

รายงานผลการประเมินตนเอง
Self-Assessment Report (SAR)
ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2565
คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2568

1 มิถุนายน 2568 – 31 พฤษภาคม 2569

คณะกรรมการประเมิน

ลงชื่อ	.....
ชื่อสกุล	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทพัทธ์ โนนศรีเมือง)
ตำแหน่ง	ประธานคณะกรรมการ
สังกัดมหาวิทยาลัย	คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
วันที่	18-20/กรกฎาคม/2569

ลงชื่อ	.....
ชื่อสกุล	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุณฑีรา อาษาศรี)
ตำแหน่ง	กรรมการ
สังกัดมหาวิทยาลัย	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
วันที่	18-20/กรกฎาคม/2569

ลงชื่อ	.....
ชื่อสกุล	(อาจารย์ชุติภา กองสมบัติ)
ตำแหน่ง	กรรมการและเลขานุการ
สังกัดมหาวิทยาลัย	คณะมนุษศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
วันที่	18-20/กรกฎาคม/2569

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (ถ้ามี)

ข้อมูลทั่วไป

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านรัฐประศาสนศาสตร์ สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ผ่านการวิจัย มีภาวะผู้นำทางวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร ภาครัฐ และสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

จากการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA พบว่า หลักสูตรมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Programme Learning Outcomes: PLOs) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยมีการออกแบบหลักสูตร รายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้ และวิธีการประเมินผลให้เชื่อมโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างเป็นระบบ

ในด้านการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรมีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องโดยอาศัยข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก ได้แก่ นักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ และหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและตอบสนองต่อบริบทการเปลี่ยนแปลงของสังคมและวิชาชีพ

ด้านการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรเน้นการเรียนรู้ที่ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Student-Centred Learning) และการเรียนรู้บนฐานการวิจัย (Research-Based Learning) ส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนรู้ คิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง สร้างองค์ความรู้ใหม่ และพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมถึงส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และภาวะผู้นำทางวิชาการ

ด้านการวัดและประเมินผล หลักสูตรใช้วิธีการประเมินที่หลากหลายและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ทั้งการสอบ การนำเสนอผลงาน การสัมมนา การประเมินงานวิจัย และการประเมินดุษฎีนิพนธ์ โดยมีเกณฑ์และกระบวนการประเมินที่ชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

ในด้านบุคลากรและทรัพยากรสนับสนุน หลักสูตรได้รับการสนับสนุนจากอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ บุคลากรสายสนับสนุน และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมด้านทรัพยากรการเรียนรู้ ห้องสมุด ฐานข้อมูลวิชาการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และบริการนักศึกษา ซึ่งได้รับการประเมินและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ

ด้านผลลัพธ์ของหลักสูตร (Output and Outcomes) หลักสูตรมีระบบติดตามอัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน ระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ภาวะการมีงานทำ ความก้าวหน้าในวิชาชีพของบัณฑิต ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการของอาจารย์และนักศึกษา ตลอดจนระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ และใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรตามแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Continuous Quality Improvement: CQI)

ผลการดำเนินงานสะท้อนให้เห็นว่าหลักสูตรสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนด มีศักยภาพในการเป็นนักวิชาการ นักวิจัย และผู้บริหารภาครัฐที่สามารถสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ หลักสูตรยังคงมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพในทุกมิติ โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์และกระบวนการประกันคุณภาพตามแนวทาง AUN-QA เพื่อยกระดับมาตรฐานหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศและการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติต่อไป

จุดเด่นของหลักสูตร (Strengths)

1.หลักสูตรมุ่งเน้นการวิจัยและการสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่ตอบสนองต่อการพัฒนาภาครัฐและสังคม

2.มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพสูง

3. มีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการวิจัยกับหน่วยงานภายนอก

โอกาสในการพัฒนา (Areas for Improvement)

1.พัฒนาระบบการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO Achievement) ให้เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

2.เพิ่มจำนวนผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติของอาจารย์และนักศึกษา

3.เพิ่มการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมการเรียนรู้ในกระบวนการจัดการศึกษา

แนวทางการพัฒนาในระยะต่อไป

หลักสูตรจะดำเนินการพัฒนาระบบบริหารหลักสูตรตามแนวคิด Outcome-Based Education (OBE) และ AUN-QA อย่างเต็มรูปแบบ โดยมุ่งเน้นการใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์ในการตัดสินใจ การสร้างระบบติดตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ชัดเจน การยกระดับคุณภาพงานวิจัยและผลงานวิชาการ ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและอาจารย์ให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล อันจะนำไปสู่การเป็นหลักสูตรดุษฎีบัณฑิตที่มีคุณภาพและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางต่อไป.

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

ลายเซ็น .....

(รองศาสตราจารย์ ดร.ภักดี โพธิ์สิงห์)

ประธานหลักสูตร

วันที่รายงาน ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ลายเซ็น .....

(รองศาสตราจารย์ ดร.ยุภาพร ยุภาศ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ลายเซ็น .....

(รองศาสตราจารย์ ดร.สัญญา เคณาภูมิ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สารบัญ

หัวเรื่อง **หน้า**

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร..... 3
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร 7
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด 11
2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1) 11
2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA 15
เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes) 17
เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content) 23
เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach) 31
เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment) 38
เกณฑ์คุณภาพที่ 5 บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff) 45
เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services) 52
เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure) 62
เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ 76
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง..... 83
1. ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ สป.อว. (ตัวบ่งชี้ 1.1) 83
2. ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA 83
จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา..... 92

ส่วนที่ 1
ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25541561105728

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Doctor of Public Administration Program in Public Administration

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย) : รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อย่อ (ไทย) : รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Doctor of Public Administration (Public Administration)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : D.P.A. (Public Administration)

3. วิชาเอก

- ไม่มี -

4. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต หน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 63 หน่วยกิต จัดการศึกษาเป็น แบบ 2.1 โดยเรียนรายวิชา ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต และ ทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ☐ ปริญญาโท

☐ประกาศนียบัตรบัณฑิตขั้นสูง ☑ ปริญญาเอก

5.2 แผนการศึกษา

แผนการศึกษาปริญญาเอก 3 ปี แบบ 2.1

5.3 ภาษาที่ใช้

☑ ภาษาไทย โดยใช้เอกสารและตำราของหลักสูตรเป็นตำราทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทย

☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ

☑ รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาชาวต่างประเทศ ที่สามารถใช้ภาษาไทยเป็นอย่างดี

1.5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

☑ เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

☐ เป็นหลักสูตรความร่วมมือกับ .....

1.5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

☑ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

☐ ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา ระบุ .....

6. ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับปรัชญาการเมือง บริบททางการเมือง เศรฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีในการบริหารและให้บริการภาครัฐ นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐทั้งในระดับชาติ ภูมิภาค และท้องถิ่น สร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์ สังเคราะห์และการวิจัย เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการบริหารทั้งภาครัฐและเอกชน การบริหารจัดการที่ดีมีความรู้คู่คุณธรรม มีความพร้อมในการบริหารจัดการในยุคของการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาองค์การ สังคมและประเทศชาติ

7. ความสำคัญของหลักสูตร

กระแสโลกาภิวัตน์ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง เทคโนโลยี ซึ่งส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการภาครัฐ ระบบราชการ กฎหมาย ระเบียบการบริหารจัดการทำให้ระบบราชการมุ่งเน้นการนำการบริหารงานภาครัฐบนพื้นฐานธรรมาภิบาลแนวใหม่ (New Public Governance) มาใช้เป็นการปฏิบัติราชการที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศเปิดโอกาสให้เอกชนเข้ามาแข่งขัน การให้บริการสาธารณะการให้ความสำคัญต่อค่านิยม จรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรมและจริยธรรม ตลอดทั้งการมุ่งเน้นการให้บริการแก่ประชาชนโดยคำนึงถึงคุณภาพเป็นสำคัญ ดังนั้นมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงได้พัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ (Vision) ของมหาวิทยาลัยที่เน้นการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อชุมชนภายใต้ การบริหารจัดการที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างก้าวกระโดด (Disruption)

8. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตดุษฎีบัณฑิตทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

1 ที่มีความรู้ ทักษะ ความคิดสร้างสรรค์ และมีความตระหนักเกี่ยวกับปรัชญาการเมือง บริบททางการเมือง เศรฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีในการบริหารและให้บริการภาครัฐ ได้เป็นอย่างดี

2 ที่มีความรู้ความสามารถด้านนโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐทั้งในระดับชาติ ภูมิภาค และท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี

3 ที่สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เหมาะสมกับในการสภาพปัญหาที่มีความสลับซับซ้อน ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ สังเคราะห์และการวิจัยโดยสามารถใช้เทคโนโลยี เครื่องมือทางสถิติประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

4 ที่มีคุณธรรม จริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคม มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพและสร้างประโยชน์ให้กับสังคม

9. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

ในการประเมินปี 2568 หลักสูตรนำมาตรฐาน TQF 5 ด้านมาทำการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยมุ่งให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทั้งด้านความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ และความสามารถในการนำความรู้ไปใช้ได้อย่างเหมาะสม

ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม เป็นผลการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณทางวิชาการหรือวิชาชีพ สามารถประพฤติตนอย่างเหมาะสม มีจิตสำนึกที่ดี มีความเสียสละ และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

ด้านที่ 2 ด้านความรู้ เป็นผลการเรียนรู้ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และเนื้อหาสาระสำคัญของศาสตร์ที่ศึกษา สามารถเชื่อมโยงความรู้กับบริบทที่เกี่ยวข้อง เข้าใจความก้าวหน้าทางวิชาการ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียน การทำงาน หรือการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

ด้านที่ 3 ด้านทักษะทางปัญญา เป็นผลการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีเหตุผล และคิดอย่างเป็นระบบ สามารถแสวงหาข้อมูล ประเมินข้อมูล ตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์เพื่อสร้างแนวทางหรือวิธีการใหม่ในการพัฒนางานหรือแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ

ด้านที่ 4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ เป็นผลการเรียนรู้ที่มุ่งให้ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพความแตกต่าง สามารถทำหน้าที่ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย และสามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับบุคคลหรือกลุ่มต่าง ๆ ได้

ด้านที่ 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผลการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ข้อมูล ตัวเลข และสถิติพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ สามารถสื่อสารทั้งการพูด การเขียน และการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น จัดการ ประมวลผล และนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีโครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาสอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

หมวดวิชา	แบบ 2.1 หน่วยกิต
1. หมวดวิชาสัมพันธ์	6
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	
2.1 วิชาบังคับ	12
2.2 วิชาเลือก	9
3. หมวดวิชาพื้นฐานเสริมทักษะ	(ไม่นับรวมหน่วยกิต)
4. วิทยานิพนธ์	36
รวมหน่วยกิต	**63**

11. มาตรฐานผลการเรียนรู้

(1) อธิบายแนวคิด ทฤษฎีและหลักการของรายวิชาที่เรียนได้

(2) พัฒนาและสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์จากประเด็นปัญหาสำคัญที่เป็นปัจจุบัน

(3) นำแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ไปใช้เป็นกรอบในการแสวงหาคำตอบโดยระเบียบวิธีการวิจัย

12. อาชีพที่สามารถประกอบได้

1. อาชีพในภาคเอกชน ได้แก่ นักบริหาร, นักธุรกิจ, วิทยากรฝึกอบรม, นักวางแผนกลยุทธ์/ยุทธศาสตร์
2. อาชีพในภาครัฐ ได้แก่ ข้าราชการพลเรือน, ข้าราชการในกระทรวงต่างๆ, พนักงานรัฐวิสาหกิจ, พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา, พนักงานราชการ, พนักงานท้องถิ่น ตลอดจนเจ้าหน้าที่ของภาครัฐ
3. อาชีพในด้านการเมือง ได้แก่ นักการเมืองในระดับชาติ,นักการเมืองระดับท้องถิ่น

13 สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ 80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับบัณฑิตศึกษา)

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - ไม่น้อยกว่า 3 คน และ - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ - ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	☑	มคอ 2
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	☑	มคอ 2
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร - คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	☑	มคอ 2
4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน *- อาจารย์ประจำ* - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชา ที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง *- อาจารย์พิเศษ* - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชา ที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	☑	มคอ 2

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
- ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำ เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น		
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ - เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า รองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและ - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	☑	มคอ 2
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) *- อาจารย์ประจำ* - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย *- ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก* - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง - หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของ สภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ	☑	มคอ 2
7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ *- อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์*	☑	มคอ 2

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
- ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ไม่น้อยกว่า 3 คน ประธานผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องไม่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม *- อาจารย์ประจำหลักสูตร* - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย *- ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก* - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง - หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ		
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา *- แผน ก1* - ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. *- แผน ก2* - ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่คุณภาพตามประกาศของ กกอ. หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการ (Proceeding) *- แผน ข* - รายงานการค้นคว้าหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้	☑	มคอ 2

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา *- วิทยานิพนธ์* - อาจารย์คุณวุฒิปริญญาโท 1 คนต่อนักศึกษา 5 คน - อาจารย์คุณวุฒิปริญาเอก 1 คนต่อนักศึกษา 5 คน *- การค้นคว้าอิสระ* - อาจารย์คุณวุฒิปริญญาโท 1 คนต่อนนักศึกษา 15 คน - หากอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการหรือปริญญาโทและมีตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป 1 คนต่อนักศึกษา 10 คน - หากเป็นที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คนเทียบเท่ากับนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน	☑	มคอ 2
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด - ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	☑	มคอ 2

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 1 : การกำกับมาตรฐาน

(แสดงเครื่องหมาย ☑ ให้ตรงกับผลการประเมินข้างต้น)

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้ การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	**Absolutely Inadequate** The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
2	**Inadequate and Improvement is Necessary** The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
3	**Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
4	**Adequate as Expected** The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
5	**Better Than Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
6	**Example of Best Practices** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.	เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
7	**Excellent (Example of World-class or Leading Practices)** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.	ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

รายละเอียดและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

Requirement	เป้าหมาย	คะแนน
1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	2	2
1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	2	2
1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	2	2
1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	2	2
1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	2	2
Overall	2	2

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 - เกณฑ์ย่อย

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

หลักสูตรแสดงให้เห็นว่า ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรได้รับการกำหนดอย่างเหมาะสม โดยอ้างอิงกรอบการจัดลำดับการเรียนรู้ที่เป็นที่ยอมรับ มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และได้รับการสื่อสารจนเป็นที่รับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ได้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Programme Learning Outcomes: PLOs) โดยยึดหลักการของ Outcome-Based Education (OBE) และสอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework: TQF) รวมทั้งแนวทางการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA

การพัฒนาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรเริ่มจากการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สร้างองค์ความรู้จากการวิจัย และนำองค์ความรู้ไปพัฒนาท้องถิ่น สังคม และประเทศอย่างยั่งยืน ตลอดจนสอดคล้องกับพันธกิจของคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ที่มุ่งผลิตนักวิชาการ นักวิจัย และผู้นำทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

หลักสูตรได้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังโดยอาศัยกรอบแนวคิดด้านการเรียนรู้ตามลำดับขั้นทางปัญญาของ Bloom’s Taxonomy (Revised Bloom’s Taxonomy) ครอบคลุมตั้งแต่ระดับการวิเคราะห์ (Analyze) การประเมินค่า (Evaluate) ไปจนถึงการสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ (Create) ซึ่งสอดคล้องกับคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ต้องสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ พัฒนางานวิจัยขั้นสูง และประยุกต์องค์ความรู้เพื่อแก้ไขปัญหาสาธารณะและพัฒนาสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรครอบคลุมทั้งด้านความรู้เชิงลึกทางรัฐประศาสนศาสตร์ ความสามารถด้านการวิจัยขั้นสูง การวิเคราะห์และสังเคราะห์นโยบายสาธารณะ ภาวะผู้นำทางวิชาการ การสื่อสารทางวิชาการระดับนานาชาติ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูลวิจัย ตลอดจนการยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของสังคม องค์กรภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานด้านการพัฒนาประเทศในปัจจุบัน

เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับรู้และเข้าใจผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร หลักสูตรได้ดำเนินการสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เอกสารหลักสูตร เว็บไซต์มหาวิทยาลัย เว็บไซต์คณะ คู่มือนักศึกษา การประชาสัมพันธ์หลักสูตร การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ การประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร การประชุมอาจารย์ผู้สอน ตลอดจนการประชุมผู้ใช้บัณฑิตและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่หลักสูตรมุ่งพัฒนา

จากการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเป็นแนวทางสำคัญในการออกแบบโครงสร้างหลักสูตร รายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้ และการประเมินผลผู้เรียนตลอดกระบวนการจัดการศึกษา

ตารางแสดงความเชื่อมโยง (Alignment Matrix)

วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย – พันธกิจคณะ – พันธกิจหลักสูตร – ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

วิสัยทัศน์/พันธกิจ มหาวิทยาลัย	**พันธกิจคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์**	**พันธกิจหลักสูตร**	**ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)**
ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม	ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และจริยธรรมทางวิชาชีพ	พัฒนานักวิชาการและนักบริหารภาครัฐที่มีคุณธรรมและจริยธรรม	PLO1 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
สร้างองค์ความรู้และงานวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและสังคม	ส่งเสริมการวิจัยและสร้างองค์ความรู้ทางรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์	ผลิตนักวิจัยที่สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์	PLO2 สามารถออกแบบและดำเนินการวิจัยขั้นสูงเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่
พัฒนาท้องถิ่นด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้	บริการวิชาการเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม	ประยุกต์องค์ความรู้เพื่อแก้ปัญหาสาธารณะและพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	PLO3 สามารถวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาสาธารณะโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์
พัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก	ผลิตผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพด้านรัฐประศาสนศาสตร์	พัฒนาภาวะผู้นำและความสามารถในการบริหารจัดการภาครัฐยุคใหม่	PLO4 แสดงภาวะผู้นำทางวิชาการและการบริหารจัดการภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	พัฒนาทักษะการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ	ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูลวิจัยสมัยใหม่	PLO5 สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูลวิจัยเพื่อการศึกษาค้นคว้าและพัฒนางานวิจัย
สร้างเครือข่ายความร่วมมือระดับชาติและนานาชาติ	ส่งเสริมความเป็นสากลทางวิชาการ	พัฒนาความสามารถในการสื่อสารและเผยแพร่งานวิจัยในระดับสากล	PLO6 สามารถสื่อสารและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติได้

การวิเคราะห์ความสอดคล้อง (Alignment Analysis)

จากตารางข้างต้น พบว่าผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Programme Learning Outcomes: PLOs) มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย พันธกิจของคณะ และพันธกิจของหลักสูตรในทุกมิติ โดยเฉพาะด้านการสร้างองค์ความรู้จากการวิจัย การพัฒนาท้องถิ่น การสร้างผู้นำทางวิชาการ และการยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม ทั้งนี้ PLOs ถูกใช้เป็นกรอบสำคัญในการออกแบบโครงสร้างหลักสูตร การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สำเร็จการศึกษาสามารถบรรลุคุณลักษณะบัณฑิตที่หลักสูตรกำหนดไว้

1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

หลักสูตรต้องแสดงให้เห็นว่า ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของทุกรายวิชาได้รับการกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสม และมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร เพื่อให้มั่นใจว่ารายวิชาทุกวิชามีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรโดยรวม

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ได้กำหนดผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Programme Learning Outcomes: PLOs) เพื่อใช้เป็นกรอบในการออกแบบและพัฒนาผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) ของทุกรายวิชาในหลักสูตร โดยยึดหลักการ Outcome-Based Education (OBE) และแนวทางการประกันคุณภาพตามเกณฑ์ AUN-QA

ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 การกำหนดผลการเรียนรู้ของรายวิชาอ้างอิงกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ รวมถึงทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแต่ละรายวิชามีการกำหนดผลการเรียนรู้และวิธีการประเมินผลไว้ในรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3)

ในการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2570 หลักสูตรได้พัฒนาแนวทางการกำหนดผลการเรียนรู้ระดับรายวิชาให้สอดคล้องกับแนวคิด Outcome-Based Education มากยิ่งขึ้น โดยใช้ PLOs เป็นจุดเริ่มต้นในการออกแบบรายวิชา (Backward Curriculum Design) และกำหนด CLOs ให้สามารถวัดผลได้ (Measurable Learning Outcomes) ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) และคุณลักษณะ (Attitudes and Values)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs และ CLOs ของทุกรายวิชา ผ่านกระบวนการ Curriculum Mapping เพื่อให้มั่นใจว่าผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตรได้รับการสนับสนุนจากรายวิชาต่าง ๆ อย่างเป็นระบบตลอดระยะเวลาการศึกษา โดยกำหนดระดับการพัฒนา (Introduced, Reinforced และ Mastered) ของแต่ละผลการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาอย่างเหมาะสม

รายวิชาในกลุ่มวิชาพื้นฐานและวิชาสัมพันธ์มุ่งเน้นการพัฒนาความรู้และทักษะการวิจัยขั้นสูง การวิเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ตลอดจนการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ ส่วนรายวิชาเฉพาะด้านและวิทยานิพนธ์มุ่งเน้นการบูรณาการองค์ความรู้ การสร้างองค์ความรู้ใหม่ การวิเคราะห์นโยบาย

สาธารณะ และการแก้ไขปัญหาสาธารณะโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ อันเป็นผลการเรียนรู้ระดับสูงที่สอดคล้องกับคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก

หลักสูตรได้กำหนดให้มีการทบทวนความสอดคล้องระหว่าง PLOs และ CLOs อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร การพิจารณารายละเอียดรายวิชา (Course Specification) และการรับฟังข้อเสนอแนะจากอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต เพื่อให้ผลการเรียนรู้ของรายวิชามีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสามารถสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem- solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). *หลักสูตรมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่ประกอบด้วยทั้งผลลัพธ์ทั่วไป (ทักษะการสื่อสารทั้งการเขียนและการพูด, การแก้ปัญหา, เทคโนโลยีสารสนเทศ, ทักษะการสร้างทีมสัมพันธ์ เป็นต้น) และผลลัพธ์เฉพาะเจาะจงตามรายวิชา (ความรู้และทักษะเฉพาะตามสาระรายวิชา)*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ได้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Programme Learning Outcomes: PLOs) โดยคำนึงถึงการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน ทั้งในด้านสมรรถนะทั่วไป (Generic Outcomes) และสมรรถนะเฉพาะทางวิชาชีพ (Subject-specific Outcomes) เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบทการบริหารภาครัฐ การพัฒนาสังคม และการสร้างองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์

ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 การกำหนดผลการเรียนรู้ยึดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ซึ่งครอบคลุมผลลัพธ์ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ รวมถึงทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อันเป็นพื้นฐานสำคัญของการพัฒนาสมรรถนะทั่วไปของผู้เรียน

D-R: คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้พิจารณารายวิชาเรียน

TQF	Generic PLOs	Specific PLOs
ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม	✓	
ด้านที่ 2 ด้านความรู้		✓
ด้านที่ 3 ด้านทักษะทางปัญญา		✓
ด้านที่ 4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓	
ด้านที่ 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	

จากการดำเนินงานดังกล่าว หลักสูตรสามารถแสดงให้เห็นว่าผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรมีความสมดุลระหว่างสมรรถนะทั่วไปและสมรรถนะเฉพาะทางวิชาชีพ อันเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตบัณฑิตที่มีความพร้อมทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ และการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในสังคมยุคใหม่

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. *หลักสูตรมีการรวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก ซึ่งสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ในการพัฒนาหลักสูตร โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Stakeholders) เพื่อให้ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Programme Learning Outcomes: PLOs) สอดคล้องกับความต้องการของสังคม ภาคการปฏิบัติงาน และการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และการบริหารภาครัฐในปัจจุบัน

ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 หลักสูตรได้อาศัยข้อมูลจากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ความต้องการกำลังคนด้านการบริหารภาครัฐ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตลอดจนข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และคณาจารย์ ในการกำหนดวัตถุประสงค์และผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

D-R: คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำข้อมูลความต้องการที่ได้มาวิเคราะห์ และจัดทำ TQF จำนวน 5 ข้อ เมื่อพิจารณาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. *นักศึกษาของหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ตั้งไว้เมื่อสำเร็จการศึกษา*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ได้กำหนดระบบการติดตามและประเมินผลการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Programme Learning Outcomes: PLOs) อย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่านักศึกษาสามารถพัฒนาสมรรถนะตามที่หลักสูตรกำหนดไว้และบรรลุผลการเรียนรู้เมื่อสำเร็จการศึกษา

ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ผ่านการประเมินผลในรายวิชา การศึกษาค้นคว้าอิสระ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ และการเผยแพร่ผลงานวิจัยตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการตรวจสอบความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะของผู้เรียนในระดับดุษฎีบัณฑิต

หลักสูตรมีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการสอบวัดคุณสมบัติ ผลการสอบวิทยานิพนธ์ จำนวนผลงานตีพิมพ์ การสำเร็จการศึกษา และผลการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต เพื่อตรวจสอบระดับ

การบรรลุ PLOs ของผู้เรียนในแต่ละรุ่น ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาแสดงให้เห็นว่านักศึกษาสามารถพัฒนาสมรรถนะตามที่หลักสูตรกำหนด โดยสามารถดำเนินการวิจัยขั้นสูง สร้างองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กร ชุมชน และสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอยู่ในระดับดีมาก สะท้อนถึงความสามารถของผู้สำเร็จการศึกษาในการปฏิบัติงานและการสร้างคุณค่าให้แก่หน่วยงานและสังคม

หลักสูตรได้นำผลการประเมินการบรรลุ PLOs มาวิเคราะห์และใช้เป็นข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) ในการปรับปรุงรายวิชา วิธีการจัดการเรียนรู้ วิธีการประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องตามวงจรคุณภาพ PDCA (Plan–Do–Check–Act) เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนทุกคนสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรก่อนสำเร็จการศึกษา

จากการดำเนินงานดังกล่าว หลักสูตรสามารถแสดงให้เห็นว่าผู้สำเร็จการศึกษาสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรทั้งด้านสมรรถนะทั่วไป (Generic Outcomes) และสมรรถนะเฉพาะทาง (Subject-specific Outcomes) ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และมีความพร้อมในการเป็นนักวิชาการ นักวิจัย และผู้นำทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในระดับชาติและนานาชาติ

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1-1	มคอ.2 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต พ.ศ.2565
1-2	รายงานผลการประเมินผู้ใช้บัณฑิต
1-3	รายงานการสำเร็จการศึกษาและอัตราการสำเร็จการศึกษา
1-4	สารสนเทศของหลักสูตร เพจ Facebook
1-5	เว็บไซต์คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
1-6	เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://www.rmu.ac.th/vision

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)

Requirement	เป้าหมาย	คะแนน
2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	2	2
2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	2	2
2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	2	2
2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	2	2

Requirement	เป้าหมาย	คะแนน
2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	2	2
2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	2	2
2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	2	2
Overall	2	2

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 – เกณฑ์ย่อย

2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. *คำอธิบายหลักสูตรและรายวิชามีความครอบคลุม เป็นปัจจุบัน และมีการประชาสัมพันธ์ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างทั่วถึง*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ได้จัดทำราย ละเอียดหลักสูตร (Programme Specification) และรายละเอียดรายวิชา (Course Specifications) อย่างครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

หลักสูตรได้กำหนดปรัชญา วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง โครงสร้างหลักสูตร แผนการศึกษา คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา ระบบการจัดการศึกษา และคำอธิบายรายวิชาไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถเข้าใจแนวทางการจัดการศึกษาของหลักสูตรได้อย่างครบถ้วน โดยมุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านรัฐประศาสนศาสตร์ การวิจัย การสร้างองค์ความรู้ใหม่ และมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรโดยคำนึงถึงบริบทการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง และเทคโนโลยีสมัยใหม่ อาทิ Digital Transformation, Artificial Intelligence (AI), Internet of Things (IoT) และผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีการกำหนดแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรอย่างเป็นระบบ โดยติดตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชนท้องถิ่น รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรบนพื้นฐานของมาตรฐานสากล และสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและตอบสนองต่อความต้องการของสังคม

ในด้านการสื่อสารข้อมูล หลักสูตรเผยแพร่รายละเอียดหลักสูตรผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เว็บไซต์คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ คู่มือนักศึกษา เอกสารประชาสัมพันธ์ และกิจกรรม

แนะแนวการศึกษา ตลอดจนการประชุมชี้แจงแก่นักศึกษา อาจารย์ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงข้อมูลของหลักสูตรได้อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน

สำหรับรายละเอียดรายวิชา (Course Specifications) อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยกำหนดคำอธิบายรายวิชา เนื้อหาสาระ วิธีการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลไว้อย่างชัดเจน และมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและความต้องการของผู้เรียน

2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. *หลักสูตรได้รับการออกแบบให้สอดคล้องกับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ได้ออกแบบโครงสร้างหลักสูตรให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของผู้เรียน โดยมุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านรัฐประศาสนศาสตร์ สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ผ่านกระบวนการวิจัย มีภาวะผู้นำ มีคุณธรรมจริยธรรม และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อพัฒนาองค์การ สังคม และประเทศชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การออกแบบหลักสูตรได้กำหนดโครงสร้างการเรียนรู้แบบลำดับขั้น (Progressive Learning) เริ่มจากการสร้างองค์ความรู้พื้นฐานและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ การพัฒนาทักษะการวิเคราะห์เชิงนโยบายและการจัดการภาครัฐ การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการวิจัยขั้นสูง ตลอดจนการสร้างองค์ความรู้ใหม่ผ่านการจัดทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับดุษฎีบัณฑิต

หลักสูตรกำหนดให้ผู้เรียนศึกษาในหมวดวิชาสัมพันธ์ ได้แก่ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และวิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูง เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษา เทคโนโลยี และการวิจัยที่จำเป็นต่อการศึกษาระดับปริญญาเอก จากนั้นจึงศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะด้านซึ่งประกอบด้วยรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกที่ครอบคลุมองค์ความรู้สำคัญทางรัฐประศาสนศาสตร์ ได้แก่ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ขั้นสูง นโยบายศาสตร์ ทฤษฎีองค์การและการจัดการขั้นสูง และสถิติศาสตร์ขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

นอกจากนี้ หลักสูตรยังเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกศึกษาตามความสนใจและความเชี่ยวชาญผ่านกลุ่มวิชาเลือก 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มนโยบายสาธารณะ กลุ่มองค์การและการจัดการ กลุ่มทรัพยากรมนุษย์ และกลุ่มการบริหารจัดการท้องถิ่น ซึ่งช่วยสนับสนุนการพัฒนาความรู้เชิงลึกและการสร้างความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของผู้เรียน

ในส่วนของการพัฒนาทักษะการวิจัย หลักสูตรได้กำหนดวิทยานิพนธ์จำนวน 36 หน่วยกิต คิดเป็นสัดส่วนมากกว่าครึ่งหนึ่งของหน่วยกิตทั้งหมดของหลักสูตร เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ วิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อน ตลอดจนพัฒนางานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการและสังคมได้อย่างเป็นรูปธรรม

การจัดลำดับรายวิชาและแผนการศึกษา 3 ปี ได้รับการออกแบบให้สอดคล้องกับพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยในปีแรกมุ่งเน้นการศึกษาองค์ความรู้พื้นฐาน ทฤษฎี และระเบียบวิธีวิจัย ปีที่สองและปีที่สามมุ่งเน้นการ

พัฒนางานวิจัยและการจัดทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งสะท้อนความเชื่อมโยงระหว่างรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้ และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรอย่างเป็นระบบ

หลักสูตรยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบต่อสังคม ผ่านรายวิชาสัมมนา กิจกรรมทางวิชาการ และกระบวนการวิจัย ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายในการผลิตนักบริหารมืออาชีพที่มีความรู้คู่คุณธรรมตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ดังนั้น โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา แผนการศึกษา และกระบวนการจัดการเรียนรู้ของหลักสูตรได้รับการออกแบบอย่างสอดคล้องและเชื่อมโยงกันเพื่อสนับสนุนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ทั้งด้านความรู้ ทักษะการวิจัย ทักษะการคิดวิเคราะห์ ภาวะผู้นำ และจริยธรรมวิชาชีพ อันเป็นคุณลักษณะสำคัญของดุษฎีบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์

2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.*หลักสูตรได้รับการออกแบบบนพื้นฐานข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ได้พัฒนาหลักสูตรโดยคำนึงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้หลักสูตรมีความสอดคล้องกับบริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และการบริหารภาครัฐที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

ในการพัฒนาหลักสูตร คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้รวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลายกลุ่ม ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้ใช้บัณฑิต ผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณาจารย์ ศิษย์เก่า และนักศึกษาปัจจุบัน เพื่อนำมาวิเคราะห์ความต้องการด้านสมรรถนะของบัณฑิต และใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดปรัชญา วัตถุประสงค์ โครงสร้างหลักสูตร และรายวิชาต่าง ๆ

หลักสูตรได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกซึ่งมีความเชี่ยวชาญด้านรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารภาครัฐ การพัฒนาท้องถิ่น และการวิจัยระดับสูง เข้าร่วมวิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้เนื้อหาสาระของหลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานภาครัฐและสังคม รวมทั้งสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ผลจากข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกส่งผลให้หลักสูตรกำหนดรายวิชาที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพด้านนโยบายสาธารณะ การจัดการภาครัฐ การพัฒนาองค์การ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนการวิจัยขั้นสูง ซึ่งเป็นสมรรถนะที่หน่วยงานผู้ใช้บัณฑิตให้ความสำคัญและมีความต้องการในปัจจุบัน

นอกจากนี้ หลักสูตรยังเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินคุณภาพหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ผ่านการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต การประเมินภาวะการมีงานทำของบัณฑิต การติดตามผลการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย ตลอดจนการรับฟังข้อเสนอแนะจากศิษย์เก่าและผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้นำข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาพิจารณาในการประชุมบริหารหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ และใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรในรอบต่อไป อันเป็นการสะท้อนให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ในกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร

ดังนั้น การออกแบบหลักสูตรจึงมิได้มุ่งเน้นเฉพาะมุมมองทางวิชาการเท่านั้น แต่ยังคำนึงถึงความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ภาคส่วนการบริหารภาครัฐ ชุมชน และสังคม ซึ่งส่งผลให้หลักสูตรมีความเหมาะสม ทันสมัย และสามารถผลิตบัณฑิตที่ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.*แต่ละหลักสูตรมีส่วนร่วมในการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ได้ออกแบบรายวิชาต่าง ๆ ให้มีความเชื่อมโยงและสนับสนุนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดให้แต่ละรายวิชามีบทบาทในการพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนตามระดับการศึกษาขั้นสูง

รายวิชาหมวดวิชาสัมพันธ์ ได้แก่ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และวิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูง มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการศึกษาระดับดุษฎีบัณฑิต โดยเฉพาะความสามารถในการสื่อสารทางวิชาการ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการวิจัย และการประยุกต์ใช้ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงในการสร้างองค์ความรู้ใหม่

รายวิชาบังคับ ได้แก่ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ขั้นสูง นโยบายศาสตร์ ทฤษฎีองค์การและการจัดการขั้นสูง และสถิติศาสตร์ขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีส่วนสำคัญในการพัฒนาความรู้เชิงลึกด้านรัฐประศาสนศาสตร์ การวิเคราะห์ปัญหาสาธารณะ การสังเคราะห์องค์ความรู้ และการประยุกต์ใช้เครื่องมือวิจัยขั้นสูงในการศึกษาประเด็นทางการบริหารภาครัฐ

ในส่วนของรายวิชาเลือก หลักสูตรได้จัดกลุ่มรายวิชาตามความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านจำนวน 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มนโยบายสาธารณะ กลุ่มองค์การและการจัดการ กลุ่มทรัพยากรมนุษย์ และกลุ่มการบริหารจัดการท้องถิ่น เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาความรู้เชิงลึกตามความสนใจและความต้องการของสายวิชาชีพ โดยแต่ละกลุ่มวิชามีบทบาทในการเสริมสร้างสมรรถนะเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับการบริหารภาครัฐ การกำหนดนโยบาย การพัฒนาองค์การ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ และการพัฒนาท้องถิ่น

รายวิชาประเภทสัมมนาในแต่ละกลุ่มวิชา มีบทบาทในการส่งเสริมการคิดวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ การสังเคราะห์ประเด็นทางวิชาการ และการประยุกต์ใช้ทฤษฎีสู่การแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง ซึ่งช่วยพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพของผู้เรียน

สำหรับวิทยานิพนธ์ จำนวน 36 หน่วยกิต ถือเป็นองค์ประกอบสำคัญที่สุดของหลักสูตร เนื่องจากเป็นกระบวนการที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ ทักษะการวิจัย และประสบการณ์ทางวิชาการที่ได้รับ

จากการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ มาสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ การพัฒนานวัตกรรมทางการบริหาร และการแก้ไขปัญหาสาธารณะที่มีความซับซ้อนในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

หลักสูตรยังได้กำหนดแผนการศึกษาแบบลำดับขั้น โดยเริ่มจากการพัฒนาความรู้พื้นฐานทางทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยในปีแรก ก่อนต่อยอดสู่การศึกษารายวิชาเฉพาะด้านและการดำเนินการวิจัยในปีถัดไป ทำให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาสมรรถนะได้อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ จนสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรทั้งด้านความรู้ ทักษะการวิจัย ทักษะการคิดวิเคราะห์ ภาวะผู้นำ และคุณธรรมจริยธรรม

ดังนั้น รายวิชาทุกหมวดในหลักสูตรจึงมีบทบาทและส่วนสนับสนุนที่ชัดเจนต่อการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร โดยมีความเชื่อมโยงระหว่างองค์ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์การวิจัยในลักษณะบูรณาการตลอดระยะเวลาการศึกษา

2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.
หลักสูตรมีรายวิชาที่มีการออกแบบโครงสร้าง จัดลำดับ (พื้นฐาน กลาง และวิชาเฉพาะ) และบูรณาการอย่างสมเหตุสมผล

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ได้ออกแบบโครงสร้างหลักสูตรโดยคำนึงถึงความต่อเนื่องของการเรียนรู้ (Learning Progression) และการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนอย่างเป็นลำดับขั้น ตั้งแต่การสร้างองค์ความรู้พื้นฐาน การพัฒนาทักษะการวิเคราะห์และการวิจัยขั้นสูง ไปจนถึงการสร้างองค์ความรู้ใหม่ผ่านกระบวนการวิทยานิพนธ์

โครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วยหมวดวิชาสัมพันธ์ หมวดวิชาเฉพาะด้าน และหมวดวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีความเชื่อมโยงและสนับสนุนซึ่งกันและกันอย่างเป็นระบบ โดยในระยะแรกของการศึกษา นักศึกษาจะได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการศึกษาระดับดุษฎีบัณฑิต ผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และวิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูง ซึ่งช่วยเตรียมความพร้อมด้านการสื่อสารทางวิชาการ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และการดำเนินการวิจัยในระดับสูง

หลังจากนั้น นักศึกษาจะศึกษาในรายวิชาบังคับทางรัฐประศาสนศาสตร์ ได้แก่ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ขั้นสูง นโยบายศาสตร์ สัมมนาทฤษฎีองค์การและการจัดการขั้นสูง และสถิติศาสตร์ขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งเป็นรายวิชาหลักที่ช่วยสร้างความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับทฤษฎี แนวคิด และเครื่องมือสำคัญทางรัฐประศาสนศาสตร์ ตลอดจนพัฒนาความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิพากษ์ประเด็นทางวิชาการและวิชาชีพ

เมื่อผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้และทักษะที่เพียงพอแล้ว หลักสูตรจึงเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกศึกษารายวิชาเฉพาะด้านตามความสนใจและความเชี่ยวชาญ ผ่านกลุ่มวิชาเลือก 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มนโยบายสาธารณะ กลุ่มองค์การและการจัดการ กลุ่มทรัพยากรมนุษย์ และกลุ่มการบริหารจัดการท้องถิ่น ซึ่งช่วยส่งเสริมการพัฒนาความเชี่ยวชาญเฉพาะทางและการประยุกต์ใช้ความรู้ในบริบทที่หลากหลาย

รายวิชาในแต่ละกลุ่มได้รับการออกแบบให้มีความต่อเนื่องจากระดับพื้นฐานสู่ระดับเชี่ยวชาญ โดยใช้รูปแบบสัมมนา การวิเคราะห์กรณีศึกษา การอภิปรายเชิงวิชาการ และการศึกษาวิจัย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เชิงลึกและการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการของผู้เรียนในระดับดุษฎีบัณฑิต

นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีการบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างศาสตร์ด้านนโยบายสาธารณะ องค์การและการจัดการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ และการพัฒนาท้องถิ่น ผ่านกิจกรรมการเรียนการสอน การสัมมนาทางวิชาการ และการทำวิทยานิพนธ์ ทำให้นักศึกษาสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้จากหลากหลายมิติ เพื่อนำไปใช้ในการศึกษาวิจัยและแก้ไขปัญหาสาธารณะที่มีความซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในส่วนของแผนการศึกษา หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาเรียนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาบังคับในปีแรกก่อนศึกษารายวิชาเลือกเฉพาะด้านและเริ่มพัฒนาหัวข้อวิทยานิพนธ์ จากนั้นจึงเข้าสู่กระบวนการดำเนินการวิจัยและจัดทำวิทยานิพนธ์อย่างต่อเนื่องในปีที่สองและปีที่สาม ซึ่งสะท้อนถึงการจัดลำดับรายวิชาและกิจกรรมการเรียนรู้จากระดับพื้นฐาน (Basic) สู่ระดับกลาง (Intermediate) และระดับเชี่ยวชาญ (Advanced/Specialised) อย่างชัดเจน

การจัดโครงสร้างและลำดับรายวิชาดังกล่าวช่วยให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะได้อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ จนสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่และสำเร็จการศึกษาในระดับดุษฎีบัณฑิตตามเป้าหมายของหลักสูตร

2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.
หลักสูตรมีตัวเลือกวิชาเอกและ/หรือวิชาโทให้นักศึกษาเลือกเรียน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ได้ออกแบบหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้พัฒนาความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามความสนใจ ความถนัด และเป้าหมายทางวิชาชีพ โดยกำหนดกลุ่มวิชาเลือกเฉพาะทาง (Specialisation Areas) เพื่อสนับสนุนการสร้างความรู้เชิงลึกและการพัฒนาสมรรถนะเฉพาะด้านทางรัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรกำหนดกลุ่มวิชาเลือกจำนวน 4 กลุ่ม ประกอบด้วย

1.กลุ่มนโยบายสาธารณะ (Public Policy)
2.กลุ่มองค์การและการจัดการ (Organization and Management)
3.กลุ่มทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource)
4.กลุ่มการบริหารจัดการท้องถิ่น (Local Management)

นักศึกษาสามารถเลือกศึกษารายวิชาจากกลุ่มวิชาดังกล่าวให้สอดคล้องกับประเด็นความสนใจทางวิชาการ หัวข้อการวิจัย และเป้าหมายการประกอบอาชีพในอนาคต โดยแต่ละกลุ่มวิชามีเนื้อหาที่มุ่งพัฒนาความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอย่างชัดเจน

กลุ่มนโยบายสาธารณะมุ่งเน้นการพัฒนาความสามารถในการวิเคราะห์ กำหนด ประเมินผล และพัฒนานโยบายสาธารณะ ตลอดจนการศึกษาผลกระทบของนโยบายในระดับประเทศและนานาชาติ

กลุ่มองค์การและการจัดการมุ่งพัฒนาความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีองค์การสมัยใหม่ การจัดการเชิงกลยุทธ์ ธรรมาภิบาล และการบริหารจัดการภาครัฐในบริบทที่มีการเปลี่ยนแปลง

กลุ่มทรัพยากรมนุษย์มุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาองค์การ ภาวะผู้นำ และการจัดการเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงขององค์การภาครัฐและเอกชน

กลุ่มการบริหารจัดการท้องถิ่นมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ด้านการบริหารการพัฒนาท้องถิ่น การคลังท้องถิ่น การจัดการแบบหุ้นส่วน และนวัตกรรมนโยบายท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

นอกจากการเลือกศึกษารายวิชาเฉพาะด้านแล้ว นักศึกษายังสามารถเลือกหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่สอดคล้องกับกลุ่มวิชาที่ตนเองสนใจ ทำให้เกิดการบูรณาการระหว่างองค์ความรู้ในรายวิชาและการวิจัยเชิงลึก อันนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่และการพัฒนาความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะทาง

การออกแบบหลักสูตรในลักษณะดังกล่าวช่วยให้นักศึกษาสามารถกำหนดเส้นทางการเรียนรู้ (Learning Pathway) ที่สอดคล้องกับความสนใจและเป้าหมายทางวิชาชีพของตนเอง แม้ว่าหลักสูตรจะไม่ได้กำหนดระบบ Major–Minor อย่างเป็นทางการ แต่การจัดกลุ่มวิชาเลือกเฉพาะทางได้ทำหน้าที่เสมือนแนวทางการพัฒนาความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Specialisation Track) ซึ่งตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิตได้อย่างเหมาะสม

2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. *หลักสูตรได้รับการปรับปรุงเป็นระยะตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้แล้ว มีความเป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรม*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรอย่างเป็นระบบตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้หลักสูตรมีคุณภาพ ทันสมัย และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ วิชาชีพ และความต้องการของหน่วยงานผู้ใช้บัณฑิต

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้มีการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตร ระยะเวลา 5 ปี ตามที่ สป.อว. กำหนด โดยใช้กระบวนการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรตามกระบวนการของมหาวิทยาลัย นำส่งสป.อว. และนำเข้าระบบ CHE-CO ต่อไป (ซึ่งหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ฉบับปรับปรุง 2570 อยู่ในขั้นตอนการดำเนินการปรับปรุง ดังนี้)

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจาก คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจาก คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ในวันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจาก คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 8 เดือน เมษายน พ.ศ.2569

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจาก คณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 22 เดือน เมษายน พ.ศ.2569

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
2-1.	มคอ.2 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต พ.ศ. 2565
2-2.	มคอ.2 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต พ.ศ. 2570
2-3.	คู่มือนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
2-4.	มคอ.3 รายละเอียดรายวิชา

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

Requirement	เป้าหมาย	คะแนน
3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	2	2
3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	2	2
3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	2	2
3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	2	2
3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	2	2
3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	2	2
Overall	2	2

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 – เกณฑ์ย่อย

3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and leaching and learning activities.*ปรัชญาหลักสูตรแสดงให้เห็นว่ามีการอธิบายและสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสะท้อนให้เห็นในกิจกรรมการเรียนการสอน*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ดำเนินการจัดการศึกษาภายใต้ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม สามารถสร้างองค์ความรู้และนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติได้อย่างยั่งยืน

หลักสูตรยึดหลักการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นนักวิชาการและนักบริหารมืออาชีพที่มีความรู้เชิงลึกทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีศักยภาพในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ผ่านกระบวนการวิจัย มีภาวะผู้นำทางวิชาการ ยึดมั่นใน

คุณธรรม จริยธรรม และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อแก้ไขปัญหาสาธารณะและพัฒนาการบริหารภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปรัชญาการศึกษาดังกล่าวได้รับการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เอกสารหลักสูตร (มคอ.2) เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและคณะ คู่มือนักศึกษา การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ การประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร การประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ตลอดจนกิจกรรมประชาสัมพันธ์หลักสูตรแก่ผู้สนใจเข้าศึกษา ศิษย์เก่า และหน่วยงานผู้ใช้บัณฑิต

ในระดับการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรได้นำปรัชญาการศึกษามาสู่การปฏิบัติผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student-Centred Learning) และการเรียนรู้ผ่านการวิจัย (Research-Based Learning) โดยมุ่งส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ใหม่จากการศึกษาวิจัย

กิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ใช้วิธีการที่หลากหลาย อาทิ การบรรยายเชิงวิเคราะห์ การอภิปรายทางวิชาการ การสัมมนา การวิเคราะห์กรณีศึกษา การศึกษาค้นคว้าอิสระ การนำเสนอผลงานวิชาการและการทำวิจัย ซึ่งช่วยส่งเสริมการคิดเชิงวิพากษ์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการแก้ไขปัญหาสาธารณะในบริบทจริง

หลักสูตรยังส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น การประชุมวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัย การตีพิมพ์บทความวิชาการ และการบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อพัฒนาความเป็นนักวิจัยและผู้นำทางวิชาการตามปรัชญาของหลักสูตร

นอกจากนี้ กระบวนการจัดทำวิทยานิพนธ์ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญของหลักสูตร ยังสะท้อนปรัชญาการศึกษาที่มุ่งสร้างองค์ความรู้ใหม่และพัฒนาศักยภาพการวิจัยของนักศึกษา โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกศึกษาประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารภาครัฐ การพัฒนาท้องถิ่น และการพัฒนาสังคม เพื่อนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในทางวิชาการและการพัฒนาประเทศ

ดังนั้น ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรจึงได้รับการกำหนด สื่อสาร และนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนานักศึกษา และการวิจัย ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน ทั้งด้านความรู้ ทักษะการวิจัย ภาวะผู้นำ คุณธรรมจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม อันสอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตรและพันธกิจของมหาวิทยาลัย

3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. *กิจกรรมการเรียนการสอนเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีบทบาทสำคัญในกระบวนการเรียนรู้ (Student-Centred Learning) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของตนเอง และสามารถพัฒนาศักยภาพทางวิชาการและการวิจัยได้อย่างต่อเนื่อง

หลักสูตรกำหนดรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมอย่างเต็มที่ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย อาทิ การอภิปรายเชิงวิชาการ การสัมมนา การวิเคราะห์กรณีศึกษา การนำเสนอผลงาน การวิพากษ์บทความวิชาการ การศึกษาค้นคว้าอิสระ และการวิจัย ซึ่งช่วยส่งเสริมให้นักศึกษาได้ฝึกการคิดวิเคราะห์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น

ในรายวิชาระดับดุษฎีบัณฑิต นักศึกษามีบทบาทในการกำหนดประเด็นการศึกษา การค้นคว้าเอกสารวิชาการ การสังเคราะห์องค์ความรู้ และการนำเสนอผลการศึกษาในชั้นเรียน โดยอาจารย์ทำหน้าที่เป็นผู้ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ (Facilitator) มากกว่าการถ่ายทอดความรู้เพียงฝ่ายเดียว ส่งผลให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อการเตรียมความพร้อม การแสวงหาความรู้ และการพัฒนาความเข้าใจในเนื้อหาวิชาอย่างลึกซึ้ง

หลักสูตรยังส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผนและดำเนินการวิจัยของตนเอง ตั้งแต่การกำหนดปัญหาวิจัย การพัฒนากรอบแนวคิด การออกแบบวิธีวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการนำเสนอผลการวิจัย ผ่านกระบวนการ จัดทำดุษฎีนิพนธ์ ซึ่งเป็นกิจกรรมสำคัญที่สะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้และการสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วยตนเอง

นอกจากนี้ หลักสูตรยังสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ เช่น การประชุมวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัย การเผยแพร่บทความวิชาการ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งช่วยพัฒนาทักษะการสื่อสารทางวิชาการ ความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนกำหนดภาระงาน การมอบหมายงานวิชาการ และกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเองและต่อกลุ่ม โดยนักศึกษาจะได้รับโอกาสในการแสดงความคิดเห็น เสนอแนะแนวทางการเรียนรู้ และสะท้อนผลการเรียนรู้ของตนเองอย่างสม่ำเสมอ

หลักสูตรยังมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ ซึ่งทำหน้าที่ติดตามความก้าวหน้าทางการเรียนและการวิจัย ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถวางแผนและรับผิดชอบต่อการพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรจึงเอื้อต่อการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในทุกขั้นตอนของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งในชั้นเรียน การศึกษาค้นคว้า การวิจัย และกิจกรรมทางวิชาการ ส่งผลให้นักศึกษาสามารถพัฒนาความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของตนเอง มีความเป็นอิสระทางวิชาการ และสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ได้ตามเป้าหมายของหลักสูตรระดับดุษฎีบัณฑิต

3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

กิจกรรมการเรียนการสอนมีการใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้โดยที่นักศึกษามีส่วนร่วม

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้แสวงหาความรู้ สร้างองค์ความรู้ และพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ด้วยตนเอง โดยมุ่งเน้นการเรียนรู้ที่ผู้เรียนมีส่วนร่วมอย่างกระตือรือร้นในทุกขั้นตอนของกระบวนการเรียนรู้

การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรมิได้เน้นเฉพาะการบรรยายในชั้นเรียน แต่ส่งเสริมให้นักศึกษามีบทบาทสำคัญในการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอองค์ความรู้ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การสัมมนาทางวิชาการ การอภิปรายกลุ่ม การวิเคราะห์กรณีศึกษา การวิพากษ์บทความวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัย และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน

ในรายวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ขั้นสูง นโยบายศาสตร์ และสัมมนาทฤษฎีองค์การและการจัดการขั้นสูง นักศึกษาจะได้รับมอบหมายให้ศึกษาวรรณกรรมทางวิชาการจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย วิเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนร่วมอภิปรายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งช่วยพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิพากษ์และการสร้างข้อโต้แย้งทางวิชาการ

ในรายวิชาด้านระเบียบวิธีวิจัยและสถิติศาสตร์ขั้นสูง นักศึกษาจะได้ฝึกปฏิบัติการออกแบบงานวิจัย การสร้างเครื่องมือวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล และการตีความผลการวิจัย โดยอาศัยสถานการณ์จริงหรือปัญหาสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการบริหารภาครัฐ ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติ (Learning by Doing) และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการดำเนินงานวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรยังส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น การประชุมวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัย การเผยแพร่บทความวิชาการ และการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับนักวิชาการและผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งช่วยพัฒนาความสามารถในการสื่อสารทางวิชาการ การสร้างเครือข่ายทางวิชาชีพ และการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

กระบวนการจัดทำดุษฎีนิพนธ์ถือเป็นกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุกที่สำคัญที่สุดของหลักสูตร เนื่องจากนักศึกษาต้องเป็นผู้กำหนดประเด็นวิจัย วางแผนการดำเนินงาน เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนสังเคราะห์องค์ความรู้ใหม่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา กระบวนการดังกล่าวช่วยพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง การคิดอย่างเป็นระบบ และการสร้างองค์ความรู้ใหม่ในศาสตร์ทางรัฐประศาสนศาสตร์

อาจารย์ผู้สอนทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ (Facilitator) และที่ปรึกษาทางวิชาการ โดยสนับสนุนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็น ตั้งคำถาม แลกเปลี่ยนมุมมอง และร่วมกันแสวงหาแนวทางแก้ไขปัญหาทางวิชาการและวิชาชีพ ส่งผลให้บรรยากาศการเรียนรู้เอื้อต่อการมีส่วนร่วมและการเรียนรู้เชิงรุกของผู้เรียน

ดังนั้น กิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตรจึงส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ การคิดวิเคราะห์ การอภิปราย การวิจัย และการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง อันเป็นลักษณะสำคัญของการจัดการเรียนรู้เชิงรุกในระดับดุษฎีบัณฑิต และสอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตรในการพัฒนานักวิชาการและนักบริหารมืออาชีพที่มีศักยภาพสูง

3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). *กิจกรรมการเรียนการสอนมีการส่งเสริมการเรียนรู้เรียนรู้วิธีการเรียนรู้และปลูกฝังให้นักศึกษา มีความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ความกระตือรือร้นในการตั้งคำถาม ทักษะการประมวลผลข้อมูล และความเต็มใจที่จะทดลองเรียนรู้แนวคิดและแนวปฏิบัติใหม่ๆ)*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) มุ่งพัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-long Learners) ที่มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สังเคราะห์องค์ความรู้ใหม่ และสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม องค์กร และองค์ความรู้ทางวิชาการได้อย่างต่อเนื่อง

หลักสูตรจัดการเรียนการสอนโดยเน้นการเรียนรู้ที่ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Student-Centred Learning) และการเรียนรู้บนฐานการวิจัย (Research-Based Learning) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ (Learning How to Learn) ผ่านกระบวนการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ และสังเคราะห์องค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

ในรายวิชาต่าง ๆ นักศึกษาได้รับมอบหมายให้ศึกษาวรรณกรรมทางวิชาการ งานวิจัย และกรณีศึกษาร่วมสมัยที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารภาครัฐ และนโยบายสาธารณะ โดยต้องค้นคว้าข้อมูลจากฐานข้อมูลวิชาการ สืบค้นเอกสารอ้างอิง และวิเคราะห์สารสนเทศด้วยตนเอง ส่งผลให้เกิดการพัฒนาทักษะการจัดการสารสนเทศ (Information Processing Skills) และทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

หลักสูตรส่งเสริมการคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Inquiry) ผ่านกิจกรรมการสัมมนา การอภิปรายเชิงวิชาการ การวิพากษ์บทความวิจัย และการวิเคราะห์กรณีศึกษา โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตั้งคำถาม และนำเสนอข้อค้นพบทางวิชาการบนพื้นฐานของเหตุผลและหลักฐานเชิงประจักษ์ ซึ่งช่วยพัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการสร้างข้อสรุปเชิงวิชาการที่มีคุณภาพ

นอกจากนี้ หลักสูตรยังส่งเสริมให้นักศึกษากล้าคิด กล้าทดลอง และเปิดรับแนวคิดใหม่ ๆ ผ่านการศึกษาทฤษฎีร่วมสมัย การวิเคราะห์นวัตกรรมการบริหารภาครัฐ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการวิจัย และการพัฒนาหัวข้อวิจัยที่ตอบสนองต่อประเด็นปัญหาสาธารณะในบริบทที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

กระบวนการจัดทำดุษฎีนิพนธ์ถือเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา เนื่องจากผู้เรียนต้องรับผิดชอบต่อการกำหนดปัญหาวิจัย การค้นคว้าองค์ความรู้ การออกแบบการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล และการสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วยตนเอง ภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา กระบวนการดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และการแสวงหาความรู้ใหม่ตลอดชีวิต

หลักสูตรยังสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น การประชุมวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัย การตีพิมพ์บทความวิชาการ การอบรมเชิงปฏิบัติการ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักวิชาการและผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งช่วยเปิดโลกทัศน์ทางวิชาการและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างเป็นรูปธรรม

อาจารย์ผู้สอนมีบทบาทเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ (Facilitator) และผู้ให้คำปรึกษาทางวิชาการ โดยมุ่งส่งเสริมให้นักศึกษาพัฒนาทักษะการแสวงหาความรู้ การวิเคราะห์ข้อมูล การแก้ปัญหา และการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง มากกว่าการรับความรู้จากการบรรยายเพียงอย่างเดียว

ดังนั้น การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรจึงไม่เพียงมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ทางวิชาการ แต่ยังส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ ทักษะการจัดการสารสนเทศ และความพร้อมในการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งเป็นคุณลักษณะสำคัญของดุษฎีบัณฑิตในศตวรรษที่ 21

3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. *กิจกรรมการเรียนการสอนมีการปลูกฝังความคิดใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และความคิดเชิงผู้ประกอบการให้นักศึกษา*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนของสังคมและการบริหารภาครัฐ ตลอดจนสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อสร้างคุณค่าแก่หน่วยงาน ชุมชน และสังคม

การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษาคิดอย่างเป็นระบบ คิดเชิงวิเคราะห์ และคิดเชิงสร้างสรรค์ ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การสัมมนาทางวิชาการ การวิเคราะห์กรณีศึกษา การอภิปรายประเด็นร่วมสมัย การวิพากษ์งานวิจัย และการนำเสนอแนวคิดเพื่อแก้ไขปัญหาการบริหารภาครัฐในบริบทที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

รายวิชาทางด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ขั้นสูง นโยบายสาธารณะ องค์การและการจัดการ รวมถึงรายวิชาสัมมนา ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาศึกษาแนวคิดใหม่ ๆ และแนวปฏิบัติที่เป็นนวัตกรรมจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ พร้อมทั้งวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการนำมาประยุกต์ใช้กับบริบทของประเทศไทยและท้องถิ่น

หลักสูตรสนับสนุนให้นักศึกษาพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ผ่านกระบวนการวิจัย โดยนักศึกษาต้องกำหนดประเด็นวิจัยที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาภาครัฐ องค์กร หรือสังคม ศึกษาช่องว่างองค์ความรู้ (Knowledge Gap) และพัฒนาแนวคิดหรือข้อเสนอใหม่ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง อันเป็นการสร้างนวัตกรรมทางด้านการบริหาร การจัดการ และนโยบายสาธารณะ

นอกจากนี้ หลักสูตรยังส่งเสริมการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์จริง โดยใช้กรณีศึกษาจากหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรสาธารณะต่าง ๆ เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกวิเคราะห์ปัญหา ค้นหาแนวทางใหม่ในการแก้ไขปัญหา และเสนอรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ในกระบวนการจัดทำดุษฎีนิพนธ์ นักศึกษาจะได้รับการส่งเสริมให้สร้างองค์ความรู้ใหม่หรือข้อเสนอเชิงนโยบายที่มีคุณค่า สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กร ชุมชน หรือสังคมได้จริง ซึ่งสะท้อนถึงการพัฒนาความเป็นนักนวัตกรรมทางสังคม (Social Innovator) และนักวิชาการที่สามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกได้

หลักสูตรยังสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมการประชุมวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัย และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักวิชาการและผู้ปฏิบัติงานจากภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้เกิดการเรียนรู้แนวคิดใหม่ การต่อยอดองค์ความรู้ และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและวิชาชีพ

นอกจากการพัฒนาด้านวิชาการแล้ว หลักสูตรยังส่งเสริมแนวคิดการเป็นผู้ริเริ่ม (Initiative Mindset) และความเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง โดยมุ่งให้ผู้เรียนสามารถมองเห็นโอกาสในการพัฒนาองค์กรและสังคม กล้าคิด กล้าตัดสินใจ และสามารถนำองค์ความรู้ไปสร้างคุณค่าและผลกระทบเชิงบวกต่อส่วนรวมได้อย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของแนวคิดความเป็นผู้ประกอบการในภาครัฐและภาคสังคม (Public and Social Entrepreneurship)

ดังนั้น กิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตรจึงมีส่วนสำคัญในการปลูกฝังความคิดสร้างสรรค์ การคิดนอกกรอบ การพัฒนานวัตกรรม การสร้างองค์ความรู้ใหม่ และการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง อันเป็นคุณลักษณะที่สำคัญของดุษฎีบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ในศตวรรษที่ 21

3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.
มีการปรับปรุงกระบวนการสอนและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ความก้าวหน้าทางวิชาการ และความต้องการของหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรสาธารณะซึ่งเป็นกลุ่มผู้ใช้บัณฑิตหลักของหลักสูตร

หลักสูตรมีกลไกในการติดตามและประเมินประสิทธิผลของการจัดการเรียนการสอนผ่านหลายช่องทาง ได้แก่ การประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา การประเมินรายวิชา การประชุมอาจารย์ผู้สอน การประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หลักสูตรนำข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก ได้แก่ นักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ มาใช้ประกอบการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับนักบริหารและนักวิชาการในยุคปัจจุบัน เช่น การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ การบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่ การวิจัยขั้นสูง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการจัดการองค์ความรู้

ในการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนได้มีการปรับปรุงเนื้อหารายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้ และวิธีการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์และองค์ความรู้ร่วมสมัย เช่น การนำกรณีศึกษาจากสถานการณ์จริงมาใช้ในการเรียนการสอน การส่งเสริมการวิเคราะห์ปัญหาสาธารณะร่วมสมัย การศึกษาวิจัยเชิงประยุกต์ และการใช้ฐานข้อมูลวิชาการสากลในการค้นคว้าและพัฒนางานวิจัย

หลักสูตรยังส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student-Centred Learning) และการเรียนรู้บนฐานการวิจัย (Research-Based Learning) โดยปรับบทบาทของอาจารย์จากผู้ถ่ายทอดความรู้เป็นผู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ (Facilitator) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนรู้ การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ซึ่งสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรระดับดุษฎีบัณฑิต

นอกจากนี้ หลักสูตรมีการติดตามผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา คุณภาพดุษฎีนิพนธ์ ผลงานตีพิมพ์ทางวิชาการ และความสำเร็จของบัณฑิตหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการประเมินประสิทธิผลของกระบวนการเรียนการสอน และปรับปรุงกิจกรรมการเรียนรู้ให้สามารถพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนให้เห็นว่าหลักสูตรมีกระบวนการปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของข้อมูลเชิงประจักษ์และข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนยังคงมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงาน และสนับสนุนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิผล

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
3-1	มคอ.2 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต พ.ศ. 2565
3-2	มคอ.2 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต พ.ศ. 2570

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

Requirement	เป้าหมาย	คะแนน
4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	2	2
4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2
4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2
4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	2	2
4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	2	2
4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	2	2
4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to	2	2

Requirement	เป้าหมาย	คะแนน
the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.		
Overall	2	2

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 - เกณฑ์ย่อย

4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives
มีวิธีการประเมินที่หลากหลายและสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์การเรียนการสอน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชา ให้มีการวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรม ที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยหลักสูตรกำหนดวิธีการ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดการวัดและประเมินผลการบรรลุ CLOs ดังนี้

1) หลักสูตรกำหนดวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี คือ การประเมินก่อนเรียน (Pretest assessment) การประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียน (Formative assessment) และการประเมินเพื่อตัดสินผล (Summative assessment)

2) ให้ผู้สอนทุกรายวิชา ให้มีการวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา

3) ให้ผู้สอนกำหนดกฎระเบียบ regulations ของการวัดและประเมินผลโดยยึดตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย จัดทำปฏิทินกำหนด timelines ของการสอนและการสอบทุกรายวิชา ใน มคอ.3 ทั้งการสอบย่อย ปลายภาค ที่ยึดตามปฏิทินของมหาวิทยาลัย กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่ชัดเจน แจ้งให้นักศึกษาทราบในการเข้าเรียนในสัปดาห์แรกทุกรายวิชา

4) ให้ใช้ rubrics ในการวัดและประเมินผลรายวิชาวิทยานิพนธ์ และการประเมินการนำเสนอผลงานของ นักศึกษา และให้ใช้ marking schemes กำหนดแนวคำตอบสำหรับรายวิชาที่เป็นการสอบแบบอัตนัย

5) ให้มีการตรวจสอบความตรงของแบบทดสอบหรือความตรง (validity) ของการวัดและประเมินผล วัดประเมินผลตรงตามวัตถุประสงค์การเรียนการสอน ตรงตาม CLOs และตรงตาม PLOs ที่รายวิชาผลักดัน โดย ดูตาม curriculum mapping ของรายวิชา และให้แสดงไว้ใน มคอ.3

6) ให้ผู้สอนแจ้งผลการวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทราบทุกครั้งที่มีการวัดและประเมินผล โดยแจ้งให้ทราบ ในสัปดาห์ที่มีการเรียนการสอนในครั้งต่อไปหลังจากการวัดประเมินผล และหากจำเป็นต้องทำความเข้าใจกับนักศึกษาต้องรีบดำเนินการให้ทันกับการปรับปรุงการเรียนการสอนของนักศึกษา

จากการดำเนินงานที่ผ่านมา พบว่า ทุกรายวิชา ผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลที่หลากหลายในการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ CLO ของรายวิชา และจากการที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบแบบทดสอบ และเครื่องมือการวัดและประเมินผล เพื่อให้การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละกิจกรรม (LOs) มีความสอดคล้องกับ CLOs และ

สอดคล้องกับ PLOs ที่รายวิชาผลักดัน โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินได้แก่ แบบสอบถามก่อนเรียน แบบทดสอบแบบปรนัย แบบประเมินการลงพื้นที่ชุมชนหรือการนำเสนอรายงานการศึกษาค้นคว้า แบบประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ และแบบทดสอบการบรรลุ CLO และ PLOs ที่รายวิชาผลักดัน

4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.*นโยบายการประเมินและการอุทธรณ์การประเมินมีการสื่อสารกับนักศึกษาอย่างชัดเจน และนำไปใช้ อย่างสม่ำเสมอ*

นโยบายการวัดและประเมินผล เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำมากำหนดเป็นแนวทางการดำเนินการประเมิน และสื่อสารให้นักศึกษาได้รับทราบ โดยอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาจะต้องมีการกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ ไว้ใน มคอ.3 และแจ้งให้นักศึกษารับทราบในการเรียนการสอนสัปดาห์แรก และแสดงไว้ในคำอธิบายรายวิชา มคอ.3

คณะได้มีระบบการอุทธรณ์ร้องทุกข์ที่นักศึกษาสามารถส่งได้โดยตรงที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการและทีมงานที่คณะได้แต่งตั้งขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีช่องทางในการร้องทุกข์เกี่ยวกับผลการเรียน และทุกรายวิชาดำเนินการที่เหมือนกันและมีการนำไปใช้กับนักศึกษาทุกคน ทุกชั้นปีในลักษะเดียวกัน และแจ้งเวียนประกาศของคณะ ในการประชุมคณาจารย์และบุคลากร

ในปีการศึกษาที่ผ่านมาหลักสูตรเปิดสอน 12 รายวิชา และได้ดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและคณะ จากการตรวจสอบในปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่า ไม่มีข้อร้องเรียน ข้อซักถามของนักศึกษาและอาจารย์เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน แต่มีประเด็นอาจารย์ส่งผลการเรียนช้า เนื่องจากรอการนำเสนองานและการปรับปรุงงานของนักศึกษาให้มีปริมาณและคุณภาพตามที่กำหนดในการดำเนินงานในแต่ละส่วน

4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
มาตรฐานและขั้นตอนการประเมินสำหรับความก้าวหน้าของนักศึกษาและการสำเร็จการศึกษามีการสื่อสารกับนักศึกษาอย่างชัดเจนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการหลักสูตรได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดทำแนวปฏิบัติที่เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงคู่มือนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งเผยแพร่ให้แก่นักศึกษาในวันปฐมนิเทศ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย โดยเนื้อหาครอบคลุมการลงทะเบียนเรียนตามแผนรายปี เกณฑ์การผ่านรายวิชา การติดตามความก้าวหน้าในแต่ละปี และเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา โดยกำหนดให้ทุกภาคการศึกษามีการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และกิจกรรมการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ โดยอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

มาตรฐานการกำกับติดตามการเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละชั้นปี

ชั้นปี	ภาคเรียนที่ 1 จำนวนหน่วยกิต	ภาคเรียนที่ 2 จำนวนหน่วยกิต	ภาคเรียนที่ 3 จำนวนหน่วยกิต	รายวิชาตามแผนการเรียน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	เกรดเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ
ปีที่ 1	ตามแผนหลักสูตร	ตามแผนหลักสูตร	ตามแผนหลักสูตร	ลงทะเบียนครบตามแผน	ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม	3.00
ปีที่ 2	ตามแผนหลักสูตร	ตามแผนหลักสูตร	ตามแผนหลักสูตร	ลงทะเบียนครบตามแผน	ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม	3.00
ปีที่ 3	ตามแผนหลักสูตร	ตามแผนหลักสูตร	ตามแผนหลักสูตร	ลงทะเบียนครบตามแผน	ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม	3.00

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ได้กำหนดมาตรฐานการกำกับติดตามความก้าวหน้า ทางการเรียนของนักศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยพิจารณาทั้งในด้านผลการเรียนรายวิชา (CLOs), ผลการเรียนตามชั้นปี (YLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ควบคู่กับกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาต้องเข้าร่วมตลอดระยะเวลาการศึกษา

ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ และได้รับการติดตามโดยอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิดผ่านการประชุมกลุ่มย่อยและแบบบันทึกความก้าวหน้า โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะช่วยให้คำปรึกษาเรื่องการวางแผนการเรียน กิจกรรมเสริมหลักสูตร และการรักษาระดับเกรดเฉลี่ยให้อยู่ในเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด หลักสูตรได้สื่อสารข้อกำหนดนี้ให้นักศึกษารับทราบตั้งแต่วันปฐมนิเทศ และย้ำอีกครั้งในสัปดาห์แรกของการเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยนักศึกษาสามารถเข้าถึงรายละเอียดข้อกำหนดการเรียน การประเมินผล และการสำเร็จการศึกษาได้ผ่านเว็บไซต์ของหลักสูตร

ในปีการศึกษา 2568 ได้มีการสำรวจนักศึกษาเกี่ยวกับการรับรู้ข้อกำหนดดังกล่าว พบว่านักศึกษาทุกคนรับทราบและเข้าใจข้อกำหนดที่หลักสูตรกำหนดไว้ โดยมีการแสดงข้อมูลอย่างชัดเจนผ่านเว็บไซต์ เพื่อสร้างความโปร่งใสและเป็นแนวทางในการวางแผนการเรียนรู้ตลอดหลักสูตร

4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

วิธีการประเมินแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน ระยะเวลา และข้อบังคับ เพื่อให้มั่นใจถึงความถูกต้องความน่าเชื่อถือ และความเป็นธรรมในการประเมิน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้กำหนดให้ผู้สอนจัดทำแบบประเมิน และเกณฑ์การประเมินให้ชัดเจน ให้ผู้สอนทำการตรวจสอบเครื่องมือการประเมินให้มีความเที่ยงตรง (validity) โดยตรวจสอบการวัดและประเมินผลของเครื่องมือวัดได้ตรงและสอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs และ มีความน่าเชื่อถือ (reliability) ในการประเมินของเครื่องมือที่นำไปใช้ในการวัดและประเมินผลมีความเชื่อมั่น วัดได้ตรงเหมือนกันทุกครั้ง และนำไปใช้กับนักศึกษาทุกคนเหมือนกัน (fairness) รวมทั้งการตรวจให้คะแนนที่ชัดเจน มีการนำไปใช้กับทุกคน และนักศึกษาสามารถขอดูได้ โดยหลักสูตรได้มีข้อตกลงในการดำเนินงาน ดังนี้

1) ให้ผู้สอนกำหนดกฎระเบียบ regulations ของการวัดและประเมินผลโดยยึดตามข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย และแสดงไว้ใน มคอ. 3

2) ให้ผู้สอนจัดทำปฏิทินกำหนด timelines ของการสอนและการสอบทุกรายวิชา ใน มคอ.3 ทั้งการสอบย่อย ปลายภาค ที่ยึดตามปฏิทินของมหาวิทยาลัยที่ระบุใน มคอ. 3 กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่ชัดเจนแจ้งให้นักศึกษาทราบในการเข้าเรียนในสัปดาห์แรกทุกรายวิชา

3) ให้ใช้ rubrics ในการวัดและประเมินผลรายวิชาที่มีการประเมินผลงาน/ชิ้นงาน และการประเมินการนำเสนอผลงานของนักศึกษาโดยใช้ Rubrics score และให้ใช้ marking schemes กำหนดแนวคำตอบสำหรับรายวิชาที่เป็นการสอบแบบอัตนัย

4) มีการกำหนดหรือตรวจสอบความตรงของแบบทดสอบ หรือความตรงของการวัดและประเมินผล (validity, reliability, fairness) โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบการจัดกิจกรรมและการวัดประเมินผลตรงตาม PLOs และ CLOs โดยดูตาม curriculum mapping ของรายวิชา ดูเครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่แสดง ใน มคอ.3 และกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลมีความตรง (validity) ตาม Learning Level ของ CLOs

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรจัดการเรียนการสอน 12 รายวิชา หลักสูตรได้มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำเครื่องมือการวัดและประเมินผลเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ตรวจ เครื่องมือการวัดและประเมินผลในรายวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตร วัดได้ตรง (Validity) ตาม CLOs และวัตถุประสงค์ของกิจกรรม มีความเที่ยงตรง (reliability) และการวัดผลมีความยุติธรรม (fairness)

4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

มีวิธีการประเมินที่วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่คาดหวังของหลักสูตรและรายวิชา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดวิธีประเมินการบรรลุ PLOs และ CLOs ของหลักสูตร ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้กำหนดระยะเวลาในการบรรลุ PLOs ของนักศึกษา 3 ปีการศึกษา โดยกำหนด วิธีการ เครื่องมือ และเกณฑ์การประเมินผลการบรรลุ PLOs ดังนี้

1) หลักสูตรกำหนดวิธีการวัดการบรรลุ PLOs โดยมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนแจกแจงคะแนนตาม CLOs ของรายวิชาตามสัดส่วนการผลักดัน PLOs จัดทำเครื่องมือการวัดและประเมินผล นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาความเหมาะสม และนำไปเก็บรวบรวมข้อมูล ส่งข้อมูลให้ประธานหลักสูตรเมื่อสิ้นสุดการสอนในแต่ละภาคเรียน ประธานหลักสูตรประมวลผลและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2) การวัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี หรือ YLOs มอบหมายให้ประธานหลักสูตรรวบรวมข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอนที่ทำการวัดและประเมินผลรายวิชา และส่งคะแนนการวัดประเมินผลของ CLOs ที่รายวิชาที่ผลักดันให้กับประธานหลักสูตรเพื่อสรุปผลการบรรลุ YLOs ของผู้เรียนในแต่ละปีการศึกษา โดยผู้เรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนและมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า D ยกเว้นรายวิชาฝึกประสบการณ์ จะต้องมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า C

3) การวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร ผู้เรียนจะต้องลงทะเบียนครบทุกรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด โดย มีคะแนนเฉลี่ยผลการเรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.00 และไม่มีรายวิชาที่มีผลการเรียนเป็น I และผู้เรียน

จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร จำนวน 3 กิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด โดยมีผลการเข้าร่วมกิจกรรม "ผ่าน" ทั้ง 3 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬานักศึกษาทุกชั้นปี กิจกรรมที่ 2 การนำเสนอผลงานกับชุมชน และ กิจกรรมที่ 3 การนำเสนอรายงานการศึกษา

2. สำหรับการประเมินผลการบรรลุ CLOs คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด ดังนี้

1) หลักสูตรกำหนดวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี คือ การประเมินก่อนเรียน (Pretest assessment) การประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียน (Formative assessment) และการประเมินเพื่อตัดสินผล (Summative assessment)

2) ให้ผู้สอนทุกรายวิชาวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา

3) ให้ผู้สอนกำหนดกฎระเบียบ regulations ของการวัดและประเมินผลโดยยึดตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย จัดทำปฏิทินกำหนด timelines ของการสอนและการสอบทุกรายวิชา ใน มคอ.3 ทั้งการสอบย่อย ปลายภาค ที่ยึดตามปฏิทินของมหาวิทยาลัย กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ที่ชัดเจน แจ้งให้นักศึกษาทราบในการเข้าเรียนในสัปดาห์แรกทุกรายวิชา

4) ให้ใช้ rubrics ในการวัดและประเมินผลรายวิชาวิทยานิพนธ์ และการประเมินการนำเสนอผลงานของนักศึกษา และให้ใช้ marking schemes กำหนดแนวคำตอบสำหรับรายวิชาที่เป็นการสอบแบบอัตนัย

5) ให้มีการตรวจสอบความตรงของแบบทดสอบหรือความตรง (validity) ของการวัดและประเมินผลวัดประเมินผลตรงตามวัตถุประสงค์การเรียนการสอน ตรงตาม CLOs และตรงตาม PLOs ที่รายวิชาผลักดัน โดยดูตาม curriculum mapping ของรายวิชา และให้แสดงไว้ใน มคอ.3

6) ให้ผู้สอนแจ้งผลการวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทราบทุกครั้งที่มีการวัดและประเมินผล โดยแจ้งให้ทราบในสัปดาห์ที่มีการเรียนการสอนในครั้งต่อไปหลังจากการวัดประเมินผล และหากจำเป็นต้องทำความเข้าใจกับนักศึกษาต้องรีบดำเนินการให้ทันกับการปรับปรุงการเรียนการสอนของนักศึกษา

4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner

มีการให้ข้อเสนอแนะการประเมินนักศึกษาในช่วงเวลาที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาแจ้งผลการวัดและประเมินให้ผู้เรียนทราบในสัปดาห์ถัดไปหลังจากการประเมิน เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำข้อมูลป้อนกลับไปใช้ปรับปรุงการเรียนรู้ของตนเองได้อย่างทันท่วงที และส่งเสริมการเรียนรู้เชิงพัฒนาในระยะยาว แนวทางดังกล่าวมุ่งให้การแจ้งผลมีความ โปร่งใส ตรงเวลา และสร้างการเรียนรู้ย้อนกลับ (Feedback for Learning) อาจารย์ผู้สอนยังมีหน้าที่เพิ่มเติมในการอธิบายผลหรือแนวทางการปรับปรุงหากนักศึกษาต้องการคำแนะนำเป็นรายบุคคล

ปีการศึกษา 2568 อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา ได้แจ้งผลการวัดและประเมินให้ผู้เรียนรับทราบทุกรายวิชา และ ไม่พบนักศึกษาทักท้วงหรือ ร้องเรียนการวัดและประเมินผลการเรียนในแต่ละรายวิชา

4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected

learning outcome.*การประเมินนักศึกษาและกระบวนการ แสดงให้เห็นว่ามีการทบทวน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความเกี่ยวข้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง*

หลักสูตรมีกระบวนการทบทวนการวัดและประเมินผลทุกภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชาที่เปิดสอน หลักสูตรใช้กระบวนการและแบบฟอร์มตามที่คณะและมหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

1) หลักสูตรประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ที่ประชุมดำเนินการมอบหมายให้อาจารย์ในหลักสูตรที่ไม่ได้สอนในรายวิชาในภาคการศึกษานั้น จำนวน 1 คน ทำหน้าที่ทบทวนกระบวนการจัดการเรียนการสอน และจัดทำคำสั่งคณะกรรมการทบทวนการจัดการเรียนการสอน และรายงานผลต่อประธานหลักสูตร

2) ให้อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่จะทบทวนการจัดการเรียนการสอนจัดทำ มคอ.5 และนำ มคอ.3 พร้อมสื่อ ผลงานนักศึกษา และเครื่องมือการวัดและประเมินผล ให้คณะกรรมการทบทวนการจัดการเรียนการสอน

3) คณะกรรมการทำการทบทวนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน วิธีการและเครื่องมือการวัดและประเมินผล ตรงตาม CLOs และสัมพันธ์กับ PLOs ที่รายวิชาผลักดัน และตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือการวัดและประเมินผล และวิธีการวัดและประเมินผลที่บ่งบอกถึงความเชื่อมั่น (reliability) และความยุติธรรม (fairness) รวมทั้งตรวจสอบการให้ feedback กับนักศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด

4) ผู้สอนในรายวิชา นำข้อเสนอแนะและผลการประเมินของนักศึกษาในรายวิชา และนำเสนอต่อคณะกรรมการหลักสูตร

5) ประธานหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนทำการบันทึกข้อมูลของนักศึกษา เพื่อตรวจสอบการเรียน กิจกรรม ความก้าวหน้าการเรียน และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อให้มีการเสนอแนวทางการให้ความช่วยเหลือนักศึกษาให้ทันระยะเวลา

ปีการศึกษา 2568 หลักสูตรได้ดำเนินการทบทวนการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน จำนวน 5 รายวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ผลการดำเนินงานทำการทบทวนครบทุกรายวิชาที่เปิดสอน และไม่มีรายการหรือข้อร้องเรียน ข้อซักถามของนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียน

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
4-1	มคอ.2 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง 2565

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

Requirement	เป้าหมาย	คะแนน
5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	2	2
5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	2	2
5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	2	2
5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	2	2
5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	2	2
5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	2	2
5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	2	2
5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	2	2
5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	2	2
5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	2	2

Requirement	เป้าหมาย	คะแนน
5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	2	2
Overall	2	2

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 – เกณฑ์ย่อย

5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service
หลักสูตรมีการดำเนินงานตามแผนบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการสืบทอด ตำแหน่งการเลื่อนตำแหน่งการปรับใช้ใหม่ การเลิกจ้าง และแผนการเกษียณอายุ) เพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรสายวิชาการตอบสนองต่อ ความต้องการ ด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการ

A: หลักสูตรมีแผนอัตรากำลังของอาจารย์ในหลักสูตรที่มีรายละเอียด จำนวนอาจารย์ มีความเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน ความเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา การจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัยในแต่ละปี ทั้งนี้กระบวนการได้มาตั้งแต่การประกาศ การสรรหา การสัมภาษณ์ การรับเข้าและเกษียณ อายุราชการเป็นไปตามระบบของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และหลักสูตรมีแผนการทดแทนอาจารย์เกษียณ อายุราชการ หรือกรณีอาจารย์ลาออก โดยหลักสูตรได้นำส่งแผนอัตรากำลังให้กับคณะและมหาวิทยาลัยเพื่อรวบรวม จัดทำอัตรา กำลังสายวิชาการของมหาวิทยาลัย

D-R: คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแสดงถึงการมีบุคลากรสายวิชาการเพียงพอในการบริหารจัดการหลักสูตร ให้มีคุณภาพ สามารถจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด โดยให้บุคลากรสายวิชาการแต่ละคนจัดทำแผนเพื่อการพัฒนาตนเอง เพื่อให้มีความพร้อมด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ หลังจากนั้นหลักสูตรรวมและทำการประเมินผลการพัฒนาตนเองของอาจารย์ ในปีที่ผ่านมาอาจารย์ได้รับการพัฒนาตามแผน และมีอาจารย์เพียงพอต่อการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีคุณภาพ และหลักสูตรได้มีการเตรียมอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรให้มีศักยภาพในการเป็นผู้นำ ในงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกษียณ จำนวน 1 คน และได้รับสัญญาจ้างปี/ปี ในปีงบประมาณ 2568 คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ยุภาพร ยุภาศ

5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.*มีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ*

ภาระงานของอาจารย์ กำหนดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการวัดและประเมินผล โดยกระบวนการปฏิบัติงานประจำปี ปีละ 2 ครั้ง ที่กำกับติดตามโดยประธานหลักสูตร รวบรวมและส่งให้คณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งทำการประเมินผลและแจ้งผลให้บุคลากรเพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน หลักสูตร มีการกำหนดภาระงานอาจารย์ทุกท่านตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1.ภาระงานด้านการสอน อาจารย์แต่ละคนมีภาระงานสอน โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนด.ภาระงานสอนขั้นต่ำของบุคลากรตามภาระหน้าที่ในการสอนและการบริหารไว้ ในการจัดชั่วโมงสอนหลักสูตรได้นำมาพิจารณาให้อาจารย์มีชั่วโมงสอนตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์

2.ภาระงานด้านการวิจัย หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ทุกคนจัดทำผลการวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่ในแต่ละปีอย่างน้อย 1 เรื่อง และให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร มีงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในรอบ 5 ปี ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง โดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ

3.ภาระงานด้านการบริการวิชาการ หลักสูตรกำกับให้อาจารย์ ร่วมกับคณะดำเนินการบริการวิชาการตามที่คณะกำหนด และให้อาจารย์ทุกท่านต้องมีจำนวนชั่วโมงบริการวิชาการกับชุมชน

ในปีการศึกษา 2568 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทบทวนและปรับปรุงการกำหนดภาระงานของอาจารย์ผู้สอน โดยพิจารณาความเหมาะสมของภาระงาน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนและการ ดูแลนักศึกษา เพื่อให้มีคุณภาพและมีความเหมาะสม ทั้งการเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ ทั้งนี้ การจัดระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชาเพื่อทำการสอนหรือการกำกับวิทยานิพนธ์ ได้จัดตามความรู้ ความสามารถ ความถนัด และประสบการณ์ของอาจารย์ โดยมีผลงานวิจัยรองรับในการวางระบบผู้สอน

5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.*มีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ*

สมรรถนะของสายวิชาการหรืออาจารย์ กำหนดโดยมหาวิทยาลัย มีการวัดและประเมินผล โดยกระบวนการปฏิบัติงานประจำปี ปีละ 2 ครั้ง ที่กำกับติดตามโดยประธานหลักสูตร รวบรวมและส่งให้คณะ คณะแต่งตั้งกรรมการทำการประเมินผลและแจ้งผลการประเมินให้อาจารย์รับทราบเพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานของตนเอง

คณะได้กำหนดสมรรถนะของอาจารย์สายวิชาการ และได้สื่อสารให้อาจารย์รับทราบในการประชุมบุคลากร และมอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการประเมิน โดยมีสมรรถนะ ดังนี้

1.ความสามารถออกแบบหลักสูตรและจัดทำรายวิชาที่สอดคล้องกัน

2. ความสามารถใช้วิธีการสอนที่หลากหลายและเลือกวิธีการประเมินที่เหมาะสมที่สุดเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง CLOs และ PLOs ที่หลักสูตรกำหนด

3. ความสามารถพัฒนาและใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย

4. ความสามารถติดตามและประเมินการสอนของตนเอง และประเมินหลักสูตรเพื่อปรับปรุงและพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

5. ความสามารถสะท้อนการดำเนินการการสอนของตนเอง

6. ความสามารถในการทำวิจัยและการให้บริการวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.
บทบาทหน้าที่ของบุคลากรสายวิชาการมีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัด

หลักสูตรกำหนดภาระงานของอาจารย์ โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของอาจารย์ รวมทั้งพิจารณาถึงภาระงานด้านการบริหาร และความสามารถหรือความถนัดของแต่ละคน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนและการดูแลนักศึกษา ที่สอดคล้องกับการประเมินภาระงานของมหาวิทยาลัยกำหนด (ตามแบบ ปรม.1-4) และรายการตามที่หลักสูตรกำหนด รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 5.4

ตารางที่ 5.4 ภาระงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	หน้าที่บริหาร	จำนวนนักศึกษาในที่ปรึกษา	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	หน้าที่รับผิดชอบในหลักสูตร	งานวิจัย (เรื่อง)	บริการวิชาการ (ชม./สัปดาห์)
ผศ.ดร.สัญญา เคณาภูมิ	ผศ.	ประธาน	10	9	การบริหารบุคลากร	15	10
รศ.ดร.ยุภาพร ยุภาศ	รศ.	กรรมการ	10	9	การบริหารหลักสูตร	8	-
รศ.ดร.ภักดี โพธิ์สิงห์	รศ.	เลขานุการ	10	9	กิจกรรมนักศึกษา	15	10

5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.*หลักสูตรมีการส่งเสริมการเลื่อนขั้นบุคลากรสายวิชาการบนพื้นฐานระบบความรู้สามารถด้านการสอน การวิจัย และการบริการ*

มหาวิทยาลัยมีระบบ Promotion คือ ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นระบบที่อยู่บนฐานของคุณธรรม ที่พิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม โดยการประเมินจากภาระงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามแบบ ปรม.1-ปรม.4 ที่กำหนดโดยกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยได้สื่อสารให้อาจารย์เข้าใจและเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินและนำสู่การเลื่อนขั้นเงินเดือนให้กับบุคลากรทุกคน

มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละปีดำเนินการประเมิน 2 ช่วง หรือ ทุก ๆ 6 เดือน โดยให้บุคลากรทำการรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน และนำส่งสาขาวิชา ประธานสาขาวิชารวบรวมตรวจสอบและส่งไปยังสำนักงานคณะ และคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งขึ้นดำเนินการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ เมื่อคณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบ จึงนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการเสร็จแล้วจะมีการสื่อสารผลการประเมินและแจ้งให้อาจารย์ได้รับทราบ โดยให้อาจารย์ลงชื่อรับทราบผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อไป

ในปีการศึกษา 2568 การดำเนินงานตามระบบไม่มีข้อซักถามและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากร

5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understo.

หลักสูตรแสดงให้เห็นถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ ผลประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ และความน่าเชื่อถือของบุคลากรสายวิชาการ โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณวิชาชีพและเสรีภาพทางวิชาการที่ได้รับการกำหนดและเข้าใจอย่างลึกซึ้ง

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการบุคลากรสายวิชาการ โดยกำหนดสิทธิ หน้าที่ บทบาท ความรับผิดชอบ สิทธิประโยชน์ และความสัมพันธ์ในการปฏิบัติงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม รวมทั้งหลักจริยธรรมทางวิชาการและเสรีภาพทางวิชาการ (Academic Freedom)

อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับการแต่งตั้งและปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทที่กำหนดไว้ในโครงสร้างการบริหารหลักสูตร โดยมีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจัดการเรียนการสอน การให้คำปรึกษาทางวิชาการ การควบคุมดุษฎีนิพนธ์ การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยกำหนดสิทธิและสวัสดิการของอาจารย์ไว้อย่างชัดเจน เช่น สิทธิในการพัฒนาวิชาชีพ การเข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน การขอรับทุนวิจัย การลาศึกษาต่อ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ การเข้าร่วมประชุมวิชาการ การได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม รวมถึงสิทธิประโยชน์ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หลักสูตรส่งเสริมเสรีภาพทางวิชาการ โดยเปิดโอกาสให้อาจารย์สามารถเลือกใช้แนวทางการจัดการเรียนการสอน การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การดำเนินงานวิจัย และการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการภายใต้กรอบของมาตรฐานวิชาการและจรรยาบรรณวิชาชีพ ทั้งนี้ การดำเนินงานทุกด้านอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อผู้เรียน สังคม และองค์กร

อาจารย์ทุกคนได้รับการสื่อสารเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ สิทธิประโยชน์ และจรรยาบรรณวิชาชีพ ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร การประชุมคณะ การปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ คู่มือบุคลากร ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย ทำให้อาจารย์มีความเข้าใจตรงกันเกี่ยวกับภารกิจและแนวทางการปฏิบัติงาน

หลักสูตรกำหนดความสัมพันธ์ในการทำงานบนพื้นฐานของการทำงานเป็นทีม (Teamwork) และการมีส่วนร่วม (Participation) โดยสนับสนุนให้อาจารย์ร่วมกันวางแผน พัฒนาหลักสูตร พัฒนาการเรียนการสอน วิจัย และบริการวิชาการ รวมทั้งร่วมติดตามผลการดำเนินงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ

ในด้านความรับผิดชอบ (Accountability) หลักสูตรกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยและผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน ผลงานวิจัย การบริการวิชาการ การพัฒนานักศึกษา

และการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์และยกระดับคุณภาพหลักสูตร

นอกจากนี้ หลักสูตรยังส่งเสริมให้อาจารย์ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ ความซื่อสัตย์สุจริต ความโปร่งใส และการเคารพสิทธิของผู้เรียน รวมถึงปฏิบัติตามหลักจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณทางวิชาการ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและรักษามาตรฐานวิชาชีพของคณาจารย์

จากการดำเนินงานดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าหลักสูตรมีระบบกำหนดและสื่อสารสิทธิ หน้าที่ บทบาท ความรับผิดชอบ สิทธิประโยชน์ ความสัมพันธ์ในการทำงาน จรรยาบรรณวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการของอาจารย์อย่างชัดเจน อาจารย์มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

หลักสูตรมีการฝึกอบรมและความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการได้รับการกำหนดอย่างเป็นระบบ มีการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมและตอบสนองความจำเป็นนั้น

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการบริหารหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Expected Learning Outcomes: ELOs) มาตรฐาน AUN-QA และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

หลักสูตรมีระบบการวิเคราะห์และระบุความต้องการในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (Training Needs Analysis: TNA) โดยอาศัยข้อมูลจากหลายแหล่ง ได้แก่ ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษา ผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ ผลการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร แผนยุทธศาสตร์ของคณะและมหาวิทยาลัย รวมถึงความต้องการพัฒนาตนเองของอาจารย์แต่ละคนผ่านแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP)

จากการวิเคราะห์ดังกล่าว หลักสูตรจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำปี โดยครอบคลุมการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ได้แก่

- การพัฒนาความรู้และทักษะด้าน Outcome-Based Education (OBE) และเกณฑ์ AUN-QA
- การพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และ Student-Centred Learning
- การพัฒนาทักษะด้านการวิจัย การเขียนบทความวิชาการ และการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ

- การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย
- การพัฒนาความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำหลักสูตร และการบริหารหลักสูตรตามมาตรฐานสากล
- การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

มหาวิทยาลัยและคณะสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม การสัมมนา การประชุมวิชาการ การศึกษาดูงาน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนการขอรับทุนวิจัย การขอตำแหน่งทางวิชาการ และการสร้างผลงานวิจัยที่สามารถตีพิมพ์ในวารสารที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ

หลังการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา หลักสูตรมีการติดตามและประเมินผลการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ โดยพิจารณาจากการนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนารายวิชา การพัฒนาหลักสูตร การสร้างผลงานวิจัย การตีพิมพ์บทความวิชาการ การให้บริการวิชาการ และผลการประเมินจากนักศึกษาและผู้บังคับบัญชา

ข้อมูลจากการติดตามและประเมินผลถูกนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ความก้าวหน้าและกำหนดแนวทางพัฒนาบุคลากรในรอบปีถัดไป อันเป็นการดำเนินงานตามวงจรการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (Plan–Do–Check–Act: PDCA)

จากการดำเนินงานดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าหลักสูตรมีระบบการวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนาของอาจารย์อย่างเป็นระบบ มีการจัดกิจกรรมพัฒนาที่สอดคล้องกับความต้องการและทิศทางของหลักสูตร ตลอดจนมีการติดตามและประเมินผลการพัฒนาเพื่อนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาและการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

หลักสูตรมีการบริหารผลการปฏิบัติงานซึ่งรวมถึงรางวัลและการให้การยอมรับที่ถูกนำมาใช้ในประเมินคุณภาพการสอนและการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ

A-D: หลักสูตรมีระบบการบริหารจัดการ การดำเนินงานของอาจารย์ รวมทั้งการให้รางวัลที่พิจารณาจากคุณภาพการสอน และการวิจัย โดยหลักสูตรได้ใช้กลไกของมหาวิทยาลัยและของคณะในการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ดังนี้

1. การสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรสายวิชาการ โดยส่งเสริมให้บุคลากรส่งผลงานเข้ารับการพิจารณา จากมหาวิทยาลัย จากงบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย คือ งบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรรเพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ให้บรรลุเป้าหมายตามพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการองค์กร เป็นงบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรรเป็นประจำทุกปี เพื่อสนับสนุน โครงการที่ช่วยให้มหาวิทยาลัยบรรลุตัวชี้วัด (KPI) และเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี โดยมี

อาจารย์ประจำ หลักสูตร 3 ท่าน ได้รับงบประมาณ คือ 1) ผศ.ดร.สัญญา เคณาภูมิ ชื่อโครงการส่งเสริม เศรษฐกิจฐานรากยั่งยืนด้วยปรัชญาพอเพียง กลุ่มจักสานไม้บ้านหนองเคน ตำบลหนองแสน อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม 2) รศ.ดร. ภักดี โพธิ์สิงห์ ชื่อโครงการส่งเสริมชุมชนพอเพียงก้าวสู่เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง มัลเบอร์รี่ บ้านหนองหิน ตำบลโคกก่อ อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 3) รศ.ดร.เสาวลักษณ์ โกศลกิตติอัมพร ชื่อโครงการสร้างเครือข่ายชุมชนเพื่อการจัดการ ปัญหาขยะและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนแบบมีส่วนร่วม บ้านโสก ภารา ตำบลหนองคูขาด อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
5-1	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
5-2	รายงานผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์
5-3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
5-4	รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
5-5	หลักฐานการเข้าร่วมอบรม สัมมนา และพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์
5-6	รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) และรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
5-7	คำสั่งและรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม สัมมนา และประชุมวิชาการ

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

Requirement	เป้าหมาย	คะแนน
6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date	2	2
6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	2	2
6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	2	2
6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	2	2

Requirement	เป้าหมาย	คะแนน
6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	2	2
6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	2	2
Overall	2	2

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 – เกณฑ์ย่อย

6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

หลักสูตรมีนโยบายการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้าเรียน และขั้นตอนการรับเข้าเรียนที่ชัดเจน ที่ได้รับการสื่อสาร แผยแพร่ และเป็นปัจจุบัน

มหาวิทยาลัยและคณะมีนโยบายให้หลักสูตรทบทวนจำนวนการรับเข้านักศึกษาทุก ภาคเรียน เพื่อให้หลักสูตรยืนยันแผนการรับเข้า และเพื่อให้การบริหารจัดการศึกษามีคุณภาพและมีความเหมาะสม ให้หลักสูตรทบทวนแผนการรับนักศึกษาในเล่ม มคอ.2 เพื่อให้สอดคล้องกับจำนวนอาจารย์และการกำกับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรจึงขอรับนักศึกษาปีการศึกษาละ 15 คน ซึ่งได้รับอนุมัติและเห็นชอบหลักสูตรนำส่งแผนการรับต่อคณะและมหาวิทยาลัยก่อนจะมีการประกาศรับนักศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทบทวนแผนการรับนักศึกษาที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 และยืนยันจำนวนการรับนักศึกษาส่งไปยังคณะครุศาสตร์ เพื่อเสนอแผนการรับนักศึกษาต่อคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับอัตรากำลังของอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้สามารถผลิตดุษฎีบัณฑิตมีคุณภาพ

หลักสูตรจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ที่มีข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เผยแพร่ผ่าน ช่องทางโซเชียลมีเดีย การประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ไปยังผู้ที่สนใจทั่วประเทศ และมอบหมายให้ ผศ.ดร.สัญญา เคณาภูมิ และนางสาวหงส์ยาหยา จำเริญพัฒน์ เป็น Admin เพจประชาสัมพันธ์ ของหลักสูตรสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และรศ.ดร.ภักดี โพธิ์สิงห์ เป็นผู้ให้ข้อมูลกับผู้ที่สนใจติดต่อทางโทรศัพท์ สำหรับการสอบคัดเลือก จะมี รศ.ดร.ยุภาพร ยุภาศ และรศ.ดร.ภักดี โพธิ์สิงห์ เป็นผู้ดำเนินการหลักในการออกข้อสอบและกฎเกณฑ์ในการสัมภาษณ์นักศึกษาใหม่ โดยมีคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก โดยการสอบมีทั้งสอบข้อเขียนความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และการวิจัยทั่วไป และสอบสัมภาษณ์ คณะกรรมการสอบจะทำหน้าที่ประเมินคุณสมบัติผู้สมัครว่ามีครบตามเกณฑ์ที่กำหนด การสอบสัมภาษณ์มีการประกาศลำดับที่ วัน เวลา ให้ผู้เข้าสัมภาษณ์ได้รับทราบชัดเจน คณะกรรมการจะประเมินเจตคติของผู้สมัครเข้าศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด มีการกำหนดเกณฑ์ผู้สอบผ่านไว้อย่างชัดเจน และผลการสอบที่ได้จะถูกนำเพื่อเข้ารับรองในคณะกรรมการสอบคัดเลือก

ก่อนส่งให้บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อประกาศผลการสอบคัดเลือกต่อไป โดยในปีการศึกษา 2568 มีนักศึกษา จำนวน 13 คน หลักสูตรฯ มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรที่ ชัดเจน ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย และมีการพิจารณาทบทวนวิธีการรับและเกณฑ์การรับทุกปี เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์และสื่อต่าง ๆ ของบัณฑิตวิทยาลัย

6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

หลักสูตรมีการดำเนินการตามแผนการบริการและสนับสนุนทั้งทางวิชาการและไม่ใช่วิชาการในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อการบริการด้านการสอน การวิจัย และการบริการชุมชนที่มียั่งยืนและมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรได้กำหนดแผนการบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ ที่มา จากความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยทำการปรับทุกปีการศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมตามที่ต้องการ ทั้งนี้หลักสูตรได้กำหนดแผนระยะยาวคือ 3 ปีการศึกษาและแผนระยะสั้นคือ 1 ปีการศึกษา

หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำกับติดตามและรายงานต่อที่ ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หลักสูตรได้สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจกรรมที่จัดให้กับนักศึกษาทุกคน

ภาคเรียนที่	กิจกรรมด้านวิชาการ	กิจกรรมที่ไม่ใช่วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ
ภาคเรียนที่ 1	กิจกรรมรายวิชา ครั้งที่ 1 การศึกษาบริบท ปัญหา ความต้องการในการพัฒนานวัตกรรมทางหลักสูตรและการเรียนการสอน	กิจกรรมการแนะนำงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาของต่างสถาบัน	อาจารย์ผู้สอนรายวิชา
ภาคเรียนที่ 2	กิจกรรมรายวิชา ครั้งที่ 2 การเตรียมเค้าโครงวิทยานิพนธ์	กิจกรรมการนำเสนอผลงานหัวข้องานวิจัย	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ภาคเรียนที่ 3	กิจกรรมรายวิชา ครั้งที่ 3 การเตรียมเค้าโครงวิทยานิพนธ์	กิจกรรมการนำเสนอผลงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

R: ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรได้ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อกิจกรรมการบริการสนับสนุน ทั้งด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ พบว่า โดยรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดคะแนน 5.00 จากคะแนน เต็ม 5.00

6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

หลักสุตรมีระบบการตรวจสอบความก้าวหน้าของนักศึกษาผลการเรียนและการติดตามภาระงานที่เพียงพอ และมีการบันทึกและติดตามข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีการสะท้อนข้อเสนอแนะต่อนักศึกษาและดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินในกรณีที่จำเป็น

หลักสูตรได้ใช้ระบบของมหาวิทยาลัยในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน โดยระบบดังกล่าวสามารถดูข้อมูล การลงทะเบียนเรียน เกรด ที่ปรึกษา และภาระงานของนักศึกษา

หลักสูตรมอบหมายให้ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ใช้ระบบของมหาวิทยาลัยในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน ที่เข้าถึงได้จาก https://regis.rmu.ac.th/ โดยระบบดังกล่าวให้อาจารย์แจ้งให้นักศึกษารับทราบและให้ตรวจสอบข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและตรงตามที่ลงทะเบียนเรียน จากการที่หลักสูตรได้แจ้งให้นักศึกษาทราบในการปฐมนิเทศ และการเข้าเรียนในสัปดาห์แรกของรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาวางแผนการเรียน หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษากำกับติดตามการรวบรวมผลการเรียนทุกรายวิชา รวมทั้งกิจกรรมวิทยานิพนธ์ เน้นการประเมินตามข้อกำหนดในแต่ละชั้นปี โดยให้ทำการบันทึกผลการเรียน การติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาไว้อย่างเป็นระบบ ในระบบการประเมินผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย เข้าถึงได้จาก regis.rmu.ac.th เพื่อให้นักศึกษาเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก อีกทั้งอาจารย์หรือผู้สอนสามารถทำการทบทวนปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันได้สะดวก ผู้สอนแจ้งให้นักศึกษาทราบ และให้มีการนำไปใช้กับทุกรายวิชา โดยนักศึกษาทุกคนสามารถรับทราบและเข้าถึงข้อมูลการเรียนจากระบบการประมวลผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรได้สอบถาม และได้มอบหมายให้นักศึกษาเข้าตรวจสอบและติดตามผลการเรียนในระบบ regis.rmu.ac.th พบว่า นักศึกษาทุกคนสามารถ เข้าถึงข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลผลการศึกษาของตนเองได้จากระบบ

6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

มีกิจกรรมร่วมหลักสูตร การแข่งขันระหว่างนักศึกษา และการบริการนักศึกษาอื่น ๆ เพื่อส่งเสริมประสบการณ์ การเรียนรู้โอกาสการทำงาน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาอย่างรอบด้าน นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน โดยจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร (Co-curricular Activities) การสนับสนุนการเข้าร่วมการแข่งขันและเวทีวิชาการ รวมถึงการให้บริการสนับสนุนนักศึกษา เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ พัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ และเพิ่มศักยภาพในการประกอบอาชีพและความก้าวหน้าในสายงาน

หลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น การประชุมวิชาการ การสัมมนา การอบรมเชิงปฏิบัติการ การเสวนาทางวิชาการ และการบรรยายพิเศษจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เรียนรู้ประเด็นร่วมสมัยด้านรัฐประศาสนศาสตร์ และสร้างเครือข่ายทางวิชาการ

หลักสูตรสนับสนุนให้นักศึกษานำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ รวมทั้งส่งบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ได้รับการรับรอง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย การสื่อสารทางวิชาการ และการสร้างชื่อเสียงให้กับนักศึกษาและหลักสูตร

นอกจากนี้ หลักสูตรยังสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันหรือเวทีนำเสนอผลงานวิจัย การประกวดนวัตกรรม การแข่งขันแผนพัฒนาหรือข้อเสนอนโยบายสาธารณะ และกิจกรรมทางวิชาการอื่น ๆ ที่ช่วยเสริมสร้างทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา การทำงานร่วมกับผู้อื่น และภาวะผู้นำ

ในด้านการสนับสนุนนักศึกษา หลักสูตรจัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ และคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อให้คำปรึกษาด้านวิชาการ การวางแผนการศึกษา การทำวิจัย การตีพิมพ์ผลงาน และการพัฒนาเส้นทางอาชีพอย่างต่อเนื่อง

มหาวิทยาลัยและคณะยังจัดบริการสนับสนุนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา ได้แก่ ห้องสมุดและฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ บริการให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการทุนการศึกษา การสนับสนุนทุนวิจัย และการให้คำปรึกษาด้านสุขภาวะและสวัสดิการนักศึกษา

หลักสูตรมีการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกิจกรรมเสริมหลักสูตรและบริการสนับสนุนเป็นประจำทุกปี ผ่านแบบสอบถามและการประชุมร่วมกับนักศึกษา เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมและบริการให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนได้ดียิ่งขึ้น

ผลจากการดำเนินงานพบว่า นักศึกษามีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพิ่มขึ้น มีจำนวนการนำเสนอผลงานวิจัยและการตีพิมพ์บทความวิชาการเพิ่มขึ้น รวมทั้งมีการพัฒนาทักษะด้านการวิจัย การสื่อสาร การบริหารจัดการ และภาวะผู้นำ ซึ่งส่งผลต่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ การได้รับตำแหน่งทางวิชาการ และการพัฒนาศักยภาพในการเป็นผู้บริหาร นักวิชาการ และนักวิจัยในหน่วยงานภาครัฐและสถาบันการศึกษา

หลักสูตรนำผลการประเมินกิจกรรมและบริการสนับสนุนนักศึกษามาใช้ในการวางแผนและปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาถัดไปตามวงจรการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (Plan–Do–Check–Act: PDCA) เพื่อให้กิจกรรมและบริการต่าง ๆ สามารถส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากการดำเนินงานดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าหลักสูตรมีระบบการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การสนับสนุนการเข้าร่วมเวทีวิชาการและการแข่งขัน ตลอดจนการให้บริการสนับสนุนนักศึกษาที่ครอบคลุมและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายและมีสมรรถนะพร้อมสำหรับความก้าวหน้าในวิชาชีพ

กิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2568 จำนวน 3 กิจกรรม

ภาคเรียนที่	กิจกรรมด้านวิชาการ	กิจกรรมที่ไม่ใช่วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ
ภาคเรียนที่ 1	กิจกรรมรายวิชา ครั้งที่ 1 การศึกษาบริบท ปัญหา ความต้องการในการพัฒนานวัตกรรมทางหลักสูตรและการเรียนการสอน	กิจกรรมการแนะนำงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาของต่างสถาบัน	อาจารย์ผู้สอนรายวิชา
ภาคเรียนที่ 2	กิจกรรมรายวิชา ครั้งที่ 2 การเตรียมเค้าโครงวิทยานิพนธ์	กิจกรรมการนำเสนอผลงานหัวข้องานวิจัย	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ภาคเรียนที่ 3	กิจกรรมรายวิชา ครั้งที่ 3 การเตรียมเค้าโครงวิทยานิพนธ์	กิจกรรมการนำเสนอผลงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้กับนักศึกษาทุกคน ใน การจัดกิจกรรมนักศึกษาไม่สามารถเข้าร่วมได้ทุกคนเนื่องจากช่วงเวลาที่ว่างและความพร้อมของผลงานที่จะนำมาสู่การจัดทำตามที่กำหนดมีปริมาณไม่เท่ากัน ในการจัดกิจกรรมมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบกำกับติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม หลักสูตรได้จัดบริการสนับสนุนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของนักศึกษา ได้แก่ แหล่งค้นคว้าข้อมูล บริการสืบค้นงานวิจัย การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ตู้เอกสารสำหรับใส่เอกสารคำร้องต่าง ๆ ห้องสมุดของหลักสูตร หรือ สถานที่ต่าง ๆ ห้องเรียนสภาพแวดล้อม บริการสนับสนุนต่าง ๆ ที่จัดให้นักศึกษา เพื่อเพิ่มการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของนักศึกษา

6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders

มีการระบุสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษาในการสรรหาและการโอนย้ายบุคลากรสายสนับสนุน มีการประเมินสมรรถนะอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์เพื่อการให้บริการเป็นไปอย่างราบรื่น

หลักสูตรมีเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร จำนวน 1 คน คือ นางปุณยนุช อนุภาพ คุณวุฒิปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ทำหน้าที่ให้บริการสนับสนุนผู้เรียน ประกอบด้วยสมรรถนะที่เป็นไปตามหน้าที่ของหลักสูตรกำหนด ดังนี้

1. กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานของหลักสูตร ดังนี้

1) การรับนักศึกษา ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้า การสื่อสารเผยแพร่ ข้อมูลผ่านเว็บไซต์และ facebook ของสาขาวิชา

2) การวางแผนและการประสานการบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ ที่หลักสูตรกำหนด ทั้งการประสานนักศึกษา ประสานอาจารย์ ประสานชุมชน และ ผู้ทรงคุณวุฒิผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำหนังสือราชการและบันทึกข้อความ เพื่อขออนุญาตจัดกิจกรรมและการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

3) ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลความก้าวหน้าของนักศึกษาในระบบ https://regis.rmu.ac.th/registrar ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน ประสานงานกับสำนักทะเบียนเพื่อติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน ภาระการเรียนและตอบคำถามเมื่อนักศึกษาสงสัยในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หากประเด็นใดไม่ทราบข้อมูลจะดำเนินการสอบถามประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4) การประสานงานในการทำกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตามที่หลักสูตรกำหนด รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการให้บริการสนับสนุนต่าง ๆ ที่หลักสูตรจัดให้ผู้เรียน เพื่อเพิ่มการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของผู้เรียน

2. กำหนดคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่หลักสูตร กำหนดคุณสมบัติ ดังนี้

1) สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไป

2) มีประสบการณ์ในการประยุกต์ใช้ระบบเครือข่าย การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การใช้บริการเครือข่ายสังคมออนไลน์ และการใช้ E-Office และระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

3) มีจิตบริการ พร้อมให้บริการ มียานพาหนะในการเดินทางไปชุมชนด้วยตนเองได้อย่างสะดวก

4) มีประสบการณ์ในการจัดทำหนังสือราชการ โปรแกรม MS Office และการตรวจอักขราวิสุทธ์

5) มีคุณลักษณะสามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น มีทักษะการสื่อสาร และความเป็นกลางในการทำงาน

3. การประเมินการทำงานของเจ้าหน้าที่

1) ประเมินตามแบบประเมินการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ของมหาวิทยาลัย

2) ประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยสอบถามผู้รับบริการ ได้แก่ อาจารย์และนักศึกษา ในการให้บริการ การรับบริการและการประสานงานของเจ้าหน้าที่

4. การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน สาขาวิชาได้ส่งให้ นางปุณยนุช อนุภาพ เข้ารับการพัฒนาโดยคณะสนับสนุนงบประมาณการไปสัมมนา/อบรม ตามภาระหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งที่จัดโดยคณะ และประชุมอบรมโดยมหาวิทยาลัย

การกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน โดยแบ่งเป็นสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพ ซึ่งมหาวิทยาลัยใช้เป็นแนวปฏิบัติและพิจารณาประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนบุคลากรสายสนับสนุนปีละ 2 ครั้ง และกำหนดรายการประเมินสมรรถนะตามแบบฟอร์ม ป.มรม. และมีการสื่อสารให้บุคลากรได้รับทราบ และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง

หลักสูตรได้รับบริการจากบุคลากรสายสนับสนุนของคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน บัณฑิตวิทยาลัย กองคลัง และสำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ ที่มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนและอำนวยความสะดวก ให้บริการบุคลากร นักศึกษาและอาจารย์ ตั้งแต่การบริการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา การรับนักศึกษา การปฐมนิเทศ การจัดกิจกรรม การลงทะเบียน การเรียน การส่งเกรด การสอบ การอุทธรณ์ผลการเรียน การขอสำเร็จการศึกษา และอื่น ๆ ตลอดช่วงระยะเวลาในการจัดการศึกษา

ตารางที่ 6.5-1 เจ้าหน้าที่สนับสนุนที่อำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษา

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	คุณวุฒิการศึกษา				
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
1. เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร					
นางสาวหงษ์ยาหยา จำเริญพัฒน์			1		1
2. คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์					
นางอาภากร ประจันตะเสน				1	1
นางสาวอิสริยา ศิริภักดิ์			1		1
นางสาวศุรินภา ทุงจันทร์			1		1
3. บัณฑิตวิทยาลัย					
นางสาวพิชญ์สินี จักรณารายณ์			1		1
นางสาวขนิษฐา เสนาขันธ์		1			1
นายเศรษฐา โพธิ์สีสม		1			1
4. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน					
นายจักรี ศิริอุเทน (บริการด้านข้อมูลนักศึกษา หลักสูตร)		1			1
นายปรีฎก สโรบล (บริการด้านข้อมูลการรับนักศึกษา เข้า-จบ)		1			1
5. กองคลัง (บริการด้านการชำระค่าลงทะเบียน)					
นางสาวปิยลักษณ์ แสนคำ		1			1
6. สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ					
นางสาวนาฏธิดา พันเสนา (การอบรมภาษาต่างประเทศ)			1		1
รวม		**9**	**2**	**-**	**11**

ในส่วนของคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์และหลักสูตร ได้กำหนดคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่คณะ กำหนดคุณสมบัติ ดังนี้

1) สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี

2) มีประสบการณ์ในการประยุกต์ใช้ระบบเครือข่าย การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การใช้บริการเครือข่ายสังคมออนไลน์ และการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์

3) มีจิตบริการ พร้อมให้บริการ มียานพาหนะในการเดินทางไปชุมชนด้วยตนเองได้อย่างสะดวก

4) มีประสบการณ์ในการจัดเอกสาร หนังสือ โดยใช้โปรแกรม MS Office

5) มีคุณลักษณะสามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น มีทักษะการสื่อสาร และความเป็นกลางในการทำงาน

ตารางที่ 6.5-2 สมรรถนะเพิ่มเติมของสายสนับสนุนคณะคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

สายสนับสนุน	การกำหนดหน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม
นางอาภากร ประจันตะเสน	1. นำนโยบายของผู้บริหารนำสู่การปฏิบัติ 2. ควบคุม กำกับ ดูแล การบริหารงานสำนักงานคณบดี 3. กำกับติดตามด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ 4. ประสานการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ในรูปแบบของการฝึกอบรม 5. ดำเนินการประสานงาน จัดทำและรวบรวมข้อมูล รวมถึงรายงานการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ของคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ 6. ติดตาม ตรวจสอบ ประสานงานการสำรวจผู้สอน (ภาคปกติ)/ (ภาคกศ.บป.) 7. ติดตาม ตรวจสอบ ประสานงานและแจกจ่าย ทบ.2 (ส่งผลการเรียนภาคปกติและ กศ.บป.) 8. ติดต่อประสานงานแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการทำวิจัย
นางสาวอิสริยา ศิริภักดิ์	1. การให้บริการรับสมัครนักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อในคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ 2. รับ-ส่ง เกรด/จดหมาย/เอกสาร/คำร้อง 3. ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอก/ภายใน 4. รวบรวมรายงานกิจกรรมประจำเดือนเข้าที่ประชุม กบ.คณะ/กบ.มหาวิทยาลัยฯ 5. ทำหนังสือแจ้งกำหนดการให้บุคลากรในคณะจัดทำ TOR ประจำรอบงบประมาณ
นางสาวศุรินภา ทุงจันทร์	1. กำกับติดตามด้านการการเงิน 2. บริหารจัดการงานงบประมาณของคณะ

บุคลากรสายสนับสนุนที่ได้หน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม มีการทำงานและให้บริการตามสรรถนะที่ได้รับมอบหมายและมีการประเมินการทำงานของเจ้าหน้าที่ ประเมิน 2 ระบบ โดยได้สื่อสารให้เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ ดังนี้

1. ประเมินตามแบบประเมินการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ตามระบบของมหาวิทยาลัย
2. ประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยสอบถามผู้รับบริการ ได้แก่ อาจารย์และนักศึกษาในการให้บริการ การรับบริการและการประสานงานของเจ้าหน้าที่

ปีการศึกษา 2568 คณะได้ประเมินสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวย ความสะดวก โดยบุคลากรและนักศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่ามีทักษะตามความต้องการ โดยสอบถามความคิดเห็น ของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้บริการ พบว่า ความพึงพอใจโดยรวม อยู่ในระดับมากที่สุด และสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน มีสมรรถนะที่เหมาะสมและปฏิบัติงานได้ อย่างเหมาะสม

ซึ่งผลการประเมินสมรรถนะสายสนับสนุน ในรอบปีการศึกษา 2568 แสดงดังตารางที่ 6.5-3 ดังนี้

ตารางที่ 6.5-3 ผลการประเมินการปฏิบัติงานของสายสนับสนุน

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ให้บริการ	ผลการประเมินตามระบบของมหาวิทยาลัยแบบฟอร์ม ปรม.		ผลการประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงานในการจัดการศึกษา	
		ผลคะแนน	ระดับการประเมิน	ผลคะแนน	ระดับการประเมิน
นางอาภากร ประจันตะเสน (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)	อาจารย์ นักศึกษา ระดับป.ตรี และบัณฑิตศึกษา	98.46	ดีเด่น	5.00	ดีมาก
นางสาวอิสริยา ศิริภักดิ์ (นักวิชาการศึกษา)	อาจารย์ นักศึกษา ระดับป.ตรี และบัณฑิตศึกษา	98.46	ดีเด่น	5.00	ดีมาก
นางสาวศุรินภา ทุงจันทร์ (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)	อาจารย์ นักศึกษา ระดับป.ตรี และบัณฑิตศึกษา	98.46	ดีเด่น	5.00	ดีมาก

6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.*การบริการนักศึกษาได้รับการประเมิน เปรียบเทียบ และพัฒนาประสิทธิภาพ*

A-D: หลักสูตรได้ประเมินการบริการสนับสนุนผู้เรียน ได้แก่ กระบวนการรับเข้า การบริการสนับสนุนด้านวิชาการ และด้านที่ไม่ใช่วิชาการ การติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร รวมทั้งการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียน การติดต่อประสานงานเพื่อรับบริการจากเจ้าหน้าที่ การบริการ ข้อมูลสารสนเทศของหลักสูตร โดยหลักสูตรได้สอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการและการบริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร และคณะ

R: ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรได้สอบถามความพึงพอใจของนักศึกษา

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงและทบทวนระบบบริการสนับสนุนผู้เรียน การประเมิน การเทียบเคียง และการนำผลไปพัฒนาและปรับปรุงงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งระบบการให้บริการนักศึกษาจะต้องได้รับการประเมิน ทันที ที่มีการใช้บริการ หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร และเจ้าหน้าที่วางแผนดำเนินการประสาน ในส่วนงานที่เกี่ยวข้องและหารือในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการสนับสนุนผู้เรียนโดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดเรียน ในภาคเรียนที่ 1/2568

ตารางที่ 6.6 ปริมาณนักศึกษาปีแรก (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	**ผู้สมัคร**		
	จำนวนที่สมัครเรียน	**จำนวนที่ประกาศรับ**	**จำนวนที่รับเข้า/จำนวนที่ลงทะเบียน**
2565	7	20	7
2566	7	20	7
2567	4	20	4
2568	12	20	12
2569	-	20	

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
6-1	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกิจกรรมและบริการสนับสนุน
6-2	รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7)

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

Requirement	เป้าหมาย	คะแนน
7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	**2**	**2**
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	2	2
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	2	2
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	2	2
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	2	2
7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	2	2
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	2	2
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	2	2
7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	2	2
Overall	2	2

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 –เกณฑ์ย่อย

7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. *ทรัพยากร ทางกายภาพของหลักสูตร รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอต่อการดำเนินงาน*

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามและคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มีนโยบายจัดสรรทรัพยากรทางกายภาพที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการสำรวจตรวจสอบความต้องการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และทรัพยากรสนับสนุนอื่นๆ ตามความจำเป็นของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน มีการจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม เพื่อให้ทรัพยากรทางกายภาพมีความเพียงพอ พร้อมใช้งานและทันสมัยอยู่เสมอ นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามได้มอบหมายให้คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพสำหรับการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาต่างๆ โดยได้มอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินการประสานงานกับผู้บริหารคณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย เพื่อสำรวจตรวจสอบความเพียงพอ ความพร้อมใช้งาน และความทันสมัยของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งหมด มีการจัดทำแผนการบำรุงรักษาและปรับปรุงทรัพยากรทางกายภาพเป็นประจำทุกปีการศึกษา

อาคาร 15 ชั้น 14 มีห้องเรียนสำหรับการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 2 ห้อง ซึ่งได้รับการจัดสรรเพื่อรองรับการเรียนการสอนของหลักสูตรโดยเฉพาะ ห้องเรียนมีความพร้อมด้านสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การนำเสนอผลงานการจัดสัมมนาและการทำกิจกรรมทางวิชาการของนักศึกษา ทั้งนี้ห้องเรียนดังกล่าวยังสามารถใช้เป็นพื้นที่สำหรับ การประชุมกลุ่ม การให้คำปรึกษาระหว่างอาจารย์และนักศึกษา รวมถึงการดำเนินกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ทักษะการวิจัย และการเรียนรู้ร่วมกันของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

อาคาร 15 ชั้น 14 จัดให้มีสำนักงานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต เพื่อเป็นศูนย์กลาง ในการบริหารจัดการและประสานงานด้านการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยทำหน้าที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ประสาน งานระหว่างนักศึกษา อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง จำนวน 1 ห้อง

สำนักงานหลักสูตร ยังเป็นพื้นที่สำหรับการติดต่อประสานงาน การประชุมอาจารย์ การพบปะหารือระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา และการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ซึ่งช่วยส่งเสริม การดูแลนักศึกษา (Student Support Services) ให้สามารถเข้าถึงข้อมูล ความช่วยเหลือ และบริการต่าง ๆ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ



อาคาร 15 ชั้น 14 มีห้องน้ำชาย-หญิง ที่ได้รับการปรับปรุงให้มีความทันสมัย สะอาด และถูกสุขลักษณะ พร้อมสุขภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานและมีการดูแลบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร ตลอดจนสนับสนุนสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินกิจกรรมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ





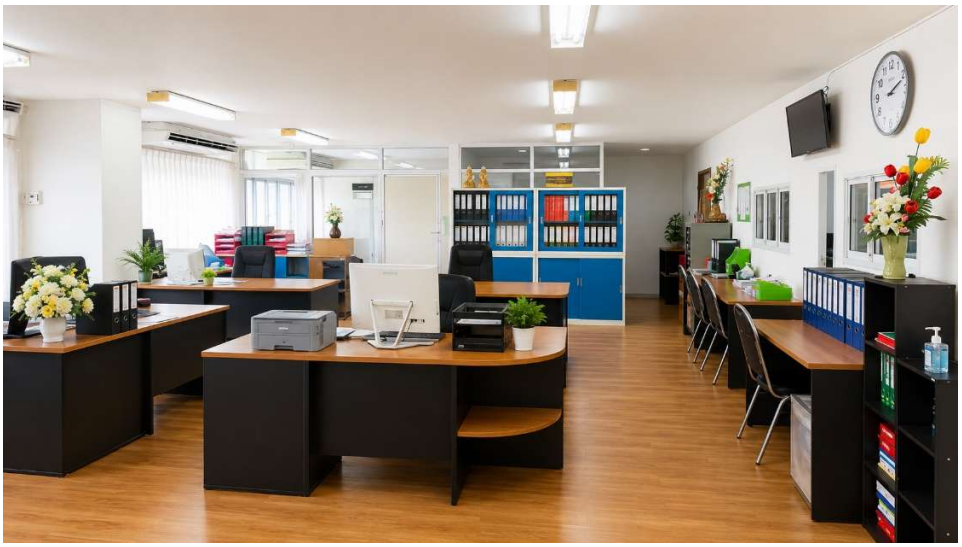
อาคาร 15 ชั้น 15 สำนักงานคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งเป็นคณะที่ไม่ได้มีพื้นที่ใหญ่มาก จัดให้มีห้องประชุม จำนวน 2 ห้อง เพื่อรองรับการดำเนินงานด้านวิชาการ การบริหารจัดการ และการให้บริการสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ห้องประชุมได้รับการติดตั้งอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เช่น จอแสดงผล ระบบเสียง ไมโครโฟน และอุปกรณ์สำหรับการประชุมออนไลน์ ซึ่งสามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ห้องประชุมดังกล่าวใช้สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร การประชุมคณาจารย์ การประชุมวางแผนและติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตร การสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ การสอบประมวลความรู้ การนำเสนอความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ การสัมมนาทางวิชาการ รวมถึงการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา นอกจากนี้ยังใช้เป็นสถานที่สำหรับการต้อนรับผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา วิทยากร และแขกผู้มาเยือน ตลอดจนเป็นพื้นที่สำหรับการให้คำปรึกษาด้านวิทยานิพนธ์ระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา กับนักศึกษาในบรรยากาศที่เอื้อต่อการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางวิชาการ



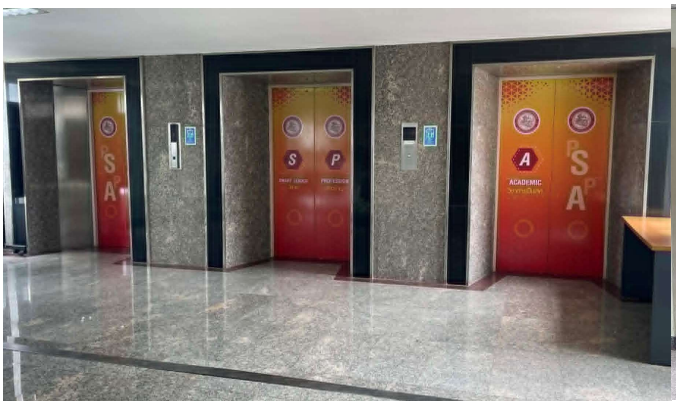

อาคาร 15 ชั้น 15 เป็นที่ตั้งของ สำนักงานคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งทำหน้าที่เป็นศูนย์กลาง ในการบริหารจัดการ การประสานงาน และการให้บริการด้านวิชาการของคณะ รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงาน ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ภายในสำนักงานมีพื้นที่ปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน พร้อมทั้งจัดเตรียมพื้นที่สำหรับการติดต่อประสานงาน การให้บริการข้อมูล และการอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา อาจารย์ศิษย์เก่า และผู้มาติดต่อราชการ

นอกจากนี้ สำนักงานยังเป็นศูนย์กลางในการประสานงานระหว่างคณะ หลักสูตร หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงการต้อนรับผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา วิทยากร และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของหลักสูตร โดยมีการจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์ สำนักงาน และพื้นที่ให้บริการที่เพียงพอ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ วิชาการ และการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ



อาคาร 15 ชั้น 15 จัดให้มี ลิฟต์โดยสาร จำนวน 5 ตัว ซึ่งติดตั้งอยู่ทั้ง 2 ฝั่งของอาคาร เพื่ออำนวยความสะดวก ในการเดินทางระหว่างชั้นแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการ รองรับการใช้งาน ในช่วงเวลาเรียน การประชุม การสัมมนา และกิจกรรมทางวิชาการต่าง ๆ ของคณะและหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ลิฟต์โดยสารได้รับการดูแล บำรุงรักษา และตรวจสอบความปลอดภัยตามมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย ช่วยลดระยะเวลาในการเดินทางภายในอาคารเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงห้องเรียน ห้องประชุม ห้องสำนักงาน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อื่น ๆ โดยเฉพาะสำหรับนักศึกษา ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ที่มีข้อจำกัดด้านการเคลื่อนไหว





7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ แสดงให้เห็นว่ามีความทันสมัย เพียงพอ และมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน

A-D: การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรส่วนใหญ่ไม่ได้ใช้ห้องปฏิบัติการ นักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนจะมีโน้ตบุ๊คใช้ทุกคน แต่อย่างไรก็ตามหากนักศึกษามีความต้องการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อทดลองงานวิจัยกับกลุ่มตัวอย่างในงานวิจัย สามารถขอใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ โดยห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องมีความเหมาะสม พร้อมใช้งาน ทันสมัย และเพียงพอต่อการใช้งานหรือการทดลองงานวิจัยหรือการนำไปใช้กับกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

ห้อง TM203 มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ 80 เครื่อง ใช้ CPU core i7, Windows 11 Home Single Language 64

ห้อง TM3 มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ 50 เครื่อง ใช้ CPU core i5, Windows 11 Home Single Language 64

ห้อง TM4 มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ 50 เครื่อง ใช้ CPU core i5, Windows 11 Home Single Language 64





R: นักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนจะมีโน้ตบุ๊คใช้ทุกคน แต่อย่างไรเสียหากนักศึกษามีความต้องการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อทดลองงานวิจัยกับกลุ่มตัวอย่างในงานวิจัย สามารถขอใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ โดยห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องสามารถใช้งานได้ มีความทันสมัย เพียงพอ และมีความเหมาะสม หลักสูตรยังได้ดำเนินการปรับปรุงห้องปฏิบัติการและห้องประชุม โดยปรับปรุงอุปกรณ์ สำหรับการนำเสนอ และปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

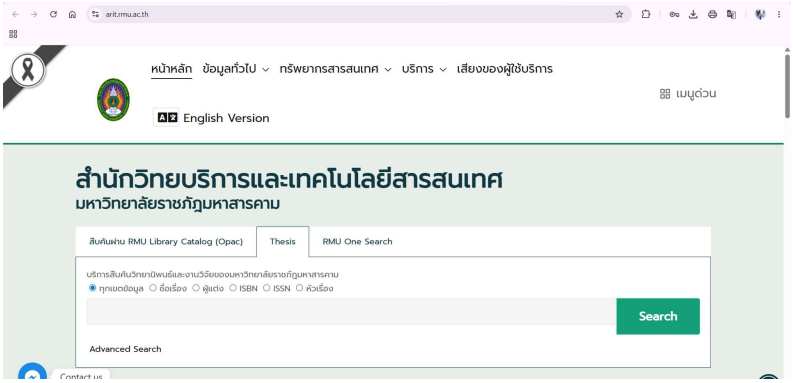
ในปี 2568 หลักสูตรได้สอบถามนักศึกษาเกี่ยวกับห้องปฏิบัติการและความต้องการใช้สิ่งสนับสนุนในการเรียน และการวิจัยจากนักศึกษา พบว่า โดยรวมมีความเหมาะสม เพียงพอ และพร้อมใช้งาน โดยนักศึกษาต้องการใช้งานเฉพาะห้องเรียนและห้องประชุมในพื้นที่ของหลักสูตรในการประชุมกลุ่มย่อย การเตรียมความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์ และการประเมินเครื่องมือการวิจัย

7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. *มีการห้องสมุดดิจิทัลเพื่อให้เท่าทันความก้าวหน้าของข้อมูลและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร*

หลักสูตร ใช้โครงสร้างพื้นฐานและแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สำคัญภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักวิทยาบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักศึกษาใช้บริการค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ ตำรา วารสาร วิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัย สื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลทางเทคโนโลยี โดยสามารถสืบค้นแบบออนไลน์ ที่ URL: https://arit.rmu.ac.th/ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั้งระบบสาย และระบบไร้สายที่จัดให้บริการโดยคณะครุศาสตร์ ที่เข้าถึงโดยไม่มีค่าใช้จ่าย นอกจากนี้ หลักสูตรได้แนะนำให้นักศึกษาใช้แหล่งสารสนเทศออนไลน์นอกมหาวิทยาลัย ที่สามารถใช้เพื่อการศึกษา ค้นคว้าได้โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม ได้แก่ ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม (Thaiis) ฐานข้อมูล Google Scholar และ ฐานข้อมูล Open Access Database

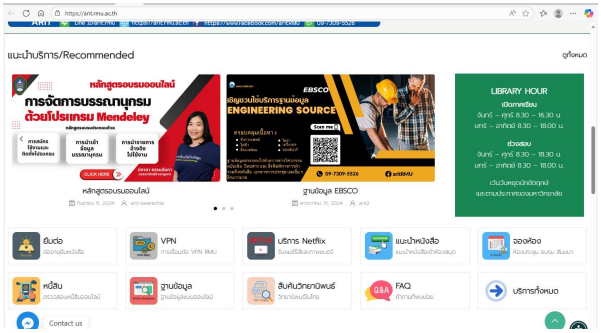
- arXiv.org e-Print archive
- The American Physicological society
- PubMed Central (PMC)
- Science Magazine
- สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชนฯ
- วารสาร Online ทุกสาขาวิชา แบบ Full Text
- วารสาร ทางด้านวิทยาศาสตร์
- วารสาร Rockefeller University แบบ Full Text
- Article HIGHWIRE แบบ Full Text Abstract
- E-Print Network : Research Communications For Scientists and Engineers
- Science and Development Network

มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีพื้นที่หรือห้องโถง (Co-working space) สำหรับการเรียนรู้ การสืบค้น บริเวณสำหรับอ่านหนังสือ จัดหาวิทยานิพนธ์ในสาขาวิชาที่ใกล้เคียง ให้สำหรับศึกษาค้นคว้าและสามารถยืมใช้บริการได้ โดยจัดไว้ที่บริเวณชั้น 1 เพื่อให้สะดวกต่อการเข้าถึง



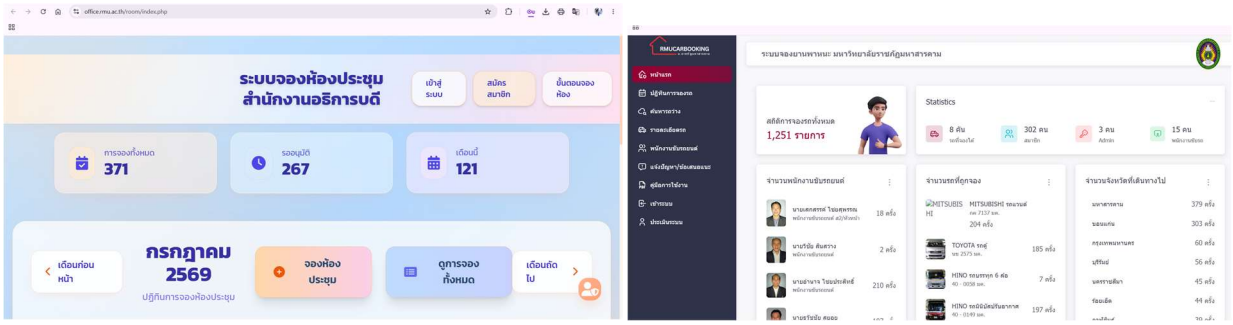
มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีพื้นที่หรือห้องโถง (Co-working space) สำหรับการเรียนรู้ การสืบค้น บริเวณสำหรับอ่านหนังสือ จัดหาวิทยานิพนธ์ในสาขาวิชาที่ใกล้เคียง ให้สำหรับศึกษาค้นคว้าและสามารถยืมใช้บริการได้ โดยจัดไว้ที่บริเวณชั้น 1 เพื่อให้สะดวกต่อการเข้าถึง





7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. *มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตอบสนองความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา*

มหาวิทยาลัย จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เรียน ได้แก่ ระบบการจองห้องเรียนศูนย์คอมพิวเตอร์ ระบบการจองรถสำหรับอาจารย์ บุคลากร รวมทั้ง เมื่อนักศึกษามีกำหนดการสอบ มีความประสงค์จะจองรถยนต์ในการรับ-ส่งวิทยากร สามารถใช้บริการผ่านเจ้าหน้าที่หลักสูตรได้



7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. *มหาวิทยาลัยให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์และเครือขายที่เข้าถึงได้ง่าย ซึ่งช่วยให้มหาวิทยาลัยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการสอนการวิจัย การบริการ และ การบริหารอย่างเต็มที่*

มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายที่เข้าถึงได้ง่าย โดยบุคลากรและนักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ และการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์และศูนย์ภาษาและอาคารสำนักวิทยบริการ เพื่อใช้ในการค้นคว้าข้อมูล การพิมพ์งาน และการทำงานต่าง ๆ นอกจากนี้มหาวิทยาลัย มีการจัดหาโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ ได้แก่ โปรแกรม Windows สำหรับบริการให้บุคลากร และนักศึกษา ติดตั้งในเครื่องแบบ Desk top หรือ Note book ในขณะเดียวได้ติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทั่วทุกอาคารในมหาวิทยาลัย ทั้งในรูปแบบสาย และรูปแบบไร้สาย จัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดศึกษานานาชาติ ไว้สำหรับบริการนักศึกษาและบุคลากร ทั้งในการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทดสอบระดับภาษาอังกฤษ ทั้งนี้สำนักวิทยบริการมีการสอบถามถึงความต้องการหนังสือ ตำราต่างประเทศมายังอาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุดในแต่ละปีการศึกษา

7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. *มีการกำหนดมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย ตลอดจนวิธีการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ และมีการนำไปใช้*

AD: หลักสูตร ใช้แนวทางการดำเนินงานตามประกาศของคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ และประกาศ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการกำหนดมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและสุขภาพ ที่คณะและมหาวิทยาลัยได้สื่อสารไปยังบุคลากรทุกคน ดังนี้

1. หลักสูตรส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน โดยน้อมนำหลักการ 5ส. มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ภายใต้การขอความร่วมมือจากประธานหลักสูตรให้อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาปฏิบัติร่วมกันอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างบรรยากาศที่สะอาด เป็นระเบียบ ปลอดภัย และน่าอยู่

หลักสูตรได้กำหนดแนวปฏิบัติร่วมกัน ได้แก่ การจัดเก็บขยะทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน การเก็บถ้วยกาแฟ และภาชนะอาหารหลังรับประทาน รวมถึงการดูแลพื้นที่ส่วนรวมให้เป็นระเบียบอยู่เสมอ เพื่อปลูกฝังวินัยและสร้างนิสัย ในการรักษาความสะอาดจนเป็นวัฒนธรรมของหลักสูตร ทั้งนี้การดำเนินงานตามหลัก 5ส. ถือเป็นความรับผิดชอบ ร่วมกันของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาทุกคน อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพสภาพแวดล้อมและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของหลักสูตรโดยรวม

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยและคณะได้กำหนดมาตรการด้านการรักษาความสะอาดอาคารและสถานที่ พร้อมมอบหมายให้หลักสูตรนำไปสู่การปฏิบัติ โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้กำกับ ติดตาม และประสาน การดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ดังนี้

1.1 มหาวิทยาลัย/คณะได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่อาคาร ดูแลบริเวณรอบอาคาร และหน้าคณะให้สะอาด ในทุกๆ วัน และมีแม่บ้านทำความสะอาดบริเวณโต๊ะ เก้าอี้ ให้มีความสะอาดอยู่เสมอ

1.2 ให้ทุกหลักสูตร จัดบริเวณพื้นที่ของตนเอง ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ให้โล่ง โปร่ง และอากาศถ่ายเทได้สะดวก

1.3 ให้ทุกหลักสูตรตรวจสอบแอร์ทุกห้อง หากพบว่าชำรุดให้แจ้งต่อคณะทันที

1.4 ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ กำกับดูแล ให้แม่บ้าน ทำความสะอาดโดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณห้องน้ำ ทุกชั้น

1.5 ให้ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตรตรวจสอบความสะอาดในชั้นของตนเอง และรายงานหากพบว่า พื้นที่ไม่มีความสะอาด น้ำไม่ไหล หรือมีกลิ่นภายในอาคาร

1.6 ให้บุคลากรทุกคนจัดบริเวณของตนเองให้มีความสะอาดอยู่เสมอ โดยใช้หลักการ 5ส. เป็นแนวปฏิบัติ

2. ด้านสุขภาพวะและสิ่งแวดล้อม คณะได้นำมาตรฐานและกำหนดการดำเนินการ ดังนี้

2.1 ด้านสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 มาตรา 20 เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ส่วนราชการมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่น ดังต่อไปนี้ 1) ห้ามการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย นอกจากในส่วนราชการจัดไว้ให้ 2) กำหนด ให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามที่หรือทางสาธารณะและสถานที่เอกชน 3) กำหนดวิธีการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยหรือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ โดยมหาวิทยาลัยและคณะได้ดำเนินการ ให้มีตาม พ.ร.บ.กำหนด

2.2 สุขภาพ พ.ร.บ. ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560 มาตรา 42 ระบุว่า ห้ามผู้ใดสูบบุหรี่ ในเขตปลอดบุหรี่ เว้นแต่เป็นเขตสูบบุหรี่ที่กำหนดตามมาตรา 41 หลักสูตรได้จัดทำพื้นที่เขตปลอดบุหรี่ โดยจัดให้มีเครื่องหมาย แสดงไว้ให้เห็นได้โดยชัดเจนว่าเป็น “เขตปลอดบุหรี่” ปราศจากอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวย ความสะดวกสำหรับการสูบบุหรี่ มีสภาพและลักษณะอันใดตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำ ของคณะกรรมการ

2.3 มหาวิทยาลัย ได้นำแนวทางการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2550 ทั้งนี้คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ได้ดำเนินการ ดังนี้

2.3.1 ประสานกับมหาวิทยาลัย และศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ดำเนินการ ตรวจสุขภาพประจำปี ให้แก่บุคลากรและนักศึกษา โดยให้รองคณบดีฝ่ายส่งเสริมกิจการเป็นผู้ประสานงาน ในกรณีที่นักศึกษาหลักสูตรใด เจ็บป่วยในระหว่างเรียนที่คณะ ให้อาจารย์ผู้สอน หรือประธานหลักสูตร หรืออาจารย์ของหลักสูตร ประสานไปยังคณะทันที และให้หัวหน้าสำนักงานคณะประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3.2 ในกรณีที่เป็นบุคลากรก็เช่นกัน หากมีความเจ็บป่วยในระหว่างการทำงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3.3 หากมีความจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ให้หัวหน้าสำนักงานคณะประสานไปยังชมรมกู้ภัย พระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

3. ด้านมาตรฐานด้านความปลอดภัยด้านอาคาร เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ดังนี้ พระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 แก้ไขโดย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550, (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิด ในทางอาญา ของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. 2560 และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550 และ

พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 โดยอาคารได้ออกแบบให้มีการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษแล้ว คณะจึงดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอาคาร ดังนี้

3.1 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบความพร้อนอุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้าของคณะ บริเวณหลังลิฟต์ อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะทราบ

3.2 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยของคณะ บริเวณชั้นที่ 1 อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะทราบ

3.3 ในกรณีที่ไฟฟ้าดับระหว่างการจัดการเรียนการสอน หรือเกิดไฟฟ้าลัดวงจรในกรณีที่ใช้ห้องปฏิบัติการให้ประธานสาขา หรืออาจารย์ผู้สอน ปลดเบรกเกอร์ของห้องนั้นทันที และรีบดำเนินการแจ้งให้คณะทราบทันทีเพื่อคณะจะได้แจ้งให้ฝ่ายไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยต่อไป

3.4 ให้ประธานสาขา และอาจารย์ทุกคน ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน ตรวจสอบและล้อคห้องด้วยกุณแจทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน

3.5 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้ง ทุกชั้น ก่อนปิดอาคาร

R: จากมาตรการดังกล่าว หลักสูตรฯ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่หลักสูตร ติดตามและดำเนินการภายในหลักสูตร ดังนี้

1. ด้านสิ่งแวดล้อม หลักสูตรฯ จัดการเรียนการสอน ในอาคารของคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ชั้นที่ 1 ได้จัดพื้นที่ห้องโถง และห้องกาแฟไว้บริการนักศึกษา โดยมีเจ้าหน้าที่อาคารและแม่บ้านดูแล ในบริเวณดังกล่าว จัดให้องค์ประกอบของโต๊ะ/เก้าอี้ ระบบเครือข่าย ให้นักศึกษาได้นั่งพักผ่อน หรือค้นคว้าข้อมูล ตามความต้องการ รวมทั้งจัดให้มีหนังสือ วิทยานิพนธ์ และเอกสารต่าง ๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้า

2. ด้านสุขภาพ หลักสูตรได้ใช้กลไกของคณะ กำหนดเขตปลอดบุหรี่ ใช้บริการศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม หรือ ศูนย์สุขภาพชุมชนเมืองราชภัฏศรีสวัสดิ์ เครือข่ายโรงพยาบาลมหาสารคาม สำหรับให้การปฐมพยาบาล และการดูแลรักษาเบื้องต้น มีรถฉุกเฉินของชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่สามารถนำส่งนักศึกษาในกรณีที่เจ็บป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุไปยังโรงพยาบาลมหาสารคามได้อย่างทันท่วงที และเหมาะสม

3. ด้านความปลอดภัย จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยภายในอาคารคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ โดยติดกล้องวงจรปิด บริเวณห้องโถง นอกจากนี้ภายในอาคารมีระบบป้องกันอัคคีภัย โดยติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องไว้ที่บริเวณห้องโถง

4. หลักสูตรได้ปรับปรุงจากผลการประเมินในปีที่ผ่านมา ด้านสิ่งกีดขวางทางหนีไฟ การจัดทำตำแหน่ง ทางหนีไฟ การจัดให้มีป้ายบอกการสูบบุหรี่ในอาคารและความผิดหากไม่ปฏิบัติตาม การติดป้ายประกาศ การกำหนดพื้นที่ทิ้งขยะ และการจัดทำป้ายข้อมูลเจ้าหน้าที่ที่ติดต่อเมื่ออยู่ในลิฟต์เพื่อความปลอดภัยของผู้ที่อยู่ ในลิฟต์ รวมทั้งการตราวจสอบกล้องวงจรปิด และอุปกรณ์ดับเพลิงให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.*มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อการศึกษา การวิจัย และสุขภาวะ*

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีพื้นที่สำหรับการทำกิจกรรมต่าง ๆ ส่งเสริมการเรียน การศึกษา การวิจัยและการมีสุขภาวะที่ดี

- ด้านสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัย และคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล เช่น สนามกีฬา สวนร่มไม้ที่ราบรื่น อาคาร ห้องโถง พื้นที่บริเวณอาคาร เป็นต้น
- มีพื้นที่สำหรับการทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น โรงยิม สนามฟุตบอล สนามบาสเก็ตบอล ทางเดิน ที่รับประธานอาหาร ห้องกาแฟ ห้องบุญถิ่น ห้องพักนักศึกษา เป็นต้น
- มีศูนย์แพทย์ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาด้านสุขภาพ มีศูนย์อาหารอย่างเพียงพอ มีห้องสำหรับศึกษาเรียนรู้ ทำวิจัย และให้คำปรึกษากับนักศึกษาอย่างใกล้ชิด เช่น ที่สำนักวิทยาบริการมีห้อง บริเวณที่จัดให้นักศึกษาเรียนรู้ ทำวิจัย และให้คำปรึกษากับนักศึกษาอย่างเพียงพอ ตลอดจนมีสถานที่ให้นักศึกษาได้กราบไหว้บูชา เช่น ลานพระวรุณของมหาวิทยาลัย ศาลาหลวงปู่พระศรีโสภณ ก่อให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลมีความใกล้ชิดกัน เพราะส่วนใหญ่อยู่ร่วมกันในมหาวิทยาลัย

7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.*มีการกำหนด และประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเสถียรภาพของสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ได้รับการสนับสนุนด้านอาคารสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และระบบบริการต่าง ๆ จากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กองอาคารสถานที่ สำนักคอมพิวเตอร์ และหน่วยงานสนับสนุนอื่นที่เกี่ยวข้อง

มหาวิทยาลัยมีการกำหนดบทบาท หน้าที่ และสมรรถนะที่จำเป็นของบุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงานด้านอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างชัดเจน โดยครอบคลุมความรู้ด้านการให้บริการ การบริหารจัดการอาคารสถานที่ การดูแลรักษาอุปกรณ์และระบบสาธารณูปโภค การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการความปลอดภัย และการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี โดยมีการประเมินทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน สมรรถนะประจำตำแหน่ง สมรรถนะด้านการบริการ และพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ผลการประเมินถูกนำมาใช้ในการวางแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับภาระงานและความต้องการของผู้รับบริการ

มหาวิทยาลัยและคณะสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการอาคารและสิ่งแวดล้อม การดูแลระบบ

โสตทัศนูปกรณ์ การบริการผู้ใช้ การจัดการความปลอดภัย และการพัฒนาทักษะการสื่อสารและการให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและความต้องการของผู้ใช้บริการ

หลักสูตรและหน่วยงานสนับสนุนมีการรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจของนักศึกษา อาจารย์ และผู้ใช้บริการที่มีต่อสิ่งอำนวยความสะดวกและการให้บริการของบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และปรับปรุงคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง โดยผลการประเมินดังกล่าวถูกนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องและใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนเรียนรู้เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ เช่น ระบบบริหารจัดการห้องเรียนอัจฉริยะ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา และระบบสนับสนุนการเรียนรู้ออนไลน์ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวทำให้บุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกมีสมรรถนะที่เหมาะสม ได้รับการประเมินและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และสามารถให้บริการได้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อันส่งผลต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาในหลักสูตร

7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. *มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการนักศึกษา)*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ได้รับการสนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามและคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการพัฒนานักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สำคัญประกอบด้วย ห้องสมุดและฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ห้องเรียนและห้องประชุม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ ตลอดจนบริการด้านวิชาการและบริการนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับการดูแลและพัฒนาโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง

มหาวิทยาลัยมีระบบประเมินคุณภาพสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และบริการต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี โดยดำเนินการผ่านการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และผู้ใช้บริการ รวมถึงการรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น แบบสอบถามออนไลน์ การประชุมรับฟังความคิดเห็น และระบบรับข้อร้องเรียน

ผลการประเมินครอบคลุมประเด็นด้านความเพียงพอ ความทันสมัย ความสะดวกในการเข้าถึง คุณภาพการให้บริการ และประสิทธิภาพการใช้งานของสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น คุณภาพของฐานข้อมูลวิชาการ

ความพร้อมของระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ความเหมาะสมของห้องเรียนและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ รวมถึงประสิทธิภาพของบริการนักศึกษา

ข้อมูลที่ได้จากการประเมินถูกนำเข้าสู่กระบวนการวิเคราะห์และปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนพัฒนาหรือแผนปรับปรุงประจำปี เพื่อแก้ไขปัญหาและยกระดับคุณภาพการให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

ด้านทรัพยากรสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาห้องสมุดและฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์อย่างต่อเนื่อง โดยจัดหาหนังสือ วารสาร และฐานข้อมูลวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศที่สนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา รวมถึงมีบริการสืบค้นข้อมูลออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมีการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบสนับสนุนการเรียนการสอนออนไลน์ และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพและรองรับการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาด้านเทคนิคแก่ผู้ใช้งาน

ด้านบริการนักศึกษา มหาวิทยาลัยมีการประเมินคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ เช่น งานทะเบียนและประมวลผล บัณฑิตวิทยาลัย งานกิจการนักศึกษา และหน่วยบริการสารสนเทศ เพื่อพัฒนาระบบบริการให้สะดวก รวดเร็ว และตอบสนองความต้องการของนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรได้รับข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และบริการต่าง ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำผลดังกล่าวเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาแนวทางการพัฒนาและเสนอแนะต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ

จากการดำเนินงานดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าสิ่งอำนวยความสะดวก ทรัพยากรการเรียนรู้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และบริการนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้รับการประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาอย่างเป็นระบบ ส่งผลให้สามารถสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ



หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
7-1	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
7-2	ภาพถ่ายสำนักงาน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนการเรียน อาคาร สิ่งอำนวยความสะดวก

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์

Requirement	เป้าหมาย	คะแนน
8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2
8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2
8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2
8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	2	2
8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2
Overall	2	2

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 –เกณฑ์ย่อย

8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. *มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบอัตราการสำเร็จการศึกษา การออกกลางคัน และระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ตรวจสอบ และ เปรียบเทียบเพื่อการพัฒนา*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ให้ความ สำคัญกับการติดตามความก้าวหน้าและความสำเร็จของนักศึกษาตลอดระยะเวลาการศึกษา โดยกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ อัตราการสำเร็จการศึกษา (Graduation Rate) อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา (Student Retention Rate) อัตราการออกกลางคัน (Dropout Rate) และระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา (Average Time to Graduate) เพื่อใช้ในการประเมินประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตร

หลักสูตรมีระบบติดตามข้อมูลนักศึกษาตั้งแต่การรับเข้า การลงทะเบียนเรียน ผลการศึกษา การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ ความก้าวหน้าของดุษฎีนิพนธ์ และการสำเร็จการศึกษา โดยอาศัยข้อมูลจากระบบทะเบียนและประมวลผล บัณฑิตวิทยาลัย และฐานข้อมูลของหลักสูตร

ข้อมูลดังกล่าวได้รับการรวบรวม วิเคราะห์ และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้ติดตามแนวโน้มของอัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาแต่ละรุ่น รวมถึงใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนพัฒนาหลักสูตรและการดูแลนักศึกษา

หลักสูตรมีการติดตามนักศึกษาที่มีความเสี่ยงต่อการล่าช้าในการสำเร็จการศึกษา โดยผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งมีการให้คำปรึกษา ติดตามความก้าวหน้า และเสนอแนวทางช่วยเหลือนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดอัตราการออกกลางคันและเพิ่มอัตราการสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตร

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้านผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาถูกนำมาพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อกำหนดมาตรการปรับปรุง เช่น การพัฒนาระบบให้คำปรึกษา การติดตามความก้าวหน้าของดุษฎีนิพนธ์อย่างใกล้ชิด การจัดอบรมเสริมทักษะด้านการวิจัยและการเขียนผลงานทางวิชาการ รวมถึงการส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถตีพิมพ์ผลงานวิจัยได้ตามเกณฑ์สำเร็จการศึกษา

นอกจากนี้ หลักสูตรมีการนำข้อมูลผลการดำเนินงานมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ของหลักสูตร รวมทั้งศึกษาข้อมูลเปรียบเทียบกับหลักสูตรในสาขาเดียวกันทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานด้านอัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ถูกนำเสนอในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) และรายงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี เพื่อใช้ในการติดตาม ประเมินผล และพัฒนาหลักสูตรตามวงจรคุณภาพ PDCA (Plan–Do–Check–Act)

ดังนั้น หลักสูตรจึงมีกลไกการกำหนด ติดตาม วิเคราะห์ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลด้านอัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษาอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการนำข้อมูลดังกล่าวมาเปรียบเทียบและใช้ในการปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) มุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพ สามารถเป็นผู้นำทางวิชาการ นักวิจัย นักบริหารภาครัฐ ผู้บริหารองค์กรสาธารณะ ต ลอดจนผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายสาธารณะและการพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรมีการกำหนดและติดตามตัวชี้วัดด้านภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (Employability) โดยรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต การติดตามศิษย์เก่า และข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต เพื่อประเมินความสอดคล้องระหว่างสมรรถนะของบัณฑิตกับความต้องการของตลาดแรงงานและหน่วยงานผู้ใช้บัณฑิต

ผลการติดตามบัณฑิตสะท้อนให้เห็นว่าผู้สำเร็จการศึกษาส่วนใหญ่เป็นผู้บริหาร บุคลากรภาครัฐ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นักวิชาการ และบุคลากรในหน่วยงานสาธารณะ ซึ่งสามารถนำองค์ความรู้และทักษะที่ได้รับจากหลักสูตรไปใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงานภายหลังสำเร็จการศึกษา

นอกจากนี้ หลักสูตรยังติดตามข้อมูลด้านการพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพ (Career Advancement) เช่น การเลื่อนตำแหน่ง การได้รับมอบหมายภารกิจสำคัญ การดำรงตำแหน่งผู้บริหาร การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ หรือการได้รับการยอมรับในวงวิชาชีพ ซึ่งถือเป็นตัวชี้วัดสำคัญของหลักสูตรระดับดุษฎีบัณฑิต

ในด้านการเป็นผู้ประกอบการและการสร้างคุณค่าทางสังคม (Entrepreneurship and Social Innovation) หลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถนำองค์ความรู้ด้านการบริหาร การวิจัย และนโยบายสาธารณะไปพัฒนาหน่วยงาน ชุมชน หรือองค์กรของตนเอง รวมถึงการริเริ่มโครงการพัฒนาและนวัตกรรมสาธารณะที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและองค์กร

หลักสูตรยังติดตามการศึกษาต่อ การพัฒนาความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการของศิษย์เก่า เช่น การศึกษาหลักสูตรระยะสั้น การอบรมวิชาชีพ การเป็นนักวิจัยร่วมในโครงการวิจัย และการมีส่วนร่วมในเครือข่ายวิชาการทั้งในระดับประเทศและนานาชาติ ซึ่งสะท้อนถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลจากการติดตามบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตได้รับการวิเคราะห์และนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ เนื้อหาหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และการพัฒนาสมรรถนะของนักศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานผู้ใช้บัณฑิตและการเปลี่ยนแปลงของสังคม

หลักสูตรยังมีการนำข้อมูลผลการดำเนินงานด้านภาวะการมีงานทำ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายของหลักสูตร รวมถึงข้อมูลอ้างอิงจากหลักสูตรหรือสถาบันที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน เพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

จากการดำเนินงานดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าหลักสูตรมีระบบการกำหนด ติดตาม และประเมินผลด้านการมีงานทำ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ การสร้างคุณค่าทางวิชาชีพและสังคม ตลอดจนการพัฒนาตนเองของบัณฑิตอย่างเป็นระบบ และนำผลที่ได้มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement

มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และกิจกรรมที่ดำเนินการโดยบุคลากรสายวิชาการและนักศึกษาเพื่อการพัฒนา

AD: หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดทำวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย อย่างน้อย ปีละ 1 เรื่อง และในรอบ 5 ปี ให้มีงานวิจัยตีพิมพ์อย่างน้อย 3 เรื่อง จากการดำเนินงานในระยะ 5 ปี ที่ผ่านมา หลักสูตรมีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และผลงานตีพิมพ์เผยแพร่

R: ในส่วนของนักศึกษา หลักสูตรมีการกำกับติดตามให้นักศึกษาได้มีการพัฒนาความสามารถในการเผยแพร่ผลงานตีพิมพ์ โดยเรียนรู้เทคนิคของการเลือกวารสารวิชาการในระดับชาติ รวมทั้งเทคนิคของการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของการวิจัย (Plagiarism) โดยมีการกำกับติดตามผ่านกิจกรรมการนำเสนอความก้าวหน้าของการพัฒนา เค้าโครงวิทยานิพน์ ทุกครั้ง

ตารางที่ 8.3-1 ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการเผยแพร่

ปีการศึกษา	ประเภทการเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงานต่อจำนวนอาจารย์
	Proceeding ระดับชาติ	Proceeding นานาชาติ	วารสาร ระดับชาติ	วารสาร นานาชาติ		
2564			78		78	26.00
2565			51		51	17.00
2566			28		28	9.33
2567			55		55	18.33
2568			19		19	6.33

หมายเหตุ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 3 คน

ตารางที่ 8.3-2 ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของนักศึกษาที่ได้รับการเผยแพร่

ปีการศึกษา	นักศึกษาสำเร็จการศึกษา	ประเภทการเผยแพร่				รวม	เผยแพร่วารสาร: นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
		Proceeding ระดับชาติ	Proceeding นานาชาติ	วารสาร ระดับชาติ	วาระสาร นานาชาติ		
2565	7			7		7	100.00
2566	7			7		7	100.00
2567	8			8		8	100.00
2568	8			8		8	100.00
รวม	**30**			**30**		**30**	**100.00**

แผนปรับปรุงการหลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และของนักศึกษา ในปีการศึกษา 2568 ได้มอบหมายให้ประธานหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กำกับติดตาม ให้มีการเทียบเคียงผลงานวิจัยเพื่อการปรับปรุง

8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. มีการให้ข้อมูล กำหนด และติดตามผลสัมฤทธิ์ของผลลัพธ์ของหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ระดับดุษฎีบัณฑิต และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้เชิงลึกด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มีความสามารถในการวิจัยขั้นสูง สร้างองค์ความรู้ใหม่ มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีคุณธรรมจริยธรรม และสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กรและสังคม

หลักสูตรมีระบบติดตามและประเมินผลการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ข้อมูลจากการประเมินผลในรายวิชา การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การสอบเค้าโครงดุษฎี

นิพนธ์ การประเมินความก้าวหน้าของดุษฎีนิพนธ์ การสอบป้องกันดุษฎีนิพนธ์ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการ และผลการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต

หลักสูตรดำเนินการรวบรวมข้อมูลผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในแต่ละผลลัพธ์การเรียนรู้ และนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับเกณฑ์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยข้อมูลดังกล่าวสะท้อนผลการเรียนรู้โดยตรงจากการปฏิบัติจริงของนักศึกษาในระหว่างการศึกษาและเมื่อสำเร็จการศึกษา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านความรู้และความเชี่ยวชาญทางวิชาการได้รับการประเมินผ่านผลการเรียนในรายวิชาหลัก การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบประมวลความรู้ ขณะที่ผลลัพธ์ด้านการวิจัยและการสร้างองค์ความรู้ใหม่ได้รับการประเมินผ่านคุณภาพของดุษฎีนิพนธ์ การตีพิมพ์บทความวิจัย และการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ

ผลลัพธ์ด้านการคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการแก้ปัญหา ได้รับการประเมินจากการจัดทำรายงานวิชาการ การวิเคราะห์กรณีศึกษา การสัมมนาทางวิชาการ และการดำเนินงานวิจัยที่สามารถเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ

สำหรับผลลัพธ์ด้านการสื่อสารและภาวะผู้นำทางวิชาการ หลักสูตรประเมินจากการนำเสนอผลงานวิชาการ การสอบปากเปล่า การอภิปรายทางวิชาการ และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

ผลลัพธ์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ ได้รับการประเมินผ่านการปฏิบัติตามจริยธรรมการวิจัย ความรับผิดชอบในการดำเนินงานวิจัย การอ้างอิงทางวิชาการอย่างถูกต้อง และพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักศึกษา

ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาที่สะท้อนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรได้รับการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นประจำทุกปี และถูกนำมาใช้ในการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา รวมถึงใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และระบบสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ หลักสูตรยังใช้ข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และหน่วยงานต้นสังกัดของบัณฑิต เพื่อยืนยันผลการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรในบริบทการปฏิบัติงานจริง ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิผลของหลักสูตรในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

จากการดำเนินงานดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าหลักสูตรมีระบบการกำหนด ติดตาม และประเมินผลการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรโดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์จากผลการดำเนินงานของนักศึกษาและบัณฑิต และนำผลที่ได้มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. *มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อการพัฒนา*

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็นและประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการหลักสูตร และการสนับสนุนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เกี่ยวข้อง

หลักสูตรได้กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ ได้แก่ นักศึกษาปัจจุบัน บัณฑิต ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน บุคลากรสายสนับสนุน หน่วยงานต้นสังกัดของนักศึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยมีการกำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจที่สอดคล้องกับบทบาทและความคาดหวังของแต่ละกลุ่ม

การเก็บรวบรวมข้อมูลดำเนินการผ่านแบบสอบถาม การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม การประชุมรับฟังความคิดเห็น และการติดตามผลบัณฑิต โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ เช่น คุณภาพหลักสูตร คุณภาพการจัดการเรียนการสอน การให้คำปรึกษาทางวิชาการ การสนับสนุนด้านการวิจัย สิ่งอำนวยความสะดวก การบริการของหน่วยงานสนับสนุน และคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

หลักสูตรมีการติดตามและวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจเป็นประจำทุกปี โดยนำเสนอผลการวิเคราะห์ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาจุดแข็ง ประเด็นที่ควรพัฒนา และกำหนดแนวทางการปรับปรุงคุณภาพในด้านต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ

ผลการประเมินจากนักศึกษาถูกนำมาใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน การให้บริการทางวิชาการ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ขณะที่ผลการประเมินจากบัณฑิตและศิษย์เก่าถูกนำมาใช้ในการทบทวนความเหมาะสมของหลักสูตรและการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นต่อการประกอบวิชาชีพ

ในส่วนของผู้ใช้บัณฑิต หลักสูตรมีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิตในด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ ทักษะการวิจัย ภาวะผู้นำ คุณธรรมจริยธรรม และความสามารถในการปฏิบัติงานจริง โดยข้อมูลที่ได้รับถูกนำมาใช้ในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรและปรับปรุงกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานผู้ใช้บัณฑิต

นอกจากนี้ หลักสูตรยังนำผลการประเมินความพึงพอใจมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายคุณภาพที่กำหนดไว้ รวมถึงเปรียบเทียบกับข้อมูลย้อนหลังของหลักสูตร ระดับคณะ หรือระดับมหาวิทยาลัย เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มและกำหนดมาตรการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลผลการประเมินและผลการปรับปรุงคุณภาพได้รับการบันทึกไว้ในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) และรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงกระบวนการติดตาม ประเมินผล และการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ตามหลักการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (Continuous Quality Improvement)

จากการดำเนินงานดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าหลักสูตรมีระบบการกำหนด ติดตาม วิเคราะห์ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ 2.8.1 อัตราการจบการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาแรกเข้า	ร้อยละของผู้เรียนที่จบภายใน			ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน			
		3 ปี	4 ปี	>4 ปี	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป
2565	7		46.86					
2566	7					57.14%		
2567	4					50.00%		
2568	12				58.33			

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
8-1	เว็บไซต์คณะ: https://pspa.rmu.ac.th/
8-2	เพจสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ https://www.facebook.com/PublicAdministrations

ส่วนที่ 3
สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ สป.อว. (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1)

ตัวบ่งชี้	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕	**ผ่าน**	**ผ่าน**

3.2 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (เป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ)

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1. Expected Learning Outcomes				
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders	2	2	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	2	2	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	2	2	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	2	2	
Overall Opinion		2	2	
2. Programme Structure and Content				
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	2	2	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	2	2	
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	2	2	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	2	2	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated	2	2	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	2	2	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.			
Overall Opinion		2	2	
3. Teaching and Learning Approach				
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	2	2	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	2	2	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	2	2	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	2	2	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	2	2	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	2	2	
Overall Opinion				

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
4. Student Assessment				
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	2	2	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	2	2	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	2	2	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	2	2	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	2	2	
Overall Opinion		2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
5. Academic Staff				
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	2	2	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	2	2	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	2	2	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	2	2	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	2	2	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	2	2	
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	activities are implemented to fulfil the identified needs.			
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	2	2	
Overall Opinion		2	2	
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)				
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	2	2	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	2	2	
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	2	2	
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	2	2	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	2	2	
Overall Opinion			2	2
7. Facilities and Infrastructure				
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	2	2	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	2	2	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	2	2	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	2	2	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	2	2	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	2	2	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	2	2	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	2	2	
Overall Opinion		2	2	
8. Output and Outcomes				
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established,	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	monitored, and benchmarked for improvement.			
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	2	2	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
Overall Opinion		2	2	
Overall Opinion (1-8)		2	2	

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

1. ผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)
จุดเด่น กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจของคณะฯ และมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับหลักคิดของหลักสูตรกรอบมาตรฐาน / บัณฑิตมีความรู้และทักษะความสามารถทางวิชาการในระดับสูง
จุดที่ควรพัฒนา บัณฑิตควรได้รับการพัฒนาทางด้านภาษา และการสื่อสารที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้จริงในศตวรรษที่ 21
แผนพัฒนา เพิ่มสัดส่วนของรายวิชาที่เน้นทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศและการนำเสนอ จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ soft skills เช่น การทำงานเป็นทีม การแก้ปัญหา และการคิดวิเคราะห์เชิงวิพากษ์
2. โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร (Programme Structure and Content)
จุดเด่น หลักสูตรได้จัดการเรียนการสอนที่มีการปรับเนื้อหาให้ทันสมัย สอดคล้องกับปรากฏการณ์ทางสังคม
จุดที่ควรพัฒนา หลักสูตรควรเตรียมความพร้อมเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลภายหลังการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาแต่ละรุ่น
แผนพัฒนา จัดทำแบบสอบถามติดตามบัณฑิตอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
3. แนวคิดการสอนและการเรียนรู้ (Teaching and Learning Approach)
จุดเด่น หลักสูตรมีเครือข่ายองค์กรที่เปิดทำการเรียนการสอนในสาขาวิชาเดียวกัน
จุดที่ควรพัฒนา หลักสูตรควรมีการจัดกิจกรรมนักศึกษาร่วมกันระหว่างสถาบัน
แผนพัฒนา ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักศึกษาจากสถาบันอื่นทั้งในและต่างประเทศ จัดโครงการวิจัยร่วมกับสถาบันภายนอก
4. การประเมินนักศึกษา (Student Assessment)
จุดเด่น ระบบการประเมินที่มีความหลากหลายและมีความโปร่งใส
จุดที่ควรพัฒนา การปรับปรุงกลไกการประเมินเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี
แผนพัฒนา พัฒนาระบบการประเมินผลที่หลากหลายและครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ และเจตคติ เช่น การนำเสนอผลงานกลุ่ม การทำโครงงาน และการประเมินตนเอง

5. บุคลากรทางวิชาการ (Academic Staff)
จุดเด่น อาจารย์เป็นผู้มีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและเป็นที่รู้จักในแวดวงสาขาวิชาเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน
จุดที่ควรพัฒนา หลักสูตรควรมีแผนในการจัดการความเสี่ยงด้านอาจารย์เพื่อทดแทนตำแหน่งเกษียณในอนาคต
แผนพัฒนา จัดสรรงบประมาณสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมสัมมนาอบรมและทำวิจัย
6. การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา (Student Support Services)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา เพิ่มเติมจุดให้บริการสนับสนุนสำหรับนักศึกษา
แผนพัฒนา จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาและพัฒนาผู้เรียน เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาในการแก้ไขปัญหาส่วนบุคคลและการเรียน
7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)
จุดเด่น บุคลากรสนับสนุนมีความสามารถในการให้บริการที่ดี
จุดที่ควรพัฒนา เพิ่มการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางด้านภาษา และทักษะทางดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
แผนพัฒนา พัฒนาศักยภาพและทักษะของบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความรู้ความสามารถในการให้บริการนักศึกษาและอาจารย์
8. ปัจจัยนำเข้าและผลสัมฤทธิ์ (Output and Outcomes)
จุดเด่น บัณฑิตปัจจุบันโดยรวมมีความรู้และทักษะ ความสามารถทางวิชาการในระดับสูง
จุดที่ควรพัฒนา การเชื่อมโยงผลลัพธ์การศึกษากับความต้องการในตลาดแรงงาน
แผนพัฒนา ควรวางแผนติดตามผลการทำงานของบัณฑิตหลังสำเร็จการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินประสิทธิผลของหลักสูตร

การดำเนินงานพัฒนาและปรับปรุงด้านอื่น ๆ (ระบุ)

.....

.....

.....

.....