

รายงานผลการประเมินตนเอง

Self-Assessment Report (SAR)

ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2568

1 มิถุนายน 2568 – 31 พฤษภาคม 2569

คณะกรรมการประเมิน

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิกร ยาสมร ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร. พัชรี ศรีพุทธา กรรมการ
3. อาจารย์ ดร. สุนันทา กลิ่นถาวร กรรมการ

วันที่ .....7.....เดือน....กรกฎาคม....พ.ศ. ..2569.....

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว. ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance at Programme Leval Version 4.0 ในรอบปีการศึกษา 2568 มีนักศึกษาในหลักสูตรจำนวน 31 คน โดยแบ่งเป็นชั้นปีที่ 1 จำนวน 6 คน ชั้นปีที่ 2 จำนวน 5 คน ชั้นปีที่ 3 จำนวน 4 คน และชั้นปีที่ 4 จำนวน 16 คน หลักสูตรฯ มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คนทั้งนี้อาจารย์ทุกคนเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยทั้ง 5 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกจำนวน 2 คน ปริญญาโท จำนวน 3 คน และไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ ในการบริหารจัดการหลักสูตรได้รับงบประมาณในการบริหารจัดการฯ รวมทั้งสิ้น 98,500 บาท ซึ่งมาจากงบประมาณเงินแผ่นดินจำนวน 42,300 บาท และงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 56,200 บาท

สำหรับรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินมีผลการประเมินจำนวน 8 Criteria แสดงผลดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงข้อมูลการประเมินตนเองของหลักสูตรบริหารธุรกิจเกษตร ประจำปีการศึกษา 2568

ตัวบ่งชี้ / Criteria		**ประเมินตนเอง**
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.	ผ่าน
Criterion 1	Expected Learning Outcome	3
Criterion 2	Programme Structure and Content	3
Criterion 3	Teaching and Learning Approach	3
Criterion 4	Student Assessment	3
Criterion 5	Academic Staff	3
Criterion 6	Student Support Services	3
Criterion 7	Facilities and Infrastructure	3
Criterion 8	Output and Outcomes	3

ภาพรวมการวิเคราะห์หลักสูตรโดยสรุป จุดแข็งของหลักสูตร จุดที่ควรพัฒนาของหลักสูตร

จุดเด่น

1. หลักสูตรมีนักศึกษาที่เข้ารับการศึกษาในหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุกปี
2. บัณฑิตมีงานทำหลังหรือประกอบอาชีพอิสระหลังจากจบการศึกษา
3. มีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบและสอดคล้องกับเกณฑ์
4. มีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

จุดที่ควรพัฒนา

1. สาขาวิชาขาดอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการในระดับ ผศ. รศ. และ ศ. เนื่องจากคณาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาสูงสุดในระดับปริญญาโทในสาขาวิชาที่ตรง และเกี่ยวข้องกับหลักสูตร ซึ่งทุกคนไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ
2. ควรวางแผนในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้เป็นรูปธรรมทั้งในเรื่องการศึกษาต่อ และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และควรส่งเสริมคุณภาพผลงานทางวิชาการให้มีระดับคุณภาพสูงขึ้นที่ชัดเจน
3. ควรมีแผนการติดตามและประเมินอาจารย์ให้เป็นรูปธรรมทั้งในเรื่องการศึกษาต่อ และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการผลิตผลงานทางวิชาการเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่
4. ควรมีการวางแผนกลยุทธ์ในการเพิ่มจำนวนนักศึกษาให้มีจำนวนเพิ่มขึ้น

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

ลายเซ็น .....

(นายนฤดล สวัสดิ์ศรี)

ประธานหลักสูตร

วันที่รายงาน ..7... เดือน ...กรกฎาคม พ.ศ. ....2569...

ลายเซ็น .....

(นางสาวมนันยา นันทสาร)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน ..7... เดือน ...กรกฎาคม พ.ศ. ....2569...

ลายเซ็น .....

(นางสาวเกศจิตต์ ขามคุลา)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน ..7... เดือน ...กรกฎาคม พ.ศ. ....2569...

ลายเซ็น .....

(นายปริญญา เปรมโต)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน ..7... เดือน ...กรกฎาคม พ.ศ. ....2569...

ลายเซ็น .....

(นายมหินทร โพธิวรรณ์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน ..7... เดือน ...กรกฎาคม พ.ศ. ....2569...

สารบัญ

หน้า

คำนำ

คณะกรรมการประเมิน

บทสรุปผู้บริหาร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สารบัญ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ..... 1

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้..... 8

องค์ประกอบที่ 1 : ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ.

องค์ประกอบที่ 2 : ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง.....104

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

1.2 ชื่อปริญญา

1.3 วิชาเอก

1.4 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

1.5 รูปแบบของหลักสูตร

1.6 ปรัชญาของหลักสูตร

1.7 ความสำคัญของหลักสูตร

1.8 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.9 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

1.10 โครงสร้างหลักสูตร

1.11 มาตรฐานผลการเรียนรู้ (หมวด 1 ข้อ7 ใน มคอ.2)

1.12 อาชีพที่สามารถประกอบได้

1.13 สถานที่จัดการเรียนการสอน

1.14 กรอบมาตรฐานที่ใช้อ้างอิงของหลักสูตร (ระดับชาติหรือ นานาชาติ)

หมายเหตุ : สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25531561104401

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Agribusiness Administration

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย) : วิทยาศาสตรบัณฑิต (บริหารธุรกิจเกษตร)

ชื่อย่อ (ไทย) : Bachelor of Science (Agribusiness Administration)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : วท.บ. (บริหารธุรกิจเกษตร)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B. Sc. (Agribusiness Administration)

3. วิชาเอก

- ไม่มี -

4. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

ปริญญาตรี 4 ปี (หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ)

6. ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (บริหารธุรกิจเกษตร) มุ่งผลิตและพัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้พื้นฐานทางวิชาการและมีทักษะในวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจเกษตรประกอบกับการพัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ ตลอดจนนำความรู้มาประกอบอาชีพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อนำพาประเทศสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

7. ความสำคัญของหลักสูตร

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากสถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ที่ยังคงมุ่งเปลี่ยนแปลงประเทศจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางสู่ประเทศที่มีรายได้สูงด้วยวิสัยทัศน์ระยะยาว คือ “มั่นคง มั่นคั่ง ยั่งยืน” โดยยังน้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและยึดคนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม ขณะเดียวกัน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) และแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2565) ยังได้กำหนดให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางด้านการขนส่งและโลจิสติกส์ของภูมิภาคสู่ความเป็นชาติการค้าและบริการ (Trading and Service Nation) แหล่งผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์และเกษตรปลอดภัย ซึ่งสอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจตามโมเดล ประเทศไทย 4.0 หรือ “ไทยแลนด์ 4.0” (Thailand 4.0) ที่มุ่งพัฒนาประเทศไทยให้หลุดพ้นจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางสู่ประเทศที่มีรายได้สูงด้วยการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ “Value–Based Economy” หรือ “เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม”โดยสำหรับภาคธุรกิจการเกษตรนั้นเป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบในระบบ ประเทศไทย 4.0 กล่าวคือเปลี่ยนจากการเกษตรแบบดั้งเดิม (Traditional Farming) ใน

ปัจจุบัน ไปสู่การเกษตรสมัยใหม่ ที่เน้นการบริหารจัดการและเทคโนโลยี (Smart Farming) โดยเกษตรกรต้องร่ำรวยขึ้น และเป็นเกษตรกรแบบเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur) อีกทั้งยังส่งเสริมให้เกิดการลงทุนภาคธุรกิจการเกษตรเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การพัฒนาของประเทศ ในขณะที่ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) การกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศที่ควรมุ่งไปในอนาคต บนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของโลก (Sustainable Development Goals: SDGs) ซึ่งจะเป็นจุดเริ่มต้นในการที่จะนำพาประเทศไทยไปสู่การเป็นประเทศที่เศรษฐกิจมีความเจริญเติบโตท่ามกลางสังคมที่สมานฉันท์ทันสมัย ก้าวหน้า ควบคู่ไปกับสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการดูแลรักษาและใช้ประโยชน์อย่างสมดุลในระยะยาวเพื่อให้ประเทศไทยสามารถเสริมสร้างความเข้มแข็งจากภายในให้สามารถเติบโตต่อไปได้อย่างมั่นคงท่ามกลางความผันแปรที่เกิดขึ้นรอบด้านจากภายนอก และสามารถบรรลุเป้าหมายระยะ 20 ปี ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับที่ 12 จนถึงแผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับที่ 13 ซึ่งเป็นการตอกย่ำทางด้านการพัฒนาเศรษฐกิจไทยให้เข้มแข็งและยั่งยืน บนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จากสถานการณ์ดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าภาคธุรกิจการเกษตรจึงมีส่วนสำคัญต่อการผลักดันก่อเกิดการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศให้เติบโตอย่างมั่นคงและเพื่อก่อให้เกิดรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้น ดังนั้นสาขาวิชาทางด้านธุรกิจการเกษตรจึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาผลิตบุคลากรออกสู่ตลาดแรงงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประเทศสามารถพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาคธุรกิจการเกษตรให้เกิดประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเพิ่มขีดความสามารถให้กับผู้ประกอบการทั้งด้านการผลิต การตลาด บริหารการจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเป็นการเตรียมพร้อมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในอนาคต ดังนั้นการจัดการเรียนการสอนด้านบริหารธุรกิจเกษตรอย่างเป็นระบบเป็นสิ่งจำเป็น รวมถึงการประยุกต์เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสมจะมีส่วนช่วยพัฒนาประเทศไทยได้อย่าง มั่นคง มั่นคั่ง ยั่งยืนต่อไปในอนาคต

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การบริหารธุรกิจเกษตรมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศอีกทั้งเป็นกำลังสำคัญ ในการช่วยฟื้นฟูเศรษฐกิจของประเทศให้ดีขึ้นได้ประกอบกับการแข่งขันในตลาดโลกที่ทวีความรุนแรงมากขึ้นทั้งในด้านราคาและคุณภาพสินค้าทางการเกษตร จึงจำเป็นต้องมีการเพิ่มขีดความสามารถทั้งในด้านการจัดการทรัพยากร การผลิต การเงินการตลาด และการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่าและบริหารจัดการผลผลิตทางด้านการเกษตร อันเป็นสาเหตุหนึ่งทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมตามมาเป็นอย่างมาก ทั้งนี้จำเป็นจะต้องใช้นักบริหารจัดการธุรกิจเกษตรจำนวนมาก ที่มีความเป็นมืออาชีพ มีความเข้าใจในผลกระทบทางสังคมและวัฒนธรรม มีคุณธรรม จริยธรรม ที่จะช่วยชี้นำและขับเคลื่อนให้การเปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปในรูปแบบที่สอดคล้องและเหมาะสมกับวิถีชีวิตของสังคมไทย โดยเฉพาะอาชีพด้านการเกษตร ซึ่งเป็นอาชีพหลักของคนไทย หากสามารถนำเอาวิทยาการด้านการบริหารจัดการธุรกิจมาบริหารจัดการความรู้และพัฒนาการประกอบอาชีพการเกษตรให้เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จะส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของประเทศอย่างต่อเนื่องในอนาคต

ผลกระทบของสถานการณ์ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การพัฒนาหลักสูตร

1) พัฒนาหลักสูตรให้ตอบสนองความต้องการของประเทศทางด้านกำลังคนและ ความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจเกษตร

2) ปรับปรุงหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอให้ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและเป็นที่ ยอมรับของสังคม

3) เน้นการพัฒนาศักยภาพของบัณฑิตในเรื่องของจรรยาบรรณในวิชาชีพและการทำงานร่วมกับบุคคลอื่นให้สามารถนำความรู้ไปพัฒนาการบริหารธุรกิจเกษตร ให้สามารถจัดการทรัพยากร การผลิต การเงิน การตลาด และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อเพิ่มมูลค่าและบริหารจัดการผลผลิตทางด้านการเกษตร และพัฒนาการประกอบอาชีพการเกษตรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

4) พัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของธุรกิจด้านการเกษตร เพื่อรองรับการแข่งขันด้านการบริหารจัดการธุรกิจเกษตรทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยการผลิตบุคลากรด้านการบริหารธุรกิจเกษตรจำเป็นต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันที และมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงความเข้าใจในผลกระทบของการบริหารธุรกิจเกษตรต่อสังคม โดยต้องปฏิบัติตนอย่างมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยด้านมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการบริหารจัดการธุรกิจและการวิจัยทางการเกษตรประกอบกับการผลิตบัณฑิตที่ดีและมีคุณธรรมออกสู่สังคม

ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การพัฒนาหลักสูตรได้สอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัยที่เน้นการพัฒนา บัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรม นำชุมชนพัฒนาให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ส่งเสริมวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย ที่มีคุณภาพเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน โดยมีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของ มหาวิทยาลัย ดังนี้

1) ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี เป็นพลเมืองดีในสังคม และมีสมรรถนะ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

2) พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพ สภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของชุมชน ส่งเสริม ทำนุบำรุง ฟื้นฟู ศิลปะและวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยี โดยน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ

3) สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และ เสริมสร้าง ความเข้มแข็งของผู้นำชุมชนให้มีคุณธรรมและความสามารถในการบริหารงานเพื่อประโยชน์ต่อ ส่วนรวม

ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ ชุดวิชาภาษาและการสื่อสาร ชุดวิชาคุณค่าและทักษะชีวิต ชุดวิชาสหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น และชุดวิชาคุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัล

2) หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์พื้นฐาน ได้แก่ เคมี ชีววิทยา และคณิตศาสตร์

3) หมวดวิชาเลือกเสรี รายวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยฯ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นพื้นฐานของวิชาเอก และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรนี้

รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้แก่นักศึกษาสาขาวิชาอื่นภายในคณะฯ สามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเฉพาะได้ เช่น การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร หลักบริหารธุรกิจเกษตร เป็นต้น รวมถึงนักศึกษาต่างคณะ สามารถเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาเลือกเสรีได้ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยวเชิงเกษตรอย่างยั่งยืน การจัดการการตลาดผลิตผลทางการเกษตร เป็นต้น

8. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

1. มีความรู้ความสามารถในด้านวิชาการและการวิจัย (ด้านบริหารธุรกิจเกษตร) ควบคู่กับคุณธรรมและจริยธรรมที่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ โดยเคารพต่อกฎระเบียบทางสังคมและสิทธิส่วนบุคคล พร้อมมีจิตสาธารณะดำรงตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

2. มีความสามารถคิดวิเคราะห์ปัญหาอย่างเป็นระบบด้วยการประยุกต์ใช้ความรู้ด้านวิชาการแก้ไขปัญหานั้นๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

3. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม พร้อมปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรที่ปฏิบัติงานทางวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

4. มีความรู้และทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ(IT) นำไปประยุกต์ใช้ในด้านบริหารธุรกิจเกษตร ได้อย่างเหมาะสม

9. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

เสร็จสิ้นปีการศึกษา	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)
ปีที่ 1	1. นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม วินัย สำนึกในความเป็นไทย ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ 2. นักศึกษามีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ 3. มีทักษะและความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 4. มีทักษะเบื้องต้นทางด้านการผลิตสินค้าเกษตร เช่น พืช ปศุสัตว์ และประมง เป็นต้น
ปีที่ 2	1. นักศึกษามีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต ทักษะการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล คิดแบบองค์รวม เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีทัศนคติเชิงบวกต่อวิชาชีพ 2. นักศึกษามีจิตอาสา สำนึกสาธารณะ สำนึกรักท้องถิ่น มีภาวะผู้นำ รู้กฎหมาย เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก 3. นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน มีทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศสามารถนำไปใช้ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. มีทักษะและความรู้พื้นฐานทางด้านการบริหารจัดการธุรกิจ และปัจจัยประกอบการดำเนินธุรกิจการตลาด นวัตกรรมและเทคโนโลยีประกอบการดำเนินธุรกิจ
ปีที่ 3	1. นักศึกษาสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์โลกหรือสังคมที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเป็นปกติสุข 2. มีทักษะและความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์ การเงินและการบัญชี ทักษะการตัดสินใจการลงทุน การวิเคราะห์และวางแผน 3. มีทักษะและความรู้ทางการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร
ปีที่ 4	1. นักศึกษามีความพร้อมและทักษะในการทำงานหรือสร้างงาน สร้างอาชีพทางบริหารธุรกิจเกษตรให้กับตนเองได้ 2. นักศึกษามีทักษะและความพร้อมเป็นบัณฑิตสาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตรที่พร้อมต่อตลาดแรงงาน

เสร็จสิ้นปีการศึกษา	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)
	3. นักศึกษามีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ทางบริหารธุรกิจเกษตรอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**30 หน่วยกิต**
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**94 หน่วยกิต**
2.1) กลุ่มวิชาแกน	27 หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	67 หน่วยกิต
2.2.1) วิชาบังคับ	50 หน่วยกิต
2.2.2) วิชาเลือก	17 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**6 หน่วยกิต**

รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

หลักสูตรระดับปริญญา : ปริญญาตรี

ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการศึกษาตามหลักสูตร : ระยะเวลา 4 ปี

ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอน : หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

11. มาตรฐานผลการเรียนรู้

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปี พ.ศ. 2567

12. อาชีพที่สามารถประกอบได้

1. นักวิจัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการที่ต้องใช้ความรู้ทางด้านการเกษตรหรือด้านการบริหารธุรกิจการเกษตร

2. พนักงานและข้าราชการในหน่วยงานภาครัฐ เช่น หน่วยงานที่สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงการคลัง และกระทรวงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. พนักงานในหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย เป็นต้น

4. พนักงานในภาคเอกชน เช่น บริษัทผลิตและจำหน่ายสินค้าเกษตร ธนาคารพาณิชย์ต่างๆ ฯลฯ

5. ประกอบธุรกิจส่วนตัวทางด้านการเกษตร เช่น กิจการการผลิตพืชผลทางการเกษตร กิจการฟาร์มปศุสัตว์ต่างๆ กิจการการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ กิจการการค้าปัจจัยการผลิตและสินค้าเกษตร รวมถึงการค้าสินค้าเกษตรระหว่างประเทศ เป็นต้น

13 สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ที่อยู่ เลขที่ 80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม 44000

14 กรอบมาตรฐานที่ใช้อ้างอิงของหลักสูตร (ระดับชาติหรือ นานาชาติ)

ระดับชาติ

ส่วนที่ 2
ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับปริญญาตรี)

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - ไม่น้อยกว่า 5 คน และ - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ - ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	✓	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามเล่ม มคอ.2
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	✓	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามเล่ม มคอ.2
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง - ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร	✓	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามเล่ม มคอ.2
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน *- อาจารย์ประจำ* - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้อนุโลมคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้ *- อาจารย์พิเศษ* - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและ - มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี - ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น	✓	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามเล่ม มคอ.2
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด - ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	✓	ข้อมูลสถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ (/) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)	เอกสารหลักฐาน
		เห็นชอบหลักสูตร ตามเล่ม มคอ.2

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 1 : การกำกับมาตรฐาน

(แสดงเครื่องหมาย ☑ ให้ตรงกับผลการประเมินข้างต้น)

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ 1.1 : การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.

(ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558)

1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.1 ไม่น้อยกว่า 5 คน และ

1.2 เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ

1.3 ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน ดังนี้

1) อาจารย์ เกศจิตต์ ขามคุลา

2) อาจารย์ ดร.มนันยา นันทสาร

3) อาจารย์ ปริญญา เปรมโต

4) อาจารย์ ดร.นฤดล สวัสดิ์ศรี

5) อาจารย์ มหินทร โพธิวรรณ์

2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประเภทวิชาการ :

2.1 คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

2.2 มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ :

2.3 คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

2.4 มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ

ตารางที่ 1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเล่ม มคอ. 2 :

ที่	ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	ประวัติศึกษา (ระดับปริญญาตรี – ระดับสูงสุด)	ผลงานวิชาการย้อนหลัง 5 ปี
1	เกศจิตต์ ขามคุลา	วท.ม.(ธุรกิจเกษตร) วท.บ. (พืชสวน)	1) เกศจิตต์ ขามคุลา บัณฑิตา สวัสดี และ ชนวรรณ โทวรรณา. (2569). **การศึกษาความต้องการทางการตลาดและการยอมรับผลิตภัณฑ์แปรรูปน้ำพริกหอย ขม.** วารสารเกษตรวรุณ. (รอ accept) 2) Theerarat Chinnasaen, Udon Jitjuk, Ketjit Khamkula and Naphaporn Wetchakama. (2020) **Production of 'Maha Chanok' Mangoes for Export to the Japanese Market : The Case Study of Nong Bua Chum Village, Nong Hin Sub- district, Nong Kung Si District, Kalasin Province**. Thai Journal of East Asian Studies, 24(1) (2020)
2	ปริญญา เปรมโต	วท.ม.(ธุรกิจเกษตร) ศศ.บ.(ออกแบบ ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม)	1) นฤดล สวัสดิ์ศรี มหินทร โพธิวรรณ์ และปริญญา เปรมโต. (2569). **รูปแบบการพัฒนาผู้ประกอบการรุ่นใหม่เพื่อสังคมด้วยกระบวนการวิศวกรสังคมบูรณาการกระบวนการคิดเชิงออกแบบในการสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์ในชุมชน.** วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 10(1), 115-132. 2) นฤดล สวัสดิ์ศรี,ธัญญลักษณ์ เขจรภักดี,สมใจ จอมหงษ์,และ ปริญญา เปรมโต. (2563). **ศักยภาพของวุฒิภาวะทางอาชีพของนักศึกษาคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.**วารสารครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ปีที่ 17 ฉบับที่ 1 (มกราคม-เมษายน 2563) 73-82
3	มนันยา นันทสาร	ปร.ด. (เศรษฐศาสตร์ประยุกต์) บธ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมเกษตร) วท.บ. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)	1) Sitsantikul T., Jankong J., Jolanan B., Nantasan. **Strategy for the development of organic rice market in Luang Nuea sub-district Doi Saket District, Chiang Mai Province.** King Mongkut's Journal of Agriculture, 42(1), 125–133. (2024) 2) มนันยา นันทสาร, พิมพิมล แก้วมณี, เกศสุดา สิทธิสันติกุล และ วราภรณ์ นันทะเสน. (2564**). รูปแบบการทำเกษตรของเกษตรกรรุ่นใหม่หลังวิกฤติการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโควิด 19.** รายงานสืบเนื่อง (Proceedings) การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 10

ที่	ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	ประวัติศึกษา (ระดับปริญญาตรี – ระดับสูงสุด)	ผลงานวิชาการย้อนหลัง 5 ปี
			และนานาชาติ ครั้งที่ 3 วิทยาการจัดการวิชาการ 2021 “นวัตกรรมการวิจัยสู่การยกระดับเศรษฐกิจฐานราก” ณ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยพิบูลสงคราม. (717-729) 3) พีรยา โชติถนอม, มนันยา นันทสาร, ศรินทร สุวรรณรงค์, เกษสุณีย์ เฉื่อยกลาง, กัณทริกา เหมทานนท์, วนิดา ชื่นตา และ ศรีนวล จันทไทย. (2563). **การผลิตมันแกวผงโดยการทำแห้งแบบโฟมแมต: คุณสมบัติทางกายภาพและ การยอมรับทางประสาทสัมผัส.** วารสารเกษตรพระจอมเกล้า. ปีที่ 38 ฉบับที่ 2 (2020)
4	นฤดล สวัสดิ์ศรี	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) วท.บ. (การจัดการ)	1) นฤดล สวัสดิ์ศรี มหินทร โพธิวรรณ์ และปริญญา เปรมโต. (2569). **รูปแบบการพัฒนาผู้ประกอบการรุ่นใหม่เพื่อสังคมด้วยกระบวนการวิศวกรสังคมบูรณาการกระบวนการคิดเชิงออกแบบในการสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์ในชุมชน.** วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 10(1), 115-132. 2) นฤดล สวัสดิ์ศรี,ธัญญลักษณ์ เขจรภักดี,สมใจ จอมหงษ์,และ ปริญญา เปรมโต. (2563). **ศักยภาพของวุฒิภาวะทางอาชีพของนักศึกษาคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.**วารสารครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ปีที่ 17 ฉบับที่ 1 (มกราคม-เมษายน 2563) 73-82 3) Arreerard, T., Arreerard, W., Sawatsri, N., & Ruangsan, N. (2021). **Smart Farm: Solar Chili Greenhouse by IoT Control System in Kalasin**. Psychology and Education Journal, 58(2), 3696-3703.
5	มหินทร โพธิวรรณ์	M.Sc. (Supply Chain and Logistics Management) B.Sc. Management with Marketing	1) นฤดล สวัสดิ์ศรี มหินทร โพธิวรรณ์ และปริญญา เปรมโต. (2569). **รูปแบบการพัฒนาผู้ประกอบการรุ่นใหม่เพื่อสังคมด้วยกระบวนการวิศวกรสังคมบูรณาการกระบวนการคิดเชิงออกแบบในการสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์ในชุมชน.** วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 10(1), 115-132. 2) Piyaluk Potiwan, Mahinthorn Pothiwan, Kittikorn Bamroongboon, Nutcha Uoongoen,

ที่	ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	ประวัติศึกษา (ระดับปริญญาตรี – ระดับสูงสุด)	ผลงานวิชาการย้อนหลัง 5 ปี
			and Prapatsorn Rittisut. (2025). **"Going Above and Beyond: Revolutionising Thai Secondary Schools Education via MOOC Course Development"**. Journal of Information Systems Engineering and Management, Vol. 10 No. 6s, pp. 384 – 389. Available at: https://jisem-journal.com/index.php/ journal/ article/ view/735/276., ISSN (Online): 2468-4376. (Accessed: 30 June 2025). 3) Kanthamanon, P. ., Pothiwan, M. and Kim, R. C. . (2024) **"Transformational leadership: demonstrated effects on the Thai Millennial cohort",** Journal of Research and Development Institute Rajabhat Maha Sarakham University, 11(1), pp. 15–36. Available at: https://so03.tci-thaijo.org/index.php/rdirmu/article/view/262739 (Accessed: 28 May 2024). 4) Pothiwan, M. (2024) **"Zero-dollar Marketing: Learnt Attributes Based On The Success of Tesla",** Journal of Research and Development Institute Rajabhat Maha Sarakham University, 11(1), pp. 121–138. Available at: https://so03.tci-thaijo.org/index.php/rdirmu/article/view/270806 (Accessed: 28 May 2024). 5) Mahinthorn Pothiwan. (2021). **The Effects of Changing Societal Patterns Due to COVID-19 on the Thai Logistics Industry.** Journal of Research and Development Institute, Rajabhat Maha Sarakham University, 8(2) : July- December 2021 6) Pothiwan, Mahinthorn, **" The Effects Of Changing Societal Patterns Due To COVID-19 On The Thai Logistics Industry"**, Journal Of

ที่	ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	ประวัติศึกษา (ระดับปริญญาตรี – ระดับสูงสุด)	ผลงานวิชาการย้อนหลัง 5 ปี
			Research And Development Institute Rajabhat Maha Sarakham University, 8 (2021). 7) Pothiwan, Mahinthorn, and Yuan, Xue-Ming, **“ Designing A Customer- Focused Supply Chain Strategy: A Case Of Thailand’s National Postal Company” ,** in The 4Th European International Conference On Industrial Engineering And Operations Management (Rome, Italy: International Conference on Industrial Engineering and Operations Management, 2021), pp. 2239-2249.

ตารางที่ 2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ชื่อสถาบัน	ความสัมพันธ์
1	เกศจิตต์ ขามคุลา	อาจารย์	วท.ม.(ธุรกิจเกษตร)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	วุฒิตรง
			วท.บ. (พืชสวน)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
2	ปริญญา เปรมโต	อาจารย์	วท.ม.(ธุรกิจเกษตร)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	วุฒิตรง
			ศศ.บ.(ออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	
3	มนันยา นันทสาร	อาจารย์	ปร.ด. (เศรษฐศาสตร์ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	วุฒิตรง
			บธ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมเกษตร)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	
			วท.บ. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	
4	นฤดล สวัสดิ์ศรี	อาจารย์	บธ.ด. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	วุฒิตรง
			บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
			วท.บ. (การจัดการ)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	
5	มหินทร โพธิวรรณ์	อาจารย์	M.Sc. (Supply Chain and Logistics Management)	University of Warwick, SIM, Singapore.	วุฒิตรง
			B.Sc. Management with Marketing	Royal Holloway and New Bedford College, University of London, Singapore.	

3. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ประจำ

1. คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

2. หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้ อนุโลมคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้

ตารางที่ 3 อาจารย์ผู้สอน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ชื่อสถาบัน	ความสัมพันธ์
1	เกศจิตต์ ขามคุลา	อาจารย์	วท.ม.(ธุรกิจเกษตร)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	วุฒิตรง
			วท.บ. (พืชสวน)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
รายวิชาที่สอน			1) 5013202 นวัตกรรมการจัดการฟาร์มสมัยใหม่ 2) 5013205 การสร้างมูลค่าเพิ่มสิ่งเหลือใช้ทางการเกษตร 3) 5013207 การวิเคราะห์พื้นที่และวางแผนการผลิตทางการเกษตร 4) 5013302 การบริหารการผลิตและนโยบายสินค้าเกษตร 5) 5013304 สัมมนาทางบริหารธุรกิจเกษตร 6) 5013405 การวิเคราะห์และการตัดสินใจทางธุรกิจเกษตร		
2	ปริญญา เปรมโต	อาจารย์	วท.ม.(ธุรกิจเกษตร)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	วุฒิตรง
			ศศ.บ.(ออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	
รายวิชาที่สอน			1) 5013101 หลักการบริหารธุรกิจเกษตร 2) 5013208 การเตรียมฝึกประสบการณ์อาชีพทางบริหารธุรกิจเกษตร 3) 5013408 การพัฒนาธุรกิจเกษตรชุมชน 4) 5013419 ธุรกิจเกษตรเชิงท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน		
3	มนันยา นันทสาร	อาจารย์	ปร.ด. (เศรษฐศาสตร์ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	วุฒิตรง
			บธ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมเกษตร)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	
			วท.บ. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	
รายวิชาที่สอน			1) 5013205 การสร้างมูลค่าเพิ่มสิ่งเหลือใช้ทางการเกษตร 2) 5013206 เศรษฐศาสตร์เกษตรและทรัพยากร 3) 5013207 การวิเคราะห์พื้นที่และวางแผนการผลิตทางการเกษตร 4) 5013301 การฝึกประสบการณ์อาชีพบริหารธุรกิจเกษตร 1 5) 5013305 วิธีวิทยาการวิจัยทางธุรกิจเกษตร 6) 5013401 การฝึกประสบการณ์อาชีพบริหารธุรกิจเกษตร 2 7) 5013404 ปัญหาพิเศษทางบริหารธุรกิจเกษตร 8) 5013405 การวิเคราะห์และการตัดสินใจทางธุรกิจเกษตร 9) 5013412 การประกอบธุรกิจเกษตรจำลอง		
4	นฤดล สวัสดิ์ศรี	อาจารย์	บธ.ด. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	วุฒิตรง
			บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
			วท.บ. (การจัดการ)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	
รายวิชาที่สอน			1) 5013201 การประกอบธุรกิจเบื้องต้น 2) 5013203 การตลาดเบื้องต้น 3) 5013303 องค์การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ 4) 5013413 การตลาดเชิงกิจกรรม 5) 5013416 กลยุทธ์ทางการจัดการธุรกิจเกษตร		
5	มหินทร โพธิวรรณ์	อาจารย์	M.Sc. (Supply Chain and Logistics Management)	University of Warwick, SIM, Singapore.	วุฒิตรง

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ชื่อสถาบัน	ความสัมพันธ์
			B.Sc. Management with Marketing	Royal Holloway and New Bedford College, University of London, Singapore.	
รายวิชาที่สอน			1) 5013101 หลักการบริหารธุรกิจเกษตร 2) 5013104 ภาษาอังกฤษสำหรับบริหารธุรกิจเกษตร 3) 5013406 การตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกิจเกษตร 4) 5013426 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจเกษตร		

4. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี โดยหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565 โดยปรับปรุงจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ลำดับที่	สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	วัน/เวลา
1	คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 9/2564	วันที่ 15 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564
2	สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 2/2565	วันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565
3	สภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 2/2565	วันที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้ การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	**Absolutely Inadequate** The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
2	**Inadequate and Improvement is Necessary** The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
3	**Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
4	**Adequate as Expected** The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
5	**Better Than Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
6	**Example of Best Practices** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.	เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
7	**Excellent (Example of World-class or Leading Practices)** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.	ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

รายละเอียดและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.			✓				
1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.			✓				
1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem- solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).			✓				
1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.			✓				
1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 - เกณฑ์ย่อย

1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. : การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังมีความเหมาะสมสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและเป็นที่รับทราบของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565 ปัจจุบันใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualification Framework : TQF) ตามนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เพื่อสร้างกลไกการประกันคุณภาพและมาตรฐานอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันซึ่งในตอนแรกคณะกรรมการหลักสูตรได้ร่วมกำหนดผลการเรียนรู้ของหลักสูตร ที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ ปรัชญา และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัย และ คณะเทคโนโลยีการเกษตร ดังนี้

วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“มหาวิทยาลัยที่ผลิตและพัฒนากำลังคนให้ได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิต มีอัตลักษณ์และคุณภาพ สร้างปัญญาให้สังคม ใช้นวัตกรรม ความรู้และงานวิจัยในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน”

ปรัชญามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“พัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ คู่คุณธรรม นำชุมชนพัฒนาให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน”

พันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

1. วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม บูรณาการการบริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนท้องถิ่น และชุมชนอื่น
2. ผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพอย่างเข้มแข็งตามความต้องการของท้องถิ่นและประเทศ
3. ผลิตบัณฑิต และพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะ และศักยภาพตามความต้องการของประเทศ มีทัศนคติที่ดี และเป็นพลเมืองดีในสังคม
4. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล และจริยธรรม
5. สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ บำรุงรักษา และใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชนท้องถิ่นอย่างสมดุลและยั่งยืน ตระหนักถึงผลกระทบด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

วิสัยทัศน์คณะเทคโนโลยีการเกษตร

“ผลิตบัณฑิตด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตร พัฒนาทักษะวิชาการและวิชาชีพที่มีมาตรฐานผลงานทางวิชาการวิจัย และนวัตกรรมการเกษตรเพื่อบริการวิชาการรับใช้ชุมชนท้องถิ่นและสังคมให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน”

ปรัชญาคณะเทคโนโลยีการเกษตร

“พัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ คู่คุณธรรม มีทักษะวิชาชีพ รับใช้ชุมชนท้องถิ่นและสังคม”

พันธกิจของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

1. วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม บูรณาการบริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น และชุมชนอื่น
2. ผลิตและพัฒนาบุคลากรมืออาชีพอย่างเข้มแข็งตามความต้องการของท้องถิ่นและประเทศ

3. ผลิตบัณฑิต และพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะและศักยภาพตามความต้องการของประเทศ มีทัศนคติที่ดี และเป็นพลเมืองดีในสังคม

4. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม

5. สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ บำรุงรักษา และใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชนท้องถิ่นอย่างสมดุลและยั่งยืน ตระหนักถึงผลกระทบด้านการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม นอกจากนั้นวิชาชีพทางการเกษตรมีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาและความมั่นคงของประเทศ ดังนั้นผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการพัฒนาบุคลากรของประเทศจำเป็นต้องมีความรับผิดชอบต่อผลที่เกิดขึ้นเช่นเดียวกับการประกอบอาชีพในสาขาอื่นๆ อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวกับสิ่งต่อไปนี้ทั้ง 5 ข้อ เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่างๆ ที่ศึกษา รวมทั้งอาจารย์ต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อย 5 ข้อตามที่ระบุไว้

1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
2) มีระเบียบวินัย เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร และสังคม
3) มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
4) เคารพสิทธิและความคิดเห็นของผู้อื่น
5) มีจิตสาธารณะ

นอกจากนั้น อาจารย์ที่สอนต้องจัดให้มีการวัดมาตรฐานในด้านคุณธรรม จริยธรรมทุกภาคการศึกษาโดยอาจใช้การสังเกตพฤติกรรมระหว่างทำกิจกรรมที่กำหนด มีการกำหนดคะแนนด้านคุณธรรม จริยธรรมให้เป็นส่วนหนึ่งของคะแนนความประพฤติของนักศึกษา นักศึกษาที่คะแนนความประพฤติไม่ผ่านเกณฑ์ อาจต้องทำกิจกรรมเพื่อสังคมหรือการบำเพ็ญประโยชน์เพิ่มก่อนสำเร็จการศึกษา

2) ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์การเกษตร มีคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษานั้นต้องเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม

1. ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้ในหลักการและทฤษฎีทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และที่สัมพันธ์ด้านการเกษตรอย่างเป็นระบบและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้

2) มีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ที่จะนำมาอธิบายหลักการและทฤษฎีในศาสตร์เฉพาะ

3) สามารถวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ กับการแก้ไขปัญหา

4) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

5) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชากับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละวิชาในชั้นเรียน ตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาอยู่ในหลักสูตร

3) ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพได้โดยพึ่งตนเองได้เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว ดังนั้น นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรมและความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ในขณะที่ปฏิบัติงาน อาจารย์ผู้สอนต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหารวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง

1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุผลตามหลักการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์

2) นำความรู้ทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

3) สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาทางการเกษตรได้อย่างเหมาะสม

4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะด้านเกษตร ในการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้อง

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา หลีกเลี่ยงข้อสอบที่เป็นการเลือกคำตอบที่ถูกมาคำตอบเดียวจากกลุ่มคำตอบที่ให้มา ไม่ควรมีคำถามเกี่ยวกับนิยามต่างๆ

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพซึ่งส่วนใหญ่ต้องเกี่ยวข้องกับคนที่ไม่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากสถาบันอื่นๆ และคนที่จะมาเป็นผู้บังคับบัญชา หรือคนที่จะมาอยู่ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่างๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นอาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้อง

1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนมีภาวะผู้นำ

2) มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

3) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานทางวิชาชีพได้เป็นอย่างดีคุณสมบัติต่างๆ นี้สามารถวัดระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การสื่อสารมีความสำคัญอย่างยิ่งในการส่งถ่ายข้อมูลทั้งข้อมูลปฐมภูมิที่ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องใช้ชีวิตประจำวันหรือข้อมูลทุติยภูมิที่จำเป็นต้องใช้ในการประกอบอาชีพต่อไป ทั้งนี้ การสื่อสารจะเกิดประโยชน์สูงสุดเมื่อผ่านตัวกลาง (สารสนเทศ) ที่เหมาะสม

1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถประยุกต์ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อการวิเคราะห์ประมวลผลการแก้ปัญหา และนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

2) มีทักษะการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

3) มีทักษะและความรู้ภาษาอังกฤษหรือต่างประเทศอื่นเพื่อการค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม

4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและเก็บรวบรวมข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์

การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา

ความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้จากการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังมีความเหมาะสมสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ตารางที่ 1.1.1 ความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ 5 ด้านของหลักสูตร/ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	**คุณธรรมจริยธรรม**					**ความรู้**					**ทักษะทางปัญญา**				**ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**			**ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
วิสัยทัศน์	“มหาวิทยาลัยที่ผลิตและพัฒนากำลังคนให้ได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิต มีอัตลักษณ์และคุณภาพ สร้างปัญญาให้สังคม ใช้นวัตกรรม ความรู้และงานวิจัยในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน”																				
พันธกิจ																					
1. วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม บูรณาการการบริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนท้องถิ่น และชุมชนอื่น						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓			✓
2. ผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพอย่างเข้มแข็งตามความต้องการของท้องถิ่นและประเทศ			✓				✓				✓										
3. ผลิตบัณฑิต และพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะ และศักยภาพตามความต้องการของ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ 5 ด้านของหลักสูตร/ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	คุณธรรมจริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
ประเทศ มีทัศนคติที่ดีและเป็นพลเมืองดีในสังคม																					
4. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล และจริยธรรม	✓	✓	✓	✓	✓										✓	✓	✓				
5. สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการบำรุงรักษา และใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชนท้องถิ่นอย่างสมดุลและยั่งยืน ตระหนักถึงผลกระทบด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ					✓									✓							

ตารางที่ 1.1.2 ความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร วิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ 5 ด้านของหลักสูตร/ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คุณธรรมจริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
วิสัยทัศน์	“ผลิตบัณฑิตด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตร พัฒนาทักษะวิชาการและวิชาชีพที่มีมาตรฐานผลงานทางวิชาการ วิจัย และนวัตกรรมการเกษตรเพื่อบริการวิชาการรับใช้ชุมชนท้องถิ่นและสังคมให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน”																				
พันธกิจ																					
1. วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม บูรณาการบริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับ						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓			✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ 5 ด้านของหลักสูตร/ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คุณธรรมจริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
ชุมชนท้องถิ่น และชุมชนอื่น																					
2. ผลิตและพัฒนาบุคลากรมืออาชีพอย่างเข้มแข็งตามความต้องการของท้องถิ่นและประเทศ			✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3. ผลิตบัณฑิต และพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะและศักยภาพตามความต้องการของประเทศ มีทัศนคติที่ดีและเป็นพลเมืองดีในสังคม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม	✓	✓	✓	✓	✓										✓	✓	✓				
5. สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการบำรุงรักษา และใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชนท้องถิ่นอย่างสมดุลและยั่งยืน ตระหนักถึงผลกระทบด้านการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ					✓									✓							

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังฯ ตามเล่ม มคอ.2

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.			✓				

1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme. : ผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้งหมดของหลักสูตรมีการกำหนดอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

1. กระบวนการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา หลักสูตรฯ มีกระบวนการออกแบบหลักสูตร โดยนำผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ทั้ง 5 ด้าน มาเป็นตัวตั้ง จากนั้นคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อกระจายความรับผิดชอบและกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาอย่างเหมาะสม

ตัวอย่างเช่น การแปลงผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLO) สู่ CLO ในรายวิชาเฉพาะ โดยเปรียบเทียบจากข้อมูลในเล่ม มคอ.2 (TQF) ที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ในรูปแบบผลลัพการเรียนรู้ สู่รายวิชา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ :

ด้านทักษะทางปัญญา ที่ประกอบด้วย

1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุผลตามหลักการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์

2) นำความรู้ทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

3) สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาทางการเกษตรได้อย่างเหมาะสม

4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะด้านเกษตร ในการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้อง

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ประกอบด้วย

1) สามารถประยุกต์ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อการวิเคราะห์ประมวลผลการแก้ปัญหา และนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

2) มีทักษะการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

3) มีทักษะและความรู้ภาษาอังกฤษหรือต่างประเทศอื่นเพื่อการค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม

4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและเก็บรวบรวมข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์

รายวิชาที่รับผิดชอบหลัก : วิชา 5013304 สัมมนาทางบริหารธุรกิจเกษตร

การกำหนดของรายวิชา (คำอธิบายรายวิชา) : การศึกษาค้นคว้า การรวบรวมข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับวิทยาการใหม่ๆ รวมทั้งปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตรทั้งในประเทศไทย และ/หรือต่างประเทศ การเขียนรายงาน การใช้สื่อประกอบการนำเสนอรายงาน การอภิปราย และสรุปผลการสัมมนา

2. ความสอดคล้องเชื่อมโยง (Curriculum Mapping)

เพื่อให้มั่นใจว่าทุกรายวิชาขับเคลื่อนผู้เรียนไปสู่ ผลลัพธ์การเรียนรู้ตัวเดียวกัน หลักสูตรได้จัดทำตารางความเชื่อมโยง (Curriculum Mapping) ในรูปแบบแสดงจุดดำและจุดขาว เพื่อแสดงระดับความเข้มข้นของการพัฒนาผู้เรียนดังตัวอย่างตาราง

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

กระบวนวิชา	คุณธรรมจริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
5013304 สัมมนาทางบริหารธุรกิจเกษตร			○	○		○	○	○	○	○			●					○	●	●	●

3. ระบบการกำกับดูแลและทบทวน

ก่อนเปิดภาคการศึกษา : หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนส่งโครงร่างรายวิชา (Course Syllabus/มคอ.3) ผ่านระบบออนไลน์ล่วงหน้า โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะทำหน้าที่ตรวจสอบประเมินว่าที่อาจารย์เขียน มีข้อมูลที่วัดผลได้จริงหรือไม่ และสอดคล้องกับตาราง Curriculum Mapping ของหลักสูตรหรือไม่

หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา : อาจารย์ผู้สอนต้องรายงานผลการดำเนินงาน (มคอ.5) โดยระบุ % ของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การวัดผล หากพบว่าวิชาใดมีนักศึกษาไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด อาจารย์ผู้สอนและหลักสูตรจะนำปัญหานี้เข้าที่ประชุมเพื่อปรับปรุงวิธีการสอน หรือปรับเกณฑ์ ให้เหมาะสมในการเปิดวิชานี้ครั้งถัดไป

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังฯ ตามเล่ม มคอ.2
2	แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ตามเล่ม มคอ.2

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.			✓				

1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). : การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่ประกอบด้วยทักษะทั่วไป (ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารด้วยการพูด และการเขียน การแก้ปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการสร้างทีม ฯลฯ) และทักษะเฉพาะทางของหลักสูตร (ที่เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะในการเรียน)

หลักสูตรบริหารธุรกิจเกษตร มีการออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ ผ่านการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ทั้งหมด 5 ด้าน โดยครอบคลุมทักษะ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังตารางต่อไปนี้

ข้อที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้	ข้อกำหนด
1	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	1) มีความซื่อสัตย์สุจริต 2) มีระเบียบวินัย เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร และสังคม 3) มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ 4) เคารพสิทธิและความคิดเห็นของผู้อื่น 5) มีจิตสาธารณะ
2	ด้านความรู้	1) มีความรู้ในหลักการและทฤษฎีทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และที่สัมพันธ์ด้านการเกษตรอย่างเป็นระบบและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ 2) มีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ที่จะนำมาอธิบายหลักการและทฤษฎีในศาสตร์เฉพาะ 3) สามารถวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ กับการแก้ไขปัญหา 4) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 5) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชากับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3	ด้านทักษะทางปัญญา	1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุผลตามหลักการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์ 2) นำความรู้ทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม 3) สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาทางการเกษตรได้อย่างเหมาะสม 4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะด้านเกษตร ในการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้อง
4	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	1) มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีภาวะผู้นำ 2) มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

ข้อที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้	ข้อกำหนด
		3) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานทางวิชาชีพได้เป็นอย่างดีคุณสมบัติต่างๆ นี้สามารถวัดระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1) สามารถประยุกต์ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อการวิเคราะห์ประมวลผลการแก้ปัญหา และนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม 2) มีทักษะการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม 3) มีทักษะและความรู้ภาษาอังกฤษหรือต่างประเทศอื่นเพื่อการค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและเก็บรวบรวมข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์

เพื่อให้มั่นใจว่าผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้งสองกลุ่มถูกนำไปถ่ายทอดสู่ผู้เรียนจริง หลักสูตรได้จัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) มีแนวทางการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการติดตามและทบทวนการประเมินผลสัมฤทธิ์ในระดับรายวิชา ผ่านการตรวจ มคอ. 5 ทุกภาคการศึกษา

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

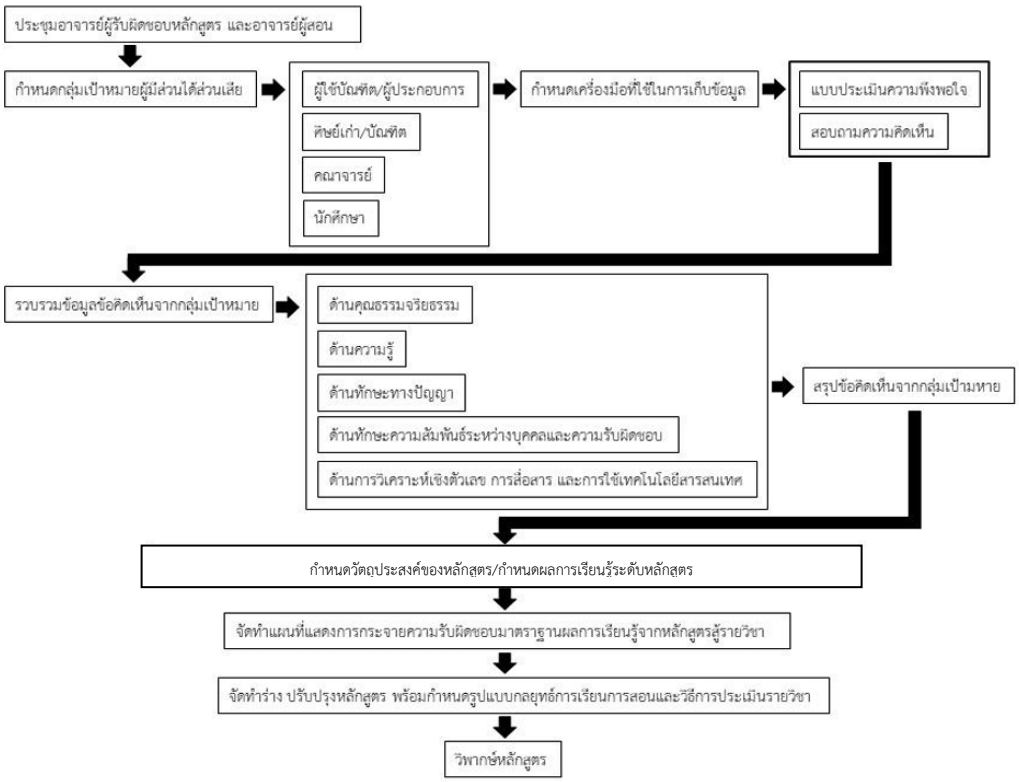
ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังฯ ตามเล่ม มคอ.2
2	แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ตามเล่ม มคอ.2
3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร (ภาคผนวก หน้า 135) ตามเล่ม มคอ.2

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem- solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).			✓				

1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. : การรวบรวมความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและสะท้อนให้เห็นในผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

การจัดทำผลการเรียนรู้ของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย โดยหลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดกลุ่มผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรมีการวางแผนการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เพื่อมุ่งเน้นจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ตามหลักการ โดยเริ่มต้นจากการสำรวจความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ จากภายในและภายนอก ผ่านการดำเนินงานคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ผู้ใช้บัณฑิต ด้านบริหารธุรกิจเกษตรและด้านอื่นที่เกี่ยวข้องตามความต้องการของประเทศ ความต้องการของนักศึกษาปัจจุบัน และศิษย์เก่า และความต้องการของมหาวิทยาลัย ซึ่งทั้งหมดนี้จะถูกนำมาสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยมีการประบวนการดำเนินงานดังนี้



ตารางที่ 1.4.1 การดำเนินงาน/การกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)

กลุ่ม Stakeholder	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
External 1. ศิษย์เก่า 2. ผู้ใช้บัณฑิต 3. ผู้ทรงคุณวุฒิ (ภายนอก)	1. การสัมภาษณ์	คณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
Internal 1. นักศึกษาปัจจุบัน 2. อาจารย์ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	1. แบบสอบถาม 2. การสัมภาษณ์	

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังฯ ตามเล่ม มคอ.2
2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร (ภาคผนวก หน้า 135) ตามเล่ม มคอ.2
3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร (ภาคผนวก หน้า 133) ตามเล่ม มคอ.2

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.			✓				

1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they gradua : การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรที่นักศึกษาได้ดำเนินการตามกำหนดเวลาเมื่อสำเร็จการศึกษา

หลักสูตร มีการกำหนด ผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน และ 21 ข้อกำหนด (ผลรวมของข้อกำหนดในแต่ละด้านของผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน) เพื่อให้แต่ละรายวิชาได้กำหนดผลลัพธ์ และออกแบบการจัดการเรียนการสอนในการพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านของหลักสูตร และหลักสูตร มีระบบในการสำรวจ เก็บข้อมูล และวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2568 มหาวิทยาลัยได้จัดทำระบบการสำรวจเพื่อสอบถามกลุ่มของผู้มีส่วยได้ส่วนเสีย เพื่อวัดว่าความสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรได้หรือไม่ และหลักสูตรสามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์และนำไปทบทวนหาแนวทางปรับปรุงและพัฒนาต่อไป ทั้งนี้ ภายในระบบประกอบไปด้วย 1) ความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย 2) ความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร 3) ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 4) ติดตามการประเมินผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น

ทั้งนี้หลักสูตรได้มีการกำหนดระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษา คือ ปริญญาตรี 4 ปี โดยในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้จะเชื่อมโยงจากแผนการศึกษาในแต่ปีการศึกษา จนครบระยะเวลาตามข้อกำหนดของแผนการศึกษา และตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยสรุปดังตาราง

	ระยะเวลาการบรรลุ	วิธีการ/ขั้นตอนการวัด	เครื่องมือการวัด	ผู้รับผิดชอบ
ผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน และข้อกำหนด 21 ข้อ	ชั้นปีที่ 1 ชั้นปีที่ 2 ชั้นปีที่ 3 ชั้นปีที่ 4	1. จำนวนรายวิชาที่ผ่านการประเมินตามมาตรฐานฯ 2. จำนวนหน่วยกิตตามแผนโครงสร้างหลักสูตร 3. การดำเนินการสอบวัดและประมวลผล (Exit – Exam)	1. เกรดรายวิชา 2. เกรดเฉลี่ย GPA 3. ข้อสอบ (Exit – Exam)	1. อาจารย์ประจำวิชา 2. คณะกรรมการสอบวัดและประมวลผลฯ (Exit – Exam)

ตารางที่ 1.5.1 ความคาดหวังผลลัพธ์ของหลักสูตรเมื่อนักศึกษาเสร็จสิ้นในแต่ละปีการศึกษา

เสร็จสิ้นปีการศึกษา	ความคาดหวังผลลัพธ์ของหลักสูตร
ปีที่ 1	1. นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม วินัย สำนึกในความเป็นไทย ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ 2. นักศึกษามีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ 3. มีทักษะและความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 4. มีทักษะเบื้องต้นทางด้านการผลิตสินค้าเกษตร เช่น พืช ปศุสัตว์ และประมง เป็นต้น

เสร็จสิ้นปีการศึกษา	ความคาดหวังผลลัพธ์ของหลักสูตร
ปีที่ 2	1. นักศึกษามีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต ทักษะการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล คิดแบบองค์รวม เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีทัศนคติเชิงบวกต่อวิชาชีพ 2. นักศึกษามีจิตอาสา สำนึกสาธารณะ สำนึกรักท้องถิ่น มีภาวะผู้นำ รู้กฎหมาย เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก 3. นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน มีทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศสามารถนำไปใช้ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. มีทักษะและความรู้พื้นฐานทางด้านการบริหารจัดการธุรกิจ และปัจจัยประกอบการดำเนินธุรกิจการตลาด นวัตกรรมและเทคโนโลยีประกอบการดำเนินธุรกิจ
ปีที่ 3	1. นักศึกษาสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์โลกหรือสังคมที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเป็นปกติสุข 2. มีทักษะและความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์ การเงินและการบัญชี ทักษะการตัดสินใจการลงทุน การวิเคราะห์และวางแผน 3. มีทักษะและความรู้ทางการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร
ปีที่ 4	1. นักศึกษามีความพร้อมและทักษะในการทำงานหรือสร้างงาน สร้างอาชีพทางบริหารธุรกิจเกษตรให้กับตนเองได้ 2. นักศึกษามีทักษะและความพร้อมเป็นบัณฑิตสาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตรที่พร้อมต่อตลาดแรงงาน 3. นักศึกษามีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ทางบริหารธุรกิจเกษตรอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังฯ ตามเล่ม มคอ.2
2	โครงสร้างหลักสูตร ตามเล่ม มคอ.2
3	แผนการเรียน ภาคการศึกษาที่ 1 -2 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 - 4 ตามเล่ม มคอ.2

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
1 . 5 . The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.			✓				
2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.			✓				
2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.			✓				
2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.			✓				
2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.			✓				
2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.			✓				
2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 – เกณฑ์ย่อย

2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. : ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนทั้งหมดแสดงให้เห็นว่ามีความครอบคลุม เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร ฉบับปรับปรุง 2565 เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565 จนถึงปัจจุบัน โดยปรับปรุงจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ได้ปรับปรุงขึ้นมาใหม่เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในโลกปัจจุบัน โดยรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) และมีการปรับปรุงรายวิชาใหม่ให้มีจำนวนหน่วยกิจ 130 หน่วยกิต จากเดิม 134 หน่วยกิต ดังรายละเอียดในตารางเปรียบทียบข้อแตกต่างฯ

ตารางที่ 2.1.1 เปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
ชื่อหลักสูตร (เดิม) **รหัสหลักสูตร :** 25531561104401 **ภาษาไทย:** หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร **ภาษาอังกฤษ :** Bachelor of Science Program in Agribusiness Administration	**ชื่อหลักสูตร (ใหม่)** **รหัสหลักสูตร :** 25531561104401 **ภาษาไทย:** หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร **ภาษาอังกฤษ :** Bachelor of Science Program in Agribusiness Administration	ไม่เปลี่ยนแปลง
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา (เดิม) **ชื่อเต็ม (ไทย):** วิทยาศาสตรบัณฑิต (บริหารธุรกิจเกษตร) **ชื่อย่อ (ไทย):** วท.บ. (บริหารธุรกิจเกษตร) **ชื่อเต็ม (อังกฤษ)** : Bachelor of Science (Agribusiness Administration) **ชื่อย่อ (อังกฤษ) :** B. Sc. (Agribusiness Administration)	**ชื่อปริญญาและสาขาวิชา (ใหม่)** **ชื่อเต็ม (ไทย):** วิทยาศาสตรบัณฑิต (บริหารธุรกิจเกษตร) **ชื่อย่อ (ไทย):** วท.บ. (บริหารธุรกิจเกษตร) **ชื่อเต็ม (อังกฤษ) :** Bachelor of Science (Agribusiness Administration) **ชื่อย่อ (อังกฤษ) :** B. Sc. (Agribusiness Administration)	ไม่เปลี่ยนแปลง
สาระวิชา/หน่วยกิต (เดิม)	**สาระวิชา/หน่วยกิต (ใหม่)**	เปลี่ยนแปลง
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต	**1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต**	ลดลง
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 95 หน่วยกิต วิชาแกน 27 หน่วยกิต วิชาเฉพาะด้าน - วิชาบังคับ 50 หน่วยกิต - วิชาเลือก 18 หน่วยกิต	**2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต** วิชาแกน 27 หน่วยกิต วิชาเฉพาะด้าน - วิชาบังคับ 50 หน่วยกิต - วิชาเลือก 17 หน่วยกิต	ลดลง
3. วิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	**3. วิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต**	เท่าเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
หน่วยกิตรวม 134	**หน่วยกิตรวม 130**	ลดลง

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการออกแบบหลักสูตร และสาระรายวิชาเพื่อให้สอดคล้อง ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติโดยออกแบบและพัฒนาหลักสูตรให้ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบัน และความต้องการของผู้มีสนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้ประกอบการภาคเอกชน หน่วยงานภาครัฐ อาจารย์ ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน โดยมีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร เป็นผู้รับผิดชอบ เสนอต่อคณะกรรมการวิชาการของคณะ มหาวิทยาลัย สภาวิชาการมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัย และเสนอหลักสูตรต่อ สอว. พิจารณาให้ความเห็นชอบและรับทราบหลักสูตร ผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online: CHECO) ได้ออกแบบหลักสูตรโดยใช้หลักการของการจัดการศึกษามุ่งที่ผลลัพธ์ โดยสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรที่ได้จากความจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและแสดงให้เห็นว่าบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาสามารถทำอะไรได้บ้าง และต้องบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ซึ่งผลลัพธ์แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะด้าน และผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (Generic LOs) มาออกแบบโครงสร้างและเนื้อหาสาระหลักสูตรที่สามารถตรวจสอบและประเมินผลลัพธ์ได้ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนสามารถนำรายวิชาต่าง ๆ ไปออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการประเมินผลให้สอดคล้องกับผลลัพธ์กับเรียนรู้ดังกล่าวได้

หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนในหลากหลายรายวิชาและการวิจัยที่สอดรับกับระบบบริหารธุรกิจเกษตรสมัยใหม่และเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ และหลักสูตรมีการสื่อสารข้อมูลไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า บุคลากรสายวิชาการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง) ผ่านช่องทางเว็บไซต์คณะเทคโนโลยีการเกษตร โดยมีรายละเอียดของ มคอ. 2 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ตารางที่ 2.1.2 ความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กับ วัตถุประสงค์ ช่องทาง และผลการเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วัตถุประสงค์การเผยแพร่	ช่องทางที่สามารถเข้าถึง	ผลการเผยแพร่
อาจารย์ผู้สอน	เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตรงกับข้อกำหนดของหลักสูตร	1. เอกสาร มคอ.2 (เว็บไซต์คณะเทคโนโลยีการเกษตร)	อาจารย์ผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนโดยยึดข้อกำหนดของหลักสูตรจัดทำเป็น Course Specifictaion ดังปรากฏในเอกสาร มคอ.3 และจัดการเรียนการสอนได้ตามข้อกำหนดทุกรายวิชา
นักศึกษา	รายละเอียด ของหลักสูตร เพื่อให้สามารถวางแผนการเรียนได้ถูกต้อง	1. เอกสาร มคอ.2 (เว็บไซต์คณะเทคโนโลยีการเกษตร) 2. มคอ.3 แจ้งรายละเอียดกำหนดการเรียนการสอน	นักศึกษาสามารถศึกษา มคอ. 2 จากเว็บไซต์ของคณะฯ และสามารถศึกษาข้อกำหนดของรายวิชาจาก มคอ.3

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วัตถุประสงค์การเผยแพร่	ช่องทางที่สามารถเข้าถึง	ผลการเผยแพร่
นักเรียนที่มีความสนใจเข้าศึกษาต่อ	ทราบข้อกำหนดของหลักสูตร เพื่อนำไปใช้ตัดสินใจการสมัครเรียน	1. เอกสาร มคอ.2 (เว็บไซต์คณะเทคโนโลยีการเกษตร) 2. หลักสูตรได้ไปนำเสนอการรับสมัครและประชาสัมพันธ์หลักสูตรฯ ให้แก่ นักเรียนและนักศึกษาระดับ ปวส. ทั่วประเทศ	1. นักเรียน ม.ปลาย ที่สนใจสมัครเข้าเรียนที่รับรู้ข้อกำหนดและรายละเอียดของหลักสูตร 2. นักศึกษาระดับ ปวส. ที่สนใจสมัครเข้าเรียนที่รับรู้ข้อกำหนดและรายละเอียดของหลักสูตร
ผู้ประกอบการ	เพื่อให้สามารถรับสมัครพนักงานได้ตรงการต้องการ	1. เอกสาร มคอ.2 (เว็บไซต์คณะเทคโนโลยีการเกษตร)	ผู้ประกอบการที่รับรู้ข้อกำหนดของหลักสูตร

ตารางที่ 2.1.3 ความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา กับ วัตถุประสงค์ ช่องทาง และผลการเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วัตถุประสงค์การเผยแพร่	ช่องทางที่สามารถเข้าถึง	ผลการเผยแพร่
อาจารย์ผู้สอน	เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตรงกับข้อกำหนดของหลักสูตร	1. เอกสาร มคอ.3 (เว็บไซต์สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม) ระบบแบบฟอร์มหลักสูตร	อาจารย์ผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนโดยยึดข้อกำหนดของหลักสูตรจัดทำเป็น Course Specifictaion ดังปรากฏในเอกสาร มคอ.3 และจัดการเรียนการสอนได้ตามข้อกำหนดทุกรายวิชา
นักศึกษา	เพื่อให้ทราบรายละเอียด ของหลักสูตร เพื่อให้สามารถวางแผนการเรียนได้ถูกต้อง	1. เอกสาร มคอ.3 (เว็บไซต์สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม) ระบบแบบฟอร์มหลักสูตร และเอกสาร Course outline ที่ได้รับแจกในวันเข้าเรียน	นักศึกษาสามารถศึกษา มคอ.2 จากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ และสามารถศึกษาข้อกำหนดของรายวิชาจาก มคอ.3

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.			✓				

2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes : การออกแบบหลักสูตรแสดงให้เห็นว่ามีความสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

การออกแบบหลักสูตร โดยสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรที่ได้จากความจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแสดงให้เห็นว่า บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรสามารถทำอะไรได้บ้าง และต้องบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยผลลัพธ์การรียนรู้แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะด้าน และผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป แล้วนำมาออกแบบโครงสร้างและเนื้อหาสาระหลักสูตรเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนสามารถนำรายวิชาต่าง ๆ ไปออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการประเมินผลให้สอดคล้องกับผลลัพธ์กับเรียนรู้ดังกล่าวด้วย (ข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านและการประเมิน หน้า 51 – 66 ตามเล่ม มคอ.2)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.			✓				

2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. : การออกแบบหลักสูตรแสดงให้เห็นการนำข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกมาออกแบบหลักสูตร

หลักสูตรได้ดำเนินการจัดวิพากษ์หลักสูตรเพื่อนำข้อเสนอแนะมาใช้ในการปรับปรุงรายวิชา และเนื้อหารายละเอียดในรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตร โดยมีเป้าหมายผู้เข้าร่วมการวิพากษ์ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านการบริหารธุรกิจเกษตร อาจารย์ผู้สอน ศิษย์เก่า นักศึกษาปัจจุบัน และผู้ใช้บัณฑิต มาร่วมกันให้ข้อมูลปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การออกแบบรายวิชาให้เหมาะสมกับสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบัน และสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย และรายละเอียดในรายวิชาทุกวิชา โดยรายวิชาที่มีอยู่เดิมจะร่วมกับตรวจสอบเนื้อหาว่ายังเป็นเนื้อหาที่มีความสำคัญที่ส่งผลให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรหรือไม่ และร่วมคิดชื่อและเนื้อหารายวิชาใหม่ที่ส่งผลให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.			✓				

2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clea : การกระจายผลการเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชาบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรอย่างชัดเจน

หลักสูตรได้มีการกำหนด ผลลัพธ์การเรียนรู้จำนวน 5 ด้าน และข้อกำหนดในแต่ละด้านรวมเป็นจำนวน 21 ข้อกำหนด ดังนั้น การจัดสร้างรายวิชาของหลักสูตร ได้กระจายเป้าหมายของรายวิชา ทั้งนี้ หลักสูตรได้กำหนดรายวิชาต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ได้โดยผ่านกระบวนการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ (ข้อมูลรายละเอียด Curriculum mapping มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หน้า 60 – 66 ตามเล่ม มคอ.2)

ตารางที่ 2.4.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้จำนวน 5 ด้าน และข้อกำหนดในแต่ละด้านรวมเป็นจำนวน 21 ข้อกำหนด

ข้อที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้	ข้อกำหนด
1	ด้านคุณธรรมจริยธรรม	1) มีความซื่อสัตย์สุจริต 2) มีระเบียบวินัย เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร และสังคม 3) มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ 4) เคารพสิทธิและความคิดเห็นของผู้อื่น 5) มีจิตสาธารณะ
2	ด้านความรู้	1) มีความรู้ในหลักการและทฤษฎีทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และที่สัมพันธ์ด้านการเกษตรอย่างเป็นระบบและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ 2) มีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ที่จะนำมาอธิบายหลักการและทฤษฎีในศาสตร์เฉพาะ 3) สามารถวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ กับการแก้ไขปัญหา 4) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 5) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชากับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3	ด้านทักษะทางปัญญา	1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุผลตามหลักการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์ 2) นำความรู้ทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม 3) สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาทางการเกษตรได้อย่างเหมาะสม 4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะด้านเกษตร ในการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้อง
4	ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	1) มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีภาวะผู้นำ 2) มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

ข้อที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้	ข้อกำหนด
		3) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานทางวิชาชีพได้เป็นอย่างดีคุณสมบัติต่างๆ นี้สามารถวัดระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1) สามารถประยุกต์ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อการวิเคราะห์ประมวลผลการแก้ปัญหา และนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม 2) มีทักษะการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม 3) มีทักษะและความรู้ภาษาอังกฤษหรือต่างประเทศอื่นเพื่อการค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและเก็บรวบรวมข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.			✓				

2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. : การกำหนดโครงสร้างหลักสูตร มีการจัดลำดับอย่างเหมาะสม (ความก้าวหน้าจากพื้นฐานความรู้ของหลักสูตรสู่ความรู้ในระดับกลางไปจนถึงความรู้เฉพาะทางของหลักสูตร) อย่างเชื่อมโยงกัน

ตารางที่ 2.5.1 ความคาดหวังผลลัพธ์ของหลักสูตร

เสร็จสิ้นปีการศึกษา	ความคาดหวังผลลัพธ์ของหลักสูตร
ปีที่ 1	1. นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม วินัย สำนึกในความเป็นไทย ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ 2. นักศึกษามีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ 3. มีทักษะและความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 4. มีทักษะเบื้องต้นทางด้านการผลิตสินค้าเกษตร เช่น พืช ปศุสัตว์ และประมง เป็นต้น
ปีที่ 2	1. นักศึกษามีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต ทักษะการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล คิดแบบองค์รวม เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีทัศนคติเชิงบวกต่อวิชาชีพ 2. นักศึกษามีจิตอาสา สำนึกสาธารณะ สำนึกรักท้องถิ่น มีภาวะผู้นำ รู้กฎหมาย เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก 3. นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน มีทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สามารถนำไปใช้ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. มีทักษะและความรู้พื้นฐานทางด้านการบริหารจัดการธุรกิจ และปัจจัยประกอบการดำเนินธุรกิจการตลาด นวัตกรรมและเทคโนโลยีประกอบการดำเนินธุรกิจ
ปีที่ 3	1. นักศึกษาสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์โลกหรือสังคมที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเป็นปกติสุข 2. มีทักษะและความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์ การเงินและการบัญชี ทักษะการตัดสินใจการลงทุน การวิเคราะห์และวางแผน 3. มีทักษะและความรู้ทางการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร
ปีที่ 4	1. นักศึกษามีความพร้อมและทักษะในการทำงานหรือสร้างงาน สร้างอาชีพทางบริหารธุรกิจเกษตรให้กับตนเองได้ 2. นักศึกษามีทักษะและความพร้อมเป็นบัณฑิตสาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตรที่พร้อมต่อตลาดแรงงาน 3. นักศึกษามีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ทางบริหารธุรกิจเกษตรอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.			✓				

2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations :
หลักสูตรมีตัวเลือกให้ผู้เรียนในสาขาวิชาเอกและ/หรือวิชารอง

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 130 หน่วยกิต ดังโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

โครงสร้างหลักสูตร/รายวิชา/หน่วยกิต

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**30 หน่วยกิต**
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต**
2.1) กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 67 หน่วยกิต
2.2.1) วิชาบังคับ	50 หน่วยกิต
2.2.2) วิชาเลือก	17 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต**

ในชั้นปีที่ 2 – 3 นักศึกษาสามารถเลือกสถานประกอบการ หรือหน่วยงานในการเข้ารับการฝึกประสบการทางอาชีพบริหารธุรกิจเกษตร (แผนการเรียนปกติ)

ในชั้นปีที่ 4 นักศึกษาสามารถเลือกได้เองว่าสนใจลงเรียนสหกิจศึกษา สำหรับแผนการเรียนสหกิจศึกษา นักศึกษามีอิสระในการเลือกสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร ตามที่นักศึกษาสนใจ

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.			✓				

2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. : การทบทวนหลักสูตรดำเนินการเป็นระยะตามขั้นตอนที่กำหนดไว้และยังคงเป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรม

หลักสูตรมีการดำเนินการทบทวนหลักสูตรในรอบปีการศึกษา 2568 โดยได้มีการทบทวนทั้งในด้านการรับนักศึกษา โครงสร้างหลักสูตร และรายวิชาที่ดำเนินการเรียนการสอน กิจกรรมการเรียนการสอน ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับรายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร การจัดสรรงบประมาณในการเรียนการสอนของหลักสูตร

หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรปี 2570 ซึ่งปัจจุบันหลักสูตรได้ดำเนินการจัดทำเล่ม มคอ 2 ปรับปรุงหลักสูตร 2570 ซึ่งกำลังอยู่ในกระบวนการแก้ไขเล่มหลักสูตรในขั้นตอนระดับวิชาการคณะเทคโนโลยีการเกษตรเพื่อเข้าสู่ระดับกลั่นกรองของมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.			✓				
3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.			✓				
3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.			✓				
3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information- processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).			✓				
3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.			✓				
3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 – เกณฑ์ย่อย

3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. : ปรัชญาการศึกษาแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนและสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด นอกจากนี้ยังแสดงให้เห็นเพื่อสะท้อนให้เห็นในกิจกรรมการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามได้กำหนดปรัชญาการศึกษา คือ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างปัญญา ในรูปแบบการเรียนรู้จากการปฏิบัติที่บูรณาการกับการทำงาน มุ่งให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถพัฒนาทักษะเดิม สร้างเสริมทักษะใหม่ มีวิธีคิดของ การเป็นผู้ประกอบการ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร มีความตระหนักต่อสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน ตามปรัชญาของมหาวิทยาลัยฯ ที่ว่า “พัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรม นำชุมชนพัฒนาให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน” โดยมีการสื่อสารปรัชญาการศึกษามหาวิทยาลัยฯ ไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้ที่ต้องการศึกษาในหลักสูตร และผู้ปกครอง ผ่านทางเว็บไซต์คณะเทคโนโลยีการเกษตร เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์สำหรับนักศึกษาใหม่และนักศึกษาปัจจุบัน (Facebook วท.บ. สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร) หลักสูตรมีการชี้แจงให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทราบถึงปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยในการประชุม เพื่อให้คณาจารย์นำปรัชญาการศึกษาดังกล่าวมาใช้กำหนดกลยุทธ์ ในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาของหลักสูตรที่ แตกต่างกันตามบริบทของรายวิชา เช่น การบรรยายเนื้อหาที่สำคัญของรายวิชา การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงในบทปฏิบัติการ การฝึกปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ยังมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร เช่น การมอบหมายให้ค้นคว้าข้อมูล เป็นต้น

ตารางที่ 3.1.1 ช่องทางการสื่อสารผ่านทาง Online สำหรับนักศึกษาใหม่และนักศึกษาปัจจุบัน

ช่องทางการเข้าถึงข้อมูล	การเข้าถึงข้อมูล (ยาก/ง่าย)	ความครบถ้วน/ตรงกับความต้องการ	ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบัน	ข้อเสนอแนะอื่นๆ
นักศึกษา				
Facebook page	✓	✓	✓	-
ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	✓	✓	✓	-
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร				
การประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓	-

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.			✓				

3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process : กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงให้เห็นถึงผู้เรียนมีส่วนร่วมอย่างมีความรับผิดชอบในกระบวนการเรียนรู้

หลักสูตรฯ จัดการเรียนการสอนโดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอน ดังกระบวนการจัดการเรียนการสอนรายวิชาในหลักสูตรได้เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วม ในการตัดสินใจ โดยมีรูปแบบที่ต่างกันในแต่ละรายวิชา เช่น ในการมอบหมายงานกลุ่มนักศึกษาสามารถเลือกสมาชิกในกลุ่ม ผู้สอนกำหนดกรอบหัวข้อของงานมอบหมายซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกหัวข้อที่สนใจ รวมทั้งนักศึกษายังมีส่วนร่วมในการวางแผนกำหนดการทำงาน ส่งงาน กำหนดการสอบ ภายใต้เงื่อนไขของแต่ละรายวิชา

ยกตัวอย่าง : รายวิชา 5013412 การประกอบธุรกิจเกษตรจำลอง โดยการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาจะมีส่วนร่วมในกระบวนการออกแบบการดำเนินธุรกิจและการจัดตั้งร้านค้าจำลองเองและสามารถเลือกกลุ่มสมาชิก จากการกำหนดกรอบหัวข้อการดำเนินการจัดตั้งร้านค้าจำลองของอาจารย์ผู้สอน เป็นต้น

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	มคอ.3 รายวิชา 5013412 การประกอบธุรกิจเกษตรจำลอง

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
3. 2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.			✓				

3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. : กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงถึงความเกี่ยวข้องกับการเรียนรู้เชิงรุกของผู้เรียน

ปีการศึกษา 2568 ทุกรายวิชาในหลักสูตรฯ มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning โดยระบุไว้ในรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) นอกเหนือจากการบรรยายเนื้อหาที่สำคัญของรายวิชาแตกต่างกันตามบริบทของรายวิชา หลักสูตรยังเน้นให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์กับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้และเข้าใจเนื้อหาของบทเรียนด้วยตนเอง ทำให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาของหลักสูตรฯ เช่น การถามตอบในชั้นเรียน การลงมือค้นคว้าด้วยตนเอง การนำเสนองาน การลงมือปฏิบัติ จริงในชั่วโมงปฏิบัติการ เป็นต้น

ตารางที่ 3.3.1 ตัวอย่าง : รูปแบบวิธีการสอนรายวิชาของหลักสูตรที่มีแผนการสอน ในปีการศึกษา 2568

รายวิชา	**รูปแบบวิธีการสอน**			
	บรรยาย	**บท ปฏิบัติการ/ ฝึกปฏิบัติ**	**การค้นคว้า/ มอบหมายงาน/ ทำรานงาน/ นำเสนองาน**	**อื่นๆ**
อาจารย์เกศจิตต์ ขามคุลา 1) วิชา 5013304 สัมมนาทางบริหารธุรกิจเกษตร		✓	✓	การตอบคำถามในชั้นเรียน
อาจารย์มนันยา นันทสาร 1) วิชา 5013412 การประกอบธุรกิจเกษตรจำลอง	✓	✓	✓	การตอบคำถามในชั้นเรียน
อาจารย์นฤดล สวัสดิ์ศรี 1) วิชา 5013203 การตลาดเบื้องต้น	✓		✓	
อาจารย์ปริญญา เปรมโต 1) วิชา 5013408 การพัฒนาธุรกิจเกษตรชุมชน	✓	✓	✓	
อาจารย์มหินทร โพธิวรรณ์ 1) วิชา 5013406 การตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกิจเกษตร	✓	✓	✓	

ทั้งนี้ทางหลักสูตรฯ โดยคณะ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน (อ้างอิง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบฯ ประจำปีการศึกษา 2568) เพื่อเป็นการทวนสอบว่าผู้สอนได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ หลักสูตรฯ กำหนดอย่างแท้จริง จากรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ในขณะเดียวกัน ทางหลักสูตรฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน (อ้างอิง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบฯ ประจำปีการศึกษา 2568) เพื่อเป็นการทวนสอบว่า ผู้สอนได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรฯ กำหนดอย่างแท้จริง ทำการทวนสอบแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา

กิจกรรมการเรียนการสอนและวิธีประเมินผลการเรียนรู้ จากรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) (อ้างอิง รายงานการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตรฯ ประจำปีการศึกษา 2568 ภาคเรียนที่ 1 และ อ้างอิง รายงานการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตรฯ ประจำปีการศึกษา 2568 ภาคเรียนที่ 2)

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	มคอ.3 รายวิชา 1) วิชา 5013304 สัมมนาทางบริหารธุรกิจเกษตร 2) วิชา 5013412 การประกอบธุรกิจเกษตรจำลอง 3) วิชา 5013203 การตลาดเบื้องต้น 4) วิชา 5013408 การพัฒนาธุรกิจเกษตรชุมชน 5) วิชา 5013406 การตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกิจเกษตร
2	รายงานการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตรฯ ประจำปีการศึกษา 2568 ภาคเรียนที่ 1 และ อ้างอิง รายงานการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตรฯ ประจำปีการศึกษา 2568 ภาคเรียนที่ 2 (ทส.03 – 04)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.			✓				

3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life- long learning (e. g. , commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). : กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงถึงการส่งเสริมการเรียนรู้ เรียนรู้ถึงวิธีการเรียนรู้ และปลูกฝังให้นักเรียนมีความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ความมุ่งมั่นในการไต่ตรองอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะการประมวลผลข้อมูล และความตั้งใจที่จะคิดในสิ่งใหม่ ๆ และดำเนินการปฏิบัติ)

หลักสูตรมีกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งเน้นความใฝ่รู้และพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ การปรับตัว การทำงานเป็นทีม และความเป็นผู้นำ ทักษะคอมพิวเตอร์พื้นฐานและความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการคิดเชิงวิพากษ์และความสามารถในการแก้ปัญหา ในปีการศึกษา 2568 ได้มีการดำเนินกิจกรรมในแต่ละรายวิชา ประกอบด้วย

1. อบรมการใช้เครื่องมือสารสนเทศสำหรับสืบค้นข้อมูล
2. อบรมการใช้โปรแกรม Canva และ Microsoft Office
3. โครงการวิศวะกรสังคม
4. โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดขอนแก่น ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 – 2
5. กิจกรรมไหว้ครู คณะเทคโนโลยีการเกษตร ปี พ.ศ. 2568
6. กิจกรรมงานปัจฉิมนิเทศ คณะเทคโนโลยีการเกษตร ปี พ.ศ. 2568
7. กิจกรรมแข่งขันทักษะทางการเกษตรราชภัฏ “แผนธุรกิจ” ประจำปี พ.ศ. 2568
8. มอบรางวัลและแสดงความยินดี ให้กับนักศึกษา เรียนดี และกิจกรรมเด่น ประจำปี พ.ศ. 2568

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life- long learning (e. g. , commitment to critical inquiry, information- processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).			✓				

3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset : กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงให้เห็นถึงการปลูกฝังให้ผู้เรียน มีความคิดใหม่ ๆ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ

หลักสูตรมี กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงให้เห็นถึงการปลูกฝังให้ผู้เรียน มีความคิดใหม่ ๆ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ มีตัวอย่างรายวิชาดังต่อไปนี้

1) วิชา 5013205 การสร้างมูลค่าเพิ่มสิ่งเหลือใช้ทางการเกษตร
2) วิชา 5013202 นวัตกรรมการจัดการฟาร์มสมัยใหม่
3) วิชา 5013412 การประกอบธุรกิจเกษตรจำลอง
4) วิชา 5013413 การตลาดเชิงกิจกรรม

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	มคอ.3 รายวิชา 1) วิชา 5013205 การสร้างมูลค่าเพิ่มสิ่งเหลือใช้ทางการเกษตร 2) วิชา 5013202 นวัตกรรมการจัดการฟาร์มสมัยใหม่ 3) วิชา 5013412 การประกอบธุรกิจเกษตรจำลอง 4) วิชา 5013413 การตลาดเชิงกิจกรรม

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.			✓				

3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. : กระบวนการเรียนการสอนได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้แน่ใจว่ามีความเกี่ยวข้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

หลักสูตรฯ ได้กำหนดให้ผู้สอนในทุกรายวิชามีการจัดทำ มคอ.5 เพื่อสรุปและรายงานผลสัมฤทธิ์ ในการเรียนรู้ของรายวิชาภายหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาตามปฏิทินการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ผู้สอนจะได้นำผลสะท้อนจากผู้เรียนดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนารูปแบบการจัดการซึ่งได้ระบุไว้ใน มคอ.3 ของภาคการศึกษาถัดไป ในปีการศึกษา 2569

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.			✓				
4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			✓				
4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			✓				
4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.			✓				
4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.			✓				
4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.			✓				
4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 - เกณฑ์ย่อย

4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives : วิธีการประเมินที่หลากหลายแสดงให้เห็นว่ามีความสอดคล้องอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน

หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกในการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยอาจารย์ผู้สอนประเมินผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ จากหลักสูตรสู่รายวิชา โดยดำเนินการประเมินผลผู้เรียนตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 และแจ้งรายละเอียดให้นักศึกษาทราบตั้งแต่ต้น ภาคการศึกษา ผู้สอนใช้เครื่องมือที่มีความหลากหลายในการประเมินผลการเรียนรู้ โดยใช้ข้อสอบปรนัย ข้อสอบอัตนัย การบ้าน แบบทดสอบ กิจกรรมกลุ่ม รายงานที่ได้รับมอบหมาย การนำเสนองาน การเข้าชั้นเรียน การสังเกตพฤติกรรม และการวัดทักษะการปฏิบัติงาน เป็นต้น โดยทุกรายวิชาในหลักสูตรต้องระบุแผนการสอนและวิธีการประเมินผล เพื่อแสดงความสอดคล้องระหว่างการประเมินผล วิธีการสอน และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชาลงในเอกสาร มคอ.3 อาจารย์ผู้สอนมีการออกแบบวิธีการประเมินผลเพื่อให้สามารถวัดได้ว่านักศึกษาบรรลุตามผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวัง ดังนั้น รายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรมีวิธีการดำเนินการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนที่หลากหลายแตกต่างกันในแต่ละรายวิชาดังปรากฏไว้ใน มคอ. 3 และ มคอ. 4

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	มคอ.3 และ มคอ. 4 (Link อัพโหลดไฟล์ มคอ.)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.			✓				

4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. : นโยบายการประเมินและการอุทธรณ์การประเมินนั้นแสดงให้เห็นอย่างชัดเจน สื่อสารกับผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนมีหน้าที่จัดทำแบบรายละเอียดรายวิชา (มคอ. 3) ซึ่งอาจารย์ผู้สอนได้ระบุข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอนในรายวิชานั้น ๆ รวมถึงการกำหนดการประเมิน วิธีการประเมิน การให้คะแนน การตัดเกรด และสัดส่วนการให้คะแนน (รายละเอียดรายวิชา มคอ. 3) และอาจารย์ผู้สอนทำการชี้แจงรายละเอียดของ การประเมินผลในวันแรกของการเรียนการสอน รวมถึงมีช่องทางอื่น ๆ ในการ้องเรียน รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะด้านการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียน ดังต่อไปนี้

1. แจ้งโดยตรงกับอาจารย์ผู้สอน โดยเมื่อนักศึกษามีข้อสงสัยในการให้คะแนนของอาจารย์ผู้สอน นักศึกษาสามารถขอคำอธิบายในการให้คะแนนจากอาจารย์ผู้สอนได้

2. แจ้งกับอาจารย์ผู้สอนผ่านระบบการประเมินรายวิชาของมหาวิทยาลัยฯ โดยนักศึกษาสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการจัดการเรียนการสอนของผู้สอน รวมถึงให้ข้อเสนอแนะ

3. แจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อนำข้อร้องเรียนเข้าสู่การพิจารณาของที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			✓				

4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. : มาตรฐานและขั้นตอนการประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนและการสำเร็จการศึกษานั้นแสดงให้เห็นอย่างชัดเจน สื่อสารให้ผู้เรียนทราบ และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

หลักสูตรมีการติดตามการส่งแบบรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3) ซึ่งระบุกำหนดการประเมิน วิธีการประเมิน การให้คะแนน การตัดเกรด และสัดส่วนการให้คะแนน ก่อนการเปิดภาคการศึกษา และมีการแจ้งให้นักศึกษาทราบข้อมูลดังกล่าวเมื่อเริ่มทำการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนจะทำการชี้แจงรายละเอียดของรายวิชา เช่น หัวข้อการสอน ตารางการสอนและวันเวลาที่จะทำการสอบ หรือส่งงาน ชนิดและจำนวนงานที่นักศึกษาจำเป็นต้องส่งในรายวิชา สัดส่วนของคะแนนในแต่ละกิจกรรมที่อยู่ในรายละเอียดของการเรียนการสอน และเกณฑ์ในการประเมินคุณภาพของงาน

ดังนั้น นักศึกษาจะทราบถึงที่มา และวิธีการที่ตนจะถูกประเมินก่อนที่จะเริ่มทำการเรียน ทั้งนี้แนวทางในการประเมินในแต่ละรายวิชาจะมีความแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับจุดประสงค์ของรายวิชา และการกระจายความรับผิดชอบต่อของรายวิชานั้น ๆ หลักสูตรฯ ทำหน้าที่ในการกำกับติดตาม ให้กระบวนการเหล่านี้เกิดขึ้นในทุกภาคการศึกษาผ่านการติดตามการส่ง มคอ.3 ของอาจารย์ผู้สอน

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			✓				

4. 4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. : วิธีการประเมินแสดงให้เห็นถึง เกณฑ์ในการให้คะแนน รูปแบบการกำหนดคำตอบ ช่วงเวลาที่ประเมิน และระเบียบข้อบังคับ ที่รับรองว่ามีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีความเป็นธรรมในการประเมิน

หลักสูตรฯ มีการเน้นย้ำอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาของหลักสูตรฯ ผ่านการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในเรื่องเป้าหมายของการเรียนการสอนของหลักสูตร เพื่อเป็นแนวทางสำหรับอาจารย์ผู้สอนในการออกแบบการประเมินนักศึกษา ให้สอดคล้องตรงตามเป้าหมายของหลักสูตร ตามที่ระบุไว้ใน มคอ.2 นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอน มีหน้าที่จัดทำแบบรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) จะต้องระบุ เกณฑ์การให้คะแนน ระยะเวลาการประเมินผล เกณฑ์การวัดและประเมิน

ตัวอย่าง มคอ. 3 รายวิชาดังต่อไปนี้

1) วิชา 5013412 การประกอบธุรกิจเกษตรจำลอง
2) วิชา 5013305 วิธีวิทยาการวิจัยทางธุรกิจเกษตร

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	มคอ.3 (Link อัพโหลดไฟล์ มคอ.) 1) วิชา 5013412 การประกอบธุรกิจเกษตรจำลอง 2) วิชา 5013305 วิธีวิทยาการวิจัยทางธุรกิจเกษตร

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.			✓				

4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. : วิธีการประเมินแสดงให้เห็นถึงการวัดผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา และหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ได้มีการบันทึกไว้ใน มคอ. 2 และ มคอ. 3 ของแต่ละรายวิชา ผู้สอนได้กำหนดข้อกำหนดของผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน และวิธีการในการประเมินผลให้สอดคล้องกับข้อกำหนดนั้น ซึ่งตอบผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านของหลักสูตรไว้ และหลักสูตรใช้กลไกการกลั่นกรองพิจารณาผลคะแนนของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนของสาขาวิชาฯ เพื่อเป็นการตรวจสอบการให้คะแนนที่ผิดปกติ

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต้องออกแบบรายวิชาการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ 5 ด้าน และ ข้อกำหนดของผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน และควรเลือกใช้วิธีการประเมินที่สามารถตอบความคาดหวัง ในแต่ละผลลัพธ์ฯ ได้ของในแต่ละรายวิชา เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ของรายวิชา ส่วนในรายวิชาที่มีการสอนร่วมกัน ให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาหลักหารือแนวทาง และวิธีการประเมินระหว่างอาจารย์ผู้สอน

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.			✓				

4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner : ข้อเสนอแนะของการประเมินผู้เรียนแสดงให้เห็นว่าได้รับการดำเนินการอย่างทันท่วงที

หลักสูตรได้ใช้ข้อมูลการป้อนกลับของผู้เรียน โดยหลักสูตรใช้ข้อมูลผลการประเมินการเรียนการสอนในระบบ ของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งกรรมการบริหารหลักสูตรสามารถเข้าดูผลการประเมิน รวมทั้งความคิดเห็นที่นักศึกษาให้ความเห็นต่ออาจารย์ผู้สอน นำมาพูดคุยและวิเคราะห์ในหลักสูตรเพื่อแก้ไขในกรณีที่ได้รับการประเมินในเชิงลบ ในปีการศึกษาต่อไปที่ทำการเปิดรายวิชานั้น ๆ จากกระบวนการประเมินผลการเรียนระหว่างภาคการเรียน หลักสูตรชี้แจง อาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาหลังจากการสอบกลางภาค ขอให้มีการประกาศผลสอบ (คะแนน) เพื่อให้นักศึกษาสามารถตั้งรับและเตรียมตัวในการวางแผน สำหรับการเรียนที่เหลือตลอดภาคการศึกษา โดยผลคะแนนที่ออกมานักศึกษาสามารถตรวจสอบได้ ผ่านการติดต่อประสานงานโดยตรงผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ๆ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ มีการกำหนดระยะเวลาการถอนรายวิชา (หากพบว่าไม่สามารถผ่านการประเมินมาตรฐานในรายวิชานั้นๆ) หากนักศึกษาได้ผลการสอบกลางภาคที่ไม่พึงประสงค์ สามารถถอนรายวิชานั้น ๆ โดยอาจารย์ผู้สอน ต้องประกาศคะแนนหรือความเสี่ยงที่มีต่อนักศึกษา (อาทิเช่น ไม่มีรายงาน ไม่มีคะแนนบทปฏิบัติการ ไม่มีคะแนนเข้าเรียน ฯลฯ เป็นต้น) ก่อนระยะเวลาการหมดเขตการถอนรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาทราบคะแนนในการใช้ประกอบการตัดสินใจในการถอนรายวิชา นอกจากนั้น การประกาศแจ้งดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนดทำให้นักศึกษาสามารถวางแผนการเรียนของแต่ละรายวิชา และมีโอกาสปรับปรุงการเรียนเพื่อให้มีผลการเรียนดีขึ้น และมหาวิทยาลัย ฯ ได้กำหนดวันส่งเกรด ซึ่งอาจารย์ผู้สอนทุกคนจะต้องดำเนินการส่งเกรดภายในระยะเวลาที่กำหนด

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.			✓				

4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcome : การประเมินผู้เรียนและกระบวนการต่าง ๆ ได้รับการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความเกี่ยวข้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผู้สอนถูกกำหนดให้รายงานผลการเรียนการสอนและการประเมินผลในรายวิชาของหลักสูตร ใน มคอ. 5 ประกอบกับมหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้นักศึกษาที่ลงเรียนแต่ละรายวิชาทำการประเมินความพึงพอใจด้านต่าง ๆ ได้แก่

1) การเรียน การสอนของคณาจารย์

2) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ผ่านทางเว็ปไซต์ระบบประเมินการเรียนการสอน โดยมีรายละเอียดการประเมินดังนี้

ด้าน	รายละเอียดการประเมิน
ด้านการวางแผนและการเตรียมการสอนของอาจารย์	1. อาจารย์แจ้งวัตถุประสงค์ คำอธิบายรายวิชา และเกณฑ์การวัดประเมินผล (Course Syllabus) ให้ทราบอย่างชัดเจนตั้งแต่เริ่มต้นภาคเรียน 2. อาจารย์มีการเตรียมตัว จัดทำแผนการสอน และเข้าสอนตรงตามเวลาที่กำหนด 3. เนื้อหาที่อาจารย์นำมาสอนมีความทันสมัยและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของรายวิชา
ด้านกิจกรรมและการจัดกระบวนการเรียนรู้	4. อาจารย์อธิบายเนื้อหาได้ชัดเจน เข้าใจง่าย และมีการยกตัวอย่างประกอบที่สอดคล้องกับบทเรียน 5. อาจารย์ใช้เทคนิคหรือวิธีการสอนที่หลากหลาย และเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในห้องเรียน (Active Learning) 6. อาจารย์จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดกระบวนการคิด วิเคราะห์ และการแก้ปัญหา 7. อาจารย์เชื่อมโยงเนื้อหาวิชาเข้ากับสถานการณ์จริงหรือประสบการณ์ในการทำงาน 8. อาจารย์ยอมรับฟังความคิดเห็น คำถาม และให้คำแนะนำแก่นักศึกษาด้วยความเป็นมิตร
ด้านสื่อการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	9. อาจารย์ใช้สื่อการสอน เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่เหมาะสมและช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ให้เข้าใจง่ายขึ้น 10. อาจารย์มีการแนะนำแหล่งค้นคว้า หนังสือ เอกสารอ้างอิง หรือช่องทางสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมออนไลน์
ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน	11. วิธีการจัดเก็บคะแนน การสอบ หรือการมอบหมายงาน มีความสอดคล้องกับเนื้อหาที่เรียน 12. เกณฑ์การตรวจให้คะแนนมีความโปร่งใส ยุติธรรม และสะท้อนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาอย่างแท้จริง

ด้าน	รายละเอียดการประเมิน
	13. อาจารย์มีการแจ้งผลคะแนนเก็บชิ้นงาน ข้อบกพร่อง เพื่อให้นักศึกษานำไปพัฒนาปรับปรุงตนเองได้
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (คำถามปลายเปิด / ข้อความสั้น)	14. จุดเด่นหรือสิ่งที่ประทับใจในการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในรายวิชานี้คืออะไร 15. สิ่งที่ต้องการให้อาจารย์ปรับปรุงหรือพัฒนาเพิ่มเติมในการเรียนการสอนครั้งต่อไป

ทั้งนี้ หลักสูตรฯ ได้มีการจัดให้มีการประชุมพิจารณาเกรดในทุกภาคการศึกษา และมีการหารือเกี่ยวกับปัญหาการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียนของนักศึกษา กระบวนการทั้งหมดนี้ถูกใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงการดำเนินการเพื่อให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.			✓				
5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.			✓				
5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.			✓				
5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.			✓				
5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.			✓				
5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.			✓				
5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.			✓				
5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 – เกณฑ์ย่อย

5. 1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service : การวางแผนบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้าย การเลิกจ้าง และการเกษียณอายุ) ดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของคณาจารย์ด้านการศึกษาตอบสนองความต้องการด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการ

การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตร

หลักสูตรฯ มีแผนการพัฒนาบุคลากรในระยะยาว โดยมีการสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการเข้าร่วมการฝึกอบรม และออกพื้นที่บริการวิชาการแก่ชุมชน ซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรสามารถเบิกงบประมาณจากโครงการของสาขาวิชาฯ ในการเข้าร่วมการฝึกอบรม การพัฒนาตนเอง โดยในปีงบประมาณสามารถเบิกงบในการเข้าร่วมการฝึกอบรมทั้งในจังหวัด และต่างจังหวัด รวมถึงการเข้าร่วมที่ทางคณะ และมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดฝึกอบรมให้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

หลักสูตรฯ มีแผนการพัฒนาบุคลากรในระยะยาว โดยการพัฒนาตนเองในการขอตำแหน่ง ทางวิชาการ การสนับสนุนการพัฒนาตนเองในการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยหลักสูตรมีเป้าหมายให้บุคลากรสายวิชาการที่บรรจุใหม่และยังไม่ได้ขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้ดำเนินการรวบรวมผลงานเพื่อใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ และดำเนินการขอตำแหน่งทางวิชาการตามขั้นตอน

สำหรับในปีการศึกษา 2568 ยังไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ และหลักสูตรยังไม่มีอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตาราง 5.1.1 แสดงบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตร

วุฒิการศึกษา	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.	อ.พิเศษ	รวม
ปริญญาตรี	-	-	-	-	-	-
ปริญญาโท	3	-	-	-	-	3
ปริญญาเอก	2	-	-	-	-	2
สูงกว่าปริญญาเอก	-	-	-	-	-	-
รวม	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5**

ตาราง 5.1.2 จำนวนบุคลากรสายวิชการในรอบ 5 ปี

ตำแหน่งทางวิชาการ	2564		2565		2566		2567		2568	
	คงอยู่	ออก	คงอยู่	ออก	คงอยู่	ออก	คงอยู่	ออก	คงอยู่	ออก
อาจารย์	5	-	5	-	5	-	5	-	5	-
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รองศาสตราจารย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	5	**-**	5	**-**	5	**-**	5	**-**	5	**-**

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
5. 1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.			✓				

5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service. : การวัดและตรวจสอบปริมาณงานของบุคลากรสายวิชาการเพื่อปรับปรุงคุณภาพการศึกษา การวิจัย และบริการ

ข้อมูลพื้นฐานของการดำเนินงาน

ตารางที่ 5.2.1 ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตร (5 คน)

ประเภท	รวม		จำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือคุณสมบัติเทียบเท่า	ร้อยละของปริญญาเอก	สัดส่วนของอาจารย์/นักศึกษา
	จำนวน	FTE			
ศาสตราจารย์					
รองศาสตราจารย์					
ผู้ช่วยศาสตราจารย์					
อาจารย์	5	31	2	40	6.2
อาจารย์พิเศษ					
ผู้บรรยายพิเศษ					
รวม	**5**	**31**	**2**	**40**	**6.2**

ตารางที่ 5.2.2 ข้อมูลอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ทั้งหมดต้นปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ลาออก/เกษียณในระหว่างปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์เข้าใหม่ระหว่างปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ทั้งหมดปลายปีการศึกษา
2564	5	-	1	5
2565	5	-	-	5
2566	5	-	-	5
2567	5	-	-	5
2568	5	-	-	5

ตารางที่ 5.2.3 การคำนวณค่า FTEs ของบุคลากรประจำสายสอนและวิจัยที่สอนเต็มเวลา และปฏิบัติงานในปี 2567 - 2568

ลำดับที่	อาจารย์	ค่า FTEs
1	อาจารย์ ดร. มนันยา นันทสาร	6.49
2	อาจารย์เกศจิตต์ ขามคุลา	7.92
3	อาจารย์ปริญญา เปรมโต	7.18
4	อาจารย์ ดร. นฤดล สวัสดิ์ศรี	46.84
5	อาจารย์มหินทร โพธิวรรณ	15.11

ในรอบปีการศึกษา 2568 มีนักศึกษาในหลักสูตรฯ จำนวน 31 คน โดยแบ่งเป็นชั้นปีที่ 1 จำนวน 6 คน ชั้นปีที่ 2 จำนวน 5 คน ชั้นปีที่ 3 จำนวน 4 คน และชั้นปีที่ 4 จำนวน 16 คน หลักสูตรฯ มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน

ทั้งนี้หลักสูตรฯ มีสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาในรอบปีการศึกษา 2568 เท่ากับ 1 : 6.2 หรือ มีสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา คือ อาจารย์ 1 คน ต่อ นักศึกษา 6 คน ซึ่งเป็นสัดส่วนที่น้อยกว่าเกณฑ์กำหนด

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.			✓				

5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. : สมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการถูกกำหนดประเมิน และสื่อสาร

1. หลักสูตรมีการดำเนินงานด้านการพัฒนาสมรรถนะของอาจารย์อย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย ทักษะการให้คำปรึกษา ทักษะด้านการสอน ทักษะด้านการวิจัยและนวัตกรรม ความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิชาการ และความกระตือรือร้นและการเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งนี้หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยได้มีการสื่อสารและถ่ายทอดสมรรถนะที่พึงประสงค์จากระดับมหาวิทยาลัยมายังคณะ และ ส่งต่อมายังอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตาม TOR ความดีความชอบของแต่ละบุคคลอย่างชัดเจน ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรฯ มีระบบในการบริหารจัดการด้านบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ โดยครอบคลุมการกำหนดสมรรถนะ การประเมิน และการสื่อสารผลการประเมิน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.1 การกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ หลักสูตรได้นำแนวทางจากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และ เกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ.ร. มาใช้ในการ กำหนดสมรรถนะหลักของอาจารย์ประจำหลักสูตร ครอบคลุมด้านความเชี่ยวชาญทางวิชาการ การสอน การวิจัย การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การมีจริยธรรมทางวิชาชีพ และ ความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้สู่การพัฒนาท้องถิ่น โดยยึดหลักตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะ และมหาวิทยาลัย

1.2 การประเมินสมรรถนะ หลักสูตรร่วมกับคณะและมหาวิทยาลัย โดยใช้ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลประจำปี โดยใช้เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานซึ่งประกอบด้วยการจัดการเรียนการสอน งานวิจัย บริการ วิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งนี้อาจารย์ทุกคนจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานรายบุคคล และมีการประเมินตนเองก่อนเข้าสู่กระบวนการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาดังนี้

ระดับหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรจะได้รับการประเมินเบื้องต้นโดย ประธานหลักสูตร ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณาให้อาจารย์ในหลักสูตรตามแนวทางที่กำหนดไว้ใน TOR และเกณฑ์ประเมินของมหาวิทยาลัย

ระดับคณะ ผลการประเมินเบื้องต้นจะถูกส่งต่อให้ คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการประเมิน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะฯ ทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองความเหมาะสมของผลการประเมินในทุกด้าน

ระดับผู้บริหารคณะ ในกรณีของประธานสูตรจะได้รับการประเมินโดยคณบดีฯ เพื่อความเป็นธรรมและรอบด้าน

2. การแจ้งผลประเมินกลับไปยังบุคลากร (Feedback Communication) หลังจากกระบวนการประเมินเสร็จสิ้น อาจารย์จะได้รับรายงานผลการประเมินรายบุคคลอย่างเป็นทางการ หากอาจารย์ไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินสามารถแสดงความคิดเห็นหรือยื่นอุทธรณ์ได้

3. การใช้ประโยชน์จากผลการประเมิน ผลการประเมินถูกนำมาใช้ในการกำหนดแผนพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล (IDP) การจัดสรร ทุนอบรม การพิจารณาภาระงานในภาคเรียนถัดไป ตลอดจนประกอบการขอเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการเติบโตตามสายอาชีพอย่างมีคุณภาพ

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.			✓				

5. 4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude : หน้าที่ที่จัดสรรให้กับบุคลากรสายวิชาการมีความเหมาะสมกับคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความถนัด

หลักสูตรมีการจัดสรรภาระงานของอาจารย์ โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของอาจารย์ สำหรับรายวิชาที่เปิดสอนประจำภาคการศึกษาที่ 1-2/2568 โดยอาจารย์ที่สังกัดหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการประสานงาน จัดการเรียนการสอนในรายวิชาของหลักสูตร ส่วนอาจารย์ผู้สอนนอกหลักสูตรจะมีการมอบหมายภาระงานสอนในรายวิชาและหัวข้อที่สอดคล้องกับความถนัดของอาจารย์แต่ละท่าน นอกจากนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรยังมีภาระหน้าที่ในการทำงานวิจัย และการให้บริการวิชาการตามความเชี่ยวชาญด้วย (รายละเอียดการจัดสรรภาระงานสอนของอาจารย์)

ตารางที่ 5.4.1 ข้อมูลการบริหารจัดการอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรตามรายวิชา และความถนัดของสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ชื่อสถาบัน	ความสัมพันธ์
1	เกศจิตต์ ขามคุลา	อาจารย์	วท.ม.(ธุรกิจเกษตร)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	วุฒิตรง
			วท.บ. (พืชสวน)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
รายวิชาที่สอน			1) 5013202 นวัตกรรมการจัดการฟาร์มสมัยใหม่ 2) 5013205 การสร้างมูลค่าเพิ่มสิ่งเหลือใช้ทางการเกษตร 3) 5013207 การวิเคราะห์พื้นที่และวางแผนการผลิตทางการเกษตร 4) 5013302 การบริหารการผลิตและนโยบายสินค้าเกษตร 5) 5013304 สัมมนาทางบริหารธุรกิจเกษตร 6) 5013405 การวิเคราะห์และการตัดสินใจทางธุรกิจเกษตร		
2	ปริญญา เปรมโต	อาจารย์	วท.ม.(ธุรกิจเกษตร)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	วุฒิตรง
			ศศ.บ.(ออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	
รายวิชาที่สอน			1) 5013101 หลักการบริหารธุรกิจเกษตร 2) 5013208 การเตรียมฝึกประสบการณ์อาชีพทางบริหารธุรกิจเกษตร 3) 5013408 การพัฒนาธุรกิจเกษตรชุมชน 4) 5013419 ธุรกิจเกษตรเชิงท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน		
3	มนันยา นันทสาร	อาจารย์	ปร.ด. (เศรษฐศาสตร์ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	วุฒิตรง
			บธ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมเกษตร)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	
			วท.บ. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	
รายวิชาที่สอน			1) 5013205 การสร้างมูลค่าเพิ่มสิ่งเหลือใช้ทางการเกษตร 2) 5013206 เศรษฐศาสตร์เกษตรและทรัพยากร 3) 5013207 การวิเคราะห์พื้นที่และวางแผนการผลิตทางการเกษตร 4) 5013301 การฝึกประสบการณ์อาชีพบริหารธุรกิจเกษตร 1 5) 5013305 วิธีวิทยาการวิจัยทางธุรกิจเกษตร 6) 5013401 การฝึกประสบการณ์อาชีพบริหารธุรกิจเกษตร 2 7) 5013404 ปัญหาพิเศษทางบริหารธุรกิจเกษตร 8) 5013405 การวิเคราะห์และการตัดสินใจทางธุรกิจเกษตร 9) 5013412 การประกอบธุรกิจเกษตรจำลอง		
4	นฤดล สวัสดิ์ศรี	อาจารย์	บธ.ด. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	วุฒิตรง

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ชื่อสถาบัน	ความสัมพันธ์
			บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
			วท.บ. (การจัดการ)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	
รายวิชาที่สอน			1) 5013201 การประกอบธุรกิจเบื้องต้น 2) 5013203 การตลาดเบื้องต้น 3) 5013303 องค์การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ 4) 5013413 การตลาดเชิงกิจกรรม 5) 5013416 กลยุทธ์ทางการจัดการธุรกิจเกษตร		
5	มหินทร โพธิวรรณ์	อาจารย์	M.Sc. (Supply Chain and Logistics Management)	University of Warwick, SIM, Singapore.	วุฒิตรง
			B.Sc. Management with Marketing	Royal Holloway and New Bedford College, University of London, Singapore.	
รายวิชาที่สอน			1) 5013101 หลักการบริหารธุรกิจเกษตร 2) 5013104 ภาษาอังกฤษสำหรับบริหารธุรกิจเกษตร 3) 5013406 การตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกิจเกษตร 4) 5013426 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจเกษตร		

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.			✓				

5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. : การส่งเสริมบุคลากรสายวิชาการอยู่บนพื้นฐานของระบบคุณธรรมที่คำนึงถึงการสอน การวิจัย และการบริการ

การส่งเสริมสายวิชาการมหาวิทยาลัยฯ มีกำหนดเกณฑ์ภาระงานสำหรับบุคลากรสายวิชาการ ต้องมีภาระงาน ทั้งหมดไม่น้อยกว่า 35 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ โดยอิงเกณฑ์ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2559 ที่กำหนดให้บุคลากรสายวิชาการ ต้องมีภาระงานในแต่ละภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 35 ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ ดังนั้นใน 1 ภาคการศึกษาปกติ ต้องมีภาระงานไม่น้อยกว่า 525 ชั่วโมงทำการ (35 ชั่วโมงทำการ คูณ 15 สัปดาห์) และกระบวนการเลื่อนขั้นเงินเดือน ประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ ทางมหาวิทยาลัยฯ ได้ออกแบบระบบการประเมิน โดยจะประเมินทุก ๆ รอบการประเมินของมหาวิทยาลัย 2 ครั้งในรอบการประเมิน ร่วมกับการจัดทำข้อตกลงภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ (ครอบคลุมภาระงานสอน วิจัย และบริการวิชการ) ซึ่งคณะฯ จะเป็นผู้ที่กำหนด

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.			✓				

5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understo : สิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการ โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณในวิชาชีพและเสรีภาพทางวิชาการ มีการกำหนดอย่างชัดเจน และเข้าใจ

สำหรับการสื่อสารในสิ่งที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์ กฎเกณฑ์ บทบาทหน้าที่สำคัญ และความรับผิดชอบของบุคลากร รวมถึงจรรยาบรรณ ความเป็นมืออาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการ ได้ถูกสื่อสาร ผ่าน 2 ช่องทาง ช่องทางแรกเป็นการสื่อสารผ่านช่องทางมหาวิทยาลัยทางเว็บไซต์ของกองบริหารงานบุคคล โดยมีการแขวนข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์ กฎเกณฑ์ บทบาทหน้าที่ความสำคัญ ช่องทางที่สองเป็นช่องทางการสื่อสารและตรวจสอบโดยผู้บริหารของคณะ ซึ่งมีช่องทางการร้องเรียนแก่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรตระหนักถึงการปฏิบัติงานตามหลักจรรยาบรรณและวิชาชีพเพื่อไม่ให้เกิดการร้องเรียนต่อตัวบุคลากรเอง และเน้นย้ำให้บุคลากรปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ของคณะและมหาวิทยาลัย

ตาราง 5.6.1 ข้อมูลสิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับ

ประเภท	รายละเอียด	หมายเหตุ
สิทธิ	สิทธิทางด้านค่าตอบแทนและเงินประจำตำแหน่ง สิทธิเกี่ยวกับการลา (ลาป่วย, ลากิจ, ลาพักผ่อน, ลาเรียนต่อ ฯลฯ) สิทธิเกียรติยศและการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์	สิทธิประโยชน์บางประเภทอาจแตกต่างกันเล็กน้อยตามประเภทสัญญาจ้าง (เช่น ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานราชการ)
สิทธิประโยชน์	สิทธิประโยชน์ด้านการลาและการรับค่าตอบแทน สวัสดิการทางการเงินและกองทุนกู้ยืม สวัสดิการช่วยเหลือครอบครัวและการศึกษาบุตร	
สิทธิพิเศษ	สิทธิพิเศษด้านที่พักอาศัยและสิ่งอำนวยความสะดวก สิทธิพิเศษด้านยานพาหนะและการใช้สถานที่ สิทธิพิเศษเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการและวิจัย (เงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงาน) สิทธิพิเศษผ่านองค์กรและเครือข่ายภายใน (สหกรณ์ออมทรัพย์ มรม.)	
บทบาทความสัมพันธ์	ชมรม, สหกรณ์ มรม.	
ความมีอิสระทางวิชาการ	อิสระในการเลือกหัวข้อวิจัยและเผยแพร่ผลงาน, อิสระในการออกแบบการเรียนการสอน	

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.			✓				

5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. : ความต้องการการฝึกอบรมและการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายวิชาการ ได้รับการกำหนดอย่างเป็นระบบ และกิจกรรมการฝึกอบรมและการพัฒนาดังกล่าว ได้ดำเนินการเพื่อตอบสนองความต้องการตามที่กำหนดไว้

การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ โดยส่วนรวมจะดำเนินการผ่านการบริหารจัดการของคณะฯ ทั้งเรื่องของงบประมาณและกิจกรรม ในส่วนของหลักสูตรจะเป็นการติดตามและกระตุ้นเตือนด้วยวาจา และการพิจารณาติดตามผ่านการกำหนดข้อตกลง หรือรายงานภาระงานผ่านระบบ APS ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งแผนพัฒนาบุคลากร หลักสูตรมีการวางแผนพูดคุยถึงเรื่องการพัฒนาทักษะเพิ่มเติมของบุคลากรสายวิชาการผ่านการจัดการฝึกอบรมที่จัดโดยมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานภายนอก เพื่อเพิ่มทักษะต่าง ๆ

ตารางที่ 5.7.1 ตารางแผนพัฒนาตนเองรายปี (Individual Development Plan - IDP) ปี 2568

อาจารย์	กิจกรรม/หลักสูตรพัฒนา/อบรม			
	การเรียนการสอน	วิจัยและนวัตกรรม	บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ความก้าวหน้าทางวิชาการและบริหาร
อาจารย์ ดร. มนันยา นันทสาร	✓	✓	✓	
อาจารย์เกศจิตต์ ขามคุลา	✓	✓	✓	
อาจารย์ปริญญา เปรมโต	✓	✓	✓	
อาจารย์ ดร.นฤดล สวัสดิ์ศรี	✓	✓	✓	
อาจารย์มหินทร โพธิวรรณ	✓	✓	✓	

กิจกรรม/หลักสูตรพัฒนา/อบรม

การจัดการเรียนการสอน (Teaching & Learning)	- โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา และส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามแนวทาง EdPEx (อบรม/workshop) - โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในการเขียนผลงานเพื่อรับการประเมินคุณภาพการสอน (RMU-PSF) (Workshop) - โครงการ การจัดการความรู้ (Knowledge Management – KM) ด้านการวิจัย ประจำปี พ.ศ. 2568 - กิจกรรมแลกเปลี่ยนการจัดการความรู้สำหรับบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร ภายใต้โครงการทบทวนแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามระบบ AUN-QA เพื่อเตรียมความพร้อมในการตรวจประเมินคุณภาพหลักสูตรระดับสากล คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes) ตามหลักการ Outcome Based Education” - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระยะที่ 3 ” หลักสูตรที่ 2 Criterie & Implementation AUN-QA
งานวิจัยและนวัตกรรม (Research & Innovation)	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับการวิจัยและนวัตกรรมในมิติใหม่” ร่วมมือกับสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เพื่อบ่มเพาะนักวิจัยและยกระดับข้อเสนอโครงการให้ผ่านเกณฑ์การอนุมัติทุนระดับชาติ วช. จัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรการเขียนข้อเสนอโครงการ” - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ NRIIS) เพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ เกณฑ์การพิจารณา และขั้นตอนการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยและนวัตกรรมประจำปีงบประมาณ [วช. เปิดรับข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรมประจำปีงบประมาณ 2569 - โครงการอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (รูปแบบออนไลน์) ร่วมกับสมาคมนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์ ซึ่งเป็นหลักสูตรภาคบังคับสำหรับอาจารย์และนักศึกษาบัณฑิตศึกษา เพื่อให้งานวิจัยมีมาตรฐานสากลและสามารถนำไปอ้างอิงได้ เชิญเข้าร่วมอบรม “จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” ครั้งที่ 9/2568 - ยื่นขอทุนสนับสนุนวิจัยภายนอกสถาบัน - ส่งบทความวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus
บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	- โครงการวิศวกรสังคม - โครงการบริการวิชาการฯ
ความก้าวหน้าทางวิชาการและบริหาร	- ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ - ยกระดับวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น (เรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
5. 7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.			✓				

5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. : การจัดการผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ผลตอบแทน และการชมเชย ถูกนำมาใช้เพื่อประเมินคุณภาพการสอน และคุณภาพการวิจัย ของบุคลากรสายวิชาการ

1. การยกย่องบุคลากรสายวิชาการที่มีผลงานดีเด่น ในโอกาสที่ได้ รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้มีผลการประเมินการเรียนการสอนงานดีเด่น 3 ลำดับ ประจำปีการศึกษา 2568 โดยได้รับใบประกาศจากทางคณะฯ ประกอบด้วย อาจารย์ ดร. นฤดล สวัสดิ์ศรี อาจารย์มหินทร โพธิวรรณ และ อาจารย์เกศจิตต์ ขามคุลา

2. การยกย่องบุคลากรสายวิชาการที่มีผลงานดีเด่น ในโอกาสที่ได้ รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยได้รับช่อดอกไม้จากทางคณะฯ ได้แก่ อาจารย์ ดร. นฤดล สวัสดิ์ศรี

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date			✓				
6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.			✓				
6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.			✓				
6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.			✓				
6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.			✓				
6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 – เกณฑ์ย่อย

6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. : นโยบายการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้าเรียน และขั้นตอนการรับเข้าเรียนในโปรแกรมนั้นมีการสื่อสาร เผยแพร่ และเป็นปัจจุบันอย่างชัดเจน

หลักสูตรใช้ระบบการรับเข้านักศึกษาของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามแผนการรับนักศึกษาผ่านโครงการต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยการรับเข้านักศึกษาใหม่ใช้ระบบ TCAS ซึ่งหลักสูตรกำหนดนโยบายการ รับนักศึกษาให้เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษาใน มคอ. 2 และ หลักสูตรได้กำหนดหลักเกณฑ์การรับสมัครโดย แจ้งผ่านคณะฯ และให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้ประกาศเกณฑ์การรับสมัครผ่านทางเว็บไซต์การรับสมัคร ของมหาวิทยาลัยจากการดำเนินการการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา พ.ศ. 2568 หลักสูตรได้มีการประเมินการรับสมัครนักศึกษาใหม่ตามระบบ TCAS ในแต่ละรอบ และได้มีการประเมินถึงเกณฑ์การรับสมัครโดยได้เปิดโอกาสให้กับผู้ที่สนใจเข้าศึกษาในหลักสูตรมากขึ้น ได้มีการรับสมัครโดยไม่มีข้อจำกัดเกี่ยวกับแผนการเรียน รวมถึงการเปิดรับนักศึกษาที่ต้องการเทียบโอน ซึ่งส่งผลให้มีจำนวนผู้สมัครมากขึ้น และหลักสูตรมีโอกาสในการคัดเลือกมากขึ้น มีเอกสารประชาสัมพันธ์ที่ ทันสมัย up to date และเผยแพร่ผ่านช่องทางอื่น ๆ รวมทั้งประชาสัมพันธ์ทาง website ของมหาวิทยาลัย และผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ มหาวิทยาลัย คณะฯ และหลักสูตร มีผู้ประสานงานให้ข้อมูลและให้คำปรึกษากับหลักสูตรแบบ up to date ผ่านทาง Fackbook ของคณะฯ และของหลักสูตรฯ

ตารางที่ 6.1.1 ข้อมูลรับสมัครรับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ปีการศึกษา 2568

รอบการรับ	รายละเอียด	ระยะเวลา
ครั้งที่ 1	รับตรง ครั้งที่ 1	ตุลาคม 2567
ครั้งที่ 2	เรียนดีความสามารถพิเศษ (Portfolio)	สิงหาคม - กันยายน 2567
ครั้งที่ 3	รับตรง ครั้งที่ 2	ธันวาคม 2567 - มกราคม 2568
ครั้งที่ 4	รับตรง ครั้งที่ 3	มีนาคม - เมษายน 2568
ครั้งที่ 5	เด็กดีพัฒนาท้องถิ่น (ครั้งที่ 1 - 4)	พฤศจิกายน 2567 - พฤษภาคม 2568
ครั้งที่ 6	รับตรง ครั้งที่ 4	พฤษภาคม 2568

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date			✓				

6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. : กระบวนการวางแผนการให้บริการสนับสนุนทางด้านวิชาการและที่ไม่ใช่ทางวิชาการแก่ผู้เรียนทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้มั่นใจว่าการบริการสนับสนุนมีประสิทธิภาพ เพียงพอ และนำไปสู่คุณภาพของการให้บริการสำหรับการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

หลักสูตรมีแผนบริการผู้เรียนทั้งแผนระยะสั้น และระยะยาว เพื่อเป็นการพัฒนานักศึกษาในด้านที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการวิจัย และการบริการทางด้านวิชาการ และที่ไม่ใช่ทางวิชาการ

1. แผนการสนับสนุนทางด้านวิชาการ แผนระยะสั้น ได้แก่

1) การจัดโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปี โดยเน้นการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ให้แก่นักศึกษา ที่มีความต้องการในการพัฒนาทักษะที่แตกต่างกันในแต่ละปี เช่น โครงการพัฒนาทักษะพื้นฐานสำหรับนักศึกษา โครงการสัมมนาวิชาชีพ โครงการนำนักศึกษาดูงานนอกสถานที่ ซึ่งมีการจัดกิจกรรมเป็นประจำทุกปี

2) การศึกษาดูงานโดยผ่านในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ และเป็นการปฏิบัติการนอกห้องเรียน เพิ่มประสบการณ์ และวิสัยทัศน์

2. แผนการสนับสนุนที่ไม่ใช่ทางวิชาการ แผนระยะยาว ได้แก่

1) ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ (603) ให้มีความทันสมัยและตรงตามความต้องการของนักศึกษา

2) ปรับปรุงรถ Food Truck ให้เหมาะสมกับเป็น Market Labs สำหรับการเรียนการสอน

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.			✓				

6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. : ระบบที่เพียงพอสำหรับการกำกับติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และการติดตามภาระงาน ความก้าวหน้าของนักศึกษา ผลงานทางวิชาการ และภาระงาน ได้รับการบันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ การให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนและดำเนินการแก้ไขเมื่อจำเป็น

การกำกับติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา

หลักสูตรฯ ให้ความสำคัญกับการติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาอยู่เสมอตั้งแต่นักศึกษาเริ่มเข้าเรียน ตั้งแต่การลงทะเบียนเรียนในรายวิชา การเข้าเรียน ความเข้าใจของนักศึกษาในการเรียน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรจะอยู่ใกล้ชิดกับนักศึกษาในระหว่างการสอนทุกช่วง รวมถึงนอกเวลาเรียนการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา ดั้งนี้

1) การติดตามแบบเป็นทางการโดยการประชุมหารือในระดับหลักสูตร ฯ ในวาระการกำกับติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาในการประชุมหลักสูตรในแต่ละครั้งจะมีวาระการประชุมเกี่ยวกับการกำกับติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา เกี่ยวกับความประพฤติ ผลการเรียน และปัญหาในการเรียนอื่น ๆ โดยจะมีขั้นตอนในการปฏิบัติโดย อาจารย์ประจำหลักสูตร กรรมการบริหารหลักสูตรด้านวิชาการ จะตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษาทุกคนโดยนักศึกษาปัจจุบันจะตรวจสอบผลรวมของการเรียนในทุกรายวิชา และความถี่ในการเข้าชั้นเรียน ส่วนนักศึกษาที่ยังคงศึกษาอยู่จะตรวจสอบระยะเวลาในการเรียนที่ยังสามารถลงทะเบียนตามระบบ ทำการรวบรวมเมื่อพบข้อมูลของนักศึกษาคนใดที่คาดว่าจะทำการเรียนของนักศึกษาดังกล่าวเกิดปัญหา ก็จะนำประเด็นดังกล่าวบรรจุในวาระการประชุมเพื่อหาวิธีแก้ไขร่วมกัน เมื่อได้มติในการแก้ไขปัญหาจากที่ประชุมแล้วก็จะมอบหมายหน้าที่ผู้ดูแลกำกับติดตามดำเนินการแล้วนำผลมาแจ้งยังที่ประชุมในครั้งต่อไป

2) การกำกับติดตามนักศึกษาในการเรียนผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อกำกับติดตามแบบไม่เป็นทางการ เช่น การตั้ง Group Line ของนักศึกษาแต่ละรุ่น มีการตั้งกลุ่ม Line ของนักศึกษาแต่ละรุ่นซึ่งเป็นช่องทางที่ง่ายและสะดวก โดยอาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่านจะอยู่ในกลุ่ม Line นี้ และจะช่วยกันกระตุ้นความสนใจในการเรียนของนักศึกษา โดยการกำชับการเข้าชั้นเรียน การส่งงาน หรือขั้นตอนการปฏิบัติต่าง ๆ เช่น การลาเรียนบ่อย จะมีการกระตุ้นให้นักศึกษาเข้าเรียนโดยการส่งข้อมูลที่น่าสนใจไปในกลุ่ม Line ให้นักศึกษาทราบเบื้องต้น

ในการติดตามความก้าวหน้า ผลการศึกษา และภาระการเรียนของนักศึกษา ได้ใช้ระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัย ฯ (http://reg.rmu.ac.th/) ในส่วนของอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามนักศึกษา และสามารถพบอาจารย์ที่ปรึกษาโดยตรงที่ห้องพักอาจารย์ หรือปรึกษาผ่านทาง Social network เช่น Line Application Facebook Instagram เป็นต้น

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.			✓				

6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. : กิจกรรมร่วมหลักสูตร การแข่งขันของผู้เรียน และการบริการช่วยเหลือผู้เรียนด้านอื่น ๆ แสดงให้เห็นการเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้และการจ้างงานที่หลากหลาย

หลักสูตรมีการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การเข้าแข่งขันของนักศึกษาและการให้บริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียนในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การให้คำแนะนำในช่วงเดือนแรกที่เข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัย (สำหรับนักศึกษาน้องใหม่) โดยให้พบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาทางวิชาการ การลงทะเบียนเรียน แผนการเรียน และการปรับตัวการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย
2. กิจกรรมเสริมหลักสูตร ได้จัดโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ และการศึกษาดูงานในแต่ละรายวิชา การปัจฉิมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 4 เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงานหลังจากจบการศึกษา โครงการวิศวกรสังคม เพื่อให้นักศึกษาได้เกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกับชุมชน การทำงานร่วมกัน และมีจิตบริการ จิตอาสา เพื่อเป็นการปรับตัวในการเข้าสู่สังคมในการทำงาน
3. การเข้าร่วมแข่งขันของนักศึกษา ได้มีการประชุมพิจารณาในการเตรียมความพร้อมนักศึกษาที่จะเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางบริหารธุรกิจเกษตร ในกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการและวิชาชีพทางด้านการเกษตร เครือข่ายราชภัฏทั่วประเทศ ครั้งที่ 10 ณ คณะเกษตรและชีวภาพ ในวันที่ 1 มีนาคม 2568 มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม กรุงเทพมหานคร และนักศึกษาได้รับรางวัลชมเชย ในการประกวดแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจ
4. การสอบวัดผลความรู้ทางภาษา และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหลักสูตรได้มีการสนับสนุนให้ความรู้ และเทคนิคในการทำข้อสอบ เพื่อให้นักศึกษาสอบผ่านและจบตามเกณฑ์การศึกษา รวมถึงการติดตาม แจ้งข่าวสารในการจัดสอบวัดผลในแต่ละครั้งผ่าน กลุ่ม Line, Facebook ของหลักสูตร
5. การนำเสนอสถานประกอบการสำหรับการฝึกประสบการณ์อาชีพฯ ที่มีความหลากหลายทำให้สามารถนำไปใช้ในการประกอบวิชาชีพได้

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.			✓				

6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders : ความสามารถของเจ้าหน้าที่สนับสนุน ที่ให้บริการผู้เรียนนั้น แสดงให้เห็นถึงการคัดเลือกตามความต้องการในการปฏิบัติงาน ความสามารถเหล่านี้ได้รับการประเมินเพื่อให้แน่ใจว่ามีความเกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงบทบาทและความสัมพันธ์ที่แสดงถึงความแน่ใจว่าการให้บริการนั้นเป็นไปอย่างราบรื่น

การสรรหาบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยฯ มีกระบวนการสรรหาบุคลากรโดยได้กำหนดคุณสมบัติและคุณวุฒิผู้สมัครตามคู่มือมาตรฐานเพื่อกำหนดตำแหน่ง (https://personnel.rmu.ac.th/) และยังกำหนดให้บุคลากรผู้สมัครตั้งแต่วุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ต้องมีผลคะแนนความสามารถทางภาษาอังกฤษเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาด้วย นอกจากนี้ในกระบวนการสรรหายังมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ คณะกรรมการออกข้อสอบที่ออกข้อสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง รวมถึงคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับสมัครมาบรรจุในตำแหน่งดังกล่าว ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการสรรหานั้นจะเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯ

คณะเทคโนโลยีการเกษตรมีกระบวนการสรรหาและการสอบคัดเลือกบุคลากร โดยอ้างอิงหลักเกณฑ์การกำหนดคุณสมบัติและคุณวุฒิผู้สมัครตามคู่มือมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามแนวทางของมหาวิทยาลัยฯ

สำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจเกษตรไม่มีการกระบวนการสรรหาบุคลากรสายสนับสนุนที่เป็นของหลักสูตรฯ โดยอ้างอิงหลักเกณฑ์การกำหนดคุณสมบัติและคุณวุฒิผู้สมัครตามคู่มือมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามแนวทางของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้หลักสูตรฯ ตั้งแต่เริ่มแรกจนถึงปัจจุบัน ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well- defined to ensure smooth delivery of the services.			✓				

6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement . : การบริการช่วยเหลือนักศึกษาได้รับการประเมิน เปรียบเทียบ และปรับปรุง

การดำเนินการ/การสำรวจ

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจเกษตร จัดประชุมเพื่อสอบถามความต้องการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และทำการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา แล้วนำมาสรุปรายการความต้องการวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่เป็นสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

2. ทำการสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นจากอาจารย์และนักศึกษาแล้ว พบว่า สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ต้องการได้แก่ จุดให้บริการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับให้นักศึกษาทำการค้นคว้าวิจัย และรายงานของวิชาต่าง ๆ โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ทางสถิติ เพื่อเพิ่มการอำนวยความสะดวกในการเรียนของนักศึกษา รวมถึงห้อง Lab ปฏิบัติการทางบริหารธุรกิจเกษตร และปรับปรุงห้องให้เหมาะสมกับการใช้งาน

3. หลักสูตรได้นำเสนอแนวทางเสนอต่อคณะ เพื่อพิจารณาจัดสรรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และงบประมาณในการจัดหาสิ่งสนับสนุน ในปีการศึกษา 2568

4. คณะพิจารณางบประมาณที่จัดสรรมาจากมหาวิทยาลัยฯ นำลงมาสู่หลักสูตรตามสัดส่วนจำนวนนักศึกษา เพื่อใช้ดำเนินการจัดสรรวัสดุครุภัณฑ์การจัดการเรียนการสอน

5. คณะทำการจัดสรรวัสดุครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ให้แก่สาขาวิชา เพื่อดำเนินการใช้การเรียน ทำรายงาน สัมมนา และงานวิจัยของนักศึกษา

6. เมื่อหลักสูตรได้รับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในปีการศึกษา 2568 แล้ว สามารถนำมาให้บริการแก่นักศึกษาในการทำรายงานและการวิจัยของนักศึกษาต่อไป

การประเมิน

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรบริหารธุรกิจเกษตร นำระบบและกลไก ไปการดำเนินการ เพื่อนักศึกษาได้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อันได้แก่ จุดให้บริการใช้ คอมพิวเตอร์สำหรับให้นักศึกษาทำการค้นคว้าวิจัย และรายงานของวิชาต่าง ๆ มีปริ้นเตอร์และสัญญาณอินเตอร์เน็ตให้บริการ และมีวัสดุเครื่องเขียนเพียงพอแก่นักศึกษาในสาขาวิชา ทำให้นักศึกษาสามารถทำรายงาน และงานวิจัยของนักศึกษาได้สะดวกยิ่งขึ้น รวมถึงจัดหาห้อง Lab ปฏิบัติการทางบริหารธุรกิจเกษตร แต่ยังขาดในเรื่องของอุปกรณ์ภายในห้อง เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ที่เพียงพอสำหรับนักศึกษาเข้าไปใช้ประโยชน์

การปรับปรุง

คณะกรรมการประจำหลักสูตรฯ ประชุมเพื่อนำผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์และนักศึกษา มาปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานให้มีความกระชับและสะดวกรวดเร็วในการทำงานยิ่งขึ้น และตอบสนองความต้องการของอาจารย์ในสาขาและนักศึกษาได้ การปรับปรุงที่ผ่านมาทำให้หลักสูตรมีจุดให้บริการใช้ คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์สำหรับให้นักศึกษาทำการค้นคว้าวิจัย และรายงานของวิชาต่าง ๆ และอุปกรณ์เครื่องเขียนให้กับนักศึกษาในสาขาเพียงพอ และเหมาะสมด้วยสิ่งสนับสนุนเหล่านี้ทำให้นักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์ต่อยอดในการเรียน การสร้างผลงานทางวิชาการ และการประกวดแข่งขันทางวิชาการฯ รวมถึงการสร้างองค์ความรู้เพื่อใช้ในการออกบริการวิชาการในพื้นที่ชุมชนในจังหวัดมหาสารคาม เช่น โครงการวิศวกรสังคมให้ความรู้ทางด้านการตลาดแก่เกษตรกรในชุมชน

ตารางที่ 6.6.1 การสำรวจจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตรฯ ปีการศึกษา 2568

ประเภท		จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			สภาพการใช้งาน		
		เกินความต้องการ	เพียงพอต่อความต้องการ	ไม่เพียงพอ	ใช้งานได้ดี	ใช้งานได้	ใช้งานไม่ได้
1	โต๊ะ (ห้องปฏิบัติการ 603)			✓	-	-	-
2	เก้าอี้ (ห้องปฏิบัติการ 603)			✓	-	-	-
3	คอมพิวเตอร์ (ห้องปฏิบัติการ 603)			✓		✓	
4	ปริ้นเตอร์ (ห้องปฏิบัติการ 603)			✓		✓	
5	ห้อง Lab ปฏิบัติการทางบริหารธุรกิจเกษตร		✓		✓		
6	Lab ปฏิบัติการทางการตลาด (Food Truck)		✓		✓		
7	สัญญาณอินเตอร์เนต (Wifi)		✓			✓	

การสำรวจจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในปีการศึกษาที่ผ่านมา (2568) สาขาวิชามีแผนการในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมในส่วนที่ยังไม่เพียงพอสำหรับนักศึกษาให้มีปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษาและบุคลากรในปีการศึกษา 2569 ต่อไป

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.			✓				
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.			✓				
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.			✓				
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.			✓				
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.			✓				
7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.			✓				
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.			✓				
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.			✓				
7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 –เกณฑ์ย่อย

7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. : ทรัพยากรทางกายภาพที่มีการจัดสรรในการเรียนของหลักสูตร ประกอบด้วย อุปกรณ์ วัสดุ และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรมีกระบวนการในการจัดให้มีอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้เพียงพอ เหมาะสม ทันสมัยและเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน โดยมีห้องบรรยายเพียงพอทั้งในรายวิชาที่เป็นรายวิชาแกน ซึ่งอยู่ในอาคารเรียนของคณะเทคโนโลยีการเกษตร ภายในห้องมีอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนที่ยังไม่ครบถ้วน ได้แก่ โปรเจคเตอร์ (ประจำห้องเรียนบางเครื่องไม่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน) ไมค์ เครื่องขยายเสียง

นอกจากนี้ ห้องบรรยายทุกห้องมีชุดโต๊ะและเก้าอี้ที่เหมาะสมต่อการเรียน สาขาวิชาฯ มีห้องเรียนประจำสาขาที่คณะฯ จัดสรรให้ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอน และทุกห้องมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (บางห้องใช้ได้ไม่ดี) และในบริเวณอาคารเรียนมีการติดตั้งสัญญาณอินเตอร์เน็ตไร้สาย ที่อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา หลักสูตรมีการปรับเปลี่ยนสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนตามระยะเวลาการใช้งาน เช่น เครื่องเสียงสำหรับการเรียนการสอน การเปลี่ยนคอมพิวเตอร์และการอัพเดตโปรแกรมให้ทันสมัยอยู่เสมอ นอกจากนี้ คณะฯ และหลักสูตรฯ มีแผนการตรวจเช็คสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนทุกปีก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อเตรียมความพร้อม โดยเจ้าหน้าที่ และอาจารย์ในหลักสูตรฯ จะทำการตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ โดยเฉพาะเครื่องมือทางโสตต่าง ๆ ได้แก่ เครื่องฉายภาพ เครื่องคอมพิวเตอร์ ชุดเครื่องเสียงสำหรับ การบรรยาย ให้สามารถใช้การได้ก่อนการเปิดภาคเรียน และก่อนเริ่มการเรียนการสอน 1 สัปดาห์

หลักสูตรฯ ได้จัดให้มีบริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีห้องปฏิบัติการ เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องพิมพ์ แต่ยังไม่ครอบคลุมและเพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษา ทั้งนี้ทางหลักสูตรฯ มีแผนการจัดหาและปรับปรุงอุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการใช้ประโยชน์อย่างเพียงพอของนักศึกษา ซึ่งสามารถสนับสนุน การสืบค้นข้อมูลช่วยให้การเรียนของนักศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ซึ่งในการสำรวจ อุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนในแต่ละห้องเรียนรวมจะเป็นหน้าที่หลักของบุคลากรเจ้าหน้าที่ประจำคณะฯ ให้บริการห้องเรียน โดยจะมีหน้าที่สำรวจวัสดุอุปกรณ์ให้มีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ รวมถึงการควบคุมดูแลรักษาอุปกรณ์ หากมีการชำรุดเสียหายต้องนำไปซ่อมแซมบำรุงรักษาให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน และถ้าหากเกิดกรณีชำรุดและซ่อมแซมไม่ได้ ทางเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจะดำเนินการแจ้งความต้องการซื้อเครื่องใหม่เพื่อทดแทนของเดิมที่ใช้งานไม่ได้ โดยการจัดตั้งงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ไว้ในงบประมาณประจำปี แต่สำหรับห้องปฏิบัติการของหลักสูตรฯ ที่รับผิดชอบ จะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้สำรวจและแจ้งซ่อมแซม และจัดตั้งงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ไว้ในงบประมาณประจำปี

ตารางที่ 7.1.1 การสำรวจทรัพยากรทางกายภาพที่มีการจัดสรรในการเรียนของคณะฯ และ หลักสูตรฯ ปีการศึกษา 2568

ประเภททรัพยากรทางกายภาพที่มีการจัดสรรในการเรียนของหลักสูตร		จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			สภาพการใช้งาน		
		เกินความต้องการ	เพียงพอต่อความต้องการ	ไม่เพียงพอ	ใช้งานได้ดี	ใช้งานได้	ใช้งานไม่ได้
1	ห้องเรียน (รวม)		✓		✓		
2	ห้องกิจกรรม			✓		✓	
3	ห้อง Lab ปฏิบัติการทางบริหารธุรกิจเกษตร		✓			✓	
4	อุปกรณ์ (ไมค์ โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง)			✓		✓	
5	เครื่องปรับอากาศ		✓			✓	
6	ชุด โต๊ะและเก้าอี้ (ประจำห้องเรียนรวม)		✓		✓		

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.			✓				

7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. : ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ได้รับการปรับปรุงพร้อมใช้งาน และนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับห้องเรียนปฏิบัติการทางหลักสูตรมีห้องปฏิบัติการทางการทางบริหารธุรกิจเกษตร โดยภายในห้องปฏิบัติการมีครุภัณฑ์สนับสนุนการเรียนการสอนแต่ยังไม่เพียงพอครบถ้วน อาทิเช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้น และอุปกรณ์อื่นที่มีเพียงพอพร้อมใช้งาน เช่น และโปรแกรมต่าง ๆ ที่สนับสนุนการผลิตสื่อเพื่อการส่งเสริมทางการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร เป็นต้น สำหรับการเข้าใช้งานห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ดังกล่าว และนักศึกษาต้องแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบก่อนการใช้งานทุกครั้ง ทั้งนี้หลักสูตรได้มีการหารือเกี่ยวกับแผนการจัดหาครุภัณฑ์ในแต่ละปีการศึกษา ที่สำคัญครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถนำมาซ่อมแซมบำรุงรักษาได้ ให้มีการจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อเพื่อนำมาใช้ในการเรียนการสอน ตลอดจนการให้บริการทางด้านวิชาการและการวิจัยของนักศึกษาทำให้มีประสิทธิภาพ สามารถสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.			✓				

7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. : ห้องสมุดในรูปแบบข้อมูลคอมพิวเตอร์ได้รับการจัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของสารสนเทศ และเทคโนโลยีในการสื่อสาร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (ห้องสมุด มรม.) มีการให้บริการสารสนเทศและเทคโนโลยีที่ครอบคลุม เพื่อสนับสนุนการเรียน การสอน และการวิจัยของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรอย่างครบวงจร ประกอบด้วย

1. บริการสืบค้นและทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่
   1.1 RMU Library Catalog (Web OPAC) คือ ระบบสืบค้นหนังสือและทรัพยากรห้องสมุดออนไลน์
   1.2 RMU One Search คือ ระบบสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ โดยใช้ EBSCO Discovery Service (EDS) เพื่อเข้าถึงเอกสารฉบับเต็ม (Full Text) ในหน้าจอเดียว
   1.3 ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ คือ บริการฐานข้อมูลออนไลน์, หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) ภาษาไทย, วิทยานิพนธ์และงานวิจัยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Thesis), และคลังความรู้แบบเปิด
   1.4 ฐานข้อมูลเฉพาะถิ่น คือ ฐานข้อมูลด้านหมอลำ และวารสารวิชาการของ มรม
2. บริการสนับสนุนการเรียนรู้และการวิจัย ได้แก่
   2.1 Research Support Service (RSS) คือ บริการสนับสนุนและให้คำแนะนำด้านงานวิจัย
   2.2 Copyleaks Plagiarism Checker คือ บริการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของผลงานทางวิชาการ เพื่อความถูกต้องโปร่งใสก่อนเผยแพร่
   2.3 บริการอบรมออนไลน์: จัดหลักสูตรอบรมเสริมทักษะ เช่น การใช้โปรแกรม Photoshop และหลักสูตรยกระดับงานวิจัย
3. บริการด้านระบบเครือข่ายและสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่
   3.1 การเชื่อมต่อ VPN RMU / RMU Library Access คือ ระบบเครือข่ายเสมือนจริง สำหรับให้นักศึกษาและบุคลากรเข้าใช้ฐานข้อมูลห้องสมุดจากภายนอกมหาวิทยาลัยได้
   3.2 ระบบจองออนไลน์ คือ ระบบสำหรับจองห้องประชุม ห้องอบรม และห้องสัมมนาออนไลน์
   3.3 บริการความบันเทิง คือ บริการสตรีมมิ่งความบันเทิงอย่าง Netflix ภายในพื้นที่

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (ห้องสมุด มรม.) ได้จัดทำและพัฒนาระบบห้องสมุดให้อยู่ในรูปแบบข้อมูลคอมพิวเตอร์และระบบดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อก้าวให้ทันความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) โดยมุ่งเน้นการเปลี่ยนผ่านจากห้องสมุดแบบดั้งเดิม (Physical Library) สู่การเป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library) และพื้นที่เรียนรู้อัจฉริยะผ่านแนวทางสำคัญ ประกอบด้วย

1. การเปลี่ยนระบบบริหารจัดการเป็น "ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ" คือ การใช้ระบบ VTLS (Virtua) โดยห้องสมุดได้นำระบบห้องสมุดอัตโนมัติ VTLS มาใช้ในการจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศทั้งหมด ตั้งแต่การจัดหมวดหมู่ ยืม-คืน ไปจนถึงการควบคุมสิ่งพิมพ์ ทำให้การจัดเก็บข้อมูลหนังสือและสิ่งพิมพ์อยู่ในรูปแบบดิจิทัลร้อยเปอร์เซ็นต์ และ Web OPAC พัฒนาจากบัตรรายการ

แบบเดิมมาเป็น ระบบสืบค้นสารสนเทศออนไลน์ RMU Library Catalog ทำให้นักศึกษาสามารถตรวจสอบสถานะหนังสือ ทำการจอง หรือยืมต่อออนไลน์ (Online Renew) ได้ทันทีผ่านคอมพิวเตอร์และสมาร์ตโฟน

2. การบูรณาการฐานข้อมูลสารสนเทศส่วนกลาง (Single Search แพลตฟอร์ม)RMU One Search (EBSCO Discovery Service): ห้องสมุดทำลายข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูลโดยรวมศูนย์ฐานข้อมูลออนไลน์ทั่วโลก มาไว้ในลิงก์เดียว ทำงานผ่านระบบการประมวลผลข้อมูลคอมพิวเตอร์ประสิทธิภาพสูง เพื่อให้ผู้ใช้บริการค้นหาบทความวิจัยระดับโลกและเอกสารฉบับเต็ม (Full Text) ได้ด้วยการพิมพ์คำค้นหาเพียงครั้งเดียว

3. การแปลงทรัพยากรให้อยู่ในรูปแบบ "สื่ออิเล็กทรอนิกส์" (Digitization)e-Thesis & คลังความรู้ออนไลน์ดิจิทัล: งานวิจัยและวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยได้รับการจัดเก็บและแปลงให้อยู่ในรูปแบบไฟล์คอมพิวเตอร์ ผ่านระบบคลังปัญญาดิจิทัล เพื่อให้นักศึกษาเข้าถึงได้โดยไม่ต้องเดินทางมาคัดลอกเอกสารที่ห้องสมุดe-Book Application: จัดหาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ผ่านแอปพลิเคชันอย่าง Bookcaze และระบบ e-Book ภาษาไทย รองรับการอ่านและเรียนรู้ผ่านแท็บเล็ตและสมาร์ตโฟนได้ทุกที่ทุกเวลา

4. การขยายขอบเขตการสื่อสารและการเข้าถึงเครือข่ายนอกมหาวิทยาลัยRMU Library Access และระบบ VPN: เพื่อให้สอดคล้องกับยุคแห่งการสื่อสารที่ไร้พรมแดน ห้องสมุดได้ติดตั้งระบบเครือข่ายเสมือนจริง เครือข่าย VPN RMU ที่ทำให้นักศึกษาและบุคลากรที่อยู่บ้านหรือทำงานนอกวิทยาเขต สามารถเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์ของตนเองเข้ามาใช้ฐานข้อมูลลิขสิทธิ์ของห้องสมุดได้เหมือนนั่งอยู่ในมหาวิทยาลัยGate Automation (ระบบประตูอัจฉริยะ): ปรับปรุงการเข้าออกพื้นที่โดยใช้เทคโนโลยีบาร์โค้ด (Barcode) บนบัตรนักศึกษา หรือสร้าง QR Code ผ่านแอปพลิเคชัน Line บนสมาร์ตโฟนส่วนตัวเพื่อสแกนผ่านประตูอัตโนมัติ ซึ่งช่วยเปลี่ยนผ่านกระบวนการบันทึกสถิติแบบเดิมให้กลายเป็นข้อมูลคอมพิวเตอร์ทันที

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.			✓				

7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students : การแสดงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา

นักศึกษาและบุคลากรของหลักสูตรได้รับการสนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การทำวิจัย ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ มีการสนับสนุนและให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ครอบคลุม เพื่อขับเคลื่อนการเรียนการสอนและการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีหน่วยงานหลักคือ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม (IDTC RMU) และ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้ดูแลระบบและนโยบายต่าง ๆ ทั้งนี้การสนับสนุนระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยสนองตอบความต้องการของนักศึกษา และบุคลากร ครอบคลุมการใช้งานเพื่อความสะดวกตลอดระยะเวลาการเรียนการสอนและการใช้ประโยชน์อื่นๆ ได้แก่

การสนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักศึกษา เพื่อความสะดวกตลอดระยะเวลาในการศึกษา ประกอบด้วย

ระบบอีเมลมหาวิทยาลัย (@rmu.ac.th) รองรับการเชื่อมต่อกับแพลตฟอร์มระดับโลกอย่าง Office 365 for Education และ Google

ระบบซอฟต์แวร์เพื่อการศึกษา ให้สิทธิ์นักศึกษาในใช้งานโปรแกรมลิขสิทธิ์ฟรี เช่น Canva for Education, GitHub for Education และ Microsoft Office

ระบบบริการการศึกษา (Regis) ใช้สำหรับลงทะเบียนเรียน ตรวจสอบผลการเรียน และแผนการเรียน

ระบบทะเบียนกิจกรรม ใช้เป็นช่องทางสำหรับบันทึกและตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

RMU VPN & RMU Library Access คือระบบเครือข่ายเสมือนจริงที่ช่วยให้นักศึกษาสามารถเข้าสืบค้นฐานข้อมูลวิชาการ งานวิจัย และ e-Book จากภายนอกมหาวิทยาลัย ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ใช้สำหรับบริการเครื่องคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เครื่องพิมพ์ และเครื่องสแกน เพื่อการค้นคว้า ณ อาคารวิทยบริการ

การสนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากร เพื่อความสะดวกตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-DOC) ระบบจัดการเอกสารและหนังสือราชการออนไลน์ภายในมหาวิทยาลัย

ระบบสลิปเงินเดือนออนไลน์ (SLIP) บริการสืบค้นและดาวน์โหลดเอกสารทางการเงินของบุคลากร

ระบบประเมินการสอน (Eval) ระบบสำหรับให้อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบผลการประเมินจากนักศึกษา

ระบบจองห้องประชุมและอบรมออนไลน์ บริการจองพื้นที่และเครื่องมือสื่อสารสำหรับจัดสัมมนาหรือประชุมวิชาการ

ระบบประชุมออนไลน์ (Zoom & Teams) สนับสนุนสิทธิ์ในการใช้งานห้องประชุมออนไลน์ความจุสูงสำหรับการเรียนการสอนและการประชุมผู้บริหาร

บริการสนับสนุนการวิจัย (Research Support Service) บริการขอเลขมาตรฐานสากล เช่น ISBN, ISSN, CIP และฐานข้อมูลเพื่อการตีพิมพ์ผลงาน

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.			✓				

7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration : มหาวิทยาลัยได้แสดงการจัดให้มีการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายอย่างทั่วถึง และช่วยให้หลักสูตรสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการบริหารงานได้อย่างเต็มที่

ระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยฯ สำหรับสนับสนุนนักศึกษาและบุคลากรที่จัดให้มีการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายอย่างทั่วถึง และช่วยให้หลักสูตรสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการบริหารงานได้อย่างเต็มที่ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลและให้บริการโดย ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มรม. ซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อรองรับการใช้งานของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร ทั้งภายในและภายนอกวิทยาเขตอย่างเป็นระบบ โดยมีรายละเอียดโครงสร้างพื้นฐานและการให้บริการหลัก ประกอบด้วย

1. ระบบเครือข่ายไร้สายภายในมหาวิทยาลัย (RMU Wi-Fi) มหาวิทยาลัยฯ ได้ติดตั้งจุดกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สายความเร็วสูงครอบคลุมพื้นที่การเรียนรู้ อาคารเรียนส่วนกลางคณะต่างๆ และหอพักนักศึกษา โดย ผ่าน RMU-Wifi / @RMU-WiFi เป็นสัญญาณ Wi-Fi หลักสำหรับนักศึกษาและบุคลากรในการเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก และสมาร์ตโฟน รวมถึง ARIT เป็นสัญญาณ Wi-Fi เฉพาะพื้นที่ภายในอาคาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อความเสถียรในการสืบค้นฐานข้อมูลและการเรียนรู้

2. ระบบพิสูจน์ตัวตนเพื่อความปลอดภัย (Authentication Gateway) เพื่อให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยฯ จึงใช้ระบบควบคุมการเข้าถึงอินเทอร์เน็ต ซึ่งผู้ใช้งานทุกคน (โดยเฉพาะนักศึกษาใหม่ทุกปีการศึกษา) จะต้องทำการลงทะเบียนและเปิดสิทธิ์ใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตการเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตผ่าน Wi-Fi หรือสายแลนในมหาวิทยาลัยจะต้องผ่านหน้าเว็บ Authentication System (RMU Internet Login) โดยระบุรหัสประจำตัวและรหัสผ่านส่วนบุคคลก่อนเข้าใช้เครือข่ายทุกครั้ง

3. ระบบเครือข่ายเสมือนจริงสำหรับใช้งานนอกสถานที่ (VPN-RMU) การเชื่อมต่อระยะไกล (Remote Access) สำหรับนักศึกษาและบุคลากรที่ต้องการสืบค้นฐานข้อมูลวิจัยอิเล็กทรอนิกส์, ดาวน์โหลด e-Book ลิขสิทธิ์ หรือใช้งานระบบสารสนเทศภายในจากที่บ้านช่องทางเครือข่าย สามารถตั้งค่าระบบ VPN-RMU บนคอมพิวเตอร์ระบบปฏิบัติการ Windows หรือ macOS เพื่อจำลองเครื่องให้อยู่ภายในเครือข่ายของมหาวิทยาลัยได้ตลอด 24 ชั่วโมง

4. การบริการบัญชีเครือข่ายร่วม (eduroam) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเป็นเครือข่ายสมาชิกที่รองรับระบบ eduroam (Education Roaming) ทำให้นักศึกษาและบุคลากรของ มรม. สามารถนำรหัสผ่านอินเทอร์เน็ตของตนเอง ไปเข้าใช้งาน Wi-Fi ของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศที่เป็นภาคีเครือข่ายได้ฟรีโดยไม่ต้องลงทะเบียนใหม่

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.			✓				

7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. : มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย และการเข้าถึงผู้ที่มีความต้องการพิเศษได้รับการกำหนดและดำเนินการ

หลักสูตรบริหารธุรกิจเกษตร ตั้งอยู่ในอาคาร 35 คณะเทคโนโลยีการเกษตร และใช้อาคารแห่งนี้เป็นสถานที่จัดการเรียนการสอน ซึ่งคณะฯ ได้จัดสิ่งแวดล้อมและอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากร และนักศึกษาตามมาตรฐานมีระบบป้องกันอัคคีภัย ถังเคมีดับเพลิง บันได บันไดหนีไฟ ที่จอดรถ แสงสว่าง และการระบายอากาศ ตลอดจนจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสถานศึกษา โดยมีลิฟต์ ทางเดิน ทางลาด ในอาคาร มีพนักงานทำความสะอาดห้องเรียนในแต่ละชั้นที่มีการเรียนการสอน ห้องพักนักศึกษา (สโมสรนักศึกษาคณะฯ) เป็นประจำ และยังมีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ร่มรื่น สะอาด มีพื้นที่พักผ่อนบริเวณหน้าอาคาร รวมถึงร้านกาแฟใต้อาคารจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเพื่อความสะดวกแก่นักศึกษาและบุคลากร ทั้งนี้คณะฯ จัดให้มีระบบกล้องวงจรปิด เพื่อการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกพื้นที่ ควบคู่กับการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล เพื่ออาคารเปิด-ปิดอาคาร และสำรวจบริเวณอาคารสถานที่ ห้องเรียนทุกชั้น เพื่อความปลอดภัยของนักศึกษาและบุคลากร

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.			✓				

7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing : มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อการศึกษา การวิจัย และคุณภาพชีวิตส่วนตัว

มหาวิทยาลัยฯ ได้ออกแบบและพัฒนาสภาพแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนพันธกิจด้านการศึกษา การวิจัย และการยกระดับคุณภาพชีวิตของนักศึกษาและบุคลากร โดยสามารถจำแนกออกเป็น 3 มิติหลักตามแนวทางการประเมินสถาบันและหลักสูตร ประกอบด้วย

1. สภาพแวดล้อมทางกายภาพ (Physical Environment) มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นการสร้าง "ระบบนิเวศแห่งการเรียนรู้และการวิจัยที่เป็นมิตร" ผ่านโครงสร้างพื้นฐานที่ทันสมัยและเข้าถึงง่าย คือ มีพื้นที่สีเขียวและการผ่อนคลาย ภายในมหาวิทยาลัยมีการจัดภูมิทัศน์ที่ร่มรื่น มีพื้นที่พักผ่อน สวนหย่อม และจุดบริการสาธารณะรอบสระพังทอง ซึ่งเอื้อต่อการทำกิจกรรมนอกห้องเรียนและการผ่อนคลายความเครียด รวมถึงมีอาคารเรียนและห้องปฏิบัติการเฉพาะทาง คณะต่างๆ มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และห้องทดลองวิทยาศาสตร์ที่ติดตั้งเครื่องมือสอดคล้องกับมาตรฐานทางวิชาการ พร้อมรองรับการทำวิจัยชั้นสูงของคณาจารย์และนักศึกษา นอกจากนี้ยังมีการจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานและการสืบค้นดิจิทัล คือสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการปรับปรุงให้เป็นคอมมูนิตี้การเรียนรู้ (Learning Space) มีโซนศึกษากลุ่ม โซนความบันเทิง และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย RMU Wi-Fi ที่ครอบคลุมทั่วทั้งมหาวิทยาลัย

2. สภาพแวดล้อมทางสังคม (Social Environment) ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ มีจุดเด่นในด้านการสร้าง "สังคมแห่งการแบ่งปันพหุวัฒนธรรม และการมีส่วนร่วม" โดยการมีเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมหมอลำและภูมิปัญญาท้องถิ่น ในฐานะมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้นจึงเป็นศูนย์กลางทางสังคมที่เชื่อมโยงนักศึกษาเข้ากับชุมชน ผ่านการวิจัยและกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอีสาน (เช่น คลังข้อมูลหมอลำ) ทำให้นักศึกษาได้เรียนรู้ในสภาพแวดล้อมทางสังคมจริง และมีการจัดตั้งสโมสรนักศึกษาและชมรมที่หลากหลาย ทั้งด้านกีฬา ศิลปวัฒนธรรม และจิตอาสา เพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ ความสามัคคี และทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น (Soft Skills) รวมถึงการสื่อสารผ่านช่องทางดิจิทัลสู่สังคมการเรียนรู้ ซึ่งสามารถเชื่อมต่อกันอย่างเหนียวแน่นผ่านคอมมูนิตี้ออนไลน์ เช่น Facebook สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้การกระจายข้อมูลข่าวสารและการช่วยเหลือกันระหว่างรุ่นพี่-รุ่นน้องทำได้อย่างรวดเร็ว

3. สภาพแวดล้อมทางจิตใจ (Psychological Environment) มหาวิทยาลัยฯ ให้ความสำคัญกับ "สุขภาวะทางจิตและการสร้างความปลอดภัย" เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความอบอุ่นใจในการศึกษา จึงมีศูนย์ให้คำปรึกษาและแนะแนว ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจัดให้มีบริการแนะแนวการศึกษาและให้คำปรึกษาปัญหาทางจิตวิทยาและปัญหาส่วนตัว โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่มและนักจิตวิทยาคอยดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาที่มีความเครียดจากการเรียนหรือการปรับตัว ในส่วนของมาตรการความปลอดภัยและสวัสดิภาพ จัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยรอบบริเวณมหาวิทยาลัยและหอพักนักศึกษาตลอด 24 ชั่วโมง มีกล้องวงจรปิด และระบบไฟส่องสว่างที่เพียงพอ ช่วยลดความวิตกกังวลด้านความปลอดภัยในการใช้ชีวิตและทรัพย์สิน

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.			✓				

7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. : ความสามารถของเจ้าหน้าที่สนับสนุนที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกนั้นได้รับการระบุและประเมินเพื่อให้แน่ใจว่ามีทักษะที่เกี่ยวข้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เนื่องจากหลักสูตรฯ ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน ดังนั้นจะเป็นส่วนของคณะฯ ในการสนับสนุนบุบคลากรส่วนกลางโดยคณะฯ ได้มีการวางแผนอัตรากำลัง เป็นแผนการพัฒนาบุคลากรประจำปี ไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรในภาพรวมของคณะฯ ซึ่งได้มีการทบทวนและปรับปรุงเป็นประจำทุกปี โดยคณะฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการตั้งแต่การสรรหาและได้มอบหมายงานตามความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของ คณะฯ และทุกหลักสูตร และการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก และตอบสนองตามความต้องการของ ทุกหลักสูตร ทั้งทางด้านการบริหารจัดการหลักสูตร การเรียนการสอน งานวิจัย และการบริการวิชาการ โดยได้พิจารณาตามความรู้ ความสามารถ ทักษะ และได้กำหนดความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อส่งเสริมผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา และการบริหารจัดการทุกหลักสูตรให้สามารถดำเนินไปได้

ในการการประเมินศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อให้แน่ใจว่ามีทักษะที่เกี่ยวข้องกับความต้องการ ได้มีการกำหนดตามเงื่อนไขการปฏิบัติงานของคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ โดยให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีซึ่งประกอบไปด้วยการรายงานแบบข้อตกลงภาระงาน (Term of Reference : TOR) ในต้นปีงบประมาณ และการรายงานผลปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงปลายปีงบประมาณ ที่บุคลากรสายสนับสนุนจะต้องดำเนินการในแต่ละปีอยู่แล้ว

การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา พบว่า บุคลากรสายสนับสนุนทุกคน มีทักษะ ความรู้ ความสามารถอยู่ในระดับที่ดี ทำให้สามารถส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษาและทุกหลักสูตรได้เป็นอย่างดีด้วย

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.			✓				

7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. : คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และบริการนักศึกษา) ได้รับการประเมินและปรับปรุง

หลักสูตรฯ มีการนำเอาผลการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยี และการบริการนักศึกษามาปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ให้ตรงตามวัตถุประสงค์และความต้องการของนักศึกษา และยังมีได้สำรวจปัญหาและข้อเสนอแนะจากนักศึกษาปัจจุบันโดยการพูดคุยเมื่อมีการพบปะระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ เพื่อนำมาปรับปรุงและอำนวยความสะดวกในด้านการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				
8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				
8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				
8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.			✓				
8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				
Overall			✓				

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 –เกณฑ์ย่อย

8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement : อัตราการสำเร็จการศึกษาอัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษานั้น ได้มีการกำกับ ติดตาม และเทียบเคียง เพื่อการปรับปรุง

หลักสูตรฯ มีระบบในการกำกับติดตามการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตรเพื่อให้เป็นตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ ดังนี้

1) การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่ในการกำกับติดตามนักศึกษา

2) มีการประชุมอาจารย์ของหลักสูตรร่วมกัน โดยมีการนำข้อมูลนักศึกษา ที่จะต้องดำเนินการ เช่น นักศึกษาโอนย้าย นักศึกษาพ้นสภาพ เพื่อให้หลักสูตรพิจารณาและหาแนวทางในการกำกับนักศึกษาร่วมกัน

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบของหลักสูตร กำกับติดตามผ่านช่องทางออนไลน์ โดยเฉพาะไลน์กลุ่มของนักศึกษาแต่ละรุ่น เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงช่วงระยะเวลาของการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนการศึกษา

4) มีการให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลจากอาจารย์ผู้รับผิดขอบหลักสูตร

ในส่วนการติดตามการสำเร็จการศึกษา และการออกกลางคัน (Dropout) และระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษา หลักสูตรฯ ได้รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ดังนี้

ตารางที่ 8.1.1 อัตราการจบการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน (ห้าปีย้อนหลัง) (กรณีหลักสูตร 4 ปี)

ปีการศึกษา	จำนวนนิสิตแรกเข้า	ร้อยละของผู้เรียนที่จบภายใน			ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน			
		3 ปี	4 ปี	>4 ปี	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป
2568	6	-	-	-	-	-	-	-
2567	5	2 (40.00)	-	-	-	-	-	-
2566	13	-	-	-	3 (23.08)	6 (46.15)	-	-
2565	29	-	15 (51.72)	1 (3.45)	-	12 (41.38)	-	1 (3.45)
2564	34	-	18 (52.94)	-	11 (32.35)	-	4 (11.76)	-

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				

8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. : ความสามารถในการได้งานทำ การประกอบอาชีพอิสระ การเป็นผู้ประกอบการ และความก้าวหน้าในการศึกษาต่อนั้น ได้รับการกำกับติดตาม และเทียบเคียง เพื่อการปรับปรุง

หลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมในการสมัครงานให้แก่นักศึกษาชั้นปีสุดท้าย โดยการจัดกิจกรรมภายใต้โครงการปัจฉิมนิเทศให้แก่นักศึกษา โดยหลักสูตรฯ เชิญผู้ประกอบการ ศิษย์เก่า และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อบรรยายและสอนเทคนิคการสัมภาษณ์งาน การเตรียมความพร้อมในการเขียน CV และพบกับผู้ประกอบการที่มารับสมัครงานในตำแหน่งที่ว่าง นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ยังได้ช่วยสนับสนุนส่งเสริมบัณฑิตในการได้งานทำหรือการศึกษาต่อ โดยการประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน การศึกษาต่อ ผ่านช่องทางติดต่อ เช่น กลุ่มไลน์ เฟสบุคของหลักสูตรฯ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้บัณฑิตได้มีงานทำมากเพิ่มมากขึ้น หรือได้มีโอกาสเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้นหากบัณฑิตสนใจ ทั้งนี้หลักสูตรได้เตรียมความพร้อมให้นักศึกษาปัจจุบันเพื่อให้มีคุณลักษณะของบัณฑิตอันพึงประสงค์ โดยได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ และการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การใช้โปรแกรม Microsoft Word, Excel และการใช้งานโปรแกรม Canva

ตารางที่ 8.2.1 แสดงร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี

คณะ/สาขาวิชา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (1)	จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ (2)	ร้อยละผู้ตอบแบบสำรวจ	จำนวนผู้ที่ยังไม่ตอบแบบสำรวจ	ภาวะการมีงานทำ							บัณฑิตได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี		สถานะการใช้งานระบบ
					ก่อนเข้าศึกษา/ระหว่างศึกษา (3)	หลังสำเร็จการศึกษา (4)	ประกอบอาชีพอิสระ (5)	ศึกษาต่อ (6)	เกณฑ์ทหาร (7)	บวช (8)	กำลังหางาน	ร้อยละ $\frac{4+5}{2-(3+6+7+8)} \times 100$	คะแนน	
1. นวัตกรรมเทคโนโลยีเครื่องจักรกล	1	1	100.00	0	0	1	0	0	0	0	0	100.00	5.00	เปิด
2. บริหารธุรกิจเกษตร	19	15	78.95	2	0	11	1	0	0	0	3	80.00	4.00	เปิด
3. สัตวศาสตร์	34	28	82.35	6	0	13	6	0	2	0	7	73.08	3.65	เปิด
4. เกษตรศาสตร์	30	22	73.33	8	1	8	11	0	0	0	2	90.48	4.52	เปิด
5. เทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์	29	27	93.10	2	1	21	3	0	0	0	2	92.31	4.62	เปิด
6. เทคโนโลยีการอาหาร	9	8	88.89	1	1	3	2	0	1	0	1	83.33	4.17	เปิด
7. เทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตร	4	4	100.00	0	0	1	2	0	1	0	0	100.00	5.00	เปิด
เทคโนโลยีการเกษตร	**126**	**105**	**83.33**	**19**	**3**	**58**	**25**	**0**	**4**	**0**	**15**	**84.69**	**4.23**	

ตารางที่ 8.2.2 แสดงการเปรียบเทียบร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี หลักสูตรบริหารธุรกิจเกษตร (3 ปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ภาวการณ์มีงานทำ							บัณฑิตได้งานทำ/ประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	
		ก่อน/ระหว่างศึกษา	หลังสำเร็จการศึกษา	ประกอบอาชีพอิสระ	ศึกษาต่อ	เกณฑ์ทหาร	บวช	กำลังหางาน	ร้อยละ	คะแนน
2566	10	1	6	2	0	0	0	1	88.89	4.44
2567	15	0	7	3	0	0	0	2	83.33	4.17
2568	19	2	0	11	1	0	0	3	80.00	4.00

จากการเปรียบเทียบร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี หลักสูตรบริหารธุรกิจเกษตร (3 ปีย้อนหลัง) พบว่า

1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา 3 ปีย้อนหลังมีแนวโน้มผู้สำเร็จการศึกษาเพิ่มขึ้น 3 ปีต่อเนื่อง
2. ร้อยละของบัณฑิตได้งานทำ/ประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ลดลง 3 ปีต่อเนื่อง

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
8 . 2 . Employability as well as self- employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				

8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement : ผลงานวิจัยและผลงานสร้างสรรค์และกิจกรรมที่ดำเนินการโดยคณาจารย์และนักศึกษา ได้รับการกำกับ ติดตาม และเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

หลักสูตรฯ มีการการส่งเสริมสนับสนุนการทำวิจัยแก่อาจารย์ในหลักสูตรฯ ในระดับหลักสูตรมีการกระตุ้นให้อาจารย์ภายในหลักสูตรดำเนินการขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนต่าง ๆ ในทุก ๆ ปี ทั้งทุนภายในมหาวิทยาลัยหรือภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงการส่งเสริมและสนับสนุนจากคณะฯ และมหาวิทยาลัย ในการช่วยเหลือและดูแลสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัย และซึ่งทางมหาวิทยาลัยฯ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการจัดให้มีทุนการวิจัยแก่อาจารย์ที่เป็นนักวิจัยรุ่นใหม่ที่ยังไม่เคยขอทุนวิจัยมาก่อนและอาจารย์ที่ต้องการงบประมาณเพื่อทำวิจัยวิจัย เช่น วิจัยในชั้นเรียน เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมเพื่อให้บุคลากรได้รับทุนวิจัยเพิ่มขึ้นในแต่ละปีงบประมาณจะมีการจัดโครงการฝึกอบรมการเขียนข้อเสนอโครงการอย่างไรให้ได้ทุนฯ ซึ่งเป็นโครงการที่จัดขึ้นทุกปีเพื่อให้บุคลากรได้ฝึกทักษะการเขียนข้อเสนอโครงการและเป็นแนวทางให้ได้ทุนวิจัย เป็นต้น นอกจากนี้ทางหลักสูตรฯ และคณะฯ มีการจัดทำโครงการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย ในปีการศึกษา 2568 มีงบประมาณจัดสรรเพื่อให้อาจารย์ที่มีผลงานให้ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน โดยคณะฯ จัดสรรงบประมาณสนุบสนุนหลักสูตรละ 5000 บาท

สำหรับนักศึกษาหลักสูตรฯ ได้มีกิจกรรมส่งเสริมการนำข้อมูลจากงานวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน พร้อมทั้งในการเตรียมแข่งขันทักษะทางวิชาการฯ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาการแข่งขันเป็นผู้กำกับดูแลและให้คำแนะนำพร้อมทั้งติดตามผล

ตารางที่ 8.3.1 ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์งานวิจัย

ปี (ปฏิทิน)	ประเภทผลงานตีพิมพ์						
	Proceeding ระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.40)	Proceeding ระดับนานาชาติ/ อนุสิทธิบัตร (ค่าน้ำหนัก 0.80)	TCI กลุ่ม 2 (ค่าน้ำหนัก 0.60)	TCI กลุ่ม 1 (ค่าน้ำหนัก 0.80)	วารสารระดับนานาชาติ/ สิทธิบัตร/ตำรา	รวม	จำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อบุคลากร
2568	-	-	1	-	-	1	0.2
2567	-	-	2	1	-	3	0.6
2566	-	-	-	-	-	-	0

	นฤดล สวัสดิ์ศรี มหินทร โพธิวรรณ์ และปริญญา เปรมโต. (2569). รูปแบบการพัฒนาผู้ประกอบการรุ่นใหม่เพื่อสังคมด้วยกระบวนการวิศวกรสังคมบูรณาการกระบวนการคิดเชิงออกแบบในการสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์ในชุมชน. *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 10*(1), 115-132.
	Piyaluk Potiwan, Mahinthorn Pothiwan, Kittikorn Bamroongboon, Nutcha Uoongoen, and Prapatsorn Rittisut. (2025). “Going Above and Beyond: Revolutionising Thai Secondary Schools Education via MOOC Course Development”. Journal of Information Systems Engineering and Management, Vol. 10 No. 6s, pp. 384 – 389. Available at:

	https://jisem-journal.com/index.php/ journal/ article/ view/735/276., ISSN (Online): 2468-4376. (Accessed: 30 June 2025).
	Kanthamanon, P.., Pothiwan, M. and Kim, R. C.. (2024) "Transformational leadership: demonstrated effects on the Thai Millennial cohort", Journal of Research and Development Institute Rajabhat Maha Sarakham University, 11(1), pp. 15–36. Available at: https://so03.tci-thaijo.org/index.php/rdirmu/article/view/262739 (Accessed: 28 May 2024).
	เกศสุดา สิทธิสันติกุล จรีวรรณ จันทร์คง บัญจรัตน์ โจลานันท์ มนันยา นันทสารและ นัยนา โปธาวงศ์. (2567). กลยุทธ์การพัฒนาตลาดข้าวอินทรีย์ตำบลลวงเหนือ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่. *วารสารเกษตรพระจอมเกล้า 2567: 42*(1) : 125-133.

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				

8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. : ข้อมูลที่แสดงถึงความสำเร็จผลลัพธ์ของหลักสูตรโดยตรง ที่มีการกำกับและติดตาม

หลักสูตรได้มีการรวบรวมสาระสำคัญเกี่ยวกับรายวิชาของหลักสูตรจากระบบ มคอ.3 และ การประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ประกอบกับการพิจารณาวิชาเอกเลือก ของหลักสูตรอื่นที่มุ่งเน้นเกี่ยวกับด้านการบริหารธุรกิจเกษตร ว่ามีความแตกต่างหรือเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตรฯ หรือไม่ ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการสำเร็จของนักศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับที่ได้กำหนดไว้ในผลลัพธ์การเรียนรู้ซึ่งทำให้ทางหลักสูตรฯ ได้นำกลับมาพิจารณา เพื่อปรับปรุงหลักสูตร ในรอบต่อไปว่าควรมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อมุ่งเน้นให้บัณฑิตสามารถมีความรู้ปฏิบัติได้จริงความเชี่ยวชาญทางด้านบริหารธุรกิจเกษตรให้มากขึ้น นอกจากนี หลักสูตรฯ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565) ในปีการศึกษา 2568 ได้มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษา จำนวน 15 คน ทางหลักสูตรฯ ได้มีการประเมินผลลัพธ์สำเร็จของหลักสูตร โดยใช้แบบสอบถาม

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.			✓				

8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement : ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ได้รับการกำกับ ติดตาม และเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

ตารางที่ 8.5.1 ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ระดับหลักสูตร

คณะ/สาขาวิชา	จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินความพึงพอใจ	ด้านคุณธรรมจริยธรรม		ด้านความรู้		ด้านทักษะทางปัญญา		ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		รวม	
		ผลรวมของค่าคะแนน	ค่าคะแนนเฉลี่ย	ผลรวมของค่าคะแนน	ค่าคะแนนเฉลี่ย	ผลรวมของค่าคะแนน	ค่าคะแนนเฉลี่ย	ผลรวมของค่าคะแนน	ค่าคะแนนเฉลี่ย	ผลรวมของค่าคะแนน	ค่าคะแนนเฉลี่ย	ผลรวมของค่าคะแนน	ค่าคะแนนเฉลี่ย
1. นวัตกรรมเทคโนโลยีเครื่องจักรกล	1	4.73	4.73	4.36	4.36	4.22	4.22	4.70	4.70	3.56	3.56	4.34	4.34
2. บริหารธุรกิจเกษตร	4	17.45	4.36	16.33	4.08	16.00	4.00	16.70	4.18	15.90	3.98	16.50	4.13
3. สัตวศาสตร์	9	40.09	4.45	39.18	4.35	38.89	4.32	41.60	4.62	38.56	4.28	39.70	4.41
4. เกษตรศาสตร์	4	16.64	4.16	15.77	3.94	15.00	3.75	17.60	4.40	16.33	4.08	16.27	4.07
5. เทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์	10	43.09	4.31	41.36	4.14	40.44	4.04	42.30	4.23	39.22	3.92	41.38	4.14
6. เทคโนโลยีการอาหาร	2	9.82	4.91	9.18	4.59	9.00	4.50	9.40	4.70	9.00	4.50	9.30	4.65
7. เทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตร	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เทคโนโลยีการเกษตร	**30**	**131.82**	**4.39**	**126.27**	**4.21**	**123.56**	**4.12**	**132.30**	**4.41**	**122.56**	**4.09**	**127.54**	**4.25**

ตารางที่ 8.5.2 ความพึงพอใจของอาจารย์

ปีการศึกษา	ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2566	ค่าเฉลี่ย 4.93 (ร้อยละ 98.50)
2567	ค่าเฉลี่ย 4.80 (ร้อยละ 96.00)
2568	ค่าเฉลี่ย 4.90 (ร้อยละ 98.00)

ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อหลักสูตรปีการศึกษา 2568 มีผลความพึงพอใจของอาจารย์ต่อหลักสูตรโดยรวม คือ ค่าเฉลี่ย 4.90 คิดเป็นร้อยละ 98.00 มีความพึงพอใจในระดับ มากที่สุด ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจมีระดับความพึงพอใจมากที่สุดในทุกด้าน และค่าคะแนนเฉลี่ยและร้อยละสูงกว่าปี 2567 แต่ต่ำกว่าปี 2566 ที่ผ่านมาในทุกด้าน

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				

ส่วนที่ 3

สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (เป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ)

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1.	**Expected Learning Outcomes**			
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders	3	3	3
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	3	3	3
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	3	3	3
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	3	3	3
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	3	3	3
Overall Opinion				
2. Programme Structure and Content				
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-	3	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	date, and made available and communicated to all stakeholders.			
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	3	3	3
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	3	3	3
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	3	3	3
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated	3	3	3
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	3	3	3
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	3	3	3
Overall Opinion				
3. Teaching and Learning Approach				
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	3	3	3
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3	3	3
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	3	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3	3	3
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3	3	3
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3	3	3
Overall Opinion		**3**	3	3
4. Student Assessment				
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3	3	3
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	3	3
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	3	3
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	3	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3	3	3
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	3	3	3
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	3	3	3
Overall Opinion		3	3	3
5. Academic Staff				
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	3	3	3
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3	3	3
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3	3	3
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	3	3	3
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3	3	3
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into	3	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.			
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3	3	3
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	3	3	3
Overall Opinion		**3**	3	3
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)				
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	3	3	3
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	3	3	3
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	3	3	3
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be	3	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	available to improve learning experience and employability.			
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	3	3	3
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	3	3	3
Overall Opinion		3	3	3
7. Facilities and Infrastructure				
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3	3	3
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3	3	3
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	3	3	3
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	3	3	3
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	3	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3	3	3
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	3	3	3
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	3	3	3
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3	3	3
Overall Opinion			3	3
8. Output and Outcomes				
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	3
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	3
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	3
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	3	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	3
Overall Opinion		3	3	3
Overall Opinion (1-8)		3	3	3

3.2 จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น

1. หลักสูตรมีนักศึกษาที่เข้ารับการศึกษาในหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุกปี
2. บัณฑิตมีงานทำหลังหรือประกอบอาชีพอิสระหลังจากจบการศึกษา
3. มีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบและสอดคล้องกับเกณฑ์
4. มีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

จุดที่ควรพัฒนา

1. สาขาวิชาขาดอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการในระดับ ผศ. รศ. และ ศ. เนื่องจากคณาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาสูงสุดในระดับปริญญาโทในสาขาวิชาที่ตรง และเกี่ยวข้องกับหลักสูตร ซึ่งทุกคนไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ
2. ควรวางแผนในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้เป็นรูปธรรมทั้งในเรื่องการศึกษาต่อ และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และควรส่งเสริมคุณภาพผลงานทางวิชาการให้มีระดับคุณภาพสูงขึ้นที่ชัดเจน
3. ควรมีแผนการติดตามและประเมินอาจารย์ให้เป็นรูปธรรมทั้งในเรื่องการศึกษาต่อ และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการผลิตผลงานทางวิชาการเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่
4. ควรมีการวางแผนกลยุทธ์ในการเพิ่มจำนวนนักศึกษาให้มีจำนวนเพิ่มขึ้น