

รายงานการประเมินตนเอง

Self-Assessment Report (SAR)

ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาไทย

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2567

1 มิถุนายน 2567 – 31 พฤษภาคม 2568

วันที่รายงาน 17 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

คณะกรรมการประเมิน

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการ

วันที่ 17-18 กรกฎาคม 2568

ลงชื่อ.....

(.....)

กรรมการ

วันที่ 17-18 กรกฎาคม 2568

ลงชื่อ.....

(.....)

กรรมการและเลขานุการ

วันที่ 17-18 กรกฎาคม 2568

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานและเกณฑ์คุณภาพ (AUN-QA Version 4.0 (ASEAN University Network - Quality Assurance Version 4) ในรอบปีการศึกษา 2567 มีนักศึกษาในหลักสูตร 213 คน (รหัส 64-67) และมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน มีคุณวุฒิปริญญาโท จำนวน 5 คน ได้รับงบประมาณในการบริหารจัดการหลักสูตร รวมทั้งสิ้น 265,380 บาท ซึ่งมาจากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 70,700 บาทและเงินรายได้ 194,750 บาท หลักสูตรได้มีผลการประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA จำนวน 8 Criteria พบว่า ในภารพรวมอยู่ในระดับคะแนน 2 รายละเอียดแสดงดังตาราง

ตารางที่ 1 การประเมินตนเองของหลักสูตร

	ตัวบ่งชี้/Criterion	**ประเมินตนเอง**
ตัวบ่งชี้ 1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558	ผ่าน
Criterion 1	Expected Learning Outcomes	2
Criterion 2	Programme Structure and Content	2
Criterion 3	Teaching and Learning Approach	2
Criterion 4	Student Assessment	2
Criterion 5	5. Academic Staff	2
Criterion 6	6. Student Support Services	2
Criterion 7	7. Facilities and Infrastructure	2
Criterion 8	8. Output and Outcomes	2
	Overall Verdict	2

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

ลายเซ็น.....ประธานหลักสูตร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อริยานุวัตน์ สมาธยกุล)
วันที่รายงาน วันที่ 17 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ลายเซ็น.....อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร)
วันที่รายงาน วันที่ 17 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ลายเซ็น.....อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนันทา กินรีวงค์)
วันที่รายงาน วันที่ 17 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ลายเซ็น.....อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
(อาจารย์สุภสิทธิ์ พันแน่น)
วันที่รายงาน วันที่ 17 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ลายเซ็น.....อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
(อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์)
วันที่รายงาน วันที่ 17 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คณะกรรมการประเมิน	1
บทสรุปผู้บริหาร	2
รับรองความถูกต้องของข้อมูล	3
ส่วนที่ 1 บทนำ	5
ข้อมูลหลักสูตร	5
ส่วนที่ 2 รายงานการประเมินตนเอง	
2.1 ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1)	
สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ.2558 (ระดับปริญญาตรี)	
2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA	
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	
3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA	
3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและแผนพัฒนา	

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25491561110256

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Thai

1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

ชื่อย่อ : ค.บ. (ภาษาไทย)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Education Program in Thai

ชื่อย่อ : B.Ed. (Thai)

1.3 วิชาเอก/แขนงวิชา (ถ้ามี)

ไม่มี

1.4 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

1.5 รูปแบบ

1.5.1 รูปแบบของหลักสูตร

☐ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

☑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

1.5.2 ระยะเวลาการศึกษาปกติ

☑ หลักสูตรแบบเต็มเวลา 4 ปี

1.5.3 ภาษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย เอกสารประกอบการสอนและตำราเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ

1.5.4 การรับเข้าศึกษา

☑ รับเฉพาะนักศึกษาไทย

☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ

☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาชาวต่างประเทศ ที่สามารถใช้ภาษาไทยเป็นอย่างดี

1.5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

☑ เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

☐ เป็นหลักสูตรความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏ 38 แห่ง

1.5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

☑ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

☐ ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา ระบุ .....

1.6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

1.6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง จากหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562) โดยจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2567

1.6.2 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2566

1.6.3 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 13/2566 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566

1.6.4 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566

1.6.5 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาชีพ (ถ้ามี) เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

1.7 ปรัชญาการศึกษา

ปรัชญาการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

บัณฑิตนักปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น

ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร

ครูภาษาไทยเป็นบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในศาสตร์ด้านภาษาไทย สามารถบูรณาการและจัดการความรู้อย่างมีระบบ มีคุณธรรมจริยธรรมแห่งวิชาชีพ ใช้เทคโนโลยีช่วยในการออกแบบสื่อการสอนตลอดจนสามารถจัดการเรียนการสอนภาษาไทยให้สอดคล้องกับยุคปัจจุบัน

1.8 วิสัยทัศน์และพันธกิจของหลักสูตร

สร้างครูภาษาไทยที่เข้มแข็งทางวิชาการ สร้างสื่อทันสมัย เข้าใจวัฒนธรรม

1.9 ความสำคัญของหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอก เช่น การออกแบบสื่อการสอนภาษาไทยที่ยังไม่ทันต่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ทำให้การปรับปรุงหลักสูตรมีความจำเป็นต้องดำเนินการให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงสังคมปัจจุบัน เพื่อให้บุคลากรมีศักยภาพและมีความพร้อมในทุกด้านไม่ว่าจะเป็นด้านวิชาการ วิชาชีพ โดยต้องสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อก้าวให้ทัน และสอดรับการพัฒนาของประเทศ และสังคมโลก ซึ่งจะเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่มุ่งจะเป็นผู้นำการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความเชี่ยวชาญตามสาขาวิชาการหรือวิชาชีพที่ตนถนัด มีทักษะในศตวรรษที่ 21 มีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ การพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย จึงมุ่งเน้นผลิตครูในมิติใหม่ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ให้เป็นบัณฑิตครูที่มีคุณภาพ ให้มีศักดิ์ศรีความเป็นครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครูซึ่งเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีทักษะ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์วิชาชีพ มีเจตคติ ที่ดีต่อวิชาชีพ มีคุณธรรมและเป็นผู้มีจริยธรรมประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ ในขณะเดียวกันต้องรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง มีทักษะในศตวรรษที่ 21 สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างยั่งยืน

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ตอบสนองต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ การพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม รวมทั้งสอดรับกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย เนื้อหาของหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567 จึงพัฒนาผู้เรียนจาก “บ่มเพาะความเป็นครู” จัดเนื้อหาวิชาที่ให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์หลักการพื้นฐานด้านภาษาไทย ทักษะกระบวนการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาไทย มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทยทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ตลอดจนมีทักษะในการคิดวิเคราะห์สร้างสรรค์ มีวิจารณญาณ มีบุคลิกภาพเป็นครู รักและศรัทธาในวิชาชีพครู มีจิตวิญญาณความเป็นครู เป็นนวัตกรสังคม และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข “รอบรู้ด้านงานสอน” พัฒนาผู้เรียนให้สามารถประยุกต์ทักษะกระบวนการด้านภาษาไทย ในการออกแบบและบริหารจัดการชั้นเรียน จัดกิจกรรมเสริมทักษะการบูรณาการการสอน สร้างสรรค์นวัตกรรมและสื่อการสอนด้วยกระบวนการทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำ สามารถใช้เทคโนโลยีในในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ “เป็นนักนวัตกร” มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะการออกแบบจัดการเรียนรู้ วัดและประเมินการเรียนรู้ด้านภาษาไทย ในหลักสูตรประถมและมัธยมศึกษา สามารถบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างนวัตกรรมและสร้างผลงานวิจัยด้านภาษาไทย โดยใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอน พัฒนาตนเองให้มีความรู้เป็นแบบอย่างเป็นพลเมืองที่ดี และ “เอื้ออาทรต่อสังคม” พัฒนาผู้เรียนให้สามารถจัดการเรียนรู้ภาษาไทย บูรณาการการวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล และประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน ร่วมออกแบบและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เป็นผู้มีสัมพันธ์กับชุมชน ร่วมแก้ปัญหาผู้เรียน แนะแนวปรึกษา ช่วยเหลือพัฒนาเข้าใจในความแตกต่าง มีจิตอาสาธารณะ และใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจัดการเรียนรู้

1.10 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพครู สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของคุรุสภาและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด
2. มีความรู้ความเชี่ยวชาญในศาสตร์และศิลป์ทางภาษาไทย
3. มีความรู้ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิจัยทางด้านภาษาไทยอย่างเป็นระบบ
4. สามารถประยุกต์ความรู้ทางด้านภาษาไทยในการจัดการเรียนรู้
5. สามารถสร้างสื่อนวัตกรรมและใช้เทคโนโลยีในการสอนภาษาไทย

1.11 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes : ELOs)

1.11.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)

เมื่อสำเร็จการศึกษา (PLOs) บัณฑิตสามารถ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป

PLO1: ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาได้ มีจิตสาธารณะ เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกลุ่มวิชาชีพครู

PLO2: อธิบายแนวคิดทฤษฎีและองค์ความรู้ในศาสตร์วิชาชีพครูได้มีคุณธรรมจริยธรรมความเป็นครู

PLO3: ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์ทางวิทยาการจัดการเรียนรู้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้และการศึกษาเกี่ยวกับงานครูและบทบาทหน้าที่ครู

PLO4: ประยุกต์ความรู้ในวิชาชีพครูในการออกแบบวิจัยและพัฒนางานวิชาชีพครู การบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีระบบ สร้างสรรค์ และเป็นครูผู้ช่วย ผู้ช่วยสอนในศาสตร์สาขาวิชาเฉพาะในระดับการศึกษาขึ้นพื้นฐาน

PLO5: ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาจัดทำวิจัยในชั้นเรียนมีปฏิสัมพันธ์และมีส่วนร่วมในชุมชนท้องถิ่น ประยุกต์ใช้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการปฏิบัติงานมีจรรยาบรรณวิชาชีพครูจัดทำแผนพัฒนาตนเองของนักศึกษาครูและแฟ้มสะสมงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

PLO6: อธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางภาษาไทยเพื่อนำไปปรับใช้ในการออกแบบการสอน

PLO7: ประยุกต์ความรู้และทักษะทางภาษาไทยในการออกแบบและผลิตสื่อการสอนการจัดการเรียนรู้ทางภาษาไทยได้

PLO8: เป็นผู้มีความมุ่งมั่นในการเรียนและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น จากการเรียนรู้และการฝึกประสบการณ์

PLO9: ปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง และหมั่นศึกษา หาความรู้อยู่เสมอ

1.11.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรเมื่อนักศึกษาเรียนเสร็จสิ้นในแต่ละปีการศึกษา (Year Learning Outcomes : YLOs)

เสร็จสิ้นปีการศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (Year Learning Outcomes: YLOs)	หมายเหตุ
ปีการศึกษาที่ 1 เข้าใจศาสตร์วิชา	1. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรู้เท่าทัน ในการเรียนรู้ มีทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สามารถนำไปใช้ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. รู้กฎหมายในยุคดิจิทัล และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก 3. อธิบายแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ในศาสตร์วิชาชีพครู มีคุณธรรมจริยธรรมความเป็นครู ด้วยการสังเกต การปฏิบัติ ยอมรับ มีจิตอาสา นิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียน และมีความรับผิดชอบ 4. มีความรู้พื้นฐานทางภาษาไทย เพื่อนำไปปรับใช้ในการพัฒนางาน	
ปีการศึกษาที่ 2 รอบรู้งานครูและบทบาทหน้าที่ครู	1. มีทักษะในศตวรรษที่ 21 คิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล คิดแบบองค์รวม พัฒนานวัตกรรม เสริมสร้างท้องถิ่นให้เข้มแข็ง และมีมุมมองเชิงธุรกิจ 2. มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม 3. มีคุณธรรม จริยธรรม วินัย จิตสาธารณะ สำนึกในความเป็นไทย สำนึกสาธารณะ สำนึกรักษ์ท้องถิ่น ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	

เสร็จสิ้นปีการศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (Year Learning Outcomes: YLOs)	หมายเหตุ
	4. ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์ทางวิทยาการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้และการศึกษาเกี่ยวกับงานครูและบทบาทหน้าที่ครู ปฏิบัติด้วยทักษะที่ถูกต้อง เห็นคุณค่า มีส่วนร่วม และเป็นพลเมืองดี 5. ประยุกต์ความรู้และทักษะทางภาษาไทยในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ได้	
ปีการศึกษาที่ 3 ผู้ช่วยครูและผู้ช่วยสอน	1. เป็นนักนวัตกรการสอนและการวิจัย บูรณาการองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษาและดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับสถานศึกษา 2. ออกแบบวิจัยและพัฒนางานวิชาชีพครู การบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีระบบ สร้างสรรค์ และเป็นครูผู้ช่วย ผู้ช่วยสอนในศาสตร์สาขาวิชาเฉพาะ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ถูกต้อง ทำให้เป็นระบบ และมีบุคลิกความเป็นครู 3. ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การสอน การวัดและประเมินผลทางภาษาไทย	
ปีการศึกษาที่ 4 ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา	1. ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา จัดทำวิจัยในชั้นเรียน มีปฏิสัมพันธ์และมีส่วนร่วมในชุมชนท้องถิ่น ประยุกต์ใช้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการปฏิบัติงาน จัดทำแผนพัฒนาตนเองของนักศึกษาครูแฟ้มสะสมงาน ประพฤติตนเหมาะสม มีจรรยาบรรณวิชาชีพครูและจิตวิญญาณความเป็นครู ปฏิบัติจนเป็นนิสัย 2. ปฏิบัติการสอนภาษาไทยและวิจัยในชั้นเรียน	

1.12 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	**24 หน่วยกิต**
1.1) วิชาบังคับ	18 หน่วยกิต
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร	6 หน่วยกิต
1.1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3 หน่วยกิต

1.1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		3 หน่วยกิต
1.1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์		3 หน่วยกิต
1.1.5 กลุ่มวิชาสหวิทยาการ		3 หน่วยกิต
1.2) วิชาเลือกโดยเลือกจาก 5 กลุ่มวิชา	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	**ไม่น้อยกว่า**	**103 หน่วยกิต**
2.1) กลุ่มวิชาชีพครู	**ไม่น้อยกว่า**	**40 หน่วยกิต**
2.1.1 วิชาชีพครู		28 หน่วยกิต
หมวดวิชา		**หน่วยกิต**
2.1.2 กลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ		12 หน่วยกิต
- วิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน		6 หน่วยกิต
- วิชาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		6 หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	**ไม่น้อยกว่า**	**63 หน่วยกิต**
2.2.1 วิชาเอกบังคับ		42 หน่วยกิต
2.2.2 วิชาเอกเลือก		21 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี		**6 หน่วยกิต**
	รวมไม่น้อยกว่า	**133 หน่วยกิต**

1.13 มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตามหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
PLO1 : สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมมีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหา จิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความ	K1-1 : ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสาร K1-2 : ประยุกต์ใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	S1-1 : ทักษะการสื่อสาร S1-2 : ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง S1-3 : มีมุมมองเชิงธุรกิจและการทำงานร่วมกับผู้อื่น S1-4 : ทักษะการคิดอย่างมี	E1-1 : มีจิตสาธารณะ E1-2 : มีความมุ่งมั่นรับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต E1-3 : ตระหนักถึงคุณค่าตนเอง ผู้อื่น สังคม และท้องถิ่น E1-4 : ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง	C1-1 : ใฝ่รู้และรักการเรียนรู้ C1-2 : ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม C1-3 : ประพฤติตนตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง C1-4 : รู้สิทธิและหน้าที่ของตนเอง เคารพสิทธิของผู้อื่น

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
เป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	K1-3 : บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาในปัจจุบัน K1-4 : ออกแบบงานที่สะท้อนมุมมองทางธุรกิจ	วิจารณญาณและการแก้ปัญหา S1-5 : มีความคิดสร้างสรรค์ S1-6 : ทักษะดิจิทัล		

หมวดวิชาเฉพาะด้าน

1) วิชาชีพครู

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
PLO2 : อธิบายแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ในศาสตร์วิชาชีพครูได้ มีคุณธรรมจริยธรรมความเป็นครู	K2-1 : อธิบายแนวคิด ทฤษฎี K2-2 : อภิปรายและยกตัวอย่างเกี่ยวกับองค์ความรู้ในศาสตร์วิชาชีพครู	S2-1 : การสังเกต S2-2 : การปฏิบัติ	E2-1 : ยอมรับ E2-2 : จิตอาสา	C2-1 : นิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียน C2-2 : ความรับผิดชอบ
PLO3 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์ทางวิทยาการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ในการจัดการเรียนรู้และการศึกษาเกี่ยวกับงานครูและบทบาทหน้าที่ครู	K3-1 : นำองค์ความรู้ไปใช้แก้ปัญหาได้ K3-2 : วิเคราะห์จัดระบบ หาเหตุและผลได้	S3-1 : ปฏิบัติด้วยทักษะที่ถูกต้อง	E3-1 : เห็นคุณค่า มีส่วนร่วม	C3-1 : พลเมืองดี
PLO4 : ประยุกต์ความรู้ในวิชาชีพครูในการออกแบบวิจัยและพัฒนางานวิชาชีพครู การบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีระบบ สร้างสรรค์ และเป็นครูผู้ช่วย ผู้ช่วยสอนในศาสตร์	K4-1 : ตรวจสอบประเมินคุณค่า K4-2 : ออกแบบพัฒนา ประดิษฐ์	S4-1 : ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ถูกต้อง	E4-1 : ทำให้เป็นระบบ	C4-1 : บุคลิกความเป็นครู

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
สาขาวิชาเฉพาะในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน				
PLO5 : ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา จัดทำวิจัยในชั้นเรียน มีปฏิสัมพันธ์และมีส่วนร่วมในชุมชนท้องถิ่น ประยุกต์ใช้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการปฏิบัติงาน มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู จัดทำแผนพัฒนาตนเองของนักศึกษาครู และแฟ้มสะสมงาน	K5-1 : ออกแบบพัฒนา ประดิษฐ์	S5-1 : ปฏิบัติจนเป็นนิสัย	E5-1 : ประพฤติตนเหมาะสม	C5-1 : จิตวิญญาณความเป็นครู

2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	**มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน**			
	ด้านความรู้ (K)	**ด้านทักษะ (S)**	**ด้านจริยธรรม (E)**	**ด้านลักษณะบุคคล (C)**
PLO6: ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางภาษาไทย เพื่อนำไปปรับใช้ในการพัฒนางาน	K6-1: อธิบายหลักการแนวคิด ทฤษฎีที่สำคัญทางภาษาไทย K6-2: อธิบายกระบวนการการจัดการเรียนรู้ทางภาษาไทย K6-3: มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ มโนทัศน์พื้นฐานทางภาษาไทย	S6-1: ทักษะการวางแผนแก้ปัญหา S6-2: ทักษะการสื่อสารและนำเสนอ S6-3: ทักษะทางด้านภาษาไทย S6-4: ทักษะการผลิตและพัฒนาสื่อนวัตกรรม S6-5: ทักษะในการวิจัยและประเมินผลทางภาษาไทย S6-6: ทักษะการใช้ดิจิทัลสืบค้นข้อมูล	E6-1: มีวินัย E6-2: มุ่งมั่นในการเรียน E6-3: มีจิตใจเมตตา E6-4: รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น E6-5: มีจิตสาธารณะ	C6-1: มีความเสียสละ C6-2: มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง C6-3: มีความรับผิดชอบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	**ด้านทักษะ (S)**	**ด้านจริยธรรม (E)**	**ด้านลักษณะบุคคล (C)**
PLO 7: ใช้ความรู้และทักษะทางภาษาไทยในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ได้	K7-1: เลือกใช้สื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ K7-2: ความสามารถในการวิจัยและประเมินผลทางภาษาไทย K7-3: การออกแบบการจัดการเรียนรู้ทางภาษาไทย	S7-1: ทักษะการวางแผนแก้ปัญหา S7-2: ทักษะการสื่อสารและนำเสนอ S7-3: ทักษะทางด้านภาษาไทย S7-4: ทักษะการผลิตและพัฒนาสื่อนวัตกรรม S7-5: ทักษะในการวิจัยและประเมินผลทางภาษาไทย S7-6: ทักษะการใช้ดิจิทัลสืบค้นข้อมูล	E7-1: มีวินัย E7-2: มุ่งมั่นในการเรียน E7-3: มีจิตใจเมตตา E7-4: รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น E7-5: มีจิตสาธารณะ	C7-1: มีความเสียสละ C7-2: มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง C7-3: มีความรับผิดชอบ
PLO8: เป็นผู้มีความมุ่งมั่นในการเรียนและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น จากการเรียนรู้และการฝึกประสบการณ์			E8-1: ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น E8-2: มีความมุ่งมั่นในการเรียน	
PLO9: ปฏิบัติตนในสิ่งที่ดีงามและเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อตนเองและสังคม				C8-1: มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง C8-2: หมั่นศึกษาหาความรู้อยู่เสมอ

1.14 อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1.14.1 ครู/อาจารย์ผู้สอนภาษาไทยในโรงเรียนและสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน

1.14.2 นักวิชาการด้านภาษาไทย

1.14.3 บุคลากรด้านการผลิตสื่อการสอนภาษาไทย

1.14.4 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐและเอกชน

1.14.5 ธุรกิจส่วนตัวด้านการศึกษา

1.14.6 พิธีกร / นักประชาสัมพันธ์

1.15 สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ 10 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

1.16 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ – นามสกุล เลขบัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา)	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายสุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร 3409900196XXX	รองศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	ศศ.ด. (ภาษาไทย) กศ.ม. (ภาษาไทย) กศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยพะเยา (2558) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2538) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม (2532)
2	นางสาวสุนันทา กินรีวงค์ 1305000007XXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	ค.ด. (หลักสูตรและการเรียนการสอน) ศศ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (2567) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร (2553) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ (2549)
3	นายอริยานุวัตน์ สมาธยกุล 3170600358XXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	ศศ.ด. (ภาษาไทย) ศศ.ม. (ภาษาไทย) กศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยพะเยา (2559) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2550) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม(2539)
4	นายสุภสิทธ์ พันแน่น 3401200615XXX	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2560) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2548)
5	นางสาวเสาวคนธ์ สุขรักษ์ 1190900051XXX	อาจารย์	อม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร (2560) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2553)
6	นายวิมล เขตตะ 3170600358xxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	ศศ.ม.(จารึกภาษาไทย) ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร (2544) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2537)
7	นายบรรจง บุรินประโคน 3310701334xxx	อาจารย์	ศศ.ม.(ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2561) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม(2548)

ลำดับที่	ชื่อ – นามสกุล เลขบัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาตรี-โท-เอก (สาขาวิชา)	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา
8	นายมิ่งมนัสชน จังหาร 1449900031xxx	อาจารย์	ศศ.ม.(ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2560) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2551)

1.17 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับที่	ชื่อ – นามสกุล เลขบัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษาตรี-โท-เอก (สาขาวิชา)	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สป. ภาคเรียน / ปีการศึกษา							
					1/67	2/67	1/68	2/68	1/69	2/69	1/70	2/70
1	นายสุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร 3409900196XXX	รองศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	ศศ.ด. (ภาษาไทย) กศ.ม. (ภาษาไทย) กศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยพะเยา (2558) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2538) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม (2532)	16	16	16	16	16	16	16	16
2	นางสาวสุนันทา กินรีวงค์ 1305000007XXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	ค.ด. (หลักสูตรและการเรียนการสอน) ศศ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (2567) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (2553) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ (2549)	16	16	16	16	16	16	16	16
3	นายอริยานุวัตน์ สมาธยกุล 3170600358XXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	ศศ.ด. (ภาษาไทย) ศศ.ม. (ภาษาไทย) กศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยพะเยา (2559) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2550) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2539)	16	16	16	16	16	16	16	16
4	นายสุภสิทธ์ พันแน่น 3401200615XXX	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2560) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2548)	16	16	16	16	16	16	16	16
5	นางสาวเสาวคนธ์ สุขรักษ์ 1190900051XXX	อาจารย์	อม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร (2560) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2553)	16	16	16	16	16	16	16	16
6	นายวิมล เขตตะ 3170600358xxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาษาไทย)	ศศ.ม.(จารึกภาษาไทย) ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร (2544) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (2537)	16	16	16	16	16	16	16	16

ลำดับที่	ชื่อ – นามสกุล เลขบัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา)	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สป. ภาคเรียน / ปีการศึกษา							
					1/67	2/67	1/68	2/68	1/69	2/69	1/70	2/70
7	นายบรรจง บุรินประโคน 3310701334xxx	อาจารย์	ศศ.ม.(ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2561) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2548)	16	16	16	16	16	16	16	16
8	นายมิ่งมนัสชน จังหาร 1449900031xxx	อาจารย์	ศศ.ม.(ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2560) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2551)	16	16	16	16	16	16	16	16
9	นายขจรพงษ์ ร่วมแก้ว 3409900700xxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) ปร.ด. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)	มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (2547) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2554) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (2560)	16	16	16	16	16	16	16	16
10	นายประวิทย์ สิมมาทัน 3401600018xxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.(คอมพิวเตอร์ศึกษา) กศ.ม.เทคโนโลยีการศึกษา ค.บ. เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (2552) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2539) วิทยาลัยครูจันทรเกษม (2532)	16	16	16	16	16	16	16	16

1.18 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1.18.1 สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร และ เสาวคนธ์ สุขรักษ์. (2565). แนวทางการศึกษาเนื้อหาของวรรณกรรมนิราศ. *วารสารครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 19(3), 13-24.

1.18.2 เสาวคนธ์ สุขรักษ์, สุนันทา กินรีวงค์, อริยานุวัตน์ สมาธยกุล และสุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร. (2565). หนังสือใบลาน เรื่อง อานิสงส์ของหลวงพระบางสำหรับเทศกาลคล้ายวันเกิด : วัฒนธรรมการยืมคืนในท้องถิ่น และการผลิตซ้ำเพื่อการเทศน์. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 9(1), 555-569.

1.18.3 สุนันทา กินรีวงค์, เดชสิทธิ์ ลุนโสภา และสายใจ เพ็งที. (2567). การพัฒนาทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์โดยใช้แบบฝึกทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์คุณค่าของวรรณคดีเรื่องรามเกียรติ์ ตอน นารายณ์ปราบนนทก ร่วมกับการใช้เกม Kahoot สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 11(1), 169-192.

1.18.4 สุภสิทธิ์ พันแน่น. (2566). การศึกษาผลการจัดประสบการณ์แบบบูรณาการ เรื่องผ้าพิมพ์สีและลวดลายจากใบไม้ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1. *วารสารสมาคมพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย, 5*(2), *53-62*.

1.18.5 เสาวคนธ์ สุขรักษ์ และ สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร. (2565). พลังมือของศรัทธาในนวนิยายจตุรภาคของวิมล ไทรนิ่มนวล. *วารสารครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 19(2), 13-20

1.19 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรวิชาเฉพาะด้าน

PLO6: อธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางภาษาไทยเพื่อนำไปปรับใช้ในการออกแบบการสอน

PLO7: ประยุกต์ความรู้และทักษะทางภาษาไทยในการออกแบบและผลิตสื่อการสอนการจัดการเรียนรู้ทางภาษาไทยได้

PLO8: เป็นผู้มีความมุ่งมั่นในการเรียนและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น จากการเรียนรู้และการฝึกประสบการณ์

PLO9: ปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง และหมั่นศึกษา หาความรู้อยู่เสมอ

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้
1. ด้านความรู้ (K)	K1: อธิบายหลักการแนวคิดทฤษฎีที่สำคัญทางภาษาไทย K2: อธิบายกระบวนการการจัดการเรียนรู้ทางภาษาไทย K3: มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมโนทัศน์พื้นฐานทางภาษาไทย K4: ใช้สื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ทางภาษาไทย K5: การออกแบบการจัดการเรียนรู้ทางภาษาไทย
2. ด้านทักษะ (S)	S1: ทักษะการวางแผนแก้ปัญหา S2: ทักษะการสื่อสารและนำเสนอ S3: ทักษะทางด้านภาษาไทย S4: ทักษะการผลิตและพัฒนาสื่อนวัตกรรม S5: ทักษะการใช้ดิจิทัลสืบค้นข้อมูล
3. ด้านจริยธรรม (E)	E1: มีวินัย E2: มุ่งมั่นในการเรียน E3: มีจิตใจเมตตา E4: รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น E5: มีจิตสาธารณะ
4. ด้านลักษณะบุคคล (C)	C1: มีความเสียสละ

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้
(คุณลักษณะเฉพาะสาขา)	C2: มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง C3: มีความรับผิดชอบ

ส่วนที่ 2

รายงานการประเมินตนเอง

2.1 ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1) สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับปริญญาตรี)

ตารางที่ 1 สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

เกณฑ์การประเมินของหลักสูตรตัวบ่งชี้ 1.1 ตามเกณฑ์มาตรฐาน พ.ศ. 2558	**ผลการดำเนินงาน**	
	เป็นไปตามเกณฑ์ (✓)	**ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (✗)**
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	
3. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	
4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	✓	
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	N/A	
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	N/A	
7. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	N/A	
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	N/A	
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	N/A	
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรือทุกรอบ 5 ปี	✓	
สรุปผล : หลักสูตรมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์การกำกับมาตรฐานทั้งสิ้น ....10..... ข้อ		

สรุปผลการประเมินตนเององค์ประกอบที่ 1 การกำกับให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558

ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน
1.1	☑ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

2.2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผนหรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงานคุณภาพ ไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
2	มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
3	มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติหรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
4	มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
5	มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่าเกณฑ์ส่งผลดีในการพัฒนาระบบ	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
6	มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก	เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี

7	มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้	ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	คะแนน
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders *หลักสูตรมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังบรรจุไว้ในหลักสูตรอย่างเหมาะสมกับสาระการเรียนรู้และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยโดยเปิดเผยต่อผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย*	2	2
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme. *ทุกรายวิชาของของหลักสูตรผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร*	2	2
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). *หลักสูตรมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่ประกอบด้วยทั้งผลลัพธ์ทั่วไป (ทักษะการสื่อสารทั้งการเขียนและการพูด, การแก้ปัญหา,เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการสร้างทีมสัมพันธ์ เป็นต้น) และผลลัพธ์เฉพาะเจาะจงตามรายวิชา (ความรู้และทักษะเฉพาะตามสาระรายวิชา)*	2	2
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	2	2

	หลักสูตรมีการรวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก ซึ่งสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร		
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. *นักศึกษาของหลักสูตรมีคุณสมบัติตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ตั้งไว้เมื่อสำเร็จการศึกษา*	**2**	**2**
		ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	**2**

ผลการดำเนินการ

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

หลักสูตรมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังบรรจุไว้ในหลักสูตรอย่างเหมาะสมกับสาระการเรียนรู้และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยเปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ดำเนินการจัดสร้าง PLOs โดยกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการทุก ๆ 5 ปี หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อวางแผนกำหนดเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ด้วยแบบสำรวจความต้องการและความจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก (SHs) จากนั้นทำการยกร่าง PLOs จัดทำรายละเอียดประกอบการใช้ taxonomy ที่เหมาะสม โดยกำหนดให้สอดคล้องกับ Vision Mission และ Identity ของมหาวิทยาลัยและคณะ จากนั้นจัดทำ มคอ.2 โดยกลั่นกรองจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและกรรมการยกร่างหลักสูตร ผ่านการวิพากษ์โดยคณะกรรมการและผู้เชี่ยวชาญ จากนั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการคณะ กรรมการบริหารคณะ กรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย สภาวิชาการมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย จากนั้นส่งเสนอ สป.อว. รับทราบ

กระบวนการในการดำเนินงาน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำข้อมูลความต้องการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย(SHs) โดยกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน คือ กลุ่ม อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ศิษย์ปัจจุบัน คณะ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก คือ ผู้ใช้บัณฑิต (ผู้บริหารสถานศึกษา/ครูพี่เลี้ยง/หัวหน้างาน) ศิษย์

เก่าและผู้ปกครอง ผ่านช่องทางออนไซต์และออนไลน์ และนำข้อมูลของหลักสูตรเดิมมาทบทวน เสร็จแล้วจัดทำเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) ของหลักสูตร โดยมี PLOs ทั้งหมด จำนวน 9 PLOs และกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้กำหนดกิจกรรมและวางแผนการดำเนินงานทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนเข้าร่วมในการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน หลักสูตรกำหนด PLOs ทั้งหมดจำนวน 9 ข้อ โดยทุกข้อขึ้นต้นด้วย Action Verb และใช้ Bloom's taxonomy จัดทำรายละเอียด สามารถวัดได้อย่างเป็นรูปธรรม และ โดยมี PLOs ที่ 1 2 3 4 และ 5 สอดคล้องกับ Vision Mission และ Identity ของมหาวิทยาลัยและคณะ โดยสื่อสารให้กับกลุ่ม SHs ผ่านทางเว็บไซต์คณะและในการปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 1 หลักสูตรได้นำเสนอ PLOs ให้กับนักศึกษาและผู้ปกครองได้รับทราบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป

PLO1 : ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาได้ มีจิตสาธารณะ เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกลุ่มวิชาชีพครู

PLO2 : อธิบายแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ในศาสตร์วิชาชีพครูได้ มีคุณธรรมจริยธรรมความเป็นครู

PLO3 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์ทางวิทยาการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ในการจัดการเรียนรู้และการศึกษาเกี่ยวกับงานครูและบทบาทหน้าที่ครู

PLO4 : ประยุกต์ความรู้ในวิชาชีพครูในการออกแบบวิจัยและพัฒนางานวิชาชีพครู การบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีระบบ สร้างสรรค์ และเป็นครูผู้ช่วย ผู้ช่วยสอนในศาสตร์สาขาวิชาเฉพาะในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

PLO5 : ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา จัดทำวิจัยในชั้นเรียน มีปฏิสัมพันธ์และมีส่วนร่วมในชุมชนท้องถิ่น ประยุกต์ใช้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการปฏิบัติงาน มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู จัดทำแผนพัฒนาตนเองของนักศึกษาครู และแฟ้มสะสมงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

PLO6 : อธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางภาษาไทยเพื่อนำไปปรับใช้ในการออกแบบการสอน

PLO7 : ประยุกต์ความรู้และทักษะทางภาษาไทยในการออกแบบและผลิตสื่อการสอนการจัดการเรียนรู้ทางภาษาไทยได้

PLO8 : เป็นผู้มีความมุ่งมั่นในการเรียนและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น จากการเรียนรู้และการฝึกประสบการณ์

PLO9 : ปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง และหมั่นศึกษาหาความรู้อยู่เสมอ

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงช่องทางการสื่อสาร PLOs ของหลักสูตรให้มีความหลากหลายและครอบคลุม SHs ทุกกลุ่มให้มากขึ้น เช่น การสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การสื่อสารผ่านเอกสารราชการและกำหนดความถี่ในการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) แต่ละกลุ่ม

ตารางที่ 1.1.1 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) กับวิสัยทัศน์/พันธกิจของมหาวิทยาลัย และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย									
	สป.อว.	องค์กรวิชาชีพ (คุรุสภา)	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	ผู้ปกครอง	อาจารย์/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ศิษย์ปัจจุบัน	คณะ	หมายเหตุ
PLO1 : ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหา	✓	✓		✓		✓	✓	✓		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย									
	สป.อว.	องค์กรวิชาชีพ (คุรุสภา)	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	ผู้ปกครอง	อาจารย์/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ศิษย์ปัจจุบัน	คณะ	หมายเหตุ
ได้ มีจิตสาธารณะ เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมือง และพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม										
PLO2 : อธิบายแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ในศาสตร์วิชาชีพครูได้ มีคุณธรรมจริยธรรมความเป็นครู	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
PLO3 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์ทางวิทยาการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในการจัดการ เรียนรู้และการศึกษาเกี่ยวกับงานครูและบทบาทหน้าที่ครู	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
PLO4 : ประยุกต์ความรู้ในวิชาชีพครูในการออกแบบวิจัยและพัฒนางาน	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย									
	สป.อว.	องค์กรวิชาชีพ (คุรุสภา)	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	ผู้ปกครอง	อาจารย์/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ศิษย์ปัจจุบัน	คณะ	หมายเหตุ
วิชาชีพครู การบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีระบบ สร้างสรรค์ และเป็นครูผู้ช่วย ผู้ช่วยสอนในศาสตร์สาขาวิชาเฉพาะในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน										
PLO5 : ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา จัดทำวิจัยในชั้นเรียน มีปฏิสัมพันธ์และมีส่วนร่วมในชุมชนท้องถิ่น ประยุกต์ใช้แนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการปฏิบัติงาน มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู จัดทำแผนพัฒนาตนเองของนักศึกษาครู และแฟ้มสะสมงาน	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	
PLO6 : อธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางภาษาไทยเพื่อนำไปปรับใช้ในการออกแบบการสอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย									
	สป.อว.	องค์กรวิชาชีพ (คุรุสภา)	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	ผู้ปกครอง	อาจารย์/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ศิษย์ปัจจุบัน	คณะ	หมายเหตุ
PLO7 : ประยุกต์ความรู้และทักษะทางภาษาไทยในการออกแบบและผลิตสื่อการสอนการจัดการเรียนรู้ทางภาษาไทยได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
PLO8 : เป็นผู้มีความมุ่งมั่นในการเรียนและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น จากการเรียนรู้และการฝึกประสบการณ์	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
PLO9 : ปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองและหมั่นศึกษาหาความรู้อยู่เสมอ			✓	✓	✓		✓	✓	✓	

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

ทุกรายวิชาของหลักสูตรมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

หลักสูตรใช้ PLOs เป็นตัวตั้งในการกำหนดรายวิชาโดยเฉพาะรายวิชาบังคับ โดยกำหนดไว้ใน มคอ.2 หน้า 96 -108 และออกแบบคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับ CLOs ของแต่ละรายวิชา โดยการจำแนกความรู้ ทักษะ และเจตคติ วิเคราะห์จากรายวิชาเดิม เพื่อที่ช่วยสนับสนุนให้บรรลุ PLOs

หลักสูตรดำเนินงานโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ในปีการศึกษาที่ผ่านมาหลักสูตรได้มีการให้อาจารย์ทุกท่านกำหนด CLOs ในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ และทดลองใช้หลักการแบบใช้ผลลัพธ์เป็นตัวกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ ซึ่งมีบางรายวิชาที่มีการจัดทำ CLOs ของรายวิชา เช่น รายวิชาหลักภาษาไทย รายวิชาภาษาศาสตร์สำหรับครูภาษาไทย และรายวิชาวรรณกรรมกับการวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาได้นำ PLOs ของหลักสูตรและคำอธิบายรายวิชามาออกแบบ CLOs ของรายวิชา และกำหนด TLA และ การวัดและการประเมินผล ให้สอดคล้องทั้งด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติที่กำหนดไว้ใน CLOs (ตามรายละเอียด มคอ.3)

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุง กำหนด CLOs ให้ครบทุกรายวิชาและวางแผนกำหนด Learning level ของ CLOs ต้องสอดคล้องกับ Learning level ของ PLOs

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

หลักสูตรมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่ประกอบด้วยทั้งผลลัพธ์ทั่วไป (ทักษะการสื่อสารทั้งการเขียนและการพูด, การแก้ปัญหา, เทคโนโลยีสารสนเทศ, ทักษะการสร้างทีมสัมพันธ์ เป็นต้น) และผลลัพธ์เฉพาะเจาะจงตามรายวิชา (ความรู้และทักษะเฉพาะตามสาระรายวิชา)

หลักสูตรกำหนด PLOs ที่สามารถจำแนกออกเป็น SSLOs (ทักษะเฉพาะด้าน) และ GLOs (ทักษะทั่วไป) ซึ่งได้มาจากการวิเคราะห์ Need และ Requirement ของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) และทักษะการเรียนรู้ที่นักศึกษาควรมีในศตวรรษที่ 21 จากนั้นคัดเลือกทักษะที่มีความสำคัญกับนักศึกษาของหลักสูตร โดยมีเกณฑ์การแบ่งทักษะทั่วไปและทักษะเฉพาะด้านภาษาไทย คือ ทักษะเฉพาะด้านจะเน้นการพัฒนานักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับทางด้านอื่นๆ

มีการกำกับติดตามโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้กำหนด SSLOs (ทักษะเฉพาะด้าน) และ GLOs (ทักษะทั่วไป)

หลักสูตรมี PLOs ที่เป็น SSLOs (ทักษะเฉพาะด้าน) จำนวน 8 ข้อ ได้แก่ PLO ที่ 2 3 4 5 6 7 8 และ 9 และมี PLOs ที่เป็น GLOs (ทักษะ ทั่วไป) จำนวน 1 ข้อ คือ PLOs ที่ 1

ตารางที่ 1.3.1 ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	ประเภทของ PLOs	
	GLOs	SSLOs
PLO1 : ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาได้ มีจิตสาธารณะ เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	✓	
PLO2 : อธิบายแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ในศาสตร์วิชาชีพครูได้ มีคุณธรรม จริยธรรมความเป็นครู		✓
PLO3 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์ทางวิทยาการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ในการจัดการเรียนรู้และการศึกษาเกี่ยวกับงานครูและบทบาทหน้าที่ครู		✓
PLO4 : ประยุกต์ความรู้ในวิชาชีพครูในการออกแบบวิจัยและพัฒนางานวิชาชีพครู การบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีระบบ สร้างสรรค์ และเป็นครูผู้ช่วย ผู้ช่วยสอนในศาสตร์สาขาวิชาเฉพาะในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน		✓
PLO5 : ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา จัดทำวิจัยในชั้นเรียน มีปฏิสัมพันธ์และมีส่วนร่วมในชุมชนท้องถิ่น ประยุกต์ใช้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการปฏิบัติงาน มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู จัดทำแผนพัฒนาตนเองของนักศึกษาครู และแฟ้มสะสมงาน		✓
PLO6 : อธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางภาษาไทยเพื่อนำไปปรับใช้ในการออกแบบการสอน		✓
PLO7 : ประยุกต์ความรู้และทักษะทางภาษาไทยในการออกแบบและผลิตสื่อการสอนการจัดการเรียนรู้ทางภาษาไทยได้		✓
PLO8 : เป็นผู้มีความมุ่งมั่นในการเรียนและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น		✓
PLO9 : ปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง และหมั่นศึกษาหาความรู้อยู่เสมอ		✓

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (Program Learning Outcomes 1 : PLO1)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes : GELOs)				
	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5
1. เพื่อให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรู้เท่าทันในการเรียนรู้ มีทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สามารถนำไปใช้ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓				
2. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะในศตวรรษที่ 21 คิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ อย่างมีเหตุผล คิดแบบองค์รวม พัฒนานวัตกรรม เสริมสร้างท้องถิ่นให้เข้มแข็ง และมีมุมมองเชิงธุรกิจ	✓		✓	✓	✓
3. เพื่อให้นักศึกษามีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม		✓			
4. เพื่อให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม วินัย จิตสาธารณะ สำนึกในความเป็นไทย สำนึกสาธารณะ สำนึกรักษ์ท้องถิ่น ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	✓	✓	✓	✓	✓
5. เพื่อให้นักศึกษารู้กฎหมายในยุคดิจิทัล และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก		✓			

หมวดวิชาชีพครู

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)			
	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
6. เพื่อให้นักศึกษามีสมรรถนะในการนำแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ในศาสตร์วิชาชีพครูได้ มีคุณธรรม จริยธรรมความเป็นครู	✓			
7. เพื่อให้นักศึกษามีสมรรถนะในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์ทางวิทยาการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ในการจัดการเรียนรู้และการศึกษาเกี่ยวกับงานครูและบทบาทหน้าที่ครู		✓		
8. เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้ในวิชาชีพครูในการออกแบบวิจัยและพัฒนางานวิชาชีพครู การบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีระบบ สร้างสรรค์ และเป็นครูผู้ช่วย ผู้ช่วยสอนในศาสตร์สาขาวิชาเฉพาะในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน			✓	
9. เพื่อให้นักศึกษามีสมรรถนะในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาตนเองของนักศึกษาครู และแฟ้มสะสมงาน				✓
10. เพื่อให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู และจิตวิญญาณความเป็นครู				✓

หมวดวิชาเฉพาะ (Program Learning Outcomes : PLOs)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาเฉพาะ (Program Learning Outcomes : PLO)			
	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9
11.เพื่อประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางภาษาไทยเพื่อนำไปปรับใช้ในการพัฒนางาน	✓			
12. เพื่อใช้ความรู้และทักษะทางภาษาไทยในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ได้		✓		
13. เพื่อแสดงพฤติกรรมมีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบ และเป็นที่ยอมรับในสังคม			✓	
14. เพื่อปฏิบัติตนในสิ่งที่ดีงามและเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อตนเอง และสังคม				✓

หลักสูตรได้ดำเนินการกำหนดแผนการปรับปรุง PLOs เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้มากขึ้น โดยหลักสูตรมีการประชุมวางแผนถอดนิยาม PLOs ใหม่ โดยทบทวนให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้ง 4 ด้าน (K S E C) และกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับผิดชอบดำเนินการ

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

หลักสูตรมีการรวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก ซึ่งสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

หลักสูตรมีการวางแผนและได้ศึกษาเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2565 ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของคณะครุศาสตร์ สำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ทั้งภายในและภายนอก

หลักสูตรได้ดำเนินงานโดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่ในการวางแผน กำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ทำการวิเคราะห์ความสำคัญของกลุ่ม SHs กำหนดวิธีการและเครื่องมือในการเก็บรวบรวม วิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม โดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ ซึ่งหลักสูตรกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็น 9 กลุ่ม ได้แก่ 1.กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) 2.องค์กรวิชาชีพ (คุรุสภา) 3.ผู้ทรงคุณวุฒิ 4. ผู้ใช้บัณฑิต 5.ศิษย์เก่า 6. ผู้ปกครอง 7. อาจารย์ 8. ศิษย์ปัจจุบัน และ 9. คณะครุศาสตร์

ได้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ของหลักสูตรทั้งหมด 9 กลุ่ม ประกอบด้วย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยกลุ่มที่มีความสำคัญสูง (HP/HI) รายละเอียดดังตารางที่แสด

ตารางที่ 1.4.1 การกำหนดและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร

ประเภทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กลุ่ม	ประกอบด้วย	Power/ Impact
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	1. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)	1. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)	LP / LI
	องค์กรวิชาชีพ	1. คุรุสภา	HP / HI
	ผู้ใช้บัณฑิต	1. ผู้บริหารสถานศึกษา 2. ครูพี่เลี้ยง 3. หัวหน้างาน 4. หน่วยงานเอกชน	LP / HI
	ศิษย์เก่า	1. บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจาก คณะ ไม่เกิน 5 ปี	LP / LI
	ผู้ปกครอง	1. ผู้ปกครองศิษย์ปัจจุบัน	LP / LI

		2. ผู้ปกครองนักเรียนที่สนใจให้บุตรหลานเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชา	
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	อาจารย์	1. อาจารย์ผู้สอน 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	HP / HI
	ศิษย์ปัจจุบัน	1. นักศึกษาชั้นปีที่ 1 -4 ในปีการศึกษา 2566	HP / HI
	คณะครุศาสตร์	-ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คระครุศาสตร์	LP / LI

ตารางที่ 1.4.2 ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า อาจารย์/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และศิษย์ปัจจุบัน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้เสีย
1. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)	1. หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยอาจมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์ มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะ มีคุณธรรม จริยธรรม และทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ มหาวิทยาลัยดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลตามปัญหาและความต้องการของชุมชน อาทิเช่น การพัฒนาสัมมาชีพและสร้างอาชีพใหม่ (การยกระดับสินค้า OTOP/อาชีพอื่น ๆ) การสร้างและพัฒนา Creative Economy (การยกระดับการท่องเที่ยว) การนำองค์ความรู้ไปช่วยบริการชุมชน (Health Care/เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ) และการส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม/Circular Economy (การเพิ่มรายได้หมุนเวียนให้แก่ชุมชน) ตามรูปแบบกิจกรรมที่จะเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ที่รับผิดชอบ
องค์กรวิชาชีพ (คุรุสภา)	มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ, มาตรฐานการปฏิบัติงาน, มาตรฐานการปฏิบัติตน **1. มาตรฐานความรู้** ต้องมีความรอบรู้และเข้าใจในเรื่อง ดังต่อไปนี้ 1.1 การเปลี่ยนแปลงบริบทของโลก สังคม และแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 1.2 จิตวิทยา พัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยา ให้คาปรึกษา ในการวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ 1.3 เนื้อหาวิชาที่สอน หลักสูตร ศาสตร์การสอน และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ 1.4 การวัด ประเมินผลการเรียนรู้ และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน 1.5 การใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา 1.6 การออกแบบและการดาเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา **2. มาตรฐานการปฏิบัติงาน** ผู้ประกอบวิชาชีพครู ต้องมีมาตรฐานการ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้เสีย
	ปฏิบัติงาน ดังนี้ 2.1 การปฏิบัติหน้าที่ครู 2.1.1 มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียน ด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู 2.1.2 ประพฤตตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง 2.1.3 ส่งเสริมการเรียนรู้ เอาใจใส่ และยอมรับความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละบุคคล 2.1.4 สร้างแรงบันดาลใจผู้เรียนให้เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ และผู้สร้างนวัตกรรม 2.1.5 พัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง 2.2 การจัดการเรียนรู้ 2.2.1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ สื่อ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 2.2.2 บูรณาการความรู้ และศาสตร์การสอน ในการวางแผนและจัดการเรียนรู้ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญารู้คิด และมีความเป็นนวัตกร 2.2.3 ดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามศักยภาพสามารถรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ 2.2.4 จัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน โดยตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน 2.2.5 วิจัย สร้างนวัตกรรม และประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน 2.2.6 ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์และมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ 2.3 ความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน 2.3.1 ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 2.3.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพของผู้เรียน 2.3.3 ศึกษา เข้าถึงบริบทของชุมชน และสามารถอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม 2.3.4 ส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น **3. มาตรฐานการปฏิบัติตน** (จรรยาบรรณวิชาชีพ)
ผู้ทรงคุณวุฒิ	1. บัณฑิตต้องมีความรู้ในเนื้อหาวิชา 2. บัณฑิตต้องมีความรู้และสามารถใช้ IT และโปรแกรมประยุกต์ทางภาษาไทยประกอบการจัดการเรียนการสอนได้ 3. บัณฑิตสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงานได้ 4. บัณฑิตต้องสามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะเพื่อแก้ปัญหา พัฒนาผู้เรียนได้ 5. บัณฑิตต้องพัฒนาตนอยู่เสมอให้มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบันและมีความสามารถสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน (สถานศึกษา) 6. บัณฑิตต้องสามารถจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เหมาะสมกับผู้เรียนได้ 7. บัณฑิตต้องมีความรัก เอื้ออาทรแก่นักเรียน และเพื่อนร่วมงาน 8. มีความกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม 9. บัณฑิตต้องสามารถประสานติดต่อกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกได้ 10. ในวิชาเอกหลักสูตรควรมีการกำหนดคำอธิบายรายวิชาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ฝึกทักษะ/กระบวนการที่สำคัญ ให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาได้
ผู้ใช้บัณฑิต (ผู้บริหารสถานศึกษา/ครูพี่เลี้ยง/หัวหน้างาน)	1. หลักสูตรควรพัฒนาทางวิชาการให้แก่บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง โดยเพิ่มความรู้ทางวิชาเอกที่จำเป็นในการสอนในสถานศึกษาให้มากขึ้น 2. หลักสูตรควรพัฒนาบัณฑิตให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยี 3. หลักสูตรควรพัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ทางวิชาชีพ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้เสีย
	4. หลักสูตรควรพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ เช่น ความรับผิดชอบ มีวินัย ตรงต่อเวลา ความเป็นผู้นำ เสียสละ จิตสาธารณะ กล้าแสดงออกเป็นแบบอย่างที่ดีบุคลิกภาพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ 5. บัณฑิตต้องมีความรู้ที่แม่นยำในวิชาเอก 6. บัณฑิตต้องสามารถจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาได้อย่างเชี่ยวชาญ 7. บัณฑิตต้องสามารถแก้ปัญหาที่เกิดในชั้นเรียนได้ 8. บัณฑิตต้องมีความสามารถในการสื่อสาร การใช้ภาษา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ศิษย์เก่า	1. มีโครงการหรือกิจกรรมที่พัฒนาความรู้ ทักษะกระบวนการให้บัณฑิตทางวิชาการ (วิชาเอก) และวิชาชีพ เพิ่มพูนความรู้ที่ทันสมัยตามความต้องการของสถานศึกษา 2. มีสิ่งอำนวยความสะดวก ห้องปฏิบัติการด้านการสอนภาษาไทยที่พร้อมให้กับนักศึกษา 3. ปรับปรุงหลักสูตร รายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน (สถานศึกษา) และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน
ผู้ปกครอง	1. บัณฑิตต้องมีความรู้ในการประกอบอาชีพและที่จำเป็นในการใช้ชีวิต 2. บัณฑิตควรมีทักษะ ต่อไปนี้ ทักษะการพูด การกล้าแสดงออก การใช้ชีวิต ความคิดสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์และการวางแผน 3. บัณฑิตควรมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีวินัย กตัญญู จิตอาสา ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง ช่วยเหลือผู้อื่น ตรงเวลา ขยัน อดทน มีความสุขุม รอบคอบ มีบุคลิกภาพที่ดี อ่อนน้อมถ่อมตน และมีความรับผิดชอบ
2. ผู้มีส่วนได้เสียภายใน	
อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	1. หลักสูตรควรเพิ่มวิชาเอกที่ครอบคลุมเนื้อหา ความรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งผู้เรียนจะต้องประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา 2. หลักสูตรมีโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาตนเองในการสร้างผลงานทางวิชาการและเผยแพร่ผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง 3. หลักสูตรมีโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในวิชาเอก มีทักษะ เทคนิควิธีการสอน การจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายทันสมัย และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ตลาดแรงงานต้องการ พร้อมปฏิบัติงานในสถานศึกษา
ศิษย์ปัจจุบัน	1. บัณฑิตต้องมีความรู้ทางด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การผลิตและการใช้สื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ 2. บัณฑิตต้องสามารถใช้กระบวนการวิจัยหรือผลการวิจัยมาใช้ในการแก้ปัญหา 3. บัณฑิตต้องมีเทคนิควิธีการสอนและจัดการเรียนการสอนวิชาเอก ที่หลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
คณะ	1. มีความรู้ในเนื้อหาวิชาการสอนภาษาไทยที่ถูกต้อง 2. มีความรู้ทฤษฎี หลักการ แนวคิดด้านการสอนภาษาไทย 3. มีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทย 4. มีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ภาษาไทยได้ดี 5. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีด้านการสอนภาษาไทยได้ดี 6. มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู คุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ 7. มีความสามารถในการวิจัยด้านการสอนภาษาไทย

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

นักศึกษาของหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ตั้งไว้เมื่อสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรกำหนดเป้าหมายการบรรลุ กำหนดพฤติกรรม ตัวบ่งชี้ การบรรลุ ของ PLOs แต่ละข้อ โดยกำหนดว่าแต่ละ PLOs จะ บรรลุเมื่อใด ชั้นปีใด กำหนดเครื่องมือที่ใช้วัดการบรรลุ กำหนดระดับของการบรรลุ PLOs และกำหนดวิธีการวัดประเมินผล PLOs เพื่อศึกษาแนวโน้มการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี

ดำเนินงานโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ปีการศึกษาที่ผ่านมามีนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่บรรลุและผ่าน PLOs 1 2 และ 6 จำนวน 52 คน โดยมีการวัดและประเมินผลจากผู้ผ่าน CLOs ในแต่ละรายวิชา คือ รายวิชากลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู รายวิชาจิตวิทยาสำหรับครู รายวิชาคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู รายวิชาหลักภาษาไทย รายวิชาการฟัง การดู และการพูดสำหรับครูภาษาไทย โดยมีเครื่องมือในการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย (หลักฐานแนบใน มคอ. 5)

หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตรจัดประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เพื่อวางแผนการปรับปรุง หาวิธีหรือแนวทางการวัดการบรรลุ PLOs โดยนำผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาจากนักศึกษามาประกอบการพิจารณาร่วมกัน

ตารางที่1.5.1 แสดงเป้าหมายของการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร

PLOs	ชั้นปีที่บรรลุ				ผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	
PLO1 : สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมมีมุมมอง เชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหา จิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	✓	✓	✓		ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
PLO2 : อธิบายแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ในศาสตร์วิชาชีพครูได้ มีคุณธรรมจริยธรรมความเป็นครู	✓	✓			ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
PLO3 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์ทางวิทยาการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ในการจัดการเรียนรู้และการศึกษาเกี่ยวกับงานครูและบทบาทหน้าที่ครู			✓	✓	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
PLO4 : ประยุกต์ความรู้ในวิชาชีพครูในการออกแบบวิจัยและพัฒนางานวิชาชีพครู การบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีระบบ			✓	✓	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

PLOs	ชั้นปีที่บรรลุ				ผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	
สร้างสรรค์ และเป็นครูผู้ช่วย ผู้ช่วยสอนในศาสตร์สาขาวิชาเฉพาะในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
PLO5 : ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา จัดทำวิจัยในชั้นเรียน มีปฏิสัมพันธ์และมีส่วนร่วมในชุมชนท้องถิ่น ประยุกต์ใช้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการปฏิบัติงาน มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู จัดทำแผนพัฒนาตนเองของนักศึกษาครู และแฟ้มสะสมงาน				✓	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
PLO6: อธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางภาษาไทยเพื่อนำไปปรับใช้ในการออกแบบการสอน	✓	✓			ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
PLO7: ประยุกต์ความรู้และทักษะทางภาษาไทยในการออกแบบและผลิตสื่อการสอนการจัดการเรียนรู้ทางภาษาไทยได้		✓	✓		ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
PLO8: เป็นผู้มีความมุ่งมั่นในการเรียนและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นจากการเรียนรู้และการฝึกประสบการณ์			✓	✓	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
PLO9: ปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง และหมั่นศึกษาหาความรู้อยู่เสมอ			✓	✓	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

รายการหลักฐานอ้างอิง

ลำดับที่	รายการหลักฐานอ้างอิง
1.1	รายละเอียด มคอ.2
1.2	รายละเอียด มคอ.3
1.3	รายละเอียด มคอ.3
1.4	รายละเอียด มคอ.2
1.5	รายละเอียด มคอ.5

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร (Programme Structure and Content)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	คะแนน
2.1	The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date *คำอธิบายหลักสูตรและรายวิชามีความครอบคลุม เป็นปัจจุบัน และมีการประชาสัมพันธ์ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างทั่วถึง*	2	2
2.2	The information in the course specification is comprehensive and up-to-date *หลักสูตรได้รับการออกแบบให้สอดคล้องกับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง*	2	2
2.3	The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders *หลักสูตรได้รับการออกแบบบนพื้นฐานข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก*	2	2
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. *แต่ละหลักสูตรมีส่วนร่วมในการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน*	2	2
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. *หลักสูตรมีรายวิชาที่มีการออกแบบโครงสร้าง จัดลำดับ (พื้นฐาน กลาง และวิชาเฉพาะ) และบูรณาการอย่างสมเหตุสมผล*	2	2
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations. *หลักสูตรมีตัวเลือกวิชาเอกและ/หรือวิชาโทให้นักศึกษาเลือกเรียน*	2	2
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. *หลักสูตรได้รับการปรับปรุงเป็นระยะตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้แล้ว มีความเป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรม*	2	2
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			**2**

ผลการดำเนินงาน

2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

คำอธิบายหลักสูตรและรายวิชามีความครอบคลุม เป็นปัจจุบัน และมีการประชาสัมพันธ์ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างทั่วถึง

หลักสูตรมีการกำหนดข้อมูลหลักสูตร (Programme specification) (มคอ.2) อย่างครบถ้วน ได้แก่ ชื่อมหาวิทยาลัย สถานที่สอน หน่วยงานที่รับรองหลักสูตร ชื่อปริญญา ชื่อหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) เกณฑ์การรับเข้า อาชีพที่ทำได้หลังจบ โครงสร้างหลักสูตร วันที่สร้างหรือปรับปรุง ซึ่งหลักสูตรได้จัดทำเล่มหลักสูตรเก็บไว้ที่ห้องพักอาจารย์ในหลักสูตร และบันทึกเป็น ไฟล์ PDF ส่งให้กับอาจารย์ในหลักสูตรทุกท่านเพื่อนำไปสื่อสารกับมีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ซึ่งหลักสูตรได้กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ที่ต้องทราบข้อมูล คือ มหาวิทยาลัย คณะครุศาสตร์ นักศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ใช้บัณฑิต

ดำเนินงานโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดย มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้มีการปรับปรุงหลักสูตร (มคอ.2) เป็นฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567 โดยดำเนินการทบทวนหลักสูตรเดิมและการสำรวจความต้องการของมีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) เพื่อกำหนดโครงสร้างหลักสูตรให้ทันสมัย ประกอบด้วย 133 หน่วยกิต และจัดทำรายวิชา คำอธิบายรายวิชา ลำดับแผนการเรียน ซึ่งจะได้ใช้รับนักศึกษา ในปีการศึกษา 1/2567 โดยได้ผ่านการกลั่นกรองโดยคณะกรรมการหลักสูตรและกรรมการร่างหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการ ประจำคณะ คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย ส่งเสนอต่อ สป.อว. รับทราบ และหลักสูตรมีการกำหนดข้อมูลรายวิชา (Course specification) (มคอ.3 และ มคอ.4) อย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ได้แก่ ชื่อรายวิชา ข้อกำหนดก่อนเรียน หรือ วิชาที่ต้องเรียนก่อน CLOs รายวิชา รายละเอียดการประเมินงาน วันที่ปรับปรุง มคอ.3-4 ซึ่งหลักสูตรได้จัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 เก็บไว้ที่อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนทุกท่าน และบันทึกเป็นไฟล์ PDF เพื่อนำไปสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ซึ่งหลักสูตรได้กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ที่ต้องทราบข้อมูล คือ นักศึกษา คณาจารย์ในหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ด้วยวิธีการสื่อสารในชั้นเรียนและในเว็บไซต์คณะครุศาสตร์

ตารางที่ 2.1.1 รายละเอียดหลักสูตร

รายละเอียดหลักสูตร (programme specifications)	แสดงไว้ที่	แหล่งเผยแพร่
1. ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม)	มคอ.2 หน้า 1	ไฟล์ PDF และเว็บไซต์คณะครุศาสตร์
2. สถานที่การจัดการเรียนการสอน	มคอ.2 หน้า 5	
3. รายละเอียดการรับรองโดยหน่วยงานวิชาชีพ (อยู่ระหว่างการดำเนินการ)	มคอ.2 หน้า 3	
4. ชื่อปริญญา (ครุศาสตรบัณฑิต)	มคอ.2 หน้า 1	
5. ชื่อหลักสูตร (สาขาวิชาภาษาไทย)	มคอ.2 หน้า 1	
6. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs 9 ข้อ)	มคอ.2 หน้า 19-20	
7. เกณฑ์การรับเข้าหรือข้อกำหนดการรับเข้า	มคอ.2 หน้า 25	
8. โครงสร้างหลักสูตร หน่วยกิจ (133 หน่วยกิต)	มคอ.2 หน้า 29-30	
9. วันที่ได้รับอนุมัติจากสภา มรม. ในการประชุมครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 22 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566	มคอ.2 หน้า 3	

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงในเรื่องการเทียบเคียง Programme Specification (มคอ.2) และ Course Specification (มคอ.3) หลักสูตรกับหลักสูตรอื่น

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.

หลักสูตรได้รับการออกแบบให้สอดคล้องกับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

หลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมในการออกแบบหลักสูตรให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยใช้วิธีการออกแบบหลักสูตรแบบ OBE และ BCD ที่ช่วยให้ PLOs บรรลุ ซึ่งได้จำแนก K S E C จาก PLOs จากนั้นทำการจัดกลุ่มความรู้และทักษะที่สอดคล้องกัน เพื่อออกแบบ CLOs ในแต่ละรายวิชาและดำเนินการออกแบบคำอธิบายรายวิชา เพื่อกำหนดเนื้อหาที่จะสอนให้บรรลุ CLOs

ดำเนินงานโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดย มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2567 ได้จัดทำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567 โดยใช้หลักการ OBE ใช้ในการพัฒนาหลักสูตรและใช้กระบวนการ BCD ในการออกแบบ ตาม มคอ.2 หน้า 80 - 108

หลักสูตรกำหนดแผนดำเนินการประเมินผลการผลิตบัณฑิตในหลักสูตรที่ใช้อยู่ปัจจุบัน เพื่อวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง นำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารจัดการหลักสูตรต่อไป

ตารางที่ 2.2.1 การออกแบบหลักสูตรตามแนวทาง BCD

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
PLO6: ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางภาษาไทยเพื่อนำไปปรับใช้ในการพัฒนางาน	K1: อธิบายหลักการแนวคิดทฤษฎีที่สำคัญทางภาษาไทย K2: อธิบายกระบวนการการจัดการเรียนรู้ทางภาษาไทย K3: มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมโนทัศน์พื้นฐานทางภาษาไทย	S1: ทักษะการวางแผนแก้ปัญหา S2: ทักษะการสื่อสารและนำเสนอ S3: ทักษะทางด้านภาษาไทย S4: ทักษะการผลิตและพัฒนาสื่อนวัตกรรม S5: ทักษะในการวิจัยและประเมินผลทางภาษาไทย S6: ทักษะการใช้ดิจิทัลสืบค้นข้อมูล	E1: มีวินัย E2: มุ่งมั่นในการเรียน E3: มีจิตใจเมตตา E4: รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น E5: มีจิตสาธารณะ	C1: มีความเสียสละ C2: มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง C3: มีความรับผิดชอบ
PLO 7: ใช้ความรู้และทักษะทางภาษาไทยในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ได้	K1: เลือกใช้สื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ K2: ความสามารถในการวิจัยและประเมินผลทางภาษาไทย K3: การออกแบบการจัดการเรียนรู้ทางภาษาไทย	S1: ทักษะการวางแผนแก้ปัญหา S2: ทักษะการสื่อสารและนำเสนอ S3: ทักษะทางด้านภาษาไทย S4: ทักษะการผลิตและพัฒนาสื่อนวัตกรรม S5: ทักษะในการวิจัยและประเมินผลทางภาษาไทย	E1: มีวินัย E2: มุ่งมั่นในการเรียน E3: มีจิตใจเมตตา E4: รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น E5: มีจิตสาธารณะ	C1: มีความเสียสละ C2: มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง C3: มีความรับผิดชอบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
		S6: ทักษะการใช้ดิจิทัลสืบค้นข้อมูล		
PLO8: เป็นผู้มีความมุ่งมั่นในการเรียนและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น จากการเรียนรู้และการฝึกประสบการณ์			E1: ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น E2: มีความมุ่งมั่นในการเรียน	
PLO9: ปฏิบัติตนในสิ่งที่ดีงามและเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อตนเองและสังคม				C1: มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง C2: หมั่นศึกษาหาความรู้อยู่เสมอ

2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

หลักสูตรได้รับการออกแบบบนพื้นฐานข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก

หลักสูตรกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อสะท้อนผลการออกแบบหลักสูตร ได้แก่ อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน และผู้ใช้บัณฑิต ครูพี่เลี้ยง และผู้บริหารสถานศึกษา และศิษย์เก่า โดยเก็บข้อมูลในหัวข้อเกี่ยวกับความทันสมัย แนวโน้มความ ต้องการบัณฑิตในอนาคต เพื่อมาปรับการเรียนการสอน ใช้วิธีการตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตและการสัมภาษณ์ศิษย์เก่า พบว่าความต้องการของศิษย์เก่าและนักศึกษาชั้นปีที่ 4 มีความต้องการให้หลักสูตรเพิ่มเติมเรื่องเทคนิคการบริหารจัดการชั้นเรียนและเพิ่มรายวิชาทางเลือกที่บัณฑิตสามารถนำไปประกอบอาชีพที่นอกเหนือจากการประกอบอาชีพครูผู้สอนภาษาไทย

ดำเนินงานโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดย มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกคน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

หลักสูตรได้ดำเนินการนำเอา Feedback จากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาออกแบบหลักสูตร เพื่อกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) และกำหนดรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และแผนการเรียน ให้อาจารย์ใน

หลักสูตรทราบ เพื่อสอดแทรกเทคนิคต่าง ๆ เพิ่มเติมในรายวิชาที่อาจารย์แต่ละท่านสอน ซึ่งในหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567 ได้มีการปรับปรุงคำอธิบาย เช่น รายวิชาแนวทางการศึกษาวรรณคดีไทย รายวิชาการออกแบบและผลิตสื่อการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย การเพิ่มรายวิชา เช่น รายวิชาถ้อยคำและสำนวนไทย รายวิชาการจัดทำหนังสือสำหรับเด็ก รายวิชากวีนิพนธ์ไทย เป็นต้น

หลักสูตรมีแผนที่จะพัฒนาการเก็บ Feedback จากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) โดยปรับเป็นการประชุมกลุ่ม เพื่อให้เกิดความมั่นใจและคุณภาพของข้อมูลที่ได้มา

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

แต่ละหลักสูตรมีส่วนร่วมในการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน

หลักสูตรมีการกำหนดว่าทุก PLOs จะต้องมีรายวิชารับผิดชอบผลักดัน PLOs ของหลักสูตร โดยทุกรายวิชามีส่วนผลักดันให้บรรลุ PLOs ทั้งวิชาแกน วิชาชีพบังคับและวิชาชีพเลือก โดยแสดงไว้อย่างชัดเจน ใน มคอ. 2 หน้า 80-108

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดย มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรกำหนดรายวิชาบังคับที่ช่วยผลักดันและสนับสนุนให้ PLOs แต่ละข้อบรรลุ เพื่อให้มั่นใจว่านักศึกษาจะผ่าน PLOs เมื่อลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่างๆ ครบถ้วน โดยในบางรายวิชาสามารถพัฒนา PLOs หลายข้อ เนื่องจากเป็นรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะหลายด้าน เช่น รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการสอน

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงภาระความรับผิดชอบของรายวิชาในการผลักดัน ให้บรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรายวิชาแกน รายวิชาบังคับ เพิ่มช่องทางในการสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ให้เข้าใจตรงกันในปีการศึกษาต่อไป

2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

หลักสูตรมีรายวิชาที่มีการออกแบบโครงสร้าง จัดลำดับ (พื้นฐาน กลาง และวิชาเฉพาะ) และบูรณาการอย่างสมเหตุสมผล

โครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้กำหนดหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี มีรายวิชาครบตามเกณฑ์ ข้อกำหนดของ สป.อว. รวมหน่วยกิตทั้งหมด จำนวน 133 หน่วยกิต ตามข้อมูลในตารางที่ 2.5.1

ตารางที่ 2.5.1 โครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต
1.3) วิชาบังคับ	18 หน่วยกิต
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร	6 หน่วยกิต
1.1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3 หน่วยกิต
1.1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3 หน่วยกิต
1.1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์	3 หน่วยกิต
1.1.5 กลุ่มวิชาสหวิทยาการ	3 หน่วยกิต
1.4) วิชาเลือกโดยเลือกจาก 5 กลุ่มวิชา ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	103 หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาชีพครู ไม่น้อยกว่า	40 หน่วยกิต
2.1.1 วิชาชีพครู	28 หน่วยกิต
2.1.2 กลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพ	12 หน่วยกิต
- วิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน	6 หน่วยกิต
- วิชาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6 หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	63 หน่วยกิต
2.2.1 วิชาเอกบังคับ	42 หน่วยกิต
2.2.2 วิชาเอกเลือก	21 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต
รวมไม่น้อยกว่า	**133 หน่วยกิต**

ดำเนินงานโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

หลักสูตรได้มีการนำรายวิชามาจัดลำดับการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับลำดับชั้นปี ที่สอนและระดับความยากง่ายของรายวิชา ได้แก่ ในระดับ Basic จัดการเรียนสอนในชั้นปีที่ 1 ในระดับ Intermediate จัดการเรียนการสอนในชั้นปีที่ 2 และ ในระดับ Advance จัดการเรียนการสอนในชั้นปีที่ 3 และ ชั้นปีที่ 4

ตารางที่ 2.5.2 ตารางแสดงลำดับรายวิชาของหลักสูตร

Basic	106701101	วิชาเอกบังคับ	การฟัง การดู และการพูดสำหรับครูภาษาไทย Listening Watching and Speaking for Thai Language Teacher
	106701102	วิชาเอกบังคับ	หลักภาษาไทย Principles of Thai Language
	106701103	วิชาเอกบังคับ	แนวทางการศึกษาวรรณคดีไทย The Study of Thai Literature.
	106701104	วิชาเอกบังคับ	การเขียนเพื่อการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพ Writing for Academic Communication and Occupation
	106701105	วิชาเอกบังคับ	กวีนิพนธ์ไทย Thai Poetry
	106701001	วิชาเอกเลือก	ถ้อยคำสำนวนไทย Idiomatic Expression in Thai
Intermediate	106701201	วิชาเอกบังคับ	การอ่านคิดพัฒนาชีวิต Reading, Thinking, and Developing Life
	106701202	วิชาเอกบังคับ	พัฒนาการของภาษาไทย The Development of Thai Language
	106701203	วิชาเอกบังคับ	ภาษาศาสตร์สำหรับครูภาษาไทยLinguistics for Thai Language Teacher
	106701204	วิชาเอกบังคับ	วรรณกรรมกับการวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์ Literature and Creative Criticism
	106701002	วิชาเอกเลือก	ความคิดสร้างสรรค์กับการสรรสร้างงานเขียน Creative Thinking and Creative Writing
	106701003	วิชาเอกเลือก	ศิลปะการอ่านออกเสียง The Art of Read Aloud

	106701301	วิชาเอกบังคับ	การออกแบบการจัดการเรียนรู้ภาษาไทย Learning Design of Thai Language
	106701302	วิชาเอกบังคับ	วรรณกรรมคัดสรรในหนังสือเรียน The Best Selected Literatures in Textbooks
	106701303	วิชาเอกบังคับ	การออกแบบและผลิตสื่อการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย Design and Production of Educational Media of Thai Language Learning Area
	106701304	วิชาเอกบังคับ	การจัดทำหนังสือสำหรับเด็ก Children books
Advance	106701401	วิชาเอกบังคับ	โครงงานและสัมมนาภาษาไทย Project and Seminar
	106701004	วิชาเอกเลือก	คติชนวิทยา Folklore
	106701005	วิชาเอกเลือก	การนำเสนอสารภาษาไทยด้วยสื่อมัลติมีเดีย Thai Language Presentation through Multimedia
	106701006	วิชาเอกเลือก	วรรณกรรมปัจจุบัน Contemporary Literature
	106701007	วิชาเอกเลือก	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย Foreign Languages in Thai Language

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรพบว่ายังไม่ได้กำหนดการบูรณาการของรายวิชา หลักสูตรกำหนดให้ประธานหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการประชุมจัดทำแผนเพื่อกำหนดรายวิชาบูรณาการ เพื่อใช้ในปีการศึกษาถัดไป

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

หลักสูตรมีตัวเลือกวิชาเอกและ/หรือวิชาโทให้นักศึกษาเลือกเรียน

หลักสูตรมีการระบุรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกใน มคอ.2 ของหลักสูตร หน้า 41-67

ดำเนินงานโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยมี คณะกรรมการบริหารหลักสูตร เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และประสานงานกับสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนของมหาวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบการลงทะเบียนในรายวิชาเลือกต่างๆ

ในปีการศึกษา 2567 ยังไม่ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกเรียนในรายวิชาเอก ทั้งกลุ่มวิชาเอกบังคับและกลุ่มวิชาเอกเลือก เนื่องด้วยข้อจำกัดของระบบลงทะเบียน ระบบบริหารจัดการผู้สอน ทำให้ผู้เรียนไม่สามารถเลือกเรียนในหมวดวิชาเฉพาะได้เอง แต่หลักสูตรเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เลือกเรียนเพื่อเพิ่มความเชี่ยวชาญความชำนาญ และมีความสนใจในรายวิชาเลือกเสรี และวิชา GE

หลักสูตรมีแผนในการให้นักศึกษาเลือกลงทะเบียนในรายวิชาเอกเลือก ซึ่งในระยะแรกอาจจำเป็นต้องเลือกเพียง 1-2 รายวิชาตามความสนใจของนักศึกษา เนื่องจากข้อจำกัดด้านห้องเรียนและภาระงานของผู้สอน

2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

หลักสูตรได้รับการปรับปรุงเป็นระยะตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้แล้ว มีความเป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรม

หลักสูตรมีการกำหนดทบทวนเพื่อปรับปรุงหลักสูตร 2 แบบคือ การทบทวนรายปี (มคอ. 7) และการทบทวนปรับปรุงหลักสูตร ทุกๆ 5 ปี โดยเริ่มจากการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกัน เพื่อวางแผนการดำเนินงานการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร กำหนดกิจกรรมและอาจารย์ผู้รับผิดชอบ ดังนี้ (1) การสำรวจบริบท ปัญหาและความต้องการของนักศึกษา อาจารย์ผู้สอน ศิษย์ เก่า ผู้ใช้บัณฑิต หน่วยงานรัฐ และเอกชนเกี่ยวกับองค์ความรู้ใหม่ ๆ นวัตกรรมใหม่ ๆ ทักษะใหม่ ๆ เพื่อการทำงานในอนาคต (2) นำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) ปีการศึกษา 2562 มคอ.5 ของแต่ละรายวิชาที่กำหนดไว้ใน มคอ. 2 มาพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร (3) ทบทวนรายวิชาของหลักสูตรสอดคล้องกับผลลัพธ์ของนักศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร จัดวิพากษ์หลักสูตรโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ภายนอกและปรับปรุงแก้ไข นำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาหลักสูตรและปรับปรุงแก้ไข ติดตามและเตรียมความพร้อมนำเสนอหลักสูตรส่งสภาวิชาการและปรับปรุงแก้ไข ติดตามและเตรียมความพร้อมนำ เสนอหลักสูตรส่งสภามหาวิทยาลัยและปรับปรุงแก้ไข จัดทำแผนการรับนักศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรเสนอต่อคณะและมหาวิทยาลัยเพื่อเปิดรับสมัครนักศึกษา

ดำเนินงานโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้มีการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ โดยการออกแบบหลักสูตรในรูปแบบ OBE คือ ใช้ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่มาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรมาสร้างรายวิชาในหลักสูตรใหม่ ซึ่งผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและอยู่ระหว่างการขอรับรองหลักสูตรจาก สป.อว. เพื่อจะเสนอต่อครุสภาต่อไป

หลักสูตรมีการทบทวนการเก็บข้อมูลจากภาคการศึกษาก่อน โดยรวบรวมข้อมูลจาก มคอ.5 ในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2567 มอบหมายให้ประธานหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ก่อนนำข้อมูลเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในปีการศึกษาต่อไป

รายการหลักฐานอ้างอิง

ลำดับที่	รายการหลักฐานอ้างอิง
2.1	รายละเอียด มคอ.2/เว็บไซต์มหาวิทยาลัยและคณะครุศาสตร์ (https://www.rmu.ac.th)/ (https://www.edu.rmu.ac.th)
2.2	รายละเอียด มคอ.2
2.3	รายละเอียด มคอ.5
2.4	รายละเอียด มคอ.2
2.5	รายละเอียด มคอ.2
2.6	รายละเอียด มคอ.2
2.7	รายละเอียด มคอ.3

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวคิดการสอนและการเรียนรู้ (Teaching and Learning Approach)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	คะแนน
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. *ปรัชญาหลักสูตรแสดงให้เห็นว่ามีการอธิบายและสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสะท้อนให้เห็นในกิจกรรมการเรียนการสอน*	2	2
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. *กิจกรรมการเรียนการสอนเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกระบวนการเรียนรู้*	2	2
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. *กิจกรรมการเรียนการสอนมีการใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้โดยที่นักศึกษามีส่วนร่วม*	2	2
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). *กิจกรรมการเรียนการสอนมีการส่งเสริมการเรียนรู้ วิธีการเรียนรู้และปลูกฝังให้นักศึกษามีความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ความกระตือรือร้นในการตั้งคำถาม ทักษะการประมวลผลข้อมูลและความเต็มใจที่จะทดลองเรียนรู้แนวคิดและแนวปฏิบัติใหม่ๆ)*	2	2
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. *กิจกรรมการเรียนการสอนมีการปลูกฝังความคิดใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมและความคิดเชิงผู้ประกอบการให้นักศึกษา*	2	2

3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. *มีการปรับปรุงกระบวนการสอนและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง*	**2**	**2**
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			**2**

ผลการดำเนินงาน

3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

ปรัชญาหลักสูตรแสดงให้เห็นว่ามีการอธิบายและสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสะท้อนให้เห็นในกิจกรรมการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามมีการกำหนดปรัชญาการศึกษา คือ “บัณฑิตนักปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น” โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทำการทบทวนและกำหนดปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนด้วยการฝึกปฏิบัติต่อชุมชนท้องถิ่น เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ทักษะและความเชี่ยวชาญในด้านการเป็นครูสอนภาษาไทยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและเป็นกำลังคนในตลาดแรงงานโดยใช้การเรียนรู้ในการปฏิบัติในสถานการณ์จริง

หลักสูตรมีการมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนสื่อสารปรัชญาการศึกษาให้กับนักศึกษาด้วยด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การแชร์ในสื่อออนไลน์ต่างๆ ซึ่งคณะและหลักสูตรได้นำหลักปรัชญาการศึกษามาขยายความและสอดแทรกในแต่ละรายวิชา

หลักสูตรได้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับแนวทางการสอนในทุกๆ รายวิชา เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติและสอดแทรกการเรียนรู้ตลอดชีวิตในสถานการณ์จริง เช่น รายวิชา 106701002 ความคิดสร้างสรรค์กับการสรรสร้างงานเขียน เป็นการศึกษากระบวนการคิดและเขียนเชิงสร้างสรรค์ทำให้นักศึกษากล้าคิดในมุมมองแปลกใหม่ที่เป้นของตัวเอง การสรรค์งานเขียนขึ้นเองทั้งรูปแบบร้อยแก้วและร้อยกรอง ตลอดจนสามารถผลิตสื่อสร้างสรรค์ในรูปแบบต่าง และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานวิชาชีพได้ / รายวิชา 106701001 ถ้อยคำสำนวนไทย นักศึกษาได้เรียนรู้และสืบค้นเกี่ยวกับความหมาย ลักษณะ ประวัติความเป็นมาของสำนวนไทยที่ถือเป็นเอกลักษณ์อย่างหนึ่งของวัฒนธรรมทางภาษา สามารถเลือกใช้สำนวนไทยได้เหมาะสมกับการสื่อสารและตรงจุดมุ่งหมาย ตลอดจนใช้กระบวนการคิดออกแบบผลิตสื่อสร้างสรรค์นำไปปฏิบัติการสอนนักเรียนได้



หลักสูตรมีแผนการปรับปรุง นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ปรัชญาหลักสูตรสื่อสารกับนักศึกษาผ่านการบอกกล่าวหรือการปฐมนิเทศนักศึกษาในปีการศึกษาต่อไป

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

กิจกรรมการเรียนการสอนเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกระบวนการเรียนรู้

หลักสูตรมีการจัดการประชุมผู้สอนในรายวิชาเอกเพื่อกำหนดรายวิชาให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาสามารถตัดสินใจออกแบบเกณฑ์ในการวัดและประเมินผล เลือกหัวข้อที่สนใจ ค้นคว้า รายงานหรือมีส่วนร่วมในการตัดสินผลงานของเพื่อนร่วมชั้น โดยอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้รับผิดชอบออกแบบกิจกรรมในแต่ละรายวิชา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรมและกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรมีรายวิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอน เช่น รายวิชา 106701103 แนวทางการศึกษาวรรณคดีไทย โดยผู้สอนได้ให้นักศึกษาเลือกศึกษาวรรณคดีที่ชื่นชอบในเชิงลึกแล้วนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กัน อีกทั้งยังมีการตั้งข้อสังเกตจากข้อมูลที่นำเสนอเพื่อเพิ่มเติมแก้ไขปรับปรุงให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงเพิ่มเติมรายวิชาที่ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในปีการศึกษาต่อไป โดยวางแผนกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนออกแบบกิจกรรมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ โดยกำหนดอย่างน้อยคนละ 1 รายวิชา (นำเสนอในที่ประชุมสาขา โดยเน้นการบูรณาการเข้ากับโครงการที่ทางสาขาได้รับงบประมาณจัดสรรดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้)

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the student

กิจกรรมการเรียนการสอนมีการใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้โดยที่นักศึกษามีส่วนร่วม

หลักสูตรมีการกำหนดให้ทุกรายวิชามีการจัดการเรียนรู้แบบ Active learning โดยให้อาจารย์ผู้สอนออกแบบวิธีการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาของแต่ละรายวิชาที่สอดคล้องกับการประเมิน เพื่อสนับสนุนและบรรลุ CLOs

หลักสูตรมีการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาในปีการศึกษา 2567 เพื่อปรึกษาและวางแนวทางให้ทุกรายวิชาจัดการเรียนการสอนรูปแบบการสอน Active learning ที่สอดคล้องกับ CLOs ของแต่ละรายวิชา ซึ่งอาจารย์ผู้สอนจะต้องอธิบายชี้แจงให้กับนักศึกษาทราบว่าแต่ละรายวิชามีแนวทางการสอนและแนวทางกิจกรรมอย่างไร

ในปีการศึกษา 2567 ที่ผ่านมา หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning ให้สอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชาให้มากที่สุดและปรากฏเป็นรูปธรรม โดยเน้นการใช้องค์ความรู้ที่เรียนมา ไม่ว่าจะเป็นในเอกสารประกอบการเรียน การสืบค้นจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ การสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทดลองปฏิบัติ จากนั้นก็นำความรู้ที่สังเคราะห์ได้นั้น มาออกแบบผลิตสื่อสร้างสรรค์เพื่อรูปแบบต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานวิชาชีพได้จริง อย่างเช่น ในรายวิชา 106701104 การเขียนเพื่อการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพ นักศึกษามีการสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับธรรมชาติภาษาและการเปลี่ยนแปลงทางภาษาเพื่อสร้างความเข้าใจปรากฏการณ์ดังกล่าว ให้รู้ถึงความแตกต่างของภาษาที่มีการใช้ตามกาลเทศะที่ต่างกัน เพื่อทำการวิเคราะห์ถ้อยคำและรูปแบบการเขียน ปฏิบัติการเขียนที่เป็นรูปแบบเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในโอกาสต่าง ๆ โดยเฉพาะวิชาชีพครูที่มีการจัดทำเอกสารหลายประเภท / รายวิชา 106701105 กวีนิพนธ์ไทย นักศึกษาได้เรียนรู้รูปแบบและเนื้อหาของกวีนิพนธ์ไทยประเภทต่าง ๆ และฝึกหัดแต่งคำประพันธ์ โดยใช้กระบวนการสร้างสรรค์เชื่อมโยงข้อมูลที่ศึกษามาเพื่อผลิตสื่อใช้ในการสื่อสาร และใช้ในการเรียนการสอน ตลอดจนเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในฐานะครูภาษาไทยในอนาคต มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบของการจัดกิจกรรมบูรณาการกับโครงการเพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการผลิตผลงานเป็นพื้นฐานก่อนเชื่อมโยงกับรายวิชา106701002 (ความคิดสร้างสรรค์กับการสรรสร้างงานเขียน) ในภาคการศึกษาลำดับต่อไป เป็นการแสดงให้เห็นพัฒนาการ การเรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรม และนำไปใช้ได้จริง

หลักสูตรมีการวางแผนในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน Active learning ให้มีความน่าสนใจและสอดคล้องกับ CLOs ของหลักสูตร โดยมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนจัดทำ มคอ.3 และร่วมกันระดมความคิดต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา นำเสนอก่อนเปิดภาคเรียนต่อไป

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

กิจกรรมการเรียนการสอนมีการส่งเสริมการเรียนรู้ วิธีการเรียนรู้และปลูกฝังให้นักศึกษามีความมุ่งมั่นใน การเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ความกระตือรือร้นในการตั้งคำถาม ทักษะการประมวลผลข้อมูลและความเต็มใจที่จะทดลองเรียนรู้แนวคิดและแนวปฏิบัติใหม่ๆ

หลักสูตรมีการประชุมเพื่อกำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตชัดเจนและสอดคล้องกับการพัฒนา PLOs ของหลักสูตร ซึ่งหลักสูตรมีกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น โครงการวันภาษาไทย ที่มีกิจกรรมหลากหลาย เช่น การบรรยายองค์ความรู้ด้านภาษาไทยจากวิทยากรที่มีชื่อเสียงและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน การแข่งขันทักษะด้านการประพันธ์ โดยนักศึกษามีส่วนร่วมในการประสานงาน ออกแบบกิจกรรม ดำเนินกิจกรรม อำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ จัดทำเอกสารประกอบ เอกสารรายงาน ตลอดจนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะด้านภาษาไทย โดยเฉพาะการแข่งขันแต่งคำประพันธ์ / โครงการบริการวิชาการ นักศึกษาได้ออกบริการวิชาการในสถานศึกษาโดยมีเป้าหมายและจุดประสงค์เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติจริงและเกิดประโยชน์ต่อชุมชน สถานศึกษา ผู้เรียน ทำให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรง สร้างแรงบันดาลใจและมีความภูมิใจในตัวเอง ได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะชีวิตด้านต่าง ๆ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่วางแผนกิจกรรมและกำหนดการดำเนินงาน ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้กำหนดแผนกิจกรรมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของผู้เรียนผ่านมติที่ประชุม โดยมีการกำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตร 5 ทักษะ คือ ทักษะคิดสร้างสรรค์ ทักษะการสื่อสาร ทักษะการประสานงาน ทักษะการปรับตัว ทักษะการสืบค้นข้อมูล โดยมีการจัดกิจกรรมตามทักษะทั้ง 5 ทักษะ ดังนี้

ทักษะคิดสร้างสรรค์	กิจกรรมการผลิตสื่อสร้างสรรค์ เช่นหนังสือส่งเสริมการอ่าน การสร้างสรรค์บทกวีนิพนธ์
ทักษะการสื่อสาร	โครงการวันภาษาไทย กิจกรรมการประกวดกลอนสด
ทักษะการประสานงาน	กิจกรรมร่วมกับสาขาอื่น คณะ และมหาวิทยาลัย
ทักษะการปรับตัว	กิจกรรมปฐมนิเทศและบายศรีสู่ขวัญน้องใหม่
ทักษะการสืบค้นข้อมูล	การทำรายงาน / การทำวิจัยในชั้นเรียน

หลักสูตรมีกิจกรรมให้นักศึกษาเพิ่มทักษะการสื่อสารและทักษะการประสานงานในโครงการต่างๆ ที่เป็นกิจกรรมเสริมเพื่อให้นักศึกษามีการติดต่อประสานงานกับสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด จัดเตรียมกิจกรรมและให้นักศึกษาร่วมเป็นวิทยากรในการจัดกิจกรรมตามฐานการเรียนรู้

หลักสูตรวางแผนปรับปรุงการกำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตรให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง คุณลักษณะส่วนบุคคลของนักศึกษา สังกัดคณะครุศาสตร์ พ.ศ. 2567 และมีการวัดและประเมินผลทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อปรับกิจกรรมต่างๆ ให้นักศึกษาเกิดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตมากขึ้น

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

กิจกรรมการเรียนการสอนมีการปลูกฝังความคิดใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมและความคิดเชิงผู้ประกอบการให้นักศึกษา

หลักสูตรกำหนดรายวิชาที่ออกแบบให้มีการสอดแทรกกิจกรรมการเรียนการสอน Teaching and Learning activities (TLA) ได้แก่ ความคิดใหม่ (New idea*)* ความคิดสร้างสรรค์ *(*Creative thought) นวัตกรรม *(*Innovation) แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurial mindset)

มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่วางแผนกิจกรรมและกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

หลักสูตรมีการกำหนดรายวิชาเพื่อจัดการเรียนการสอน จัดกิจกรรมส่งเสริมและมีผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ช่วยผลักดัน TLA ของหลักสูตร ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 3.5.1 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน Teaching and Learning activities (TLA)

รายวิชาหรือกิจกรรม	TLA	การเรียนการสอน/กิจกรรมส่งเสริม
106701001 ถ้อยคำสำนวนไทย 1067701105 กวีนิพนธ์ไทย 106701104 การเขียนเพื่อการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพ	1.ความคิดใหม่ *(*New idea) 2.ความคิดสร้างสรรค์ (Creative thought) 3.นวัตกรรม *(*Innovation)	การศึกษาธรรมชาติของภาษา เอกลักษณ์ของภาษาไทย มุมมองเกี่ยวกับการเกิด แก่ เจ็บ ตาย ของภาษา การสร้างความเข้าใจและใช้ภาษาอย่างถูกต้อง เหมาะสม ประสบผลสำเร็จในการสื่อสาร การฝึกกระบวนการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และแสดงออกโดยการสร้างสรรค์ภาษาเพื่อสื่อสารในมุมมองที่แปลกใหม่ น่าสนใจ รวมถึงการใช้ความรู้ความสามารถ และทักษะทางภาษาผลิตสื่อ นวัตกรรมที่นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนตามวิชาชีพได้ ตลอดจนนำความรู้ทางภาษามาใช้ในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาด้วยความเข้าใจและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

106701103 แนวทางการศึกษาวรรณคดีไทย	4.แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurial mindset)	การนำองค์ความรู้ทางวรรณคดีที่มาเป็นข้อมูลเพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ เช่นกระเป๋า เสื้อผ้า ของชำร่วย การออกแบบของที่ระลึกเพื่อจำหน่าย หรือการทำหนังสือส่งเสริมการอ่านประกอบการศึกษาเพื่อเป็นแนวทาง ในการผลิตสื่อการเรียนการสอนที่ได้รับการยอมรับในอนาคต

หลักสูตรมีการวางแผนเพิ่มกิจกรรมเพื่อส่งเสริม TLA ของหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนที่ได้รับมอบหมายในรายวิชาที่รับผิดชอบ TLA วางแผนกิจกรรมที่ส่งเสริม TLA นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในปีการศึกษาต่อไป

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

มีการปรับปรุงกระบวนการสอนและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

หลักสูตรได้กำหนดให้มีการทบทวนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนอย่างแต่เนื่องแต่ละภาคการศึกษาก่อนที่จะมีการจัดการเรียนการสอน โดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใช้หลักการประเมินใน มคอ.3 และ มคอ.4 มีการนำข้อมูลจากการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา นำมาทบทวนและปรับให้เหมาะสม โดยมีกิจกรรมการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องและตรงกับ CLOs ของแต่ละรายวิชา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันตรวจสอบแต่ละรายวิชา พร้อมเสนอแนะการปรับปรุงตามมติที่ประชุม

หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่วางแผนกิจกรรมและกำหนดการดำเนินการทบทวนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2567 ซึ่งมีกระบวนการ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำรายวิชาที่เปิดทำการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2567 มาทบทวนและให้ผู้สอนในรายวิชานั้นเป็นผู้ให้ข้อมูลในการทบทวน

2. กำหนดการทบทวนให้อาจารย์ผู้สอนนำ มคอ.3 และ มคอ.5 พร้อมกิจกรรมที่ผู้สอนได้จัดขึ้นในชั้นเรียนนำมาทบทวนโดยพิจารณาในแต่ละประเด็น การนำข้อเสนอแนะที่พบจากการเรียนการสอนมาเขียนใน มคอ.5 และมีการนำข้อมูลจาก มคอ.5 ในภาคการศึกษาที่ผ่านมาของรายวิชานั้นมาปรับปรุง มคอ.3 ในภาคการศึกษาต่อไป

3. ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับ CLOs และตรวจสอบความสอดคล้องของ CLOs และ PLOs ของหลักสูตรตามตาราง มคอ.2 ของรายวิชาแกนและรายวิชาบังคับ

4. รวบรวม มคอ.3 และ มคอ.5 ให้อาจารย์ผู้สอนปรับปรุงตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร นำส่งคณะต่อไป

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรมีการดำเนินการทวนสอบในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2567 ได้แก่

ตารางที่ 3.6.1 ข้อเสนอแนะหลังจากทบทวนมคอ.3 และ มคอ.5

รหัสวิชา	รายวิชา	ข้อเสนอแนะ
106701101	การฟัง การดู และการพูดสำหรับครูภาษาไทย	ควรให้นักศึกษาสร้างสถานการณ์จำลอง เพื่อฝึกทักษะทางภาษาให้มากขึ้น
106701104	การเขียนเพื่อการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพ	ควรเน้นประสบการณ์การเขียนในรูปแบบต่าง ๆ ที่สามารถนำไปปฏิบัติในการทำงานได้จริง
106701001	ถ้อยคำสำนวนไทย	ควรให้นักศึกษาได้ผลิตสื่อสร้างสรรค์เพื่อใช้ในการอธิบายขยายความสำนวนไทยให้มากขึ้น
106701102	หลักภาษาไทย	ควรปรับกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมมากขึ้น
106701103	แนวทางการศึกษาวรรณคดีไทย	ควรให้นักศึกษาสืบค้นและนำเสนอข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่ต่างกันเพื่อนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบ โดยเฉพาะเรื่องประวัติความเป็นมาของวรรณคดี
106701105	กวีนิพนธ์ไทย	ควรเพิ่มการฝึกทักษะการแต่งกวีนิพนธ์ และการผลิตสื่อสร้างสรรค์

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงการทบทวนการจัดการเรียนการสอน TLA ทุกรายวิชาในรูปแบบเดียวกันและปรับระบบทวนสอบให้สอดคล้องกับ CLOs ของแต่ละรายวิชา มีการวัดและประเมินผลร้อยละ PLOs ที่กำหนดไว้ในแต่ละชั้นปี

รายการหลักฐานอ้างอิง

ลำดับที่	รายการหลักฐานอ้างอิง
3.1	รายละเอียด มคอ.2/รายละเอียด มคอ.3
3.2	รายละเอียด มคอ.3
3.3	รายละเอียด มคอ.3/รายละเอียด มคอ.5
3.4	โครงการและกิจกรรมของหลักสูตร/ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง คุณลักษณะส่วนบุคคลของนักศึกษา สังกัดคณะครุศาสตร์ พ.ศ. 2567
3.5	รายละเอียด มคอ.3
3.6	รายละเอียด มคอ.3/รายละเอียด มคอ.5

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินนักศึกษา (Student Assessment)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	คะแนน
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. *มีวิธีการประเมินที่หลากหลายและสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์การเรียนการสอน*	2	2
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. *นโยบายการประเมินและการอุทธรณ์การประเมินมีการสื่อสารกับนักศึกษาอย่างชัดเจนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ*	2	2
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. *มาตรฐานและขั้นตอนการประเมินสำหรับความก้าวหน้าของนักศึกษาและการสำเร็จการศึกษามีการสื่อสารกับนักศึกษาอย่างชัดเจนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ*	2	2
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. *วิธีการประเมินผลแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน ระยะเวลาและข้อบังคับเพื่อให้มั่นใจถึงความถูกต้องความน่าเชื่อถือและความเป็นธรรมในการประเมิน*	2	2
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. *มีวิธีการประเมินที่วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่คาดหวังของหลักสูตรและรายวิชา*	2	2
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. *มีการให้ข้อเสนอแนะการประเมินนักศึกษาที่ช่วงเวลาที่เหมาะสม*	2	2

4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. *การประเมินนักศึกษาและกระบวนการแสดงให้เห็นว่ามีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้แน่ใจว่ามีความเกี่ยวข้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง*	**2**	**2**
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			**2**

ผลการดำเนินงาน

4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

มีวิธีการประเมินที่หลากหลายและสอดคล้องกับการบรรลุการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์การเรียนการสอน

หลักสูตรมีการกำหนดวิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย วิธีการวัดและประเมินผลจะต้องสอดคล้องกับ CLOs และวัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชา โดยกำหนดให้ทุกรายวิชาได้กำหนดพฤติกรรมที่นักศึกษาแสดงออก วิธีการวัดและประเมินผล เครื่องมือที่ใช้วัดประเมินผลและนำผลการประเมินไปวิเคราะห์ความสอดคล้องของ PLOs ของหลักสูตร

โดยหลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่วางแผนกิจกรรมและดำเนินการ มีการกำหนดวิธีการวัดและประเมินผลของแต่ละรายการ ซึ่งระบุไว้ตาม มคอ.3 และมีการวัดและประเมินผลใน มคอ.5 โดยมีการประเมินผลที่หลากหลาย เช่น การสอบปฏิบัติ การสอบข้อเขียน การทำแบบทดสอบ การตอบคำถาม การทำรายทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม การสืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง เป็นต้น ตัวอย่างเช่น

ตารางที่ 4.1.1 วิธีการเรียนการสอนและวิธีการประเมินที่ทำให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังตามวัตถุประสงค์การเรียนการสอนวิชา 106701101 การฟัง การดู และการพูดสำหรับครูภาษาไทย

วัตถุประสงค์การเรียนการสอน	**วิธีการเรียนการสอน**	**ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา** (CLOs)	**วิธีการวัดประเมินผล**
1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎี **เกี่ยวกับการฟัง การดู และการพูด** 2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสรุป วิเคราะห์ และวิจารณ์สารจากการฟัง การดูและการพูด**ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในสถานการณ์จำลอง สถานการณ์จริง และจากสื่อต่าง ๆ** **3. เพื่อพัฒนาทักษะการพูด ทั้งในชีวิตประจำวันและการพูดในโอกาสพิเศษต่าง ๆ** **4. เพื่อให้ผู้เรียน**สามารถ**ออกแบบประเมินผลการฟังและการพูดอย่างมีส่วนร่วมได้** **5. เพื่อให้ผู้เรียน**มีความมุ่งมั่นในการเรียน รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง	1. บรรยายเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎี **เกี่ยวกับการฟัง การดู และการพูด** 2. ฝึกให้ผู้เรียนสรุปใจความ วิเคราะห์ และวิจารณ์สารจากการฟังและการดูจากเพลง ข่าว สารคดี เป็นต้น 3. ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการพูดในชีวิตประจำวันและการพูดในโอกาสพิเศษต่าง ๆ เป็นรายบุคคล 4. ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการออกแบบเครื่องมือวัดและประเมินผลการฟังและการพูดเป็นรายบุคคล และสร้างสถานการณ์จำลองเพื่อให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการประเมินทักษะการฟังและการพูด 5. มอบหมายให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้จากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองทั้งเอกสาร ตำรา และอินเทอร์เน็ต และ	CLO1 สามารถ**อธิบาย**หลักการ แนวคิด ทฤษฎี **เกี่ยวกับการฟัง การดู และการพูดได้** CLO2 สามารถฝึกปฏิบัติทักษะการฟัง การดูและการพูดทั้งในสถานการณ์จำลอง สถานการณ์จริง และจากสื่อต่าง ๆ ได้ CLO3 สามารถออกแบบเครื่องมือประเมินวัดและผลการฟังและการพูดอย่างมีส่วนร่วมได้ CLO4 มีความมุ่งมั่นในการเรียนและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น CLO5 มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง	1. สอบปลายภาค ด้วยแบบทดสอบ 2. ประเมินการทำงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานเดี่ยว และงานกลุ่ม 3. ประเมินจากการฝึกปฏิบัติการฟัง และการดู 4. ประเมินจากการฝึกปฏิบัติการพูด 5. ประเมินจากออกแบบเครื่องมือประเมินวัดและผลการฟังและการพูด

	แบ่งกลุ่มร่วมกันอภิปราย ผล สรุปผล พร้อมทั้ง นำเสนอความรู้หน้าชั้น เรียนหรือสรุปผลเป็น แผนผังความคิด		

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรมีการประเมินผลการเรียนรู้ให้มีความสอดคล้องกับ CLOs แต่การดำเนินการวัดและประเมินผลยังไม่ครบทุกรายวิชา เนื่องจากปีการศึกษานี้หลักสูตรยังดำเนินการจัดการเรียนการสอนยังไม่ครบทุกรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการวัดและประเมินผล CLOs ของทุกรายวิชาในปีการศึกษาต่อไป โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรจัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดำเนินการจัดทำกระบวนการการออกแบบเครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลของแต่ละรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับ CLOs ที่กำหนดไว้

4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

นโยบายการประเมินและการอุทธรณ์การประเมินมีการสื่อสารกับนักศึกษาอย่างชัดเจนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

มหาวิทยาลัยมีการกำหนดนโยบายการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่ชัดเจน ปรากฏอยู่ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 และการอุทธรณ์ร้องเรียนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง ระบบและแนวทางการอุทธรณ์เกี่ยวกับการประเมินผลการศึกษาของนักศึกษา พ.ศ.2567 โดยประกาศให้นักศึกษาทราบโดยทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและระบุอยู่ในคู่มือนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาทุกคนรับทราบและให้ผู้สอนนำวิธีการประเมินผลดังกล่าวไปใช้เหมือนกันในทุกภาคเรียน

หลักสูตรได้นำนโยบายการประเมินการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยมาเป็นแนวปฏิบัติ และสื่อสารให้นักศึกษาได้รับทราบ โดยให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาแจ้งวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ให้นักศึกษาทุกคนทราบในคาบแรกของการเรียน

ส่วนนโยบายการอุธรณ์ผลการประเมินผลการเรียนรู้ หลักสูตรได้ให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาสื่อสารไปยังผู้เรียนในคาบแรกของการเรียน โดยได้จัดการระบบร้องเรียนด้วยการมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียนเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลนักศึกษา ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการลงทะเบียนเรียน ผลการเรียน รวมถึงข้อร้องเรียนต่าง ๆ นักศึกษาสามารถยื่นข้อร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาที่ช่องทางต่าง ๆ เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก หรือมาพบด้วยตนเอง จากนั้นอาจารย์ที่ปรึกษาจะนำเรื่องเข้าที่ประชุมเพื่อให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ร่วมพิจารณาแก้ไขปัญหา

ในข้อร้องเรียน แล้วจึงแจ้งผลการพิจารณาให้นักศึกษาได้รับทราบ โดยกระบวนการนี้จะใช้กับนักศึกษาทุกคน ทุกชั้นปีในลักษณะเดียวกัน

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
มาตรฐานและขั้นตอนการประเมินสำหรับความก้าวหน้าของนักศึกษาและการสำเร็จการศึกษามีการสื่อสารกับนักศึกษาอย่างชัดเจนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

มหาวิทยาลัยมีมาตรฐานการประเมินผลการเรียนรู้ที่แสดงให้เห็นอย่างชัดเจน ปรากฏอยู่ในประกาศประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามและคู่มือนักศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ การทดสอบความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรีก่อนสำเร็จการศึกษา พ.ศ.2564 และการทดสอบสมรรถนะทักษะทางด้านดิจิทัลผ่าน digi.rmu.ac.th

หลักสูตรมีการสื่อสารให้นักศึกษาทราบถึงเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาในช่วงที่ปรึกษาพบนักศึกษาประจำชั้นปีและมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษากำกับติดตามความก้าวหน้าทางการเรียนและการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา โดยนักศึกษาจะต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ (CEFR) และการทดสอบสมรรถนะทักษะทางด้านดิจิทัล (IC3) ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามผลการทดสอบ ตรวจสอบนักศึกษาเป็นรายบุคคลเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาเป็นกรณี

4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

วิธีการประเมินผลแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน ระยะเวลาและข้อบังคับ เพื่อให้มั่นใจถึงความถูกต้องความน่าเชื่อถือและความเป็นธรรมในการประเมิน

หลักสูตรมีวิธีการประเมินผู้เรียนที่ครอบคลุมถึงเกณฑ์การให้คะแนนแบบ Rubrics แบบง่าย ดังตัวอย่างเกณฑ์การให้คะแนนแบบ Rubrics วิชา 106701101 การฟัง การดู และการพูดสำหรับครูภาษาไทย

ตารางที่ 4.4 วิธีการประเมินผลแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนนแบบ Rubrics วิชา 106701101 การฟัง การดู และการพูดสำหรับครูภาษาไทย

รายการประเมิน	**ระดับคะแนน**		
	3	**2**	**1**
1. การแต่งกาย	สะอาด สุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับเรื่องที่พูด	สะอาด เรียบร้อย แต่ไม่เหมาะสมกับเรื่องที่พูด	ไม่สะอาด หรือ ไม่เรียบร้อย และไม่เหมาะสมกับเรื่องที่พูด
2. การกล่าวนำ/การเริ่มเรื่อง	มีการแนะนำตัว และแนะนำเรื่องจะที่พูด การเริ่มเรื่องน่าสนใจ ชวนติดตาม	มีการแนะนำตัว ไม่แนะนำเรื่องที่จะพูด เริ่มเรื่องได้ค่อนข้างน่าสนใจ	ไม่แนะนำตัว หรือ ไม่แนะนำเรื่องที่จะพูด การเริ่มเรื่องขาดความน่าสนใจ
3. การออกเสียง	ออกเสียงคำศัพท์ พยัญชนะ ล / ร / คำควบกล้ำ และเว้นวรรคตอนถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ พยัญชนะ ล / ร / คำควบกล้ำ หรือ เว้นวรรคตอนไม่ถูกต้องบางคำ	ออกเสียงคำศัพท์ พยัญชนะ ล / ร / คำควบกล้ำ และเว้นวรรคตอนไม่ถูกต้อง
4. การใช้เสียง	พูดเสียงดังชัดเจน น้ำเสียงเป็นธรรมชาติ มีการเน้นเสียงหนัก-เบา	พูดเสียงดังชัดเจน หรือ น้ำเสียงเป็นธรรมชาติ ใช้โทนเสียงแบบเดียวเรียบ ๆ	พูดเสียงเบา น้ำเสียงไม่เป็นธรรมชาติ หรือ ใช้น้ำเสียงแบบการอ่านหรือการท่องจำ
5. การลำดับเนื้อเรื่อง	ไม่พูดวกวน มีลำดับขั้นตอนในการพูดที่ดี	พูดวกวน หรือ ไม่มีลำดับขั้นตอนในการพูด	พูดวกวน ไม่มีลำดับขั้นตอนในการพูด
6. การใช้ท่าทางประกอบการพูด	แสดงท่าทางประกอบการพูดได้เหมาะสมเป็นธรรมชาติ	พูดโดยไม่ค่อยแสดงท่าทางประกอบการพูด ไม่เป็นธรรมชาติ	ยืนนิ่ง ๆ ไม่ใช้ท่างทางประกอบการพูด ทำให้การสื่อสารขาดความน่าสนใจ
7. การสรุปเรื่อง	การสรุปตรงประเด็น ไม่อ้อมค้อม และสอดคล้องกับเนื้อหาของเรื่อง	การสรุปเรื่องยังไม่ค่อยสอดคล้องกับเนื้อหาที่พูด	กล่าวตัดจบแบบกะทันหัน และไม่มีการสรุปเรื่อง หรือ สรุปเรื่องไม่สอดคล้องกับเนื้อหา
8. ความคล่องแคล่ว	พูดต่อเนื่อง ไม่ติดขัด พูดชัดเจน ทำให้การสื่อสารได้ดี	พูดตะกุกตะกักบ้าง แต่ยังสามารถสื่อสารได้	พูดเป็นคำ ๆ หยุดเป็นช่วง ๆ ทำให้การสื่อสารไม่ชัดเจน

ช่วงคะแนน ระดับคุณภาพ		**ระดับคะแนนที่ได้**
21 - 24	ดีมาก	ได้ 5 คะแนน
17 - 20	ดี	ได้ 4 คะแนน
13 - 16	ปานกลาง	ได้ 3 คะแนน
9 - 12	พอใช้	ได้ 2 คะแนน
ต่ำกว่า 8	ควรปรับปรุง	ได้ 1 คะแนน

ทั้งนี้ รายวิชาในหลักสูตรมีการกำหนดระยะเวลาการประเมิน ข้อกำหนดในการประเมิน การกระจายค่าน้ำหนักผลการประเมิน รวมถึงวิธีการสอบการให้คะแนน และการตัดเกรดที่ชัดเจนไว้ใน มคอ.3 โดยแจ้งให้นักศึกษาทราบตั้งแต่การเรียนคาบแรก มีการวัดผลตรงตาม CLOs ในวิชาเดียวกัน ทุกหมู่เรียนจะใช้ข้อสอบชุดเดียวกัน วิธีการประเมินผลเหมือนกัน (fairness) รวมทั้งการตรวจให้คะแนนที่ชัดเจน มีการนำไปใช้กับทุกคนและนักศึกษาสามารถขอดูได้ ซึ่งหลังจากการจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้นก็จะรายงานผลการจัดการเรียนการสอนใน มคอ.5

หลักสูตรยังไม่ดำเนินการสร้างเครื่องมือเพื่อตรวจสอบเครื่องมือวัดให้มีความเที่ยงตรง (validity) และความความน่าเชื่อถือ (reliability) ในทุกรายวิชา แต่หลักสูตรมีการวัดและประเมินผลด้วยความเป็นธรรม (fairness)

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงในเรื่องการวัดและประเมินผล (validity, reliability) และการทำ Marking Schemes โดยมีการมอบหมายให้ประธานหลักสูตรเป็นผู้กำกับติดตาม

4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

มีวิธีการประเมินที่วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่คาดหวังของหลักสูตรและรายวิชา

หลักสูตรกำหนดเกณฑ์การบรรลุ CLOs และ PLOs โดยเมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรจะต้องผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนด ร้อยละ 100 ตามรายละเอียดของแต่ละชั้นปี

หลักสูตรได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแผนกิจกรรมและดำเนินการในการกำหนดการวัดการบรรลุ PLOs ซึ่งหลักสูตรมีการกำหนดการวัดการบรรลุ PLOs ดังนี้

1. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา

1.1) ออกแบบและดำเนินการประเมินผลลัพธ์เรียนรู้รายวิชา ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปีและหลักสูตร และวิธีการจัดการเรียนการสอน โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

1.2) นำผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในทุกรายวิชาที่สอนในภาคการศึกษาเดียวกันมาพิจารณาความสอดคล้องของผลการประเมินกับรายวิชาที่รองรับผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีหรือของหลักสูตรเดียวกัน

1.3) นำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาภาคการศึกษาถัดไป และทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการวัดประเมินรายวิชา โดยนำผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาจากนักศึกษามาประกอบการพิจารณาร่วมกัน โดยมีแผนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาดังนี้

ตารางที่ 4.5.1 ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาและทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาเดียวกัน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาและทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาเดียวกัน	พิจารณาความสอดคล้อง	ระยะเวลา	วิธีการประเมิน	ประเมินโดย
	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา	สิ้นภาคการศึกษา	มคอ.*3* มคอ.*5* การทบทวน	- อาจารย์ผู้สอน - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร - นักศึกษา
	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร			

2. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

2.1) ออกแบบวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับชั้นปี โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

2.2) ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษารายชั้นปี โดยนำผลการประเมินจากทุกวิชาในชั้นปีมาประกอบการพิจารณาร่วมกัน

2.3) นำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการวัดประเมินผล และ/หรือ นำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้หรือวัดประเมินผลการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้นักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป โดยมีแผนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับชั้นปี ดังนี้

ตารางที่ 4.5.2 ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (YLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (YLOs)	ระยะเวลา	วิธีการประเมิน	ประเมินโดย
	สิ้นปีการศึกษา	- มคอ.*7* - การประชุม	- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร - นักศึกษา

3) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

3.1) ออกแบบวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับหลักสูตร โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์ การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

3.2) ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ บัณฑิต นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.3) นำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาในการวางแผนปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในระดับหลักสูตร โดยมีแผนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับหลักสูตร ดังนี้

ตารางที่ 4.5.3 ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร	พิจารณาความสอดคล้อง	ระยะเวลา	วิธีการประเมิน	ประเมินโดย
	ทุกภาคการศึกษา/ทุกปีการศึกษา	จบหลักสูตร 4 ปี	- แบบประเมิน - แบบสอบถาม - การประชุม	- บัณฑิต - ผู้ใช้บัณฑิต - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หลักสูตรมีการวัดและประเมินผลใน มคอ.3 และมีรายงานการวัดและประเมินผลใน มคอ.5 โดยทั่วไปในแต่ละรายวิชาจะมีกระบวนการการประเมินในทางปฏิบัติ ดังนี้ 1) มีการประเมินผลก่อนเรียนหรือประเมินผลระหว่างเรียนหรือประเมินผลหลังเรียน 2) มีการประเมินผลจากการสอบกลางภาคหรือสอบเก็บคะแนนและ 3) มีการประเมินผลจากการสอบปลายภาค โดยทำการประเมินผลในลักษณะที่หลากหลาย เช่น การสอบปฏิบัติ การสอบข้อเขียน การทำแบบทดสอบ การตอบคำถาม การส่งรายงานเดี่ยว การส่งรายงานกลุ่ม เป็นต้น

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้ใช้หลักสูตรเดิมปรับปรุง 2562 ร่วมกับหลักสูตรปรับปรุง 2567 โดยหลักสูตร พ.ศ. 2562 มีการวัดความรับผิดชอบหลักและความรับผิดชอบรองตาม TQF 6 ด้านที่ระบุใน มคอ.2 ของแต่ละรายวิชา และในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 มีการประเมินการบรรลุ PLOs และ CLOs ที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2567

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง โดยใช้การวัดและประเมินผลเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตรและผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรจัดประชุมจัดทำแผนการวัดและประเมินผลพร้อมกับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรในปีการศึกษาต่อไป

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.
มีการให้ข้อเสนอแนะการประเมินนักศึกษาที่ช่วงเวลาที่เหมาะสม

หลักสูตรกำหนดให้มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียน คือ การเรียนในแต่ละสัปดาห์ หากอาจารย์ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดหรือมอบหมายงานให้ไปทำเป็นการบ้าน เมื่อนักศึกษานำงานดังกล่าวมาส่ง อาจารย์ผู้สอนจะต้องตรวจงานและแจ้งผลคะแนนให้นักศึกษาทราบภายในคาบเรียนหรือคาบถัดไป

นอกจากนี้หลักสูตรได้กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งผลการสอบหรือผลการประเมินให้กับนักศึกษาได้รับทราบทันทีหลังจากผ่านการสอบกลางภาคเรียน เพื่อให้ข้อมูลย้อนกลับ Feedback แก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล เช่น ผลการสอบก่อนเรียน การประเมินผลระหว่างเรียน การประเมินผลหลังเรียน เพื่อให้นักศึกษาปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนและผู้สอนสามารถช่วยเหลือผู้เรียนในการวางแผน แก้ไขการเรียนของตนเองได้ทัน

กรณีที่นักศึกษาไม่ผ่านเกณฑ์ อาจารย์ผู้สอนจะต้องเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แก้ไขคะแนนเพิ่มเติม เช่น หากผลการเรียนแสดง I อาจารย์ผู้สอนสามารถให้นักศึกษาทำรายงานเพิ่มเติม การส่งชิ้นงานย้อนหลัง หากผลการเรียนเป็น F อาจารย์ที่ปรึกษามีบทบาทในการตรวจสอบและวางแผนการเรียน การลงทะเบียนเรียนใหม่ในภาคเรียนต่อไป

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

การประเมินนักศึกษาและกระบวนการแสดงให้เห็นว่ามีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความเกี่ยวข้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

หลักสูตรกำหนดให้มีระบบทบทวนเกณฑ์ที่ใช้ในการวัดและประเมินผลทุกภาคการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงานและ CLOs ในทุกภาคการศึกษาตรงตามความต้องการของอุตสาหกรรมและสายงานในอนาคต

หลักสูตรมีการวางแผนการทบทวนการวัดและประเมินผลของแต่ละรายวิชาซึ่งมีการดำเนินการดังนี้

1) แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนการจัดการเรียนการสอน รายวิชาละ 3 คน ขึ้นไป โดยต้องมี 1) อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่มีการทบทวน และ 2) อาจารย์ในหลักสูตรที่ไม่ได้รับผิดชอบสอนในรายวิชา มาเป็นคนทบทวนการจัดการเรียนการสอน ในการทบทวนผู้สอนรายวิชาในภาคเรียนนั้นจะไม่ได้เป็นกรรมการทบทวนรายวิชาของตนเอง แต่จะทำหน้าที่เป็นผู้ให้ข้อมูลในการทบทวน

2) กำหนดการทบทวน ให้อาจารย์ผู้สอนนำ มคอ.3 และ มคอ.5 พร้อมกิจกรรมที่ผู้สอนได้จัดขึ้นในชั้นเรียน นำมาให้กรรมการทบทวน โดยจะพิจารณาถึงประเด็น การนำข้อเสนอแนะที่พบจากการเรียนการสอนมาเขียนใน มคอ.5 และมีการนำเอาข้อมูลจาก มคอ.5 ในเทอมที่ผ่านมาของรายวิชานั้นมาปรับปรุง มคอ.3

3) ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับ CLOs และตรวจสอบความสอดคล้องของ CLOs กับ PLOs ของ หลักสูตร ตามตาราง mapping ของ รายวิชาแกน รายวิชาบังคับ

4) รวบรวม มคอ.3 และมคอ.5 ส่งให้หลักสูตรเพื่อนำเข้าที่ประชุมกรรมการบริหาร หลักสูตรพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ

5) ปรับปรุงตามคำแนะนำและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร นำส่งคณะ นำขึ้นเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรมีการทบทวนการจัดการเรียนการสอนในวันที่ 10 มิถุนายน 2568 ทั้งหมด 6 รายวิชา จากทั้งหมด 21 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 28.57 ดังนี้

ที่	รายวิชา	อาจารย์ผู้สอน
1	106701101 การฟัง การดู และการพูดสำหรับครูภาษาไทย	ผศ.ดร.สุนันทา กินรีวงค์
2	106701102 หลักภาษาไทย	อ.สุภสิทธิ์ พันแน่น
3	106701103 แนวทางการศึกษาวรรณคดีไทย	รศ.ดร.สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร

4	106610104 การเขียนเพื่อการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพ	ผศ.ดร.สุนันทา กินรีวงค์
5	106610105 กวีนิพนธ์ไทย	รศ.ดร.สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร
6	106701001 ถ้อยคำสำนวนไทย	ผศ.ดร.อริยานุวัตน์ สมาธยกุล

โดยมีคณะกรรมการดำเนินงานทบทวนการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1. ผศ.ดร.อริยานุวัตน์ สมาธยกุล ประธานกรรมการ
2. รศ.ดร.สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร รองประธานกรรมการ
3. อาจารย์สุภสิทธิ์ พันแน่น กรรมการ
4. อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์ กรรมการ
5. ดร.สายใจ เพ็งที กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสาขาวิชา
6. ผศ.ดร.สุนันทา กินรีวงค์ กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ จากผลการทบทวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้มีการเสนอให้ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับ PLOs และ CLOs ของหลักสูตร โดยประธานหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาปรับแก้ มคอ.3 ตามที่คณะกรรมการเสนอแนะ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับหลักสูตร

นอกจากนี้หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการทบทวนตรงตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรม สายงานในอนาคต โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรดำเนินการกำกับติดตามอาจารย์ผู้สอนให้มีกระบวนการทบทวนตรงตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรม มีการเชิญผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมในการทบทวนในปีการศึกษาต่อไป

รายการหลักฐานอ้างอิง

ลำดับที่	รายการหลักฐานอ้างอิง
4.1	มคอ.3/ มคอ.5
4.2	- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 และการอุทธรณ์ร้องเรียนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง ระบบและแนวทางการอุทธรณ์เกี่ยวกับการประเมินผลการศึกษาของนักศึกษา พ.ศ. 2567 - คู่มือนักศึกษา
4.3	- ประกาศประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ การทดสอบความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษของนักศึกษา

	ระดับปริญญาตรีก่อนสำเร็จการศึกษา พ.ศ.2564 และการทดสอบสมรรถนะทักษะทางด้านดิจิทัล - มคอ.2 - คู่มือนักศึกษา
4.4	มคอ.3/ มคอ.5
4.5	มคอ.2/ มคอ.3/ มคอ.5
4.6	มคอ.5
4.7	มคอ.3/ มคอ.5

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 บุคลากรทางวิชาการ (Academic Staff)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	คะแนน
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. *หลักสูตรมีการดำเนินงานตามแผนบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การปรับใช้ใหม่ การเลิกจ้างและแผนเกษียณอายุ) เพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรสายวิชาการตอบสนองต่อความต้องการด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการ*	2	2
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service. *หลักสูตรมีการวัดและติดตามภาระงานของบุคลากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การวิจัยและการบริการ*	2	2
5.3	The programme to show that the competences[9] of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. *มีการกำหนดประเมินและสื่อสารสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ*	2	2
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. *บทบาทหน้าที่ของบุคลากรสายวิชาการมีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์และความถนัด*	2	2
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. *หลักสูตรมีการส่งเสริมการเลื่อนขั้นบุคลากรสายวิชาการบนพื้นฐานระบบความรู้ความสามารถด้านการสอน การวิจัยและการบริการ*	2	2
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the	2	2

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	คะแนน
	academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. *หลักสูตรแสดงให้เห็นถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ ผลประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์และความน่าเชื่อถือของบุคลากรสายวิชาการ โดยคำนึงจรรยาบรรณวิชาชีพและเสรีภาพทางวิชาการที่ได้รับการกำหนดและเข้าใจอย่างลึกซึ้ง*		
5.7	The programme to show that the training and developmental needs[h] of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. *หลักสูตรมีการฝึกอบรมและความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการได้รับการกำหนดอย่างเป็นระบบ มีการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมและตอบสนองความจำเป็นนั้น*	2	2
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. *หลักสูตรมีการบริหารผลการปฏิบัติงานซึ่งรวมถึงรางวัลและการให้การยอมรับที่ถูกนำมาใช้ในประเมินคุณภาพการสอนและการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ*	2	2
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			2

ผลการดำเนินงาน

5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

หลักสูตรมีการดำเนินงานตามแผนบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการสืบทอด ตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การปรับใช้ใหม่ การเลิกจ้างและแผนเกษียณอายุ) เพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรสายวิชาการตอบสนองต่อความต้องการด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการ

หลักสูตรมีแผนพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ได้แก่ แผนพัฒนาบุคลากรร่วมกับคณะครุศาสตร์ แผนพัฒนาตนเองของอาจารย์ในหลักสูตรที่สอดคล้องกับการพัฒนานักศึกษาให้บรรลุ PLOs ครอบคลุมทั้งด้านการสอน การวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และแผนบริหารความเสี่ยงด้านบุคลากร เช่น

การลาศึกษาต่อ การกำหนดอัตราเกษียณอายุราชการ และแผนการพัฒนาเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น ซึ่งหลักสูตรมีการจัดทำแผนดังกล่าวร่วมกับคณะและมหาวิทยาลัย

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน กำหนดแผนระยะสั้นและแผนระยะยาว

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรดำเนินการตามแผน ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร ครบ 5 คน ตลอดระยะเวลาการจัดการศึกษา และได้มีการเสนอกรอบอัตรากำลังระยะยาวให้แก่คณะและมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดอัตราทดแทนในอีก 5 ปีข้างหน้า

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงของหลักสูตรในปีการศึกษาต่อไป

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

หลักสูตรมีการวัดและติดตามภาระงานของบุคลากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การวิจัยและการบริการ

หลักสูตรใช้แนวคิดภาระงานของอาจารย์ตามหลักเกณฑ์การคำนวณภาระงานของมหาวิทยาลัย (กองบริหารบุคคล) และคณะ (ฝ่ายบริหาร) ซึ่งคำนึงถึงการกำหนดสัดส่วนที่เพียงพอเหมาะสมและครอบคลุมทั้งภาระงานสอน การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างเหมาะสมตามความสามารถและความสนใจของแต่ละบุคคล โดยประเมินผลจากกระบวนการปฏิบัติงาน ประจำปี ปีละ 2 ครั้ง มีการกำกับติดตามโดยประธานหลักสูตร รวบรวมและส่งให้คณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งทำการประเมินผลและนำผลมาปรับปรุง

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2567 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทบทวนและปรับปรุงการกำหนดภาระงานของอาจารย์ผู้สอน โดยพิจารณาความเหมาะสมของภาระงาน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนและการดูแลนักศึกษา เพื่อให้มีคุณภาพและมีความเหมาะสม ทั้งการเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ ทั้งนี้การจัดระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชาเพื่อทำการสอนหรือการกำกับวิทยานิพนธ์ ได้จัดตามความรู้ ความสามารถ ความถนัด และประสบการณ์ของอาจารย์

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงแนวทางการติดตามภาระงานเต็มเวลา ภาระงานด้านต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อนำมาคิดค่าภาระงานการเรียนของผู้เรียน (FTEs of Student) ตามเกณฑ์ AUN-QA ในปีการศึกษาต่อไป

ตารางที่ 5.2.1 ตารางแสดงภาระงานของอาจารย์ (FTE) และสัดส่วนของอาจารย์

รายการ	รวม	รวม FTEs (ภาระการสอนของอาจารย์)				Percentage of PHDs
		จำนวน นศ.	ขั้นต่ำ	สอนจริง	FTE	
ศาสตราจารย์ (Professors)	-					
รองศาสตราจารย์ (Associate Professors)	1					
รศ.ดร.สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร		213	16	16	1.07	
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (Assistant Professors)	2					
ผศ.ดร.อริยานุวัตน์ สมาธยกุล		213	16	16	1.07	
ผศ.ดร.สุนันทา กินรีวงค์		213	16	16	1.07	
อาจารย์ (Teacher)	2					
อาจารย์สุภสิทธิ์ พันแน่น		213	16	16	1.07	-
อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์		213	16	16	1.07	-
อาจารย์พิเศษ (Visiting Professors/Lectures)	-					
รวม (Total)	5					

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

มีการกำหนดประเมินและสื่อสารสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ

หลักสูตรมีการกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ คือ

(1) ออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

(2) ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิผล

(3) เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน

(4) วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมทั้งสามารถให้ข้อมูลป้อนกลับอย่างสร้างสรรค์ และสมรรถนะการวิจัยและสมรรถนะการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา

โดยมีการประชุมสื่อสารให้กับอาจารย์ในหลักสูตรทุกคนทราบและวางแผนการพัฒนาสมรรถนะของตนเอง เพื่อสะท้อนผลการผลักดัน PLOs ของนักศึกษาให้บรรลุ

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรมและกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน ได้รับเข้าร่วมการอบรมพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะฐาน OBE ที่จัดโดยมหาวิทยาลัย ในวันที่ 1-2 กรกฎาคม 2567 และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 4 คน ได้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการตรวจรับรองการดำเนินการจัดการศึกษา (Post-Audit) สำหรับหลักสูตรที่ปรับปรุงหรือพัฒนาใหม่ตามเกณฑ์พัฒนาหลักสูตร พ.ศ.2565 หลักสูตรมีการจัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อสนับสนุนและเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานด้านผลงานทางวิชาการ โดยใช้เป็นงบสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารต่าง ๆ เพื่อให้อาจารย์ที่ผลิตผลงานได้รับงบประมาณที่เพียงพอ นอกเหนือจากงบประมาณที่ได้รับสนับสนุนจากสถาบันวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตารางที่ 5.3.1 กิจกรรมการเข้าร่วมของอาจารย์ที่สอดคล้องกับสมรรถนะอาจารย์และ PLOs ของหลักสูตร

ลำดับที่	วันที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้เข้าร่วม	สมรรถนะของอาจารย์	PLOs ของหลักสูตร
1.	วันที่ 1-2 กรกฎาคม 2567	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำหลักสูตรตามแนวทาง Outcome Base Education (OBE)	ผศ.ดร.สุนันทา กินรีวงศ์ อาจารย์สุภสิทธ์ พันแน่น อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์	(1), (2), (3)	ทุก PLOs
2.	วันที่ 13 กรกฎาคม 2567	กิจกรรมการขับเคลื่อน PTRU Model ร่วมกับโรงเรียนภาคีเครือข่ายร้อยแก่นสารสินธุ์	ผศ.ดร.สุนันทา กินรีวงศ์	(1), (2), (3), (4)	PLOs 3, PLOs9
3.	วันที่ 28 สิงหาคม 2567	กิจกรรมอบรมจิตวิทยาและการให้คำปรึกษา	อาจารย์สุภสิทธิ์ พันแน่น อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์	(4)	PLOs 2, PLOs 3
4.	วันที่ 16 ตุลาคม - 17 พฤศจิกายน 2567	โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ในศาสตร์วิชาชีพครูตามที่คุรุสภากำหนด	รศ.ดร.สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร ผศ.ดร.อริยานุวัตน์ สมาธยกุล ผศ.ดร.สุนันทา กินรีวงศ์ อาจารย์สุภสิทธิ์ พันแน่น อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์	(1), (2), (3), (4)	ทุก PLOs
5.	วันที่ 8-9 เมษายน 2568	การฝึกอบรมพัฒนา มคอ.3 (AUN-QA) + PTRU Model ทุกรายวิชา	รศ.ดร.สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร ผศ.ดร.อริยานุวัตน์ สมาธยกุล ผศ.ดร.สุนันทา กินรีวงศ์ อาจารย์สุภสิทธิ์ พันแน่น อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์	(1), (2), (3), (4)	ทุก PLOs
6.	วันที่ 26-28 มีนาคม 2568	กิจกรรมการจัดการความรู้ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA รุ่นที่ 2	ผศ.ดร.สุนันทา กินรีวงศ์	(1), (2), (3), (4)	ทุก PLOs

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงพัฒนาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลสมรรถนะของอาจารย์รวมถึงการสื่อสาร หลักการ วิธีการในการพัฒนาสมรรถนะของอาจารย์ต่อไป

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

บทบาทหน้าที่ของบุคลากรสายวิชาการมีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์และความถนัด

หลักสูตรกำหนดภาระงานของอาจารย์ โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ภาระงานบริหาร และความสามารถหรือความถนัดของแต่ละคน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนและการดูแลนักศึกษา ที่สอดคล้องกับการ ประเมินภาระงานของมหาวิทยาลัยกำหนด (ป.มรม 1-4) ในปีการศึกษา 2567 การสำรวจผู้สอนในหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สอดคล้องกับรายวิชาที่รับผิดชอบ รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 5.4.1 ภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมดโดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2567 หลักสูตรดำเนินการจัดทำรายวิชาที่เหมาะสมกับคุณวุฒิ ความสามารถและความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละท่าน ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 5.4.1 ภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบในหลักสูตร	จำนวนนักศึกษาในที่ปรึกษา	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)
ผศ.ดร.อริยานุวัตน์ สมาธยกุล	ประธานหลักสูตร	กำกับดูแลหลักสูตรและกิจการนักศึกษา	52	16
รศ.ดร.สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร	คณะกรรมการหลักสูตร	กำกับดูแลการจัดทำโครงการ	25	16
อาจารย์สุภสิทธิ์ พันแน่น	คณะกรรมการหลักสูตร	กำกับดูแลการบริการวิชาการและงานประกันคุณภาพการศึกษา	31	16
อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์	คณะกรรมการหลักสูตร	กำกับดูแลด้านการจัดทำหลักสูตรและเอกสาร	22	16
ผศ.ดร.สุนันทา กินรีวงค์	กรรมการและเลขานุการหลักสูตร	กำกับดูแลด้านแผนการเรียน งานวิชาการและงานทะเบียน	24	16

ตารางที่ 5.4.2 คุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์

ที่	ชื่อ-นามสกุลอาจารย์	ความเชี่ยวชาญ	รายวิชาที่สอน
1	ผศ.ดร.อริยานุวัตน์ สมาธยกุล	- ภาษาศาสตร์ - วรรณกรรมไทย - การสัมมนาทางภาษาไทย - ถ้อยคำสำนวนไทย	- วรรณกรรมคัดสรรในหนังสือเรียน - ถ้อยคำสำนวนไทย - โครงงานและสัมมนาภาษาไทย - ภาษาศาสตร์ภาษาไทย - ครุนิพนธ์ - การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 - การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2
2	รศ.ดร.สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร	- กวีนิพนธ์ไทย - วรรณกรรม วรรณคดีไทย	- วรรณกรรมกับการวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์ - แนวทางการศึกษาวรรณคดีไทย - ความคิดสร้างสรรค์กับการสรรสร้างงานเขียน - กวีนิพนธ์ไทย
3	อาจารย์สุภสิทธิ์ พันแน่น	- หลักภาษาไทย - การออกแบบสื่อการเรียนการสอน	- ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย - หลักภาษาไทย - วิจัยในชั้นเรียน - การออกแบบและผลิตสื่อการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
4	อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์	- ศิลปะการอ่านคำประพันธ์ - พัฒนาการทางภาษาไทย	- ศิลปะการอ่านออกเสียง - พัฒนาการของภาษาไทย - คติชนวิทยา
5	ผศ.ดร.สุนันทา กินรีวงค์	- ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน - การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู - หลักสูตรและการเรียนการสอน	- การฟัง การดู และการพูดสำหรับครูภาษาไทย - การอ่านคิดพัฒนาชีวิต - การออกแบบการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย - การเขียนเพื่อการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพ

5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

หลักสูตรมีการส่งเสริมการเลื่อนขั้นบุคลากรสายวิชาการบนพื้นฐานระบบความรู้ความสามารถด้านการสอน การวิจัยและการบริการ

มหาวิทยาลัยมีระบบ Promotion คือ ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือน และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เป็นระบบที่อยู่ บนฐานของคุณธรรม ที่พิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม โดยการประเมินจากภาระงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามแบบ ป.มรม. 1-ป.มรม. 4 มหาวิทยาลัย โดยฝ่ายกองบริหารงานบุคคล ได้ สื่อสารให้อาจารย์เข้าใจและเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินและนำสู่การเลื่อนขั้นเงินเดือนให้กับบุคลากรทุกคนมหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละปีจะดำเนินการ 2 ช่วง หรือ ทุก ๆ 6 เดือน โดยให้บุคลากรทำการรวบรวมข้อมูลตามแบบ ประเมิน และนำส่งสาขาวิชา ประธานสาขาวิชารวบรวมตรวจสอบและส่งไปยังสำนักงานคณะ และคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งขึ้น ดำเนินการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบและนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย

หลักสูตรกำหนดให้ประธานหลักสูตรทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานที่ครอบคลุมภาระงานของอาจารย์ในหลักสูตร ได้แก่ ภาระงานสอน วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

หลักสูตรมีการแจ้งให้อาจารย์ในหลักสูตรทุกคนส่งแบบประเมินตนเอง (ปรม. 1-4) ให้กับคณะเพื่อประเมินการทำงานของตนเอง 4 ด้าน ได้แก่ ภาระงานสอน วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประธานหลักสูตรพิจารณาส่งผลการประเมินอาจารย์ให้แก่คณะพิจารณาในลำดับต่อไป คณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งเพื่อดำเนินการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการเสร็จแล้วจะมีการสื่อสารผลการประเมินผลงานที่ได้ให้อาจารย์ลงชื่อ รับทราบผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อไป

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงเกี่ยวกับระบบการจัดเก็บเอกสารประกาศต่างๆ ไว้ เพื่อให้สามารถสืบค้นเกณฑ์และประกาศต่างๆ ได้ง่าย และเป็นแหล่งสารสนเทศเกี่ยวกับเกณฑ์และประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาจารย์ให้อาจารย์ทุกท่านได้ทราบ

5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

หลักสูตรแสดงให้เห็นถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ ผลประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ และความน่าเชื่อถือของบุคลากรสายวิชาการ โดยคำนึงจรรยาบรรณวิชาชีพและเสรีภาพทางวิชาการที่ได้รับการกำหนดและเข้าใจอย่างลึกซึ้ง

มหาวิทยาลัยสื่อสารและแจ้งให้บุคลากรทราบในการประชุมบุคลากร และจัดทำหนังสือส่งไปยังคณะโดยสำนักงาน อธิการบดี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับสิทธิและสิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ จรรยาบรรณและความ รับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่มหาวิทยาลัย เช่น

1) สิทธิของบุคลากรพึงจะได้รับ เช่น วันลา การศึกษาต่อ การเบิกค่ารักษาพยาบาล การขอทุนทำวิจัย การขอทุนศึกษา ต่อ หรือการศึกษาดูงาน

2) สิทธิพิเศษที่พึงจะได้รับ เช่น บ้านพัก หรือ การขอใช้รถในการไปราชการ การขอใช้ห้องประชุม เป็นต้น

3) สิทธิประโยชน์ เช่น การได้สิทธิเข้าโรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัย การเข้าพักในหอพักนักศึกษาในนามอาจารย์หอพัก

4) บทบาทและความสำคัญ เช่น การได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกสโมสรอาจารย์และข้าราชการ สมาคมศิษย์เก่า การเข้าร่วม เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการกู้ยืม เป็นต้น

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้สื่อสารและแจ้งให้บุคลากรทราบในการประชุม คณะกรรมการเกี่ยวกับสิทธิและสิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์บทบาทและความสัมพันธ์จรรยาบรรณและความรับผิดชอบ ตามบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่มหาวิทยาลัย คณะ สาขากำหนดให้มีเพื่อให้อาจารย์เข้าใจและนำสู่การปฏิบัติได้ถูกต้อง

ปีการศึกษาที่ผ่านมาหลักสูตรให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนปฏิบัติตามข้อบังคับระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย โดยหากพบปัญหาต่างๆ ในการดำเนินการ อาจารย์แต่ละท่านสามารถแจ้งมายังประธานหลักสูตรเพื่อช่วยดำเนินการได้ ซึ่งในปีที่ผ่านมา ไม่พบปัญหาในการดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรมีแผนในการจัดทำแฟ้มเพื่อรวบรวมประกาศต่างๆ เอกสารหรือหนังสือที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของคณาจารย์ เช่น สิทธิประโยชน์ สิทธิการขอทุนทำวิจัย สิทธิการขอทุนศึกษาต่อ หรือศึกษาดูงาน สวัสดิการของอาจารย์ สวัสดิการบ้านพัก การรักษาพยาบาล การเข้าร่วมกิจกรรมหรืองานประชุมวิชาการ ประกาศที่สำคัญของมหาวิทยาลัยที่มีความเกี่ยวข้องกับคณาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร เพื่อให้เป็นแหล่งสารสนเทศ รวมถึงหลักสูตรจะดำเนินการทบทวนประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิพิเศษของอาจารย์โดยใช้วิธีการแจ้งในที่ประชุมเพื่อให้คณาจารย์ในหลักสูตรทราบอยู่เสมอ

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

หลักสูตรมีการฝึกอบรมและความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการได้รับการกำหนดอย่างเป็นระบบ มีการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมและตอบสนองความจำเป็นนั้น

มหาวิทยาลัยและคณะมีการสำรวจความต้องการของคณาจารย์ทุกคนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการ แผนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และแผนกรอบอัตรากำลังทั้งในระยะสั้น 1 ปี และในระยะยาว ซึ่งจะมีการทบทวนในทุกๆ 5 ปี และจัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมถึงจัดตั้งงบประมาณของมหาวิทยาลัยในการส่งบุคลากรเพื่อฝึกอบรม พัฒนาตนเอง

อาจารย์ในหลักสูตรทุกท่านดำเนินการต่างๆ ภายใต้ประกาศข้อบังคับโดยมีผู้บริหารคณะและประธานหลักสูตรติดตาม และช่วยเหลือหากเกิดปัญหาต่างๆ

ในปีการศึกษาที่ผ่านมาอาจารย์ในหลักสูตรมีการอบรมพัฒนาตนเอง เรื่อง การจัดทำหลักสูตรตามแนวทาง Outcome Base Education (OBE) โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย และมีการเดินทางไปศึกษาดูงานที่ต่างๆ เพื่อนำความรู้กลับมาออกแบบและพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงให้อาจารย์แต่ละท่านสรุปการพัฒนาตนเอง เมื่ออาจารย์พัฒนาตนเองแล้วจะผลักดันสนับสนุนให้นักศึกษาบรรลุ PLOs หลักสูตรข้อใดบ้าง เพื่อให้แน่ใจว่าการพัฒนาตนเองของอาจารย์มีทิศทางและเป้าหมายที่ชัดเจน โดยให้ประธานหลักสูตรดำเนินการกำกับติดตามให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมอบรมพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องในปีการศึกษาต่อไป

5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

หลักสูตรมีการบริหารผลการปฏิบัติงานซึ่งรวมถึงรางวัลและการให้การยอมรับที่ถูกนำมาใช้ในประเมินคุณภาพการสอนและการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ

หลักสูตรมีระบบการบริหารจัดการ การดำเนินงานของอาจารย์ รวมทั้งยกย่องเชิดชูอาจารย์ที่ประสบผลสำเร็จในด้าน ต่างๆ โดยใช้กลไกของมหาวิทยาลัยและของคณะ ในการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ดังนี้

1) การสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรสายวิชาการ โดยส่งเสริมให้บุคลากร ส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาจาก มหาวิทยาลัย โดยประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการแก่บุคลากร พ.ศ. 2564 ได้แก่ ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติ และ นานาชาติ มหาวิทยาลัยตั้งกรรมการพิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนดถ้าคุณสมบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คณะกรรมการจะอนุมัติและประกาศรายชื่อทางเว็บไซต์ให้ทราบ

2) หลักสูตรใช้กลไกของคณะ ดังนี้

2.1) คณะครุศาสตร์ มีวารสารวิชาการซึ่งอยู่ในฐาน TCI-2 คือ วารสารครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตร ได้มีการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารครุศาสตร์

2.2) คณะครุศาสตร์ มีระบบการคัดเลือกและมอบรางวัล/ประกาศเกียรติคุณให้แก่บุคคลากรดีเด่นในด้านต่าง ๆ การสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาผลงานของบุคลากรสายวิชาการดำเนินการในระดับคณะฯ ประกอบด้วย การสร้างแรงจูงใจโดยมีระบบให้รางวัล และยกย่องเชิดชูแก่บุคลากรที่มีผลงานเด่นในด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีการส่งเสริมได้รับรางวัล จากหน่วยงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เช่น การยกย่องชื่นชมในที่ประชุมบุคลากรของคณะ และในสื่อสังคมออนไลน์ของคณะฯ และของหลักสูตร

อาจารย์ในหลักสูตรทุกท่านดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานต่างๆ ของคณะและมหาวิทยาลัยโดยมีผู้บริหารคณะและประธานหลักสูตร คอยติดตามให้ความช่วยเหลือ

ในปีการศึกษา 2567 ไม่มีอาจารย์ในหลักสูตรที่ได้รับรางวัล หรือมีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น และสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรมีแผนในการจัดทำแหล่งสารสนเทศรวบรวมผลงานที่มีความเกี่ยวข้องกับคณาจารย์ เพื่อให้แน่ใจว่าตรงตามแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือคณะครุศาสตร์และมีการประชุมชี้แจงให้รับทราทิศทางและเป้าหมายที่ชัดเจน อีกทั้งหลักสูตรมีแผนปรับปรุง การกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรของหลักสูตรทุกคน โดย มอบหมายให้ ประธานหลักสูตรดำเนินการให้แล้วเสร็จ ในปีการศึกษาต่อไป

รายการหลักฐานอ้างอิง

ลำดับที่	รายการหลักฐานอ้างอิง
5.1	แผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี ปีงบประมาณ 2567-2570 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
5.2	แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรของหลักสูตร ปีการศึกษา 2567

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา (Student Support Services)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	คะแนน
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. *หลักสูตรมีนโยบายการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้าเรียนและขั้นตอนการรับเข้าเรียนที่ชัดเจน ที่ได้รับการสื่อสาร เผยแพร่และเป็นปัจจุบัน*	2	2
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. *หลักสูตรมีการดำเนินการตามแผนการบริการและสนับสนุนทั้งทางวิชาการและไม่ใช่วิชาการในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อการบริการด้านการสอน การวิจัยและการบริการชุมชนที่มีความยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ*	2	2
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. *หลักสูตรมีระบบการตรวจสอบความก้าวหน้าของนักศึกษา ผลการเรียนและการติดตามภาระงานที่เพียงพอและมีการบันทึกและติดตามข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีการสะท้อนข้อเสนอแนะต่อนักศึกษาและดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานในกรณีที่จำเป็น*	2	2

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	คะแนน
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. *มีกิจกรรมร่วมหลักสูตร การแข่งขันระหว่างนักศึกษาและการบริการนักศึกษาอื่นๆ เพื่อส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้โอกาสการทำงาน*	**2**	**2**
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. *มีการระบุสมรรถนะบุคคลากรสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษาในการสรรหาและการโอนย้ายบุคลากรสายสนับสนุน มีการประเมินสมรรถนะอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างราบรื่น*	**2**	**2**
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. *การบริการนักศึกษาได้รับการประเมิน เปรียบเทียบและพัฒนาประสิทธิภาพ*	**2**	**2**
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**2**

ผลการดำเนินงาน

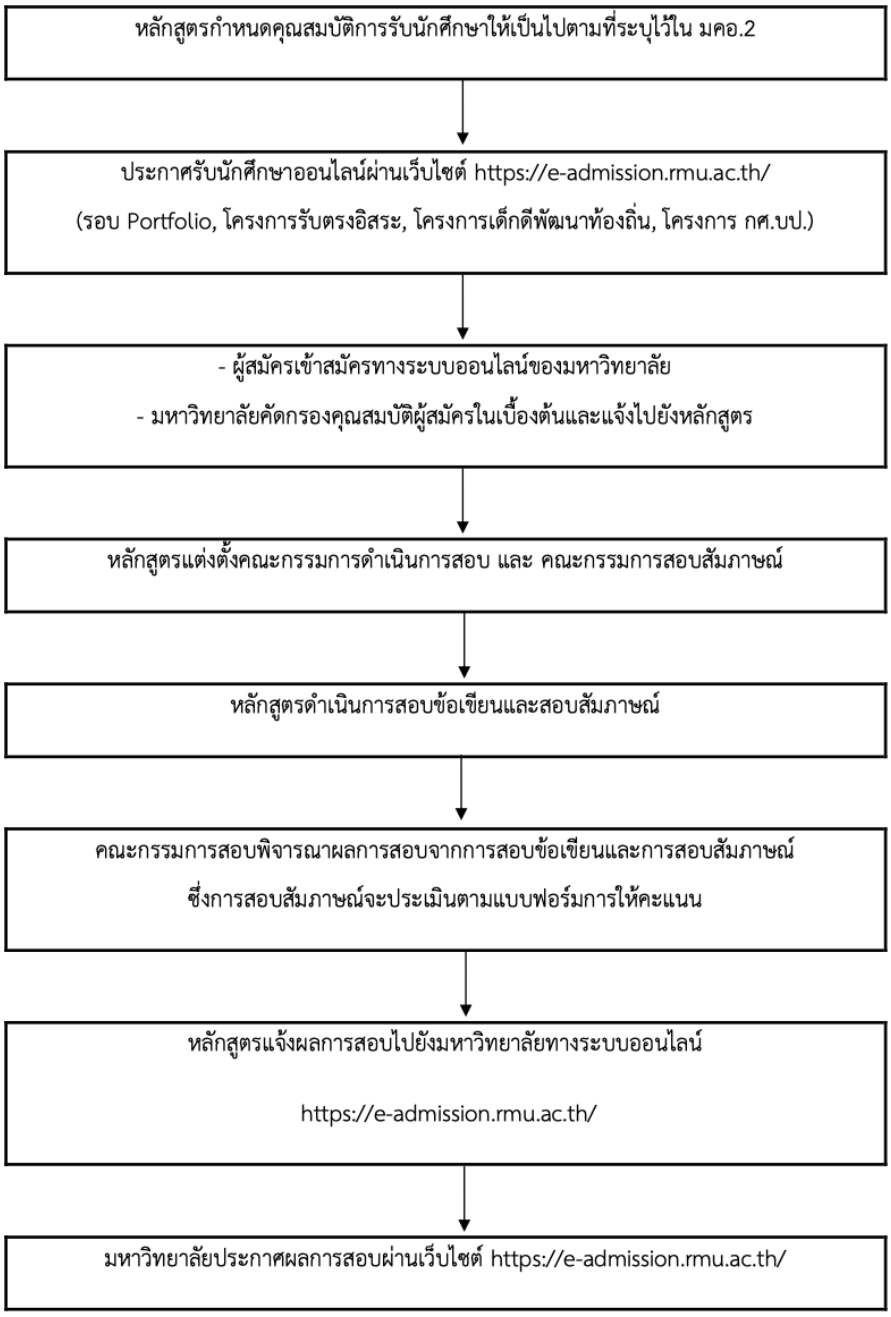
6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

หลักสูตรมีนโยบายการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้าเรียนและขั้นตอนการรับเข้าเรียนที่ชัดเจน ที่ได้รับการสื่อสารเผยแพร่และเป็นปัจจุบัน

มหาวิทยาลัยและคณะกำหนดให้หลักสูตรทบทวนจำนวนการรับเข้านักศึกษาในแต่ละปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้หลักสูตรยืนยันแผนการรับเข้าศึกษา รวมถึงคุณสมบัติของผู้สมัคร จำนวนที่เปิดรับและรูปแบบการคัดเลือกนักศึกษาอย่างชัดเจนและเหมาะสม มีการสื่อสารไปยังผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างครบถ้วน เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพและสอดคล้องกับบริบทของหลักสูตร หลักสูตรได้มีการส่งแผนการรับนักศึกษาไปยังคณะและคณะนำเสนอแผนการรับนักศึกษาต่อทางมหาวิทยาลัยก่อนการประกาศรับนักศึกษาอย่างเป็นทางการ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับสัดส่วนอาจารย์และการกำกับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรมีการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลหลักสูตร แผนรับนักศึกษาที่มีรายละเอียดข้อมูลครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งสื่อโซเชียลมีเดีย เช่น Facebook Page ของสาขาวิชาและเพจของทางมหาวิทยาลัย รวมถึงระบบเว็บไซต์การรับสมัครนักศึกษา (http://e-admission.rmu.ac.th) มีข้อมูลการรับนักศึกษาของแต่ละโครงการครอบคลุมทุกโครงการ ได้แก่ โครงการรับด้วย Portfolio โครงการเด็กดีพัฒนาท้องถิ่น โครงการรับตรงโดยคณะดำเนินการและโครงการ กศ.บป. เป็นต้น ทั้งนี้หลักสูตรใช้ระบบกลไกของมหาวิทยาลัยในการรับสมัครนักศึกษา เช่น ปฏิทินการรับสมัคร ระบบสมัครออนไลน์ การประกาศผล โดยมีการมอบหมายให้อาจารย์ที่รับผิดชอบเป็นผู้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ทั้งทางโทรศัพท์หรือช่องทางออนไลน์

สำหรับการสอบคัดเลือก มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก โดยกำหนดรูปแบบการประเมิน ได้แก่ การสอบข้อเขียน (วัดแววความเป็นครู) การสอบสัมภาษณ์ (ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชา) โดยมีคณะกรรมการสอบมีหน้าที่ในการวัดและประเมินผลอย่างโปร่งใส มีการประกาศลำดับผู้เข้าสอบ วัน เวลา และสถานที่ล่วงหน้า หลักเกณฑ์การผ่านการคัดเลือกอย่างชัดเจนผลการประเมินจะผ่านการรับรองจากคณะกรรมการสอบคัดเลือก ก่อนนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการประกาศผลอย่างเป็นทางการ ตามขั้นตอนที่แสดงในแผนภูมิที่ 6.1.1 ดังนี้



แผนภูมิที่ 6.1.1 ขั้นตอนการรับสมัครนักศึกษา

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรกำหนดนโยบายการรับนักศึกษาจากรายละเอียด มคอ.2 ดังนี้

1) นโยบายและแผนการรับนักศึกษา หลักสูตรมีนโยบายการรับเข้าที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 หน้า 26 โดยมีแผนการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2567 ในภาคปกติเป็นจำนวน 60 คน

2) เกณฑ์การรับเข้าศึกษา หลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์การรับเข้าโดยระบุใน มคอ.2 หมวดที่ 3 หน้า 25 ในเรื่องคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ดังนี้

2.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง มีค่านิยมเจตคติที่ดีและมีลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพครู สอบผ่านข้อสอบวัดคุณลักษณะความเป็นครู

2) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) และ/หรือเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2567 หมวด 5 หรือ

3) ผ่านการคัดเลือกโดยระบบทดสอบกลางของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือ

4) ผ่านการคัดเลือกโดยระบบคัดเลือกของมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

จากการดำเนินงานในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรเปิดรับนักศึกษาเข้าเรียน จำนวน 60 คน ได้นักศึกษาเข้าเรียน จำนวน 52 คน

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงในการดำเนินการรับนักศึกษาให้ได้จำนวนตามเป้าหมายที่กำหนดในแผนรับ โดยมอบหมายให้ประธานสาขาฯ ดำเนินการวางแผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการรับสมัครนักศึกษาในปีการศึกษา 2568 เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการรับและคุ้มทุนในการบริหารจัดการของหลักสูตรและรายงานต่อคณะและมหาวิทยาลัยเพื่อกำกับติดตามต่อไป

6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

หลักสูตรมีการดำเนินการตามแผนการบริการและสนับสนุนทั้งทางวิชาการและไม่ใช่วิชาการในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อการบริการด้านการสอน การวิจัยและการบริการชุมชนที่มีความยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรได้วางแผนจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการและกิจกรรมที่ไม่ใช่วิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพครูตามที่คุรุสภากำหนดและตอบสนองต่อความต้องการของนักศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งนี้การดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ มีการกำหนดแผนระยะยาวครอบคลุม 4 ปีการศึกษาและแผนระยะสั้นสำหรับ 1 ปีการศึกษา เพื่อให้การบริหารจัดการกิจกรรมมีทิศทางชัดเจนและสามารถพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้กำกับติดตามและรายงานดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง มีการจัดเตรียมและสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจกรรมที่จัดให้กับนักศึกษาทุกคน ตามตารางที่ 6.2-1

ตารางที่ 6.2.1 กิจกรรมหลักสูตรของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี

ภาคเรียนที่	กิจกรรมด้านวิชาการ	กิจกรรมที่ไม่ใช่วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ
ภาคเรียนที่ 1		โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา สาขาวิชาภาษาไทย	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		โครงการพัฒนานักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
	โครงการวันภาษาไทย “สิบสานกวีอีสานผ่านผญา”		ผศ.ดร.อริยาวัตน์ สมาธยกุล
		กิจกรรมรับน้องสาขาและประชุมเชียร์	ผศ.ดร.อริยาวัตน์ สมาธยกุล
		กิจกรรมแสดงความยินดีกับพี่บัณฑิต	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ภาคเรียนที่ 2	โครงการเส้นทางสู่ครูมืออาชีพ ประจำปีการศึกษา 2567		รศ.ดร.สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร
	โครงการส่งเสริมศักยภาพนักศึกษาด้านการผลิตสื่อและการจัดการเรียนรู้สำหรับนักศึกษา สาขาวิชาภาษาไทย		ผศ.ดร.อริยาวัตน์ สมาธยกุล
	โครงการสื่อและวรรณรูปในศตวรรษที่ 21 สำหรับนักศึกษา สาขาวิชาภาษาไทย		อ.เสาวคนธ์ สุขรักษ์
		กิจกรรมปีใหม่สาขา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
		กิจกรรมบายเนียร์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อกิจกรรมการบริการสนับสนุนทั้งด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ พบว่า โดยรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คะแนน 4.52 จากคะแนนเต็ม 5.00

หลักสูตรมีแผนเพิ่มกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (LLL) ให้ครอบคลุมทักษะด้านการทำงานให้ตรงกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและสายงาน

6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

หลักสูตรมีระบบการตรวจสอบความก้าวหน้าของนักศึกษา ผลการเรียนและการติดตามภาระงานที่เพียงพอและมีการบันทึกและติดตามข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีการสะท้อนข้อเสนอแนะต่อนักศึกษาและดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานในกรณีที่จำเป็น

หลักสูตรได้ใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (regis.rmu.ac.th) ในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียนของนักศึกษา ซึ่งระบบดังกล่าวสามารถแสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียน เกรด รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาและภาระงานของนักศึกษาอย่างครบถ้วน

หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาใช้ระบบ regis.rmu.ac.th เป็นเครื่องมือในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียนและภาระการเรียนของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยอาจารย์จะแจ้งให้นักศึกษาทราบถึงการใช้ระบบ สามารถให้ตรวจสอบข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและตรงตามที่ลงทะเบียนเรียน เพื่อให้นักศึกษาวางแผนการเรียนได้อย่างเหมาะสม หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษากำกับติดตามผลการเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยมีการบันทึกผลการเรียน การติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถประเมินตามเกณฑ์รายชั้นปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ระบบ regis.rmu.ac.th เอื้อต่อการเข้าถึงข้อมูลของนักศึกษาและอาจารย์ นักศึกษาทุกคนสามารถตรวจสอบผลการเรียน รายวิชาที่ลงทะเบียนและสถานะการศึกษา อาจารย์ผู้สอนสามารถปรับปรุงและตรวจสอบข้อมูลของนักศึกษาได้อย่างเป็นระบบ เข้าถึงได้ง่ายและสะดวกรวดเร็ว

จากการดำเนินงานในปีการศึกษา 2567 พบว่า นักศึกษาทุกคนสามารถเข้าถึงระบบ regis.rmu.ac.th ได้โดยไม่มีอุปสรรคและสามารถตรวจสอบข้อมูลการเรียนของตนเองได้อย่างครบถ้วน

6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

มีกิจกรรมร่วมหลักสูตร การแข่งขันระหว่างนักศึกษาและการบริการนักศึกษาอื่นๆ เพื่อส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้โอกาสการทำงาน

กิจกรรมพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ กิจกรรมชมรมภายในมหาวิทยาลัย กิจกรรมอบรมสมรรถนะนักศึกษา วิศวกรสังคม กิจกรรมพัฒนานักศึกษาของคณะครุศาสตร์ ได้แก่ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ โครงการยกระดับมาตรฐานสมรรถนะบัณฑิตครูสู่ความเป็นเลิศด้านภาษาอังกฤษ CEFR และดิจิทัล IC3 โครงการติวสอบบรรจุครูผู้ช่วยและกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของหลักสูตร ได้แก่ โครงการวันภาษาไทย “สิบสานกวีอีสานผ่านผญา” โครงการเส้นทางสู่ครูมืออาชีพ โครงการส่งเสริมศักยภาพนักศึกษาด้านการผลิตสื่อและการจัดการเรียนรู้สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย และโครงการสื่อและวรรณรูปในศตวรรษที่ 21 สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษาทุกหมู่เรียน ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ ดังตาราง 6.4

ตารางที่ 6.4.1 กิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่จัดในปีการศึกษา 2567

ภาคเรียนที่	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	วันที่จัดกิจกรรม	นักศึกษาที่เข้าร่วม	ผู้รับผิดชอบ
ภาคเรียนที่ 1	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย	24 มิถุนายน 2567	ชั้นปีที่ 1	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
	โครงการวันภาษาไทย “สิบสานกวีอีสานผ่านผญา”	25-26 กรกฎาคม 2567	ชั้นปีที่ 1-3	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
	โครงการส่งเสริมศักยภาพนักศึกษาด้านการผลิตสื่อและการจัดการเรียนรู้สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย	14 สิงหาคม 2567		ผศ.ดร.อริยาวัตน์ สมาธยกุล
ภาคเรียนที่ 2	โครงการพัฒนานักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย (กิจกรรมในรายวิชาสัมมนาภาษาไทย)	7 กุมภาพันธ์ 2568	ชั้นปีที่ 1-3	ผศ.ดร.อริยาวัตน์ สมาธยกุล
	โครงการสื่อและวรรณรูปในศตวรรษที่ 21 สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย	10-12 กันยายน 2567	ชั้นปีที่ 1-3	อ.เสาวคนธ์ สุขรักษ์
	โครงการเส้นทางสู่ครูมืออาชีพประจำปีการศึกษา 2567	8-9 มีนาคม 2568	ชั้นปีที่ 3	รศ.ดร.สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร

หลักสูตรจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตามตารางที่ 6.4 ให้กับนักศึกษาครบทุกชั้นปี โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมทุกคน มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบกำกับติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม โดยทุกกิจกรรมเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมศักยภาพในการทำงานในอนาคต จากภาพรวมของผลการดำเนินโครงการพบว่า นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจและได้รับความรู้ ทักษะต่างๆ ตามเป้าหมายของโครงการทุกประการ

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงให้นักศึกษาร่วมออกแบบโครงการเพื่อพัฒนาตนเอง ในปีการศึกษาต่อไป ซึ่งมีขอบเขตและเป้าหมายว่าต้องส่งเสริมศักยภาพของตนเอง และสอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร

6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

มีการระบุสมรรถนะบุคคลากรสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษาในการสรรหาและการโอนย้ายบุคลากรสายสนับสนุน มีการประเมินสมรรถนะอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างราบรื่น

หลักสูตร ใช้เจ้าหน้าที่ร่วมกับคณะครุศาสตร์ โดยได้กำหนดคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่คณะ กำหนดคุณสมบัติ ดังนี้

1) สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

2) มีประสบการในการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การใช้บริการเครือข่ายสังคมออนไลน์ และการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์

3) มีจิตบริการ พร้อมให้บริการ มียานพาหนะในการเดินทางไปชุมชนด้วยตนเองได้อย่างสะดวก

4) มีประสบการณ์ในการจัดเอกสาร หนังสือ โดยใช้โปรแกรม MS Office

5) มีคุณลักษณะสามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น มีทักษะการสื่อสาร และความเป็นกลางในการทำงาน

จากคุณสมบัติในเบื้องต้นที่คณะได้กำหนด คณะฯ มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนภายใต้สำนักงานคณบดี โดยมี นางกมลพร ขรรค์ทัพไทย ทำหน้าที่รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี และภายใต้สำนักงานคณบดีแบ่งเป็น 4 กลุ่มงาน ได้มีรายละเอียดการแบ่งตามกลุ่มงานดังนี้

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

1.1 นางสาวปราณี คำสะอาด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานธุรการ, งานประชุม) มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1) ลงทะเบียนรับหนังสือราชการภายใน ภายนอก เสนอและติดตาม

2) ตรวจร่างคำสั่ง ประกาศ หนังสือราชการภายใน ภายนอก และอื่นๆ พร้อมส่งคืนแก้ไขและเสนอ

3) ขอเลขที่ส่งหนังสือภายใน ภายนอก และเลขที่คำสั่ง

4) จัดส่งและเสนอหนังสือราชการเสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาสั่งการ

5) ลงทะเบียนรับหนังสือในระบบ e-document

6) ร่าง โต้ตอบหนังสือราชการทั่วไป อาทิ การอบรม สัมมนา ประชุม

7) ตรวจสอบเอกสารเพื่อแยกเอกสารให้เป็นหมวดหมู่

8) ควบคุมวันลาของบุคลากรในคณะครุศาสตร์ และตรวจสอบวันลาเพื่อส่งกองบริหารงานบุคคล

9) งานประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์

10) งานด้านการสรรหาคณะกรรมการ ที่มหาวิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้คณะดำเนินการเลือกตั้ง

11) งานประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ

12) งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

1.2 นางสาวสุกัญญา นาชัยดุลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานการเงิน) มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1) ขออนุมัติเบิก-จ่ายค่าสอน ค่าที่ปรึกษา

2) ขออนุมัติเบิก-จ่ายค่าตอบแทนวิทยากร

3) ขออนุมัติเบิก-จ่ายค่าใช้สอย

4) ขออนุมัติเบิก-จ่ายค่าสาธารณูปโภค

5) ขออนุมัติเบิก-จ่ายสวัสดิการ

6) ขออนุมัติยืมและคืนเงินยืมทุกประเภท

7) รายงานการเดินทางไปราชการ

8) ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยวิธีเจาะจง

9) ขออนุมัติเบิกจ่ายตามระเบียบพัสดุ

10) งานอื่นที่ได้รับมออบหมาย

1.3 นางสาวสุภานิตย์ อินทร์คำ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (งานพัสดุ) มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1) ควบคุมทะเบียนการเบิกจ่าย โดยตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกพัสดุและลงบัญชีหรือทะเบียนทุกครั้งที่มีการจ่ายและเก็บใบเบิกพัสดุ

2) เก็บรักษาพัสดุให้เป็นระเบียบ ถูกต้องตามบัญชีหรือทะเบียน

3) ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยวิธีเจาะจง(ทั้งเงินงบประมาณและเงินรายได้)

4) ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

5) จัดหาและเบิกพัสดุครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในสำนักงาน

6) ตรวจสอบและรายงานพัสดุครุภัณฑ์ประจำปี

7) บันทึกฐานข้อมูลและรายงาน

- ข้อมูลการตรวจเช็ควัสดุคงเหลือ และรายงานการเบิก -จ่ายพัสดุ
- ข้อมูลการสำรวจ และรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี

8) งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

1.4 นายจักรพันธุ์ หารวิชา ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1) ตรวจเช็คสภาพการใช้อุปกรณ์ ประเภทสื่อการเรียนการสอน

2) ดูแลการติดตั้งการใช้งาน ประสานงาน ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ต่างๆ

3) ให้บริการสื่อการเรียนการสอนที่เป็นระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์สำหรับอาจารย์และนักศึกษาที่จะนำไปใช้ในการเรียนการสอนตามห้องบรรยายและสถานที่ต่างๆ

4) ให้บริการติดตั้งเครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ของอาคาร 1,อาคาร 17,อาคาร 7

5) ถ่ายวีดีโอและภาพนิ่ง พร้อมตัดต่อวีดีโอตามกิจกรรมต่างๆ

6) บันทึกภาพกิจกรรมของคณะครุศาสตร์

7) ดูแล ประสานกับหน่วยงานจัดทำป้ายกิจกรรมประชาสัมพันธ์คณะครุศาสตร์

8) นำไฟล์ภาพโปสเตอร์สื่อประชาสัมพันธ์และไฟล์วีดีโอขึ้นจอทีวี

9) งานฝึกซ้อมบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา

10) ดูแลเว็บเพจของคณะครุศาสตร์

11) ให้บริการห้องเรียนและการประชุมระบบออนไลน์

12) งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

1.5 นายสุพจน์ คำยา ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1) ตรวจเช็คสภาพการใช้อุปกรณ์ ประเภทสื่อการเรียนการสอน

2) ดูแลการติดตั้งการใช้งาน ประสานงาน ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ต่างๆ

3) ให้บริการสื่อการเรียนการสอนที่เป็นระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์สำหรับอาจารย์และนักศึกษาที่จะนำไปใช้ในการเรียนการสอนตามห้องบรรยายและสถานที่ต่างๆ

4) ให้บริการติดตั้งเครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ของอาคาร 1,อาคาร 17,อาคาร 7

5) ถ่ายวีดีโอและภาพนิ่ง พร้อมตัดต่อวีดีโอตามกิจกรรมต่างๆ

6) บันทึกภาพกิจกรรมของคณะครุศาสตร์

7) ดูแล ประสานกับหน่วยงานจัดทำป้ายกิจกรรมประชาสัมพันธ์คณะครุศาสตร์

8) นำไฟล์ภาพโปสเตอร์สื่อประชาสัมพันธ์และไฟล์วีดีโอขึ้นจอทีวี

9) งานฝึกซ้อมบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา

10) ดูแลเว็บเพจของคณะครุศาสตร์

11) ให้บริการห้องเรียนและการประชุมระบบออนไลน์

12) งานผลิตเอกสารโดยการสำเนาเอกสารจากเครื่องถ่ายเอกสาร

13) งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

2. กลุ่มงาน งานวิชาการและบริการวิชาการ

2.1 นางสาววรรณษา โสภานะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (งานบริการวิชาการ) มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1) งานจัดทำแผนรับนักศึกษา

2) งานจัดทำแผนการเรียนและหลักสูตร

3) งานบริการแผนการเรียน

4) งานสนับสนุนการเรียนการสอนของสาขาวิชา/หลักสูตร

5) งานบริการวิชาการ

6) งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

2.2 นายฐิติ ศรีสารคาม ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (พละศึกษา, วิทยาศาสตร์การกีฬา, การจัดการการกีฬา) มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1) งานสนับสนุนการเรียนการสอนของสาขาวิชา/หลักสูตร

2) งานบริการวิชาการ

3) งานแนะแนวและให้คำปรึกษา

4) งานธุรการของสาขา/หลักสูตร

5) งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

2.3 นางสาวอรนุช ชูรัตน์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (งานวารสาร, KSP บัณฑิต) มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1) งานวารสารคณะครุศาสตร์

2) งานบริการวิชาการ

3) งานประชาสัมพันธ์คณะฯ

4) งานวิจัยพัฒนาครูคณะครุศาสตร์

5) จัดทำฐานข้อมูล KSP นักศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา

6) งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

3. กลุ่มงาน นโยบายและแผน และประกันคุณภาพ

3.1 นายภานุพงศ์ โคตรรักษา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1) ร่วมวิเคราะห์แผนงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ของคณะครุศาสตร์

2) รวบรวมแผนงาน/โครงการ ด้านต่างๆของคณะครุศาสตร์

3) จัดทำแบบสรุปข้อมูลแผนงาน/โครงการ เพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

4) ประสานงานติดตามประเมินผลและรายงานเพื่อจัดทำข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ

5) ตรวจรายละเอียดโครงการที่หน่วยงานเสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

6) ประสานงานการปรับแก้โครงการตามที่หน่วยงานเสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และตามพันธกิจของหน่วยงาน

7) กรอกข้อมูลแผนงาน/โครงการ ตามที่หน่วยงานภายนอกขอความร่วมมือ

8) แผนปฏิบัติราชการประจำปี คณะครุศาสตร์

9) รายงานติดตามผลแผนปฏิบัติราชการประจำปี คณะครุศาสตร์

10) งานประกันคุณภาพคณะครุศาสตร์

11) งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

3.2 นางสาวยุวรี ณ เสน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1) งานสนับสนุนการเรียนการสอนของสาขาวิชา/หลักสูตร

2) งานบริการวิชาการ

3) งานแนะแนวและให้คำปรึกษา

4) งานธุรการของสาขา/หลักสูตร

5) งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

4. กลุ่มงานพัฒนานักศึกษา

4.1 นายณัฐวุฒิ ฤทธิเดช ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (งานพัฒนานักศึกษา, ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ) มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1) งานพัฒนานักศึกษา

2) งานกิจกรรมนักศึกษา

3) งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

4) งานกองทุนนักศึกษา

5) งานสโมสร ชมรมนักศึกษา

6) งานสวัสดิการนักศึกษา

7) งานกองทุนให้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ./กรอ.)

8) งานติดตามทุนการศึกษา

9) งานศิษย์เก่า

10) งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ตารางที่ 6.5.1 เจ้าหน้าที่สนับสนุนที่อำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษา

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา
นางกมลพร ขรรค์ทัพไทย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	ป.ตรี
นางสาววรรณษา โสภานะ	นักวิชาการศึกษา	ป.ตรี
นายจักรพันธุ์ หารวิชา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	ป.โท
นายสุพจน์ คำยา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	ป.ตรี
นายภานุพงศ์ โคตรรักษา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ตรี
นายฐิติ ศรีสารคาม	นักวิชาการศึกษา	ป.ตรี
นายณัฐวุฒิ ฤทธิเดช	นักวิชาการศึกษา	ป.โท
นางสาวปราณี คำสะอาด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ป.ตรี
นางสาวสุกัญญา นาชัยดุลย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ป.โท
นางสาวยุวรี ณ เสน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.โท
นางสาวสุภานิตย์ อินทร์คำ	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	ป.ตรี
นางสาวอรนุช ชูรัตน์	นักวิชาการศึกษา	ป.โท

คณะครุศาสตร์มีแนวปฏิบัติสมรรถนะหลักที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกระดับชั้น กำหนดเป็นสมรรถนะเพื่อการพัฒนาบุคลากรในสังกัด ซึ่งได้ประการศใช้เป็นตัวกำหนดในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์

2) การบริการที่ดี

3) การสั่งสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ

4) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

5) การทำงานเป็นทีม กำหนดรายการประเมินสมรรถนะตามแบบฟอร์ม ป.มรม.

บุคลากรสายสนับสนุนทุกคนได้รับการส่งเสริมตามสมรรถนะที่คณะและมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุก 6 เดือน โดยพิจารณาการประเมินประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือนปีละ 2 ครั้ง มีการสื่อสารให้เจ้าหน้าที่รับทราบและลงนามเพื่อรับทราบผลการประเมินโดยทั่วกัน

มีการประเมินตามแบบประเมินการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ตามระบบของมหาวิทยาลัย การประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของงาน ที่กำหนดค่าคะแนนสูงสุดเป็น 100% ซึ่งมีผลการประเมินสมรรถนะสายสนับสนุนในรอบปีการศึกษา 2567 ดังนี้

ตารางที่ 6.5.2 ผลการประเมินสมรรถนะสายสนับสนุน ปีการศึกษา 2567

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ภาระงาน(5)	ความพึงพอใจ (5)	การประเมินคุณภาพภายใน (5)	ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานในตำแหน่งและหน้าที่การบริหาร (5)	ข้อตกลงกับผู้บังคับบัญชา (5)
1	นางกมลพร ขรรค์ทัพไทย	5	4.12	4.58	5	5
2	นายจักรพันธุ์ หารวิชา	5	4.12	4.58	5	5
3	นายณัฐวุฒิ ฤทธิเดช	5	4.12	4.58	5	5
4	นางสาวปราณี คำสะอาด	5	4.12	4.58	5	5
5	นายภานุพงศ์ โคตรักษา	5	4.12	4.58	5	5
6	นางสาวยุวรี ณ เสน	5	4.12	4.58	5	5
7	นางสาวสุกัญญา นาชัยดุลย์	5	4.12	4.58	5	5
8	นายสุพจน์ คำยา	5	4.12	4.58	5	5
9	นายฐิติ ศรีสารคาม	5	4.12	4.58	5	5
10	นางสาวรรณษา โสภานะ	5	4.12	4.58	5	5
11	นางสาวสุภานิตย์ อินทร์คำ	5	4.12	4.58	5	5
12	นางสาวอรนุช ชูรัตน์	5	4.12	4.58	5	5

คณะครุศาสตร์วางแผนการประเมินและปรับปรุงระบบการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุนแบบ Real time เพื่อให้บุคลากรรับทราบผลการปฏิบัติงานและนำผลมาพัฒนาการทำงานของตนเองในปีการศึกษาต่อไป

6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

การบริการนักศึกษาได้รับการประเมิน เปรียบเทียบและพัฒนาประสิทธิภาพ

มหาวิทยาลัยและคณะครุศาสตร์ มีการประเมินระบบการให้บริการโดยสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ไม่ได้ประเมินระบบการบริการสนับสนุนผู้เรียนของบุคลากรสายสนับสนุน แต่เป็นการประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน ของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งเป็นสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพ ซึ่งมหาวิทยาลัยใช้เป็นแนวทางปฏิบัติและพิจารณาประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนบุคลากรสายสนับสนุนปีละ 2 ครั้ง และกำหนดการประเมินสมรรถนะตามแบบฟอร์ ป.มรม.

สาขาวิชาได้ปรับปรุงพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น

1. ปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพของวัสดุอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
   -เปลี่ยนอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในห้องเรียนให้มีความทันสมัย
   -จัดซื้อและติดตั้งอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพิ่มเติมเพื่ออำนวยความสะดวกและรองรับการจัดการเรียนการสอนและการอบรมประชุม สัมมนาในรูปแบบออนไลน์
2. ปรับปรุงด้านการให้บริการ
   -ปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ล้าสมัยให้สามารถใช้งานได้ และให้บริการลงข้อมูลใหม่แก่นักศึกษาที่ร้องขอปรับปรุงการให้บริการห้องเรียน ห้องสัมมนา ที่มีหลายช่องทาง เช่น การติดต่อด้วยตนเอง ทางโทรศัพท์ ทางออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ ฯลฯ

ในปีการศึกษา 2567 มหาวิทยาลัยและคณะครุศาสตร์ ยังไม่มีการประเมินเทียบเคียงสมรรถนะและการพัฒนาปรับปรุงงาน

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง การเก็บรวบรวมข้อมูลการวัดและประเมินผลระบบบริการสนับสนุนผู้เรียนของบุคลการสายสนับสนุน จากแผนของมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้ ประธานหลักสูตรดำเนินการ กำกับติดตามเก็บรวบรวมข้อมูล ให้แล้วเสร็จปีการศึกษาต่อไป

ตารางที่ 6.6.1 จำนวนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	จำนวนทั้งหมด
คณะครุศาสตร์					
นางกมลพร ขรรค์ทัพไทย		1			1
นายจักรพันธุ์ หารวิชา			1		1
นายณัฐวุฒิ ฤทธิเดช			1		1
นางสาวปราณี คำสะอาด		1			1
นายภานุพงศ์ โคตรักษา		1			1
นางสาวยุวรี ณ เสน			1		1
นางสาวสุกัญญา นาชัยดุลย์			1		1
นายสุพจน์ คำยา		1			1
นายฐิติ ศรีสารคาม		1			1
นางสาวรรณษา โสภานะ		1			1
นางสาวสุภานิตย์ อินทร์คำ		1			1
นางสาวอรนุช ชูรัตน์			1		1
กองพัฒนานักศึกษา					
นายสราวุฒิ ชูราษฎร์ (บริการด้านกิจกรรมนักศึกษา)		1			1
นางสาวสุรัชดา เอกรุณ (บริการด้านทุนการศึกษา)		1			1
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน					
นายจักรี ศิริอุเทน (บริการด้านข้อมูลนักศึกษาหลักสูตร)		1			1
นายปรีฎก สโรบล (บริการด้านข้อมูลการรับนักศึกษา เข้า-จบ)		1			1
กองคลัง (บริการด้านการชำระค่าลงทะเบียน)					
นางสาวปิยลักษณ์ แสนคำ		1			1
สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ					
นางสาวนาฎธิดา พันเสนา (นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ)			1		1
นางสาวณัฏฐณิชา แสนจันทร์ (นักวิเทศสัมพันธ์)		1			1
จำนวนทั้งหมด		**13**	**6**		**19**

ตารางที่ 6.6.2 ปริมาณนักศึกษาปีแรก (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	ผู้สมัคร		
	จำนวนที่สมัครเรียน	จำนวนที่ประกาศรับ	จำนวนที่รับเข้า/จำนวนที่ลงทะเบียน
2567	-	60	52
2566	-	60	55
2565	-	60	54
2564	-	60	53
2563	-	60	47

ตารางที่ 6.6.3 จำนวนนักศึกษาทั้งหมด (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	นักศึกษา					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	> ปีที่ 4	รวม
2567	52	55	54	53	47	261
2566		55	54	53	47	209
2565			54	53	47	154
2564				53	47	100
2563					47	47

หมายเหตุ กรณีที่หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นจำนวนเวลา 5 ปี ให้ระบุ ปีที่ 1 -ปีที่ 5 และ > ปีที่ 5

รายการหลักฐานอ้างอิง

ลำดับที่	รายการหลักฐานอ้างอิง
6.1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 (ฉบับปรับปรุง 2567)
6.2	แผนระยะยาว แผนระยะสั้น
6.3	แบบ ปรม.1-4
6.4	ระบบการติดตามผลการเรียน ลิงก์ https://regis.rmu.ac.th/registrar

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	คะแนน
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. *ทรัพยากรทางกายภาพของหลักสูตร รวมถึงวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอต่อการดำเนินงาน*	2	2
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. *ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ แสดงให้เห็นว่ามีความทันสมัย เพียงพอและมีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งาน*	2	2
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. *มีการห้องสมุดดิจิทัล เพื่อให้เท่าทัน ความก้าวหน้าของข้อมูลและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร*	2	2
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. *มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตอบสนองความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา*	2	2
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. *มหาวิทยาลัยให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์และเครือขายที่เข้าถึงได้ง่าย ซึ่งช่วยให้มหาวิทยาลัยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการสอนการ วิจัย การบริการ และการบริหารอย่างเต็มที่*	2	2
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	2	2

	มีการกำหนดมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย ตลอดจนวิธีการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ และมีการนำไปใช้		
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. *มหาวิทยาลัย มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อ การศึกษา การวิจัย และสุขภาวะ*	**2**	**2**
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. *มีการกำหนดและประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเสถียรภาพของสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย*	**2**	**2**
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. *มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการนักศึกษา)*	**2**	**2**
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**2**

ผลการดำเนินงาน

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

ทรัพยากรทางกายภาพของหลักสูตรรวมถึงวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอต่อการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามและคณะครุศาสตร์ มีนโยบายจัดสรรทรัพยากรทางกายภาพที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการสำรวจตรวจสอบความต้องการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และทรัพยากรสนับสนุนอื่นๆ ตามความจำเป็นของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน มีการจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม เพื่อให้ทรัพยากรทางกายภาพมีความเพียงพอ พร้อมใช้งาน และทันสมัยอยู่เสมอ นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามได้มอบหมายให้คณะครุศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพสำหรับการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาต่างๆ โดยคณะครุศาสตร์ได้มอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยดำเนินการประสานงานกับผู้บริหารคณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย เพื่อสำรวจตรวจสอบความเพียงพอ ความพร้อมใช้งานและความทันสมัยของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งหมด มีการจัดทำแผนการบำรุงรักษาและปรับปรุงทรัพยากรทางกายภาพเป็นประจำทุกปีการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามและคณะครุศาสตร์ได้จัดสรรทรัพยากรทางกายภาพสำหรับหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย ประกอบด้วยอาคารเรียน ห้องเรียน และสิ่งอำนวยความสะดวกดังนี้

อาคาร 1 มีห้องเรียนจำนวน **12** ห้อง ห้องประชุมใหญ่ 1 ห้อง ห้องประชุมย่อย 3 ห้อง



อาคาร 7 มีจำนวนห้องเรียน 7 ห้องและห้องประชุมสัมมนาทางวิชาการและจัดกิจกรรมภายในของคณะครุศาสตร์ใช้สำหรับการประชุมสัมมนาทางวิชาการและจัดกิจกรรมของคณะครุศาสตร์ อาทิ พิธีไหว้ครู การปฐมนิเทศ และการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา โดยห้องเหล่านี้มีความพร้อมด้วยระบบเครื่องขยายเสียงและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ครบครัน



อาคาร 8 มีห้องเรียนจำนวน 6 ห้อง ภายในห้อง ประกอบด้วย อุปกรณ์การเรียนการสอน อาทิ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ, เครื่องฉายทึบแสง, เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ และเครื่องขยายเสียง



อาคาร 11 มีห้องเรียนและห้องอบรมสัมมนาจำนวน **4** ห้อง ภายในห้องประกอบด้วย อุปกรณ์การเรียนการสอน อาทิ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ, เครื่องฉายทึบแสง, เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ และเครื่องขยายเสียง




7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ แสดงให้เห็นว่ามีความทันสมัย เพียงพอ และมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามและคณะครุศาสตร์มีนโยบายในการจัดหาและพัฒนาห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย เพียงพอ และมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร โดยมีการวางแผนสำรวจความต้องการในการใช้งานห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์อย่างเป็นระบบ มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการบำรุงรักษาและปรับปรุงให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ นอกจากนี้ หลักสูตรได้ประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาเครือข่ายในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการผลิตบัณฑิตครูที่มีคุณภาพ

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยในปัจจุบันไม่มีห้องปฏิบัติการสำหรับนักศึกษา ซึ่งพยายามหาพื้นที่เพื่อให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมร่วมกัน สำหรับการจัดหาแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพนั้น หลักสูตรได้ประสานงานกับฝ่ายพัฒนานักศึกษาของคณะครุศาสตร์ในการติดต่อและสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย ครอบคลุมจังหวัดมหาสารคาม กาฬสินธุ์ ร้อยเอ็ด ขอนแก่น และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อรองรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาชั้นปีที่ 2, 3 และ 4

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยมี ในปีการศึกษาที่ผ่านมานักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทยได้ใช้ห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา เพื่อดำเนินกิจกรรมที่หลากหลาย ทั้งการเรียนการสอนตามหลักสูตร การประชุมของสาขาวิชา การฝึกปฏิบัติทักษะทางภาษา และกิจกรรมเสริมหลักสูตรอื่นๆ โดยนักศึกษาสามารถเข้าใช้ห้องปฏิบัติการได้ตามตารางการใช้งานที่กำหนดและสามารถจองผ่าน google form นอกเวลาได้ตามความเหมาะสม

ด้านแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หลักสูตรมีเครือข่ายสถานศึกษาที่รองรับการฝึกประสบการณ์ของนักศึกษาอย่างเพียงพอ โดยได้รับความร่วมมือจากโรงเรียนทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยในพื้นที่ ซึ่งมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวก และสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการฝึกประสบการณ์หลักสูตรมีแผนดำเนินการจัดหาสื่อการเรียนการสอน ตำราเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและภาษาไทยที่ทันสมัย

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

มีการห้องสมุดดิจิทัล เพื่อให้เท่าทันความก้าวหน้าของข้อมูลและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามมีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำหน้าที่เป็นแหล่ง

เรียนรู้ดิจิทัลที่สนับสนุนการศึกษาและการวิจัย โดยให้บริการสืบค้นข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ https://arit.rmu.ac.th/ ทั้งในระบบเครือข่ายแบบมีสายและไร้สาย นักศึกษาสามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างหลากหลาย เช่น หนังสือ ตำรา วารสาร วิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และฐานข้อมูลต่าง ๆ คณะครุศาสตร์และหลักสูตรได้นำนโยบายดังกล่าวมาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน โดยส่งเสริมให้อาจารย์และนักศึกษาใช้ประโยชน์จากทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลอย่างเต็มที่

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัลให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ที่สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลาผ่านเว็บไซต์ https://arit.rmu.ac.th/ โดยมีการติดตั้งระบบเครือข่ายทั้งแบบมีสายและไร้สายที่ครอบคลุมพื้นที่ทั่วมหาวิทยาลัยอาจารย์ในหลักสูตรมีการแนะนำและส่งเสริมให้นักศึกษาใช้แหล่งสารสนเทศออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เช่น ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม (ThaiLIS) และ Google Scholar โดยมีบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ คอยให้คำปรึกษาและดูแลการใช้บริการ

นักศึกษาในหลักสูตรสามารถเข้าใช้บริการห้องสมุด และสามารถจองห้องประชุมผ่านระบบออนไลน์ ในเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการใช้บริการดาวน์โหลดบทความวิจัยและวิทยานิพนธ์เพื่อประกอบการทำรายงานและวิทยานิพนธ์ ได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เช่น ThaiJo , ThaiLIS และ Google Scholarl: มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามมีแผนการพัฒนาและแผนการปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป โดยมหาวิทยาลัยดำเนินการ เช่น ฐานข้อมูลการใช้บริการห้องสมุดดิจิทัล ฐานข้อมูล E-book และระบบการติดตาม การประเมินการให้บริการแบบ Real-time

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตอบสนองความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา

มหาวิทยาลัย และคณะ จัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็น ของอาจารย์ เจ้าหน้าที่และผู้เรียน ได้แก่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์และ ศูนย์ภาษาและอาคารสำนักวิทยบริการ เพื่อใช้ในการค้นคว้าข้อมูล การพิมพ์งาน และการทำงานต่าง ๆ มีเว็บไซต์อาจารย์ ระบบ การจองห้อง ระบบการจองรถยนต์ แฟ้มสะสมผลงานของบุคลากร ระบบสลิปเงินเดือน และจัดทำระบบสำหรับนักศึกษา ได้แก่ ระบบการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ระบบตรวจสอบเกรด ระบบประเมินอาจารย์ผู้สอน มีการจัดหาโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ ได้แก่ โปรแกรม Windows สำหรับบริการให้บุคลากร และนักศึกษา ติดตั้งในเครื่องแบบ Desk top หรือ Note book ในขณะ เดียวได้ติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทั่วทุกอาคารในมหาวิทยาลัย ทั้งในรูปแบบสาย และรูปแบบไร้สาย มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดศึกษานานาชาติ ไว้สำหรับบริการ นักศึกษา และบุคลากรทั้งในการพัฒนาทักษะด้าน ภาษาอังกฤษ และทดสอบระดับภาษาอังกฤษ

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศถูกใช้งานโดยอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย และนักศึกษาในหลักสูตร การดูแลและจัดการระบบดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จากการสำรวจความคิดเห็นและสัมภาษณ์อาจารย์และนักศึกษา พบว่ามีความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย คะแนน 4.16 อยู่ในระดับมาก

มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตรมีแผนการปรับปรุงเรื่องของการประเมินความพึงพอใจของคณาจารย์และนักศึกษาเกี่ยวกับระบบ IT ของมหาวิทยาลัย โดยประเมินแบบ Real time เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาระบบให้ตอบสนองความต้องการได้อย่างต่อเนื่องและทันสมัย

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

มหาวิทยาลัยให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่เข้าถึงได้ง่าย ซึ่งช่วยให้มหาวิทยาลัยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ การสอนการวิจัย การบริการ และ การบริหารอย่างเต็มที่

มหาวิทยาลัย จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่และผู้เรียน ได้แก่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ บริการห้องตัด

ต่อสื่อมัลติมีเดียและถ่ายทำสื่อการเรียนการสอน ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์และศูนย์ภาษาและอาคารสำนักวิทยบริการ เพื่อใช้ในการค้นคว้าข้อมูล การพิมพ์งาน และการทำงานต่าง ๆ แก่อาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรสายสนับสนุน การดูแลระบบและการให้บริการดำเนินการโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอด 24 ชั่วโมง

จากปีการศึกษา 2567 มหาวิทยาลัยได้ประเมินระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็น ของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาที่มีต่อระบบเทคโนโลยี สารสนเทศต่าง ๆ มีความพึงพอใจระดับมาก สามารถใช้งานเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ และการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิผล

มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตรมีแผนการปรับปรุงเรื่องของการประเมินความพึงพอใจของคณาจารย์และนักศึกษา เกี่ยวกับการบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย โดยประเมินแบบ Real time เพื่อนำผลมาปรับปรุงพัฒนาต่อไป

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

มีการกำหนดมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัยตลอดจนวิธีการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษและมีการนำไปใช้

หลักสตูรฯใช้แนวทางการดำเนินงานของคณะครุศาสตร์ในการกำหนดมาตรฐานด้านความปลอดภัย/สิ่งแวดล้อม มาตรฐานความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ มาตรฐานความปลอดภัยในอาคาร และผู้ที่มีความต้องการพิเศษ หน่วยงานสำนักงานคณบดีรับผิดชอบ และอาจารย์ในหลักสตูรกระตุ้นให้นักศึกษาช่วยดูแลโดยใช้หลักการ 5 ส. มาใช้เป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ด้านสิ่งแวดล้อม

1.1 ให้เจ้าหน้าที่อาคาร ดูแลบริเวณรอบอาคาร และหน้าคณะให้มีความร่มรื่น และรดน้ำพื้นสนามหญ้า ต้นไม้ ทุกๆ วัน และทำความสะอาดบริเวณโต๊ะ เก้าอี้ ให้มีความสะอาดเสมอ

1.2 ให้ทุกหลักสูตร จัดบริเวณพื้นที่ของตนเอง ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ให้โล่งโปร่ง และอากาศถ่ายเทได้สะดวก

1.3 ให้ทุกหลักสูตรตรวจสอบแอร์ทุกห้องหากพบว่าชำรุดให้แจ้งต่อคณะทันที

1.4 ให้หัวหน้าสำนักงานคณะกำกับดูแลแม่บ้านทำความสะอาดโดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณห้องน้ำทุกอาคาร ทุกชั้น

1.5 ให้ประธานสาขา ทุกหลักสตูรตรวจสอบความสะอาดอาคาร และรายงานหากพบว่า พื้นที่ไม่มีความสะอาด น้ำไม่ไหล หรือมีกลิ่นภายในอาคาร

1.6 ให้บุคลากรทุกคน จัดบริเวณของตนเองให้มีความสะอาดอยู่เสมอ

2. สุขภาพ

2.1 คณะดำเนินการประสานกับมหาวิทยาลัย และศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปี ให้แก่ บุคลากรและนักศึกษา โดยให้รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาเป็นผู้ประสานงาน

2.2 ในกรณีที่นักศึกษาหลักสูตรใด เจ็บป่วยในระหว่างเรียนที่คณะ ให้อาจารย์ผู้สอน หรือ ประธานสาขา หรือ อาจารย์ของหลักสูตร ประสานไปยังคณะทันที และให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยัง ศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3 ในกรณีที่เป็นบุคลากร หากมีความเจ็บป่วยในระหว่างการทำงาน ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์ แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.4 หากมีความจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ให้หัวหน้าสำนักงานคณะประสานไปยังชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

3. ด้านความปลอดภัย

3.1 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบความร้อนอุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้าของคณะ บริเวณหลังลิฟต์ อย่างน้อย อาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะทราบ

3.2 ให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบกล้องวงจรปิดอย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และ รายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะทราบ

3.3 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ของคณะ บริเวณชั้นที่ 1 อย่างน้อย อาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะทราบ

3.4 ในกรณีที่ไฟฟ้าดับ ระหว่างการจัดการเรียนการสอน หรือเกิดไฟฟ้าลัดวงจรในกรณีที่ใช้ห้องปฏิบัติการ ให้ประธานสาขา หรืออาจารย์ผู้สอน ปลดเบรกเกอร์ของห้องนั้นทันที และรีบดำเนินการแจ้งให้คณะทราบทันที เพื่อคณะจะได้แจ้ง ให้ฝ่ายไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยต่อไป

3.5 ให้ประธานสาขา และอาจารย์ทุกคน ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้ง เมื่อออกจาก ห้องทำงาน และตรวจสอบ และล้อคห้องด้วยกุณแจทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน

3.6 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้ง ทุกชั้นก่อนปิดอาคาร

นักศึกษา เจ้าหน้าที่อาคาร แม่บ้าน อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนเข้าร่วมดูแลตามหลัก 5 ส. ในแต่ละด้าน

1.ด้านสิ่งแวดล้อม หลักสตูรจัดการเรียนการสอน ในอาคารของคณะครุศาสตร์ อาคาร 1 ได้จัดพื้นที่ห้องโถง และ จัดโต๊ะ เก้าอี้ ระบบเครือข่ายให้นักศึกษาได้นั่งพักผ่อน หรือค้นคว้า ข้อมูลตามความต้องการ รวมทั้งจัดให้มีหนังสือ วิทยานิพนธ์และเอกสารต่าง ๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้า

2.ด้านสุขภาพ หลักสูตรได้ใช้กลไกของคณะ โดยในมหาวิทยาลัยจัด ให้มีศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เครือข่ายโรงพยาบาลมหาสารคาม ตั้งอยู่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม สำหรับให้การปฐมพยาบาล และการดูแล รักษาเบื้องต้น มีรถฉุกเฉินของชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่สามารถนำส่งนักศึกษากรณีที่เจ็บป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุไปยังโรงพยาบาลมหาสารคาม ได้อย่างทันท่วงที และเหมาะสม

3.ด้านความปลอดภัย จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยภายในอาคาร โดยติดกล้องวงจรปิดทั่วบริเวณชั้นที่ 1 และภายในนอกจากนี้ภายในอาคารมีระบบป้องกันอัคคีภัย โดยติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องไว้ที่บริเวณชั้นที่ 1

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อการศึกษา การวิจัย และสุขภาวะ

มหาวิทยาลัย และคณะ มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและจิตใจเพื่อให้เอื้อต่อการเรียน การวิจัยและคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล เพื่อช่วยให้นักศึกษาบรรลุ PLOs โดยครอบคลมุ ทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ **ด้านจิตใจ**: คณะและมหาวิทยาลัยมีการจัดตกแต่งภูมิทัศน์ธรรมชาติ การแต่งสวน สนามหญ้าสำหรับให้นักศึกษา พักผ่อนและนั่งทำงาน **ด้านกายภาพ**: มหาวิทยาลัยมีสถานที่ออกกำลังกาย ฟิตเนส มีสระว่ายน้ำ สนามกีฬา สนาม 3 และเวทีมวย สำหรับการออกกำลังการของบุคลากรและนักศึกษา **ด้านสังคม**: มหาวิทยาลัย มีการจัดที่จอดรถของนักศึกษาให้นักศึกษาได้จอดฟรี โดยมีหน่วยงานอาคารสถานที่และ หน่วยรักษาความปลอดภัยคอยดูแลรับผิดชอบ รวมถึงการอำนวยความสะดวกของการจราจร

การดูแลและกำกับติดตามดำเนินการโดยคณะครุศาสตร์และมหาวิทยาลัย ผ่านหน่วยงานอาคารสถานที่และหน่วยรักษาความปลอดภัย อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยทำหน้าที่ดูแลและรับฟังข้อเสนอแนะจากนักศึกษาเพื่อส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หลักสูตรมอบอาจารย์ในหลักสตูรทุกท่าน ดูแลนักศึกษาให้ได้รับบริการ หากมีข้อเสนอแนะในการให้บริการ อาจารย์ในหลักสตูรจะดำเนินการแจ้งโดยตรงไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ ซึ่งในปีที่ผ่านมานักศึกษาไม่มีข้อเสนอแนะ

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการตรวจสอบความสอดคล้องของการบริการคุณภาพชีวิตที่ส่งผลต่อการพัฒนา PLOs ของนักศึกษาและอาจารย์ในหลักสูตรอย่างเป็นระบบกระทบในการพัฒนา PLOs ของนักศึกษา

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

มีการกำหนดและประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเสถียรภาพของสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มหาวิทยาลัย และคณะครุศาสตร์ ดำเนินการกำหนดสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานด้านการบริการนักศึกษาและอาจารย์ ซึ่งกำหนดสมรรถนะโดยกองบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยซึ่งสมรรถนะดังกล่าวเป็นทักษะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และได้รับการประเมินปีละ 2 ครั้ง

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษาทุกหมู่เรียน ทำหน้าที่วางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัย และคณะได้กำหนดสมรรถนะเพิ่มเติมและสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบและเข้าใจตรงกัน โดยสมรรถนะสายสนับสนุนที่นักศึกษาประเมินในการให้บริการ ได้แก่ 1) สมรรถนะในการจัดการห้องเรียน รวมไปถึงวัสดุ อุปกรณ์ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน 2) สมรรถนะในการจัดการห้องปฏิบัติการให้มีสภาพพร้อมใช้งาน 3) สมรรถนะในการจัดการสารสนเทศและ เทคโนโลยีการสื่อสาร 4) สมรรถนะในการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ 5) สมรรถนะในการจัดการเครือข่ายการสื่อสาร 6) สมรรถนะในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสุขภาพด้านความปลอดภัย 7) สมรรถนะในการจัดการด้านกายภาพด้านสังคม และด้านสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา

มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตรวางแผนกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนให้ชัดเจนยิ่งขึ้น พร้อมทั้งกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินระดับสมรรถนะทุกภาคการศึกษาเพื่อให้การบริการมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศและการบริการนักศึกษา)

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม คณะครุศาสตร์ และหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเป็นระบบ โดยสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อประสิทธิภาพและคุณภาพของห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการนักศึกษา เพื่อประเมินความทันสมัย ความพร้อมใช้งาน และประสิทธิภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกดังกล่าวในทุกสิ้นปีการศึกษา

มหาวิทยาลัยมอบให้สำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา และอาจารย์โดยขอความร่วมมือจากอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยในการประเมินและเก็บข้อมูลจากนักศึกษาและอาจารย์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครอบคลุมและตรงกับความต้องการจริง

จากการสำรวจในปี 2567 พบว่า ระบบเครือข่ายไร้สายของมหาวิทยาลัยมีปัญหาความไม่เสถียรและความเร็วไม่เพียงพอต่อการเรียนออนไลน์ของนักศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรได้ประสานงานกับคณะเพื่อดำเนินการติดตั้งตัวแพร่สัญญาณอินเทอร์เน็ต WIFI เพิ่มเติมแก้ไขปัญหาดังกล่าว

หลักสูตรมีแผนในการดำเนินการออกแบบการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ในหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตร แน่ใจว่าสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยดำเนินการสนับสนุน PLOs ของนักศึกษาในหลักสูตร

รายการหลักฐานอ้างอิง

ลำดับที่	รายการหลักฐานอ้างอิง
7.1	ระบบบริการนักศึกษา
7.2	ห้องปฏิบัติการภายใน ภายนอก
7.3	ระบบเครือข่ายในมหาวิทยาลัย
7.4	การสัมภาษณ์

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ปัจจัยนำเข้าและผลสัมฤทธิ์ (Output and Outcomes)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	คะแนน
8 . 1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. *มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบอัตราการสำเร็จการศึกษา การออกกลางคัน และ ระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ตรวจสอบ และ เปรียบเทียบเพื่อการพัฒนา*	2	2
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. *มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบทักษะการทำงาน การประกอบอาชีพอิสระ การเป็นผู้ประกอบการ เพื่อการพัฒนา*	2	2
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. *มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และกิจกรรมที่ดำเนินการโดยบุคลากรสายวิชาการและนักศึกษาเพื่อการพัฒนา*	2	2
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. *มีการให้ข้อมูล กำหนด และติดตามผลสัมฤทธิ์ของผลลัพธ์ของหลักสูตร*	2	2
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. *มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบระดับความพึงพอใจของ* *ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ เพื่อการพัฒนา*	2	2
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			2

ผลการดำเนินงาน

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

มีการกำหนด ติดตามและเปรียบเทียบอัตราการสำเร็จการศึกษาการออกกลางคันและระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จ การศึกษา ตรวจสอบ และเปรียบเทียบเพื่อการพัฒนา

หลักสูตรมีการกำหนดเป้าหมายอัตราการคงอยู่ อัตราการออกกลางคันและอัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนนักศึกษาที่มารายงานตัวในแต่ละปีการศึกษา แสดงในตาราง

ตารางที่ 8.1 อัตราการคงอยู่ อัตราการสำเร็จการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน (ตั้งแต่ปีการศึกษา 2565-2567)

ปีการศึกษา	แผนรับ	จำนวนแรกเข้า	คงอยู่	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา (ปีที่)						ร้อยละของนักศึกษาออกกลางคัน (ปีที่)					
				1	2	3	4	5	รวม	1	2	3	4	5	รวม
2567	60	53	52				81.81		81.81	1.87					1.87
2566	60	56	56				98.48		98.48						
2565	60	54	53					96.15	96.15				1.85		1.85

หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษากำกับติดตาม ตรวจสอบปัญหาและกำหนดชั่วโมงในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา รวมถึงตรวจสอบการลงทะเบียนเรียนให้ครบตามหลักสูตร เพื่อให้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด และให้อาจารย์ในหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรมในโครงการต่างๆ และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด กำกับติดตามผลการเรียน โดยมีอาจารย์ในหลักสูตร เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานหลักสูตรพบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการออกกลางคันของนักศึกษา ได้แก่ ข้อจำกัดด้านการรับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรยังไม่มีการเทียบเคียงกับหลักสูตรอื่นและหน่วยงานอื่นในเรื่อง อัตราการคงอยู่ อัตราการออกกลางคันและอัตราการสำเร็จการศึกษา จากการเทียบเคียงผลการดำเนินงานย้อนหลังของหลักสูตร 3 ปีที่ผ่านมา พบว่า อัตราการคงอยู่และอัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษามากกว่าร้อยละ 70 และอัตราการออกกลางคันของนักศึกษามีแนวโน้มลดลง

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงให้จำนวนนักศึกษาคงอยู่และมีอัตราการสำเร็จการศึกษามากกว่าร้อยละ 70 จึงได้มอบหมายให้อาจารย์ในหลักสูตรร่วมวางแผนดำเนินการกับนักศึกษาที่คงอยู่ มีการเชิญผู้ปกครองร่วมวางแผนและเตรียมความพร้อมเรื่องภาระค่าใช้จ่ายในการเรียนตลอดหลักสูตร โดยให้ประธานหลักสูตรเป็นผู้กำกับติดตาม

8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบทักษะการทำงาน การประกอบอาชีพอิสระการเป็นผู้ประกอบการเพื่อการพัฒนา

หลักสูตรมีการกำหนดเป้าหมายการมีงานทำของบัณฑิต ภายในระยะเวลา 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา โดยมหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาภายใน 1 ปี กรอกข้อมูลแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิตผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย https://pollcurr.rmu.ac.th/ หลักสูตรกำหนดเป้าหมายอัตราการมีงานทำของบัณฑิตภายหลังการสำเร็จการศึกษา คือ ร้อยละ 80 ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ในหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนติดตามนักศึกษาที่มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา 1 ปี เพื่อวิเคราะห์ผลและปรับปรุงแนวทางการส่งเสริมภาวะการมีงานทำของนักศึกษา

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรยังไม่มีการเทียบเคียงกับหลักสูตรอื่นและหน่วยงานอื่น แต่หลักสูตรมีการดำเนินการเปรียบเทียบข้อมูลภาวะการมีงานทำ 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรย้อนหลัง 3 ปี มีรายละเอียดตารางที่ 8.2.1

ตารางที่ 8.2.1 อัตราภาวะการมีงานทำของบัณฑิต 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ตั้งแต่ปีการศึกษา 2565-2567)

ข้อมูลพื้นฐาน	ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา					
	2565		2566		2567	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	28		90	100	42	
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	25		65	95.31	33	78.57
จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา *ตรงสาขาที่เรียน *ไม่ตรงสาขาที่เรียน	18		61 60 1		27	
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	0				0	
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา/ระหว่างเข้าศึกษา	0				1	
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อและทำงาน	0				0	

จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อและไม่ได้ทำงาน	0				0	
จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	0				1	
จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	1		1		0	
ร้อยละบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี		89.29	**61**	72.22		87.10

จากการเทียบเคียงผลการดำเนินงานย้อนหลัง 3 ปีที่ผ่านมา พบว่าบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา 1 ปี มีแนวโน้มที่สูงขึ้น

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการนำข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษาไปเทียบเคียงกับหลักสูตรอื่นหรือหน่วยงานอื่นในปีการศึกษาต่อไป

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และกิจกรรมที่ดำเนินการโดยบุคลากรสายวิชาการ และนักศึกษาเพื่อการพัฒนา

หลักสูตรมีการกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรตีพิมพ์ผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 ผลงาน ในระยะเวลา 5 ปี (กำหนดให้นับผลงานแบบปีปฏิทิน)

หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ในหลักสูตร ร่วมวางแผน ออกแบบวิธีการ กำกับติดตาม สนับสนุนให้ตีพิมพ์ผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการ มีการประชาสัมพันธ์ประมาณสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานตามประกาศของมหาวิทยาลัย จัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาไทย ของบประมาณเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์โดยเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ในปีการศึกษา 2567 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรมีแนวโน้มในการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการดีขึ้น ดังแสดงในตารางที่ 8.3.1

ตารางที่ 8.3.1 ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์งานวิจัย (ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563-2567)

ปี(ปฏิทิน)	ประเภทผลงานตีพิมพ์						
	Proceeding ระดับชาติ	Proceeding ระดับนานาชาติ /อนุสิทธิบัตร	TCI กลุ่ม 2	TCI กลุ่ม 1	วารสารระดับนานาชาติ/ สิทธิบัตร/ตำรา	รวม	จำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อบุคลากร
2567							
1. รศ.ดร. สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร			2				
2. ผศ.ดร. อริยานุวัตน์ สมาธยกุล							
3. ผศ.ดร. สุนันทา กินรีวงค์			1				
4. อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์			1				
5. อาจารย์สุภสิทธ์ พันแน่น							
2566							
1. รศ.ดร. สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร			1				
2. ผศ.ดร. อริยานุวัตน์ สมาธยกุล							
3. ผศ.ดร. สุนันทา กินรีวงค์							
4. อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์							
5. อาจารย์สุภสิทธ์ พันแน่น			1				
2565							
1. รศ.ดร. สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร			4				
2. ผศ.ดร. อริยานุวัตน์ สมาธยกุล							

3. ผศ.ดร. สุนันทา กินรีวงค์							
4. อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์			2				
5. อาจารย์สุภสิทธ์ พันแน่น							
2564							
1. รศ.ดร. สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร							
2. ผศ.ดร. อริยานุวัตน์ สมาธยกุล							
3. ผศ.ดร. สุนันทา กินรีวงค์							
4. อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์							
5. อาจารย์สุภสิทธ์ พันแน่น							
2564							
1. รศ.ดร. สุทัศน์ วงศ์กระบากถาวร							
2. ผศ.ดร. อริยานุวัตน์ สมาธยกุล							
3. ผศ.ดร. สุนันทา กินรีวงค์							
4. อาจารย์เสาวคนธ์ สุขรักษ์							
5. อาจารย์สุภสิทธ์ พันแน่น							

หลักสูตรมีแผนการดำเนินการส่งเสริมให้อาจารย์และนักศึกษาทำผลงานทางวิชาการ มีการนำผลงานวิชาการของนักศึกษาและอาจารย์ไปเผยแผ่ โดยได้มอบหมายให้ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนกำกับติดตามผลงานวิชาการในปีการศึกษาต่อไป

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

มีการให้ข้อมูลกำหนด และติดตามผลสัมฤทธิ์ของผลลัพธ์ของหลักสูตร

หลักสูตรมีได้ใช้ระบบการบันทึกข้อมูลของมหาวิทยาลัย ในการติดตตามความก้าวหน้าและการบรรลุเป้าหมายของ นักศึกษา บันทึกในระบบรายงานผลการศึกษา https://regis.rmu.ac.th/ และหลักสูตรได้มีการประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของผู้เรียน หลักสูตรมี PLOs ทั้งหมด 9 PLOs หลักสูตรกำหนดการบรรลุ PLOs ในระยะเวลา 4 ปี จาก การดำเนินงานที่ผ่านมาหลักสูตรมีการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยมีการประเมินจากการสอบ การใช้รายวิชาที่นักศึกษา ลงทะเบียนเรียนที่กำกับโดยอาจารย์ผู้สอน กิจกรรมเสริมหลักสูตรทีนักศึกษาต้องผ่านและการสอบที่กำกับโดยคณะกรรมการ การจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ผู้สอนจะมีการประเมินกระบวนการวัดและประเมินการบรรลุ CLOs ที่มีรูปแบบ การวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา

หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอน ร่วมวางแผนกิจกรรมการและสร้างเครื่องมือในการประเมิน PLOs ของนักศึกษาแต่ละชั้นปีตามระดับพฤติกรรมที่ กำหนดให้เกิดขึ้นกับนักศึกษา เพื่อบรรลุ PLOs ในระยะเวลา 4 ปี

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้มีการวัดการบรรลุ PLOs จากนักศึกษาที่ใช้ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 พบว่า มีนักศึกษาบรรลุการประเมิน PLOs และ CLOs ของหลักสูตร สำเร็จการศึกษาจำนวน 37 คน ซึ่งมีนักศึกษาจำนวน 2 คนไม่สำเร็จการศึกษาในระยะเวลาที่กำหนด ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 ยังไม่มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา 4 ปี แต่หลักสูตรมีการวัด PLOs รายปีซึ่งมีนักศึกษาจำนวน 33 คนที่บรรลุ PLOs

หลักสูตรมีแผนในการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร มอบหมายให้ประธานหลักสูตรดำเนินการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อวางแผนกำหนดเครื่องมือและวิธีการวัดเพื่อให้บรรลุ PLOs รวมทั้งมอบหมายให้ประธานหลักสูตรเป็นผู้กำกับติดตามในปีการศึกษาต่อไป

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อการพัฒนา

หลักสูตรมีการกำกับติดตามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรหรือปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้ อีกทั้งหลักสูตรใช้กลไกของมหาวิทยาลัยซึ่งสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพเป็นผู้ประสานงานการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต (http://qa.rmu.ac.th) หลักสูตรกำหนดเป้าหมายระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มต่อหลักสูตร อยู่ในระดับ 4.00

หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตรตรวจสอบข้อมูลความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิตซึ่งจะใช้การวัดและประเมินผลจากข้อมูลที่สำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพได้ทำการดำเนินการจัดทำขึ้นจากเว็บไซต์ http://qa.rmu.ac.th

ปีการศึกษา 2567 พบว่า มีผู้ใช้บัณฑิตที่ให้ข้อมูลจำนวน 34 คน มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) จำแนกเป็นรายด้าน ดังตารางดังนี้

ตารางที่ 8.5.1 คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

ลำดับที่	กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)	คะแนนนเฉลี่ย
1	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.88 (ระดับมากที่สุด)
2	ด้านความรู้	4.73 (ระดับมากที่สุด)
3	ด้านทักษะทางปัญญา	4.72 (ระดับมากที่สุด)
4	ด้านทักษความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.85 (ระดับมากที่สุด)
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.68 (ระดับมากที่สุด)
6	ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้	4.84 (ระดับมากที่สุด)
รวม		4.78 (ระดับมากที่สุด)

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงการดำเนินงานโดยการเก็บข้อมูลความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรเพื่อสอบถามความเห็นที่มีต่อหลักสูตร ให้หลักสูตรนำไปพัฒนาปรับปรุงต่อไป โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรประชุมออกแบบ ทำแบบสอบถามของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรและนำไปเทียบเคียงกับหลักสูตรหรือหน่วยงานอื่นในปีการศึกษาต่อไป

รายการหลักฐานอ้างอิง

ลำดับที่	รายการหลักฐานอ้างอิง
8.1	สารสนเทศของหลักสูตร
8.2	ระบบการเก็บรวบรวมข้อมูลของนักศึกษา https://regis.rmu.ac.th/
8.3	ระบบความพึงพอใจของนักศึกษา https://pollcurr.rmu.ac.th/