

รายงานการประเมินตนเอง
Self-Assessment Report (SAR)
ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2567
1 มิถุนายน 2567 – 31 พฤษภาคม 2568

วันที่รายงาน 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม สำหรับผลการดำเนินงานรอบปีการศึกษา 2567 (ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเองในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพของหลักสูตร ตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว. ตาม. องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance (AUN-QA) version 4 และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามแต่งตั้ง นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัย อีกทั้งเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพสู่สาธารณชน

สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเองหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ปีการศึกษา 2567 ซึ่งหลักสูตรมีความคาดหวังว่า รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงคุณภาพมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคมเกี่ยวกับคุณภาพบัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม รวมถึงเป็นประโยชน์ต่อบุคคลทั่วไป



.....

(อาจารย์ ดร.วีระพน ภานุรักษ์)

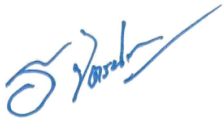
ประธานกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรเกณฑ์ AUN-QA

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายชื่อคณะกรรมการประเมิน



ลงชื่อ .....

ชื่อสกุล (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชชัย จิตรนันท์)

ตำแหน่งประธานคณะกรรมการ

มหาวิทยาลัยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วันที่ 25 / กรกฎาคม / 2568



ลงชื่อ .....

ชื่อสกุล (อาจารย์ พวงผกา คุณาสิทธิ์)

ตำแหน่งกรรมการ

มหาวิทยาลัยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

วันที่ 25 / กรกฎาคม / 2568



ลงชื่อ .....

ชื่อสกุล (ดร.ธารีชล ดงสงคราม)

ตำแหน่งกรรมการและเลขานุการ

มหาวิทยาลัยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

วันที่ 25 / กรกฎาคม / 2568

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (ถ้ามี)

บรรยายสรุปภาพรวมของผลการประเมินตนเองเพื่อนำเสนอข้อมูลสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA โดยบรรยายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ทั้งนี้ควรนำเสนอจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะในการพัฒนา พร้อมทั้งนำเสนอแนวทางพัฒนาเร่งด่วนพอสังเขป

รายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินของ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.) ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด และผลการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA Version 4.0 (ASEAN University Network - Quality Assurance Version 4) ในรอบปีการศึกษา 2567 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568 หลักสูตรมีนักศึกษาจำนวน 232 คน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก 2 คน และปริญญาโท 3 คน อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน จำนวน 4 คน

ผลการประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA จำนวน 8 Criteria พบว่า คะแนนการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับ 2 คะแนน

อาจารย์ ดร.วีระพน ภานุรักษ์
ประธานกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลายเซ็น  .....

(อาจารย์ ดร.วีระพน ภานุรักษ์)

ประธานหลักสูตร

วันที่รายงาน 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ลายเซ็น  .....

(อาจารย์ ดร.เดือนเพ็ญ ภานุรักษ์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ลายเซ็น  .....

(อาจารย์มณีรัตน์ ผลประเสริฐ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ลายเซ็น  .....

(อาจารย์ภาสกร ธนศิระธรรม)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ลายเซ็น  .....

(อาจารย์วินัย โกหลำ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 25 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

สารบัญ

เรื่อง **หน้า**

คำนำ ..... ก

คณะกรรมการประเมิน ..... ข

บทสรุปผู้บริหาร ..... ค

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ..... ง

สารบัญ ..... จ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ 1

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ 37

2.1 : ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. 38

2.2 : ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA 42

ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง 125

3.1 : ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA 126

3.1 : จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา 134

ส่วนที่ 4 : ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน 136

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25481561109153

ภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Information Technology

1.2 ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย) : วิทยาศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ชื่อย่อ (ไทย) : วท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Science (Information Technology)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.sc. (Information Technology)

1.3 วิชาเอก

-ไม่มี-

1.4 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

1.5 รูปแบบของหลักสูตร

1.5.1 รูปแบบ ☑ ปริญญาตรี 4 ปี ☐ ปริญญาตรี 5 ปี ☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิต
☐ ปริญญาโท ☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ☐ ปริญญาเอก

1.5.2 ประเภทของหลักสูตร (เฉพาะหลักสูตรระดับปริญญาตรี)

☑ หลักสูตรทางปริญญาตรีทางวิชาการด้วยสหกิจศึกษาบูรณาการกับการทำงาน
(Cooperative and Work Integrated Education; CWIE)

☐ หลักสูตรทางปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ

☐ หลักสูตรทางปริญญาตรีทางวิชาชีพ

☐ หลักสูตรทางปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ

1.5.3 ภาษาที่ใช้

☑ หลักสูตรจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

1.5.4 การรับเข้าศึกษา

☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทย

☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ

☑ รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาชาวต่างประเทศ ที่สามารถใช้ภาษาไทยเป็นอย่างดี

1.5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

☑ เป็นหลักสูตรเฉพาะของ

1.5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

☑ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

1.6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

1.6.1 หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ 2565

เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา พ.ศ. 2565

โดยปรับปรุงจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2561

1.6.2 คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 6 วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

1.6.3 สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 5 /2565 วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

1.6.4 สภามหาวิทยาลัยฯ **อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ ว 1/2565 วันที่ 9 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565**

1.7 ข้อมูลพื้นฐาน

1. ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย

1.1 ปณิธาน ปรัชญา เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และค่านิยม

1.1.1 ปณิธาน/Resolution :

วิชาการเป็นเลิศ ประเสริฐคุณธรรม นำชุมชนพัฒนา

1.1.2 ปรัชญา/ Philosophy : พัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ คู่คุณธรรม นำชุมชนพัฒนาให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

1.1.3 ปรัชญาการศึกษา คือ “บัณฑิตนักปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น”

1.1.4 เอกลักษณ์/Uniqueness (มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม)

เป็นแหล่งเสริมสร้างภูมิปัญญาเพื่อแผ่นดิน (A Source of Wisdom for the Land)

1.1.5 อัตลักษณ์/Identity (นักศึกษา)

พร้อมทำงาน จิตบริการ สมานสามัคคี มีความรับผิดชอบ

(Ready to work with Mind of service, Unity and responsibility)

R : Ready to work

M : Mind of service

U : Unity and responsibility

1.1.6 ค่านิยม/Values

สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เชิดชูคุณธรรม

นำอย่างมีวิสัยทัศน์

เน้นผลลัพธ์ที่มีคุณค่า

1.2 วิสัยทัศน์/Vision

มหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

(A Quality University for Local-based Sustainable Development)

คำอธิบายวิสัยทัศน์ (Vision Explanation)

1.2.1 มหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพ หมายถึง มหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมในการบริหารจัดการพันธกิจสัมพันธ์ บริหารจัดการแบบมืออาชีพ พัฒนาบัณฑิตที่มีเอกลักษณ์ มีคุณภาพมาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับของชุมชนและท้องถิ่นและระดับสากล

1.2.2 พัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน หมายถึง มหาวิทยาลัยที่เป็นที่พึ่งของชุมชนและท้องถิ่น บูรณาการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ศึกษา วิจัย พัฒนานวัตกรรม องค์ความรู้ โดยน้อมนำแนวทางตามพระราชดำริ สู่การพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น ให้มีศักยภาพในการบริหารจัดการ พึ่งพาตนเอง อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1.3 พันธกิจ

พันธกิจที่ ๑ วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมบูรณาการ การบริการวิชาการ และศิลปะวัฒนธรรม สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น และชุมชนอื่น

พันธกิจที่ ๒ ผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพตามความต้องการของท้องถิ่นและประเทศ

พันธกิจที่ ๓ ผลิตบัณฑิต และพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะ และศักยภาพตามความต้องการของประเทศ มีทัศนคติที่ดี และเป็นพลเมืองดีในสังคม

พันธกิจที่ ๔ บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล และจริยธรรม

1.4 วัตถุประสงค์

1.4.1 เพื่อสร้างพันธกิจสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความเป็นเลิศในการสร้างความมั่นคงให้กับประเทศ ด้วยการน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพและความต้องการที่แท้จริงของชุมชน บูรณาการองค์ความรู้สู่นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ ชุมชนและท้องถิ่นให้ได้รับการพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนอย่างยั่งยืน

1.4.2 เพื่อผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพที่มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่พึงประสงค์ตามกรอบศตวรรษที่ 21 มีความสมบูรณ์ด้วยคุณลักษณะ 4 ประการ ได้แก่ 1) มีทัศนคติที่ดีและถูกต้อง 2) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงเข้มแข็ง 3) มีงานทำ-มีอาชีพ และ 4) เป็นพลเมืองดี มีระเบียบวินัย มีจิตวิญญาณครู และเป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต มีอัตลักษณ์และสมรรถนะเป็นเลิศเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

1.4.3 เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ เน้นการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้เป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ด้วยอัตลักษณ์ สมรรถนะและคุณลักษณะ 4 ประการ พร้อมรองรับบริบทที่เปลี่ยนแปลง สู่การเป็นมืออาชีพที่มีสมรรถนะเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

1.4.4 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการบนพื้นฐานธรรมาภิบาล โดยการยกระดับการบริหารจัดการทรัพยากรภายในมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพ ให้บริการที่ดีแก่ผู้รับบริการทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย บริหารจัดการคล่องตัวและมีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล พร้อมรองรับบริบทการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน

2. ข้อมูลพื้นฐานของคณะ

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดย นายนิสสัย เวชชาชีวะ นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้มีประกาศจัดตั้ง คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2551 ณ ชั้น 3 อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นหน่วยงานหลักในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology) หรือ ICT สู่ชุมชน โดยดำเนินการจัดการศึกษา การบริการวิชาการ การวิจัยและทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม ซึ่งเป็นภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

1. พันธกิจของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

1.1 ผลิตบัณฑิตด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐานวิชาชีพ

1.2 พัฒนางานวิจัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.3 เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและท้องถิ่นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.4 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ ด้านศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1.5 ประสานความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ

2. ปณิธาน ได้แก่ พัฒนาคน ส่งเสริมการวิจัย นำวิชาการสู่สังคมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3. ปรัชญา ได้แก่ พัฒนางานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีคุณค่า เพื่อส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาท้องถิ่น

4. วิสัยทัศน์ ได้แก่ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิศวกรสังคม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนด้วยนวัตกรรมดิจิทัล

5. เอกลักษณ์ ได้แก่ องค์กรที่เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและท้องถิ่นด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลบนฐานของมิปัญญาท้องถิ่น

6. ค่านิยม : SMART IT มีความหมาย ดังนี้

S (Service Mind) หมายถึง การมีจิตใจที่พร้อมให้บริการ

M (Master) หมายถึง การทำงานอย่างมืออาชีพ

A (Accountability/Tranparency) หมายถึง การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใส และรับผิดชอบ

R (Relationship) หมายถึง การมีน้ำใจ เปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง

T (Teamwork) หมายถึง การทำงานเป็นทีม

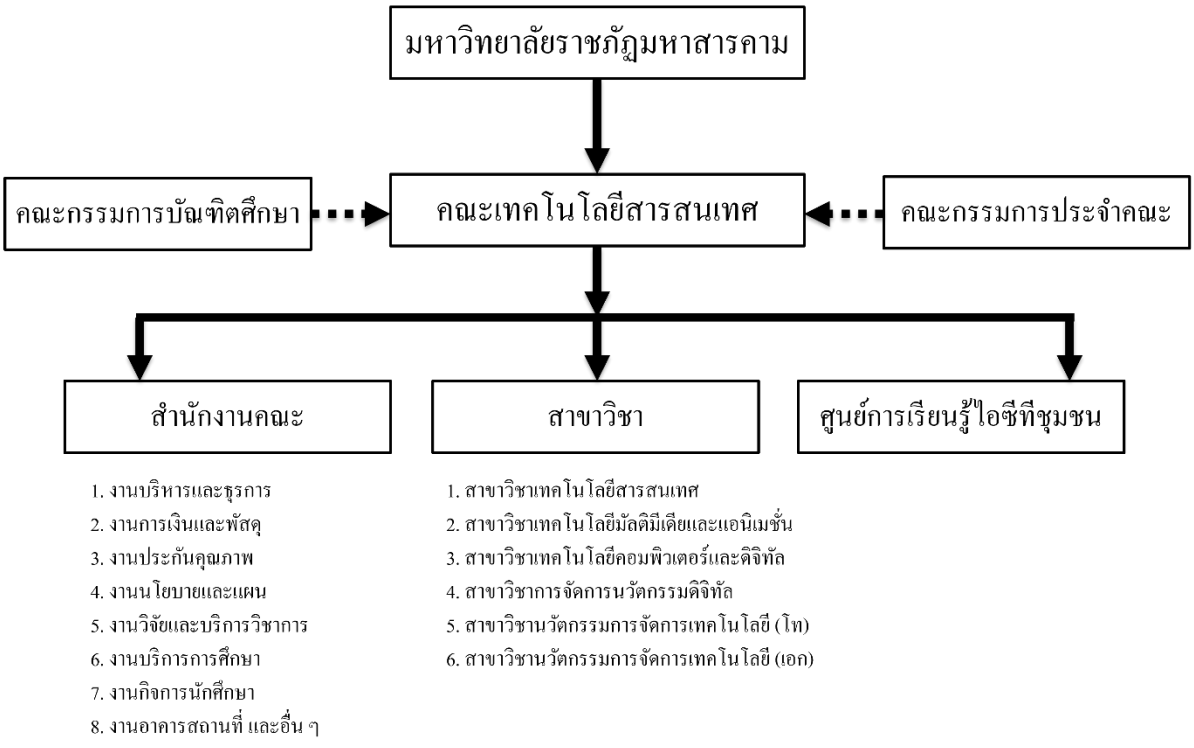
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหลักสูตรและจำนวนนักศึกษาในปัจจุบัน และแผนการรับในปีต่อไป ดังตารางที่ 1.1

ตารางที่ 1.1 หลักสูตรและจำนวนนักศึกษาในปัจจุบัน และแผนการรับในปีต่อไป

ลำดับ	หลักสูตรสาขาวิชา	จำนวนนักศึกษา				
		2565	2566	2567	2568	รวม
รวมนักศึกษาภาคปกติ		**414**	**570**	**642**	**734**	**2,360**
ระดับปริญญาตรี		**396**	**560**	**632**	**724**	**1,970**
1	วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	229	289	349	232	1,099
2	วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน	108	140	148	153	453
3	วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และดิจิทัล	31	68	73	78	151
4	วท.บ. สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมดิจิทัล	28	63	62	64	124
ระดับปริญญาโท		**4**	**5**	**5**	**5**	**19**
5	วท.ม. สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเทคโนโลยี	4	5	5	5	19

ลำดับ	หลักสูตรสาขาวิชา	จำนวนนักศึกษา				
		2565	2566	2567	2568	รวม
ระดับปริญญาเอก		**14**	**5**	**5**	**5**	**29**
6	ปร.ด. สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเทคโนโลยี	14	5	5	5	29
รวมนักศึกษาภาคสมทบ		**10**	**20**	**20**	**20**	**70**
ระดับปริญญาโท		**5**	**10**	**10**	**10**	**35**
7	วท.ม. สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเทคโนโลยี	5	10	10	10	35
ระดับปริญญาเอก		**5**	**10**	**10**	**10**	**35**
8	ปร.ด. สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเทคโนโลยี	5	10	10	10	35
รวมระดับคณะ		**424**	**590**	**662**	**754**	**2,430**

ในขณะเดียวกัน โครงสร้างการบริหารงานของคณะ มีโครงสร้างดังแสดงในรูปที่ 1.1



รูปที่ 1.1 โครงสร้างการบริหารคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

การจัดรูปแบบองค์กรในการบริหารเพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องธรรมาภิบาล และประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการบริหารงานโดยแบ่งส่วนงานรับผิดชอบแลมอบหมายงานในการดำเนินงานในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่ รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดีหัวหน้าสำนักงานคณบดี ประธานสาขาวิชาที่กำหนดบทบาท หน้าที่ และภาระงานไว้ ภายใต้การบริหารงานของคณบดี และมีคณะกรรมการประจำคณะและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ให้คำปรึกษา กำกับและดูแลด้านนโยบายและการบริหารจัดการ ที่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการจำนวน 4-6 คน ดังตารางที่ 1.2

ตารางที่ 1.2 กรรมการประจำคณะและกรรมการบริหารคณะ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
รายชื่อคณะกรรมการประจำคณะ	
1. ผศ.ดร.ธรัช อารีราษฎร์	ประธานกรรมการ(คณบดี)
2. อ.ดร.ณพรรธนนท์ ทองปาน	กรรมการ(รองคณบดี)
3. อ.ธเนศ ยืนสุข	กรรมการ(รองคณบดี)
4. ผศ.ดร.วรปภา อารีราษฎร์	กรรมการ (จากผู้แทนกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร)
5. อ.ดร.อุดมศักดิ์ พิมพ์พาศรี	กรรมการ (จากผู้แทนกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร)
6. อ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา	กรรมการ (จากผู้แทนกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร)
7. อ.ดร.วีระพน ภานุรักษ์	กรรมการ (จากผู้แทนกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร)
8. อ.ดร.ธวัชชัย สหพงษ์	กรรมการ (จากผู้แทนคณาจารย์ประจำ)
9. อ.กีรติ ทองเนตร	กรรมการ (จากผู้แทนคณาจารย์ประจำ)
10. อ.ดร.กาญจนา ดงสงคราม	กรรมการ (จากผู้แทนคณาจารย์ประจำ)
11. ผศ.ดร.เฉลิมเกียรติ ดุลสัมพันธ์	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
12. รศ.ดร.ปานใจ ธารทัศนวงศ์	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
13. ผศ.ดร.จรัญ แสนราช	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
14. ดร.นงค์ลักษณ์ มีแก้ว	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
15. นายเจียมศักดิ์ ทองรุ่ง	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
16. อาจารย์ ดร.อภิชาติ เหล็กดี	กรรมการและเลขานุการ
รายชื่อผู้บริหารและกรรมการบริหาร	
1. ผศ.ดร.ธรัช อารีราษฎร์	คณบดี
2. อ.ดร.อภิชาติ เหล็กดี	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
3. อ.ดร.ณพรรธนนท์ ทองปาน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

4. อ.ธเนศ ยืนสุข	รองคณบดีส่งเสริมกิจการ
5. อ.ดร.กาญจนา ดงสงคราม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและนวัตกรรม
6. ผศ.ดร.วรปภา อารีราษฎร์	ประธานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเทคโนโลยี
7. อ.ดร.วีระพน ภานุรักษ์	ประธานสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
8. อ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา	ประธานสาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน
9. อ.ดร.อุดมศักดิ์ พิมพ์พาศรี	ประธานสาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมดิจิทัล
10. นายธนกฤติ วิชัยวงค์	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี

3. ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้แนวทางการจัดการ เรียนการสอนแบบสหกิจศึกษาบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE) เพื่อพัฒนากำลังคนของประเทศ ชุมชน และท้องถิ่น ให้เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติด้าน คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้วยการนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้กับการทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างสรรค์ผลผลิต

หลักสูตรปรับปรุงปี 2565 เปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2565 จำนวน 229 คน

หลักสูตรปรับปรุงปี 2565 เปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2566 จำนวน 289 คน

หลักสูตรปรับปรุงปี 2565 เปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2566 จำนวน 232 คน

1.8 ปรัชญาของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถประยุกต์ความรู้ในการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการเรียน ควบคู่กับการทำงานจริงในสถานประกอบการ

1.9 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้แนวทางการจัดการ เรียนการสอนแบบสหกิจศึกษาบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE) เพื่อพัฒนากำลังคนของประเทศ ชุมชน และท้องถิ่น ให้เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติด้าน คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้วยการนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้กับการทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างสรรค์ผลผลิต

1.10 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1) มีคุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ สามารถทำงานเป็นทีม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้ปลอดภัยและนำไปใช้ให้ถูกวัตถุประสงค์ตามคำยิมยอนที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคล องค์กรและสังคม

2) มีความรู้และความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถวิเคราะห์ปัญหาความต้องการทางคอมพิวเตอร์ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา ปรับปรุงและ/หรือประเมินแอปพลิเคชันให้ตรงตามข้อกำหนดของระบบ ที่ใช้งานได้จริง

3) มีทักษะทางปัญญา คิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างเป็นระบบ สามารถประยุกต์ ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ ในการสร้างสรรค์นวัตกรรม

4) มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

5) มีทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน นำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

1.11 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs
1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม
1) มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
2) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
3) มีวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
4) เคารพกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม
5) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
2. ผลการเรียนรู้ด้านความรู้
6) มีความรู้หลักการทฤษฎีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง
7) มีความรู้ในเนื้อหาวิชา
8) มีความก้าวหน้าทางวิชาการ
9) รู้กฎระเบียบ ข้อกำหนดทางวิชาการที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs
3. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา
10) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูล จากหลักฐานใหม่ แล้วนำข้อสรุปมาใช้
11) สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนวทางแก้ไขที่สร้างสรรค์
12) สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในบริบททางวิชาการและวิชาชีพ
13) มีทักษะภาคปฏิบัติ ตามที่ได้รับการฝึกฝน
4. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
14) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งรายบุคคลและงานกลุ่ม
15) สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
16) วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้เหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
17) สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
18) มีสุขภาพ บุคลิกภาพที่ดี
5. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
19) สามารถระบุและใช้เทคนิคทางสถิติและคณิตศาสตร์
20) สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนและเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอ
21) มีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและใช้อย่างสม่ำเสมอในการรวบรวมข้อมูล แปลความหมาย สื่อสารข้อมูล แนวความคิด และติดตามความก้าวหน้า

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO) (ปรับปรุง PLO ปีการศึกษา 2567)

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM's Taxonomy		
			ความรู้	ทักษะ	เจตคติ
1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม					
PLO1 : ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต **ปรับปรุง : ปฏิบัติตาม**หลักคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพอย่างเสียสละและซื่อสัตย์สุจริต **นิยาม :**	✓		K2		A2
PLO2 : มีวินัย ตรงต่อเวลา ใฝ่รู้ใฝ่เรียน และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม **ปรับปรุง : ปฏิบัติตน**อย่างมีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อหน้าที่ พร้อมทั้งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	✓		K2		A3

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM's Taxonomy		
			ความรู้	ทักษะ	เจตคติ
นิยาม : พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง" แทน "ใฝ่รู้ใฝ่เรียน					
PLO3 : เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม **ปรับปรุง : ปฏิบัติตาม**กฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคมอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี **นิยาม : เพิ่ม** "**ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี**" เพื่อให้ผู้เรียนไม่เพียงแต่ทำตามกฎ แต่ยังช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในองค์ก**ร**	✓		K2		A2
PLO4 : เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ **ปรับปรุง : ส่งเสริม**วัฒนธรรมการทำงานที่ให้เกียรติ รับฟังความคิดเห็นและปฏิบัติต่อผู้อื่น ด้วยความเคารพในสิทธิและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ **นิยาม : ใช้คำว่า "ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงาน"** ซึ่งเหมาะกับการนำไปใช้ในองค์กร	✓		K2		A3
PLO5 : มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ **ปรับปรุง : ปฏิบัติตาม**จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักคุณธรรมและความรับผิดชอบ **นิยาม : เพิ่ม "ความรับผิดชอบ"** เพื่อเน้นถึงผลกระทบที่เกิดจากการปฏิบัติตาม	✓		K2		A3
2. ผลการเรียนรู้ด้านความรู้					
PLO6 : มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับปรุง : **อธิบาย**ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ นิยาม : "ความรู้" คือ หลักการ แนวคิด ทฤษฎี กระบวนการ ขั้นตอนวิธี ที่ปรากฏในแต่ละรายวิชา		✓	K2		
PLO7 : สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา		✓	K4	S2	

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM's Taxonomy		
			ความรู้	ทักษะ	เจตคติ
ปรับปรุง : การ**เลือกวิธีการ**วิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา ได้อย่างถูกต้อง (การนำไปใช้ K3) นิยาม : "วิเคราะห์ปัญหา" หมายถึง วิเคราะห์ปัญหาระบบงานคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ วิเคราะห์โครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ "เครื่องมือทางคอมพิวเตอร์" หมายถึง การเลือกภาษาโปรแกรม อุปกรณ์คอมพิวเตอร์					
PLO8 : สามารถออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ ปรับปรุง : **ปฏิบัติตาม**ขั้นตอนที่ถูกต้องในการออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ นิยาม : "ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบ" หมายถึง กระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศ		✓	K3	S3	
PLO9 : สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการนำไปประยุกต์ ปรับปรุง **: สามารถ**ติดตามความก้าวหน้าและแนวโน้มเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านคอมพิวเตอร์ในบริบทที่เหมาะสม นิยาม : เพิ่ม **"นวัตกรรมด้านคอมพิวเตอร์"** ⟶ เพื่อเน้นการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ		✓	K3	S3	
3. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา					
PLO10 : สามารถสร้างสรรค์โปรแกรมด้วยการคิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างเป็นระบบ ปรับปรุง : **สามารถ**พัฒนาโปรแกรมโดยใช้แนวคิดเชิงตรรกะและการคิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างเป็นระบบ เพื่อแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ นิยาม : เพิ่ม **"เพื่อแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ"** ⟶ เพื่อเน้นเป้าหมายของการพัฒนาโปรแกรม		✓	K4	S3	

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM's Taxonomy		
			ความรู้	ทักษะ	เจตคติ
PLO11 : ทักษะการคิดเชิงนวัตกรรม สามารถสร้างสรรค์ผลงานทางเทคโนโลยีและสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ ปรับปรุง : สามารถคิดเชิงนวัตกรรมและพัฒนาโซลูชันทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบ นิยาม : **"พัฒนาโซลูชันทางเทคโนโลยีสารสนเทศ"** ซึ่งครอบคลุมทั้งซอฟต์แวร์ ฮาร์ดแวร์ และระบบต่างๆ		✓	K4	S3	
PLO12 : สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์ถ่ายทอดแก่สังคมอย่างสร้างสรรค์ ปรับปรุง : สามารถ**ถ่ายทอด**ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างคุณค่าแก่สังคมได้อย่างสร้างสรรค์ นิยาม :		✓	K4	S3	
PLO13 : สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม ปรับปรุง : การวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม (K4)		✓	K3	S3	
PLO14 : สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรับปรุง : อธิบายการบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นิยาม :		✓	K4	S4	
4. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					
PLO15 : สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน ปรับปรุง : **ประพฤติตน**สามารถให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำและสมาชิกทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓				A3
PLO16 : สามารถปรับตัวเข้ากับองค์การต่างๆ ด้วยความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม	✓				A3

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM's Taxonomy		
			ความรู้	ทักษะ	เจตคติ
ปรับปรุง : การ**ประพฤติตนให้**เข้ากับองค์การต่างๆ ด้วยความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่มในการทำงาน (A5)					
PLO17 : สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างสร้างสรรคทั้งของตนเองและสังคม ปรับปรุง : ประพฤติตนให้เป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างสร้างสรรคทั้งของตนเองและสังคม นิยาม :	✓				A3
5. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
PLO18 : มีทักษะในการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ที่จำเป็นต่อการทำงาน ปรับปรุง : สามารถเลือกใช้และประยุกต์เครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ที่จำเป็นต่อการทำงานได้อย่างเหมาะสม		✓	K3	S3	
PLO19 : สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารในการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างสร้างสรรค์ ปรับปรุง : สามารถ**ประยุกต์ใช้**สารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเองและเสริมสร้างศักยภาพองค์กรอย่างสร้างสรรค์ นิยาม : ความคิดสร้างสรรค์ คือการคิดอย่างรอบด้าน คิดสิ่งใหม่ๆ ที่ช่วยแก้ไขปัญหา ทำให้มีสิ่งที่ดีๆ เกิดขึ้น และมีประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น หรือต่อสังคม เป็นการคิดเชิงบวก		✓	K3	S3	
PLO20 : สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ ปรับปรุง : สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับกลุ่มคนหลากหลาย ทั้งการพูดและการเขียน รวมถึงเลือกใช้สื่อและรูปแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์		✓	K3	S3	
PLO21 : สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์		✓	K4	S4	

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM's Taxonomy		
			ความรู้	ทักษะ	เจตคติ
ปรับปรุง : สามารถวิเคราะห์และนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือสถิติประยุกต์ได้อย่างสร้างสรรค์					

1.12 โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 130 หน่วยกิต

1. วิชาศึกษาทั่วไป30หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต
   - 2.1 กลุ่มวิชาแกน 12 หน่วยกิต
   - 2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน 82 หน่วยกิต
     - 2.2.1 วิชาบังคับ 67 หน่วยกิต
     - 2.2.2 วิชาเลือก 15 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

1.13 มาตรฐานผลการเรียนรู้

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปี พ.ศ. 2567

1.14 อาชีพที่สามารถประกอบได้

1) นักวิชาการคอมพิวเตอร์หรือนักวิชาการเทคโนโลยีและสารสนเทศ ในหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน

2) นักวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน หรือนักตรวจสอบระบบงาน ในหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน

3) นักพัฒนาเว็บไซต์/นักเขียนโปรแกรม หรือนักพัฒนาระบบและซอฟต์แวร์ /นักพัฒนาแอปพลิเคชันบนเว็บ/นักพัฒนาแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือและอุปกรณ์เคลื่อนที่ ในหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน

4) ผู้ประกอบการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

5) ครู/อาจารย์ในสถาบันการศึกษาของภาครัฐและภาคเอกชน/บุคลากรด้านการศึกษา

6) นักวิชาชีพในสถานประกอบการที่มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1.14 สถานที่จัดการเรียนการสอน

ชั้น 4 อาคาร 38 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ 80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

1.15 สรุปผลการปรับปรุงตามแผนการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดตาม CAR จากผลการประเมินของคณะกรรมการในปี 2566

ส่วนที่ 2
ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)
สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับปริญญาตรี)

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์		
		ตรี	โท	เอก
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓		
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓		
3	คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓		
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	✓		
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ			
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)			
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์			
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา			
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ การค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา			
10	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓		

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1

☑ เป็นไปตามเกณฑ์

☐ ไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อที่[คลิกพิมพ์]

ข้อสังเกต : [คลิกพิมพ์] ....ถ้ามี-ระบุ..

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - ไม่น้อยกว่า 5 คน และ - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ - ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นอาจารย์ประจำ_จำนวน 5 คน ได้แก่ 1) ดร.วีระพน ภานุรักษ์ 2) ดร.เดือนเพ็ญ ภานุรักษ์ 3) อาจารย์มณีรัตน์ ผลประเสริฐ 4) อาจารย์ภาสกร ธนศิระธรรม 5) อาจารย์วินัย โกหลำ - คุณวุฒิระดับปริญญาเอก และ - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่เกินกว่า 1 หลักสูตร และ - ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	มคอ.2 สมอ.08
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือ สัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นอาจารย์ประจำ จำนวน 5 คน คุณวุฒิระดับปริญญาเอก และมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย ดังนี้ 1) ดร.วีระพน ภานุรักษ์ จำนวน 2 เรื่อง 2) ดร.เดือนเพ็ญ ภานุรักษ์ จำนวน 2 เรื่อง 3) อาจารย์มณีรัตน์ ผลประเสริฐ จำนวน 2 เรื่อง 4) อาจารย์ภาสกร ธนศิระธรรม จำนวน 1 เรื่อง 5) อาจารย์วินัย โกหลำ จำนวน 1 เรื่อง	มคอ.2 สมอ.08

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง - ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นอาจารย์ประจำ จำนวน 9 คน คุณวุฒิระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง 1) ดร.วีระพน ภานุรักษ์ จำนวน 2 เรื่อง 2) ดร.เดือนเพ็ญ ภานุรักษ์ จำนวน 2 เรื่อง 3) อาจารย์มณีรัตน์ ผลประเสริฐ จำนวน 2 เรื่อง 4) อาจารย์ภาสกร ธนศิระธรรม จำนวน 1 เรื่อง 5) อาจารย์วินัย โกหลำ จำนวน 1 เรื่อง 6) อาจารย์บัณฑิต สุวรรณโท จำนวน 2 เรื่อง 7) ดร.ชเนตตี อินทรสิทธิ์ จำนวน 1 เรื่อง 8) อาจารย์สมร เหล็กกล้า จำนวน 1 เรื่อง 9) อาจารย์อิสรา ชื่นตา จำนวน 1 เรื่อง	มคอ.2 สมอ.08
4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน <u>อาจารย์ประจำ</u> - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้ อนุโลมคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้ <u>อาจารย์พิเศษ</u> - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง - ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน - คุณวุฒิระดับปริญญาเอก มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง - อาจารย์พิเศษ -ไม่มี-	สมอ.08
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด - ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
ปี พ.ศ. 2565 หลักสูตรครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรและเสนอตามลำดับดังนี้ 1) เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ปรับปรุงจากหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ชื่อเดิมหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ 2) คณะกรรมการของมหาวิทยาลัยเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตรแล้ว ดังนี้ 2.1) คณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2564 2.2) สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 12 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565 2.3) สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2565	มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2565

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.1	ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
1-1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2565
1-3	ประวัติผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือ ไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงานคุณภาพ ไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
2	มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนา	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
3	มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
4	มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
5	มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดี ในการพัฒนาระบบ	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
6	มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก	เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
7	มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้	ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes[a] are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	2	2	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	3	3	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes[a] consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	4	4	
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	2	2	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate[b].	3	3	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		2	

ผลการดำเนินงาน	Criterion 1	Expected Learning Outcome

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes[a] are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. //ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังได้รับการกำหนดอย่างเหมาะสมตามอนุกรมวิธานการเรียนรู้ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับปรุงปี 2565 โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการจัดทำ PLOs โดยผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) จำแนกตาม Bloom's Taxonomy หลักสูตรปรับปรุง 2565 ทุก 5 ปี ได้ทำการปรับปรุงมาจากผลการเรียนรู้ในกลุ่มมาตรฐานการเรียนรู้ ตามกรอบ TQF 5 ด้าน ของหลักสูตรมาทบทวนและจัดทำเป็น PLOs ของหลักสูตร มี PLOs ทั้งหมด 21 ข้อ ผ่านการวิพากษ์โดยคณะกรรมการและผู้เชี่ยวชาญที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศแต่งตั้ง จากนั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะกรรมการสภาวิชาการ และ สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบและอนุมัติ จึงนำส่ง Checo และเสนอต่อ สป.อว. รับทราบตามลำดับ

กระบวนการในการดำเนินงาน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้กำหนดกิจกรรมและวางแผนการดำเนินงานทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนเข้าร่วมในการดำเนินงาน โดยผลการดำเนินงาน หลักสูตรมี PLOs 21 ข้อ หลักสูตรประชุมและกำหนด SHs ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร จำนวน 4 กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ 1 สป.อว.

กลุ่มที่ 2 ศิษย์เก่า

กลุ่มที่ 3 ผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้ประกอบการ

กลุ่มที่ 4 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

กลุ่มที่ 5 ศิษย์ปัจจุบัน

หลักสูตรรับการประเมินปีการศึกษา

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุง PLOs ของหลักสูตร ในปี 2569 โดยหลักสูตรจะประชุมและกำหนด SHs ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร และดำเนินการออกแบบวิธีการสำรวจเก็บข้อมูลความต้องการของ SHs ในแต่ละกลุ่ม เพื่อนำมาสกัดเป็นความต้องการ (Needs) และนำไปกำหนด PLOs โดยใช้ Learning Taxonomy ซึ่งหลักสูตรมีมติว่าจะใช้ Bloom's Taxonomy ร่วมกับการถอดความจากวิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และคณะ มาประกอบข้อมูลในการจัดทำ PLOs และวางแผนและกำหนดช่องทางการสื่อสาร/เผยแพร่ PLOs ของหลักสูตรไปยังกลุ่ม SHs แสดงดังตารางที่ 1.1-2

ตารางที่ 1.1-1 ช่องทางการสื่อสาร/เผยแพร่ PLOs ของหลักสูตร

กลุ่ม SHs	ช่องทางสื่อสาร	ความถี่
กลุ่มที 1	ในระบบ CHE-CO ส่งเล่ม มคอ.2 ฉบับที่เป็นปัจจุบัน หรือสมอ.08 กรณีที่มีการปรับปรุง และได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย	ทุก 5 ปี หรือกรณีที่มีการปรับปรุง
กลุ่มที่ 2	ประชุมศิษย์เก่า/แผ่นพับ/เว็บไซต์/สมอ.08 กรณีที่มีการปรับปรุง	ปีละ 1 ครั้ง หรือทุกเวลากรณีที่มีการปรับปรุง
กลุ่มที่ 3	พบโดยตรงที่สถานประกอบการในกระบวนการนิเทศสหกิจศึกษา/อีเมล์/ไลน์/เว็บไซต์/แผ่นพับ/โปสเตอร์/สมอ.08 กรณีที่มีการปรับปรุง/	เทอมละ 2 ครั้ง ช่วงปฏิบัติสหกิจศึกษา หรือกรณีที่มีการปรับปรุง
กลุ่มที่ 4	มคอ.2/สารสนเทศของหลักสูตร/แผ่นพับ/ สมอ.08/ เว็บไซต์/ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ/กิจกรรมพบนักศึกษา	ตลอดเวลาหรือตามช่วงที่มีกิจกรรมทบทวนรายวิชาทุกภาคการศึกษา
กลุ่มที่ 5	คู่มือนักศึกษา/สารสนเทศของหลักสูตร/แผ่นพับ/เว็บไซต์ /กิจกรรมพบนักศึกษา	ตลอดเวลา การปฐมนิเทศ หรือตามช่วงที่มีกิจกรรม

ตารางที่ 1.1-2 ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และคณะ

PLOs	ความสอดคล้องระดับมหาวิทยาลัย			ความสอดคล้องระดับคณะ		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม						
1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต		ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีทัศนคติ	จิตบริการ สมานสามัคคี มีความรับผิดชอบ		บัณฑิตด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตาม	บัณฑิตมีสมรรถนะมาตรฐานวิชาชีพ
1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา ใฝ่รู้ใฝ่เรียน และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม						
1.3 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม						

PLOs	ความสอดคล้องระดับมหาวิทยาลัย			ความสอดคล้องระดับคณะ		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์
1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์		ที่ดี เป็นพลเมืองดีในสังคม			มาตรฐานวิชาชีพ	
1.5 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ						
2. ด้านความรู้						
2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพ	ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีสมรรถนะตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	พร้อมทำงาน	เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิศวกรสังคม	ผลิตบัณฑิตด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐานวิชาชีพ	บัณฑิตมีสมรรถนะมาตรฐานวิชาชีพ
2.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา						
2.3 สามารถออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้						
2.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการนำไปประยุกต์						
3. ด้านทักษะทางปัญญา						
3.1 สามารถสร้างสรรค์โปรแกรมด้วยการคิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างเป็นระบบ	มหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้มี	มีสมรรถนะตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต,	พร้อมทำงานและมีความรับผิดชอบ	เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ผลิตบัณฑิตและ	ผลิตบัณฑิตด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตาม	บัณฑิตมีสมรรถนะมาตรฐานวิชาชีพ
3.2 ทักษะการคิดเชิงนวัตกรรม สามารถสร้างสรรค์ผลงานทางเทคโนโลยีและสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ						
3.3 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์ถ่ายทอดแก่สังคมอย่างสร้างสรรค์						

PLOs	ความสอดคล้องระดับมหาวิทยาลัย			ความสอดคล้องระดับคณะ		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์
3.4 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม	ความเข้มแข็งและยั่งยืน	วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่มีคุณภาพ		พัฒนาวิศวกรสังคม	มาตรฐานวิชาชีพ	
3.5 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง						
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						
4.1 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน		มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี เป็นพลเมืองดีในสังคม	พร้อมทำงานจิตบริการ สมานสามัคคี มีความรับผิดชอบ	ผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิศวกรสังคม	พร้อมทำงานในทุกสถานการณ์ (Ready to Work)	มาตรฐานวิศวกรสังคมที่พร้อมทำงานในทุกสถานการณ์ (Ready to Work)
4.2 สามารถปรับตัวเข้ากับองค์การต่างๆ ด้วยความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม						
4.3 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างสร้างสรรค์ทั้งของตนเองและสังคม						
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						
5.1 มีทักษะในการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ที่จำเป็นต่อการทำงาน	มหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพเพื่อการพัฒนา	มีสมรรถนะตามความต้องการ	พร้อมทำงานและมีความรับผิดชอบ	เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	ผลิตบัณฑิตด้านเทคโนโลยีสารสนเท	มาตรฐานวิศวกรสังคมที่พร้อมทำงานใน
5.2 สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารในการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างสร้างสรรค์						

PLOs	ความสอดคล้องระดับมหาวิทยาลัย			ความสอดคล้องระดับคณะ		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์
5.3 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์	ท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน	ของผู้ใช้บัณฑิต			ศตามมาตรฐานวิชาชีพและกรอบคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21	ทุกสถานการณ์ (Ready to Work)
5.4 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์						

<u>หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุง PLOs ของหลักสูตร ในปี พ.ศ. 2565</u> เนื่องจากหลักสูตรครบรอบระยะเวลาการปรับปรุง 5 ปี หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร ดำเนินการวางแผนการปรับปรุง กำหนดกลุ่ม SHs ที่จะสำรวจความต้องการ ออกแบบวิธีการเก็บข้อมูลความต้องการของ SHs ในแต่ละกลุ่ม นำมาสกัดเป็นความต้องการ (Needs) เพื่อนำไปกำหนด PLOs โดยใช้ Learning Taxonomy ซึ่งหลักสูตรมีมติร่วมกันว่าจะใช้ Bloom's Taxonomy ร่วมกับการถอดความจากวิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และคณะ มาประกอบข้อมูลในการจัดทำ PLOs และวางแผนการสื่อสารไปยังกลุ่ม SHs

ทั้งนี้หลักสูตรได้รับการประเมินปีการศึกษา 2566 ได้รับคำแนะนำจากคณะกรรมการประเมิน ให้ปรับปรุง PLO ให้เป็นไปตามหลักของ Bloom's Taxonomy หลักสูตรจึงได้ทำการปรับปรุง PLO จำนวน 21 ข้อ และประกาศใช้ในปีการศึกษา 2567 และได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเผยแพร่ให้กับนักศึกษาทราบในรายวิชาที่สอน

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs
1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม
PLO1 : ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต **ปรับปรุง : ปฏิบัติตาม**หลักคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพอย่างเสียสละและซื่อสัตย์สุจริต **นิยาม :**
PLO2 : มีวินัย ตรงต่อเวลา ใฝ่รู้ใฝ่เรียน และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม **ปรับปรุง : ปฏิบัติตน**อย่างมีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อหน้าที่ พร้อมทั้งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง **นิยาม : พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง" แทน "ใฝ่รู้ใฝ่เรียน**
PLO3 : เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs
ปรับปรุง : ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคมอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี **นิยาม : เพิ่ม** "**ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี**" เพื่อให้ผู้เรียนไม่เพียงแต่ทำตามกฎ แต่ยังช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในองค์ก**ร**
PLO4 : เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ **ปรับปรุง : ส่งเสริม**วัฒนธรรมการทำงานที่ให้เกียรติ รับฟังความคิดเห็นและปฏิบัติต่อผู้อื่น ด้วยความเคารพในสิทธิและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ **นิยาม : ใช้คำว่า "ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงาน**" ซึ่งเหมาะกับการนำไปใช้ในองค์กร
PLO5 : มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ **ปรับปรุง : ปฏิบัติตาม**จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักคุณธรรมและความรับผิดชอบ **นิยาม : เพิ่ม "ความรับผิดชอบ"** เพื่อเน้นถึงผลกระทบที่เกิดจากการปฏิบัติตาม
2. ผลการเรียนรู้ด้านความรู้
PLO6 : มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับปรุง : **อธิบาย**ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ นิยาม : "ความรู้" คือ หลักการ แนวคิด ทฤษฎี กระบวนการ ขั้นตอนวิธี ที่ปรากฏในแต่ละรายวิชา
PLO7 : สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา ปรับปรุง : การ**เลือกวิธีการ**วิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา ได้อย่างถูกต้อง (การนำไปใช้ K3) นิยาม : "วิเคราะห์ปัญหา" หมายถึง วิเคราะห์ปัญหาระบบงานคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ วิเคราะห์โครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ "เครื่องมือทางคอมพิวเตอร์" หมายถึง การเลือกภาษาโปรแกรม อุปกรณ์คอมพิวเตอร์
PLO8 : สามารถออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ ปรับปรุง : **ปฏิบัติตาม**ขั้นตอนที่ถูกต้องในการออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ นิยาม : "ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบ" หมายถึง กระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs
PLO9 : สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการนำไปประยุกต์ ปรับปรุง : **สามารถ**ติดตามความก้าวหน้าและแนวโน้มเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านคอมพิวเตอร์ในบริบทที่เหมาะสม นิยาม : เพิ่ม **"นวัตกรรมด้านคอมพิวเตอร์"** ⟶ เพื่อเน้นการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ
3. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา
PLO10 : สามารถสร้างสรรค์โปรแกรมด้วยการคิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างเป็นระบบ ปรับปรุง : **สามารถ**พัฒนาโปรแกรมโดยใช้แนวคิดเชิงตรรกะและการคิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างเป็นระบบ เพื่อแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ นิยาม : เพิ่ม **"เพื่อแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ"** ⟶ เพื่อเน้นเป้าหมายของการพัฒนาโปรแกรม
PLO11 : ทักษะการคิดเชิงนวัตกรรม สามารถสร้างสรรค์ผลงานทางเทคโนโลยีและสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ ปรับปรุง : สามารถคิดเชิงนวัตกรรมและพัฒนาโซลูชันทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบ นิยาม : **"พัฒนาโซลูชันทางเทคโนโลยีสารสนเทศ"** ซึ่งครอบคลุมทั้งซอฟต์แวร์ ฮาร์ดแวร์ และระบบต่างๆ
PLO12 : สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์ถ่ายทอดแก่สังคมอย่างสร้างสรรค์ ปรับปรุง : สามารถ**ถ่ายทอด**ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างคุณค่าแก่สังคมได้อย่างสร้างสรรค์ นิยาม :
PLO13 : สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม ปรับปรุง : การวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม (K4)
PLO14 : สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรับปรุง : อธิบายการบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นิยาม :
4. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
PLO15 : สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน ปรับปรุง : **ประพฤติตน**สามารถให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำและสมาชิกทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
PLO16 : สามารถปรับตัวเข้ากับองค์การต่างๆ ด้วยความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม ปรับปรุง : การ**ประพฤติตนให้**เข้ากับองค์การต่างๆ ด้วยความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่มในการทำงาน (A5)

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs
PLO17 : สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างสร้างสรรคทั้งของตนเองและสังคม ปรับปรุง : ประพฤติตนให้เป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างสร้างสรรคทั้งของตนเองและสังคม นิยาม :
5. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
PLO18 : มีทักษะในการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ที่จำเป็นต่อการทำงาน ปรับปรุง : สามารถเลือกใช้และประยุกต์เครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ที่จำเป็นต่อการทำงานได้อย่างเหมาะสม
PLO19 : สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารในการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างสร้างสรรค์ ปรับปรุง : สามารถ**ประยุกต์ใช้**สารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเองและเสริมสร้างศักยภาพองค์กรอย่างสร้างสรรค์ นิยาม : ความคิดสร้างสรรค์ คือการคิดอย่างรอบด้าน คิดสิ่งใหม่ๆ ที่ช่วยแก้ไขปัญหา ทำให้มีสิ่งที่ดีๆ เกิดขึ้น และมีประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น หรือต่อสังคม เป็นการคิดเชิงบวก
PLO20 : สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ ปรับปรุง : สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับกลุ่มคนหลากหลาย ทั้งการพูดและการเขียน รวมถึงเลือกใช้สื่อและรูปแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์
PLO21 : สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์ ปรับปรุง : สามารถวิเคราะห์และนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือสถิติประยุกต์ได้อย่างสร้างสรรค์

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme . //รายวิชาของหลักสูตรสร้างมาจาก PLOs (หลักสูตรสร้างรายวิชาโดยใช้ PLOs เป็นตัวตั้ง) //ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา CLOs มีการกำหนดไว้อย่างเหมาะสม และ สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของ ลส. PLOs

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนร่วมกันจัดทำ CLOs ของทุกรายวิชาของหลักสูตรให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับ PLOs อาจารย์ผู้สอนได้ทบทวนรายชื่อวิชาจาก มคอ.2 ของหลักสูตร 2565 นำมาสรุปรายวิชา ให้สอดคล้องและผลักดัน PLOs ที่กำหนดในหลักสูตรปรับปรุง 2565 โดยผู้สอนทบทวนรายวิชาบังคับ และ รายวิชาโครงงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หลังจากนั้นดูรายวิชาเลือกที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยทุกรายวิชาของหลักสูตรมีส่วนในการผลักดันให้มีการบรรลุ PLOs และจัดทำแผนที่กระจายความรับผิดชอบ PLOs สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) แสดงดังตารางที่ 1.2-1

ตารางที่ 1.2-1 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังจากหลักสูตรสู่รายวิชา

รหัสวิชา	**รายวิชา**	**1. คุณธรรม จริยธรรม**					**2. ความรู้**				**3. ทักษะทางปัญญา**					**4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**			**5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4
2. กลุ่มวิชาบังคับ																						
7011101	การเขียนโปรแกรมเบื้องต้น		●					●			●				●			●	●			
7000102	เทคโนโลยีเว็บ			●		●	●			●	●	●				●					●	
7011103	การซ่อมบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์					●		●	●					●	●		●		●			
7011104	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ						●	●			●						●		●			
7011105	มิติทางสังคมและจริยธรรมสำหรับนักเทคโนโลยีสารสนเทศ						●	●			●						●		●			
7011106	ปฏิบัติการเครือข่ายสำนักงาน	●			●		●			●				●		●			●			
7011201	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่เบื้องต้น			●		●				●	●	●				●					●	
7011202	กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์		●	●				●		●	●						●	●			●	
7011203	ระบบฐานข้อมูลเบื้องต้น						●	●			●						●		●			
7011204	การโปรแกรมในระบบเว็บ		●	●				●		●	●						●	●			●	
7011205	การวิเคราะห์และออกแบบเชิงวัตถุ			●		●				●	●	●				●						
7011206	การออกแบบและการจัดการฐานข้อมูล		●	●				●		●	●						●	●			●	
7011301	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์							●	●				●		●		●				●	
7011302	สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศ		●					●			●				●					●		

รหัสวิชา	รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
7011303	การทำเหมืองข้อมูล			●	●	●	●				●	●			●	●			●	●		●
7011304	ปฏิบัติการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ฐานข้อมูลบนเว็บ							●	●				●		●		●				●	
7011305	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ชั้นสูง			●		●				●	●	●				●					●	●
7011306	ผู้ประกอบการเทคโนโลยีสารสนเทศ										●	●	●	●			●					●
7011401	โครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 1							●	●				●		●		●				●	
7011402	โครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 2										●	●	●	●			●					●
7013403	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา					●			●				●						●			
7013404	สหกิจศึกษา					●			●		●	●	●	●	●		●	●		●	●	

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการจัดทำ CLOs ทุกรายวิชาของหลักสูตรโดยเฉพาะวิชาบังคับ ตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ (Outcome based Education) ที่จะดำเนินการในปี พ.ศ. 2567 โดยมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาทำการทบทวน CLOs ของรายวิชาที่รับผิดชอบ หลังจากนั้นให้ตรวจสอบ CLOs ที่กำหนด มีความเหมาะสม ชัดเจนในการวัดและประเมินผลอย่างไร (Appropriately) และตรวจสอบระดับการเรียนรู้ของ CLOs ต้องไม่สูงกว่า PLOs และทุกรายวิชามีการผลักดัน ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับ PLOs เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรต่อไป

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes[a] consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

// PLOs ต้องประกอบด้วย GLOs และ SSLOs

ผลการดำเนินงาน: 4 คะแนน

หลักสูตรได้ออกแบบ PLOs ที่ประกอบด้วย Generic Outcomes: GLOs และ Subject Specific Outcomes: SSLOs โดยมี PLO1-5 และ PLO15 – 17 เป็น GLOs และ PLO6 - PLO14 และ PLO18 - 21 เป็น SSLOs แสดงดังตารางที่ 1.3-1

ทางหลักสูตรมีแผนในการปรับปรุง PLOs ของหลักสูตร ในปี พ.ศ. 2567 เนื่องจากหลักสูตรครบรอบระยะเวลาการปรับปรุง 5 ปี หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร ดำเนินการวางแผนการปรับปรุง ต่อไป

ตารางที่ 1.3-1 Generic Outcomes: GLOs และ Subject Specific Outcomes: SSLOs

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM's Taxonomy		
			ความรู้	ทักษะ	เจตคติ
1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม					
PLO1 : ปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพอย่างเสียสละและซื่อสัตย์สุจริต	✓		K2		A2
PLO2 : ปฏิบัติตนอย่างมีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อหน้าที่ พร้อมทั้งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	✓		K2		A3
PLO3 : ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคมอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี	✓		K2		A2
PLO4 : ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่ให้เกียรติ รับฟังความคิดเห็นและปฏิบัติต่อผู้อื่น ด้วยความเคารพในสิทธิและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	✓		K2		A3
PLO5 : ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักคุณธรรมและความรับผิดชอบ	✓		K2		A3
2. ผลการเรียนรู้ด้านความรู้					
PLO6 : อธิบายความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ		✓	K2		
PLO7 : การเลือกวิธีการวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา ได้อย่างถูกต้อง		✓	K4	S2	
PLO8 : ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ถูกต้องในการออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้		✓	K3	S3	
PLO9 : สามารถติดตามความก้าวหน้าและแนวโน้มเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านคอมพิวเตอร์ในบริบทที่เหมาะสม		✓	K3	S3	
3. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา					
PLO10 : สามารถพัฒนาโปรแกรมโดยใช้แนวคิดเชิงตรรกะและการคิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างเป็นระบบ เพื่อแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ		✓	K4	S3	
PLO11 : สามารถคิดเชิงนวัตกรรมและพัฒนาโซลูชันทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบ		✓	K4	S3	
PLO12 : สามารถถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างคุณค่าแก่สังคมได้อย่างสร้างสรรค์		✓	K4	S3	
PLO13 : การวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม		✓	K3	S3	
PLO14 : อธิบายการบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		✓	K4	S4	

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM's Taxonomy		
			ความรู้	ทักษะ	เจตคติ
4. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					
PLO15 : ประพฤติตนสามารถให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำและสมาชิกทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓				A3
PLO16 : การประพฤติตนให้เข้ากับองค์การต่างๆ ด้วยความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่มในการทำงาน	✓				A3
PLO17 : ประพฤติตนให้เป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างสร้างสรรคทั้งของตนเองและสังคม	✓				A3
5. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
PLO18 : สามารถเลือกใช้และประยุกต์เครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ที่จำเป็นต่อการทำงานได้อย่างเหมาะสม		✓	K3	S3	
PLO19 : สามารถประยุกต์ใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเองและเสริมสร้างศักยภาพองค์กรอย่างสร้างสรรค์		✓	K3	S3	
PLO20 : สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับกลุ่มคนหลากหลาย ทั้งการพูดและการเขียน รวมถึงเลือกใช้สื่อและรูปแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์		✓	K3	S3	
PLO21 : สามารถวิเคราะห์และนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือสถิติประยุกต์ได้อย่างสร้างสรรค์		✓	K4	S4	

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

// การสร้าง PLOs ของหลักสูตรต้องสร้างมาจาก Need และ Requirement ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะ SHs. ภายนอก แสดงกระบวนการได้มาของ Need และ Requirement

ผลการดำเนินงาน: 2 คะแนน

หลักสูตรได้<u>รวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มที่ 3</u> ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก เก็บรวบรวมข้อมูล นำมากลั่นกรองข้อมูล และตรวจสอบกับ PLOs พบว่ามีความสอดคล้องกันเนื่องจากเป็นกรอบ TQF 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานของหลักสูตร

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุง PLOs ของหลักสูตร ในปี พ.ศ. 2565 เนื่องจากหลักสูตรครบรอบระยะเวลาการปรับปรุง 5 ปี หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร ดำเนินการวางแผนการปรับปรุง กำหนดกลุ่ม SHs ที่จะสำรวจความต้องการ ออกแบบวิธีการเก็บข้อมูลความต้องการของ SHs ในแต่ละกลุ่ม <u>นำมาสกัดเป็นความต้องการ (Needs) เพื่อนำไปกำหนด PLOs โดยใช้ Learning Taxonomy ต่อไป</u>

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. //การวัดการบรรลุ PLOs ของผู้เรียนสามารถบรรลุได้เมื่อสำเร็จการศึกษา

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมี PLOs ทั้งหมด 21 PLOs หลักสูตรได้กำหนดการบรรลุ PLOs ในระยะเวลา 4 ปี จากการดำเนินงานที่ผ่านมาหลักสูตรมีการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร ดังนี้

1) ผ่านการสอบรายวิชาโครงงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในระดับเกรด D ขึ้นไป

2) ได้ผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน ครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วย กลุ่มวิชาการศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเฉพาะด้านและ กลุ่มวิชาเลือกเสรี

3) ผ่านการทดสอบวัดสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ

4) ผ่านชั่วโมงกิจกรรม ครบตามข้อกำหนดของกองพัฒนานักศึกษา

5) ผลการประเมินเกรด ในระดับ 2.00 ขึ้น

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร จัดประชุมกรรมการบริหารและอาจารย์ผู้สอน เพื่อวางแผนการปรับปรุง และจัดทำวิธีการวัดการบรรลุ PLOs เครื่องมือที่ใช้ กระบวนการหรือแนวทาง รวมทั้งการมอบหมายให้มีผู้กำกับติดตาม ต่อไป

หมายเหตุ (เอกสารเพิ่มเติม)

1. หน่วยงานหรือองค์กรที่อ้างอิงในการจัดทำ PLOs ในระดับชาติ อ้างอิงกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง 2650 (National Qualifications Framework (Thailand NQF) Revised Edition) ส่วนระดับนานาชาติ

2. ระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้เวลา 4 - 8 ปี

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
1.1-1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2561
1.1-2	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2565
1.1-3	สารสนเทศของหลักสูตร
1.1-4	แผ่นพับสาขาวิชา
1.1-5	โปสเตอร์สาขาวิชา
1.1-6	เว็บไซต์คณะ: http://it.rmu.ac.th/
1.1-7	เฟสบุคสาขาวิชา : https://www.facebook.com/itmajorRMU

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร (Programme Structure and Content)				
ข้อ	**เกณฑ์การประเมิน**	**เป้าหมาย**	**ประเมินตนเอง**	**คณะกรรมการประเมิน**
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	2	2	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcome.	2	2	
2.3	The design of the curriculum is shown to be feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	2	2	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	2	2	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	2	2	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	2	2	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	2	2	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		2	2	

2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

ผลการดำเนินงาน:

หลังจากหลักสูตรผ่านสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้จัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามเล่ม มคอ.2 ที่มีรายละเอียดครบถ้วนตามที่ สป.อว.กำหนด นำส่ง สป.อว. และจัดทำรายละเอียดหลักสูตร แสดงดังตารางที่ 2.1-1 และรายละเอียดรายวิชา แสดงดังตาราง 2.1-2 โดยจัดทำรายวิชาบังคับให้ครบทุกรายวิชา ให้มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน ในรูปแบบแผ่นพับ เอกสาร PDF และรวบรวมไว้ในรายงานสารสนเทศของหลักสูตร เพื่อเป็นเอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตร และนำเสนอในเว็บไซต์ของคณะ http://it.rmu.ac.th/th/phd-tm และเพจเฟสบุ๊ก เพื่อให้ผู้สนใจเข้าถึงได้สะดวก หลังจากนั้นดำเนินการสื่อสารและเผยแพร่ไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่เป็นอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา โดยรายละเอียดแต่ละส่วนมี ดังนี้

การเผยแพร่ข้อมูลที่จำเป็นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเพื่อให้ผู้สนใจเข้าถึงได้สะดวก ดำเนินการสื่อสารและเผยแพร่ไปยังกลุ่ม SHs ที่เป็นอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา ผ่านช่องทางต่างๆ ที่เข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย Facebook ของสาขาฯ แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร คู่มือนักศึกษา และแจ้งให้แก่นักศึกษาทราบในวันปฐมนิเทศถึงแหล่งสืบค้นแผนการเรียน โดยจะดำเนินการในสัปดาห์แรกของแต่ละปีการศึกษาที่เปิดภาคเรียน

ตารางที่ 2.1-1 รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2

รายละเอียดหลักสูตร (programme specifications)	**แสดงไว้ที่**	**แหล่งเผยแพร่**
1- ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม)	มคอ. 2 หน้า 1	มคอ.2/แผ่นพับ สาขาวิชา และ สำนักงานคณะ ---------- ไฟล์ PDF เว็บไซต์ของหลักสูตร
2- สถานที่การจัดการเรียนการสอน	มคอ. 2 หน้า 4	
3- รายละเอียดการรับรองโดยหน่วยงานวิชาชีพ (ถ้ามี)	-ไม่มี-	
4- ชื่อปริญญา (วิทยาศาสตรบัณฑิต)	มคอ. 2 หน้า 1	
5- ชื่อหลักสูตร (สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ)	มคอ. 2 หน้า 1	
6- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs 21 ข้อ)	มคอ. 2 หมวด 4 หน้า 65-69	
7- เกณฑ์การรับเข้าหรือข้อกำหนดการรับเข้า	มคอ. 2 หน้า 13	
8- หน่วยงานที่อ้างอิง	มคอ. 2 หน้า 2	
9- โครงสร้างหลักสูตร หน่วยกิจ (48 หน่วยกิต)	มคอ. 2 หมวดที่ 3 หน้า 16	
10- วันที่ได้รับอนุมัติจากสภา มรม. ในการประชุมครั้งที่ 7/2565 วันที่ 9 เดือน มิถุนายน 2565	มคอ. 2 หน้า 3	

ตารางที่ 2.1-2 รายละเอียดรายวิชา มคอ.3

คำอธิบายรายวิชา(courses specifications)	**แสดงไว้ที่**	**แหล่งเผยแพร่**
1- ชื่อรายวิชา	มคอ.3 หน้า 1	ไฟล์ PDF สาขาวิชา สำนักงานคณะ และ เว็บไซต์ของหลักสูตร
2- ประเภทรายวิชา/หน่วยกิต	มคอ.3 หน้า 1	
3- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติ	มคอ.3 หน้า 2-3	
4- การจัดการเรียนการสอนแผนการเรียนที่ประกอบด้วย วิธีการสอน การเรียนรู้ และการประเมินที่ช่วยให้เกิดความคาดหวัง ผลการเรียนรู้ที่จะได้รับ	มคอ.3 หน้า 4-7	
5- คำอธิบายรายวิชา	มคอ.3 หน้า 1	
6- วิธีการวัดและประเมินผล	มคอ.3 หน้า 8-10	
7- วันที่เขียนหรือแก้ไขข้อกำหนดรายวิชา	มคอ.3 หน้า 2	

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcome.

ผลการดำเนินงาน:

การสร้าง มคอ.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทำการทบทวนปรับปรุงวัตถุประสงค์ของหลักสูตร การออกแบบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ยังไม่ได้มีการวางโครงสร้างหลักสูตรและกำหนดรายวิชาของหลักสูตรให้เป็นไปตาม ELOs ได้กำหนดรายวิชาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษา (TQF) ทั้ง 5 ด้าน ซึ่งได้ระบุไว้ใน มคอ.2 หมวดที่ 4 คือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ในส่วนรายละเอียดของหลักสูตร ได้มีการปรับปรุงสาระในรายวิชาและการออกแบบหลักสูตรได้ตามมาตรฐานที่กำหนดโดย สกอ. อาทิเช่น (1) การปรับลดจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตรเดิม 133 หน่วยกิต ลดลงเหลือ 130 หน่วยกิต (2) ในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชา ได้จัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (Year Learning Outcomes: YLOs) (3) หลักสูตรได้ปรับเนื้อหาสาระของรายวิชาให้ทันสมัย และ (4) หลักสูตรที่ออกแบบได้คำนึงถึงรายวิชาปฏิบัติการในรายวิชาต่าง ๆ

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางของ Outcome-Based Education (OBE) โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษา 2568 เพื่อสอดรับการประเมินในรูปแบบ AUN-QA ต่อไป

2.3 The design of the curriculum is shown to be feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

ผลการดำเนินงาน:

การสร้าง มคอ.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้นำข้อเสนอแนะของศิษย์เก่า ได้สอบถามความต้องการปรับปรุงดำเนินการหลักสูตร โดยศิษย์เก่าได้ให้คำแนะนำ ให้เพิ่มทักษะด้านการเขียนโปรแกรมแบบ Full Stack Developer ของนักศึกษา ให้หลักสูตรจัดให้มีการนำความรู้จากผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการเข้ามาเสริมการเรียนการสอนนอกห้องเรียน ซึ่งคณะกรรมการหลักสูตรเห็นว่ามีประโยชน์และเป็นข้อเสนอแนะที่ดี จึงได้จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับนักศึกษาทุกคนเข้าร่วม และนำมาเพิ่มในการทำกิจกรรมการพัฒนาทักษะสู่ Full Stack Developer รอบนี้จัดไป NodeJS + ReactJS + MySQL

ตารางที่ 2.3 กิจกรรมเสริมหลักสูตร

ชั้นปีที่	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการค่ายเตรียมความพร้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	อ.ดร.วีระพน ภานุรักษ์
2	อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาผลงานวิชาการด้วย Generative AI สำหรับบุคลากรสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	อ.มณีรัตน์ ผลประเสริฐ และ อ.บัณฑิต สุวรรณโท
3	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้ Generative AI สำหรับงานวิจัย	อ.มณีรัตน์ ผลประเสริฐ และ อ.บัณฑิต สุวรรณโท
4	โครงการการเขียนบทความวิชาการระดับปริญญาตรี	อาจารย์ ดร.เดือนเพ็ญ ภานุรักษ์
5	Full Stack Developer ด้วย NodeJS + ReactJS + MySQL	อ.ดร.วีระพน ภานุรักษ์

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรปรับปรุง 2565 ได้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs) ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักสูตร โดยทุกรายวิชามีส่วนผลักดันให้บรรลุ PLOs ทั้งวิชาแกน วิชาชีพบังคับและวิชาชีพเลือก โดยแสดงไว้อย่างชัดเจนในตาราง mapping ของรายวิชา ซึ่งได้แสดงข้อมูลใน มคอ.2 หมวดที่ 4 แผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) แสดงดังตารางหมวดวิชาเฉพาะ หน้า 74-78 และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำรายวิชาได้ประชุมสร้างความเข้าใจร่วมกัน เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอนของอาจารย์เพื่อจัดทำ มคอ. 3 ให้บรรลุผลการเรียนรู้ตามที่ต้องการ

เอกสารหลักฐาน

มคอ.2 หมวดที่4 แผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.
ผลการดำเนินงาน:

โครงสร้างหลักสูตรมีรายวิชาครบตามเกณฑ์ ข้อกำหนดของ สป.อว. จำนวน 130 หน่วยกิต ที่ประกอบไปด้วย

1) การศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาแกน	12	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเฉพาะ	82	หน่วยกิต
3.1) วิชาบังคับ	67	หน่วยกิต
3.2) วิชาเลือก	15	หน่วยกิต
4) เลือกเสรี	6	หน่วยกิต

การจัดลำดับรายวิชา มีการจัดเรียงลำดับรายวิชาเป็นรหัสชั้นปี จากนั้นนำรหัสชั้นปีมาจัดเป็นลำดับของรหัสรายวิชาและจัดแผนการเรียน ตามลำดับของรหัสรายวิชาที่กำหนด

ปีการศึกษาที่ 1 หลักสูตรจัดให้มีวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ โดยจัดให้มีกลุ่มวิชาพื้นฐานทางด้านการเขียนโปรแกรม และมีกลุ่มวิชาแกนของคณะ

ปีการศึกษาที่ 2 จัดให้มีรายวิชาที่ต้องนำความรู้จากการเรียนในชั้นปีที่ 1 มาใช้บูรณาการ ได้แก่ การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ การโปรแกรมในระบบเว็บ

ปีการศึกษาที่ 3 หลักสูตรจัดให้มีการเรียนรายวิชาที่มีทักษะหรือความรู้ในระดับสูง ได้แก่ การ

ปีการศึกษาที่ 4 หลักสูตรจัดให้มีการจัดทำโครงงาน 2 ในภาคการศึกษาที่ 1 และจัดให้มีการออกปฏิบัติสหกิจศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง เพื่อจัดทำความรับผิดชอบของรายวิชาต่อการผลักดัน PLOs หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมอบหมายให้ ประธานหลักสูตรจัดกลุ่มคณะทำงานดำเนินการจัดหมวดหมู่ PLOs และหาผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมในการประเมินให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษา 2568

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการระบุรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกใน มคอ.2 ของหลักสูตร โดยมีรายวิชาบังคับ 22 วิชา และมีรายวิชาเลือก 23 วิชา โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เลือกรายวิชาตามความถนัด และความสนใจ ปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้จัดแผนการเรียนให้กับนักศึกษาปีที่ 2 ของหลักสูตรในการเลือกเรียน 3 รายวิชา คือ วิชาการออกแบบกราฟิกบนคอมพิวเตอร์, วิชาการพานิชย์อิเล็กทรอนิกส์, วิชาปฏิบัติการการโปรแกรมภาษาจาวา และมอบหมายให้อาจารย์ของหลักสูตรรับผิดชอบการสอนในแต่ละรายวิชาตามความเชี่ยวชาญของผู้สอน

2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

ผลการดำเนินงาน:

การทบทวนปรับปรุงหลักสูตร ดำเนินการ ดังนี้

1) หลังจากแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนการดำเนินงาน ประชุมกำหนด SHs ที่เกี่ยวข้อง และมอบหมายให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เก็บรวบรวมข้อมูลจาก SHs โดยการสัมภาษณ์

2) ประธานหลักสูตรรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาประกอบการพิจารณา นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พร้อมกับข้อมูลในระหว่างการจัดการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษาได้มีการทบทวนรายวิชาของหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน หน่วยงาน และสถานศึกษาที่จะส่งนักศึกษาเข้ามาเรียนให้ตรงตามความต้องการ มาประกอบในการทบทวนและวางแผนโครงสร้างหลักสูตร

3) จัดทำ PLOs และรายละเอียดหลักสูตรตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย

4) วิพากษ์หลักสูตรโดยผู้เชี่ยวชาญและคณะกรรมกการที่คณะแต่งตั้ง และ

5) นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ สภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย เมื่อได้รับความเห็นชอบ นำเสนอต่อ สป.อว ตามลำดับ ต่อไป

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงหลักสูตร ในปีการศึกษา 2568 ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง OBE ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร ดำเนินการวางแผนการปรับปรุง ให้เสร็จภายในปีการศึกษา 2568

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
2-1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2565
2-2	กิจกรรมเสริมหลักสูตร
2-3	สารสนเทศของหลักสูตร

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวคิดการสอนและการเรียนรู้ (Teaching and Learning Approach)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	2	2	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3	3	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	2	2	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	2	2	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3	3	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3	3	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	2	2	

3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

//มหาวิทยาลัยมีการกำหนดปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยไว้อย่างชัดเจน และหลักสูตรมีการนำเอาปรัชญาการศึกษามาเผยแพร่ให้ SHs และนำมาสู่การเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามได้กำหนดปรัชญาการศึกษาคือ “**บัณฑิตนักปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น**”

หลักสูตรได้เผยแพร่ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้แก่ อาจารย์ผู้สอน นักศึกษาทุกชั้นปีในกิจกรรมประชุมและปฐมนิเทศ และผู้ประกอบการที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ

หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศได้การสอดแทรกปรัชญาการศึกษาในทุกกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเน้นให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริง (นักปฏิบัติ) พร้อมส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning) และปลูกฝังความรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น เช่น การเลือกใช้เทคโนโลยีอย่างมีจริยธรรม การพัฒนานวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน และการทำงานร่วมกันอย่างมีส่วนร่วม

รายวิชาที่สอนการปฏิบัติในหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดแทรกปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม “บัณฑิตนักปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น” ตัวอย่างเช่น รายวิชาดังต่อไปนี้

รายวิชา	**ลักษณะการปฏิบัติ (Practical)**	**การส่งเสริมทักษะเรียนรู้ตลอดชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น (Life Long Learning & Social Responsibility)**	**การใช้งานในอนาคต (How to Use)**
การเขียนโปรแกรมพื้นฐาน	ฝึกเขียนโปรแกรมและแก้ปัญหาด้วยโค้ดจริง	ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ พร้อมปลูกฝังจริยธรรมการใช้เทคโนโลยีอย่างรับผิดชอบ	พัฒนาโปรแกรมและแก้ไขปัญหาในงานจริง พร้อมคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและชุมชน
การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	ปฏิบัติการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุและออกแบบระบบ	เรียนรู้แนวคิดเชิงวัตถุที่ใช้ในซอฟต์แวร์สมัยใหม่ พร้อมตระหนักถึงบทบาทของเทคโนโลยีต่อชุมชนท้องถิ่น	พัฒนาแอปพลิเคชันที่ซับซ้อนและบำรุงรักษาอย่างมีจริยธรรมและรับผิดชอบ

รายวิชา	**ลักษณะการปฏิบัติ (Practical)**	**การส่งเสริมทักษะเรียนรู้ตลอดชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น (Life Long Learning & Social Responsibility)**	**การใช้งานในอนาคต (How to Use)**
การโปรแกรมในระบบเว็บ	พัฒนาเว็บไซต์และแอปพลิเคชันเว็บด้วยเทคโนโลยีต่าง ๆ	ฝึกใช้เครื่องมือที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็ว พร้อมส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการใช้เทคโนโลยีเพื่อชุมชน	สร้างและปรับปรุงเว็บไซต์/ระบบเว็บที่ตอบโจทย์ธุรกิจและชุมชนอย่างยั่งยืน
การออกแบบและการจัดการฐานข้อมูล	สร้างและจัดการฐานข้อมูลจริง ฝึก SQL และออกแบบฐานข้อมูล	เรียนรู้การจัดการข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ พร้อมตระหนักถึงความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล	ใช้บริหารข้อมูลในองค์กรและพัฒนาระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อข้อมูล
โครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ทำโครงงานจริงบูรณาการความรู้และทักษะจากหลายวิชา	ฝึกทักษะการทำงานเป็นทีม การวางแผน และการแก้ปัญหาเชิงลึก พร้อมปลูกฝังความรับผิดชอบต่อชุมชนท้องถิ่น	เตรียมพร้อมสำหรับการทำงานจริงและพัฒนานวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
สหกิจศึกษา/ฝึกงาน	ฝึกงานในสถานประกอบการจริง	เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปรับตัวกับสถานการณ์การทำงานจริง และรับผิดชอบต่อหน้าที่ในองค์กรและชุมชน	สามารถทำงานได้ทันทีหลังสำเร็จการศึกษา และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

หลักสูตรได้สื่อสารมีแผนที่จะกำหนดปรัชญาการศึกษาและเผยแพร่ปรัชญาการศึกษาให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. //มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในรายวิชา เช่น รายวิชา 7011401 โครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 1 และรายวิชา 7011402 โครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 การเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้พัฒนาและแสดงความสามารถตามศักยภาพของตนเอง ทำให้ได้เรียนรู้เกี่ยวกับการทำงาน ประสานงาน และติดต่อกับบางหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงงาน ได้ทำตามความถนัดและความสนใจของตนเอง ได้รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ได้ฝึกทักษะกระบวนการทำงานด้วยตนเองและเพื่อนที่ร่วมทำโครงงาน ได้ฝึกความกล้าในการแสดงออกและกล้าคิด ได้พัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ พร้อมทั้งมีการวางแผนการทำงานตามปฏิทินการดำเนินโครงงาน ซึ่งการติดตามผลการดำเนินงานของรายวิชาโครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 1 และ 2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงงานประชุมชี้แจงผลการดำเนินงาน และชี้แจงเกรดของรายวิชาโครงงานสารสนเทศ 1 และ 2 ตลอดจนชี้แจงปัญหาและข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงงาน

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. //มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ยืดหยุ่นสอดคล้องกับผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน:

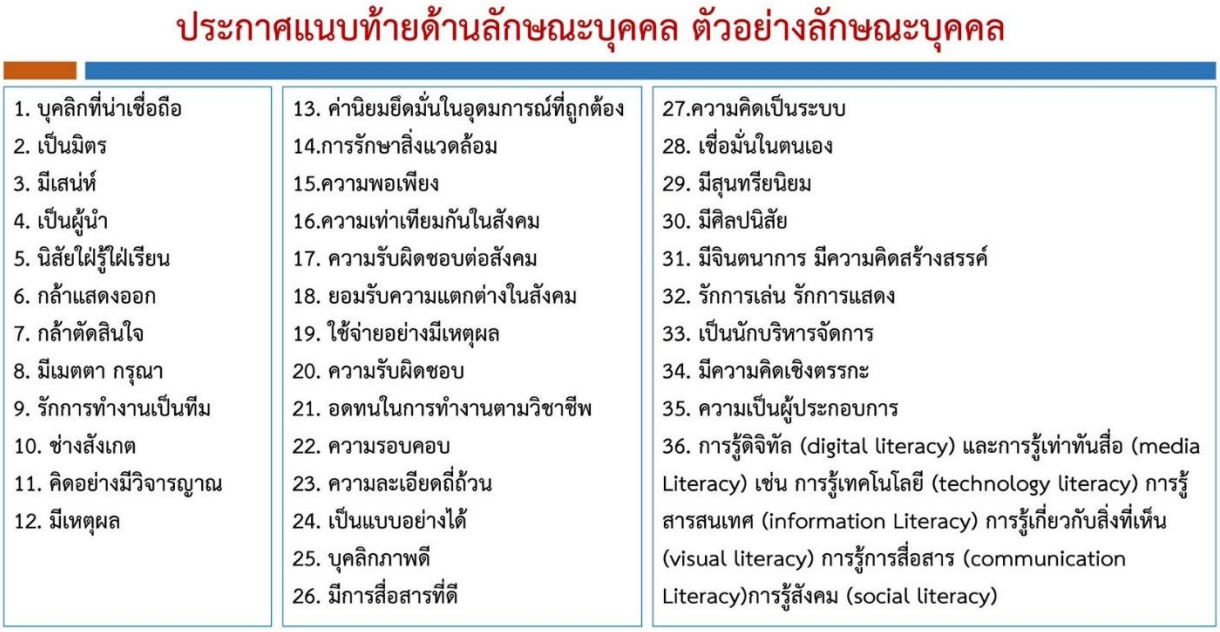
ในปีการศึกษา 2567 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ออกแบบให้**ทุกรายวิชา**มีกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ **Active Learning** ในทุกรายวิชา เช่น รายวิชา 7011401 โครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 1 และรายวิชา 7011402 โครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 ไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาให้นำความรู้ความเข้าใจไปประยุกต์ใช้ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ เช่น การเปิดโอกาสให้เลือกหัวข้อโครงงานตามความถนัด และความสนใจของตนเอง การได้ทำกิจกรรมที่นำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาใหม่จากการศึกษาและพัฒนาระบบด้วยตนเอง การสอนและการมอบหมายงานที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ เช่น การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ปัญหาของหัวข้อโครงงาน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการปฏิสัมพันธ์กับผู้ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อโครงงาน

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

//มีกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อช่วยสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้และปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่าง สร้างสรรค์และมีวิจารณญาณ ทักษะในการรับและประมวลผลข้อมูล การนำเสนอ แนวความคิดใหม่ ๆ และแนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ)

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการส่งเสริมการเรียนรู้ และวิธีการเรียนรู้ โดยในปีการศึกษา 2567 สาขาได้จัดโครงการ มีวิธีการจัดการเรียนรู้โดยการฝึกอบรม และให้นักศึกษาสร้างโครงงานพร้อมทั้งนำเสนอโครงงาน สอดคล้องกับการส่งเสริม LLL ที่หลักสูตรกำหนด



ทักษะการเรียนรู้	รายวิชา	กิจกรรม
1. ความรับผิดชอบ	7011401 โครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 1 และรายวิชา 7011402 โครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 2	ให้นักศึกษาเลือกหัวข้อโครงงานตามความถนัด และความสนใจของตนเอง การนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาใหม่จากการศึกษาและพัฒนาระบบด้วยตนเองให้แล้วเสร็จตามแผนตารางงานที่กำหนดไว้

2. มีนิสัยใฝ่เรียนรู้	7011305 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ขั้นสูง	ให้นักศึกษาฝึกฝนการเขียนโปรแกรม การออกแบบหน้าปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้ การเชื่อมต่อฐานข้อมูล โดยการมอบหมายงานให้ศึกษาเพิ่มเพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบ พัฒนา และเผยแพร่แอปพลิเคชัน
3. ความคิดเป็นระบบ	7011202 กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์	ให้นักศึกษาทำการศึกษา ออกแบบซอฟต์แวร์ การให้ฝึกปฏิบัติการใช้กรณีศึกษาเพื่อทำการวิเคราะห์ ออกแบบ จัดสร้างต้นแบบ โดยใช้วิธีการที่เป็นที่นิยมในปัจจุบัน และใช้เครื่องมือช่วยใน กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่เหมาะสม

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. //หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ๆ, ความคิดสร้างสรรค์, การสร้างนวัตกรรม และแนวคิดของผู้ประกอบการ (เป็นกิจกรรม Extra ได้)

ผลการดำเนินงาน :

หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอน มีการส่งเสริมแนวคิดให้ผู้เรียน ดังนี้

การส่งเสริม	วิชาหรือกิจกรรม	ให้ทำอะไร
1. ความคิดใหม่ 2. ความคิดสร้างสรรค์ 3. การสร้างนวัตกรรม	7011305 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ขั้นสูง	ให้นักศึกษาฝึกฝนการเขียนโปรแกรม การออกแบบหน้าปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้ การเชื่อมต่อฐานข้อมูล โดยการมอบหมายงานให้ศึกษาเพิ่มเพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบ พัฒนา และเผยแพร่แอปพลิเคชัน
4. แนวคิดของผู้ประกอบการ	7000103 ผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัล	ศึกษาหลักการประกอบการ หลักการการจัดการเพื่อการประกอบการ หลักการตลาดดิจิทัล หลักการสตาร์ทอัพ (Startup) ปฏิบัติการวิเคราะห์และศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาในด้านการเป็นผู้ประกอบการชุมชนของชุมชนใดชุมชนหนึ่ง โดยนำผลที่ศึกษามาจัดทำแนวทางการพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการในชุมชน

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.
//กระบวนทบทวนการจัดการเรียนการสอน มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดให้มีการ**<u>ทบทวนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน</u>** อย่างต่อเนื่องในวันที่ 4 มิถุนายน 2568 ที่จะมีการจัดการเรียนการสอน โดยการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนโดยนำข้อมูลจากการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปี 2567 ทุกรายวิชาที่ผ่านมา นำมาทบทวนและปรับให้เหมาะสม โดยให้กิจกรรมการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลสอดคล้องและตรงกับ CLOs มอบหมายให้ผู้สอนรายวิชาอื่นหรืออาจารย์ที่ไม่ได้สอนในรายวิชานั้น ทำการเช็คและตรวจสอบช่วยกัน พร้อมเสนอแนะการปรับปรุง โดยมีกระบวนการทบทวนดังนี้

1) เชิญอาจารย์ภายนอกหลักสูตร 1 คน และกำหนดให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่นำมาทบทวนร่วมกันทบทวนรายวิชาครบทุกรายวิชา

2) กำหนดการประชุมทบทวน วันที่ 4 มิถุนายน 2568 ให้ผู้สอนนำ มคอ.3 และ มคอ.5 พร้อมกิจกรรมที่ผู้สอนได้จัดขึ้นในชั้นเรียน ให้อาจารย์ทุกท่านที่ไม่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่สอนทบทวน โดยจะมีการพิจารณาถึงประเด็นการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การนำข้อเสนอแนะที่พบจากการเรียนการสอนมาเขียนใน มคอ.5 อย่างไร และมีการนำเอาข้อมูลจาก มคอ.5 ในเทอมที่ผ่านมาของรายวิชานั้น มาปรับปรุง มคอ.3 อย่างไร

3) ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับ CLOs และตรวจสอบความสอดคล้องของ CLOs กับ PLOs ตามตามราง mapping ของทุกรายวิชาบังคับ และมีการพิจารณานวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ที่สอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงาน นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างไร และการทบทวนได้นำข้อมูลภาคการทำงานหรือความต้องการ บริบทการทำงานของหน่วยงานของผู้เรียนมาร่วมพิจารณาด้วยหรือไม่

4) รวบรวม มคอ.3 และมคอ.5 ส่งให้สาขาวิชาเพื่อนำเข้าที่ประชุมกรรมการบริหารพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะ

5) ปรับปรุงตามคำแนะนำและข้อเสนอแนะของคณะกรรมทบทวนการจัดการเรียนการสอน รายงานผลทบทวนการจัดการเรียนการสอนให้กับกรรมการบริหารหลักสูตร

ในปีการศึกษา 2567 มีการทบทวนการเรียนการสอนทุกรายวิชา 26 รายวิชา โดยปรับปรุงการเรียนการสอนในบางรายวิชมีกาให้รปรับใช้เครื่องมือการวัดและประเมินผลให้หลากหลาย

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
3-1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2565
3-2	รายละเอียดรายวิชา มคอ.3

ในเกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเห3มินนักศึกษา (Student Assessment)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3	3	
4.2	The assessment and assessment- appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	3	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	2	2	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3	3	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	2	2	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**2**	**2**	

4. ผลการดำเนินงานการประเมินนักศึกษา (Student Assessment)

4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

ผลการดำเนินงาน :

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ออกแบบและดำเนินการใช้วิธีการประเมินผลหลากหลายรูปแบบที่มีความสอดคล้อง (constructively aligned) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes: ELOs) และวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา โดยครอบคลุมทั้งด้านความรู้ (Knowledge), ทักษะ (Skills) และคุณลักษณะ (Attitudes) ของผู้เรียน ตัวอย่างวิธีการประเมินที่ใช้ โดยทำการประเมินผลแบบ formative และ Summative มีการวัดประเมิน เช่น การสอบกลางภาค การสอบปลายภาคเรียน เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา ผู้สอนได้ทำการทดสอบปลายภาคเรียนโดยมีเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน ประเมินความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาจากที่ได้เรียนผ่านมา ยกตัวอย่างเช่น การประเมินรายวิชาโครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 1 ผู้เรียนได้มีการนำเสนอโครงงานเป็นรายบุคคลและเป็นรายกลุ่ม วัตถุประสงค์เพื่อประเมินทักษะการวางแผน การสื่อสาร และการประยุกต์ใช้ความรู้ อีกทั้งมีรายวิชาในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศได้ให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดระหว่างเรียน และรายงาน เพื่อประเมินการคิดวิเคราะห์และการสังเคราะห์ข้อมูล, การประเมินแบบ self-assessment เพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบและการสะท้อนตนเองของผู้เรียน ในการออกแบบการประเมินแต่ละรูปแบบ อาจารย์ผู้สอนได้ยึดหลักการประเมินที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้จัดทำขึ้นและปรากฏอยู่ใน มคอ. 2 และ มคอ.3 ของรายวิชาอย่างเป็นระบบ

หลังจากดำเนินการใช้หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบ เครื่องมือการวัดและประเมินผล เพื่อให้การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละกิจกรรม (LOs) มีความสอดคล้องกับ CLOs และความสอดคล้องของ PLOs ของรายวิชาที่ผลักดัน ในปีการศึกษาที่ผ่านมาได้ดำเนินการ พบว่าการใช้รูปแบบการประเมินบางประเภท เช่น รูบิก (Rubrick) ยังไม่ถูกนำไปใช้ในรายวิชาอย่างทั่วถึง และยังมีอาจารย์บางท่านที่ยังไม่มั่นใจในการออกแบบ รูบิก (Rubric) ที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงควรมีการพัฒนาแนวทางการประเมินให้มีความเป็นมาตรฐานเพิ่มมากขึ้น โดยส่งเสริมการจัดอบรมให้กับอาจารย์ผู้สอนในด้านการใช้เครื่องมือประเมินเชิงคุณภาพ สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา

4.2 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

ผลการดำเนินงาน :

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามมีการประกาศนโยบายการวัดและประเมินผลว่าด้วย เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 มีการแสดงการวัดและประเมินผลการศึกษาใน หมวดที่ 8 ไว้อย่างชัดเจน จากนั้นสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศได้นำเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 ว่าด้วยการแสดงการวัดและประเมินผลการศึกษาเข้ามาบรรจุลงใน มคอ.3 ของอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา ก่อนทำการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนมีการชี้แจงเกณฑ์การวัดผลประเมินให้ผู้เรียนทราบเกณฑ์การประเมินอย่างชัดเจน และทุกรายวิชาต้องมีการกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การตัดเกรดตามระเบียนที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินผลการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ได้ประกาศในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 อีกทั้งหากผู้เรียนไม่พึงพอใจในการวัดและประเมินผลการศึกษาของผู้สอน ผู้เรียนสามารถเขียนคำร้องเพื่ออุทธรณ์ร้องทุกข์ ไปยังคณะเทคโนโลยีสารสนเทศที่ผู้เรียนสังกัดอยู่ ซึ่งคณะเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการจัดทำประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การอุทธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกาศ ณ วันที่ 16 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 และมีระบบการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ผู้เรียนสามารถยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มของคณะเสนอถึงคณบดี ภายใน 30 วัน หลังจากนั้นคณะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคำร้อง ภายใน 7 วัน และส่งผลการพิจารณาให้กับคณบดีเพื่อพิจารณา หากมีการปรับแก้ระดับผลการเรียน (Grade) ให้กับผู้เรียน ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนหาข้อเท็จจริง การปรับแก้ระดับผลการเรียน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาและส่งผลการพิจารณาให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเพื่อปรับแก้ไขระดับผลการเรียน ซึ่งในกระบวนการดั้งกล่าวได้ถูกนำมาใช้กับผู้เรียนทุกคน ทุกชั้นปีเหมือนกัน และคณะแจ้งเวียนประกาศของคณะ ในการประชุมคณาจารย์และบุคลากรก่อนเปิดภาคเรียนทุกครั้ง

หลังจากการดำเนินงานหลักสูตรที่ผ่านมา พบว่าแม้จะมีการกำหนดนโยบายการวัดและประเมินผลไว้อย่างชัดเจนในเอกสาร มคอ.3 และมีการสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การอธิบายในชั้นเรียน แต่ยังมีข้อสังเกตว่าการรับรู้และความเข้าใจของผู้เรียนบางกลุ่มเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและกระบวนการอุทธรณ์ ยังไม่ทั่วถึง โดยเฉพาะนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ซึ่งเพิ่งเข้าสู่ระบบการศึกษาระดับอุดมศึกษาใหม่ จึงอาจยังไม่คุ้นเคยกับระเบียบหรือกระบวนการอุทธรณ์ ซึ่งมีผู้เรียนบางรายที่แสดงความไม่พอใจกับคะแนน แต่ไม่ทราบขั้นตอนในการยื่นอุทธรณ์อย่างถูกต้อง ส่งผลให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนและความรู้สึกไม่เป็นธรรมในบางกรณี ดังนั้นคณะร่วมกับทุกหลักสูตร ควรปรับปรุงโดยจัดกิจกรรมชี้แจงนโยบายการประเมินผลและสิทธิในการอุทธรณ์อย่างเป็นระบบในช่วงปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือในสัปดาห์แรกของภาคเรียนอย่างชัดเจน รวมทั้งจัดทำคู่มือ อินโฟกราฟิกอธิบายขั้นตอนการประเมินผลและการอุทธรณ์ที่เข้าใจง่าย เผยแพร่ผ่านระบบออนไลน์ของหลักสูตรและของคณะ นอกจากนั้นควรมีระบบแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อความโปร่งใสในการประเมินผลในแต่ละภาคเรียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการทบทวนและพัฒนาแนวทางการประเมินที่สอดคล้องกับบริบทของผู้เรียนมากขึ้น

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้กำหนดมาตรฐานและกระบวนการประเมินผลเพื่อการเลื่อนระดับชั้นและการสำเร็จการศึกษาไว้อย่างชัดเจน โดยยึดตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ซึ่งได้ระบุไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 และระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ทั้งนี้ได้กำหนดเกณฑ์ขั้นต่ำในการเลื่อนระดับ เช่น ต้องมีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 เพื่อสำเร็จการศึกษา อีกทั้งมหาวิทยาลัยยังมีช่องทางการสื่อสารไปยังผู้เรียน สำหรับผู้เรียนระดับปี 1 ทุกสาขาวิชาในมหาวิทยาลัย ได้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านหลายช่องทาง เช่น คู่มือนักศึกษา วันปฐมนิเทศ และการแนะแนวผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาของผู้เรียน ส่วนผู้เรียนระดับชั้นปีที่ 2 และ ชั้นปีที่ 4 ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศได้ ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรมีการกำชับให้อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามผู้เรียนในความรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอทุกภาคการศึกษาทุกครั้งในที่ประชุมของสาขาวิชา และอาจารย์ที่ปรึกษาได้แจ้งให้ผู้เรียนทุกคนสามารถตรวจสอบและติดตามความก้าวหน้าผลการเรียนของตนเองเป็นระยะโดยสอบถามผลคะแนนการประเมินจากผู้สอนในรายวิชา และผู้เรียนสามารถดูผลการศึกษาจากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย (regis.rmu.ac.th) ได้ตลอดเวลา

หลังจากการดำเนินงานหลักสูตรที่ผ่านมา พบว่าสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ พบประเด็นที่ควรปรับปรุง เช่น การสื่อสารเกณฑ์การเลื่อนชั้นและการสำเร็จการศึกษาให้แก่นักศึกษา ซึ่งแม้จะมีการแจกคู่มือนักศึกษาและให้คำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษา มีการแจ้งในที่ประชุมในสัปดาห์แรกของการเปิดเทอม แต่ยังพบว่าผู้เรียนบางกลุ่มยังขาดความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์ขั้นต่ำที่จำเป็นในการสำเร็จการศึกษา เช่น เงื่อนไขการผ่าน วิชาสหกิจศึกษา / รายวิชาโครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ / เกณฑ์การผ่านระบบกิจกรรมของมหาวิทยาลัย / เกณฑ์การผ่านภาษาอังกฤษของผู้เรียนที่จะสำเร็จการศึกษา และการติดตามผลการเรียนระหว่างเรียนในรายวิชาในเทอมนั้นๆ

หลักสูตรควรมีแผนปรับปรุงการบันทึกผลการศึกษาผู้เรียนทุกรายวิชา กรรมการบริหารหลักสูตร มีข้อตกลงร่วมกับผู้สอนในทุกภาคการศึกษา ให้ผู้สอนทำการบันทึกผลคะแนนผู้เรียนให้เป็นปัจจุบัน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียนเป็นระยะ และผู้เรียนสามารถตรวจสอบผลการศึกษาผ่านระบบของมหาวิทยาลัยทันตามระยะเวลาที่กำหนด อีกทั้งสร้างเครื่องมือสื่อสาร เช่น อินโฟกราฟิกหรือคลิปวิดีโออธิบายเกณฑ์การจบการศึกษาอย่างเข้าใจง่าย เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจและเตรียมความพร้อมได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดวิธีการประเมินผลที่ชัดเจนและโปร่งใสผ่านการใช้เครื่องมือการประเมิน ตัวอย่างเช่น ในรายวิชาโครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ I และโครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ II ได้จัดทำแบบประเมินแบบ Rubric ระบุเกณฑ์การให้คะแนนอย่างละเอียดในแต่ละระดับ เช่น ระดับดีมาก = 5 , ระดับดี = 4, พอใช้ = 3, ต้องปรับปรุง = 2, ไม่ผ่านเกณฑ์ = 1) และมี marking scheme สำหรับสอบปลายภาคทุกรายวิชาอย่างชัดเจน ให้ผู้สอนทำการตรวจสอบเครื่องมือการประเมินให้มีความเที่ยงตรง (validity) โดยตรวจสอบการวัดและประเมินผลของเครื่องมือวัดได้ตรงและสอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs และ มีความน่าเชื่อถือ (reliability) ในการประเมินของเครื่องมือที่นำไปใช้ในการวัดและประเมินผลมีความเชื่อมั่น วัดได้เหมือนกันในทุกครั้ง และนำไปใช้กับนักศึกษาทุกคนเหมือนกัน (fairness) รวมทั้งการตรวจให้คะแนนที่ชัดเจน มีการนำไปใช้กับทุกคน และนักศึกษาสามารถขอดูได้

หลักสูตรได้ร่วมกันจัดทำ เครื่องมือการประเมินผลในรายวิชาต่างๆ และมีข้อตกลงในการดำเนินงาน ดังนี้

1) ให้ผู้สอนกำหนดกฎระเบียบ regulations ของการวัดและประเมินผลโดยยึดตาม ข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย และแสดงไว้ใน มคอ. 3

2) ให้ผู้สอนจัดทำปฏิทินกำหนด timelines ของการสอนและการสอบทุกรายวิชา กำหนดใน มคอ.3 ทั้งการสอบย่อย ปลายภาค ที่ยึดตามปฏิทินของมหาวิทยาลัยที่ระบุใน มคอ. 3 กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่ชัดเจนแจ้งให้นักศึกษาทราบในการเข้าเรียนในสัปดาห์แรกทุกรายวิชา

3) ให้ใช้ rubrics ในการวัดและประเมินผล เช่น รายวิชาโครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และการประเมินการนำเสนอผลงานของนักศึกษาโดยใช้ Rubrics score และให้ใช้ marking schemes กำหนดแนวคำตอบสำหรับรายวิชาอื่นๆ ที่เป็นการสอบแบบอัตนัย

4) มีการกำหนดหรือตรวจสอบความตรงของการสอบ หรือความตรงของการวัดและประเมินผล (validity, reliability, fairness) โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบ มคอ. 3 การจัดกิจกรรมและการวัดประเมินผลตรงตาม PLOS และ CLOs โดยดูตาม curriculum mapping ของรายวิชา ดูเครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่แสดง ใน มคอ.3 และกิจกรรมการเรียนการสอนวัดและประเมินผลตรง (validity) ตาม Learning Level ของ CLOs และ PLOS

หลังจากการดำเนินงานหลักสูตรที่ผ่านมา พบว่าสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความชัดเจนและสอดคล้องกับแนวทางการประเมินผลที่มุ่งเน้นความโปร่งใส ความเที่ยงตรง และความเป็นธรรม โดยมีการใช้เครื่องมือการประเมิน เช่น Rubric **ในรายวิชาโครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ I และ โครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ II** ที่มีการกำหนดเกณฑ์คะแนนชัดเจน รวมถึง marking scheme สาหรับข้อสอบกลางภาคและปลายภาคในรายวิชาบรรยาย จากการประชุมทบทวนหลักสูตรและการวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจของนักผู้เรียน พบว่า **ยังมีความไม่สม่ำเสมอในการใช้เครื่องมือประเมินบางประเภทในบางรายวิชา** เช่น รายวิชาที่เน้นการบรรยายยังคงใช้การสอบ

ปลายภาคเป็นหลักโดยไม่มี Rubric สำหรับงานกลุ่มหรืองานนำเสนอที่ชัดเจน ส่งผลให้บางกลุ่มนักศึกษาเกิดข้อสงสัยในความยุติธรรมของการให้คะแนน รวมถึง timeline การส่งงานที่อาจไม่เป็นมาตรฐานเดียวกันในทุกรายวิชา ดังนั้นในปีการศึกษาถัดไป คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีแนวทางการปรับปรุงที่ชัดเจน ได้แก่

1) กำหนดรูปแบบ Rubric กลาง สำหรับการประเมินงานกลุ่ม และรายบุคคลในทุกหมวดรายวิชา

2) พัฒนาคู่มือ marking scheme เพื่อให้ผู้สอนมีแนวทางที่เป็นมาตรฐานในการให้คะแนน

3) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการแก่ผู้สอนในสาขาวิชา ในการออกแบบเครื่องมือประเมินที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes)

4) กำหนดแนวทาง ในการส่งชิ้นงานของแต่ละรายวิชาให้ชัดเจน เพื่อให้ timeline การประเมินมีความสอดคล้องกัน

4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ออกแบบกระบวนการประเมินผลการเรียนรู้ให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังทั้งในระดับหลักสูตร (PLOs) และระดับรายวิชา (CLOs) อย่างชัดเจน โดยกำหนดแนวทางการประเมินที่หลากหลาย เช่น การประเมินจากแบบฝึกหัดรายวิชา การสอบปลายภาค การประเมินผลโครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ การประเมินรายบุคคลและกลุ่ม และมีการทบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร ดังนี้

1) ผ่านการสอบรายวิชาโครงงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในระดับเกรด D ขึ้นไป

2) ได้ผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน ครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วย กลุ่มวิชาการศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเฉพาะด้านและ กลุ่มวิชาเลือกเสรี

3) ผ่านการทดสอบวัดสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ

4) ผ่านชั่วโมงกิจกรรม ครบตามข้อกำหนดของกองพัฒนานักศึกษา

5) ผลการประเมินเกรด ในระดับ 2.00 ขึ้น

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร จัดประชุมกรรมการบริหารและอาจารย์ผู้สอน เพื่อวางแผนการปรับปรุง และจัดทำวิธีการวัดการบรรลุ PLOs เครื่องมือที่ใช้ กระบวนการหรือแนวทาง รวมทั้งการมอบหมายให้มีผู้กำกับติดตาม ต่อไป

กระบวนการวัดและประเมินผลการบรรลุ CLOs ในปีการศึกษา 2566 **มีรูปแบบการวัดประเมินผลที่หลากหลาย**จากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา **โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี** คือ 1) การประเมินผล**ก่อนเรียน (Pretest)** ทำการสอบถามประเด็นตามที่ผู้สอนกำหนด เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานของผู้เรียนและนำมาวางแผนการจัดการเรียนการสอน 2) ทำการประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน เพื่อวัดพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ทราบว่าผู้เรียนเข้าใจมาก

น้อยแค่ไหน อีกทั้งมีการสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านกิจกรรมที่ผู้สอนกำหนดระหว่างเรียนหรือไม่ กระบวนการนี้ผู้สอนจะนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำการประเมินผลแบบ **formative** มีการวัดประเมิน เช่น การทดสอบระหว่างบทเรียน, การประเมินผลการศึกษาค้นคว้าที่ได้รับมอบหมายจากผู้สอน และ 3) การประเมินผลหลังเรียน **(Posttest)** โดยการสอบ ที่เป็นการประเมินแบบ **Summative** เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา ผู้สอนได้ทำการทดสอบปลายภาคเรียนโดยมีเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน

ในปีการศึกษาที่ผ่านมา **มีการประเมินการบรรลุ PLOs และ CLOs** ของนักศึกษาซึ่งมีการวิชาที่ทำการทบทวนกระบวนการวัดผลและประเมินผล รายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2567 ผลการประเมินบรรลุ และไม่บรรลุตามเอกสาร มคอ.5 **หลักสูตรจึงควรปรับปรุงโดยการฝึกอบรมผู้สอนเพิ่มเติมในเรื่องการออกแบบเครื่องมือประเมินตามผลลัพธ์ (Outcome-based Assessment)** พร้อมทั้งพัฒนาแบบฟอร์มการประเมินให้เชื่อมโยงกับ PLOs และ CLOs อย่างชัดเจนมากขึ้น และในรายวิชาปฏิบัติ ควรเพิ่มการประเมินตามแฟ้มสะสมงาน (portfolio) เพื่อให้การประเมินครอบคลุมทั้งกระบวนการเรียนรู้และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดขึ้นจริง

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งผลการสอบ หรือผลการประเมินให้นักศึกษาทราบทันทีที่ตรวจเสร็จ หรือไม่เกิน 1 สัปดาห์ เพื่อให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักศึกษา เช่น ผลการตรวจประเมินการสอบก่อนเรียน การประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำการประเมินผลแบบ formative ผู้สอนจะทำในลักษณะ การทดสอบระหว่างบทเรียนหรือการทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า เป็นต้น หลังจากการสอบหรือการทำกิจกรรมต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบ เพื่อให้นักศึกษาปรับปรุงหรือให้ข้อมูลป้อนกลับกับนักศึกษา แจ้งให้นักศึกษาทราบกรณีที่มีปัญหาหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ผู้สอนกำหนดเพื่อให้นักศึกษาทบทวนและปรับปรุงการเรียน การทำรายงาน หรือการทบทวนกิจกรรม โดยการสอบในแต่ละภาคเรียนต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบภายในภาคเรียนนั้น

ในปีการศึกษา 2567 มีการวัดและประเมินผลรายวิชาของหลักสูตรที่มีการให้ feedback กับผู้เรียนโดยยกตัวอย่างรายวิชาที่ทำการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

รายวิชา	**วิธีการ Feedback**		
	แจ้งนักศึกษา	**รายงานคะแนน**	**แจ้งผลการตรวจสอบรายงาน**
7011206 การออบแบบและการจัดการฐานข้อมูล	1- แจ้งผลการสอบถาม/ตอบประเด็นในชั้นเรียน	2-แจ้งผลการสอบระหว่างเรียนทันทีหลังจากการสอบ	3-แจ้งผลการสอบหลังจากสอบเสร็จ 1 สัปดาห์

7011203 ระบบฐานข้อมูลเบื้องต้น	1- แจ้งผลการสอบถาม/ตอบประเด็นในชั้นเรียน	2-แจ้งผลการสอบระหว่างเรียนทันที	3-แจ้งผลการสอบหลังจากสอบเสร็จ 1 สัปดาห์
7011303 การทำเหมืองข้อมูล	1- แจ้งผลการสอบถาม/ตอบประเด็นในชั้นเรียน	2-แจ้งผลการสอบระหว่างเรียนทันที	3-แจ้งผลการสอบหลังจากสอบเสร็จ 1 สัปดาห์

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes: ELOs) โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้จัดประชุม เพื่อวิเคราะห์ผลการเรียนรู้จากรายวิชาต่าง ๆ ทั้งในด้านคะแนนเฉลี่ยผลการเรียน ความคิดเห็นจากผู้เรียน ผู้สอน และผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งการนำผลประเมินการออกปฏิบัติสหกิจศึกษา มาประกอบการพิจารณา ยกตัวอย่างในรายวิชาสหกิจศึกษา ได้มีการปรับรูปแบบการประเมินจากเดิมที่มุ่งเน้นการนำเสนอผลงานมาเป็นการประเมินแบบองค์รวม (Holistic Assessment) โดยใช้เกณฑ์ร่วมกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษางานสหกิจศึกษา อาจารย์นิเทศ และผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการ(พี่เลี้ยง) เพื่อให้สะท้อนความสามารถที่แท้จริงของผู้เรียน ในการทำงาน คิดวิเคราะห์ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการแก้ปัญหาในการทำงาน นอกจากนี้ ยังมีการปรับแบบฟอร์มการประเมิน ให้มีความเฉพาะเจาะจงกับทักษะที่อุตสาหกรรมต้องการ เช่น การเขียนโปรแกรมระบบหน้าบ้าน (Font-Eng) และระบบหลังบ้าน (Back-Eng) การวิเคราะห์ข้อมูล, การนำเสนอผลงานผ่านสื่อดิจิทัล หรือการใช้ AI เพื่อเขียนโค้ดด้านภาษาคอมพิวเตอร์ โดยในปีที่ผ่านมาได้มี ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาด้านบุคคลของนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลลัพธ์ในด้านความรู้ (Knowledge) ด้านทักษะ (Skills) ด้านจริยธรรม (Ethics) และด้านลักษณะบุคคล เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ซึ่งได้สะท้อนว่านักศึกษาควรมีการประเมินจากสถานการณ์จริงในเชิงปฏิบัติมากขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้ผลการประเมินมีความน่าเชื่อถือและสะท้อนสมรรถนะของผู้เรียนอย่างแท้จริง หลักสูตรจึงกำหนดให้รายวิชาในปีสุดท้าย ที่มีการประเมิน YLOs ในชั้นปีที่ 4 มีสัดส่วนการประเมินจากภายนอกอย่างน้อย 30% โดยให้นักศึกษานำเสนอผลงานต่อผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคอุตสาหกรรม

รายละเอียดหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
4.1-1	เอกสารมคอ.2
4.1-2	เอกสารมคอ.3
4.2-1	เอกสาร มคอ.3
4.2-2	ประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การขออุทธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
4.3-1	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566
4.3-2	รายงานการนิเทศการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
4.4-1	แบบประเมินรูบิค (Rubric) การประเมินโครงงานในรายวิชาโครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
4.4-2	เอกสาร มคอ.3
4.5-1	แผนการประเมินผลรายปี (YLO Assessment Plan) ระบุวิธีการประเมินของแต่ละชั้นปี
4.5-2	ตัวอย่างเครื่องมือการประเมิน เช่น ตัวอย่างข้อสอบ, แบบประเมิน rubric
4.5-3	รายงานการประชุมคณะกรรมการหลักสูตร
4.5-4	ตาราง Mapping CLO–PLO เพื่อแสดงความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) กับผลลัพธ์หลักสูตร (PLOs)
4.6-1	เอกสาร มคอ.3
4.7-1	เอกสาร มคอ.3

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 บุคลากรทางวิชาการ (Academic Staff)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	3	3	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3	3	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3	3	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	3	3	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3	3	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	3	3	
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3	3	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	3	3	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	3	3	

ผลการดำเนินงาน

5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

//หลักสูตรมีแผนอัตรากำลังอาจารย์ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง, การเลื่อนขั้น, การโยกย้ายกำลังคน, การเลิกจ้าง และแผนเกษียณอายุ) ที่ต้องมีการดำเนินการตามแผน เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพและปริมาณอาจารย์ให้เพียงพอต่อความต้องการในการการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ซึ่งมีการกำหนดแผนอัตรากำลังของหลักสูตร ที่มีรายละเอียด จำนวนอาจารย์ มีความเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน มีการวางแผนการการวิเคราะห์อัตรากำลังให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา การจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัย ในแต่ละปี มีกระบวนการได้มาตั้งแต่การประกาศ การสรรหา การสัมภาษณ์ การรับเข้า ตามระบบของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยหลักสูตรได้นำส่งแผนอัตรากำลังให้กับ คณะและมหาวิทยาลัยเพื่อรวบรวมจัดทำอัตรากำลังสายวิชาการของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรมีบุคลากรสายวิชาการเพียงพอในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีคุณภาพ สามารถจัดการการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด โดยมีบุคลากรสายวิชาการแต่ละคนจัดทำแผนเพื่อการพัฒนาตนเอง เพื่อให้มีความพร้อมด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ จากนั้นหลักสูตรรวมรวมและทำการประเมินผลการพัฒนาตนเองของอาจารย์ ในปีที่ผ่านมาอาจารย์ได้รับการพัฒนาตามแผนและมีอาจารย์เพียงพอต่อการบริหารจัดการหลักสูตรมให้มีคุณภาพ

หลักสูตรมีแผนในกำรปรับปรุงแผนพัฒนาตนเองเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพในปีต่อไป

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

//หลักสูตรมีการแสดงภาระงานของอาจารย์ (staff workload) โดยมีการวัดและกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ (ภาระงานของอาจารย์ FTES และ Saff to Student Ratio)

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการกำหนดภาระงานของอาจารย์ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการวัดและประเมินผลตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยในการประเมินผลตนเองการปฏิบัติราชการ(ปมร.ม) ปีละ 2 ครั้ง ที่กำกับติดตามโดยประธานหลักสูตร รวมรวมและส่งให้คณะได้แต่ตั้งกรรมการเพื่อตรวจประเมินผล และแจ้งกับอาจารย์ทุกท่านนำมาปรับปรุงพัฒนาตนเอง

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศได้กำหนดสมรรถนะของอาจารย์สายวิชาการ ที่ประกอบด้วยสมรรถนะความเป็นครู ตามคำสั่งคำสั่งคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ๐๒๘/๒๕๖๗ (http://it.rmu.ac.th/th/archives/7110) และได้สื่อสารให้อาจารย์รับทราบเพื่อนำสู่การปฏิบัติในการประชุมประจำปีของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ วันที่ ๒๙ กุมพาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และมอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการประเมินสมรรถนะของอาจารย์ในแต่ละหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการทบทวนและปรับปรุงการกำหนดภาระงานของอาจารย์ผู้สอน วิจัย และการบริการวิชาการ โดยพิจารณาความเหมาะสมของภาระงาน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนและการดูแลนักศึกษา เพื่อให้มีคุณภาพและมีความเหมาะสม ทั้งการเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ ทั้งนี้การจัดระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชาเพื่อทำการสอน ได้จัดตามความรู้ ความสามารถ ความถนัด และประสบการณ์ของอาจารย์ ผลที่ได้สามารถนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอน วิจัยและบริการวิชาการให้มีคุณภาพต่อไป

ตารางที่ 5.3 ตารางแสดงภาระงานของอาจารย์ (FTE) และสัดส่วนของอาจารย์

รายการ	รวม	รวม FTEs (ภาระการสอนของอาจารย์)			Percentage of PHDs
		ป.ตรี	บัณฑิตศึกษา	รวม	
อาจารย์ (Teacher)	9	131.67	-	131.67	100.00
ดร.วีระพน ภานุรักษ์		16.46		16.46	
ดร.เดือนเพ็ญ ภานุรักษ์		16.46		16.46	
อ.มณีรัตน์ ผลประเสริฐ		14.63	-	14.63	
อ.ภาสกร ธนศิระธรรม		14.63		14.63	
อ.บัณฑิต สุวรรณโท		14.63	-	14.63	

อ.ชเนตตี พิมพ์สวรรค์		14.63		14.63	
อ.วินัย โกหลำ		14.63		14.63	
อ.อิสรา ชื่นตา		14.63		14.63	
อ.สมร เหล็กกล้า		16.46		16.46	
อาจารย์ที่สอนเต็มเวลา (Full-Time Lecture)	-	-	-	-	-
อาจารย์ที่สอนนอกเวลา (Part-Time Lecture)	-	-	-	-	-
อาจารย์พิเศษ (Visiting Professors/Lectures)	-	-	-	-	-
รวม (Total)	**9**	**135.33**	**-**	**135.33**	**100.00**

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.//หลักสูตรมีการแสดงสมรรถนะของอาจารย์ โดยมีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารไปยังอาจารย์ทุกคน

ผลการดำเนินงาน:

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศได้กำหนดสมรรถนะของอาจารย์สายวิชาการ สังกัดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ประกอบด้วยสมรรถนะความเป็นครู คำสั่งคณะเทคโนโลยีสารสนเทศที่ ๐๒๘/๒๕๖๗ (http://it.rmu.ac.th/th/archives/7110) 27 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่อง การกำหนดสมรรถนะเพิ่มเติมของบุคลากรสายวิชาการ และได้สื่อสารให้อาจารย์รับทราบและนำสู่การปฏิบัติในการประชุมบุคลากร ในครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สำหรับการนำไปใช้พัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะและค่านิยมเพิ่มเติมในการจัดการเรียนการสอน ที่สอดอคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1) ออกแบบและส่งมอบหลักสูตรการสอนและการเรียนรู้ที่สอดคล้องกัน
2) การใช้วิธีการสอนและการเรียนรู้ที่หลากหลายและเลือกได้มากที่สุดและวิธีการประเมินที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
3) พัฒนาและใช้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย
4) การติดตามและประเมินผลการสอนของตนเองและประเมินหลักสูตรที่เปิดสอน
5) สะท้อนถึงแนวทางการสอนของตนเอง
6) ด้านการวิจัยและให้บริการที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

และมอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการประเมินสมรรถนะของอาจารย์ในหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน ได้เข้ารับการอบรมการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ OBE ที่จัดโดยมหาวิทยาลัย หลักสูตรได้ส่งบุคลากรทุกคนเข้ารับการอบรมและนำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงการจัดทำ มคอ. 3 ของรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2566 และ 2/2566 เสนอต่อประธานหลักสูตรต่อไป

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

//หลักสูตรมีการจัดสรรภาระงานที่เหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรกำหนดภาระงานของอาจารย์ โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ภาระงานบริหาร และความสามารถหรือความถนัดของแต่ละคน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนเพื่อการดูแลนักศึกษา ที่สอดคล้องกับการประเมินภาระงานของมหาวิทยาลัยกำหนด (ปรม. 1-4) ตามที่หลักสูตรกำหนดภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ตารางที่ 5.4 ภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	หน้าที่บริหาร	จำนวนนักศึกษาในที่ปรึกษา	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	หน้าที่รับผิดชอบในหลักสูตร	งานวิจัย (เรื่อง)	บริการวิชาการ (ชม./สปด.)
ดร.วีระพน ภานุรักษ์	อาจารย์	ประธานหลักสูตร		12	การบริหารหลักสูตร		
ดร.เดือนเพ็ญ ภานุรักษ์	อาจารย์	กรรมการ		16	เลขานุการ,สหกิจศึกษา		
อ.มณีรัตน์ ผลประเสริฐ	อาจารย์	กรรมการ		16	ทวนสอบ มคอ.		
อ.ภาสกร ธนศิระธรรม	อาจารย์	กรรมการ		16	แนะแนว		
อ.บัณฑิต สุวรรณโท	อาจารย์	กรรมการ	25	16	ประกันคุณภาพ		
อ.ชเนตตี พิมพ์สวรรค์	อาจารย์	กรรมการ		16	ภาษาอังกฤษ		
อ.วินัย โกหลำ	อาจารย์	กรรมการ		16	สิ่งสนับสนุนระบบ เครือข่าย		
อ.อิสรา ชื่นตา	อาจารย์	กรรมการ		16	กิจกรรมนักศึกษา		
อ.สมร เหล็กกล้า	อาจารย์	กรรมการ		16	ฝึกประสบการณ์		

5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

//ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือน การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ที่อยู่บนฐานของคุณธรรม โดยพิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยมีระบบ Promotion คือ ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือน และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เป็นระบบที่อยู่บนฐานของคุณธรรม โดยมีการกำหนดผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม โดยการประเมินจากภาระงานที่มหาวิทยาลัยตามแบบ ปรม.1-ปรม.4 มหาวิทยาลัย โดยฝ่ายกองบริหารงานบุคคล ได้สื่อสารให้อาจารย์เข้าใจและเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินและนำสู่การเลื่อนขั้นเงินเดือนให้กับบุคลากรทุกคน มหาวิทยาลัยกำหนดการประเมินในแต่ละปีจะดำเนินการ 2 ช่วง หรือ ทุก ๆ 6 เดือน โดยให้บุคลากรทำการรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมินตนเองแล้วนำส่งสาขาวิชา โดยประธานสาขาวิชาจะรวบรวมตรวจสอบและส่งไปยังสำนักงานคณะ สำนักงานคณะจะมีคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะเมื่อคณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบและนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยดำเนินการเสร็จแล้วจะมีการสื่อสารผลการประเมินผลงานที่ได้ให้อาจารย์ลงชื่อรับทราบผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อไป

5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

//หลักสูตรมีการระบุและสื่อสารให้อาจารย์ได้เข้าใจถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ, สิทธิประโยชน์, บทบาทและความสัมพันธ์, และความรับผิดชอบ ทั้งนี้โดยต้องคำนึงถึงจริยธรรมทางวิชาชีพและความอิสระทางวิชาการ

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยได้สื่อสาร และแจ้งให้บุคลากรทราบในการประชุมบุคลากร และจัดทำหนังสือส่งไปยังคณะโดยสำนักงานอธิการบดี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับสิทธิและสิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์จรรยาบรรณและความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่มหาวิทยาลัย เช่น

1) สิทธิของบุคลากรพึงจะได้รับ เช่น วันลา การขอทุนทำวิจัย การขอทุนศึกษาต่อ และการขอทุนการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

2) สิทธิพิเศษที่พึงจะได้รับ เช่น บ้านพัก

3) สิทธิประโยชน์ เช่น บุคลากรในมหาวิทยาลัย ได้สิทธิเข้าโรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัย

4) บทบาทและความสัมพันธ์ในหน่วยงาน เช่น การได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกสโมสรอาจารย์ และข้าราชการสมาคมศิษย์เก่า การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการสหกรณ์มหาวิทยาลัย สมาชิกกองทุนเลี้ยงชีพ

5) ความอิสระทางวิชาการ เช่น สถานศึกษาต่อในที่ที่สนใจ หัวข้อการอบรมพัฒนาวิชาการ

คณะและสาขาวิชาได้สื่อสารให้บุคลากรมีความเข้าใจและนำสู่การปฏิบัติได้ถูกต้อง และเมื่อมีเอกสารหรือหนังสือที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของอาจารย์จะมีการแจ้งให้ทราบโดยหนังสือเวียน แจ้งในที่ประชุม และแจ้งในกลุ่มไลน์ของคณะ
และประธานหลักสูตรแจ้งอาจารย์ในหลักสูตรให้ทราบอย่างสม่ำเสมอ

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

//หลักสูตรมีการระบุความต้องการที่จะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาของอาจารย์อย่างเป็นระบบ และมีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการเหล่านั้น

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีแผนพัฒนาบุคลากรที่ชัดเจน ซึ่งเป็นแผนในระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565-2569) ซึ่งหลักสูตรได้นำมาเป็นกรอบในการพัฒนาแผนรายปีเพื่อใช้ในการพัฒนาหลักสูตร ในปีการศึกษา 2566 ที่มีโครงการพัฒนาบุคลากรและงบประมาณที่สำหรับให้อาจารย์เลือกอบรมเนื้อหาที่สนใจให้สอดคล้องกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน และนำความรู้กลับมาต่อยอดพัฒนาผู้เรียนในรายวิชาที่รับผิดชอบและสรุปเป็นรายงานผลการดำเนินงานให้แก่ประธานหลักสูตรรับทราบ

ผลการดำเนินงาน บุคลากรสายวิชาการทุกคนเข้ารับการอบรมตามความต้องการ ตามแผนที่อาจารย์กำหนด ดังนี้

ชื่อ-สกุล	**ความต้องการอบรม**						
	การพัฒนางานวิชาการ	การจัดการเรียนการสอน	การประกันคุณภาพการศึกษา	การพัฒนาหลักสูตร OBE	การอบรมผู้ประกอบการ	การอบรมการทำสื่อ	เทคโนโลยี CHAT GPT
ดร.วีระพน ภานุรักษ์	✓	✓	✓	✓		✓	✓
ดร.เดือนเพ็ญ ภานุรักษ์	✓	✓	✓	✓		✓	✓
อ.มณีรัตน์ ผลประเสริฐ	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓
อ.ภาสกร ธนศิระธรรม	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓
อ.บัณฑิต สุวรรณโท	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓

ดร.ชเนตตี พิมพ์สวรรค์	✓		✓			✓	✓
อ.วินัย โกหลำ	✓		✓			✓	✓
อ.อิสรา ชื่นตา			✓			✓	✓
อ.สมร เหล็กกล้า			✓			✓	✓

ประธานหลักสูตรได้กำกับ ติดตามการเข้าอบรมของอาจารย์ โดยการเข้ารับการอบรมของอาจารย์สายวิชาการ หลักสูตรที่เข้าอบรมส่วนใหญ่สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร เช่น

1) การอบรมเรื่องการพัฒนางานวิชาการ นำมาสู่การผลักดันเรื่องในรายวิชา หรือต่อยอดความรู้ให้กับนักศึกษา

2) การอบรมเรื่องการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุผลตาม CLOs และสอดคล้องกับ PLOs ที่รายวิชาผลักดัน

3) การอบรมเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษามุ่งเน้นให้อาจารย์เห็นความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนส่งผลต่อการประกันคุณภาพการศึกษา

4) การอบรมเรื่องการพัฒนาหลักสูตร OBE เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์เข้าใจกระบวนการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารจัดการหลักสูตรแบบ OBE เพื่อการนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นฐานสมรรถนะของผู้เรียนให้เกิดขึ้นอย่างไร

5) การอบรมการทำสื่อและเทคโนโลยี CHAT GPT เพื่อให้รู้ศาสตร์ด้านการจัดการเทคโนโลยีที่มีความก้าวหน้าและรู้ทันเทคโนโลยีและนวัตกรรมในศาสตร์ ในงานประชุมวิชาการของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้หลักสูตรได้พิจารณาการอบรมที่จัดขึ้นหรือการอบรมที่อาจารย์ต้องเข้าร่วมนั้น สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้บรรลุ PLOs และ นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาให้ CLOs บรรลุผลและผลักดัน PLOs ของหลักสูตร

5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

//หลักสูตรมีการบริหารผลการปฏิบัติงานซึ่งรวมถึงรางวัลและการให้การยอมรับที่ถูกนำมาใช้ในประเมินคุณภาพการสอนและการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีระบบการบริหารจัดการการดำเนินงานของอาจารย์ รวมทั้งการให้รางวัลที่พิจารณาจากคุณภาพการสอน และการวิจัย จากการที่อาจารย์ได้เข้ารับการอบรมตามแผนนำมาสู่การจัดทำผลงานวิชาการ และผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ และหลักสูตรได้โดยใช้กลไกของมหาวิทยาลัยและของคณะ ในการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ ดังนี้

1) การสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรสายวิชาการ

2) หลักสูตรใช้กลไกของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

2.1) คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มีวารสารวิชาการซึ่งอยู่ในฐาน TCI-2 จำนวน 3 ฉบับ และคณะสนับสนุนให้บุคลากร ส่งบทความเผยแพร่ผลงานวิชาการโดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม ในปีการศึกษาที่ผ่านมาได้รับการสนับสนุน จำนวน 2 บทความ

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
5-1	แผนอัตรากำลัง
5-2	แผนพัฒนาบุคลากร
5-3	คำสั่งของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
5-4	ประกาศสิทธิพิเศษ บ้านพัก ทุนการศึกษา

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา (Student Support Services)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	3	3	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	3	3	
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	2	2	
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	2	2	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	3	3	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	3	3	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	2	2	

6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

//นโยบายการรับเข้า เกณฑ์การรับเข้า และกระบวนการรับเข้าของหลักสูตร ต้องมีการระบุไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสาร เผยแพร่ และข้อมูลเป็นปัจจุบัน

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยมีนโยบายและกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อผ่านเว็บไซต์การรับสมัครเข้าศึกษาต่อผ่านช่องทางเว็บไซต์ e-admission.rmu.ac.th โดยกระบวนการรับเข้าของหลักสูตรฯ เป็นไปตามมหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งหลักสูตรฯ ยังได้มีการจัดทำเอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์ที่มีข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เผยแพร่ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook และการยิงเพจผ่านโฆษณาของ Facebook) ไปยังผู้ที่สนใจศึกษาต่อระดับปริญญาตรีทั่วประเทศ โดยประธานบริหารหลักสูตรฯ อ.ดร.วีระพน ภานุรักษ์ ได้มอบหมายให้ อาจารย์สมร เหล็กกล้า เป็นผู้รับผิดชอบงานด้านประชาสัมพันธ์และแนะแนวศึกษาต่อของหลักสูตรฯ และมอบหมายให้ อาจารย์ ดร. เดือนเพ็ญ ภานุรักษ์ เป็นผู้ให้ข้อมูลกับผู้ที่สนใจติดต่อทางโทรศัพท์ สำหรับการสอบคัดเลือก มหาวิทยาลัยได้พิจารณาประเมินคุณสมบัติผู้สมัครว่ามีครบตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งการสอบจะมีการประกาศลำดับที่ วัน เวลา ให้ผู้เข้าสอบได้รับทราบข้อมูลชัดเจนผ่านเว็บไซต์กลางของมหาวิทยาลัย

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรกำหนดนโยบายการรับนักศึกษา ดังนี้

1) หลักสูตรมีนโยบายการรับเข้า ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 หน้า 17 โดยมีแผนการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2567 ภาคปกติ จำนวน 30 คน

2) หลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์การรับเข้าโดยระบุใน มคอ.2 หมวดที่ 3 หน้า 14 ในเรื่อง คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ดังนี้

2.1) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยวิธีการเทียบโอนตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามว่าด้วย การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนรายวิชาจากการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ข)

2.3) ผ่านการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และ/หรือเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2563 (ภาคผนวก ก)

3) หลักสูตรมีกระบวนการ ขั้นตอน การรับเข้าโดยมหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายให้เปิดรับในปี 2567

4) หลักสูตรสื่อสาร นโยบาย เกณฑ์ และกระบวนการรับเข้าผ่านช่องทางเว็บไซต์สาขาวิชา และเฟซบุ๊ก ที่ใช้ในการยิงเพจประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรเปิดรับนักศึกษาเข้าเรียนในปีการศึกษา 2567 จำนวน 30 คน

6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

//หลักสูตรมีแผนระยะสั้นและระยะยาวของการบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการมีความเพียงพอและมีคุณภาพ (ต้องสื่อสารให้นักศึกษาทราบ)

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรได้กำหนดแผนการบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการทั้งแผนระยะสั้น โดยแผนการบริการสนับสนุนทั้งสองระยะจะได้จากการสำรวจและรวบรวมความต้องการของนักศึกษาทุกชั้นปี จากนั้นจะนำเข้าสู่ที่ประชุมของหลักสูตรเพื่อคัดเลือกความเหมาะสมของความต้องการฯ จากนักศึกษา แล้วทำการมอบหมายให้ อ. ที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมเนื้อหาที่สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาแต่ละชั้นปี โดยทำการปรับทุกปีการศึกษา และสรุปเป็นแผน Roadmap ของสาขาวิชาฯ เพื่อให้นักศึกษาในแต่ละชั้นปี ตั้งแต่ปี 1-4 ได้ทำกิจกรรมตามที่ต้องการ โดยทางสาขาวิชาฯ ได้จัดเตรียมวิทยากรจากภายนอกมาช่วยเสริมความรู้ที่ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบันที่องค์กรต่างๆ ต้องการ ให้กับนักศึกษาในสาขาวิชาตามบริบทของแต่ละชั้นปี

ทั้งนี้หลักสูตรได้กำหนดแผนระยะยาวคือ แผน 4 ปีการศึกษา และแผนระยะสั้นคือ แผน 1 ปีการศึกษา หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอบรมบริการวิชาการแก่นักศึกษา กำกับติดตามและรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หลักสูตรได้สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจกรรม ที่จัดให้กับนักศึกษาทุกคนตามที่กำหนดไว้ โดยได้แจ้งให้นักศึกษาทราบก่อนการจัดกิจกรรมต่างๆ ทุกครั้งอย่างน้อย 1-2 สัปดาห์ ดังนี้

ตารางที่ 1 แผนกิจกรรมเสริมหลักสูตรระยะสั้นที่เป็นเชิงวิชาการและไม่ใช่วิชาการ

หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาทักษะนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปีการศึกษา 2567

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร	วันดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย
1	หลักสูตร “การเขียนโปรแกรมด้วย ReactJS + Bun เบื้องต้น	24 – 25 ส.ค. 2567	นักศึกษาชั้นปีที่ 2
2	หลักสูตร “การเขียนเว็บด้วยภาษา HTML + Bootstrap”	8 – 9 ก.ย. 2567	นักศึกษาชั้นปีที่ 1
3	หลักสูตร “การพัฒนาเว็บไซต์ด้วยโปรแกรม WordPress”	15 – 16 ก.ย. 2567	นักศึกษาชั้นปีที่ 1
4	หลักสูตร “การพัฒนาแอปพลิเคชันบนเว็บด้วย NodeJS + Express + MySQL”	17 – 18 ต.ค. 2567	นักศึกษาชั้นปีที่ 2 และ 3
5	หลักสูตร “การเขียนโปรแกรมฝั่ง Back-end ด้วย java spring boot Frame work”	21 – 23 ต.ค. 2567	นักศึกษาชั้นปีที่ 2 และ 3
6	หลักสูตร “การพัฒนาแอปพลิเคชันแบบ Full Stack ด้วย ReactJS + NextJS + MySQL”	25 – 27 ต.ค. 2567	นักศึกษาชั้นปีที่ 2 และ 3
7	หลักสูตร “การพัฒนาแอปพลิเคชันด้วย Bun + elysiaJS”	23 – 24 พ.ย. 2567	นักศึกษาชั้นปีที่ 2
8	หลักสูตร “การประยุกต์ใช้ Generative AI ในสถานประกอบการ”	1 – 2 มี.ค. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 3
9	หลักสูตร “การใช้ AI ช่วยพัฒนาแอปพลิเคชันแบบ Full stack Web Development”	5 – 6 มี.ค. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 3
10	หลักสูตร “การพัฒนาแอปพลิเคชันระบบขายสินค้าออนไลน์” ด้วย NextJS + BUN + ProgeSQL	1 เม.ย. – 31 พ.ค. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 3 และ 4

11	หลักสูตร “การแข่งขันหุ่นยนต์นานาชาติ AI Super Track WRC 2025”	28 – 29 พ.ค. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 2 และ 3
12	หลักสูตร “การบริหารโครงการ (Project Management)	5 – 6 มิ.ย. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 3 และ 4
13	หลักสูตร การเขียนโปรแกรมด้วยภาษา Java Spring boot + MySQL	20 – 21 ก.ค. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 3 และ 4
14	หลักสูตร การประยุกต์ใช้ AI ในการเขียนโปรแกรมด้วยภาษา Java Spring boot	27 – 28 ก.ค. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 3 และ 4
15	โครงการ ส่งเสริมนักศึกษาเพื่อเข้าสู่การเป็น Strat UP (ร่วมกับ UBI)	1 เม.ย. – 30 พ.ค. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 3

ตารางที่ 2 แผนกิจกรรมเสริมหลักสูตรระยะยาวที่เป็นเชิงวิชาการและไม่ใช่วิชาการ

ชั้นปีที่	กิจกรรมเสริมหลักสูตรเชิงวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	วันที่จัดกิจกรรม
1	การอบรมเพื่อเตรียมสอบทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรีก่อนจบการศึกษา	มหาวิทยาลัย	เชิงวิชาการ	N/A
2	การทดสอบสมรรถนะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษของนักศึกษาชั้นปีที่ 4	มหาวิทยาลัย	เชิงวิชาการ	N/A
3	การทดสอบสมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	มหาวิทยาลัย	เชิงวิชาการ	N/A

นอกจากการวางแผนกิจกรรมสนับสนุนในระดับหลักสูตรแล้ว หลักสูตรยังจัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา โดยกำหนดให้นักศึกษาทุกคนมีอาจารย์ประจำชั้นปี ซึ่งจะให้คำปรึกษาด้านการเรียน แผนการศึกษา และการปรับตัวในชีวิตมหาวิทยาลัยผ่านการพบปะรายบุคคลอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และในด้านการพัฒนาชีวิตและอาชีพของนักศึกษา หลักสูตรได้ร่วมมือกับหน่วยงานพัฒนานักศึกษา จัดกิจกรรมแนะแนวอาชีพ เช่น การเขียนประวัติผลงานตนเอง การเตรียมตัวสอบสัมภาษณ์งาน และการฝึกทักษะที่เกี่ยวข้องกับอาชีพที่นักศึกษาให้ความสนใจ การสอบวัดความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและด้านภาษาอังกฤษ ส่วนกิจกรรมนอกหลักสูตรยังมีการส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมนุมเทคโนโลยีสารสนเทศ และกิจกรรมเสริมทักษะ เช่น การประกวดแผนธุรกิจที่จัดโดยศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ (UBI) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กิจกรรมจิตอาสา และกิจกรรม Soft Skills ในโครงการพัฒนาวิศวกรสังคม

แผนการปรับปรุงในการดำเนินการต่อไป มีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาหลังการเข้าร่วมกิจกรรมทุกภาคการศึกษา เพื่อใช้ในการปรับปรุงแผนกิจกรรมในปีถัดไป

6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

//ระบบการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน โดยความก้าวหน้า ผลการเรียน และภาระการเรียนของผู้เรียนต้องได้รับการบันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ มีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสม

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรได้ใช้ระบบของมหาวิทยาลัยในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน เข้าถึงได้ที่ https://regis.rmu.ac.th/ โดยระบบดังกล่าวสามารถดูข้อมูล การลงทะเบียนเรียน เกรด ที่ปรึกษา และภาระงานของนักศึกษา

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานระบบการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน โดยความก้าวหน้า ผลการเรียน และภาระการเรียนของผู้เรียนต้องได้รับการบันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้ และมีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสม โดยหลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน เรียนรู้การใช้งานระบบ ประสานกับเจ้าหน้าที่ นำระบบมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป

6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

//มีการแสดงถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรการร่วมประกวดแข่งขัน และบริการสนับสนุนต่าง ๆ ที่จัดให้ผู้เรียนเพื่อเพิ่มการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน:

กิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2567 แสดงดังตารางที่ 3

ตารางที่ 3 กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จัดในปีการศึกษา 2567

กิจกรรมเสริมหลักสูตร	กิจกรรมส่งเสริมรายวิชา	ผู้รับผิดชอบ
โครงการการเขียนบทความวิชาการระดับปริญญาตรี	โครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 1, 2	อาจารย์ ดร.เดือนเพ็ญ ภานุรักษ์

หลักสูตรตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินผลบริการสนับสนุนนักศึกษาอย่างเป็นระบบ และได้รับข้อเสนอแนะจากกรรมการประเมินภายนอกเกี่ยวกับการระบุเครื่องมือและระยะเวลาที่เหมาะสมในการเก็บข้อมูลความพึงพอใจของนักศึกษา ที่ผ่านมา หลักสูตรมีการจัดกิจกรรมสนับสนุน เช่น การแนะแนวอาชีพ กิจกรรม Soft Skills และการให้คำปรึกษา ทั้งที่เป็นกิจกรรมเชิงวิชาการและไม่ใช่เชิงวิชาการ โดยมีแบบสอบถามความพึงพอใจในรูปแบบออนไลน์ (Google Form) ให้แก่นักศึกษาตอบแบบสอบถามฯ หลังจบกิจกรรมทุกครั้ง

6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. //สมรรถนะของเจ้าหน้าที่ให้บริการสนับสนุนผู้เรียน (ตามข้อ 6.1-6.4) ต้องมีการระบุเพื่อใช้ในการสรรหาและการปฏิบัติงาน และสมรรถนะเหล่านั้นต้องได้รับการประเมินเพื่อให้มั่นใจว่าเป็นสมรรถนะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์ของบุคลากรกลุ่มนี้ไว้เป็นอย่างดีเพื่อให้มั่นใจว่าการส่งมอบบริการเป็นไปอย่างราบรื่น

ผลการดำเนินงาน:

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ณะ กำหนดคุณสมบัติ ดังนี้

1) สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ทางด้านคอมพิวเตอร์หรือในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

2) มีประสบการในการประยุกต์ใช้ระบบเครือข่าย การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การใช้บริการเครือข่ายสังคมออนไลน์ และการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์

3) มีจิตบริการ พร้อมให้บริการ มียานพาหนะในการเดินทางไปชุมชนด้วยตนเองได้อย่างสะดวก

4) มีประสบการณ์ในการจัดเอกสาร หนังสือ โดยใช้โปรแกรม MS Office

5) มีคุณลักษณะสามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น มีทักษะการสื่อสาร และความเป็นกลางในการทำงาน

จากคุณสมบัติในเบื้องต้นที่คณะได้กำหนด คณะยังมีการกำหนดสมรรถนะให้กับเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการให้บริการ โดยมีคำสั่งที่ 029/2567 เรื่อง การกำหนดสมรรถนะเพิ่มเติมของบุคลากรสายสนับสนุนคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และได้มอบหมายงานให้กับบุคลากรสายสนับสนุนตามสมรรถนะเพิ่มเติมดังนี้

นายธนกฤต วิชัยวงษ์ มีการกำหนดหน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. นำนโยบายของผู้บริหารนำสู่การปฏิบัติ
2. ควบคุม กำกับ ดูแล การบริหารงานสำนักงานคณบดี
3. กำกับติดตามด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ
4. บริหารจัดการงานงบประมาณของคณะ
5. กำกับติดตามด้านการการเงินและพัสดุ
6. กำกับติดตามด้านการพัฒนาบุคลากรในสังกัดคณะ
7. กำกับติดตามและบริการด้านการจัดทำแผนกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา และการประเมินความสำเร็จของแผนกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

นางสาวสุภาพร หาชัยภูมิ มีการกำหนดหน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. การให้บริการรับสมัครนักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อในคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. การให้บริการนักศึกษาด้านแผนการเรียน การลงทะเบียนเรียน และการตรวจสอบผลการเรียน
3. การให้บริการด้านการส่งผลการเรียนนักศึกษา และการตรวจสอบผลการเรียนนักศึกษา

4. การให้บริการด้านการยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนนักศึกษา
5. การให้บริการด้านการยื่นคำร้องขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
6. การให้บริการด้านการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ชุมนุมนักศึกษา
7. การให้บริการด้านการจัดกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาตรี

นางสาวประภาพรรณ จอมคำสิงห์ มีการกำหนดหน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. การให้บริการด้านแหล่งฝึกงาน สถานที่ทำงานและแหล่งทุนการศึกษา
2. งานบริการด้านการยืนคำร้องขอฝึกประสบการณ์วิชาชีพภายในและภายนอก
3. งานบริการด้านการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
4. งานให้บริการด้านการยื่นคำร้องขออุทธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษา

ซึ่งบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้หน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม มีการทำงานและให้บริการตามสรรถนะที่ได้รับมอบหมาย และมีการประเมินการทำงานของเจ้าหน้าที่ ปีละ 2 ครั้ง โดยใช้ระบบการประเมิน 2 ระบบ และได้สื่อสารให้เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบดังนี้

1) ประเมินตามแบบประเมินการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ตามระบบของมหาวิทยาลัย โดยการประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของงาน ที่กำหนดค่าคะแนนสูงสุดเป็น 100%

2) ประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยสอบถามผู้รับบริการ ได้แก่ อาจารย์และนักศึกษา ในการให้บริการ การรับบริการและการประสานงานของเจ้าหน้าที่ตามสมรรถนะที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม โดยกำหนดค่าคะแนนเป็นค่าเฉลี่ย ที่กำหนดค่าคะแนนสูงสุดที่ระดับ 5.00 ซึ่งมีผลการประเมินสมรรถนะสายสนับสนุนในรอบปีการศึกษา 2567 ดังนี้

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ให้บริการ	ผลการประเมินตามระบบของมหาวิทยาลัย แบบฟอร์ม ปรม.		ผลการประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงานในการจัดการศึกษา	
		ผลคะแนน	ระดับการประเมิน	ผลคะแนน	ระดับการประเมิน
นายธนกฤต วิชัยวงษ์ (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	98.20	ดีเด่น	5.00	ดีมาก
นางสาวนภธร เลไธสง (นักวิชาการโสตทัศนศึกษา)	อาจารย์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	97.23	ดีเด่น	5.00	ดีมาก
นางสาวสุภาพร หาชัยภูมิ (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)	อาจารย์ นักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา	91.81	ดีเด่น	5.00	ดีมาก

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ให้บริการ	ผลการประเมินตามระบบของมหาวิทยาลัย แบบฟอร์ม ปรม.		ผลการประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงานในการจัดการศึกษา	
		ผลคะแนน	ระดับการประเมิน	ผลคะแนน	ระดับการประเมิน
นางสาวประภาพรรณ จอมคำสิงห์(นักวิชาการคอมพิวเตอร์)	อาจารย์ นักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา	91.02	ดีเด่น	5.00	ดีมาก

ตารางที่ 6.5-1 เจ้าหน้าที่สนับสนุนที่อำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษา

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	คุณวุฒิการศึกษา				
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ					
นายธนกฤต วิชัยวงษ์			1		1
นางสาวสุภาพร หารชัยภูมิ		1			1
นางสาวประภาพรรณ จอมคำสิงห์		1			1
บัณฑิตวิทยาลัย					
นางสาวพิชญ์สินี จักณารายณ์		1			1
นางสาวขนิษฐา เสนาขันธ์		1			1
นายเศรษฐา โพธิ์สีสม		1			1
กองพัฒนานักศึกษา					
นายสราวุฒิ ชูราษฎร์ บริการด้านกิจกรรมนักศึกษา		1			1
นางสาวสุรัชดา เอกรุณ บริการด้านทุนการศึกษา		1			1
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน					
นายจักรี ศิริอุเทน (บริการด้านข้อมูลนักศึกษาหลักสูตร)		1			1
นายปรีฎก สโรบล		1			1

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	คุณวุฒิการศึกษา				
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
(บริการด้านข้อมูลการรับนักศึกษา เข้า-จบ)					
กองคลัง (บริการด้านการชำระค่าลงทะเบียน)					
นางสาวปิยลักษณ์ แสนคำ		1			1
สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ					
นางสาวธนัชพร ขัติยนนท์ (การอบรมภาษาต่างประเทศ)			1		1
รวม		**10**	**2**	**-**	**12**

6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

//ระบบบริการสนับสนุนผู้เรียนได้รับการประเมิน การเทียบเคียง และนำผลไปพัฒนาและปรับปรุงงาน

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรได้ประเมินการบริการสนับสนุนผู้เรียน ได้แก่ กระบวนการรับเข้า การให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียน การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การติดต่อประสานงานเพื่อรับบริการจากเจ้าหน้าที่ การบริการข้อมูลสารสนเทศของหลักสูตรและการเรียนการสอน การยืมคืนเล่มโครงงานเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งสืบค้นและเว็บไซต์

แผนการปรับปรุงในการดำเนินการต่อไป หลักสูตรมีการจัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการ และการบริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร รวมทั้งการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
6-1	คำสั่งคณะเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 029/2567 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่อง การกำหนดสมรรถนะเพิ่มเติมของบุคลากรสายสนับสนุน
6-2	1. แผน/ปฏิทินกิจกรรมการจัดโครงการต่างๆ สำหรับการสนับสนุนนักศึกษา 2. ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา 3. กิจกรรมแนะแนวอาชีพ / Soft Skills 4. กิจกรรมนอกหลักสูตร 5. รายงานการประชุมคณะกรรมการหลักสูตร

	6. แบบ ปรม 1-4
6-3	ประวัติและผลงานเจ้าหน้าที่สนับสนุนที่อำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษา
6-4	1. รายงานผลสรุปการประเมินกิจกรรม/โครงการ 2. ระบบ https://regis.rmu.ac.th/registrar
6-5	มคอ. 2 ของหลักสูตร
6-6	ระบบรับสมัครเข้าเรียน e-admission.rmu.ac.th
6-7	แผนปฏิบัติการของสาขาวิชาฯ
6-8	เล่มรายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการของสาขาวิชาฯ
6-9	รายงานการประชุมของหลักสูตร

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3	3	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3	3	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	4	4	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	4	4	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	4	4	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3	3	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	4	4	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	3	3	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3	3	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	3	3	

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

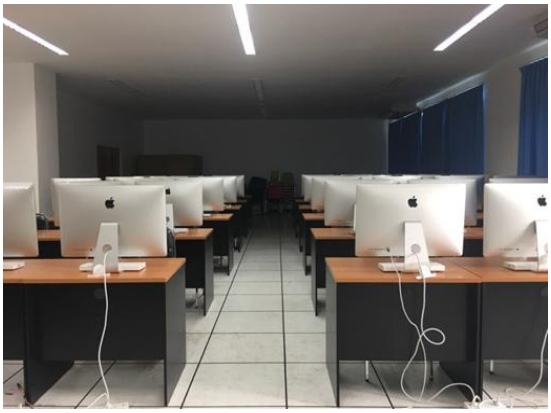
//ทรัพยากรทางกายภาพที่หลักสูตรส่งมอบ รวมถึงอุปกรณ์ วัสดุ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องมีเพียงพอ

ผลการดำเนินงาน: ห้องเรียน

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดให้หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดการเรียนการสอนอยู่ที่ อาคาร 38 ชั้นที่ 4 ประกอบไปด้วย 1) ห้องประชุม/ห้องเรียน ขนาด 40 ที่นั่ง ประกอบด้วยโต๊ะเก้าอี้ พร้อมอุปกรณ์การเรียนการสอน เช่น โปรเจคเตอร์และระบบเครื่องเสียง 2) ห้องเรียน ขนาด 30 ที่นั่ง พร้อมอุปกรณ์การเรียนการสอน เช่น โปรเจคเตอร์ พร้อมระบบเครื่องเสียง จำนวน 4 ห้อง 3) ห้องพักอาจารย์ จำนวน 1 ห้อง 4) ห้องประชุมขนาดเล็กของอาจารย์ จำนวน 1 ห้อง 5) ห้องพักนักศึกษา/ ห้องกิจกรรมชมรมไอที และ 6) ห้องจัดทำโครงงาน สำหรับเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งสาขาวิชาจัดเป็นแหล่งการเรียนรู้ ที่ประกอบด้วย หนังสือ เอกสารวิชาการต่าง ๆ โต๊ะสำหรับนั่งศึกษาหาความรู้ พร้อมระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย














อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสำรวจ/ประเมิน สิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน เช่น ห้องบรรยาย ห้องเรียนแบบ active learning หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ในห้องเรียน พบว่า มีความพึงพอใจมาก และการมีอยู่ มีความสามารถในการใช้งานได้ และความทันสมัย มีความเพียงพอและมีความเหมาะสม แต่อย่างไรก็ตามในปี 2567 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการปรับปรุงห้องเรียนแบบบรรยาย โดยการเปลี่ยนโต๊ะเรียนแบบใหม่ จำนวน 2 ห้องเรียน และการปรับปรุงห้องโถงขนาดใหญ่ 1 ห้อง เพื่อเป็นห้องประชุมรวมและทำกิจกรรมร่วมกันของอาจารย์และนักศึกษา

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. //ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือปฏิบัติการต้องทันยุคสมัย พร้อมใช้งาน และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน: ห้องปฏิบัติการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วยห้องปฏิบัติการ ดังนี้ 1) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ห้อง 2) ห้องปฏิบัติการซ่อมบำรุงจำนวน 1 ห้อง และ 3) ร่วมใช้ห้องปฏิบัติการที่อยู่ในชั้น 2 ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 ห้อง โดยมอบหมายให้อาจารย์อิสรา ชื่นตา เป็นผู้ดูแล จากการรายงานห้องปฏิบัติการ พบว่า

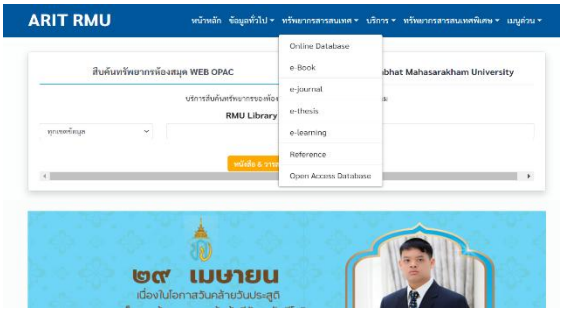
การมีอยู่ มีความสามารถในการใช้งานได้ และความทันสมัย มีความเพียงพอและมีความเหมาะสม และได้มีการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ โดยปรับปรุงซอฟต์แวร์ที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนปฏิบัติการ และปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย ตามความคิดเห็นนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. //จัดให้มีบริการห้องสมุดดิจิทัลตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

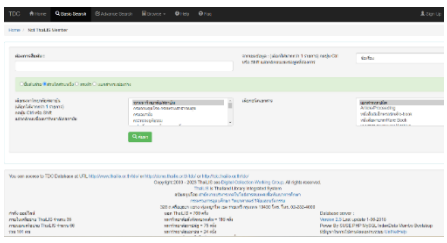
ผลการดำเนินงาน:

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้โครงสร้างพื้นฐานแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สำคัญภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักศึกษาได้ใช้บริการค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ ตำรา วารสาร วิทยานิพนธ์/รายงานการวิจัย สื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลทางเทคโนโลยี โดยสามารถสืบค้นแบบออนไลน์ ที่ URL : https://arit.rmu.ac.th/ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั้งระบบสาย และระบบไร้สายที่จัดให้บริการโดยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ





นอกจากนี้ สาขาวิชาได้แนะนำให้นักศึกษาใช้แหล่งสารสนเทศออนไลน์นอกมหาวิทยาลัย ที่สามารถใช้เพื่อการศึกษา ค้นคว้าได้โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม ได้แก่ ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ ThaiLIS, Thaijo และฐานข้อมูล Google Scholar ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้ประเมินการบริการสนับสนุนผู้เรียน โดยสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย พบว่า มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก







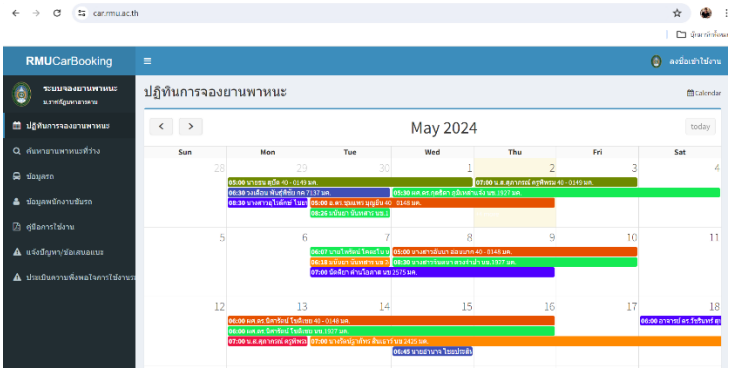
ทั้งนี้หลักสูตรยังได้จัดห้องสืบค้นเพิ่มเติมให้กับนักศึกษา โดยจัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ไว้สำหรับการเข้าถึงและการสืบค้นสารสนเทศจากแหล่งต่าง ๆ และจัดหนังสือไว้ให้ทำการสืบค้น และหนังสือ

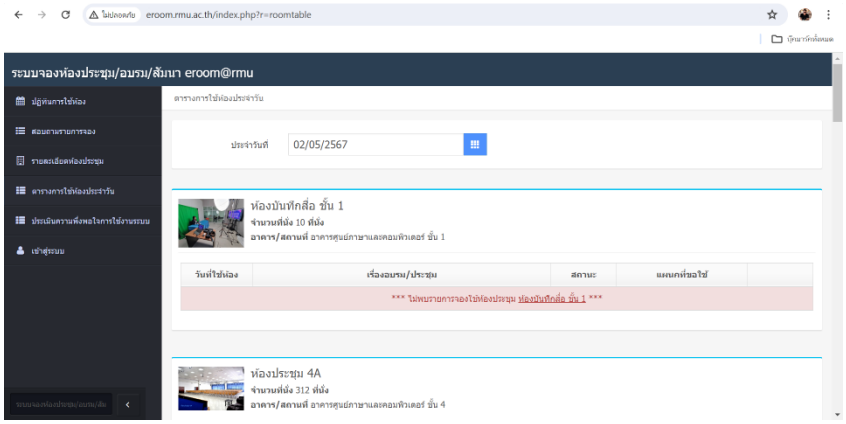
7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. //มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากร และผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัย จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เรียน ได้แก่ ระบบการจองรถสำหรับอาจารย์ ระบบจองห้องเรียนและห้องประชุม ระบบจัดการเรียนการสอน ระบบประเมินผลการสอน





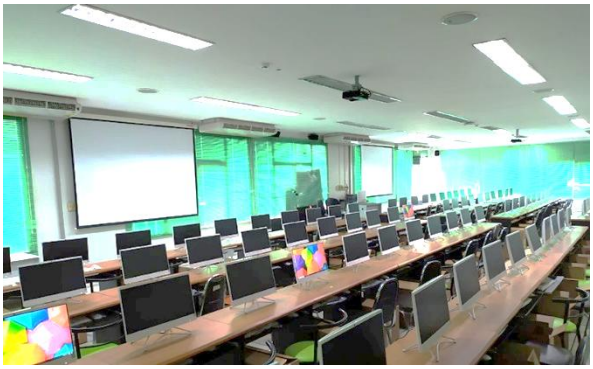


ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตร ได้ประเมินการบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ พบว่า มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. //มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัย จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่และผู้เรียน ได้แก่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ บริการห้องตัดต่อสื่อมัลติมีเดียและถ่ายทำสื่อการเรียนการสอน ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์และศูนย์ภาษาและอาคารสำนักวิทยบริการ เพื่อใช้ในการค้นคว้าข้อมูล การพิมพ์งาน และการทำงานต่าง ๆ

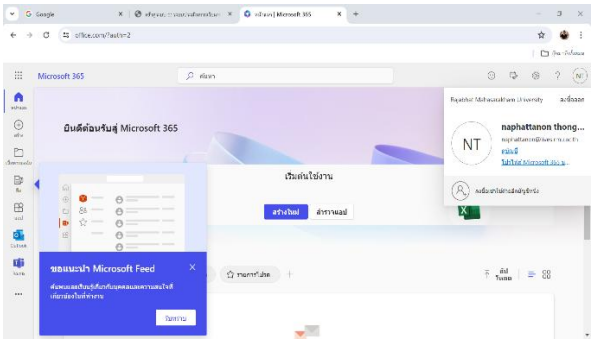


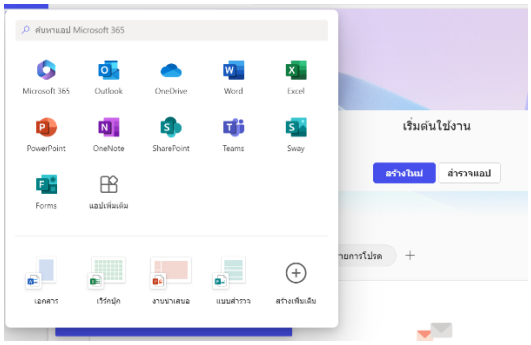






นอกจากนี้มหาวิทยาลัย มีการจัดหาโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ ได้แก่ โปรแกรม Windows สำหรับบริการให้บุคลากร และนักศึกษา ติดตั้งในเครื่องแบบ Desk top หรือ Note book





ในขณะเดียวได้ติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทั่วทุกอาคารในมหาวิทยาลัย ทั้งในรูปแบบสาย และรูปแบบไร้สาย





นอกจากนี้จัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดศึกษานานาชาติ ไว้สำหรับบริการผู้เรียน และบุคลากรทั้งในการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทดสอบระดับภาษาอังกฤษ ทดสอบสมรรถนะดิจิทัล (IDCL) เพื่อพัฒนาสมรรถนะดิจิทัล สำหรับอาจารย์และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ทั้งนี้สำนักวิทยาบริการมีการสอบถามถึงความต้องการหนังสือ ตำราต่างประเทศมายังอาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุดในแต่ละปีการศึกษา









คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ตภายในอาคาร ทั้งในรูปแบบสาย และรูปแบบไร้สาย จัดให้มีคอมพิวเตอร์สำหรับการทำงาน การปฏิบัติงานตามภารกิจให้แก่บุคลากรทุกคน และจัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กลางไว้ที่ชั้นที่ 2 เพื่อบริการผู้เรียนทุกคน นอกจากนี้หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดให้มีคอมพิวเตอร์สำหรับให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูล และพิมพ์งาน ไว้ที่ชั้นที่ 1

ในปีการศึกษา 2567 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ประเมินการบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ พบว่า มีความพึงพอใจมากที่สุด

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. //มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย และการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ ต้องมีการกำหนดและดำเนินการ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตร ใช้แนวทางการดำเนินงานของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการกำหนดมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและสุขภาพ โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะ และสื่อสารไปยังบุคลากรทุกคน ดังนี้

1. ด้านสิ่งแวดล้อม ใช้หลักการ 5 ส. โดยประธานหลักสูตรได้ขอความร่วมมือ อาจารย์ผู้สอน เจ้าหน้าที่และนักศึกษา ให้ดำเนินการในด้าน 5ส. นำมาใช้ในชีวิตประจำวันของการปฏิบัติงาน โดยเริ่มจาก ส-สะสาง (Sort) เริ่มต้นแยกสิ่งที่ต้องการจัดระเบียบให้ชัดเจนระหว่าง “สิ่งจำเป็น” และ “สิ่งไม่จำเป็น” ส-สะดวก (Set in Order) เป็นการนำสิ่งที่สะสางมาจัดวางอย่างเป็นระเบียบให้หยิบใช้งานง่าย ส-สะอาด (Shine) เป็นการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้สะอาด รื่นรมย์และน่าทำงาน ส-สุขลักษณะ (Standardize) หลักสูตรปรึกษาหารือว่ามาตรฐานสุขลักษณะที่ทุกคนจะได้ปฏิบัติรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามมาตรฐานนั้นคือการเก็บขยะทุกครั้งหลังเลิกงาน และการเก็บถ้วยกาแฟ/อาหารทุกครั้งหลังรับประธาน และ ส-สร้างนิสัย (Sustain) เป็นการสร้างระเบียบวินัย หรือสร้างให้เกิดนิสัยขึ้นมาจริง ๆ หมั่นปฏิบัติซ้ำ ๆ เป็นประจำจนกลายเป็นเรื่องปกติ ทั้งนี้หลักสูตรกำหนดไว้คือ 5 ส. เป็นหน้าที่ของทุกคนที่จะต้องช่วยกัน เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน พัฒนาคุณภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพของหลักสูตรโดยรวมให้ดียิ่งขึ้น

1.1 มหาวิทยาลัยได้นำ Green University รณรงค์ให้ทุกหน่วยงานร่วมจัดองค์กรณ์เป็น Green Faculty คณะเทคโนโลยีสารสนเทศนำสู่การปฏิบัติ ถ่ายทอดให้กับหลักสูตร สำหรับหลักสูตรแล้ว ได้ร่วมดำเนินการ ในเรื่องของการลดกระดาษ และการลดการเดินทางของนักศึกษา เพื่อส่งเสริมการเป็นคณะ Green Faculty

1.2 เพื่อเป็นการรักษาความสะอาดให้อาคาร มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร ได้ดำเนินการ ดังนี้

1.2.1 มหาวิทยาลัย/คณะได้จัดให้มีเจ้าหน้าอาคาร ดูแลบริเวณรอบอาคาร และหน้าคณะให้มีความร่มรื่น และรดน้ำพื้นสนามหญ้า ต้นไม้ ทุกๆ วัน และมีแม่บ้านทำความสะอาดบริเวณโต๊ะ เก้าอี้ ให้มีความสะอาดเสมอ

1.2.2 ให้ทุกหลักสูตร จัดบริเวณพื้นที่ของตนเอง ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ให้โล่ง โปร่ง และอากาศถ่ายเท ได้สะดวก

1.2.3 ให้ทุกหลักสูตรตรวจสอบแอร์ทุกห้อง หากพบว่าชำรุดให้แจ้งต่อคณะทันที

1.2.4 ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ กำกับดูแล ให้แม่บ้าน ทำความสะอาดเสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณห้องน้ำทุกชั้น

1.2.5 ให้ประธานสาขา ทุกหลักสูตรตรวจสอบความสะอาดในชั้นของตนเอง และรายงานหากพบว่าพื้นที่ไม่มีความสะอาด น้ำไม่ไหล หรือมีกลิ่นภายในอาคาร

1.2.6 ให้บุคลากรทุกคน จัดบริเวณของตนเองให้มีความสะอาดอยู่เสมอ โดยใช้หลักการ 5 ส. มาใช้เป็นแนวปฏิบัติ

2. สุขภาพวะและสิ่งแวดล้อม

2.1 เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 มาตรา ๒๐ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ส่วนราชการมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นดังต่อไปนี้ (1) ห้ามการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย นอกจากในส่วนราชการจัดไว้ให้(2) กำหนดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามที่หรือทางสาธารณะและสถานที่เอกชน (3) กำหนดวิธีการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยหรือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ โดยมหาวิทยาลัยและคณะได้ดำเนินการให้มีตาม พ.ร.บ.กำหนด

2.2 สุขภาพ พรบ.ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560 มาตรา 42 ระบุว่า ห้ามผู้ใดสูบบุหรี่ในเขตปลอดบุหรี่ เว้นแต่เป็นเขตสูบบุหรี่ที่กำหนดตามมาตรา 41 หลักสูตรได้จัดทำพื้นที่เขตปลอดบุหรี่ โดยจัดให้มีเครื่องหมายแสดงไว้ให้เห็นได้โดยชัดเจนว่าเป็น “เขตปลอดบุหรี่” ปราศจากอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสูบบุหรี่ มีสภาพและลักษณะอันใดตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ

2.3 มหาวิทยาลัย ได้นำแนวทางการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550 มาตรา ระบุว่า... พนักงานที่ทำงานเกิน 6 เดือนขึ้นไปต้องตรวจสุขภาพ ทั้งนี้คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการดังนี้

2.3.1 ประสานกับมหาวิทยาลัย และศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปี ให้แก่ บุคลากรและนักศึกษา โดยให้รองคณบดีฝ่ายส่งเสริมกิจการ เป็นผู้ประสานงาน ในกรณีที่นักศึกษาหลักสูตรใด เจ็บป่วยในระหว่างเรียนที่คณะ ให้อาจารย์ผู้สอน หรือประธานสาขา หรืออาจารย์ของหลักสูตร

ประสานไปยังคณะทันที และให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยเร็ว

2.3.2 ในกรณีที่เป็นบุคลากรก็เช่นกัน หากมีความเจ็บป่วยในระหว่างการทำงาน ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3.3 หากมีความจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ให้หัวหน้าสำนักงานคณะประสานไปยังชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

3. มาตรฐานด้านความปลอดภัยด้านอาคาร เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ดังนี้ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 แก้ไขโดย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550, (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. 2560 และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550 และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558

3.1 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบความร้อนอุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้าของคณะ บริเวณหลังลิฟต์ อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.2 ให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบกล้องวงจรปิดอย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.3 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยของคณะ บริเวณชั้นที่ 1 อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.4 ในกรณีที่ไฟฟ้าดับ ระหว่างการจัดการเรียนการสอน หรือเกิดไฟฟ้าลัดวงจรในกรณีที่ใช้ห้องปฏิบัติการ ให้ประธานสาขา หรืออาจารย์ผู้สอน ปลดเบรกเกอร์ของห้องนั้นทันที และรีบดำเนินการแจ้งให้คณะทราบทันที เพื่อคณะจะได้แจ้งให้ฝ่ายไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยต่อไป

3.5 ให้ประธานสาขา และอาจารย์ทุกคน ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน และตรวจสอบ และล้อคห้องด้วยกุณแจทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน

3.6 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้ง ทุกชั้น ก่อนปิดอาคาร

จากมาตรการดังกล่าว สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงดำเนินการภายในหลักสูตรดังนี้

1) ด้านสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดการเรียนการสอน ในอาคารของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้นที่ 4 ได้จัดพื้นที่ห้องโถงให้เป็นที่นั่งพักผ่อน ไว้บริการนักศึกษา โดยมีเจ้าหน้าที่อาคารและแม่บ้านดูแลในบริเวณดังกล่าว จัดให้องค์ประกอบของโต๊ะ/เก้าอี้ ให้นักศึกษาได้นั่งพักผ่อน หรือค้นคว้าข้อมูลตามความต้องการ รวมทั้งจัดให้มีหนังสือ วิทยานิพนธ์ และเอกสารต่าง ๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้า





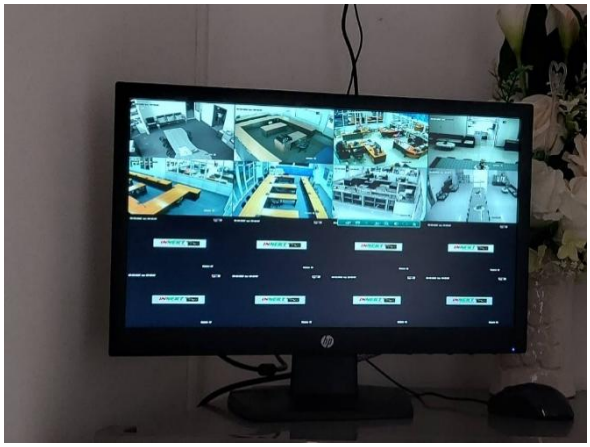
2) ด้านสุขภาพ หลักสูตรได้ใช้กลไกของคณะ กำหนดเขตปลอดบุหรี่ ใช้บริการศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม หรือ ศูนย์สุขภาพชุมชนเมืองราชภัฏศรีสวัสดิ์ เครือข่ายโรงพยาบาลมหาสารคาม สำหรับให้การปฐมพยาบาล และการดูแลรักษาเบื้องต้น มีรถฉุกเฉินของชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่สามารถนำส่งนักศึกษาในกรณีที่เจ็บป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุไปยังโรงพยาบาลมหาสารคาม ได้อย่างทันท่วงที และเหมาะสม





3) ด้านความปลอดภัย จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยภายในอาคารคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยติดกล้องวงจรปิดทั่วบริเวณชั้นที่ 1 และภายในห้องพักอาจารย์ และห้องเรียนของหลักสูตร นอกจากนี้ภายในอาคารมีระบบป้องกันอัคคีภัย โดยติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องไว้ที่บริเวณชั้นที่ 1 จำนวน 2 ชุด (ตู้)





7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. //มหาวิทยาลัยจัดให้มีสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยา อย่างเหมาะสมกับผู้เรียนทั้งต่อการเรียนรู้ การวิจัย และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดการเรียนการสอน ในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ซึ่งมีพื้นที่สีเขียว และมีพื้นที่สำหรับการทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น โรงยิม สนามฟุตบอล สนามบาส เป็นต้น มีศูนย์แพทย์ ศูนย์อาหารอย่างเพียงพอ และมีศูนย์หอพักในมหาวิทยาลัย ดังนั้นความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลมีความใกล้ชิดกันเพราะส่วนใหญ่อยู่ร่วมกันในมหาวิทยาลัย นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความรักความผูกพันกันในหมู่คณะนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

//สมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก ต้องมีการระบุ และประเมินเพื่อให้มั่นใจว่าเป็นทักษะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลการดำเนินงาน:

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการกำหนดสมรรถนะให้กับเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการให้บริการด้านความสะดวก และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนการวิจัยและกิจการนักศึกษา โดยมีคำสั่งที่ 029/2567 เรื่อง การกำหนดสมรรถนะเพิ่มเติมของบุคลากรสายสนับสนุนคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และได้มอบหมายงานให้กับบุคลากรสายสนับสนุนตามสมรรถนะเพิ่มเติมดังนี้

นายสิทธิศักดิ์ มณีรักษ์ มีการกำหนดหน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. การให้บริการนักศึกษาด้านการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. การให้บริการซ่อมบำรุงสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอน
3. การให้บริการด้านระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. การให้บริการด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสุขภาพ ด้านความปลอดภัย การจัดการด้านกายภาพ ด้านสังคม และด้านสถาพแวดล้อมทางจิตวิทยา

นายเล็ก โสเก มีการกำหนดหน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. งานบริการด้านระบบเครือข่ายเว็บไซต์ของหน่วยงาน
2. งานบริการด้านการพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. งานบริการด้านการตรวจสอบความพร้อมการใช้งานของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ
4. งานบริการด้านการพัฒนาระบบการใช้ห้องเรียนห้องปฏิบัติการของคณะ

นายสถิตย์ ทันบาล มีการกำหนดหน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. งานบริการด้านอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์ของคณะ
2. งานบริการด้านความปลอดภัย อาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อม
3. งานกำกับดูแลสุขภาพของอาคารตามมาตรฐาน 5 ส.

ซึ่งบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้หน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม มีการทำงานและให้บริการตามสรรถนะที่ได้รับมอบหมาย และมีการประเมินการทำงานของเจ้าหน้าที่ ปีละ 2 ครั้ง โดยใช้ระบบการประเมิน 2 ระบบ และได้สื่อสารให้เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบดังนี้

1) ประเมินตามแบบประเมินการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ตามระบบของมหาวิทยาลัย โดยการประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของงาน ที่กำหนดค่าคะแนนสูงสุดเป็น 100%

2) ประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยสอบถามผู้รับบริการ ได้แก่ อาจารย์และนักศึกษาในการให้บริการ การรับบริการและการประสานงานของเจ้าหน้าที่ตามสมรรถนะที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม โดยกำหนดค่าคะแนนเป็นค่าเฉลี่ย ที่กำหนดค่าคะแนนสูงสุดที่ระดับ 5.00 ซึ่งมีผลการประเมินสมรรถนะสายสนับสนุนในรอบปีการศึกษา 2567 ดังนี้

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	**ให้บริการ**	**ผลการประเมินตามระบบของมหาวิทยาลัย แบบฟอร์ม ปรม.**		**ผลการประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงานในการจัดการศึกษา**	
		ผลคะแนน	**ระดับการประเมิน**	**ผลคะแนน**	**ระดับการประเมิน**
นายสิทธิศักดิ์ มณีรักษ์ (นักวิชาการคอมพิวเตอร์)	อาจารย์ นักศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา	89.71	ดีมาก	5.00	ดีมาก

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ให้บริการ	ผลการประเมินตามระบบของมหาวิทยาลัย แบบฟอร์ม ปรม.		ผลการประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงานในการจัดการศึกษา	
		ผลคะแนน	ระดับการประเมิน	ผลคะแนน	ระดับการประเมิน
นายเล็ก โสเก (นักวิชาการคอมพิวเตอร์)	อาจารย์ นักศึกษา ระดับปริญญาตรี	87.86	ดีมาก	5.00	ดีมาก
นายสถิตย์ ทันบาล	เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร	91.25	ดีเด่น	5.00	ดีมาก

ตารางที่ 7.8-1 เจ้าหน้าที่สนับสนุนที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนการวิจัยและกิจการนักศึกษา

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	คุณวุฒิการศึกษา				
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ					
นายสิทธิศักดิ์ มณีรักษ์		1			1
นายเล็ก โสเก		1			1
นายสถิตย์ ทันบาล	1				1
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ					
1. งานบริการด้านห้องสมุดดิจิทัลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ห้องสมุด)					
นางสาวชุมแพ บุญยืน (บริการต่างๆ ที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย ห้องสมุด)				1	1
นางภัสภรณ์ จันทร์โท (บริการด้านบริการจัดหา, วิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ)		1			1
นางสาวปภาดา ธรรมจันทา (บริการด้านทรัพยากรสารสนเทศ)		1			1
2. งานบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ(ศูนย์คอมพิวเตอร์)					
นายวุฒิศักดิ์ ชมดวงทิพย์		1			1
นายคาวี หวานแท้		1			1
นายอนุกูล บุตรพรม		1			1
รวม	**1**	**7**	**-**	**1**	**9**

7.9 The quality of the facilities (library, laborat ory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. //คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) ต้องได้รับการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพ

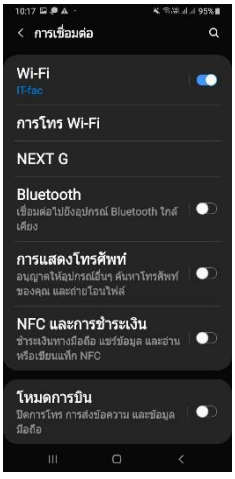
ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการประเมินคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น ห้องปฏิบัติการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ, และการบริการนักศึกษาในด้านอื่น ๆ โดยในการประเมิน จะสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษา และอาจารย์ ที่มีต่อสิ่งอำนวยความสะดวก ที่ต้องทันยุคสมัย พร้อมใช้งาน และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยทุกสิ้นปีการศึกษา หลักสูตรจะมีการประเมินคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก

ในปี 2567 หลักสูตรได้สอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย พบว่า ในระยะที่ผ่านมาสาขาวิชาได้ทำการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ ในชื่อโครงการ Code camp เป็นการเรียนการสอนแบบออนไลน์ โดยเชิญวิทยากรจากสถานประกอบการมาให้ความรู้และฝึกปฏิบัติในทักษะด้านการเขียนโปรแกรมแบบ Full Stack ซึ่งนักศึกษาต้องเข้าเรียนทุกวัน ตั้งแต่วันจันทร์ - ศุกร์ เริ่มเรียนตั้งแต่เวลา 8.30 – 16.30 น. ทั้งนี้เนื่องจากมีนักศึกษาเข้าเรียนพร้อมกันจำนวนมาก ทำให้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไม่เสถียร ขาดการเชื่อมต่อในบางเวลา

ในการแก้ไขปัญหา ดังกล่าวเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา หลักสูตรได้ประสานไปยังคณะวิชาในประเด็นดังกล่าว ทั้งนี้คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการติดตั้ง เช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตของบริษัท 3BB จำกัด โดยตั้งชื่อ WIFI ว่า IT-fac เพิ่มขึ้นในบริเวณชั้นที่ 1





รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
7-1	รายงานห้องปฏิบัติการ และห้องอื่น ๆ ของหลักสูตร
7-2	รายงานความพึงพอใจของนักศึกษา ที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของสาขาวิชา
7-3	รายงานความพึงพอใจของนักศึกษา ที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ
7-4	ผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน
7-5	รายงานความพึงพอใจของนักศึกษา และอาจารย์ที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ปัจจัยนำเข้าและผลสัมฤทธิ์ (Output and Outcomes)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	2	2	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	2	2	

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

//อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ต้องมีการแสดงข้อมูลกำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

หลักสูตรกำหนดเป้าหมายจำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 อัตราการออกกลางคันน้อยและเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา 5 ปี โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตาม ผลการดำเนินงานของหลักสูตรแสดง ดังนี้

ตารางที่ 8.1 อัตราการสำเร็จการศึกษา และอัตราการออกกลางคันของนักศึกษา แสดงข้อมูลย้อนหลัง

ปีการศึกษา	กำหนดเป้าหมาย	จำนวนแรกเข้า	คงอยู่	ผู้สำเร็จการศึกษา ปีที่					นักศึกษาออกกลางคัน ปีที่					รวม
				2	3	4	5	รวม	1	2	3	4	5	
2563	30	79	0	-	-	55	6	61	-	-	-	18	-	18
2564	30	90	1	-	-	65	-	65	-	-	22	2	-	24
2565	30	96	70	-	3	-	-	3	-	20	3	-	-	23
2566	30	104	65	8	-	-	-	8	24	7	-	-	-	31
2567	30	54	45	-	-	-	-	0	9	-	-	-	-	9
รวม	-	423	181	8	3	120	6	137	33	27	25	20	-	105
ร้อยละ				**49.59**					**43.39**					

*ร้อยละคิดจาก ผู้สำเร็จการศึกษา/จำนวนแรกเข้า-อัตราการคงอยู่ * 100

และ นักศึกษาออกกลางคัน/จำนวนแรกเข้า-อัตราการคงอยู่ * 100

จากตารางพบว่า อัตราการสำเร็จการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 49059 และอัตราการออกกลางคัน คิดเป็นร้อยละ 43.39 ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้เนื่องจาก ปัจจัยสภาพเศรษฐกิจในช่วงยุคโควิด-19 และหลังโควิด-19 ส่งผลให้นักศึกษาที่ใช้ทุนตนเองประสบปัญหาการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา การมีปัญหาครอบครัว และปัญหาสุขภาพของตนเอง ทั้งนี้ช่วงเวลาปี 2563-2567 ในหลักสูตรปรับปรุงปี 2565 ยังไม่มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาโดยได้มีการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระหว่างชั้นปีที่ 1 ,2 และ 3

หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาห้องเรียน กำกับติดตามนักศึกษา โดยกระบวนการที่หลักสูตรดำเนินการติดตามนักศึกษา ได้แก่ (1) การลงทะเบียนนักศึกษา โดยดูข้อมูลได้จากระบบสารสนเทศของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ในกรณีที่นักศึกษาอยู่ระหว่างการเรียนรายวิชา) หากพบว่า สถานะของนักศึกษาปรากฏเป็น “พ้นสภาพ” หลักสูตรจะติดตามเพื่อทราบถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่เป็นปัญหาว่าส่งผลกระทบมากน้อยอย่างไร และหาทางออกร่วมกันกับนักศึกษา ซึ่งประเด็นที่ส่งผลต่อการออกกลางคันของนักศึกษาส่วนใหญ่ คือ ปัญหาทางด้านการเงินค่าลงทะเบียน การจัดการเวลาในการเรียน และปัญหาด้านสุขภาพ ทั้งนี้ในประเด็นดังกล่าว หลักสูตรเอื้อต่อนักศึกษาในการสอนและติดตามการทำงานออนไลน์ และนัดพบในช่วงนอกเวลาและวันหยุด สำหรับค่าลงทะเบียนไม่สามารถหาทางออกได้เพราะเป็นปัจจัยที่อยู่กับนักศึกษา

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อให้มีจำนวนคงอยู่ของนักศึกษาและอัตราการสำเร็จการศึกษาเพิ่มมากขึ้น โดยหลักสูตรได้จัดกิจกรรมอบรมเสริมหลักสูตรในด้านการฝึกทักษะการเขียนโปรแกรมทั้งในรายวิชา และนอกเวลาเรียนโดยอาจารย์ในสาขาวิชา และเชิญผู้ประกอบการมาอบรมและทำข้อตกลงร่วมกัน เพื่อให้ตอบโจทย์

ความต้องการในการทำงานมากขึ้นทำให้นักศึกษาที่จะจบได้งานทำมากขึ้น หลักสูตรวางแผนในปีต่อไปในการเปรียบเทียบอัตราการสำเร็จการศึกษา และอัตราการออกกลางคันกับหลักสูตรอื่น เพื่อนำมาปรับปรุงให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงได้มอบหมายให้ประธานหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวางแผนการดำเนินการกับนักศึกษาในที่ปรึกษาที่คงอยู่ และกำกับติดตาม

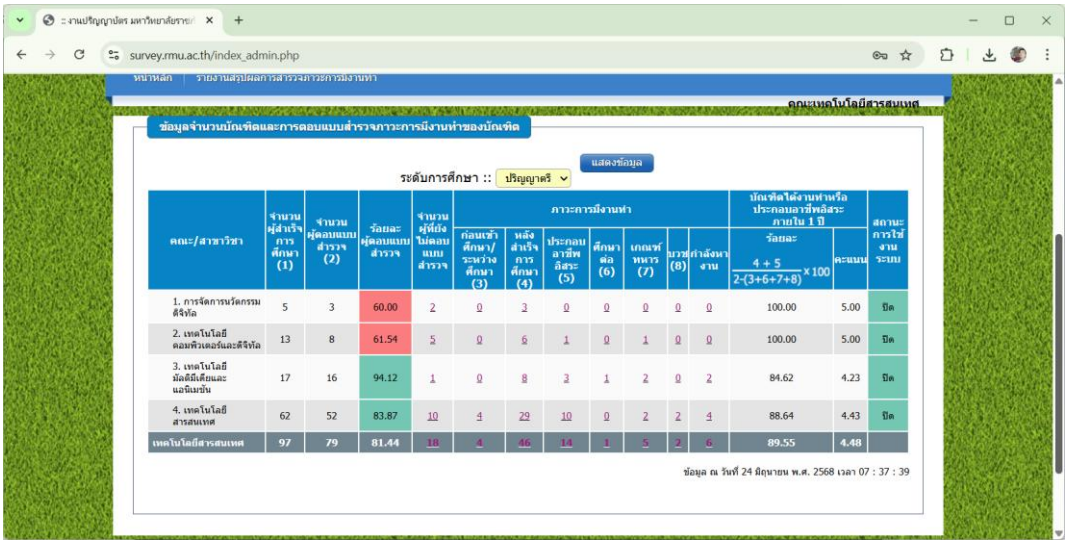
8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

// อัตราการได้งานทำ, การประกอบอาชีพอิสระ, การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ ต้องมีการแสดงข้อมูล กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรกำกับ ติดตามบัณฑิตภายหลังการสำเร็จการศึกษาดำเนินการผ่านกระบวนการของมหาวิทยาลัยฯ โดย มหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาโดยการกรอกข้อมูลแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 1 ปี ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยโดยมีอัตราการได้งานร้อยละ 88.64 ดังนั้น ผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตรจะประกอบอาชีพในหน่วยงานของรัฐ และเอกชน

อย่างไรก็ตาม หลักสูตรจัดกิจกรรมโครงการร่วมมือพัฒนาอาชีพและบ่มเพาะธุรกิจ เพื่อสร้างความพร้อมในการฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา และการทำงานให้แก่นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ร่วมกับสมาคมการค้าซอฟต์แวร์และธุรกิจนวัตกรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (NESBIA) ในการพัฒนานักศึกษาได้มีงานทำมากขึ้น ได้เริ่มมีการดำเนินการกับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 เป็นปีแรกมีนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 54 คน ผลการดำเนินการนักศึกษาที่ผ่านโครงการ 52 หลักสูตรยังไม่มีการเทียบเคียงอัตราการมีงานทำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำความรู้ ทักษะที่ได้จากการเรียน นำไปสู่การพัฒนาวิชาชีพของตนเองกับหลักสูตรอื่น ๆ ดังนั้นในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรมีแผนความร่วมมือในการจัดกิจกรรมร่วมกับสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนานักศึกษาเข้าสู่การทำงานที่ตรงสายงานมากขึ้น และทำให้อัตราการมีงานทำเพิ่มสูงขึ้น



ภาพที่ 1 ระบบภาวะการมีงานของบัณฑิต

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
//ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และผู้เรียน ต้องมีการแสดงข้อมูล กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดทำวิจัย และตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย ในระยะ 5 ปีที่ผ่านมามีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และผลงานตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยของอาจารย์ซึ่งเป็นงานวิจัยที่เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตรอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้มีการดำเนินการ ดังกล่าว

ตารางที่ 8.3-1 ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการเผยแพร่

ปีการศึกษา	ประเภทการเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงานที่เผยแพร่ ต่อจำนวนอาจารย์
	Proceeding ระดับชาติ	Proceeding นานาชาติ	วารสารระดับชาติ	วาระสารนานาชาติ		
2563	9		2	1	12	12:9
2564	6			1	7	7:9
2565	7				7	5:9
2566	2		3		5	6:9

2567	1		1		1	1:9
รวม	25		6	2	32	

ตารางที่ 8.3-2 ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของนักศึกษาที่ได้รับการเผยแพร่

ปีการศึกษา	นักศึกษาสำเร็จการศึกษา	ประเภทการเผยแพร่				รวม	ผลงานที่เผยแพร่วารสาร : นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
		Proceeding ระดับชาติ	Proceeding นานาชาติ	วารสารระดับชาติ	วาระสารนานาชาติ		
2562	68						0:68
2563	55	8				8	8:55
2564	65						
2565							
2566							
2567							
รวม		8				8	

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานส่งเสริมให้มีผลงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ และของนักศึกษา ในปีการศึกษา 2568 ได้มอบหมายให้ประธานหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษาโครงงาน กำกับติดตาม ให้มีการเทียบเคียงผลงานวิจัยเพื่อการปรับปรุง และมุ่งเน้นให้อาจารย์และนักศึกษาตีพิมพ์ผลงานวิชาการในระดับชาติเพิ่มมากขึ้น

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

//ข้อมูลแสดงการบรรลุ PLOs (ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง) ของหลักสูตร ต้องมีการแสดงข้อมูล และกำกับติดตาม

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ใช้ระบบการบันทึกข้อมูลของมหาวิทยาลัยในการติดตามความก้าวหน้าและการบรรลุเป้าหมายของนักศึกษาในระบบรายงานผลการศึกษา https://regis.rmu.ac.th/ และหลักสูตรได้มีการประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของผู้เรียน ดังนี้

1) หลักสูตรมี PLOs ทั้งหมด 21 PLOs หลักสูตรกำหนดการบรรลุ PLOs ในระยะเวลา 5 ปี จากการดำเนินงานที่ผ่านมาหลักสูตรมีการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยมีการประเมินจากการสอบโครงงาน

เทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนที่กำกับโดยอาจารย์ที่ปรึกษาโครงงาน ผลการสอบภาษาอังกฤษ กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาต้องผ่าน และ กิจกรรมการสอบโครงงาน ที่กำกับโดยคณะกรรมการสอบโครงงาน ผลการดำเนินงานนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และนักศึกษาบรรลุผลตาม PLOs ที่กำหนด

2) ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ผู้สอนจะมีการประเมิน/กระบวนการวัดและประเมินการบรรลุ CLOs ที่มีรูปแบบการวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล คือ การประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน และ การประเมินผลหลังเรียนโดยการสอบ Posttest

ทางหลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร หลักจากหลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ได้มีการจัดทำหรือกำหนด PLOs แล้ว ให้จัดประชุมกรรมการบริหารและอาจารย์ผู้สอน เพื่อวางแผนการปรับปรุง และจัดทำวิธีการวัดการบรรลุ PLOs เครื่องมือที่ใช้ กระบวนการหรือแนวทาง รวมทั้งการมอบหมายให้มีผู้กำกับติดตาม ต่อไป

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

//ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ต้องมีการแสดงข้อมูล กำกับติดตามและมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีระบบการกำกับติดตาม ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรหรือปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้ หลักสูตรได้ใช้กลไกของมหาวิทยาลัย ซึ่งสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพเป็นผู้ประสานงานการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรประสานไปยังกลุ่ม SHs ในแต่ละกลุ่มเพื่อสอนถามความคิดเห็นที่มีต่อหลักสูตรนำมาใช้ในการปรับปรุงต่อไป

ตารางที่ 8.5-1 การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร

ด้านความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่มีต่อบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาของหลักสูตร	**ระดับความพึงพอใจ**	
	จำนวน	**ร้อยละ**
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม		4.61
2. ด้านทักษะทางปัญญา		4.40

3. ด้านความรู้		4.31
4. ด้านทักษความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		4.48
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		4.52
รวม		4.45

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงการดำเนินงานเทียบเคียงผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ กับหลักสูตรอื่น ๆ ดังนั้น ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรมีแผนนำข้อมูลที่ได้ไปหาโอกาสในการพัฒนาโดยจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาพัฒนากระบวนการดำเนินการของหลักสูตรเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีต่อไป

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
8-1	มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุงปี 2565
8-2	รายงานแบบสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต
8-3	รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
8-4	ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ที่ได้รับการเผยแพร่ ปี 2566

ส่วนที่ 3
สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (เป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ)

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1. Expected Learning Outcomes				
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders	2	2	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	3	3	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	4	4	
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	2	2	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	3	3	
Overall Opinion		**2**	**2**	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
2. Programme Structure and Content				
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	2	2	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	2	2	
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	2	2	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	2	2	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated	2	2	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	2	2	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	2	2	
Overall Opinion		**2**	**2**	
3. Teaching and Learning Approach				
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.			
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3	3	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	2	2	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	2	2	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3	3	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3	3	
Overall Opinion		**2**	**2**	
4. Student Assessment				
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	3	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	2	2	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3	3	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	2	2	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	3	3	
Overall Opinion		**2**	**2**	
5. Academic Staff				
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3	3	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3	3	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	3	3	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3	3	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	3	3	
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3	3	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	3	3	
Overall Opinion		**3**	**3**	
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)				
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.			
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	3	3	
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	2	2	
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	2	2	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	3	3	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	3	3	
Overall Opinion		**2**	**2**	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
7. Facilities and Infrastructure				
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3	3	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3	3	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	4	4	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	4	4	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	4	4	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3	3	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	4	4	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3	3	
Overall Opinion		3	3	
8. Output and Outcomes				
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	2	2	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
Overall Opinion		2	2	
Overall Opinion (1-8)		2	2	

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง(Expected Learning Outcomes)	
จุดเด่น	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ในส่วนของการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความสำคัญต่อหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร จัดเก็บไม่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่จำเป็น ที่ต้องรับรู้ และผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่หลักสูตรกำหนดขึ้น
แผนพัฒนา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มอบหมายให้ ประธานหลักสูตร จัดทำแผนปรับปรุงหลักสูตรให้แล้วเสร็จในปีการศึกษา 2568 เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 1/2568
2. โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร(Programme Structure and Content)	
จุดเด่น	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา ยังไม่สอดคล้อง สัมพันธ์ และตรงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลัก สูตร โดยเฉพาะวิชาบังคับ หลักสูตรดำเนินการ จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ต้องส่งผลต่อการผลักดัน ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรให้บรรลุเป้าหมาย
แผนพัฒนา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนและประธานหลักสูตรดำเนินการร่วมกัน พัฒนาหลักสูตรและรายละเอียด มคอ.2 ให้แล้วเสร็จในปีการศึกษา 2568 เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 1/2568
3. แนวคิด การสอนและการเรียนรู้(Teaching and Learning Approach)	
จุดเด่น	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	กระบวนการจัดการเรียนการสอนเนื่องจากเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี
แผนพัฒนา	คณะกรรมการ บริหารหลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนและประธานหลักสูตรดำเนินการร่วมกันจัดทำมคอ 3 ตามที่กำหนดในรายละเอียด มคอ.2 ให้แล้วเสร็จก่อนการเรียนการสอนในปีการศึกษา 1/2568
4. การประเมินนักศึกษา (Student Assessment)	
จุดเด่น	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	การวัดและการประเมินผล เครื่องมือที่ใช้ หากครอบคลุมเกณฑ์การให้คะแนน (rubrics) การเฉลยคำตอบ (Marking schemes) จะส่งผลให้เครื่องมือการวัดและประเมินผลมีความเที่ยงตรง คงเส้นคงวา และยุติธรรม
แผนพัฒนา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอน และประธานหลักสูตรดำเนินการร่วมกันจัดทำ มคอ. 3 ตามที่กำหนดในรายละเอียด มคอ.2 ให้แล้วเสร็จ ก่อนการเรียนการสอนในปีการศึกษา 1/2568
5. บุคลากรทางวิชาการ(Academic Staff)	

จุดเด่น	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	การให้บริการ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยเฉพาะทางด้านคอมพิวเตอร์ ให้มีความทันสมัย ทั้งด้านซอฟต์แวร์ และฮาร์ดแวร์
แผนพัฒนา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มอบหมายให้ประธานหลักสูตร ดำเนินการทบทวนจัดทำแผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากร ระยะ 5 ปี ให้แล้วเสร็จก่อนการเรียนการสอนในปีการศึกษา 1/2568
6. การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา(Student Support Services)	
จุดเด่น	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	การดำเนินงานตามแผนระยะสั้น และแผนระยะยาว ของการบริการสนับสนุนด้านวิชาการ และด้านที่ไม่ใช่วิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าการบริการ สนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ มีความเพียงพอและมีคุณภาพ หลักสูตรจำเป็นต้องสื่อสารให้นักศึกษาทราบและเข้าใจ และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการพัฒนานักศึกษา และต่อยอดการเรียนรู้ของนักศึกษา
แผนพัฒนา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มอบหมายให้ประธานหลักสูตร กำหนดปฏิทิน เพื่อร่วมกันจัดทำแผนบริการ และการส่งเสริมนักศึกษา ให้แล้วเสร็จก่อนการเรียนการสอนในปีการศึกษา 1/2568
7. สิ่งอำนวยความสะดวก และโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	
จุดเด่น	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	มาตรฐานและสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐาน ที่กำหนดในแต่ละด้าน
แผนพัฒนา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มอบหมายให้ประธานหลักสูตรประสานกับคณะ และมหาวิทยาลัย ทบทวนสิ่งอำนวยความสะดวก และโครงสร้างพื้นฐาน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร และรายงานต่อผู้บริหารระดับคณะ และมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการปรับปรุง ให้แล้วเสร็จก่อนการเรียนการสอนในปีการศึกษา 1/2568
8. ปัจจัยนำเข้าและผลสัมฤทธิ์ (Output and Outcomes)	
จุดเด่น	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	การดำเนินงานด้านผลลัพธ์ของหลักสูตร อัตรานักศึกษาออกกลางคันมีจำนวนมาก
แผนพัฒนา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร จัดประชุมกะร่วมกัน เพื่อกำหนดปัจจัยการออกกลาง และแนวทางแก้ไขของการดำเนินงานของหลักสูตรให้แล้วเสร็จในก่อนการเรียนการสอนปีการศึกษา 1/2568

ส่วนที่ 4 :

ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

ประชุมทบทวนรายวิชา







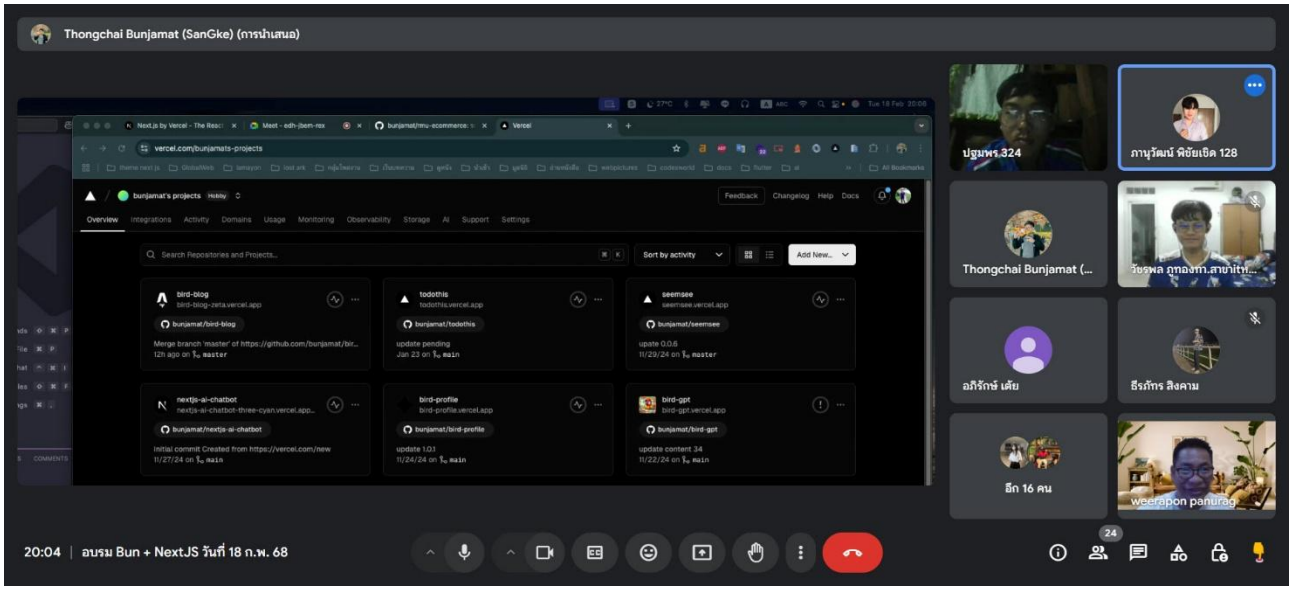
ประชุมสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเตรียมต้อนรับลูกๆไอที ปี 68 และวางแผนการปรับปรุงหลักสูตร และวางแผนปรับรูปแบบการสอนและวางแผนกลยุทธในการพัฒนานักศึกษา ให้ มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพตอบโจทย์สถานประกอบการ


CRYSTAL




Good Bye Senior
IT RMU 2025

อบรม ออนไลน์ นักศึกษานอกเวลา





งานปีใหม่ครอบครัวไอที 9 ม.ค. 2568



ทำบุญสาขาวิชา

