

รายงานผลการประเมินตนเอง
Self-Assessment Report (SAR)
ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2567
1 มิถุนายน 2567 – 31 พฤษภาคม 2568

คณะกรรมการประเมิน

.....ประธาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทพัทธ์ โนนศรีเมือง)

.....กรรมการ

(อาจารย์รตนดา อาจวิชัย)

.....กรรมการ

(อาจารย์วาสนา บรรลือหาญ)

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. .....

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สาขาวิชาการจัดการ มีปรัชญาการศึกษา คือ ผลิตบัณฑิตด้านการจัดการ มีความรู้ความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคมและพร้อมทำงานในสังคมเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้วยจรรยาบรรณของนักบริหาร ซึ่งรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของ AUN-QA ในฉบับที่ 4 ในระดับหลักสูตรมุ่งเน้นไปที่คุณภาพของกิจกรรมทางการศึกษาตามมิติ 3 มิติ คือ คุณภาพของปัจจัยนำเข้า คุณภาพของกระบวนการ และคุณภาพของผลผลิต โดยประกอบไปด้วยเกณฑ์ 8 ข้อ ดังต่อไปนี้

1. ผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes) ประเมินคะแนนตนเองอยู่ในระดับที่ 2 คะแนน คือ คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
2. โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร (Programme Structure and Content) ประเมินคะแนนตนเองอยู่ในระดับที่ 2 คะแนน คือ คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
3. แนวคิดการสอนและการเรียนรู้ (Teaching and Learning Approach) ประเมินคะแนนตนเองอยู่ในระดับที่ 2 คะแนน คือ คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
4. การประเมินนักศึกษา (Student Assessment) ประเมินคะแนนตนเองอยู่ในระดับที่ 2 คะแนน คือ คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
5. บุคลากรทางวิชาการ (Academic Staff) ประเมินคะแนนตนเองอยู่ในระดับที่ 2 คะแนน คือ คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
6. การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา (Student Support Services) ประเมินคะแนนตนเองอยู่ในระดับที่ 2 คะแนน คือ คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure) ประเมินคะแนนตนเองอยู่ในระดับที่ 2 คะแนน คือ คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
8. ปัจจัยนำเข้าและผลสัมฤทธิ์ (Output and Outcomes) ประเมินคะแนนตนเองอยู่ในระดับที่ 2 คะแนน คือ คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง

จุดเด่น

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเหมาะสมกับการดำเนินงาน ด้านการวิจัย ด้านการประกันคุณภาพ ด้านการบริหารหลักสูตร
2. มีคุณวุฒิ และผลงานทางวิชาการ เกินกว่ามาตรฐานที่กำหนด
3. สาขาวิชาฯ มีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา และมีการติดตามผลการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ลดอัตราการลาออกกลางคันของนักศึกษา

จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรพัฒนาระบบกลไกการติดตามบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน พัฒนาฐานข้อมูลศิษย์เก่าให้เป็นปัจจุบันเพื่อการเชื่อมโยงระหว่างหลักสูตรกับบัณฑิต
2. ควรส่งเสริมพัฒนาทักษะที่สำคัญในศตวรรษที่ 21 ให้กับนักศึกษามากขึ้น
3. จัดทำ HRM Plan HRD plan และ IDP plan ให้ครอบคลุมและชัดเจน

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

ลายเซ็น .....

(รองศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรพร เฉลิมชิต)

ประธานหลักสูตร

วันที่รายงาน ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ลายเซ็น .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชนิภา วานิชกิตติกูล)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ลายเซ็น .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาวา มาสวนจิก)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ลายเซ็น .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรวดี รักษาศรี)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ลายเซ็น .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร..สุนทรียา ไชยปัญหา)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สารบัญ

หน้า

คำนำ
คณะกรรมการประเมิน.....ก
บทสรุปผู้บริหาร.....ข
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....ค
สารบัญ.....ง
ส่วนที่ 1 ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ.....1
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้.....9
องค์ประกอบที่ 1 : ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ.....10
องค์ประกอบที่ 2 : ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA.....18
1. ผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes).....19
2. โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร (Programme Structure and Content).....31
3. แนวคิดการสอนและการเรียนรู้ (Teaching and Learning Approach).....36
4. การประเมินนักศึกษา (Student Assessment).....42
5. บุคลากรทางวิชาการ (Academic Staff).....44
6. การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา (Student Support Services).....49
7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure).....56
8. ปัจจัยนำเข้าและผลสัมฤทธิ์ (Output and Outcomes).....63
ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง.....68
ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA.....68
จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา.....75

ส่วนที่ 1
ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร
1.2 ชื่อปริญญา
1.3 วิชาเอก
1.4 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
1.5 รูปแบบของหลักสูตร
1.6 ปรัชญาของหลักสูตร
1.7 ความสำคัญของหลักสูตร
1.8 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร
1.9 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)
1.10 โครงสร้างหลักสูตร
1.11 มาตรฐานผลการเรียนรู้ (หมวด 1 ข้อ7 ใน มคอ.2)
1.12 อาชีพที่สามารถประกอบได้
1.13 สถานที่จัดการเรียนการสอน
1.14 กรอบมาตรฐานที่ใช้อ้างอิงของหลักสูตร (ระดับชาติหรือ นานาชาติ)

หมายเหตุ : สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25551561105268

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Management

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)

ชื่อย่อ : บธ.บ. (การจัดการ)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration (Management)

ชื่อย่อ : B.B.A. (Management)

3. วิชาเอก

การจัดการ

4. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบของหลักสูตร

☑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

☐ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

5.2 ระยะเวลาการศึกษาปกติ

☑ หลักสูตรแบบเต็มเวลา 4 ปี

5.3 ภาษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ภาษาไทย เอกสารและตำราในวิชาของหลักสูตร เป็นภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทย

☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ

☑ รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาชาวต่างประเทศ ที่สามารถใช้ภาษาไทยเป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

☑ เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

☐ เป็นหลักสูตรความร่วมมือกับ .....

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

☑ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

☐ ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา ระบุ .....

6. ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตด้านการจัดการ มีความรู้ความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคมและพร้อมทำงานในสังคมเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้วยจรรยาบรรณของนักบริหาร

7. ความสำคัญของหลักสูตร

1) เป็นหลักสูตรที่เน้นให้ผู้เรียนมีลักษณะและสมรรถนะ ด้านการพัฒนาความรู้ ด้านทักษะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และด้านการจัดการ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

2) เป็นหลักสูตรที่ส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือภาครัฐและเอกชน ด้านการบริการวิชาการ

3) เป็นหลักสูตรที่เน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงาน

4) เป็นหลักสูตรที่เน้นกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทสังคมและประเทศ สอดคล้องกับนโยบายทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 นโยบายการศึกษา 4.0 ของกระทรวงศึกษาธิการเป็นการศึกษาที่เน้นผลิตภาพ (Productive Learning) รวมถึงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579

8. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1) เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้ มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีการบูรณาการศาสตร์ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหา สามารถสร้างโอกาสคุณค่าให้ตนเอง สังคม และท้องถิ่น รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก สามารถดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งมีคุณค่าของสังคม มีจริยธรรม ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่า รักชาติ รวมพลังเพื่อสร้างสรรค์พัฒนาสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และท้องถิ่นอย่างยั่งยืน (GE)

2) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ในทฤษฎี มีความเข้าใจศาสตร์การจัดการ มีทักษะในการสื่อสาร สามารถทำงานเป็นทีม มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ร่วมกับความรู้นั้นในการวางแผน การตัดสินใจ การแก้ไขปัญหาที่สอดคล้องกับการเป็นผู้ประกอบการ และพร้อมทำงานในองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน

9. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

9.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรเมื่อสำเร็จการศึกษา (PLOs)

PLO1 : สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาได้ มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม

PLO2 : สามารถวิเคราะห์ ประเมินผลศาสตร์การจัดการ ที่นำไปสู่การแก้ไขปัญหาและสร้างสรรค์การทำงานได้อย่างเหมาะสม

PLO3 : มีความรับผิดชอบในงาน สามารถทำงานเป็นทีม มีทักษะการสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และการทำงานที่หลากหลาย

PLO4 : มีจิตสำนึก มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพสิทธิของตนเอง และผู้อื่น

9.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรเมื่อนักศึกษาเรียนเสร็จสิ้นในแต่ละปีการศึกษา (Year Learning Outcomes : YLOs)

เสร็จสิ้นปีการศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (Year Learning Outcomes : YLOs)
ปีที่ 1	1. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรู้เท่าทัน ในการเรียนรู้ มีทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สามารถนำไปใช้ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. รู้กฎหมายในยุคดิจิทัล และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก 3. มีความรอบรู้ในทฤษฎี มีความเข้าใจในศาสตร์ทางด้านการจัดการ มีทักษะการสื่อสาร สามารถทำงานเป็นทีม และมีทักษะการดำเนินชีวิตด้วยความเป็นจริงและมีความสุข
ปีที่ 2	1. มีทักษะในศตวรรษที่ 21 คิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล คิดแบบองค์รวม พัฒนานวัตกรรม เสริมสร้างท้องถิ่นให้เข้มแข็ง และมีมุมมองเชิงธุรกิจ 2. มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม 3. มีคุณธรรม จริยธรรม วินัย จิตสาธารณะ สำนึกในความเป็นไทย สำนึกสาธารณะ สำนึกรักษ์ท้องถิ่น ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 4. มีบุคลิกภาพนักการจัดการ มีคุณธรรม มีจริยธรรม เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสามารถใช้เทคโนโลยีในการแก้ไขปัญหาและสร้างสรรค์การทำงาน
ปีที่ 3	มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการและการลงทุน การวางแผน การตัดสินใจ การคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับการทำงานในองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน
ปีที่ 4	มีทักษะการเรียนรู้ทางด้านการจัดการที่บูรณาการไปสู่การปฏิบัติ มีความสามารถในการปรับตัวในสภาวะการเปลี่ยนแปลง มีความคิดสร้างสรรค์ และมีความพร้อมในการทำงานและการประกอบอาชีพ

10. โครงสร้างหลักสูตร

1) โครงสร้างหลักสูตร แผนการเรียนปกติ

หมวดวิชา		หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า**	**24 หน่วยกิต**
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า**	**90 หน่วยกิต**
2.1 วิชาแกน		30 หน่วยกิต
2.2 วิชาเอกบังคับ		36 หน่วยกิต
2.3 วิชาเอกเลือก		21 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		3 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า**	**6 หน่วยกิต**
รวมไม่น้อยกว่า		**120 หน่วยกิต**

2) โครงสร้างหลักสูตร แผนการเรียนสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)

หมวดวิชา		หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า**	**24 หน่วยกิต**
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า**	**90 หน่วยกิต**
2.1 วิชาแกน		30 หน่วยกิต
2.2 วิชาเอกบังคับ		36 หน่วยกิต
2.3 วิชาเอกเลือก		15 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มฝึกสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)		9 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า**	**6 หน่วยกิต**
รวมไม่น้อยกว่า		**120 หน่วยกิต**

11. มาตรฐานผลการเรียนรู้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตามหลักสูตรหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
PLO1 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหา จิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	K1 ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสาร K2 ประยุกต์ใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ K3 บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาในปัจจุบัน K4 ออกแบบงานที่สะท้อนมุมมองทางธุรกิจ	S1 ทักษะการสื่อสาร S2 ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง S3 มีมุมมองเชิงธุรกิจและการทำงานร่วมกับผู้อื่น S4 ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา S5 มีความคิดสร้างสรรค์ S6 ทักษะดิจิทัล	E1 มีจิตสาธารณะ E2 มีความมุ่งมั่นรับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต E3 ตระหนักถึงคุณค่าตนเอง ผู้อื่น สังคม และท้องถิ่น E4 ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง	C1 ใฝ่รู้และรักการเรียนรู้ C2 ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม C3 ประพฤติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง C4 รู้สิทธิและหน้าที่ของตนเอง เคารพสิทธิของผู้อื่น

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
PLO2 สามารถวิเคราะห์ประเมินผลศาสตร์การจัดการ ที่นำไปสู่การแก้ไขปัญหาและสร้างสรรค์การทำงานได้อย่างเหมาะสม	K2-1 : วิเคราะห์ และสังเคราะห์รายวิชาของหลักสูตรได้ K2-2 : วางแผนและสร้างสรรค์การทำงานได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้	S2-1 : ทักษะด้านการจัดการ S2-2 : ทักษะการคิดและวิเคราะห์เชิงระบบ S2-3 : ทักษะการแก้ไขปัญหาและความคิดสร้างสรรค์		C2-1 : มีบุคลิกภาพนักการจัดการ และความเป็นผู้ประกอบการ
PLO3 มีความรับผิดชอบในงาน สามารถทำงานเป็นทีม มีทักษะการสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และการทำงานที่หลากหลาย	K3-1 : สามารถบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับการทำงานได้อย่างหลากหลาย	S3-1 : ทักษะดิจิทัล S3-2 : ทักษะการสื่อสาร S3-3 : ทักษะการทำงานเป็นทีม	E3-1 : เคารพกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม	C3-1 : มีวินัย ความรับผิดชอบ คิดอย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผล ใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเอง C3-2 : การรู้ดิจิทัล และการรู้เท่าทันสื่อ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
PLO4 มีจิตสำนึก มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น	K4-1 : อธิบายกฎหมาย ระเบียบ ความเป็นพลเมือง การอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุข ตามสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก		E4-1 : มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม E4-2 : มีจิตสาธารณะ เพื่อส่วนรวมของสังคม	C4-1 : ยอมรับความแตกต่างและความเท่าเทียมกันในสังคม

12. อาชีพที่สามารถประกอบได้

1) หน่วยงานเอกชน ประกอบด้วย ผู้ประกอบการธุรกิจหรือเจ้าของกิจการ พนักงานสถาบันการเงิน ผู้บริหารด้านการจัดฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ผู้บริหารด้านการจัดการทั่วไป ที่ปรึกษาด้านการบริหาร และนักโฆษณาและประชาสัมพันธ์

2) หน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่บริหารบุคคล นักวิชาการด้านการจัดการ

13. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ 80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

14. กรอบมาตรฐานที่ใช้อ้างอิงของหลักสูตร (ระดับชาติหรือ นานาชาติ)

1) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) อ้างอิงในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ได้มีการอ้างอิงผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ในระดับชาติจากกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (National Qualifications Framework: Thailand NQF)

ผลลัพธ์การเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านตามคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
ความรู้ (Knowledge)	ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเฉพาะทางอย่างกว้างขวางและเป็นระบบในงานอาชีพ
ทักษะ (Skills)	ทักษะในการคิดวิเคราะห์วิจารณ์และเปรียบเทียบปัญหา
ความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ (Application and Responsibility)	1) แก้ไขปัญหา ที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา (Complex and Changing) 2) สามารถริเริ่มปรับปรุงวางแผนกลยุทธ์ในการแก้ปัญหา ที่ซับซ้อนและเป็นนามธรรมในการปฏิบัติงาน รวมทั้งวางแผนการบริหารและการจัดการในสาขาอาชีพ

2) อ้างอิงประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ผลลัพธ์การเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านตามคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
ด้านความรู้ (Knowledge)	ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอดความรู้ ปรับใช้ความรู้เพื่อการพัฒนางาน
ด้านทักษะ (Skills)	1) ทักษะการเรียนรู้การเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติ และการปรับปรุงพัฒนางานเพื่อการประกอบอาชีพ 2) ทักษะด้านดิจิทัล
ด้านจริยธรรม (Ethics)	1) การกระทำที่เป็นตามกฎกติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม 2) การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งที่ผิดกฎกติกาของสังคม และไม่ทำผิดกฎหมาย
ด้านลักษณะบุคคล (Character)	1) ลักษณะบุคคลทั่วไป 2) ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 2
ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

2.1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับปริญญาตรี) ตามเกณฑ์ (✓) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (x)

<table>
<tr><th>เกณฑ์การประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>เอกสารหลักฐาน</th></tr>
<tr><td>1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ไม่น้อยกว่า 5 คน และ
ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย
1) รองศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรพร เฉลิมชิต
2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชนิภา วานิชกิตติกูล
3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาวา มาสวนจิก
4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรวดี รักษาศรี
5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา
- เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 ท่าน เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1 หลักสูตรเท่านั้น
- ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาในปี 2566</td><td>✓</td><td>-เล่มหลักสูตร https://drive.google.com/drive/folders/1VfQPgoxyif9vq8F2rocjEtb3xiaqw_EX?usp=sharing</td></tr>
<tr><td>2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน
- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
1) รองศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรพร เฉลิมชิต
<table>
<tr><th>ระดับ</th><th>ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)</th><th>ชื่อสถาบัน</th><th>ปีที่จบ</th></tr>
<tr><td>ปริญญาเอก</td><td>บธ.ด. (บริหารธุรกิจ)</td><td>มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</td><td>2556</td></tr>
<tr><td>ปริญญาโท</td><td>บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)</td><td>มหาวิทยาลัยรามคำแหง</td><td>2548</td></tr>
<tr><td>ปริญญาตรี</td><td>บธ.บ. (การบัญชี)</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ</td><td>2546</td></tr>
</table>
มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง จำนวน 6 ผลงาน
สร้อยศิรินทร์ เพียงเกตุ, อัจฉรพร เฉลิมชิต, นาวา มาสวนจิก. (2567). ผลกระทบของการจัดการทรัพยากรมนุษย์สีเขียวที่มีต่อผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏในประเทศไทย. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 4 (6), 89-100. (TCI 2).
ปิยะวรรณ ยางคำ, นาวา มาสวนจิก, อัจฉรพร เฉลิมชิต, พรวดี รักษาศรี, และกชนิภา วานิชกิตติกูล. (2567). ปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 4 (2), 593-604. (TCI 2).
นาวา มาสวนจิก, ปิยะวรรณ ยางคำ, อัจฉรพร เฉลิมชิต, กชนิภา วานิชกิตติกูล, พรวดี รักษาศรี และอมร โททำ. (2566). ผลกระทบของคุณภาพชีวิตที่มีต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของผู้สูงอายุในศตวรรษที่ 21. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 42(3), 410-422. (TCI 1).</td><td>✓</td><td>-เล่มหลักสูตร https://drive.google.com/drive/folders/1VfQPgoxyif9vq8F2rocjEtb3xiaqw_EX?usp=sharing

-ผลงานทางวิชาการ https://drive.google.com/drive/folders/1TTLo5H_0i4A5YmrLxCjLrI6G9etDQUi-?usp=drive_link</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>เกณฑ์การประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>เอกสารหลักฐาน</th></tr>
<tr><td>
นาวา มาสวนจิก, ปิยะวรรณ ยางคำ, อัจฉรพร เฉลิมชิต, พรวดี รักษาศรี และกชนิภา วานิชกิตติกูล. (2566). ผลกระทบของการอยู่อย่างมีคุณค่าที่มีต่อความยั่งยืนของผู้สูงอายุในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. Journal of Roi Kaensarn Academi, 8 (3), 282-294. (TCI 1).
อัจฉรพร เฉลิมชิต, พรวดี รักษาศรี, กชนิภา วานิชกิตติกูล, นาวา มาสวนจิก และปิยะวรรณ ยางคำ. (2565). การอยู่อย่างมีคุณค่าและคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุในศตวรรษที่ 21. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 2 (4), 557-570. (TCI 2).
ปิยะวรรณ ยางคำ, นาวา มาสวนจิก, พรวดี รักษาศรี, กชนิภา วานิชกิตติกูล อัจฉรพร เฉลิมชิต และธีระศักดิ์ เกียงขวา. (2564). ผลกระทบของการตลาดสื่อสังคมออนไลน์ที่ส่งผลต่อคุณค่าตราสินค้าของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดกาฬสินธุ์. วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 8 (2), 427-440. (TCI 2).

2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชนิภา วานิชกิตติกูล
<table>
<tr><th>ระดับ</th><th>ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)</th><th>ชื่อสถาบัน</th><th>ปีที่จบ</th></tr>
<tr><td>ปริญญาเอก</td><td>กจ.ด. (การจัดการ)</td><td>มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</td><td>2561</td></tr>
<tr><td>ปริญญาโท</td><td>บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)</td><td>มหาวิทยาลัยขอนแก่น</td><td>2549</td></tr>
<tr><td>ปริญญาตรี</td><td>บธ.บ. (การจัดการ)</td><td>มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช</td><td>2552</td></tr>
<tr><td>ปริญญาตรี</td><td>บช.บ. (การบัญชี)</td><td>มหาวิทยาลัยขอนแก่น</td><td>2545</td></tr>
</table>
มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง จำนวน 10 ผลงาน
ปิยะวรรณ ยางคำ, นาวา มาสวนจิก, ธีระศักดิ์ เกียงขวา, กชนิภา วานิชกิตติกูล, อมร โททำ. (2567). การวิเคราะห์ต้นทุนสมุนไพรไทยในจังหวัดมหาสารคาม. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 4 (5), 381-390. (TCI 2).
ปิยะวรรณ ยางคำ, นาวา มาสวนจิก, อัจฉรพร เฉลิมชิต, พรวดี รักษาศรี, และกชนิภา วานิชกิตติกูล. (2567). ปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 4 (2), 593-604. (TCI 2).
กชนิภา วานิชกิตติกูล, ปิยะวรรณ ยางคำ, อมร โททำ, นาวา มาสวนจิก และ ธีระศักดิ์ เกียงขวา. (2566). การยกระดับผลิตภัณฑ์ด้วยนวัตกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าสำหรับเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่นในจังหวัดมหาสารคาม. Journal of Roi Kaensarn Academi, 8 (6), 58-72. (TCI 1).
ปิยะวรรณ ยางคำ, นาวา มาสวนจิก, อมร โททำ, กชนิภา วานิชกิตติกูล และธีระศักดิ์ เกียงขวา. (2566). ผลกระทบของการจัดทำบัญชีที่มีต่อผลการดำเนินงานของเกษตรกร อัตลักษณ์พื้นถิ่นในจังหวัดมหาสารคาม. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 42(4), 518-531. (TCI 1).
นาวา มาสวนจิก, ปิยะวรรณ ยางคำ, อัจฉรพร เฉลิมชิต, กชนิภา วานิชกิตติกูล, พรวดี รักษาศรี และอมร โททำ. (2566). ผลกระทบของคุณภาพชีวิตที่มีต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของผู้สูงอายุในศตวรรษที่ 21. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 42(3), 410-422. (TCI 1).
นาวา มาสวนจิก, ปิยะวรรณ ยางคำ, อัจฉรพร เฉลิมชิต, พรวดี รักษาศรี และกชนิภา วานิชกิตติกูล. (2566). ผลกระทบของการอยู่อย่างมีคุณค่าที่มีต่อความยั่งยืนของผู้สูงอายุในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. Journal of Roi Kaensarn Academi, 8 (3), 282-294. (TCI 1).
</td><td></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>เกณฑ์การประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>เอกสารหลักฐาน</th></tr>
<tr><td>
อมร โททำ, นาวา มาสวนจิก, ปิยะวรรณ ยางคำ, ธีระศักดิ์ เกียงขวา และกชนิภา วานิชกิตติกูล. (2566). ปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำบัญชีของเกษตรกรอัตลักษณ์พื้นถิ่นในจังหวัดมหาสารคาม. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 3 (2), 709-722. (TCI 2).
อัจฉรพร เฉลิมชิต, พรวดี รักษาศรี, กชนิภา วานิชกิตติกูล, นาวา มาสวนจิก และปิยะวรรณ ยางคำ. (2565). การอยู่อย่างมีคุณค่าและคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุในศตวรรษที่ 21. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 2 (4), 557-570. (TCI 2).
นาวา มาสวนจิก, ปิยะวรรณ ยางคำ, ธีระศักดิ์ เกียงขวา, กชนิภา วานิชกิตติกูล และอมร โททำ. (2565). ผลกระทบของการตลาดดิจิทัลที่มีต่อผลการดำเนินงานทางการตลาดของเกษตรกรอัตลักษณ์พื้นถิ่นในจังหวัดมหาสารคาม. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 2 (6), 577-592. (TCI 2).
ปิยะวรรณ ยางคำ, นาวา มาสวนจิก, พรวดี รักษาศรี, กชนิภา วานิชกิตติกูล, อัจฉรพร เฉลิมชิต และธีระศักดิ์ เกียงขวา. (2564). ผลกระทบของการตลาดสื่อสังคมออนไลน์ที่ส่งผลต่อคุณค่าตราสินค้าของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดกาฬสินธุ์. วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 8 (2), 427-440. (TCI 2).

3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาวา มาสวนจิก
<table>
<tr><th>ระดับ</th><th>ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)</th><th>ชื่อสถาบัน</th><th>ปีที่จบ</th></tr>
<tr><td>ปริญญาเอก</td><td>บธ.ด. (บริหารธุรกิจ)</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม</td><td>2562</td></tr>
<tr><td>ปริญญาโท</td><td>บธ.ม. (การจัดการเทคโนโลยีและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์)</td><td>มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</td><td>2554</td></tr>
<tr><td>ปริญญาตรี</td><td>บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม</td><td>2552</td></tr>
</table>
มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง จำนวน 15 ผลงาน
จักรกริศน์ การะเกต นาวา มาสวนจิก และกิตติชัย เจริญชัย. (2568). ผลกระทบของคุณภาพการบริการที่มีต่อความพึงพอใจของผู้ใช้บริการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 2 ภาค 2 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 9(2), 444-456. (TCI 2).
ปิยะวรรณ ยางคำ และนาวา มาสวนจิก. (2568). ความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ดิจิทัลและความฉลาดรู้ทางการเงินที่มีต่อความตั้งใจในการเป็นผู้ประกอบการของเยาวชนในจังหวัดมหาสารคาม. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 5(3), 1125-1140.
สร้อยศิรินทร์ เพียงเกตุ, อัจฉรพร เฉลิมชิต, นาวา มาสวนจิก. (2567). ผลกระทบของการจัดการทรัพยากรมนุษย์สีเขียวที่มีต่อผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏในประเทศไทย. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 4 (6), 89-100. (TCI 2).
ปิยะวรรณ ยางคำ, นาวา มาสวนจิก, ธีระศักดิ์ เกียงขวา, กชนิภา วานิชกิตติกูล, อมร โททำ. (2567). การวิเคราะห์ต้นทุนสมุนไพรไทยในจังหวัดมหาสารคาม. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 4 (5), 381-390. (TCI 2).
ปิยะวรรณ ยางคำ, นาวา มาสวนจิก, อัจฉรพร เฉลิมชิต, พรวดี รักษาศรี, และกชนิภา วานิชกิตติกูล. (2567). ปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 4 (2), 593-604. (TCI 2).
</td><td></td><td></td></tr>
</table>

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
นาวา มาสวนจิก, ปิยะวรรณ ยางคำ, อัจฉรพร เฉลิมชิต, กชนิภา วานิชกิตติกูล, พรวดี รักษาศรี และอมร โททำ. (2566). ผลกระทบของคุณภาพชีวิตที่มีต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของผู้สูงอายุในศตวรรษที่ 21. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 42(3), 410-422. (TCI 1). **นาวา มาสวนจิก**, ปิยะวรรณ ยางคำ, อัจฉรพร เฉลิมชิต, พรวดี รักษาศรี และกชนิภา วานิชกิตติกูล. (2566). ผลกระทบของการอยู่อย่างมีคุณค่าที่มีต่อความยั่งยืนของผู้สูงอายุในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. *Journal of Roi Kaensarn Academi*, 8 (3), 282-294. (TCI 1). กชนิภา วานิชกิตติกูล, ปิยะวรรณ ยางคำ, อมร โททำ, **นาวา มาสวนจิก** และ ธีระศักดิ์ เกียงขวา. (2566). การยกระดับผลิตภัณฑ์ด้วยนวัตกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าสำหรับเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่นในจังหวัดมหาสารคาม. Journal of Roi Kaensarn Academi, 8 (6), 58-72. (TCI 1). ปิยะวรรณ ยางคำ, **นาวา มาสวนจิก**, อมร โททำ, กชนิภา วานิชกิตติกูล และธีระศักดิ์ เกียงขวา. (2566). ผลกระทบของการจัดทำบัญชีที่มีต่อผลการดำเนินงานของเกษตรกร อัตลักษณ์พื้นถิ่นในจังหวัดมหาสารคาม. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม*, 42(4), 518-531. (TCI 1). อมร โททำ, **นาวา มาสวนจิก**, ปิยะวรรณ ยางคำ, ธีระศักดิ์ เกียงขวา และกชนิภา วานิชกิตติกูล. (2566). ปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำบัญชีของเกษตรกรอัตลักษณ์พื้นถิ่นในจังหวัดมหาสารคาม. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*, 3 (2), 709-722. (TCI 2). ศิรินทร เลียงจินดาถาวร, เขมิกา แสนโสม, อมร โททำ และ**นาวา มาสวนจิก**. (2566). การเสริมความสามารถขององค์กรและนวัตกรรมทางสังคมสู่การพัฒนาท้องถิ่นของบุคลากรต้นแบบคนของพระราชามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามภายใต้บริบทการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*, 3(2), 675–692. (TCI 2). อัจฉรพร เฉลิมชิต, พรวดี รักษาศรี, กชนิภา วานิชกิตติกูล, **นาวา มาสวนจิก** และปิยะวรรณ ยางคำ. (2565). การอยู่อย่างมีคุณค่าและคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุในศตวรรษที่ 21. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*, 2 (4), 557-570. (TCI 2). **นาวา มาสวนจิก**, ปิยะวรรณ ยางคำ, ธีระศักดิ์ เกียงขวา, กชนิภา วานิชกิตติกูล และอมร โททำ. (2565). ผลกระทบของการตลาดดิจิทัลที่มีต่อผลการดำเนินงานทางการตลาดของเกษตรกรอัตลักษณ์พื้นถิ่นในจังหวัดมหาสารคาม. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*, 2 (6), 577-592. (TCI 2). ปิยะวรรณ ยางคำ, **นาวา มาสวนจิก**, พรวดี รักษาศรี, กชนิภา วานิชกิตติกูล, อัจฉรพร เฉลิมชิต และธีระศักดิ์ เกียงขวา. (2564). ผลกระทบของการตลาดสื่อสังคมออนไลน์ที่ส่งผลต่อคุณค่าตราสินค้าของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดกาฬสินธุ์. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 8 (2), 427-440. (TCI 2). จิราภรณ์ ทองสมบูรณ์ อัจฉรพร เฉลิมชิต และ**นาวา มาสวนจิก**. (2564). ผลกระทบของการบริหารทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ที่มีต่อสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 5(2) เมษายน-มิถุนายน, 151-160. (TCI 2).		

<table>
<tr><th>เกณฑ์การประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>เอกสารหลักฐาน</th></tr>
<tr><td>
4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรวดี รักษาศรี
<table>
<tr><th>ระดับ</th><th>ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)</th><th>ชื่อสถาบัน</th><th>ปีที่จบ</th></tr>
<tr><td>ปริญญาเอก</td><td>บธ.ด.(บริหารธุรกิจ)</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม</td><td>2562</td></tr>
<tr><td>ปริญญาโท</td><td>กจ.ม.(การจัดการ)</td><td>มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</td><td>2550</td></tr>
<tr><td>ปริญญาตรี</td><td>บธ.บ. (การบริหารการตลาด)</td><td>มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</td><td>2540</td></tr>
</table>
มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง จำนวน 5 ผลงาน
ปิยะวรรณ ยางคำ, นาวา มาสวนจิก, อัจฉรพร เฉลิมชิต, พรวดี รักษาศรี, และกชนิภา วานิชกิตติกูล. (2567). ปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 4 (2), 593-604. (TCI 2).
นาวา มาสวนจิก, ปิยะวรรณ ยางคำ, อัจฉรพร เฉลิมชิต, กชนิภา วานิชกิตติกูล, พรวดี รักษาศรี และอมร โททำ. (2566). ผลกระทบของคุณภาพชีวิตที่มีต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของผู้สูงอายุในศตวรรษที่ 21. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 42(3), 410-422. (TCI 1).
นาวา มาสวนจิก, ปิยะวรรณ ยางคำ, อัจฉรพร เฉลิมชิต, พรวดี รักษาศรี และกชนิภา วานิชกิตติกูล. (2566). ผลกระทบของการอยู่อย่างมีคุณค่าที่มีต่อความยั่งยืนของผู้สูงอายุในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. Journal of Roi Kaensarn Academi, 8 (3), 282-294. (TCI 1).
อัจฉรพร เฉลิมชิต, พรวดี รักษาศรี, กชนิภา วานิชกิตติกูล, นาวา มาสวนจิก และปิยะวรรณ ยางคำ. (2565). การอยู่อย่างมีคุณค่าและคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุในศตวรรษที่ 21. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 2 (4), 557-570. (TCI 2).
ปิยะวรรณ ยางคำ, นาวา มาสวนจิก, พรวดี รักษาศรี, กชนิภา วานิชกิตติกูล อัจฉรพร เฉลิมชิต และธีระศักดิ์ เกียงขวา. (2564). ผลกระทบของการตลาดสื่อสังคมออนไลน์ที่ส่งผลต่อคุณค่าตราสินค้าของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดกาฬสินธุ์. วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 8 (2), 427-440. (TCI 2).

5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา
<table>
<tr><th>ระดับ</th><th>ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)</th><th>ชื่อสถาบัน</th><th>ปีที่จบ</th></tr>
<tr><td>ปริญญาเอก</td><td>กจ.ด. (การจัดการทรัพยากรมนุษย์)</td><td>มหาวิทยาลัยศรีปทุม</td><td>2559</td></tr>
<tr><td>ปริญญาโท</td><td>บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)</td><td>มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</td><td>2549</td></tr>
<tr><td>ปริญญาตรี</td><td>บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)</td><td>มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช</td><td>2552</td></tr>
<tr><td>ปริญญาตรี</td><td>บธ.บ. (บัญชี)</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม</td><td>2546</td></tr>
</table>
มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง จำนวน 5 ผลงาน
ประสพสุข ฤทธิเดช, สายใจ เพ็งที, สราวุฒิ ดาแก้ว, เกรียงไกร นามนัย, สุนทรียา ไชยปัญหา. (2567). หลักสูตรฐานสมรรถนะ Non-Degree การปลูกผักปลอดภัยเพื่อส่งเสริมเกษตรกรแบบ Smart Farmer. วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 11(1), 81-104. TCI 2.
สุนทรียา ไชยปัญหา พิมพ์พรรณ คัยนันทน์ และเกรียงไกร นามนัย. (2566). การศึกษาความสัมพันธ์ของภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาท้องถิ่นของบุคลากร มหาวิทยาลัย
</td><td></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>เกณฑ์การประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>เอกสารหลักฐาน</th></tr>
<tr><td>ราชภัฏมหาสารคาม. ใน Proceedings การนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 9 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย, 22 มีนาคม 2566.
เกรียงไกร นามนัย, สุนทรียา ไชยปัญหา และพิมพ์พรรณ คัยนันทน์. (2566). การพัฒนาการบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. ใน Proceedings การนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 9 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย, 22 มีนาคม 2566.
สุนทรียา ไชยปัญหา และเกรียงไกร นามนัย. (2564). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดมีที่อิทธิพลต่อการตัดสินใจท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในจังหวัดมหาสารคาม. มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จ.เลย, การประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏเลยวิชาการ ครั้งที่ 7 “ความท้าทายทางการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสังคมท้องถิ่นวิถีใหม่” วันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 (น.984-992).
เกรียงไกร นามนัย และสุนทรียา ไชยปัญหา. (2564). ปัจจัยที่มีผลต่อการลดต้นทุนของผู้ประกอบการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในจังหวัดมหาสารคาม. มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จ.เลย, การประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏเลยวิชาการ ครั้งที่ 7 “ความท้าทายทางการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสังคมท้องถิ่นวิถีใหม่” วันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 (น.942-949).</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร
- คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน
- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
- ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร
ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มีอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย
1) รองศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรพร เฉลิมชิต
2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชนิภา วานิชกิตติกูล
3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาวา มาสวนจิก
4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรวดี รักษาศรี
5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา</td><td>✓</td><td>-เล่มหลักสูตร https://drive.google.com/drive/folders/1VfQPgoxyif9vq8F2rocjEtb3xiaqw_EX?usp=sharing</td></tr>
<tr><td>4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน
<u>- อาจารย์ประจำ</u>
- คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน
<table>
<tr><th>ที่</th><th>ชื่อ-สกุล
(ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)</th><th>ระดับการศึกษา</th></tr>
<tr><td>1</td><td>รองศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรพร เฉลิมชิต</td><td>บธ.ด.บริหารธุรกิจ
บธ.ม.บริหารธุรกิจ
บธ.บ.บริหารธุรกิจ (การบัญชี)</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชนิภา วานิชกิตติกูล</td><td>กจ.ด.การจัดการ
บธ.ม.บริหารธุรกิจ
บธ.บ.การจัดการ
บช.บ.การบัญชี</td></tr>
</table></td><td>✓</td><td>-เล่มหลักสูตร https://drive.google.com/drive/folders/1VfQPgoxyif9vq8F2rocjEtb3xiaqw_EX?usp=sharing</td></tr>
</table>

เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาวา มาสวนจิก	บธ.ด.บริหารธุรกิจ บธ.ม.การจัดการเทคโนโลยีและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ บธ.บ.การจัดการทั่วไป		
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรวดี รักษาศรี	บธ.ด.บริหารธุรกิจ กจ.ม.การจัดการ บธ.บ.การบริหารการตลาด		
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา	กจ.ด.การจัดการทรัพยากรมนุษย์ บธ.ม.บริหารธุรกิจ บธ.บ.การจัดการทั่วไป บธ.บ.บัญชี		
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชราภรณ์ ฉายบุญครอง	บธ.ด.บริหารธุรกิจ บธ.ม.บริหารธุรกิจ บธ.บ. (การตลาด)		
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศารัตน์ โชติเชย	ปร.ด.บริหารธุรกิจ บธ.ม.บริหารธุรกิจ บธ.บ.การบริหารทั่วไป		
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชนาถ มีนาสันติรักษ์	บธ.ม.บริหารธุรกิจ บธ.บ.บัญชี		
9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธันวาพร วิมลชัยฤกษ์	บธ.ด.บริหารธุรกิจ บธ.ม.การจัดการการตลาด ศศ.บ.การจัดการทั่วไป บธ.บ.การตลาด		
10	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์พรรณ คัยนันทน์	บธ.ม.บริหารธุรกิจ บธ.บ.การจัดการทั่วไป		
11	อาจารย์ ดร.ศิรินทร เลียงจินดาถาวร	บธ.ด.บริหารธุรกิจ บธ.ม.บริหารธุรกิจ บธ.บ.บริหารธุรกิจ (การเงิน)		
12	อาจารย์ ดร.ดวงนภา สุวรรณธาดา	ปร.ด.บริหารธุรกิจ วท.ม.เทคโนโลยีการบริหาร สาขาการฝึกอบรมและพัฒนา บธ.บ.การตลาด		
13	ว่าที่ ร.ต.ภานุทัต สวัสดิ์ถาวร	บธ.ม.บริหารธุรกิจ ศศ.บ.การจัดการทั่วไป		
14	อาจารย์สุพจน์ เกตุดาว	บธ.ม.บริหารธุรกิจ บธ.บ.การจัดการทั่วไป วท.บ.เคมี		
15	อาจารย์สมใจ จอมหงษ์	บธ.ม.การจัดการเชิงกลยุทธ์		

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
☐ ☐ บธ.บ.การจัดการทั่วไป		
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด - ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ปรับปรุง พ.ศ. 2566 เป็นหลักสูตรปรับปรุง จากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) โดยจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคการศึกษา 1 ของปีการศึกษา 2566 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจาก คณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเมื่อวันที่ 3 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567	✓	-เล่มหลักสูตร https://drive.google.com/drive/folders/1VfQPgoxyif9vq8F2rocjEtb3xiaqw_EX?usp=sharing

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 1 : การกำกับมาตรฐาน
(แสดงเครื่องหมาย ☑ ให้ตรงกับผลการประเมินข้างต้น)

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☐ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

2.2 ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้ การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	**Absolutely Inadequate** The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
2	**Inadequate and Improvement is Necessary** The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
3	**Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือ พัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
4	**Adequate as Expected** The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
5	**Better Than Adequate** The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
6	**Example of Best Practices** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.	เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
7	**Excellent (Example of World-class or Leading Practices)** The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.	ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

รายละเอียดและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.		✓					
1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.		✓					
1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).		✓					
1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.		✓					
1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.		✓					
Overall		✓					

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 - เกณฑ์ย่อย

1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

1.1.1 ปรัชญาการศึกษา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

1) ปรัชญาการศึกษา

"บัณฑิตนักปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและความรับผิดชอบต่อสังคม"

2) วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

3) พันธกิจ

พันธกิจที่ 1 วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมบูรณาการ การบริการวิชาการ และศิลปะวัฒนธรรม สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น และชุมชนอื่น

พันธกิจที่ 2 ผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพตามความต้องการของท้องถิ่นและประเทศ

พันธกิจที่ 3 ผลิตบัณฑิต และพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะ และศักยภาพตามความต้องการของประเทศ มีทัศนคติที่ดี และเป็นพลเมืองดีในสังคม

พันธกิจที่ 4 บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล และจริยธรรม

1.1.2 วิสัยทัศน์ พันธกิจของคณะ

1) องค์กรแห่งนวัตกรรมทางธุรกิจ เพื่อสร้างผู้ประกอบการทางสังคม มุ่งสู่การพัฒนาท้องถิ่นเป็นสังคมผู้ประกอบการเชิงสร้างสรรค์ที่มีความต่อเนื่องอย่างยั่งยืนและการพึ่งตนเองอย่างพอเพียง

2) พันธกิจ

พันธกิจที่ 1 พัฒนากระบวนการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ มีคุณธรรมกำกับความรู้ เป็นผู้ประกอบการทางสังคม และเป็นที่ยอมรับตรงตามความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน

พันธกิจที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งทางวิชาการและงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ นวัตกรรม เพื่อสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

พันธกิจที่ 3 พัฒนาและส่งเสริมบุคลากรโดยเน้นการเพิ่มศักยภาพ สวัสดิการ ความมั่นคง และความก้าวหน้าในวิชาชีพ ด้วยระบบคุณภาพและยุติธรรม

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการบนพื้นฐานธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและมีความพร้อมที่จะเผชิญกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงทั้งทางเศรษฐกิจและสังคม

พันธกิจที่ 5 พัฒนาเครือข่ายและประสานความร่วมมือสถานประกอบการและองค์กรวิชาชีพและให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมด้วยนวัตกรรมทางธุรกิจ พร้อมสืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างวิสาหกิจวัฒนธรรมอย่างสร้างสรรค์

1.1.3 ปรัชญาการศึกษา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1) ปรัชญาการศึกษา

ผลิตบัณฑิตด้านการจัดการ มีความรู้ความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคมและพร้อมทำงานในสังคมเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้วยจรรยาบรรณของนักบริหาร

2) ความสำคัญของหลักสูตร

2.1) เป็นหลักสูตรที่เน้นให้ผู้เรียนมีลักษณะและสมรรถนะ ด้านการพัฒนาความรู้ ด้านทักษะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และด้านการจัดการ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

2.2) เป็นหลักสูตรที่ส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือภาครัฐและเอกชน ด้านการบริการวิชาการ

2.3) เป็นหลักสูตรที่เน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงาน

2.4) เป็นหลักสูตรที่เน้นกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทสังคมและประเทศ สอดคล้องกับนโยบายทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 นโยบายการศึกษา 4.0 ของกระทรวงศึกษาธิการเป็นการศึกษาที่เน้นผลิตภาพ (Productive Learning) รวมถึงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) และ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579

3) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.1) เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้ มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีการบูรณาการศาสตร์ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาสามารถสร้างโอกาสคุณค่าให้ตนเอง สังคม และท้องถิ่น รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก สามารถดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งมีคุณค่าของสังคม มีจริยธรรม ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่า รักชาติ รวมพลังเพื่อสร้างสรรค์พัฒนาสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

3.2) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ในทฤษฎี มีความเข้าใจศาสตร์การจัดการ มีทักษะในการสื่อสาร สามารถทำงานเป็นทีม มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ร่วมกับความรู้นั้นในการวางแผน การตัดสินใจ การแก้ไขปัญหาที่สอดคล้องกับการเป็นผู้ประกอบการ และพร้อมทำงานในองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน

1.1.4 หลักสูตรมีการเปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1) เว็บไซต์คณะวิทยาการจัดการ https://fms.rmu.ac.th/site/index.php/course

2) เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://regmis.rmu.ac.th/view/คณะวิทยาการจัดการ

3) การปฐมนิเทศนักศึกษา

1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

1.2.1 ทุกรายวิชาของหลักสูตรมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

1.2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตามหลักสูตรหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

รายวิชา	PLO1																	
	ด้านความรู้(K)				**ด้านทักษะ (S)**						**ด้านจริยธรรม (E)**				**ด้านลักษณะบุคคล (C)**			
	K1	K2	K3	K4	S1	S2	S3	S4	S5	S6	E1	E2	E3	E4	C1	C2	C3	C4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																		
วิชาบังคับ																		
826621001 การใช้ภาษาไทยกับการสื่อสาร	✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓
826621002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	✓				✓	✓				✓		✓						✓
826622001 สุนทรียภาพเพื่อชีวิต			✓					✓	✓				✓	✓	✓			
826623001 พลเมืองวิวัฒน์			✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
826624001 ชีวิตในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล		✓	✓				✓	✓		✓		✓		✓	✓	✓		✓
826625001 นวัตกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่น			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			✓	
รวมผลลัพธ์การเรียนรู้วิชาบังคับ	2	2	5	1	4	4	2	5	4	5	1	4	4	4	4	3	1	4
วิชาเลือก																		
826621011 ภาษาอังกฤษเพื่อโอกาสในการทำงาน	✓				✓					✓		✓			✓			
826621012 การพัฒนาทักษะการพูด	✓	✓			✓	✓		✓	✓			✓	✓		✓	✓		
826621013 สนทนาภาษาจีนเพื่อการทำงาน	✓	✓			✓	✓					✓	✓			✓			
826621014 ภาษากับวัฒนธรรมทางภาษาเพื่อการสื่อสาร		✓	✓		✓				✓				✓	✓	✓	✓		
826621015 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้นเพื่อการใช้งาน	✓	✓			✓	✓					✓	✓			✓			
826622011 ทักษะการรู้สารสนเทศเพื่อการคิดและค้นคว้า	✓	✓				✓		✓		✓		✓	✓		✓	✓		

รายวิชา	PLO1																	
	ด้านความรู้(K)				ด้านทักษะ (S)						ด้านจริยธรรม (E)				ด้านลักษณะบุคคล (C)			
	K1	K2	K3	K4	S1	S2	S3	S4	S5	S6	E1	E2	E3	E4	C1	C2	C3	C4
826622012 ศาสตร์และศิลป์ในการสร้างความสุข		✓	✓			✓		✓					✓	✓	✓			✓
826623011 วิศวกรสังคม		✓	✓		✓		✓		✓	✓		✓			✓			✓
826623012 ก้าวทันสังคมด้วยกฎหมาย			✓		✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓		✓		✓
826623013 ภูมิสังคมและสิ่งแวดล้อม		✓	✓			✓		✓					✓	✓				✓
826623014 การต่อต้านการทุจริต			✓					✓				✓					✓	✓
826624011 ความคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	✓	✓			✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
826624012 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต			✓			✓		✓		✓		✓	✓	✓	✓			
826624013 โลกร้อนและมหันตภัย			✓			✓		✓			✓		✓				✓	
826625011 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
826625012 การเรียนรู้และการแก้ปัญหาแบบบูรณาการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
826625013 เกมส์เพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓			✓
826625014 การอนุรักษ์พลังงานอย่างยั่งยืน	✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓
826625015 การเกษตรอัจฉริยะ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			✓	
รวมผลลัพธ์การเรียนรู้วิชาเลือก	10	13	13	2	13	15	5	14	9	11	7	14	14	11	14	7	3	10
รวมผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้งหมด	12	15	18	3	17	19	7	19	13	16	8	18	18	15	18	10	4	14

1.2.2 หมวดวิชาเฉพาะ (PLO2 - PLO4)

รายวิชา	PLO 2				PLO 3				PLO 4			
	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)
2. หมวดวิชาเฉพาะ												
2.1 วิชาแกน												
406610101 หลักการบัญชี	5	7,8			7						6,7	
406620101 การจัดการสมัยใหม่	5	7,8		5	7	10,11, 12	5	6,7			6,7	
406620102 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ		8		5	7	10,11, 12	5	6,7			6,7	
406620103 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	5,6	7,8,9		5	7	10,11, 12	5	6,7	8		6,7	8
406620301 การจัดการการผลิต	5,6	7,8,9		5	7	10,11, 12		6,7	8		6,7	8
406620403 การจัดการเชิงกลยุทธ์	5	7,8		5	7	10,11, 12	5	6,7			6,7	
406630105 การจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์	5	7,8			7						6,7	
406635201 การจัดการการตลาด	5	7,8			7						6,7	
406640213 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	5	7,8			7						6,7	
406620104 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการ	6	8,9		5	7	11		6,7			6,7	
2.2 วิชาบังคับ												

รายวิชา	PLO 2				PLO 3				PLO 4			
	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)
406620311 วิธีวิทยาการวิจัยทางธุรกิจ	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12		6,7	8		6,7	
406620302 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	5,6	7,8		5	7	11		6	8		6,7	8
406620306 การวิจัยทางธุรกิจ	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6,7	8
406620401 การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	5,6	8,9		5	7	10,11,12		7			6,7	
406620402 การจัดการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม	5	8,9		5	7	10,11,12		6,7	8		6,7	
406620404 สัมมนาการจัดการ	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6,7	8
406620105 แรงบันดาลใจสู่การเป็นผู้ประกอบการ	5	7		5	7	10,11,12		6,7			6,7	
406620204 กฎหมายธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ	5,6	7,8,9		5	7	11	5	6,7	8		6,7	8
406620312 การจัดการการเงินและการลงทุน	6	8,9		5	7	10		6			6	8
406620313 การจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ	5	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6	8
406620205 การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6,7	8

รายวิชา	PLO 2				PLO 3				PLO 4			
	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)
406620214 การประกอบการเพื่อสังคม	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7			6,7	
2.3 วิชาเอกเลือก												
406620209 การจัดการธุรกิจชุมชน	5	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7			6,7	
406620303 การจัดการธุรกิจบริการ	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12		6,7	8		6,7	8
406620304 การจัดการโครงการ	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6,7	8
406620206 การจัดการความขัดแย้ง	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6,7	8
406620210 การจัดการพฤติกรรมองค์การ	5,6	8,9		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6,7	8
406620307 การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ		7		5	7	10,11,12	5	6			6,7	
406620211 การพัฒนาทีมงานและภาวะผู้นำในองค์การ	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6,7	8
406620212 การจัดการธุรกิจเพื่อสุขภาพ	5,6	7,8		5	7	10,11,12		6,7	8		6,7	8
406620202 เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12		6,7			6,7	
406620203 การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6,7	8

รายวิชา	PLO 2				PLO 3				PLO 4			
	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)
406620106 ภูมิคุ้มกันทางใจ	5,6	7,8,9		5	7	11,12		6,7	8		6,7	8
406620308 การพยากรณ์ธุรกิจ	5,6	8,9		5	7	10,11,12		6	8		6,7	
406620309 จิตวิทยาธุรกิจ		8		5	7	11,12		6			6,7	8
406620305 การจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลิตภาพ		9		5	7	10,11,12		6			6,7	
406620310 การจัดการลูกค้าสัมพันธ์	5,6	7,8		5	7	10,11,12		6,7	8		6,7	8
406620208 การจัดการสีเขียว	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12		6,7			6,7	
406620314 การจัดการเทคโนโลยีบล็อกเชนและคริปโตเคอร์เรนซี่	5	7,8,9		5	7	10,11,12		6,7			6,7	
406620213 การจัดการธุรกิจผู้สูงอายุ	5	7,8,9		5	7	10,11,12		6,7			6,7	
406620201 บุคลิกภาพนักการจัดการ		7		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6,7	8
406620207 การจัดการธุรกิจออนไลน์		7,8,9		5	7	10,11,12		6,7			6,7	
406620315 ภาษาอังกฤษเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ	6	8,9		5	7	10,11,12		6,7			6	
2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ												

รายวิชา	PLO 2				PLO 3				PLO 4			
	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)	ด้านความรู้(K)	ด้านทักษะ(S)	ด้านจริยธรรม(E)	ด้านลักษณะบุคคล(C)
406620405 การเตรียมความพร้อมสำหรับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน 1	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6,7	8
406620408 การเตรียมความพร้อมสำหรับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน 2	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6,7	8
406620406 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารธุรกิจ	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6,7	8
406620407 สหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน	5,6	7,8,9		5	7	10,11,12	5	6,7	8		6,7	8
รวม	**67**	**112**	**-**	**43**	**47**	**119**	**22**	**79**	**25**	**-**	**91**	**24**

1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

1.3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตามหลักสูตรหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	**มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน**			
	ด้านความรู้ (K)	**ด้านทักษะ (S)**	**ด้านจริยธรรม (E)**	**ด้านลักษณะบุคคล (C)**
PLO1 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหา จิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	K1 ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสาร K2 ประยุกต์ใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ K3 บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาในปัจจุบัน K4 ออกแบบงานที่สะท้อนมุมมองทางธุรกิจ	S1 ทักษะการสื่อสาร S2 ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง S3 มีมุมมองเชิงธุรกิจและการทำงานร่วมกับผู้อื่น S4 ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา S5 มีความคิดสร้างสรรค์ S6 ทักษะดิจิทัล	E1 มีจิตสาธารณะ E2 มีความมุ่งมั่น รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต E3 ตระหนักถึงคุณค่าตนเอง ผู้อื่น สังคม และท้องถิ่น E4 ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง	C1 ใฝ่รู้และรักการเรียนรู้ C2 ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม C3 ประพฤติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง C4 รู้สิทธิและหน้าที่ของตนเอง เคารพสิทธิของผู้อื่น

1.3.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	**มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน**			
	ด้านความรู้ (K)	**ด้านทักษะ (S)**	**ด้านจริยธรรม (E)**	**ด้านลักษณะบุคคล (C)**
PLO2 สามารถวิเคราะห์ประเมินผลศาสตร์การจัดการ ที่นำไปสู่การแก้ไขปัญหาและสร้างสรรค์การทำงานได้อย่างเหมาะสม	K2-1 : วิเคราะห์ และสังเคราะห์รายวิชาของหลักสูตรได้ K2-2 : วางแผนและสร้างสรรค์การทำงานได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้	S2-1 : ทักษะด้านการจัดการ S2-2 : ทักษะการคิดและวิเคราะห์เชิงระบบ S2-3 : ทักษะการแก้ไขปัญหาและความคิดสร้างสรรค์		C2-1 : มีบุคลิกภาพนักการจัดการ และความเป็นผู้ประกอบการ
PLO3 มีความรับผิดชอบในงาน สามารถทำงานเป็นทีม มีทักษะการ	K3-1 : สามารถบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับ	S3-1 : ทักษะดิจิทัล S3-2 : ทักษะการสื่อสาร	E3-1 : เคารพกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม	C3-1 : มีวินัย ความรับผิดชอบ คิดอย่างมี

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
สื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และการทำงานที่หลากหลาย	การทำงานได้อย่างหลากหลาย	S3-3 : ทักษะการทำงานเป็นทีม		วิจารณญาณ มีเหตุผล ใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเอง C3-2 : การรู้ดิจิทัล และการรู้เท่าทันสื่อ
PLO4 มีจิตสำนึก มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น	K4-1 : อธิบายกฎหมาย ระเบียบ ความเป็นพลเมือง การอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุข ตามสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก		E4-1 : มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม E4-2 : มีจิตสาธารณะ เพื่อส่วนรวมของสังคม	C4-1 : ยอมรับความแตกต่างและความเท่าเทียมกันในสังคม

1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

1.4.1 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	วิสัยทัศน์/พันธกิจของมหาวิทยาลัย	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
		ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน	ศิษย์ปัจจุบัน	ชุมชน/สังคม
PLO1 : สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาได้ มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
PLO2 : สามารถวิเคราะห์ ประเมินผลศาสตร์การจัดการที่นำไปสู่การแก้ไขปัญหาและสร้างสรรค์การทำงานได้อย่างเหมาะสม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO3 : มีความรับผิดชอบในงาน สามารถทำงานเป็นทีม มีทักษะการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	วิสัยทัศน์/พันธกิจของมหาวิทยาลัย	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
		ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน	ศิษย์ปัจจุบัน	ชุมชน/สังคม
สื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และการทำงานที่หลากหลาย							
PLO4 : มีจิตสำนึก มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพสิทธิของตนเอง และผู้อื่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they gradua

1.5.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรเมื่อนักศึกษาเรียนเสร็จสิ้นในแต่ละปีการศึกษา (Year Learning Outcomes : YLOs)

เสร็จสิ้นปีการศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (Year Learning Outcomes : YLOs)
ปีที่ 1	1. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรู้เท่าทัน ในการเรียนรู้ มีทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศสามารถนำไปใช้ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. รู้กฎหมายในยุคดิจิทัล และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก 3. มีความรอบรู้ในทฤษฎี มีความเข้าใจในศาสตร์ทางด้านการจัดการ มีทักษะการสื่อสาร สามารถทำงานเป็นทีม และมีทักษะการดำเนินชีวิตด้วยความเป็นจริงและมีความสุข
ปีที่ 2	1. มีทักษะในศตวรรษที่ 21 คิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล คิดแบบองค์รวม พัฒนานวัตกรรม เสริมสร้างท้องถิ่นให้เข้มแข็ง และมีมุมมองเชิงธุรกิจ 2. มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม 3. มีคุณธรรม จริยธรรม วินัย จิตสาธารณะ สำนึกในความเป็นไทย สำนึกสาธารณะ สำนึกรักษ์ท้องถิ่น ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 4. มีบุคลิกภาพนักการจัดการ มีคุณธรรม มีจริยธรรม เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสามารถใช้เทคโนโลยีในการแก้ไขปัญหาและสร้างสรรค์การทำงาน
ปีที่ 3	มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการและการลงทุน การวางแผน การตัดสินใจ การคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับการทำงานในองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน
ปีที่ 4	มีทักษะการเรียนรู้ทางด้านการจัดการที่บูรณาการไปสู่การปฏิบัติ มีความสามารถในการปรับตัวในสภาวะการเปลี่ยนแปลง มีความคิดสร้างสรรค์ และมีความพร้อมในการทำงานและการประกอบอาชีพ

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	เล่มหลักสูตร https://drive.google.com/drive/folders/1VfQPgoxyif9vq8F2rocjEtb3xiaqw_EX?usp=drive_link

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.		✓					
2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.		✓					
2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.		✓					
2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.		✓					
2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.		✓					
2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.		✓					
2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.		✓					
Overall		✓					

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 – เกณฑ์ย่อย

2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

2.1.1 คำอธิบายหลักสูตรและรายวิชามีความครอบคลุมเป็นปัจจุบัน และได้มาจากการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร

2.1.2 มีการประชาสัมพันธ์ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างทั่วถึง

1) เว็บไซต์คณะวิทยาการจัดการ https://fms.rmu.ac.th/site/index.php/course

2) เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://regmis.rmu.ac.th/view/คณะวิทยาการจัดการ

3) การปฐมนิเทศนักศึกษา

2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes

หลักสูตรฯ ได้รับการออกแบบให้สอดคล้องกับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังดังรายละเอียดเล่มหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ

2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

2.3.1 รายละเอียดความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้เสีย
1. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	
ผู้ทรงคุณวุฒิ	1. การพัฒนาหลักสูตรเพื่อชุมชน/ท้องถิ่น/สังคม 2. การพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับแนวโน้มในอนาคต 3. การให้ความสำคัญกับความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม
ผู้ใช้บัณฑิต	1. การเสริมทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ภาษาอังกฤษ และการทำงานได้หลากหลาย 2. การส่งเสริมความซื่อสัตย์ คุณธรรม จริยธรรม ความอดทนในการทำงาน การทำงานร่วมกัน และความผูกพันกับองค์กร 3. การพัฒนาความรู้และทักษะที่พร้อมทำงานให้มากที่สุดหลังจบการศึกษา
ศิษย์เก่า	1. การเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้คอมพิวเตอร์สำหรับการทำงาน และภาษาอังกฤษ 2. การให้ความรู้เกี่ยวกับการสร้างรายได้ในระหว่างเรียน และหลังจบการศึกษา
ชุมชน/สังคม	1. การสนับสนุน การแก้ไขปัญหา และการพัฒนาชุมชน/ท้องถิ่น/สังคม 2. การส่งเสริมการทำงานภายในชุมชน/ท้องถิ่นหลังจบการศึกษา 3. การให้นักศึกษาได้ลงชุมชนอย่างสม่ำเสมอ
2. ผู้มีส่วนได้เสียภายใน	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน	1. การพัฒนาหลักสูตรเพื่อชุมชน/ท้องถิ่น/สังคม 2. การพัฒนาหลักสูตรมุ่งเน้นการสร้างผู้ประกอบการเพื่อชุมชน/ท้องถิ่น/สังคม 3. การพัฒนาหลักสูตรให้สามารถทำงานในหน่วยงานราชการและเอกชน 4. การพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการในอนาคต
ศิษย์ปัจจุบัน	1. การเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และการตลาดออนไลน์ 2. การให้ความรู้เกี่ยวกับการสร้างรายได้ในระหว่างเรียน

2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clea

2.4.1 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	วิสัยทัศน์/พันธกิจของมหาวิทยาลัย	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
		ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน	ศิษย์ปัจจุบัน	ชุมชน/สังคม
PLO1 : สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาได้ มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	วิสัยทัศน์/พันธกิจของมหาวิทยาลัย	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
		ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน	ศิษย์ปัจจุบัน	ชุมชน/สังคม
ท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม							
PLO2 : สามารถวิเคราะห์ ประเมินผลศาสตร์การจัดการ ที่นำไปสู่การแก้ไขปัญหาและสร้างสรรค์การทำงานได้อย่างเหมาะสม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO3 : มีความรับผิดชอบในงาน สามารถทำงานเป็นทีม มีทักษะการสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และการทำงานที่หลากหลาย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO4 : มีจิตสำนึก มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพสิทธิของตนเอง และผู้อื่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

2.5.1 โครงสร้างหลักสูตร แผนการเรียนปกติ

หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	**24 หน่วยกิต**
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	**90 หน่วยกิต**
2.1 วิชาแกน	30 หน่วยกิต
2.2 วิชาเอกบังคับ	36 หน่วยกิต
2.3 วิชาเอกเลือก	21 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	3 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	**6 หน่วยกิต**
รวมไม่น้อยกว่า	**120 หน่วยกิต**

2.5.2 โครงสร้างหลักสูตร แผนการเรียนสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)

หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	**24 หน่วยกิต**
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	**90 หน่วยกิต**
2.1 วิชาแกน	30 หน่วยกิต
2.2 วิชาเอกบังคับ	36 หน่วยกิต
2.3 วิชาเอกเลือก	15 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มฝึกสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)	9 หน่วยกิต

3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า**	**6 หน่วยกิต**
รวมไม่น้อยกว่า		**120 หน่วยกิต**

2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations

วิชาเอกเลือก

- แผนการเรียนปกติ เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต
- แผนการเรียนสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

406620205	การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก (Small and Medium Enterprises Management)	3(2-2-5)
406620209	การจัดการธุรกิจชุมชน (CWIE) (Community Business Management)	3(2-2-5)
406620207	การจัดการธุรกิจออนไลน์ (Online Business Management)	3(2-2-5)
406620303	การจัดการธุรกิจบริการ (Service Business Management)	3(2-2-5)
406620304	การจัดการโครงการ (Project Management)	3(2-2-5)
406620206	การจัดการความขัดแย้ง (Conflict Management)	3(2-2-5)
406620210	การจัดการพฤติกรรมองค์การ (Organizational Behavior Management)	3(2-2-5)
406620307	การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ (Business Negotiation)	3(2-2-5)
406620211	การพัฒนาทีมงานและภาวะผู้นำในองค์การ (CWIE) (Teamwork Development and Organizational Leadership)	3(2-2-5)
406620308	การพยากรณ์ธุรกิจ (Business Forecasting)	3(2-2-5)
406620212	การจัดการธุรกิจเพื่อสุขภาพ (Health Business Management)	3(2-2-5)
406620309	จิตวิทยาธุรกิจ (Business Psychology)	3(2-2-5)
406620305	การจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลิตภาพ (CWIE) (Quality Management and Productivity)	3(2-2-5)
406620310	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ (CWIE) (Customer Relationship Management)	3(2-2-5)
406620202	เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ (Business Digital Technology)	3(2-2-5)
406620203	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ (Modern Office Management)	3(2-2-5)

406620315	ภาษาอังกฤษเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ (Business English for Entrepreneurship)	3(2-2-5)
406620106	ภูมิคุ้มกันทางใจ (Mental Immunity)	3(2-2-5)
406620208	การจัดการสีเขียว (Green Management)	3(2-2-5)
406620314	การจัดการเทคโนโลยีบล็อกเชนและคริปโตเคอร์เรนซี (Blockchain Technology and Cryptocurrency Management)	3(2-2-5)
406620213	การจัดการธุรกิจผู้สูงอายุ (Elderly Business Management)	3(2-2-5)

2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

โดยมีขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การประชุมเพื่อวางแผนการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ปรับปรุง พ.ศ. 2566 ตามแนวทาง OBE (Outcome-Based Education) แบบ Backward Design

ขั้นตอนที่ 2 การกำหนดและสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ขั้นตอนที่ 3 กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

ขั้นตอนที่ 4 กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)

ขั้นตอนที่ 5 กำหนดการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ (Assessment Plan)

ขั้นตอนที่ 6 ออกแบบการเรียนการสอน (Teaching Plan)

ขั้นตอนที่ 7 จัดทำแผนผังหลักสูตร (Curriculum Mapping)

ขั้นตอนที่ 8 จัดทำเล่มหลักสูตรและเสนอหลักสูตรตามขั้นตอนดังนี้

1) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ปรับปรุง พ.ศ. 2566 เป็นหลักสูตรปรับปรุง จากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) โดยจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคการศึกษา 1 ของปีการศึกษา 2566

2) ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจาก คณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

3) ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

4) ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

5) หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเมื่อวันที่ 3 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	**เล่มหลักสูตร** https://drive.google.com/drive/folders/1VfQPgoxyif9vq8F2rocjEtb3xiaqw_EX?usp=drive_link
2	**สื่อออนไลน์** https://drive.google.com/drive/folders/1MsRYwwsmHdphj2LekXvvnf7sVbivttk6?usp=drive_link

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.		✓					
3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.		✓					
3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.		✓					
3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).		✓					
3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.		✓					
3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.		✓					
Overall		✓					

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 – เกณฑ์ย่อย

3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

3.1.1 ปรัชญาการศึกษา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1) ปรัชญาการศึกษา

ผลิตบัณฑิตด้านการจัดการ มีความรู้ความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคมและพร้อมทำงานในสังคมเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้วยจรรยาบรรณของนักบริหาร

2) ความสำคัญของหลักสูตร

2.1) เป็นหลักสูตรที่เน้นให้ผู้เรียนมีลักษณะและสมรรถนะ ด้านการพัฒนาความรู้ ด้านทักษะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และด้านการจัดการ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

2.2) เป็นหลักสูตรที่ส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือภาครัฐและเอกชน ด้านการบริการวิชาการ

2.3) เป็นหลักสูตรที่เน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงาน

2.4) เป็นหลักสูตรที่เน้นกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทสังคมและประเทศ สอดคล้องกับนโยบายทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 นโยบายการศึกษา 4.0 ของกระทรวงศึกษาธิการเป็นการศึกษาที่เน้นผลิตภาพ (Productive Learning) รวมถึงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) และ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579

3) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.1) เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้ มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีการบูรณาการศาสตร์ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาสามารถสร้างโอกาสคุณค่าให้ตนเอง สังคม และท้องถิ่น รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก สามารถดำรงตนเป็นพลเมืองที่

เข้มแข็งมีคุณค่าของสังคม มีจริยธรรม ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่า รักชาติ รวมพลังเพื่อสร้างสรรค์พัฒนาสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

3.2) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ในทฤษฎี มีความเข้าใจศาสตร์การจัดการ มีทักษะในการสื่อสาร สามารถทำงานเป็นทีม มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ร่วมกับความรู้นั้นในการวางแผน การตัดสินใจ การแก้ไขปัญหาที่สอดคล้องกับการเป็นผู้ประกอบการ และพร้อมทำงานในองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน

3.1.2 หลักสูตรมีการเปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1) เว็บไซต์คณะวิทยาการจัดการ https://fms.rmu.ac.th/site/index.php/course

2) เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://regmis.rmu.ac.th/view/คณะวิทยาการจัดการ

3) การปฐมนิเทศนักศึกษา

4) สอดแทรกในกระบวนการเรียนการสอน

3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process

กิจกรรมการเรียนการสอนเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้	**รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้**	**กลยุทธ์การจัดกระบวนการเรียนรู้**	**กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้**
1. ด้านความรู้ (K)	K5 : วิเคราะห์ และสังเคราะห์รายวิชาของหลักสูตรได้ K6 : วางแผนและสร้างสรรค์การทำงานได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ K7 : สามารถบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับการทำงานได้อย่างหลากหลาย K8 : อธิบายกฎหมาย ระเบียบ ความเป็นพลเมือง การอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุข ตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา
2. ด้านทักษะ (S)	S7 : ทักษะด้านการจัดการ S8 : ทักษะการคิดและวิเคราะห์เชิงระบบ S9 : ทักษะการแก้ไขปัญหาและความคิดสร้างสรรค์ S10 : ทักษะดิจิทัล S11 : ทักษะการสื่อสาร S12 : ทักษะการทำงานเป็นทีม	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา
3. ด้านจริยธรรม (E)	E5 : เคารพกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม E6 : มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม E7 : มีจิตสาธารณะ เพื่อส่วนรวมของสังคม	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
		4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	
4. ด้านลักษณะบุคคล (C)	C5 : มีบุคลิกภาพนักการจัดการ และความเป็นผู้ประกอบการ C6 : มีวินัย ความรับผิดชอบ คิดอย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผล ใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเอง C7 : การรู้ดิจิทัล และการรู้เท่าทันสื่อ C8 : ยอมรับความแตกต่างและความเท่าเทียมกันในสังคม	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา

3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

กิจกรรมการเรียนการสอนมีการใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้โดยที่นักศึกษามีส่วนร่วม

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
1. ด้านความรู้ (K)	K5 : วิเคราะห์ และสังเคราะห์รายวิชาของหลักสูตรได้ K6 : วางแผนและสร้างสรรค์การทำงานได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ K7 : สามารถบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับการทำงานได้อย่างหลากหลาย K8 : อธิบายกฎหมาย ระเบียบ ความเป็นพลเมือง การอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุข ตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา
2. ด้านทักษะ (S)	S7 : ทักษะด้านการจัดการ S8 : ทักษะการคิดและวิเคราะห์เชิงระบบ S9 : ทักษะการแก้ไขปัญหาและความคิดสร้างสรรค์ S10 : ทักษะดิจิทัล S11 : ทักษะการสื่อสาร S12 : ทักษะการทำงานเป็นทีม	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา
3. ด้านจริยธรรม (E)	E5 : เคารพกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม E6 : มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
	E7 : มีจิตสาธารณะ เพื่อส่วนรวมของสังคม	3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา
4. ด้านลักษณะบุคคล (C)	C5 : มีบุคลิกภาพนักการจัดการ และความเป็นผู้ประกอบการ C6 : มีวินัย ความรับผิดชอบ คิดอย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผล ใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเอง C7 : การรู้ดิจิทัล และการรู้เท่าทันสื่อ C8 : ยอมรับความแตกต่างและความเท่าเทียมกันในสังคม	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา

3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

กิจกรรมการเรียนการสอนมีการส่งเสริมการเรียนรู้เรียนรู้วิธีการเรียนรู้และปลูกฝังให้นักศึกษามีความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ความกระตือรือร้นในการตั้งคำถาม ทักษะการประมวลผลข้อมูล และความเต็มใจที่จะทดลองเรียนรู้แนวคิดและแนวปฏิบัติใหม่ๆ)

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
1. ด้านความรู้ (K)	K5 : วิเคราะห์ และสังเคราะห์รายวิชาของหลักสูตรได้ K6 : วางแผนและสร้างสรรค์การทำงานได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ K7 : สามารถบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับการทำงานได้อย่างหลากหลาย K8 : อธิบายกฎหมาย ระเบียบ ความเป็นพลเมือง การอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุข ตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา
2. ด้านทักษะ (S)	S7 : ทักษะด้านการจัดการ S8 : ทักษะการคิดและวิเคราะห์เชิงระบบ S9 : ทักษะการแก้ไขปัญหาและความคิดสร้างสรรค์ S10 : ทักษะดิจิทัล S11 : ทักษะการสื่อสาร S12 : ทักษะการทำงานเป็นทีม	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
		4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	
3. ด้านจริยธรรม (E)	E5 : เคารพกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม E6 : มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม E7 : มีจิตสาธารณะ เพื่อส่วนรวมของสังคม	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา
4. ด้านลักษณะบุคคล (C)	C5 : มีบุคลิกภาพนักการจัดการ และความเป็นผู้ประกอบการ C6 : มีวินัย ความรับผิดชอบ คิดอย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผล ใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเอง C7 : การรู้ดิจิทัล และการรู้เท่าทันสื่อ C8 : ยอมรับความแตกต่างและความเท่าเทียมกันในสังคม	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา

3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset

กิจกรรมการเรียนการสอนมีการปลูกฝัง ความคิดใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และความคิดเชิงผู้ประกอบการให้นักศึกษา

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
1. ด้านความรู้ (K)	K5 : วิเคราะห์ และสังเคราะห์รายวิชาของหลักสูตรได้ K6 : วางแผนและสร้างสรรค์การทำงานได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ K7 : สามารถบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับการทำงานได้อย่างหลากหลาย K8 : อธิบายกฎหมาย ระเบียบ ความเป็นพลเมือง การอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุข ตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา
2. ด้านทักษะ (S)	S7 : ทักษะด้านการจัดการ S8 : ทักษะการคิดและวิเคราะห์เชิงระบบ	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
	S9 : ทักษะการแก้ไขปัญหาและความคิดสร้างสรรค์ S10 : ทักษะดิจิทัล S11 : ทักษะการสื่อสาร S12 : ทักษะการทำงานเป็นทีม	2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา
3. ด้านจริยธรรม (E)	E5 : เคารพกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม E6 : มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม E7 : มีจิตสาธารณะ เพื่อส่วนรวมของสังคม	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา
4. ด้านลักษณะบุคคล (C)	C5 : มีบุคลิกภาพนักการจัดการ และความเป็นผู้ประกอบการ C6 : มีวินัย ความรับผิดชอบ คิดอย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผล ใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเอง C7 : การรู้ดิจิทัล และการรู้เท่าทันสื่อ C8 : ยอมรับความแตกต่างและความเท่าเทียมกันในสังคม	1. การสอนแบบบรรยาย/การสอนแบบบรรยายกึ่งอภิปราย 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา และนำเสนอผลการศึกษา 3. วิเคราะห์กรณีตัวอย่างจากบทความ ข่าวสาร หรือศึกษานอกสถานที่ 4. การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า	1. การทดสอบความรู้ 2. การสังเกตขณะร่วมอภิปราย 3. ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา

3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

มีการปรับปรุงกระบวนการสอนและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากการประชุมอาจารย์สาขาวิชาการจัดการ

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	**เล่มหลักสูตร** https://drive.google.com/drive/folders/1VfQPgoxyif9vq8F2rocjEtb3xiaqw_EX?usp=drive_link

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.		✓					
4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.		✓					
4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.		✓					
4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.		✓					
4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.		✓					
4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.		✓					
4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.		✓					
Overall		✓					

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 - เกณฑ์ย่อย

4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives

4.1.1 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการ

4.1.2 การประชุมเกรดของสาขาวิชาการจัดการ

4.1.3 อาจารย์แต่ละท่านมีวิธีการสอนและการประเมินที่มีความหลากหลาย

4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

4.2.1 มีการแจ้งนโยบายการประเมินและการอุทธรณ์การประเมินมีการสื่อสารกับนักศึกษาอย่างชัดเจน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ ประกอบด้วย

1) แบบออฟไลน์ผ่านกระบวนการปฐมนิเทศ อาจารย์ที่ปรึกษา และกล่องร้องเรียนหน้าสาขาฯ

2) แบบออนไลน์ผ่านไลน์กลุ่มและไลน์ส่วนตัวของอาจารย์สาขาวิชาการจัดการ และ facebook สาขาวิชาการจัดการ

4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

4.3.1 มาตรฐานและขั้นตอนการประเมินสำหรับความก้าวหน้าของนักศึกษาและการสำเร็จการศึกษามีการสื่อสารกับนักศึกษาอย่างชัดเจนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ ประกอบด้วย

1) การประชุมสาขาวิชาการจัดการ

2) อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาและการสำเร็จการศึกษา

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาและการสำเร็จการศึกษา

4) อาจารย์ผู้สอนติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาและการสำเร็จการศึกษาในรายวิชาที่รับผิดชอบ

4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

4.4.1 วิธีการประเมินแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน ระยะเวลา และข้อบังคับ เพื่อให้มั่นใจถึงความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือ และความเป็นธรรมในการประเมิน

1) การประชุมสาขาวิชาการจัดการ

2) การประเมินและตรวจสอบ มคอ. 3 และ มคอ.5

3) การทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการ

4) การประชุมเกรดของสาขาวิชาการจัดการ

4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

4.5.1 มีวิธีการประเมินที่วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่คาดหวังของหลักสูตรและรายวิชา

1) การประชุมสาขาวิชาการจัดการ

2) การประเมินและตรวจสอบ มคอ. 3 และ มคอ.5

3) การทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการ

4) การประชุมเกรดของสาขาวิชาการจัดการ

4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner

4.6.1 มีการให้ข้อเสนอแนะการประเมินนักศึกษาในช่วงเวลาที่เหมาะสม

1) มีการประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยระบบของมหาวิทยาลัยฯ ช่วงท้ายภาคการศึกษาก่อนอาจารย์พิจารณาเกรด และก่อนนักศึกษาจะตรวจสอบเกรดได้

2) การประชุมสาขาวิชาการจัดการจากการประเมินอาจารย์ผู้สอน

3) การทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการ

4) อาจารย์ผู้สอนมีการสอบถามและให้ข้อเสนอแนะนักศึกษาตามความต้องการของนักศึกษา

4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcome

4.7.1 การประเมินนักศึกษาและกระบวนการ แสดงให้เห็นว่ามีการทบทวน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความเกี่ยวข้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

1) การประชุมสาขาวิชาการจัดการ

2) การประเมินและตรวจสอบ มคอ. 3 และ มคอ.5

3) การทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการ

4) การประชุมเกรดของสาขาวิชาการจัดการ

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	**เล่มหลักสูตร** https://drive.google.com/drive/folders/1VfQPgoxyif9vq8F2rocjEtb3xiaqw_EX?usp=drive_link

2	**ประวัติและแผนพัฒนา** https://drive.google.com/drive/folders/12DqpXa-GuYSdNH8r7Tj4FizhF5YBfeaA?usp=drive_link

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.		✓					
5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.		✓					
5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.		✓					
5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.		✓					
5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.		✓					
5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.		✓					
5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.		✓					
5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.		✓					
Overall		✓					

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 – เกณฑ์ย่อย

5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service

5.1.1 หลักสูตรมีการดำเนินงานตามแผนบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การปรับใช้ใหม่ การเลิกจ้างและแผนการเกษียณอายุ) เพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรสายวิชาการตอบสนองต่อความต้องการ ด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการ

1) หลักสูตรมีแผนบริหารหลักสูตร

2) อาจารย์แต่ละท่านมีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan)

3) หลักสูตรมีการจัดทำตารางวิเคราะห์อัตรากำลังสายวิชาการสาขาวิชาการจัดการทุกปี

5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

5.2.1 หลักสูตรมีการวัดและติดตามภาระงานของบุคลากร เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา การวิจัย และการบริการ

1) หลักสูตรมีแผนบริหารหลักสูตร

2) หลักสูตรมีการติดตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan)

3) หลักสูตรมีการประชุมสาขาวิชาการจัดการ

5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

5.3.1 มีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ

1) อาจารย์ทุกท่านมีการประเมิน ปรม. ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

2) สาขาวิชาฯ มีการติดตามและประเมินผลการประเมิน ปรม. ของอาจารย์ทุกท่าน

5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude

5.4.1 บทบาทหน้าที่ของบุคลากรสายวิชาการมีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัด

1) อาจารย์ทุกท่านมีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัดในการสอนรายวิชาที่ได้รับผิดชอบ

2) อาจารย์แต่ละท่านมีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan)

3) อาจารย์หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ มีอาจารย์ทั้งหมด 15 คน ประกอบด้วย

รศ.ดร.อัจฉรพร เฉลิมชิต
ผศ.ดร.กชนิภา วานิชกิตติกูล
ผศ.ดร.นาวา มาสวนจิก
ผศ.ดร.พรวดี รักษาศรี
ผศ.ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา
ผศ.ดร.พัชราภรณ์ ฉายบุญครอง
ผศ.ดร.นิศารัตน์ โชติเชย
ผศ.นุชนาถ มีนาสันติรักษ์
ผศ.ดร.ธันวาพร วิมลชัยฤกษ์
ผศ.พิมพ์พรรณ คัยนันทน์
อ.ดร.ศิรินทร เลียงจินดาถาวร
อ.ดร.ดวงนภา สุวรรณธาดา
ว่าที่ ร.ต.ภานุทัต สวัสดิ์ถาวร
อ.สุพจน์ เกตุดาว
อ.สมใจ จอมหงษ์

มีตำแหน่งทางวิชาการ 10 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67

มีวุฒิการศึกษาปริญญาเอก 10 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67

5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

5.5.1 หลักสูตรมีการส่งเสริมการเลื่อนขั้นบุคลากรสายวิชาการบนพื้นฐานระบบความรู้สามารถด้านการสอน การวิจัย และการบริการ

1) หลักสูตรมีแผนบริหารหลักสูตร

2) หลักสูตรมีการติดตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan)

3) หลักสูตรมีการประชุมสาขาวิชาการจัดการ

5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understo

5.6.1 หลักสูตรแสดงให้เห็นถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ ผลประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ และความน่าเชื่อถือของบุคลากรสายวิชาการ โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณวิชาชีพและเสรีภาพทางวิชาการที่ได้รับการกำหนดและเข้าใจอย่างลึกซึ้ง

1) หลักสูตรมีแผนบริหารหลักสูตร

2) อาจารย์แต่ละท่านมีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan)

3) หลักสูตรมีการประชุมสาขาวิชาการจัดการ

5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

5.7.1 หลักสูตรมีการฝึกอบรมและความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการได้รับการกำหนดอย่างเป็นระบบ มีการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมและตอบสนองความจำเป็นนั้น

1) อาจารย์แต่ละท่านมีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan)

2) อาจารย์มีการฝึกอบรมและความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ดังตารางที่ 2.5.2 ตารางโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์

5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

5.8.1 หลักสูตรมีการบริหารผลการปฏิบัติงานซึ่งรวมถึงรางวัลและการให้การยอมรับที่ถูกนำมาใช้ในประเมินคุณภาพการสอนและการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ

1) หลักสูตรมีแผนบริหารหลักสูตร

2) อาจารย์แต่ละท่านมีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan)

3) หลักสูตรมีการประชุมสาขาวิชาการจัดการ

4) อาจารย์ทุกท่านมีการประเมิน ปรม. ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

5) สาขาวิชาฯ มีการติดตามและประเมินผลการประเมิน ปรม. ของอาจารย์ทุกท่าน

ตารางที่ 2.5.1 ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการ

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		ร้อยละของปริญญาเอก
			จำนวน	FTE	
ศาสตราจารย์					
รองศาสตราจารย์		1			100.00
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	8			77.78
อาจารย์	2	3			40.00

ตารางที่ 2.5.2 ตารางโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	อาจารย์ที่เข้าร่วม	ความรู้/ทักษะที่ได้
1. การพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษาด้วยทักษะวิศวกรสังคม	ผศ.ดร.กชนิภา วานิชกิตติกูล	ใช้ในการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษามีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม
2. การพัฒนางานวิชาการและงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเชิงพาณิชย์คณะวิทยาการจัดการ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ด้านสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์)	รศ.ดร.อัจฉรพร เฉลิมชิต ผศ.ดร.กชนิภา วานิชกิตติกูล ผศ.ดร.นาวา มาสวนจิก ผศ.ดร.นิศารัตน์ โชติเชย ผศ.ดร.ธันวาพร วิมลชัยฤกษ์ ผศ.นุชนาถ มีนาสันติรักษ์ อ.ดร.ศิรินทร เลียงจินดาถาวร อ.ดร.ดวงนภา สุวรรณธาดา	ใช้ในการวิจัยและขอทุนวิจัย
3. โครงการพัฒนาและสร้างกระบวนการรับรู้การบริหารจัดการสารสนเทศเพื่อการให้บริการด้านวิชาการสู่ความเป็น Smart University	ผศ.ดร.กชนิภา วานิชกิตติกูล ผศ.ดร.นาวา มาสวนจิก ผศ.ดร.พรวดี รักษาศรี ผศ.ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา อ.ดร.ศิรินทร เลียงจินดาถาวร	ใช้ในการพัฒนาหลักสูตร
4. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำและทบทวนแผนปฏิบัติราชการ คณะวิทยาการจัดการ	ผศ.ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา ผศ.พิมพ์พรรณ คัยนันทน์ อ.ดร.ศิรินทร เลียงจินดาถาวร	ใช้ในการพัฒนาหลักสูตร
5. ประชุมสัมมนาวิชาการเพื่อสร้างและพัฒนาคนที่มีทักษะและสมรรถนะสูง ภายใต้โครงการบัณฑิตพันธ์ใหม่	ผศ.ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา ผศ.พิมพ์พรรณ คัยนันทน์	ใช้ในการพัฒนาหลักสูตร
6. เข้าร่วมประกวดโครงการรากแก้ว พลังนิสิตนักศึกษาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566	ผศ.ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา	นักศึกษาสาขาการจัดการได้มีประสบการณ์ในการประกวดระดับประเทศ
7. เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยภายนอก	ผศ.ดร.นาวา มาสวนจิก ผศ.ดร.พรวดี รักษาศรี ผศ.ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา	ใช้ในการวิจัยและขอทุนวิจัย
8. การใช้เครื่องมือการวิจัยเชิงพื้นที่	ผศ.ดร.นาวา มาสวนจิก ผศ.ดร.พรวดี รักษาศรี ผศ.ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา ผศ.ดร.ธันวาพร วิมลชัยฤกษ์	ใช้ในการวิจัยและขอทุนวิจัย
9. อบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง ความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญาในการยื่นจดอนุสิทธิบัตร และสิทธิบัตร	ผศ.ดร.ธันวาพร วิมลชัยฤกษ์	ใช้ในการวิจัยและขอทุนวิจัย
10. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำหลักสูตรตามแนวทาง Outcome Base Education (OBE)	ผศ.ดร.นาวา มาสวนจิก ผศ.ดร.พรวดี รักษาศรี ผศ.ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา อ.ดร.ศิรินทร เลียงจินดาถาวร	ใช้ในการพัฒนาหลักสูตร

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	อาจารย์ที่เข้าร่วม	ความรู้/ทักษะที่ได้
11. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ AUN-QA Implementation and Gap Analysis version 4.0	ผศ.ดร.นาวา มาสวนจิก	ใช้ในการประกันคุณภาพฯ ของหลักสูตร
12. การประเมินผลกระทบทางสังคม (SIA) และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI)	รศ.ดร.อัจฉรพร เฉลิมชิต ผศ.ดร.กชนิภา วานิชกิตติกูล ผศ.ดร.นาวา มาสวนจิก ผศ.ดร.พรวดี รักษาศรี ผศ.ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา ผศ.ดร.ธันวาพร วิมลชัยฤกษ์ อ.ดร.ศิรินทร เลียงจินดาถาวร	ใช้ในการวิจัยและขอทุนวิจัย
13. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "จัดอบรม EdPEx" คณะวิทยาการจัดการ	รศ.ดร.อัจฉรพร เฉลิมชิต ผศ.ดร.กชนิภา วานิชกิตติกูล ผศ.ดร.นาวา มาสวนจิก ผศ.ดร.พรวดี รักษาศรี ผศ.ดร.สุนทรียา ไชยปัญหา ผศ.ดร.พัชราภรณ์ ฉายบุญครอง ผศ.ดร.นิศารัตน์ โชติเชย ผศ.นุชนาถ มีนาสันติรักษ์ ผศ.ดร.ธันวาพร วิมลชัยฤกษ์ ผศ.พิมพ์พรรณ คัยนันทน์ อ.ดร.ศิรินทร เลียงจินดาถาวร อ.ดร.ดวงนภา สุวรรณธาดา ว่าที่ ร.ต.ภานุทัต สวัสดิ์ถาวร อ.สุพจน์ เกตุดาว อ.สมใจ จอมหงษ์	ใช้ในการพัฒนาหลักสูตร

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	**เล่มหลักสูตร** https://drive.google.com/drive/folders/1VfQPgoxyif9vq8F2rocjEtb3xiaqw_EX?usp=drive_link
2	**ประวัติและแผนพัฒนา** https://drive.google.com/drive/folders/12DqpXa-GuYSdNH8r7Tj4FizhF5YBfeaA?usp=drive_link
3	**คำสั่งไปราชการ** https://drive.google.com/drive/folders/13Ktos_UqYbD4dx88wSb08qBfLc4jsezh?usp=drive_link

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

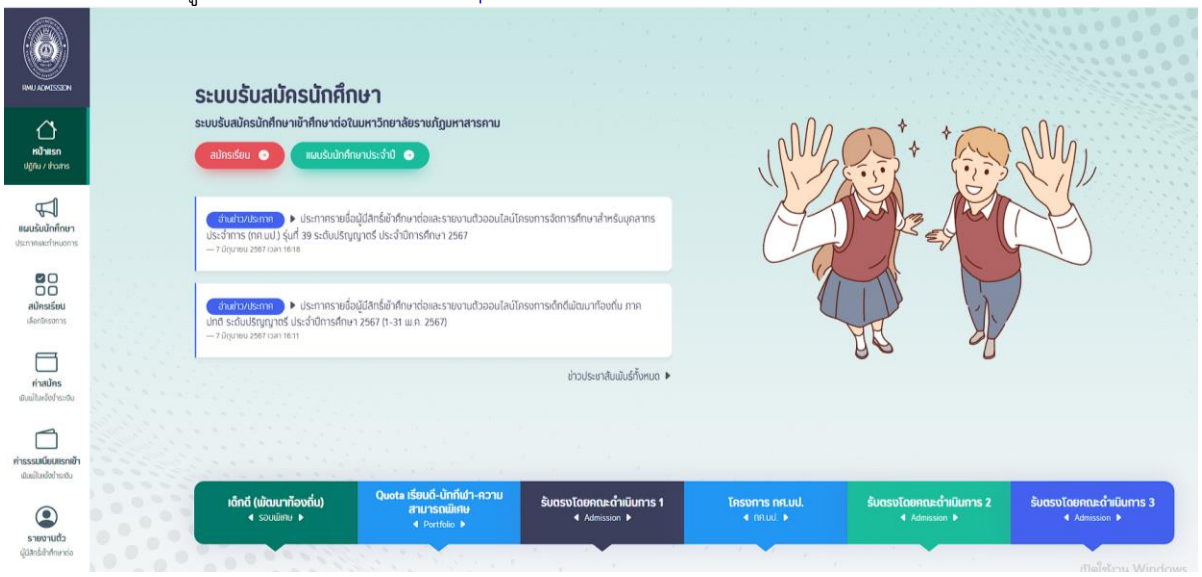
Requirement	1	2	3	4	5	6	7
6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date		✓					
6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.		✓					
6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.		✓					
6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.		✓					
6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.		✓					
6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.		✓					
Overall		✓					

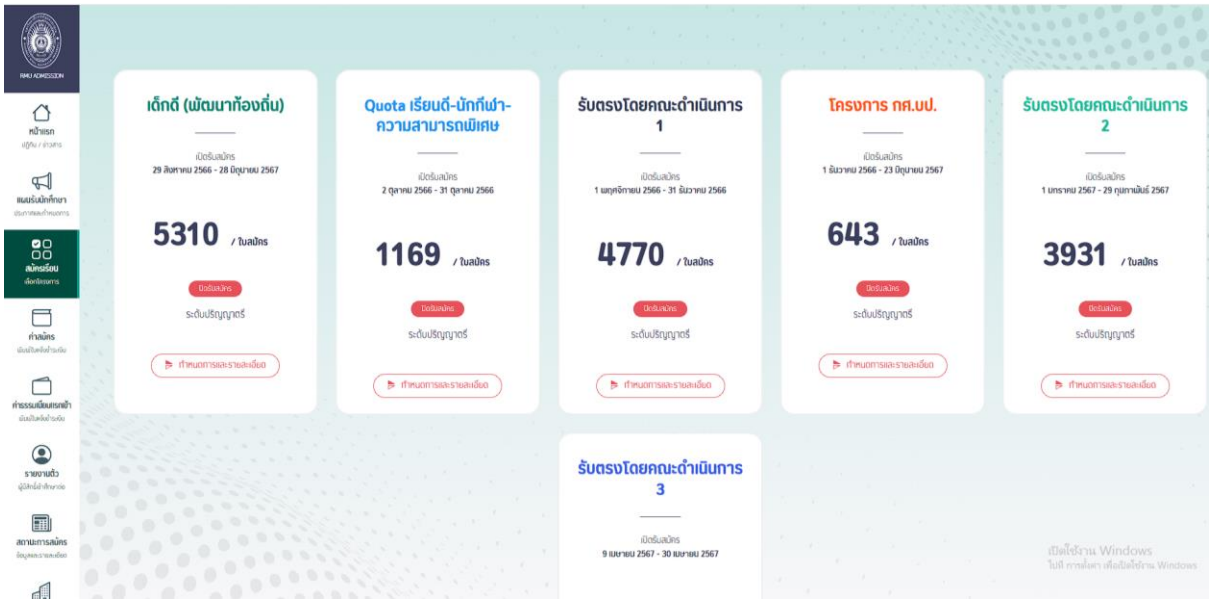
เกณฑ์คุณภาพที่ 6 – เกณฑ์ย่อย

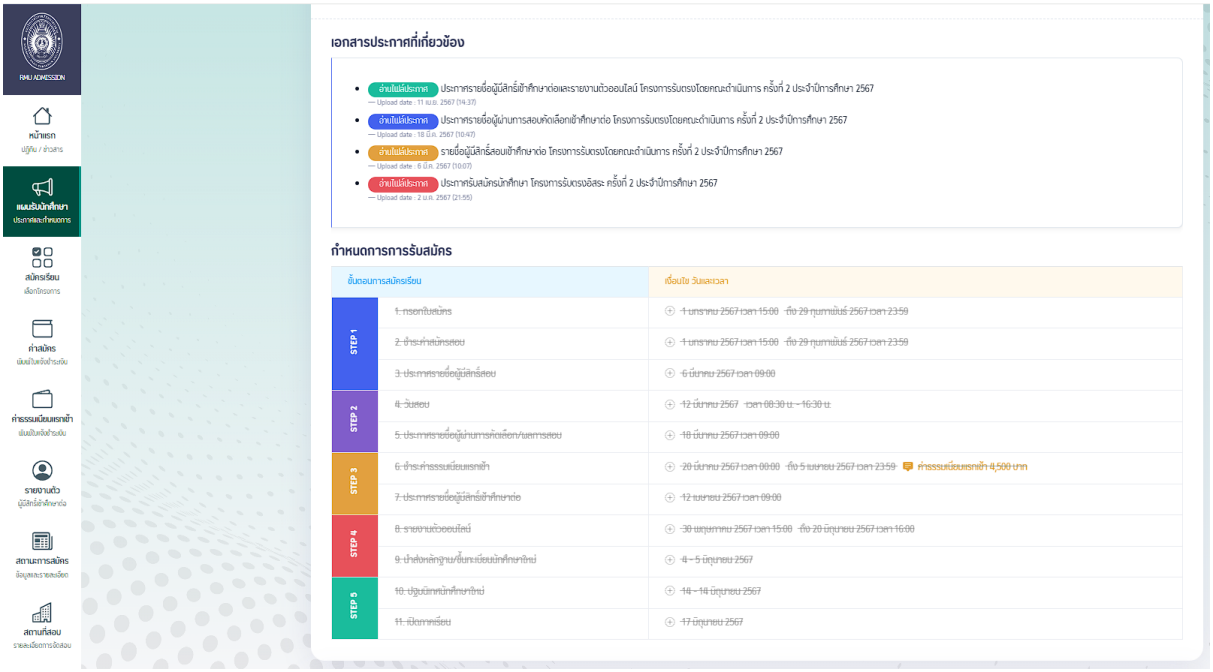
6. 1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

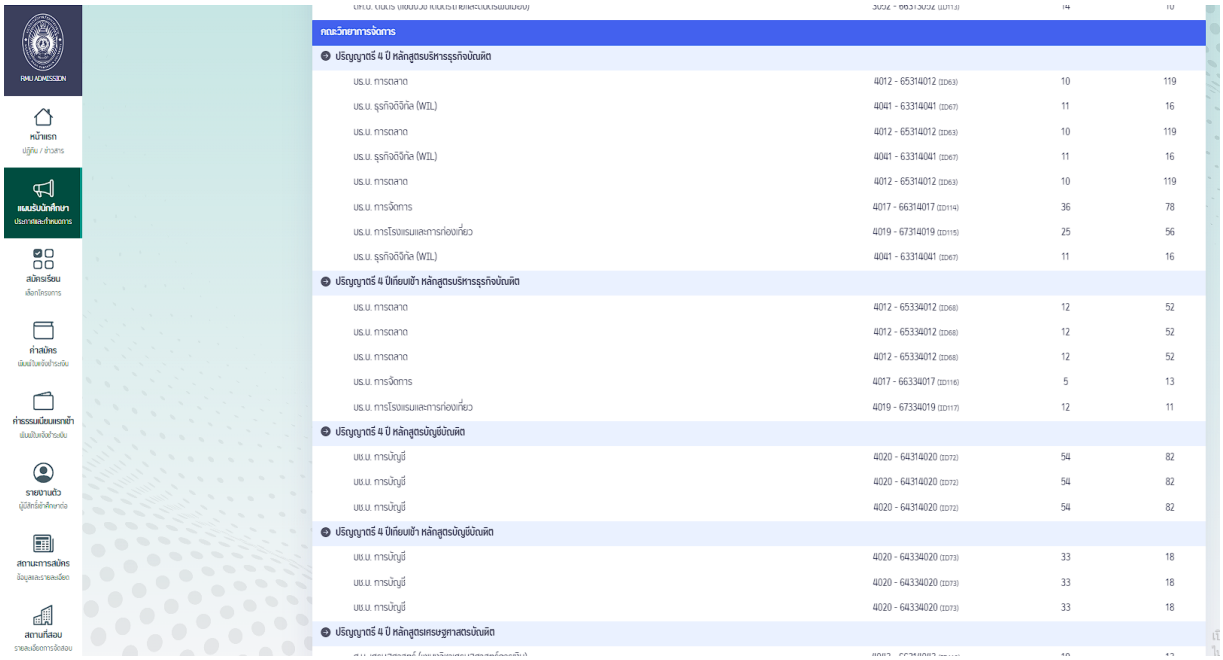
6.1.1 หลักสูตรมีนโยบายการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้าเรียน และขั้นตอนการรับเข้าเรียนที่ชัดเจน ที่ได้รับการสื่อสาร แผยแพร่ และเป็นปัจจุบัน

1) หลักสูตรมีการรับนักศึกษาผ่าน https://e-admission.rmu.ac.th/






RMU ADMISSION
หน้าแรก
ปฏิทิน / ข่าวสาร
แผนรับนักศึกษา
ประกาศและกำหนดการ
สมัครเรียน
เลือกโครงการ
ค่าสมัคร
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า
รายงานตัว
สถานะการสมัคร
สถานที่สอบ
เอกสารประกาศที่เกี่ยวข้อง
อ่านไม่ได้ประกาศ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อและรายงานตัวออนไลน์ โครงการรับตรงโดยคณะดำเนินการ ครั้งที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2567
— Upload date : 11 ม.ค. 2567 (14:37)
อ่านไม่ได้ประกาศ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ โครงการรับตรงโดยคณะดำเนินการ ครั้งที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2567
— Upload date : 18 มี.ค. 2567 (10:47)
อ่านไม่ได้ประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้าศึกษาต่อ โครงการรับตรงโดยคณะดำเนินการ ครั้งที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2567
— Upload date : 6 มี.ค. 2567 (10:07)
อ่านไม่ได้ประกาศ ประกาศรับสมัครนักศึกษา โครงการรับตรงอิสระ ครั้งที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2567
— Upload date : 2 ม.ค. 2567 (21:55)
กำหนดการการรับสมัคร
ขั้นตอนการสมัครเรียน
เงื่อนไข วันและเวลา
STEP 1
1. กรอกใบสมัคร
1 มกราคม 2567 เวลา 15:00 ถึง 29 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 23:59
2. ชำระค่าสมัครสอบ
1 มกราคม 2567 เวลา 15:00 ถึง 29 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 23:59
3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
6 มีนาคม 2567 เวลา 09:00
STEP 2
4. วันสอบ
12 มีนาคม 2567 เวลา 08:30 น. – 16:30 น.
5. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก/ผลการสอบ
18 มีนาคม 2567 เวลา 09:00
STEP 3
6. ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
20 มีนาคม 2567 เวลา 00:00 ถึง 5 เมษายน 2567 เวลา 23:59 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า 4,500 บาท
7. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ
12 เมษายน 2567 เวลา 09:00
STEP 4
8. รายงานตัวออนไลน์
30 เมษายน 2567 เวลา 15:00 ถึง 20 มิถุนายน 2567 เวลา 16:00
9. ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
4 – 5 มิถุนายน 2567
STEP 5
10. ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
14 – 14 มิถุนายน 2567
11. ปิดภาคเรียน
17 มิถุนายน 2567


RMU ADMISSION
หน้าแรก
ปฏิทิน / ข่าวสาร
แผนรับนักศึกษา
ประกาศและกำหนดการ
สมัครเรียน
เลือกโครงการ
ค่าสมัคร
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า
รายงานตัว
สถานะการสมัคร
สถานที่สอบ
คณะวิทยาการจัดการ
ปริญญาตรี 4 ปี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
บธ.บ. การตลาด 4012 - 65314012 (ID63) 10 119
บธ.บ. ธุรกิจดิจิทัล (WIL) 4041 - 63314041 (ID67) 11 16
บธ.บ. การตลาด 4012 - 65314012 (ID63) 10 119
บธ.บ. ธุรกิจดิจิทัล (WIL) 4041 - 63314041 (ID67) 11 16
บธ.บ. การตลาด 4012 - 65314012 (ID63) 10 119
บธ.บ. การจัดการ 4017 - 66314017 (ID114) 36 78
บธ.บ. การโรงแรมและการท่องเที่ยว 4019 - 67314019 (ID115) 25 56
บธ.บ. ธุรกิจดิจิทัล (WIL) 4041 - 63314041 (ID67) 11 16
ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
บธ.บ. การตลาด 4012 - 65334012 (ID68) 12 52
บธ.บ. การตลาด 4012 - 65334012 (ID68) 12 52
บธ.บ. การตลาด 4012 - 65334012 (ID68) 12 52
บธ.บ. การจัดการ 4017 - 66334017 (ID116) 5 13
บธ.บ. การโรงแรมและการท่องเที่ยว 4019 - 67334019 (ID117) 12 11
ปริญญาตรี 4 ปี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
บช.บ. การบัญชี 4020 - 64314020 (ID72) 54 82
บช.บ. การบัญชี 4020 - 64314020 (ID72) 54 82
บช.บ. การบัญชี 4020 - 64314020 (ID72) 54 82
ปริญญาตรี 4 ปีเทียบเข้า หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
บช.บ. การบัญชี 4020 - 64334020 (ID73) 33 18
บช.บ. การบัญชี 4020 - 64334020 (ID73) 33 18
บช.บ. การบัญชี 4020 - 64334020 (ID73) 33 18
ปริญญาตรี 4 ปี หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต

6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

6.2.1 หลักสูตรมีการดำเนินการตามแผนการบริการและสนับสนุนทั้งทางวิชาการและไม่ใช่วิชาการในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อการบริการด้านการสอน การวิจัย และการบริการชุมชนที่มียั่งยืนและมีประสิทธิภาพ

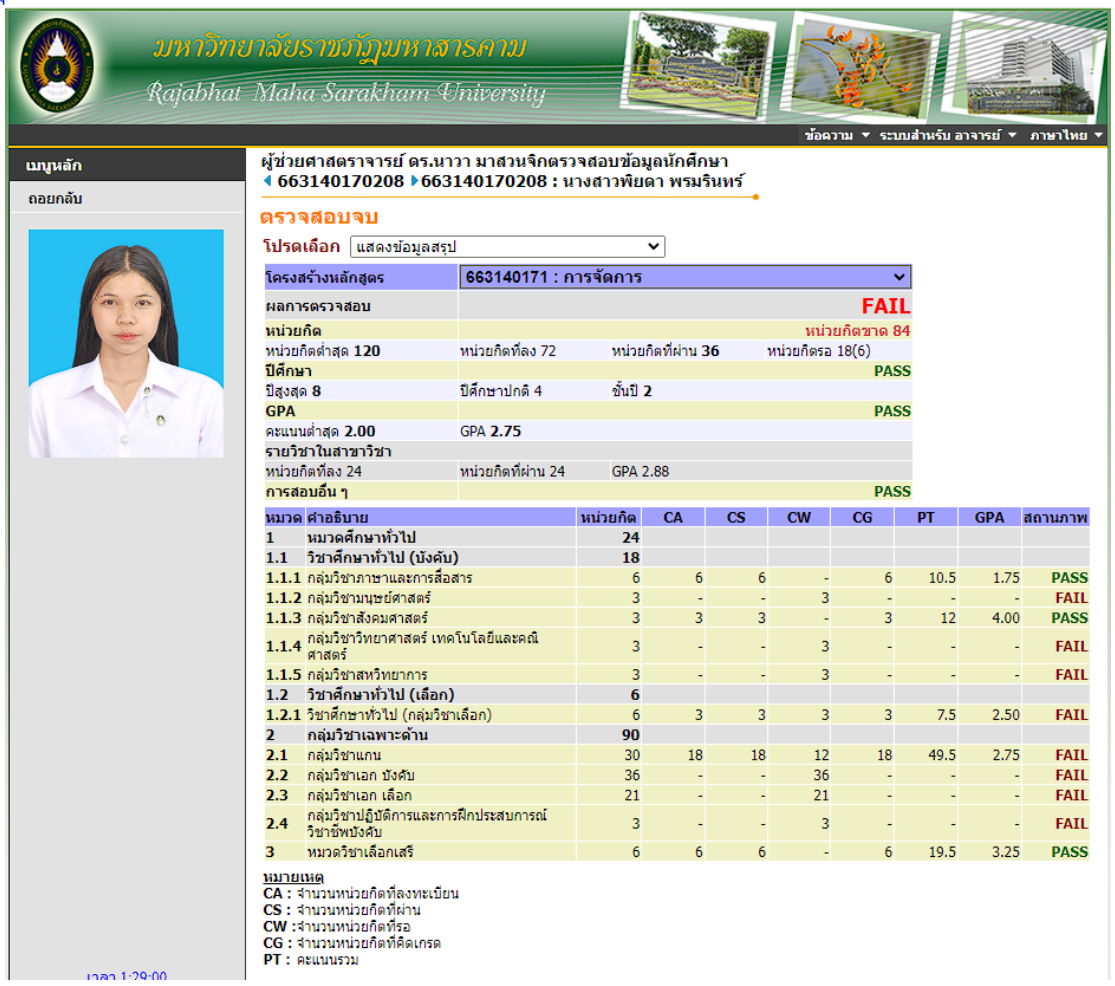
1) หลักสูตรจัดโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชนสาขาวิชาการจัดการ ณ กลุ่มแม่บ้านทอเสื่อกก บ้านบ่อใหญ่ หมู่ที่ 5 อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

2) หลักสูตรจัดโครงการแนะแนวการศึกษาเชิงรุกในโรงเรียนต่างๆ

6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

6.3.1 หลักสูตรมีระบบการตรวจสอบความก้าวหน้าของนักศึกษาผลการเรียนและการติดตามภาระงานที่เพียงพอ และมีการบันทึกและติดตามข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีการสะท้อนข้อเสนอแนะต่อนักศึกษาและดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินในกรณีที่จำเป็น

1) อาจารย์ที่ปรึกษามีการตรวจสอบความก้าวหน้าของนักศึกษาอย่างเป็นระบบ (ระบบบริการศึกษา https://regis.rmu.ac.th/registrar/home.asp เมนูตรวจสอบจบ) มีการสะท้อนข้อเสนอแนะต่อนักศึกษาและดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินในกรณีที่จำเป็น



2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการตรวจสอบความก้าวหน้าของนักศึกษาอย่างเป็นระบบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและระบบบริการศึกษา (ระบบบริการศึกษา https://regis.rmu.ac.th/registrar/home.asp เมนูตรวจสอบจบ)

6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

6.4.1 มีกิจกรรมร่วมหลักสูตร การแข่งขันระหว่างนักศึกษา และการบริการนักศึกษาอื่น ๆ เพื่อส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้โอกาสการทำงาน

1) หลักสูตรมีกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

- แผนการเรียนปกติ ให้เรียนในรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

406620406	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบริหารธุรกิจ (Field Experience in Business Administration)	3(330)

- แผนการเรียนสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน ให้เรียนในรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

406620405	การเตรียมความพร้อมสำหรับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน 1 (Preparation for CWIE)	1(110)
406620408	การเตรียมความพร้อมสำหรับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน 2 (Preparation for CWIE)	2(220)
406620407	สหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education)	6(660)

2) หลักสูตรมีวิชา CWIE มีปฏิบัติงานภาคสนามไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง

3) หลักสูตรมีการส่งเสริมให้นักศึกษาแข่งขันทักษะทางวิชาการในกิจกรรม วจ.สัมพันธ์ ครั้งที่ 30

6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders

6.5.1 มีการระบุสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษาในการสรรหาและการโอนย้ายบุคลากรสายสนับสนุน มีการประเมินสมรรถนะอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์เพื่อการให้บริการเป็นไปอย่างราบรื่น

1) มีการประเมินผลการปฏิบัติการสายสนับสนุน 2 ครั้ง/ปี

2) มีบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษาอย่างเพียงพอในคณะวิทยาการจัดการ

6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

6.6.1 การบริการนักศึกษาได้รับการประเมิน เปรียบเทียบ และพัฒนาประสิทธิภาพ

1) มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริการของบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษา

ตารางที่ 2.6.1 จำนวนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนสำนักวิทยบริการและเทคโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	จำนวนทั้งหมด
บุคลากรห้องสมุด					3
บุคลากรห้องปฏิบัติการ					2
บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					14
บุคลากรด้านงานบริหารงานบุคคล					2
บุคลากรด้านงานบริการนิสิต (ระบุประเภทงานบริการ)					
อื่นๆ (ระบุ)					5
จำนวนทั้งหมด					26

ตารางที่ 2.6.2 จำนวนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนคณะวิทยาการจัดการ



ตารางที่ 2.6.3 ปริมาณนิสิตปีแรก (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	ผู้สมัคร					
	จำนวนที่สมัครเรียน	จำนวนที่ประกาศรับ	จำนวนที่รับเข้า/จำนวนที่ลงทะเบียน	จำนวนที่คงอยู่	จำนวนที่ลาออก/พ้นสภาพ	จำนวนที่สำเร็จการศึกษา
2562		90	64		16	48
2563		90	65	3	21	41
2564		90	56	28	22	6
2565		90	69	48	15	6
2566	375	90	94	53	41	-
2567		90	61	52	9	-
2568		90	62	61	1	-

ตารางที่ 2.6.4 จำนวนนิสิตทั้งหมด (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	นิสิต					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	> ปีที่ 4	รวม
2563	65	44	44	44		44
2564	88	55	55	55		55
2565	69	48	48	48		48
2566	94	53	53			53
2567	61	52				61
2568	62					62

หมายเหตุ กรณีที่หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นจำนวนเวลา 5 ปี ให้ระบุ ปีที่ 1- ปีที่ 5 และ >ปีที่ 5

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน
1	เล่มหลักสูตร https://drive.google.com/drive/folders/1VfQPgoxyif9vq8F2rocjEtb3xiaqw_EX?usp=drive_link
2	ประวัติและแผนพัฒนา https://drive.google.com/drive/folders/12DqpXa-GuYSdNH8r7Tj4FizhF5YBfeaA?usp=drive_link
3	จำนวนนักศึกษา https://regis.rmu.ac.th/registrar/studentset.asp

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.		✓					
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.		✓					
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.		✓					
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.		✓					
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.		✓					
7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.		✓					
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.		✓					
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.		✓					
7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.		✓					
Overall		✓					

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 –เกณฑ์ย่อย

7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

7.1.1 ทรัพยากร ทางกายภาพของหลักสูตร รวมถึงวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอต่อการดำเนินงาน

1) เพียงพอต่อการดำเนินงานโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://arit.rmu.ac.th/





7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

7.2.1 ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ แสดงให้เห็นว่ามีความทันสมัย เพียงพอ และมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน

1) เพียงพอต่อการดำเนินงานโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://arit.rmu.ac.th/

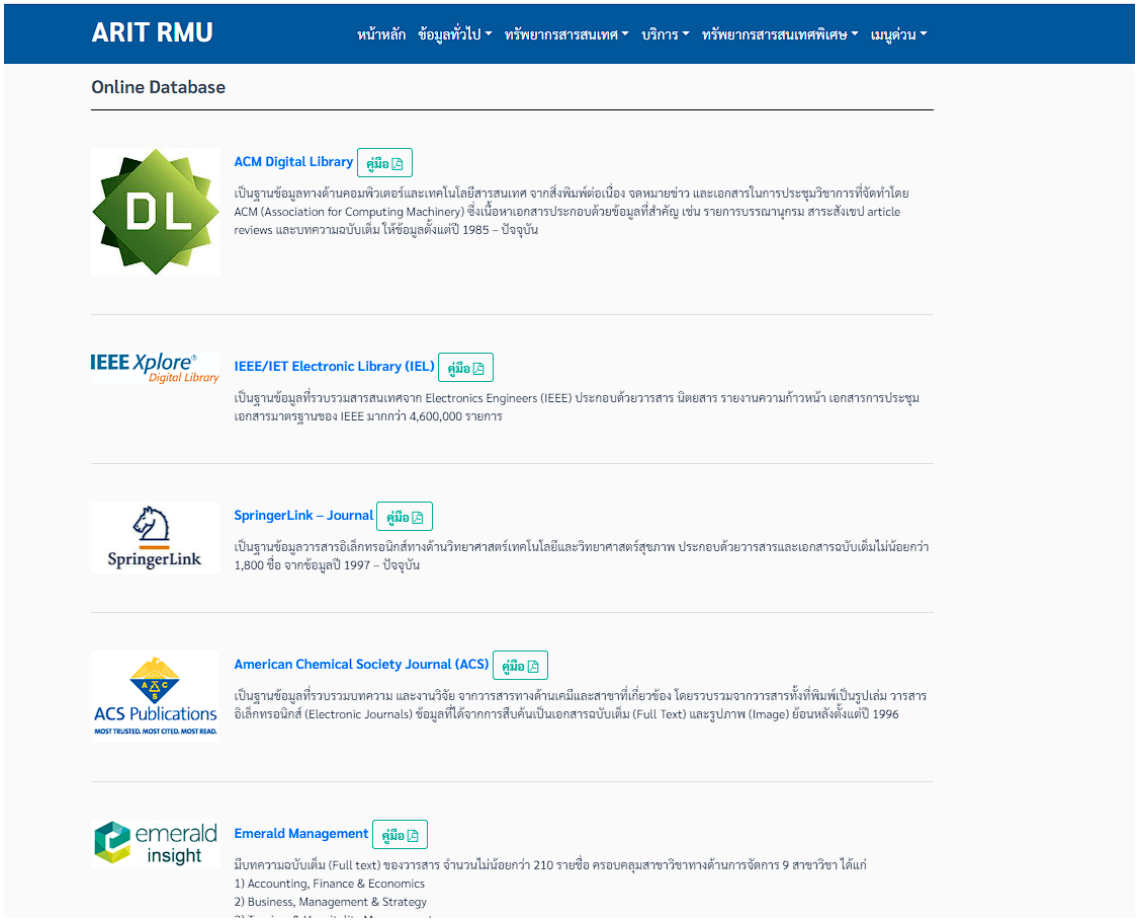


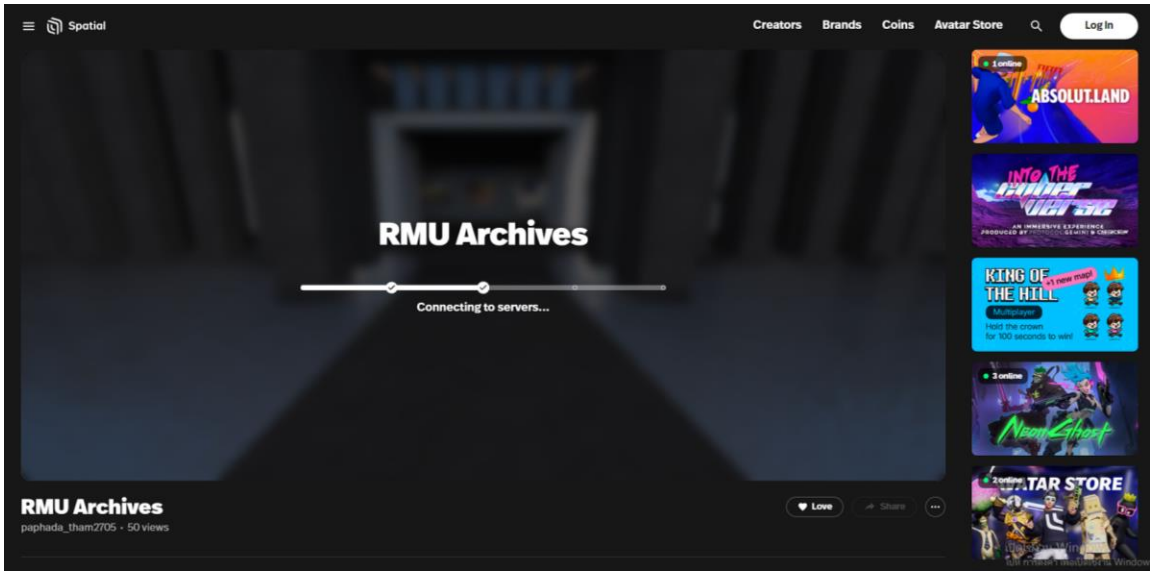
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

7.3.1 มีการห้องสมุดดิจิทัลเพื่อให้เท่าทันความก้าวหน้าของข้อมูลและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร

1) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://arit.rmu.ac.th/




ARIT RMU
หน้าหลัก ข้อมูลทั่วไป ทรัพยากรสารสนเทศ บริการ ทรัพยากรสารสนเทศพิเศษ เมนูด่วน
Online Database
ACM Digital Library คู่มือ
เป็นฐานข้อมูลทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ จากสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง จดหมายข่าว และเอกสารในการประชุมวิชาการที่จัดทำโดย ACM (Association for Computing Machinery) ซึ่งเนื้อหาเอกสารประกอบด้วยข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายการบรรณานุกรม สาระสังเขป article reviews และบทความฉบับเต็ม ให้ข้อมูลตั้งแต่ปี 1985 – ปัจจุบัน
IEEE Xplore Digital Library
IEEE/IET Electronic Library (IEL) คู่มือ
เป็นฐานข้อมูลที่รวบรวมสารสนเทศจาก Electronics Engineers (IEEE) ประกอบด้วยวารสาร นิตยสาร รายงานความก้าวหน้า เอกสารการประชุม เอกสารมาตรฐานของ IEEE มากกว่า 4,600,000 รายการ
SpringerLink
SpringerLink – Journal คู่มือ
เป็นฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ทางด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและวิทยาศาสตร์สุขภาพ ประกอบด้วยวารสารและเอกสารฉบับเต็มไม่น้อยกว่า 1,800 ชื่อ จากข้อมูลปี 1997 – ปัจจุบัน
ACS Publications
MOST TRUSTED. MOST CITED. MOST READ.
American Chemical Society Journal (ACS) คู่มือ
เป็นฐานข้อมูลที่รวบรวมบทความ และงานวิจัย จากวารสารทางด้านเคมีและสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยรวบรวมจากวารสารทั้งที่พิมพ์เป็นรูปเล่ม วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Journals) ข้อมูลที่ได้จากการสืบค้นเป็นเอกสารฉบับเต็ม (Full Text) และรูปภาพ (Image) ย้อนหลังตั้งแต่ปี 1996
emerald insight
Emerald Management คู่มือ
มีบทความฉบับเต็ม (Full text) ของวารสาร จำนวนไม่น้อยกว่า 210 รายชื่อ ครอบคลุมสาขาวิชาทางด้านการจัดการ 9 สาขาวิชา ได้แก่
1) Accounting, Finance & Economics
2) Business, Management & Strategy


Spatial
Creators
Brands
Coins
Avatar Store
Log In
RMU Archives
Connecting to servers...
RMU Archives
paphada_tham2705 · 50 views
Love
ABSOLUT.LAND
KING OF THE HILL
Neon Ghost

7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students

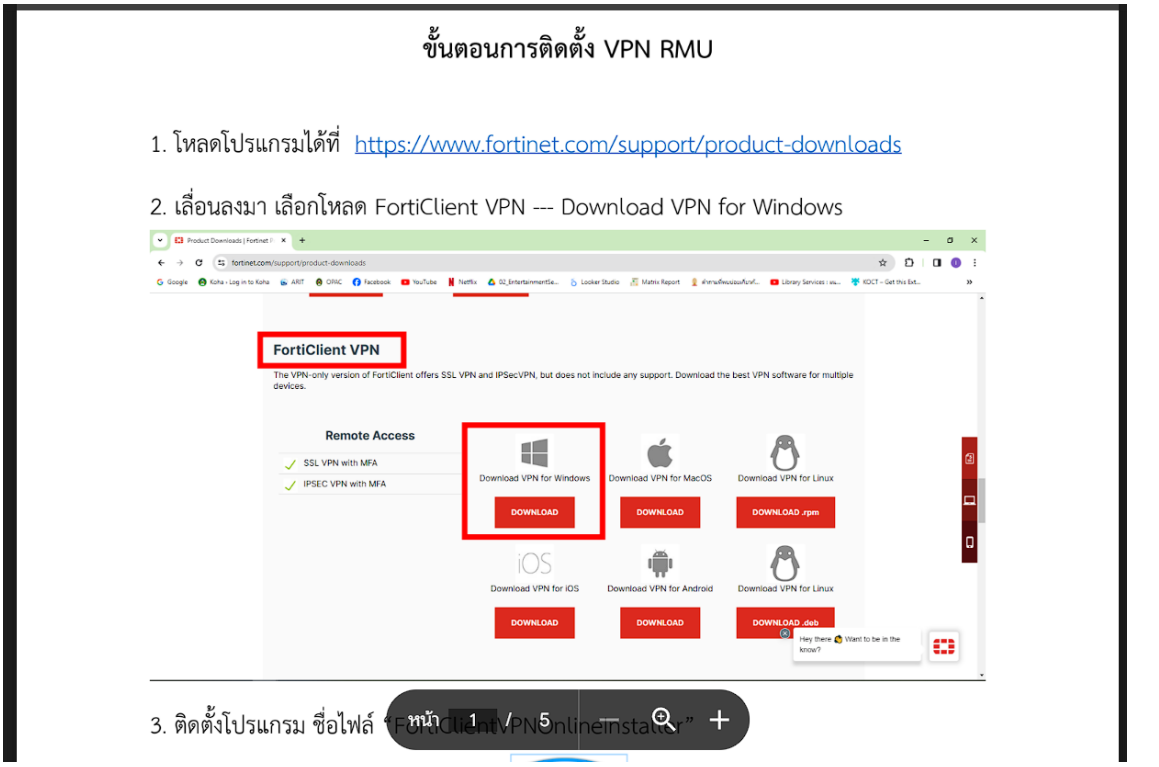
7.4.1 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตอบสนองความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา







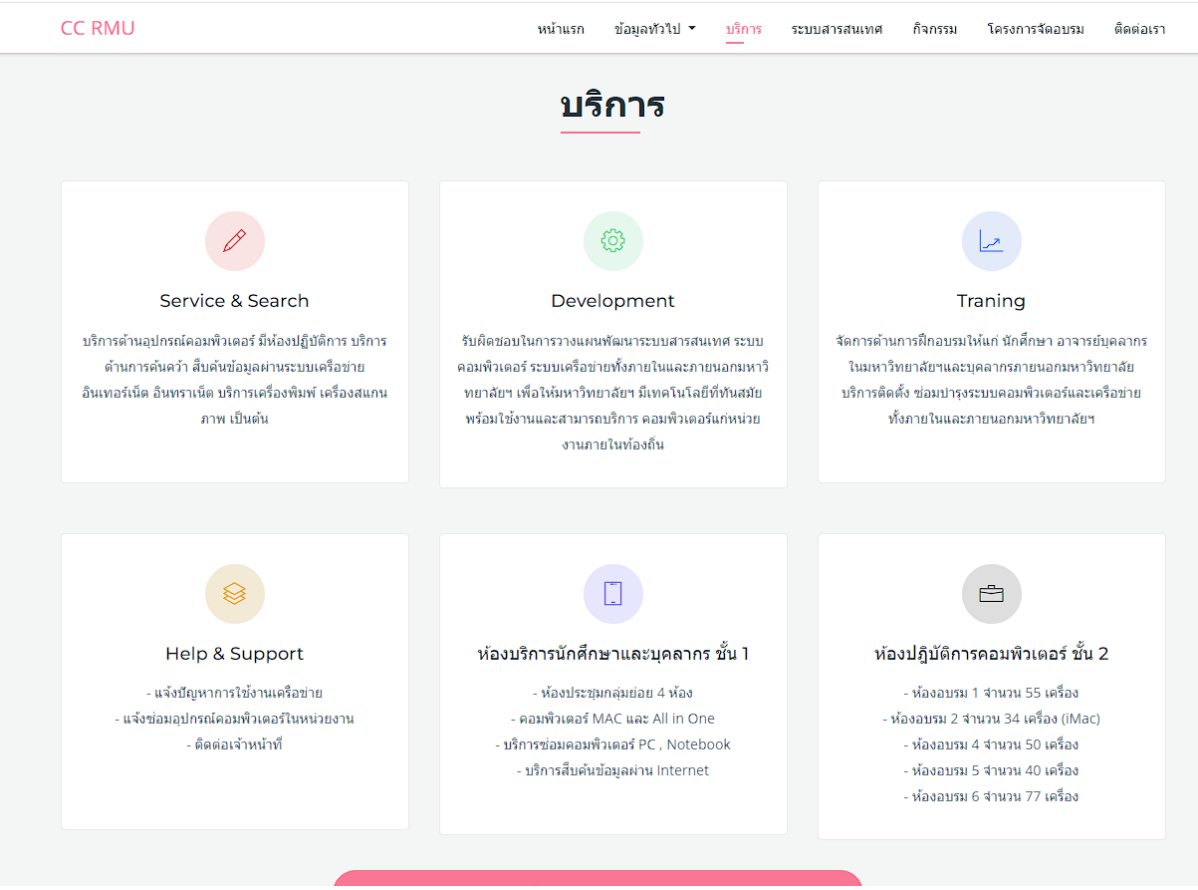


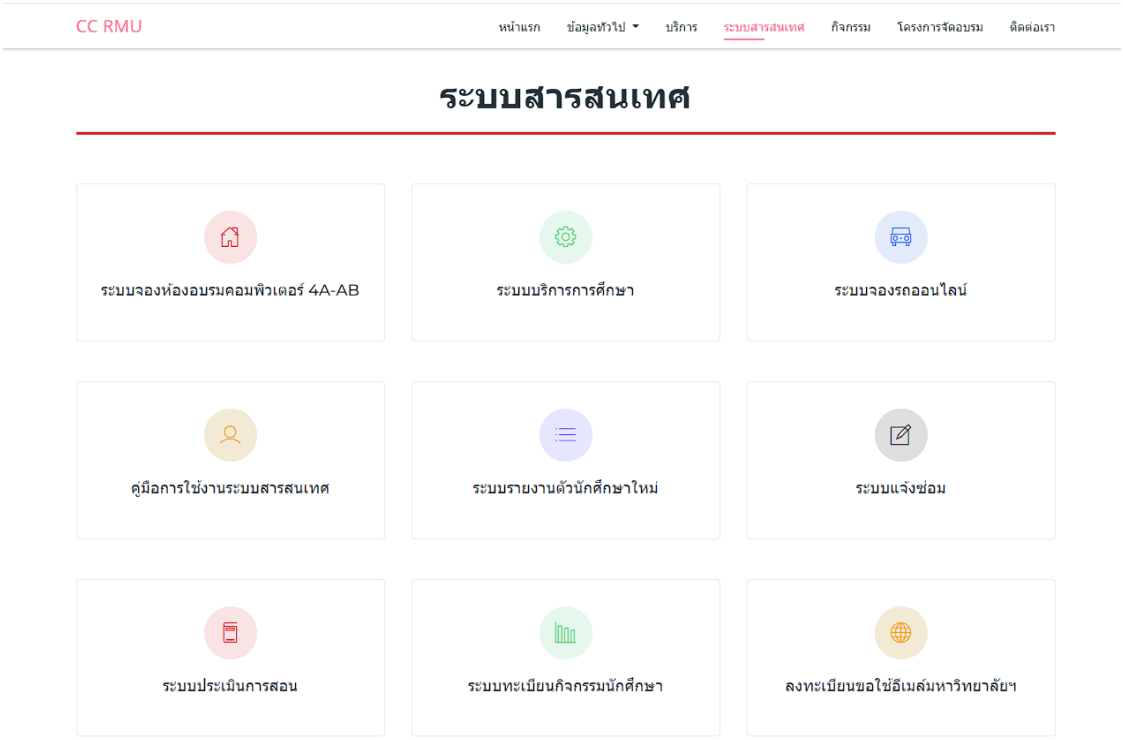


7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration

7.5.1 มหาวิทยาลัยให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์และเครือขายที่เข้าถึงได้ง่าย ซึ่งช่วยให้มหาวิทยาลัยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการสอนการวิจัยการบริการ และการบริหารอย่างเต็มที่

1) ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม https://cc.rmu.ac.th/member/index.php





7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

7.6.1 มีการกำหนดมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย ตลอดจนวิธีการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ และมีการนำไปใช้

1) กำหนดมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing

7.7.1 มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อการศึกษา การวิจัย และสุขภาวะ

1) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อการศึกษา การวิจัย และสุขภาวะ

7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

7.8.1 มีการกำหนด และประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อสเถียรภาพของมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้บริการ บุคลากรสายสนับสนุน

2) คณะวิทยาการจัดการ มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้บริการบุคลากรสายสนับสนุน

3) คณะวิทยาการจัดการ และมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการกำหนด และประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อสเถียรภาพของมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

7.9.1 มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอานวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการนักศึกษา)

1) คณะวิทยาการจัดการ และมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอานวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการนักศึกษา)

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

ลำดับ	ชื่อหลักฐาน

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)

Requirement	1	2	3	4	5	6	7
8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		✓					
8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		✓					
8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		✓					
8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.		✓					
8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		✓					
Overall		✓					

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 –เกณฑ์ย่อย

8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement

8.1.1 มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบอัตราการสำเร็จการศึกษา การออกกลางคัน และระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ตรวจสอบ และ เปรียบเทียบเพื่อการพัฒนา

1) การประชุมสาขาวิชาการจัดการ ในการการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบอัตราการสำเร็จการศึกษา การออกกลางคัน และระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ตรวจสอบ และ เปรียบเทียบเพื่อการพัฒนา

8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

8.2.1 มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบทักษะการทำงาน การประกอบอาชีพอิสระ การเป็นผู้ประกอบการ เพื่อการพัฒนา

1) การประชุมสาขาวิชาการจัดการ ในการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบทักษะการทำงาน การประกอบอาชีพอิสระ การเป็นผู้ประกอบการ เพื่อการพัฒนา

8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement

8.3.1 มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และกิจกรรมที่ดำเนินการ โดยบุคลากรสายวิชาการและนักศึกษาเพื่อการพัฒนา

1) การประชุมสาขาวิชาการจัดการ ในการการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และกิจกรรมที่ดำเนินการ โดยบุคลากรสายวิชาการและนักศึกษาเพื่อการพัฒนา ดังตารางที่ 2.8.3 ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์งานวิจัย

8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

8.4.1 มีการให้ข้อมูล กำหนด และติดตามผลสัมฤทธิ์ของผลลัพธ์ของหลักสูตร

1) การประชุมสาขาวิชาการจัดการ ในการให้ข้อมูล กำหนด และติดตามผลสัมฤทธิ์ของผลลัพธ์ของหลักสูตร

2) การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาจากคณะกรรมการภายในและภายนอก

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการติดตามผลสัมฤทธิ์ของผลลัพธ์ของหลักสูตร

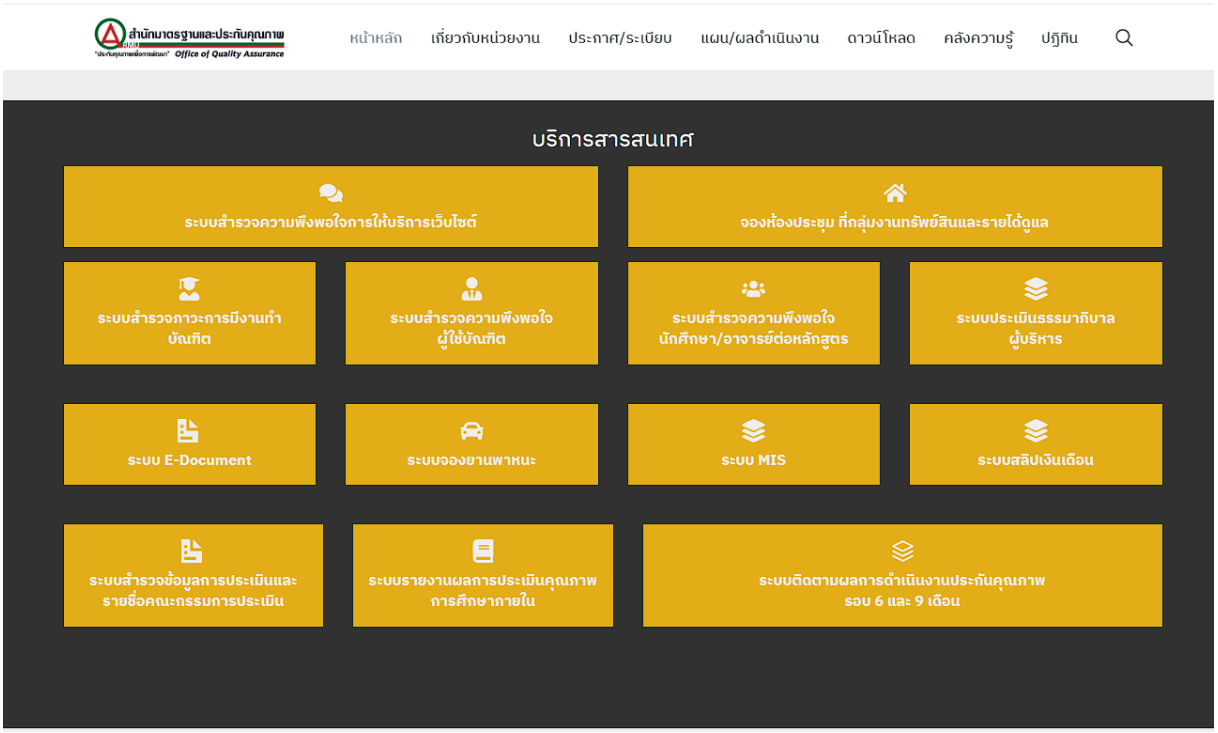
4) อาจารย์ผู้สอน มีการติดตามผลสัมฤทธิ์ของผลลัพธ์ของรายวิชาที่รับผิดชอบ

5) อาจารย์ที่ปรึกษา มีการติดตามผลสัมฤทธิ์ของผลลัพธ์ของนักศึกษาที่รับผิดชอบ

8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement

8.5.1 มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อการพัฒนา

1) การประชุมสาขาวิชาการจัดการ ในการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาโดยนำผลการประเมินจากระบบสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ตารางที่ 2.6.3 ปริมาณนิสิตปีแรก (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	ผู้สมัคร					
	จำนวนที่สมัครเรียน	จำนวนที่ประกาศรับ	จำนวนที่รับเข้า/จำนวนที่ลงทะเบียน	จำนวนที่คงอยู่	จำนวนที่ลาออก/พ้นสภาพ	จำนวนที่สำเร็จการศึกษา
2562		90	64		16	48
2563		90	65	3	21	41
2564		90	56	28	22	6
2565		90	69	48	15	6
2566	375	90	94	53	41	-
2567		90	61	52	9	-
2568		90	62	61	1	-

ตารางที่ 2.6.4 จำนวนนิสิตทั้งหมด (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	นิสิต					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	> ปีที่ 4	รวม
2563	65	44	44	44		44
2564	88	55	55	55		55
2565	69	48	48	48		48
2566	94	53	53			53
2567	61	52				61
2568	62					62

หมายเหตุ กรณีที่หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นจำนวนเวลา 5 ปี ให้ระบุ ปีที่ 1- ปีที่ 5 และ >ปีที่ 5

ตารางที่ 2.8.1 อัตราการจบการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน (ห้าปีย้อนหลัง) (กรณีหลักสูตร 4 ปี)

ปีการศึกษา	จำนวนนิสิตแรกเข้า	ร้อยละของผู้เรียนที่จบภายใน			ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน			
		3 ปี	4 ปี	>4 ปี	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป
2562	64		75%		25%			
2563	65		63.08%		32.31%			
2564	56		10.71%		39.29%			
2565	69		8.70%		21.74			
2566	94				43.62			
2567	61				14.75			

ตารางที่ 2.8.2 จำนวนผู้สมัคร จำนวนที่คงอยู่ จำนวนที่ลาออก/พ้นสภาพ และจำนวนที่สำเร็จการศึกษา (ห้าปีย้อนหลัง) (กรณีหลักสูตร 4 ปี)

ปีการศึกษา	ผู้สมัคร					
	จำนวนที่สมัครเรียน	จำนวนที่ประกาศรับ	จำนวนที่รับเข้า/จำนวนที่ลงทะเบียน	จำนวนที่คงอยู่	จำนวนที่ลาออก/พ้นสภาพ	จำนวนที่สำเร็จการศึกษา
2562		90	64		16	48
2563		90	65	3	21	41
2564		90	56	28	22	6
2565		90	69	48	15	6
2566	375	90	94	53	41	-
2567		90	61	52	9	-
2568		90	62	61	1	-

ตารางที่ 2.8.3 ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์งานวิจัย

ปี (ปฏิทิน)	ประเภทผลงานตีพิมพ์						
	Proceeding ระดับชาติ	Proceeding ระดับนานาชาติ/อนุสิทธิบัตร	TCI กลุ่ม 2	TCI กลุ่ม 1	วารสารระดับนานาชาติ/สิทธิบัตร/ตำรา	รวม	จำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อบุคลากร
2566	2		7	5		14	93.33%
2567			7			7	46.67%

หมายเหตุ บุคลากรสายวิชาการ สาขาวิชาการจัดการ จำนวน 15 คน

ปี 2566

Proceeding ระดับชาติ

1. สุนทรียา ไชยปัญหา พิมพ์พรรณ คัยนันทน์ และเกรียงไกร นามนัย. (2566). การศึกษาความสัมพันธ์ของภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาท้องถิ่นของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม *.ใน Proceedings การนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 9 "งานวิจัยเชิงพื้นที่เพื่อยกระดับเศรษฐกิจมูลค่าสูงของชุมชน" มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย*,

22 มีนาคม 2566. 496-503.

2. เกรียงไกร นามนัย, สุนทรียา ไชยปัญหา, พิมพ์พรรณ คัยนันทน์. (2566). การพัฒนาการบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. *ใน Proceedings การนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 9 "งานวิจัยเชิงพื้นที่เพื่อยกระดับเศรษฐกิจมูลค่าสูงของชุมชน" มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย*, 22 มีนาคม 2566. 504-512.

TCI กลุ่ม 2

3. ธันวาพร วิมลชัยฤกษ์. (2566). นวัตกรรมการบริการลูกค้าเชิงกลยุทธ์ที่มีต่อความสำเร็จขององค์กรของธุรกิจดูแลผู้สูงอายุในประเทศไทย. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*, 3(4), 291-308. (TCI 2).
4. อมร โททำ นาวา มาสวนจิก ปยะวรรณ ยางคำ ธีระศักดิ์ เกียงขวา และกชนิภา วานิชกิตติกูล. (2566). ปญหาและอุปสรรคในการจัดทำบัญชีของเกษตรกรอัตลักษณพื้นถิ่นในจังหวัดมหาสารคาม. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*, 3 (2), 709-722. (TCI 2).
5. ศิรินทร เลียงจินดาถาวร เขมิกา แสนโสม อมร โททำ และนาวา มาสวนจิก. (2566). การเสริมความสามารถขององค์กรและนวัตกรรมทางสังคมสู่การพัฒนาท้องถิ่นของบุคลากรต้นแบบคนของพระราชามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามภายใต้บริบทการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*, 3(2), 675–692. (TCI 2).
6. HUYNH PHAN ANH TUAN, กิตติชัย เจริญชัย และนิศารัตน์ โชติเชย. (2566). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดออนไลน์ที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ดูแลผิว (Skincare) ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย (Social Media). *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 10(1), 159-182.
7. Le Trung Dung, นิศารัตน์ โชติเชย และกิตติชัย เจริญชัย. (2566). การจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่มีผลต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของผู้ประกอบการธุรกิจดูแลผู้สูงอายุในประเทศไทย. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 10(1), 43-62.
8. วารีรัฐ สังวงศ์, แดนวิชัย สายรักษา, ประสาทพร สีกงพลี, ปัญญา เสนาเวียงและสมใจ จอมหงษ์. (2566). ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นสมัยใหม่แก่สังคมอินเดียของราชาราม โมหัน รอย. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*, 3 (5), 799-810. (TCI 2).
9. ธันยชนก ปะวะละ, นราวิชญ์ ศรีเปารยะ, สุพจน์ เกตุดาว, จันท์ทัปภาส์ ธนประดิษฐ์กุล. (2566). การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนภายใต้ผลกระทบจากการระบาดของโรคโควิด-19 สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ตำบลแก่งเลิงจาน. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*, 3 (3), 779-798. (TCI 2).

TCI กลุ่ม 1

10. นาวา มาสวนจิก ปิยะวรรณ ยางคำ อัจฉรพร เฉลิมชิต กชนิภา วานิชกิตติกูล พรวดี รักษาศรี และอมร โททำ. (2566). ผลกระทบของคุณภาพชีวิตที่มีต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของผู้สูงอายุในศตวรรษที่ 21. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม*, 42(3), 410-422. (TCI 1).
11. นาวา มาสวนจิก ปิยะวรรณ ยางคำ อัจฉรพร เฉลิมชิต พรวดี รักษาศรี และกชนิภา วานิชกิตติกูล. (2566). ผลกระทบของการอยู่อย่างมีคุณค่าที่มีต่อความยั่งยืนของผู้สูงอายุในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. *Journal of Roi Kaensarn Academi*, 8 (3), 282-294. (TCI 1).
12. ปิยะวรรณ ยางคำ นาวา มาสวนจิก อมร โททำ กชนิภา วานิชกิตติกูลและธีระศักดิ์ เกียงขวา. (2566). ผลกระทบของการจัดทำบัญชีที่มีต่อผลการดำเนินงานของเกษตรกร อัตลักษณ์ พื้นถิ่นในจังหวัดมหาสารคาม. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม*, 42(4), 518-531. (TCI 1).
13. กชนิภา วานิชกิตติกูล ปิยะวรรณ ยางคำ อมร โททำ นาวา มาสวนจิก และ ธีระศักดิ์ เกียงขวา. (2566). การยกระดับผลิตภัณฑ์ด้วยนวัตกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าสำหรับเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่นในจังหวัดมหาสารคาม. *Journal of Roi Kaensarn Academi*, 8 (6), 58-72. (TCI 1).

14. ธนัณชัย สิงห์มาตย์ และพิมพ์พรรณ คัยนันทน์. (2566). การพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนจังหวัดมหาสารคามตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน. *วารสารสังคมศาสตร์และวัฒนธรรม*, 7(6), 368-377. (TCI 1)

ปี 2567

TCI กลุ่ม 2

สร้อยศิรินทร์ เพียงเกตุ, อัจฉรพร เฉลิมชิต, นาวา มาสวนจิก. (2567). ผลกระทบของการจัดการทรัพยากรมนุษย์สีเขียวที่มีต่อผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏในประเทศไทย. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*, 4 (6), 89-100. (TCI 2).

ปิยะวรรณ ยางคำ, นาวา มาสวนจิก, ธีระศักดิ์ เกียงขวา, กชนิภา วานิชกิตติกูล, อมร โททำ. (2567). การวิเคราะห์ต้นทุนสมุนไพรไทยในจังหวัดมหาสารคาม. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*, 4 (5), 381-390. (TCI 2).

ปิยะวรรณ ยางคำ, นาวา มาสวนจิก, อัจฉรพร เฉลิมชิต, พรวดี รักษาศรี, และกชนิภา วานิชกิตติกูล. (2567). ปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*, 4 (2), 593-604. (TCI 2).

กิตติชัย เจริญชัย, นิศารัตน์ โชติเชย, ธันวาพร วิมลชัยฤกษ์, วีระกิตติ์ เสาร่ม. (2567). องค์ประกอบช่องทางการจัดจำหน่ายของกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรทอผ้าไหมและผ้าฝ้ายบ้านงัวบา ตำบลงัวบา อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารวิชาการนอร์ทเทิร์น*, 11(1), 1-17.

นิศารัตน์ โชติเชย, กิตติชัย เจริญชัย, ธันวาพร วิมลชัยฤกษ์, วีระกิตติ์ เสาร่ม. (2567). การจัดการการจัดซื้อของกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรทอผ้าไหมและผ้าฝ้ายบ้านงัวบา ตำบลงัวบา อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารวิชาการนอร์ทเทิร์น*, 11(1), 18-34.

ธันวาพร วิมลชัยฤกษ์, กิตติชัย เจริญชัย, นิศารัตน์ โชติเชย, วีระกิตติ์ เสาร่ม. (2567). การจัดการคลังสินค้าของกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรทอผ้าไหมและผ้าฝ้ายบ้านงัวบา ตำบลงัวบา อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารวิชาการนอร์ทเทิร์น*, 11(1), 35-49.

ธนัณชัย สิงห์มาตย์; สุพจน์ เกตุดาว, พัชราภรณ์ ฉายบุญครอง , วิชา เลี่ยมสกุล, ปภาพิต ศรีสว่างวงศ์. (2567). การพัฒนาองค์ความรู้และต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิสาหกิจชุมชนจังหวัดมหาสารคาม. วารสารวิจัยวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์, 8(2), 410-422.

ส่วนที่ 3
สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (เป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ)

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1.	**Expected Learning Outcomes**			
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders	2	2	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	2	2	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	2	2	
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	2	2	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	2	2	
Overall Opinion		2	2	
2. Programme Structure and Content				
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	2	2	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	2	2	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	2	2	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated	2	2	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	2	2	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	2	2	
Overall Opinion		2	2	
3. Teaching and Learning Approach				
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	2	2	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	2	2	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	2	2	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	2	2	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	2	2	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.			
Overall Opinion		2	2	
4. Student Assessment				
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	2	2	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	2	2	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	2	2	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	2	2	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	2	2	
Overall Opinion		2	2	
5. Academic Staff				
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	2	2	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	2	2	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	2	2	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	2	2	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	2	2	
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	2	2	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	2	2	
Overall Opinion		2	2	
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)				
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	2	2	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	2	2	
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	2	2	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	2	2	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	2	2	
Overall Opinion		2	2	
7. Facilities and Infrastructure				
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	2	2	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	2	2	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	2	2	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	2	2	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	exploit information technology for teaching, research, service, and administration.			
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	2	2	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	2	2	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	2	2	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	2	2	
Overall Opinion		2	2	
8. Output and Outcomes				
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	2	2	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
Overall Opinion		2	2	
Overall Opinion (1-8)		2	2	

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
1. Expected Learning Outcomes					
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders				
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.				
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	(related to knowledge and skills of the study discipline).				
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.				
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.				
2. Programme Structure and Content					
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.				
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.				
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.				
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated				
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.				
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.				
3. Teaching and Learning Approach					
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.				
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.				
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.				
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).				
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.				
4. Student Assessment					
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.				
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.				
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.				
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.				
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.				
5. Academic Staff					
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment,				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.				
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.				
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.				
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.				
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.				
5.6	The programme to show that the rights and privileges,				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.				
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.				
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.				
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)					
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.				
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.				
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.				
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.				
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.				
7. Facilities and Infrastructure					
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.				
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.				
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	in information and communication technology.				
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.				
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.				
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.				
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.				
7.8	The competences of the support staff rendering services				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.				
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.				
8. Output and Outcomes					
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.				
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				

การดำเนินงานพัฒนาและปรับปรุงด้านอื่น ๆ (ระบุ)

.....

.....

.....

.....

..