

รายงานผลการประเมินตนเอง
Self-Assessment Report (SAR)
ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชา สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2568
1 มิถุนายน 2568 – 31 พฤษภาคม 2569

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

คณะกรรมการประเมิน

.....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา ขันธ์ศิลา)

.....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.ดวงพร ศรีบุญเรือง)

.....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วีรนุช วอนเก่าน้อย)

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. .....

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.) ตามกรอบการประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network – Quality Assurance: AUN-QA) ฉบับปรับปรุง ปี 2020 (Version 4.0) โดยครอบคลุมการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2568 (ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2568 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2569)

ผลการประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 จำนวน 8 Criteria คะแนนการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับ 2 คะแนน (คุณภาพไม่เพียงพอ และจำเป็นต้องมีการปรับปรุง)

จุดแข็ง:

1. การดำเนินงานหลักสูตรมีมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
2. หลักสูตรมีการเก็บข้อมูลของ SHs ภายนอกมาใช้ในการปรับปรุงรายวิชา
3. จัดสรรภาระงานตามคุณวุฒิและประสบการณ์ของอาจารย์ผู้สอน

จุดที่ควรพัฒนา:

1. เมื่อหลักสูตรมีการปรับปรุงใหม่ควรดำเนินการสร้าง PLOs ที่เป็นรูปธรรม ตอบสนองต่อ SHs และสามารถวัดและประเมินผลได้
2. หลักสูตรพึงกำหนดแผนกิจกรรมสำหรับนักศึกษา ทั้งแผนระยะสั้นและระยะยาว ที่เป็นรูปแบบวิชาการและไม่เป็นวิชาการ
3. การส่งเสริมและพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร

นางสาวนิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์
ประธานหลักสูตรสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

ลายเซ็น .....

(อาจารย์ ดร.นิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์)

ประธานหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ลายเซ็น .....

(อาจารย์นฤมล กางเกตุ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ลายเซ็น .....

(อาจารย์ดิษยพงศ์ หกสุวรรณ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ลายเซ็น .....

(อาจารย์ ดร.ปวีนา ภูมิแดนดิน)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ลายเซ็น .....

(อาจารย์ผุสดี กิจบุญ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ลายเซ็น .....

(อาจารย์วิกรณ์กิจ อินจันทร์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

สารบัญ

หน้า

คำนำ

คณะกรรมการประเมิน.....ก

บทสรุปผู้บริหาร.....ข

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....ค

สารบัญ.....ง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ.....2

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้.....9

องค์ประกอบที่ 1 : ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ.

องค์ประกอบที่ 2 : ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง.....71

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

ส่วนที่ 1
ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

1.2 ชื่อปริญญา

1.3 วิชาเอก

1.4 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

1.5 รูปแบบของหลักสูตร

1.6 ปรัชญาของหลักสูตร

1.7 ความสำคัญของหลักสูตร

1.8 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.9 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

1.10 โครงสร้างหลักสูตร

1.11 มาตรฐานผลการเรียนรู้ (หมวด 1 ข้อ7 ใน มคอ.2)

1.12 อาชีพที่สามารถประกอบได้

1.13 สถานที่จัดการเรียนการสอน

1.14 กรอบมาตรฐานที่ใช้อ้างอิงของหลักสูตร (ระดับชาติหรือ นานาชาติ)

หมายเหตุ : สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25551561106271

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Social Sciences for Local Development

1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Social Sciences for Local Development)

ชื่อย่อ : B.A. (Social Sciences for Local Development)

1.3 วิชาเอก/แขนงวิชา

1.3.1 แขนงสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561)

1.3.2 แขนงนวัตกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อม (ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561)

1.4 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต

1.5 รูปแบบของหลักสูตร

1.5.1 รูปแบบ ☑ ปริญญาตรี 4 ปี ☐ ปริญญาตรี 5 ปี ☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ☐ ปริญญาโท ☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ☐ ปริญญาเอก

1.5.2 ประเภทของหลักสูตร (เฉพาะหลักสูตรระดับปริญญาตรี)

☑ หลักสูตรทางปริญญาตรีทางวิชาการ ด้วยสหกิจศึกษาบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education; CWIE)

1.5.3 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย เอกสารและตำราในวิชาของหลักสูตร เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ

1.5.4 การรับเข้าศึกษา

☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทย

☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ

☑ รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาชาวต่างประเทศ ที่สามารถใช้ภาษาไทยเป็นอย่างดี

1.5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

☑ เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

☐ เป็นหลักสูตรความร่วมมือ

1.6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

1.6.1 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565

เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา พ.ศ. 2565 โดยปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) โดยดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรในการผลิตบัณฑิตอย่างคุ้มค่า เช่น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เป็นต้น

1.6.2 คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตร ในหนังสือเวียนรับรอง วันที่ 25 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

1.6.3. สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 4/2565

วันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

1.6.4. สภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 6/2565

วันที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

1.7 ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตทางสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ให้มีมาตรฐานทางวิชาการ วิชาชีพ บูรณาการความรู้ นำท้องถิ่นสู่การพัฒนาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก

1.8 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยีของโลกในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งผลต่อรูปแบบการดำรงชีวิต การทำงาน และการพัฒนาชุมชนอย่างมีนัยสำคัญ โดยเฉพาะภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566–2570) ที่มุ่งขับเคลื่อนประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน และการพัฒนาคนทุกช่วงวัยให้สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคตได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านเศรษฐกิจดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศ การทำงานรูปแบบใหม่ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ปัจจุบันสังคมไทยกำลังก้าวเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัลและสังคมฐานความรู้ ซึ่งมีการใช้เทคโนโลยีแพลตฟอร์มออนไลน์ และนวัตกรรมดิจิทัลเข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการดำรงชีวิต การทำงาน และการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ส่งผลให้การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์จำเป็นต้องมุ่งสร้างผู้เรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และความสามารถในการประยุกต์องค์ความรู้เพื่อแก้ไขปัญหาของสังคมและชุมชนได้อย่างสร้างสรรค์ ควบคู่กับการมีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม โดยเฉพาะการสร้างพลเมืองดิจิทัลที่สามารถใช้เทคโนโลยีอย่างรู้เท่าทันและปลอดภัย

นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม รวมถึงการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การขยายตัวของชุมชนเมือง ความหลากหลายทางวัฒนธรรม และปัญหาสิ่งแวดล้อม ล้วนส่งผลให้สถาบันอุดมศึกษาต้องปรับเปลี่ยนบทบาทในการผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงานในอนาคต โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่น บูรณาการศาสตร์หลากหลายสาขา และเชื่อมโยงการเรียนรู้กับการปฏิบัติงานจริง รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการสร้างนวัตกรรมเพื่อสังคมและชุมชน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาท้องถิ่นตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ซึ่งมุ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น โดยนำองค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น งานวิจัย และนวัตกรรม มาบูรณาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงได้รับการพัฒนาขึ้นเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ในศาสตร์ด้านสังคมศาสตร์ การพัฒนาชุมชน การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น การวิจัยทางสังคม และการสร้างนวัตกรรมเชิงสังคม สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสังคมและท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม หลักสูตรฯยังมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับโลกการทำงานในอนาคต โดยบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL) และการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากชุมชนและสถานประกอบการ สามารถคิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ทำงานร่วมกับผู้อื่น และสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในการพัฒนาชุมชน เศรษฐกิจฐานราก และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

ดังนั้น หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงเป็นหลักสูตรที่มีความสำคัญต่อการพัฒนากำลังคนของประเทศและท้องถิ่นในยุคการเปลี่ยนแปลง โดยมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม มีจิตสาธารณะ สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และมีศักยภาพในการนำองค์ความรู้ไปพัฒนาชุมชนและสังคมให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนต่อไป

1.9 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตด้านสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ที่มีความสามารถ ดังต่อไปนี้

1) มีความรู้ความเข้าใจแนวคิดทฤษฎีทางสังคมศาสตร์ มีทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รู้เท่าทันสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงโลกที่ยากจะคาดเดา

2) มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ระบบสิ่งแวดล้อมในชุมชน และสามารถเลือกองค์ความรู้ที่เหมาะสมมาใช้ในการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในชุมชนได้

3) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ บูรณาการ ประยุกต์ สร้างสรรค์องค์ความรู้ทางสังคมศาสตร์ที่ใช้ในการบริหารจัดการ และการพัฒนาองค์กรภาครัฐ เอกชน และภาคประชาชน ตลอดจนสามารถวิเคราะห์และคาดการณ์แนวโน้มอนาคตของสังคมได้

4) มีความรู้และทักษะด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นองค์รวม เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาชุมชนและสามารถพัฒนาสิ่งแวดล้อมโดยอาศัยกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน

5) มีความสามารถวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางสังคมจนเป็นผู้ประกอบการสังคม บุคคลที่มีความมุ่งมั่นและมีความตั้งใจที่จะลงทุนด้วยตนเอง เพื่อทำกิจการใดทั้งในภาคธุรกิจที่แสวงหากำไรและไม่แสวงหากำไร ไปใช้ในการสร้างความเข้มแข็งให้กับสังคม ซึ่งผู้ประการสังคมจะต้องมีวิจารณญาณในการพัฒนาคุณภาพชีวิตบนพื้นฐานความพอเพียง มีวินัยและค่านิยมที่ดี เสียสละอุทิศตน และเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม

6) มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

1.10 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

1.10.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)

เมื่อสำเร็จการศึกษา (PLOs) บัณฑิตสามารถ

PLOS1 มีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างปกติสุข และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ประพฤติตนอยู่ในกรอบ ของกฎระเบียบ คุณธรรมอันดีงามของสังคม มีจิตสาธารณะ

PLOS2 อธิบายเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น สามารถวิเคราะห์ปัญหา อธิบายถึงสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมในท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อมในชุมชน

PLOS3 คิดอย่างมีวิจารณญาณ สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางสังคมศาสตร์เพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม

PLOS4 สามารถสื่อสาร ทำงานร่วมกับบุคคล กลุ่ม และชุมชนที่มีความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม

PLOS5 มีทักษะ ในการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

1.10.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรเมื่อนักศึกษาเรียนเสร็จสิ้นในแต่ละปีการศึกษา (YLOs)

ชั้นปี	กิจกรรมการจัดการเรียน	การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง(PLOs)
1	1. สามารถใช้ภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ในสถานการณ์ต่างๆ การนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน สามารถรู้เท่าทันสื่อและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร การสืบค้นข้อมูล การรวบรวม และการวิเคราะห์ข้อมูล (General Education) 2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการมีชีวิตและการดำเนินชีวิตที่ดี การมีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกาย และจิตใจ การดำเนินชีวิตอย่างรู้เท่าทันในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล สามารถเชื่อมโยง	PLOS2, PLOS3, PLOS4, PLOS5

ชั้นปี	กิจกรรมการจัดการเรียน	การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง(PLOs)
	กระบวนการคิด ความคิดแบบองค์รวม ความคิดสร้างสรรค์เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตจริง สร้างความมุ่งมั่น การแสวงหาความรู้และต่อยอดพัฒนานวัตกรรมเชิงสร้างสรรค์ (General Education) 3. มีความรู้พื้นฐานทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ในระดับดี และสามารถนำความรู้ดังกล่าวมาอธิบายปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นได้	
2	1.มีความเข้าใจธรรมชาติของชีวิต เห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น มีทักษะชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองทั้งทางร่างกาย จิตใจ รวมถึงมิติทางจิตวิญญาณ สามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ซาบซึ้ง เห็นคุณค่าความงาม สร้างสรรค์สิ่งดีงาม และดำรงตนให้มีคุณค่าต่อสังคม (General Education) 2. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับแนวคิด พัฒนาการทางสังคม ความหลากหลายทางวัฒนธรรมในสังคม บทบาท สิทธิ หน้าที่ของพลเมืองในสังคม โครงสร้างและบทบาทของเศรษฐกิจ การปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความรู้ทางกฎหมายที่มีความจำเป็นในชีวิตประจำวันในยุคดิจิทัล ตลอดจน บริบททางภูมิสังคมและสิ่งแวดล้อม วิถีชีวิต วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น (General Education) 3. เข้าใจบริบททางสังคมในท้องถิ่นของตน และสามารถเสนอแนะแนวทางการพัฒนาสังคม และสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นของตนได้	PLOS1, PLOS2, PLOS3, PLOS4
3	1. สามารถแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ ด้านสังคมศาสตร์เพื่อใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นได้ 2. สามารถพัฒนานวัตกรรมทางด้านสังคม และสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมกับบริบทของแต่ละท้องถิ่นในประเทศไทย	PLOS2, PLOS3, PLOS5
4	1. สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการพัฒนาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมสู่สังคมในระดับท้องถิ่น และระดับชาติได้ 2. มีศักยภาพเพียงพอในการเป็นผู้ประกอบการสังคมที่สอดคล้องในแต่ละท้องถิ่น 3. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ	PLOS1, PLOS2, PLOS3, PLOS4, PLOS5

1.11 โครงสร้างหลักสูตร

1) จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 127 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	**30 หน่วยกิต**
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	**91 หน่วยกิต**
2.1 วิชาแกน	36 หน่วยกิต
2.2 วิชาชีพบังคับ	30 หน่วยกิต
2.3 วิชาเลือก	18 หน่วยกิต
2.5 วิชาสหกิจศึกษา/การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)	7 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**6 หน่วยกิต**
รวมไม่น้อยกว่า	**127 หน่วยกิต**

1.12 มาตรฐานผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านความรู้ (K) ด้านทักษะ (S) ด้านจริยธรรม (E) ด้านลักษณะบุคคล (C) ที่บรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะด้าน

1.13 อาชีพที่สามารถประกอบได้

1) อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตแขนงสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

- พัฒนากร / นักพัฒนาชุมชน
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
- นักสวัสดิการสังคม
- ผู้ประกอบการทางสังคม
- นักวิจัยท้องถิ่น
- ครู อาจารย์ นักวิชาการ ด้านสังคมศึกษา/ สังคมศาสตร์

2) อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตแขนงนวัตกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อม

- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
- นักวิชาการทางสิ่งแวดล้อม

- เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ
- เจ้าหน้าที่พัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- นักวิจัยท้องถิ่น
- ครู อาจารย์ นักวิชาการ ด้านสังคมศึกษา/ สังคมศาสตร์
- นักสิ่งแวดล้อมชุมชน

1.14 สถานที่จัดการเรียนการสอน

อาคาร 3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ 80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

1.15 กรอบมาตรฐานที่ใช้อ้างอิงของหลักสูตร (ระดับชาติหรือ นานาชาติ)

1.5.1 พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วย กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) และมาตรฐานการอุดมศึกษา (TQF)

1.15.2 กฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

1.15.3 ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

1.15.4 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558

1.15.5 กรอบแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)

1.15.6 แผนการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

ส่วนที่ 2 รายงานการประเมินตนเอง

2.1 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ สป.อว. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับปริญญาตรี)

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - ไม่น้อยกว่า 5 คน และ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	✓	- หลักสูตรฯมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 6 คน อาจารย์ทุกท่านอยู่ประจำหลักสูตรเพียงหลักสูตรเดียว และ ปฏิบัติหน้าที่ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2568 - มคอ.2 หน้า 3-4
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	✓	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวน 6 คน โดยมีคุณวุฒิปริญญาโท 4 คน และปริญญาเอก 2 คน ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง - มคอ.2 หน้า 109 - 121
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	✓	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวน 6 คน โดยมีคุณวุฒิปริญญาโท 4 คน และปริญญาเอก 2 คน ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง - มคอ.2 หน้า 109 - 121

- ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร		
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน *- อาจารย์ประจำ* - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้อนุโลมคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรีได้ *- อาจารย์พิเศษ* - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและ มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี - ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำ เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น	✓	- อาจารย์ผู้สอนทุกคนมีคุณวุฒิหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร - มคอ.2 หน้า 109 - 121
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด - ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	✓	**-** หลักสูตรฯ ในวงรอบการประเมินนี้ เป็นหลักสูตรปรับปรุง มีระยะเวลาในการดำเนินงานไม่เกิน 5 ปี โดยผ่านสภา อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 6/2565 วันที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 - มคอ.2 หน้า 2

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.1	ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้ การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	**Absolutely Inadequate** The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
2	**Inadequate and Improvement is Necessary** The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
3	**Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือ พัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
4	**Adequate as Expected** The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
5	**Better Than Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
6	**Example of Best Practices** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.	เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี

7	**Excellent (Example of World-class or Leading Practices)** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.	ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

รายละเอียดและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	✓						
1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	✓						
1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	✓						
1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	✓						
1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	✓						
Overall	1						

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 - เกณฑ์ย่อย

1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders**.**

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เป็นหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาให้บัณฑิตมีมาตรฐานทางวิชาการ วิชาชีพ บูรณาการ ความรู้ นำท้องถิ่นสู่การพัฒนาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกความสำคัญ หลักสูตรสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ทั้ง 2 แขนง มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถในด้านปฏิบัติการ/ ลงมือทำงานในพื้นที่ มีความเข้าใจในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน มีการ ทำวิจัยค้นคว้าในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับชุมชนด้วยการเรียนควบคู่กับการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นประเด็น ของการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม สามารถสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นในชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นให้เป็นนักวิชาการพัฒนาชุมชนที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานได้จริง มีความรู้ความเข้าใจ มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดี

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีระยะเวลาในการดำเนินพัฒนาและปรับปรุง หลักสูตรทุกๆ 5 ปี โดยการดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อวางแผนกำหนดเครื่องมือ เก็บ รวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) ด้วยแบบสำรวจความต้องการ การสัมภาษณ์จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้ง ภายในและภายนอก (SHs) โดยการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตร สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น หลักสูตรปรับปรุง 2570 โดยได้รวบรวมข้อมูลความต้องการ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมาจัดทำ PLOs ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมและสามารถวัดได้

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้รวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำมาคัดกรองจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร หรือ PLOs ให้มีระดับของการเรียนรู้โดยใช้อนุกรมวิธานการเรียนรู้ของบลูม (Bloom Taxonomy) และเขียน PLOs ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมและสามารถวัดได้

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงการเผยแพร่ PLOs ของหลักสูตร โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดำเนินการเผยแพร่และมีการตอบกลับให้แล้วเสร็จในช่วง 3 เดือนแรกในการเปิดภาคเรียนประจำปีการศึกษา 2570

1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร /คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ร่วมกับอาจารย์ผู้สอน จัดทำ CLOs ของรายวิชาให้สอดคล้องและสามารถผลักดันให้บรรลุตาม PLOs ที่กำหนด ในการปรับปรุงเนื้อหารายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง 2565 เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ (SHs) และการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน อาจารย์ผู้สอน ได้ปรับปรุงเนื้อหาใหม่ทุกรายวิชา และได้วิเคราะห์ความต้องการรายวิชาที่มีส่วนในการผลักดัน PLOs

1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร /คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามสมรรถนะทั้ง 5 ด้าน ซึ่งประกอบด้วย ด้านคุณธรรม จริยธรรม (E) 5 ข้อ (E1-E5) ด้านความรู้ (K) 5 ข้อ (K1-K5) ด้านทักษะทางปัญญา (K) 4 ข้อ (K6-K9) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (C) 5 ข้อ (C1-C5) และ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (S) 4 ข้อ (S1-S4)

หลักสูตรได้ดำเนินการพิจารณาจัดกลุ่มสมรรถนะผู้เรียนทั้ง 5 ด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) ของหลักสูตรฯ ซึ่งประกอบด้วย Generic Outcomes : GLOs และ Subject Specific Outcomes: SSLOs โดยมี PLOS1 เป็น GLOs และ PLOS2- PLOS6 เป็น SSLOs แสดงรายละเอียดในตารางที่ 1.3-1

ตารางที่ 1.3-1 Generic Outcomes: GLOs และ Subject Specific Outcomes: SSLOs

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs	Generic (GLOs)	Specific (SSLOs)	BLOOM's Taxonomy				
			คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขฯ
PLOS 1 : มีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างปกติสุข และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ประพฤติตนอยู่ในกรอบ ของกฎระเบียบ คุณธรรมอันดีงามของสังคม มีจิตสาธารณะ	✓		E1 E2 E3 E4 E5				
PLOS2: ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชา ทางสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายถึงสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมในท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อมในชุมชน		✓		K1 K2 K3 K4 K5			
PLOS3: คิดอย่างมีวิจารณญาณ สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางสังคมศาสตร์เพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม		✓			K6 K7 K8 K9		
PLOS4: สามารถสื่อสาร ทำงานร่วมกับบุคคล กลุ่ม และชุมชนที่มีความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม		✓				C1 C2 C3 C4 C5	

PLOS5: มีทักษะ ในการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม		✓					S1 S2 S3 S4

1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีการวางแผนการพัฒนาหลักสูตรโดยอิงตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) และ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตลอดจนพิจารณาข้อมูลจากกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) เพื่อออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholders: SHs) โดยเฉพาะกลุ่ม SHs ภายนอก เช่น ผู้ใช้บัณฑิต สถานศึกษารับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ศิษย์เก่า และผู้ทรงคุณวุฒิ การกำหนด PLOs ของหลักสูตรจึงพิจารณาจากความต้องการด้านคุณลักษณะบัณฑิตที่ SHs คาดหวัง

การดำเนินงานสำรวจความต้องการของ SHs เป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนดังนี้

1) วิเคราะห์กลุ่ม SHs ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

2) พัฒนา แบบสอบถามออนไลน์ สำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูลความต้องการของ SHs ในด้านสมรรถนะ ความรู้ และทักษะที่คาดหวังจากบัณฑิต

3) วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลความต้องการจาก SHs เพื่อนำมาเปรียบเทียบและปรับปรุงผลลัพธ์การ เรียนรู้ (PLOs) ให้สอดคล้องและครอบคลุมทักษะสำคัญ

4) รายงานผลการสำรวจต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และใช้เป็นข้อมูลในการทบทวน/ปรับปรุงหลักสูตรประจำปี

เพื่อพัฒนาคุณภาพของกระบวนการรวบรวมความต้องการของ SHs หลักสูตรมีแผนการ ดำเนินงานดังนี้ กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร พัฒนาเครื่องมือสำรวจ SHs โดยแยกแบบสอบถามตามกลุ่ม SHs เช่น แบบเฉพาะของผู้ใช้บัณฑิต หรือแบบสำหรับศิษย์เก่า เพิ่มช่องทางการเก็บข้อมูลผ่าน สัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth interview) รับฟังข้อเสนอแนะเพิ่มเติม และ สร้างความมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร

1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they gradua.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ในด้านคุณธรรม จริยธรรม (E) ด้านความรู้ (K) ด้านทักษะทางปัญญา (K) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ (C) และ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (S) โดยกำหนดการเรียนตลอดหลักสูตรระยะเวลา 4 ปี ซึ่งเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ตรมหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้

1) เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาที่ มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร

2) มีผลการเรียนระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00

3) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2566

และเพื่อให้การเรียนรู้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชา ระดับชั้นปี และระดับหลักสูตร

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
1.1	เล่มหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2565
1.2	แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร
1.3	คู่มือการฝึกสหกิจ สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
1.4	เว็บไซต์สาขา https://www.facebook.com/share/18qANDWz2b/

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
2. 1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up- to- date, and made available and communicated to all stakeholders.	✓						
2. 2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	✓						
2. 3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	✓						

2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	✓						
2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	✓						
2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	✓						
2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	✓						
Overall	1						

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 – เกณฑ์ย่อย

2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

หลังจากหลักสูตรผ่านสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ตามเล่ม มคอ.2 ที่มีรายละเอียดครบถ้วนตามที่ สป.อว.กำหนด และ เผยแพร่ มคอ.2 ในบางประเด็นให้ SHs รับทราบผ่านทาง Facebook ของหลักสูตร (https://www.facebook.com/profile.php?id=100063841831332) และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย (https://promo-curriculum.rmu.ac.th/details_course/65313045) ซึ่งข้อมูลของหลักสูตรที่เผยแพร่มีความสอดคล้องกันในทุกแหล่งข้อมูล โดยการนำเสนอข้อมูล Program spec (มคอ 2) และ course spec (มคอ 3) แสดงในตารางที่ 2.1-1 และ ตาราง 2.1-2 โดยมีรายละเอียดแต่ละส่วนดังนี้

ตารางที่ 2.1-1 รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2

รายละเอียดหลักสูตร (programme specifications)	แสดงไว้ที่	แหล่งเผยแพร่
1. ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม)	มคอ. 2 หมวด 1 หน้า 1	- Facebook ของหลักสูตรฯ - คู่มือนักศึกษา - การแจ้งให้นักศึกษาทราบในวันปฐมนิเทศ
2. สถานที่การจัดการเรียนการสอน	มคอ. 2 หมวด 1 หน้า 5	
3. รายละเอียดการรับรองโดยหน่วยงานวิชาชีพ (ถ้ามี)	-ไม่มี-	
4. ชื่อปริญญา (ศิลปศาสตรบัณฑิต)	มคอ. 2 หมวด 1 หน้า 1	
5. ชื่อหลักสูตร (สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น)	มคอ. 2 หมวด 1 หน้า 1	
6. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	มคอ. 2 หมวด 4 หน้า 56 - 64	
7. เกณฑ์การรับเข้าหรือข้อกำหนดการรับเข้า	มคอ. 2 หมวด 3 หน้า 13	

รายละเอียดหลักสูตร (programme specifications)	แสดงไว้ที่	แหล่งเผยแพร่
8. หน่วยงานที่อ้างอิง	มคอ.2 หมวด 1 หน้า 2	
9. โครงสร้างหลักสูตร หน่วยกิต (127 หน่วยกิต)	มคอ. 2 หมวดที่ 3 หน้า 16	
10. วันที่ได้รับอนุมัติจากสภา มรม. ในการประชุมครั้งที่ 6/2565 วันที่ 27 เดือน พฤษภาคม 2565	มคอ. 2 หมวด 1 หน้า 2	

ตารางที่ 2.1-2 รายละเอียดรายวิชา มคอ.3

คำอธิบายรายวิชา(courses specifications)	แสดงไว้ที่	แหล่งเผยแพร่
1. ชื่อรายวิชา	มคอ.3 หน้า 1	- แจกเป็นเอกสารในชั้นเรียน
2. ประเภทรายวิชา/หน่วยกิต	มคอ.3 หน้า 1	
3. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติ	มคอ.3 หน้า 2	
4. การจัดการเรียนการสอนแผนการเรียนที่ประกอบด้วย วิธีการสอน การเรียนรู้ และการประเมินที่ช่วยให้เกิดความคาดหวัง ผลการเรียนรู้ที่จะได้รับ	มคอ.3 หน้า 3 - 12	
5. คำอธิบายรายวิชา	มคอ.3 หน้า 1	
6. วิธีการวัดและประเมินผล	มคอ.3 หน้า 13-10	
7. วันที่เขียนหรือแก้ไขข้อกำหนดรายวิชา	มคอ.3 หน้า 2	

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) และรายละเอียดของรายวิชา มคอ .3 ให้สอดคล้องกับความต้องการของ SHs มีความทันสมัย ในปีการศึกษา 2570

2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น สร้างด้วยหลักการ OBE ซึ่งหลักสูตรนำผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) ของหลักสูตรมาออกแบบรายละเอียดและรายวิชาของหลักสูตร โดยข้อมูลผลการเรียนรู้ที่คาดหวังหลักสูตรได้วิเคราะห์มาจากข้อเสนอของกรรมการวิพากษ์หลักสูตร และวิเคราะห์จากข้อเสนอแนะของผู้ใช้บัณฑิตที่หลักสูตรได้รับจากกระบวนการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยทางหลักสูตรได้นำข้อมูลดังกล่าวมาทบทวน เสร็จแล้วจัดทำหลักสูตรตามมาตรฐานการอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ด้วยกระบวนการ BCD เสนอต่อ เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการสภาวิชาการ และ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตร ก่อนส่ง CHE-CO เสนอต่อ สป.อว. รับทราบต่อไป

2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

การสร้าง มคอ.2 ของหลักสูตร มีการนำความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตมากำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งประกอบด้วย ผู้ใช้บัณฑิต และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร โดยหลักสูตรนำข้อคิดเห็นที่ได้รับจากการนิเทศนักศึกษา และการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตมาเป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน

อย่างไรก็ตามหลักสูตรมีแผนในการรวบรวมความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ โดยได้ดำเนินการเก็บข้อมูลความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกระดับ

2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear

PLOs ของหลักสูตร มีรายวิชาแกน รายวิชาบังคับ ที่รับผิดชอบผลักดัน PLOs ของหลักสูตร โดยทุกรายวิชามีส่วนผลักดันให้บรรลุ PLOs โดยแสดงในตาราง curriculum mapping ของรายวิชา กับ PLOs ของหลักสูตร (มคอ.2 หน้า 66 – 76) อย่างไรก็ตามการกระจายความรับผิดชอบหลักในรายวิชาแกน และวิชาบังคับยังไม่ครอบคลุมทุกผลลัพธ์การเรียนรู้

ดังนั้นหลักสูตรจึงมีแผนการปรับปรุงหลักสูตร และกระจายรายวิชาแกน และวิชาบังคับให้ครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

2. 5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

ผลการดำเนินงาน

โครงสร้างหลักสูตรสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีหมวดวิชาเฉพาะด้าน และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยหมวดวิชาเฉพาะด้าน ประกอบด้วยมีวิชาแกน วิชาบังคับ วิชาเลือก มีจำนวนหน่วยกิตตามเกณฑ์ ข้อกำหนดของ สป.อว. รวมหน่วยกิตทั้งหมด จำนวน 127 หน่วยกิต ตามข้อมูลในตารางที่ 2.5-1

ตารางที่ 2.5-1 โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	**30 หน่วยกิต**
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	**91 หน่วยกิต**
2.1 วิชาแกน	36 หน่วยกิต
2.2 วิชาเอกบังคับ	
2.2.1 แขนงสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	30 หน่วยกิต
2.2.2 แขนงนวัตกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อม	30 หน่วยกิต

2.3 วิชาเอกเลือก		
2.3.1 แขนงสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	ไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต
2.3.2 แขนงนวัตกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อม	ไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต
2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา/การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน CWIE	ไม่น้อยกว่า	7 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี		**6 หน่วยกิต**
	รวมไม่น้อยกว่า	**127 หน่วยกิต**

หลักสูตรได้มีการนำรายวิชามาจัดลำดับการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับลำดับชั้นปีที่สอน และระดับความยาก-ง่ายของรายวิชา ได้แก่ ในระดับ Basic จัดการเรียนสอนในชั้นปีที่ 1 ในระดับ Intermediate จัดการเรียนการสอนในชั้นปีที่ 2 และ ในระดับ Advance จัดการเรียนการสอนในชั้นปีที่ 3 – 4

หลักสูตร มีการกำหนดรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ ไว้ 2 แบบ คือ

1) การบูรณาการรายวิชา ได้แก่ ในภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่1 นักศึกษาจะเรียนวิชาพื้นฐาน คือ วิชาภูมิศาสตร์ และนำความรู้จากวิชาภูมิศาสตร์ไปบูรณาการกับรายวิชาระบบสารสรเทศภูมิศาสตร์สำหรับงานพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1 ของชั้นปีที่ 2

2) การบูรณาการของหลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรจะจัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐานในชั้นปีที่ 1 เช่น วิชาเศรษฐศาสตร์ ภูมิศาสตร์ จิตวิทยาสังคมเบื้องต้น และนำความรู้จากรายวิชาพื้นฐานไปบูรณาการกับรายวิชาในระดับที่สูงขึ้นในชั้นปีต่อไป เช่น วิชาชุมชนศึกษา วิชาการวางแผนและการจัดการโครงการเพื่อการพัฒนา

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงการบูรณาการของรายวิชา และบูรณาการของหลักสูตรให้มีความเชื่อมโยง และเป็นรูปธรรมมากขึ้น และมีแผนการปรับแผนการเรียนตลอดหลักสูตรให้มีความสอดคล้องในเรื่องระดับของวิชา ชั้นปีที่เปิดสอน และรหัสวิชาในการปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา 2570

2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations

ผลการดำเนินงาน

จากโครงสร้างหลักสูตร (มคอ.2 หน้า 15 – 21) หลักสูตรมีการจัดรายวิชาเลือกให้กับนักศึกษาทั้ง 2 แขนง แต่อย่างไรก็ตามหลักสูตรไม่ได้มีการเปิดให้นักศึกษาเลือกรายวิชาเลือกได้โดยเสรี เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านความเพียงพอของอาจารย์ผู้สอน ห้องเรียน และจำนวนนักศึกษาต่อหมู่เรียน ดังนั้นการจัดวิชาเลือกของหลักสูตรในปัจจุบันจึงเป็นวิชาเลือกที่หลักสูตรจัดให้กับนักศึกษา

แผนการปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรจะมีการปรับปรุงหลักสูตร และเปิดให้นักศึกษาเลือกรายวิชาเลือกอย่างเสรีในปีการศึกษาต่อไป โดยมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำการสำรวจความต้องการเลือกรายวิชาเลือกของนักศึกษาแต่ละชั้นปี แล้วนำมาจัดรายวิชาให้กับนักศึกษาได้ลงทะเบียนต่อไป

2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีการกำหนดการทบทวนหลักสูตร มี 3 รูปแบบ คือ การทบทวนรายวิชา การทบทวนรายปี (มคอ.7) และ การทบทวนปรับปรุงหลักสูตร ทุกๆ 5 ปี หลักสูตรมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

หลักสูตรฯ ดำเนินการทบทวนในรายวิชา โดยนำข้อมูลจากผลการประเมินจาก มคอ.5 ของแต่ละรายวิชาของหลักสูตร ในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อนำข้อมูลจากภาคการศึกษาก่อนมาปรับปรุงการเรียนการสอนใน มคอ.3 ภาคการศึกษาต่อไป หลักสูตรฯ ดำเนินการทบทวนรายปี โดยรวบรวมข้อมูลโดยนำมาจากผลการประเมินจาก มคอ.5 และการดำเนินงานของหลักสูตรในรอบปีนำมารวบรวมเป็น มคอ.7 โดยมีประธานหลักสูตร มีหน้าที่รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูล นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พร้อมกับข้อมูลในระหว่างการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาได้มีการทบทวนรายวิชาของหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน หน่วยงาน และสถานศึกษาที่จะส่งนักศึกษาเข้ามาเรียนมาประกอบในการทบทวนและวางแผนโครงสร้างหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การประเมิน แผนการเรียน ลำดับการเรียน การบูรณาการรายวิชา ผลการประเมินจากนักศึกษาปัจจุบัน มาทบทวนเพื่อปรับปรุงหลักสูตร ทุกๆ 5 ปี

หมายเหตุ ข้อมูลเพิ่มเติม ระดับบัณฑิต

1. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กรณี ดู Mapping แล้วไม่มีวิชาช่วยผลัก
2. หลักสูตร มีวิชาวิทยานิพนธ์เป็นชุด เช่น 48 หน่วยกิต ไม่ได้แบ่ง ให้ใส่กิจกรรมเสริม

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
2.1	FACEBOOK สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
2.2	มคอ.2 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง 2565)
2.3	มคอ.3

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
3. 1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.		✓					
3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.		✓					
3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.		✓					
3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).		✓					
3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.		✓					
3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	✓						
Overall		2					

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 – เกณฑ์ย่อย

3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมีความชัดเจนและถูกสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสะท้อนการจัดการศึกษาได้ (ทั้งในส่วนของกระบวนการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมการสอน)

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้กำหนดปรัชญาการศึกษา คือ บัณฑิตนักปฏิบัติเพื่อเรียนรู้ตลอดชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น ส่วนปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร คือ มุ่งผลิตบัณฑิตทางสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ให้มีมาตรฐานทางวิชาการ วิชาชีพ บูรณาการความรู้ นำท้องถิ่นสู่การพัฒนาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย และให้อาจารย์ผู้สอนนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติและมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง เน้นความรู้และทักษะ ด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

หลักสูตรได้ดำเนินการสื่อสารและเผยแพร่ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้แก่อาจารย์ นักศึกษา SHs และประชาชนทั่วไปทาง Website, Facebook และกลุ่มไลน์อย่างต่อเนื่อง และมอบหมายให้อาจารย์ผู้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามสอดแทรกในการเรียนการสอนในทุกรายวิชา และเผยแพร่ให้นักศึกษาได้ทราบ เพื่อนำไปสู่การบรรลุปรัชญาการศึกษาของหมาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเช่น รายวิชา 30531011 สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนานักศึกษาเกิดกระบวนการเรียนรู้ทฤษฎีและการวิเคราะห์เกี่ยวกับความหมาย ลักษณะขอบข่าย ประวัติความเป็นมาของสังคมวิทยาและ มานุษยวิทยา วิวัฒนาการของมนุษย์สังคม การปรับตัวของมนุษย์ในสังคมและวัฒนธรรมโลกปัจจุบัน แนวคิดของ นักสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาเกี่ยวกับการจัดช่วงชั้นทางสังคม กลุ่มสังคม สถาบันสังคม การขัดเกลาทางสังคม กระบวนการทางสังคม พฤติกรรมรวมหมู่ พฤติกรรมเบี่ยงเบน ระเบียบทางสังคม การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและ วัฒนธรรมในชุมชน

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
3.1	เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) https://docs.google.com/document/d/12ziRYXEDs9ujmUykv69TtR2XOObAE2yg/edit

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรปรับปรุง 2565 มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา(CLOs) ให้สอดคล้องกับ PLOs ในระดับรายวิชาและมีการชี้แจงให้ผู้เรียนทราบและเรียนรู้ก่อนการทุกชนิด ในระดับรายวิชามีการนำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยกำหนดลงใน มคอ3 ทุกรายวิชา กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนอนุญาตให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมกำหนดกระบวนการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ อาทิ การกำหนดประเด็นการวิจัย/

อภิปราย กิจกรรมการเรียนรู้ ค่าน้ำหนักของแผนการเรียน วิธีการวัดและประเมินผลการเรียน ชิ้นงานระหว่างเรียน รูปแบบและช่องทางการนำเสนอผลงาน ตัวอย่างเช่น รายวิชา 3053203 การวางแผนและการจัดการโครงการเพื่อการพัฒนา (CWIE) เป็นต้น มีการให้นักศึกษาร่วมกำหนดกระบวนการเรียนรู้ ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การกำหนดแผนในการลงพื้นที่ศึกษาดูงาน การกำหนดวิธีการเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอผลการศึกษา

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
3.2	เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) https://docs.google.com/document/d/12ziRYXEDs9ujmUykv69TtR2XOObAE2yg/edit
3.3	มคอ.3 รายวิชาการวางแผนและการจัดการโครงการเพื่อการพัฒนา https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZUR3QwBiAwRBgeq5MwcdTK-ziSHWpDpP

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: กระบวนการเรียนการสอนที่เป็นลักษณะ Active Learning (ทุกรายวิชา) มีความเหมาะสมและทำให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น กำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning ทุกรายวิชา เน้นการเรียนรู้แบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Student-centered) การเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติ (Learning by Doing) การอภิปราย (Discussion) การแก้ปัญหา (Problem-solving) การทดลอง (Experiment) และการแสดงบทบาทสมมติ (Roleplay) โดยให้ความสำคัญกับความสอดคล้องระหว่างรูปแบบกิจกรรมกับการนำไปสู่การบรรลุ CLOs ตัวอย่างเช่น รายวิชา 3053401 การพัฒนาความสามารถบุคคลและกลุ่ม ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติ โดยใช้กระบวนการกลุ่ม ฝึกทักษะด้านการบริหารงาน การศึกษาดูงาน การลงมือปฏิบัติ การวัดและประเมินผลการทำงาน

หลักสูตรมีการกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนโดยประธานหลักสูตรได้ดำเนินมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนสรุปผลการจัดการเรียนการสอน ข้อค้นพบ ข้อเสนอแนะใน มคอ.5 และนำส่งภายหลังสิ้นภาคการศึกษา นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีแผนในการปรับปรุงทบทวนกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยหลักสูตรได้มอบหมายให้ผู้สอนทุกคน นำรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 มาจัดทำ มคอ.3 และนำเสนอต่อหลักสูตรก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อตรวจสอบกระบวนการจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชา

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
3.4	เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) https://docs.google.com/document/d/12ziRYXEDs9ujmUykv69TtR2XOObAE2yg/edit
3.5	มคอ. 3 การพัฒนาความสามารถบุคคลและกลุ่ม https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZUR3QwBiAwRBgeq5MwcdTK-ziSHWpDpP

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: กระบวนการสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ตลอดจนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีการส่งเสริมการเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ให้นักศึกษาเรียนรู้พื้นที่ เทคโนโลยี เศรษฐกิจและสังคมในชุมชน ผ่านการจัดกิจกรรมการสอน ซึ่งนักศึกษาได้เรียนรู้ชุมชนท้องถิ่นที่มีผู้เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่นักศึกษาเลือกในการศึกษา นอกจากนี้ หลักสูตรยังส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมหรือกิจกรรมที่นักศึกษามีความสนใจ

หลักสูตรมีการบูรณาการรายวิชาเพื่อจัดการเรียนการสอนแบบส่งเสริมการเรียนรู้ โดยมีการจัดทำกิจกรรมการศึกษาโดยใช้ชุมชนเป็นฐานในการจัดการเรียนรู้ โดยการบูรณาการรายวิชาในภาคการศึกษา 2/2568 โดยมีที่มีการบูรณาการเรียนรู้ร่วมกันคือ รายวิชา 3053103 แนวคิดและกระบวนการพัฒนา รายวิชา 3053201 ประวัติศาสตร์อีสาน และ รายวิชา 3053207 การจัดการธุรกิจเพื่อสังคม เพื่อศึกษาชุมชนโดยใช้เครื่องมือ 7 ชิ้นในการศึกษาชุมชน

หลักสูตรมีโครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับมหาวิทยาลัยแห่งชาติลาว สปป.ลาว สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวอาเซียน โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักศึกษา อาจารย์ ในด้านการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมการบูรณาการเรียนรู้ของหลักสูตร และมีการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ในพื้นที่จังหวัดมหาสารคาม แหล่งอารยธรรมนครจำปาศรี ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเรียนรู้ในสถานที่จริงในรายวิชา 3053201 ประวัติศาสตร์อีสาน ทำให้นักศึกษาได้นำทฤษฎีการศึกษาประวัติศาสตร์มาวิเคราะห์ข้อมูลในแหล่งประวัติศาสตร์ โบราณสถานในจังหวัดมหาสารคาม

หลักสูตรกำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตร หรือการพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา คือ 1) มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน เชื่อมั่นในตัวเอง และสามารถทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ 2) มีการคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผลและมีการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ 3) มีความรับผิดชอบ อดทนในการ

ทำงาน และ มีความคิดสร้างสรรค์ และ 4) มีความรับผิดชอบ อดทนในการทำงาน และ มีความคิดสร้างสรรค์ และมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนนำไปสอดแทรกในการจัดการเรียนการสอน และให้คำแนะนำนักศึกษาเพื่อปลูกฝังทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่สอดคล้องกับประเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่องคุณลักษณะส่วนบุคคลของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2567

ตารางที่ 3.4-1 การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน เชื่อมั่นในตัวเอง และ สามารถทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ	1. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ สร้างแรงบันดาลใจจากศิษย์เก่าที่ ทำงานในหน่วยงานหรือสถานประกอบการต่างๆ 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ศึกษาดูงานในสถานหน่วยงานหรือประกอบการจริงเพื่อให้นักศึกษาเกิดความใฝ่ เรียนรู้ 3. ฝึกฝนให้นักศึกษามีการร่วมแก้ไขปัญหาในการเรียน การทำงาน เพื่อสร้างพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในการทำงานจริง 4. มีการสอดแทรกกิจกรรมกลุ่มในรายวิชา โดยมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำกิจกรรม ตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการ นำเสนองาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี มีระเบียบวินัย และความรับผิดชอบในการทำงาน ร่วมกับผู้อื่น
2. มีการคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผล และมีการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ	1. ส่งเสริมให้นักศึกษามีกระบวนการในการคิดและการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบต่างๆ ส่งเสริมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน โดยการอบรมร่วมกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน 2. มีการสอดแทรกกรณีศึกษา ฝึกฝนให้นักศึกษามีทักษะการคิด วิเคราะห์ การสรุปข้อมูล และการนำเสนองานให้น่าสนใจ
3. มีความรับผิดชอบ อดทนในการทำงาน และ มีความคิดสร้างสรรค์	1. หลักสูตรเน้นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดแทรกการบูรณาการการเรียนการสอน ให้นักศึกษาเกิดกระบวนการเรียนรู้ สามารถแก้ไขปัญหา มีการฝึกในการทำงานเดี่ยวและงานกลุ่ม เพื่อให้นักศึกษารับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย 2. เน้นการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน ร่วมกับหน่วยงานภายในหรือภายนอกเพื่อเตรียมนักศึกษาให้พร้อมและมีความอดทนในการทำงานจริง 3. ฝึกฝนให้นักศึกษา มีความคิดสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าแสดงออก และตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง
4. มีระเบียบวินัย จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ	1. มีการสร้างกฎระเบียบภายในวิชาเรียน ในเรื่องของการตรงต่อเวลา การแต่งกาย การส่งงาน และส่งเสริมการสร้างวินัยในตนเอง เช่น การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน 2. มีการสอดแทรกในวิชาเรียนที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพ และ มีรายวิชากฎหมายลิขสิทธิ์ ในการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการส่งเสริมการเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ โดยให้ผู้สอนนำเสนอกิจกรรมในการเรียนการสอนและผลที่ได้จากการเรียนการสอน นักศึกษาได้เรียนรู้หรือได้รับประสบการณ์อะไรเพิ่มเติมและมีประโยชน์กับนักศึกษาอย่างไร รวมทั้งกิจกรรมที่จัดมีความเหมาะสมหรือไม่ที่นำมาใช้ในการส่งเสริมการเรียนรู้ให้นักศึกษา สามารถดูได้จาก มคอ.2 หน้า 82-85

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
3.6	กิจกรรมบูรณาการรายวิชา https://www.facebook.com/profile.php?id=100063841831332
3.7	ประกาศคณะประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง คุณลักษณะส่วนบุคคลของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2567

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: กิจกรรมการเรียนการสอนที่ทำให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ๆ มีความคิดสร้างสรรค์ เกิดการสร้างนวัตกรรม และมีแนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการ

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น กำหนดรายวิชาที่เป็นรายวิชาแกนในการพัฒนาทักษะความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรมและแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการดังนี้

1. รายวิชาการศึกษาปัญหาพิเศษ เป็นเรียนรู้ผ่านการทำวิจัยที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ฝึกฝนกระบวนการทำงานวิจัยเริ่มตั้งแต่การศึกษา ค้นคว้าและบูรณาการความรู้จากประสบการณ์ที่ได้เรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ เพื่อกำหนดหัวข้อการศึกษาภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา และวิเคราะห์ด้วยพื้นฐานการวิจัยและสร้างสรรค์บนพื้นฐานจริยธรรม จรรยาบรรณในการทำวิจัย จัดทำเป็นรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์และมีการนำเสนอในรูปแบบต่างๆ ต่อสาธารณะชน

2. รายวิชาเตรียมฝึกสหกิจศึกษา เป็นการเรียนรู้ผ่านการเตรียมฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กร ตามระเบียบสหกิจศึกษา (CWIE) ในรายวิชาเตรียมฝึกสหกิจศึกษา นักศึกษาจะสามารถเลือกสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จากการทดลองฝึกประสบการณ์จำนวน 10 วัน เพื่อให้เกิดกระบวนการเรียนรู้งานก่อนออกฝึกประสบการณ์จริงในภาคเรียน 1/2569 ซึ่งการทดลองฝึกประสบการณ์ เป็นการระตุ้นให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ก่อนจะลงฝึกประสบการณ์จริง

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: หลักสูตรมีการทบทวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในทุกรายวิชา ให้สอดคล้องกับ CLOs

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้มีการทบทวนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องในแต่ละภาคการเรียนก่อนที่จะเปิดภาคเรียน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนร่วมกันประชุมเตรียมความพร้อมจัดการเรียนการสอน และนำข้อมูลจากการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียน/ปีที่ผ่านมานำมาทบทวนและปรับให้เหมาะสม โดยให้กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลให้ตรงกับ CLOs โดยมีกระบวนการทบทวน ดังนี้

1) แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนการจัดการเรียนการสอน 3 คน โดยเป็นบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานั้น มาเป็นคนทบทวนการจัดการเรียนการสอน ซึ่งในการทบทวนผู้สอนรายวิชาในภาคเรียนนั้นจะไม่ได้เป็นกรรมการทบทวนรายวิชาของตนเอง แต่จะทำหน้าที่เป็นผู้ให้ข้อมูลในการทบทวน

2) กำหนดการทบทวนให้ผู้สอนนำ มคอ.3 และ มคอ.5 พร้อมกิจกรรมที่ผู้สอนได้จัดขึ้นในชั้นเรียนให้กรรมการทบทวน โดยจะมีการพิจารณาถึงประเด็น การนำข้อเสนอแนะที่พบจากการเรียนการสอนมาเขียนใน มคอ.5 อย่างไร และมีการนำเอาข้อมูลจาก มคอ.5 ในเทอมที่ผ่านมาของรายวิชานั้น มาปรับปรุงมคอ.3 อย่างไร

3) ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับ CLOs และตรวจสอบความสอดคล้องของ CLOs กับ PLOs ตามตาราง Mapping ของทุกรายวิชาบังคับ และมีการพิจารณานวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ที่สอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงาน นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างไร และการทบทวนได้นำข้อมูลภาคการทำงานหรือความต้องการ บริบทการทำงานของหน่วยงานของผู้เรียนมาร่วมพิจารณาด้วยหรือไม่

4) รวบรวม มคอ.3 และมคอ.5 ส่งให้สาขาวิชาเพื่อนำเข้าที่ประชุมกรรมการบริหารพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะ

5) ปรับปรุงตามคำแนะนำและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร นำส่งคณะ

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
3.8	เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) https://docs.google.com/document/d/12ziRYXEDs9ujmUykv69TtR2XOObAE2yg/edit
3.9	ตัวอย่าง มคอ.3 และมคอ.5 ปีการศึกษา 2568

	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZUR3QwBiAwRBgeq5MwcdTK-ziSHWpDpP

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.		✓					
4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.		✓					
4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.		✓					
4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.		✓					
4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.		✓					
4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.		✓					
4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.		✓					
Overall		2					

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 - เกณฑ์ย่อย

4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives

หลักสูตรฯ มีการออกแบบวิธีการวัดและประเมินผลนักศึกษาที่มีความหลากหลาย สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs และวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน โดยไม่พึ่งพาเพียงการสอบทฤษฎี แต่เน้นการประเมินตามสภาพจริง โดยเฉพาะในรายวิชาที่ต้องลงพื้นที่ชุมชน

หลักสูตรฯ มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่วางแผนกิจกรรมและดำเนินการ มีการกำหนดวิธีการวัดและประเมินผลของแต่ละรายการ โดยระบุไว้ตาม มคอ.3 และมีการวัดและประเมินผลใน มคอ.5 โดยทั่วไปในแต่ละรายวิชาจะมีกระบวนการการประเมินในทางปฏิบัติ ดังนี้ 1) มีการประเมินผลก่อนเรียนหรือประเมินผลระหว่างเรียนหรือประเมินผลหลังเรียน 2) มีการประเมินผลจากการสอบกลางภาคหรือสอบเก็บคะแนนและ 3) มีการประเมินผลจากการสอบปลายภาค โดยทำการประเมินผลในลักษณะที่หลากหลาย เช่น การสอบปฏิบัติ การสอบข้อเขียน การทำแบบทดสอบ การตอบคำถาม การทำรายงานรายบุคคลและรายกลุ่ม การศึกษากรณีศึกษา การอภิปรายกลุ่ม การนำเสนอผลงาน การทำรายงานวิจัย และการประเมินภาคสนาม เป็นต้น

อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาต้องจัดทำตารางความสอดคล้องใน มคอ. 3 เพื่อแสดงให้เห็นว่า กิจกรรมการเรียนรู้ วัตถุประสงค์ และวิธีประเมินผลตอบโจทย์ CLOs ข้อใดบ้าง ตัวอย่างเช่น

1) วิชา 3053404 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สำหรับงานพัฒนาท้องถิ่น ประเมินทักษะการใช้เทคโนลียีสารสนเทศในงานพัฒนาชุมชนผ่านการฝึกปฏิบัติด้วยโปรแกรม QGIS และการนำเสนอแผนที่ภาพถ่ายดาวเทียม

2) วิชา 3053202 ชุมชนศึกษา ประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงานจริงในพื้นที่ ผ่านการตรวจความถูกต้องของแผนที่เดินดิน หรือเครื่องมือวิเคราะห์ชุมชน

3) วิชา 3053112 ปัญหาพิเศษ ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ขั้นสูงผ่านรูปเล่มรายงานวิจัยและการสอบปากเปล่าต่อหน้าคณะกรรมการ

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการวัดและประเมินผล CLOs ของทุกรายวิชาในปีการศึกษาต่อไป มอบหมายให้ประธานหลักสูตรจัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดำเนินการจัดทำกระบวนการการออกแบบเครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลของแต่ละรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับ CLOs ที่กำหนดไว้

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
4.1	เล่ม มคอ.2 หลักสูตร ศศ.บ.สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) https://docs.google.com/document/d/12ziRYXEDs9ujmUykv69TtR2XOObAE2yg/edit
4.2	ตัวอย่าง มคอ.3 และมคอ.5 ปีการศึกษา 2568

	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZUR3QwBiAwRBgeq5MwcdTK-ziSHWpDpP
4.3	รายงานการประชุม: วาระเกี่ยวกับแผน นโยบายการจัดการเรียนรู้และการวัดและการประเมินผลรายวิชา

4. 2. The assessment and assessment- appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

หลักสูตรฯ ดำเนินงานเรื่องการวัดและประเมินผล ภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีอย่างเคร่งครัด โดยมีระบบการสื่อสารนโยบายการวัดผลและการอุทธรณ์ผลการเรียนที่โปร่งใสและชัดเจน ดังนี้

1. การแจ้งนโยบาย อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาต้องชี้แจง ข้อตกลงรายวิชา (Course Syllabus) เกณฑ์การให้คะแนน นโยบายการเข้าเรียน และการส่งงานให้นักศึกษาทราบในคาบเรียนแรกของภาคการศึกษา พร้อมทั้งอัปโหลดเอกสารไว้บนระบบการจัดการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย เช่น Google Classroom

2. กระบวนการอุทธรณ์ หากนักศึกษามีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการเรียน (เกรด) สามารถยื่นคำร้องขอดูกระดาษคำตอบและคะแนนดิบได้ตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย โดยเริ่มจากการพูดคุยกับอาจารย์ผู้สอน หากไม่ได้รับความกระจ่าง สามารถยื่นคำร้องอย่างเป็นทางการผ่านงานบริการการศึกษา คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อเข้าสู่คณะกรรมการตรวจสอบระดับคณะ ซึ่งกลไกนี้ถูกบังคับใช้กับนักศึกษาทุกคนอย่างเท่าเทียมและสม่ำเสมอ

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและคณะ จากการตรวจสอบในปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่า ไม่มีข้อร้องเรียนของนักศึกษา และอาจารย์เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน แต่มีนักศึกษาที่ผู้สอนไม่สามารถส่งผลการเรียนได้ จึงได้มีการดำเนินการ โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนเรียกพบนักศึกษาเพื่อแก้ไขงานที่ยังไม่ครบสมบูรณ์

หลักสูตรฯ มีแผนในการปรับปรุงกระบวนการติดตามผลการเรียนของนักศึกษา และการกำหนดระยะเวลาในการส่งเกรดรวมทั้งการสื่อสารให้นักศึกษา และอาจารย์ในหลักสูตรทราบข้อบังคับและสิทธิของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนเป็นระยะ โดยจะจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สรุปขั้นตอนการอุทธรณ์และเกณฑ์การประเมินให้เข้าใจง่ายยิ่งขึ้น พร้อมติดตามการสื่อสารผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
4.4	ตัวอย่าง มคอ.3 และมคอ.5 ปีการศึกษา 2568 https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZUR3QwBiAwRBgeq5MwcdTK-ziSHWpDpP
4.5	แบบฟอร์มอุทธรณ์ผลการเรียน

4.6	รายงานการประชุม: แผนนโยบายการวัดและประเมินผลการเรียน กำหนดการส่งผลการเรียน และการปรับปรุงการดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูล
4.7	ปฏิทินการศึกษา

4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

หลักสูตรมีการกำหนดให้นักศึกษามีการวัดและประเมินผลความก้าวหน้าทางเรียนที่เป็นมาตรฐานให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี เพื่อกำกับติดตามความก้าวหน้าทางการเรียนและการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา โดยนักศึกษาจะต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ การทดสอบสมรรถนะทักษะทางด้านดิจิทัล

หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษา กำกับติดตามนักศึกษาเข้ารับการวัดและประเมินความก้าวหน้าทางการเรียนที่เป็นมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและหลักสูตรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2559 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเรื่องเกณฑ์มาตรฐานความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ การทดสอบความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรีก่อนสำเร็จการศึกษา พ.ศ.2564 การทดสอบสมรรถนะทักษะทางด้านดิจิทัลผ่าน digi.rmu.ac.th ตามที่หลักสูตรกำหนด

ในปี 2568 นักศึกษาของหลักสูตรยังไม่ได้รับการเข้าทดสอบวัดภาษาอังกฤษและการทดสอบสมรรถนะทักษะด้านดิจิทัลของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรฯ วางแผนการทดสอบวัดภาษาอังกฤษและการทดสอบสมรรถนะทักษะด้านดิจิทัลของมหาวิทยาลัยให้กับนักศึกษาในหลักสูตรฯ โดยทางมหาวิทยาลัยจะกำหนดตารางวันเวลาในการสอบให้กับทางคณะและหลักสูตรฯ ซึ่งเมื่อได้กำหนดการดังกล่าวแล้วอาจารย์ที่ปรึกษาจะแจ้งนักศึกษาในที่ปรึกษาถึงกำหนดการในการสอบวัดทักษะ เพื่อให้นักศึกษาเข้าทดสอบตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมให้อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามผลการทดสอบ และตรวจสอบนักศึกษาเป็นรายบุคคลเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาเป็นรายกรณี

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
4.8	เกฑณฑ์มาตรฐานทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ: https://personnel.rmu.ac.th/files/rule/File_2021-08-31163040410030053.pdf
4.9	การทดสอบสมรรถนะทักษะทางด้านดิจิทัล: https://digital.rmu.ac.th/index.php?name=examination&id=1

4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

หลักสูตรฯ มีแผนกำหนดให้ผู้สอนจัดทำแบบประเมิน แบบทดสอบและเกณฑ์การประเมินให้ชัดเจน ให้ผู้สอนทำการตรวจสอบเครื่องการประเมินให้มีความเที่ยงตรง *(*validity) โดยตรวจสอบการวัดและประเมินผลของเครื่องมือวัดได้ตรงและสอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs และมีความน่าเชื่อถือ (reliability) *ใ*นการประเมินของเครื่องมือที่นำไปใช้ในการวัดและประเมินผลมีความเชื่อมั่น วัดได้เหมือนกันทุกครั้งและนำไปใช้กับนักศึกษาทุกคนเหมือนกัน (fairness) *ร*วมทั้งการตรวจให้คะแนนที่ชัดเจน มีการนำไปใช้กับทุกคนและนักศึกษาสามารถขอดูได้

หลักสูตรฯ มีการวัดและประเมินผลทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2568

หลักสูตรฯ ยังไม่ดำเนินการสร้างเครื่องมือเพื่อตรวจสอบเครื่องมือวัดให้มีความเที่ยงตรง (validity) และความความน่าเชื่อถือ (reliability) แต่หลักสูตรมีการวัดและประเมินผลด้วยความเป็นธรรม (fairness)

หลักสูตรฯ มีแผนปรับปรุงในเรื่องการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย โดยมีการมอบหมายให้ประธานหลักสูตรฯ เป็นผู้กำกับติดตาม

4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

หลักสูตรฯ กำหนดเกณฑ์การบรรลุ CLOs และ TQF โดยเมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรจะต้องผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนด ร้อยละ 100 ตามรายละเอียดของแต่ละชั้นปี

หลักสูตรฯ มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแผนกิจกรรมและดำเนินการในการกำหนดการวัดการบรรลุ TQF ซึ่งหลักสูตรมีการกำหนดการวัดการบรรลุ ดังนี้

1. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา

1.1) ออกแบบและดำเนินการประเมินผลลัพธ์เรียนรู้รายวิชา ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี และหลักสูตร และวิธีการจัดการเรียนการสอน โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

1.2) นำผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในทุกรายวิชาที่สอนในภาคการศึกษาเดียวกันมาพิจารณาความสอดคล้องของผลการประเมินกับรายวิชาที่รองรับผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีหรือของหลักสูตรเดียวกัน

1.3) นำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาภาคการศึกษาถัดไป และทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการวัดประเมินรายวิชา โดยนำผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาจากนักศึกษามาประกอบการพิจารณาร่วมกัน โดยมีแผนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา ดังนี้

ตารางที่ 4.5.1 ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาและทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาเดียวกัน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ	พิจารณาความสอดคล้อง	ระยะเวลา	วิธีการประเมิน	ประเมินโดย
รายวิชาและทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาเดียวกัน	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา	สิ้นภาคการศึกษา	มคอ.3 มคอ.5 การทบทวน	อาจารย์ผู้สอน คณะกรรมการบริหารหลักสูตร นักศึกษา
	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร			

2. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

2.1) ออกแบบวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับชั้นปี โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

2.2) ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษารายชั้นปี โดยนำผลการประเมินจากทุกวิชาในชั้นปีมาประกอบการพิจารณาร่วมกัน

2.3) นำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการวัดประเมินผล และ/หรือ นำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้หรือวัดประเมินผลการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้นักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป โดยมีแผนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับชั้นปี ดังนี้

ตารางที่ 4.5.2 ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (YLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (YLOs)	ระยะเวลา	วิธีการประเมิน	ประเมินโดย
	สิ้นปีการศึกษา	มคอ.7 การประชุม	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักศึกษา

3. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

3.1) ออกแบบวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับหลักสูตร โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์ การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

3.2) ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ บัณฑิต นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.3) นำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาในการวางแผนปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในระดับหลักสูตร โดยมีแผนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับหลักสูตร ดังนี้

ตารางที่ 4.5.3 ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร	พิจารณาความสอดคล้อง	ระยะเวลา	วิธีการประเมิน	ประเมินโดย
	ทุกภาคการศึกษา/ทุกปีการศึกษา	จบหลักสูตร 4 ปี	แบบประเมิน แบบสอบถาม การประชุม	บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หลักสูตรมีการวัดและประเมินผลใน มคอ.3 และมีรายงานการวัดและประเมินผลใน มคอ.5 โดยทั่วไปในแต่ละรายวิชาจะมีกระบวนการการประเมินในทางปฏิบัติ ดังนี้ 1) มีการประเมินผลก่อนเรียนหรือประเมินผลระหว่างเรียนหรือประเมินผลหลังเรียน 2) มีการประเมินผลจากการสอบกลางภาคหรือสอบเก็บคะแนนและ 3) มีการประเมินผลจากการสอบปลายภาค โดยทำการประเมินผลในลักษณะที่หลากหลาย เช่น การสอบปฏิบัติ การสอบข้อเขียน การทำแบบทดสอบ การตอบคำถาม การส่งรายงานเดี่ยว การส่งรายงานกลุ่ม การทำรายงานวิจัย เป็นต้น

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรได้ใช้หลักสูตรเดิมปรับปรุง 2565 มีการวัดความรับผิดชอบหลักและความรับผิดชอบรองตาม TQF ตามที่ระบุใน มคอ.2 ของแต่ละรายวิชา มีการประเมินการบรรลุตาม TQF และ CLOs ที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2568

หลักสูตรฯ มีแผนปรับปรุง โดยใช้การวัดและประเมินผล เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตรและผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรจัดประชุมจัดทำแผนการวัดและประเมินผลพร้อมกับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรในปีการศึกษาต่อไป

4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งผลการสอบหรือผลการประเมินให้กับนักศึกษาได้รับทราบทันทีหลังจากผ่านการสอบกลางภาคเรียน เพื่อให้ข้อมูลย้อนกลับ Feedback แก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล หลักสูตรฯ ตระหนักว่า Feedback ที่รวดเร็วคือหัวใจของการพัฒนาผู้เรียน อาจารย์ผู้สอนจึงมีแนวปฏิบัติในการส่งคืนผลคะแนนและข้อเสนอแนะแก่นักศึกษาอย่างทันท่วงที ดังนี้

1) คะแนนเก็บระหว่างภาค/งานมอบหมาย: อาจารย์จะตรวจและส่งคืนผลคะแนน พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง ภายใน 1–2 สัปดาห์หลังจากการส่งงาน ทำให้นักศึกษาสามารถนำข้อผิดพลาดไปแก้ไขในการทำงานชิ้นถัดไปได้ทัน

2) การลงพื้นที่ชุมชน: หลังจากการฝึกปฏิบัติภาคสนามในแต่ละวันหรือแต่ละสัปดาห์ อาจารย์ผู้ควบคุมจะจัดกิจกรรมถอดบทเรียนทันที เพื่อให้ Feedback หน้างานแก่นักศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรม ทักษะการเข้าหาชุมชน และการเก็บข้อมูล

3) การสอบกลางภาค: ประกาศผลคะแนนให้นักศึกษาทราบภายใน 2 สัปดาห์ก่อนถึงกำหนดการถอนรายวิชา (Drop) เพื่อให้นักศึกษาใช้ประกอบการวางแผนการเรียน

กรณีที่นักศึกษาไม่ผ่านเกณฑ์ อาจารย์ผู้สอนจะต้องเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แก้ไขคะแนนเพิ่มเติม เช่น หากผลการเรียนแสดง I อาจารย์ผู้สอนสามารถให้นักศึกษาทำรายงานเพิ่มเติม การสอบปากเปล่า การส่งชิ้นงานย้อนหลัง หากผลการเรียนเป็น F อาจารย์ที่ปรึกษามีบทบาทในการตรวจสอบและวางแผนการเรียนการลงทะเบียนเรียนใหม่ในภาคเรียนต่อไป

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรมีการ Feedback การวัดและประเมินผลของนักศึกษาครบทุกรายวิชา

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการป้อนข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) แก่นักศึกษาทุกรายวิชาและนำผลขอข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ไปปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
4.10	ตัวอย่าง Feedback Sheet
4.11	LMS Screenshot
4.12	รายงานผลการประเมินรายวิชา

4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcome

หลักสูตรฯ กำหนดให้มีระบบทบทวนเกณฑ์ที่ใช้ในการวัดและประเมินผลทุกภาคการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงานและ CLOs ในทุกภาคการศึกษาตรงตามความต้องการของอุตสาหกรรมและสายงานในอนาคต

หลักสูตรมีการวางแผนการทบทวนการวัดและประเมินผลของแต่ละรายวิชาซึ่งมีการดำเนินการ ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนการจัดการเรียนการสอน รายวิชาละ 3 คน ขึ้นไป โดยต้องมี 1) อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่มีการทบทวน และ 2) อาจารย์ในหลักสูตรที่ไม่ได้รับผิดชอบสอนในรายวิชา มาเป็นคนทบทวนการจัดการเรียนการสอน ในการทบทวนผู้สอนรายวิชาในภาคเรียนนั้นจะไม่ได้เป็นกรรมการทบทวนรายวิชาของตนเอง แต่จะทำหน้าที่เป็นผู้ให้ข้อมูลในการทบทวน

2. กำหนดการทบทวน ให้อาจารย์ผู้สอนนำ มคอ.3 และ มคอ.5 พร้อมกิจกรรมที่ผู้สอนได้จัดขึ้นในชั้นเรียน นำมาให้กรรมการทบทวน โดยจะพิจารณาถึงประเด็น การนำข้อเสนอแนะที่พบจากการเรียนการสอนมาเขียนใน มคอ.5 และมีการนำเอาข้อมูลจาก มคอ.5 ในเทอมที่ผ่านมาของรายวิชานั้นมาปรับปรุง มคอ.3

3. ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับ CLOs และตรวจสอบความสอดคล้องของ CLOs กับ PLOs ของ หลักสูตร ตามตาราง mapping ของ รายวิชาแกน รายวิชาบังคับ

4. รวบรวม มคอ.3 และมคอ.5 ส่งให้หลักสูตรเพื่อนำเข้าที่ประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ

5) ปรับปรุงตามคำแนะนำและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร นำส่งคณะ นำขึ้นเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรยังไม่มีการทบทวนการวัดและประเมินผลของผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรม สายงานในอนาคตจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการทบทวนตรงตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรม สายงานในอนาคต โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรดำเนินการกำกับติดตามอาจารย์ผู้สอนให้มีกระบวนการทบทวนตรงตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรม มีการเชิญผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมในการทบทวนในปีการศึกษาต่อไป

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
4.13	รายละเอียด มคอ.3/รายละเอียด มคอ.5
4.14	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2566 และการอุทธรณ์ร้องเรียนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง ระบบและแนวทางการอุทธรณ์เกี่ยวกับการประเมินผลการศึกษาของนักศึกษา พ.ศ.2568
4.15	รายละเอียด มคอ.2 และผลการทดสอบภาษาอังกฤษของนักศึกษา
4.16	รายละเอียด มคอ.3/รายละเอียด มคอ.5
4.17	รายละเอียด มคอ.2/รายละเอียด มคอ.3/รายละเอียด มคอ.5
4.17	รายละเอียด มคอ.5
4.18	รายละเอียด มคอ.3/รายละเอียด มคอ.5

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	✓						
5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	✓						
5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	✓						

5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	✓						
5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	✓						
5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	✓						
5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	✓						
5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	✓						
Overall	1						

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 – เกณฑ์ย่อย

5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service

หลักสูตรมีแผนอัตรากำลังของอาจารย์ในหลักสูตรที่มีรายละเอียด จำนวนอาจารย์ มีความเพียงพอต่อการจัดการ เรียนการสอน ความเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา การจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการและการวิจัย ในแต่ละปี ทั้งนี้ กระบวนการได้มาตั้งแต่การประกาศ การสรรหา การสัมภาษณ์ การรับเข้าและเกษียณอายุราชการ เป็นไปตามระบบของ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และหลักสูตรมีแผนการทดแทนอาจารย์เกษียณอายุราชการหรือกรณีอาจารย์ลาออก โดย หลักสูตรได้นำส่งแผนอัตรากำลังให้กับ คณะและมหาวิทยาลัยเพื่อรวบรวมจัดทำอัตรากำลังสายวิชาการของมหาวิทยาลัย และ แสดงแผนอัตรากำลังแสดงไว้ที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และของคณะ

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน กำหนดแผนระยะสั้นและแผนระยะยาว

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรวางแผนในการดำเนินการตามแผน ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบและ อาจารย์ประจำหลักสูตร ครบ 5 คน ตลอดระยะเวลาการจัดการศึกษา และได้มีการเสนอกรอบอัตรากำลังระยะยาว ให้แก่คณะและมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดอัตราทดแทนในอีก 5 ปีข้างหน้า

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงของหลักสูตรในปีการศึกษาต่อไป

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

หลักสูตรใช้แนวคิดภาระงานของอาจารย์ตามหลักเกณฑ์การคำนวณภาระงานของมหาวิทยาลัย (กองบริหารบุคคล) และคณะ (ฝ่ายบริหาร) ซึ่งคำนึงถึงการกำหนดสัดส่วนที่เพียงพอเหมาะสมและครอบคลุมทั้งภาระ งานสอน การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างเหมาะสมตามความสามารถและความ สนใจของแต่ละบุคคล โดยประเมินผลจากกระบวนการปฏิบัติงาน ประจำปี ปีละ 2 ครั้ง มีการกำกับติดตามโดย ประธานหลักสูตร รวบรวมและส่งให้คณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งทำการประเมินผลและนำผลมาปรับปรุง

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2568 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทบทวนและปรับปรุงการกำหนดภาระงานของอาจารย์ผู้สอน โดยพิจารณาความเหมาะสมของภาระงาน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนและการดูแลนักศึกษา เพื่อให้มีคุณภาพและมีความเหมาะสม ทั้งการเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ ทั้งนี้การจัดระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชาเพื่อทำการสอนหรือการกำกับวิทยานิพนธ์ ได้จัดตามความรู้ ความสามารถ ความ ถนัด และประสบการณ์ของอาจารย์

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงแนวทางการติดตามภาระงานเต็มเวลา ภาระงานด้านต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อนำมาคิดค่าภาระงานการเรียนของผู้เรียน (FTEs of Student) ตามเกณฑ์ AUN-QA ในปีการศึกษาต่อไป

ตารางที่ 5.2.1 ตารางแสดงภาระงานของอาจารย์ (FTE) และสัดส่วนของอาจารย์

รายการ	รวม	รวม FTEs (ภาระการสอนของอาจารย์)		
		จำนวน นศ.	ขั้นต่ำ	สอนจริง
อาจารย์	5			
นางสาวนิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์		163	12	17
นางสาวผุสดี กิจบุญ		163	12	28.8
นางสาวนฤมล กางเกตุ		163	12	14.8
นายดิษยพงศ์ หกสุวรรณ		163	16	24.8
นางสาวปวีนา ภูมิแดนดิน		163	16	28.8
รวม	5			

5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated

หลักสูตรมีการกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนว ทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ คือ

(1) ออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

(2) ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิผล

(3) เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน

(4) วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมทั้งสามารถให้ข้อมูลป้อนกลับอย่างสร้างสรรค์ และ สมรรถนะการวิจัยและสมรรถนะการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา

โดยมีการประชุมสื่อสารให้กับอาจารย์ในหลักสูตรทุกคนทราบและวางแผนการพัฒนาสมรรถนะของตนเอง เพื่อ สะท้อนผลการผลักดัน PLOs ของนักศึกษาให้บรรลุ

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรมและกำหนดการดำเนินการทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกคน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนได้เข้ารับการพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับสมรรถนะอาจารย์ผู้สอนและ PLO ของหลักสูตร

ตารางที่ 5.3.1 กิจกรรมการเข้าร่วมของอาจารย์ที่สอดคล้องกับสมรรถนะอาจารย์และ PLOs ของหลักสูตร

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	อาจารย์ที่เข้าร่วม	ความรู้/ทักษะที่ได้
โครงการอบรมการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์ AUN-QA	1.นางสาวนิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์ 2.นางสาวปวีนา ภูมิแดนดิน 3.นายดิษยพงศ์ หกสุวรรณ	1.วิธีการเขียน SAR ตามเกณฑ์ AUN-QA 2.การทำ PLOs
โครงการ KM for Excellence และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เพื่อยกระดับคุณภาพการสอนและหลักสูตร	1.นางสาวนฤมล กางเกตุ 2.นางสาวนิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์ 3.นางสาวปวีนา ภูมิแดนดิน	1.การเขียนขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามกรอบ Thailand PSF

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงพัฒนาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลสมรรถนะของอาจารย์รวมถึงการสื่อสาร หลักการ วิธีการในการพัฒนาสมรรถนะของอาจารย์ต่อไป

5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude

หลักสูตรกำหนดภาระงานของอาจารย์ โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ภาระงานบริหาร และความสามารถหรือความถนัดของแต่ละคน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนและการดูแล นักศึกษา ที่สอดคล้องกับการ ประเมินภาระงานของมหาวิทยาลัยกำหนด (ป.มรม1-4) ในปีการศึกษา 2568 การ สำรวจผู้สอนในหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สอดคล้องกับรายวิชาที่ รับผิดชอบ รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 5.4.1 ภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรม และกำหนดการดำเนินการทั้งหมดโดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2568 หลักสูตรดำเนินการจัดทำรายวิชาที่เหมาะสมกับคุณวุฒิ ความสามารถและความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละท่าน ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 5.4.1 ภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	หน้าที่บริหาร	จำนวนนักศึกษาในที่ปรึกษา	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	หน้าที่รับผิดชอบในหลักสูตร	งานวิจัย (เรื่อง)	บริการวิชาการ (ชม./สปด.)
อาจารย์ ดร. นิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์	อาจารย์		0	12	ประธานหลักสูตร	1	

อาจารย์ผุสดี กิจบุญ	อาจารย์		46	12	คณะกรรมการหลักสูตร	1	
อาจารย์นฤมล กางเกตุ	อาจารย์		24	12	คณะกรรมการหลักสูตร	2	
อาจารย์ดิษยพงศ์ หกสุวรรณ	อาจารย์		0	16	คณะกรรมการหลักสูตร	2	
อาจารย์วิกรณ์กิจ อินทร์จันทร์	อาจารย์		0	16	คณะกรรมการหลักสูตร	1	
อาจารย์ ดร. ปวีนา ภูมิแดนดิน	อาจารย์		27	16	กรรมการและเลขานุการหลักสูตร	1	

ตารางที่ 5.4.2 คุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์

ที่	ชื่อ-สกุล	ความเชี่ยวชาญ	รายวิชาที่สอน
1	อาจารย์ ดร.นิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์	สิ่งแวดล้อม, เศรษฐกิจชุมชน, วิจัย	3053106 วิธีวิทยาทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น 3053207 การจัดการธุรกิจเพื่อสังคม 3053406 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน 3053112 ปัญหาพิเศษ
2	อาจารย์ผุสดี กิจบุญ	เศรษฐศาสตร์, สวัสดิการสังคม	3053102 ปรัชญาและทฤษฎีการพัฒนา 3053109 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 3053111 สัมมนาวิชาการทางสังคมศาสตร์ 3053205 สวัสดิการสังคม 3053603 การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา 3053604 สหกิจศึกษา 3053112 ปัญหาพิเศษ
3	อาจารย์นฤมล กางเกตุ	สังคม, ประวัติศาสตร์, ศิลปและวัฒนธรรม	3053101 สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาเบื้องต้น 3053107 จิตวิทยาสังคมเบื้องต้น 3053201 ประวัติศาสตร์อีสาน 3053401 การพัฒนาความสามารถบุคคลและกลุ่ม

			3053112 ปัญหาพิเศษ
4	อาจารย์ดิษยพงศ์ หกสุวรรณ	สิ่งแวดล้อม, วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	3053110 พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม 3053404 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สำหรับงานพัฒนาท้องถิ่น 3053405 การวางผังเมืองและการใช้ประโยชน์ที่ดิน 3053112 ปัญหาพิเศษ
5	อาจารย์ ดร.ปวีนา ภูมิแดนดิน	การจัดการสิ่งแวดล้อม	3053209 นโยบายสาธารณะเพื่อการพัฒนา 3053407 การพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน 3053405 ภูมิศาสตร์ 3053405 การวางผังเมืองและการใช้ประโยชน์ที่ดิน 3053112 ปัญหาพิเศษ

หลักสูตรปรับปรุงใหม่ ฉบับพ.ศ.2568 มีแผนการดำเนินงานมอบหมายอาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.3 ทุกรายวิชาที่ได้รับผิดชอบ

5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

มหาวิทยาลัยมีระบบ Promotion คือ ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือน และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เป็นระบบที่อยู่ บนฐานของคุณธรรม ที่พิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และ การทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม โดยการประเมินจากภาระงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามแบบ ป.มรม. 1-ป.มรม. 4 มหาวิทยาลัย โดยฝ่ายกองบริหารงานบุคคล ได้ สื่อสารให้อาจารย์เข้าใจและเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ประเมินและนำสู่การเลื่อนขั้นเงินเดือนให้กับบุคลากรทุกคน มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละปีจะดำเนินการ 2 ช่วง หรือ ทุก ๆ 6 เดือน โดยให้บุคลากรทำการรวบรวม ข้อมูลตามแบบ ประเมินและนำส่งสาขาวิชา ประธานสาขาวิชารวบรวมตรวจสอบและส่งไปยังสำนักงานคณะ และ คณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งขึ้น ดำเนินการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรและเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร คณะและคณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบและ นำเสนอต่อมหาวิทยาลัย

หลักสูตรกำหนดให้ประธานหลักสูตรทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานที่ครอบคลุมภาระงานของอาจารย์ในหลักสูตร ได้แก่ ภาระงานสอน วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

หลักสูตรมีการแจ้งให้อาจารย์ในหลักสูตรทุกคนส่งแบบประเมินตนเอง (ปรม.1-4) ให้กับคณะ เพื่อประเมินการทำงานของตนเอง 4 ด้าน ได้แก่ ภาระงานสอน วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ประธานหลักสูตรพิจารณาส่งผลการประเมินอาจารย์ให้แก่คณะพิจารณาในลำดับต่อไป คณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง เพื่อดำเนินการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำ คณะเห็นชอบนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการเสร็จแล้วจะมีการสื่อสารผลการประเมินผลงานที่ ได้ให้อาจารย์ลงชื่อ รับทราบผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อไป

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงเกี่ยวกับระบบการจัดเก็บเอกสารประกาศต่างๆ ไว้ เพื่อให้สามารถสืบค้น เกณฑ์และประกาศต่างๆ ได้ง่าย และเป็นแหล่งสารสนเทศเกี่ยวกับเกณฑ์และประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาจารย์ ให้อาจารย์ทุกท่านได้ทราบ

5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understo

มหาวิทยาลัยสื่อสารและแจ้งให้บุคลากรทราบในการประชุมบุคลากร และจัดทำหนังสือส่งไปยังคณะโดยสำนักงาน อธิการบดี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับสิทธิและสิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ จรรยาบรรณและความ รับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่มหาวิทยาลัย เช่น

1) สิทธิของบุคลากรพึงจะได้รับ เช่น วันลา การศึกษาต่อ การเบิกค่ารักษาพยาบาล การขอทุนทำวิจัย การขอทุนศึกษา ต่อ หรือการศึกษาดูงาน

2) สิทธิพิเศษที่พึงจะได้รับ เช่น บ้านพัก หรือ การขอใช้รถในการไปราชการ การขอใช้ห้องประชุม เป็นต้น

3) สิทธิประโยชน์ เช่น การได้สิทธิเข้าโรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัย การเข้าพักในหอพักนักศึกษา ใน นามอาจารย์หอพัก

4) บทบาทและความสำคัญ เช่น การได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกสโมสรอาจารย์และข้าราชการ สมาคมศิษย์ เก่า การเข้าร่วม เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการกู้ยืม เป็นต้น

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้สื่อสารและแจ้งให้บุคลากรทราบในการประชุม คณะกรรมการเกี่ยวกับสิทธิและสิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์บทบาทและความสัมพันธ์จรรยาบรรณและความรับผิดชอบ ตามบทบาท หน้าที่ของอาจารย์ที่มหาวิทยาลัย คณะ สาขากำหนดให้มีเพื่อให้อาจารย์เข้าใจและนำสู่การปฏิบัติได้ถูกต้อง

ปีการศึกษาที่ผ่านมาหลักสูตรให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนปฏิบัติตามข้อบังคับระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย โดยหากพบปัญหาต่างๆ ในการดำเนินการ อาจารย์แต่ละท่านสามารถแจ้งมายังประธานหลักสูตร เพื่อ ช่วยดำเนินการได้ ซึ่งในปีที่ผ่านมา ไม่พบปัญหาในการดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรมีแผนในการจัดทำแฟ้มเพื่อรวบรวมประกาศต่างๆ เอกสารหรือหนังสือที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของคณาจารย์ เช่น สิทธิประโยชน์ สิทธิการขอทุนทำวิจัย สิทธิการขอทุนศึกษาต่อ หรือศึกษาดูงาน สวัสดิการของอาจารย์ สวัสดิการบ้านพัก การรักษาพยาบาล การเข้าร่วมกิจกรรมหรืองานประชุมวิชาการ ประกาศ ที่สำคัญของมหาวิทยาลัยที่มีความเกี่ยวข้องกับคณาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร เพื่อให้

เป็นแหล่งสารสนเทศ รวมถึงหลักสูตรจะดำเนินการทบทวนประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิพิเศษของอาจารย์โดยใช้วิธีการแจ้งในที่ ประชุมเพื่อให้คณาจารย์ในหลักสูตรทราบอยู่เสมอ

5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

มหาวิทยาลัยและคณะมีการสำรวจความต้องการของคณาจารย์ทุกคนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ด้าน วิชาการ แผนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และแผนกรอบอัตรากำลังทั้งในระยะสั้น 1 ปี และในระยะยาว ซึ่งจะมี การทบทวนในทุกๆ 5 ปี และจัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมถึงจัดตั้งงบประมาณของ มหาวิทยาลัยในการส่งบุคลากรเพื่อฝึกอบรม พัฒนาตนเอง

อาจารย์ในหลักสูตรทุกท่านดำเนินการต่างๆ ภายใต้ประกาศข้อบังคับโดยมีผู้บริหารคณะและประธานหลักสูตรติดตาม และช่วยเหลือหากเกิดปัญหาต่างๆ

ในปีการศึกษาที่ผ่านมาอาจารย์ในหลักสูตรมีการอบรมพัฒนาตนเอง เรื่อง การจัดทำหลักสูตรตามแนวทาง Outcome Base Education (OBE) โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย และมีการเดินทางไปศึกษาดูงานที่ต่างๆ เพื่อนำความรู้กลับมาออกแบบและพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงให้อาจารย์แต่ละท่านสรุปการพัฒนาตนเอง เมื่ออาจารย์พัฒนาตนเองแล้วจะ ผลักดันสนับสนุนให้นักศึกษาบรรลุ PLOs หลักสูตรข้อใดบ้าง เพื่อให้แน่ใจว่าการพัฒนาตนเองของอาจารย์มีทิศทาง และเป้าหมายที่ชัดเจน โดยให้ประธานหลักสูตรดำเนินการกำกับติดตามให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมอบรมพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่องในปีการศึกษาต่อไป

5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

หลักสูตรมีระบบการบริหารจัดการ การดำเนินงานของอาจารย์ รวมทั้งยกย่องเชิดชูอาจารย์ที่ประสบผลสำเร็จในด้าน ต่างๆ โดยใช้กลไกของมหาวิทยาลัยและของคณะ ในการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ดังนี้

1) การสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรสายวิชาการ โดยส่งเสริมให้บุคลากร ส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาจาก มหาวิทยาลัย โดยประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการ จ่ายค่าตอบแทนการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการแก่บุคลากร พ.ศ. 2564 ได้แก่ ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย ในวารสารวิชาการระดับชาติ และ นานาชาติ มหาวิทยาลัยตั้งกรรมการพิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนด ถ้าคุณสมบัติ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คณะกรรมการจะอนุมัติและประกาศรายชื่อทางเว็บไซต์ให้ทราบ

2) หลักสูตรใช้กลไกของคณะ ดังนี้

2.1) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีระบบการคัดเลือกและมอบรางวัล/ประกาศเกียรติคุณให้แก่บุคคลากรดีเด่นใน ด้านต่าง ๆ การสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาผลงานของบุคลากรสายวิชาการ ดำเนินการในระดับคณะฯ ประกอบด้วย การสร้างแรงจูงใจโดยมีระบบให้รางวัล และยกย่องเชิดชูแก่บุคลากรที่มีผลงานเด่นในด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีการ ส่งเสริมได้รับรางวัล จากหน่วยงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เช่น การยกย่องชื่นชมในที่ประชุมบุคลากรของคณะ และ ในสื่อสังคมออนไลน์ของคณะฯ และของหลักสูตร

อาจารย์ในหลักสูตรทุกท่านดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานต่างๆ ของคณะและมหาวิทยาลัยโดยมีผู้บริหารคณะและประธานหลักสูตร คอยติดตามให้ความช่วยเหลือ

ในปีการศึกษา 2568 ไม่มีอาจารย์ในหลักสูตรที่ได้รับรางวัล หรือมีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น และสำเร็จการศึกษา หลักสูตรมีแผนในการจัดทำแหล่งสารสนเทศรวบรวมผลงานที่มีความเกี่ยวข้องกับคณาจารย์เพื่อให้แน่ใจ ว่าตรงตามแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์และมีการประชุมชี้แจงให้รับทราบทิศทางและ เป้าหมายที่ชัดเจน อีกทั้งหลักสูตรมีแผนปรับปรุง การกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนา บุคลากรของหลักสูตรทุกคน โดย มอบหมายให้ ประธานหลักสูตรดำเนินการให้แล้วเสร็จ ในปีการศึกษาต่อไป

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
5.1	ตารางสอนอาจารย์
5.2	คำสั่งเข้าร่วมโครงการ

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date			✓				
6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.		✓					
6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be			✓				

systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.							
6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.			✓				
6. 5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well- defined to ensure smooth delivery of the services.			✓				
6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.		✓					
Overall			3				

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 – เกณฑ์ย่อย

6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยและคณะมีนโยบายให้หลักสูตรทบทวนจำนวนการรับเข้านักศึกษาทุกภาคเรียน เพื่อให้หลักสูตรยืนยันแผนการรับเข้า และเพื่อให้การบริหารจัดการศึกษามีคุณภาพและมีความเหมาะสม นำเสนอคณะและมหาวิทยาลัยก่อนจะมีการประกาศการรับนักศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทบทวนแผนการรับนักศึกษาที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 และยืนยันจำนวนการรับนักศึกษาส่งไปยังคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อเสนอแผนการรับนักศึกษาต่อมหาวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับอัตรากำลังของอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตได้อย่างมีคุณภาพ

หลักสูตรจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ที่มีข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เผยแพร่ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย การประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของหลักสูตร ไปยังผู้ที่สนใจทั่วประเทศ และมอบหมายให้ อาจารย์ ดร.นิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์ประชาสัมพันธ์ และ ผู้ให้ข้อมูลกับผู้ที่สนใจติดต่อทางโทรศัพท์ สำหรับการสอบ

คัดเลือก โดยการสอบสัมภาษณ์ และช่องทางการรับตรง คณะกรรมการสอบจะทำหน้าที่ประเมินคุณสมบัติผู้สมัครว่ามีครบตามเกณฑ์ที่กำหนด การสอบสัมภาษณ์มีการประกาศลำดับที่ วัน เวลา ให้ผู้เข้าสัมภาษณ์ได้รับทราบชัดเจน คณะกรรมการจะประเมินเจตคติของผู้สมัครเข้าศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด มีการกำหนดเกณฑ์ผู้สอบผ่านไว้อย่างชัดเจน และผลการสอบที่ได้จะถูกนำเพื่อเข้ารับรองในคณะกรรมการสอบคัดเลือก ก่อนส่งให้มหาวิทยาลัย เพื่อประกาศผลการสอบคัดเลือก ต่อไป

หลักสูตรฯ มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรที่ชัดเจน ผ่านการรับรองจากมหาวิทยาลัย และมีการพิจารณาทบทวนวิธีการรับและเกณฑ์การรับทุกปี โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์และสื่อต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา 2568 หลักสูตรกำหนดนโยบายการรับนักศึกษา ดังนี้

1) หลักสูตรมีนโยบายการรับเข้า (ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 หน้า 12 – 13) โดยมีแผนการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2568จำนวน60 คน

2) หลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์การรับเข้า (โดยระบุใน มคอ.2 หน้า12 -13) ในเรื่อง คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ดังนี้

1. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า จากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2. ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาและ/หรือ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2563 หมวด 5 หรือ

3. ผ่านการคัดเลือกโดยระบบรับตรงของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

3) หลักสูตรมีกระบวนการ ขั้นตอน การรับเข้าโดยมหาวิทยาลัยมีนโยบายให้เปิดรับทุกปีการศึกษา

4) หลักสูตรสื่อสาร นโยบาย เกณฑ์ และ กระบวนการรับเข้าผ่านช่องทาง facebookสาขา ที่ใช้เพจประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรเปิดรับนักศึกษาเข้าเรียนในภาคเรียนที่ 1/2568 จำนวน 60 คน มีนักศึกษาเข้ามาสมัคร จำนวน 33 คน

แผนการปรับปรุงในการ การประชาสัมพันธ์หลักสูตร โดยหลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร วางแผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการรับสมัครนักศึกษา ที่จะเข้าเรียนในปีการศึกษา 2569 ให้เป็นไปตามแผนการรับ และจุดคุ้มทุนในการบริหารจัดการ รายงานต่อคณะและมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษาต่อไป

6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

หลักสูตรฯ ได้กำหนดแผนกิจกรรมเสริมด้านวิชาการและไม่ใช่ด้านวิชาการ ทั้งนี้หลักสูตรได้กำหนดแผนระยะยาวคือ 1 ปีการศึกษา และ แผนระยะสั้นคือ 1 ภาคการศึกษา โดยแผนการบริการสนับสนุนทั้งสองระยะจะได้จากการสำรวจและรวบรวมความต้องการของนักศึกษาทุกชั้นปี จากนั้นจะนำเข้าสู่ที่ประชุมของหลักสูตรเพื่อคัดเลือกความเหมาะสมของความต้องการฯ จากนักศึกษา แล้วทำการมอบหมายให้ อาจารย์ที่มี

ความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมเนื้อหาที่สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาแต่ละชั้นปี โดยทำการปรับทุกปีการศึกษา และ สรุปเป็นแผน Roadmap ของสาขาวิชาฯ เพื่อให้นักศึกษาในแต่ละชั้นปี ได้ทำกิจกรรมตามที่ต้องการ หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำกับ ติดตามและรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หลักสูตรได้สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจกรรม ที่จัดให้กับนักศึกษาทุกคน ตามที่กำหนดไว้ แสดงในตารางที่ 6.1-1 ดังนี้

ตารางที่ 6.1-1 กิจกรรมเสริมด้านที่ไม่ใช่วิชาการ

ปีการศึกษา 2568	กิจกรรมที่ไม่ใช่ด้านวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ
ภาคต้น	กิจกรรมอบรมผู้นำนักศึกษา	อ.ดิษยพงศ์ หกสุวรรณ
	กิจกรรมปฐมนิเทศ	อ.ดร.นิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์
	กิจกรรมตุ้มโฮมและบายศรีสู่ขวัญ	อ.ดร.ปวีนา ภูมิแดนดิน
	กิจกรรมบายเนียร์	อ.นฤมล กางเกตุ
ภาคปลาย	กิจกรรมนิทรรศพัฒนาท้องถิ่น	อ.ผุสดี กิจบุญ

ตารางที่ 6.1-2 กิจกรรมเสริมด้านวิชาการ

ปีการศึกษา 2568	กิจกรรมด้านวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ
ภาคต้น	กิจกรรมสัมมนาหลังปฏิบัติสหกิจศึกษา	อ.ผุสดี กิจบุญ
ภาคปลาย	กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติสหกิจศึกษา	อ.ผุสดี กิจบุญ

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง เพิ่มกิจกรรมเสริมด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ โดยแยกตั้งแต่ปี 1 - 4 โดยมอบหมายให้ ประธานหลักสูตรประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดกิจกรรมเสริมด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการเพิ่มให้นักศึกษา ในปีการศึกษาต่อไป

6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

ผลการดำเนินงาน :

หลักสูตรได้ใช้ระบบของมหาวิทยาลัยในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน เข้าถึงได้ง่าย ในลิ้ง **regis.rmu.ac.th** โดยระบบดังกล่าวสามารถดูข้อมูล การลงทะเบียนเรียน ตารางเรียน เกรด ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และภาระงานของนักศึกษา

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงาน ระบบการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน โดยความก้าวหน้า ผลการเรียน และภาระการเรียนของผู้เรียนต้องได้รับการบันทึกและติดตาม

อย่างเป็นระบบ ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้ และมีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสม โดยหลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน สร้างช่องทางติดต่อกับนักศึกษาให้สะดวกและรวดเร็วขึ้น และ เรียนรู้การใช้งานระบบ **regis.rmu.ac.th** ในหัวข้อทำบันทึกถึงผู้เรียน ซึ่งสามารถติดต่อกับนักศึกษาได้อย่างรวดเร็ว ทำให้นำระบบมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการในปีการศึกษาต่อไป

6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

ผลการดำเนินงาน :

ปีการศึกษา 2568 หลักสูตรมีกิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2568 จำนวน 7 กิจกรรม แสดงดังตารางที่ 6.4-1

ตารางที่ 6.4-1 กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จัดในปีการศึกษา 2568

ปีการศึกษา 2568	กิจกรรม	ระยะเวลาการจัดกิจกรรม	นักศึกษาที่เข้าร่วม	ผู้รับผิดชอบ
ภาคต้น	โครงการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการให้กับชุมชน	15 - 17 ส.ค. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 3	อ.นฤมล กางเกตุ อ.ดร.นุจรี ใจประนบ
	กิจกรรมสัมมนาวิชาการ เรื่อง “การจัดการเวลาและลดความเครียดของนักศึกษาในยุคดิจิทัลต่อสุขภาพจิต”	10 ต.ค. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 4	ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์
	กิจกรรมลงพื้นที่ภาคสนามเพื่อทดลองใช้เครื่องมือในการเก็บข้อมูลชุมชน ในรายวิชาศึกษาชุมชน	26 - 28 ต.ค. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 2	อ.ดร.นุจรี ใจประนบ
ภาคปลาย	กิจกรรมการใช้หลักเศรษฐศาสตร์เพื่อการเป็นผู้ประกอบการในงาน ตลาดนัดศิลปะ ครั้งที่ 8 (ART8th) RMU. Art Market : ณ ถนนอุโมงค์ต้นไม้ 100 ปี หน้าอาคาร 36 คณะมนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	17 ก.พ. 2569	นักศึกษาชั้นปีที่ 1	อ.ผุสดี กิจบุญ
	กิจกรรมห้องเรียนไทยสู่อาเซียน	17-19 ก.พ. 2569	นักศึกษาชั้นปีที่ 3	อ.ดร.วาริธ ราศรี

ปีการศึกษา 2568	กิจกรรม	ระยะเวลาการจัดกิจกรรม	นักศึกษาที่เข้าร่วม	ผู้รับผิดชอบ
ภาคต้น	โครงการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการให้กับชุมชน	15 - 17 ส.ค. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 3	อ.นฤมล กางเกตุ อ.ดร.นุจรี ใจประนบ
	กิจกรรมสัมมนาวิชาการ เรื่อง “การจัดการเวลาและลดความเครียดของนักศึกษาในยุคดิจิทัลต่อสุขภาพจิต”	10 ต.ค. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 4	ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์
	กิจกรรมลงพื้นที่ภาคสนามเพื่อทดลองใช้เครื่องมือในการเก็บข้อมูลชุมชน ในรายวิชาศึกษาชุมชน	26 - 28 ต.ค. 2568	นักศึกษาชั้นปีที่ 2	อ.ดร.นุจรี ใจประนบ
	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับวิสาหกิจชุมชนพัฒนาทรัพยากรชีวภาพตำบลวันยาว อ.ขลุง จ.จันทบุรี	11 - 13 ก.พ. 2569	นักศึกษาชั้นปีที่ 2	อ.ดร.นุจรี ใจประนบ
	โครงการ การบูรณาการการจัดการเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะด้านการบริหารราชการแผ่นดินสำหรับการพัฒนาท้องถิ่น	19 - 21 พ.ค. 2569	นักศึกษาชั้นปีที่ 3	อ.ดร.วาริธ ราศรี

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้มีเพิ่มขึ้น โดยมอบหมายให้ ประธานหลักสูตรประชุม คณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้เพิ่มขึ้น ในปีการศึกษาต่อไป

6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders

ผลการดำเนินงาน :

หลักสูตร ใช้เจ้าหน้าที่ร่วมกับคณะ โดยมีการกำหนดสมรรถนะให้กับเจ้าหน้าที่ จากในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะและการกำหนดระดับความคาดหวังที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ.2566 เจ้าหน้าที่สำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 11 คน เจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 4 คน มีเจ้าหน้าที่ให้บริการสนับสนุนผู้เรียน จำนวน 3 คน ได้แก่ 1)นางสาวชลิตา วิเศษรินทอง คุณวุฒิปริญญาโท บรรจุในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ 2)นางมะลิวรรณ์ คงเจริญ คุณวุฒิปริญญาตรี บรรจุในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ 3)

นางสาวอรนุช พิริยสิงห์ คุณวุฒิปริญญาโท บรรจุในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ประกอบด้วยสมรรถนะที่เป็นไปตามหน้าที่ของคณะกำหนดดังนี้

1) การบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ ทั้งการประสานนักศึกษา ประสานอาจารย์ รวมทั้งการจัดทำหนังสือราชการและบันทึกข้อความ

2) ประสานงานกับสำนักทะเบียนเพื่อติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน การส่งเกรด การย้ายตารางเรียนและตอบคำถามเมื่อนักศึกษาสงสัยในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

การกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน โดยแบ่งเป็นสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพ ซึ่งมหาวิทยาลัยใช้เป็นแนวปฏิบัติและพิจารณาประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนบุคลากรสายสนับสนุนปีละ 2 ครั้ง และกำหนดรายการประเมินสมรรถนะตามแบบฟอร์ม ป.มรม. และมีการสื่อสารให้บุคลากรได้รับทราบ และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง

หลักสูตรได้รับบริการจากบุคลากรสายสนับสนุนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สำนักทะเบียนและประมวลผล ที่มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนและอำนวยความสะดวก ให้บริการบุคลากร นักศึกษาและอาจารย์ ตั้งแต่การบริการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา การรับนักศึกษา การปฐมนิเทศ การจัดกิจกรรม การลงทะเบียน การเรียน การส่งเกรด การสอบ การอุทธรณ์ผลการเรียน การขอสำเร็จการศึกษา และอื่น ๆ ตลอดช่วงระยะเวลาในการจัดการศึกษา แสดงดังตารางที่ 6.5-1

ตารางที่ 6.5-1 เจ้าหน้าที่สนับสนุนที่อำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษา

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	**คุณวุฒิการศึกษา**				
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์					
นางสาวชลิตา วิเศษรินทอง	-	-	✓	-	1
นางมะลิวรรณ์ คงเจริญ	-	✓	-	-	1
นางสาวอรนุช พิริยสิงห์	-	-	✓	-	1
รวม	0	1	2	0	3

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง การวัดและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน ตามแผนของมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้ ประธานหลักสูตรดำเนินการ กำกับติดตามแผนของมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษาต่อไป

6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

หลักสูตรไม่ได้ประเมินระบบการบริการสนับสนุนผู้เรียนของบุคลากรสายสนับสนุน แต่เป็นการประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งเป็นสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพ ซึ่งมหาวิทยาลัยใช้เป็นแนวปฏิบัติและพิจารณาประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนบุคลากรสายสนับสนุนปีละ 2 ครั้ง และกำหนดรายการประเมินสมรรถนะตามแบบฟอร์ม ป. มรม.

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง การเก็บรวบรวมข้อมูลการวัดและประเมินผลระบบบริการสนับสนุนผู้เรียนของบุคลากรสายสนับสนุน จากแผนของมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้ ประธานหลักสูตรดำเนินการ กำกับติดตามเก็บรวบรวมข้อมูล ให้แล้วเสร็จ
ปีการศึกษาต่อไป

ตารางที่ 2.6.1 จำนวนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	จำนวนทั้งหมด
บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	22	4	-	29
บุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	-	10	3	1	14
บุคลากรสำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ	1	5	1	-	7
จำนวนทั้งหมด	4	37	8	1	

ตารางที่ 2.6.2 ปริมาณนักศึกษาปีแรก (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	**ผู้สมัคร**		
	จำนวนที่สมัครเรียน	**จำนวนที่ประกาศรับ**	**จำนวนที่รับเข้า/จำนวนที่ลงทะเบียน**
2568	33	60	26
2567	53	60	46
2566	40	60	24
2565	43	60	28
2564	35	40	25
2563	32	40	25

ตารางที่ 2.6.3 จำนวนนักศึกษาทั้งหมด (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	นักศึกษา					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	> ปีที่ 4	รวม
2568	26	46	24	28	-	124
2567	46	24	28	25	-	123
2566	24	28	25	25	-	102
2565	28	25	25	34	-	112
2564	25	25	34	48	-	132

หมายเหตุ กรณีที่หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นจำนวนเวลา 5 ปี ให้ระบุ ปีที่ 1- ปีที่ 5 และ >ปีที่ 5

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
6.1	มคอ.2
6.2	FACEBOOK สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
6.3	ระบบบริการการศึกษา (www.regis.rmu.ac.th)

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.		✓					
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.		✓					
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.		✓					
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.		✓					
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.		✓					

7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.		✓					
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.		✓					
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.		✓					
7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.		✓					
Overall		2					

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 –เกณฑ์ย่อย

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: สิ่งอำนวยความสะดวกทางกายภาพ (อาคาร ห้องเรียน อุปกรณ์ เครื่องมือ) ที่เพียงพอ ทันสมัย พร้อมใช้ต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน: ห้องเรียน/ ห้องกิจกรรม

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดการเรียนการสอนที่อาคาร 3 ชั้น 1 ชั้น 2 และชั้น 3 โดยทางสาขามีการกำกับดูแลการดำเนินงานเพื่ออาจารย์ นักศึกษาได้มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำเนินการของหลักสูตรให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา

1) มีโสตทัศนูปกรณ์ภายในห้องเรียนที่พร้อมใช้งาน สามารถสนับสนุนการเรียนการสอนได้ และมีห้องปฏิบัติการจำนวน 1 ห้อง

2) มีอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการเรียนการสอน โดยมีอาจารย์ควบคุมดูแลให้นักศึกษาสามารถใช้งานและจัดเก็บ และบำรุงรักษาอยู่เสมอ(ภาพห้องเรียนที่อุปกรณ์การสอน)

3) มีระบบ WI-FI สามารถเข้าถึง และระบบมีความเสถียร จัดเตรียมไว้สาหรับบริการนักศึกษาในการค้นคว้าในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ สามารถรองรับการใช้งานได้

4) หลักสูตรมอบหมายอาจารย์แต่ละท่านในการรับผิดชอบห้องเรียนดูแลอุปกรณ์ภายในห้องเรียนให้มีความพร้อมใช้ในการเรียนการสอนเสมอ

ประกอบด้วย 1) ห้องปฏิบัติการ ประกอบด้วยเครื่องใช้ในงานศึกษาชุมชน โปรเจกเตอร์ 2) ห้องเรียนขนาด 50 ที่นั่งจำนวน 1 ห้อง 322-323 พร้อมอุปกรณ์การสอน โปรเจคเตอร์ และระบบเครื่องเสียง 3) ห้องสำหรับการบรรยาย จำนวน 3 ห้อง พร้อมโปรเจคเตอร์

ห้องประชุมที่ใช้ในการดำเนินการจัดกิจกรรมที่รองรับคณะที่เดินทางมาร่วมกิจกรรมประกอบด้วย

ห้องประชุมออดิทอเรียม 1 ขนาดความจุ 150 ที่นั่ง ห้องประชุมวิศาล ศิวารักษ์
ห้องประชุมออดิทอเรียม 2 ขนาดความจุ 150 ที่นั่ง
ห้องประชุมผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพฑูรย์ เจริญพันธุวงศ์
ห้องประชุม 510 ที่นั่ง ห้องประชุม ศาสตราจารย์ ดร.ก่อ สวัสดิพานิชย์
ห้องประชุมช่อพะยอม 1 ชั้น 1
ห้องประชุมช่อพะยอม 1 ชั้น 3

หลักสูตรมีการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนทุกปีการศึกษา เพื่อตรวจสอบความพร้อมของเครื่องใช้ก่อนการดำเนินการเรียนการสอน และคณะมีการตรวจสอบพัสดุ ทรัพย์สินของทางมหาวิทยาเพื่อตรวจสอบการชำรุดทุกปีเพื่อพิจารณาปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและพัฒนาบางส่วนให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น ซึ่งปีการศึกษา 2569 จะมีการดำเนินการปรับปรุงห้องเรียนพร้อมใช้เพิ่มเติมจากเดิมจำนวน 2 ห้อง

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
7.1	ห้องเรียนหลักสูตร https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1I1ZdOcZ0h47LFRcP7KxBqlS2Vn6cV0ID

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: ห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ และอุปกรณ์ มีความเพียงพอ ทันสมัย พร้อมใช้ต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร และสามารถปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน: ห้องปฏิบัติการ

การเรียนการสอนของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีการใช้ห้องปฏิบัติการ ในการเรียนการสอนในรายวิชาปัญหาพิเศษ ซึ่งมีอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนครบพร้อมใช้งาน เพียงพอ และสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนในรายวิชาด้านการปฏิบัติการลงพื้นที่ศึกษาชุมชน ใช้ห้องปฏิบัติการเป็นชุมชนซึ่งมีพื้นที่ดำเนินการในด้านการเรียนการสอนอยู่ในพื้นที่ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งเป็นพื้นที่กลุ่มเป้าหมายของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ในใช้เป็นฐานในการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาของคณะฯ

ห้องปฏิบัติการชุมชนหลักสูตรมีการประชุมวางแผนการเลือกชุมชนเพื่อเป็นพื้นที่ดำเนินการด้านการจัดการเรียนการสอนภาคสนาม ในปีการศึกษา 2568 มีการเลือกพื้นที่บ้านโคกกลาง ตำบลหนองโก อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม เป็นพื้นที่ในการจัดการเรียนรู้ภาคสนามพร้อมกับประเมินสถานที่ว่ามีความพร้อมในการรับนักศึกษาหรือไม่ บุคลากรชุมชนเพียงพอหรือไม่ และพื้นที่สามารถพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งพื้นที่บ้านโคกกลางเป็นพื้นที่ที่เหมาะสมและลงความเห็นว่าจะใช้เป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนภาคสนามในปีการศึกษา 2569 ต่อไป

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
7.2	ภาพห้องปฏิบัติการสาขา https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1I1ZdOcZ0h47LFRcP7KxBqlS2Vn6cV0lD

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: มีห้องสมุดดิจิทัล ที่เพียงพอ ทันสมัย พร้อมใช้และถูกนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยของหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ใช้โครงสร้างพื้นฐานแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สำคัญภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักวิทยาบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักศึกษาใช้บริการค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ ตำรา วารสาร วิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัย สื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลทางเทคโนโลยี โดยสามารถสืบค้นแบบออนไลน์ ที่ URL: https://arit.rmu.ac.th/ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั้งระบบสาย และระบบไร้สายที่จัดให้บริการโดยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เข้าถึงโดยไม่มีค่าใช้จ่าย นอกจากนี้ หลักสูตรได้แนะนำให้นักศึกษาใช้แหล่งสารสนเทศออนไลน์นอกมหาวิทยาลัย ที่สามารถใช้เพื่อการศึกษา ค้นคว้าได้โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม ได้แก่ ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม (Thailis) ฐานข้อมูล Google Scholar และหลักสูตรได้จัดให้มีห้องเรียนรู้ สืบค้น บริเวณสำหรับอ่านหนังสือ จัดหางานวิจัยรุ่นพี่ ให้สำหรับศึกษาค้นคว้าและสามารถยืมใช้บริการได้ โดยจัดไว้ที่บริเวณชั้น 1 ห้อง 301 เพื่อให้สะดวกต่อการสืบค้นของนักศึกษา

ในปีการศึกษา 2568 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ประเมินการให้บริการสิ่งสนับสนุนผู้เรียน โดยสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด โดยมีทรัพยากรที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ สื่อดิจิทัล ฐานข้อมูลออนไลน์ สืบค้นงานวิจัย ทั้ง journal และ eBook ทั้งของมหาวิทยาลัยบอกรับ และ สป.อว.บอกรับให้มหาวิทยาลัยได้นำมาใช้ด้วยกันทั้ง 9 ฐานข้อมูล โดย สน. ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานที่

เกี่ยวข้องและหลักสูตร เชิญชวนให้เข้าใช้บริการ ผ่านช่องททางออนไลน์ และสามารถใช้นอกพื้นที่ได้ผ่านโปรแกรม VPN เพื่อเข้าใช้บริการสืบค้น

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
7.3	ห้องสมุดดิจิทัล สานักวิทยบริการมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://arit.rmu.ac.th

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: การจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัย จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เรียน ได้แก่ ระบบการจองรถสำหรับอาจารย์ บุคลากร รวมทั้ง เมื่อนักศึกษามีกำหนดการสอบมีความประสงค์จะจองรถยนต์ในการรับ-ส่งวิทยากร สามารถดำเนินการจองผ่านช่องทางออนไลน์ได้ทันที

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตร ได้ประเมินการบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้บริการ พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมมีโครงสร้างพื้นฐานรองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามข้อ 7.4 ทำให้ระบบสารสนเทศนั้นถูกใช้ได้จริง ช่วยให้คณะ/หลักสูตรสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการบริหารงานได้อย่างเต็มที่มีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายที่เข้าถึงได้ง่าย โดยบุคลากรและนักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ และการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์และศูนย์ภาษาและอาคารสำนักวิทยบริการ เพื่อใช้ในการค้นคว้าข้อมูล การพิมพ์งาน และการทำงานต่าง ๆ

นอกจากนี้มหาวิทยาลัย มีการจัดหาโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ ได้แก่ โปรแกรม Windows สำหรับบริการให้บุคลากร และนักศึกษา ติดตั้งในเครื่องแบบ Desk top หรือ Note book ในขณะเดียวได้ติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทั่วทุกอาคารในมหาวิทยาลัย ทั้งในรูปแบบสาย และรูปแบบไร้สาย นอกจากนี้จัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดศึกษานานาชาติ ไว้สำหรับบริการนักศึกษา และบุคลากรทั้งในการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทดสอบระดับภาษาอังกฤษ ทั้งนี้สำนักวิทยบริการฯ มีการสอบถามถึงความต้องการหนังสือ ตำราต่างประเทศมายังอาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุดในแต่ละปีการศึกษา

ปีการศึกษา 2568 มหาวิทยาลัยได้ประเมินการบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ พบว่า สามารถใช้งานได้ เข้าถึงข้อมูลได้ โดยมีความพึงพอใจต่อการใช้งานในระดับมากที่สุด

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

<u>ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์</u>: มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยสำหรับทุกคน รวมถึงการเข้าถึงได้สำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ

<u>ผลการดำเนินงาน:</u>

หลักสูตร ใช้แนวทางการดำเนินงานของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการกำหนดมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและสุขภาพ โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะ และสื่อสารไปยังบุคลากรทุกคน ดังนี้

1. ด้านสิ่งแวดล้อม ใช้หลักการ 5ส. โดยประธานหลักสูตรได้ขอความร่วมมือ อาจารย์ผู้สอน เจ้าหน้าที่และนักศึกษา ให้ดำเนินการในด้าน 5ส. นำมาใช้ในชีวิตประจำวันของการปฏิบัติงาน โดยเริ่มจาก ส-สะสาง (Sort) เริ่มต้นแยกสิ่งที่ต้องการจัดระเบียบให้ชัดเจนระหว่าง “สิ่งจำเป็น” และ “สิ่งไม่จำเป็น” ส-สะดวก (Set in Order) เป็นการนำสิ่งที่สะสางมาจัดวางอย่างเป็นระเบียบให้หยิบใช้งานง่าย ส-สะอาด (Shine) เป็นการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้สะอาด รื่นรมย์และน่าทำงาน ส-สุขลักษณะ (Standardize) หลักสูตรปรึกษาหารือว่ามาตรฐานสุขลักษณะที่ทุกคนจะได้ปฏิบัติรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามมาตรฐานนั้นคือการเก็บขยะทุกครั้งหลังเลิกงาน และการเก็บถ้วยกาแฟ/อาหารทุกครั้งหลังรับประธาน และ ส-สร้างนิสัย (Sustain) เป็นการสร้างระเบียบวินัย หรือสร้างให้เกิดนิสัยขึ้นมาจริงๆ หมั่นปฏิบัติซ้ำๆ เป็นประจำจนกลายเป็นเรื่องปกติ ทั้งนี้หลักสูตรกำหนดไว้คือ 5 ส. เป็นหน้าที่ของทุกคนที่จะต้องช่วยกัน เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน พัฒนาคุณภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพของหลักสูตรโดยรวมให้ดียิ่งขึ้น

1.1 เพื่อเป็นการรักษาความสะอาดให้อาคาร มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร ได้ดำเนินการ ดังนี้

1.1.1 มหาวิทยาลัย/คณะได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่อาคาร ดูแลบริเวณรอบอาคาร และหน้าคณะให้มีความร่มรื่น รดน้ำพื้นสนามหญ้า ต้นไม้ ทุกๆ วัน และมีแม่บ้านทำความสะอาดบริเวณโต๊ะ เก้าอี้ ให้มีความสะอาดอยู่เสมอ

1.1.2 ให้ทุกหลักสูตร จัดบริเวณพื้นที่ของตนเอง ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ให้โล่งโปร่ง และอากาศถ่ายเทได้สะดวก

1.1.3 ให้ทุกหลักสูตรตรวจสอบแอร์ทุกห้อง หากพบว่าชำรุดให้แจ้งต่อคณะทันที

1.1.4 ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ กำกับดูแล ให้แม่บ้าน ทำความสะอาดโดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณห้องน้ำทุกชั้น

1.1.5 ให้ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตรตรวจสอบความสะอาดในชั้นของตนเอง และรายงานหากพบว่า พื้นที่ไม่มีความสะอาด น้ำไม่ไหล หรือมีกลิ่นภายในอาคาร

1.1.6 ให้บุคลากรทุกคนจัดบริเวณของตนเองให้มีความสะอาดอยู่เสมอ โดยใช้หลักการ 5ส. เป็นแนวปฏิบัติ

2. สุขภาวะและสิ่งแวดล้อม

2.1 เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 มาตรา 20 เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ส่วนราชการมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นดังต่อไปนี้ (1) ห้ามการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย นอกจากในส่วนราชการจัดไว้ให้ (2) กำหนดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามที่หรือทางสาธารณะและสถานที่เอกชน (3) กำหนดวิธีการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยหรือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ โดยมหาวิทยาลัยและคณะได้ดำเนินการให้มีตาม พ.ร.บ.กำหนด

2.2 สุขภาพ พ.ร.บ. ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560 มาตรา 42 ระบุว่า ห้ามผู้ใดสูบบุหรี่ในเขตปลอดบุหรี่ เว้นแต่เป็นเขตสูบบุหรี่ที่กำหนดตามมาตรา 41 หลักสูตรได้จัดทำพื้นที่เขตปลอดบุหรี่ โดยจัดให้มีเครื่องหมายแสดงไว้ให้เห็นได้โดยชัดเจนว่าเป็น “เขตปลอดบุหรี่” ปราศจากอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสูบบุหรี่ มีสภาพและลักษณะอันใดตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ

2.3 มหาวิทยาลัย ได้นำแนวทางการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550 มาตรา ระบุว่า... พนักงานที่ทำงานเกิน 6 เดือนขึ้นไปต้องตรวจสุขภาพ ทั้งนี้คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการดังนี้

2.3.1 ประสานกับมหาวิทยาลัย และศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปี ให้แก่ บุคลากรและนักศึกษา โดยให้รองคณบดีฝ่ายส่งเสริมกิจการ เป็นผู้ประสานงาน ในกรณีที่นักศึกษาหลักสูตรใด เจ็บป่วยในระหว่างเรียนที่คณะ ให้อาจารย์ผู้สอน หรือประธานหลักสูตร หรืออาจารย์ของหลักสูตร ประสานไปยังคณะทันที และให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3.2 ในกรณีที่เป็นบุคลากรก็เช่นกัน หากมีความเจ็บป่วยในระหว่างการทำงาน ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3.3 หากมีความจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ให้หัวหน้าสำนักงานคณะประสานไปยังชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

3. มาตรฐานด้านความปลอดภัยด้านอาคาร เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ดังนี้

พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 แก้ไขโดย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550, (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. 2560 และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550 และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 โดยอาคารได้ออกแบบให้มีการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษแล้ว คณะจึงดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอาคาร ดังนี้

3.1 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบความพร้อนอุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้าของคณะ บริเวณหลังลิฟต์ อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.2 ให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบกล้องวงจรปิดอย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.3 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยของคณะ บริเวณชั้นที่ 1 อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.4 ในกรณีที่ไฟฟ้าดับ ระหว่างการจัดการเรียนการสอน หรือเกิดไฟฟ้าลัดวงจรในกรณีที่ใช้ห้องปฏิบัติการ ให้ประธานสาขา หรืออาจารย์ผู้สอน ปลดเบรกเกอร์ของห้องนั้นทันที และรีบดำเนินการแจ้งให้คณะทราบทันที เพื่อคณะจะได้แจ้งให้ฝ่ายไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยต่อไป

3.5 ให้ประธานสาขา และอาจารย์ทุกคน ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน ตรวจสอบและล้อคห้องด้วยกุณแจทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน

3.6 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้ง ทุกชั้น ก่อนปิดอาคาร

จากมาตรการดังกล่าว หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงดำเนินการภายในหลักสูตรดังนี้

1) ด้านสิ่งแวดล้อม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จัดการเรียนการสอน ในอาคารของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ชั้นที่ 1,4 ได้จัดพื้นที่ห้องโถง ไว้บริการนักศึกษา โดยมีเจ้าหน้าที่อาคารและแม่บ้านดูแลในบริเวณดังกล่าว จัดให้องค์ประกอบของโต๊ะ/เก้าอี้ ระบบเครือข่าย ให้นักศึกษาได้นั่งพักผ่อน หรือค้นคว้าข้อมูลตามความต้องการ รวมทั้งจัดให้มีหนังสือ วิทยานิพนธ์ และเอกสารต่าง ๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้า

2) ด้านสุขภาพ หลักสูตรได้ใช้กลไกของคณะ กำหนดเขตปลอดบุหรี่ ใช้บริการศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม หรือ ศูนย์สุขภาพชุมชนเมืองราชภัฏศรีสวัสดิ์ เครือข่ายโรงพยาบาลมหาสารคาม สำหรับให้การปฐมพยาบาล และการดูแลรักษาเบื้องต้น มีรถฉุกเฉินของชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่สามารถนำส่งนักศึกษาในกรณีที่เจ็บป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุไปยังโรงพยาบาลมหาสารคาม ได้อย่างทันท่วงที และเหมาะสม

3) ด้านความปลอดภัย จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยภายในอาคารคณะภายในอาคารมีระบบป้องกันอัคคีภัย โดยติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องไว้

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: มหาวิทยาลัยจัดสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยา อย่างเหมาะสมกับผู้เรียนทั้งต่อการเรียนรู้การวิจัย และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จัดการเรียนการสอน ในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และมีพื้นที่สำหรับการทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น โรงยิม สนามฟุตบอล สนามบาสเก็ตบอล ทางเดิน ที่รับประธานอาหาร ห้องกาแฟ ห้องพักนักศึกษา เป็นต้น มีศูนย์แพทย์ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาด้านสุขภาพ มีศูนย์อาหารอย่างเพียงพอ มีห้องสำหรับศึกษาเรียนรู้ ทำวิจัย และให้คำปรึกษากับนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ก่อให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลมีความใกล้ชิดกันเพราะส่วนใหญ่อยู่ร่วมกันในมหาวิทยาลัย

ในปีการศึกษา 2568 มหาวิทยาลัยมีรถจักรยานไฟฟ้าสีเขียวสามารถบริการให้นักเรียน นักศึกษา บุคลากรในการขี่ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาบุคลากรที่เดินทางเชื่อมต่อระหว่างคณะภายในมหาวิทยาลัยเดินทางสะดวกมากขึ้นลดการใช้มลพิษ พร้อมทั้งมีการปรับปรุงเส้นทางสำหรับผู้พิการที่ชัดเจนและปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: มีการระบุและประเมิน สมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก(เจ้าหน้าที่นอกเหนือจากข้อ 6.1-6.4) เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้มารับบริการ (อาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จัดการเทคโนโลยีได้ใช้บริการของคณะโดยเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน นายกิตติศักดิ์ จันบัวลา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบให้ความสะดวกและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนการวิจัยและกิจการนักศึกษา ที่กำหนดสมรรถนะโดยกองบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ซึ่งสมรรถนะดังกล่าวเป็นทักษะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และได้รับการประเมินปีละ 2 ครั้ง ที่ดำเนินการพร้อมกับการประเมินของมหาวิทยาลัย และคณะได้กำหนดสมรรถนะเพิ่มเติมและสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบและเข้าใจตรงกัน โดยสมรรถนะสายสนับสนุนที่นักศึกษาประเมินในการให้บริการ ในประเด็น

1) สมรรถนะในการจัดการห้องเรียน รวมไปถึงวัสดุ อุปกรณ์ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

2) สมรรถนะในการจัดการห้องปฏิบัติการให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

3) สมรรถนะในการจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร

4) สมรรถนะในการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

5) สมรรถนะในการจัดการเครือข่ายการสื่อสาร

6) สมรรถนะในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสุขภาพ ด้านความปลอดภัย

7) สมรรถนะในการจัดการด้านกายภาพ ด้านสังคม และด้านสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา

ปีการศึกษา 2568 คณะได้ประเมินสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุนโดยการประเมินตามแบบ ปรม ของมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นการดำเนินการโดยผู้บริหารคณะและมหาวิทยาลัย

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

ประเด็นสำคัญตามเกณฑ์: คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) ต้องได้รับการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีการประเมินคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น ห้องปฏิบัติการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการนักศึกษาในด้านอื่นๆ โดยในการประเมิน จะสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษา เจ้าหน้าที่และอาจารย์ ที่มีต่อสิ่งอำนวยความสะดวกที่ต้องทันยุค ทันสมัย พร้อมใช้งาน และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพทุกสิ้นปีการศึกษา

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรได้สอบถามความคิดเห็นของ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย พบว่า สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยี WIFI ภายในอาคารสามารถใช้งานได้ดี นักศึกษาสามารถเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างสะดวกมากขึ้น และจากการสำรวจของอาจารย์ในปีการศึกษาที่ผ่านมาพบว่าห้องเรียนยังไม่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนยังขาดอุปกรณ์ที่ใช้สอน เครื่องปรับอากาศชำรุด และเก้าอี้ไม่เพียงพอ ในปีการศึกษา 2568 มีการดำเนินการแก้ไขเครื่องปรับอากาศให้สามารถใช้งานได้ทุกห้อง และมีการจัดหาเก้าอี้เพิ่มเติมให้เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา ทั้งยังได้รับงบประมาณในการจัดทำห้องเรียนพร้อมใช้อีกจำนวน 2 ห้องเรียนในปีการศึกษา 2569

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		✓					
8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		✓					

8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		✓					
8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.		✓					
8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		✓					
Overall		2					

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 –เกณฑ์ย่อย

8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement

หลักสูตรมีการกำหนดเป้าหมายอัตราการคงอยู่ และอัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนนักศึกษาที่มารายงานตัว (แรกเข้า) ในแต่ละปีการศึกษา ดังแสดงในตาราง 8.1-1

ตารางที่ 8.1-1 อัตราการสำเร็จการศึกษา และอัตราการออกกลางคันของนักศึกษา แสดงข้อมูลย้อนหลัง

ปีการศึกษา	แผนรับ	จำนวนแรกเข้า	คงอยู่ (ลงทบ. ปี1)	ผู้สำเร็จการศึกษา (ปี พ.ศ.)						นักศึกษาออกกลางคัน (ปี พ.ศ.)					
				64	65	66	67	68	รวม	64	65	66	67	68	รวม
2568	60	33	26	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	7
2567	60	53	46	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	7
2566	60	41	24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17	17
2565	60	43	28	-	-	-	-	23	23	-	-	-	-	15	15
2564	60	35	25	-	-	-	24	-	24	-	-	-	10	-	10
รวม	-	205	149	-	-	-	-	-	47	-	-	-	-	-	56
ร้อยละ	-	**100**	**72.68**	(47X100/53)			**88.67**			(56X100/149)			**37.58**		

จากตารางพบว่า อัตราการคงอยู่ คิดเป็นร้อยละ 72.68 และ อัตราการสำเร็จการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 88.67 ส่วนอัตราออกกลางคันคิดเป็นร้อยละ 37.58

จากข้อมูลข้างต้น การดำเนินงานของหลักสูตรจึงมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษากำกับติดตามตรวจสอบปัญหาและกำหนดชั่วโมงในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา รวมถึงตรวจสอบการลงทะเบียนเรียนให้ครบตามหลักสูตร เพื่อให้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด และให้อาจารย์ในหลักสูตร ทำหน้าที่ในการวางแผนกิจกรรมในโครงการต่าง ๆ และกำหนดการดำเนินการทั้งหมด กำกับติดตามผลการเรียน โดยมีอาจารย์ในหลักสูตร เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน หลักสูตรพบว่า

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา

1. นักศึกษาแรกเข้าจำนวนหนึ่งสมัครเข้าเรียนและรายงานตัวแต่ไม่มาเรียนจริง เนื่องจากอาจจะเลือกเรียนที่มหาวิทยาลัยอื่น

2. สถานะของนักศึกษาปรากฏเป็น “พ้นสภาพ” พบว่าประเด็นที่ส่งผลต่อการออกกลางคันของนักศึกษาส่วนใหญ่ คือ การจ่ายค่าลงทะเบียน

ปีการศึกษา 2568 หลักสูตรยังไม่มีการเทียบเคียง กับหลักสูตร หรือหน่วยงานอื่น

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงาน หลักสูตรมีแผนปรับปรุงให้จำนวนนักศึกษาคงอยู่และมีอัตราการสำเร็จการศึกษามากกว่าร้อยละ 70 จึงได้มอบหมายให้อาจารย์ในหลักสูตรร่วมวางแผนดำเนินการกำกับนักศึกษาที่คงอยู่ โดยให้ประธานหลักสูตรเป็นผู้กำกับติดตาม

8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรติดตามการมีงานทำของบัณฑิตภายหลังการสำเร็จการศึกษา ซึ่งดำเนินการผ่านกระบวนการของมหาวิทยาลัยโดยมหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาภายใน 1 ปี กรอกข้อมูลแบบสอบถามการมีงานทำของบัณฑิตผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย [https://qa.rmu.ac.th/] หลักสูตรกำหนดเป้าหมายอัตราการมีงานทำของบัณฑิตภายหลังการสำเร็จการศึกษา คือ 80% ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาภายใน 1 ปี

หลักสูตรฯ มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาของแต่ละรุ่น เป็นผู้กำกับติดตามข้อมูลภาวการณ์มีงานทำของบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษามาแล้ว 1 ปี จากจำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาของหลักสูตร 28 คน พบว่ามีผู้ตอบแบบสำรวจเพียง 8 คน โดยมีงานทำจำนวน 6 คน ยังไม่มีงานทำจำนวน 2 คน ดังแสดงตารางที่ 8.2-1

ตารางที่ 8.2-1 จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำ จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินฯ และร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินฯ เทียบกับจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

ระดับการศึกษา :: ปริญญาตรี แสดงข้อมูล

ตารางที่ 1 จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำ จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินฯ และร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินฯ เทียบกับจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

คณะ	จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด (1)	จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจภาวะการมีงานทำ			จำนวนบัณฑิตมีงานทำที่สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต (ไม่รวมบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ)			ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินฯ เทียบกับจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา (3/(1-2))*100	สถานะการใช้งานระบบ
		มีงานทำ		ไม่มีงานทำ	จำนวนทั้งหมด	ประเมินแล้ว (3)	ยังไม่ประเมิน		
		ก่อน/หลังสำเร็จการศึกษา	ประกอบอาชีพอิสระ (2)						
1. ดนตรี	11	1	9	1	1	0	1	0.00	เปิด
2. นาฏศิลป์และการแสดง	22	12	1	1	12	0	12	0.00	เปิด
3. ภาษาจีน	63	55	1	6	55	51	4	82.26	เปิด
4. ภาษาอังกฤษ	145	16	1	14	16	2	14	1.39	เปิด
5. ภาษาไทย	26	14	0	6	14	11	3	42.31	เปิด
6. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	67	36	2	9	36	15	21	23.08	เปิด
7. ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์	4	3	1	0	3	3	0	100.00	เปิด
8. ศิลปกรรมศาสตร์	4	1	1	1	1	1	0	33.33	เปิด
9. สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	28	8	0	2	8	3	5	10.71	เปิด
10. สารสนเทศศาสตร์	4	2	0	2	2	1	1	25.00	เปิด
11. เทคโนโลยีดนตรี	1	0	1	0	0	0	0	ไม่มีผู้ใช้บัณฑิต	เปิด
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	375	148	17	42	148	87	61	24.30	

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง นำข้อมูลที่ได้ไปพัฒนาโดยจัดกิจกรรมส่งเสริมนักศึกษาในการมีงานทำ โดยมอบหมายให้ ประธานหลักสูตรกำกับติดตาม ดำเนินการ และประชุม ปรึกษาหารือ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปจัดกิจกรรมเสริมให้นักศึกษา ในปีการศึกษาต่อ

8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตร มีการกำหนดเป้าหมาย ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน จำนวน 6 คน มีผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ ตีพิมพ์อย่างน้อย คนละ 1 เรื่อง ในแต่ละปีการศึกษา

หลักสูตรมีการเก็บรวมบรวมข้อมูลการตีพิมพ์เผยแพร่งานผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ ในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา แสดงในตารางที่ 8.3-1 ดังนี้

ตารางที่ 8.3-1 ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำ อาจารย์ผู้สอนที่ได้รับการเผยแพร่ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564-2568

ปีการศึกษา	ประเภทการเผยแพร่				รวม	จำนวนอาจารย์	จำนวนผลงานเผยแพร่ต่อจำนวนอาจารย์
	Proceeding ระดับชาติ	Proceeding นานาชาติ	วารสารระดับชาติ TCI 1 / TCI 2	วารสารนานาชาติ			
2568			5		5	6	
2567			6		6	6	
2566			3		3	6	
2565	6				6	6	
2564							
รวม							

ผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำ อาจารย์ผู้สอนที่ได้รับการเผยแพร่ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564-2568 ได้แก่

ผุสดี กิจบุญ, นิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์, ปวีนา ภูมิแดนดิน, นฤมล กางเกตุ และดิษยพงศ์ หกสุวรรณ. (2568). *การปรับตัวของเกษตรกรผู้ปลูกข้าวท่ามกลางสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง: กรณีศึกษา บ้านส้มโฮง ตำบลหินกอง อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด.* วารสารส่งเสริมและพัฒนาวิชาการสมัยใหม่, 3(5), 561–574.

ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์, นิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์, นฤมล กางเกตุ, ปวีนา ภูมิแดนดิน, ผุสดี กิจบุญ และดิษยพงษ์ หกสุวรรณ. (2567). *นวัตกรรมการออกแบบลวดลายผ้าไหมมัดหมี่ กรณีศึกษากลุ่มทอผ้าไหมหมี่ตำบลหัวดง อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม.* วารสารช่อพะยอม, 35(2).

ดิษยพงศ์ หกสุวรรณ, นฤมล กางเกตุ, ณัฐธิดา กลางประชา และปวีนา ภูมิแดนดิน. (2566). *แอพพลิเคชันส่งเสริมการท่องเที่ยวหมู่บ้านวัฒนธรรมชนเผ่าไทแสก ตำบลอาจสามารถ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม.* วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 10(1), 19–42.

ปวีนา ภูมิแดนดิน, ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์, นิภาภรณ์ จงวุฒิเวศน์, จิราวรรณ วันชูยงค์ และสกุลตรา สุขตุละ. (2565). *การศึกษาพฤติกรรมการจัดการขยะมูลฝอยบ้านหนองตุ ตำบลธัญญา อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์.* ใน รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปี 2565 เรื่อง “กระบวนทัศน์ใหม่ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ในการพัฒนาท้องถิ่น” (หน้า 514–524). คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.

ผุสดี กิจบุญ, กนกพิชญ์ เสาะสมบูรณ์, ดิษยพงศ์ หกสุวรรณ และนฤมล กางเกตุ. (2565). *พฤติกรรมการจัดการขยะมูลฝอยของประชาชนในชุมชนบ้านลาดพัฒนา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม.* ใน รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปี 2565 เรื่อง “กระบวนทัศน์ใหม่ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ในการพัฒนาท้องถิ่น” (หน้า 525–538). คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.

<u>ผลงานวิจัยของนักศึกษาที่ได้รับการเผยแพร่ ปีการศึกษา 2568</u>

นฤมล กางเกตุ และชนิกานต์ ทัพลือชัย. (2568). *บทบาทความเชื่อผีปู่ตาบ้านโนนแต้ ตำบลท่าสองคอน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม.* วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 9(2), 457– 468.

แผนปรับปรุง ส่งเสริมให้อาจารย์ในหลักสูตร และนักศึกษาเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติและนานาชาติเพิ่มขึ้น โดยทางหลักสูตรสนับสนุนงบประมาณในการส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ ทั้งนี้ในการตีพิมพ์บทความวิจัยของนักศึกษา มอบหมายให้ที่ปรึกษาวิจัยของนักศึกษาเป็นผู้กำกับ ดูแลให้คำปรึกษาในการเขียนบทความเพื่อตีพิมพเผยแพร่

8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ PLOs ในด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านคุณลักษณะบุคคล โดยกำหนดการเรียนตลอดหลักสูตรระยะเวลา 4 ปี ซึ่งเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้

1) เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร

2) มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00

3) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2568 เพื่อให้การเรียนรู้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแลการประเมินผลลัพธ์การเรียน

รู้ในระดับรายวิชา ระดับชั้นปี และระดับหลักสูตร จากการดำเนินงานที่ผ่านมาหลักสูตรมีการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยมี

3.1) การสอบปัญหาพิเศษและวิจัย ที่กำกับโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

3.2) รายวิชาตามแผนการลงทะเบียนเรียนที่กำกับโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการหลักสูตร

3.3) ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ และ ICT ที่กำกับโดย มหาวิทยาลัยและอาจารย์ที่ปรึกษา

3.4) กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม

3.5) หลักสูตรฯออกแบบและดำเนินการประเมินผลลัพธ์ของรายวิชาให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี หลักสูตรฯที่มีรูปแบบการวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี คือ

3.5.1) การจัดกิจกรรมงานเดี่ยวและงานกลุ่ม เพื่อเป็นการตรวจสอบความรู้พื้นฐานของนักศึกษา เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน

3.5.2) ทำการประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำข้อสอบอัตนัยและปรนัย ในลักษณะการทดสอบระหว่างบทเรียนหรือการทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า

3.5.3) การประเมินผลหลังเรียนโดยการสอบทั้งแบบอัตนัยและปรนัย เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา หรือใช้วิธีการประเมินผลงาน การนำเสนอ พร้อมรายงานการศึกษาตามรูปแบบการเรียนที่ผู้สอนกำหนด

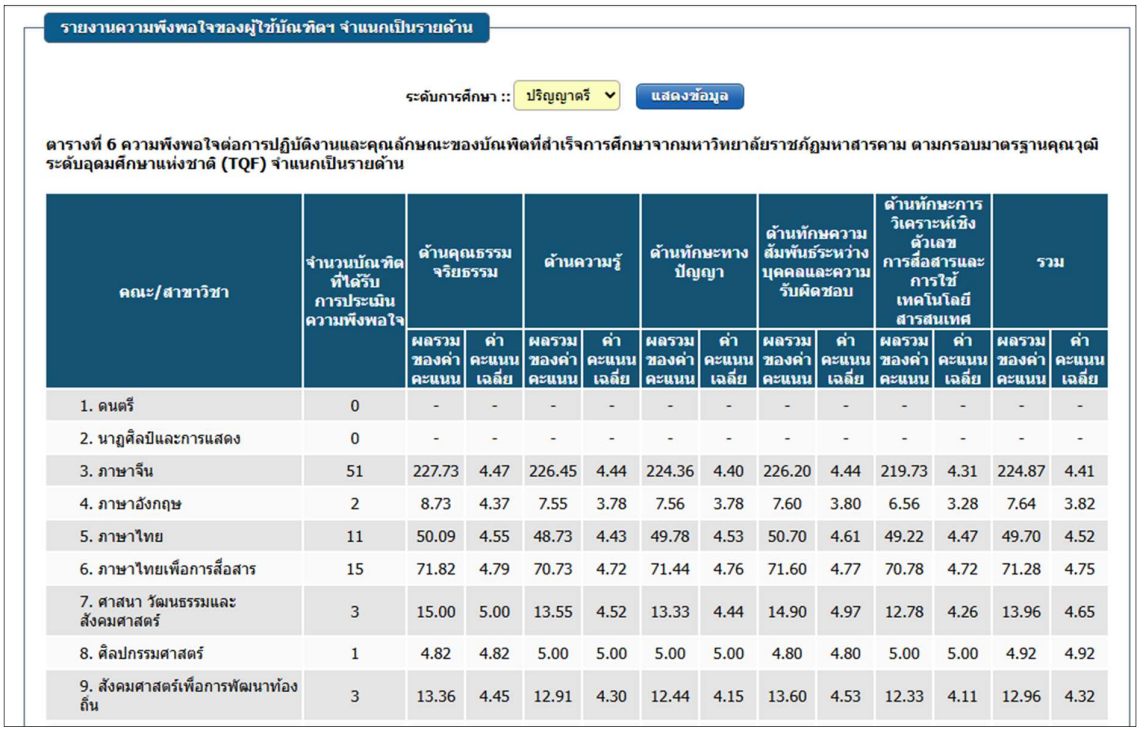
หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงการวัดการบรรลุ PLOs และ CLOs ของหลักสูตร โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อวางแผนปรับปรุงกระบวนการวัดและประเมินผลระดับรายวิชา วิธีการบรรลุ PLOs และวางแผนการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับการบรรลุผล PLOs ในปีการศึกษาต่อไป

8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรมีระบบการกำกับติดตาม ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร หรือปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้ โดยด้านหนึ่งนั้น หลักสูตรได้ใช้กลไกของมหาวิทยาลัย ซึ่งสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ เป็นผู้ประสานงานการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต (https://pollboss.rmu.ac.th) หลักสูตร กำหนดเป้าหมาย ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต อยู่ในระดับมาก

ตารางที่ 8.5-1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต



รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตฯ จำแนกเป็นรายด้าน

ระดับการศึกษา :: ปริญญาตรี แสดงข้อมูล

ตารางที่ 6 ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) จำแนกเป็นรายด้าน

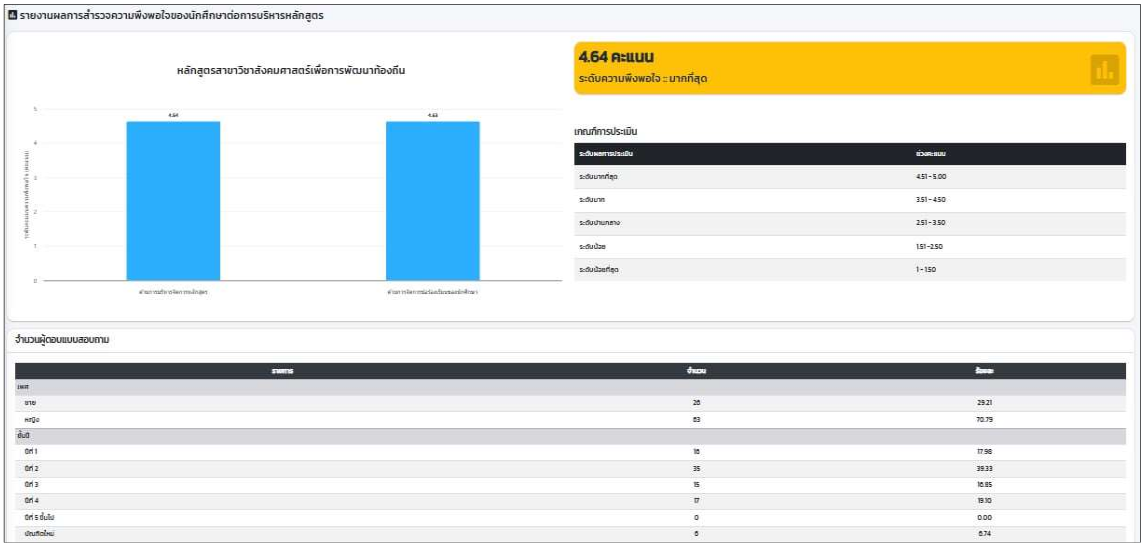
คณะ/สาขาวิชา	จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินความพึงพอใจ	ด้านคุณธรรมจริยธรรม		ด้านความรู้		ด้านทักษะทางปัญญา		ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		รวม	
		ผลรวมของค่าคะแนน	ค่าคะแนนเฉลี่ย	ผลรวมของค่าคะแนน	ค่าคะแนนเฉลี่ย	ผลรวมของค่าคะแนน	ค่าคะแนนเฉลี่ย	ผลรวมของค่าคะแนน	ค่าคะแนนเฉลี่ย	ผลรวมของค่าคะแนน	ค่าคะแนนเฉลี่ย	ผลรวมของค่าคะแนน	ค่าคะแนนเฉลี่ย
1. ดนตรี	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. นาฏศิลป์และการแสดง	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ภาษาจีน	51	227.73	4.47	226.45	4.44	224.36	4.40	226.20	4.44	219.73	4.31	224.87	4.41
4. ภาษาอังกฤษ	2	8.73	4.37	7.55	3.78	7.56	3.78	7.60	3.80	6.56	3.28	7.64	3.82
5. ภาษาไทย	11	50.09	4.55	48.73	4.43	49.78	4.53	50.70	4.61	49.22	4.47	49.70	4.52
6. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	15	71.82	4.79	70.73	4.72	71.44	4.76	71.60	4.77	70.78	4.72	71.28	4.75
7. ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์	3	15.00	5.00	13.55	4.52	13.33	4.44	14.90	4.97	12.78	4.26	13.96	4.65
8. ศิลปกรรมศาสตร์	1	4.82	4.82	5.00	5.00	5.00	5.00	4.80	4.80	5.00	5.00	4.92	4.92
9. สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3	13.36	4.45	12.91	4.30	12.44	4.15	13.60	4.53	12.33	4.11	12.96	4.32

ความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต (https://pollboss.rmu.ac.th) พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอยู่ในระดับ 4.32

ตารางที่ 8.5-2 ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) จำแนกเป็นรายด้าน

ลำดับที่	กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)	คะแนนเฉลี่ย
1	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.45
2	ด้านความรู้	4.30
3	ด้านทักษะทางปัญญา	4.15
4	ด้านทักษความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.53
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.11
รวม		4.32

ตารางที่ 8.5-3 ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตร



หลักสูตรมีแผนการปรับปรุง การเก็บข้อมูลความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อหลักสูตร ให้หลักสูตรนำไปพัฒนาปรับปรุงต่อไป จากนั้นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมประชุมหลักสูตรเพื่อออกแบบ แบบสอบถาม SHs ของหลักสูตร เพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป

ทางหลักสูตรยังไม่ได้เทียบเคียงผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตรอื่น ๆ

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
8.1	ระบบการมีงานทำของบัณฑิต (https://pollboss.rmu.ac.th)
8.2	ระบบความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต (https://pollboss.rmu.ac.th)
8.3	ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตร (https://pollcurr.rmu.ac.th)

ส่วนที่ 3
สรุปผลการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ สป.อว. (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1)

ตัวบ่งชี้	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนการประเมินตนเอง
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558	ผ่าน	ผ่าน

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (เป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ)

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1. Expected Learning Outcomes				
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders	2	1	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	2	1	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	2	1	
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are	2	1	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.			
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	2	1	
Overall Opinion		**2**	**1**	
2. Programme Structure and Content				
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	2	1	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	2	1	
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	2	1	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	2	1	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated	2	1	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	2	1	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	2	1	
Overall Opinion		**2**	**1**	
3. Teaching and Learning Approach				
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	2	2	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	2	2	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	2	2	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	2	2	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	2	1	
Overall Opinion		**2**	**2**	
4. Student Assessment				
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	2	2	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	2	2	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	2	2	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	2	2	
Overall Opinion		**2**	**2**	
5. Academic Staff				
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	2	1	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	2	1	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	2	1	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	2	1	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	2	1	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	2	1	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	2	1	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	2	1	
Overall Opinion		**2**	**1**	
6. Student Support Services				
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	2	3	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	2	2	
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	2	3	
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	2	3	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	2	3	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	Overall Opinion	**2**	**3**	
7. Facilities and Infrastructure				
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	2	2	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	2	2	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	2	2	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	2	2	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	2	2	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	2	2	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	2	2	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	2	2	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	2	2	
	Overall Opinion	**2**	**2**	
8. Output and Outcomes				

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	2	2	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
Overall Opinion		2	2	
Overall Opinion (1-8)		2	2	

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
1.	**Expected Learning Outcomes**				
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders	-			
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.				
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).				
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.				
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.				
2. Programme Structure and Content					
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.				
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	aligned with achieving the expected learning outcomes.				
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.				
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.				
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated				
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.				
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	remains up-to-date and relevant to industry.				
3. Teaching and Learning Approach					
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.				
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.				
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.				
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	(e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).				
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.				
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.				
4. Student Assessment					
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.				
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.				
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.				
5. Academic Staff					
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.				
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	of education, research, and service.				
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.				
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.				
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.				
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	academic freedom, are well defined and understood.				
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.				
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.				
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)					
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.				
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.				
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.				
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.				
7. Facilities and Infrastructure					
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.				
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.				
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.				
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.				
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	shown to be defined and implemented.				
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.				
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.				
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.				
8. Output and Outcomes					
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established,				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	monitored, and benchmarked for improvement.				
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.				
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				

การดำเนินงานพัฒนาและปรับปรุงด้านอื่น ๆ (ระบุ)

.....

.....

.....

.....