) 6

2.2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA 8

ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง 86

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA 86

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา 95

ส่วนที่ 1
ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

1.2 ชื่อปริญญา

1.3 วิชาเอก

1.4 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

1.5 รูปแบบของหลักสูตร

1.6 ปรัชญาของหลักสูตร

1.7 ความสำคัญของหลักสูตร

1.8 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.9 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

1.10 โครงสร้างหลักสูตร

1.11 มาตรฐานผลการเรียนรู้ (หมวด 1 ข้อ7 ใน มคอ.2)

1.12 อาชีพที่สามารถประกอบได้

1.13 สถานที่จัดการเรียนการสอน

1.14 กรอบมาตรฐานที่ใช้อ้างอิงของหลักสูตร (ระดับชาติหรือ นานาชาติ)

หมายเหตุ : สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25551561103648

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Thai for Communication

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts Program in Thai for Communication

ชื่อย่อ : B.A. (Thai for Communication)

3. วิชาเอก

-

4. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า .... 130..... หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

☑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

6. ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ทักษะทางภาษาไทยและการสื่อสาร เพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพทางสื่อสารมวลชน สื่อสมัยใหม่ องค์กรธุรกิจ ตลอดจนองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้คุณธรรม จริยธรรม และมีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาไทยในการติดต่อสื่อสารในวิชาชีพ

7. ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร เป็นหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยอาจมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากำลังคนของประเทศ ชุมชน และท้องถิ่น นอกจากนี้การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งมีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ เพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่

ดีรอบด้าน และมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาไทย และภาษาที่ 2 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกร นักคิด ผู้ประกอบการเกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเองตอบสนองความต้องการตลาดแรงงาน อาชีพ และความต้องในยุคเทคโนโลยีการสื่อสาร

8. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตด้านภาษาและการสื่อสาร ที่มีความสามารถดังต่อไปนี้

(1) เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้ มีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 เป็นผู้ตระหนักถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหา สามารถสร้างโอกาสคุณค่าให้ตนเอง สังคม และท้องถิ่น รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก สามารถดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งมีคุณค่าของสังคม มีจริยธรรม ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่า รักชาติ รวมพลังเพื่อสร้างสรรค์พัฒนาสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

(2) ใช้ความรู้ ทักษะวิชาชีพด้านการใช้ภาษาไทยในการติดต่อสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพทั้งทางสื่อสารมวลชน สื่อสมัยใหม่ องค์กรธุรกิจ ตลอดจนองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ

(3) มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประกอบวิชาชีพ

(4) มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาไทย เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ และสามารถปรับตัวในการดำรงชีวิตได้สอดคล้องกับสังคมอย่างมีความสุข

(5) มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ

9. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

เมื่อสำเร็จการศึกษา (PLOs) บัณฑิตสามารถ

PLO1 : สามารถใช้ภาษา สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาในปัจจุบันและอนาคต มีจิตอาสา ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมือง และพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม

PLO2 : มีทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนที่ถูกต้องและเหมาะสมใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณใช้ภาษาไทยได้อย่างสร้างสรรค์ และประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

PLO3 : สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสารได้

PLO4 : สามารถเลือกประเภทหรือรูปแบบของสื่อได้อย่างเหมาะสม มีทักษะการผลิตสื่อ และบริหารจัดการสื่อให้สอดคล้องกับการสื่อสารในยุคดิจิทัล เพื่อตอบสนองความต้องการองค์กร สังคม ชุมชน ท้องถิ่นได้

PLO5 : มีบุคลิกภาพเหมาะสม มีมนุษย์สัมพันธ์ กระตือรือร้น รับผิดชอบ รักการเรียนรู้ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตบริการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองดิจิทัลอย่างเหมาะสม

10. โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	**24 หน่วยกิต**
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	**100 หน่วยกิต**
2.1 วิชาเอกบังคับ ไม่น้อยกว่า	60 หน่วยกิต
2.2 วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า	33 หน่วยกิต
2.3 วิชาประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า	7 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**6 หน่วยกิต**
รวมไม่น้อยกว่า	**130 หน่วยกิต**

11. มาตรฐานผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านความรู้ (K) ด้านทักษะ (S) ด้านจริยธรรม (E) ด้านลักษณะบุคคล (C) ที่บรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะด้าน

12. อาชีพที่สามารถประกอบได้

12.1 นักสื่อสารมวลชนและผู้สื่อข่าว ด้านวิทยุโทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง นักหนังสือพิมพ์

12.2 พิสูจน์อักษร บรรณาธิการกิจ กองบรรณาธิการ

12.3 นักสร้างสรรค์งานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

12.4 กราฟิกดีไซน์/ตัดต่อ/คอนเทนต์ ครีเอเตอร์

12.5 นักสื่อสารองค์กร

12.6 เลขานุการ/เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไป

12.7 นักวิชาการ/บุคลากรทางการศึกษา/ครู/อาจารย์

12.8 ประกอบวิชาชีพมัคคุเทศก์/ล่ามสำหรับนักศึกษาต่างชาติ

13. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ 80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000 และอาคารศูนย์การเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

14. กรอบมาตรฐานที่ใช้อ้างอิงของหลักสูตร (ระดับชาติหรือ นานาชาติ)

14.1 พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วย กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) และมาตรฐานการอุดมศึกษา (TQF)

14.2 กฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

14.3 ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

14.4 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558

14.5 กรอบแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)

14.6 แผนการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

ส่วนที่ 2
ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)
สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับปริญญาตรี)

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - ไม่น้อยกว่า 5 คน และ - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ - ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	☑ ปีการศึกษา 2568 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบจำนวน 5 คน ตลอดระยะเวลา ดังนี้ 1. ผศ. วิมล เขตตะ 2. นายบรรจง บุรินประโคน 3. นายพยงค์ มูลวาปี 4. นายมิ่งมนัสชน จังหาร 5. นางสาวรตนดา อาจวิชัย	มคอ. 2
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	☑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก 1 คน ปริญญาโท 4 คน มีผู้ช่วยศาสตราจารย์ 1 คน ทุกคนมีผลงานทางวิชาการตีพิมพ์ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	มคอ.2 หน้า 144
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	☑ คุณวุฒิระดับปริญญาโท 5 คน และปริญญาเอก 1 คน ตำแหน่งทางวิชาการระดับ ผศ. 1 คน และมีคุณสมบัติที่ตรงและสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนและมีผลงานทางวิชาการ	มคอ.2 หน้า 144

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
- ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร	อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลังครบทุกคน 1. ผศ. วิมล เขตตะ 2. นายบรรจง บุรินประโคน 3. นายพยงค์ มูลวาปี 4. นายมิ่งมนัสชน จังหาร 5. นางสาวรตนดา อาจวิชัย 6. นายปรัชญ์ วีสเพ็ญ	
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน *- อาจารย์ประจำ* - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้อนุโลมคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรีได้ *- อาจารย์พิเศษ* - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและ - มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี - ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำ เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น	☑ อาจารย์ผู้สอนทุกคน มีคุณวุฒิหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ซึ่งอาจารย์ผู้สอนทุกคนมีวุฒิปริญญาโทขึ้นไป มีความตรง หรือสัมพันธ์กับเนื้อหาที่สอน	มคอ.2 หน้า 69
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด - ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	☑ หลักสูตร ศศ.บ. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ได้ปรับปรุงตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด พ.ศ. 2561 หลักสูตรได้วิเคราะห์และดำเนินการสำรวจ SHs ยกร่าง ในปีการศึกษา	มคอ. 2 หลักสูตร พ.ศ. 2566 และ พ.ศ. 2561

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
	2564 – ปีการศึกษา 2565 ดังนั้น หลักสูตร ศศ.บ.ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ได้ผ่านสภามหาวิทยาลัย และพร้อมเปิดรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 ถึงปัจจุบัน ซึ่งได้รับการรับทราบจาก สป.อว. เมื่อวันที่ 3 ก.พ. 2567	

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 1 : การกำกับมาตรฐาน

(แสดงเครื่องหมาย ☑ ให้ตรงกับผลการประเมินข้างต้น)

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้ การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	**Absolutely Inadequate** The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
2	**Inadequate and Improvement is Necessary** The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.	คุณภาพไม่เพียงพอจำเป็นต้องมีการปรับปรุง

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
3	**Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
4	**Adequate as Expected** The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
5	**Better Than Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
6	**Example of Best Practices** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.	เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
7	**Excellent (Example of World-class or Leading Practices)** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.	ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

รายละเอียดและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	3	2	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	3	2	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	3	4	
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	3	2	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	3	2	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**	**2**	

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 - เกณฑ์ย่อย

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 ได้สร้าง PLOs ตาม Taxonomy จึงได้ PLOs สาขาวิชาเอกจำนวน 4 PLO (มคอ.2 หน้า 19-20) พร้อมออกแบบว่าแต่ละ PLOs อยู่ในระดับการเรียนรู้ (Learning level) (มคอ.2 หน้า 39-40) และเพื่อความชัดเจน วัดประเมินผลได้คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเห็นชอบร่วมกันในการออกแบบ Sub PLOs จำนวน 40 ข้อ (มคอ.2 หน้า 100-102) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) โดยพิจารณากลั่นกรองจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) โดยใช้ Learning Taxonomy ในการดำเนินงาน หลักสูตรได้กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ดังนี้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประกอบด้วย กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้บัณฑิต กลุ่มที่ 2 ศิษย์เก่า กลุ่มที่ 3 ผู้บริหาร / หัวหน้าสถานประกอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กลุ่มที่ 4 ชุมชน กลุ่ม 5 อื่น ๆ และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานหลักสูตร

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ประกอบด้วย กลุ่มที่ 1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน กลุ่มที่ 2 ศิษย์ปัจจุบัน กลุ่มที่ 3 อื่น ๆ

โดยมีกระบวนการการได้มาซึ่ง PLOs ดังนี้ 1) ใช้การสัมภาษณ์ ซึ่งเป็นเครื่องมือหลัก โดยเฉพาะจากผู้บริหาร / หัวหน้าสถานประกอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผู้ใช้บัณฑิต 2) แบบประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา โดยผู้ใช้บัณฑิต และแบบประเมินการได้งานทำของบัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต 3) กิจกรรม KM ในรายวิชา และระหว่างรายวิชาที่จัดขึ้นโดยสาขาวิชาหลังภาคการศึกษา 4) สำหรับข้อมูลจากชุมชน จะประเมินจากความร่วมมือในกิจกรรมโครงงานของนักศึกษาที่เข้าไปทำกับชุมชน จึงได้ PLOs

นอกจากนี้ การสร้าง PLOs หลักสูตร ฯ ได้วิเคราะห์ความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คณะ ดังตาราง 1.1-2

ตารางที่ 1.1-2 ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และคณะ

PLOs ของหลักสูตร	ระดับคณะ/มหาวิทยาลัย		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์/เอกลักษณ์
PLO1 (วิชาในหมวด GE)			
PLO2: มีทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ที่ถูกต้องและเหมาะสม ใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์		✓ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ และมี	

PLOs ของหลักสูตร	ระดับคณะ/มหาวิทยาลัย		
	วิสัยทัศน์	**พันธกิจ**	**อัตลักษณ์/เอกลักษณ์**
อย่างมีวิจารณญาณ ใช้ภาษาไทยได้อย่างสร้างสรรค์ และประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม		สมรรถนะตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	
PLO3: สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสารได้			
PLO4: สามารถเลือกประเภท หรือรูปแบบของสื่อได้อย่างเหมาะสม มีทักษะการผลิตสื่อ และบริหารจัดการสื่อ ให้สอดคล้องกับการสื่อสารในยุคดิจิทัล เพื่อตอบสนองความต้องการองค์กร สังคม ชุมชน ท้องถิ่นได้	✓มหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน	✓พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพ สภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของชุมชน ส่งเสริม ทำนุบำรุง ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม	
PLO5: มีบุคลิกภาพเหมาะสม มีมนุษย์สัมพันธ์ กระตือรือร้น รับผิดชอบ รักการเรียนรู้ ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตบริการ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองดิจิทัลอย่างเหมาะสม		✓ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี เป็นพลเมืองดีในสังคม และมีสมรรถนะตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	✓พร้อมทำงาน จิตบริการ สมานสามัคคี มีความรับผิดชอบ

เมื่อได้ PLOs ที่สอดคล้องกับความต้องการของ SHs แล้ว ทางหลักสูตรได้มีการเผยแพร่ผ่านเพจของสาขา ผ่านปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และมคอ. 3 รายวิชาต่าง ๆ ที่เป็นสอนในภาคการศึกษานั้น ๆ เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับรู้รับทราบ PLOs หลักสูตร นอกจากนี้ ปีการศึกษา 2568 ได้เพิ่มการเผยแพร่ PLOs ให้นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในวันปฐมนิเทศก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสถานฝึกประสบการณ์สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ในรูปเล่มรายงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร /คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ได้นำ PLOs หลัก และ Sub PLO หลักสูตรมากำหนดรายวิชา ในหลักสูตรปรับปรุง 2566 ซึ่งรายวิชาเอกบังคับ วิชาเอกเลือก และวิชาศึกษาทั่วไป รวมทั้งการนำแต่ละรายวิชากำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) ที่มีส่วนในการบรรลุ PLOs หลักสูตรที่กำหนดให้เห็นอย่างชัดเจนในภาคผนวก ง เช่น 306611101 การพัฒนาทักษะการเขียน ต้องผลักการบรรลุ PLO2: มีทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ที่ถูกต้องและเหมาะสม ใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ ใช้ภาษาไทยได้อย่างสร้างสรรค์ และประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม โดย Sub PLO K5, 6, S 7, 8, E 5, C5 จึงได้ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา CLOs 3 ข้อ ซึ่งวิชาเอกบังคับ และเอกเลือกในหลักสูตรได้ CLOs เพื่อการบรรลุ PLOs ไว้เช่นกัน (มคอ. 2 หน้า 190-299)

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

หลักสูตร ฯ ได้สร้าง PLO เป็น 2 กลุ่มหลักสูตร คือ PLOs กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป จัดให้เป็น Generic PLOs คือ PLO1 และ PLO 2-5 เป็น Specific PLOs ของกลุ่มวิชาเอกในหลักสูตร โดยวิธีการจัดแบ่งตามผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป กับผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะวิชาเอก (มคอ.2 หน้า 39-41) แสดงดังตารางที่ 1.3-1

ตารางที่ 1.3-1 Generic Outcomes: GLOs และ Subject Specific Outcomes: SSLOs

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM's Taxonomy			
			ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	ลักษณะบุคคล
PLO1: สามารถใช้ภาษา สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาในปัจจุบันและอนาคต มีจิตอาสา ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมือง และพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	✓		K1-1 K1-2 K1-3 K1-4	S1-1 S1-2 S1-3 S1-4 S1-5 S1-6	E1-1 E1-2 E1-3 E1-4	C1-1 C1-2 C1-3 C1-4

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM's Taxonomy			
			ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	ลักษณะบุคคล
PLO2: มีทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ที่ถูกต้องและเหมาะสม ใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ ใช้ภาษาไทยได้อย่างสร้างสรรค์ และประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม		✓	K2-1 K2-2	S2-1 S2-2 S2-3 S2-4	E2-1 E2-2	C2-1
PLO3: สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสารได้		✓	K3-1 K3-2	S3-1 S3-2 S3-3 S3-4	E3-1 E3-2	C3-1
PLO4: สามารถเลือกประเภท หรือรูปแบบของสื่อได้อย่างเหมาะสม มีทักษะการผลิตสื่อ และบริหารจัดการสื่อ ให้สอดคล้องกับการสื่อสารในยุคดิจิทัล เพื่อตอบสนองความต้องการองค์กร สังคม ชุมชน ท้องถิ่นได้		✓	K4-1 K4-2 K4-3	S4-1 S4-2 S4-3	E4-1 E4-2 E4-3	C4-1
PLO5: มีบุคลิกภาพเหมาะสม มีมนุษย์สัมพันธ์ กระตือรือร้น รับผิดชอบ รักการเรียนรู้ ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตบริการ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองดิจิทัลอย่างเหมาะสม		✓	K5-1	S5-1 S5-2	E5-1 E5-2 E5-3	C5-1 C5-2 C5-3 C5-4

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ในการยกร่างเพื่อปรับปรุง คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ร่วมพิจารณาแผนสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็น 2 กลุ่ม คือ 1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประกอบด้วย ผู้ใช้บัณฑิต ผู้บริหาร/หัวหน้างานจากสถานประกอบการ ศิษย์เก่า ชุมชน 2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ศิษย์ปัจจุบัน เมื่อกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้ว ได้วางแผนกำหนดเครื่องมือและวิธีการได้มาของความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ การสัมภาษณ์ โดยเลือกใช้วิธีการ

สัมภาษณ์แบบไม่มีโครงสร้าง และแบบกึ่งโครงสร้าง แบบประเมิน และการจัดกิจกรรม KM ในรายวิชาและระหว่างวิชา ในทุกภาคการศึกษาของกลุ่มนักศึกษาปัจจุบัน จากนั้นนำผลที่ได้มาพิจารณาเพื่อนำไปสู่ข้อสรุป

ซึ่งจากข้อมูลที่ได้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เสนอว่า 1) หลักสูตรควรมีรายวิชาที่ทันสมัยและตอบโจทย์ตลาดแรงงานได้อย่างเหมาะสม 2) ต้องการให้เพิ่มทักษะที่ใช้ในการทำงานและการสื่อสารในองค์กร 3) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ ควรพัฒนาโปรแกรมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต สำหรับข้อเสนอของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เช่น 1) หลักสูตรควรทบทวนผลการผลิตบัณฑิตในแต่ละปี เพื่อทบทวนแผนการเรียน สาระการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาให้มีความทันสมัยตลอดเวลา 2) ควรส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะความรู้ทางดิจิทัล คอมพิวเตอร์ โปรแกรมการผลิตสื่อที่หลากหลายกว่าเดิม 3) ควรมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและเรียนรู้การใช้ชีวิตในสังคม การอยู่ร่วมกับผู้อื่นที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรม 4) ควรจัดหาคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมสำหรับการผลิตสื่อขั้นสูง 5) ส่งเสริมทักษะการใช้งานโปรแกรมสำนักงานขั้นสูง เป็นต้น

เมื่อได้ความต้องการมาแล้ว คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันพิจารณากลั่นกรอง เพื่อออกแบบ PLOs ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) จึงได้ PLOs หลักสูตร 4 PLOs ประกอบด้วย PLOs 2 -5 พร้อมออกแบบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน คือ ด้านความรู้ (K) ด้านทักษะ (S) ด้านจริยธรรม (E) และด้านลักษณะบุคคล (C) เพื่อเป็นมาตรฐานวัดการบรรลุ PLOs (มคอ. 2 หน้า 73-75)

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they gradua

หลักสูตรฯ ได้กำหนดระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาในด้านการสะสมหน่วยกิตตลอดหลักสูตรครบ 130 หน่วยกิต โดยมีระยะเวลาสำเร็จการศึกษา 4 ปี (มคอ. 2 หน้า 1-2) และเกณฑ์สำเร็จการศึกษาใน มคอ. 2 หมวดที่ 5 หน้า 119-122) ซึ่งเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตรมหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้ 1) เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร 2) มีผลการเรียนระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00 และ 3) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

และเพื่อให้การเรียนรู้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชา ระดับชั้นปี และระดับหลักสูตร **(รายละเอียดปรากฏใน มคอ.2 หน้า 119 - 122)**

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1-1	เล่มหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2566
1-2	แผ่นพับประชาสัมพันธ์สาขาวิชา
1-3	คู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
1-4	เว็บไซต์คณะ https://regmis.rmu.ac.th/view/
1-5	เว็บไซต์สาขา https://thaiforcommunicationsite.wordpress.com/

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	3	3	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	3	2	
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	3	3	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	3	2	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	3	4	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	3	4	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	3	4	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	3	3	

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 – เกณฑ์ย่อย

2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ออกแบบหลักสูตรฯ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 ผ่านสภามหาวิทยาลัยตามมติการประชุมครั้งที่ 4/2566 วันที่ 28 เมษายน 2566 รายละเอียดหลักสูตรปรากฏตามเล่ม มคอ. 2 ที่มีรายละเอียดครบถ้วนตามที่ สป.อว.กำหนด นำส่ง สป.อว. รายละเอียดหลักสูตรตามหมวด 1 2 และ 3 หลักสูตร นำเสนอดังตารางที่ 2.1-1 และรายละเอียดรายวิชา แสดงดังตาราง 2.1-2 โดยจัดทำรายวิชาบังคับครบทุกรายวิชา มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน ในรูปแบบแผ่นพับเอกสาร PDF และรวบรวมไว้ในรายงานสารสนเทศของหลักสูตร เพื่อเป็นเอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตร และนำเสนอในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย https://www.smartregrmu.org/site/# และ Page สาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร : RMU | Maha Sarakham เพื่อให้ผู้สนใจเข้าถึงได้สะดวก หลังจากนั้นดำเนินการสื่อสารและเผยแพร่ไปยังกลุ่ม SHs ที่เป็นอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา โดยรายละเอียดแต่ละส่วนมี ดังนี้

หลักสูตรมีการสื่อสารหลักสูตร มคอ. 3 ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายนอกและภายในที่หลากหลายช่องทางดังนี้

1. สื่อสารหลักสูตร สาระหลักสูตร จุดเน้นหลักสูตร ฯลฯ ทาง Facebook Page สาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร : RMU | Maha Sarakham ซึ่งมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียติดตามเพจ 5.9 พันคน และเผยแพร่ไปยังกลุ่มเฉพาะ Facebook Thai for Com ซึ่งมีศิษย์เก่า ปัจจุบันอยู่ในกลุ่ม 674 คน
2. ประธานหลักสูตรแจ้งต่อที่ประชุมนักศึกษาใหม่ เพื่อให้รับรู้ รับทราบโครงสร้างหลักสูตร แผนการเรียน ในวันปฐมนิเทศสาขาวิชา
3. เผยแพร่ผ่าน มคอ. 3 รายวิชา ที่ผู้สอนบรรจุ PLOs รายวิชานั้น ๆ รวมทั้ง CLOs รายวิชา ใน มคอ.3 เพื่อแนะนำการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร และรายวิชาเมื่อมีการปฐมนิเทศการเรียนรายวิชานั้น

4. เผยแพร่ PLOs หลักสูตร โดยบรรจุไว้ในเล่มคู่มือฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ชั้นปีที่ 4 สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้างานพิจารณาประกอบการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

5. เผยแพร่ผ่านสื่ออื่น ๆ ภายใต้โครงงาน “การพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารผ่าน Facebook page, YouTube และ TikTok” ของนักศึกษาชั้นปีที่ 4

ตารางที่ 2.1-1 รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2

รายละเอียดหลักสูตร (programme specifications)	**แสดงไว้ที่**	**แหล่งเผยแพร่**
1. ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม)	มคอ. 2 หน้า 1	มคอ.2/ Page สาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร : RMU | Maha Sarakham ไฟล์ PDF มคอ.2
2. สถานที่การจัดการเรียนการสอน	มคอ. 2 หน้า 5	
3. รายละเอียดการรับรองโดยหน่วยงานวิชาชีพ (ถ้ามี)	-ไม่มี-	
4. ชื่อปริญญา (ศิลปศาสตรบัณฑิต : ศศ.บ.)	มคอ. 2 หน้า 1	
5. ชื่อหลักสูตร (สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร)	มคอ. 2 หน้า 1	
6. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs วิชาศึกษาทั่วไป 1 PLO และวิชาเอก จำนวน 4 PLO) และ Sub PLOs	มคอ. 2 หมวด 2 หน้า 14 และ Sub PLOs หมวด 4 หน้า 73-75	
7. เกณฑ์การรับเข้าหรือข้อกำหนดการรับเข้า	มคอ. 2 หมวด 1 หน้า 2	
8. หน่วยงานที่อ้างอิง	มคอ. 2 หน้า 1	
9. โครงสร้างหลักสูตร หน่วยกิต (130 หน่วยกิต)	มคอ. 2 หมวดที่ 3 หน้า 29	
10. วันที่ได้รับอนุมัติจากสภา มรม. ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 วันที่ 28 เดือน เมษายน 2566	มคอ. 2 หน้า 3	

ตารางที่ 2.1-2 รายละเอียดรายวิชา มคอ. 3

คำอธิบายรายวิชา (courses specifications)	แสดงไว้ที่	แหล่งเผยแพร่
1. ชื่อรายวิชา	มคอ.3 หน้า 1	ไฟล์ PDF มคอ. 3 ตามเกณฑ์ AUN-QA มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเผยแพร่ในชั่วโมงแรกการจัดการเรียนการสอน และกลุ่ม line /facebook ห้องเรียน
2. ประเภทรายวิชา/หน่วยกิต	มคอ.3 หน้า 1	
3. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติ	มคอ.3 หน้า 2-3	
4. การจัดการเรียนการสอนแผนการเรียนที่ประกอบด้วย สัปดาห์ CLO หัวข้อเรื่อง/รายละเอียด จำนวน ชม. (กิจกรรมในชั้นเรียน-ฝึกปฏิบัติ) วัตถุประสงค์ BLO การจัดกระบวนการเรียนรู้ /สื่อที่ใช้สอน ผู้สอน	มคอ.3 หน้า 4-11	
5. คำอธิบายรายวิชา	มคอ.3 หน้า 1	
6. วิธีการวัดและประเมินผล	มคอ.3 หน้า 12-13	
7. วันที่เขียนหรือแก้ไขข้อกำหนดรายวิชา	มคอ.3 หน้า 1-2	

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2566 ออกแบบให้มีความหลากหลายตามหลักการออกแบบหลักสูตรแบบ (BCD) โดยยึดกรอบแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายสำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา เป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม ทั้งนี้ได้มีการเพิ่มเติมรายวิชาสื่อดิจิทัล และปลูกฝังให้มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ยังคำนึงถึงแผนการพัฒนาทางเศรษฐกิจแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566-2570) ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” และยังคำนึงถึงความสอดคล้องกับแนวคิดหลักของมหาวิทยาลัยด้วย และสอดคล้องความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายนอกและภายในที่ได้โดยการสอบถาม มาออกแบบหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ปลายทางของผู้เรียนเป็นหลัก (Outcome-Based Education) ดังนี้

ขั้นที่ 1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทบทวนหลักสูตรปรับปรุงหลักสูตรสูตร พ.ศ. 2561 และสำรวจความต้องการ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีส่วนสัมพันธ์และเกี่ยวข้องหลักสูตร (SHs)

ขั้นที่ 2 นำความต้องการ (SHs)/ ที่ได้มาสู่การวิเคราะห์เพื่อออกแบบโครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหารายวิชา มาสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร (PLO) ได้ PLO หลักหลักสูตร 4 PLO และ Sub PLO 40 ข้อ นำสู่การสร้างเป็น CLO ภายใต้โครงสร้างรายวิชาที่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 จึงได้โครงสร้างหลักสูตรที่ 130 หน่วยกิต การกำหนดผลลัพธ์และวัตถุประสงค์การเรียนรู้ หรือสิ่งที่บัณฑิตคาดหวังหรือปฏิบัติได้หลังเรียนจบหลักสูตร และนำผลลัพธ์ที่ตั้งไว้มาเป็นตัวตั้งในการกำหนดแนวทางการออกแบบโครงสร้างหลักสูตร ซึ่งผลลัพธ์ที่หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร คือ เมื่อบัณฑิตจบแล้วมีทางเลือกที่หลากหลาย

ขั้นที่ 3 ออกแบบแผนการจัดการเรียนการสอน และจัดทำ Curriculum Mapping ใน มคอ. 2 หมวดที่ 5 หน้า 96 – 98 ออกแบบแผนการจัดการเรียนการสอน และจัดทำ Curriculum Mapping ใน มคอ. 2 หมวด 3 โดยหลักสูตรได้ออกแบบสิ่งสนับสนุนห้องปฏิบัติการ สื่อ และแหล่งเรียนรู้ อาจารย์ผู้สอนที่ออกแบบสิ่งและสิ่งสนับสนุนเฉพาะรายวิชา ซึ่งปรากฏดังตามระบุ มคอ. 3 รายวิชาต่าง ๆ

ขั้นที่ 6 เมื่อได้ร่างหลักสูตรแล้ว จัดให้มีการวิพากษ์ร่างหลักสูตรโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้อง

2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

หลักสูตร ศศ.บ. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566) หรือ มคอ. 2 เริ่มปรับปรุงมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 - 2565 โดยมีวิธีการสร้างจากการนำข้อมูลสะท้อนกลับ Feedback ของ stakeholders จากสถานประกอบการที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยเฉพาะผู้บริหาร หัวหน้างานจากสถานที่ฝึกในปีการศึกษา 2565 และ 2566 ดำเนินการในรูปแบบนิเทศแบบกลุ่ม และแบ่งสายนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์ พร้อมทั้งสอบถามข้อมูลเชิงลึกจากหัวหน้างานในสถานประกอบการนั้น ๆ ว่านักศึกษามีความรู้ทักษะ บุคลิกภาพตอบสนองต่องานหรือไม่ สิ่งที่องค์กรคาดหวังต่อบัณฑิตในสาขามีคุณลักษณะอย่างไร ตลอดจนถึงข้อมูลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต หลักสูตรนำข้อมูลที่ได้สู่กระบวนการวิเคราะห์เพื่อออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ในหลักสูตร ยกร่างหลักสูตร และมีการเชิญตัวแทนศิษย์เก่ามาวิพากษ์หลักสูตรร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ นอกจากนี้ หลักสูตรได้นำผลประเมิน และข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิตเป็นข้อมูลสะท้อนกลับในการสร้าง มคอ. 2 (แผนนิเทศ นศ. ผลประเมินการฝึกงาน การสรุปความต้องการ stakeholders ในรายงานการประชุมสาขา ดูรายวิชาปรับปรุงหลักสูตร)

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

หลักสูตร โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประชุมออกแบบภาระความรับผิดชอบรายวิชาเฉพาะด้านต่อ PLOs ในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อแต่ละรายวิชามีส่วนในการผลักดันให้บรรลุตาม PLOs หลักสูตร ทั้งวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต แบ่งเป็นวิชาเอกบังคับ ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 35 หน่วยกิต กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต โดยแสดงให้เห็นถึงรายวิชาเฉพาะมีส่วนในการผลักดัน PLOs ตาม Mapping ที่กระจายรายวิชาบังคับ วิชาเลือก ให้มีส่วนในการผลักการบรรลุ PLO ที่แสดงให้เห็นถึงการบรรลุ K S E C ในแต่ละ PLOs (มคอ. 2 หน้า 113-115) ภายใต้คำอธิบายรายวิชา (มคอ. 2 หน้า 76 - 91)

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีแผนปรับปรุง PLOs ตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการ สป.อว. ภายในเดือนมิถุนายน 2568 เพื่อให้ PLOs สอดคล้องและตรงความต้องการของ SHs ตามหลักการออกแบบหลักสูตร OBE ที่ชัดเจน และวัดได้ต่อไป

2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

หลักสูตรดำเนินการตามเกณฑ์ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านโครงสร้างหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 130 หน่วยกิต แบ่งโครงสร้างเป็นหมวดวิชาต่าง ๆ ดังนี้

หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	**24 หน่วยกิต**
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	**100 หน่วยกิต**
2.1 วิชาเอกบังคับ ไม่น้อยกว่า	60 หน่วยกิต
2.2 วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า	33 หน่วยกิต
2.3 วิชาประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า	7 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**6 หน่วยกิต**
รวมไม่น้อยกว่า	**130 หน่วยกิต**

2. การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรจัดแผนการศึกษาปรากฏตาม มคอ. 2 หน้า 38 – 41 จัดรายภาค 1 ปี แบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษา โดยจัดตามลำดับรายวิชาที่ส่งผลต่อการบรรลุ PLOs หลักสูตร โดยเฉพาะวิชาเฉพาะด้านมีการจัดแผนรายวิชาตาม YLOs ชั้นปี 1 – 2 จัดวิชา Basic วิชาศึกษาทั่วไป

วิชาเอกบังคับ ปี 2 - 3 จัดวิชา Intermediate จัดวิชาเอกบังคับ และเอกเลือก ปี 4 Advance จัดวิชาเอกเลือก และวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตาม มคอ. 2 หน้า 92 – 95

อนึ่ง ในการจัดแผนการเรียนสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 หลักสูตรสาขาวิชา ได้เปิดรายวิชาให้นักศึกษากึ่งเลือก ตามความคาดหวังหรือความต้องการของนักศึกษา คือ รายวิชาการสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ 2 สำหรับนักศึกษาที่คาดหวังในอาชีพสายครู กับกลุ่มรายวิชาสายสื่อสารมวลชน สำหรับนักศึกษาที่ตั้งใจไปอาชีพสายสื่อสารมวลชน โดยมีเกณฑ์ นักศึกษาที่จะเรียนรายวิชาการสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ 2 ได้นั้นจะต้องสอบผ่านรายวิชาการสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ 1 ได้เกรดไม่น้อยกว่า B+ และเมื่อเรียนรายวิชาการสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ 2 จะต้องได้เกรดไม่ต่ำกว่า B+ จึงจะสามารถไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในโรงเรียนได้

3. การบูรณาการรายวิชาในหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร เป็นหลักสูตรพหุวิทยาการ เป็นการนำศาสตร์ความรู้ทางภาษาไทย และการสื่อสารทางนิเทศศาสตร์มาบูรณาการเกิดเป็นองค์ความรู้ใหม่ขึ้น นอกจากนี้ ยังมีการออกแบบให้มีการบูรณาการระหว่างรายวิชา การบูรณาการรายวิชาสู่การบริการวิชาการและการวิจัย เช่น รายวิชาโครงงานทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร รายวิชาวิธีวิทยาวิจัยทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาเทคนิคและศิลปะการจัดประชุม รายวิชาการเขียนข่าวและสารคดีมีการจัดการเรียนการสอนบูรณาการเข้ากับรายวิชาการผลิตสื่อออนไลน์ และรายวิชาการสื่อสารธุรกิจ มีการจัดการเรียนการสอนบูรณาการเข้ากับรายวิชาการพัฒนาทักษะการพูดและการอ่าน

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

ในการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาราชภัฏมหาสารคาม เป็นไปในรูปแบบสำรับวิชา นักศึกษาไม่มีสิทธิในการเลือกวิชาเอง ยกเว้นวิชาเลือกเสรี ซึ่งมหาวิทยาลัยจะจัดกลุ่มวิชามาให้นักศึกษาได้เลือกเรียนจำนวน 6 หน่วยกิต

ในโครงสร้างหลักสูตร แม้จะมีวิชาเอกเลือก แต่ก็เป็นกลุ่มวิชาที่ทางสาขาจัดให้นักศึกษาได้เรียน อย่างไรก็ตาม สำหรับหลักสูตรสาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร เพื่อเปิดทางเลือกให้กับนักศึกษา ในช่วงชั้นปีที่ 3 จึงจัดวิชากึ่งเลือกให้นักศึกษาที่ต้องการจะไปสายครูได้เลือกเรียน เพียงแต่นักศึกษาที่จะสามารถเรียนในวิชาสายสอนได้จะต้องผ่านตามเกณฑ์ที่สาขากำหนด คือ นักศึกษาจะต้องเรียนผ่านวิชา 306611181การสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ 1 ระดับ B+ ขึ้นไป จึงจะสามารถเรียนวิชา 306611182 การสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ 2 ได้ ซึ่งผู้ที่เรียนวิชาการสอนภาษาไทยต่างประเทศ 2 ผ่านตามเกณฑ์เท่านั้นจึงจะสามารถไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในฐานะผู้สอนได้ หากไม่ผ่านเงื่อนไขที่หลักสูตรจัดการเรียนการสอน นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชา 306611289 การพูดและการเขียนภาษาไทยเพื่อวิชาชีพ แต่เพื่อตอบสนองการเปิดโอกาสให้

นักศึกษาได้เลือกเรียนอย่างเสรี หลักสูตรได้นำแผนการเรียนให้นักศึกษาทบทวนวิชาเอกเลือกในวันปฐมนิเทศ เพื่อให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเลือกเรียนรายวิชา โดยหลักสูตรจะปรับแผนการเรียนตามความต้องการเลือกเรียนรายวิชาให้ตามที่นักศึกษาเลือก

2. 7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ มีการทบทวนหลักสูตรในทุก 1 ปี ปรับปรุงทุก 5 ปี โดยในทุก 1 ปี คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ได้สำรวจความต้องการของ Stakeholder โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากผลสะท้อนกลับจากนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และจากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใจบัณฑิต ตลอดจนผลสะท้อนกลับของนักศึกษาปัจจุบันที่มีต่อหลักสูตรสาขาและรายวิชา ข้อมูลที่ได้เหล่านี้ ประธานหลักสูตรสาขาวิชาจะมอบให้ผู้รับผิดชอบในรายวิชานำผลสะท้อนกลับไปปรับปรุงเนื้อหารายวิชา และใช้ในการเรียนการสอนในเทอมต่อ ๆ ไป เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาจัดให้มีการทวนสอบทุกรายวิชา และในทุกปีการศึกษาคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมเพื่อประเมินผลสะท้อนกลับจากผู้ใช้บัณฑิตและความพึงพอใจต่อหลักสูตรสาขาของนักศึกษาปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรในรอบต่อไป การทบทวนปรับปรุงหลักสูตร มีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแผนปรับปรุงหลักสูตร เริ่มตั้งแต่การสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลจาก SHs ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะผู้ใช้บัณฑิต หัวหน้าหน่วยงานจากสถานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผลประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า แนวโน้มอาชีพในอนาคต กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อออกแบบ PLOs หลักสูตร สู่รายวิชา ภายใต้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2) ประธานหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร รวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาประกอบการพิจารณา นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พร้อมกับข้อมูลในระหว่างการจัดการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษาได้มีการทบทวนรายวิชาของหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน หน่วยงาน และสถานศึกษา ที่จะส่งนักศึกษาเข้ามาเรียนให้ตรงตามความต้องการ มาประกอบในการทบทวนและวางแผนโครงสร้างหลักสูตร

3) นำความต้องการมาสร้าง PLOs และรายละเอียดหลักสูตรตามรูปแบบและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

4) วิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ภายนอก ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน ในรูปแบบโครงการปรับปรุงหลักสูตร และวิพากษ์หลักสูตร

5) นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย อนุมัติและเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 4/2566 วันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2566 เมื่อได้รับความเห็นชอบ นำเสนอต่อ สป.อว ตามลำดับต่อไป และหลักสูตรได้เปิดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2566

6) มีการทบทวนการจัดการเรียนการสอนจาก มคอ. 3 มคอ. 5 ทุกปีการศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ปรับปรุงความถูกต้อง ทันสมัยของหลักสูตรตามผลการพิจารณาหลักสูตร สป.อว. ในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568 ที่เสนอแนะให้ปรับปรุงในบางประเด็น

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
2-1	มคอ. 2 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มคอ. 3 4 รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนปีการศึกษา 2568 เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย https://www.smartregrmu.org/site/# Page สาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร : RMU | Maha Sarakham เฉพาะ Facebook Thai for Com
2-2	มคอ. 2 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มคอ. 3 4 รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนปีการศึกษา 2568
2-3	มคอ. 2 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร การนิเทศนักศึกษาเพื่อสัมภาษณ์ผู้บริหาร / หัวหน้างานสถานประกอบการฝึกงาน
2-4	มคอ. 2 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ผลการพิจารณาหลักสูตรจาก สป.อว. เพื่อการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
2-5	มคอ. 2 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มคอ.3 รายวิชาที่เกี่ยวข้อง
2-6	มคอ. 2 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร คำสั่งแต่งตั้งกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ระบบและกลไกการนำเสนอหลักสูตรตามลำดับขั้นตอน
2-7	มคอ. 2 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มติสภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ผลการพิจารณาจาก สป.อว.

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวคิดการสอนและการเรียนรู้ (Teaching and Learning Approach)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	3	3	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3	4	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	3	4	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3	4	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3	4	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3	3	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	**3**	**3**	

3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย “บัณฑิตนักปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น” มากำหนดเป็นปรัชญาของหลักสูตร “มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทักษะทางภาษาไทยและการสื่อสาร เพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพทางสื่อสารมวลชน สื่อสมัยใหม่ องค์กรธุรกิจ ตลอดจนองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้คุณธรรม จริยธรรม และมีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาไทยในการติดต่อสื่อสารในวิชาชีพ” โดยอาจารย์ผู้สอนได้นำปรัชญานี้ไปสอดแทรกในการจัดการเรียนการสอนและการเผยแพร่แก่นักศึกษา ผ่านกิจกรรมการฝึกปฏิบัติ การวิจัย และการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่นอย่างเป็นรูปธรรม เช่น

รหัสวิชาและชื่อวิชา	**กิจกรรมการขับเคลื่อนปรัชญาการศึกษา**	**ผลลัพธ์/การประยุกต์ใช้ในชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม**
306611366 การเขียนข่าวและสารคดี	ให้นักศึกษาลงพื้นที่ชุมชนเพื่อเรียนรู้และศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่น	สร้างสรรค์เป็นผลงานสารคดีศิลปวัฒนธรรม
3011432 โครงงานทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ให้นักศึกษากำหนดประเด็นปัญหาภายในท้องถิ่นและพัฒนาโครงงาน	จัดทำเพจเฟซบุ๊กเพื่อเป็นสื่อในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาให้แก่หน่วยงานและองค์กรในชุมชน

ทั้งนี้ หลักสูตรได้วางแผนให้ประธานหลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าไว้ในทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษาต่อไป

3. 2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ทุกรายวิชาเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนอย่างรับผิดชอบ โดยสามารถเลือกกลุ่ม ที่ปรึกษา ประเด็น หรือสถานที่ศึกษาได้ตามความสนใจและความสามารถ ดังจะเห็นได้จาก

รหัสวิชาและชื่อวิชา	**การมีส่วนร่วมและการฝึกปฏิบัติของนักศึกษา**	**ผลลัพธ์และการนำเสนอผลงาน**
3011432 โครงงานทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ประเด็นปัญหาในท้องถิ่นที่สนใจ	นำเสนอโครงงานต่อคณะกรรมการและผู้สอนอย่างเป็นรูปธรรม
3011330 การวิจัยทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	เลือกหัวข้อ ประเด็นวิจัย และลงพื้นที่เก็บข้อมูลโดยใช้กรอบแนวคิดที่เหมาะสม	นำเสนอข้อมูลและผลการวิจัยต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตร
3011441 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	เปิดโอกาสให้เลือกสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามความสนใจและความสามารถ	นำเสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาความเหมาะสม

ทั้งนี้ หลักสูตรมีการกำกับติดตามโดยให้ผู้สอนสรุปผล ข้อค้นพบ และข้อเสนอแนะผ่าน มคอ.5 ส่งหลังสิ้นภาคเรียน

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในรายวิชาบังคับทุกรายวิชาแบบเชิงรุก (Active Learning) ผ่าน 3 แนวทางหลัก ได้แก่

รูปแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	**รหัสวิชาและชื่อวิชา**	**กิจกรรมการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ**	**ผลลัพธ์และการประยุกต์ใช้**
PjBL (Project-based Learning)	3011432 โครงงานทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ให้นักศึกษาศึกษาประเด็นปัญหาและพัฒนาโครงงานภาษาไทย	จัดทำเพจสื่อออนไลน์เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาให้แก่องค์กรในท้องถิ่น
RBL (Research-based Learning)	3011330 การวิจัยทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ให้นักศึกษาตั้งโจทย์วิจัย ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ตามกรอบแนวคิด	นำเสนอรูปเล่มและรายงานผลการวิจัยต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตร
PBL (Problem-based Learning)	3011331 สัมมนาทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ให้นักศึกษาเลือกหัวข้อปัญหา หรือปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นจริงในการสื่อสาร	ร่วมกันวิเคราะห์ อภิปราย ถกเถียง และจัดงานสัมมนาเพื่อหาแนวทางแก้ไข

ทั้งนี้ หลักสูตรมีการกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยประธานหลักสูตรมอบหมายให้ผู้สอนสรุปผล ข้อค้นพบ และข้อเสนอแนะใน มคอ.5 ส่งหลังสิ้นภาคเรียน นอกจากนี้ยังมีแผนทบทวนกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้สอนทุกคนนำรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง 2566 มาจัดทำ มคอ.3 และนำเสนอก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อตรวจสอบกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเชิงรุก (Active Learning) และการเรียนรู้นอกห้องเรียนจากประสบการณ์จริง (Experiential Learning) เพื่อสร้างเสริมให้นักศึกษามีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมา หลักสูตรฯ ได้ขับเคลื่อนผ่านการบูรณาการเรียนการสอนกับการพัฒนาท้องถิ่นและการบริการวิชาการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษาเรียนรู้วิถีชีวิต เทคโนโลยี เศรษฐกิจ และสังคมในชุมชน พร้อมทั้งนำองค์ความรู้ไปอุทิศเพื่อประโยชน์ของท้องถิ่นและการพัฒนาทักษะวิชาชีพในสถานการณ์จริง

วันที่ดำเนินงาน	**รายวิชา / โครงการ**	**กิจกรรมการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติ**	**ผลลัพธ์และการประยุกต์ใช้ในชุมชน**
30 มกราคม 2569	รายวิชาการเขียนข่าวและสารคดี และการผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์สำหรับสื่อดิจิทัล (ชั้นปีที่ 3)	นำนักศึกษาลงพื้นที่พบปะชุมชนและเรียนรู้วิถีชีวิต ณ บ้านเซินเหนือ อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น	ผลิตผลงานสารคดีสะท้อนภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมชุมชน
20 มีนาคม 2569	โครงการ “บริการวิชาการเด็กไทยสื่อสาร”	นำนักศึกษาจัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมทักษะเรียนรู้ภาษาไทย ณ โรงเรียนบ้านเชียงยืน	นักศึกษาได้ฝึกฝนความเป็นผู้นำและการจัดกระบวนการเรียนรู้ในสถานการณ์จริง

นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ยังปลูกฝังความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม และบ่มเพาะแนวคิดผู้ประกอบการให้แก่ผู้เรียน ผ่านกระบวนการวิศวกรสังคมและการทำงานร่วมกับชุมชนข้ามศาสตร์ เพื่อให้เกิดชิ้นงานหรือนวัตกรรมที่ตอบโจทย์สังคมและสามารถนำไปสร้างสรรค์ประโยชน์เพื่อชุมชน ตลอดจนสร้างรายได้ให้แก่ตนเองและท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน

วันที่ดำเนินงาน	โครงการ / กิจกรรมการประกวด	รายละเอียดกิจกรรมและการบ่มเพาะ	ความสำเร็จและรางวัลที่ได้รับ
ปีการศึกษา 2568	การประกวดนวัตกรรมและกระบวนการวิศวกรสังคม	นำกระบวนการวิศวกรสังคมมาขับเคลื่อนการทำงานร่วมกับชุมชนอย่างเป็นระบบ	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 ด้านนวัตกรรมด้านสังคม
ปีการศึกษา 2568	โครงการออมสินยุวพัฒน์รักษ์ถิ่น	บูรณาการข้ามศาสตร์ร่วมกับสาขาการบัญชี พัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชนสมุนไพรแปรรูปนวัตกรรมโกสุมพิสัย จ. มหาสารคาม	ได้รับรางวัลชนะเลิศ และเป็นตัวแทนเข้าแข่งขันในระดับภาคและระดับประเทศ
3 – 5 กันยายน 2568	การประกวด "ทุนครีเอเตอร์ Creator TC_RMU"	ประกวดสร้างคอนเทนต์ออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ หัวข้อ “เรียนภาษาไทยเพื่อการสื่อสารแล้วได้อะไร ?” (นักศึกษาชั้นปีที่ 2 และ 3)	ทีมที่ผ่านเข้ารอบ (ทีมบูสบูส, สมบูรณ์แบบ, ดอกไม้สีชมพู, พิราบไทยใจสื่อสาร) ได้รับทุนเต็มจำนวนเดินทางศึกษาเรียนรู้ภาษาศิลปะวัฒนธรรมอาเซียน ณ เขาใหญ่

สำหรับการเตรียมความพร้อมสู่ทักษะวิชาชีพในโลกการทำงานจริง หลักสูตรฯ ได้จัดโครงการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาและอาจารย์สู่ความเป็นเลิศ เพื่อส่งเสริมความพร้อมในการทำงานและการเรียนรู้ที่ผู้เรียนสามารถกำกับการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง มีทักษะการคิดวิเคราะห์ขั้นสูง และมีความเท่าทันต่อสื่อและการสื่อสารในยุคดิจิทัลอย่างมืออาชีพ

วันที่ดำเนินงาน	รายวิชา / โครงการ	กิจกรรมการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาทักษะ	รูปแบบการบูรณาการและสะท้อนผลเรียนรู้
27 - 30 สิงหาคม 2568	กิจกรรมศึกษาดูงานด้านการสอนและการสื่อสารสื่อใหม่ (ชั้นปีที่ 4)	ศึกษาดูงานในห้องเรียนชั้นนำและสนามจริง ณ สำนักพิมพ์มติชน ข่าวสด และไทยรัฐ	พัฒนาและต่อยอดประสบการณ์ด้านธุรกิจและการท่องเที่ยวกลุ่ม MICE & Incentive Travel ณ พัทยาและเกาะล้าน
23 กันยายน 2568	สัมมนาทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	จัดสัมมนาหัวข้อ *“การใช้ภาษาในการสร้างสรรค์สื่อออนไลน์*	พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์การประยุกต์ใช้ภาษา และ

		และสื่อการสอนในยุคดิจิทัล” โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	การเท่าทันสื่อยุคดิจิทัลแก่นักศึกษาทุกชั้นปี
14 ตุลาคม 2568	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน	จัดอบรมการออกแบบการจัดการเรียนการสอน แผนการสอน และการจัดการเอกสารเพื่อสื่อสารงานสำนักงาน โดยเชิญศิษย์เก่ามาถ่ายทอดความรู้	เสริมสร้างทักษะการบริหารจัดการเอกสารและวิชาชีพครู/งานสำนักงานให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 4
15 ตุลาคม 2568	กิจกรรมนำเสนอโครงงานทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Project in Thai for Communication 2025)	นักศึกษาชั้นปีที่ 4 นำเสนอผลงานโครงงานจบอย่างสร้างสรรค์ ณ ห้องประชุมรองศาสตราจารย์ ดร.นิรุต ถึงนาค 1	เวทีสะท้อนสัมฤทธิผลระดับสูงสุด: บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนขั้นสูง และทฤษฎีวรรณคดี/วัฒนธรรมวิจารณ์ มาสร้างนวัตกรรมสื่อตอบโจทย์สังคมดิจิทัลต่อผู้ทรงคุณวุฒิ
12 กุมภาพันธ์ 2569	ละครเวที “รักเหนือมรณา ปาฏิหาริย์แห่งสัจจะ” (ชั้นปีที่ 3)	บูรณาการองค์ความรู้จากรายวิชาในชั้นปีที่ 1-2 สู่การจัดแสดงสื่อสารการแสดงจริง	ผสานทักษะการพูด การพัฒนาบุคลิกภาพ ร่วมกับการวิเคราะห์บทละครและอารมณ์ตัวละครจากกลุ่มวิชาภาษาและวรรณคดีไทย
24 กุมภาพันธ์ และ 5 มีนาคม 2569	โครงการเสริมสร้างนักศึกษา EQ ราตรีไฉไล "Thai for Communication"	จัดกิจกรรมนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สรุปบทเรียน (Reflection) และปัจฉิมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 4	เสริมสร้างสมรรถนะทางอารมณ์ (EQ) และปรับปรุงบุคลิกภาพขั้นสุดท้ายก่อนก้าวเข้าสู่ตลาดแรงงาน

จากความมุ่งมั่นในการส่งเสริมความเป็นเลิศรอบด้าน ส่งผลให้นักศึกษาในหลักสูตรฯ ประสบความสำเร็จและสร้างชื่อเสียงในระดับภูมิภาค โดยหลักสูตรฯ ได้ให้การสนับสนุนศักยภาพของผู้เรียนตามความสนใจเฉพาะบุคคล โดยเฉพาะกลุ่มนักศึกษาต่างชาติจนสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

วันที่ประกาศรางวัล	ชื่อนักศึกษา (ชั้นปี)	รายการประกวดและหน่วยงานที่จัด	รางวัลที่ได้รับ
31 กรกฎาคม 2568	นางสาว NGUYEN THI LUC (ยาณี) ชั้นปีที่ 3	การแข่งขันอ่านออกเสียงภาษาไทยสำหรับผู้เรียนชาวต่างชาติ เนื่องในวันภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รางวัลชมเชย
7 สิงหาคม 2568	Miss Nhat Anh Vu (พราว) ชั้นปีที่ 3	การแข่งขันคัดลายมืออักษรโบราณล้านนาสำหรับชาวต่างชาติ ครั้งที่ 1 ภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รางวัลชนะเลิศ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีระบบการกำกับติดตามและควบคุมการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องผ่านประธานหลักสูตร โดยมอบหมายให้ผู้สอนผสานทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต 6 ประการ ประกอบด้วย นิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียน การคิดอย่างมีวิจารณญาณ บุคลิกภาพดี มีการสื่อสารที่ดี มีความคิดสร้างสรรค์ และการรู้เท่าทันสื่อและดิจิทัล เข้าไปในชุดวิชาหลักอย่างเป็นระบบ อาทิ กระบวนการถกเถียงและนำเสนอในรายวิชาสัมมนาทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร กระบวนการสร้างเครื่องมือและสืบค้นเชิงลึกในรายวิชาการวิจัยทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร และการสร้างสรรค์สื่อเพื่อตอบโจทย์ชุมชนในรายวิชาโครงงานทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ซึ่งสอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่องคุณลักษณะส่วนบุคคลของนักศึกษา พ.ศ. 2567 โดยประธานหลักสูตรจะประเมินผลลัพธ์และประสบการณ์ที่นักศึกษาได้รับหลังสิ้นสุดภาคเรียน เพื่อนำข้อมูลมาใช้ทบทวนและพัฒนาหลักสูตรในรอบปีถัดไปอย่างต่อเนื่อง

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม และแนวคิดผู้ประกอบการอย่างเป็นระบบ ผ่านการบูรณาการในรายวิชาหลักและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นการลงมือปฏิบัติจริง ตลอดจนมีกลไกการนำเสนอผลงานและการวางแผนพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ดังรายละเอียดในตารางต่อไปนี้

รายวิชา / กิจกรรม	การส่งเสริมทักษะและกระบวนการเรียนรู้	ผลลัพธ์และการบ่มเพาะเชิงประจักษ์
รายวิชา 3011432 โครงงานทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ให้นักศึกษาคิดค้นและผลิตเพจสื่อออนไลน์เพื่อแก้ไขปัญหาในท้องถิ่น	เกิดการสร้างสรรค์ชิ้นงานนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้แก้ปัญหาได้จริงในชุมชน

รายวิชา 3011330 การวิจัยทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	เน้นกระบวนการศึกษาค้นคว้า วางกรอบแนวคิด และลงพื้นที่เก็บข้อมูลวิจัย	เกิดองค์ความรู้ ข้อมูลวิเคราะห์พรรณนา และข้อค้นพบใหม่ ๆ ทางการสื่อสาร
รายวิชา 306611204 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	ปลูกฝังทักษะการเจรจาต่อรอง ศิลปะการใช้ภาษาเขียน และการสื่อสารในงานธุรกิจ	นักศึกษาเข้าใจแนวคิดและมีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (ชมรมสื่อสารมวลชน)	สนับสนุนให้นักศึกษาออกร้านจำหน่ายสินค้าในตลาดนัดศิลปะ	นักศึกษาได้ลงทุนและบริหารจัดการรายได้ด้วยตนเองในสถานการณ์จริง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรยังได้มอบหมายให้ผู้สอนทุกรายวิชาปลูกฝังทักษะการคิดสร้างสรรค์และการวางแผนนวัตกรรม พร้อมทั้งสร้างเวทีระดับมืออาชีพรองรับการแสดงศักยภาพของผู้เรียน

กิจกรรมกำกับติดตามและแผนพัฒนา	**รายละเอียดการดำเนินงาน**	**ผลลัพธ์ / สถานที่ดำเนินงาน**
โครงการนำเสนอโครงงานและผลการวิจัย (เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2568)	จัดเวทีให้นักศึกษานำเสนอแนวคิดการสร้างนวัตกรรมและโครงงานวิจัยต่อคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	ห้องประชุม รองศาสตราจารย์ ดร. นิรุต ถึงนาค 1 ชั้น 4 อาคารศูนย์กลางพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น
แผนการพัฒนาหลักสูตรในอนาคต	มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาปรับปรุงเนื้อหาในรายวิชาอื่น ๆ ให้เชื่อมโยงกับแนวคิดผู้ประกอบการ	เตรียมนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อใช้จัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้มีการทบทวนกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องในทุกภาคเรียน โดยแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนฯ ซึ่งเป็นบุคลากรที่ไม่เกี่ยวข้องและไม่ใช่อาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น เพื่อตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ กระบวนการเริ่มจากการพิจารณา มคอ.3 และ มคอ.5 ตลอดจนกิจกรรมในชั้นเรียน เพื่อดูการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงรายวิชา พร้อมทั้งตรวจสอบความสอดคล้องของกิจกรรมและการวัดผลให้ตรงกับ CLOs และเชื่อมโยงไปยัง PLOs ตามตาราง Mapping นอกจากนี้ยังพิจารณาการนำนวัตกรรม องค์ความรู้ใหม่

และบริบทความต้องการของภาคการทำงานมาประยุกต์ใช้ ก่อนจะรวบรวมเสนอต่อที่ประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และปรับปรุงเพื่อนำส่งคณะต่อไป

ในปีการศึกษา 2568 ได้ดำเนินการทบทวนการเรียนการสอนทุกวิชา ทั้งนี้ จากการทบทวนดังกล่าว คณะกรรมการได้ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมใน*รายวิชา 306611127 การฟังและการพูดเพื่อสัมฤทธิผล* เกี่ยวกับประเด็นด้านการวัดและประเมินผล รวมถึงให้ผู้สอนทุกท่านตระหนักถึงเรื่องการการวัดและประเมินผลที่ชัดเจน ตรงกับ CLOs และเชื่อมโยงไปยัง PLOs ตามตาราง Mapping เที่ยงธรรม และตรงเวลา

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
3-1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2566
3-2	รายละเอียดรายวิชา มคอ.3-4 หลักสูตร
3-3	รายละเอียดรายวิชา มคอ.5-6 หลักสูตร
3-4	ประกาศคณะประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่องคุณลักษณะส่วนบุคคลของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2567

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3	2	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	2	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	2	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations,	3	2	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
	and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.			
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3	2	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	3	2	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	3	2	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**	**2**	

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 - เกณฑ์ย่อย

4. 1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้จัดประชุมและกำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2568 มีรูปแบบการวัดประเมินผลของ CLOs รายวิชาที่หลากหลาย โดยจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี คือ 1) การจัดกิจกรรมงานเดี่ยวและงานกลุ่ม เพื่อเป็นการตรวจสอบความรู้พื้นฐานของนักศึกษา ก่อนจะนำมาเป็นโจทย์เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน 2) ทำการประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำข้อสอบอัตนัยและปรนัย โดยจะทำในลักษณะการทดสอบระหว่างบทเรียนหรือการทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า และ 3) การประเมินผลหลังเรียนโดยการสอบทั้งแบบอัตนัยและปรนัย เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา หรือผู้สอนอาจจะใช้วิธีการประเมินผลงาน การนำเสนอ พร้อมรายงานการศึกษาตามรูปแบบการเรียนที่ผู้สอนกำหนด

วิธีการ/รายวิชา	306611100 การพัฒนาทักษะการฟังและการอ่าน	306611101 การพัฒนาทักษะการเขียน	306611102 การพัฒนาทักษะการพูด
1. การประเมินผลก่อนเรียน (โดยการจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมงานเดี่ยวและงานกลุ่ม)	สอบถามประเด็น 1. หลักการของทักษะการฟังและการอ่าน 2. ความแตกต่างของทักษะการฟังและการอ่าน 3. ความสำคัญของทักษะการฟังและการอ่าน	สอบถามประเด็น 1. ขอบข่ายของทักษะการเขียน 2. รูปแบบของทักษะการเขียน 3. ความสำคัญของทักษะการเขียน	สอบถามประเด็น 1. ขอบข่ายของทักษะการพูด 2. รูปแบบของทักษะการพูด 3. ความสำคัญของทักษะการพูด
2. การประเมินผลระหว่างเรียน (ทดสอบทั้งแบบอัตนัยและปรนัย)	**รายงานผลการศึกษาค้นคว้าตามที่ผู้สอนกำหนดประเด็น**	**รายงานผลการศึกษาค้นคว้าตามที่ผู้สอนกำหนดประเด็น**	**รายงานผลการศึกษาค้นคว้าตามที่ผู้สอนกำหนดประเด็น**
1) การทดสอบระหว่างบทเรียนหรือกิจกรรม	สอบถามท้ายบทตามแบบฝึกหัดท้ายบท	สอบถามท้ายบทตามแบบฝึกหัดท้ายบท	สอบถามท้ายบทตามแบบฝึกหัดท้ายบท
2) การทำกิจกรรมระหว่างเรียน	สอบถามความคิดเห็นที่มีต่อประเด็นที่สอน	สอบถามความคิดเห็นที่มีต่อประเด็นที่สอน	สอบถามความคิดเห็นที่มีต่อประเด็นที่สอน
3) การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า	ศึกษาค้นคว้าและนำเสนอเรื่องแนวทางและทฤษฎีการฟังและการอ่านแบบต่างๆ	ศึกษาค้นคว้าและนำเสนอเรื่องการเขียนในรูปแบบต่างๆ	ศึกษาค้นคว้าและนำเสนอเรื่องการพูดรูปแบบต่างๆ
3. การประเมินผลหลังเรียน (ทดสอบทั้งแบบอัตนัยและปรนัย)			
1) การประเมินผลงานนำเสนอพร้อมรายงานการศึกษาตามรูปแบบ	1. การนำเสนอผลการศึกษาในรูปแบบรายงาน PPT	1. การนำเสนอผลการศึกษาในรูปแบบรายงาน PPT	1. การนำเสนอผลการศึกษาในรูปแบบรายงาน PPT 2. สังเกตพฤติกรรมการทำงาน

วิธีการ/รายวิชา	306611100 การพัฒนาทักษะการฟังและการอ่าน	306611101 การพัฒนาทักษะการเขียน	306611102 การพัฒนาทักษะการพูด
1. การประเมินผลก่อนเรียน (โดยการจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมงานเดี่ยวและงานกลุ่ม)	สอบถามประเด็น 1. หลักการของทักษะการฟังและการอ่าน 2. ความแตกต่างของทักษะการฟังและการอ่าน 3. ความสำคัญของทักษะการฟังและการอ่าน	สอบถามประเด็น 1. ขอบข่ายของทักษะการเขียน 2. รูปแบบของทักษะการเขียน 3. ความสำคัญของทักษะการเขียน	สอบถามประเด็น 1. ขอบข่ายของทักษะการพูด 2. รูปแบบของทักษะการพูด 3. ความสำคัญของทักษะการพูด
2. การประเมินผลระหว่างเรียน (ทดสอบทั้งแบบอัตนัยและปรนัย)	**รายงานผลการศึกษาค้นคว้าตามที่ผู้สอนกำหนดประเด็น**	**รายงานผลการศึกษาค้นคว้าตามที่ผู้สอนกำหนดประเด็น**	**รายงานผลการศึกษาค้นคว้าตามที่ผู้สอนกำหนดประเด็น**
การสอนที่ผู้สอนกำหนด	2. สังเกตพฤติกรรมการทำงาน 3. ทักษะการใช้ ICT เป็นเครื่องมือในการนำเสนองาน	2. สังเกตพฤติกรรมการทำงาน 3. ทักษะการใช้ ICT เป็นเครื่องมือในการนำเสนองาน	3. ทักษะการใช้ ICT เป็นเครื่องมือในการนำเสนองาน
2) การทดสอบปลายภาค	ทดสอบแบบอัตนัยและปรนัย	ทดสอบแบบอัตนัยและปรนัย	ทดสอบแบบอัตนัยและปรนัย

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบแบบทดสอบ และเครื่องมือการวัดและประเมินผล เพื่อให้การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละกิจกรรม (LOs) มีความสอดคล้องกับ CLOs และความสอดคล้องของ PLOs ของรายวิชาที่ผลักดัน โดยทางสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมีการจัดประชุมวัดผลประเมินตาม CLOs ของสาขา โดยการวัดผลแบบอิงเกณฑ์ ในปีการศึกษาที่ผ่านมาได้ดำเนินการตรวจสอบ 3 วิชา พบว่า ผลการตรวจสอบพบว่า แนวทางการวัดและประเมินผลสอดคล้องและสัมพันธ์กับวัตถุประสงค์ของรายวิชาที่สอน และสัมพันธ์กับระดับการเรียนรู้ของ CLOs จำนวน 2 รายวิชา คือ รายวิชา 306611100 การพัฒนาทักษะการฟังและการอ่าน และ รายวิชา 306611101 การพัฒนาทักษะการเขียน

ส่วนรายวิชา 306611102 การพัฒนาทักษะการพูด เครื่องมือการวัดและประเมินผลยังไม่ตรงและสัมพันธ์กัน CLOs จึงมอบหมายให้ผู้สอนทำการปรับปรุงเครื่องมือการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs และได้ปรับปรุงให้เหมาะสมก่อนนำไปใช้ในครั้งต่อไป

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย โดยสอดคล้องกับการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และวัตถุประสงค์การเรียนการสอน โดยประธานหลักสูตรได้กำหนดจัดการประชุมและดำเนินการจัดทำกระบวนการ เครื่องมือ วิธีการวัดและประเมินผล ให้แล้วเสร็จก่อนภาคเรียนที่ 1/2568

4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

นโยบายการวัดและประเมินผลเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดนโยบายการประเมินผลการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนการสอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้นำมากำหนดเป็นแนวทางการดำเนินงานและการอุทธรณ์ผลการประเมิน เพื่อสื่อสารให้นักศึกษาได้รับทราบ ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาจะต้องมีการกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล มีการตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ และการอุทธรณ์เมื่อนักศึกษามีข้อสงสัย ใน มคอ.3 โดยแจ้งให้นักศึกษารับทราบในการเรียนการสอนสัปดาห์แรก และแสดงไว้ในคำอธิบายรายวิชาบนเพจของสาขาวิชา หลักสูตรได้ทำเกณฑ์การจัดการเรียนการสอนในภาพรวม โดยกำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติของนักศึกษาที่จะสอบประมวลความรู้ ทำโครงงาน การวิจัย การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการขอสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาต่อหลักสูตร โดยกำหนดคุณสมบัติให้นักศึกษาได้รับทราบ

1. นโยบายการวัดและประเมินผลหลักสูตร
2. นโยบายยื่นอุทธรณ์ร้องเรียน

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารได้ใช้แนวปฏิบัติการอุทธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษาระดับคณะ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ https://drive.google.com/file/d/1FqnNUlyIaqJ1mTxDXBvSF413mAN3-QvO/view?usp=sharing ซึ่งอยู่ภายใต้ประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง ระบบและแนวทางการอุทธรณ์เกี่ยวกับผลการประเมินการศึกษาของนักศึกษา พ.ศ.2567 (https://center.rmu.ac.th/web2026/file/P07.pdf) ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีช่องทางในการร้องเรียนร้องทุกข์ โดยทุกรายวิชามีดำเนินการตามแนวปฏิบัติเดียวกัน และมีการนำไปปรับใช้กับนักศึกษาทุกคน ทุกชั้นปีในลักษณะเดียวกัน

สำหรับในปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่มีข้อร้องเรียน ข้อซักถามของนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ได้มีการจัดประชุมเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2566 โดยได้มีมติให้คณาจารย์ในสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร รับเรื่องร้องเรียนและการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยการกำหนดออกเป็น 4 ฝ่าย ดังนี้ ให้ปรึกษาด้านทักษะชีวิต ให้ปรึกษาด้านวิชาการ ให้ปรึกษาด้านเศรษฐกิจ ให้ปรึกษาด้านกิจกรรมนักศึกษา เป็นต้น

โดยมติที่ประชุมเห็นชอบการแต่งตั้งแต่งตั้งที่ปรึกษาเฉพาะด้าน สาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ดังนี้

1) การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ คือ ผศ.วิมล เขตตะ และ อ.มิ่งมนัสชน จังหาร

2) การให้คำปรึกษาด้านทักษะชีวิต คือ อ.ดร.พยงค์ มูลวาปี

3) การให้คำปรึกษาด้านเศรษฐกิจ คือ อ.รตนดา อาจวิชัย

4) การให้คำปรึกษาด้านกิจกรรมนักศึกษา คือ อ.บรรจง บุรินประโคน และ อ.ปรัชญ์ วีสเพ็ญ

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำการรวบรวมทุกรายวิชา รวมทั้งการทำโครงงาน งานวิจัย เน้นการประเมินตามข้อกำหนดในแต่ละชั้นปี โดยให้ทำการบันทึกผลการเรียน การติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาไว้อย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ หลักสูตรได้ใช้ระบบการวัดและประเมินผลของมหาวิทยาลัย (regis.rmu.ac.th) เพื่อให้นักศึกษาเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก อีกทั้งอาจารย์หรือผู้สอนสามารถทำการทบทวนปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันได้ง่ายและสะดวก โดยให้ผู้สอนแจ้งให้นักศึกษาทราบในการจัดการเรียนการสอน และการนำไปใช้กับทุกรายวิชา นักศึกษาทุกคนสามารถรับทราบและเข้าถึงข้อมูลการเรียนของนักศึกษาจากระบบการประมวลผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงระบบการบันทึกข้อมูลผู้เรียนที่แสดงความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน ให้เป็นปัจจุบัน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ ภายในปีการศึกษา 2568 โดยมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาโครงงานและวิจัย ทำหน้าที่บันทึกข้อมูล เพื่อสื่อสารให้นักศึกษาเข้าใจและสามารถใช้ระบบเพื่อตรวจสอบข้อมูล

หลักสูตรใช้ระบบทดสอบภาษาอังกฤษที่เป็นมาตรฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จัดโดย กลุ่มงานพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทางด้านภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และการทดสอบสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล ประจำปีการศึกษา สำหรับนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา จัดโดย ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้กำหนดให้ผู้สอนจัดทำแบบประเมิน แบบทดสอบ และเกณฑ์การประเมินให้ชัดเจน ให้ผู้สอนทำการตรวจสอบเครื่องมือการประเมินให้มีความเที่ยงตรง (validity) โดยตรวจสอบการวัดและประเมินผลของเครื่องมือวัดได้ตรงและสอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs และ มีความน่าเชื่อถือ (reliability) ในการประเมินของเครื่องมือที่นำไปใช้ในการวัดและประเมินผล รวมทั้งการตรวจให้คะแนนที่ชัดเจน มีการนำไปใช้กับนักศึกษาทุกคน อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาสามารถดูความก้าวหน้าด้านผลการศึกษาได้

หลักสูตรได้ร่วมกันจัดทำเครื่องมือการประเมินผลในรายวิชาต่างๆ และมีข้อตกลงในการดำเนินงาน ดังนี้

1) ให้ผู้สอนกำหนดกฎระเบียบ regulations ของการวัดและประเมินผลโดยยึดตาม ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

2) ให้ผู้สอนจัดทำปฏิทินกำหนด timelines ของการสอนและการสอบทุกรายวิชา กำหนดใน มคอ.3 ทั้งการสอบย่อย ปลายภาค ที่ยึดตามปฏิทินของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่ชัดเจนแจ้งให้นักศึกษาทราบในการเข้าเรียนในสัปดาห์แรกทุกรายวิชา

3) ให้ใช้ rubrics ในการวัดและประเมินผลรายวิชาโครงงานและวิจัย และการประเมินการนำเสนอผลงานของนักศึกษาโดยใช้ Rubrics score และให้ใช้ marking schemes กำหนดแนวคำตอบสำหรับรายวิชาที่เป็นการสอบแบบอัตนัย

4) มีการกำหนดหรือตรวจสอบความตรงของการสอบ หรือความตรงของการวัดและประเมินผล (validity, reliability, fairness) โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบ มคอ. 3 การจัดกิจกรรมและการวัดประเมินผลตรงตาม PLOS และ CLOs โดยดูตาม curriculum mapping ของรายวิชา ดูเครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่แสดง ใน มคอ.3 และกิจกรรมการเรียนการสอนวัดและประเมินผลตรง (validity) ตาม Learning Level ของ CLOs และ PLOS

การวัดและประเมินผลการศึกษา	รายวิชา	เอกสารหลักฐาน
RUBRICS	1.รายวิชา การพัฒนาทักษะการฟังและการอ่าน 2.รายวิชา การอ่านเชิงวินิจ 3.รายวิชา การเขียนในงานสารบรรณ	ผู้สอนกำหนดประเด็นชิ้นงาน ข้อเสนอแนะการวิจารณ์ในชั้นเรียน รวมถึงมีการเชิญคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจาก

	4.รายวิชา สัมมนาทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 5.รายวิชา การพูดและการเขียนเพื่ออาชีพ	ภายนอก มาร่วมพิจารณาเพื่อให้คะแนนวิชาโครงงานและการวิจัย
MARKING SCHEMES	1.รายวิชา การพัฒนาทักษะการฟังและการอ่าน 2.รายวิชา การอ่านเชิงวินิจ 3.รายวิชา การเขียนในงานสารบรรณ 4.รายวิชา สัมมนาทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 5.รายวิชา การพูดและการเขียนเพื่ออาชีพ	

4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้กำหนดกระบวนการวัดและประเมินผล PLOS หลักสูตรมี PLOs ทั้งหมด 4 PLOs Sub PLOs 40 ข้อ หลักสูตรกำหนดการบรรลุ PLOs ในระยะเวลา 4 ปี จากการดำเนินงานที่ผ่านมาหลักสูตรมีการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยมีการวัดผลภายใต้รายวิชานั้นๆ

1) การสอบโครงงานและวิจัย ที่กำกับโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

2) การใช้รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนที่กำกับโดยอาจารย์ผู้สอน

3) ผลการสอบภาษาอังกฤษ ที่กำกับโดย บัณฑิตวิทยาลัยและอาจารย์ที่ปรึกษา และ

4) กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมและต้อง “ผ่าน” ในแต่ละกิจกรรม ได้แก่

4.1) กิจกรรมการจัดทำโครงงานและวิจัย ที่กำกับโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.2) กิจกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่กำกับโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

กระบวนการวัดและประเมินการบรรลุ CLOs คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2568 มีรูปแบบการวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี คือ

1) การประเมินผลก่อนเรียน (Pretest) ทำการสอบถามประเด็นตามที่ผู้สอนกำหนด เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานของนักศึกษาและนำมาวางแผนการจัดการเรียนการสอน

2) ทำการประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำการประเมินผลแบบ formative ผู้สอนจะทำในลักษณะ การทดสอบระหว่างบทเรียนหรือ การทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลจากการศึกษาค้นคว้า เป็นต้น

3) การประเมินผลหลังเรียนโดยการสอบ Posttest ที่เป็นการประเมินแบบ Summative เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา หรือผู้สอนอาจจะใช้วิธีการประเมินผลการนำเสนอ พร้อมรายงานการศึกษาชุมชนตามรูปแบบการสอนที่ผู้สอนกำหนด

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินการประเมินผู้เรียนให้บรรลุผลผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตรและผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรวางแผนการจัดประชุมจัดทำข้อกำหนดการวัดและประเมินผลพร้อมกับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ให้แล้วเสร็จก่อนภาคเรียนที่ 1/2568

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งผลการสอบหรือผลการประเมินให้นักศึกษาทราบทันทีที่ตรวจเสร็จหรือไม่เกิน 1 สัปดาห์ เพื่อให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักศึกษา เช่น ผลการตรวจประเมินการสอบก่อนเรียนการประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำการประเมินผลแบบ formative ผู้สอนจะทำในลักษณะการทดสอบระหว่างบทเรียนหรือการทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า เป็นต้น หลังจากการสอบหรือการทำกิจกรรมต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบ เพื่อให้นักศึกษาปรับปรุงหรือให้ข้อมูลป้อนกลับกับนักศึกษา แจ้งให้นักศึกษาทราบกรณีที่มีปัญหาหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ผู้สอนกำหนดเพื่อให้นักศึกษาทบทวนและปรับปรุงการเรียน การทำรายงาน หรือการทบทวนกิจกรรม โดยการสอบในแต่ละภาคเรียนต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบภายในภาคเรียนนั้น

ในปีการศึกษา 2568 มีการวัดและประเมินผลรายวิชาของหลักสูตรที่มีการให้ feedback กับนักศึกษา โดยสรุป ดังนี้

รายวิชา	**วิธีการ Feedback**		
	แจ้งนักศึกษา	**รายงานคะแนน**	**แจ้งผลการตรวจสอบรายงาน**
306611100 การพัฒนาทักษะการฟังและการอ่าน	1. แจ้งผลการสอบถาม/ตอบประเด็นในชั้นเรียน	2.แจ้งผลการทดสอบกลางภาคในการสอนครั้งต่อไป	3.แจ้งผลการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าหลังจากการนำเสนอ

306611101 การพัฒนาทักษะการเขียน	1. แจ้งผลการสอบถาม/ตอบประเด็นในชั้นเรียน	2.แจ้งผลการทดสอบกลางภาคในการสอนครั้งต่อไป	3.แจ้งผลการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าหลังจากการนำเสนอ
306611102 การพัฒนาทักษะการพูด	1. แจ้งผลการสอบถาม/ตอบประเด็นในชั้นเรียน	2.แจ้งผลการทดสอบกลางภาคในการสอนครั้งต่อไป	3.แจ้งผลการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าหลังจากการนำเสนอ

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcome

หลักสูตรมีกระบวนการทบทวนการวัดและประเมินผลทุกภาคการศึกษา ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) (มคอ.5) โดยหลักสูตรจัดการทวนสอบทุกรายวิชาที่ทำการเปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยผู้ที่มีความรู้และความเข้าใจในการทวนสอบ ซึ่งจะมีการประเมินว่า วิธีการเรียนการสอน และการประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมอย่างไรกับรายวิชา และสอดคล้องเหมาะสมเพียงไรกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELO) ทั้ง 5 ด้าน พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็นในการปรับปรุง โดยผลการทวนสอบและข้อเสนอแนะจากรายวิชาต่างๆ จะมีการสรุปเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับทราบและพิจารณาเสนอให้อาจารย์ผู้สอนเพื่อพิจารณานำความคิดเห็นดังกล่าวไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนต่อไป

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
4-1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2566 https://docs.google.com/document/d/1fWR5xOSzk6p9p7LSVSf3uDslA8sk4wDf/edit?usp=drive_link&ouid=113242180137872018169&rtpof=true&sd=true
4-2	ระบบและแนวทางการอุทธรณ์เกี่ยวกับผลการประเมินการศึกษาของนักศึกษา พ.ศ.2567 https://center.rmu.ac.th/web2026/file/P07.pdf รายละเอียดเพจสาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร https://www.facebook.com/ThaiforCommunicationRMU

	รายงานการประชุมครั้งที่ 1-2566 https://drive.google.com/drive/folders/1mhLG7T2cPTaRPiwu6p4KdUOqD-RlGAXc?usp=drive_link
4-3	ระบบการวัดและประเมินผลของมหาวิทยาลัย ระบบบริการการศึกษา
4-4	รายละเอียดรายวิชา มคอ.3 มคอ.3 รายวิชา https://drive.google.com/drive/folders/1_imRxzSI_lVYLxzwaHTu1ODzGl3ZoZnj?usp=drive_link
4-5	รายละเอียดรายวิชา มคอ.3 มคอ.3 รายวิชา https://drive.google.com/drive/folders/1_imRxzSI_lVYLxzwaHTu1ODzGl3ZoZnj?usp=drive_link
4-6	รายละเอียดรายวิชา มคอ.5 รายวิชา https://drive.google.com/drive/folders/1sPsZ4wBzyOajIWOAP_pcbeu9DUmpbyNH?usp=drive_link
4-7	รายละเอียดรายวิชา มคอ.5 มคอ.3 ประจำปีการศึกษา 2568 https://drive.google.com/drive/folders/1sPsZ4wBzyOajIWOAP_pcbeu9DUmpbyNH?usp=drive_link

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	3	3	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3	3	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3	3	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	3	3	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3	4	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	3	4	
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3	3	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	3	4	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**	**3**	

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 – เกณฑ์ย่อย

5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service

หลักสูตรมีการวิเคราะห์แผนอัตรากำลังอาจารย์ประจำหลักสูตร ระยะ 4 ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2569 ตามแบบฟอร์มมหาวิทยาลัย ครอบคลุมภาระงาน คุณวุฒิ ข้อมูลการเกษียณ หรือย้าย ข้อมูลการลาศึกษาต่อ จำนวนนักศึกษา แผนการรับนักศึกษา จากการวิเคราะห์พบว่า ตามแผนอัตรากำลังหลักสูตรควรมีอาจารย์ประจำหลักสูตร 15.94 คน ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรมีสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาในหลักสูตร 1 : 42.17 ปีการศึกษา 2567 สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา 1 : 30 และแนวโน้มปีการศึกษา 2568 จำนวนนักศึกษาต่ำกว่าแผนรับ สัดส่วนใกล้เคียงเกณฑ์ 1 : 19.83 สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาลดลงจากปีการศึกษา 2567 อยู่ในเกณฑ์ 1 : 25 คน หลักสูตรได้ประชุมทบทวนสัดส่วนภาระงานต่อจำนวนนักศึกษา และแผนรับนักศึกษาที่ได้เป็นตามเป้า จึงมีมติร่วมกันในที่ประชุมว่า ยังไม่เปิดรับอาจารย์เพิ่มเพื่อลดความเสี่ยงต่อภาระงานที่ลดลง กรณีมีการรับและแต่งตั้งอาจารย์ หลักสูตรมีกระบวนการได้มาตั้งแต่การประกาศ รับสมัคร การสรรหา การสัมภาษณ์ การรับเข้าและเกษียณอายุราชการ ตามระบบของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ซึ่งแผนระยะ 4 ปี ยังไม่มีอัตราเกษียณอายุราชการ อาจารย์คงอยู่ตามแผน ขณะเดียวกันในปีการศึกษา 2565 - 2566 มีอาจารย์ได้รับอนุญาตศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมเป็น 4 คน ในปีการศึกษา 2568 มีอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คน คือ อ.ดร.พยงค์ มูลวาปี อาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้นจำนวน 1 คน คือ ผศ. วิมล เขตตะ โดยหลักสูตรมีการสำรวจความต้องการพัฒนาตัวเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นทุกคน เพื่อกำหนดเป็นแผนพัฒนาบุคลากรหลักสูตร ซึ่งได้รับการส่งเสริมพัฒนาเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการจากคณะในวงรอบปี 2568 มีอาจารย์เสนอผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ 1 คน คือ อ.มิ่งมนัสชน จังหาร

ขณะเดียวกันหลักสูตรมีโครงการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์เพื่อนำความรู้ ประสบการณ์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนตามแผนปฏิบัติราชการหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ด้านโครงการทุนศึกษาดูงานต่างประเทศหรือในประเทศ ดูงานภาคส่วนธุรกิจและการสื่อสารมวลชน เพื่อนำข้อมูลย้อนกลับสู่การเรียนการสอน

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

หลักสูตรมีการแสดงภาระงานของอาจารย์ (staff workload) โดยมีการวัดและกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ (ภาระงานของอาจารย์ FTES และ Saff to Student Ratio)

ภาระงานของอาจารย์ กำหนดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการวัดและประเมินผลโดยกระบวนการปฏิบัติงานประจำปี ปีละ 2 ครั้ง ที่กำกับติดตามโดยประธานหลักสูตร รวบรวมและส่งคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งทำการประเมินผลและนำมาปรับปรุง

มหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย จรรยาบรรณบุคลากร พ.ศ. 2556 ที่บุคลากรถือปฏิบัติ โดยเฉพาะจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ หมวด 10 จรรยาบรรณต่อนักศึกษาและผู้รับบริการที่อาจารย์ถือปฏิบัติต่อบทบาทหน้าที่ครูผู้สอน โดยเผยแพร่ผ่านเว็บกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://personnel.rmu.ac.th/pages/rules/detail/1092

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการทบทวนและปรับปรุงการกำหนดภาระงานของอาจารย์ผู้สอนโดยพิจารณาความเหมาะสมของภาระงาน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนและการดูแลนักศึกษา เพื่อให้มีคุณภาพและมีความเหมาะสม ทั้งการพัฒนาตนเอง การเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ ทั้งนี้การจัดระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชาเพื่อทำการสอนตามความรู้ ความสามารถ ความถนัด และประสบการณ์ของอาจารย์

ตารางที่ 2.5.1 ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการ และภาระงาน (FTES)

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		ร้อยละของปริญญาเอก
			จำนวน	FTE : Week	
ศาสตราจารย์					
รองศาสตราจารย์					
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1		52	1.83	
อาจารย์ (36+24+32+28+20+24+40+40+28+40)	4	1	312/35	8.91	20
อาจารย์พิเศษ					
ผู้บรรยายพิเศษ					
อื่นๆ (ระบุ)					

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

หลักสูตรกำหนดหนดสมรรถนะอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร ที่มีการกำกับคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน ซึ่งระบุใน มคอ. 2 หน้า 4 มีการแสดงสมรรถนะของอาจารย์ โดยมีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารไปยังอาจารย์ทุกคนทราบและนำไปปฏิบัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภาระงานของอาจารย์กำหนดโดยมหาวิทยาลัย ที่ต้องมีภาระงานสอน วิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และอื่น ๆ มีเกณฑ์การวัดและประเมินผลโดยกระบวนการปฏิบัติงานประจำปี ปีละ 2 ครั้ง กำกับติดตามโดยประธานหลักสูตร รวบรวมและส่งให้คณะ คณะแต่งตั้งกรรมการทำการประเมินผลและแจ้งผลการประเมินให้อาจารย์รับทราบเพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานของตนเอง

นอกจากนี้หลักสูตรได้กำหนดสมรรถนะที่มีความจำเป็นต่อวิชาชีพ เป็นต้นว่าการพัฒนาหลักสูตร การประกันคุณภาพหลักสูตร การพัฒนาความรู้ให้ทันสมัยตลอดเวลาเพื่อนำมาใช้ในการเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตร มีการประชุมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ข้อมูลเกี่ยวกับสมรรถนะความเป็นครู กำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผล ที่ผู้สอนประจำหลักสูตรจะต้องมีสมรรถนะความเป็นครู เริ่มตั้งแต่การออกแบบ/แผนการจัดการเรียนการสอนรายวิชาที่ครอบคลุมตามคำอธิบายรายวิชา เครื่องมือการวัดประเมินผลที่หลากหลาย กลยุทธ์การจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสื่อและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ผู้เรียนเพื่อการบรรลุ CLOs และ PLOs

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude

หลักสูตรได้ออกแบบและแบ่งภาระงานสอดคล้องทั้ง 3 ประเด็น คือ การแบ่งตามคุณวุฒิ แบ่งตามประสบการณ์ และแบ่งตามความเชี่ยวชาญ ดังนี้

1. ภาระงานด้านการสอน หลักสูตรประชุมคณะกรรมการบริหารหลัดสูตร เพื่อจัดภาระงานสอนตามคุณวุฒิที่อาจารย์แต่ละท่านสำเร็จการศึกษาเป็นหลัก หากคุณวุฒิไม่สอดคล้องสัมพันธ์กัน จะพิจารณาคุณสมบัติด้านความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ร่วมด้วย

2. ภาระงานด้านการดูแลส่งเสริมพัฒนานักศึกษาแบ่งตามประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ เช่น ภาระงานที่ปรึกษาชมรม มอบหมายอาจารย์บรรจง บุรินประโคน งานส่งเสริมพัฒนานักศึกษาสู่การแข่งด้านการภาษาและวรรณกรรม มอบหมาย อาจารย์บรรจง บุรินประโคน อาจารย์มิ่งมนัสชน จังหาร งานพัฒนาส่งเสริมการแข่งขันด้านสื่อ มอบหมาย อ.ปรัชญ์ วีสเพ็ญ

3. งานบริหารและพัฒนาหลักสูตร แบ่งภาระงานตามประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ตามโครงสร้างบริหารงานหลักสูตรอย่างชัดเจน นำโดยอาจารย์รตนดา อาจวิชัย ภาระหน้าที่ ประธานหลักสูตรและให้คำปรึกษาด้านเศรษฐกิจสำหรับนักศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมล เขตตะ และ อ. มิ่งมนัสชน จังหาร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้คำปรึกษาด้านวิชาการ อาจารย์ ดร.พยงค์ มูลวาปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้คำปรึกษาด้านทักษะชีวิต อ.บรรจง บุรินประโคน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และให้คำปรึกษาด้านกิจกรรมนักศึกษา อ.ปรัชญ์ วีสเพ็ญ อาจารย์ประจำหลักสูตร และให้คำปรึกษาด้านกิจกรรมนักศึกษา

5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

มหาวิทยาลัยมีระบบ Promotion คือ ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือน และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เป็นระบบที่อยู่บนฐานของคุณธรรม ที่พิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม โดยการประเมินจากภาระงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามแบบ ปรม. 1-ปรม. 4 ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย กองบริหารงานบุคคล ได้สื่อสารให้อาจารย์เข้าใจผ่านเอกสารเผยแพร่ทางเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล บันทึกแจ้งกำหนดการ และเกณฑ์การประเมินไปที่คณะ คณะแจ้งเวียนหลักสูตรและแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ประธานหลักสูตรแจ้งต่ออาจารย์ในหลักสูตรผ่านกลุ่ม Facebook สาขา และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินและนำสู่การเลื่อนขั้นเงินเดือนให้กับบุคลากรทุกคน

จากประเด็นดังกล่าว มหาวิทยาลัยกำหนดการประเมินปีงบประมาณละ 2 วงรอบ หรือทุก ๆ 6 เดือน โดยให้บุคลากรทำการรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน และนำส่งสาขาวิชา ประธานสาขาวิชารวบรวมตรวจสอบและส่งไปยังสำนักงานคณะ และคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งขึ้นดำเนินการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบ และนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการเสร็จแล้วจะมีการสื่อสารผลการประเมินและผลงานที่ได้ให้อาจารย์ลงชื่อรับทราบผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อไป ในปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่มีข้อซักถามและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากร จากการเลื่อนขั้นเงินเดือน ยังมีโบนัสพิเศษจากอธิการเพิ่มให้กับบุคลากร

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังมีการประกาศเกียรติคุณผู้ที่ได้เลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ และสำเร็จการศึกษาที่สูงขึ้น ในการประชุมบุคลากรมหาวิทยาลัย ส่วนคณะก็มีการยกย่องเชิดชูในที่ประชุมบุคลากรคณะ มีการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ และความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร โดยจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาบุคลากร และงานเลี้ยงส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่เป็นประจำทุกปี

ในส่วนหลักสูตร ได้ยกย่องชื่นชมอาจารย์ประจำหลักสูตรตามโอกาส เช่น มอบช่อดอกไม้เนื่องในโอกาสได้ตำแหน่งทางวิชาการ รับรางวัลในเวทีประชุมหลักสูตร แสดงความยินดีผ่าน Page สาขา เช่น มอบช่อดอกไม้ และแสดงความยินดีทางเพจกับอาจารย์ได้รางวัลด้านงานเขียนวรรณกรรม จำนวน 1 คน ยกย่องชื่นชมอาจารย์ที่มีผลงานตีพิมพ์งานวิจัย/วิชาการผ่านเพจ มีการวางแผนแนวทางสนับสนุนส่งเสริมด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการสำหรับอาจารย์ในหลักสูตร เช่น สนับสนุนค่าผลิตเอกสาร ตำรา และการสนับสนุนโอกาสด้านการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ซึ่งปัจจุบันมีอาจารย์ที่กำลังศึกษาต่อระดับปริญญาเอก 4 คน รวมทั้งทุนเรียนรู้ภาษา ศิลปวัฒนธรรมในกลุ่มประเทศอาเซียนที่จัดโปรโมชันสำหรับอาจารย์และนักศึกษาทุกปี

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงด้านการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ให้เพิ่มจำนวนที่สูงขึ้น งบพัฒนางานวิจัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และเข้าร่วมโครงการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่คณะดำเนินการ เป็นต้น

5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understo

หลักสูตรมีการระบุและสื่อสารให้อาจารย์ได้เข้าใจถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบ ทั้งนี้โดยคำนึงถึงจริยธรรมทางวิชาชีพและความอิสระทางวิชาการ โดยมหาวิทยาลัยได้สื่อสารและแจ้งให้บุคลากรทราบในการประชุมบุคลากร และจัดทำหนังสือส่งไปยังคณะโดยสำนักงานอธิการบดี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับสิทธิและสิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ จรรยาบรรณและความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่มหาวิทยาลัย เช่น

1) สิทธิของบุคลากรพึงจะได้รับ เช่น วันลา การศึกษาต่อ การเบิกค่ารักษาพยาบาล การขอทุนทำวิจัย การขอทุนศึกษาต่อ ทุนตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน หรือการศึกษาดูงาน

2) สิทธิพิเศษที่พึงจะได้รับ เช่น บ้านพัก หรือ การขอใช้รถในการไปราชการ เป็นต้น

3) สิทธิประโยชน์ เช่น การได้สิทธิเข้าโรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัย การเข้าพักในหอพักนักศึกษาในนามอาจารย์หอพัก

4) บทบาทและความสำคัญ เช่น การได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกสโมสรอาจารย์และข้าราชการ สมาคมศิษย์เก่า การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการกู้ยืม เป็นต้น

คณะ และสาขาวิชาได้สื่อสารให้บุคลากรมีความเข้าใจและนำสู่การปฏิบัติได้ถูกต้อง และเมื่อมีเอกสารหรือหนังสือที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของอาจารย์จะมีการแจ้งให้ทราบโดยหนังสือเวียน แจ้งในที่ประชุม และแจ้งในกลุ่มไลน์ของคณะ

ในด้านจริยธรรมทางวิชาชีพ และความอิสระทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนจะต้องรับผิดชอบต่อหน้าที่หลักคือ สอน วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดังนั้น หากผู้สอนไม่มีภาระสอนในวัน หรือสัปดาห์นั้น สามารถพัฒนาตนเองด้านวิจัย บริการวิชาการ หรือด้านอื่น ๆ ได้ อาจารย์ไม่จำเป็นต้องอยู่ประจำสำนักงานตลอดเวลา แต่สามารถติดต่อได้หากมีความจำเป็นเร่งด่วน อาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตรทุกคนสามารถตอบรับเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานภายนอก ภายในได้ โดยไม่กระทบต่อหน้าที่สอนหรือดูแลนักศึกษา

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

หลักสูตรมีการระบุความต้องการที่จะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาของอาจารย์อย่างเป็นระบบ และมีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร (PLOs)

การพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มีแผนการบริหารบุคลากรที่ชัดเจน ที่เป็นแผนในระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2566-2569) หลักสูตรได้นำมาเป็นกรอบในการพัฒนาแผนรายปีเพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากรในหลักสูตร ที่มีทั้งโครงการและงบประมาณ ทั้งนี้แผนรายปีนั้น ได้วางแผนโครงการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ด้านการศึกษาดูงานทั้งใน และต่างประเทศ นอกจากยังได้สำรวจความต้องการพัฒนาตนเอง ด้านการศึกษาต่อ เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการอบรมพัฒนาตนเองตามวิชาชีพ

ในตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 ได้ดำเนินการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทั้ง 3 ดังนี้

ชื่อ -สกุลอาจารย์	การศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น	สู่ตำแหน่งทางวิชาการ	การอบรมพัฒนาตนเองตามวิชาชีพ
1. ผศ.วิมล เขตตะ	-	ปี 2568 รศ.	ทุกปีการศึกษา
2. อ.บรรจง บุรินประโคน	ทุน ป.เอก ปี 2566	ปี 2568 ผศ.	ทุกปีการศึกษา
3. อ.ปรัชญ์ วีสเพ็ญ	ป.เอก ปี 2567	ปี 2569 ผศ.	ทุกปีการศึกษา
4. อ.ดร.พยงค์ มูลวาปี	-	ปี 2568 ผศ.	ทุกปีการศึกษา
5. อ.มิ่งมนัสชน จังหาร	ป.เอก ปี 2566	ปี 2568 ผศ.	ทุกปีการศึกษา
6. อ.รตนดา อาจวิชัย	ป.เอก ปี 2565	ปี 2568 ผศ.	ทุกปีการศึกษา

ในปีการศึกษา 2568 มีอาจารย์ 1 ท่าน คือ อาจารย์มิ่งมนัสชน จังหาร ที่ได้เริ่มเสนอผลงานเพื่อพิจารณาเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ นอกจากนี้ หลักสูตรได้ส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์การอบรมพัฒนาตนเองตาม

วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากงบประมาณของหลักสูตรและคณะมีจำกัด หลักสูตรได้ร่วมกับคณะ มหาวิทยาลัย หน่วยงานภายนอก จัดอบรมหรือเข้าอบรม โดยมีวิทยากรมาให้ความรู้แก่บุคลากรในสถานที่และนอกสถานที่ตามกิจกรรมโครงการ ผลการดำเนินงาน บุคลากรสายวิชาการทุกคนเข้ารับการอบรมตามความต้องการ หลักสูตรได้สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรม ตามแผนที่อาจารย์กำหนด ดังนี้

ซึ่งการอบรมมีทั้งกิจกรรมที่ส่งเสริมการบริหารและพัฒนางานวิชาการ การประกันคุณภาพหลักสูตร และมีกิจกรรมโครงการที่ส่งผลต่อการบรรลุ PLOs หลักสูตร นั่นคือ

ตารางที่ 2.5.2 ตารางโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	อาจารย์ที่เข้าร่วม	ความรู้/ทักษะที่ได้
การอบรมเชิงปฏิบัติการ AI for Reseach 12 พฤศจิกายน 2568	1. อ.มิ่งมนัสชน จังหาร	การอบรมเชิงปฏิบัติการ **AI for Research** ช่วยให้เข้าใจการประยุกต์ใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ในทุกขั้นตอนของกระบวนการวิจัย ตั้งแต่การสืบค้นวรรณกรรมและจัดกลุ่มงานวิจัยอย่างรวดเร็ว การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ ไปจนถึงการใช้ AI ช่วยตรวจทานภาษาและเรียบเรียงบทความวิชาการ ซึ่งช่วยประหยัดเวลา ลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน และเพิ่มคุณภาพให้งานวิจัยสามารถผลิตและตีพิมพ์ได้รวดเร็วยิ่งขึ้นอย่างถูกต้องตามหลักจริยธรรมการวิจัย
การอบรม Human Subject Protection (HSP) ของ วช. (สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ) เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569	1. อ.มิ่งมนัสชน จังหาร	เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ตามมาตรฐานสากล เพื่อให้นักวิจัยสามารถปกป้องสิทธิ ความปลอดภัย และความเป็นส่วนตัวของอาสาสมัครได้ถูกต้อง เกียรติบัตรที่ได้รับใช้ประกอบการยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัย (IRB) และเป็นข้อกำหนดสำหรับนักวิจัยที่รับทุน
โครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA	อ.รตนดา อาจวิชัย	ได้ความรู้ความเข้าใจเกณฑ์ รูปแบบวิธีการประเมิน การรายงานข้อมูลที่ต้องการเพิ่มขึ้น

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	อาจารย์ที่เข้าร่วม	ความรู้/ทักษะที่ได้
ระยะที่ 3 กิจกรรมที่ 3 หลักสูตรที่ 4 การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ AUN-QA 24-28 มีนาคม 2569		
โครงการ อบรมจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569	1. ผศ.วิมล เขตตะ 2. อ.ปรัชญ์ วีสเพ็ญ 3. อ.มิ่งมนัสชน จังหาร 4. อ.รตนดา อาจวิชัย 5. อ.บรรจง บุรินประโคน	ความรู้ความเข้าด้านหลักจริยธรรมวิจัย เพื่อไปใช้สำหรับการพัฒนางานวิจัย
อบรม "การใช้งานโปรแกรมตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิชาการ (COPYLEAKS)" น/เวลา: วันศุกร์ที่ 27 มีนาคม 2569	1. อ.รตนดา อาจวิชัย	ได้แนวทางในการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการเพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน
การอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ วันที่ 23 เมษายน 2569	1. อ.มิ่งมนัสชน จังหาร 2. อ.ปรัชญ์ วีสเพ็ญ 3. อ.รตนดา อาจวิชัย	การอบรมนี้ช่วยให้ เข้าใจหลักเกณฑ์การขอตำแหน่งวิชาการล่าสุดอย่างทะลุปรุโปร่ง พร้อมฝึกทักษะการวางโครงสร้างและเขียนเอกสารคำสอน ตำรา หรือบทความวิจัยได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐาน ซึ่งช่วยลดข้อผิดพลาดในการจัดทำเอกสาร เพิ่มโอกาสในการผ่านประเมิน และสามารถวางแผนยื่นขอตำแหน่งได้อย่างเป็นระบบและรวดเร็วยิ่งขึ้น

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	อาจารย์ที่เข้าร่วม	ความรู้/ทักษะที่ได้
ร่วมฟังรับฟังเสวนากับบัณฑิตศึกษาปริญญาโท-เอก สาขาวิชาภาษาไทย ปี ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยพะเยา วันพฤหัสบดีที่ 21 พฤษภาคม 2569 ภาษาไทย มหาวิทยาลัยพะเยา	อ.ดร.พยงค์ มูลวาปี	เสริมสร้างศักยภาพทางวิชาการ เรื่อง “ปัญญารมณ์สานสัมพันธ์น้อง-พี่ในกวีนิพนธ์ซีไรต์ไทย-ลาว 2025: ‘อีกฟากด้านกระดานหก’ & ‘แพพันลายจากปายมือแม่’: ศิวกานท์ ปทุมสูติ-บุนทะวี กมพะพัน” จัดโดย รศ.ดร.วรวรรธน์ ศรียาภัย ประธานหลักสูตรปริญญาเอก
อบรม โครงการการพัฒนาทักษะบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ "Ai for Smart Lecturer:การใช้ Generative AI เพื่อยกระดับการสอนยุคดิจิทัล รุ่นที่ 3 วันที่ 26-27 พฤษภาคม 2569	1. อ.ปรัชญ์ วีสเพ็ญ	เข้าใจและเรียนรู้ระบบการทำงานของ Generative AI เพื่อการจัดการเรียนการสอน สามารถสร้างระบบห้องเรียนปัญญาประดิษฐ์ ตามเนื้อหาที่กำหนด และวางแผนการจัดการเรียนการสอนด้วยปัญญาประดิษฐ์ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้ง่ายยิ่งขึ้น
โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาและส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามแนวทางประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ กิจกรรมที่ 3 การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำโครงร่างองค์กร 4-5 มิถุนายน 2569	1. อ.รตนดา อาจวิชัย	ได้แนวทางการเขียนโครงร่างองค์กร การได้มาซึ่งข้อมูลการเขียนโครงร่างองค์กร เข้าใจความต้องการการพัฒนาในเกณฑ์ EdPEx

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ ให้มีส่วนในการผลักดัน **PLOs** หลักสูตรในข้ออื่น ๆ ต่อไป โดยจะดำเนินการประชุมหารือในคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5. 8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

หลักสูตรมีแผนพัฒนาอาจารย์ที่สอดคล้องตามเกณฑ์ข้อ 5.1 มีการบริหารผลการปฏิบัติงานส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ตามแผน ซึ่งรวมถึงรางวัลและการให้การยอมรับที่ถูกนำมาใช้ในประเมินคุณภาพการสอนและการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ

จากการที่อาจารย์ได้เข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาตนเอง นำมาสู่การจัดทำผลงานวิชาการและผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ หลักสูตรได้โดยใช้กลไกของมหาวิทยาลัยและของคณะ ในการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ดังนี้

1) การสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรสายวิชาการ โดยส่งเสริมให้บุคลากร ส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาจากมหาวิทยาลัย โดยประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการแก่บุคลากร พ.ศ. 2564 ได้แก่ 1) ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ 2) เงินรางวัลสำหรับบุคลากรที่ได้รับการอ้างอิงบทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ 3) เงินรางวัลสำหรับบุคลากรที่ได้รับรางวัลการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ทั้งนี้บุคลากรสายวิชาการ จะต้องส่งแบบเสนอผลงานเพื่อรับรางวัล หรือค่าตอบแทนต่อมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยตั้งกรรมการพิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนด ถ้าคุณสมบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คณะกรรมการจะอนุมัติและประกาศรายชื่อทางเว็ปไซต์ให้ทราบ ซึ่งมีอาจารย์ได้รับค่าตอบแทนตีพิมพ์ตามรอบที่เผยแพร่ผลงาน

2) หลักสูตรใช้กลไกของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

2.1) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีวารสารวิชาการซึ่งอยู่ในฐาน TCI-3 จำนวน 1 ฉบับ และคณะสนับสนุนให้บุคลากร ส่งบทความเผยแพร่ผลงานวิชาการโดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม หลักสูตรละ 1 เรื่องต่อปี

2.2) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีการยกย่อง เชิดชูบุคคลที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น และสำเร็จการศึกษาที่สูงขึ้น ในที่ประชุมบุคลากรคณะ ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง ก่อนเปิดภาคการศึกษา และเผยแพร่ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์คณะ เว็บไซต์คณะ

2.3) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีการมอบเกียรติบัตรในที่ประชุมบุคลากรคณะสำหรับอาจารย์ที่มีศักยภาพในแต่ละด้าน คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ รวมถึงรางวัล โดย

มอบหมายให้หลักสูตรได้ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ควรได้รับเกียรติบัตรแต่ละด้าน

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
5-1	แผนวิเคราะห์อัตรากำลังระยะ5 ปี
5-2	แผนพัฒนารายบุคคล
5-3	แบบประเมิน ปรม.
5-4	วาระประชุมหลักสูตร
5-5	ประกาศการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ผศ. อ.มิ่งมนัสชน จังหาร
5-6	ภาพประกอบการยกย่องเชิดชูบุคลากร
5-7	ประกาศมหาวิทยาลัยเรื่องการสนับสนุนการตีพิมพ์

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date	3	2	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	3	2	
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to	3	3	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
	students and corrective actions are made where necessary.			
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	3	3	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	3	2	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	3	2	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**	**2**	

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 – เกณฑ์ย่อย

6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

มหาวิทยาลัยและคณะมีนโยบายให้หลักสูตรทบทวนจำนวนการรับนักศึกษาทุกปีการศึกษา หลักสูตรยืนยันแผนการรับ เพื่อให้การบริหารจัดการมีคุณภาพและเหมาะสม นำเสนอต่อคณะและมหาวิทยาลัยก่อนจะมีการประกาศการรับนักศึกษา หลักสูตรได้ทบทวนแผนการรับนักศึกษาที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 และยืนยันจำนวนการรับนักศึกษาส่งไปยังคณะฯ และเสนอแผนการรับนักศึกษาต่อทางมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับอัตรากำลังของอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษา ให้สามารถผลิตบัณฑิตได้อย่างมีคุณภาพ

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรจัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์ที่เป็นปัจจุบัน เผยแพร่ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย Facebook Page และกลุ่มไลน์สำหรับผู้สมัครของสาขา และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เผยแพร่การรับสมัครผ่านเว็บไซต์ระบบรับสมัครของทางมหาวิทยาลัยไปยังผู้ที่สนใจทั่วประเทศ และมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่

ของคณะ ประสานงานกับทางมหาวิทยาลัยเพื่อนำข้อมูลของหลักสูตรฯประชาสัมพันธ์ผ่านระบบรับสมัครของมหาวิทยาลัย และหลักสูตรเป็นผู้ทำการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook page สาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ให้ข้อมูลผ่านกลุ่มไลน์สำหรับผู้สมัคร DEK68 ของสาขา โดย อาจารย์รตนดา อาจวิชัย และอาจารย์ปรัชญ์ วีสเพ็ญ เป็นผู้ให้ข้อมูลกับผู้ที่สนใจติดต่อทางเพจสาขาและกลุ่มไลน์ โดยแบ่งรอบรับสมัครนักศึกษาออกเป็น 1.) รอบความสามารถพิเศษ (Portfolio) 2.) รอบเด็กดี (พัฒนาท้องถิ่น) 1 - 4 3.) รอบรับตรงคณะ 1 - 2 หลักสูตรได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก โดยจะทำหน้าที่ประเมินคุณสมบัติของผู้สมัครตามที่กำหนด การสอบสัมภาษณ์มีการประกาศลำดับที่ วัน เวลา ให้ผู้เข้าสัมภาษณ์ได้รับทราบชัดเจน มีการประเมินเจตคติของผู้สมัครเข้าศึกษาตามเกณฑ์ และผลการสอบจะถูกรับรองจากกรรมการสอบคัดเลือก ก่อนส่งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและมหาวิทยาลัย เพื่อประกาศผลการสอบคัดเลือกต่อไป

หลักสูตรฯ มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาที่ชัดเจน และมีการพิจารณาทบทวนวิธีการรับและเกณฑ์การรับทุกปีการศึกษา โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ระบบรับสมัครนักศึกษาของทางมหาวิทยาลัย และ Facebook page ของทางหลักสูตร ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรกำหนดนโยบายการรับนักศึกษา ดังนี้

1) นโยบายการรับเข้า กำหนดไว้ใน มคอ.2 หน้า 27 โดยมีแผนการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2568 ในจำนวน 60 คน

2) หลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์การรับเข้าโดยระบุใน มคอ.2 หมวดที่ 3 หน้า 26 เรื่อง คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

3) หลักสูตรมีกระบวนการ ขั้นตอน การรับเข้าโดยสอดคล้องตามกำหนดการรับนักศึกษาของทางมหาวิทยาลัย

4) หลักสูตรสื่อสาร นโยบาย เกณฑ์ และกระบวนการรับเข้าผ่านช่องทางระบบเว็บไซต์รับสมัครนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และ Facebook page ของทางหลักสูตรที่ใช้ในประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรเปิดรับนักศึกษาเข้าเรียนในภาคเรียนที่ 1/2568 จำนวน 60 คน แผนการปรับปรุงในการดำเนินการต่อไป เมื่อดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรแล้ว หลักสูตรมอบหมายให้คณะกรรมการหลักสูตรวางแผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการรับสมัครนักศึกษา ที่จะเข้าเรียนในปีการศึกษา 2569 ให้เป็นไปตามแผนการรับ เพื่อรายงานต่อคณะและมหาวิทยาลัยต่อไป

6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

หลักสูตรได้กำหนดแผนการบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ เพื่อสนับสนุนและมาจากความต้องการของนักศึกษา โดยปรับให้สอดรับทุกปีการศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และพัฒนาจากกิจกรรมตามที่ต้องการ ทั้งนี้หลักสูตรได้สนับสนุนนทั้งในด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชา ตามแผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณ 68-69 โดยหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับติดตามและรายงานต่อที่ประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร หลักสูตรได้สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกให้สอดคล้องกับกิจกรรมตามแผนที่กำหนด

กิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมที่ไม่ใช่วิชาการ

ชั้นปี	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	กิจกรรมไม่ใช่วิชาการ
ปี 1	-กิจกรรมปฐมนิเทศรับน้องใหม่สาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	-กิจกรรมรับน้องใหม่ เสริมสร้างความสัมพันธ์น้องพี่ -ตุ้มโฮม น้องพี่ ไทยสื่อสาร สานสัมพันธ์ ฮับน้องใหม่ -กิจกรรมเสริมสร้างEQ ราตรีไฉไล Thai for Com
ปี 2	-กิจกรรมโครงการพัฒนาอาจารย์และนักศึกษาสู่การเรียนรู้ภาษา ศิลปะ วัฒนธรรมประชาคมอาเซียน ทุนครีเอเตอร์ Creator TC_RMU	-กิจกรรมรับน้องใหม่ เสริมสร้างความสัมพันธ์น้องพี่ -ตุ้มโฮม น้องพี่ ไทยสื่อสาร สานสัมพันธ์ ฮับน้องใหม่ -กิจกรรมเสริมสร้างEQ ราตรีไฉไล Thai for Com
ปี 3	-กิจกรรมโครงการพัฒนาอาจารย์และนักศึกษาสู่การเรียนรู้ภาษา ศิลปะ วัฒนธรรมประชาคมอาเซียน ทุนครีเอเตอร์ Creator TC_RMU	-กิจกรรมรับน้องใหม่ เสริมสร้างความสัมพันธ์น้องพี่ -ตุ้มโฮม น้องพี่ ไทยสื่อสาร สานสัมพันธ์ ฮับน้องใหม่ -กิจกรรมเสริมสร้างEQ ราตรีไฉไล Thai for Com
ปี 4	-กิจกรรมศึกษาดูงานด้านการสอนและการสื่อสารสื่อใหม่ -กิจกรรมการเตรียมความพร้อมด้านการออกแบบการจัดการเรียนการสอน แผนและการจัดการเอกสารเพื่อสื่อสารงานสำนักงาน **-**กิจกรรมสัมมนาการใช้ภาษาในการสร้างสรรค์สื่อออนไลน์และสื่อการสอนในยุคดิจิทัล -กิจกรรมนำเสนอการฝึกประสบการณ์	-กิจกรรมรับน้องใหม่ เสริมสร้างความสัมพันธ์น้องพี่ -ตุ้มโฮม น้องพี่ ไทยสื่อสาร สานสัมพันธ์ ฮับน้องใหม่ -กิจกรรมเสริมสร้างEQ ราตรีไฉไล Thai for Com

	วิชาชีพ เรียนรู้และแลกเปลี่ยนทักษะการประกอบอาชีพ	

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ให้ครอบคลุมกับความต้องการของนักศึกษาและการเข้าสู่อาชีพในอนาคตของผู้เรียน โดยมอบหมายให้คณะกรรมการหลักสูตรประเมินผลการจัดกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดโครงการ และปรับปรุงกิจกรรม ให้สอดคล้องกับการสร้างเสริมคุณลักษณะของบัณฑิต และเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนให้สอดคล้องต่อความต้องการในการจัดกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน

6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

หลักสูตรมีการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ซึ่งเป็นระบบของทางมหาวิทยาลัย ในการกำกับติดตามผลการเรียน และภาระการเรียน สามารถเข้าถึงได้จาก https://regis.rmu.ac.th/ โดยเป็นระบบบริการการศึกษาออนไลน์ สามารถดูข้อมูลของนักศึกษาในส่วนของ ประวัติการศึกษา ผลการลงทะเบียน ตารางเรียน ภาระค่าใช้จ่ายทุน ผลการศึกษา ตรวจสอบจบ แผนการศึกษา โดยมอบหมายให้ที่ปรึกษากำกับติดตามผลการเรียนอย่างสม่ำเสมอ นักศึกษาสามารถเข้าเช็กข้อมูลผลการเรียน ตารางเรียน แผนการศึกษาของตนเองในทุกภาคการศึกษาได้จากในระบบ นอกจากนั้นมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชากำกับติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนในรายวิชานั้นๆ โดยการแจ้งผลการประเมินงานในรายวิชา สอบกลางภาค และสอบปลายภาค ก่อนสิ้นสุดในแต่ละภาคเรียนให้แก่ผู้เรียนทราบเพื่อแก้ไขตามความเหมาะสมในแต่ละรายวิชา

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน โดยความก้าวหน้า และผลการเรียนของนักศึกษาต้องได้รับการบันทึกและติดตามอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ข้อมูลของนักศึกษาเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ โดยหลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาและที่ปรึกษา ติดตามนักศึกษาอย่างใกล้ชิด และร่วมเรียนรู้ระบบเพื่อประสานกับเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การใช้งานระบบบริการการศึกษาออนไลน์ เป็นประโยชน์ในการติดตามความก้าวหน้าและบริหารจัดการต่อไป

6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

กิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2568 จำนวน 5 กิจกรรม แสดงดังตารางที่ 6.4

ตารางกิจกรรมเสริมหลักสูตร

ลำดับ	กิจกรรม
1	กิจกรรมนำเสนอการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เรียนรู้และแลกเปลี่ยนทักษะการประกอบอาชีพ
2	กิจกรรมการเตรียมความพร้อมด้านการออกแบบการจัดการเรียนการสอน แผน และการจัดการเอกสารเพื่อสื่อสารงานสำนักงาน
	กิจกรรมการใช้ภาษาในการสร้างสรรค์สื่อออนไลน์และสื่อการสอนในยุคดิจิทัล
3	กิจกรรมเสริมสร้างEQ ราตรีไฉไล Thai for Com.
4	กิจกรรมโครงการพัฒนาอาจารย์และนักศึกษาสู่การเรียนรู้ภาษา ศิลปะ วัฒนธรรมประชาคมอาเซียน ทุนครีเอเตอร์ Creator TC_RMU
5	กิจกรรมรับน้องใหม่ เสริมสร้างความสัมพันธ์น้องพี่
6	กิจกรรมส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการกับโครงการออมสิน ยุวพัฒน์รักษ์ถิ่น กลุ่มวิสาหกิจชุมชนสมุนไพรแปรรูปนวัตกรรมโกสุมพิสัย จ.มหาสารคาม
7	กิจกรรม “บริการวิชาการเด็กไทยสื่อสาร”ค่ายส่งเสริมทักษะเรียนรู้ภาษาไทย ณ โรงเรียนบ้านเชียงยืน
8	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันอ่านออกเสียงภาษาไทยสำหรับผู้เรียนภาษาไทยชาวต่างชาติ เนื่องในวันภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
9	กิจกรรมส่วนเสริมการแข่งขันคัดลายมืออักษรโบราณล้านนา สำหรับชาวต่างชาติ ครั้งที่ 1 โดยภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หลักสูตรจัดให้มีกิจกรรมโครงการเสริมหลักสูตร จากตารางที่ 6.4 หลักสูตรมีการจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์และนักศึกษาสู่ความเป็นเลิศ กิจกรรมเสริมสร้าง EQ ราตรีไฉไล Thai for Com. ให้กับนักศึกษาทุกชั้นปี โดยมีการจัดกิจกรรมย่อยภายใต้โครงการ คือ การนำเสนอการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ร่วมเรียนรู้และแลกเปลี่ยนทักษะการประกอบอาชีพระหว่างนักศึกษาด้วยกันเอง และกิจกรรมเสริมสร้าง EQ ทักษะการใช้ชีวิตร่วมกันในสังคม โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมทุกชั้นปี และโครงการพัฒนาอาจารย์และนักศึกษาสู่การเรียนรู้ภาษา ศิลปะ วัฒนธรรมประชาคมอาเซียน กิจกรรมการประกวดการสร้างสรรค์คลิป เพื่อสอบชิงทุนศึกษาดูงานศิลปวัฒนธรรมภายในประประเทศ เป็นการเสริมสร้างการเรียนรู้ให้กับการอาจารย์และนักศึกษา และกิจกรรมรับน้องใหม่ เสริมสร้างความสัมพันธ์น้องพี่เป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาเป็นการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคม โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรกำกับติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรมโครงการ และส่งเสริมกิจกรรมตามความสนใจของนักศึกษาอื่นๆ กิจกรรมบริการวิชาการทางด้านการเรียนการสอน โดยหลักสูตรเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนากิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรนอกเหนือจากการเรียนรู้ในห้องเรียน เพื่อการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต และหลักสูตรได้จัดบริการสนับสนุนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของนักศึกษา การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก หรือ สถานที่ต่าง ๆ

ห้องเรียนสภาพแวดล้อม บริการสนับสนุนต่าง ๆ เช่น ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของทางหลักสูตรที่จัดให้นักศึกษาเพื่อเพิ่มการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของนักศึกษา

ในส่วนของการบริการด้านอื่นๆแก่นักศึกษา ด้วยทางหลักสูตรมีนักศึกษาชาวต่างชาติร่วมกับนักศึกษาของไทย หลักสูตรจึงเล็งเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาไทยและการใช้ทักษะชีวิตร่วมกับเพื่อนชาวไทย จึงได้มีการอบรมภาษาไทยสำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติก่อนเปิดภาคเรียน ชั้นปีที่ 1 และนอกจากนั้นยังเสริมทักษะการใช้ชีวิตในหลายๆด้าน เพื่อให้นักศึกษาสามารถดูแลตนเองและใช้ชีวิตร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียนได้

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ให้ครอบคลุมกับความต้องการของนักศึกษาและการเข้าสู่อาชีพในอนาคตของผู้เรียน โดยมอบหมายให้คณะกรรมการหลักสูตรประเมินผลการจัดกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดโครงการ และปรับปรุงกิจกรรม เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนให้สอดคล้องต่อความต้องการในปัจจุบัน

6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders

หลักสูตรภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ได้ร่วมมือกับบุคลากรฝ่ายสนับสนุนนทั้งในด้านวิชาการ ด้านการให้การบริการนักศึกษา ทั้งจากทางมหาวิทยาลัยและคณะ ซึ่งมีการกำหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ และเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยและคณะบุคลากรของมหาวิทยาลัย เช่น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนซึ่งจะดูแลในการจัดตารางเวลาในการศึกษา กองพัฒนานักศึกษาจัดการดูแลในภาพรวมของกิจกรรมส่งเสริมนักศึกษาในส่วนของมหาวิทยาลัย ในส่วนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บุคลาการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ดูแลในเรื่องของกิจการนักศึกษาของคณะและประสานงานในส่วนที่เกี่ยวของของแต่ละสาขาวิชา ฝ่ายวิชาการ ประสานงานการจัดการเรียนการสอน ตารางเวลา แผนการสอน การส่งเกรด และฝ่ายธุรการคอยสนับสนุนทั้งในส่วนของเอกสารสำคัญต่างๆและกิจกรรม ซึ่งทางคณะมีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรร่วมกับทางมหาวิทยาลัย ตั้งแต่แรกเข้าทำงานและมีการประเมินทุกๆ 6 เดือน ตามเกณฑ์สมรรถนะที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

หลักสูตรได้ประเมินระบบบริการสนับสนุนผู้เรียนผ่านระบบประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตร https://pollcurr.rmu.ac.th/ ได้แก่ การให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียน การรับเข้า การติดต่อประสานเพื่อรับบริการจากเจ้าหน้าที่ การบริการข้อมูลสารสนเทศของหลักสูตร หลักสูตรได้สอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการ และการบริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร รวมทั้งการใช้งานสิ่ง

สนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย โดยเป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ รุ่นเข้าศึกษาปีการศึกษา 2565, 2566, 2567 และ 2568 พบว่า ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ 4.33

ตารางที่ 2.6.1 จำนวนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	จำนวนทั้งหมด
บุคลากรห้องสมุด		1			1
บุคลากรห้องปฏิบัติการ			1		1
บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ			1		1
บุคลากรด้านงานบริหารงานบุคคล			1		1
บุคลากรด้านงานบริการนิสิต (ระบุประเภทงานบริการ)		3	1		4
อื่นๆ (ระบุ)					
จำนวนทั้งหมด		4	4		8

ตารางที่ 2.6.2 ปริมาณนิสิตปีแรก (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	**ผู้สมัคร**		
	จำนวนที่สมัครเรียน	**จำนวนที่ประกาศรับ**	**จำนวนที่รับเข้า/จำนวนที่ลงทะเบียน**
2564	101	80	77
2565	53	80	41
2566	45	60	36
2567	25	60	25
2568	28	60	22

ตารางที่ 2.6.3 จำนวนนิสิตทั้งหมด (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	นิสิต					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	> ปีที่ 4	รวม
2564	77	68	65	65	-	65
2565	41	39	39	39	-	39
2566	36	36	36	-	-	36
2567	25	22	-	-	-	22
2568	22	-	-	-	-	22

หมายเหตุ กรณีที่หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นจำนวนเวลา 5 ปี ให้ระบุ ปีที่ 1- ปีที่ 5 และ >ปีที่ 5

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
6-1	หลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2566
6-2	ประกาศรับสมัครนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา 2568
6-3	เพจสาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร https://www.facebook.com/ThaiforCommunicationRMU
6-4	ระบบบริการการศึกษาออนไลน์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://regis.rmu.ac.th/
6-5	ระบบประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตร https://pollcurr.rmu.ac.th/
6-6	ระบบรับสมัครนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://e-admission.rmu.ac.th/
6-7	แผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 68-69

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3	4	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3	3	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	3	3	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	3	4	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	3	3	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3	2	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	3	4	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	3	2	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3	2	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**	**3**	

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 –เกณฑ์ย่อย

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

ทรัพยากรทางกายภาพที่หลักสูตรส่งมอบ รวมถึงอุปกรณ์ วัสดุ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องมีเพียงพอ

ผลการดำเนินการ : ห้องเรียน/ห้องกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ศศ.บ. (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร) จัดการเรียนการสอนอยู่ที่อาคาร 36 ชั้นที่ 4 สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มีการกำกับดูแล การดำเนินงานเพื่อให้คณาจารย์ และนักศึกษาได้มีทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการดำเนินการหลักสูตรที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพ และพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา ดังนี้ 1. มีโสตทัศนูปกรณ์ภายในห้องเรียนที่พร้อมใช้งาน สามารถสนับสนุนการเรียนการสอนแบบ Active Learning ได้ 2. มีอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการเรียนการสอน จำนวนเพียงพอ โดยมีอาจารย์และเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำการใช้งานแก่นักศึกษา และการบำรุงรักษาเครื่องมืออยู่เสมอ และหลักสูตรฯ ได้เสนอแผนการจัดซื้ออุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการจัดการเรียนการสอนในวิชาด้านการสื่อสาร งบประมาณ 2569 3. มีระบบ WI-FI ความเร็วสูงที่สามารถเข้าถึง และระบบมีความเสถียร จัดเตรียมไว้สำหรับบริการนักศึกษาในการค้นคว้าในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิคส์ สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างทั่วถึง 4. หลักสูตรฯ ได้มอบบอบหมายให้เจ้าหน้าที่ประจำคณะฯ ได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคการศึกษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และเพียงพอ ประกอบไปด้วย 1) ห้องคอมพิวเตอร์ ขนาด 40 ที่นั่ง ประกอบด้วยโต๊ะ เก้าอี้ โปรเจกเตอร์ พร้อมระบบเครื่องเสียง 2) ห้องเรียน ขนาด 45 ที่นั่ง จำนวน 8 ห้องเรียน (ห้อง 360401-ห้อง 360408) พร้อมอุปกรณ์การเรียนการสอน โปรเจคเตอร์ และระบบเครื่องเสียง 3) ห้องสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร จำนวน 1 ห้อง พร้อมโปรเจคเตอร์	 **ห้องคอมพิวเตอร์ ขนาด 40 ที่นั่ง**  **แผนการจัดซื้ออุปกรณ์การสื่อสาร**  **ห้องประชุมคณะฯ ขนาด 100 ที่นั่ง**

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ศศ.บ. (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร) จัดการเรียนการสอนอยู่ที่ อาคาร 36 ชั้นที่ 4 สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มีการกำกับดูแล การดำเนินงานเพื่อให้คณาจารย์ และนักศึกษาได้มีทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการดำเนินการหลักสูตรที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพ และพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา ดังนี้

1. มีโสตทัศนูปกรณ์ภายในห้องเรียนที่พร้อมใช้งาน สามารถสนับสนุนการเรียนการสอนแบบ Active Learning ได้

2. มีอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการเรียนการสอน จำนวนเพียงพอ โดยมีอาจารย์และเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำการใช้งานแก่นักศึกษา และการบำรุงรักษาเครื่องมืออยู่เสมอ

3. มีระบบ WI-FI ความเร็วสูงที่สามารถเข้าถึง และระบบมีความเสถียร จัดเตรียมไว้สำหรับบริการนักศึกษาในการค้นคว้าในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิคส์ สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างทั่วถึง

4. หลักสูตรฯ ได้มอบอบหมายให้เจ้าหน้าที่ประจำคณะฯ ได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคการศึกษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และเพียงพอ

ประกอบไปด้วย 1) ห้องคอมพิวเตอร์ ขนาด 40 ที่นั่ง ประกอบด้วยโต๊ะ เก้าอี้ โปรเจกเตอร์ พร้อมระบบเครื่องเสียง 2) ห้องเรียน ขนาด 45 ที่นั่ง จำนวน 8 ห้องเรียน (ห้อง 360401-ห้อง 360408) พร้อมอุปกรณ์การเรียนการสอน โปรเจคเตอร์ และระบบเครื่องเสียง 3) ห้องสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร จำนวน 1 ห้อง พร้อมโปรเจคเตอร์

พิจารณาสิ่งสนับสนุนนั้น ต้อง “เพียงพอ” “พร้อมใช้” “ทันสมัย”

ห้องประชุมออดิทอเรียม 1 ขนาดความจุ 150 ที่นั่ง ห้องประชุมวิศาล ศิวารักษ์

ห้องประชุมออดิทอเรียม 2 ขนาดความจุ 150 ที่นั่ง ห้องประชุมผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพฑูรย์ เจริญพันธุวงศ์

ห้องประชุม 510 ที่นั่ง ห้องประชุม ศาสตราจารย์ ดร.ก่อ สวัสดิพานิชย์

ห้องประชุมช่อพะยอม 1 ชั้น 1

ห้องประชุมช่อพะยอม 1 ชั้น 3

ห้องพักอาจารย์ 1 ห้อง

ห้องคอมพิวเตอร์คณะมีคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์โสตฯ จำนวน 1 ห้อง

สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ประกอบไปด้วย 1) ห้องคอมพิวเตอร์ ขนาด 40 ที่นั่ง

คณะฯ 30 ที่นั่ง

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงการจัดห้องเรียนให้พร้อมใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน การประชุมกลุ่มย่อย การทำกิจกรรม และการสอบแบบออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรนำเสนอต่อคณะเพื่อของบประมาณในการดำเนินการในภาคเรียนที่ 1/2569 ต่อไป

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนักศึกษาสามารถใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน โดยมีห้องคอมพิวเตอร์คณะฯ ขนาด 30 ที่นั่ง และห้องคอมพิวเตอร์สาขาฯ ขนาด 40 ที่นั่ง สำหรับการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในรายวิชานักศึกษาสามารถขอใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของหลักสูตรหรือศูนย์คอมพิวเตอร์ของคณะได้ โดยห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องสามารถใช้งานได้ มีความทันสมัย เพียงพอ พร้อมใช้งาน และมีความเหมาะสม สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	**ห้องคอมพิวเตอร์ขนาด 40 ที่นั่ง**

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

จัดให้มีบริการห้องสมุดดิจิทัลตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ใช้โครงสร้างพื้นฐานแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สำคัญภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักวิทยาบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักศึกษาใช้บริการค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือ ตำรา วารสาร วิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัย สื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลทางเทคโนโลยีโดยสามารถสืบค้นแบบออนไลน์ที่ **URL: https://arit.rmu.ac.th/** ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั้งระบบสาย และระบบไร้สายที่จัดให้บริการโดยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เข้าถึงโดยไม่มีค่าใช้จ่าย นอกจากนี้ หลักสูตรได้แนะนำให้นักศึกษาใช้แหล่งสารสนเทศออนไลน์นอกมหาวิทยาลัย ที่สามารถใช้เพื่อ	**สำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม**

การศึกษา ค้นคว้าได้โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม ได้แก่ ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม (Thailis) ฐานข้อมูล Google Scholar และหลักสูตรได้จัดให้มีห้องเรียนรู้ สืบค้น บริเวณสำหรับอ่านหนังสือ จัดหาวิทยานิพนธ์รุ่นพี่ ให้สำหรับศึกษาค้นคว้าและสามารถยืมใช้บริการได้ โดยจัดไว้ที่บริเวณชั้น 1 เพื่อให้สะดวกต่อการเข้าถึง ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรได้ประเมินการให้บริการสิ่งสนับสนุนผู้เรียน โดยสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด โดยมีทรัพยากรที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ สื่อดิจิทัล ฐานข้อมูลออนไลน์ สืบค้นงานวิจัย ทั้ง journal และ eBook ทั้งของมหาวิทยาลัยบอกรับ และ สป.อว.บอกรับให้มหาวิทยาลัยได้นำมาใช้ด้วยกันทั้ง 9 ฐานข้อมูล โดย สน. ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหลักสูตร เชิญชวนให้เข้าใช้บริการ ผ่านช่องททางออนไลน์ และสามารถใช้นอกพื้นที่ได้ผ่าน โปรแกรม VPN เพื่อเข้าใช้บริการสืบค้น	

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students

มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากร และผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
มหาวิทยาลัย จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เรียน ได้แก่ ระบบบริการการศึกษา ระบบการจองรถสำหรับอาจารย์ บุคลากร นักศึกษา รวมทั้ง เมื่อนักศึกษามีกำหนดการสอบ มีความประสงค์จะจองรถยนต์ในการรับ-ส่งวิทยากร สามารถใช้บริการผ่านเจ้าหน้าที่หลักสูตรได้ และศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลฯ ได้ทำการเปิดใช้ระบบจองห้อง เพื่อให้ผู้เข้าใช้บริการห้องต่างๆ ของทางศูนย์ฯ โดยทำการจองผ่านระบบออนไลน์ eroom.rmu.ac.th ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตร ได้ประเมินการบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้บริการ พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด	**ระบบ RMU CarBooking** RMUbooking

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration

มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินการ :

มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายที่เข้าถึงได้ง่าย โดยบุคลากรและนักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ และการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศบริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์และศูนย์ภาษาและอาคารสำนักวิทยบริการ เพื่อใช้ในการค้นคว้าข้อมูล การพิมพ์งาน และการทำงานต่าง ๆ

นอกจากนี้มหาวิทยาลัย มีการจัดหาโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ ได้แก่ โปรแกรม Windows สำหรับบริการให้บุคลากร และนักศึกษา ติดตั้งในเครื่องแบบ Desktop หรือ Note book ในขณะเดียวได้ติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทั่วทุกอาคารในมหาวิทยาลัย ทั้งในรูปแบบสาย และรูปแบบไร้สาย นอกจากนี้จัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดศึกษานานาชาติ ไว้สำหรับบริการนักศึกษา และบุคลากรทั้งในการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทดสอบระดับภาษาอังกฤษ ทั้งนี้สำนักวิทยาบริการมีการสอบถามถึงความต้องการหนังสือ ตำราต่างประเทศมายังอาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุดในแต่ละปีการศึกษา

ปีการศึกษา 2568 มหาวิทยาลัยได้ประเมินการบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ พบว่า สามารถใช้งานได้ เข้าถึงข้อมูลได้ โดยมีความพึงพอใจต่อการใช้งานในระดับมากที่สุด

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
หลักสูตร ใช้แนวทางการดำเนินงานของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการกำหนดมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและสุขภาพ โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะ และสื่อสารไปยังบุคลากรทุกคน ดังนี้	

1. ด้านสิ่งแวดล้อม ใช้หลักการ 5 ส. โดยประธานหลักสูตรได้ขอความร่วมมือ อาจารย์ผู้สอน เจ้าหน้าที่และนักศึกษา ให้ดำเนินการในด้าน 5ส. นำมาใช้ในชีวิตประจำวันของการปฏิบัติงาน โดยเริ่มจาก ส-สะสาง (Sort) เริ่มต้นแยกสิ่งที่ต้องการจัดระเบียบให้ชัดเจนระหว่าง “สิ่งจำเป็น” และ “สิ่งไม่จำเป็น” ส-สะดวก (Set in Order) เป็นการนำสิ่งที่สะสางมาจัดวางอย่างเป็นระเบียบให้หยิบใช้งานง่าย ส-สะอาด (Shine) เป็นการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้สะอาด รื่นรมย์และน่าทำงาน ส-สุขลักษณะ (Standardize) หลักสูตรปรึกษาหารือว่ามาตรฐานสุขลักษณะที่ทุกคนจะได้ปฏิบัติรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามมาตรฐานนั้นคือการเก็บขยะทุกครั้งหลังเลิกงาน และการเก็บถ้วยกาแฟ/อาหารทุกครั้งหลังรับประธาน และ ส-สร้างนิสัย (Sustain) เป็นการสร้างระเบียบวินัย หรือสร้างให้เกิดนิสัยขึ้นมาจริง ๆ หมั่นปฏิบัติซ้ำ ๆ เป็นประจำจนกลายเป็นเรื่องปกติ ทั้งนี้หลักสูตรกำหนดไว้คือ 5 ส. เป็นหน้าที่ของทุกคนที่จะต้องช่วยกัน เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน พัฒนาคุณภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพของหลักสูตรโดยรวมให้ดียิ่งขึ้น 1.1 มหาวิทยาลัยได้นำ Green University รณรงค์ให้ทุกหน่วยงานร่วมจัดองค์กรณ์เป็น Green Faculty คณะเทคโนโลยีสารสนเทศนำสู่การปฏิบัติ ถ่ายทอดให้กับหลักสูตร สำหรับหลักสูตรแล้ว ได้ร่วมดำเนินการ ในเรื่องของการลดกระดาษและการลดการเดินทางของนักศึกษา เพื่อส่งเสริมการเป็นคณะ Green Faculty 1.2 เพื่อเป็นการรักษาความสะอาดให้อาคาร มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร ได้ดำเนินการ ดังนี้ 1.2.1 มหาวิทยาลัย/คณะได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่อาคาร ดูแลบริเวณรอบอาคาร และหน้าคณะให้มีความร่มรื่น รดน้ำพื้นสนามหญ้า ต้นไม้ ทุกๆ วัน และมีแม่บ้านทำความสะอาดบริเวณโต๊ะ เก้าอี้ ให้มีความสะอาดอยู่เสมอ 1.2.2 ให้ทุกหลักสูตร จัดบริเวณพื้นที่ของตนเอง ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ให้โล่ง โปร่ง และอากาศถ่ายเทได้สะดวก 1.2.3 ให้ทุกหลักสูตรตรวจสอบแอร์ทุกห้อง หากพบว่าชำรุดให้แจ้งต่อคณะทันที 1.2.4 ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ กำกับดูแล ให้แม่บ้าน ทำความสะอาดโดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณห้องน้ำทุกชั้น	**การออกแบบทางเดินสำหรับผู้พิการทางสายตา อารยสถาปัตย์ (Universal Design)** **ป้ายจราจรภายในมหาวิทยาลัย**

1.2.5 ให้ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตรตรวจสอบความสะอาดในชั้นของตนเอง และรายงานหากพบว่า พื้นที่ไม่มีความสะอาด น้ำไม่ไหล หรือมีกลิ่นภายในอาคาร 1.2.6 ให้บุคลากรทุกคนจัดบริเวณของตนเองให้มีความสะอาดอยู่เสมอ โดยใช้หลักการ 5ส. เป็นแนวปฏิบัติ **2. สุขภาพวะและสิ่งแวดล้อม** 2.1 เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 มาตรา 20 เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ส่วนราชการมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นดังต่อไปนี้ (1) ห้ามการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย นอกจากในส่วนราชการจัดไว้ให้ (2) กำหนดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามที่หรือทางสาธารณะและสถานที่เอกชน (3) กำหนดวิธีการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยหรือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ โดยมหาวิทยาลัยและคณะได้ดำเนินการให้มีตาม พ.ร.บ.กำหนด 2.2 สุขภาพ พ.ร.บ. ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560 มาตรา 42 ระบุว่า ห้ามผู้ใดสูบบุหรี่ในเขตปลอดบุหรี่ เว้นแต่เป็นเขตสูบบุหรี่ที่กำหนดตามมาตรา 41 หลักสูตรได้จัดทำพื้นที่เขตปลอดบุหรี่ โดยจัดให้มีเครื่องหมายแสดงไว้ให้เห็นได้โดยชัดเจนว่าเป็น “เขตปลอดบุหรี่” ปราศจากอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสูบบุหรี่ มีสภาพและลักษณะอันใดตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ 2.3 มหาวิทยาลัย ได้นำแนวทางการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550 มาตรา ระบุว่า... พนักงานที่ทำงานเกิน 6 เดือนขึ้นไปต้องตรวจสุขภาพ ทั้งนี้คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการดังนี้ 2.3.1 ประสานกับมหาวิทยาลัย และศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปี ให้แก่ บุคลากรและนักศึกษา โดยให้รองคณบดีฝ่ายส่งเสริมกิจการ เป็นผู้ประสานงาน ในกรณีที่นักศึกษาหลักสูตรใดเจ็บป่วยในระหว่างเรียนที่คณะ ให้อาจารย์ผู้สอน หรือประธานหลักสูตร หรืออาจารย์	

ของหลักสูตร ประสานไปยังคณะทันที และให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว 2.3.2 ในกรณีที่เป็นบุคลากรก็เช่นกัน หากมีความเจ็บป่วยในระหว่างการทำงาน ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว 2.3.3 หากมีความจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ให้หัวหน้าสำนักงานคณะประสานไปยังชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม **3. มาตรฐานด้านความปลอดภัยด้านอาคาร** เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ดังนี้ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 แก้ไขโดย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550, (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. 2560 และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550 และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 โดยอาคารได้ออกแบบให้มีการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษแล้ว คณะจึงดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอาคาร ดังนี้ 3.1 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบความพร้อนอุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้าของคณะ บริเวณหลังลิฟต์ อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ 3.2 ให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบกล้องวงจรปิดอย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ 3.3 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยของคณะ บริเวณชั้นที่ 1 อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ 3.4 ในกรณีที่ไฟฟ้าดับ ระหว่างการจัดการเรียนการสอน หรือเกิดไฟฟ้าลัดวงจรในกรณีที่ใช้ห้องปฏิบัติการ ให้ประธานสาขา หรืออาจารย์ผู้สอน ปลดเบรกเกอร์ของห้องนั้นทันที และรีบดำเนินการแจ้งให้คณะทราบทันที เพื่อคณะจะได้แจ้งให้ฝ่ายไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยต่อไป 3.5 ให้ประธานสาขา และอาจารย์ทุกคน ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน ตรวจสอบและล้อคห้องด้วยกุณแจทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน	

3.6 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้ง ทุกชั้น ก่อนปิดอาคาร จากมาตรการดังกล่าว หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเทคโนโลยี จึงดำเนินการภายในหลักสูตรดังนี้ 1) ด้านสิ่งแวดล้อม หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเทคโนโลยี จัดการเรียนการสอน ในอาคารของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้นที่ 1 ได้จัดพื้นที่ห้องโถง และห้องกาแฟ ไว้บริการนักศึกษา โดยมีเจ้าหน้าที่อาคารและแม่บ้านดูแลในบริเวณดังกล่าว จัดให้องค์ประกอบของโต๊ะ/เก้าอี้ ระบบเครือข่าย ให้นักศึกษาได้นั่งพักผ่อน หรือค้นคว้าข้อมูลตามความต้องการ รวมทั้งจัดให้มีหนังสือ วิทยานิพนธ์ และเอกสารต่าง ๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้า 2) ด้านสุขภาพ หลักสูตรได้ใช้กลไกของคณะ กำหนดเขตปลอดบุหรี่ ใช้บริการศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม หรือ ศูนย์สุขภาพชุมชนเมืองราชภัฏศรีสวัสดิ์ เครือข่ายโรงพยาบาลมหาสารคาม สำหรับให้การปฐมพยาบาล และการดูแลรักษาเบื้องต้น มีรถฉุกเฉินของชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่สามารถนำส่งนักศึกษาในกรณีที่เจ็บป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุไปยังโรงพยาบาลมหาสารคาม ได้อย่างทันท่วงที และเหมาะสม 3) ด้านความปลอดภัย จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยภายในอาคารคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยติดกล้องวงจรปิดบริเวณชั้นที่ 1 และภายในห้องพักอาจารย์ และห้องเรียนของหลักสูตร นอกจากนี้ภายในอาคารมีระบบป้องกันอัคคีภัย โดยติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องไว้ที่บริเวณชั้นที่ 1 จำนวน 2 ชุด(ตู้)	

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing

มหาวิทยาลัยจัดให้มีสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยา อย่างเหมาะสมกับผู้เรียนทั้งต่อการเรียนรู้ การวิจัย และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ผลการดำเนินการ :

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมีพื้นที่สำหรับให้นักศึกษาการทำกิจกรรมต่างๆ เช่น โรงยิม สนามฟุตบอล สนามบาสเก็ตบอล ทางเดิน ที่รับประทานอาหาร ห้องกาแฟ ห้องพักนักศึกษา เป็นต้น มีศูนย์แพทย์ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาด้านสุขภาพ มีศูนย์อาหารอย่างเพียงพอ มีห้องสำหรับศึกษาเรียนรู้ ทำวิจัย และให้คำปรึกษา

กับนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ก่อให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลมีความใกล้ชิดกันเพราะส่วนใหญ่อยู่ร่วมกันในหาวิทยาลัย แต่สำหรับที่คณะฯ ยังขาดห้องสำหรับทำกิจกรรมของนักศึกษา เช่น ห้องอ่านหนังสือ โต๊ะอ่านหนังสือ

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

สมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก ต้องมีการระบุ และประเมิน เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นทักษะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลการดำเนินการ :

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ใช้บริการของคณะโดยเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน นายกิตติศักดิ์ จันบัวลา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบให้ความสะดวกและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและกิจการนักศึกษา และเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารสถานที่และคณะแม่บ้านประจำอาคาร ที่กำหนดสมรรถนะโดยกองบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ซึ่งสมรรถนะดังกล่าวเป็นทักษะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และได้รับการประเมินปีละ 2 ครั้ง ที่ดำเนินการพร้อมกับการประเมินของมหาวิทยาลัย และคณะได้กำหนดสมรรถนะเพิ่มเติมและสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบและเข้าใจตรงกัน โดยสมรรถนะสายสนับสนุนที่นักศึกษาประเมินในการให้บริการ ในประเด็น

1) สมรรถนะในการจัดการห้องเรียน รวมไปถึงวัสดุ อุปกรณ์ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

2) สมรรถนะในการจัดการห้องปฏิบัติการให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

3) สมรรถนะในการจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร

4) สมรรถนะในการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

5) สมรรถนะในการจัดการเครือข่ายการสื่อสาร

6) สมรรถนะในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสุขภาพ ด้านความปลอดภัย

7) สมรรถนะในการจัดการด้านกายภาพ ด้านสังคม และด้านสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา

ปีการศึกษา 2568 คณะได้ประเมินสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก โดยบุคลากรและนักศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่ามีทักษะตามความต้องการ โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้บริการ พบว่า ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ดูแลระบบการให้บริการโดยรวมอยู่ในระดับ 3-4 หมายถึง มีสมรรถนะที่เหมาะสมและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) ต้องได้รับการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินการ :

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการประเมินคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น ห้องปฏิบัติการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการนักศึกษาในด้านอื่น ๆ โดยในการประเมินจะสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษา เจ้าหน้าที่ และอาจารย์ ที่มีต่อสิ่งอำนวยความสะดวกที่ต้องทันยุค ทันสมัย พร้อมใช้งาน และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพทุกสิ้นปีการศึกษา

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรได้สอบถามความคิดเห็นของ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย พบว่า ระบบคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) มีประสิทธิภาพในการใช้งาน

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
7-1	ภาพห้องคอมพิวเตอร์คณะฯ ขนาด 30 ที่นั่ง และห้องคอมพิวเตอร์สาขาฯ ขนาด 40 ที่นั่ง
7-2	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
7-3	ห้องสมุดดิจิทัล สำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม **URL: https://arit.rmu.ac.th/**
7-4	ระบบ RMU Car Booking
7-5	ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม - Rajabhat Maha Sarakham University (rmu.ac.th)
7-6	มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย
7-7	สภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยา
7-8	สมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุน
7-9	คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน)

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	2	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	2	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	3	2	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	2	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**	**2**	

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 –เกณฑ์ย่อย

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement

หลักสูตรมีการกำกับติดตามอัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ผ่านระบบบริการการศึกษาออนไลน์ของทางมหาวิทยาลัย หลักสูตรมีการกำหนดระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษา 4 ปี ดังนั้นจึงตั้งเป้าหมายการสำเร็จการศึกษาในแต่ละปี คิดเป็นร้อยละ 100 โดยมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาผู้รับผิดชอบแต่ละปีการศึกษาเป็นผู้กำกับติดตามนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาภายในกำหนด 4 ปี พบว่าในปีการศึกษา 2564 คิดเป็นร้อยละ 75.00 ปีการศึกษา 2565 คิดเป็นร้อยละ 81.25 ปีการศึกษา 2566 คิดเป็นร้อยละ 85.04 ปีการศึกษา 2567 คิดเป็นร้อยละ 93.75 และปีการศึกษา 2568 คิดเป็นร้อยละ 50.94 ในส่วน

ของอัตราการออกกลางคันหลักสูตรได้มีการสำรวจผ่านระบบบริการการศึกษาออนไลน์และอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละชั้นปีการศึกษานั้นๆ พบว่า นักศึกษาที่ออกกลางคันมีกรณีดังต่อไปนี้ เช่น 1.ไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นตามกำหนดเวลา (พ้นสภาพ) 2.ไม่ชำระเงินหรือสถานะทางการเงินของครอบครัวประสบปัญหา 3.เปลี่ยนแผนการศึกษาหรือย้ายมหาวิทยาลัย นอกจากนั้นพบว่าเป็นการคัดชื่อออกจากระบบตั้งแต่แรกเนื่องจากนักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา

หลักสูตรตระหนักถึงการสำเร็จการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน ได้มีแนวทางในการช่วยให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามเวลาที่กำหนดตามแผนการศึกษา โดยกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่จะชั้นปี ตรวจเช็คระบบการลงทะเบียนเรียน และคอยตรวจสอบแผนการเรียนของนักศึกษาในที่ปรึกษาทุกภาคเรียน และเน้นย้ำกับนักศึกษาเพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักศึกษาคอยติดตามผลการเรียน ผลการประเมินในแต่ละรายวิชาของตนเอง รวมถึงการเข้าเรียนในแต่ละรายวิชาให้เป็นไปอย่างสม่ำเสมอ

หลักสูตรยังไม่มีการเทียบเคียงสมรรถนะอัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ซึ่งหลักสูตรได้มีการประชุมอัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน เพื่อนำไปสู่การเทียบเคียงเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย

8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าสู่การมีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา ซึ่งหลักสูตรได้วางแนวทางผ่านแผนการศึกษาโดยให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษาเป็นการสร้างโอกาสให้นักศึกษาสามารถเข้าสู่งานได้เมื่อสำเร็จการศึกษาทันที หรือ เมื่อสถานประกอบการณ์ องค์กร ที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชานั้นรับเข้าทำงานต่อหลังสิ้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแล้ว และหลักสูตรได้มีการกำกับติดตามภายหลังสำเร็จการศึกษาผ่านระบบเก็บข้อมูลการมีงานทำหลังสำเร็จการศึกษาของทางมหาวิทยาลัย https://survey.rmu.ac.th/ จากการกำกับติดตามพบว่า บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปี 2567 มีงานทำคิดเป็นร้อยละ 90 ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

ตารางภาวะการมีงานทำของนักศึกษาเมื่อสำเร็จการศึกษา

ปี	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละผู้ตอบแบบสำรวจ	ภาวะการมีงานทำ							บัณฑิตได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ร้อยละ
			ก่อนเข้าศึกษา/ระหว่างศึกษา	หลังสำเร็จการศึกษา	ประกอบอาชีพอิสระ	ศึกษาต่อ	เกณฑ์ทหาร	บวช	กำลังหางาน	
2565	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2566	90	81.11	4	39	14	5	0	0	11	82.81
2567	67	47	2	34	2	3	1	1	3	90

อย่างไรก็ตาม หลักสูตรยังไม่มีการเทียบเคียงอัตราความก้าวหน้าในการมีงานทำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการเรียน นำไปสู่การพัฒนาวิชาชีพของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ดังนั้นหลักสูตรได้มีแผนนำข้อมูลในปีการศึกษา 2567 มาพัฒนากระบวนการดำเนินงานและกิจกรรมในหลักสูตร เพื่อสร้างโอกาสในการเข้าสู่การมีงานทำของบัณฑิต เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีต่อไป

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement

หลักสูตรได้มีการส่งเสริมให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดทำวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยหรือบทความทางวิชาการ ร่วมกับการส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษาในการผลิตงานวิจัยตามแผนการศึกษาที่นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ต้องเรียนวิชาวิจัยทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมกับวิชาโครงงานทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสารผลิตงานวิจัยร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษากลุ่มวิจัย เพื่อเป็นการเรียนรู้ร่วมกัน นักศึกษาต้องผลิตงานวิจัยเป็นของตนเองจากการศึกษาค้นคว้า นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2564 . จำนวน 63 เรื่อง ปีการศึกษา 2565 จำนวน 91 เรื่อง ปีการศึกษา 2566 จำนวน 90 เรื่อง ปีการศึกษา 2567 61 เรื่อง ปีการศึกษา 2567 37 เรื่อง ซึ่งในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรสาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ปรากฏว่ามีนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกันนำผลงานวิจัยที่ได้ศึกษานำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยมีการนำงานวิจัยไปนำเสนอดังนี้

นักศึกษาเข้าร่วมนำเสนอผลงาน

การประชุมวิชาการระดับชาติการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม ครั้งที่ 7 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม วันที่ 4 มีนาคม 2564 จำนวน 21 เรื่อง

https://drive.google.com/drive/folders/1rFw7ZxSiWQom43FDmhXGQn7tgC8Vmu6A

นักศึกษาตีพิมพ์บทความ

1.นางสาวรัตนาพร กุลหงษ์ และอาจารย์มิ่งมนัสชน จังหาร. (2569) การใช้ภาษาถิ่นและการถ่ายทอดอัตลักษณ์อีสานในบทเพลงของก้อง ห้วยไร่ วารสารภูพานสาส์น, 9(1) มกราคม - มิถุนายน 2569

ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการของอาจารย์

1.บรรจง บุรินประโคน. (2565). นิเวศวิทยากับภูมิปัญญาดั้งเดิมในสังคมไทย : ผ่านสารคดีชุด “มหาวิทยาลัยไทบ้าน” ของนิพัทธ์พร เพ็งแก้ว. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด, 16(3), 265 -276. (TCI 2)

2. มิ่งมนัสชน จังหาร, ปรัชญ์ วีสเพ็ญ และบรรจง บุรินประโคน. (2565). การสร้างนวัตกรรมชุมชนเพื่อโฆษณาข้าวฮางงอกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านหนองฮี ตำบลเมืองเตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม. วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 6(2), 126-133. (TCI 2)

3. มิ่งมนัสชน จังหาร และปรัชญ์ วีสเพ็ญ. (2564). นิเวศสำนึกในวรรณกรรมเยาวชน เรื่องลูกยางกลางห้วย ของคามิน คมนีย์. วารสารวิชาการวิวิธวรรณสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์, 5(3), 153-170. (TCI 2)

4. ระพีพัฒน์ หาญโสภา, เชษฐา จักรไชย และพยงค์ มูลวาปี. (2564). การนำเสนอภาพผู้หญิงในบทเพลงลูกทุ่งยอดนิยม. วารสารมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด, 10(2). 184 - 197. (TCI 2)

5. รตนดา อาจวิชัย, Guyen Thao Van และชมพูนุท เมฆเมืองทอง. (2566). การเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเรื่อง สิ่งที่มีอิทธิพลต่อภาวการณ์สื่อสารในอาชีพ และการพัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคลโดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยเทคนิคประสบการณ์ (Experiential Technique) ร่วมกับแบบฝึกทักษะ กับรูปแบบปกติ. วารสารช่อพะยอม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 34(1), 31 – 45. (TCI2)

6. วิมล เขตตะ. (2565). ศิลาจารึกพระเจ้าชุมพู : สารัตถะและข้อเสนอใหม่เกี่ยวกับอักษรไทยน้อย, วารสารช่อพะยอม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 33 (2), 283 – 311. (TCI 2)

7. อัครวัตร เชื่อมกลาง, สุวิชชาน อุ่นอุดม, วิมล เขตตะ และปรัชญ์ วีสเพ็ญ. (2565). ประเด็นทางภาษาในการศึกษาดนตรีพื้นบ้านอีสานตอบสนองการศึกษาและวิจัยวัฒนธรรมทางดนตรีในศตวรรษที่ 21. Journal of Modern Learning Development, 7(6), 104-114. (TCI 2)

8. ปรัชญ์ วีสเพ็ญ และชมพูนุท เมฆเมืองทอง. (2565). การพัฒนากิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบห้องเรียนกลับด้าน เพื่อส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเรื่องสถิติวิจัยในชั้นเรียนของนักศึกษาสาขาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร. วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 6(1). มกราคม-มีนาคม, 80-89. (TCI 2)

9. มิ่งมนัสชน จังหาร. (2568). ลักษณะหลังสมัยใหม่ในภาพยนตร์เรื่องขุนแผน ฟ้าฟื้น. วารสารวิชาการวิวิธวรรณสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์, 9(1), 107-122.

10. อัครวัตร เชื่อมกลาง, สุวิชชาน อุ่นอุดม, สุธีระพงษ์ พินิจพล, วิมล เขตตะ และดิษยพงษ์ หกสุวรรณ. (2567). การพัฒนาสารานุกรมดนตรีพื้นบ้านอีสานตอบสนองการศึกษาวิจัยวัฒนธรรมทางดนตรีในสังคมพหุวัฒนธรรม. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 44(1), 192-204.

11. Sattra Maporn and Banjong Burinprakhon. (2024). Rhetorical moves of AI-generated abstracts and published research article abstracts in applied linguistics. Journal of Humanities and Social Sciences, 8(1), 162-176. (TCI 2)

12. มิ่งมนัสชน จังหาร. (2568). ความสำคัญของการศึกษากับการพัฒนาคุณภาพชีวิต : ศึกษาจากงานเขียนสารคดีชีวประวัติของนักศึกษา. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 19(3), 138-148.

13. มิ่งมนัสชน จังหาร. (2569). มโนทัศน์เรื่องบ้านและความผูกพันธ์กับสถานที่ในวรรณกรรมเยาวชนเรื่อง ร่มไม้หนึ่งซึ่งเราตัวเล็ก ตามแนวนิเวศวิจารณ์. วารสารมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร, 23(1), 139-159.

14. บรรจง บุรินประโคน. (2025). นิเวศวิทยาการเมืองแนวสตรีนิยม. วารสารมนุษย์กับสังคม, 11(1), 255–264. (ปีที่ 11 ฉบับที่ 1 (2025): มกราคม-มิถุนายน 2568)

ผลงานสร้างสรรค์

1. บรรจง บุรินประโคน. หนังสือกวีนิพนธ์ พรุ่งนี้เขาจะเปลี่ยนขวานเป็นบัวรดน้ำ หมายเลขมาตรฐานสากลประจำหนังสือ 978-6167661-68-1

2. บรรจง บุรินประโคน. กวีนิพนธ์ “บนโลกใบเดียวกัน” รางวัลลูกโลกสีเขียว ครั้งที่ 24 รางวัลชมเชย ประเภทงานเขียน : กวีนิพนธ์สีเขียว

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และของนักศึกษา ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรได้กำกับติดตาม ผลงานวิจัยของนักศึกษาเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาให้มีผลลัพธ์ที่ดีขึ้นและมุ่งเน้นให้อาจารย์และนักศึกษาตีพิมพ์และนำเสนอผลงานวิชาการในระดับชาติ

ทางหลักสูตรยังไม่มีการเทียบเคียงผลการดำเนินการจัดทำวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยหรือบทความทางวิชาการ ซึ่งได้มีการประชุมและวางแผนการดำเนินการเทียบเคียงการเผยแพร่งานวิวิจัยและงานวิชาการ นำไปสู่การเทียบเคียงในปีการศึกษาถัดไปเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรและผลลัพธ์ที่ดีต่อไป

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

หลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ PLOs ในด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านคุณลักษณะบุคคล โดยกำหนดการเรียนตลอดหลักสูตรระยะเวลา 4 ปี ซึ่งเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้ 1) เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร 2) มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00 และ 3) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2566 เพื่อให้การเรียนรู้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชา ระดับชั้นปี และระดับหลักสูตร จากการดำเนินงานที่ผ่านมาหลักสูตรมีการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร 1) การสอบโครงงานและวิจัย ที่กำกับโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 2) รายวิชาตามแผนการศึกษาที่กำกับโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและหลักสูตร 3) ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ และ ICT ที่กำกับโดย มหาวิทยาลัยและอาจารย์ที่ปรึกษา และ 4) กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมและต้อง “ผ่าน” ในแต่ละกิจกรรม ได้แก่ 1) กิจกรรมการจัดทำโครงงานและวิจัย ที่กำกับโดยคณะกรรมการหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษา และ 2) กิจกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่กำกับโดยคณะกรรมการหลักสูตร

การออกแบบการเรียนและการประเมินผลลัพธ์การเรียน หลักสูตรฯออกแบบและดำเนินการประเมินผลลัพธ์ของรายวิชาให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี หลักสูตรฯมีรูปแบบการวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี คือ 1) การจัดกิจกรรมงานเดี่ยวและงานกลุ่ม เพื่อเป็นการตรวจสอบความรู้พื้นฐานของนักศึกษา เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน 2) ทำการประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดประเมินผลเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำข้อสอบอัตนัยและปรนัย ในลักษณะการทดสอบระหว่างบทเรียนหรือการทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า และ 3) การประเมินผลหลังเรียนโดยการสอบทั้งแบบอัตนัยและปรนัย เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา หรือใช้วิธีการประเมินผลงาน การนำเสนอ พร้อมรายงานการศึกษาตามรูปแบบการเรียนที่ผู้สอนกำหนด

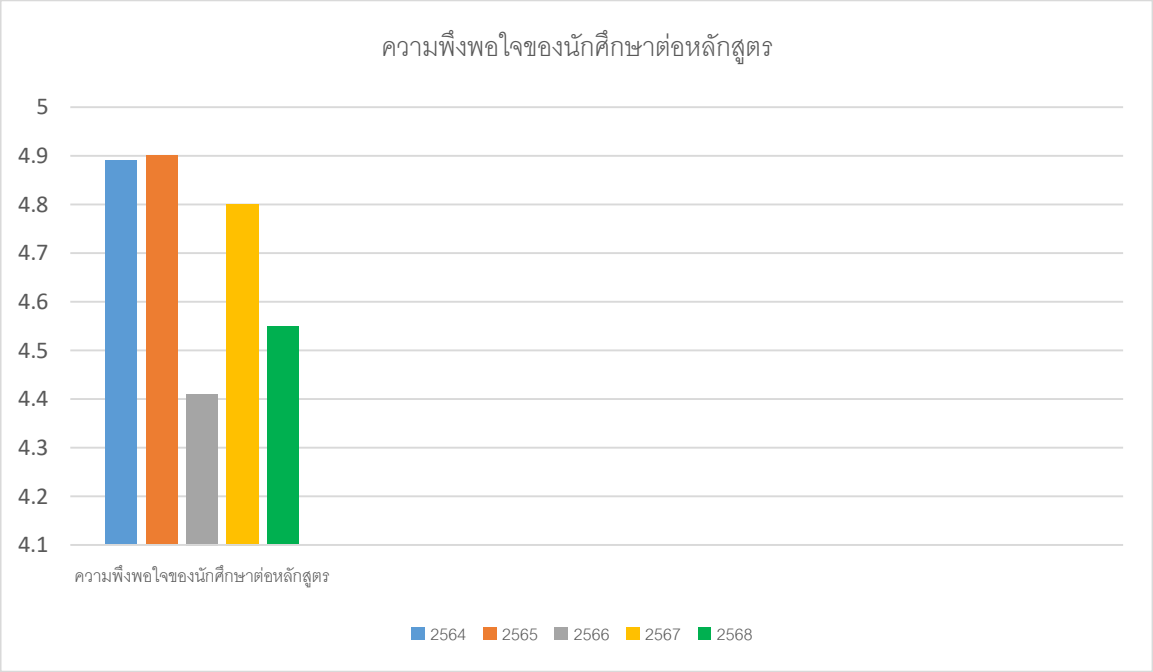
หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงการวัดการบรรลุ PLOs และ CLOs ของหลักสูตร โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อวางแผนปรับปรุงกระบวนการวัดและประเมินผลระดับรายวิชา วิธีการบรรลุ PLOs และวางแผนการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับการบรรลุผล PLOs ก่อนเปิดภาคเรียน 1/2569

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement

หลักสูตรมีการกำกับและติดตาม ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร หรือ ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้ โดยใช้ระบบของทางมหาวิทยาลัย https://pollboss.rmu.ac.th/ ซึ่งสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ เป็นผู้ประสานงานการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจจากนายจ้างของบัณฑิต และหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ออกนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์ยังสถานประกอบการ องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อการปฏิบัติงานของนักศึกษาฝึกประสบการณ์ จากการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์ รวมถึงศิษย์เก่าที่ประกอบอาชีพตามเกณฑ์ของหลักสูตร

ตารางความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร

สาขาวิชา	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมิน	ความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต SHs					
		ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	ด้านความรู้	ด้านทักษะทางปัญญา	ด้านทักษะระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	รวม
ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร							
ปีการศึกษา 2565	-	-	-	-	-	-	-
ปีการศึกษา 2566	21.69	4.68	4.45	4.52	4.66	4.48	4.56
ปีการศึกษา 2567	23.08	4.79	4.72	4.76	4.77	4.72	4.75



ทางหลักสูตรยังไม่ได้เทียบเคียงผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตรอื่น ๆ ดังนั้นในปีการศึกษา 2569 หลักสูตรมีแผนนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินความพึงพอใจมาพัฒนากิจกรรมส่งเสริมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการเข้าสู่อาชีพ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาพัฒนากระบวนการดำเนินการของหลักสูตรเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีต่อไป

ตารางที่ 2.8.1 อัตราการจบการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน (ห้าปีย้อนหลัง) (กรณีหลักสูตร 4 ปี)

ปีการศึกษา	จำนวนนิสิตแรกเข้า	ร้อยละของผู้เรียนที่จบภายใน			ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน			
		3 ปี	4 ปี	>4 ปี	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป
2561	84	-	75.00	2.38	-	25.00	-	-
2562	112	-	81.25	-	-	18.75	-	-
2563	107	-	85.04	2.80	-	13.08	-	-
2564	101	-	60.93	-	-	39.60	-	-
2565	53	-	50.94	-	-	33.96	-	-

ตารางที่ 2.8.3 ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์งานวิจัย

ปี (ปฏิทิน)	ประเภทผลงานตีพิมพ์						
	Proceeding ระดับชาติ	Proceeding ระดับนานาชาติ/ อนุสิทธิบัตร	TCI กลุ่ม 2	TCI กลุ่ม 1	วารสารระดับนานาชาติ/ สิทธิบัตร/ ตำรา	รวม	จำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อบุคลากร
2564	21	-	2	-	-	23	-
2565	-	-	6	-	-	6	-
2566	-	-	1	-	-	1	-
2567	-	-	1	1	-	2	-
2568	-	-	2	1	-	3	-

ตารางที่ 2.8.4 ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์ผลงานสร้างสรรค์

ปี (ปฏิทิน)	ประเภทผลงานตีพิมพ์						
	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/ นานาชาติ	รวม	จำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อบุคลากร
2568	-	-	2	-	-	2	-

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
8-1	หลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2566
8-2	ระบบบริการการศึกษาออนไลน์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://regis.rmu.ac.th/
8-3	รายงานผลการดำเนินงาน SAR 66 – 63
8-4	ระบบสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต **https://survey.rmu.ac.th/**
8-5	การประชุมวิชาการระดับชาติการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม ครั้งที่ 7 https://drive.google.com/drive/folders/1rFw7ZxSiWQom43FDmhXGQn7tgC8Vmu6A
8-6	ระบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต **https://pollboss.rmu.ac.th/**
8-7	ระบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร **https://pollcurr.rmu.ac.th/**
8-8	รายละเอียดรายวิชา มคอ.3
8-9	รายละเอียดรายวิชา มคอ.5

ส่วนที่ 3
สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (เป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ)

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1. Expected Learning Outcomes				
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders	3	2	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	3	2	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	3	4	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	3	2	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	3	2	
Overall Opinion		3	**2**	
2. Programme Structure and Content				
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	3	3	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	3	2	
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	3	3	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	3	2	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated	3	4	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	3	4	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	3	4	
Overall Opinion		**3**	**3**	
3. Teaching and Learning Approach				
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	3	3	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3	4	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	3	4	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3	4	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3	4	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3	3	
Overall Opinion		**3**	**3**	
4. Student Assessment				
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3	2	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	2	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	2	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	3	2	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3	2	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	3	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	3	2	
Overall Opinion		**3**	**2**	
5. Academic Staff				
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	3	3	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3	3	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3	3	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	3	4	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3	4	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and	3	4	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.			
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3	3	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	3	4	
Overall Opinion		**3**	**3**	
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)				
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	3	2	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	3	2	
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.			
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	3	3	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	3	2	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	3	2	
Overall Opinion		**3**	**2**	
7. Facilities and Infrastructure				
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3	3	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	3	3	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	3	3	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	3	3	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3	3	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	3	3	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	3	3	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3	3	
Overall Opinion		**3**	**3**	
8. Output and Outcomes				

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	2	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	2	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	3	2	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	2	
Overall Opinion		3	2	
Overall Opinion (1-8)		3	3	

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
1. Expected Learning Outcomes					
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders	PLOs สอดคล้องกับวิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์ มหาวิทยาลัย ใช้ Bloom's Taxonomy ในการจัดทำ PLO มีการสื่อสาร PLO ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	PLO บางข้อมี action verb หลายตัวและมีส่วนขยายซ้อนกัน ทำให้วัดประเมินยาก, ช่องทางการสื่อสารยังไม่ครอบคลุมทุกกลุ่ม	ออกแบบ Sub PLO ตามทักษะ K S E C เพื่อให้วัดประเมินได้ และเพิ่มช่องทางสื่อสาร	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning	นำ PLOs ไปสร้าง CLO สำหรับรายวิชาใหม่เพิ่มเติม	ไม่พบกระบวนการ Backward Curriculum Design ครบทุกรายวิชา มีเฉพาะรายวิชาใหม่	ทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรตามมติ สป.อว. เพิ่มการวิเคราะห์ความสอดคล้อง PLO–CLO ครบทุกรายวิชา	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	outcomes of the programme.				
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	กำหนด PLO 2–5 เป็น SSLOs (เฉพาะสาขา) และ PLO 1 เป็น Generic PLO (ศึกษาทั่วไป) ชัดเจน	-	-	
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders,	กำหนดกลุ่ม SHs ภายใน-ภายนอก และวิธีหาความต้องการไว้แล้ว	ไม่พบวิธีการวิเคราะห์ความต้องการของ SHs และนำผลมาจัดทำ PLO อย่างชัดเจน	เพิ่มการวิเคราะห์ความต้องการ SHs และนำผลมาจัดทำ PLO ใน	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.			มคอ.2 ฉบับปรับปรุงตาม สป.อว.	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	มีการกำหนดแผนการวัดการบรรลุผลลัพธ์ตามปีการศึกษา (YLOs)	ไม่ชัดเจนวิธีวัด PLO 1 (วิชาศึกษาทั่วไปที่คณะอื่นสอน), ผลลัพธ์บางข้อวัดยาก (เช่น ปีที่ 2 "มีความรอบรู้กว้างขวาง"), บางเนื้อหาไม่ปรากฏใน CLO วิชาบังคับ	(1) วัด PLO 1 จากการสะสมหน่วยกิตวิชาศึกษาทั่วไปไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต (2) ทบทวน YLO ใน มคอ. 2 ฉบับปรับปรุง (3) เสริมเนื้อหากฎหมายจริยธรรมสื่อใน CLO วิชาบังคับ	วางแผนเปิดวิชาเลือก "กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน" หรือจัดกิจกรรมเสริมความรู้ด้านนี้
2. Programme Structure and Content					
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date,	จัดทำ มคอ.3 ทุกวิชา เผยแพร่ผ่านหลายช่องทาง (เพจ, Line กลุ่ม)	ช่องทางสื่อสารและกลุ่ม SHs ที่รับทราบข้อมูลหลักสูตร/รายวิชายังไม่ชัดเจน	สื่อสารผ่านปฐมนิเทศ, รายวิชา, เล่มฝึกประสบการณ์, เพจสาขา, Inbox	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	and made available and communicated to all stakeholders.				
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	ออกแบบหลักสูตรภายใต้หลัก OBE	ไม่พบกระบวนการ Backward Curriculum Design (BCD) อย่างชัดเจน บางประเด็นใน YLOs ไม่ปรากฏใน PLOs	แสดง BCD ในการออกแบบหลักสูตร ตาม มคอ.2 ฉบับปรับปรุง สป.อว.	
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	นำ Feedback จากสถานฝึกประสบการณ์วิชาชีพมาปรับปรุงหลักสูตร	ข้อมูล Feedback จาก SHs กลุ่มอื่น ๆ ยังไม่ชัดเจนว่านำมาใช้ในส่วนใดของหลักสูตร	นำ Feedback จากการนิเทศฝึกประสบการณ์มาปรับ มคอ.3 และจัดกิจกรรมเสริม	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	Curriculum Mapping แสดงว่าทุก PLO มีรายวิชาบังคับรับผิดชอบครบ	การกระจายความรับผิดชอบรายวิชาต่อ PLO ย่อย (K-S-E-C) ยังไม่ชัดเจน บางรายวิชาไม่	ทบทวนการกระจาย PLO ย่อย ครอบคลุม K-S-E-C ใน มคอ.2 ฉบับปรับปรุง	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
			สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา		
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated	โครงสร้างหลักสูตรชัดเจน มีแผนการเรียนจาก Basic ⟶ Intermediate ⟶ Advance มีรายวิชาบูรณาการ			
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	มีกลุ่มวิชาเลือกสำหรับนักศึกษา	พิจารณาเปิดกลุ่มวิชาเลือกให้นักศึกษาเลือกตามความสนใจ	วางแผนเปิดกลุ่มวิชาเลือกตามความสนใจในปีการศึกษา 2568	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it	มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ตามกระบวนการมหาวิทยาลัย		ปรับปรุงระยะ 2 ปี ตามผลการตรวจสอบของ สป.อว.	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	remains up-to-date and relevant to industry.				
3. Teaching and Learning Approach					
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	มหาวิทยาลัยมีปรัชญาการศึกษา "บัณฑิตนักปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต" ถ่ายทอดสู่กระบวนการเรียนการสอน (ลงพื้นที่จริง)	ประสิทธิผลการสื่อสารปรัชญาการศึกษาสู่ผู้สอน–ผู้เรียนยังไม่ตรงกัน	ประชุมสร้างความเข้าใจปรัชญาการศึกษา และมอบหมายผู้สอนถ่ายทอดลงรายวิชา	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอน เช่น วิชาโครงงาน วิจัย			
3.3	The teaching and learning activities are shown to	มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ทุกรายวิชา			

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	involve active learning by the students.				
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	มีกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (LLL) 6 ทักษะ บูรณาการในทุกรายวิชา	นักศึกษาทราบเรื่อง LLL, เครื่องมือวัดประเมิน	สื่อสาร LLL ในปฐมนิเทศ 2568, เพิ่ม LLL ใน มคอ.3	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought,	มีรายวิชาส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม	ไม่พบกิจกรรมและรายวิชาที่ส่งเสริมแนวคิดผู้ประกอบการ	มอบหมายวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ เสริมแนวคิดผู้ประกอบการ	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	innovation, and an entrepreneurial mindset.		(Entrepreneurial Mindset) ใน มคอ.3	+ จัดกิจกรรมชมรมออกร้านตลาดนัดศิลปะ	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	มีการทบทวนกิจกรรมการเรียนการสอนทุกรายวิชาโดยบุคคลที่ไม่ใช่เจ้าของรายวิชาทุกปีการศึกษา			
4. Student Assessment					
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	มีรูปแบบการประเมินหลากหลาย เช่น ใบงาน กิจกรรม การนำเสนอ สอบกลางภาค สอบปลายภาค	บางวิชาวิธีการวัดไม่สอดคล้องกับ CLO เช่น สอบข้อเขียนเพียงอย่างเดียว หรือมีแบบฝึกหัดแต่ไม่นับคะแนน	ทบทวน CLO กลยุทธ์การสอน และการวัดประเมินผลใหม่ทุกรายวิชา	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	มหาวิทยาลัยและคณะมีประกาศระบบอุทธรณ์ผลการเรียนชัดเจน ระบุใน มคอ.3 ทุกวิชา	นักศึกษาทราบเป็นระยะวิธีการอุทธรณ์ข้อร้องเรียน	แจ้งนักศึกษาในวันปฐมนิเทศ, ปฐมนิเทศรายวิชา, กลุ่ม Facebook สาขา	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	มีเกณฑ์การประเมิน เกณฑ์จบการศึกษา เกณฑ์ภาษาอังกฤษ เกณฑ์ IT ตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566	สื่อสารเกณฑ์การประเมินให้นักศึกษาผ่านช่องทาง Online เพียงช่องทางเดียว ไม่ทั่วถึง	แจ้งย้ำและกำหนดวันเวลาสอบให้นักศึกษาทราบ	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to	มคอ.3 ทุกวิชาระบุ Regulation (เช่น การเข้าเรียน การทุจริต) และ Timeline ชัดเจน	บางวิชาไม่พบ Rubrics, Marking Scheme อย่างชัดเจน, บางวิชาใช้เกณฑ์ต่างกันต่อนักศึกษาต่างกลุ่ม	มอบหมายให้ผู้สอนทบทวนและดำเนินการตามเกณฑ์, ทบทวนการจัดการเรียนการสอนโดยวิธีไขว้ระหว่างผู้สอน	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	ensure validity, reliability, and fairness in assessment.				
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	มีคณะกรรมการตรวจสอบกิจกรรมและการวัดประเมินผลตาม CLO ทุกรายวิชา	บางวิชาไม่ระบุความสอดคล้องระหว่าง CLO และ PLO อย่างชัดเจน	มอบหมายผู้สอนทบทวนความสอดคล้อง PLO–CLO	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	กำหนดให้ผู้สอนแจ้งผลการประเมินภายใน 1 สัปดาห์ และมีการนำ Feedback ไปปรับปรุงกิจกรรม	การให้ผลสะท้อนกลับยังไม่เป็นแนวปฏิบัติเดียวกันทุกวิชา	ดำเนินการสะท้อน Feedback ทันที โดยเฉพาะกรณีนำเสนอผลงานในชั้นเรียน	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and	มีบุคคลที่ 3 เข้ามาทบทวนและนำข้อคิดเห็นผู้ประกอบการมาออกแบบกิจกรรม	พิจารณาทบทวนความสอดคล้องการวัดประเมินกับ CLO ทุกรายวิชา	ทุกรายวิชาดำเนินการทบทวนการวัดประเมินกับผลลัพธ์การเรียนรู้	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	alignment to the expected learning outcomes.				
5. Academic Staff					
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	คณะมีแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อัตราทดแทน กรณีลาศึกษาต่อ/ลาออก/เสียชีวิต	มีอาจารย์ศึกษาต่อถึง 4 อัตรา อาจกระทบการบริหารจัดการหลักสูตร	ทบทวนอัตรากำลังเพื่อรองรับจำนวนอาจารย์ที่ลดลงและนักศึกษาที่ปรับตัว	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of	มีการคำนวณภาระงาน FTE ของอาจารย์	1. พิจารณาการวิเคราะห์ค่าภาระงานครอบคลุมด้านการเรียนการสอน วิจัย และบริการวิชาการ	ปี 2568 สัดส่วน 1 :19.83 อาจารย์ทุกคนมีส่วนในการสอน วิจัย และบริการวิชาการ (1	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	education, research, and service.		เพื่อสามารถวางแผนให้บุคลากรสามารถพัฒนาตนเองและปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งมีข้อมูลการวิเคราะห์ภาระงานปัจจุบันค่าภาระงานบุคลากรอยู่ในอัตรา 1:19.83 จากเกณฑ์ 1:25	หลักสูตร 1 ชุมชน/โรงเรียน)	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	คณะกำหนดและประเมินสมรรถนะอาจารย์ตาม TOR	ยังไม่มีแผนสมรรถนะความเป็นครูตามกรอบมาตรฐานคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2566	มีการแลกเปลี่ยนสมรรถนะความเป็นครูร่วมกันในหลักสูตร	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are	กำหนดภาระงานตามคุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และความ			

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	ถนัด, เชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกสาขาสื่อช่วยสอน			
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	มีระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือนที่ชัดเจน ประเมินตาม ปรม. ครอบคลุม 4 พันธกิจ			
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic	มีประกาศสิทธิประโยชน์สวัสดิการ และให้อิสระทางวิชาการอย่างชัดเจน			

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	freedom, are well defined and understood.				
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	มีแผนพัฒนาบุคลากรครอบคลุม การศึกษาต่อ ตำแหน่งวิชาการ และการพัฒนาตนเอง เชื่อมโยงกับเนื้อหาที่สอน	แผนอบรม/สัมมนาการพัฒนาตนเองยังไม่เชื่อมโยงกับการบรรลุ PLOs อย่างชัดเจน	ดำเนินการพัฒนาตนเองด้านการศึกษาต่อ , ตำแหน่งวิชาการ, อบรมสายวิชาชีพ เชื่อมโยง PLO	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess	คณะมีการสนับสนุนรางวัล ค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงาน ยกย่องชมเชยผู้ได้ตำแหน่งวิชาการ/สำเร็จการศึกษาสูงขึ้น			

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	academic staff teaching and research quality.				
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)					
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	กำหนดนโยบาย เกณฑ์และขั้นตอนการรับเข้าชัดเจน สื่อสารผ่านเว็บไซต์/แผ่นพับ/ Facebook Page สาขา			
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for	มีกิจกรรมวิชาการและไม่ใช่วิชาการ มีแผนระยะสั้น-ยาว แบ่งตามชั้นปี	ไม่ชัดเจนว่ามีการสื่อสารแผนกิจกรรมทั้งหมดให้นักศึกษาทราบ กิจกรรมอาจยังไม่เพียงพอต่อการสอน วิจัย บริการวิชาการ	ปรับปรุงแผนกิจกรรมให้เป็นระบบ มีแผนระยะสั้น/ยาว ช่องทางสื่อสารชัดเจน และกิจกรรมมีเป้าหมาย	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	teaching, research, and community service.				
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามความก้าวหน้าและผลการเรียนผ่านระบบ reg	ไม่ชัดเจนในระบบและกลไกการติดตามผล รวมถึงการให้ข้อมูลกับนักศึกษาเพื่อปรับปรุง	มอบอาจารย์ที่ปรึกษาติดตามผ่านระบบ reg RMU, ผู้สอนแจ้งผลการเรียนรายวิชา	
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support	จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรทุกชั้นปีเพื่อพัฒนาทักษะการทำงาน	ยังไม่สื่อสารเป้าหมายกิจกรรมให้นักศึกษา	จัดกิจกรรมร่วมหลักสูตรชัดเจนทุกชั้นปี เช่น อบรมภาษา	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	services are shown to be available to improve learning experience and employability.		ชัดเจน และกิจกรรมยังไม่ทั่วถึงทุกคน	เวียดนาม, สัมมนาพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิต	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	มหาวิทยาลัย/คณะกำหนดสมรรถนะสายสนับสนุนและประเมินเพื่อเลื่อนขั้น	ยังขาดการพัฒนาสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการผู้รับบริการและขาดการประเมินความพึงพอใจแบบ Real Time	กำหนดสมรรถนะตั้งแต่เริ่มจ้าง, ประเมินทุก 6 เดือน, พัฒนาระบบสำรวจความพึงพอใจออนไลน์รายบุคคล	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	มีการประเมินความพึงพอใจด้านการบริการ	ม่พบการนำผลประเมินมาปรับปรุงพัฒนา และไม่มีการเทียบเคียงกับคู่เทียบ	รวบรวมผลประเมินความพึงพอใจแต่ละบริการ	มีแผนนำผลประเมินมาปรับปรุงและเทียบเคียงกับหน่วยงานอื่น
7. Facilities and Infrastructure					
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	มีห้องประชุม ห้องเรียน ห้องพักอาจารย์ ห้องพักนักศึกษาเพียงพอและทันสมัย			
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของสาขาและคณะ มีโปรแกรมเพียงพอ	ควรเพิ่มอุปกรณ์ด้านสื่อสารมวลชนให้สอดคล้องกับทิศทางบัณฑิตที่ออกไปทำงานสายสื่อ	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้รับการดูแล พร้อมใช้งาน มีซอฟต์แวร์ที่จำเป็น	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	สำนักวิทยบริการฯ มีทรัพยากรออนไลน์ เช่น Thailis, Google Scholar จัดงบประมาณ Digital Library เพิ่มขึ้น	e-book/journal มีสัดส่วนเพียง 20% อาจไม่เพียงพอกับความต้องการที่เพิ่มขึ้น	เพิ่มงบประมาณ Digital Library ทุกปี, ประชาสัมพันธ์แหล่งสารสนเทศเพิ่มเติม	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	มีระบบ IT เช่น ระบบบริการการศึกษา ระบบจองรถ ฯลฯ			
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	มีระบบ Internet, ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษและดิจิทัล ความพึงพอใจระดับมากที่สุด	นักศึกษาพบปัญหาอินเทอร์เน็ตไม่เพียงพอ ระบบไม่เสถียร กระทบการเรียนการสอน	คณะจัดสรรระบบอินเทอร์เน็ตเพิ่มเติมในอาคาร มีห้องปฏิบัติการซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	มีมาตรฐานสิ่งแวดล้อม 5ส, Green University, กฎหมายสาธารณสุข, อาคารปลอดภัย	ควรเพิ่มมาตรการความปลอดภัยสำหรับพื้นที่บางจุดในอาคาร และการรองรับนักศึกษาที่มีความต้องการพิเศษ	ติดตั้งกล้องวงจรปิด, อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย, เขตปลอดบุหรี่, มีแผนรองรับนักศึกษาที่มีความต้องการพิเศษ	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	มหาวิทยาลัยจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมครบครัน โรงยิม สนาม ศูนย์แพทย์ ศูนย์อาหาร หอพัก			
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure	กำหนดสมรรถนะเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน 7 ด้าน สื่อสารให้ทราบ นักศึกษาประเมินผ่านออนไลน์	ควรสื่อสารสมรรถนะให้กลุ่มที่เกี่ยวข้องทราบทั่วถึง และนำผลประเมินมาปรับปรุงบริการ	มหาวิทยาลัยกำหนดสมรรถนะเพิ่มเติม, นักศึกษาประเมินเจ้าหน้าที่ผ่านระบบออนไลน์	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	that their skills remain relevant to stakeholder needs.				
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	มหาวิทยาลัยมีการประเมินความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ไม่พบการนำผลประเมินมาปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน	เริ่มเก็บข้อมูลความพึงพอใจต่อระบบห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ และบริการสนับสนุน	อยู่ระหว่างวางแนวทางนำผลประเมินไปใช้ในแผนปรับปรุงประจำปี
8. Output and Outcomes					
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	มีการกำกับติดตามอัตราสำเร็จการศึกษา อัตราออกกลางคัน และระยะเวลาเฉลี่ยสำเร็จการศึกษา	ไม่พบการตั้งค่าเป้าหมาย, ไม่มีการเทียบเคียงคู่เทียบ, ไม่มีข้อมูลย้อนหลัง 3–5 ปี	ติดตามผ่านระบบบริการการศึกษาออนไลน์, มอบอาจารย์ที่ปรึกษาติดตามรายบุคคล	มีแผนประชุมเทียบเคียงคู่เทียบในปีถัดไป

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	มหาวิทยาลัยกำกับติดตามการมีงานทำของบัณฑิตผ่านระบบข้อมูล	ไม่พบการตั้งค่าเป้าหมาย, ไม่มีเทียบเคียงคู่เทียบ, ไม่มีข้อมูลย้อนหลัง 3–5 ปี	ส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ ในเทอมสุดท้าย, มีระบบติดตามหลังจบการศึกษา	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	มีข้อมูลการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานอาจารย์ (2562–2566) และผลงานร่วมอาจารย์–นักศึกษา 14 ผลงาน	ม่พบระบบกำกับติดตาม, ไม่พบเป้าหมาย, ไม่มีเทียบเคียงคู่เทียบ, ข้อมูลย้อนหลังไม่ครบ	เริ่มเก็บข้อมูลผลงานตีพิมพ์ ปี 2562–2566	เตรียมดำเนินการเทียบเคียงในปีถัดไป
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes,		ไม่พบการแสดงผลลัพธ์การบรรลุ PLO หรือ YLO อย่างชัดเจน, ไม่มีระบบ	เริ่มแสดงผลการบรรลุ YLO ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (รหัส 66)	อยู่ระหว่างพัฒนาระบบติดตาม PLO/YLO, เตรียม

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา ...2568.....	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	which are established and monitored.		กำกับติดตาม, ไม่มีการตั้งค่าเป้าหมาย		กำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในปีถัดไป
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	ใช้กลไกมหาวิทยาลัย (pollboss.rmu.ac.th, pollcurr.rmu.ac.th) ประเมินความพึงพอใจจากนายจ้าง, ศิษย์เก่า และนักศึกษาปัจจุบัน	ไม่พบการตั้งค่าเป้าหมาย, ไม่มีเทียบเคียงคู่เทียบ, ข้อมูลย้อนหลังไม่ครบ 3–5 ปี	- ใช้กลไกของมหาวิทยาลัย เช่น pollboss.rmu.ac.th สำหรับนายจ้าง, pollcurr.rmu.ac.th สำหรับนักศึกษา	มีแผนนำข้อมูลไปปรับปรุงบริการและพัฒนาหลักสูตร

การดำเนินงานพัฒนาและปรับปรุงด้านอื่น ๆ (ระบุ)

หลักสูตรมีการดำเนินงานปรับปรุง อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งในด้านโครงสร้างหลักสูตร การบริหารจัดการ การพัฒนาอาจารย์ การนำ feedback ไปใช้ และการวางแผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ภายใต้กรอบมาตรฐานใหม่ ทั้งในระดับประเทศและตามเกณฑ์ AUN-QA..

1. การทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรทั้งระบบ (Curriculum Review and Redesign)
2. พัฒนา PLOs และแนวปฏิบัติ OBE
3. การพัฒนาอาจารย์และบุคลากรเชิงระบบ
4. การใช้ Feedback และข้อมูลประเมินผลเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
5. การเตรียมการประกันคุณภาพในระยะยาว