

รายงานผลการประเมินตนเอง
Self-Assessment Report (SAR)
ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

คณะมนุษยศาสตรและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2567

1 มิถุนายน 2567 – 31 พฤษภาคม 2568

คณะกรรมการประเมิน

.....ประธาน

(อาจารย์อัมพิกา รัตนพงศานต์)

.....กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ นามเสนา)

.....กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกอร คำผุย)

วันที่.....เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม คณะมนุษยศาสตรและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินของ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.) ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด และ ผลการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA Version 4.0 (ASEAN University Network - Quality Assurance Version 4) ในรอบปีการศึกษา 2567 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก 3 คน และมีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ 1 คน

ผลการประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 จำนวน 8 Criteria คะแนนการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับ 2 คะแนน (คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง)

จุดแข็ง:

1. หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนที่มีผลงานตีพิมพ์ต่อเนื่องและได้ทุนวิจัยทั้งภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย และได้รับตำแหน่งทางวิชาการผู้ช่วยศาสตราจารย์

จุดบกพร่อง:

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร มีการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SHs) แต่รายละเอียดรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาส่วนใหญ่เป็นการนำข้อมูลมาจากหลักสูตรเก่า ไม่มีการสื่อสารผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ส่วนใหญ่ไม่ถูกต้องตามหลัก Taxonomy
2. หลักสูตรมีกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่ไม่มากพอ สำหรับผลักดันผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรให้บรรลุเป้าหมาย
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล ที่ใช้ยังไม่หลากหลาย
4. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยเฉพาะทางด้านอินเตอร์เน็ตที่ไม่เพียงพอ
5. การดำเนินงานตามแผนระยะสั้นและแผนระยะยาว ของการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ ของหลักสูตรมีกิจกรรมค่อนข้างน้อย
6. จำนวนนักศึกษาแรกเข้าต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งหลักสูตรจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายกว่าเดิม

นายวาริธ ราศรี
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมาหบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

ลายเซ็น .....

(นายวาริธ ราศรี)

ประธานหลักสูตร

วันที่รายงาน 5 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

ลายเซ็น .....

(นายทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 5 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

ลายเซ็น .....

(นางสาวนุจรี ใจประนบ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 5 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

สารบัญ

หน้า

คณะกรรมการประเมิน ..... ก

บทสรุปผู้บริหาร ..... ข

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ..... ค

สารบัญ ..... ง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ 1

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ 5

องค์ประกอบที่ 1 : ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ สกอ. 5

องค์ประกอบที่ 2 : ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA 8

ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง 55

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA 55

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา 63

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : .....

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม

ภาษาอังกฤษ : Master of Arts Program in Administration and Social Development

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารและพัฒนาสังคม)

ชื่อย่อ : ศศ.ม. (การบริหารและพัฒนาสังคม)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Arts Program in Administration and Social Development

ชื่อย่อ : M.A. (Administration and Social Development)

3. วิชาเอก/แขนงวิชา (ถ้ามี)

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบของหลักสูตร

☑ หลักสูตรปริญญาโท

☐ แผน 1.1 เฉพาะวิทยานิพนธ์

☑ แผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนทั่วไป

☐ แผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนวิชาชีพ

☐ แผน 2 เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระ

5.2 ระยะเวลาการศึกษาปกติ

☑ หลักสูตรแบบเต็มเวลา 2 ปี

6. ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตที่มีความคิดเชิงทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการบริหารและพัฒนาสังคมอย่างเป็นระบบ ควบคู่กับคุณธรรมและปัญญาเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาสังคมทันต่อสภาวการณ์ต่าง ๆ ของโลก

7. ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคมเป็นหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการหน่วยงานภาครัฐ เอกชน รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ การพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น สังคมและอื่น ๆ ซึ่งมีปัญหาการขาดแคลนผู้ชำนาญการหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์เชิงลึกที่สามารถประยุกต์ศาสตร์แห่งการบริหารจัดการและการพัฒนาสมัยใหม่ ในการแก้ปัญหาการบริหารองค์กร ชุมชน ท้องถิ่นและสังคมให้มีประสิทธิภาพทั้งในระดับจุลภาคและระดับมหาภาคจึงจำเป็นต้องพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารและจัดการองค์กร ชุมชน ท้องถิ่นที่ทันสมัยอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจนโดยประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เชิงทฤษฎีและภาคปฏิบัติเป็นการพัฒนางานวิชาการและกิจการในสังคมให้บรรลุเป้าหมายตามเจตนารมณ์แห่งการพัฒนาประเทศชาติในศตวรรษที่ 21 ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 เน้นการวิเคราะห์ความสอดคล้องกับทิศทางนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา กำลังคนของประเทศและตามพันธกิจหลักและวิเคราะห์แนวโน้มของตลาดแรงงานอาชีพและความต้องการหรือความคาดหวังของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของทักษะที่แต่ละอาชีพต้องการ ผลสำรวจจากการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษาและนักเรียนที่ต้องการเข้ามาเรียนในหลักสูตร สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งมาตรฐานคุณวุฒิสาขา สาขาวิชา มาตรฐานวิชาชีพหรือมาตรฐานระดับนานาชาติที่คณะกรรมการรับรองที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย และหลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคมสามารถผลิตบัณฑิตให้ตอบสนองนโยบายตามความคาดหวังของสังคม ท้องถิ่นและชุมชนหรือผู้มีส่วนได้เสียข้างต้น

8. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตด้านการบริหารและพัฒนาสังคม ที่มีความสามารถดังต่อไปนี้

1) บัณฑิตสามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ ใช้ภาษาอังกฤษและสื่อสารเชิงวิชาการ ออกแบบการวิจัยเชื่อมโยงความรู้ใหม่เพื่อการค้นพบ โดยเลือกใช้สถิติที่เหมาะสม

2) บัณฑิตมีความรู้ ทักษะ การวิจัยด้านการบริหาร นโยบายเพื่อพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งมีความคิดสร้างสรรค์ที่จะนำองค์ความรู้และทักษะดังกล่าวประยุกต์ใช้ในการผลิตผลงานวิชาการ และแก้ไขปัญหาชุมชนท้องถิ่นและสังคม

3) บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะเพื่อเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ตอบสนองความต้องการด้านการบริหารและพัฒนาสังคมและสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณในการเป็นนักบริหาร นักวิชาการ นักวิจัยในหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

4) สร้างสมรรถนะด้านการวิจัยแก่บัณฑิตเป็นผู้นำทางวิชาการที่สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อนำประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาสังคม

5) บัณฑิตมีภาวะผู้นำ และเสริมสร้างความรับผิดชอบในการทำงานด้านบริหารและพัฒนาสังคม ปฏิบัติตนยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล จริยธรรมสังคมและจรรยาบรรณของนักวิจัยและนักวิชาการ

9. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

ด้านความรู้ (Knowledge)

PLO1: ใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ ใช้ภาษาอังกฤษและสื่อสารเชิงวิชาการ ออกแบบการวิจัยเชื่อมโยงความรู้ใหม่เพื่อการค้นพบ โดยเลือกใช้สถิติที่เหมาะสม

PLO2: สามารถวิเคราะห์หลักแนวคิดทฤษฎีด้านการบริหารและพัฒนาสังคมตามหลักวิชาการได้อย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม

ด้านทักษะ (Skills)

PLO3: สามารถนำทักษะด้านการบริหารและพัฒนาสังคมเพื่อวางแผนทำการวิจัยในแก้ปัญหาองค์กร ชุมชน ท้องถิ่น และแสวงองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมเพื่อพัฒนางาน คน และสังคม ชุมชน ท้องถิ่นที่ทันสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านลักษณะบุคคล (Character)

PLO4: มีสมรรถนะ สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านการบริหารและพัฒนาสังคมเพื่อวางแผน นโยบาย โครงการและกิจกรรมไปสู่การปฏิบัติและดำเนินการประเมินคุณค่าการจัดการดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านจริยธรรม (Ethics)

PLO5: มีวินัย มีภาวะผู้นำรับผิดชอบในการทำงานด้านบริหารและพัฒนาสังคม ปฏิบัติตนยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล จริยธรรมสังคมและจรรยาบรรณของนักวิจัยและนักวิชาการเป็นอย่างดี

10. โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีโครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาสอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังนี้

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต
วิชาแกนร่วม	**6 หน่วยกิต**
วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	**18 หน่วยกิต**
1) วิชาเอกบังคับ	6 หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
3) วิชาสัมมนาทางวิชาการฯ	3 หน่วยกิต
4) วิชาพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	**12 หน่วยกิต**
วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต
รวม	**36 หน่วยกิต**

***** การลงทะเบียน Noncredit (NC) และ Graduate Credit (GC) การวัดผลและประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 หมวด 7 การวัดผลและประเมินผลการศึกษา ดังนี้ 1. NC หมายถึง Noncredit (ไม่นับหน่วยกิต) และต้องได้ผลการประเมิน ระดับ S (Satisfactory) 2. GC หมายถึง Graduate Credit (นับหน่วยกิต) และต้องได้ผลการประเมินเป็น A,B^{+}B,C^{+}หรือ C

11. มาตรฐานผลการเรียนรู้

หลักสูตรที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ในปีการศึกษา 2568

12. อาชีพที่สามารถประกอบได้

1.8.1 อาจารย์ นักวิชาการหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและองค์กรการพัฒนาภาคประชาสังคม

1.8.2 นักบริหารท้องถิ่น นักการเมือง

1.8.3 นักพัฒนาสังคมและท้องถิ่น นักบริหารงานพัฒนาชุมชน

1.8.4 นักวิจัยด้านสังคมศาสตร์ นักวิจัยเชิงพื้นที่

1.8.5 ผู้ประกอบการสังคม ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน/ผู้ประกอบการธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise)

1.8.6 ผู้บริหาร นักปฏิบัติงานองค์กรเอกชนที่ดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นและสังคม

1.8.7 เจ้าหน้าที่สร้างภาพลักษณ์องค์กร เจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์หรือมวลชนสัมพันธ์

1.8.8 นักกิจกรรมเพื่อสังคม (Corporate Social Responsibility)

1.8.9 อาชีพอิสระ

13 สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ 80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

14 กรอบมาตรฐานที่ใช้อ้างอิงของหลักสูตร (ระดับชาติ หรือนานาชาติ)

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 2
ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)
สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับปริญญาโท)

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - ไม่น้อยกว่า 3 คน และ - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ - ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	✓	มคอ 2 (สมอ. 08)
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	✓	มคอ 2
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	✓	มคอ 2
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน *- อาจารย์ประจำ* - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายงานในรอบ 5 ปีย้อนหลัง *- อาจารย์พิเศษ* - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายงานในรอบ 5 ปีย้อยหลัง	✓	มคอ 2

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
- ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น		
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาค้นคว้าอิสระ - เป็นอาจารยประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	✓	
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) *- อาจารย์ประจำ* - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย - ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายงานในรอบ 5 ปีย้อนหลัง *- ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก* - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง - หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ	✓	มคอ 2
7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ - อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่น้อยกว่า 3 คน ประธานผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องไม่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม *- อาจารย์ประจำหลักสูตร* - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน	✓	มคอ 2

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย *- ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก* - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง - หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ		
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา *- แผน ก1* - ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. *- แผน ก2* - ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการ (Proceeding) *- แผน ข* - รายงานการค้นคว้าหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้	✓	มคอ 2
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา *- วิทยานิพนธ์* - อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คนต่อนักศึกษา 5 คน *- การค้นคว้าอิสระ* - อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คนต่อนักศึกษา 15 คน - หากเป็นที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คนเทียบเท่ากับนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน - หากอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการ หรือปริญญาโทและมีตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป 1 คนต่อนักศึกษา 10 คน	✓	มคอ 2
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓	มคอ 2

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
- ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี		

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 1 : การกำกับมาตรฐาน
(แสดงเครื่องหมาย ☑ ให้ตรงกับผลการประเมินข้างต้น)

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้ การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	**Absolutely Inadequate** The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
2	**Inadequate and Improvement is Necessary** The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
3	**Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้

4	**Adequate as Expected** The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
5	**Better Than Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
6	**Example of Best Practices** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.	เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
7	**Excellent (Example of World-class or Leading Practices)** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.	ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

รายละเอียดและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.		✓					
1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.		✓					
1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).		✓					
1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.		✓					
1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.		✓					
Overall	**2**						

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 – เกณฑ์ย่อย

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร พ.ศ. 2567 ได้สร้าง PLOs มาจากการสำรวจความต้องการของ SHs ทั้งภายในและภายนอก โดย PLOs ได้ถูกกำหนดออกมาตาม Bloom's Taxonomy และให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะฯ และนำไปสื่อสารให้กับ SHs โดยแจ้งในที่ประชุมหลักสูตรให้อาจารย์ทุกคนรับทราบ

ในการพัฒนาหลักสูตร พ.ศ. 2567 คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสำรวจความต้องการของ SHs 11 กลุ่ม โดยใช้แบบสำรวจออนไลน์และสัมภาษณ์ จากนั้นนำข้อมูลมาวิเคราะห์ในการประชุมพัฒนาหลักสูตรและได้สกัด PLOs ตาม

Bloom's Taxonomy จำนวน 4 ข้อ คือ PLO2-5 สำหรับ PLO1 ฝ่ายวิชาการมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด หลักสูตรฯ จึงมี PLOs หลัก 5 ข้อ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะฯ ดังนี้

PLO1: ใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ ใช้ภาษาอังกฤษและสื่อสารเชิงวิชาการ ออกแบบการวิจัยเชื่อมโยงความรู้ใหม่เพื่อการค้นพบ โดยเลือกใช้สถิติที่เหมาะสม

PLO2: สามารถวิเคราะห์หลักแนวคิดทฤษฎีด้านการบริหารและพัฒนาสังคมตามหลักวิชาการได้อย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม

PLO3: สามารถนำทักษะด้านการบริหารและพัฒนาสังคมเพื่อวางแผนทำการวิจัยในแก้ปัญหาองค์กร ชุมชน ท้องถิ่น และแสวงองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมเพื่อพัฒนางาน คน และสังคม ชุมชน ท้องถิ่นที่ทันสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PLO4: มีสมรรถนะ สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านการบริหารและพัฒนาสังคมเพื่อวางแผน นโยบาย โครงการ และกิจกรรมไปสู่การปฏิบัติและดำเนินการประเมินคุณค่าการจัดการดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PLO5: มีวินัย มีภาวะผู้นำรับผิดชอบในการทำงานด้านบริหารและพัฒนาสังคม ปฏิบัติตนยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล จริยธรรมสังคมและจรรยาบรรณของนักวิจัยและนักวิชาการเป็นอย่างดี

หลังจากได้ PLOs ของหลักสูตรแล้ว หลักสูตรได้จัดประชุมอาจารย์ในหลักสูตร โดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้สื่อสาร PLOs ให้แก่อาจารย์ในหลักสูตรทุกคนรับทราบและนำไปเผยแพร่ให้นักศึกษาปัจจุบันและอาจารย์ผู้สอนในฐานะ SHs ภายในทราบในการปฐมนิเทศและประชุมอาจารย์

1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้สื่อสาร PLOs ให้แก่อาจารย์ในหลักสูตรทุกคนรับทราบในการประชุมหลักสูตร ประธานหลักสูตรฯ มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนออกแบบ CLOs ของรายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชา คือ วิชาแกนร่วม กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน และวิทยานิพนธ์

ในการประชุมหลักสูตร เดือนมีนาคม 2567 ประธานหลักสูตรได้แจ้ง PLOs ให้อาจารย์ผู้สอนทราบและได้จัดประชุมตามกลุ่มรายวิชาเพื่อให้อาจารย์ออกแบบ CLOs รายวิชาของกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน และวิทยานิพนธ์โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับ PLOs ที่หลักสูตรกำหนดไว้ สำหรับกลุ่มวิชาแกนร่วม ฝ่ายวิชาการของมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด PLO1 ที่หลักสูตรนำมาใช้ โดยประธานหลักสูตรได้แจ้งให้อาจารย์ผู้สอนนำ CLOs ไประบุไว้ใน มคอ. 3 เพื่อจัดการเรียนการสอน

1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ ได้จัดทำ PLOs หลัก 4 ที่ประกอบด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไปและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เฉพาะเจาะจง (มคอ 2 หน้า 11)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ ได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ที่ประกอบด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (GLOs) 1 ข้อ คือ PLO1 และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เฉพาะเจาะจง (SSLOs) 4 ข้อ คือ PLO 2,3,4,5 (มคอ 2 หน้า 13)

1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นสองกลุ่ม คือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและภายใน และกำหนดการเก็บรวบรวม needs และ requirement โดยใช้แบบสอบถามและการสัมภาษณ์ ข้อมูลถูกนำมาวิเคราะห์โดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ

ในการพัฒนาหลักสูตร พ.ศ. 2567 ได้กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก 6 กลุ่ม เก็บรวบรวมข้อมูล needs และ requirement โดยใช้แบบสอบถามและการสัมภาษณ์ จากนั้นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ กลั่นกรองข้อมูลเพื่อสร้างเป็น PLOs

1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

หลักสูตรมี PLOs หลัก 5 ข้อ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดการบรรลุ PLOs รายปี (YLOs) (มคอ. 2 หน้า 43) โดยพิจารณาจาก ผลการเรียนในรายวิชา และ กิจกรรมพัฒนานักศึกษา ทุกสิ้นปีการศึกษาโดยเริ่มวัดหลังสิ้นปีการศึกษาที่ 2 และในระยะเวลา 4 ปีในระดับหลักสูตร (ตาม มคอ. 2 หน้า 44) โดยประเมินจาก การผ่านรายวิชา การผ่านกิจกรรมบังคับหลักสูตร และ การประเมินตนเองของนักศึกษา ทั้งนี้ หลักสูตรเปิดรับนักศึกษาและจัดการเรียนการสอนได้หนึ่งปีการศึกษา จึงยังไม่ได้วัดการบรรลุ YLO และ PLO

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	มคอ. 2 หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567
2	มคอ. 3

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.		✓					
2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.		✓					
2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.		✓					

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.		✓					
2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.		✓					
2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.		✓					
2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.		✓					
Overall	2						

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 – เกณฑ์ย่อย

2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามเล่ม มคอ.2 ที่มีรายละเอียดครบถ้วนตามที่ สป.อว.กำหนด แสดงดังตารางที่ 2.1-1 และรายละเอียดรายวิชา แสดงดังตาราง 2.1-2 โดยจัดทำเป็นเอกสาร มคอ. 3 ให้มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน ในรูปแบบเอกสาร PDF และรวบรวมไว้ในรายงานสารสนเทศของหลักสูตร โดยรายละเอียดของหลักสูตรนำเสนอในเว็บไซต์และรายละเอียดของรายวิชาให้เผยแพร่ในชั้นเรียนเพื่อสื่อสารให้กลุ่ม SHs ที่เป็นอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาเข้าถึงได้สะดวก

ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ ได้เผยแพร่รายละเอียดของหลักสูตรในเว็บไซต์ https://husoc.rmu.ac.th/administration-and-social-development-program/ และรายละเอียดของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2567 จำนวน 11 รายวิชาได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนสื่อสารและเผยแพร่ในชั้นเรียนให้แก่นักศึกษาทราบโดยทั่วกัน

ตารางที่ 2.1-1 รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2

รายละเอียดหลักสูตร (programme specifications)	แสดงไว้ที่	แหล่งเผยแพร่
1- ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม)	มคอ. 2 หน้า 1	มคอ.2
2- สถานที่การจัดการเรียนการสอน	มคอ. 2 หน้า 4	

รายละเอียดหลักสูตร (programme specifications)	แสดงไว้ที่	แหล่งเผยแพร่
3- รายละเอียดการรับรองโดยหน่วยงานวิชาชีพ (ถ้ามี)	-ไม่มี-	https://husoc.rmu.ac.th/administration-and-social-development-program/
4- ชื่อปริญญา (ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต)	มคอ. 2 หน้า 1	
5- ชื่อหลักสูตร (สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม)	มคอ. 2 หน้า 1	
6- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs หลัก 5 ข้อ)	มคอ. 2 หน้า 11	
7- เกณฑ์การรับเข้าหรือข้อกำหนดการรับเข้า	มคอ. 2 หน้า 20	
8- หน่วยงานที่อ้างอิง	-ไม่มี-	
9- โครงสร้างหลักสูตร หน่วยกิต	มคอ. 2 หน้า 23	
10- วันที่ได้รับอนุมัติจากสภา มรม. ในการประชุมครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 23 เดือนกุมภาพันธ์พ.ศ. 2567	มคอ. 2 หน้า 2	

ตารางที่ 2.1-2 รายละเอียดรายวิชา มคอ.3

คำอธิบายรายวิชา(courses specifications)	แสดงไว้ที่	แหล่งเผยแพร่
1- ชื่อรายวิชา	มคอ.3 หมวด 1	เอกสารออนไลน์ เอกสาร มคอ. 3 ในชั้นเรียน หรือ เอกสารประกอบการเรียน
2- ประเภทรายวิชา/หน่วยกิต	มคอ.3 หมวด 1	
3- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติ	มคอ.3 หมวด 2 และ หมวด 4	
4- การจัดการเรียนการสอนแผนการเรียนที่ประกอบด้วย วิธีการสอน การเรียนรู้ และการประเมินที่ช่วยให้เกิดความคาดหวัง ผลการเรียนรู้ที่จะได้รับ	มคอ.3 หมวด 3	
5- คำอธิบายรายวิชา	มคอ.3 หมวด 1	
6- วิธีการวัดและประเมินผล	มคอ.3 หมวด 3	
7- วันที่เขียนหรือแก้ไขข้อกำหนดรายวิชา	มคอ.3 หมวด 1	

2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.

ในการสร้าง มคอ.2 หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารและพัฒนาสังคม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567 คณะกรรมการได้สำรวจความต้องการของ SHs และนำมาสร้างเป็น PLOs และให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำ CLOs ที่สอดคล้องกันจนถึงกำหนดเป็นรายวิชาในหลักสูตร (มคอ.2)

หลักสูตรฯ สำรวจความต้องการของ SHs ทั้งภายนอกและภายใน จำนวน 11 กลุ่ม เพื่อนำมาสร้างเป็น PLOs หลัก 5 ข้อ จากนั้นอาจารย์ผู้สอนได้ร่วมกันกำหนด CLOs กำหนดโครงสร้างหลักสูตรจำนวน 36 หน่วยกิต รายวิชา คำอธิบายรายวิชา ลำดับแผนการเรียน และ จัดทำ Curriculum Mapping ที่สอดคล้องกับ PLOs

2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

ในการสร้าง มคอ.2 หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารและพัฒนาสังคม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้นำข้อมูลที่รวบรวมมาจาก SHs ทั้งภายนอกและภายในมาออกแบบหลักสูตร

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้นำข้อมูลที่รวบรวมมาจาก SHs โดยวิเคราะห์บทบาทความร่วมมือ และความต้องการที่อยากให้หลักสูตรดำเนินงานของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การพัฒนาทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล ความเป็นผู้นำ และ ความกล้าแสดงออก โดยหลักสูตรจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะในรายวิชา และการนำนักศึกษาเข้าร่วมโครงการสัมมนาวิชาการเครือข่ายพัฒนาชุมชน สังคม ท้องถิ่นสัมพันธ์ และการอบรมการเขียนบทความวิชาการ เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านภาษา และมีการจัดโครงการอบรมการใช้ AI เป็นผู้ช่วยในงานวิชาการและงานวิจัย

2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรกำหนดรายวิชาบังคับและการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ให้ผลักดันการบรรลุ PLOs

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนกำหนดรายวิชาบังคับ 2 รายวิชา และรายวิชาเฉพาะด้าน 8 รายวิชา และการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) (มคอ. 2 หน้า 42) และเนื้อหารายวิชา (CLOs) (มคอ. 2 หน้า 29) ให้ผลักดันการบรรลุ PLOs แล้วมอบให้กับ อาจารย์ผู้สอนไปจัดทำ มคอ. 3 เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอนต่อไป

2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรกำหนดให้โครงสร้างหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต ตามที่กำหนดใน มคอ. 2 อย่างสมเหตุสมผล โดยจัดแผนการเรียนตามลำดับความยากง่ายของรายวิชา และมีรายวิชาวิทยานิพนธ์

โครงสร้างหลักสูตรกำหนดให้ นักศึกษาต้องเรียนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยมีการกำหนดรายวิชาตามลำดับความยากง่ายในแผนการเรียน (มคอ 2 หน้า 27) โดยมีรายวิชาวิทยานิพนธ์ คือ วิทยานิพนธ์ 1 วิทยานิพนธ์ 2 วิทยานิพนธ์ 3 จัดไว้ในแผนการเรียน ในภาคการศึกษาที่ 3,4 และ 5 เพื่อติดตามความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระบุรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกใน มคอ.2 ของหลักสูตรให้นักศึกษาเลือกเรียน

หลักสูตรระบุรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือก ใน มคอ.2 โดยมีรายวิชาบังคับ 2 วิชา รายวิชาเลือก 4 วิชารายวิชาพื้นฐาน 2 วิชา รายวิชาสัมมนาทางบริหารท้องถิ่นและพัฒนาสังคม 1 วิชา รายวิชาวิทยานิพนธ์ 3 วิชา(มคอ. 2 หน้า 24) โดยจัดให้นักศึกษาได้เลือกเรียนตามความสนใจในภาคการศึกษา 2 เป็นต้นไป (มคอ. 2 หน้า 27)

2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ กำหนดแผนพัฒนาหลักสูตร โดย มีกลยุทธ์ 8 ข้อ ซึ่งปรากฏในมคอ 2. (มคอ 2 หน้า 15) โดยครอบคลุมประเด็น ระยะการปรับปรุงหลักสูตร รูปแบบและข้อกำหนดของหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและการบูรณาการ การประเมินผลลัพท์การเรียนรู้ การกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน และ การปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ในปีการศึกษา 2567 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ AUN-QA โดยแสดงหลักฐานเป็น มคอ 2 และ มคอ 3 มคอ 5 ที่มีรายละเอียดรายวิชาครบทุกรายวิชา และ มีรายละเอียดผลการดำเนินงาน

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	มคอ. 2
2	มคอ. 3
3	มคอ. 5

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.		✓					
3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.		✓					
3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.		✓					
3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).		✓					

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.		✓					
3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.		✓					
Overall	**2**						

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 – เกณฑ์ย่อย

3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

หลักสูตรฯ มีการนำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยสื่อสารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและนำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ในปีการศึกษา 2567 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้ร่วมกำหนดปรัชญาของหลักสูตรฯ ไว้ในเล่มหลักสูตร มคอ. 2 คือ “ผลิตบัณฑิตที่มีความคิดเชิงทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการบริหารและพัฒนาสังคมอย่างเป็นระบบ ควบคู่กับคุณธรรมและปัญญาเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาสังคมทันต่อสภาวการณ์ต่าง ๆ ของโลก” ที่มีความสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ว่า “บัณฑิตนักปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น” โดยปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ถูกเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สภาวิชาการ (https://acc.rmu.ac.th/cwie/) และเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (https://www.rmu.ac.th/vision) คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ได้แจ้งปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยในการประชุมหลักสูตร และให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนนำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมาเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริงและสร้างคุณลักษณะที่เป็นบุคคลที่เรียนรู้ตลอดชีวิต โดยหลักสูตรฯ ได้นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และ ระบุไว้ใน มคอ 3. ดังปรากฏใน

รหัสวิชา 306771105 โมเดลการบริหารพัฒนาท้องถิ่น เป็นรายวิชาที่นักศึกษาออกแบบพัฒนาโมเดลการบริหารท้องถิ่น เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม

รหัสวิชา 306771106 การบริหารโครงการเพื่อการพัฒนาสังคม เป็นรายวิชา ออกแบบโครงการเพื่อการบริหารและการพัฒนาสังคมที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม โดยให้นักศึกษาได้ลงพื้นที่จริง พัฒนาและออกแบบโครงการโดยมีอาจารย์ผู้สอนและผู้เชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษา

3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดให้การจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาในหลักสูตรให้จัดการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างรับผิดชอบ

ในปีการศึกษา 2567 รายวิชาชั้นปีที่ 1 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567 มีการจัดการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน ดังปรากฏใน

รหัสวิชา 306771105 โมเดลการบริหารพัฒนาท้องถิ่น รายวิชามีกิจกรรมการออกแบบพัฒนาโมเดลการบริหารท้องถิ่น โดยให้ผู้เรียนเลือกประเด็นตามความสนใจ โดยมีประเด็นด้านการพัฒนาองค์กรภาครัฐ ภาคธุรกิจ และการพัฒนาสังคม ตามความสนใจและความเชี่ยวชาญของผู้เรียน

รหัสวิชา 306771106 การบริหารโครงการเพื่อการพัฒนาสังคม รายวิชามีกิจกรรมให้นักศึกษาออกแบบโครงการเพื่อการบริหารและการพัฒนาสังคม โดยให้ผู้เรียนเลือกพื้นที่ทางสังคม องค์กร หน่วยงาน หรือชุมชนท้องถิ่นที่สนใจ และต้องการพัฒนา โดยยึดหลักความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่น

3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

หลักสูตรฯ กำหนดให้ทุกรายรายวิชาที่เปิดสอนจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning โดยระบุไว้ในมคอ 3.

ในปีการศึกษา 2567 พบว่า ภาคการศึกษา 1/2567 มีรายวิชาบังคับ 2 รายวิชา และ 2/2567 2 รายวิชา และ 3/2567 พบว่าทุกรายวิชามีการสอนแบบ Active Learning เช่น

รหัสวิชา 306771102 ทฤษฎีและแนวคิดการพัฒนาสังคมเชิงระบบ ผู้สอนใช้การนำเสนอสถานการณ์ทางสังคมในปัจจุบัน และให้ผู้เรียนได้ร่วมวิเคราะห์ วิพากษ์ และนำเสนอทางเลือกในการแก้ปัญหาในสถานการณ์นั้นๆ ตามทฤษฎีและแนวคิดทางการพัฒนาสังคมอย่างเป็นระบบ

รหัสวิชา 306771105 โมเดลการบริหารพัฒนาท้องถิ่น รายวิชามีกิจกรรมการออกแบบพัฒนาโมเดลการบริหารท้องถิ่น โดยให้ผู้เรียนเลือกประเด็นตามความสนใจ โดยมีประเด็นด้านการพัฒนาองค์กรภาครัฐ ภาคธุรกิจ และการพัฒนาสังคม ตามความสนใจและความเชี่ยวชาญของผู้เรียน

รหัสวิชา 306771106 การบริหารโครงการเพื่อการพัฒนาสังคม รายวิชามีกิจกรรมให้นักศึกษาออกแบบโครงการเพื่อการบริหารและการพัฒนาสังคม โดยให้ผู้เรียนเลือกพื้นที่ทางสังคม องค์กร หน่วยงาน หรือชุมชนท้องถิ่นที่สนใจ และต้องการพัฒนา โดยยึดหลักความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่น

3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ ที่ส่งเสริมการใช้ความรู้เพื่อต่อยอดทางวิชาการหรือการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริง โดยระบุไว้ในมคอ 2 จัดการเรียนการสอนให้มีกิจกรรมแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์จาก Problem- based learning/Project based learning/ Professional based learning และ research based learning

ในปีการศึกษา 2567 รายวิชา 306771214 วิทยานิพนธ์ 1 กำหนดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI : Artificial Intelligence) ในการเรียนรู้ การสืบค้นข้อมูลวิจัย และบทความวิชาการ

หลักสูตรส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริง โดยใช้โจทย์จาก Project based learning และ Research based learning เช่น

ในปีการศึกษา 2567 รายวิชา 306771106 การบริหารโครงการเพื่อการพัฒนาสังคม มีการจัดกิจกรรม ที่ส่งเสริมทักษะส่งเสริมการใช้ความรู้เพื่อต่อยอดทางวิชาการหรือการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริง โดยมีกิจกรรมสัมมนาวิชาการ “การบริหารงานโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ” ให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้เชี่ยวชาญ ถึงแนวทางในการนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ

รายวิชา 306771214 วิทยานิพนธ์ 1 มีการจัดกิจกรรมเสริมเพื่อเพิ่มทักษะทางด้านการวิจัยให้กับผู้เรียน โดยมีการจัดสัมมนา “การนำเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์” เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำวิทยานิพนธ์

3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการคิดใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม การส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ โดยจัดให้มีในรายวิชา 306771202 สัมมนาทางวิชาการการบริหารและพัฒนาสังคม โดยจะมีการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานและสัมมนาวิชาการ ในภาคการศึกษาที่ 1/2568

3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดกระบวนทบทวนการการจัดการเรียนการสอนโดยกำหนดให้มีการประชุมทุกรายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงาน PLOs และ CLOs โดยกำหนดกิจกรรมทบทวนการวัดผลประเมินผลภายในโดยให้อาจารย์ภายในหลักสูตรซึ่งให้มีอาจารย์อื่นนอกจากผู้สอนและบุคคลภายนอกอย่างน้อย 1 คน เพื่อทำหน้าที่ทบทวนและให้คำแนะนำกระบวนการการจัดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา โดยยึดแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร ด้านนักศึกษา (การจัดการเรียนการสอน การพัฒนาทักษะ กิจกรรมเสริมหลักสูตร) ก่อนนำไปใช้จัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาต่อไป

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรมีการประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยผ่านกระบวนการต่าง ๆ ดังนี้

1. อาจารย์ในหลักสูตรร่วมประชุมวิพากษ์ผลการเรียนและสะท้อนปัญหาในการจัดการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 จำนวน 4 วิชา และ ภาคการศึกษาที่ 2 จำนวน 4 วิชา ภาคการศึกษาที่ 3 จำนวน 4 วิชา พบว่า ไม่มีรายวิชาใดมีผลการเรียนผิดปกติ

2. มีการทบทวนการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา โดยใช้การทบทวนกระบวนการการจัดการเรียนการสอน โดยมีบุคคลภายนอกหลักสูตรร่วมทบทวน เพื่อนำข้อเสนอแนะปรับปรุงและพัฒนาการการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับ CLOs ที่กำหนดไว้ในมคอ.3 และ PLOs ของหลักสูตร

เช่น รายวิชาวิธีวิทยาการวิจัยทางสังคมศาสตร์ ควรมีการปรับผู้สอนที่มาจากทางหลักสูตรฯโดยตรง เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าใจระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ ทางหลักสูตรฯ จึงทำการบันทึกไปยังบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อขอปรับผู้สอนให้ตรงกับเนื้อหาของหลักสูตรฯ และระบุไว้ใน มคอ 3 ที่จะใช้สอนในปีการศึกษาต่อไป

3. นำข้อเสนอแนะจากการประชุมของอาจารย์ในแต่ละรายวิชา การประเมินของนักศึกษาและข้อเสนอจากการทบทวนจากบุคคลภายนอกมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป

นอกจากนี้ในระหว่างภาคเรียน อาจารย์ในหลักสูตรยังมีการสื่อสาร พูดคุยแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดเรียนการสอน เพื่อให้ดำเนินการจัดการเรียนให้สอดคล้องกับการบรรลุ CLOs และ PLOs

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	เว็บไซต์ของสภาวิชาการ (https://acc.rmu.ac.th/cwie/) เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (https://www.rmu.ac.th/vision)
2	รายงานการประชุม
3.	มคอ 2
3	มคอ. 3
4	มคอ. 5

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.		✓					
4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.		✓					
4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.		✓					
4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.		✓					
4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.		✓					

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.		✓					
4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.		✓					
Overall	2						

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 - เกณฑ์ย่อย

4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดให้ทุกรายวิชามีการออกแบบการวัดและประเมินผลที่หลากหลายเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์ในการจัดการเรียนการสอน โดยกำหนดไว้ให้จัดเจนใน มคอ 3 โดยรูปแบบและวิธีการวัดและการประเมินผลเหล่านั้นต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs)และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLOs โดยให้นำผลจากกระบวนการทบทวนรายวิชามาปรับใช้ให้เหมาะสม

ในปีการศึกษา 2567 ทุกรายวิชาที่เปิดสอนได้มีการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งในรูปแบบของการทดสอบย่อยเป็นระยะเพื่อตรวจสอบพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Formative assessment) และการทดสอบปลายภาคเพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา (Summative assessment) โดยวิธีการเหล่านี้ได้ถูกวางแผนและบันทึกไว้ใน มคอ.3 ก่อนที่จะเปิดการเรียนการสอน ตามตัวอย่างแผนการประเมินใน

ตาราง 4.1-1 รายวิชาที่เปิดสอนได้มีการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

วิธีการประเมิน /วิชา	ปรัชญาทางการบริหารและพัฒนาสังคม	ทฤษฎีและแนวคิดการพัฒนาสังคมเชิงระบบ	การเมืองและนโยบายสังคม	โมเดลการบริหารพัฒนาท้องถิ่น	ตัวชี้วัดความเป็นผู้นำสำหรับนักบริหาร	การบริหารโครงการเพื่อการพัฒนาสังคม	วิทยานิพนธ์1
การเข้าเรียน	√	√	√	√	√	√	√
ชิ้นงานรายบุคคล	√	√	√	√	√	√	√
ชิ้นงานกลุ่ม	-	-	-	√	√	√	-
ใบงานท้ายบทเรียน	√	√	-	-	-	√	-
การนำเสนอ	-	√	√	√	√	√	√
การทดสอบย่อย	-	√	-	-	√	-	-
การทดสอบกลางภาค	√	√	√	-	-	-	-
ทดสอบปลายภาค	√	√	√	√	√	√	-

อาจารย์ผู้สอนในทุกรายวิชาได้แจ้งให้ผู้เรียนทราบถึงรูปแบบและวิธีการในการวัดและการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในคาบแรกของการเรียนในวิชานั้นๆ และหลังสิ้นภาคเรียน หลักสูตรได้ทบทวนการวัดและประเมินผลของแต่ละรายวิชาที่มีความสอดคล้องกับ CLOs

หลักสูตรฯ กำกับ ติดตามการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับ CLOs และ PLOs โดยอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาออกแบบวิธีการวัดการประเมินผล นำข้อเสนอแนะต่างๆจากผู้เรียนและการทบทวนการวัดและประเมินผลมากำหนดใน มคอ. 3 ก่อนเปิดภาคเรียน

4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดนโยบายการประเมินผลนักศึกษาโดยกำหนดให้มีการประเมินผลการเรียนอิงเกณฑ์เท่านั้นตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 และกำหนดไว้ใน มคอ 3 และเมื่อนักศึกษามีข้อสงสัยในผลการศึกษาให้อุทธรณ์ตามระเบียบที่กล่าวไว้ในคู่มือนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และให้ผู้สอนสื่อสารกับผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ

4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดเกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลการเรียนและเกณฑ์สำเร็จการศึกษาโดยระบุในหมวดที่ 5 ของ มคอ 2 อย่างจัดเจน (มคอ 2. หน้า 45) นักศึกษาสามารถติดตามความก้าวหน้าการศึกษาจากระบบลงทะเบียนของมหาวิทยาลัย (regis.rmu.ac.th) สื่อสารกับนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

หลักสูตรมี PLOs หลัก 5 ข้อ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดการบรรลุ PLOs รายปี (YLOs) โดยพิจารณาจาก ผลการเรียนในรายวิชา และ กิจกรรม ทุกสิ้นปีการศึกษาโดยเริ่มวัดหลังสิ้นปีการศึกษาที่ 2 และในระยะเวลา 4 ปีในระดับหลักสูตร (ตาม มคอ. 2 หน้า 2 และ 45) โดยประเมินจาก การผ่านรายวิชา การผ่านกิจกรรมบังคับหลักสูตร และ การประเมินตนเองของนักศึกษา ทั้งนี้ หลักสูตรเปิดรับนักศึกษาและจัดการเรียนการสอนได้หนึ่งปีการศึกษา จึงยังไม่ได้วัดการบรรลุ YLO และ PLO และ กำหนดให้ทุกรายวิชามีการออกแบบการวัดและประเมินผลที่หลากหลายเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์ในการจัดการเรียนการสอน โดยกำหนดไว้ให้จัดเจนใน มคอ 3 โดยรูปแบบและวิธีการวัดและการประเมินผลเหล่านั้นต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLOs โดยให้นำผลจากกระบวนการทบทวนรายวิชามาปรับใช้ให้เหมาะสม

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรยังไม่ประเมิน PLOs เนื่องจากรายวิชาและกิจกรรมในชั้นปีที่ 1 ยังไม่สามารถผลักดัน PLOsได้

4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดการวัดและประเมินนักศึกษาให้มีหลายรูปแบบทั้งการทดสอบภาคปฏิบัติและภาคทฤษฎี เช่น การสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค การประเมินชิ้นงาน การนำเสนอ ที่ระบุไว้ใน มคอ.3 ทุกรายวิชา

4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcome.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดกระบวนทบทวนการวัดและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการประชุมทุกรายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงาน PLOs และ CLOs โดยกำหนดกิจกรรมทบทวนการวัดผลประเมินผลภายในโดยให้อาจารย์ภายในหลักสูตรซึ่งให้มีอาจารย์อื่นนอกจากผู้สอนและบุคคลภายนอกอย่างน้อย 1 คน เพื่อทำหน้าที่ทบทวนและให้คำแนะนำกระบวนการวัดผลประเมินผลทุกภาคการศึกษา โดยยึดหลักการประกันคุณภาพหลักสูตร ก่อนนำไปใช้จัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาต่อไป

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรฯ ได้จัดให้อาจารย์ผู้สอนมีการประชุมผู้สอนเพื่อจัดทำมคอ 3 วิพากษ์ผลการเรียนในทุกรายวิชาของหลักสูตรก่อนส่งผลการเรียนไปยังคณะในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อให้ผู้สอนในแต่ละรายวิชาได้พิจารณาและทบทวนวิธีการวัดและประเมินผลและเกณฑ์ต่างๆที่ใช้ในการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับCLOs และ PLOs อีกทั้งในระหว่างภาคเรียนหลักสูตร ยังมีห้องสนทนากลุ่มในสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ที่ เกี่ยวกับนักศึกษาและการเรียนการสอน ซึ่งจะช่วยให้เกิดมาตรฐานร่วมกันในการวัดและประเมินผลของแต่ละรายวิชา นอกจากนี้หลักสูตรฯ ยังได้จัดให้มีการทบทวนการวัดและประเมินผลทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2567 โดยมีบุคคลภายนอกหลักสูตรร่วมทบทวน เพื่อนำข้อเสนอแนะปรับปรุงและพัฒนาการวัดประเมินผลของแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับCLOs และ PLOs

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	- มคอ. 3
2	- ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2567
3	- ระบบการวัดและประเมินผลของมหาวิทยาลัย (regis.rmu.ac.th)
4	- รายงานสรุปการประชุมการทบทวนการจัดการเรียนการสอน

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 บุคลากรสายวิชาการ (Criterion 5 Academic Staff)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality		✓					

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.							
5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.		✓					
5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.		✓					
5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.		✓					
5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.		✓					
5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.		✓					
5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.		✓					
5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.		✓					
Overall	**2**						

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 – เกณฑ์ย่อย

5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีแผนพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปี 2567 โดยกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องกำหนดระยะเวลาในการพัฒนาตนเองด้าน การพัฒนาคุณวุฒิ การวิจัย และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และมีกระบวนการวิเคราะห์คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการพัฒนาคุณวุฒิ การวิจัย

และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และวิเคราะห์คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนท่านอื่น ๆ เพื่อทดแทนอัตราเมื่อเกิดกรณีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรมีอาจารย์ 7 ท่าน เป็นอาจารย์ชาวไทยทั้งหมด 7 ท่าน โดยหลักสูตรฯ มีนักศึกษา 6 คน คิดสัดส่วนเป็น 1 : 0.86 ซึ่งเพียงพอในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร

ทั้งนี้มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 1 ท่าน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บัญชา พุฒิวนากุล ลาออก โดยหลักสูตรได้ทำหนังสือการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) (สมอ.08) เปลี่ยนแปลงเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์

5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

หลักสูตรมีการทบทวนและปรับปรุงการกำหนดภาระงานของอาจารย์ผู้สอน โดยพิจารณาความเหมาะสมของภาระงาน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนและการดูแลนักศึกษา เพื่อให้มีคุณภาพและมีความเหมาะสม ทั้งการเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ ทั้งนี้การจัดระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชา ได้จัดตามความรู้ ความสามารถ ความถนัดและประสบการณ์ของอาจารย์ แสดงในตาราง 5.2-1

ตารางที่ 5.2-1 ตารางแสดงภาระงานของอาจารย์ (FTEs) และ สัดส่วนของอาจารย์ ปีการศึกษา 2567

รายการ	รวม	รวม FTEs (ภาระการสอนของอาจารย์)			Percentage of PHDs
		ป.ตรี	บัณฑิตศึกษา	รวม	
ศาสตราจารย์ (Professors)	-	-	-	-	-
รองศาสตราจารย์ (Associate Professors)	-	-	-	-	-
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (Assistant Professors)	1				100
ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์	-	95.09	-	95.09	-
อาจารย์ (Teacher)	4		-		
อ.ดร.วาริธ ราศรี	-	123.43	10.97	134.40	-
อ.ดร.นุจรี ใจประนบ	-	60.34	2.74	63.09	-
อ.ดร.นิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์	-	137.14	-	137.14	-
อ.ดร.อนุชา ลาวงค์	-	104.23	274	106.97	-
อาจารย์ที่สอนเต็มเวลา (Full-Time Lecture)	5	-	-	-	-
อาจารย์ที่สอนนอกเวลา (Part-Time Lecture)	-	-	-	-	-
อาจารย์พิเศษ (Visiting Professors/Lectures)	-	-	-	-	-
รวม (Total)	**5**	**520.23**	**16.46**	**536.94**	**-**

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง การกำหนดสมรรถนะของอาจารย์สายวิชาการ โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรดำเนินการ กำกับ ติดตาม เกี่ยวกับการกำหนดสมรรถนะของอาจารย์สายวิชาการของมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษาต่อไป

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีการกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ภายในหลักสูตร โดยใช้แบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามสายวิชาการ โดยได้รับการประเมินสมรรถนะและผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2567 แบ่งออกเป็น 2 รอบการประเมิน ในรอบการประเมิน ครั้งที่1/2567 (1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567) และรอบการประเมินครั้งที่ 2/2567 (1 เมษายน - 30 กันยายน 2567) จากนั้นคณะแต่งตั้งกรรมการทำการประเมินผลและแจ้งผลการประเมินให้อาจารย์ทุกคนรับทราบเพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานของตนเอง นอกจากนี้ในการสอนของบุคลากรสายวิชาการยังได้รับการประเมินจากผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงคือนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาสามารถประเมินผู้สอนผ่านระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง โดยมหาวิทยาลัยกำหนดให้ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษาต้องมีค่าตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไปจากคะแนนเต็ม 5

ในปีการศึกษา 2567 อาจารย์ทุกท่านในหลักสูตรผ่านการประเมินการปฏิบัติงานทั้งสองวงรอบ มหาวิทยาลัยได้แจ้งผลการประเมินเพื่อให้อาจารย์นำไปพัฒนาตนเองในรอบการประเมินต่อไป ด้านการประเมินจากนักศึกษาอาจารย์ทุกท่านในหลักสูตรรับการประเมินการสอนเกิน 3.5 คะแนนทุกท่าน

5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีการกำหนดภาระงานของอาจารย์ โดยมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการหลักสูตรพิจารณาจากคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชานั้น ๆ และความสามารถหรือความถนัดของแต่ละคน มีการกำหนดให้อาจารย์ประจำวิชาเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาปริญญาเอกที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยกำหนดให้ผู้สอนแต่ละท่านมีคาบสอนตามภาระงานสอนไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2559 (หลักฐาน....ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2559)

หลักสูตรฯ มีการจัดผู้สอนตามคุณวุฒิ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ตัวอย่างเช่น

รายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ จัดให้ ดร. วาริธ ราศรี โดยอาจารย์ท่านดังกล่าวจบการศึกษาระดับปริญญาเอกด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มีประสบการณ์ในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยจำนวนมาก และมีประสบการณ์การสอนด้านการวิจัยทางสังคมศาสตร์มากกว่า 10 ปี

5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม กำหนดให้ใช้ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือนของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มรม. (ฉบับปรับปรุง 14 ก.ค.

2554) และซึ่งเป็นระบบที่อยู่บนฐานของคุณธรรม ที่พิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม มาเป็นเกณฑ์การพิจารณาคะแนน โดยการประเมินจากภาระงานที่มหาวิทยาลัย โดยฝ่ายกองบริหารงานบุคคล ได้สื่อสารให้อาจารย์เข้าใจและเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินและนำสู่การเลื่อนขั้นเงินเดือนให้กับบุคลากรทุกคน ด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการหลักสูตรใช้กระบวนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ตาม ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2560

ในปีการศึกษา 2566 อาจารย์ทุกท่านในหลักสูตรผ่านการประเมินการปฏิบัติงานทั้งสองวงรอบ มหาวิทยาลัยได้นำผลการประเมินไปใช้ในการพิจารณาขึ้นเงินเดือน ด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการไม่มีอาจารย์เข้าสู่กระบวนการยื่นขอตำแหน่ง

5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ได้สื่อสารและแจ้งให้บุคลากรทราบในการประชุมอาจารย์ เกี่ยวกับ สิทธิ สิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ ความอิสระทางวิชาการ และจรรยาบรรณและความรับผิดชอบ เช่น

สิทธิ

1) วันลา การศึกษาต่อ การเบิกค่ารักษาพยาบาล การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ 2) สวัสดิการประกันสังคม 3) สิทธิเลือกตั้งกรรมการต่าง ๆ

สิทธิพิเศษ

1) การขอทุนวิจัย 2) การขอทุนตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ 3) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

สิทธิประโยชน์

1) สวัสดิการที่พักอาศัย 2) เงินช่วยเหลือต่าง ๆ เช่น งานศพ

บทบาทและความสัมพันธ์

1) สโมสรบุคลากร 2) สหกรณ์ออมทรัพย์ มรม. 3) กองทุนสวัสดิการ มรม.

ความอิสระทางวิชาการ

1) การทำหนังสือราชการเพื่อขอดำเนินการด้านการวิจัย 2) การผลิตตำราและหนังสือ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้กำหนดสิทธิที่คณาจารย์ภายในหลักสูตรพึงได้ดังนี้

ด้านจรรยาบรรณและความรับผิดชอบ

อ้างอิงตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ. 2562

1) ทุนสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพผู้สอนให้เป็นมืออาชีพ ในการนำเสนอผลงานบทความวิจัย/ บทความวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ (อ้างอิง action plan หลักสูตรปี 2567 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3)

2) ทุนการพัฒนาตนเองในด้านวิชาการ เช่น การทำวิจัย และการเข้าร่วมอบรมเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง (อ้างอิง action plan หลักสูตรปี 2567 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4)

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม กำหนดเป้าหมายให้อาจารย์ในหลักสูตรทุกท่านจัดทำแผนพัฒนาตนเองราย 5 ปี ด้าน การสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การศึกษาต่อ และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำข้อมูลจากแผนพัฒนาตนเองมาวางแผนจัดงบประมาณและบรรจุในแผนปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนการพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ ของอาจารย์และผลักดัน PLOs ของหลักสูตร

ในปีการศึกษา 2567 อาจารย์ทุกท่านในหลักสูตรได้จัดทำแผนพัฒนาตนเองระยะ 5 ปี หลักสูตร พบว่า มีความต้องการด้านการพัฒนาการสอน เช่น เทคนิคการสอนในรูปแบบ Project Based Learning /Project Based Learning/ Professional Based Learningหรือการฝึกสหกิจ และ Research Based Learning การใช้เทคโนโลยีในการสอน นวัตกรรมการสอน การจัดการเรียนการสอนตามแนวทางหลักสูตร OBE การวิจัย การอบรมการเขียนข้อเสนอขอทุนวิจัยจากทุนภายนอก การศึกษาต่อ แนวทางการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ แนวทางการผลิตผลงานทางวิชาการ

ได้ส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ให้สอดคล้องกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนและนำความรู้ที่ได้ไปส่งเสริมและผลักดัน PLOs ของหลักสูตร โดยสนับสนุนงบทุนวิจัยจำนวน 20,000 บาทต่อ/คน/ปีการศึกษาให้อาจารย์พัฒนาตนเอง ในสัมมนาทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ ซึ่งในปีการศึกษา 2567 มีอาจารย์เข้าอบรมเพื่อนพัฒนาตนเองดังนี้

1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาทักษะด้าน Soft skills (Re-skills) ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม สำหรับผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่งานกิจการนักศึกษา เพื่อเป็นวิทยากรต้นแบบ (แม่ไก่) เพื่อบูรณาการกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ระหว่างวันที่ 23 – 25 ธันวาคม 2567 ณ นาฝายคันทรี&รีสอร์ท อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น

2. โครงการส่งเสริมสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน “กิจกรรมที่ 1 อบรมเชิงปฏิบัติการแหล่งทุนวิจัยและการตีพิมพ์ระดับชาติและนานาชาติ” ระหว่างวันที่ 15 พฤษภาคม 2568 ณ ห้องประชุมช่อพะยอม 3 อาคารศูนย์การเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

3. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร กิจกรรมที่ 1 “เทคนิคการเขียนโครงการวิจัยให้ได้ทุน ได้ผลงานและบริการวิชาการ” วันที่ 20 พฤษภาคม 2568 ณ ห้องประชุมวิศาล ศิวารันต์ อาคารศูนย์การเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น (อาคาร 36) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

4. โครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชน ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม มนุษย์พันธุ์ดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ระหว่างวันที่ 18 – 20 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุม 5A ชั้น 5 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และลงพื้นที่ชุมชนบ้านหนองแสน อ.วาปีปทุม จ.มหาสารคาม

5. โครงการอบรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2567 ระหว่างวันที่ 23 – 24 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุมช่อพะยอม 3 อาคารศูนย์การเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

หลักสูตรฯ มีแผนปรับปรุงการกำกับติดตามแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำกับติดตามให้อาจารย์ทุกท่านดำเนินงานให้บรรลุตามแผนพัฒนาอาจารย์ทุกสิ้นปีการศึกษา

5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ทบทวนการบริหารจัดการอาจารย์ด้าน อัตรากำลัง ภาระงาน สมรรถนะ การแบ่งภาระงานสอน การเลื่อนตำแหน่ง สิทธิประโยชน์ และพัฒนาตนเองของอาจารย์ ในการประชุมหลักสูตรรายปีการศึกษา รวมทั้งการให้รางวัลที่พิจารณาจากคุณภาพการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ หลักสูตรมีกลไกพิจารณาการมอบรางวัลของอาจารย์ในหลักสูตรดังนี้

หลักสูตรฯ มีการยกย่องเชิดชูทาง Facebook Fanpage ของหลักสูตรและในที่ประชุมหลักสูตร โดยจะพิจารณาจาก การได้รับทุนวิจัยในระดับมหาวิทยาลัยทั้งภายในและภายนอก ได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ และได้รับรางวัลในระดับมหาวิทยาลัย

ในปีการศึกษา 2567 อาจารย์ในหลักสูตรฯ ได้รับทุนวิจัยในระดับมหาวิทยาลัยทั้งภายในและภายนอก ได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ ดังนี้

1. ดร. วาริธ ราศรี ดร.นุจรี ใจประนบ และผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ - ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับทุนวิจัยทุนวิจัยงบแผ่นดิน/ทุนสนับสนุนโครงการยุวชนอาสา จากสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2568

2. ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ - ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับทุนวิจัยทุนวิจัยงบแผ่นดิน/ทุนวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (ววน.) (Fundamental fund) ปีงบประมาณ 2567

3. ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ – ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับทุนวิจัยทุนวิจัยงบแผ่นดิน/ทุนสนับสนุนงบประมาณการส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน ปีงบประมาณ 2568

4. ดร. วาริธ ราศรี - ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับทุนวิจัยทุนวิจัยงบแผ่นดิน/ “” ภายใต้ทุนสนับสนุนโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับเศรษฐกิจฐานราก งบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2568

5. ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ - ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับทุนวิจัยทุนวิจัยงบแผ่นดิน/ “โครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนยั่งยืนที่โดดเด่น” ภายใต้ทุนสนับสนุนโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับเศรษฐกิจฐานราก งบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2568

6. ดร.วาริธ ราศรี ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัย เรื่อง “Evaluating Integrity and Transparency Assessment in the Operations of Local Government Organizations Under the criteria of indicators Measuring External Integrity and Transparency Assessment: A Case Study of Local Government Organizations in Mueang District Maha Sarakham Province” *International Journal of Sociologies and Anthropologies Science Reviews, 4*(4), 637-646, 2024.

7. ดร.วาริธ ราศรี ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัย เรื่อง “Holistic Learning: Integrating Knowledge for Lifelong Benefit Through Natural Human Learning Processes” *Journal of Education and Learning Reviews, 1*(3), 33-43, 2024.

8. ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ – ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัย เรื่อง “การมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอยของชุมชน ตำบลหนองกุงสวรรค์ อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม” *วารสารมนุษยสังคมศิลปาสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี*, *6*(1), 28-38, 2024.

9. ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์, นิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์, นฤมล กางเกตุ, ปวีนา ภูมิแดนดิน, ผุสดี กิจบุญ และดิษยพงษ์ หกสุวรรณ – ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัย เรื่อง “การพัฒนาลวดลายผ้าไหมมัดหมี่กรณีศึกษากลุ่มทอผ้าไหมมัดหมี่ตำบลหัวดง อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม” *วารสารช่อพะยอม มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, *35*(2), 100-117, 2024.

10. ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ – ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัย เรื่อง “ไหมมือแม่: การออกแบบผ้าไหมมัดหมี่สู่เศรษฐกิจฐานรากของชุมชนตำบลหัวดง อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม” *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, *8*(3), 139-150, 2024.

11. ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ – ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัย เรื่อง “การศึกษาความสำคัญของปัจจัยในการจัดการป่าชุมชนตามความคิดเห็นของประชาชน :กรณีศึกษาป่าชุมชนดอนยางตำบลหลักเมือง อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์” *วารสารวิจัยสังคมและปริทัศน์ สถาบันวิจัยสังคม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย*, *47*(1), 1-14, 2024.

12. ดร.วาริธ ราศรี ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัย เรื่อง “The Development of Processing and Enhancement of GI Product Standards of Yam Bean in Communities of Maha Sarakham Province for E-Marketplace Platforms” Interdisciplinary Academic and Research Journal (วารสารวิชาการและวิจัยสหวิทยาการ), *5*(2), 61-80, 2025.

13. ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์, ดร. วาริธ ราศรี และดร.นุจรี ใจประนบ ในวาระได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัย เรื่อง “การมีส่วนร่วมในการจัดการป่าชุมชนโคกใหญ่ของประชาชนอำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม, *วารสารช่อพะยอม มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, *36*(2), 50-65, 2025.

14. ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ – ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัย เรื่อง “โมเดลสมการโครงสร้างของการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานวิสาหกิจชุมชน ตำบลหัวดง อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์*, *4*(1), 17-33, 2025.

15. ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ – ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัย เรื่อง “การจัดการวิสาหกิจชุมชนในตำบลเกิ้ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารมนุษยสังคมศิลปาสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี*, *7*(1), 46-57, 2025.

16. ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ – ได้รับการประกาศเกียรติคุณ ในวาระได้รับการตีพิมพ์บทความวิจัย เรื่อง “โมเดลการจัดการขยะมูลฝอยของชุมชนบ้านต้อน ตำบลเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์. *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, *9*(1), 143-157, 2025.

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงกลไกการจัดการการปฏิบัติงานด้านการให้รางวัลและประกาศเกียรติคุณ โดยจะเพิ่มขอบเขตในการประกาศเกียรติคุณให้ครอบคลุมการทำงานในด้านการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ มากขึ้น เช่น ประกาศเกียรติคุณให้แก่อาจารย์ผู้ได้รับการประเมินการสอนสูงที่สุด อาจารย์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความ การเข้ารับตำแหน่ง การรับรางวัลจากองค์กรภายนอก เป็นต้น

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	แผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี ปีงบประมาณ 2567 - 2570 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
2	แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ปีการศึกษา 2567

3	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการแก่บุคลากร พ.ศ. 2564
4	Facebook หลักสูตรฯ การแสดงความยินดี อาจารยผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ลิ้ง https://www.facebook.com/profile.php?id=100088198443043&locale=th_TH

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programmer are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.		✓					
6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.		✓					
6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.		✓					
6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.		✓					
6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.		✓					
6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.		✓					
Overall	**2**						

6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programmer are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีนโยบายการรับเข้านักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติและภาคสมทบ มี 2 รูปแบบ คือ ในเวลาราชการ (ภาคปกติ) มี 2 ภาคเรียน/1 ปีการศึกษา และนอกเวลาราชการ (ภาคสมทบ) มี 3 ภาคเรียน/1 ปีการศึกษา ซึ่งหลักสูตรฯ ได้มีการรับนักศึกษาตามมหาวิทยาลัย และได้มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษาในหลักสูตรที่ชัดเจนและมีแผนการรับนักศึกษา ในรูปแบบนอกเวลาราชการ ปีการศึกษา 1/2567 จำนวน 15 คน ซึ่งระบุใน มคอ.2 หมวด 3 หน้า 20 นอกจากการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาผ่านเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ยังได้ประชาสัมพันธ์และกระบวนการรับเข้านักศึกษาด้วยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านช่องทาง Facebook ของหลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม และในเพจต่าง ๆ เช่น กลุ่มหาที่เรียน ป.โท ป.เอก กลุ่มประชาสัมพันธ์หลักสูตร ป.ตรี ป.โท ป.เอก เป็นต้น

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรฯ เปิดรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเข้าเรียนในรูปแบบนอกเวลาราชการ ปีการศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2567 จำนวน 15 คน ซึ่งได้จำนวนน้อยกว่าแผนการรับที่ระบุไว้ใน มคอ.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จึงมีการปรับปรุงวิธีการประสัมพันธ์การรับนักศึกษาที่จะเข้าเรียนในปีการศึกษา 2568 ด้วยการประชาสัมพันธ์การเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการประชาสัมพันธ์ผ่านเพจต่าง ๆ การประชาสัมพันธ์ภายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน และการติดต่อประสานงานการรับสมัคร การตอบคำถามข้อสงสัยของนักศึกษา เพื่อจะทำให้นักศึกษาตัดสินใจในการเข้าศึกษามากยิ่งขึ้น

ตารางที่ 6.1-1 จำนวนนักศึกษาทั้งหมด (ห้าปีย้อนหลัง)

1) รูปแบบนอกเวลาราชการ

ปีการศึกษา	นักศึกษา				
	2567	2568	2569	2570	2571
ปีที่ 1	3	3	-	-	-
ปีที่ 2	-	3	-	-	-
รวม	**3**	**6**	**-**	**-**	**-**

6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ กำหนดแผนกิจกรรมและสนับสนุนด้านวิชาการต่าง ๆ ให้แก่นักศึกษาอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนงานด้านการเรียนของนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ประชุมร่วมกันก่อนเปิดภาคเรียนในปีการศึกษา 2567 เพื่อกำหนดแผนปฏิบัติการของหลักสูตรสาขาวิชาฯ เพื่อสนับสนุนด้านวิชาการให้แก่นักศึกษา ดังสรุปกิจกรรมตามตาราง 6.2-1

ในปีการศึกษา 2567 นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างครบถ้วนและมีบุคคลภายนอกที่สนใจเข้าร่วมรับฟังด้วย เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ AI เป็นผู้ช่วยในงานวิชาการและงานวิจัย” โดย ผศ.ดร.สัญญา เคณาภูมิ ประธานสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม การบรรยายพิเศษในหัวข้อ “การบริหารงานโครงการให้สำเร็จอย่างมี

ประสิทธิภาพ” โดย ผอ.วิทยา คำภูแสน ผู้อำนวยการกลุ่มอนุรักษ์และฟื้นฟูสภาพแวดล้อม (กอฟ.) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) การบรรยายประเด็น “ความสัมพันธ์ระหว่างการเมืองกับนโยบายสังคม ภายใต้ความสัมพันธ์เชิงอำนาจฯ” โดยอาจารย์นิรันดร คำนุ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และการสัมมนาแนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคม : กลุ่มผู้ได้รับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด เป็นต้น

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ มีแผนการปรับปรุงการกำหนดแผนการจัดกิจกรรมของหลักสูตรระยะยาว โดยให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ พัฒนาแผนให้ครอบคลุมทั้ง 2 ระยะ ให้แล้วเสร็จก่อนนำมาวางแผนกิจกรรมในปี 2568

ตารางที่ 6.2-1 กิจกรรมเสริมหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา

ลำดับ	กิจกรรมทางวิชาการ
1	การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ AI เป็นผู้ช่วยในงานวิชาการและงานวิจัย”
2	การบรรยายพิเศษในหัวข้อ “การบริหารงานโครงการให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ”
3	การบรรยายประเด็น “ความสัมพันธ์ระหว่างการเมืองกับนโยบายสังคม ภายใต้ความสัมพันธ์เชิงอำนาจฯ”
4	การสัมมนาแนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคม : กลุ่มผู้ได้รับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด

6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ได้ใช้ระบบของมหาวิทยาลัยในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ทั้งในด้านผลการเรียน และเกรดของนักศึกษา เข้าถึงได้ที่ **https://regis.rmu.ac.th/** โดยระบบดังกล่าวสามารถดูข้อมูล ผลการลงทะเบียนเรียน เกรดของนักศึกษา เพื่อดูข้อมูลผลการลงทะเบียนของนักศึกษาให้ตรงตามโครงสร้างของหลักสูตร และติดตามรายวิชาที่ยังไม่ตัดเกรดให้กับนักศึกษา เพื่อแก้ปัญหาการลงเกรดช้าของอาจารย์ผู้สอนที่จะมีผลต่อการสอบเค้าโครงของนักศึกษา

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรฯ จัดปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงการใช้ระบบบริการการศึกษา **(https://regis.rmu.ac.th/)** ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ในหลักสูตรได้จัดทำกลุ่มไลน์เพื่อติดตามการลงทะเบียนเรียนตามปฏิทินการศึกษา การแก้ปัญหาการลงทะเบียนของนักศึกษาโดยการติดต่อประสานกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สนส.)

6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

ปีการศึกษา 2567 หลักสูตรฯ มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2567 จำนวน 4 กิจกรรม แสดงดังตารางที่ 6.4-1

ตารางที่ 6.4-1 กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จัดในปีการศึกษา 2567

ปีการศึกษา 2567	กิจกรรม	ระยะเวลาการจัดกิจกรรม	นักศึกษาที่เข้าร่วม	ผู้รับผิดชอบ
2/2567	การสัมมนาแนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคม : กลุ่มผู้ได้รับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด	26-28 ก.ย. 2567	นักศึกษาทุกชั้นปี	อาจารย์หลักสูตรฯ
	การบรรยายประเด็น “ความสัมพันธ์ระหว่างการเมืองกับนโยบายสังคม ภายใต้ความสัมพันธ์เชิงอำนาจฯ	24 พ.ย. 2567	นักศึกษาทุกชั้นปี	ดร.นุจรี ใจประนบ
3/2567	การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ AI เป็นผู้ช่วยในงานวิชาการและงานวิจัย”	31 พ.ค. 2568	นักศึกษาทุกชั้นปี	อาจารย์หลักสูตรฯ
	การบรรยายพิเศษในหัวข้อ “การบริหารงานโครงการให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ”	31 พ.ค. 2568	นักศึกษาทุกชั้นปี	อาจารย์หลักสูตรฯ

หลักสูตรฯ จัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตามตารางที่ 6.4 ให้กับนักศึกษา โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมทุกคน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบกำกับติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. การสัมมนาแนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคม : กลุ่มผู้ได้รับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด ณ Diamond Hill Resort Khaoyai ระหว่างวันที่ 26 - 28 ก.ย. 67

2. การบรรยายประเด็น “ความสัมพันธ์ระหว่างการเมืองกับนโยบายสังคม ภายใต้ความสัมพันธ์เชิงอำนาจฯ ในรายวิชาการเมืองและนโยบายสังคม โดยอาจารย์นิรันดร คำนุ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ ห้องประชุม 321 อาคาร 3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

3. การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ AI เป็นผู้ช่วยในงานวิชาการและงานวิจัย” โดย ผศ.ดร.สัญญา เคณาภูมิ ประธานสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ณ ห้องประชุม 321 อาคาร 3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

4. การบรรยายพิเศษในหัวข้อ “การบริหารงานโครงการให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ” โดย ผอ.วิทยา คำภูแสน ผู้อำนวยการกลุ่มอนุรักษ์และฟื้นฟูสภาพแวดล้อม (กอฟ.) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) ณ ห้องประชุม 321 อาคาร 3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้มีเพิ่มขึ้น โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้เพิ่มขึ้นในปีการศึกษาต่อไป

6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ใช้เจ้าหน้าที่ร่วมกับคณะ โดยมีการกำหนดสมรรถนะให้กับเจ้าหน้าที่ จากในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะและการกำหนดระดับความคาดหวังที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

พ.ศ. 2566 เจ้าหน้าที่สำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 11 คน เจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ประจำอาคารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 4 คน มีเจ้าหน้าที่ให้บริการสนับสนุนผู้เรียน จำนวน 3 คน ได้แก่ 1) นางสาวชลิตา วิเศษรินทอง คุณวุฒิปริญญาโท บรรจุในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ 2) นางมะลิวรรณ์ คงเจริญ คุณวุฒิปริญญาตรี บรรจุในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ 3) นางสาวอรนุช พิริยสิงห์ คุณวุฒิปริญญาโท บรรจุในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ประกอบด้วยสมรรถนะที่เป็นไปตามหน้าที่ของคณะกำหนดดังนี้

1) การบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ ทั้งการประสานนักศึกษา ประสานอาจารย์ รวมทั้งการจัดทำหนังสือราชการและบันทึกข้อความ

2) ประสานงานกับสำนักทะเบียนเพื่อติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน การส่งเกรด การย้ายตารางเรียนและตอบคำถามเมื่อนักศึกษาสงสัยในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

การกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน โดยแบ่งเป็นสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพ ซึ่งมหาวิทยาลัยใช้เป็นแนวปฏิบัติและพิจารณาประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนบุคลากรสายสนับสนุนปีละ 2 ครั้ง และกำหนดรายการประเมินสมรรถนะตามแบบฟอร์ม ป.มรม. และมีการสื่อสารให้บุคลากรได้รับทราบและเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง

หลักสูตรได้รับบริการจากบุคลากรสายสนับสนุนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สำนักทะเบียนและประมวลผล ที่มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนและอำนวยความสะดวก ให้บริการบุคลากร นักศึกษาและอาจารย์ ตั้งแต่การบริการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา การรับนักศึกษา การปฐมนิเทศ การจัดกิจกรรม การลงทะเบียน การเรียน การส่งเกรด การสอบ การอุทธรณ์ผลการเรียน การขอสำเร็จการศึกษา และอื่น ๆ ตลอดช่วงระยะเวลาในการจัดการศึกษา แสดงดังตารางที่ 6.5-1

ตารางที่ 6.5-1 เจ้าหน้าที่สนับสนุนที่อำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษา

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	**คุณวุฒิการศึกษา**				
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์					
นางสาวชลิตา วิเศษรินทอง	-	-	✓	-	1
นางมะลิวรรณ์ คงเจริญ	-	✓	-	-	1
นางสาวอรนุช พิริยสิงห์	-	-	✓	-	1
นางสาวดวงดี		✓			1
รวม	**0**	**2**	**2**	**0**	**4**

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง การวัดและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน ตามแผนของมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้ ประธานหลักสูตรดำเนินการ กำกับติดตามแผนของมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษาต่อไป

6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ยังไม่ได้ประเมินระบบการบริการสนับสนุนผู้เรียนของบุคลากรสายสนับสนุน แต่เป็นการประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งเป็นสมรรถนะหลักและสมรรถนะด้านวิชาชีพ ซึ่งมหาวิทยาลัยใช้เป็นแนวปฏิบัติและพิจารณาประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนบุคลากรสายสนับสนุนปีละ 2 ครั้ง และกำหนดรายการประเมินสมรรถนะตามแบบฟอร์ม ป. มรม.

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง การเก็บรวบรวมข้อมูลการวัดและประเมินผลระบบบริการสนับสนุนผู้เรียนของบุคลากรสายสนับสนุนจากแผนของมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรดำเนินการกำกับติดตามเก็บรวบรวมข้อมูล ให้แล้วเสร็จ ปีการศึกษาต่อไป

ตารางที่ 6.6-1 จำนวนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	จำนวนทั้งหมด
บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	22	4	-	29
บุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	-	10	3	1	14
บุคลากรสำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ	1	5	1	-	7
จำนวนทั้งหมด	**4**	**37**	**8**	**1**	

รายการหลักฐานอ้างอิง

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 ปรับปรุง 2566
2	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)
3	ระบบการติดตามผลการเรียน ลิ้ง **regis.rmu.ac.**
4	ภาพกิจกรรมการสัมมนาแนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคม : กลุ่มผู้ได้รับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด
5	ภาพกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ AI เป็นผู้ช่วยในงานวิชาการและงานวิจัย”
6	ภาพกิจกรรมการบรรยายพิเศษในหัวข้อ “การบริหารงานโครงการให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ”
7	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะและการกำหนดระดับความคาดหวังที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2566

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.		✓					
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.		✓					
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.		✓					
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.		✓					
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.		✓					
7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.		✓					
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.		✓					
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.		✓					
7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.		✓					
Overall		**2**					

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 –เกณฑ์ย่อย

7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคมใช้สิ่งสนับสนุน เช่น ห้องเรียน อุปกรณ์ ห้องคอมพิวเตอร์ และระบบอินเตอร์เน็ตที่มหาวิทยาลัยจัดให้ และประเมินให้พอเพียงต่ออาจารย์และนักศึกษา

ในปีการศึกษา 2567 มีการใช้สิ่งสนับสนุน ดังนี้

จัดการเรียนการสอนที่ อาคาร 3 ประกอบไปด้วย

1) ห้องเรียน ขนาด 20 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง ซึ่งประกอบด้วยโต๊ะเก้าอี้ โปรเจกเตอร์ จอโปรเจกเตอร์ พร้อมระบบเครื่องเสียง และกระดานไวท์บอร์ด เครื่องปรับอากาศ

2) ห้องศึกษาด้วยตนเอง ห้อง 312 (ห้องสร้อยอินทนิล) ซึ่งสาขาจัดเป็นแหล่งการเรียนรู้ ที่ประกอบด้วย โต๊ะเก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ โปรเจกเตอร์ จอโปรเจกเตอร์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้นั่งศึกษาในการค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมจากการอ่าน

3) ห้องพักอาจารย์ จำนวน 1 ห้อง

หลักสูตรฯ มีแผนร่วมมือกับทางมหาวิทยาลัยฯ ในการปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพให้พอเพียงต่ออาจารย์และนักศึกษาของหลักสูตร โดยมอบหมายให้ฝ่ายพัสดุของหลักสูตรสำรวจความต้องการ และวิเคราะห์ความพอเพียงของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ให้แล้วเสร็จในปีการศึกษา 2567 เพื่อทำการปรับปรุงต่อไป

7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

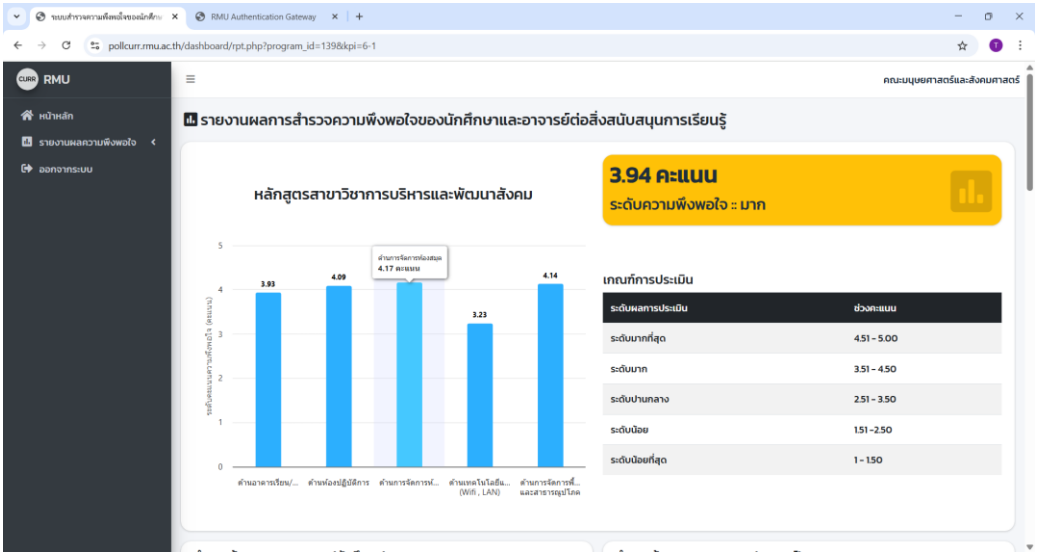
หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม จัดการเรียนการสอนตามที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนดให้ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยหลักสูตรจัดการเรียนการสอนที่รูปแบบออนไลน์ผสมการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน

ในปีการศึกษา 2567 พบว่า มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นนักศึกษาเรียนออนไลน์ และฝึกปฏิบัติในห้องเรียน เช่น โปรเจคเตอร์ จอโปรเจคเตอร์ เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน เครื่องปรับอากาศ จัดไว้ให้หากอาจารย์และนักศึกษามีความต้องการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สามารถขอใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ตามที่ต้องการ

7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ใช้โครงสร้างพื้นฐานแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สำคัญภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักวิทยาบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักศึกษาได้ใช้บริการค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ ตำรา วารสาร วิทยานิพนธ์/รายงานการวิจัย สื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลทางเทคโนโลยี โดยสามารถสืบค้นแบบออนไลน์ ที่ URL: https://arit.rmu.ac.th/ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั้งระบบสายและระบบไร้สายที่จัดให้บริการโดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่เข้าถึงโดยไม่มีค่าใช้จ่าย

นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ได้แนะนำให้นักศึกษาใช้แหล่งสารสนเทศออนไลน์นอกมหาวิทยาลัย ที่สามารถใช้เพื่อการศึกษา ค้นคว้าได้โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม ได้แก่ ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม (Thailis) ฐานข้อมูล Google Scholar ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้ประเมินการบริการสนับสนุนผู้เรียน โดยการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย ด้านการจัดการห้องสมุด พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.17)

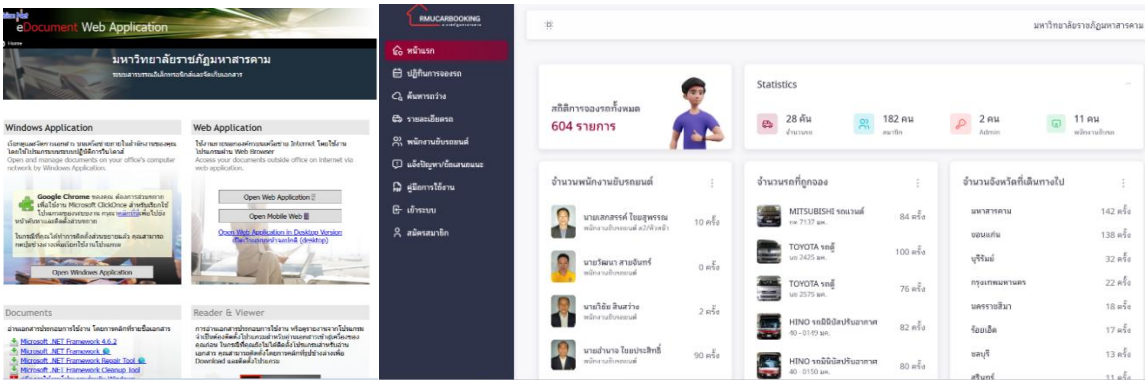


โดยมีทรัพยากรที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ สื่อดิจิทัล ฐานข้อมูลออนไลน์ สืบค้นงานวิจัย ทั้ง journal และ eBook ทั้งของมหาวิทยาลัยบอกรับ และ สป.อว.บอกรับให้มหาวิทยาลัยได้นำมาใช้ด้วยกันทั้ง 9 ฐานข้อมูล ผ่านช่องทางออนไลน์ และสามารถใช้นอกพื้นที่ได้ผ่าน โปรแกรม VPN เพื่อเข้าใช้บริการสืบค้น

7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

หลักสูตรวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ได้ใช้ระบบบริการสารสนเทศของมหาวิทยาลัยที่ได้จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนงาน ตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์และนักศึกษาในบริการสารสนเทศอยู่ใน Link https://qa.rmu.ac.th/ ประกอบด้วย

- ระบบ E-Document (https://doc.rmu.ac.th/DocClient/)
- ระบบจองยานพาหนะ (https://car.rmu.ac.th/)
- ระบบจองห้องประชุม ((https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf6InsAmUwZ1FqpUmASRrDpz1Pb2jpyXbNAXimA1Lv4LlHnlQ/viewform?pli=1) เป็นต้น

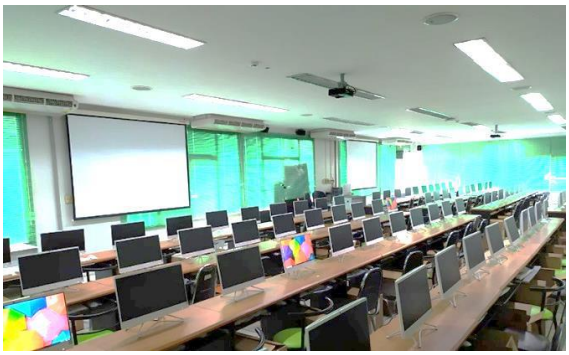


ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตร ได้ใช้ระบบจองยานพาหนะ ซึ่งเป็นระบบบริการสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง การเก็บข้อมูลการประเมินผลระบบบริการสนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้ ประธานหลักสูตรดำเนินการ กำกับติดามเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว ในปีการศึกษาต่อไป

7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายที่เข้าถึงได้ง่าย โดยบุคลากรและนักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ และการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์และศูนย์ภาษาและอาคารสำนักวิทยบริการ เพื่อใช้ในการค้นคว้าข้อมูล การพิมพ์งาน และการทำงานต่าง ๆ





นอกจากนี้มหาวิทยาลัย มีการจัดหาโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ ได้แก่ โปรแกรม Windows สำหรับบริการให้บุคลากรและนักศึกษา ติดตั้งในเครื่องแบบ Desk top หรือ Note book ในขณะเดียวได้ติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทั่วทุกอาคารในมหาวิทยาลัย ทั้งในรูปแบบสาย และรูปแบบไร้สาย จัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดศึกษานานาชาติ ไว้สำหรับบริการนักศึกษา และบุคลากรทั้งในการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทดสอบระดับภาษาอังกฤษ ทั้งนี้สำนักวิทยบริการมีการสอบถามถึงความต้องการหนังสือ ตำราต่างประเทศมายังอาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุดในแต่ละปีการศึกษา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ตภายในอาคาร ทั้งในรูปแบบสายและรูปแบบไร้สาย และจัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กลางไว้ที่ชั้นที่ 4 เพื่อบริการนักศึกษาทุกคน

7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ใช้แนวทางการดำเนินงานของคณะในการกำหนดมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและสุขภาพ โดยเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย และสื่อสารไปยังบุคลากรทุกคน ดังนี้

1. ด้านสิ่งแวดล้อม ใช้หลักการ 5

หลักสูตรฯ ใช้แนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง มาตรการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2567 โดยที่เป็นการกำหนดมาตรการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม ให้สอดคล้องตามหลักการสำคัญของมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมหรือ ISO 14001 และ สื่อสารไปยังบุคลากรทุกคน ดังนี้

ข้อ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามกำหนดนโยบายในสถานที่ทำงานเป็น "มหาวิทยาลัยที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally friendly university)"

ข้อ 2 การดำเนินการตามนโยบายรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน "มหาวิทยาลัยที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally friendly University)" กำหนดไว้ ดังนี้

ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม นำมาตรฐานการ กิจกรรม 5 ส มาใช้ในการในการทำงานและดูแลห้องทำงานในหน่วยงาน ดังนี้ 1 สะสาง 2 สะดวก 3 สะอาด 4 สุขลักษณะ และ 5 สร้างนิสัย

ข้อ 3 ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามติดสัญลักษณ์ห้ามสูบบุหรี่บริเวณหน้าห้องน้ำและบริเวณที่เหมาะสมเพื่อป้องกันไม่ให้มีการสูบบุหรี่ในอาคารของคณะ

2. สุขภาวะและสิ่งแวดล้อม

2.1 เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 มาตรา 20 เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ส่วนราชการมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นดังต่อไปนี้ (1) ห้ามการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย นอกจากในส่วนราชการจัดไว้ให้ (2) กำหนดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามที่หรือทางสาธารณะและสถานที่เอกชน (3) กำหนดวิธีการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยหรือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ โดยมหาวิทยาลัยและคณะได้ดำเนินการให้มีตาม พ.ร.บ.กำหนด

2.2 สุขภาพ พ.ร.บ. ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560 มาตรา 42 ระบุว่า ห้ามผู้ใดสูบบุหรี่ในเขตปลอดบุหรี่ เว้นแต่เป็นเขตสูบบุหรี่ที่กำหนดตามมาตรา 41 หลักสูตรได้จัดทำพื้นที่เขตปลอดบุหรี่ โดยจัดให้มีเครื่องหมายแสดงไว้ให้เห็นได้โดยชัดเจนว่าเป็น “เขตปลอดบุหรี่” ปราศจากอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสูบบุหรี่ มีสภาพและลักษณะอันใดตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ

2.3 มหาวิทยาลัย ได้นำแนวทางการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2550 มาตรา ระบุว่า พนักงานที่ทำงานเกิน 6 เดือนขึ้นไปต้องตรวจสุขภาพ ทั้งนี้คณะ ได้ดำเนินการดังนี้

2.3.1 ประสานกับมหาวิทยาลัย และศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปี ให้แก่ บุคลากรและนักศึกษา โดยให้รองคณบดีฝ่ายส่งเสริมกิจการ เป็นผู้ประสานงาน ในกรณีที่นักศึกษาหลักสูตรใด เจ็บป่วยในระหว่างเรียนที่คณะ ให้อาจารย์ผู้สอน หรือประธานหลักสูตร หรืออาจารย์ของหลักสูตร ประสานไปยังคณะทันที และให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3.2 ในกรณีที่เป็นบุคลากร หากมีความเจ็บป่วยในระหว่างการทำงาน ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3.3 หากมีความจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ให้หัวหน้าสำนักงานคณะประสานไปยังชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

3. มาตรฐานด้านความปลอดภัยด้านอาคาร เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ดังนี้ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 แก้ไขโดย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550, (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. 2560 และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550 พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 และ มาตรการ การควบคุม ดูแลอาคารของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2567 โดยอาคารได้ออกแบบให้มีการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษแล้ว คณะจึงดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอาคาร ดังนี้

3.1 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบความพร้อนอุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้าของคณะบริเวณหลังลิฟต์อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะทราบ

3.2 ให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบกล้องวงจรปิดอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะทราบ

3.3 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยของคณะบริเวณชั้นที่ 1 อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะทราบ

3.4 ในกรณีที่ไฟฟ้าดับ ระหว่างการจัดการเรียนการสอนหรือเกิดไฟฟ้าลัดวงจรในกรณีที่ใช้ห้องปฏิบัติการ ให้ประธานสาขา หรืออาจารย์ผู้สอน ปลดเบรกเกอร์ของห้องนั้นทันที และรีบดำเนินการแจ้งให้คณะทราบทันที เพื่อคณะจะได้แจ้งให้ฝ่ายไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยต่อไป

3.5 ให้ประธานสาขาและอาจารย์ทุกคน ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน ตรวจสอบและล้อคห้องด้วยกุณแจทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน

3.6 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้ง ทุกชั้น ก่อนปิดอาคาร

จากมาตรการดังกล่าว หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม จึงดำเนินการภายในหลักสูตรดังนี้

1) ด้านสิ่งแวดล้อม หลักสูตรฯจัดการเรียนการสอนในอาคาร 3 ห้อง 321 ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้จัดไว้บริการนักศึกษา โดยมีเจ้าหน้าที่อาคารและแม่บ้านดูแลห้องดังกล่าว จัดให้องค์ประกอบของโต๊ะ/เก้าอี้ ระบบเครือข่ายให้นักศึกษาได้ปรึกษาหารือและค้นคว้าข้อมูลตามความต้องการ

2) ด้านสุขภาพ หลักสูตรฯ ได้ใช้กลไกของคณะกำหนดเขตปลอดบุหรี่ นักศึกษาสามารถใช้บริการศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม หรือศูนย์สุขภาพชุมชนเมืองราชภัฏศรีสวัสดิ์ เครือข่ายโรงพยาบาลมหาสารคาม สำหรับให้การปฐมพยาบาลและการดูแลรักษาเบื้องต้น มีรถฉุกเฉินของชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่สามารถนำส่งนักศึกษาในกรณีที่เจ็บป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุไปยังโรงพยาบาลมหาสารคาม ได้อย่างทันท่วงทีและเหมาะสม

3) ด้านความปลอดภัย จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยภายในอาคารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยติดกล้องวงจรปิดทั่วบริเวณชั้นที่ 1 และภายในห้องพักอาจารย์ และห้องเรียนของหลักสูตร นอกจากนี้ภายในอาคารมีระบบป้องกันอัคคีภัย โดยติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องไว้ที่บริเวณชั้นที่ 1 จำนวน 2 ชุด (ตู้)

7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม จัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามและมีพื้นที่สำหรับการทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น โรงยิมเนเซียม สนามฟุตบอล สนามบาสเก็ตบอล เป็นต้น มีศูนย์แพทย์ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาด้านสุขภาพ มีศูนย์อาหารอย่างเพียงพอ มีห้องสำหรับศึกษาเรียนรู้ และให้คำปรึกษากับนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ดังนั้นความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลมีความใกล้ชิดกันเพราะส่วนใหญ่อยู่ร่วมกันในมหาวิทยาลัย





















7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

หลักสูตรวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ใช้เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ฝ่ายปฏิบัติการร่วมกับของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยมีการกำหนดสมรรถนะให้กับเจ้าหน้าที่จากในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะและการกำหนดระดับความคาดหวังที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2566

หลักสูตรฯได้ใช้บริการจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ฝ่ายปฏิบัติการที่ตึกอาคาร 3 และอาคาร 36 ในการดูแลความสะอาดในบริเวณทางเดิน ห้องน้ำ ห้องเรียน นำขยะไปทิ้ง ตัดหญ้า และเปลี่ยนหลอดไฟ เป็นต้น

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง การเก็บข้อมูลการประเมินเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ฝ่ายปฏิบัติการของคณะและมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรดำเนินการ กำกับติดตามเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวในปีการศึกษาต่อไป

7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีการประเมินคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น ห้องปฏิบัติการ ห้องเรียน และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยในการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ที่มีต่อสิ่งอำนวยความสะดวก ที่ต้องทันยุคสมัย พร้อมใช้งาน และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยทุกสิ้นปีการศึกษา หลักสูตรจะมีการประเมินคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก

ในปี 2567 หลักสูตรฯได้นักศึกษาและอาจารย์ประเมิน ผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย พบว่า ความพึงพอใจในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.94)

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง การเก็บข้อมูลการประเมินคุณภาพสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้ ประธานหลักสูตรดำเนินการ กำกับติดามเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวในปีการศึกษาต่อไป

รายการหลักฐานอ้างอิง

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	ผลสำรวจความพึงพอใจของต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้าน อาคารเรียนและห้องเรียนในการเรียนการสอน
2	ผลสำรวจความพึงพอใจของต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านห้องปฏิบัติการ
3	ระบบฐานข้อมูลทางเทคโนโลยี สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม URL: https://arit.rmu.ac.th/
4	สำรวจความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย ด้านการจัดการห้องสมุด
5	ระบบบริการสารสนเทศ https://qa.rmu.ac.th/
6	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง มาตรการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2567
7	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะและการกำหนดระดับความคาดหวังที่จำเป้นในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2566
8	ผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		✓					
8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		✓					
8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		✓					
8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.		✓					
8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		✓					
Average	**2**						

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 – เกณฑ์ย่อย

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรวิชาสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีการกำหนดเป้าหมายอัตราการสำเร็จการศึกษา ร้อยละ 70 อัตราการออกกลางคัน ร้อยละ 30 และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา 2 ปี โดยให้ประธานหลักสูตรเป็นผู้กำกับติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตร แสดงในตารางที่ 8.1-1 ดังนี้

ตารางที่ 8.1-1 อัตราการสำเร็จการศึกษา และอัตราการออกกลางคันของนักศึกษา แสดงข้อมูลย้อนหลัง

ปีการศึกษา	แผนรับ	จำนวนแรกเข้า	คงอยู่	ผู้สำเร็จการศึกษาปีที่				นักศึกษาออกกลางคัน ปีที่						
				2	3	4	รวม	1	2	3	4	5	6	รวม
2566	15	-	-					-	-	-		-	-	-
2567	15	4	3	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
2568	15	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2569	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2570	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-
รวม	75	7	6				-	1	-	-	-	-	-	1
ร้อยละ	**-**	**-**	**-**	**-**				**14.28 %**						

จากตารางพบว่า ยังไม่มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และมีนักศึกษาออกกลางคัน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 14.28 ทั้งนี้เนื่องจากการจัดสรรเวลาในการเรียนที่ไม่สอดคล้องกับการทำงานของผู้เรียน และปัญหาสุขภาพของตนเอง

หลักสูตรฯ มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษากำกับติดตามนักศึกษา โดยกระบวนการที่หลักสูตรดำเนินการติดตามนักศึกษา ได้แก่ (1) การลงทะเบียนนักศึกษา โดยดูข้อมูลได้จากระบบสารสนเทศของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สนส.) หากพบว่าสถานะของนักศึกษาปรากฏเป็น “พ้นสภาพ” หลักสูตรจะติดตามเพื่อทราบถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่เป็นปัญหา ซึ่งประเด็นที่ส่งผลต่อการออกกลางคันของนักศึกษาส่วนใหญ่คือ ปัญหาทางด้านการเงิน ค่าลงทะเบียน และการจัดการเวลาในการเรียน เนื่องจากมีนักศึกษาบางส่วนมีงานประจำ ทั้งนี้ในประเด็นดังกล่าวหลักสูตรจะช่วยในเรื่องของการติดตามงานที่ต้องส่งอาจารย์อาจมีการอนุญาตให้ส่งช้าได้ แต่จะพิจารณาเป็นรายบุคคลตามเหตุผลของนักศึกษาที่มีความจำเป็น และนัดพบนอกเวลาเพื่อติดตามผล

ปีการศึกษา 2568 หลักสูตรฯ ยังไม่มีการเทียบเคียงกับหลักสูตร หรือหน่วยงานอื่น

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงาน ให้จำนวนคงอยู่ของนักศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามกำหนดขอบเขตที่หลักสูตรกำหนด 2 ปี จึงได้มอบหมายให้ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ร่วมวางแผนการดำเนินการกับนักศึกษาที่คงอยู่และกำกับติดตาม การส่งงาน และการมาเรียน ของนักศึกษา และรายงานต่อที่ประชุมในปีการศึกษาต่อไป

8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารหลักสูตร ได้เปิดรับนักศึกษาปีการศึกษา 2567 ซึ่งนักศึกษาที่มาเรียนเป็นเจ้าของบริษัทและหน่วยงานภาครัฐ และยังคงปฏิบัติงานในตำแหน่งเดิมหลังสำเร็จการศึกษา อาจทำให้ไม่สามารถประเมินการเปลี่ยนแปลงด้านสถานะการมีงาน ทำได้อย่างชัดเจน หลักสูตรจึงควรพิจารณาการกำหนดสมรรถนะ (Competency) เพิ่มเติม โดยระบุสมรรถนะที่หลักสูตรคาดหวังให้บัณฑิตได้รับ และประเมินว่าผู้สำเร็จการศึกษามีการพัฒนาสมรรถนะดังกล่าวเพิ่มขึ้นหรือไม่เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงก่อนเข้าเรียน ทั้งนี้การประเมินสมรรถนะควรครอบคลุมมากกว่าเพียงการประเมินองค์ความรู้ แต่รวมถึงสมรรถนะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการทำงาน (Employability) เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพ และคุณค่าของการศึกษาในหลักสูตรบัณฑิตศึกษาได้อย่างสมบูรณ์

8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีการกำหนดเป้าหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน จำนวน 9 คน มีผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ หรืองานสร้างสรรค์ ตีพิมพ์อย่างน้อย คนละ 1 เรื่อง ในแต่ละปีการศึกษา

หลักสูตรมีการเก็บรวมบรวมข้อมูล การขอทุนวิจัยและการตีพิมพ์เผยแพร่งานผลงานวิจัย ผลงานวิชาการหรืองานสร้างสรรค์ ในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา แสดงในตารางที่ 8.3-1 และตารางที่ 8.3-2 ดังนี้

ตารางที่ 8.3-1 งานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณ 2563 - 2567

ปีการศึกษา	ทุนภายในมหาวิทยาลัย	ทุนภายนอกมหาวิทยาลัย	งบประมาณ	รายชื่ออาจารย์ผู้รับทุน
2567	-	1	175,000	ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ อาจารย์พิชญ์ทิพา สุวรรณศรี
	-	1	168,920	ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์
	-	1	168,900	ผศ.ว่าที่ พันตรี ดร.กิตติกรณ์ บำรุงบุญ
	-	1	130,000	ดร.วาริธ ราศี ดร.นุจรี ใจประนบ ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ ผศ.ดร.กุลธิศา คำสิงห์ ดร.อดิศักดิ์ พละสาร อาจารย์พิชญ์ทิพา สุวรรณศรี
	1	-	270,000	ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์
	1	-	500,000	ดร.วาริธ ราศรี
	1	-	70,000	ดร.วาริธ ราศรี

ปีการศึกษา	ทุนภายในมหาวิทยาลัย	ทุนภายนอกมหาวิทยาลัย	งบประมาณ	รายชื่ออาจารย์ผู้รับทุน
	1	-	100,00	ดร.นุจรี ใจประนบ
2566	-	1	300,000	ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ อาจารย์พิชญ์ทิพา สุวรรณศรี
	-	1	130,000	ดร.นุจรี ใจประนบ ดร.วาริธ ราศรี ดร.ทัศนีย อ.พิชญาดา อ.ภาสกร
	-	1	168,000	ดร.วาริธ ราศรี ดร.นุจรี ใจประนบ อาจารย์พิชญ์ทิพา สุวรรณศรี ดร.อดิศักดิ์ พลสาร
	1	-	92,000	ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์
	1	-	500,00	ดร.วาริธ ราศรี
	1	-	92,000	ดร.วาริธ ราศรี
	1	-	50,000	ดร.นุจรี ใจประนบ
2565	-	1	625,000	ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์ ดร.นิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์ อาจารย์พิชญ์ทิพา สุวรรณศรี
		1	1,158,000	ดร.นุจรี ใจประนบ ผศ.ดร.ชวิศร ปูคะภาค อาจารย์นฤมล สธนเสาวภาคย์ ผศ.ดร.วุฒิชัย พรพัชรพงศ์ ผศ.ดร.บัญชา พุฒิวนากุล ผศ.ดร. ภาคย์ สธนเสาวภาคย์ อาจารย์ดวงนภา สุวรรณธาดา ผศ. นราธิป ภาวะรี ดร. นิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์ อาจารย์นฤมล กางเกตุ อาจารย์นันทพร ยิ่งรัตนสุข
	1	-	200,000	ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์
	-	1	1,584,000	ผศ.ดร.สุธินี อัตถากร ผศ.ดร.สำราญ พิมราช ผศ.ดร.สัญญา เคณาภูมิ

ปีการศึกษา	ทุนภายในมหาวิทยาลัย	ทุนภายนอกมหาวิทยาลัย	งบประมาณ	รายชื่ออาจารย์ผู้รับทุน
				ดร.วาริธ ราศี อาจารย์ธันยชนก ปะวะละ ผศ.ดร.รัชชานันท์ ศรีสุภักดิ์
2564	-	1	1,400,000 บาท	ดร.วาริธ ราศรี ผศ.ดร.บัญชา พุฒิวนากุล ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์
	1	-	200,000 บาท	ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์
2563	-	1	999,640 บาท	ดร.วาริธ ราศรี ผศ.ดร.ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์
	1	-	300,000 บาท	ดร.วาริธ ราศรี
	1	-	300,000 บาท	ดร.วาริธ ราศรี

ตารางที่ 8.3-2 ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำ อาจารย์ผู้สอนที่ได้รับการเผยแพร่ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 – 2567

ปีการศึกษา	ประเภทการเผยแพร่						รวม	จำนวนผลงานเผยแพร่ต่อจำนวนอาจารย์
	Proceeding ระดับชาติ	Proceeding นานาชาติ	วารสารระดับชาติ	วารสารนานาชาติ	สิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online		
2567	-	-	8	-	-	-	8	88.89
2566	-	-	3	-	-	-	3	33.33
2565	-	-	2	4	-	-	6	66.67
2564	-	-	-	3	-	-	3	33.33
2563	1	-	1	1	-	-	3	33.33
รวม	1	-	11	12	-	-	24	100

ปีการศึกษา 2567 อาจารย์รับทุนวิจัยทั้งภายในและภานนอกมหาวิทยาลัย มีการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ จำนวน 8 บทความ ซึ่งในปีการศึกษา 2568 มีการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ จำนวน 6 บทความแล้ว และยังมีการตีพิมพ์ในวารสารต่าง ๆ อีกหลายบทความ

แผนปรับปรุง หลักสูตรฯ มีแผนส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานวิจัยและตีพิมพ์บทความวิจัยทั้งในวารสารระดับชาติและนานาชาติ โดยได้มอบหมายให้ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน กำกับติดตาม ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ ในปีการศึกษาต่อไป

8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ได้ใช้ระบบการบันทึกข้อมูลของมหาวิทยาลัย ในการติดตามความก้าวหน้าและการบรรลุเป้าหมายของนักศึกษา บันทึกในระบบรายงานผลการศึกษา https://regis.rmu.ac.th/ และหลักสูตรได้มีการประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของผู้เรียน ดังนี้

1) หลักสูตรมี PLOs ทั้งหมด 5 PLOs หลักสูตรกำหนดการบรรลุ PLOs ในระยะเวลา 4 ปี จากการดำเนินงานที่ผ่านมาหลักสูตรมีการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยมีการประเมินจากการสอบ การใช้รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนที่กำกับโดยอาจารย์ผู้สอน กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาต้องผ่าน และกิจกรรมการสอบ ที่กำกับโดยคณะกรรมการหลักสูตร ผลการดำเนินงานนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และนักศึกษาบรรลุผลตาม PLOs ที่กำหนด

2) การจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ผู้สอนจะมีการประเมิน/กระบวนการวัดและประเมินการบรรลุ CLOs ที่มีรูปแบบการวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยมีวิธี การประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน และการประเมินผลหลังเรียน

8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement

หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ยังไม่มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา จึงยังไม่มีการประเมินระบบการกำกับติดตามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ และการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน	
1	ระบบรายงานผลการศึกษา https://regis.rmu.ac.th/	
2	การตีพิมพ์ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำ อาจารย์ผู้สอนที่ได้รับการเผยแพร่ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 – 2567 **- ปีการศึกษา 2567**	
	1) Warit Rasri, Somsak Promduea, Somchao Bamrungchai and Man Kanyarat. (2024). Evaluating Integrity and Transparency Assessment in the Operations of Local Government Organizations Under the criteria of indicators Measuring External Integrity and Transparency Assessment: A Case study of Local Government Organizations in Mueang District Maha Sarakham Province. *International Journal of Sociologies and Anthropologies Science Reviews (IJSASR), 4*(5), 637-646.	
	2) ณฐาพัชร์ วรพงศ์พัชร์, จิรพิพัฒน์ ธัญพงษ์ภัทร และวาริธ ราศรี. (2567). การพัฒนาโลโก้และบรรจุภัณฑ์และการพัฒนาสื่อดิจิทัล ผลิตภัณฑ์ประดิษฐ์จากลูกปัด จังหวัดนครปฐม. *วารสารวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร, 4*(2), 411-424.	

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน	
	3) ณัฐดนัย ภูพันนา, นุจรี ใจประนบ, นภธร ศิวารัตน์, กุลริศา คำสิงห์, อนุชา ลาวงค์ และธนชัย ใจซื่อ. (2567). การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการป่าโคกเก่าค้อ บ้านเขื่อน ตำบลเขื่อน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม, *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 8*(4),189-198.	
	4) ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์. (2567). การบริหารจัดการกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลห้องแซง อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร. *วารสารนวัตกรรมการบริหารและการจัดการศึกษา*, 2(1), 1-14.	
	5) ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์, นิภาภรณ์ จงวุฒิเวศย์, นฤมล กางเกตุ, ปวีนา ภูมิแดนดิน, ผุสดี กิจบุญ และดิษยพงษ์ หกสุวรรณ. (2567). การพัฒนาลวดลายผ้าไหมมัดหมี่กรณีศึกษากลุ่มทอผ้าไหมมัดหมี่ตำบลหัวดง อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารช่อพะยอม มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 35(2), 100-117.	
	6) ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์. (2567). การมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอยของชุมชนตำบลหนองกุงสวรรค์ อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารมนุษยสังคมศิลปาสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี*, 6(1), 28-38.	
	7) ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์. (2567). การศึกษาความสำคัญของปัจจัยในการจัดการป่าชุมชนตามความคิดเห็นของประชาชน :กรณีศึกษาป่าชุมชนดอนยาง ตำบลหลักเมือง อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์. *วารสารวิจัยสังคมและปริทัศน์ สถาบันวิจัยสังคม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย*, 47(1), 1-14.	
	8) ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์. (2567). ไหมมือแม่: การออกแบบผ้าไหมมัดหมี่สู่เศรษฐกิจฐานรากของชุมชนตำบลหัวดง อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 8(3), 139-150.	
	- ปีการศึกษา 2566 1) Warit Rasri, Nutjaree Chaipranop and et al. (2023). Development of a Sustainable Community Environmental Management Model by Using the Process Engage Educational Institutions and Communities. *International Journal of Sociologies and Anthropologies Science Reviews (IJSASR), 3*(4), 313-320.	
	2) Bancha Bhutwanakul, Warit Rasri, Nutjaree Chaipranop and et al. (2023). Developing and Enhancing the Marketing Promotion of OTOP Products with Geography Identities (GI) by Integrating the Complete Community-based Tourism Promotion. *International Journal of Sociologies and Anthropologies Science Reviews (IJSASR), 3*(4), 303-312.	
	3) วาริธ ราศรี, บัญชา พุฒิวนากุล และคณะ. (2566). รูปแบบการพัฒนาสังคมอยู่ดีมีสุขสำหรับผู้สูงอายุกรณีศึกษาผู้สูงอายุในชุมชนบ้านเม็กใหม่พัฒนาตำบลหนองเม็ก อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 3*(4), 1059-1072.	
	- ปีการศึกษา 2565 1) Bancha Bhutwanakul, Warit Rasri and et al. (2022). The Discourse on Cultural Communication on Meaning, Value, Identity, Truth and Otherness: A Case of Word Formation in Administration of the Onseon Long Drum Tradition of Isaan Folklore Good. *International Journal of Sociologies and Anthropologies Science Reviews (IJSASR), 2*(5), 21-28.	

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน	
	2) Sanya Kenaphoom, warit Rasri and et al. (2022). A Study of Managemental Efficiency of Local Government Organizations, Thailand. *Journal of NeuroQuantology, 20*(5), 1393-1406.	
	3) Sanya Kenaphoom, warit Rasri and et al. (2022). THEMAYOR'S MANAGEMENT STYLE INFLUENCES THE MANAGEMENT EFFICIENCY OF LOCAL GOVERNMENT ORGANIZATION, THAILAND. *Journal of NeuroQuantology, 20*(5), 1752-1761.	
	4) Vutipol Chutjaraskul, Nipaporn Jongwutiwes, Nutjaree Chaipranop, Warit Rasri, Bancha Bhutwanakul, and Chanada Choochip, and Sanya Kenaphoom. (2022). Guidelines for Participating in the Community Welfare Management, Nakrai Subdistrict Administration Organization. Journal of Positive Psychology & Wellbeing 2021; Vol. 5, No. 3, 104 –113	
	5) นุจรี ใจประนบ, วาริธ ราศรี และคณะ. (2565). แนวทางการพัฒนาระบบสวัสดิการของผู้สูงอายุในชุมชนหลักเมือง เทศบาลตำบลวาปีปทุม อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 2*(5), 675-690.	
	6) อนุชา ลาวงค์, วาริธ ราศรี และคณะ. (2565). ความท้าทายผู้นำในการบริหารจัดการภัยพิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: กรณีศึกษามหาอุทกภัย. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 2*(6), 217-234.	
	- ปีการศึกษา 2564 1) Bancha Bhutwanakul, Warit Rasri, Pichtipar Suwannasri, Nutjaree Chaipranop, Nipaporn Jongwutiwes, Naruemo Kangked, Sanya Kenaphoom. (2021). A Community Model Development on Heet- Kong of Isaan Culture in Mahasarakham Province, Thailand. *Elementary Education Online*, Year; Vol 20 (Issue 5): pp. 997-1003.	
	2) Bancha Bhutwanakul, Warit Rasri, Pichtipar Suwannasri, Nutjaree Chaipranop, Nipaporn Jongwutiwes, Naruemo Kangked, Sanya Kenaphoom. (2021). Heet Kong Isaan (Isaan Tradition and Government) : Problems and Potentials of Natural Resources and Environment, Economy, Society, Isaan Local Wisdom Case Study of Nong Muang Subdistrict Borabue District Maha Sarakham Province, Thailand. *Elementary Education Online*, 2021; Vol 20 (Issue 5): pp.4394-4402.	
	3) Prapatsorn Pree-iam, warit Rasri and et al. (2021). Development of Children with Learning Disabilities Using Action Learning Technique in Enhance the Potentiality in Research of Students Rajabhat Mahasarakham University, Thailand. *Ilkogretim Online – Elementary Education Online, 20*(5), 340-345.	
	- ปีการศึกษา 2563 1) Thanongsak Patsin and et al. (2020). A Creating Innovation of the Community Management Forest of Don Pu Ta Ban Nam Phung, Nong Muang Sub- district, Borabue District, Maha Sarakham Province. *Solid State Technology 63*(2): *pp.* 1605-1610.	

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน	
	2) ทนงศักดิ์ ปัดสินธุ์. (2563). ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการใช้ประโยชน์และการมีส่วนร่วมในจัดการป่าชุมชนของประชาชนบ้านเม็กใหม่พัฒนา ตำบลหนองเม็ก อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี, 9*(1), 163-177.	
	3) วาริธ ราศรี. (2563). การศึกษาผลิตภัณฑ์ชุมชนในตำบลไค้นุ่น อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์. *การประชุมทางวิชาการระดับชาติ (Proceedings) ราชภัฏเลยวิชาการ ครั้งที่ 6 ประจำปี 2563* (น.109-113). เลย. มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. ประเทศไทย.	

ส่วนที่ 3
สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (เป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ)

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1. Expected Learning Outcomes				
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders	2	2	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	2	2	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	2	2	
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	2	2	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	2	2	
Overall Opinion		**2**	**2**	
2. Programme Structure and Content				
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	to-date, and made available and communicated to all stakeholders.			
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	2	2	
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	2	2	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	2	2	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated	2	2	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	2	2	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	2	2	
Overall Opinion		**2**	**2**	
3. Teaching and Learning Approach				
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	2	2	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	2	2	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	2	2	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).			
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	2	2	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	2	2	
Overall Opinion		**2**	**2**	
4. Student Assessment				
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	2	2	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	2	2	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	learning outcomes of the programme and its courses.			
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	2	2	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	2	2	
Overall Opinion		**2**	**2**	
5. Academic Staff				
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	2	2	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	2	2	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	2	2	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	2	2	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	2	2	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.			
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	2	2	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	2	2	
Overall Opinion		**2**	**2**	
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)				
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	2	2	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	2	2	
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	2	2	
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	2	2	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	2	2	
Overall Opinion		**2**	**2**	
7. Facilities and Infrastructure				
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	2	2	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	2	2	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	2	2	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	2	2	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	2	2	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	needs are shown to be defined and implemented.			
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	2	2	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	2	2	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	2	2	
Overall Opinion		**2**	**2**	
8. Output and Outcomes				
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
Overall Opinion		**2**	**2**	
Overall Opinion (1-8)		**2**		

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
1. Expected Learning Outcomes					
1.1	The program to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders	- คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสำรวจความต้องการของ SHs 11 กลุ่ม โดยใช้แบบสำรวจออนไลน์และสัมภาษณ์ และนำมาสร้าง PLOs 2-4 ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะฯ - คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้สื่อสาร PLOs ให้แก่อาจารย์ในหลักสูตรทุกคนรับทราบ และนำไปเผยแพร่ให้นักศึกษาปัจจุบันและอาจารย์ในฐานะ SHs ภายในทราบในการปฐมนิเทศและประชุมอาจารย์	- PLO1 ฝ่ายวิชาการมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด - PLOs ไม่ชัดเจน ด้านลักษณะบุคคล (Character) ใน PLO4	- สร้าง PLOs 4 ข้อ ที่มาจากการสำรวจความต้องการของ SHs ทั้งภายในและภายนอกและสื่อสาร PLOs ให้แก่อาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตรรับทราบ	- วางแผนปรับปรุง PLO4
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all	- ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมกันออกแบบ CLOs ของรายวิชาในแต่ละกลุ่ม	- อาจารย์ผู้สอนยังขาดความเข้าใจในการนำ CLOs ไปออกแบบในรายวิชา	- อาจารย์ผู้สอนทุกคนออกแบบ CLOs ของรายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชา คือ กลุ่มวิชาบังคับ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	- จัดให้มีการประชุม/อบรม/พัฒนา/ความรู้ในการออกแบบการเรียนการสอนในระบบ AUN-QA ให้กับอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรเพิ่มเติม

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	วิชา คือ กลุ่มวิชาบังคับ กลุ่มวิชาเฉพาะ			
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge	- กำหนด GLOs และ SSLOs ตาม PLOs ที่หลักสูตรกำหนด '	- PLO1 ที่ฝ่ายวิชาการของมหาวิทยาลัยผู้ออกแบบวิชา GE เป็นผู้กำหนด	- กำหนด GLOs และ SSLOs ตาม PLOs ที่หลักสูตรกำหนด	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	and skills of the study discipline).				
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	- กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและภายใน และเก็บรวบรวม needs และ requirement	- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียยังไม่ครอบคลุมเท่าที่ควร	- กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพิ่มเติม	- กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรตามคำแนะนำของ สปอว. ให้แล้วเสร็จและนำไปใช้ในการทบทวน PLOs
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	- กำหนดระยะเวลาในการบรรลุ PLOs	- ยังไม่ได้วัดการบรรลุ PLO	- เปิดรับนักศึกษาและจัดการเรียนการสอนได้หนึ่งปีการศึกษา จึงยังไม่ได้วัดการบรรลุ PLO	- ทบทวน วางแผนการปรับปรุง หาวิธีหรือแนวทางการวัดการบรรลุ PLOs

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
2. Programme Structure and Content					
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	- จัดทำ มคอ.2 ตามที่ สป.อว. กำหนด และ มคอ. 3 ให้มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน และสื่อสารให้กลุ่ม SHs	- สื่อสารให้กลุ่ม SHs ที่เป็นอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา	- ได้เผยแพร่ มคอ. 2 และรายละเอียดของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2567	- ปรับปรุงการสื่อสารรายละเอียดของ มคอ. 2, 3
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	- สำรวจความต้องการของ SHs และนำมาสร้างเป็น PLOs และจัดทำ CLOs ที่สอดคล้องกันจนถึงกำหนดเป็นรายวิชาในหลักสูตร	- ความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชายังไม่ผลักดันครบทุก PLOs	- สำรวจความต้องการของ SHs นำมาสร้างเป็น PLOs CLOs และออกแบบการจัดการเรียนการสอน	- ปรับปรุงความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาต่อการผลักดัน PLOs ของหลักสูตรให้ครบทุกข้อ
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	- ออกแบบหลักสูตรที่รวบรวมข้อมูลมาจาก SHs ทั้งภายนอกและภายใน	- ข้อมูลที่รวบรวมมาจาก SHs ภายนอกไม่เพียงพอ	- การพัฒนาหลักสูตรได้นำคำแนะนำจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับสายงานอาชีพมาจัดรายวิชา	- กำหนด SHs ภายนอกเพิ่มขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล มาใช้ในการทบทวนการออกแบบหลักสูตร

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	- มีรายวิชาบังคับและการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ที่ผลักดันการบรรลุ PLOs	- ความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาบังคับยังไม่ผลักดันครบทุก PLOs	- กำหนดรายวิชาบังคับ 2 รายวิชา และการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา	- ทบทวนและกำหนดรายวิชาบังคับและการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชาให้ผลักดันการบรรลุ PLOs ตามคำแนะนำของ สปอว.
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated	- มีโครงสร้างหลักสูตร และจัดแผนการเรียนตามลำดับความยากง่ายของรายวิชา และมีรายวิชาบูรณาการ		- มีโครงสร้างหลักสูตร และจัดแผนการเรียนตามลำดับความยากง่ายของรายวิชา และมีรายวิชาบูรณาการ	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	- มีการกำหนดรายวิชาบังคับและรายวิชาเฉพาะด้าน	- รายวิชาเฉพาะด้านมีจำนวนจำกัด ไม่หลากหลาย	- มีการกำหนดรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือก	ผู้- สอนออกแบบรายวิชาเฉพาะด้านให้หลากหลายยิ่งขึ้น
2.7	The programme to show that its	- มีการกำหนดกระบวนการทบทวนหลักสูตร	- มีการดำเนินการแต่ข้อมูลและการสื่อสารยังไม่ครอบคลุม	- ทบทวนกระบวนการสร้างหลักสูตร	- มีแผนการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อใช้ในปี พ.ศ. 2569

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.				
3. Teaching and Learning Approach					
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	- มีการนำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน		- มีการกำหนดปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate	- มีการจัดการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาของหลักสูตร		- มีการจัดการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาของหลักสูตร	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	responsibly in the learning process.				
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	- ทุกรายวิชามีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning		- ทุกรายวิชาของหลักสูตรปรับปรุง 2566 มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	- มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ การใช้ความรู้เพื่อต่อยอดทางวิชาการหรือการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริง	- การกำหนดทักษะการเรียนรู้การใช้ความรู้เพื่อต่อยอดทางวิชาการหรือการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริง กิจกรรมหรือรายวิชา วิธีการวัดและประเมินยังไม่ชัดเจน	- มีการจัดกิจกรรมกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ การใช้ความรู้เพื่อต่อยอดทางวิชาการหรือการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริง	- กำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รายวิชาและกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้การใช้ความรู้เพื่อต่อยอดทางวิชาการหรือการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริง และการประเมินผลทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	- กำหนดรายวิชาที่มีการส่งเสริมการคิดใหม่ ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม	- ไม่พบกิจกรรม/รายวิชาที่ส่งเสริมแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ	- กำหนดรายวิชาที่มีการส่งเสริมการคิดใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม	- กำหนดกิจกรรมส่งเสริมแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการและทบทวนรายวิชาและกิจกรรมที่จะส่งเสริมให้นักศึกษามีความคิดใหม่ๆ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และแนวความคิดการเป็นผู้ประกอบการ
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	- มีกระบวนทบทวนการจัดการเรียนการสอนโดยคณะกรรมการภายนอกหลักสูตร	- ไม่พบการประเมินการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงาน	- มีกระบวนทบทวนการจัดการเรียนการสอนโดยคณะกรรมการภายนอกหลักสูตร	- ดำเนินการวางแผนและกำหนดวิธีการทบทวนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ตรงกับความต้องการของภาคการทำงาน
4. Student Assessment					
4.1	A variety of assessment methods	- ทุกรายวิชาที่เปิดสอนได้มีการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้		- ทุกรายวิชาของหลักสูตรปรับปรุง 2566 ที่เปิดสอนได้มีการวัดและประเมิน	- กำกับ ติดตามการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับ CLOs

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	ที่สอดคล้องCLOsกับและกำหนดใน มคอ. 3		ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องCLOsกับและกำหนดใน มคอ. 3	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	- นโยบายการวัดผลประเมินผลชัดเจนและสื่อสารไปยังนักศึกษา	- ไม่พบนโยบายอุทธรณ์ผลการประเมินที่ผ่านบุคคลที่ 3	- นโยบายการวัดผลประเมินผลชัดเจนและสื่อสารไปยังนักศึกษา	- กำหนดนโยบายการอุทธรณ์ผลการประเมินและการสื่อสารนโยบายไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be	- กำหนดเกณฑ์ มาตรฐานการให้ผลการเรียนโดยผู้สอนกำหนดวิธีการประเมินที่หลากหลายที่เหมาะสมกับ การวัด CLOs ระบบการวัดและประเมินผลของมหาวิทยาลัยและระบบอาจารย์ที่	- ไม่พบการกำหนดการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ PLOs ที่ชัดเจน	- กำหนดเกณฑ์ มาตรฐานการให้ผลการเรียนโดยผู้สอนกำหนดวิธีการประเมินที่หลากหลายที่เหมาะสมกับการวัด CLOs ระบบการวัดและประเมินผลของมหาวิทยาลัยและระบบอาจารย์ที่	- ออกแบบวิธีการประเมิน PLOs ของหลักสูตรและสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	explicit, communicated to students, and applied consistently.	ปรึกษาในการติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาและการสำเร็จการศึกษา		ปรึกษาในการติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาและการสำเร็จการศึกษา	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	- การวัดและประเมินผลครอบคลุมวิธีการแบบ Rubrics, Marking schemes, ระยะเวลาการประเมิน, ข้อกำหนด รวมไปถึง การวัดผลที่ถูกต้อง คงเส้นคงวาและเป็นธรรม		- การวัดและประเมินผลทุกรายวิชาครอบคลุมวิธีการแบบ Rubrics, Marking schemes, ระยะเวลาการประเมิน, ข้อกำหนด รวมไปถึง การวัดผลที่ถูกต้อง คงเส้นคงวาและเป็นธรรม	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	- มีกระบวนการทบทวนการวัดประเมินผลของรายวิชาที่มีความสอดคล้องกับ CLOs	- กำหนดการประเมินการบรรลุ PLOs ของ หลักสูตรฯ และควรพิจารณากำหนดการวัดและประเมินการบรรลุ PLOs	- การวัดประเมินผลของรายวิชาที่เปิดสอนให้กับนักศึกษา โดยวิธีทบกวนกระบวนการวัดผลสัมฤทธิ์การศึกษาโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกพบว่ามีความสอดคล้องกับ CLOs	- ทบทวน วางแผน ปรับปรุง เพื่อกำหนดแนวทางการวัดการบรรลุ PLOs

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	- การวัดและประเมินผลรายวิชาของหลักสูตรที่มีการให้ผลการประเมินสะท้อนกลับ (feedback)		- การวัดและประเมินผลรายวิชาของหลักสูตรที่มีการให้ผลการประเมินสะท้อนกลับ (feedback)	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	- กระบวนการประเมินนักศึกษาได้รับการทบทวนจากบุคคลภายนอก	- ไม่พบการทบทวนเพื่อให้แน่ใจว่าการวัดประเมินผลตรงตามความต้องการของภาคการทำงาน	- ในแต่ละรายวิชาได้พิจารณาและทบทวนวิธีการวัดและประเมินผลและเกณฑ์ต่างๆที่ใช้ในการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับCLOs และ PLOs จากบุคคลภายนอกหลักสูตร	- วางแผนพัฒนากระบวนการวัดและประเมินผลทบทวนกระบวนการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงาน
5. Academic Staff					
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-	- ด้านการพัฒนาอาจารย์มีกระบวนการวิเคราะห์คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการพัฒนาคุณวุฒิ การวิจัย และ การเข้าสู่ตำแหน่งทาง	- การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเนื่องจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรลาออก	- ด้านการพัฒนาอาจารย์มีกระบวนการวิเคราะห์คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการพัฒนาคุณวุฒิ การวิจัย และ การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และวิเคราะห์คุณสมบัติ	

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	วิชาการ และวิเคราะห์คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนท่านอื่นๆ เพื่อทดแทนอัตราเมื่อเกิดกรณีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		อาจารย์ผู้สอนท่านอื่นๆ เพื่อทดแทนอัตราเมื่อเกิดกรณีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	- อาจารย์หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคมมีภาระงานการสอนเป็นไปตามที่หลักสูตรได้กำหนดไว้	- อาจารย์บางท่านได้รับภาระการสอนมากกว่าปกติ ซึ่งจากการวิเคราะห์ พบว่า เป็นภาระงานการสอนในรายวิชาการศึกษาทั่วไป (GE) - การคำนวน FTEs ในปัจจุบันคิดเฉพาะการสอนเท่านั้น ยังขาดการพิจารณาภาระงานวิจัยและบริการวิชาการ	- อาจารย์หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคมมีภาระงานการสอนเป็นไปตามที่หลักสูตรได้กำหนดไว้	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ดำเนินการพิจารณาภาระด้านการ การสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ มาคำนวนค่า FTEs และกำหนดให้เหมาะสมกับภาระงานของอาจารย์แต่ละท่าน

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีการกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ภายในหลักสูตร โดยใช้แบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามสายวิชาการ - มีการประเมินสมรรถนะและผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทุกคน - มีการแจ้งผลการประเมินให้อาจารย์ทุกคนรับทราบเพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานของตนเอง	- สมรรถนะของอาจารย์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ควรตรงตามเกณฑ์ประเมิน AUN-QA	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีการกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ภายในหลักสูตร โดยใช้แบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามสายวิชาการ - มีการประเมินสมรรถนะและผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทุกคน - มีการแจ้งผลการประเมินให้อาจารย์ทุกคนรับทราบเพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานของตนเอง	- ให้ประธานหลักสูตรฯ คอยติดตามการเปลี่ยนแปลงด้านการกำหนดสมรรถนะอาจารย์ของมหาวิทยาลัยและให้ข้อมูลที่จำเป็นกับอาจารย์ในหลักสูตร
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications,	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีการกำหนดภาระงานของอาจารย์ โดยมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการหลักสูตรพิจารณาจากคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การ	-	- ฝ่ายวิชาการของหลักสูตรฯ มีการจัดผู้สอนตามคุณวุฒิ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ	-

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	experience, and aptitude.	ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชานั้น ๆ และความสามารถหรือความถนัดของแต่ละคน			
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม กำหนดให้ใช้ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือนของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตาม คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มรม.	-	- อาจารย์ทุกท่านในหลักสูตรฯ ผ่านการประเมินการปฏิบัติงานทั้งสองวงรอบ มหาวิทยาลัยได้นำผลการประเมินไปใช้ในการพิจารณาขึ้นเงินเดือน	-
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ได้สื่อสารและแจ้งให้บุคลากรทราบในการประชุมอาจารย์ เกี่ยวกับสิทธิ สิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ ความอิสระทางวิชาการ และจรรยาบรรณและความรับผิดชอบ	-	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ได้สื่อสารและแจ้งให้บุคลากรทราบในการประชุมอาจารย์ เกี่ยวกับสิทธิ สิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ ความอิสระทางวิชาการ และจรรยาบรรณและความรับผิดชอบ	-

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	freedom, are well defined and understood.				
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	- สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีการกำหนดเป้าหมายให้อาจารย์ในหลักสูตรทุกท่านจัดทำแผนพัฒนาตนเองราย 5 ปี ด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การศึกษาต่อ และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำข้อมูลจากแผนพัฒนาตนเองมาวางแผนจัดงบประมาณและบรรจุในแผนปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนการพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ ของอาจารย์และผลักดัน PLOs ของหลักสูตร	-	- อาจารย์ทุกท่านในหลักสูตรได้จัดทำแผนพัฒนาตนเองระยะ 5 ปี - สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ให้สอดคล้องกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนและนำความรู้ที่ได้ไปส่งเสริมและผลักดัน PLOs ของหลักสูตร โดยสนับสนุนงบทุนวิจัยจำนวน 20,000 บาทต่อ/คน/ปีการศึกษาให้อาจารย์พัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนาทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	-
5.8	The programme to show that performance management including	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีการยกย่องเชิดชูทาง Facebook Fanpage	-	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีการยกย่องเชิดชูทาง Facebook Fanpage	-

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	ของหลักสูตร และในที่ประชุมหลักสูตร			
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)					
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	- บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีนโยบายการรับเข้านักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติและภาคสมทบ มี 2 รูปแบบ คือ ในเวลาราชการ (ภาคปกติ) มี 2 ภาคเรียน/1 ปีการศึกษา และนอกเวลาราชการ (ภาคสมทบ) มี 3 ภาคเรียน/1 ปีการศึกษา ซึ่งหลักสูตรฯ ได้มีการรับนักศึกษาตามมหาวิทยาลัย และได้มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษาในหลักสูตรที่ชัดเจนและมีแผนการรับนักศึกษา ในรูปแบบนอกเวลาราชการ ปีการศึกษา	- ข้อมูลนโยบายการรับเข้านักศึกษาที่เผยแพร่ในช่องทางต่าง ๆ	- หลักสูตรสาขาวิชาสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม เปิดรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเข้าเรียนในรูปแบบนอกเวลาราชการ ปีการศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2567 จำนวน 15 คน ซึ่งได้จำนวนน้อยกว่าแผนการรับที่ระบุไว้ใน มคอ.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จึงมีการปรับปรุงวิธีการประสัมพันธ์การรับนักศึกษาที่จะเข้าเรียนในปีการศึกษา 2568 ด้วยการประชาสัมพันธ์การเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการประชาสัมพันธ์ผ่านเพจต่าง ๆ การประชาสัมพันธ์ภายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน และการติดต่อ	- การปรับปรุงข้อมูลการรับนักศึกษาให้ตรงกันทุกช่องทาง

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
		1/2567 จำนวน 15 คน ซึ่งระบุใน มคอ.2 หมวด 3 หน้า 20		ประสานงานการรับสมัคร การตอบคำถามข้อสงสัยของนักศึกษา เพื่อจะทำให้นักศึกษาตัดสินใจในการเข้าศึกษามากยิ่งขึ้น	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ได้กำหนดการบริการเพื่อสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ ระยะหนึ่งปีให้แก่นักศึกษาทุกชั้นปี	- ไม่มีแผนการจัดกิจกรรมของหลักสูตรระยะยาว	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ประชุมร่วมกันก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อกำหนดแผนปฏิบัติการของหลักสูตรสาขาวิชาฯ เพื่อสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการให้แก่นักศึกษาทุกชั้นปี	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีแผนการปรับปรุงการกำหนดแผนการจัดกิจกรรมของหลักสูตรระยะยาว โดยให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ พัฒนาแผนให้ครอบคลุมทั้ง 2 ระยะ ให้แล้วเสร็จก่อนนำมาวางแผนกิจกรรมในปี 2567
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring.	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ได้ใช้ระบบของมหาวิทยาลัยในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ทั้งในด้านผลการเรียน และเกรดของนักศึกษา เข้าถึงได้ที่	-	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม จัดปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงการใช้ระบบบริการการศึกษา **(https://regis.rmu.ac.th/)** ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ในหลักสูตรได้จัดทำกลุ่มไลน์เพื่อติดตามการ	-

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	**https://regis.rmu.ac.th/** โดยระบบดังกล่าวสามารถดูข้อมูลผลการลงทะเบียนเรียน เกรดของนักศึกษา เพื่อดูข้อมูล ผลการลงทะเบียนของนักศึกษาให้ตรงตามโครงสร้างของหลักสูตร และติดตามรายวิชาที่ยังไม่ตัดเกรดให้กับนักศึกษา เพื่อแก้ปัญหาการลงเกรดช้าของอาจารย์ผู้สอนที่จะมีผลต่อการสอบเค้าโครงของนักศึกษา		ลงทะเบียนเรียนตามปฏิทินการศึกษา การแก้ปัญหาการลงทะเบียนของนักศึกษาโดยการติดต่อประสานกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สนส.)	
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม กำหนดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้และศักยภาพที่จะนำไปสู่การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา	- ไม่มีกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมภาวะการมีงานทำของนักศึกษา	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 4 กิจกรรมเพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ให้นักศึกษา	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีแผนปรับปรุงโดยทำแผนกิจกรรมเสริมหลักสูตรทุกปีการศึกษาและให้ครอบคลุมทั้งทางด้านประสบการณ์การเรียนและศักยภาพในทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ใช้บุคลากรฝ่ายสนับสนุนด้านการให้บริการนักศึกษาในด้านต่างๆ ที่มีการกำหนดสมรรถนะ และเกณฑ์การประเมินตามหน่วยงานที่สังกัดมหาวิทยาลัยร่วมกับคณะเป็นผู้กำหนดสมรรถนะของบุคลากร	- ไม่มีการกำหนดสมรรถนะเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนตามสายงาน - ไม่มีการนำผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากรฝ่ายสนับสนุนด้านการให้บริการ มาปรับปรุง	- มหาวิทยาลัยร่วมกับคณะเป็นผู้กำหนดสมรรถนะของบุคลากรดังกล่าว เพื่อคัดเลือกตอนแรกเข้า และกำหนดให้มีการประเมินทุก 6 เดือน ตามเกณฑ์สมรรถนะที่มหาวิทยาลัยกำหนด	-
6.6	Student support services are shown to be subjected to	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ได้ดำเนินการประเมิน กระบวนการรับเข้า	- ด้านแผนและการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรทางวิชาการและ	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ได้ดำเนินการประเมินกระบวนการรับเข้า แผนและการจัด	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีแผนปรับปรุงการบริการสนับสนุนนักศึกษาในทุกปีการศึกษา

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	evaluation, benchmarking, and enhancement.	แผนและการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรทางวิชาการและไม่วิชาการ และระบบติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา	ไม่วิชาการ ยังขาดแผนระยะยาว - ไม่มีการเทียบเคียงหน่วยงานอื่นเพื่อนำผลมาปรับปรุง	กิจกรรมเสริมหลักสูตรทางวิชาการและไม่วิชาการ และระบบติดตามความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา	
7. Facilities and Infrastructure					
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีการจัดหาสิ่งสนับสนุนด้านกายภาพมีความเพียงพอ	- สำรวจเพียงตึก 3 พื้นที่รับผิดชอบของหลักสูตรเท่านั้น	- สิ่งสนับสนุนด้านกายภาพมีความเพียงพอ	- ฝ่ายพัสดุของหลักสูตรฯ สำรวจความต้องการ และวิเคราะห์ความพอเพียงของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ให้แล้วเสร็จในปีการศึกษา 2567
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารละพัฒนาสังคม มีห้องปฏิบัติการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่อาคาร 3 ห้อง 321	- ขาดการสำรวจ	- จากสำรวจพบปัญหาเรื่อง อินเตอร์เน็ตที่ไม่เพียงพอ	- สำรวจและรายงานต่อมหาวิทยาลัยเพื่อแก้ไขต่อไป
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress	- บริการของสำนักวิทยบริการมีความหลากหลาย มีการจัดหา	- ขาดการสำรวจความต้องการอย่างทั่วถึง	- ดำเนินการตามที่มหาลัยจัดหาให้	- มอบหมายให้ฝ่ายพัสดุของหลักสูตรฯ สำรวจความต้องการในการใช้งานทรัพยากรดังกล่าวของอาจารย์และนักศึกษาเพื่อสนับสนุนการ

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	in information and communication technology.	บริการที่ตอบสนองการเรียนการสอนของตนเอง			จัดการเรียนการสอนของหลักสูตรให้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2567
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	- มีระบบดำเนินการ online ด้านการจองรถ	- ขาดการสื่อสารให้นักศึกษารับทราบข้อมูล	- มีการใช้ระบบในการทำโครงการ	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ปรับปรุงกระบวนการ โดย กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาแจ้งข้อมูลให้นักศึกษารับทราบข้อมูลด้านการจองยานพาหนะของมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2567
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	-มีบริการอินเตอร์เน็ตใช้ทุกที่ในมหาวิทยาลัย	- ขาดการสำรวจความถึงพอใจของนักศึกษา	- อาจารย์และนักศึกษาใช้บริการโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายผ่านระบบ RMU WIFI จากการประเมินโดยการสอบถาม พบว่า อาจารย์ในหลักสูตรส่วนมากใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ส่วนตัวโดยเข้าใช้ RMU WIFI เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการ	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม วางแผนปรับปรุงกระบวนการ โดยมอบหมายให้ฝ่ายพัสดุทำการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาเกี่ยวกับระบบโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายพื้นฐานให้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2567

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	- มีมาตรฐานการดำเนินงานครบทุกด้าน	- จากการดำเนินงานที่ผ่านมา พบว่า การให้บริการสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ เช่น นักศึกษาพิการทางสายตา ยังไม่ครอบคลุมและเพียงพอ	- ดำเนินงานตามระบบและมาตรฐานของมหาวิทยาลัย	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม จึงได้มอบหมายให้ฝ่ายอาคารและพัสดุสำรวจและรายงานไปยังคณะและมหาวิทยาลัยตามลำดับให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคเรียน 1/2567
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	- มีสิ่งแวดล้อมทั้งทางกายภาพทางสังคมและจิตใจที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการวิจัยแก่อาจารย์และนักศึกษาอย่างพอเพียง	- ขาดการสำรวจความพึงพอใจ	- ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์และนักศึกษาทราบ	- นำผลสำรวจความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก และมอบหมายให้ฝ่ายพัสดุหลักสูตรฯ ประสานกับมหาวิทยาลัยในการซ่อมบำรุงต่อไปให้แล้วเสร็จในปีการศึกษา 2567
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified	-	- ขาดการสื่อสาร SHs’ needs ให้หน่วยงานต่าง ๆ นำไปกำหนดสมรรถนะ	- ดำเนินการตามระบบของมหาวิทยาลัย	- ศึกษาสมรรถนะของบุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่สอดคล้องความต้องการของ SHs ของหลักสูตรเพื่อแจ้งให้กองบริหารงานบุคคลนำไปปรับปรุงการพัฒนาสมรรถนะของบุคคลากรสายสนับสนุนให้ดีขึ้นได้

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.				
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	-	- ขาดการดำเนินงานตามสรุปในข้อ 7.1-7.8	- ดำเนินงานตามระบบมหาวิทยาลัย	- วางแผนปรับปรุงระบบเพื่อกำหนดคุณภาพและสมรรถนะที่พึงประสงค์ของบุคลากรฝ่ายสนับสนุน การกำกับติดตามการดำเนินงานโดยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษา 2567
8. Output and Outcomes					
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	- หลักสูตรวิชาสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีการกำหนดเป้าหมายอัตราการสำเร็จการศึกษา ร้อยละ 70 อัตราการออกกลางคัน ร้อยละ 30 และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา 2 ปี	- ขาดคู่เทียบ	-	- ปรับปรุงแผนการดำเนินงาน
8.2	Employability as well as self-employment,	-	- ขาดคู่เทียบ	- สำรวจอัตราการมีงานทำโดยใช้ระบบมหาวิทยาลัย	- หาคู่เทียบในปีการศึกษาต่อไป

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	- อาจารย์ในหลักสูตรฯ มีผลงานตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ	- ขาดคู่เทียบ	- มีการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน 3 เรื่อง	- กำหนดแผนปรับปรุงการพัฒนางานวิจัยและการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการและหาคู่เทียบในปีการศึกษาต่อไป
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the	-	- ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรเปิดรับนักศึกษาและจัดการเรียนการสอนได้หนึ่งปี	- หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม ได้กำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชาหารือและออกแบบรูปแบบการ	หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ทบทวน

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Strength)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	programme outcomes, which are established and monitored.		การศึกษา จึงยังไม่ได้วัดการบรรลุ PLO	วัดและการประเมินผลที่หลากหลาย เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์ในการจัดการเรียนการสอน โดยรูปแบบและวิธีการวัดและการประเมินผลเหล่านั้นต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs)	วาง- แผนการปรับปรุง หาวิธีหรือแนวทางการวัดการบรรลุ PLOs ในปีการศึกษา 2567
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	-	- ยังไม่มีการกำหนดกลุ่ม SHs ที่จะวัดความพึงพอใจ การวัดและประเมินผลความพึงพอใจของ SHs ยังไม่ครอบคลุมทุกกลุ่ม - ขาดคู่เทียบ	-	หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารและพัฒนาสังคม มีแผนการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยการปรับปรุงกระบวนการสำรวจความพึงพอใจตามเกณฑ์ต่าง ๆ โดยหลักสูตรฯมอบหมายให้ฝ่ายดำเนินงานต่าง ๆ สร้างแบบประเมินและกำหนด SHs ให้ชัดเจน และจะดำเนินงานเก็บข้อมูลให้แล้วเสร็จ และหาคู่เทียบในปีการศึกษาต่อไป

การดำเนินงานพัฒนาและปรับปรุงด้านอื่น ๆ (ระบุ)

.....

.....

.