

รายงานการประเมินตนเอง
Self-Assessment Report (SAR)
ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาศิลปกรรมศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2567

1 มิถุนายน 2567 – 31 พฤษภาคม 2568

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

คณะกรรมการประเมิน

.....ประธาน

(อาจารย์ ดร. หนึ่งฤทัย จันทรคามิ)

.....กรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.นนทพงษ์ พลพวก)

.....กรรมการ

(อาจารย์กนกอร คำผุย)

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. .....

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อประเมินคุณภาพของหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ตามกรอบการประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network – Quality Assurance: AUN-QA) ฉบับปรับปรุง ปี 2020 (Version 4.0) โดยครอบคลุมการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2567 (ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568) วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพหลักสูตรให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกระดับ

หลักสูตรสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ มีเป้าหมายในการผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถด้านศิลปกรรมศาสตร์ 2 แขนงวิชา คือ แขนงวิชาทัศนศิลป์ และแขนงวิชาออกแบบ โดยมีแนวคิดที่มาจากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอก จึงพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและรองรับการแข่งขันทางเศรษฐกิจสร้างสรรค์ทั้งในและต่างประเทศ โดยการมุ่งผลิตบัณฑิตทางด้านศิลปกรรมศาสตร์ที่มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันทีและมีศักยภาพสูง และสามารถพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงความเข้าใจในผลกระทบของศิลปะต่อสังคม โดยต้องปฏิบัติตนอย่างมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย โดยมีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบการจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE) เพื่อผลักดันและสร้างบัณฑิตให้พร้อมสู่โลกแห่งการทำงาน โดยให้มีการขับเคลื่อนแนวทางการส่งเสริมการจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE) โดยให้สถาบันอุดมศึกษาผนึกกำลังร่วมกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชน เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีสมรรถนะสูง ทั้งนี้หลักสูตรยังมีเนื้อหาหลักสูตรที่มุ่งเน้นการแสวงหาความจริงเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการบนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล มีการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่าความสำนึก และความภูมิใจในอัตลักษณ์ ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ และมีการจัดระบบบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพได้มาตรฐาน สอดคล้องกับพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย

ในการ

รองศาสตราจารย์ประภาพร อุตมา
ประธานกรรมการหลักสูตรศิลปบัณฑิต
สาขาศิลปกรรมศาสตร์

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

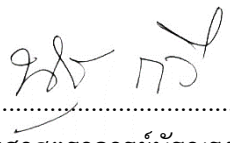


ลายเซ็น .....

(รองศาสตราจารย์ประภาพร อุตมา)

ประธานหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

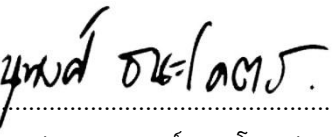


ลายเซ็น .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัฐณรงค์ กวีพงศธร)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568



ลายเซ็น .....

(ดร.ภานุพงศ์ ธนะโคตร)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568



ลายเซ็น .....

(นายพรสวรรค์ นนทะภา)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

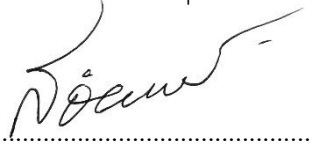
วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ลายเซ็น .....

(นายรัตน ไวยะราบุตร)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568



ลายเซ็น .....

(นางสาวสิรินภา ขจรโมทย์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

สารบัญ

หน้า

คำนำ
คณะกรรมการประเมิน.....ก
บทสรุปผู้บริหาร.....ข
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....ค
สารบัญ.....ง
ส่วนที่ 1 ข้อมูลหลักสูตรโดยย่อ.....2
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้.....8
องค์ประกอบที่ 1 : ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ.
องค์ประกอบที่ 2 : ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA
ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง.....54
ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA
จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 255115611008684

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Fine Arts Program in Fine and Applied Arts

1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปบัณฑิต (ศิลปกรรมศาสตร์)

ชื่อย่อ : ศล.บ. (ศิลปกรรมศาสตร์)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Fine Arts (Fine and Applied Arts)

ชื่อย่อ : B.F.A. (Fine and Applied Arts)

1.3 วิชาเอก/แขนงวิชา

1.3.1 แขนงวิชาทัศนศิลป์

1.3.2 แขนงวิชาออกแบบ

1.4 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

1.5 รูปแบบของหลักสูตร

1.5.1 รูปแบบ ☑ ปริญญาตรี 4 ปี ☐ ปริญญาตรี 5 ปี ☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ☐ ปริญญาโท ☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ☐ปริญญาเอก

1.5.2 แผนการศึกษา ☑ แผนการศึกษา แบบ 2.1 จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

1.5.3 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย เอกสารและตำราในวิชาของหลักสูตร เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ

1.5.4 การรับเข้าศึกษา

☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทย

☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ

☑ รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาชาวต่างประเทศ ที่สามารถใช้ภาษาไทยเป็นอย่างดี

1.5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

☑ เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

☐ เป็นหลักสูตรความร่วมมือ

1.6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

เป็นหลักสูตรปรับปรุง จากหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) โดยจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษา พ.ศ. 2566

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2565

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 28 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

1.7 ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถด้านศิลปกรรมศาสตร์ โดยเฉพาะแขนงวิชาทัศนศิลป์และแขนงวิชาออกแบบ ทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติ ควบคู่กับคุณธรรมและจริยธรรม สามารถชี้แนะ สร้างสรรค์ พัฒนางานด้านศิลปกรรมศาสตร์เพื่อให้เกิดคุณค่าแก่สังคมมนุษยชาติ ในโลกศตวรรษที่ 21

1.8 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์มุ่งพัฒนากำลังคนเพื่อให้มีศักยภาพและสอดรับเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านทัศนศิลป์และการออกแบบ เพื่อรองรับและเป็นฝ่ายสนับสนุนทั้ง 13 เป้าหมาย โดยเฉพาะมิติภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย ตามวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ซึ่งได้กำหนดเป้าหมายหลักของการพัฒนา ประการหนึ่ง คือ การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม มุ่งยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการสำคัญผ่านการผลักดันส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มโดยใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ ที่ตอบโจทย์พัฒนาการของสังคมยุคใหม่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงเศรษฐกิจท้องถิ่นและผู้ประกอบการรายย่อยกับห่วงโซ่มูลค่าของภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงพัฒนาระบบนิเวศที่ส่งเสริมการค้าการลงทุนและนวัตกรรม รวมทั้งได้สอดคล้องตามพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่าความสำนึกและความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ รวมถึงแสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล

พันธกิจของหลักสูตรได้มุ่งที่จะยกระดับการผลิตบัณฑิตในการผลิตสินค้า การต่อยอดความเข้มแข็งของอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพ การเสริมสร้างขีดความสามารถการแข่งขันในเชิงธุรกิจของภาคบริการ นอกจากนั้น การนำทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อสร้างประโยชน์ด้านเศรษฐกิจและสังคมแก่ชุมชนและประชาชนนั้น ต้องเป็นความร่วมมือทั้งจากภาครัฐและเอกชนที่มีความสนใจสร้างผลิตภัณฑ์ ให้ร่วมกันคิดร่วมกันทำอย่างจริงจัง โดยมีจุดมุ่งหมายเดียวกัน คือ การธำรงรักษาไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมและเอกลักษณ์ดั้งเดิม ดังนั้นเรื่องราวอันเป็นประวัติศาสตร์ขององค์ประกอบในผลิตภัณฑ์และแหล่งมรดกศิลปวัฒนธรรมจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพราะนอกจากจะเป็นความรู้ทางวิชาการเพื่อความเข้าใจในมรดกศิลปวัฒนธรรมของชาติแล้ว ยังมีความสำคัญในการสร้างความซาบซึ้งให้ผลิตภัณฑ์แต่ละชิ้นมีคุณค่าอย่างยั่งยืนตลอดไปโดยปราศจากเงื่อนไขเรื่องกาลเวลาก็ได้

เศรษฐกิจสร้างสรรค์ หรือ Creative Economy (CE) รัฐบาลทุกสมัยเชื่อว่าจะสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญขึ้นในเศรษฐกิจไทยในอนาคตอันใกล้ โดยการส่งออกวัฒนธรรมไปทั่วโลกในรูปของศิลปะและเกิดผลสำเร็จเป็นที่น่าชื่นชม ดังนั้น ศาสตร์ทางศิลปะจึงมีความสำคัญและจำเป็นมากยิ่งขึ้นในยุคของการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ จึงสมควรที่จะสนับสนุนการศึกษา เพื่อผลิตศิลปินและนักออกแบบสร้างสรรค์จำนวนมาก อันจะนำพาให้สามารถเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ และยกระดับจิตใจรวมทั้งส่งเสริมสุนทรียภาพแก่คนในสังคม ในการนี้หลักสูตรได้เชื่อมโยงการสร้างสรรค์ที่มีการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีใหม่ ๆ รวมทั้งการสร้างสรรค์ผลผลิตทางศิลปกรรมศาสตร์ให้เข้าถึงผู้บริโภคโดยใช้สื่ออิเลกโทรนิกส์ออนไลน์เป็นช่องทางการขายและสำรวจความต้องการทางการตลาด เป็นต้น

ประเทศไทยมีศิลปวัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์ของตนเองมาร่วมพันปี มีศิลปะไทยที่งดงาม มีช่างศิลป์หลายสาขาได้ร่วมกันสร้างสรรค์ขึ้น การผลิตช่างศิลป์ไทยเป็นหน้าที่หลักของชาติอย่างหนึ่ง ในปัจจุบันความเจริญของโลกมีทุกด้าน ศิลปกรรมได้พัฒนาและร่วมสมัยกันทั่วโลก หากประเทศไทยไม่ผลิตศิลปินและนักออกแบบที่เข้าใจทั้งศิลปกรรมประจำชาติและศิลปะร่วมสมัยด้านต่าง ๆ เราคงจะล้าหลัง และเสียโอกาสที่แข่งขันในโลกธุรกิจอุตสาหกรรม และอื่น ๆ โดยเฉพาะศาสตร์ทางวิจิตรศิลป์ ซึ่งเป็นศาสตร์สาขาที่เกี่ยวข้องกับการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะโดยผ่านกระบวนการทางปัญญาที่มีเอกลักษณ์ และฝีมือ จะสามารถรองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของชาติได้อย่างสมบูรณ์

1.9 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตด้านศิลปกรรมศาสตร์ที่มีความสามารถ ดังต่อไปนี้

1) เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้ มีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 เป็นผู้ตระหนักถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหา สามารถสร้างโอกาสคุณค่าให้ตนเอง สังคม และท้องถิ่น รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก สามารถดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งมีคุณค่าของสังคม มีจริยธรรม ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่า รักชาติ รวมพลังเพื่อสร้างสรรค์พัฒนาสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

2) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการปฏิบัติงานทางศิลปกรรมศาสตร์เพื่อสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ให้มีอัตลักษณ์เฉพาะตน หรือสามารถสร้างสรรค์งานออกแบบให้เป็นที่ต้องการของตลาดได้

3) นำเสนอผลงานด้านศิลปกรรมศาสตร์ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม มีการแสดงที่มา การวิเคราะห์ การอภิปรายผล ด้วยการพูดบรรยายหรือการเขียนรายงานได้

4) มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความเคารพในลิขสิทธิ์ทางปัญญา ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามได้

1.10 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

1.10.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)

เมื่อสำเร็จการศึกษา (PLOs) บัณฑิตสามารถ

PLO1 **:** ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหา จิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม

PLO2 สร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ให้มีอัตลักษณ์เฉพาะตนได้

PLO3 สร้างสรรค์ผลงานออกแบบให้ตรงกับความต้องการของตลาดได้

PLO4 นำเสนอผลงานด้านศิลปกรรมศาสตร์ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม มีการแสดงที่มา การวิเคราะห์ การอภิปรายผล ด้วยการพูดบรรยายหรือการเขียนรายงานได้

PLO5 ใช้ความรู้ความสามารถทางศิลปกรรมศาสตร์ประกอบอาชีพหรือดำเนินชีวิตอย่างมีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพในลิขสิทธิ์ทางปัญญา ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามได้

1.10.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรเมื่อนักศึกษาเรียนเสร็จสิ้นในแต่ละปีการศึกษา (YLOs)

เสร็จสิ้นปีการศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (Year Learning Outcomes: YLOs)	หมายเหตุ
ปีการศึกษาที่ 1 (YLO1)	1. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรู้เท่าทัน ในการเรียนรู้ มีทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สามารถนำไปใช้ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. รู้กฎหมายในยุคดิจิทัล และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก 3. มีความรู้ความเข้าใจในทฤษฎี ความเป็นมา ส่วนประกอบของศิลปกรรมศาสตร์เบื้องต้น 4. ปฏิบัติการศิลปกรรมศาสตร์ในระดับพื้นฐานได้ 5. มีวินัย เคารพระเบียบ ตรงต่อเวลา	
ปีการศึกษาที่ 2 (YLO2)	1. มีทักษะในศตวรรษที่ 21 คิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล คิดแบบองค์รวม พัฒนานวัตกรรม เสริมสร้างท้องถิ่นให้เข้มแข็ง และมีมุมมองเชิงธุรกิจ 2. มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม 3. มีคุณธรรม จริยธรรม วินัย จิตสาธารณะ สำนึกในความเป็นไทย สำนึกสาธารณะ สำนึกรักษ์ท้องถิ่น ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 4. มีความรู้ความเข้าใจในทฤษฎี ความเป็นมา ส่วนประกอบของศิลปกรรมศาสตร์ขั้นสูงขึ้น 5. ปฏิบัติการศิลปกรรมศาสตร์ในระดับชำนาญ 6. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	
ปีการศึกษาที่ 3 (YLO3)	1. มีความรู้ความเข้าใจในการวิจัย สามารถนำเสนอ อธิบายหรือเขียนรายงานการสร้างสรรค์ทัศนศิลป์หรือการออกแบบได้ 2. ปฏิบัติการศิลปกรรมศาสตร์ในระดับเชี่ยวชาญ 3. มีความเป็นผู้นำและเป็นผู้ตาม	

เสร็จสิ้นปีการศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (Year Learning Outcomes: YLOs)	หมายเหตุ
ปีการศึกษาที่ 4 (YLO4)	1. สามารถนำเสนอผลงานด้วยนิทรรศการ และอธิบายด้วยวาจาหรือเขียนรายงานศิลปนิพนธ์ได้ 2. สามารถปฏิบัติการศิลปกรรมศาสตร์ในระดับเชี่ยวชาญและมีอัตลักษณ์เฉพาะตน/เป็นที่ต้องการของตลาด 3. มีความเคารพในลิขสิทธิ์ทางปัญญา ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น	

1.11 โครงสร้างหลักสูตร

1) จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 128 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	**24 หน่วยกิต**
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	**98 หน่วยกิต**
2.1 วิชาแกน	30 หน่วยกิต
2.2 วิชาชีพบังคับ 2.2.1 แขนงวิชาทัศนศิลป์ 2.2.2 แขนงวิชาออกแบบ	30 หน่วยกิต
2.3 วิชาชีพเลือก	19 หน่วยกิต
2.4 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
2.5 วิชาสหกิจศึกษา/การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)	7 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**6 หน่วยกิต**
รวมไม่น้อยกว่า	**128 หน่วยกิต**

1.12 มาตรฐานผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

4.4.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตามหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร/หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
PLO1 : สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้การสื่อสารการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	K1-1: ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสาร K1-2: ประยุกต์ใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการ	S1-1: ทักษะการสื่อสาร S1-2: ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง	E1-1: มีจิตสาธารณะ E1-2: มีความมุ่งมั่นรับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต	C1-1: ใฝ่รู้และรักการเรียนรู้ C1-2: ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร/หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาได้ มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	เรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ K1-3: บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาในปัจจุบัน K1-4: ออกแบบงานที่สะท้อนมุมมองทางธุรกิจ	S1-3: มีมุมมองเชิงธุรกิจและการทำงานร่วมกับผู้อื่น S1-4: ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา S1-5: มีความคิดสร้างสรรค์ S1-6: ทักษะดิจิทัล	E1-3: ตระหนักถึงคุณค่าตนเอง ผู้อื่น สังคม และท้องถิ่น E1-4: ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง	C1-3: ประพฤติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง C1-4: รู้สิทธิและหน้าที่ของตนเอง เคารพสิทธิของผู้อื่น

หมวดวิชาเฉพาะด้าน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
PLO2 : สามารถสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ให้มีอัตลักษณ์เฉพาะตนได้	K2-1: อธิบายแบบอย่าง รูปแบบและกระบวนการสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ได้ K2-2: จำแนกที่มาของแนวความคิด การกำหนดรูปแบบและเทคนิควิธีการจนนำไปสู่กรอบวิธีทางการสร้างสรรค์ทัศนศิลป์ได้ K2-3: ประยุกต์ใช้สารสนเทศเพื่อนำมาสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ได้	S2-1: ทักษะการเรียนรู้ทัศนศิลป์ S2-2: ทักษะการแสวงหาความรู้ทัศนศิลป์ด้วยตนเอง S2-3: ทักษะทางสร้างสรรค์ทัศนศิลป์ S2-4: ทักษะการคิดสร้างสรรค์ S2-5: ทักษะการวางแผนการสร้างสรรค์ทัศนศิลป์	E2-1: มีวินัย E2-2: มีความรับผิดชอบ E2-3: เคารพในลิขสิทธิ์ทางปัญญา E2-4: ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น E2-5: เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามได้	C2-1: มีจินตนาการ C2-2: สุนทรีนิยม C2-3: ความคิดสร้างสรรค์ C2-4: มีศิลปะนิสัยเป็นนักปฏิบัติงานทัศนศิลป์ได้อย่างมืออาชีพและเป็นธรรมชาติ
PLO3 : สามารถสร้างสรรค์ผลงานออกแบบให้ตรงกับความต้องการของตลาดได้	K3-1: อธิบายแบบอย่างรูปแบบและกระบวนการ	S3-1: ทักษะการเรียนรู้ออกแบบ	E3-1: มีวินัย E3-2: มีความรับผิดชอบ	C3-1: มีจินตนาการ C3-2: สุนทรีนิยม C3-3: ความคิดสร้างสรรค์

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
	สร้างสรรค์งานออกแบบได้ K3-2: จำแนกที่มาของแนวความคิด การกำหนดรูปแบบและเทคนิควิธีการจนนำไปสู่กรอบวิธีทางการสร้างสรรค์ออกแบบได้ K3-3: ประยุกต์ใช้สารสนเทศเพื่อนำมาสร้างสรรค์งานออกแบบได้	S3-2: ทักษะการแสวงหาความรู้ออกแบบด้วยตนเอง S3-3: ทักษะทางออกแบบ S3-4: ทักษะการคิดออกแบบ S3-5: ทักษะการวางแผนการออกแบบ	E3-3: เคารพในลิขสิทธิ์ทางปัญญา E3-4: ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น E3-5: เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามได้	C3-4: มีศิลปะนิสัยเป็นนักปฏิบัติงานทัศนศิลป์ได้อย่างมืออาชีพและเป็นธรรมชาติ
PLO4 : สามารถนำเสนอผลงานด้านศิลปกรรมศาสตร์ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม มีการแสดงที่มา การวิเคราะห์ การอภิปรายผล ด้วยการพูดบรรยายหรือการเขียนรายงานได้	K4-1: อธิบายหลักการนำเสนอผลงานได้ K4-2: จำแนกหลักการวิเคราะห์ข้อมูลได้ K4-3: อธิบายวิธีการวิจารณ์ศิลปะได้ K4-4: ประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการนำเสนอได้ K4-5: ออกแบบการเขียนรายงานการวิจัยได้	S4-1: ทักษะการวิจัย S4-2: ทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ S4-3: ทักษะการนำเสนอ S4-4: ทักษะการวิจารณ์ศิลปะ S4-5: ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้านศิลปะ	E4-1: มีวินัย E4-2: มีความรับผิดชอบ E4-3: เคารพในลิขสิทธิ์ทางปัญญา E4-4: ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น E4-5: เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามได้	C4-1: มีจินตนาการ C4-2: สุนทรีนิยม C4-3: ความคิดสร้างสรรค์ C4-4: มีศิลปะนิสัยเป็นนักปฏิบัติงานทัศนศิลป์ได้อย่างมืออาชีพและเป็นธรรมชาติ
PLO5 : สามารถใช้ความรู้ความสามารถทางศิลปกรรมศาสตร์ประกอบอาชีพหรือดำเนินชีวิตอย่างมีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพในลิขสิทธิ์ทางปัญญา ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น		S5-1: ทักษะการปฏิบัติงาน S5-2: ทักษะการเรียนรู้จากการทำงานกลุ่ม S5-3: ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง	E5-1: มีวินัย E5-2 : มีความรับผิดชอบ E5-3: เคารพในลิขสิทธิ์ทางปัญญา E5-4: ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น	C5-1: มีจินตนาการ C5-2 : สุนทรีนิยม C5-3: ความคิดสร้างสรรค์ C5-4: มีศิลปะนิสัยเป็นนักปฏิบัติงานทัศนศิลป์ได้อย่างมือ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านลักษณะบุคคล (C)
เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามได้		S5-4: ทักษะผู้ประกอบการ	E5-5: เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามได้	อาชีพและเป็นธรรมชาติ

1.13 อาชีพที่สามารถประกอบได้

1.13.1 ศิลปิน
1.13.2 นักออกแบบ
1.13.3 ช่างฝีมือ (ช่างศิลป์)
1.13.4 นักวาดภาพประกอบ
1.13.5 ผู้ประกอบการด้านศิลปะ
1.13.6 ภัณฑารักษ์ (เจ้าหน้าที่ในหอศิลป์/พิพิธภัณฑ์)
1.13.7 เจ้าหน้าที่ฝ่ายศิลปกรรมในหน่วยงานของรัฐและเอกชน

1.14 สถานที่จัดการเรียนการสอน

ชั้น 1 อาคาร 36 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ 80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

1.15 สรุปผลการปรับปรุงตามแผนการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดตาม CAR จากผลการประเมินของคณะกรรมการในปี 2565

ส่วนที่ 2 รายงานการประเมินตนเอง

2.1 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ สป.อว. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับปริญญาตรี)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - ไม่น้อยกว่า 6 คน และ - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ - ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นอาจารย์ประจำ จำนวน 6 คน ได้แก่ 1) รองศาตราจารย์ประภาพร อุตมา 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัฐณรงค์ กวีพงศธร 3) อาจารย์ ดร.ภานุพงศ์ ธนะโคตร 4) อาจารย์พรสวรรค์ นนทะภา 5) อาจารย์สิรินภา ขจรโมทย์ 6) อาจารย์รัตน ไวยะราบุตร	
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ (สำหรับหลักสูตรประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ)	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นอาจารย์ประจำ จำนวน 6 คน คุณวุฒิระดับปริญญาโทและมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย ดังนี้ 1) รองศาตราจารย์ประภาพร อุตมา 2 เรื่อง 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัฐณรงค์ กวีพงศธร 1 เรื่อง 3) อาจารย์ ดร.ภานุพงศ์ ธนะโคตร 1 เรื่อง 4) อาจารย์พรสวรรค์ นนทะภา 1 เรื่อง 5) อาจารย์สิรินภา ขจรโมทย์ 1 เรื่อง 6) อาจารย์รัตน ไวยะราบุตร 1 เรื่อง	
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน	

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง - ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นอาจารย์ประจำ จำนวน 6 คน คุณวุฒิระดับปริญญาโท มีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง 1) รองศาตราจารย์ประภาพร อุตมา 2 เรื่อง 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัฐณรงค์ กวีพงศธร 1 เรื่อง 3) อาจารย์ ดร.ภานุพงศ์ ธนะโคตร 1 เรื่อง 4) อาจารย์พรสวรรค์ นนทะภา 1 เรื่อง 5) อาจารย์สิรินภา ขจรโมทย์ 1 เรื่อง 6) อาจารย์รัตน ไวยะราบุตร 1 เรื่อง	
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน **<u>อาจารย์ประจำ</u>** - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้อนุโลมคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้ **<u>อาจารย์พิเศษ</u>** - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและ - มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี - ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำ เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำ จำนวน 6 คน ได้แก่ 1) รองศาตราจารย์ประภาพร อุตมา 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัฐณรงค์ กวีพงศธร 3) อาจารย์ ดร.ภานุพงศ์ ธนะโคตร 4) อาจารย์พรสวรรค์ นนทะภา 5) อาจารย์สิรินภา ขจรโมทย์ 6) อาจารย์รัตน ไวยะราบุตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโท มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง - อาจารย์พิเศษ -ไม่มี-	
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด - ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
เป็นหลักสูตรปรับปรุง จากหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) โดยจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษา พ.ศ. 2566	

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2565 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 28 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566	

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.1	ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
สกอ-1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2561
สกอ-2	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2566
สกอ-3	ประวัติผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ

2.2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

1.การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือ ไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงานคุณภาพ ไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
2	มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูลเอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
3	มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
4	มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
5	มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดี ในการพัฒนาระบบ	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
6	มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก	เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
7	มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้	ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

2. เกณฑ์การประเมิน AUN-QA V.4.0

Criterion	Requirement	
1. Expected Learning Outcomes	5	
2. Programme Structure and Content	7	
3. Teaching and Learningn Approach	6	
4. Student Assessment	7	
5. Academic Staff	8	
6. Student Support Services	6	
7. Facilities and Infrastructure	9	
8. Output and Outcomes	5	
Overall Verdict	53	

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes[a] are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรได้รับการกำหนดอย่างเหมาะสมตามอนุกรมวิธานการเรียนรู้ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด	2	2	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme. รายวิชาของหลักสูตรสร้างมาจาก PLOs (หลักสูตรสร้างรายวิชา (CLOs) โดยใช้ PLOs เป็นตัวตั้ง)	3	3	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes[a] consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). โปรแกรมแสดงให้เห็นว่าผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังประกอบด้วยทั้งผลลัพธ์ทั่วไป (ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารด้วยวาจาและลายลักษณ์อักษร การแก้ปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการสร้างทีม ฯลฯ) และผลลัพธ์เฉพาะรายวิชา (ที่เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะของสาขาวิชาที่ศึกษา)	3	3	
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. โปรแกรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการรวบรวมความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และสิ่งเหล่านี้ได้รับการสะท้อนให้เห็นในผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	3	3	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate[b].โปรแกรมที่แสดงให้เห็นว่าผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังจะเกิดขึ้นกับนักศึกษาเมื่อถึงเวลาที่สำเร็จการศึกษา	2	2	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		2	

ผลการดำเนินงาน	Criterion 1	Expected Learning Outcome

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes[a] are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. //ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรได้รับการกำหนดอย่างเหมาะสมตามอนุกรมวิธานการเรียนรู้ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2566 ได้สร้าง PLOs มาจากการสำรวจความต้องการของ SHs ทั้งภายในและภายนอก โดย PLOs ได้ถูกกำหนดออกมาตาม Bloom's Taxonomy และให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะฯ และนำไปสื่อสารให้กับ SHs โดยแจ้งในที่ประชุมหลักสูตรให้อาจารย์ทุกคนรับทราบ

ในการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2566 คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสำรวจความต้องการของ SHs 5 กลุ่ม (ตาม มคอ. 2 หน้า 6) โดยใช้แบบสำรวจออนไลน์และสัมภาษณ์ จากนั้นนำข้อมูลมาวิเคราะห์ในการประชุมปรับปรุงหลักสูตรและได้สกัด PLOs ตาม Bloom's Taxonomy จำนวน 3 ข้อ คือ PLO2-4 สำหรับ PLO1 ฝ่ายวิชาการมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด หลักสูตรฯ จึงมี PLOs 4 ข้อ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะฯ (ตาม มคอ. 2 หน้า 6-7) ดังนี้ PLO1 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการ พัฒนาหรือแก้ปัญหาได้ มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติ ตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม

PLO2 สามารถสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ให้มีอัตลักษณ์เฉพาะตนได้

PLO3 สามารถสร้างสรรค์ผลงานออกแบบให้ตรงกับความต้องการของตลาดได้

PLO4 สามารถนำเสนอผลงานด้านศิลปกรรมศาสตร์ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม
มีการแสดงที่มา การวิเคราะห์ การอภิปรายผล ด้วยการพูดบรรยายหรือการเขียนรายงานได้

PLO5 สามารถใช้ความรู้ความสามารถทางศิลปกรรมศาสตร์ประกอบอาชีพหรือดำเนินชีวิตอย่างมีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพในลิขสิทธิ์ทางปัญญา ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามได้

หลังจากได้ PLOs ของหลักสูตรแล้ว หลักสูตรได้นจัดประชุมอาจารย์ในหลักสูตร โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้สื่อสาร PLOs ให้แก่อาจารย์ในหลักสูตรทุกคนรับทราบ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก 3 กลุ่ม คือผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน 2 กลุ่ม คือ อาจารย์/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และศิษย์ปัจจุบัน ใช้วิธีการสื่อสารในเอกสารการประชุม และสื่อสารในเพจของหลักสูตร

ตารางที่ 1.1-1 ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย และคณะคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

PLO หลักสูตร		Vision/Mission มหาวิทยาลัย					Vision/Mission คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
PLO2	สามารถสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ให้มีอัตลักษณ์เฉพาะตนได้		✓					✓	✓		
PLO3	สามารถสร้างสรรค์ผลงานออกแบบให้ตรงกับความต้องการของตลาดได้		✓					✓	✓		
PLO4	สามารถนำเสนอผลงานด้านศิลปกรรมศาสตร์ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม มีการแสดงที่มา การวิเคราะห์ การอภิปรายผล ด้วยการพูดบรรยายหรือการเขียนรายงานได้			✓					✓		
PLO5	สามารถใช้ความรู้ความสามารถทางศิลปกรรมศาสตร์ประกอบอาชีพหรือดำเนินชีวิตอย่างมีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพในลิขสิทธิ์ทางปัญญา ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามได้	✓			✓	✓	✓			✓	✓

ตารางที่ 1.1-2 ความสอดคล้องของ PLOs กับอัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และคณะคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

PLO หลักสูตร		Identity/Uniqueness มหาวิทยาลัย				Identity/Uniqueness คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
		1	2	3	4	1	2
PLO2	สามารถสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ให้มีอัตลักษณ์เฉพาะตนได้					✓	
PLO3	สามารถสร้างสรรค์ผลงานออกแบบให้ตรงกับความต้องการของตลาดได้					✓	
PLO4	สามารถนำเสนอผลงานด้านศิลปกรรมศาสตร์ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม มีการแสดงที่มา การวิเคราะห์ การอภิปรายผล ด้วยการพูดบรรยายหรือการเขียนรายงานได้						✓
PLO5	สามารถใช้ความรู้ความสามารถทางศิลปกรรมศาสตร์ประกอบอาชีพหรือดำเนินชีวิตอย่างมีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพในลิขสิทธิ์ทางปัญญา ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามได้	✓	✓		✓		

* อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ : 1) พร้อมทำงาน 2) จิตบริการ 3) สมานสามัคคี 4) มีความรับผิดชอบ

* อัตลักษณ์เอกลักษณ์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : 1) สืบสานวัฒนธรรม 2) นำชุมชนพัฒนาสู่สากลด้วยเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์

เนื่องจากในการพัฒนาหลักสูตร ศล.บ.(ศิลปกรรมศาสตร์) ทางหลักสูตรได้มีการสร้าง PLOs ของหลักสูตรที่สอดคล้องกับวัตถุประสงของหลักสูตรที่ได้ตั้งไว้ดังแสดงในตาราง

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)
1. เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้ มีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 เป็นผู้ตระหนักถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหา สามารถสร้างโอกาสคุณค่าให้ตนเอง สังคม และท้องถิ่น รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก สามารถดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งมีคุณค่าของสังคม มีจริยธรรม ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่า รักชาติ	PLO1

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)
รวมพลังเพื่อสร้างสรรค์พัฒนาสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	
2. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการปฏิบัติงานทางศิลปกรรมศาสตร์เพื่อสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์และงานออกแบบได้	PLO2, PLO3
3. นำเสนอผลงานด้านศิลปกรรมศาสตร์ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม มีการแสดงที่มา การวิเคราะห์ การอภิปรายผล ด้วยการพูดบรรยายหรือการเขียนรายงานได้	PLO4
4. มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความเคารพในลิขสิทธิ์ทางปัญญา ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามได้	PLO5

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme. //รายวิชาของหลักสูตรสร้างมาจาก PLOs (หลักสูตรสร้างรายวิชา (CLOs) โดยใช้ PLOs เป็นตัวตั้ง) //โปรแกรมที่จะแสดงให้เห็นว่าผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังสำหรับหลักสูตรทั้งหมดได้รับการกำหนดอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของโปรแกรม

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้สื่อสาร PLOs ให้แก่อาจารย์ในหลักสูตรทุกคนรับทราบในการประชุมหลักสูตร ประธานหลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนออกแบบ CLOs ของรายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชา

ในการประชุมหลักสูตร เดือนมีนาคม 2567 อาจารย์ผู้สอนทบทวนคำอธิบายรายวิชาและออกแบบ CLOs ของกลุ่มวิชาบังคับและกลุ่มวิชาเลือก โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับ PLOs 2-4 ที่หลักสูตรกำหนดไว้ สำหรับกลุ่มวิชา GE ฝ่ายวิชาการของมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด CLOs ให้สอดคล้องกับ PLO1 โดยประธานหลักสูตรได้แจ้งให้อาจารย์ผู้สอนนำ CLOs ไประบุไว้ใน มคอ. 3-4 เพื่อจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา 1/2567

เมื่อหลักสูตรฯ ได้รับผลการรับทราบหลักสูตรจาก สปอว. ประธานหลักสูตรฯ ได้แจ้งให้คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรทบทวนการสร้าง CLOs ตามคำแนะนำของ สปอว.และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จและนำไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes[a] consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

// PLOs ต้องประกอบด้วย GLOs และ SSLOs//โปรแกรมเพื่อแสดงว่าผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังประกอบด้วยทั้งผลลัพธ์ทั่วไป (ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารด้วยวาจาและลายลักษณ์อักษร การแก้ปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการสร้างทีม ฯลฯ) และผลลัพธ์เฉพาะรายวิชา (ที่เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะของสาขาวิชาที่ศึกษา)

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ได้จัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ ทั้ง 4 ข้อ ที่ประกอบด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป, ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ที่ประกอบด้วย ผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป 2 ข้อ คือ PLO1, PLO4 และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เฉพาะเจาะจง 3 ข้อ คือ PLO2-PLO4 แสดงดังตารางที่ 1.3-1

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุง PLOsของหลักสูตร ในปี พ.ศ. 2568 โดยมอบหมายคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ทบทวน GLOs และ SSLOs ตาม PLOs ที่แก้ไขตามคำแนะนำของ สปอว. ให้แล้วเสร็จและนำไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป

ตารางที่ 1.3-1 Generic Outcomes: GLOs และ Subject Specific Outcomes: SSLOs

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs		Generic PLOs	Specific PLOs
PLO1	สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการ พัฒนาหรือแก้ปัญหาได้ มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติ ตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	✓	
PLO2	สามารถสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ให้มีอัตลักษณ์เฉพาะตนได้		✓
PLO3	สามารถสร้างสรรค์ผลงานออกแบบให้ตรงกับความต้องการของตลาดได้		✓
PLO4	สามารถนำเสนอผลงานด้านศิลปกรรมศาสตร์ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม มีการแสดงที่มา การวิเคราะห์ การอภิปรายผล ด้วยการพูดบรรยายหรือการเขียนรายงานได้		✓
PLO5	สามารถใช้ความรู้ความสามารถทางศิลปกรรมศาสตร์ประกอบอาชีพหรือดำเนินชีวิตอย่างมีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพในลิขสิทธิ์ทางปัญญา ไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น เป็นผู้นำและเป็นผู้ตามได้		✓

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

// การสร้าง PLOs ของหลักสูตรแสดงให้เห็นว่ามีการสร้างมาจากการรวบรวม Need และ Requirement ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะ SHs. ภายนอก และสะท้อนให้เห็นถึงความผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นสองกลุ่ม คือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและภายใน และกำหนดการเก็บรวบรวม needs และ requirement โดยใช้แบบสอบถามและการสัมภาษณ์ ข้อมูลถูกนำมาวิเคราะห์โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ

ในการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2566 ได้กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2 กลุ่ม คือกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน คือ อาจารย์/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และศิษย์ปัจจุบัน เก็บรวบรวมข้อมูล needs และ requirement โดยใช้แบบสอบถามและการสัมภาษณ์ จากนั้นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ กลั่นกรองข้อมูลเพื่อสร้างเป็น PLOs ข้อ 2-4 (ตาม มคอ. 2 หน้า 6)

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงการกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ในปี พ.ศ. 2568 ตามคำแนะนำของ สปอว. ให้แล้วเสร็จและนำไปใช้ในการทบทวน PLOs ของหลักสูตรต่อไป

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate[b]. //การวัดการบรรลุ PLOs ของผู้เรียน ผู้เรียนสามารถบรรลุได้เมื่อสำเร็จการศึกษา

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมี PLOs ทั้งหมด 4 PLOs คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดการบรรลุ PLOs ในระยะเวลา 4 ปี (ตาม มคอ. 2 หน้า 100)

จากการดำเนินงานที่ผ่านมา หลักสูตรเปิดรับนักศึกษาและจัดการเรียนการสอนได้หนึ่งปีการศึกษา จึงยังไม่ได้วัดการบรรลุ PLO

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ทบทวน วางแผนการปรับปรุง หาวิธีหรือแนวทางการวัดการบรรลุ PLOs ในปีการศึกษา 2568 ตามคำแนะนะนำของ สป.อว.

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2566
2	เว็บไซต์คณะ https://husoc.rmu.ac.th/
3	เว็บไซต์สาขา https://web.facebook.com/profile.php?id=100063571151547

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร (Programme Structure and Content)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	2	2	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcome.	3	3	
2.3	The design of the curriculum is shown to be feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	2	2	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	2	2	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	2	2	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	3	3	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		2	2	

2 . 1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders . //รายละเอียดของหลักสูตรและรายละเอียดของรายวิชาต้องมีความครบถ้วน ทันสมัย พร้อมใช้งาน และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามเล่ม มคอ.2 ที่มีรายละเอียดครบถ้วนตามที่ สป.อว.กำหนด แสดงดังตารางที่ 2.1-1 และรายละเอียดรายวิชา แสดงดังตาราง 2.1-2 โดยจัดทำเป็นเอกสาร มคอ. 3 -4 ให้มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน ในรูปแบบเอกสาร PDF และ

รวบรวมไว้ในรายงานสารสนเทศของหลักสูตร โดยรายละเอียดของหลักสูตรนำเสนอในเว็บไซต์ และรายละเอียดของรายวิชาให้เผยแพร่ในชั้นเรียน เพื่อสื่อสารให้กลุ่ม SHs ที่เป็นอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาเข้าถึงได้สะดวก

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรฯ ได้เผยแพร่รายละเอียดของหลักสูตรในเว็บไซต์ https://regmis.rmu.ac.th/view/ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และรายละเอียดของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2567 ได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนสื่อสารและเผยแพร่ในชั้นเรียนให้แก่นักศึกษาทราบโดยทั่วกัน

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการสื่อสารรายละเอียดของหลักสูตรและรายละเอียดของรายวิชา โดยมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการและประชาสัมพันธ์ของหลักสูตรเพิ่มช่องทางในการสื่อสารให้แก่ SHs ตามที่กำหนดในปีการศึกษาต่อไป

ตารางที่ 2.1-1 รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2

รายละเอียดหลักสูตร (programme specifications)	**แสดงไว้ที่**	**แหล่งเผยแพร่**
1- ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม)	มคอ.2 หน้า 1	มคอ.2/ และสำนักงานคณะ ---------- ไฟล์ PDF เว็บไซต์ของหลักสูตร
2- สถานที่การจัดการเรียนการสอน	มคอ.2 หน้า 4	
3- รายละเอียดการรับรองโดยหน่วยงานวิชาชีพ (ถ้ามี)	-ไม่มี-	
4- ชื่อปริญญา: ศิลปบัณฑิต (ศิลปกรรมศาสตร์)	มคอ.2 หน้า 1	
5- ชื่อหลักสูตร: หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์	มคอ.2 หน้า 1	
6- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs 4 ข้อ)	มคอ.2 หมวด 2 หน้า 9	
7- เกณฑ์การรับเข้าหรือข้อกำหนดการรับเข้า	มคอ.2 หน้า 2 หมวด 3หน้า 14	
8- หน่วยงานที่อ้างอิง	มคอ. 2 หน้า 2	
9- โครงสร้างหลักสูตร หน่วยกิต (128 หน่วยกิต)	มคอ. 2 หมวดที่ 3 หน้า 17	
10- วันที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 วันที่ 28 เดือน เมษายน 2566	มคอ. 2 หน้า 2	

ตารางที่ 2.1-2 รายละเอียดรายวิชา มคอ.3

คำอธิบายรายวิชา(courses specifications)	**แสดงไว้ที่**	**แหล่งเผยแพร่**
1- ชื่อรายวิชา	มคอ.3 หน้า 1	ไฟล์ PDF สาขาวิชา สำนักงานคณะ และ เว็บไซต์ของหลักสูตร
2- ประเภทรายวิชา/หน่วยกิต	มคอ.3 หน้า 1	
3- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติ	มคอ.3 หน้า 2-3	
4- การจัดการเรียนการสอนแผนการเรียนที่ประกอบด้วยวิธีการสอน การเรียนรู้ และการประเมินที่ช่วยให้เกิดความคาดหวัง ผลการเรียนรู้ที่จะได้รับ	มคอ.3 หน้า 4-7	

5- คำอธิบายรายวิชา	มคอ.3 หน้า 1	
6- วิธีการวัดและประเมินผล	มคอ.3 หน้า 8-10	
7- วันที่เขียนหรือแก้ไขข้อกำหนดรายวิชา	มคอ.3 หน้า 2	

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcome. //การสร้าง มคอ.2 (การออกแบบโครงสร้างหลักสูตร) มีการสร้างตามหลักการของ OBE หรือ BCD

ผลการดำเนินงาน:

ในการสร้าง มคอ.2 หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้ทบทวนหลักสูตรเดิม และได้สำรวจความต้องการของ SHs และนำมาสร้างเป็น PLOs และให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำ CLOs ที่สอดคล้องกันจนถึงกำหนดเป็นรายวิชาในหลักสูตร หลักสูตรฯ ได้ทบทวนเล่มหลักสูตรเดิม และสำรวจความต้องการของ SHs ทั้งภายในและภายนอก เพื่อนำมาสร้างเป็น PLOs ได้ 4 PLO จากนั้นอาจารย์ผู้สอนได้ร่วมกันกำหนด CLOs กำหนดโครงสร้างหลักสูตรจำนวน 128 หน่วยกิต รายวิชา คำอธิบายรายวิชา ลำดับแผนการเรียน และ จัดทำ Curriculum Mapping ที่สอดคล้องกับ PLOs

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาต่อการผลักดัน PLOs ของหลักสูตรให้ครบทุกข้อโดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรพิจารณาทบทวนให้แล้วเสร็จในปีการศึกษา 2568

2.3 The design of the curriculum is shown to be feedback from stakeholders, specially external stakeholders. // การสร้าง มคอ. 2 ได้นำเอาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่รวบรวมมาโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มามีส่วนในการสร้างอย่างไร

ผลการดำเนินงาน:

ในการสร้าง มคอ.2 หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้นำข้อมูลที่รวบรวมมาจาก SHs ทั้งภายนอกและภายในมาออกแบบหลักสูตร

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้นำคำแนะนำจากผู้ใช้บัณฑิตมาจัดรายวิชาใหม่ ๆ เพื่อให้พัฒนาทักษะให้มากขึ้น มีวิชาวาดเส้น1 และ วาดเส้น2 องค์ประกอบศิลป์1 และองค์ประกอบศิลป์2 รายวิชาที่เป็นอัตลักษณ์ท้องถิ่น เช่น ศิลปะพื้นบ้าน และศิลปะพื้นบ้านอีสาน รายวิชาที่เกี่ยวกับการใช้ธุรกิจทางศิลปะที่ใช้อินเตอร์เน็ตในโลกออนไลน์ เช่น ธุรกิจทางศิลปะ และธุรกิจศิลปะออนไลน์

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการกำหนด SHs ภายนอกเพิ่มขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล มาใช้ในการทบทวนการออกแบบหลักสูตร โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรให้แล้วเสร็จในปีการศึกษาต่อไป

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. //ความรับผิดชอบของรายวิชา ต่อ PLOs ของหลักสูตร ดูจากตาราง mapping

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรกำหนดรายวิชาบังคับและการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ให้ผลักดันการบรรลุ PLOs

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนกำหนดรายวิชาแกน 10 รายวิชา และการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) (มคอ. 2 หน้า 93) ให้ผลักดันการบรรลุ PLOs แล้วมอบให้กับ อาจารย์ผู้สอนไปจัดทำ มคอ.3 เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอนต่อไป

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการทบทวนและกำหนดรายวิชาบังคับและการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ให้ผลักดันการบรรลุ PLOs ตามคำแนะนำของ สปอว. ให้แล้วเสร็จและนำไปใช้ในหลักสูตรในปีต่อไป

2. 5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

//ใน มคอ. 2 มีโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต) ครบตามจำนวน ต้องแสดงรายวิชาอย่างสมเหตุสมผล การลำดับรายวิชา (basic --> intermediate --> specialised courses) และรายวิชาบูรณาการ

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรกำหนดให้โครงสร้างหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต ตามที่กำหนดใน มคอ. 2 อย่างสมเหตุสมผล โดยจัดแผนการเรียนตามลำดับความยากง่ายของรายวิชา และมีรายวิชาบูรณาการ

โครงสร้างหลักสูตรกำหนดให้ นักศึกษาต้องเรียนไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต ตาม มคอ. 2 หน้า 17 ก. โครงสร้างหลักสูตร โดยมีการกำหนดรายวิชาตามลำดับความยากง่ายในแผนการเรียน ตาม มคอ. 2 หน้า 29-32 3.3.2 แผนการศึกษา โดยรายวิชาบูรณาการ คือ วิชาการฝึกประสบการณ์หรือสหกิจศึกษา ได้จัดไว้ในแผนการเรียนชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 วิชาศิลปนิพนธ์: ทัศนศิลป์ ได้จัดไว้ในแผนการเรียนชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงรายวิชาบูรณาการ โดยให้ฝ่ายวิชาการของหลักสูตรให้ทบทวนและกำหนดวิชาบูรณาการให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น และนำไปปรับแผนการเรียนเพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

//หลักสูตรมีราวิชาเลือกให้ผู้เรียน ได้เลือกเรียน

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรระบุรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกใน มคอ.2 ของหลักสูตรให้นักศึกษาเลือกเรียน

หลักสูตรระบุรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือก ใน มคอ.2 โดยมีรายวิชาแกน 10 วิชา วิชาชีพบังคับ 9 วิชา (มคอ. 2 หน้า 19-21) และมีรายวิชาชีพเลือก 6 วิชา (มคอ. 2 หน้า 21-23) โดยจัดให้นักศึกษาได้เลือกเรียนในชั้นปีที่ 2 เป็นต้นไป (มคอ. 2 หน้า 30-31)

หลักสูตรมีแผนเพิ่มรายวิชาเลือก โดยให้ฝ่ายวิชาการของหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนออกแบบรายวิชาเลือกให้หลากหลายยิ่งขึ้นเพื่อให้นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้ตามความสนใจและนำไปปรับแผนการเรียนเพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป

2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. //หลักสูตรแสดงการทบทวนโครงสร้างหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันยุคสมัย และสอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรมการทำงาน

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ กำหนดกระบวนการทบทวนปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

1) แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ จัดทำแผนทบทวนหลักสูตรรายปี และปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ 5 ปี

2) มอบหมายให้ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กำหนด SHs ที่เกี่ยวข้อง เก็บรวบรวมข้อมูลจาก SHs โดยการสำรวจด้วยแบบสอบถามและการสัมภาษณ์ วิเคราะห์และสรุปข้อมูล ส่งต่อให้ฝ่ายวิชาการและคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

3) ฝ่ายวิชาการและคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พิจารณาออกแบบหลักสูตรตาม BCD ออกแบบรายวิชา ออกแบบแผนการเรียนโดยเรียงลำดับตามความยากง่าย (ระดับพื้นฐาน ระดับกลาง ระดับสูง) และประกอบด้วยวิชาบังคับ วิชาเลือก และวิชาบูรณาการ

4) จัดประชุมทบทวนหลักสูตรรายปีและดำเนินการตามข้อมูลนำเข้าให้ทันสมัย ทบทวนความสอดคล้องกับอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

5) มอบหมายฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพและฝ่ายประชาสัมพันธ์สื่อสารผลการทบทวนไปยัง SHs ที่เกี่ยวข้อง

6) นำผลการทบทวนไปใช้วางแผนในการทบทวนหลักสูตรรายปี และปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ 5 ปี และดำเนินการตามกระบวนการที่ สป.อว. กำหนด

หลักสูตรฯ ทบทวนกระบวนการสร้างหลักสูตรเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2566 โดยนำข้อแนะนำจาก สป.อว. มาพิจารณาประกอบ โดยได้ดำเนินการดังนี้ คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรกำหนด SHs ที่เกี่ยวข้อง เก็บ

รวบรวมข้อมูลจาก SHs โดยการสำรวจด้วยแบบสอบถาม วิเคราะห์และสรุปข้อมูล ออกแบบหลักสูตรตาม BCD

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงหลักสูตร ในปี พ.ศ. 2568 โดยประธานหลักสูตรเป็นผู้ควบคุมออกแบบหลักสูตรตามกระบวนการที่กำหนด เพื่อนำไปใช้ในภาคเรียนที่ 1/2568

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2566

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวคิดการสอนและการเรียนรู้ (Teaching and Learning Approach)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	2	2	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3	3	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students	3	3	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3	3	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3	3	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3	3	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	3	3	

3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

//มหาวิทยาลัยมีการกำหนดปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยไว้อย่างชัดเจน และหลักสูตรมีการนำเอาปรัชญาการศึกษามาเผยแพร่ให้ SHs และนำมาสู่การเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามได้กำหนดปรัชญาการศึกษาคือ “บัณฑิตนักปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น” คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้นำมาทบทวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร และกำหนดปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรคือ “มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถ

ด้านศิลปกรรมศาสตร์ โดยเฉพาะแขนงวิชาทัศนศิลป์และแขนงวิชาออกแบบ ทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติ ควบคู่กับคุณธรรมและจริยธรรม สามารถชี้แนะ สร้างสรรค์ พัฒนางานด้านศิลปกรรมศาสตร์เพื่อให้เกิดคุณค่าแก่สังคมมนุษยชาติ ในโลกศตวรรษที่ 21” ซึ่งหลักสูตรได้มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้อาจารย์ผู้สอนนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในด้านการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะและผลงานการออกแบบ เพื่อการพัฒนาชุมชน องค์กร และวิชาชีพได้อย่างมีคุณภาพ รวมทั้งมีคุณธรรมและจริยธรรม เป็นผู้นำในการวิจัยโดยใช้กระบวนการเรียนรู้จากการปฏิบัติในสถานการณ์จริง

หลักสูตรได้เผยแพร่ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้แก่ อาจารย์ผู้สอน ให้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยสอดแทรกในการเรียนการสอน และเผยแพร่ให้นักศึกษาได้ทราบ โดยมีการนำปรัชญาการศึกษา ด้าน “รับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น” ดังจะเห็นได้จากทุกรายวิชาจะมีกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติ การวิจัย และสอดแทรกการเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น

รายวิชา 306640315 ศิลปะเพื่องานธุรกิจ เป็นรายวิชาที่มุ่งเน้นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา อาจารย์ ศิลปิน นักสร้างสรรค์ และผู้สนใจในงานศิลปะมารวมตัวกันเพื่อแสดงผลงาน ขายสินค้า และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อให้นักศึกษาจะได้ฝึกฝนและพัฒนาทักษะในด้านที่ตนเองถนัด เช่น วาดภาพ ปั้น ออกแบบผลิตภัณฑ์ ทำงานฝีมือ ฯ และเรียนรู้การสื่อสารแนวคิดผ่านผลงานศิลปะ ซึ่งเป็นทักษะสำคัญในหลายอาชีพ เช่น กราฟิกดีไซเนอร์ นักออกแบบผลิตภัณฑ์ หรือศิลปินอิสระได้

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. //อาจารย์เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้การจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาให้ผู้สอนจัดให้นักศึกษาหรือเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างรับผิดชอบ เช่น **รายวิชา 306640315 ศิลปะเพื่องานธุรกิจ** ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกประเภทผลงานศิลปะที่สนใจ เพื่อนำผลงานเข้าร่วมกิจกรรมตลาดนัดศิลปะ ซึ่งช่วยให้นักศึกษาเรียนได้รู้การตั้งราคาสินค้า การนำเสนอผลงาน การโต้ตอบกับลูกค้า และการสร้างแบรนด์ จนสามารถนำทักษะเหล่านี้ไปใช้ประกอบอาชีพพ่อค้าแม่ค้าออนไลน์ นักการตลาดดิจิทัล หรือผู้ประกอบการธุรกิจขนาดเล็กได้ในอนาคต

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

//มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลการดำเนินงาน:

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในรายวิชาบังคับทุกรายวิชาแบบเชิงรุก (Active Learning) โดยหลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก คือ PjBL: Project based Learning

รายวิชา 306640315 ศิลปะเพื่องานธุรกิจ ผู้สอนได้ใช้วิธีการสอนแบบ PjBL เป็นการศึกษาด้านตลาดศิลปะและได้มอบหมายให้นักศึกษาเลือกที่ศึกษาผลิตภัณฑ์สินค้าที่สนใจพร้อมทั้งนำเสนอต่อผู้สอน เพื่อศึกษาแล้วนำมาวิเคราะห์ตามหลักการทางศิลปกรรม และรายงานหรือนำเสนอต่อผู้สอน

หลักสูตรมีการกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนโดยประธานหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนสรุปผลการจัดการเรียนการสอน ข้อค้นพบและข้อเสนแนะ ใน มคอ.5 และนำส่งหลังสิ้นภาคเรียน

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงทบทวนกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยหลักสูตรมอบหมายให้ผู้สอนทุกคน นำรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง 2567 มาจัดทำ มคอ.3 และนำเสนอก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อตรวจสอบกระบวนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

//การส่งเสริมการเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ (การเชิญวิทยากรมาให้ความรู้) นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนปกติ เช่น การศึกษาดูงาน การเชิญวิทยากรบรรยาย และปลูกฝังให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการส่งเสริมการเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้โดยมีกิจกรรมให้นักศึกษาได้ศึกษาเกี่ยวกับแรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ผลงานด้านทางศิลปกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องกาของตลาด และการได้เรียนรู้แนวในการสร้างรายได้จากผลงานศิลปะ โดยหลักสูตรได้เรียนเชิญมีการจัดโครงการและวิทยากรมาให้ความรู้ วิเคราะห์และฝึกปฏิบัติ เพื่อให้นักศึกษา ได้เรียนรู้กระบวนการ การถ่ายทอด กระบวนการพัฒนาผู้เรียน การสร้างสรรค์และการนำเสนอผลงานศิลปกรรม

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชาส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตัวเองให้กับนักศึกษา โดยปลูกฝังในการเรียนทุกรายวิชา โดยเฉพาะอย่างยิ่ง รายวิชา 306640315 ศิลปะเพื่องานธุรกิจ ผู้สอนเน้นหลักการให้นักศึกษาเรียนรู้ และรู้จักวิธีการศึกษาค้นคว้าเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการสืบค้นข้อมูลจากเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และนำมาสื่อสารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน และฝึกให้มีปฏิสัมพันธ์ในการเรียนรู้

หลักสูตรมีการกำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตร คือ 1) บุคลิกภาพที่ดี 2) เป็นนักบริหารจัดการ และ 3) มีเหตุผล และมอบหมายให้ผู้สอนนำไปสอดแทรกในการจัดการเรียนการสอนและการให้คำแนะนำนักศึกษาเพื่อปลูกฝังทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา ในการเป็นนักบริหารจัดการที่มีบุคลิกภาพที่ดีและมีเหตุมีผล

ทักษะการเรียนรู้	รายวิชา	กิจกรรม
1. บุคลิกภาพที่ดี 2. เป็นนักบริหารจัดการ 3. มีเหตุผล	306640315 ศิลปะเพื่องานธุรกิจ	การศึกษาด้านการสร้างสรรค์ผลงานศิลปกรรมเพื่อการขาย และได้มอบหมายให้นักศึกษาเลือกประเภทงานศิลปะที่สนใจศึกษาโดยการสืบค้นข้อมูลจากเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และการสัมภาษณ์ แล้วนำมาสื่อสารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน และฝึกให้มีปฏิสัมพันธ์ในการเรียนรู้ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน

หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการส่งเสริมการเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ โดยให้ผู้สอนนำเสนอกิจกรรมในการเรียนการสอนและผลที่ได้จากการเรียนการสอน นักศึกษาได้เรียนรู้หรือได้รับประสบการณ์อะไรเพิ่มเติมและมีประโยชน์กับนักศึกษาอย่างไร รวมทั้งกิจกรรมที่จัดมีความเหมาะสมหรือไม่ที่นำมาใช้ในการส่งเสริมการเรียนรู้ให้นักศึกษา

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. //หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอน มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ๆ, ความคิดสร้างสรรค์, การสร้างนวัตกรรม และแนวคิดของผู้ประกอบการ (เป็นกิจกรรม Extra ได้)

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอน มีการส่งเสริมแนวคิดให้ผู้เรียนดังนี้

การส่งเสริม	วิชาหรือกิจกรรม	ให้ทำอะไร
1. ความคิดใหม่ 2. ความคิดสร้างสรรค์	306640315 ศิลปะเพื่องานธุรกิจ	หลักสูตรฯมีกิจกรรมให้นักศึกษานักศึกษาจะได้ฝึกฝนและพัฒนาทักษะในด้านที่ตนเองถนัด พร้อมทั้งเรียนรู้การสื่อสารแนวคิดผ่านผลงานศิลปะ ซึ่งเป็นทักษะสำคัญในหลายอาชีพ การเข้าร่วมตลาดนัดศิลปะช่วยให้นักศึกษาเรียนรู้การตั้งราคาสินค้า การนำเสนอผลงาน การโต้ตอบกับลูกค้า และการสร้างแบรนด์ และสามารถนำทักษะเหล่านี้ไปใช้ประกอบอาชีพพ่อค้าแม่ค้าออนไลน์ นักการตลาดดิจิทัล หรือผู้ประกอบการธุรกิจขนาดเล็กได้

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

//กระบวนทบทวนการจัดการเรียนการสอน มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้มีการทบทวนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องในแต่ละภาคเรียนก่อนที่จะมีการจัดการเรียนการสอน โดยการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน นำข้อมูลจากการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียน/ปีที่ผ่านมา นำมาทบทวนและปรับให้เหมาะสม โดยให้กิจกรรมการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผลสอดคล้องและตรงกับ CLOs มอบหมายให้ผู้สอนรายวิชาอื่น หรืออาจารย์ที่ไม่ได้สอนในรายวิชานั้น ทำการเช็คและตรวจสอบช่วยกัน พร้อมเสนอแนะการปรับปรุง โดยมีกระบวนการทบทวนดังนี้

1) แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนการจัดการเรียนการสอน รายวิชาละ 2 คน คือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1 คน และอาจารย์ผู้สอน หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มาร่วมสอบวิทยานิพนธ์ 1 คน มาเป็นคนทบทวนการจัดการเรียนการสอน ในการทบทวนผู้สอนรายวิชาในภาคเรียนนั้นจะไม่ได้เป็นกรรมการทบทวนรายวิชาของตนเอง แต่จะทำหน้าที่เป็นผู้ให้ข้อมูลในการทบทวน

2) กำหนดการทบทวน ให้ผู้สอนนำ มคอ.3 และ มคอ.5 พร้อมกิจกรรมที่ผู้สอนได้จัดขึ้นในชั้นเรียน ให้กรรมการทบทวน โดยจะมีการพิจารณาถึงประเด็น การนำข้อเสนอแนะที่พบจากการเรียนการสอนมาเขียนใน มคอ.5 อย่างไร และมีการนำเอาข้อมูลจาก มคอ.5 ในเทอมที่ผ่านมาของรายวิชานั้น มาปรับปรุง มคอ.3 อย่างไร

3) ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับ CLOs และตรวจสอบความสอดคล้องของ CLOs กับ PLOs ตามตามราง mapping ของทุกรายวิชาบังคับ และมีการพิจารณานวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ที่สอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงาน นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างไร และการทบทวนได้นำข้อมูลภาคการทำงานหรือความต้องการ บริบทการทำงานของหน่วยงานของผู้เรียนมาร่วมพิจารณาด้วยหรือไม่

4) รวบรวม มคอ.3 และมคอ.5 ส่งให้สาขาวิชาเพื่อนำเข้าที่ประชุมกรรมการบริหารพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะ

5) ปรับปรุงตามคำแนะนำและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร นำส่งคณะ นำขึ้นเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2566
2	รายละเอียดรายวิชา มคอ.3 วิชา 30664100 จิตรกรรม 1

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินนักศึกษา (Student Assessment)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3	3	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	3	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	3	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	3	3	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3	3	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	3	3	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**	**3**	

ผลการดำเนินงานการประเมินนักศึกษา (Student Assessment)

4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. //มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย โดยสอดคล้องกับการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และวัตถุประสงค์การเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2567 มีรูปแบบการวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี คือ 1) การประเมินผลก่อนเรียน (Pretest) ทำการสอบถามประเด็นตามที่ผู้สอนกำหนด เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานของนักศึกษาและนำมาวางแผนการจัดการเรียนการสอน หลังจากนั้น 2) ทำการประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำการประเมินผลแบบ formative ผู้สอนจะทำในลักษณะ การทดสอบระหว่างบทเรียนหรือการทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า เป็นต้น และ 3) การประเมินผลหลังเรียนโดยการสอบ Posttest ที่เป็นการประเมินแบบ Summative เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา หรือผู้สอนอาจจะใช้วิธีการประเมินผลงาน การนำเสนอ พร้อมรายงานการศึกษาชุมชนตามรูปแบบการสอนที่ผู้สอนกำหนด

วิธีการ/รายวิชา	306640315 ศิลปะเพื่องานธุรกิจ
1. การประเมินผลก่อนเรียน	ทดลองปฏิบัติวิเคราะห์และประเมินคุณค่าทางศิลปะในสื่อธุรกิจต่าง ๆ เพื่อประเมินพื้นฐานของผู้เรียนทั้งในด้านศิลปะและความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ เพื่อวางแผนการสอนให้เหมาะสม
2. การประเมินผลระหว่างเรียน	- ฝึกปฏิบัติการนำความรู้ทางศิลปะมาประยุกต์ใช้ในงานด้านธุรกิจ - ฝึกปฏิบัติการออกแบบเชิงสร้างสรรค์เพื่อส่งเสริมสินค้าและบริการ - ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์และประเมินคุณค่าทางศิลปะในสื่อธุรกิจต่าง ๆ - ฝึกปฏิบัติการสร้างแบรนด์ด้วยองค์ประกอบทางศิลปะ
3. การประเมินผลหลังเรียน	- การสร้างแบรนด์ด้วยงานศิลปะ ตามหัวข้อที่กำหนดพร้อมนำเสนอแนวคิดและเทคนิคการสร้างสรรค์ผลงาน - วางแผนและดำเนินโครงงาน เช่น การออกแบบผลิตภัณฑ์ การสร้างเพจสินค้า ฯลฯ ในหัวข้อที่ตนสนใจพร้อมนำเสนอแนวคิด และเทคนิคการสร้างสรรค์
2) การทดสอบปลายภาค	ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ตนแองสนใจและสร้างเพจสินค้า พร้อมนำเสนอแนวคิดและเทคนิคการสร้างสรรค์

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบแบบทดสอบ และเครื่องมือการวัดและประเมินผล เพื่อให้การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละกิจกรรม (LOs) มีความสอดคล้องกับ CLOs และความสอดคล้องของ PLOs ของรายวิชาที่ผลักดัน ในปีการศึกษาที่ผ่านมาได้ดำเนินการตรวจสอบพบว่า แนวทางการวัดและประเมินผลสอดคล้องและสัมพันธ์กับวัตถุประสงค์ของรายวิชาที่สอน และสัมพันธ์กับระดับการเรียนรู้ของ CLOs จำนวน 1 รายวิชา คือ วิชา 306640315 ศิลปะเพื่องานธุรกิจ เครื่องมือการวัดและประเมินผลยังไม่ตรงและสัมพันธ์กัน CLOs จึงมอบหมายให้ผู้สอนทำการปรับปรุงเครื่องมือการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs และได้ปรับปรุงให้เหมาะสมก่อนนำไปใช้ในครั้งต่อไป

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย โดยสอดคล้องกับการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และวัตถุประสงค์การเรียนการสอน จึงมอบหมายให้ประธานหลักสูตรจัดประชุมและดำเนินการจัดทำกระบวนการ เครื่องมือ วิธีการวัดและประเมินผล ให้แล้วเสร็จก่อนภาคเรียนที่ 1/2568

4.2 The assessment and assessment- appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. //นโยบายการประเมินผู้เรียน-การอุทธรณ์ผลการประเมินถูกแสดงไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

ผลการดำเนินงาน:

นโยบายการวัดและประเมินผล เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดนโยบายการประเมินผลการเรียนรู้ และการประเมินการเรียนการสอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำมากำหนดเป็นแนวทางการดำเนินงานและการอุธรณ์ผลการประเมิน และสื่อสารให้นักศึกษาได้รับทราบ โดยอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาจะต้องมีการกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ และการอุทธรณ์เมื่อนักศึกษามีข้อสงสัย ใน มคอ.3 โดยแจ้งให้นักศึกษารับทราบในการเรียนการสอนสัปดาห์แรก และแสดงไว้ในคำอธิบายรายวิชาที่เว็บไซต์ของหลักสูตร หลักสูตรได้ทำเกณฑ์การจัดการเรียนการสอนในภาพรวม โดยกำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติของนักศึกษาให้นักศึกษาได้รับทราบ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้มีการสร้างกลุ่มไลน์คณะเพื่อให้บุคลากรฝ่ายวิชาการและฝ่ายสนับสนุนได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ หรือสอบถามข้อมูล ปัญหา หรือข้อสงสัยอื่นๆ อาทิเช่น การสอบถามเรื่องการอุธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษาในรายวิชาต่างๆ และมีระบบการอุทธรณ์ร้องทุกข์ที่นักศึกษา ซึ่งสามารถส่งได้โดยตรงที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการและทีมงานที่คณะได้แต่งตั้งขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีช่องทางในการร้องทุกข์ และทุกรายวิชาดำเนินการที่เหมือนกันและมีการนำไปใช้กับนักศึกษาทุกคน ทุกชั้นปีในลักษะเดียวกัน และแจ้งเวียนประกาศของคณะ

ในปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่มีข้อร้องเรียน ข้อซักถามของนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

//การประเมินผู้เรียนต้องมีมาตรฐานและกระบวนการที่แสดงความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯกำหนวิธีการ และเกณฑ์การประเมินการเรียนของนักศึกษาในแต่ละภาคเรียนและในแต่ละชั้นปี เพื่อกำกับติดตามความก้าวหน้าทางการเรียนของนักศึกษา โดยหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำการรวบรวมทุกรายวิชา เน้นการประเมินตามข้อกำหนดในแต่ละชั้นปี โดยให้ทำการบันทึกผลการเรียน การติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาไว้อย่างเป็นระบบ ทั้งนี้หลักสูตรได้ใช้ระบบการวัดและประเมินผลของมหาวิทยาลัย (ระบบการศึกษา regis.rmu.ac.th) เพื่อให้นักศึกษาเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก อีกทั้งอาจารย์หรือผู้สอนสามารถทำการทบทวนปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันได้ง่ายและสะดวก ให้ผู้สอนแจ้งให้นักศึกษาทราบในการจัดการเรียนการสอน และมีการนำไปใช้กับทุกรายวิชาและนักศึกษาทุกคนสามารถรับทราบและเข้าถึงข้อมูลการเรียนของนักศึกษาจากระบบการประมวลผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

//วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน (rubrics) การเฉลยคำตอบ (marking schemes) เวลาในการประเมิน (timelines) และกฎระเบียบในการประเมิน (regulations) โดยวิธีการประเมินเหล่านี้ต้องมีความเที่ยงตรง คงเส้นคงวา และยุติธรรม โดย 3-8 ต้องทำทุกรายวิชา

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้กำหนดให้ผู้สอนจัดทำแบบประเมิน แบบทดสอบ และเกณฑ์การประเมินให้ชัดเจน ให้ผู้สอนทำการตรวจสอบเครื่องมือการประเมินให้มีความเที่ยงตรง โดยตรวจสอบการวัดและประเมินผลของเครื่องมือวัดได้ตรงและสอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs และ มีความน่าเชื่อถือ ในการประเมินของเครื่องมือที่นำไปใช้ในการวัดและประเมินผลมีความเชื่อมั่น วัดได้เหมือนกันในทุกครั้ง และนำไปใช้กับนักศึกษาทุกคนเหมือนกัน รวมทั้งการตรวจให้คะแนนที่ชัดเจน มีการนำไปใช้กับทุกคน และนักศึกษาสามารถขอดูได้

หลักสูตรได้ร่วมกันจัดทำ เครื่องมือการประเมินผลในรายวิชาต่างๆ และมีข้อตกลงในการดำเนินงาน ดังนี้

1) ให้ผู้สอนกำหนดกฎระเบียบ regulations ของการวัดและประเมินผลโดยยึดตาม ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และแสดงไว้ใน มคอ.2 หน้า 136-139

2) ให้ผู้สอนจัดทำปฏิทินกำหนด timelines ของการสอนและการสอบทุกรายวิชา กำหนดใน มคอ.3 ทั้งการสอบย่อย ปลายภาค ที่ยึดตามปฏิทินของมหาวิทยาลัยที่ระบุใน มคอ. 3 หน้า 4-5 กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่ชัดเจนแจ้งให้นักศึกษาทราบในการเข้าเรียนในสัปดาห์แรกทุกรายวิชา

3) ให้ใช้ rubrics ในการวัดและประเมินผลรายวิชา และการประเมินการนำเสนอผลงานของนักศึกษาโดยใช้ Rubrics score และให้ใช้ marking schemes กำหนดแนวคำตอบสำหรับรายวิชาที่เป็นการสอบแบบอัตนัย
4) มีการกำหนดหรือตรวจสอบความตรงของการสอบ หรือความตรงของการวัดและประเมินผล (validity, reliability, fairness) โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบ มคอ. 3 การจัดกิจกรรมและการวัดประเมินผลตรงตาม PLOS และ CLOs โดยดูตาม curriculum mapping ของรายวิชา ดูเครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่แสดง ใน มคอ.3 และกิจกรรมการเรียนการสอนวัดและประเมินผลตรง (validity) ตาม Learning Level ของ CLOs และ PLOS
ในประการศึกษา 2566 หลักสูตรได้กำหนดให้การวัดและประเมินผลมีความเที่ยง reliability โดยให้ทุกชั้นปีและทุกกลุ่มที่ผู้สอนในวิชาเดียวกันสอน ได้มีการกำหนดวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมือนกัน และ การวัดและประเมินผลมีความยุติธรรม fairness เนื่องจากใช้เกณฑ์การประเมินแบบอิงเกณฑ์ เครื่องมือ วิธีการและการปฏิบัติ ในรูปแบบเดียวกัน

4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. //วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา

ผลการดำเนินงาน:
กระบวนการวัดและประเมินผล PLOS หลักสูตรมี PLOs ทั้งหมด 20 PLOs หลักสูตรกำหนดการบรรลุ PLOs ในระยะเวลา 3 ปี จากการดำเนินงานที่ผ่านมาหลักสูตรมีการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยมี
1) การสอบศิลปนิพนธ์ ที่กำกับโดยคณะกรรมการสอบศิลปนิพนธ์ ซึ่งแต่งตั้งขึ้นโดยหลักสูตรที่เป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
2) การใช้รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนที่กำกับโดยอาจารย์ผู้สอน
3) ผลการสอบภาษาอังกฤษ ที่กำกับโดย บัณฑิตวิทยาลัยและอาจารย์ที่ปรึกษา และ
4) กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมและต้อง “ผ่าน” ในแต่ละกิจกรรม ได้แก่
4.1) กิจกรรมการจัดทำเค้าโครงศิลปนิพนธ์ ที่กำกับโดยอาจารย์ผู้รับผิดพชอบหลักสูตร
4.2) กิจกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ที่กำกับโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4.3) กิจกรรมการสอบเค้าโครงศิลปนิพนธ์ ที่กำกับโดยคณะกรรมการสอบศิลปนิพนธ์
4.4) กิจกรรมการแสดงผลงานการสร้างสรรค์หรือการออกแบบ ที่กำกับโดยอาจารย์ที่ปรึกษาศิลปนิพนธ์
4.5) กิจกรรมการสอบศิลปนิพนธ์ ที่กำกับโดยคณะกรรมการสอบศิลปนิพนธ์
กระบวนการวัดและประเมินการบรรลุ CLOs คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2566 มีรูปแบบการวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี คือ
1) การประเมินผลก่อนเรียน (Pretest) ทำการสอบถามประเด็นตามที่ผู้สอนกำหนด เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานของนักศึกษาและนำมาวางแผนการจัดการเรียนการสอน

2) ทำการประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำการประเมินผลแบบ formative ผู้สอนจะทำในลักษณะ การทดสอบระหว่างบทเรียนหรือ การทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลจากการศึกษาค้นคว้า เป็นต้น

3) การประเมินผลหลังเรียนโดยการสอบ Posttest ที่เป็นการประเมินแบบ Summative เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา หรือผู้สอนอาจจะใช้วิธีการประเมินผลการนำเสนอ พร้อมรายงานการศึกษาชุมชนตามรูปแบบการสอนที่ผู้สอนกำหนด

ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีการประเมินการบรรลุ PLOs และ CLOs ของนักศึกษา จำนวนว 8 คน บรรลุตาม PLOs จำนวน 2 คน (อยู่ระหว่างขอสำเร็จการศึกษา) และบรรลุ CLOs ตามรายวิชาที่เรียน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร จำนวน 6 คน

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินการประเมินผู้เรียนให้บรรลุผลผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรวางแผนการจัดประชุมจัดทำข้อกำหนดการวัดและประเมินผลพร้อมกับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ให้แล้วเสร็จก่อนภาคเรียนที่ 1/2568

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.
//มีการป้อนกลับผลการประเมินให้แก่ผู้เรียนอย่างทันท่วงที

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งผลการสอบหรือผลการประเมินให้นักศึกษาทราบทันทีที่ตรวจเสร็จหรือไม่เกิน 1 สัปดาห์ เพื่อให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักศึกษา เช่น ผลการตรวจประเมินการสอบก่อนเรียน การประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำการประเมินผลแบบ formative ผู้สอนจะทำในลักษณะ การทดสอบระหว่างบทเรียนหรือการทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า เป็นต้น หลังจากการสอบหรือการทำกิจกรรมต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบ เพื่อให้นักศึกษาปรับปรุงหรือให้ข้อมูลป้อนกลับกับนักศึกษา แจ้งให้นักศึกษาทราบกรณีที่มีปัญหาหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ผู้สอนกำหนดเพื่อให้นักศึกษาทบทวนและปรับปรุงการเรียน การทำรายงาน หรือการทบทวนกิจกรรม โดยการสอบในแต่ละภาคเรียนต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบภายในภาคเรียนนั้น

ในปีการศึกษา 2566 มีการวัดและประเมินผลรายวิชาของหลักสูตรที่มีการให้ feedback กับนักศึกษา โดยสรุป ดังนี้

รายวิชา	วิธีการ Feedback		
	แจ้งนักศึกษา	รายงานคะแนน	แจ้งผลการตรวจสอบรายงาน
306640315 ศิลปะเพื่องานธุรกิจ	1- แจ้งผลการสอบถาม/ตอบประเด็นในชั้นเรียน	2-แจ้งผลการทดสอบกลางภาคในการสอนครั้งต่อไป	3-แจ้งผลการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าหลังจากการนำเสนอ

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

//การประเมินผู้เรียนและกระบวนการ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีกระบวนการทบทวนการวัดและประเมินผลทุกภาคการศึกษา ในปีการศึกษา 2567 มีการทบทวนการวัดและประเมินผลครบทุกรายวิชา หลักสูตรใช้กระบวนการและแบบฟอร์มตามที่คณะกำหนด มีการดำเนินงาน ดังนี้

1) หลักสูตรเสนอแต่งตั้งกรรมการทบทวนการจัดการเรียนการสอน จากอาจารย์ผู้สอนที่ไม่ได้สอนในรายวิชาในภาคการศึกษานั้น จำนวน 2 คน ทำหน้าที่ทบทวนกระบวนการจัดการเรียนการสอน

2) ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.5 แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนความตรงตาม CLOs ในการจัดการเรียนการสอน และความตรงและสัมพันธ์ของ CLOs กับ PLOs ที่รายวิชาผลักดัน

3) มีการตรวจสอบความตรงของการวัดและประเมินผล validity, reliability, fairness ตรวจสอบการให้ feedback กับนักศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด

4) ผู้สอนในรายวิชา นำข้อเสนอแนะและผลการประเมินของนักศึกษาในรายวิชา และนำเสนอต่อคณะกรรมการหลักสูตร

ประธานหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาศิลปนิพนธ์ทำการบันทึกข้อมูลของนักศึกษาในที่ปรึกษา (Advisee) เพื่อตรวจสอบการเรียน กิจกรรม ความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อให้มีการเสนอแนวทางการให้ความช่วยเหลือนักศึกษาให้ทันระยะเวลา

ในปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่มีรายการหรือข้อร้องเรียน ข้อซักถามของนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียน

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2566
2	รายละเอียดรายวิชา มคอ.3 รายวิชา 30664429 ศิลปนิพนธ์
3	รายละเอียดรายวิชา มคอ.5 รายวิชา 30664429 ศิลปนิพนธ์
4	รายละเอียดรายวิชา มคอ.3 รายวิชา 30664100 จิตรกรรม 1
5	รายละเอียดรายวิชา มคอ.5 รายวิชา 30664100 จิตรกรรม 1
6	กิจกรรมเสริมหลักสูตร -ศิลปวรุณ -ตลาดนัดศิลปะ -การอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสำหรับพัฒนาทักษะครูศิลปะสำหรับสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์และสาขาศิลปศึกษา

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 บุคลากรทางวิชาการ (Academic Staff)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	3	3	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3	3	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3	3	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	3	3	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3	3	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	3	3	
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3	3	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	3	3	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	3	3	

ผลการดำเนินงาน

5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

//หลักสูตรมีแผนอัตรากำลังอาจารย์ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง, การเลื่อนขั้น, การโยกย้ายกำลังคน, การเลิกจ้าง และแผนเกษียณอายุ) ที่ต้องมีการดำเนินการตามแผน เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพและปริมาณอาจารย์ให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีแผนอัตรากำลังของหลักสูตร ที่มีรายละเอียด จำนวนอาจารย์ มีความเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน การวางแผนการวิเคราะห์อัตรากำลังให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา การจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัยในแต่ละปี มีกระบวนการได้มาตั้งแต่การประกาศ การสรรหา การสัมภาษณ์ การรับเข้าและเกษียณอายุราชการ ตามระบบของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และแผนการทดแทนอาจารย์เกษียณอายุราชการหรือกรณีอาจารย์ลาออก โดยหลักสูตรได้นำส่งแผนอัตรากำลังให้กับ คณะและมหาวิทยาลัยเพื่อรวบรวมจัดทำอัตรากำลังสายวิชาการของมหาวิทยาลัย หลักสูตรได้นำเสนอข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนอัตรากำลังแสดงไว้ที่เว็บไซต์สาขาวิชา

อัตรากำลังของหลักสูตรสาขาวิชาศิลปกรรม มีบุคลากรทั้งสิ้น 6 คน ได้แก่

1. รศ.ประภาพร อุตมา
2. ผศ.นัฐณรงค์ กวีพงศธร
3. อ.ดร.พรสวรรค์ นนทะภา
4. อ.ดร.ภานุพงศ์ ธนะโคตร
5. อ.สิรินภา ขจรโมทย์
6. อ.รัตน ไวยะราบุตร

แสดงถึงการมีบุคลากรสายวิชาการเพียงพอในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีคุณภาพ สามารถจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด โดยให้บุคลากรสายวิชาการแต่ละคนจัดทำแผนเพื่อการพัฒนาตนเอง เพื่อให้มีความพร้อมด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ หลังจากนั้นหลักสูตรรวมรวมและทำการประเมินผลการพัฒนาตนเองของอาจารย์ ในปีที่ผ่านมาอาจารย์ได้รับการพัฒนาตามแผนและมีอาจารย์เพียงพอต่อการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีคุณภาพ

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

//หลักสูตรมีการแสดงภาระงานของอาจารย์ (staff workload) โดยมีการวัดและกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ (**ภาระงานของอาจารย์ FTES** และ **Saff to Student Ratio)**

ผลการดำเนินงาน:

ภาระงานของอาจารย์ กำหนดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการวัดและประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี ปีละ 2 ครั้ง (ปมรม.) ที่กำกับติดตามโดยประธานหลักสูตร รวบรวมและส่งให้คณะฯ โดยกรรมการของคณะฯทำการประเมินผลและนำมาปรับปรุง

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ มีการทบทวนและปรับปรุงการกำหนดภาระงานของอาจารย์ผู้สอน โดยพิจารณาความเหมาะสมของภาระงาน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอน เพื่อให้มีคุณภาพและมีความเหมาะสม ทั้งการเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ และพัฒนาการตัวตน ทั้งนี้การจัดระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชาเพื่อทำการสอน ได้จัดตามคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์

ตารางที่ 5.3 ตารางแสดงภาระงานของอาจารย์ (FTE) และสัดส่วนของอาจารย์

รายการ	รวม	รวม FTEs (ภาระการสอนของอาจารย์)			Percentage of PHDs
		ป.ตรี	บัณฑิตศึกษา	รวม	
ศาสตราจารย์ (Professors)	-	-	-	-	-
รองศาสตราจารย์ (Associate Professors)	1		-	-	-
รศ.ประภาพร อุตมา		63	-	57.6	57.6
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (Assistant Professors)	2		-	-	-
ผศ.นัฐณรงค์ กวีพงศธร		40	-	36.57	36.57
ผศ.ดร.อำพร แสงไชยา		66	-	60.34	60.34
อาจารย์ (Teacher)	6		-	-	-
อ.ดร.ภานุพงศ์ ธนะโคตร		53	-	48.45	48.45
อ.พรสวรรค์ นนทะภา		87	-	79.54	79.54
อ.รัตน ไวยะราบุตร		48	-	43.88	43.88
อ.สิรินภา ขจรโมทย์		62	-	56.68	56.68
อ.สุรศักดิ์ สุขวิเศษ		47	-	42.97	42.97
อ.อิสระ ตรีปัญญา		50	-	45.71	45.71
อาจารย์ที่สอนเต็มเวลา (Full-Time Lecture)	-	-	-	-	-
อาจารย์ที่สอนนอกเวลา (Part-Time Lecture)	-	-	-	-	-
อาจารย์พิเศษ (Visiting Professors/Lectures)	-	-	-	-	-
รวม (Total)	**9**			**36.571**	36.57143

โดยหลักสูตรมีแผนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการสร้างผลงานวิชาการ และวางแผนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิที่สูงขึ้น โดยการสนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น ภายในปีการศึกษา 2568 จะมีอาจารย์สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก เพิ่มอีก 1 คน คือ อ.พรสวรรค์ นนทะภา ซึ่งจะมีอาจารย์ผู้สอนที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก รวม 3 คน รวมถึงอาจารย์ในหลักสูตรสาขาฯที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาเอก อีก 1 คน คือ รศ.ประภาพร อุตมา ซึ่งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายใน ปีพ.ศ. 2569 และภายในปี พ.ศ. 2570 ทางหลักสูตรสาขาฯ มีนโยบายสนับสนุนให้อาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 คน โดยมอบหมายให้ อ.รศ.ประภาพร อุตมา ดำเนินการติดตามความก้าวหน้าต่อไป

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.//หลักสูตรมีการแสดงสมรรถนะของอาจารย์ โดยมีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารไปยังอาจารย์ทุกคน

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการแสดงสมรรถะอาจารย์ ด้วยมหาวิทยาลัยมีเกณฑ์การวัดสมรรถนะและประเมินผลการปฏิบัติราชการ 2 ครั้ง/ปี ที่กำกับติดตามและประเมินผลเบื้องต้นโดยประธานหลักสูตร และสื่อสารไปยังอาจารย์ทุกคนด้วยการแจ้งในเอกสารการประเมินในคราวที่ประชุม

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

//หลักสูตรมีการจัดสรรภาระงานที่เหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรกำหนดภาระงานของอาจารย์ โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ภาระงานบริหาร และความสามารถหรือความถนัดของแต่ละคน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอน ที่สอดคล้องกับการประเมินภาระงานของมหาวิทยาลัยกำหนด (ปรม.1-4) และรายการตามที่หลักสูตรกำหนด รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 5.4 ภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ตารางที่ 5.4 ภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	หน้าที่บริหาร	จำนวนนักศึกษาในที่ปรึกษา	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	หน้าที่รับผิดชอบในหลักสูตร	งานวิจัย (เรื่อง)	บริการวิชาการ (ชม./สปด.)
นางประภาพร อุตมา	รศ.	ประธานหลักสูตร	10		บริหารหลักสูตร/บุคลากรในหลักสูตร		
นายนัฐณรงค์ กวีพงศธร	ผศ.	กรรมการ	-		กิจการนักศึกษา		
นายพรสวรรค์ นนทะภา	อาจารย์	กรรมการ	5		บริการวิชาการ		
นายภานุพงศ์ ธนะโคตร	อาจารย์	กรรมการ	2		ครุภัณฑ์สาขาฯ		
นางสาวสิรินภา ขจรโมทย์	อาจารย์	กรรมการ	2		ครุภัณฑ์สาระสนเทศสาขาฯ		
นายรัตน ไวยะราบุตร	อาจารย์	กรรมการ	16		ครุภัณฑ์สำนักงานสาขาฯ		

5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

//ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือน การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ที่อยู่บนฐานของคุณธรรม โดยพิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยมีระบบ Promotion คือ ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือน และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เป็นระบบที่อยู่บนฐานของคุณธรรม ที่พิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยการประเมินจากภาระงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามแบบ ปรม.1-ปรม.4 มหาวิทยาลัย โดยฝ่ายกองบริหารงานบุคคล ได้สื่อสารให้อาจารย์เข้าใจและเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินและนำสู่การเลื่อนขั้นเงินเดือนให้กับบุคลากรทุกคน

มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละปีจะดำเนินการ 2 ช่วง หรือ ทุก ๆ 6 เดือน โดยให้บุคลากรทำการรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน และนำส่งสาขาวิชา ประธานสาขาวิชารวบรวมตรวจสอบและส่งไปยังสำนักงานคณะ และคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งขึ้นดำเนินการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบและนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย

เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการเสร็จแล้วจะมีการสื่อสารผลการประเมินและผลงานที่ได้ให้อาจารย์ลงชื่อรับทราบผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อไป ในปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่มีข้อซักถามและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากร

5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

//หลักสูตรมีการระบุและสื่อสารให้อาจารย์ได้เข้าใจถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์และความรับผิดชอบ ทั้งนี้โดยต้องคำนึงถึงจริยธรรมทางวิชาชีพและความอิสระทางวิชาการ

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยได้สื่อสารและแจ้งให้บุคลากรทราบในการประชุมบุคลากร และจัดทำหนังสือส่งไปยังคณะโดยสำนักงานอธิการบดี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับสิทธิและสิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์จรรยาบรรณและความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่มหาวิทยาลัย เช่น

1) สิทธิของบุคลากรพึงจะได้รับ เช่น วันลา การศึกษาต่อ การเบิกค่ารักษาพยาบาล การขอทุนทำวิจัย การขอทุนศึกษาต่อ หรือการศึกษาดูงาน

2) สิทธิพิเศษที่พึงจะได้รับ เช่น บ้านพัก หรือ การขอใช้รถในการไปราชการ เป็นต้น

3) สิทธิประโยชน์ เช่น การได้สิทธิเข้าโรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัย การเข้าพักในหอพักนักศึกษาในนามอาจารย์หอพัก

4) บทบาทและความสำคัญ เช่น การได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกสโมสรอาจารย์และข้าราชการ สมาคมศิษย์เก่า การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการกู้ยืม เป็นต้น

คณะและสาขาวิชาได้สื่อสารให้บุคลากรมีความเข้าใจและนำสู่การปฏิบัติได้ถูกต้อง และเมื่อมีเอกสารหรือหนังสือที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของอาจารย์จะมีการแจ้งให้ทราบโดยหนังสือเวียน แจ้งในที่ประชุม และแจ้งในกลุ่มไลน์ของคณะ

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

//หลักสูตรมีการระบุความต้องการที่จะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาของอาจารย์อย่างเป็นระบบ และมีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการเหล่านั้น

ผลการดำเนินงาน:

การพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรศิลปบัณฑิตสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ มีแผนการบริหารบุคลากรที่ชัดเจน ที่เป็นแผนในระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565-2569) หลักสูตรได้นำมาเป็นกรอบในการพัฒนาแผนรายปีเพื่อใช้ในการพัฒนาหลักสูตร ที่มีทั้งโครงการและงบประมาณ ทั้งนี้แผนรายปีนั้น ได้กำหนดให้อาจารย์ระบุความต้องการฝึกอบรมและพัฒนาตนเอง

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้ส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ให้สอดคล้องกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรจึงได้สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมอบรม ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ความต้องการอบรม			
	การสร้างสรรค์ศิลปกรรม	การสอน	ตำแหน่งทางวิชาการ	การวิจัย
รศ.ประภาพร อุตมา	✓		✓	✓
ผศ.นัฐณรงค์ กวีพงศธร			✓	✓
อาจารย์พรสวรรค์ นนทะภา	✓		✓	✓
อาจารย์ ดร.ภานุพงศ์ ธนะโคตร			✓	✓
อาจารย์สิรินภา ขจรโมทย์			✓	✓
อาจารย์รัตน ไวยะราบุตร	✓	✓	✓	✓

หลักสูตรได้มอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการเข้าอบรมของอาจารย์ โดยการเข้ารับการอบรมของอาจารย์สายวิชาการ หลักสูตรที่เข้าอบรมส่วนใหญ่สอดคล้องและนำความรู้ที่ได้ไปส่งเสริมและผลักดัน PLOs ของหลักสูตร เช่น

1) การอบรมเรื่องการพัฒนางานวิชาการ นำมาสู่การผลักดันเรื่องการส่งเสริมการทำศิลปนิพนธ์ของนักศึกษาในการจัดทำบทความทางวิชาการและการค้นคว้าเพื่อพัฒนาศิลปนิพนธ์

2) การอบรมเรื่องการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุผลตาม CLOs และสอดคล้องกับ PLOs ที่รายวิชาผลักดัน

3) การอบรมเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษามุ่งเน้นให้อาจารย์เห็นความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนส่งผลต่อการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร ตามแนวทางของ AUN-QA ทั้ง 8 Criterial

4) การอบรมเรื่องการพัฒนาหลักสูตร OBE เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์เข้าใจกระบวนการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารจัดการหลักสูตรแบบ OBE และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นฐานสมรรถนะของผู้เรียนให้เกิดขึ้น และร่วมกันพัฒนาหลักสูตร OBE

5) การอบรมผู้ประกอบการเน้นให้ผู้สอนเรียนรู้และนำสู่การปลูกฝังหลักการของผู้ประกอบการให้กับนักศึกษาในการลงพื้นที่ ทำโครงการศึกษาร่วมกับชุมชนในพื้นที่

6) การอบรมการทำสื่อและเทคโนโลยี CHAT GPT เพื่อให้รู้ศาสตร์ด้านการจัดการเทคโนโลยีที่มีความก้าวหน้าและรู้ทันเทคโนโลยีและนวัตกรรมในศาสตร์ที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ทั้งหนี้หลักสูตรได้พิจารณาการอบรมที่จัดขึ้นหรือการอบรมที่อาจารย์ต้องเข้าร่วมนั้น สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้บรรลุ PLOs และ นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาผลักดันกิจกรรมการเรียนการสอนให้ CLOs บรรลุผลและผลักดัน PLOs ของหลักสูตร

5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. //หลักสูตรมีการบริหารผลการปฏิบัติงานซึ่งรวมถึงรางวัลและการให้การยอมรับที่ถูกนำมาใช้ในประเมินคุณภาพการสอนและการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีระบบการบริหารจัดการ การดำเนินงานของอาจารย์ รวมทั้งการให้รางวัลที่พิจารณาจากคุณภาพการสอนและการวิจัย จากการที่อาจารย์ได้เข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาตนเอง นำมาสู่การจัดทำผลงานวิชาการและผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ หลักสูตรได้โดยใช้กลไกของมหาวิทยาลัยและของคณะ ในการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากรดังนี้

1) การสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรสายวิชาการ โดยส่งเสริมให้บุคลากร ส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาจากมหาวิทยาลัย โดยประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการแก่บุคลากร พ.ศ. 2564 ได้แก่ 1) ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ 2) เงินรางวัลสาหรับบุคลากรที่ได้รับการอ้างอิงบทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ 3)

เงินรางวัลสำหรับบุคลากรที่ได้รับรางวัลการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ทั้งนี้บุคลากรสายวิชาการ จะต้องส่งแบบเสนอผลงานเพื่อรับรางวัล หรือค่าตอบแทนต่อมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยตั้งกรรมการพิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนด ถ้าคุณสมบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คณะกรรมการจะอนุมัติและประกาศรายชื่อทางเว็ปไซต์ให้ทราบ

ปีการศึกษาที่ผ่านมาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 3 คนได้รับค่าตอบแทนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

2) หลักสูตรใช้กลไกของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

2.1) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีวารสารวิชาการซึ่งอยู่ในฐาน TCI-2 จำนวน 1 ฉบับ คือวารสารช่อพะยอม และคณะสนับสนุนให้บุคลากร ส่งบทความเผยแพร่ผลงานวิชาการโดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม ในปีการศึกษาที่ผ่านมา หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนตีพิมพ์ผลงานวิชาการในวารสารร่วมกับนักศึกษา จำนวน 2 บทความ คือ 1. บทความ การออกแบบผลิตภัณฑ์กระเป๋าจากผ้าฝ้าย กลุ่มทอผ้าไหมและผ้าฝ้าย บ้านงัวบา ตำบลงัวบา อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม พัชรีภรณ์ ญาตินิยม1, นัฐณรงค์ กวีพงศธร2, สิรินภา ขจรโมทย์3 และ 2. บทความการออกแบบผลิตภัณฑ์สบู่รังไหม กลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านกลางหมื่น ตำบลกลางหมื่น อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์ สุรยุทธ์นาคโดด1 , ภานุพงศ์ธนะโคตร2 , พรสวรรค์นนทะภา3 และ อภิชาติเอี่ยมวิจารณ์4

2.2) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีระบบการคัดเลือกและมอบรางวัล/ประกาศเกียรติคุณ ให้แก่บุคคลากรดีเด่นในด้านต่าง ๆ การสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาผลงานของบุคลากรสายวิชาการดำเนินการในระดับคณะฯ ประกอบด้วย 1) มีการสร้างแรงจูงใจโดยมีระบบให้รางวัล และยกย่องเชิดชูแก่บุคลากรที่มีผลงานเด่นในด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีการส่งเสริมได้รับรางวัลจากหน่วยงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เช่น การยกย่องชื่นชมทาง website ในที่ประชุมบุคลากรของคณะ และในสื่อสังคมออนไลน์ของคณะฯ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีบุคคลการของสาขาวิขาศิลปกรรมได้รับการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นเป็นรองศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน คือ ผศ.ประภาพร อุตมา

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
1	แผนอัตรากำลังของหลักสูตร-แผนพัฒนาบุคลากรของหลักสูตร
2	คำสั่งคณะ
3	ประกาศสิทธิพิเศษ ทุนส่งเสริมการเผยแพร่งานวิจัย
4	สารสนเทศของหลักสูตร

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา (Student Support Services)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	3	3	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	3	3	
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	3	3	
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	3	3	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	3	3	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	3	3	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	3	3	

ผลการดำเนินงาน เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา (Student Support Services)

6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

//นโยบายการรับเข้า เกณฑ์การรับเข้า และกระบวนการรับเข้าของหลักสูตร ต้องมีการระบุไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสาร เผยแพร่ และข้อมูลเป็นปัจจุบัน

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยและคณะมีนโยบายให้หลักสูตรทบทวนจำนวนการรับเข้านักศึกษาทุกภาคเรียน เพื่อให้หลักสูตรยืนยันแผนการรับเข้า และเพื่อให้การบริหารจัดการศึกษามีคุณภาพและมีความเหมาะสม นำเสนอคณะและมหาวิทยาลัยก่อนจะมีการประกาศการรับนักศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทบทวนแผนการรับนักศึกษาที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 และยืนยันจำนวนการรับนักศึกษาส่งไปยังคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อเสนอแผนการรับนักศึกษาต่อคณะกรรมการ ที่สอดคล้องกับอัตรากำลังของอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตได้อย่างมีคุณภาพ

หลักสูตรจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ที่มีข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เผยแพร่ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย การประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ไปยังผู้ที่สนใจทั่วประเทศ และมอบหมายให้ นางสาวสิรินภา ขจรโมทย์ นำข้อมูลลงสู่เพจประชาสัมพันธ์ และรองศาสตราจารย์ ประภาพร อุตมาเป็นผู้ให้ข้อมูลกับผู้ที่สนใจติดต่อทางโทรศัพท์ สำหรับการสอบคัดเลือก คณะกรรมการในสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์จะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก โดยการสอบสัมภาษณ์พร้อมพิจารณาแฟ้มสะสมงานเพียงวิธีเดียว คณะกรรมการสอบจะทำหน้าที่ประเมินคุณสมบัติผู้สมัครว่ามีครบตามเกณฑ์ที่กำหนด การสอบสัมภาษณ์มีการประกาศลำดับที่ วัน เวลา ให้ผู้เข้าสัมภาษณ์ได้รับทราบชัดเจน คณะกรรมการจะประเมินเจตคติของผู้สมัครเข้าศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด มีการกำหนดเกณฑ์ผู้สอบผ่านไว้อย่างชัดเจน และผลการสอบที่ได้จะถูกนำเพื่อเข้ารับรองในคณะกรรมการสอบคัดเลือก ก่อนส่งให้สำนักส่งเสรมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อประกาศผลการสอบคัดเลือกต่อไป

หลักสูตรฯ มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรที่ชัดเจน ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการสำนักส่งเสรมวิชาการและงานทะเบียน

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรกำหนดนโยบายการรับนักศึกษา ดังนี้

1) หลักสูตรมีนโยบายการรับเข้า ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 หน้า 2 โดยมีแผนการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2567 จำนวน 30 คน

2) หลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์การรับเข้าโดยระบุในคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา มคอ.2 หมวดที่ 3 หน้า 22 ในเรื่อง คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ดังนี้

2.1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า จากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.2) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาและ/หรือ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 หรือ

2.3) ผ่านการคัดเลือกโดยวิธีรับตรง ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

3) หลักสูตรมีกระบวนการ ขั้นตอน การรับเข้าโดยมีนโยบายให้เปิดรับทุกปีการศึกษา

4) หลักสูตรสื่อสาร นโยบาย เกณฑ์ และกระบวนการรับเข้าผ่านช่องทางเว็บไซต์สาขาวิชา และเพจ facebookของคณะฯและสาขาวิชาฯ

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรเปิดรับนักศึกษาเข้าเรียนในภาคเรียนที่ 1/2567 มีจำนวน 5 คน

แผนการปรับปรุงในการดำเนินการต่อไป เมื่อดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรแล้ว หลักสูตรมอบหมายให้ ผศ.นัฐณรงค์ กวีพงศธร และอ.สิรินภา ขจรโมทย์วางแผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการรับสมัครนักศึกษาที่จะเข้าเรียนในปีการศึกษา 2568 ให้เป็นไปตามแผนการรับ และจุดคุ้มทุนในการบริหารจัดการ รายงานต่อคณะฯและมหาวิทยาลัยฯต่อไป

6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

//หลักสูตรมีแผนระยะสั้นและระยะยาว ของการบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการมีความเพียงพอและมีคุณภาพ (ต้องสื่อสารให้นักศึกษาทราบ)

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรได้กำหนดแผนการบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ ที่มาจากความต้องการของนักศึกษาโดยทำการปรับทุกปีการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมตามที่ต้องการ ทั้งนี้หลักสูตรได้กำหนดแผนระยะยาวคือ 1 ปีการศึกษาและแผนระยะสั้นคือ 1 ภาคการศึกษา หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำกับติดตามและรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หลักสูตรได้สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจกรรม ที่จัดให้กับนักศึกษาทุกคน ตามที่กำหนดไว้ ดังนี้

ตารางที่ 6.1 กิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมที่ไม่ใช่วิชาการ ประจำปีการศึกษา 2567

ลำดับที่	กิจกรรมทางวิชาการ	กิจกรรมที่ไม่ใช่วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ
1		ไหว้ครูนักศึกษาสาขาศิลปกรรมศาสตร์ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567	รศ.ประภาพร อุตมา
2		พิธีบายศรีสู่ขวัญน้องนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567	ผศ.ดร.อำพร แสงไชยา
3	Boundless Lacquer - รักไร้พรมแดน		อ.รัตน ไวยะราบุตร
4		ตลาดนัดศิลปะ ปีการศึกษา 2567	อ.สิรินภา ขจรโมทย์
5	ศิลปวรุณและศิลปนิพนธ์	-	ดร.ภานุพงศ์ ธนะโคตร
6	อบรมเชิงปฏิบัติการ “เตาเผาและงานรากุ”	-	อ.พรสวรรค์ นนทะภา

ลำดับที่	กิจกรรมทางวิชาการ	กิจกรรมที่ไม่ใช่วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ
7		Thai Youth Streets Art	รศ.ประภาพร อุตมา

6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

//ระบบการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน โดยความก้าวหน้า ผลการเรียน และภาระการเรียนของผู้เรียนต้องได้รับการบันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ มีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสม

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรได้ใช้ระบบของมหาวิทยาลัยในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน เข้าถึงได้ที่ https://regis.rmu.ac.th/ โดยระบบดังกล่าวสามารถดูข้อมูล การลงทะเบียนเรียน เกรดที่ปรึกษา และภาระงานของนักศึกษา

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานระบบการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน โดยความก้าวหน้า ผลการเรียน และภาระการเรียนของผู้เรียนต้องได้รับการบันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้ และมีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสม โดยหลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน เรียนรู้การใช้งานระบบประสานกับเจ้าหน้าที่ นำระบบมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป

6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

//มีการแสดงถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรการร่วมประกวดแข่งขัน และบริการสนับสนุนต่าง ๆ ที่จัดให้ผู้เรียน เพื่อเพิ่มการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน:

กิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2567 จำนวน 11 กิจกรรม แสดงดังตารางที่ 6.4

ตารางที่ 6.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จัดในปีการศึกษา 2567

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลาการจัดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1	ศิลปนิพนธ์ยอดเยี่ยม ณ หอศิลป์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินี	กรกฎาคม 2567	รศ.ประภาพร อุตมา
2	ไหว้ครูนักศึกษาสาขาศิลปกรรมศาสตร์ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567	สิงหาคม 2567	รศ.ประภาพร อุตมา
3	พิธีบายศรีสู่ขวัญรับน้องนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567	สิงหาคม 2567	ผศ.ดร.อำพร แสงไชยา
4	Boundless Lacquer - รักไร้พรมแดน	สิงหาคม 2567	อ.รัตน ไวยะราบุตร

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลาการจัดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
5	รางวัลยอดเยี่ยมเพชรนาคาต้นกล้าศิลป์ถิ่นอีสาน ครั้งที่6 ประจำปีการศึกษา 2567	พฤศจิกายน 2567	อ.พรสวรรค์ นนทะภา
6	ลอยกระทง ประจำปีการศึกษา 2567	พฤศจิกายน 2567	อ.รัตน ไวยะราบุตร
7	ตลาดนัดศิลปะ ประจำปีการศึกษา 2567	กุมภาพันธ์ 2568	อ.สิรินภา ขจรโมทย์
8	ศิลปวรุณและศิลปนิพนธ์ ประจำปีการศึกษา 2567	กุมภาพันธ์ 2568	ดร.ภานุพงศ์ ธนะโคตร
9	อบรมเชิงปฏิบัติการ “เตาเผาและงานรากุ”	กุมภาพันธ์ 2568	อ.พรสวรรค์ นนทะภา
10	ทัศนศึกษาเส้นทางภาคเหนือ	4-8 มีนาคม 2568	อ.พรสวรรค์ นนทะภา
11	Thai Youth Streets Art	เมษายน 2568	รศ.ประภาพร อุตมา

หลักสูตรจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตามตารางที่ 6.4 ให้กับนักศึกษาทุกชั้นปี โดยมีเป้าหมายนักศึกษาเข้าร่วมทุกคน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบกำกับติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม หลักสูตรได้จัดบริการสนับสนุนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของนักศึกษา ได้แก่ แหล่งค้นคว้าข้อมูลบริการสืบค้น การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ห้องสมุดของหลักสูตร ห้องออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ ห้องเรียนปฏิบัติการณ์ศิลปะ และปฏิบัติการณ์ออกแบบ ด้านความสะอาดและสภาพแวดล้อม หลักสูตรสาขาศิลปกรรม มีแม่บ้านประจำตึกคอยอำนวยความสะดวกเรื่องความสะอาด การเปิดใช้ห้องเรียน และบริการสนับสนุนต่าง ๆ ที่จัดให้นักศึกษา เพื่อเพิ่มการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของนักศึกษา

หลักสูตรมีแผนปรับปรุง การเข้าถึงสัญญาณอินเตอร์เน็ต เนื่องจากอาคารศิลปกรรมเป็นอาคารใหม่ทางหลักสูตรได้ดำเนินการขอการติดตั้งจุดส่งสัญญาณไวไฟไว้เมื่อ ปีการศึกษา 2566 แต่เนื่องจากงบประมาณของมหาวิทยาลัยในขณะนั้นยังไม่มี จึงต้องรอในปีงบประมาณ 2567 ซึ่งทางมหาวิทยลัยได้มอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้รับผิดชอบ ในระหว่างนี้ ทางสำนักฯได้รับทราบถึงปัญหาแล้ว และจะเริ่มดำเนินการในปีการศึกษา 2567 หากทางหลักสูตรสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ สามารถเข้าถึงสัญญาณอินเตอร์เนต จะเป็นผลต่อการศึกษาของรายวิชาเพื่อผลักดัน PLO1-PLO5 ของหลักสูตร โดยมอบหมายให้ อ.ดร.ภานุพงศ์ ธนะโคตร ดำเนินการ ติดตามการติดตั้งระบบสัญญาณอินเตอร์เนตให้แล้วเสร็จต่อไป

6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. //สมรรถนะของเจ้าหน้าที่ให้บริการสนับสนุนผู้เรียน (ตามข้อ 6.1-6.4) ต้องมีการระบุเพื่อใช้ในการสรรหาและการปฏิบัติงาน และสมรรถนะเหล่านั้นต้องได้รับการประเมินเพื่อให้มั่นใจว่าเป็นสมรรถนะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์ของบุคลากรกลุ่มนี้ไว้เป็นอย่างดีเพื่อให้มั่นใจว่าการส่งมอบบริการเป็นไปอย่างราบรื่น

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรสาขาวิชาฯ ใช้บุคลากรฝ่ายสนับสนุนด้านการให้บริการนักศึกษาในด้านต่างๆ ที่มีการกำหนดสมรรถนะ และเกณฑ์การประเมินตามหน่วยงานที่สังกัด เช่น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตามที่ได้รับจัดสรร คัดเลือก และประเมินตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยฯ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการนักศึกษาของหลักสูตรสาขาวิชาฯ ได้แก่ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา และฝ่ายธุรการ โดยมหาวิทยาลัยร่วมกับคณะเป็นผู้กำหนดสมรรถนะของบุคลากรดังกล่าว เพื่อคัดเลือกตอนแรกเข้าและกำหนดให้มีการประเมินทุก 6 เดือน ตามเกณฑ์สมรรถนะที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

//ระบบบริการสนับสนุนผู้เรียนได้รับการประเมิน การเทียบเคียง และนำผลไปพัฒนาและปรับปรุงงาน

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรได้ประเมินการบริการสนับสนุนผู้เรียน ได้แก่ กระบวนการรับเข้า การให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียน การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การติดต่อประสานงานเพื่อรับบริการจากเจ้าหน้าที่ การบริการข้อมูลสารสนเทศของหลักสูตรและการเรียนการสอน แหล่งสืบค้นและเว็บไซต์ หลักสูตรได้สอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการ และการบริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร รวมทั้งการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย พบว่า ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และสมรรถนะของสายสนับสนันที่ดูแลระบบการให้บริการโดยรวมอยู่ในระดับ 3-4 หมายถึง มีสมรรถนะที่เหมาะสมและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

รายการหลักฐานอ้างอิง

	รายการหลักฐานอ้างอิง
1	สารสนเทศของหลักสูตร

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3	3	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3	3	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	4	4	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	4	4	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	4	4	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3	3	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	4	4	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	3	3	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3	3	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	3	3	

ผลการดำเนินงาน เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

//ทรัพยากรทางกายภาพที่หลักสูตรส่งมอบ รวมถึงอุปกรณ์ วัสดุ และเทคโนโลยี ต้องมีเพียงพอ

ผลการดำเนินงาน: ห้องเรียน/ห้องกิจกรรม

หลักสูตรสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ มีอาคารเรียน 3 อาคาร หลัก ๆ ประกอบด้วย

1) อาคาร 14 ประกอบไปด้วยห้องปฏิบัติการจิตรกรรม 1 ห้อง ห้องปฏิบัติการภาพพิมพ์ 1 ห้อง ห้องปฏิบัติการออกแบบ 1 ห้อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง ห้องสมุดศิลปกรรม 1 ห้อง พร้อมพื้นที่จัดกิจจกรรมส่วนกลาง และหอศิลปวรุณ (แกลเลอรี่) เป็นโถงบริเวณฝั่งซ้ายของอาคาร 14 สองชั้น รวมถึง วัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอนด้านศิลปกรรมทั้งหมด ประกอบไปด้วย โต๊ะปฏิบัติงานจิตรกรรมพอเพียงต่อจำนวนนักศึกษา คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบจำนวน 20 เครื่อง

2) อาคารประติมากรรม พร้อมเตาเผาจำนวน 5 เตาและห้องปฏิบัติการเครื่องปั้นดินเผาบริเวณภายนอกอาคาร 14 และ ชั้น 3 ปีกซ้าย

3) อาคาร 36 ประกอบไปด้วยห้องห้องปฏิบัติการศิลปะไทย 1 ห้อง และห้องปฏิบัติการวาดเส้น พร้อมโต๊ะเขียนแบบจำนวน 30 ตัว

ทรัพยากรของหลักสูตร มีอาคารเรียน ห้องปฏิบัติการ รวมถึง อุปกรณ์ วัสดุ และเทคโนโลยี มีเพียงพอพอสมควร

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. //ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือปฏิบัติการต้องทันยุคสมัย พร้อมใช้งาน และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน: ห้องปฏิบัติการ

หลักสูตรสาขาวิชาศิลปกรรมอาคาร 14 ประกอบด้วย

1. ห้องปฏิบัติการจิตรกรรม
2. ห้องปฏิบัติการภาพพิมพ์
3. ห้องปฏิบัติการออกแบบ
4. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ
5. ห้องสมุดศิลปกรรม
6. ห้องปฏิบัติการประติมากรรมและห้องปฏิบัติการเครื่องปั้นดินเผา บริเวณอาคารประติมากรรม
7. ห้องปฏิบัติการศิลปะไทยและวาดเส้น บริเวณอาคาร 36 ชั้น 3
8. หอศิลปวรุณ (แกลเลอรี่)

หลักสูตรมีห้องปฏิบัติการและเครื่องมือปฏิบัติการต้องทันยุคสมัย พร้อมใช้งาน และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพพอสมควร

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. //จัดให้มีบริการห้องสมุดดิจิทัลตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรฯใช้โครงสร้างพื้นฐานแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สำคัญภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักศึกษาใช้บริการค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ ตำรา วารสาร วิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัย สื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลทางเทคโนโลยี โดยสามารถสืบค้นแบบออนไลน์ ที่ **URL: https://arit.rmu.ac.th/** ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั้งระบบสาย และระบบไร้สายที่จัดให้บริการ ที่เข้าถึงโดยไม่มีค่าใช้จ่าย

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้ประเมินการให้บริการสิ่งสนับสนุนผู้เรียน โดยสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. //มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัย จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เรียน ได้แก่ ระบบการจองรถสำหรับอาจารย์ บุคลากร รวมทั้ง เมื่อนักศึกษามีกำหนดการสอบมีความประสงค์จะจองรถยนต์ สามารถใช้บริการได้ด้วยตนเอง

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตร ได้ประเมินการบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้บริการ พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. //มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายที่เข้าถึงได้ง่าย โดยบุคลากรและนักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ และการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์และศูนย์ภาษาและอาคารสำนักวิทยบริการ เพื่อใช้ในการค้นคว้าข้อมูล การพิมพ์งาน และการทำงานต่าง ๆ

นอกจากนี้มหาวิทยาลัย มีการจัดหาโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ ได้แก่ โปรแกรม Windows สำหรับบริการให้บุคลากร และนักศึกษา ติดตั้งในเครื่องแบบ Desk top หรือ Note book ในขณะเดียวได้ติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทั่วทุกอาคารในมหาวิทยาลัย ทั้งในรูปแบบสาย และรูปแบบไร้สาย นอกจากนี้จัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดศึกษานานาชาติ ไว้สำหรับบริการนักศึกษา และบุคลากรทั้งในการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทดสอบระดับภาษาอังกฤษ ทั้งนี้สำนักวิทยาบริการมีการสอบถามถึงความต้องการหนังสือ ตำราต่างประเทศมายังอาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุดในแต่ละปีการศึกษา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ตภายในอาคาร ทั้งในรูปแบบสาย และรูปแบบไร้สาย และหลักสูตรได้มีการจัดให้มีคอมพิวเตอร์สำหรับการทำงาน การปฏิบัติงานตามภารกิจให้แก่อาจารย์และนักศึกษาทุกคน และจัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และห้องออกแบบไว้ที่ชั้นที่ 3 เพื่อบริการนักศึกษาทุกคน

ปีการศึกษา 2567 มหาวิทยาลัยได้ประเมินการบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ และนักศึกษา โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ และนักศึกษา ที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ พบว่า สามารถใช้งานได้ เข้าถึงข้อมูลได้ โดยมีความพึงพอใจต่อการใช้งานในระดับมากที่สุด

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. //มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย และการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ ต้องมีการกำหนดและดำเนินการ

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตร ใช้แนวทางการดำเนินงานของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการกำหนดมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและสุขภาพ โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะ และสื่อสารไปยังบุคลากรทุกคน ดังนี้

1. ด้านสิ่งแวดล้อม ใช้หลักการ 5ส. โดยประธานหลักสูตรได้ขอความร่วมมือ อาจารย์ผู้สอน เจ้าหน้าที่และนักศึกษา ให้ดำเนินการในด้าน 5ส. นำมาใช้ในชีวิตประจำวันของการปฏิบัติงาน โดยเริ่มจาก ส-สะสาง (Sort) เริ่มต้นแยกสิ่งที่ต้องการจัดระเบียบให้ชัดเจนระหว่าง “สิ่งจำเป็น” และ “สิ่งไม่จำเป็น” ส-สะดวก (Set in Order) เป็นการนำสิ่งที่สะสางมาจัดวางอย่างเป็นระเบียบให้หยิบใช้งานง่าย ส-สะอาด (Shine) เป็นการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้สะอาด รื่นรมย์และน่าทำงาน ส-สุขลักษณะ (Standardize) หลักสูตรปรึกษาหารือว่ามาตรฐานสุขลักษณะที่ทุกคนจะได้ปฏิบัติรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามมาตรฐานนั้นคือ การเก็บขยะทุกครั้งหลังเลิกงาน และการเก็บถ้วยกาแฟ/อาหารทุกครั้งหลังรับประธาน และ ส-สร้างนิสัย (Sustain) เป็นการสร้างระเบียบวินัย หรือสร้างให้เกิดนิสัยขึ้นมาจริง ๆ หมั่นปฏิบัติซ้ำ ๆ เป็นประจำจนกลายเป็นเรื่องปกติ ทั้งนี้หลักสูตรกำหนดไว้คือ 5 ส. เป็นหน้าที่ของทุกคนที่จะต้องช่วยกัน เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน พัฒนาคุณภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพของหลักสูตรโดยรวมให้ดียิ่งขึ้น

1.1 มหาวิทยาลัยได้นำ Green University รณรงค์ให้ทุกหน่วยงานร่วมจัดองค์กรณ์เป็น Green Faculty สู่การปฏิบัติ ถ่ายทอดให้กับหลักสูตร สำหรับหลักสูตรแล้ว ได้ร่วมดำเนินการ ในเรื่องของการลดกระดาษ และการลดการเดินทางของนักศึกษา เพื่อส่งเสริมการเป็นคณะ Green Faculty

1.2 เพื่อเป็นการรักษาความสะอาดให้อาคาร มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร ได้ดำเนินการดังนี้

1.2.1 มหาวิทยาลัย/คณะได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่อาคาร ดูแลบริเวณรอบอาคาร และหน้าคณะให้มีความร่มรื่น รดน้ำพื้นสนามหญ้า ต้นไม้ ทุกๆ วัน และมีแม่บ้านทำความสะอาดบริเวณโต๊ะ เก้าอี้ ให้มีความสะอาดอยู่เสมอ

1.2.2 ให้ทุกหลักสูตร จัดบริเวณพื้นที่ของตนเอง ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ให้โล่งโปร่ง และอากาศถ่ายเทได้สะดวก

1.2.3 ให้ทุกหลักสูตรตรวจสอบแอร์ทุกห้อง หากพบว่าชำรุดให้แจ้งต่อคณะทันที

1.2.4 ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ กำกับดูแล ให้แม่บ้าน ทำความสะอาดโดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณห้องน้ำทุกชั้น

1.2.5 ให้ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตร ตรวจสอบความสะอาดในชั้นของตนเอง และรายงานหากพบว่า พื้นที่ไม่มีความสะอาด น้ำไม่ไหล หรือมีกลิ่นภายในอาคาร

1.2.6 ให้บุคลากรทุกคนจัดบริเวณของตนเองให้มีความสะอาดอยู่เสมอ โดยใช้หลักการ 5ส. เป็นแนวปฏิบัติ

2. สุขภาพวะและสิ่งแวดล้อม

2.1 เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 มาตรา 20 เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่ง

ปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ส่วนราชการมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นดังต่อไปนี้ (1) ห้ามการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย นอกจากในส่วนราชการจัดไว้ให้ (2) กำหนดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามที่หรือทางสาธารณะและสถานที่เอกชน (3) กำหนดวิธีการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยหรือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ โดยมหาวิทยาลัยและคณะได้ดำเนินการให้มีตาม พ.ร.บ.กำหนด

2.2 สุขภาพ พ.ร.บ. ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560 มาตรา 42 ระบุว่า ห้ามผู้ใดสูบบุหรี่ในเขตปลอดบุหรี่ เว้นแต่เป็นเขตสูบบุหรี่ที่กำหนดตามมาตรา 41 หลักสูตรได้จัดทำพื้นที่เขตปลอดบุหรี่ โดยจัดให้มีเครื่องหมายแสดงไว้ให้เห็นได้โดยชัดเจนว่าเป็น “เขตปลอดบุหรี่” ปราศจากอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสูบบุหรี่ มีสภาพและลักษณะอันใดตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ

2.3 มหาวิทยาลัย ได้นำแนวทางการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550 มาตรา ระบุว่า ... พนักงานที่ทำงานเกิน 6 เดือนขึ้นไปต้องตรวจสุขภาพ ทั้งนี้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินการดังนี้

2.3.1 ประสานกับมหาวิทยาลัย และศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปี ให้แก่ บุคลากรและนักศึกษา โดยให้รองคณบดีฝ่ายส่งเสริมกิจการ เป็นผู้ประสานงาน ในกรณีที่นักศึกษาหลักสูตรใด เจ็บป่วยในระหว่างเรียนที่คณะ ให้อาจารย์ผู้สอน หรือประธานหลักสูตร หรืออาจารย์ของหลักสูตร ประสานไปยังคณะทันที และให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3.2 ในกรณีที่เป็นบุคลากรก็เช่นกัน หากมีความเจ็บป่วยในระหว่างการทำงาน ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3.3 หากมีความจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ให้หัวหน้าสำนักงานคณะประสานไปยังชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

3. มาตรฐานด้านความปลอดภัยด้านอาคาร เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ดังนี้ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 แก้ไขโดย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550, (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. 2560 และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550 และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 โดยอาคารได้ออกแบบให้มีการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษแล้ว คณะจึงดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอาคาร ดังนี้

3.1 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบความพร้อนอุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้าของคณะ บริเวณหลังลิฟต์ อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.2 ให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบกล้องวงจรปิดอย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.3 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยของคณะ บริเวณชั้นที่ 1 อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.4 ในกรณีที่ไฟฟ้าดับ ระหว่างการจัดการเรียนการสอน หรือเกิดไฟฟ้าลัดวงจรในกรณีที่ใช้ห้องปฏิบัติการ ให้ประธานสาขา หรืออาจารย์ผู้สอน ปลดเบรกเกอร์ของห้องนั้นทันที และรีบดำเนินการแจ้งให้คณะทราบทันที เพื่อคณะจะได้แจ้งให้ฝ่ายไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยต่อไป

3.5 ให้ประธานสาขา และอาจารย์ทุกคน ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน ตรวจสอบและล็อคห้องด้วยกุญแจทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน

3.6 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้ง ทุกชั้นก่อนปิดอาคาร

จากมาตรการดังกล่าว หลักสูตร จึงดำเนินการภายในหลักสูตรดังนี้

1) ด้านสิ่งแวดล้อม หลักสูตรสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ จัดการเรียนการสอน ในอาคารของหลักสูตรเอง ชั้นที่ 1 ได้จัดพื้นที่ห้องพักอาจารย์ และห้องกาแฟ โดยมีเจ้าหน้าที่อาคารและแม่บ้านดูแลในบริเวณดังกล่าว หลักสูตร จัดให้มีห้องสมุดของสาขา ได้จัดชุดโต๊ะ/เก้าอี้ ระบบเครือข่าย ให้นักศึกษาได้นั่งพักผ่อนหรือค้นคว้าข้อมูลตามความต้องการ รวมทั้งจัดให้มีหนังสือ ศิลปนิพนธ์ สูจิบัตรศิลปกรรม และเอกสารต่าง ๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้า

2) ด้านสุขภาพ หลักสูตรได้ใช้กลไกของคณะ กำหนดเขตปลอดบุหรี่ ใช้บริการศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม หรือ ศูนย์สุขภาพชุมชนเมืองราชภัฏศรีสวัสดิ์ เครือข่ายโรงพยาบาลมหาสารคาม สำหรับให้การปฐมพยาบาล และการดูแลรักษาเบื้องต้น มีรถฉุกเฉินของชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่สามารถนำส่งนักศึกษาในกรณีที่เจ็บป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุไปยังโรงพยาบาลมหาสารคาม ได้อย่างทันท่วงที และเหมาะสม

3) ด้านความปลอดภัย จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยภายในอาคารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยติดกล้องวงจรปิดบริเวณชั้นที่ 1 และภายในห้องพักอาจารย์ และห้องเรียนของหลักสูตร นอกจากนี้ภายในอาคารมีระบบป้องกันอัคคีภัย โดยติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องไว้ที่บริเวณชั้นที่ 1 จำนวน 2 ชุด (ตู้)

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. //มหาวิทยาลัยจัดให้มีสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยาอย่างเหมาะสมกับผู้เรียนทั้งต่อการเรียนรู้ การวิจัย และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอน ในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และมีพื้นที่สำหรับการทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ห้องปฏิบัติงานทางด้านศิลปกรรม ห้องออกแบบ ห้องคอมพิวเตอร์กราฟิก ห้องสมุด ห้องพักนักศึกษา เป็นต้น อีกทั้งยังมีศูนย์แพทย์ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาด้านสุขภาพ มีศูนย์อาหารอย่างเพียงพอ มีห้องสำหรับศึกษาเรียนรู้ และให้คำปรึกษากับนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ก่อให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลมีความใกล้ชิดกันเพราะส่วนใหญ่อยู่ร่วมกันในหลักสูตร

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

//สมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก ต้องมีการระบุ และประเมิน เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นทักษะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ ได้ใช้บริการของคณะโดยเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน นายกิตติศักดิ์ จันทร์บัวลา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ และนางมะลิวรรณ์ คงเจริญ เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบให้ความสะดวกและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและกิจการนักศึกษา ที่กำหนดสมรรถนะโดยกองบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ซึ่งสมรรถนะดังกล่าวเป็นทักษะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และได้รับการประเมินปีละ 2 ครั้ง ที่ดำเนินการพร้อมกับการประเมินของมหาวิทยาลัย และคณะได้กำหนดสมรรถนะเพิ่มเติมและสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบและเข้าใจตรงกัน โดยสมรรถนะสายสนับสนุนที่นักศึกษาประเมินในการให้บริการ ในประเด็น

1) สมรรถนะในการจัดการห้องเรียน รวมไปถึงวัสดุ อุปกรณ์ตอมพิวเตอร์ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
2) สมรรถนะในการจัดการห้องปฏิบัติการสืบค้นและออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
3) สมรรถนะในการจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร
4) สมรรถนะในการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
5) สมรรถนะในการจัดการเครือข่ายการสื่อสาร
6) สมรรถนะในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสุขภาพ ด้านความปลอดภัย
7) สมรรถนะในการจัดการด้านกายภาพ ด้านสังคม และด้านสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา

ปีการศึกษา 2567 คณะได้ประเมินสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก โดยบุคลากรและนักศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่ามีทักษะตามความต้องการ โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้บริการ พบว่า ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ดูแลระบบการให้บริการโดยรวมอยู่ในระดับ 3 - 4 หมายถึง มีสมรรถนะที่เหมาะสมและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. //คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) ต้องได้รับการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน:

คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) ต้องได้รับการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพ

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้สอบถามความคิดเห็นของ อาจารย์ และนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย พบว่า

ได้รับความพึงพอใจในระดับดีมาก แต่ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบสัญญาณอินเตอร์ยังไม่เข้าถึงอาคาร 14 (อาคารศิลปกรรม) ห้องปฏิบัติการภาพพิมพ์มีขนาดเล็ก

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
7-1	ระบบสืบค้นแบบออนไลน์ ที่ https://arit.rmu.ac.th/
7-2	บุคลากรฝ่ายสนับสนุนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ปัจจัยนำเข้าและผลสัมฤทธิ์ (Output and Outcomes)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	3	3	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	3	3	

Established คือ มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ ในรอบ 5 ปี
Monitored คือ มีการกำหนดคนรับผิดชอบ กำกับติดตาม และ นำข้อมูลไปใช้
Benchmarked for improvement คือ คู่เทียบ ต้องมีผลงานที่เหนือกว่า

1. มีการกำหนดคู่เทียบและประเด็นที่เทียบ
2. มีการเรียนรู้จากคู่เทียบ
3. มีการนำผลจากการเรียนรู้คู่เทียบมาปรับปรุงงานของตัวเอง

ผลการดำเนินงาน เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ปัจจัยนำเข้าและผลสัมฤทธิ์ (Output and Outcomes)

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
//อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ต้องมีการแสดงข้อมูล กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรกำหนดเป้าหมายการรับนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการ สำเร็จการศึกษา โดย กำกับติดตาม ผลการดำเนินงานของหลักสูตรฯแสดง แต่ยังไม่มีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง ดังนี้

ตารางที่ 8.1 อัตราการสำเร็จการศึกษา และอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา แสดงขอมูลยอนหลัง

นักศึกษา	รับ	จบการศึกษา	จบการศึกษา %	คงอยู่	คงอยู่ %
ปีการศึกษา 2561	25	13	52	0	0
ปีการศึกษา 2562	17	9	52.94	0	0
ปีการศึกษา 2563	10	3	30	1	10
ปีการศึกษา 2564	11	-	-	4	36.36
ปีการศึกษา 2565	16	-	-	11	68.75
ปีการศึกษา 2566	14	1	7.14	6	42.85
ปีการศึกษา 2567	5	-	-	4	80
ปีการศึกษา 2568	14	-	-	14	100

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา

1. นักศึกษาแรกเข้าไม่มีความรู้เบื้องต้นในสาขาวิชาที่เลือกเรียนจึงไม่สามารถปรับตัวเข้ากับการเรียนการสอนที่เกี่ยวกับสาขาวิชาได้ส่งผลให้ผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์และทำให้พ้นสภาพนักศึกษา
2. การประชาสัมพันธ์หลักสูตรยังไม่ได้ลงไปถึงกลุ่มเป้าหมายที่มีความสนใจที่จะเรียนในสาขาวิชานี้อย่างแท้จริงจึงส่งผลให้จานวนนักศึกษาที่จะรับไม่เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา
3. นักศึกษาจำนวนหนึ่งสมัครเข้าเรียนและรายงานตัวแต่ไม่มาเรียนจริงเนื่องจากอาจจะเลือกเรียนมหาวิทยาลัยอื่น

8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

//อัตราการได้งานทำ, การประกอบอาชีพอิสระ, การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ ต้องมีการแสดงข้อมูล กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

ผลการดำเนินงาน:

การติดตามบัณฑิตภายหลังการสำเร็จการศึกษาดำเนินการผานกระบวนการของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัย ไดกำหนดใหนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปการศึกษากรอกข่อมูลแบบสอบถามการมีงานทำของบัณฑิตผานเว็บไซตของ มหาวิทยาลัย (https://survey.rmu.ac.th/) แต่ปีการศึกษา 2567 นี้หลักสูตรยังไม่ได้ทำการเทียบเคียง

ข้อมูลจำนวนบัณฑิตและการตอบแบบสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

แสดงข้อมูล

ระดับการศึกษา :: ปริญญาตรี

คณะ/สาขาวิชา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (1)	จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ (2)	ร้อยละผู้ตอบแบบสำรวจ	จำนวนผู้ที่ยังไม่ตอบแบบสำรวจ	ภาวะการมีงานทำ							บัณฑิตได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี		สถานะการใช้งานระบบ
					ก่อนเข้าศึกษา/ระหว่างศึกษา (3)	หลังสำเร็จการศึกษา (4)	ประกอบอาชีพอิสระ (5)	ศึกษาต่อ (6)	เกณฑ์ทหาร (7)	บวช (8)	กำลังหางาน	ร้อยละ $\frac{4+5}{2-(3+6+7+8)} \times 100$	คะแนน	
1. การจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน	8	6	75.00	2	0	1	0	0	0	0	5	16.67	0.83	ปิด
2. ดนตรี	15	15	100.00	0	0	13	1	0	1	0	0	100.00	5.00	ปิด
3. นาฏศิลป์และการแสดง	32	32	100.00	0	0	18	0	0	0	0	14	56.25	2.81	ปิด
4. ภาษาจีน	75	47	62.67	27	0	41	1	1	1	0	3	93.33	4.67	ปิด
5. ภาษาอังกฤษ	166	2	1.20	164	0	0	0	0	1	0	1	0.00	0.00	ปิด
6. ภาษาไทย	42	32	76.19	10	1	22	3	0	0	2	4	86.21	4.31	ปิด
7. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	90	28	31.11	62	0	21	2	3	0	0	2	92.00	4.60	ปิด
8. ศาสนา วัฒนธรรมและสังคมศาสตร์	6	6	100.00	0	0	5	1	0	0	0	0	100.00	5.00	ปิด
9. ศิลปกรรมศาสตร์	2	2	100.00	0	0	0	2	0	0	0	0	100.00	5.00	ปิด
10. สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	23	22	95.65	1	1	12	4	0	0	0	5	76.19	3.81	ปิด
11. สารสนเทศศาสตร์	4	3	75.00	1	0	2	0	0	0	0	1	66.67	3.33	ปิด
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	**463**	**195**	**42.12**	**267**	**2**	**135**	**14**	**4**	**3**	**2**	**35**	**80.98**	**4.05**	

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

//ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และผู้เรียน ต้องมีการแสดงข้อมูล กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

ผลการดำเนินงาน:

ตารางที่ 8.3 ผลงานสร้างสรรค์ อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อผลงาน	เทคนิค	ขนาด	อ้างอิง
1	ร.ศ.ประภาพร อุตมา	สวนครัว	สีน้ำ	50x50 cm	The Contemporary Art Exhibition Suvannabhumi The Glorious Art of the Golden Land
		สวนครัว2	สีน้ำ	50x50cm.	นิทรรศการศิลปกรรม100 ศิลปินอีสาน100ผลงาน ศิลปะ หอศิลป์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2	ผศ.ว่าที่ พต.ดร.กิตติกรณ์ บำรุงบุญ	ร่องรอยความทรงจำบ้านหม้อ	เซรามิค	60x60x20cm.	นิทรรศการศิลปวรุณครั้งที่39
3	ผศ.ดร.อำพร แสงไชยา	ภูมินิเวศแห่งความสุข	สีอะคริลิคบนผ้าใบ	40x50 cm	The Contemporary Art Exhibition Suvannabhumi The Glorious Art of the Golden Land
4	อ.สุรศักดิ์ สุขวิเศษ	แม่น้ำ	เซรามิค	30x20x18 cm	นิทรรศการศิลปวรุณครั้งที่39
5	อ.พรสวรรค์ นนทะภา	อารยธรรมและความศรัทธา	เซรามิค 1280	13x13x43 cm	The Contemporary Art Exhibition Suvannabhumi The Glorious Art of the Golden Land
		ดินน้ำลมไฟก่อเกิดความอุดมสมบูรณ์	เซรามิค	200x200x110cm.	**วารสารBinhDinhประเทศเวียดนาม baobinhdinh.vn**

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อผลงาน	เทคนิค	ขนาด	อ้างอิง
		ชื่อภาพ ดิน น้ำ ลม ไฟ	เซรามิค	30 x 30x90 cm.จำนวน 4 ชิ้น	Nakhon Sawan International Art Festival 2024" November 11 - 18, 2024
		ชื่อภาพ ดิน น้ำ ลม ไฟ	เซรามิค	120 x 120 x 45 cm.	The National and International Dissemination and Exchange of Arts and Culture, and Art Workshops Project at Suphanburi College of Fine Arts for Fiscal Year 2025
		ชื่อภาพ ดิน น้ำ ลม ไฟ ก่อเกิดความอุดมสมบูรณ์	เซรามิค	200 x 200 x 179 cm.	รางวัลประกาศนียบัตรเกียรตินิยมอันดับ3 เหรียญทองแดง ประติมากรรม การประกวดศิลปกรรมแห่งชาติครั้งที่69 ปี2567
		ชื่อภาพ ดิน น้ำ ลม ไฟ ก่อเกิดสรรพสิ่งแห่งชีวิต	เซรามิค	200 x 200 x 120 cm.	รางวัลรองชนะเลิศการประกวดศิลปกรรมช้างเผือกครั้งที่13ปี2567
		ชื่อภาพ ดิน น้ำ ลม ไฟ ก่อเกิดสรรพสิ่งแห่งชีวิตก่อเกิดความอุดมสมบูรณ์	เซรามิค	30 x 30x90 cm.	นิทรรศการเครื่องปั้นดินเผานานาชาติ The Thai Ceramic Society International Exchange 2025 หอศิลป์มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์
		ชื่อภาพ ดิน น้ำ ลม ไฟ ก่อเกิดอารยธรรมแห่งความอุดมสมบูรณ์	ประติมากรรมดินเผาดินด่านเกวียน	90x250x90cm.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสรรค์ประติมากรรมร่วมสมัยระดับชาติสำนักศิลปะวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อผลงาน	เทคนิค	ขนาด	อ้างอิง
		รูปในวิถีชีวิต	จิตรกรรมสีอะคริลิค	30x40cm. จำนวน2ชิ้น	นิทรรศการศิลปกรรม100 ศิลปินอีสาน100ผลงาน ศิลปะ หอศิลป์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
6	อ.สิรินภา ขจรโมทย์	เช้าตรู่ก่อนฝนตก	ภาพถ่าย	30x36 cm	นิทรรศการศิลปวรุณครั้งที่39
7	อ.รัตน ไวราบุตร	ความอุดมสมบูรณ์	สีอะคริลิคบนผ้าใบ	50x40cm.	The Contemporary Art Exhibition Suvannabhumi The Glorious Art of the Golden Land
		บัวริมบึง 1	สีอะคริลิกบนผ้าใบ	80x60cm.	นิทรรศการศิลปกรรม100 ศิลปินอีสาน100ผลงาน ศิลปะ หอศิลป์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผลงานวิจัย อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อผลงานวิจัย	อ้างอิง
1	อ.พรสวรรค์ นนทะภา	เรื่อง ภูมิปัญญาและอัตลักษณ์เครื่องปั้นดินเผาจามสู่การสร้างสรรค์ประติมากรรมร่วมสมัยเรื่องดินน้ำลมไฟก่อเกิดความอุดมสมบูรณ์	วารสาร BinhDinh ประเทศเวียดนาม baobinhdinh.vn
2	อ.รัตน ไวราบุตร	การสร้างสรรค์งานจิตรกรรม ชุด โฮม ศิลป์อีสาน The creation of painting series Isan Art Collection	วารสาร ช่อพะยอม มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

//ข้อมูลแสดงการบรรลุ PLOs (ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง) ของหลักสูตร ต้องมีการแสดงข้อมูล และกำกับติดตาม

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ซึ่งเปิดใช้หลักสูตรมา 2 ปี หลักสูตรยังไม่ประเมินการบรรลุ PLOs เนื่องจากรายวิชาและกิจกรรมในชั้นปีที่ 1-2 ยังไม่สามารถผลักดัน PLOs ได้ ด้านการประเมิน CLOs หลักสูตรกำหนดกระบวนการทบทวนการวัดประเมินผลของรายวิชาที่เปิดสอนให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1-2 หลักสูตรปรับปรุง 2566 โดยวิธีทวนสอบผลสัมฤทธิ์การศึกษาโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก พบว่ามีความสอดคล้องกับ CLOs ทั้งนี้หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร

โดยมอบหมายให้คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรทบทวนระยะเวลาและวิธีการประเมินการบรรลุ PLOs ของหลักสูตรให้แล้วเสร็จในปีการศึกษา 2568

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

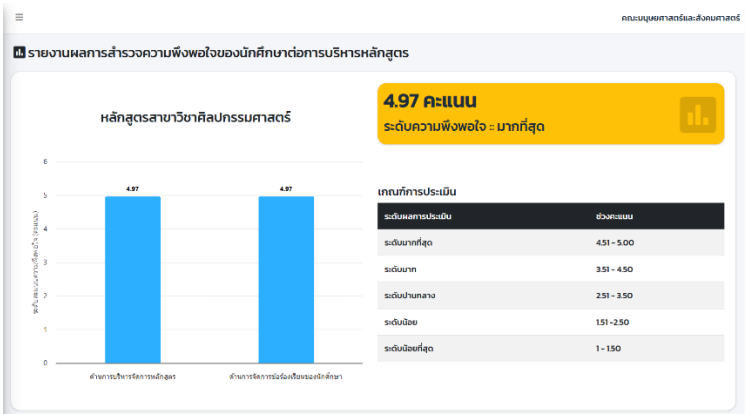
//ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ต้องมีการแสดงข้อมูล กำกับติดตามและมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

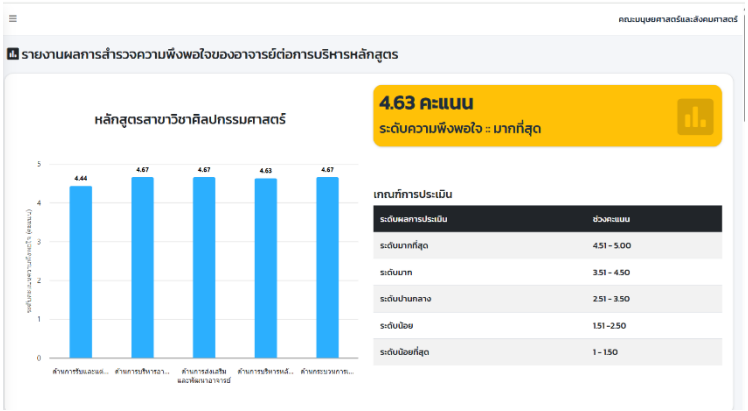
ผลการดำเนินงาน:

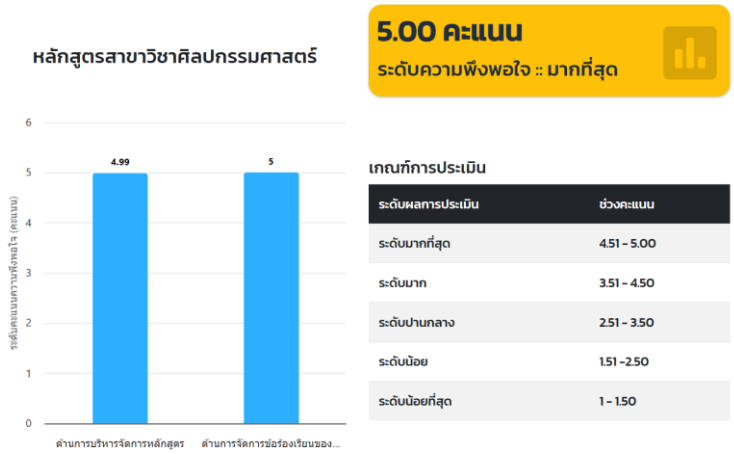
หลักสูตรมีการกำกับติดตามระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มเดียว คือ กลุ่มSHs ภายในประกอบด้วยนักศึกษาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

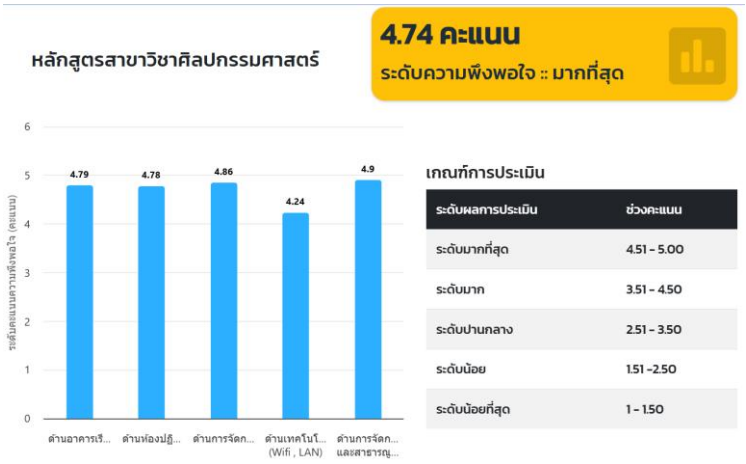
รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร ปีการศึกษา 2567 ดังนี้ และจะดำเนินงานเก็บข้อมูลให้แล้วเสร็จ และยังไม่ได้ทำการหาคู่เทียบ

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	ผลสำรวจ
1	นักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตร	4.97
2	อาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร	4.63
3	นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายต่อการบริหารหลักสูตร	5.00
4	นักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	4.74









รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
8-1	อัตราการสำเร็จการศึกษา และอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา จากระบบการศึกษา
8-2	ขอมูลแบบสอบถามการมีงานทำของบัณฑิตผานเว็บไซตของ มหาวิทยาลัย https://survey.rmu.ac.th/
8-3	ศิลปวรุณ ครั้งที่ 39
8-4	https://pollcurr.rmu.ac.th/

ส่วนที่ 3
สรุปผลการประเมินตนเอง

1. ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ สป.อว. (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1)

ตัวบ่งชี้	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558	**ผ่าน**	**ผ่าน**

2. ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง
1. ผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)			
1.1	**The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.** *หลักสูตรมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังบรรจุไว้ในหลักสูตรอย่างเหมาะสมกับสาระ การเรียนรู้และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยเปิดเผยต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย*	2	2
1.2	**The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.** *ทุกรายวิชาของหลักสูตรมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่เหมาะสมและสอดคล้องกับ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร*	3	3
1.3	**The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).** *หลักสูตรมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่ประกอบด้วยทั้งผลลัพธ์ทั่วไป (ทักษะการสื่อสาร ทั้งการเขียนการและการพูด, การแก้ปัญหา, เทคโนโลยีสารสนเทศ, ทักษะการสร้างทีมสัมพันธ์ เป็นต้น) และผลลัพธ์เฉพาะเจาะจงตามรายวิชา (ความรู้และทักษะเฉพาะตามสาระรายวิชา)*	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง
1.4	**The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.** *หลักสูตรมีการรวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเพาะผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียจากภายนอก ซึ่งสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร*	3	3
1.5	**The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.** *นักศึกษาของหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ตั้งไว้เมื่อสำเร็จการศึกษา*	2	2
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**2**
2. โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร (Programme Structure and Content)			
2.1	**The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.** *คำอธิบายหลักสูตรและรายวิชามีความครอบคลุม เป็นปัจจุบัน และมีการประชาสัมพันธ์ ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างทั่วถึง*	2	2
2.2	**The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.** *หลักสูตรได้รับการออกแบบให้สอดคล้องกับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง*	3	3
2.3	**The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.** *หลักสูตรได้รับการออกแบบบนพื้นฐานข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก*	2	2
2.4	**The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.** *แต่ละหลักสูตรมีส่วนร่วมในการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน*	2	2
2.5	**The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.** *หลักสูตรมีรายวิชาที่มีการออกแบบโครงสร้าง จัดลำดับ(พื้นฐาน กลาง และวิชาเฉพาะ) และบูรณาการอย่างสมเหตุสมผล*	2	2
2.6	**The curriculum to have option (s) for students to pursue major and/or minor specialisations.**	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง
	หลักสูตรมีตัวเลือกวิชาเอกและ/หรือวิชาโทให้นักศึกษาเลือกเรียน		
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. *หลักสูตรได้รับการปรับปรุงเป็นระยะตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้แล้ว มีความเป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรม*	3	3
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**2**
3. แนวคิดการสอนและการเรียนรู้ (Teaching and Learning Approach)			
3.1	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. *ปรัชญาหลักสูตรแสดงให้เห็นว่ามีการอธิบายและสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสะท้อนให้เห็นในกิจกรรมการเรียนการสอน*	2	2
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. *กิจกรรมการเรียนการสอนเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้*	3	3
3.3	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. *กิจกรรมการเรียนการสอนมีการใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้โดยที่นักศึกษามีส่วนร่วม*	3	3
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). กิจกรรมการเรียนการสอนมีการส่งเสริมการเรียนรู้เรียนรู้วิธีการเรียนรู้และปลูกฝังให้นักศึกษา มีความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ความกระตือรือร้นในการตั้งคำถาม ทักษะการประมวลผลข้อมูล และความเต็มใจที่จะทดลองเรียนรู้แนวคิดและแนวปฏิบัติใหม่ๆ)	3	3
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง
	กิจกรรมการเรียนการสอนมีการปลูกฝัง ความคิดใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และความคิดเชิงผู้ประกอบการให้นักศึกษา		
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. *มีการปรับปรุงกระบวนการสอนและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง*	3	3
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**
4. การประเมินนักศึกษา (Student Assessment)			
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. *มีวิธีการประเมินที่หลากหลายและสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์การเรียนการสอน*	3	3
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. *นโยบายการประเมินและการอุทธรณ์การประเมินมีการสื่อสารกับนักศึกษาอย่างชัดเจน และนำไปใช้ อย่างสม่ำเสมอ*	3	3
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. *มาตรฐานและขั้นตอนการประเมินสำหรับความก้าวหน้าของนักศึกษาและการสำเร็จการศึกษามีการสื่อสารกับนักศึกษาอย่างชัดเจนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ*	3	3
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. *วิธีการประเมินแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน ระยะเวลา และข้อบังคับเพื่อให้มั่นใจถึงความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือ และความเป็นธรรมในการประเมิน*	3	3
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. *มีวิธีการประเมินที่วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่คาดหวังของหลักสูตรและรายวิชา*	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง
4.6	**Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.** *มีการให้ข้อเสนอแนะการประเมินนักศึกษาในช่วงเวลาที่เหมาะสม*	3	3
4.7	**The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.** *การประเมินนักศึกษาและกระบวนการ แสดงให้เห็นว่ามีการทบทวน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความเกี่ยวข้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง*	3	3
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**
5. บุคลากรทางวิชาการ (Academic Staff)			
5.1	**The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.** *หลักสูตรมีการดำเนินงานตามแผนบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การปรับใช้ใหม่ การเลิกจ้าง และแผนการเกษียณอายุ) เพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรสายวิชาการตอบสนองต่อความต้องการ ด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการ*	3	3
5.2	**The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.** *หลักสูตรมีการวัดและติดตามภาระงานของบุคลากร เพื่อพัฒาคุณภาพการศึกษา การวิจัย และการบริการ*	3	3
5.3	**The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.** *มีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ*	3	3
5.4	**The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.** *บทบาทหน้าที่ของบุคลากรสายวิชาการมีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัด*	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. *หลักสูตรมีการส่งเสริมการเลื่อนขั้นบุคลากรสายวิชาการบนพื้นฐานระบบความรู้สามารถด้านการสอน การวิจัย และการบริการ*	3	3
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. *หลักสูตรแสดงให้เห็นถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ ผลประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ และความน่าเชื่อถือของบุคลากรสายวิชาการ โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณวิชาชีพและเสรีภาพทางวิชาการที่ได้รับการกำหนดและเข้าใจอย่างลึกซึ้ง*	3	3
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. *หลักสูตรมีการฝึกอบรมและความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ได้รับ การกำหนดอย่างเป็นระบบ มีการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมและตอบสนอง ความจำเป็นนั้น*	3	3
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. *หลักสูตรมีการบริหารผลการปฏิบัติงานซึ่งรวมถึงรางวัลและการให้การยอมรับที่ถูกนำมาใช้ ในประเมินคุณภาพการสอนและการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ*	3	3
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**
6. การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา (Student Support Services)			
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. *หลักสูตรมีนโยบายการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้าเรียน และขั้นตอนการรับเข้าเรียน ที่ชัดเจน ที่ได้รับการสื่อสาร แผยแพร่ และเป็นปัจจุบัน*	3	3
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง
	sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. *หลักสูตรมีการดำเนินการตามแผนการบริการและสนับสนุนทั้งทางวิชาการและไม่ใช่วิชาการในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อการบริการด้านการสอน การวิจัย และการบริการชุมชนที่มียั่งยืนและมีประสิทธิภาพ*		
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring.Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. *หลักสุตรมีระบบการตรวจสอบความก้าวหน้าของนักศึกษาผลการเรียนและการติดตามภาระงานที่เพียงพอ และมีการบันทึกและติดตามข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีการสะท้อนข้อเสนอแนะต่อนักศึกษาและดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงในกรณีที่จำเป็น*	3	3
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. *มีกิจกรรมร่วมหลักสูตร การแข่งขันระหว่างนักศึกษา และการบริการนักศึกษาอื่น ๆ เพื่อส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้โอกาสการทำงาน*	3	3
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. *มีการระบุสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษาในการสรรหาและ การโอนย้ายบุคลากรสายสนับสนุน มีการประเมินสมรรถนะอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์เพื่อการให้บริการเป็นไปอย่างราบรื่น*	3	3
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. *การบริการนักศึกษาได้รับการประเมิน เปรียบเทียบ และพัฒนาประสิทธิภาพ*	3	3
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**
7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)			

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง
7.1	**The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.** *ทรัพยากรทางกายภาพของหลักสูตร รวมถึงวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอต่อการดำเนินงาน*	3	3
7.2	**The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.** *ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ แสดงให้เห็นว่ามีความทันสมัย เพียงพอ และมีประสิทิภาพพร้อมใช้งาน*	3	3
7.3	**A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.** *มีการห้องสมุดดิจิทัลเพื่อให้เท่าทันความก้าวหน้าของข้อมูลและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร*	4	4
7.4	**The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.** *มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตอบสนองความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา*	4	4
7.5	**The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.** *มหาวิทยาลัยให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์และเครือขายที่เข้าถึงได้ง่าย ซึ่งช่วยให้มหาวิทยาลัยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการสอน การวิจัย การบริการ และการบริหารอย่างเต็มที่*	4	4
7.6	**The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.** *มีการกำหนดมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย ตลอดจนวิธีการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ และมีการนำไปใช้*	3	3
7.7	**The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.** *มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อการศึกษา การวิจัย และสุขภาวะ*	4	4

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. *มีการกำหนด และประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการสิ่งอำนวย ความสะดวก เพื่อสเถียรภาพของสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย*	3	3
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. *มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการนักศึกษา)*	3	3
	ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**
8. ปัจจัยนำเข้าและผลสัมฤทธิ์ (Output and Outcomes)			
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. *มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบอัตราการสำเร็จการศึกษา การออกกลางคัน และระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ตรวจสอบ และเปรียบเทียบเพื่อการพัฒนา*	3	3
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. *มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบทักษะการทำงาน การประกอบอาชีพอิสระ การเป็นผู้ประกอบการ เพื่อการพัฒนา*	3	3
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. *มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และกิจกรรม ที่ดำเนินการโดยบุคลากรสายวิชาการและนักศึกษา เพื่อการพัฒนา*	3	3
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. *มีการให้ข้อมูล กำหนด และติดตามผลสัมฤทธิ์ของผลลัพธ์ของหลักสูตร*	3	3
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง
	มีการกำหนด ติดตาม และเปรียบเทียบระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อการพัฒนา		
		ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)	3
		ระดับคะแนนในภาพรวมทั้งหมด	3

3.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
1. Expected Learning Outcomes					
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders				
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.				
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).				
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.				
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.				
2. Programme Structure and Content					
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.				
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.				
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.				
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated				
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.				
3. Teaching and Learning Approach					
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.				
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.				
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).				
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.				
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
4. Student Assessment					
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.				
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics,				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.				
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.				
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.				
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.				
5. Academic Staff					
5.1	The programme to show that academic staff planning				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	(including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.				
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.				
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.				
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.				
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.				
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.				
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)					
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.				
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.				
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.				
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.				
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.				
7. Facilities and Infrastructure					
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.				
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.				
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.				
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.				
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.				
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education,				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	research, and personal wellbeing.				
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.				
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.				
8. Output and Outcomes					
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further				

เกณฑ์	รายละเอียด	จุดเด่น (Straight)	จุดที่ควรพัฒนา (AFI)	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2566	แผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา
	studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.				
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				

การดำเนินงานพัฒนาและปรับปรุงด้านอื่น ๆ (ระบุ)

....

....

.....