เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558



รายงานผลการดำเนินงาน (มคอ.7)

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563

คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2567
(1 มิถุนายน 2567 – 31 พฤษภาคม 2568)

วันที่รายงาน 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

ลายเซ็น..... ประธานหลักสูตร
(อาจารย์ ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย)
วันที่รายงาน 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2568

ลายเซ็น..... อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร ฤทธิสุทธิ์)
วันที่รายงาน 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2568

ลายเซ็น..... อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
(อาจารย์ ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์)
วันที่รายงาน 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2568

ลายเซ็น..... อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
(อาจารย์ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์)
วันที่รายงาน 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2568

ลายเซ็น..... อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
(อาจารย์สดใส ธรรมรัตน์)
วันที่รายงาน 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2568

เห็นชอบโดย..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาคร คัยนันทน์)
วันที่รายงาน 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2568

รายนามคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมปอง สุวรรณภูมา ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนัณชัย สิงห์มาตย์ กรรมการ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แดนวิชัย สายรักษา กรรมการและเลขานุการ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2567
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563
วันที่ 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2568

ลงนาม..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมปอง สุวรรณภูมา)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

ลงนาม..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนัณชัย สิงห์มาตย์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ลงนาม..... กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ชายศาสตราจารย์ ดร.แดนวิชัย สายรักษา)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

บทสรุปผู้บริหาร

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

จุดประสงค์ของการก่อตั้ง

1. **ปรัชญา** มุ่งผลิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถที่เป็นองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเป็นนักบริหารองค์กรภาครัฐ การบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา สามารถนำไปใช้พัฒนาตนเอง คุณภาพชีวิตประชาชนทั่วไปและคนพิการ การดำเนินชีวิตอิสระ พัฒนาองค์การ พัฒนาท้องถิ่น/ชุมชนและสังคมประเทศชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณธรรม

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

2.1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม

2.2 มีความรู้ทางวิชาการ มีทักษะทางวิชาชีพ มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้ รวมทั้งสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

2.3 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และประยุกต์ใช้ความรู้ในการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนนำทักษะทางการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาที่มีความเป็นพลวัตและมีความซับซ้อนได้ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์

2.4 สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำในทางวิชาการและสามารถแสดงความคิดเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

2.5 มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึง มีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางวิจัยได้อย่างถูกต้อง รวมถึงสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติมาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์

2.6 เป็นนักบริหารองค์กรภาครัฐ สามารถสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนทั่วไปและคนพิการได้อย่างเสมอภาคและการดำเนินชีวิตอิสระ

2.7 สามารถนำคุณลักษณะข้อ 2.1-2.6 พัฒนาตนเอง ประชาชนทั่วไปและคนพิการ องค์การท้องถิ่น/ชุมชนสังคม และประเทศชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณธรรมภายใต้ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

กลุ่มสถาบันอุดมศึกษาการปฏิบัติตามพันธกิจ 3) กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น (3.1) เน้นการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและการสร้างศักยภาพให้สถานศึกษา องค์กรในชุมชนและประชาชนมีความเข้มแข็งในการพัฒนาการศึกษา เศรษฐกิจและสังคมในชุมชน (3.2) ผลิตบัณฑิตและเป็นแหล่งพัฒนาศึกยภาพบุคลากรในพื้นที่ให้มีจิตสำนึกและความรู้ความสามารถเพื่อเป็นหลักในการขับเคลื่อนพัฒนาและเปลี่ยนแปลงในระดับพื้นที่ (3.3) ดำเนินการวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาชุมชน (3.4) สืบสานและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประยุกต์และพัฒนา ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ากับยุคสมัยเพื่อเพิ่มคุณค่าและมูลค่า (3.5) ส่งเสริมการสืบทอดและพัฒนาความรู้จากผู้มีภูมิปัญญาด้านศิล ปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของท้องถิ่น โดยมีพร้อมพัฒนาการหลักสูตรผ่านการพิจารณาคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 11/2562 วันที่16 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2562 สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 2 /2563 วันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 และสภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 24 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563 ได้เปิดรับนักศึกษารุ่นที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 รุ่นที่ 2 ปีการศึกษา 2564 รุ่นที่ 3 ปีการศึกษา 2565 และรุ่นที่ 4 ปีการศึกษา 2566 และรุ่นที่ 5 ปีการศึกษา 2567 โดยได้รับการรับรองหลักสูตรเมื่อวันที่ 17 กันยายน 2564

ผลการประเมินคุณภาพภายใน

จากผลการประเมิน พบว่า มีค่าเฉลี่ยของทุกองค์ประกอบ เป็น.....4.54.... อยู่ในระดับ.คุณภาพดีมาก.... โดยใน

องค์ประกอบที่ ..1... อยู่ในระดับ ระดับเป็นไปตามมาตรฐาน
องค์ประกอบที่ ..2... อยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.59
องค์ประกอบที่ 3 อยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.67
องค์ประกอบที่ 4 อยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.63
องค์ประกอบที่ 5 อยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.25
องค์ประกอบที่ 6 ระดับคุณภาพดี มีค่าเฉลี่ย 5.00

จุดเด่น

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน สำเร็จปริญญาเอก 4 คน ปริญญาโท 1 คน
2. อาจารย์ประจำหลักสูตร รวมจำนวน 8 คน สำเร็จปริญญาเอก 7 คน ปริญญาโท 1 คน
3. อาจารย์มีความรู้ความสามารถทั้งด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ด้านการบริหาร และด้านคนพิการ
4. เป็นหลักสูตรการเรียนแบบการบูรณาการการเรียนรู้คู่กับการปฏิบัติงานในหน่วยงานร่วมผลิต (Work Integrated Learning : WIL) บัณฑิตพันธุ์ใหม่
5. เป็นหลักสูตรที่ตอบสนองยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยในการพัฒนาท้องถิ่น และตอบสนองตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน และสามารถสร้างอาชีพตนเองได้

จุดที่ควรพัฒนา (3-5 ข้อ)

1. ภาษาที่สาม
2. สื่อดิจิทัล
3. ภาษาอังกฤษ

บทนำ

ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

ชื่อหลักสูตรภาษาไทย หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ Bachelor of Public Administration Program in Local Management and Development Administration จำหนวนกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต รูปแบบปริญญาตรี 4 ปี เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2563 โดยคณะกรรมการร่างหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2563 ตามคำสั่งหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่ 3006/2562 ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ.2562 และวิพากษณ์หลักสูตร คำสั่งมหาวทิยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่ 4752/2562 ลงวันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ.2562 ทั้งนี้หลักสูตรผ่านการพิจารณาคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 11/2562 วันที่ 16 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2562 สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 2 /2563 วันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 และสภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 24 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563 และได้เปิดรับนักศึกษารุ่นที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

สารบัญ

เรื่อง **หน้า**

บทสรุปผู้บริหาร ..... **ก**

บทนำ ..... **ค**

สารบัญ ..... **ง**

ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา ..... **ฉ**

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป **1-18**

ข้อมูลหลักสูตร 1

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามที่ระบุใน มคอ.02 1

ข้อมูลปัจจุบันของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ข้อมูลปีการศึกษาที่ประเมิน) 1

อาจารย์ประจำหลักสูตร 8

อาจารย์ผู้สอน 17

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน 18

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. 18

หมวดที่ 2 อาจารย์ **21-34**

องค์ประกอบที่ 4 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ 21

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ 21

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์ 30

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ 32

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต **35-51**

ข้อมูลนักศึกษา 35

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา 36

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา 36

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา 40

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา 45

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา 49

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต 50

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 50

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 (ปริญญาตรี) ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตภายในเวลา 1 ปี 51

หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร **52-81**

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา 52

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน 54

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร 54

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนสอน 59

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง **หน้า**

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน 68
การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ 76
รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา 76
รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา 76
คุณภาพของการสอน 76
การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน 76
ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน 77
การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ 78
กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน 78
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 79

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร 82-87
การบริหารหลักสูตร 82
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียน 82
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียน 82

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน 88

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร 89
หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาหลักสูตร 89
ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา 89
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร 90
แผนการดำเนินงานสำหรับปีถัดไป 90

ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ ปีการศึกษา 2563 91

ภาคผนวก 95
ภาคผนวก ก กำหนดการตรวจประเมิน 96
ภาคผนวก ข ผลงานย้อนหลัง 5 ปีของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 98

ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินหลักสูตรในปีที่ผ่านมา	ผลการปรับปรุง
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	
1. ไม่มี	
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต	
1. -	นักศึกษาสำเร็จการศึกษา 49 ราย
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	
1. ฝึกปฏิบัติและเพิ่มพูนให้กับนักศึกษาคนปกติ	มีการให้ฝึกปฏิบัติในทุกรายวิชา เช่น การลงพื้นที่ศึกษาของจริง
2. เพิ่มทักษะการสื่อสังคมออนไลน์	อบรมนักศึกษาระดับหลักสูตรและคณะ
3. การจัดการข้อร้องเรียน	ห้องน้ำและทางลาดคนพิการ กิจกรรมโครงการส่งเสริมศักยภาพ การคงอยู่ ความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียน
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์	
1. การจ้างอาจารย์ด้วยงบประมาณแผ่นดินเพื่อให้มั่นคง	เสนอแผนต่อมหาวิทยาลัย ยังเป็นการจ้างด้วยงบรายได้หลักสูตร
2. เพิ่มผลิตตำราหรือรายงานประกอบการสอนให้ครบทุกรายวิชา	ทำเอกสารประกอบการสอนครบทุกรายวิชา เป็นเอกสาร PowerPoint หรือหนังสือประกอบการเรียน
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	
1. มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชา ให้สัดส่วนผู้ประกอบการ/ผู้ทรงคุณวุฒิร่วมประเมินมากขึ้น	วิชา ฝึกปฏิบัติการ WIL และบางรายวิชา
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	
1. ห้องเรียนและเครื่องอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ	ปรับปรุงห้อง WIL 151002 เป็นห้องฝึกปฏิบัติการ เพิ่มห้องฝึกปฏิบัติการWIL ชั้น 1 อาคาร 72 พรรษา ทางลาด ห้องน้ำคนพิการ
2. กิจกรรมออกค่าย/ลงพื้นที่ศึกษา	นักศึกษาลงพื้นที่ศึกษาของจริง เช่น กิจกรรมค่ายบริการชุมชนและเผยแพร่งานวิจัย วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และนวัตกรรมสู่ชุมชนท้องถิ่นบ้านหนองผือและโรงเรียนหนองผือ ตำบลก้ามปู อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม กิจกรรมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตนักศึกษาผู้พิการเพื่อชุมชนท้องถิ่น ที่เป็นการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างนักศึกษาคนพิการและนักศึกษาคนปกติในการลงพื้นที่เพื่อพัฒนาชุมชน ด้านเศรษฐกิจ สังคม การศึกษา ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ ต่อยอด ขยายผลการพัฒนาทั้งในเชิงประเด็นและเชิงพื้นที่

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลหลักสูตร

รหัสหลักสูตร (14 หลัก)	25631564001579
ชื่อหลักสูตร	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา
ระดับการศึกษา(ตรี/โท/เอก)	ปริญญาตรี/ประกาศนียบัตรบัณฑิต/ปริญญาโท/ปริญญาเอก
ประเภทหลักสูตร	วิชาการ
ปีที่เปิดสอน	2563
สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ	การประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 24 เมษายน 2563
สป.อว.รับทราบ	17 กันยายน 2564
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	พ.ศ. 2558
สถานที่จัดการเรียนการสอน	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามที่ระบุใน มคอ.2

ที่	ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	หมายเหตุ
1	รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร ปรีเอี่ยม	
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	
3	อาจารย์ ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์	
4	อาจารย์ ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์	สมอ.08
5	อาจารย์สดใส ธรรมรัตน์	สมอ.08

ข้อมูลปัจจุบันของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ข้อมูลปีการศึกษาที่ประเมิน)

ที่	ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	ประวัติศึกษา (ระดับปริญญาตรี – ระดับสูงสุด)	ผลงานวิชาการย้อนหลัง 5 ปี		
			ที่	ผลงานวิชาการ	ค่าน้ำหนัก
1	รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร ปรีเอี่ยม	ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา) กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ) พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)	1	ณัฐชา บุญเมือง, ประภัสสร ปรีเอี่ยม, วิมลมาศ ปฐมวณิชกุล. (2564). การพัฒนายุวชนต้นแบบด้านการอนุรักษ์ภูมิปัญญาพืชสมุนไพร ศูนย์การเรียนรู้สีนวลสมุนไพร. *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.* 13(1). 23-32. (TCI กลุ่ม 2))	0.60
			2	วุฒิพงศ์ ศุภรมย์. ประภัสสร ปรีเอี่ยม และ ปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์. (2564). รูปแบบการจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมล้านช้างสองฝั่งโขงไทย-ลาว. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 7*(2). 325-346. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			3	ธำรงกุล ธิสามี ,ประภัสสร ปรีเอี่ยมและ อรัญ ซุยกระเดื่อง .(2564) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิคLTเรื่องลักษณะทางกายภาพและสังคมของทวีปยุโรป ชั้นมัธยมศึกษาปีที่2 *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.*8(2). 313-326. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			4	ศิริลักษณ์ กมลนัด,ประภัสสร ปรีเอี่ยมและทัชชวัฒน์ เหล่าสุวรรณ.(2564) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการสืบเสาะหาความรู้ เรื่อง อาณาจักรสุโขทัย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 *วารสารสังคมศาสตร์*	0.60

				เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.5(4). 75-84. (TCI กลุ่ม 2)	
			5	ภัณฑิราพร พรแสน,ประภัสสร ปรีเอี่ยมและทัชชวัฒน์ เหล่าสุวรรณ.(2564) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิค co-op co-op เรื่อง พระพุทธศาสนา ชั้นประถมศึกษาปีที่ *5 วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*.5(3).175-184. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			6	สุธิรา สิงห์สุวรรณ, ประภัสสร ปรีเอี่ยม และ ปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์. (2565). การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิค TGT เรื่องออมไว้ไม่ขัดสน ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 9 (1) 39-54.	0.60
			7	นริศรา แดนวงล้อม, ประภัสสร ปรีเอี่ยม และ ปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์. (2565). การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ เทคนิค STAD เรื่องสินค้าและบริการกับ การใช้จ่ายอย่างเหมาะสม ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 9 (1) 71-84. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			8	ศิริลักษณ์ สุระขันธ์,ประภัสสร ปรีเอี่ยม และประสพสุข ฤทธิเดช .(2565) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิคจิ๊กซอว์สาระเศรษฐศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ.* 2(4) 287-300.	0.60
			9	สุธีรา สิงห์สุวรรณ, ประภัสสร ปรีเอี่ยมและปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์ .(2565) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบร่วมมือเทคนิค TGT เรื่อง ออมไว้ไม่ขัดสนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่5 *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด*. 9(1) 39-53. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			10	ปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์, ประภัสสร ฤทธิสุทธิ์ และนัชชา อู่เงิน .(2567).กระบวนการสร้างอัตลักษณ์สินค้าพื้นเมืองภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 11(2). พฤษภาคม–สิงหาคม พ.ศ. 2567. น. 293-309. (TCI ฐาน 2)	0.60
			11	Prapatsorn P (2021) Development of Children with Learning Disabilities Using Action Learning Technique in Enhance the Potentiality in Research of Students Rajabhat Mahasarakham University, Thailand Elementary Education Online DECLARATION AND COPYRIGHT TRANZSFER FORM EEO. 2021; 20(5): 340-345 (Scopus Q3)	1.00
			12	Maneeratanayon, P., Ruangdaraganon,N., Pree–iam,P. & Sruansan,B. (2023). Overview of the Situation for Dyslexia in Thailand. in Elbeheri, Gad and Siang, Lee.The Routledge International Handbook of Dyslexia in Education, New York : Routledge. 317-323 p.	1.00

2	อาจารย์ ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	ปร.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม.(การบริหารโครงการและนโยบาย) ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)	ที่	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	ทันตา อุ่ยธีรทัต, วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2564). รูปแบบความมั่นคงแนวชายแดนจังหวัดแม่ฮ่องสอนประเทศไทยกับสาธารณรัฐสหภาพเมียนมาร์. *วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.*15(2) . 67-79. (TCI 1).	0.80
			2	ณัฐธิดา อินทร์ตาล และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2564). กลยุทธ์การตลาด 7Psที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงลักษณะภูมิปัญญาท้องถิ่นกรณีศึกษาผ้าไหม บ้านแสนสุข ตำบลยะวึก อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์. *Journal of Modern Learning Development.* 6(5). 155-165. (TCI 2).	0.60
			3	รองรัตน์ วิโรจน์เพชร, วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2564). รูปแบบการพัฒนามหานครขอนแก่นสู่ความยั่งยืน. *วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* 7(2). 229-340. (TCI 2).	0.60
			4	สิริรักษ์ คชายุทธ,วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2564). การใช้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับผลลัพธ์การพัฒนาท้องถิ่น ตำบลแก้งแก อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* 7(2) น. 248-261. (TCI 2).	0.60
			5	พิเชฐ สุขเพสน์, วัชรินทร์ สุทธิศัย และรัชนิดา ไสยรส. (2564). ปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาเมืองร้อยเอ็ด. *วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* 7(2). 262-270.(TCI 2).	0.60
			6	ภูดิศ นอขุนทด, วัชรินทร์ สุทธิศัย และรังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2564). รูปแบบหลักธรรมาภิบาลกับประสิทธิผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มรัตนโกสินทร์. *วารสารสังคมศาสตร์และมานุษยวิทยาเชิงพุทธ.* 6(5). น. 344-358. (TCI 2)	0.60
			7	เพ็ญพร ทองนาค, สิทธิพรร สุนทร, และวัชรินทร์ สุทธิศัย. ภูมิคุ้มกันความหลงเชื่อสื่อสาธารณะในพื้นที่จังหวัด ขอนแก่น. วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 5(3), 124-132. (TCI 2)	0.60
			8	จักรธร พลคชา และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความเข็มแข็งของชุมชนในเขตเทศบาลตำบลเสลภูมิอำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด. *วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* 7(2) น. 310-319. (TCI 2).	0.60
			9	พิมลศักดิ์ นิลผาย, วัชรินทร์ สุทธิศัย และรัชนิดา ไสยรส.(2565). สภาพการใช้ ผลกระทบและรูปแบบรัฐธรรมนูญประชาชนต้นแบบในเขตจังหวัดร้อยเอ็ด.*วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์*16(3) 169-181. (TCI กลุ่ม1)	0.80

			10	Pannawat Kosayodom, Watcharin Sutthisai and Sitiporn Soonthorn. (2020). Effectiveness Model of the Implementation of Community Enterprise Policy in Thailand. *The Social Sciences Medwell Journals.* 15(11). 344-350. (Scopus)	1.00
			11	Suppachock Maneemai, Watcharin Sutthisai and Sitiporn Soonthorn. (2020). Researches in Public Administration Conducted by Lecturers in Thai Public Universities. *The Social Sciences Medwell Journals*. 15(11). 351-359. (Scopus Q3)	1.00
			12	พระครูปัญญาสิริวิมล (สมบัตต ภัททจาญจนะดชติ), วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร.(2566). *ต้นแบบโรงเรียนปริยัติธรรมสมัยใหม่ จังหวัดสุรินทร์.* วารสารศึกษิตาลัย. 4(3) กันยายน-ธันวาคม. น. 85-98. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			13	Wiwat Thanapaet, Watcharin Sutthisai, Sitthiporn Soonthorn, Ratchanida Saiyaros and Sathikoon Boonruan. (2023). *Provincial government agency public services: an analysis of their internal competency, internal and external environment factors*. Journal of Governance and Regulation. 12 (2). 136-146. Q1	1.00
			14	ปฐมพงษ์ อินทน์จันทน์ วัชรินทร์ สุทธิศัย และรังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2567). **ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขในชีวิตของบุคลากรทหารกรมเสมียนตรา สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม.** วารสารปัญญาปณิธาน. 9(1). น.295-380. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			15	Shiqing Han and Watcharin Sutthisai. **The Relationship Between Personnel Development and Employee Performance at Zhuoyue Human Resources Service Co. LTD., Hohhot, People's Republic of China**. International Journal of Sociologies and Anthropologies Science Reviews. 4(2). 251-270. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
3	อาจารย์ ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์	ปร.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม.(การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ศศ.บ.(การบริหารธุรกิจ)	ที่	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	แดนไพร แก้วเวหล, วัชรินทร์ สุทธิศัย, สิทธิพรร์ สุนทร และ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2565). *สมรรถนะตำรวจตรวจคนเข้าเมืองเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือยุคไทยแลนด์ 4.0 ที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน.* Journal of Modern Learning Development, 8(4). 55-59. (TCI กลุ่ม 2).	**0.60**
			2	ทรงเกียรติ ล้านพลแสน, รังสรรค์ อินทน์จันทน์ และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2565).ปัจจัยที่ส่งผลต่อการนำนโยบาย ตามพระราชบัญญัติกีฬามวย (มวยไทย) ไปปฏิบัติ. *วารสารการเมืองการปกครอง*, 12(2),146-160. (TCI กลุ่ม 1)	**0.80**

			3	ประดิษฐ์ นูเล, สิทธิพรร์ สุนทร, รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2565). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของกรมทรัพยากรธรณี สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต 1-4. *วารสาร Journal of Modern Learning Development*,7(8). 109-133. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			4	ชัชวาล พวงวาสนา, สมเกียรติ เกียรติเจริญ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566).*ปัจจัยการตลาดที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเลือกซื้อถ่านในพื้นที่อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี.* วารสารศึกษิตาลัย. 4(3). กันยายน-ธันวาคม. น. 43-56.	0.60
			5	หัทยา ฉลองภูมิ, เสาวลักษณ์ นิกรพิทยาและ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). *ปัจจัยความพึงพอใจในงานที่ส่งผลต่อความตั้งใจอยู่ในการคงอยู่กับองค์การ ของกองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน*. วารสารบัณฑิตศึกษามหาจุฬาขอนแก่น. 10 (1). 189-200. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			6	ณัฐนันท์ สุขอ่วม,สมเกียรติ เกียรติเจริญ, รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการรับบริการสวัสดิการด้านกีฬาตามมาตรฐานความปลอดภัยด้านสุขอนามัยสำหรับกิจการด้านการท่องเที่ยว (SHA) กรมเสมียนตรา สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม. Journal of Modern Learning Development. 8(4) เมษายน 2566. น. 40-52. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			7	ทิพภาวดี ฉลองภูมิ สมเกียรติ เกียรติเจริญและ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). ปัจจัยการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่ส่งผลต่อพันธกิจของตำรวจตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ประเทศไทย. วารสารบัณฑิตศึกษามหาจุฬาขอนแก่นม 10(1) มกราคม – มีนาคม: 132-145. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
4	อาจารย์ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์	ปร.ด. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน) รป.ม. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน) บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	ที่	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	ทรงเกียรติ ล้านพลแสน, ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, ศิริพงษ์ อรุณเดชาชัย และ อนุชา ลาวงค์. (2564). ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม. *Journal of Roi Kaensarn Academi.* 6(6), 247-257. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			2	สิทธิพรร์ สุนทร, รัชนิดา ไสยรส, สถิตคุณ บุญเรือน , ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, สดใส ธรรมรัตน์, และภัณฑิลา น้อยเจริญ. (2565). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 2*(4), 463–478. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			3	Soonthorn, S.,Saiyaros, R.,Chatreewisit, R.,Khamwisettanathon, T., Boonruan, S., Nilphai, P., Lanphonsaen. S., &Wirotepetch, R. (2021). Relationship Between Personal Factors and Public Services of Maha Sarakham Provincial Administrative Organization of Fiscal Year 2021. *RIGEO : Review of International Geographical Education.* 11(70),650-658.(Scopus: Q3)	1.00
			4	Khamwisettanathon, T., Soonthorn, S., Saiyaro R., Nikornpittaya. S., Wirotepetch, R., Nilphai,	1.00

				Lanphonsaen. S., Boonruan, S., & Noicharoen. P. (2022). Satisfaction of Master Degree Graduate and Graduate Users towards the Graduate Quality of Master of Public Administration Program in Public and Private Management in Faculty of political science and public administration, Rajabhat Maha Sarakham University. *NeuroQuantology*, 20 (5), 1688-1695. (Scopus: Q3)	
			5	จิรธร สีสังข์, สิทธิพรร์ สุนทร,เสาวลักษณ์ นิกรพิทยา และธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, (2566). ความสัมพันธ์ ของปัจจัยลักษณะบุคคล สภาพแวดล้อมและแรงจูงใจในการทำงานกับประสิทธิภาพการทำงาน ของพนักงานการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยในเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสาร Journal of Modern Learning Development, 8(4), 70-89. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			6	ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, ชูชาติ ผาระนัด, สถิตคุณ บุญเรือน, จุฑาทิพย์ พลเยี่ยม,และสกนธ์ ดำสาคร.(2567).ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง อำเภอโพนพิสัยจัง หวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ 2566.*วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.8(3).* น.216-228 (TCI ฐาน 2)	0.60
5	อาจารย์สดใส ธรรมรัตน์	รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)	ที่	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	สิทธิพรร์ สุนทร, รัชนิดา ไสยรส, สถิตคุณ บุญเรือน , ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, สดใส ธรรมรัตน์, และภัณฑิลา น้อยเจริญ. (2565). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 2*(4), 463–478. (TCI กลุ่ม2)	0.60
			2	สดใส ธรรมรัตน์, ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, สิทธิพรร์ สุนทร,รัชนิดา ไสยรส, สถิตคุณ บุญเรือน และปภาวรินทร์ ทวาแสน.(2566). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคามประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566. Journal of Modern Learning Development. 8(10). 435-450. (TCI กลุ่ม 2)	0.60

อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	ประวัติศึกษา (ระดับปริญญาตรี – ระดับสูงสุด)	ผลงานวิชาการย้อนหลัง 5 ปี		
1	รองศาสตราจารย์	ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา)	ที่	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**

	ดร.ประภัสสร ปรีเอี่ยม	กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ) พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)	1	ณัฐชา บุญเมือง, ประภัสสร ปรีเอี่ยม, วิมลมาศ ปฐมวณิชกุล. (2564). การพัฒนายุวชนต้นแบบด้านการอนุรักษ์ภูมิปัญญาพืชสมุนไพร ศูนย์การเรียนรู้สีนวลสมุนไพร. *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.* 13(1). 23-32. (TCI กลุ่ม 2))	0.60
			2	วุฒิพงศ์ ศุภรมย์. ประภัสสร ปรีเอี่ยม และ ปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์. (2564). รูปแบบการจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมล้านช้างสองฝั่งโขงไทย-ลาว. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 7*(2). 325-346. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			3	ธำรงกุล ธิสามี ,ประภัสสร ปรีเอี่ยมและ อรัญ ชุยกระเดื่อง .(2564) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิคLTเรื่องลักษณะทางกายภาพและสังคมของทวีปยุโรป ชั้นมัธยมศึกษาปีที่2 *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.*8(2). 313-326. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			4	ศิริลักษณ์ กมลนัด,ประภัสสร ปรีเอี่ยมและทัชชวัฒน์ เหล่าสุวรรณ.(2564) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการสืบเสาะหาความรู้ เรื่อง อาณาจักรสุโขทัย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.*5(4). 75-84. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			5	ภัณฑิราพร พรแสน,ประภัสสร ปรีเอี่ยมและทัชชวัฒน์ เหล่าสุวรรณ.(2564) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิค co-op co-op เรื่อง พระพุทธศาสนา ชั้นประถมศึกษาปีที่ *5 วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.*5(3).175-184. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			6	สุธิรา สิงห์สุวรรณ, ประภัสสร ปรีเอี่ยม และ ปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์. (2565). การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิค TGT เรื่องออมไว้ไม่ขัดสน ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 9 (1) 39-54.	0.60
			7	นริศรา แดนวงล้อม, ประภัสสร ปรีเอี่ยม และ ปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์. (2565). การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ เทคนิค STAD เรื่องสินค้าและบริการกับ การใช้จ่ายอย่างเหมาะสม ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 9 (1) 71-84. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			8	ศิริลักษณ์ สุระขันธ์,ประภัสสร ปรีเอี่ยม และประสพสุข ฤทธิเดช .(2565) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิคจิ๊กซอว์สาระเศรษฐศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ.* 2(4) 287-300.	0.60
			9	สุธีรา สิงห์สุวรรณ, ประภัสสร ปรีเอี่ยมและปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์ .(2565) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบร่วมมือเทคนิค TGT เรื่อง ออมไว้ไม่ขัดสนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่5 *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด*. 9(1) 39-53. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			10	Prapatsorn P, Sorn H,and Pronchai J,.(2020). Scienceteachers professional development	1.00

				for competency of organizing inclusive STEM education regarding on core value of the philosophy of sufficiency economy. Journal of Physics: Conference Series (JPCS) November2020;14 (3)): 155-166 (Scopus Q3)	
			11	Prapatsorn P, Sirikorn N,and Pronchai J,.(2020).Development of teaching and learning about sustainable development STEAM education for inclusive classroom . Journal of Physics: Conference Series (JPCS) November2020. ;14 (3)): 129-142 (Scopus Q3)	1.00
			11	Prapatsorn P (2021) Development of Children with Learning Disabilities Using Action Learning Technique in Enhance the Potentiality in Research of Students Rajabhat Mahasarakham University, Thailand Elementary Education Online DECLARATION AND COPYRIGHT TRANZSFER FORM EEO. 2021; 20(5): 340-345 (Scopus Q3)	1.00
			12	Maneeratanayon, P., Ruangdaraganon,N., Pree–iam,P. & Sruansan,B. (2023). Overview of the Situation for Dyslexia in Thailand. in Elbeheri, Gad and Siang, Lee.The Routledge International Handbook of Dyslexia in Education, New York : Routledge. 317-323 p.	1.00
2	อาจารย์ ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	ปร.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม.(การบริหารโครงการและนโยบาย) ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)	ที่	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	ทันตา อุ้ยธีรทัต, วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2564). รูปแบบความมั่นคงแนวชายแดนจังหวัดแม่ฮ่องสอนประเทศไทยกับสาธารณรัฐสหภาพเมียนมาร์. *วารสารบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.*15(2) . 67-79. (TCI 1).	0.80
			2	ณัฐธิดา อินทร์ตาล และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2564). กลยุทธ์การตลาด 7Psที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงลักษณะภูมิปัญญาท้องถิ่นกรณีศึกษาผ้าไหม บ้านแสนสุข ตำบลยะวึก อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์. *Journal of Modern Learning Development.* 6(5). 155-165. (TCI 2).	0.60
			3	รองรัตน์ วิโรจน์เพชร, วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2564). รูปแบบการพัฒนามหานครขอนแก่นสู่ความยั่งยืน. *วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* 7(2). 229-340. (TCI 2).	0.60
			4	สิริรักษ์ คชายุทธ,วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2564). การใช้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับผลลัพธ์การพัฒนาท้องถิ่น ตำบลแก้งแก อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม.	0.60

				วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 7(2) น. 248-261. (TCI 2).	
			5	พิเชฐ สุขเพสน์, วัชรินทร์ สุทธิศัย และรัชนิดา ไสยรส. (2564). ปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาเมืองร้อยเอ็ด. *วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* 7(2). 262-270.(TCI 2).	0.60
			6	ภูดิศ นอขุนทด, วัชรินทร์ สุทธิศัย และรังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2564). รูปแบบหลักธรรมาภิบาลกับประสิทธิผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มรัตนโกสินทร์. *วารสารสังคมศาสตร์และมานุษยวิทยาเชิงพุทธ.* 6(5). น. 344-358. (TCI 2)	0.60
			7	เพ็ญพร ทองนาค, สิทธิพรร สุนทร, และวัชรินทร์ สุทธิศัย. ภูมิคุ้มกันความหลงเชื่อสื่อสาธารณะในพื้นที่จังหวัด ขอนแก่น. วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 5(3), 124-132. (TCI 2)	0.60
			8	จักรธร พลคชา และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความเข็มแข็งของชุมชนในเขตเทศบาลตำบลเสลภูมิอำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด. *วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* 7(2) น. 310-319. (TCI 2).	0.60
			9	พิมลศักดิ์ นิลผาย, วัชรินทร์ สุทธิศัย และรัชนิดา ไสยรส.(2565). สภาพการใช้ ผลกระทบและรูปแบบรัฐธรรมนูญประชาชนต้นแบบในเขตจังหวัดร้อยเอ็ด.*วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์*16(3) 169-181. (TCI กลุ่ม1)	0.80
			10	Pannawat Kosayodom, Watcharin Sutthisai and Sitiporn Soonthorn. (2020). Effectiveness Model of the Implementation of Community Enterprise Policy in Thailand. *The Social Sciences Medwell Journals.* 15(11). 344-350. (Scopus)	1.00
			11	Suppachock Maneemai, Watcharin Sutthisai and Sitiporn Soonthorn. (2020). Researches in Public Administration Conducted by Lecturers in Thai Public Universities. *The Social Sciences Medwell Journals*. 15(11). 351-359. (Scopus Q3)	1.00
			12	พระครูปัญญาสิริวิมล (สมบัตต ภัททจาญจนะดชติ), วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร.(2566). *ต้นแบบโรงเรียนปริยัติธรรมสมัยใหม่ จังหวัดสุรินทร์.* วารสารศึกษิตาลัย. 4(3) กันยายน-ธันวาคม. น. 85-98. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			13	Wiwat Thanapaet, Watcharin Sutthisai, Sitthiporn Soonthorn, Ratchanida Saiyaros and Sathikoon Boonruan. (2023). *Provincial government agency public services: an analysis of their internal competency, internal and external environment factors*.	1.00

				Journal of Governance and Regulation. 12 (2). 136-146. Q1	
			14	ปฐมพงษ์ อินทน์จันทน์ วัชรินทร์ สุทธิศัย และ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2567). **ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขในชีวิตของบุคลากรทหารกรมเสมียนตรา สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม.** วารสารปัญญาปณิธาน. 9(1). น.295-380. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			15	Shiqing Han and Watcharin Sutthisai. **The Relationship Between Personnel Development and Employee Performance at Zhuoyue Human Resources Service Co. LTD., Hohhot, People's Republic of China**. International Journal of Sociologies and Anthropologies Science Reviews. 4(2). 251-270. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
3	อาจารย์ ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์	ปร.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม.(การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ศศ.บ.(การบริหารธุรกิจ)	ที่	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	แดนไพร แก้วเวหล, วัชรินทร์ สุทธิศัย, สิทธิพรร์ สุนทร และ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2565). *สมรรถนะตำรวจตรวจคนเข้าเมืองเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือยุคไทยแลนด์ 4.0 ที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน.* Journal of Modern Learning Development, 8(4). 55-59. (TCI กลุ่ม 2).	**0.60**
			2	ทรงเกียรติ ล้านพลแสน, รังสรรค์ อินทน์จันทน์ และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2565).ปัจจัยที่ส่งผลต่อการนำนโยบาย ตามพระราชบัญญัติกีฬามวย (มวยไทย) ไปปฏิบัติ. *วารสารการเมืองการปกครอง*, 12(2),146-160. (TCI กลุ่ม 1)	**0.80**
			3	ประดิษฐ์ นูเล, สิทธิพรร์ สุนทร, รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2565). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของกรมทรัพยากรธรณี สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต 1-4. *วารสาร Journal of Modern Learning Development*,7(8). 109-133. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			4	ชัชวาล พวงวาสนา, สมเกียรติ เกียรติเจริญ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566).*ปัจจัยการตลาดที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเลือกซื้อถ่านในพื้นที่อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี.* วารสารศึกษิตาลัย. 4(3). กันยายน-ธันวาคม. น. 43-56.	0.60
			5	ทัทยา ฉลองภูมิ, เสาวลักษณ์ นิกรพิทยาและ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). *ปัจจัยความพึงพอใจในงานที่ส่งผลต่อความตั้งใจอยู่ในการคงอยู่กับองค์การ ของกองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน*. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาจุฬาขอนแก่น. 10 (1). 189-200. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			6	ณัฐนันท์ สุขอ่วม,สมเกียรติ เกียรติเจริญ, รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการรับบริการสวัสดิการด้านกีฬาตามมาตรฐานความปลอดภัยด้านสุขอนามัยสำหรับกิจการด้านการท่องเที่ยว (SHA) กรมเสมียนตรา สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม. Journal of Modern Learning Development. 8(4) เมษายน 2566. น. 40-52. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			7	ทิพภาวดี ฉลองภูมิ สมเกียรติ เกียรติเจริญและ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). ปัจจัยการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่ส่งผลต่อพันธกิจของตำรวจตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ประเทศไทย.	0.60

				วารสารบัณฑิตศึกษามหาจุฬาขอนแก่นม 10(1) มกราคม – มีนาคม: 132-145. (TCI กลุ่ม 2)	
4	อาจารย์ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์	ปร.ด. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน) รป.ม. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน) บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	ที่	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	ทรงเกียรติ ล้านพลแสน, ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, ศิริพงษ์ อรุณเดชาชัย และ อนุชา ลาวงค์. (2564). ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม. *Journal of Roi Kaensarn Academi.* 6(6), 247-257. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			2	สิทธิพรร์ สุนทร, รัชนิดา ไสยรส, สถิตคุณ บุญเรือน , ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, สดใส ธรรมรัตน์, และภัณฑิลา น้อยเจริญ. (2565). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 2*(4), 463–478. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			3	Soonthorn, S.,Saiyaros, R.,Chatreewisit, R.,Khamwisettanathon, T., Boonruan, S., Nilphai, P., Lanphonsaen. S., &Wirotepetch, R. (2021). Relationship Between Personal Factors and Public Services of Maha Sarakham Provincial Administrative Organization of Fiscal Year 2021. *RIGEO : Review of International Geographical Education.* 11(70),650-658.(Scopus: Q3)	1.00
			4	Khamwisettanathon, T., Soonthorn, S., Saiyaro R., Nikornpittaya. S., Wirotepetch, R., Nilphai, Lanphonsaen. S., Boonruan, S., & Noicharoen. P. (2022). Satisfaction of Master Degree Graduate and Graduate Users towards the Graduate Quality of Master of Public Administration Program in Public and Private Management in Faculty of political science and public administration, Rajabhat Maha Sarakham University. *NeuroQuantology*, 20 (5), 1688-1695. (Scopus: Q3)	1.00
			5	จิรธร สีสังข์, สิทธิพรร์ สุนทร,เสาวลักษณ์ นิกรพิทยา และธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, (2566). ความสัมพันธ์ ของปัจจัยลักษณะบุคคล สภาพแวดล้อมและแรงจูงใจในการทำงานกับประสิทธิภาพการทำงาน ของพนักงานการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยในเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสาร Journal of Modern Learning Development, 8(4), 70-89. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			6	ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, ชูชาติ ผาระนัด, สถิตคุณ บุญเรือน, จุฑาทิพย์ พลเยี่ยม,และสกนธ์ ดำสาคร.(2567).ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง อำเภอโพนพิสัยจัง หวัดหนองคาย	0.60

				ประจำปีงบประมาณ 2566.*วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.8(3).* น.216-228 (TCI ฐาน 2)	
5	อาจารย์สดใส ธรรมรัตน์	รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)	ที่	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	สิทธิพรร์ สุนทร, รัชนิดา ไสยรส, สถิตคุณ บุญเรือน , ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, สดใส ธรรมรัตน์, และภัณฑิลา น้อยเจริญ. (2565). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 2*(4), 463–478. (TCI กลุ่ม2)	0.60
			2	สดใส ธรรมรัตน์, ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, สิทธิพรร์ สุนทร,รัชนิดา ไสยรส, สถิตคุณ บุญเรือน และปภาวรินทร์ ทวาแสน.(2566). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคามประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566. Journal of Modern Learning Development. 8(10). 435-450. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
6	รองศาสตราจารย์ ดร. เสาวลักษณ์ นิกรพิทยา	รป.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) พบ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) อ.บ.(ภาษาไทย)	**ที่**	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	ธรรมศักดิ์ ไชยเม็ง และเสาวลักษณ์ นิกรพิทยา. (2564). **ปัจจัยที่มีผลต่อการให้บริการงานทะเบียนราษฎรสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโคกล่าม อำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด.** Journal of Modern Learning Development. 6(5). น.100-113. (TCI กลุ่ม 2).	**0.60**
			2	กนกภักดิ์ บุญสิทธิ์ และเสาวลักษณ์ นิกรพิทยา. (2564). **ปัจจัยการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานด้านการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย.** วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 5(3). 148-156. (TCI กลุ่ม2).	**0.60**
			3	สุทัศน์ พลคชา, เสาวลักษณ์ นิกรพิทยา และรัชนิดา ไสยรส. (2564). **ความสัมพันธ์ของการบริการกับการพัฒนาของโรงพยาบาลเสลภูมิอำเภอเสลภูมิจังหวัดร้อยเอ็ด**. วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 7(2) น. 320-328. (TCI กลุ่ม2).	**0.60**
			4	ศุภชัย พัฒนศักดิ์ชัย, สิทธิพรร์ สุนทร และเสาวลักษณ์ นิกรพิทยา. (2564). **ปัจจัยการสร้างความปลอดภัยกับสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุในการใช้รถจักรยนต์ของเทศบาลเมืองร้อยเอ็ดจังหวัดร้อยเอ็ด**. วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 7(2) น. 534-544. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			5	ชุติพงศ์ สารขันธ์, เสาวลักษณ์นิกรพิทยา และสิทธิพรร์ สุนทร. (2566). **ปัจจัยที่มีผลต่อการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ**	0.60

				องค์การบริหารส่วนตำบลสะอาดไชยศรี อำเภอดอนจาน จังหวัดกาฬสินธ์. Journal of Modern Learning Development. 8(10). น.251-264. (TCI กลุ่ม 2).	
			6	ชุติกาญจน์ โคตมี, เสาวลักษณ์ นิกรพิทยา และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2566). **ปัจจัยที่ส่งผลต่อการจัดการขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์.** Journal of Modern Learning Development. 8(6). น.145-163. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			7	สุจิตรา มูลวัต, เสาวลักษณ์ นิกรพิทยา และวัชรินทร์ สุทธิศัย.(2566). **ปัจจัยทัศนคติที่มีผลต่อการกำจัดขยะมูลฝอยในครัวเรือนของประชาชนเทศบาลตำบลโพธิ์ไชย อำเภอโคกโพธิ์ไชย จังหวัดขอนแก่น.** Journal of Modern Learning Development. 8(6). น.86-102. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			8	ศุภกร บัวติก, เสาวลักษณ์ นิกรพิทยาและ วัชรินทร์ สุทธิศัย. (2566). **ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกนายกเทศมนตรี เทศบาลตำบลกองนาง อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย**.Journal of Modern Learning Development. 8(6). น.28-42. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			9	ทัทยา ฉลองภูมิ, เสาวลักษณ์ นิกรพิทยาและ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). **ปัจจัยความพึงพอใจในงานที่ส่งผลต่อความตั้งใจอยู่ในการคงอยู่กับองค์การ ของกองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวณชายแดน.** วารสารบัณฑิตศึกษามหาจุฬาขอนแก่น. 10 (1). 189-200. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			10	พงศ์พล สมบูรณ์, เสาวลักษณ์ นิกรพิทยา และสิทธิพร สุนทร. 2566).**ความสัมพันธ์ระหว่างการบังคับใช้กฎหมายจารจรที่มีต่อภาพลักษณ์ของตำรวจจราจร สถานีตำรวจนครบาทเทียนทะเล กรุงเทพมหานคร**. วารสารบัณฑิตศึกษามหาจุฬาขอนแก่น. 10(1) 164-177. มกราคม-มีนาคม. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			11	จิระวัฒน์ ศรีบัวทอง รังสรรค์ อินทน์จันทน์ และเสาวลักษณ์ นิกรพิทยา. (2567). **ปัญหาและความต้องการของประชาชนที่ส่งผลต่อถนนสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองลู อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุร.** วารสารศึกษิตาลัย. 5(1). น.71-84. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			12	ธัญจิรา เหมกุล, วัชรินทร์ สุทธิศัย, เสาวลักษณ์ นิกรพิทยา. (2567). **ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคามไปปฏิบัติ.** ในรายงานสืบเนื่อง การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 2 การบริหารสาธารณะและภาคเอกชน นวัตกรรมและการบริหารจัดการ ท้องถิ่น.คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.(น.786-797)	0.20
7	ผู้ช่วยศาสาตราจารย์ ดร. สมเกียรติ เกียรติเจริญ	รป.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) M.P.A.(Public Administration)) BS.E. (Education)			

ที่	ผลงานวิชาการ	ค่าน้ำหนัก
1	กัญญ์ภัสสร สังข์แตง, สมเกียรติ เกียรติเจริญ, รัชนิดา ไสยรส, ภัณฑิลา น้อยเจริญ. (2565). **ปัจจัยการพัฒนาตนเองของบุคลากรที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพงานในองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น**.	0.60

				วารสารศึกษิตาลัย. 3(3) กันยายน-ธันวาคม 2565. น. 29-42. (TCI กลุ่ม 2).	
			2	กฤษณา ชัยเดี่ยว, สมเกียรติ เกียรติเจริญ และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2566). **ปัจจัยที่มีผลต่อการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี ของเทศบาลตำบลทาสบชัย อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน.** วารสารวิชาการและการวิจัยแบบ สหวิทยาการ, 3 (6): พฤศจิกายน-ธันวาคม 6. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			3	สรวิศ แม้นเหมือน, สมเกียรติ เกียรติเจริญ, รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). **ปัจจัยการมีส่วนร่วมของประชาชนที่ส่งผลต่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วน ตำบลคลองหก อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี. วารสารศึกษิตาลัย**. 4 (3) กันยายน-ธันวาคม. น.57-70. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			4	ธัญนันท์ กันทะ, สมเกียรติ เกียรติเจริญ และสิทธิพรร์ สุนทร. (2566) **ปัจจัยที่มีผลต่อการจัดกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของเทศบาลนครสมุทรปราการ**. วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ. 4(2) น. 121-134. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			5	ธัญนันท์ กันทะ สมเกียรติ เกียรติเจริญ และสิทธิพรร์ สุนทร. (2567). **ปัจจัยที่มีผลต่อการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของเทศบาลนครสมุทรปราการ**. Interdisciplinary Academic and Research Journal. 4(2). น.121-134. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			6	ปิยะวัชร์ สระทอง สมเกียรติ เกียรติเจริญ และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2567). **ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธ์.** Journal of Modern Learning Development. 9(4). น.56-67. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			7	เอกรินทร์ ขวัญเมือง สมเกียรติ เกียรติเจริญ และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2567). **ปัจจัยการมีส่วนร่วมที่ส่งผลต่อบทบาททางสังคมของผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลท่าพระ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น.** Journal of Modern Learning Development. 9(4). น.42-55. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			8	จรัมพร พุ่มพานิช, สมเกียรติ เกียรติเจริญ, วัชรินทร์ สุทธิศัย. (2567). **การติดตามประเมินผลกับการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี**. ในรายงานสืบเนื่อง การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 2 การบริหารสาธารณะและภาคเอกชน นวัตกรรมและการบริหารจัดการ ท้องถิ่น.คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.(น.776-785)	0.20
			9	ศศิธร พิมพเคณา, สมเกียรติ เกียรติเจริญ และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2567). **ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลอำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี**. ในรายงานสืบเนื่อง การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 2 การบริหารสาธารณะและภาคเอกชน นวัตกรรมและการบริหารจัดการ	0.20

			ท้องถิ่น.คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. (น.697-706).
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพรร์ สุนทร	รป.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) นบ.(นิติศาสตร์) บธ.บ.(การบัญชี)	

ที่	ผลงานวิชาการ	ค่าน้ำหนัก
1	พระครูรัตนกิจจาภิวัฒน์ (วิชัย คำผาด), สิทธิพรร์ สุนทร และเสาวลักษณ์ นิกรพิทยา. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อสุขภาพชีวิตพระสงฆ์ในเขตอำเภอรัตนบุรี จังหวัดสุรินทร์. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์.* น. 16-30. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
2	อมร พงษ์สว่าง และสิทธิพรร์ สุนทร. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของคนพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมายในจังหวัดสระบุรี. *Journal of Modern Learning Development.* 6(6). น. 104-117. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
3	ทันตา อุ่ยธีรทัต, วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2564). รูปแบบความมั่นคงแนวชายแดนจังหวัดแม่ฮ่องสอนประเทศไทยกับสาธารณรัฐสหภาพเมียนมาร์. *วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.*15(2) . 67-79. (TCI กลุ่ม 1).	0.80
4	เพ็ญพร ทองนาค, สิทธิพรร สุนทร, และวัชรินท์ สุทธิศัย. (2564). ภูมิคุ้มกันความหลงเชื่อสื่อสาธารณะในพื้นที่จังหวัด ขอนแก่น. *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม,* 5(3), 124-132. (TCI กลุ่ม2)	0.60
5	รองรัตน์ วิโรจน์เพชร, วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2564). รูปแบบการพัฒนามหานครขอนแก่นสู่ความยั่งยืน. *วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* 7(2). 229-340. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
6	สิริรักษ์ คชายุทธ,วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2564). การใช้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับผลลัพธ์การพัฒนาท้องถิ่น ตำบลแก้งแก อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม. *วารสารวิชาการสถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* 7(2) น. 248-261. (TCI กลุ่ม2)	0.60
7	สิทธิพรร์ สุนทร, รัชนิดา ไสยรส, สถิตคุณ บุญเรือน, ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, สดใส ธรรมรัตน์, และภัณฑิลา น้อยเจริญ. (2565). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*, 2(4), 463–478. (TCI ฐาน2).	0.60
8	แดนไพร แก้วเวหล, วัชรินทร์ สุทธิศัย, สิทธิพรร์ สุนทร และ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). สมรรถนะตำรวจตรวจคนเข้าเมืองเขตพื้นที่ภาคตะวันออก เฉียงเหนือยุคไทยแลนด์ 4.0 ที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน. Journal of Modern Learning Development. 8(4). 55-69. (TCI กลุ่ม 2).	0.60

			9	จิรธร สีสังข์, สิทธิพรร์ สุนทร, เสาวลักษณ์ นิกรพิทยา และ ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์. (2566). ความ สัมพันธ์ของปัจจัยลักษณะบุคคล สภาพแวดล้อมและแรงจูงใจในการทำงาน กับประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ในเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. Journal of Modern Learning Development. 8(4). 70-89. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			10	วนิดา ชาวสามทอง, วัชรินทร์ สุทธิศัย, สิทธิพรร์ สุนทร และ รัตนาภรณ์ ธรรมโกศล. (2566). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความภักดีในตราสินค้าของท้องถิ่นชุมชนจังหวัดกาฬสินธุ์. Journal of Modern Learning Development. 8(6). น.43-58. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			11	ภักดี นามวิจิตร, สิทธิพรร์ สุนทร และสมเกียรติ เกียรติเจริญ. (2566). ปัจจัยภาวะผู้นำที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ ผู้ใหญ่บ้านในเขตอำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม Journal of Modern Learning Development. 8(7). น.172-186. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			11	อารยา ประทุมพงษ์, สิทธิพรร์ สุนทร และรังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). ปัจจัยสมรรถนะที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานของกรมเสมียนตรา สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม. Journal of Modern Learning Development. 8(8). น.93-107. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			13	สดใส ธรรมรัตน์, ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, สิทธิพรร์ สุนทร, รัชนิดา ไสยรส, สถิตคุณ บุญเรือน และปภาวรินทร์ ทวาแสน. (2566). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคามประจ าปีงบประมาณ พ.ศ.2566. Journal of Modern Learning Development. 8(10). 435-450. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			14	พระครูปัญญาสิริวิมล (สมบัตต ภัททจาญจนะดชติ), วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร.(2566). ต้นแบบโรงเรียนปริยัติธรรมสมัยใหม่ จังหวัดสุรินทร์. วารสารศึกษิตาลัย. 4(3) กันยายน-ธันวาคม. น. 85-98. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			15	Wiwat Thanapaet, Watcharin Sutthisai, Sitthiporn Soonthorn, Ratchanida Saiyaros and Sathikoon Boonruan. (2023). Provincial government agency public services: an analysis of their internal competency, internal and external environment factors. Journal of Governance and Regulation. 12 (2). 136-146. Q1	1.00
			16	วรรษวรรณ สำราญอยู่ สิทธิพรร์ สุนทร และ สมเกียรติ เกียรติเจริญ. (2567). การบังคับใช้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 ของสถานประกอบกิจการในจังหวัดสมุทรปราการ. Interdisciplinary Academic and Research Journal. 4 (5). น. 494-508. (TCI กลุ่ม 2).	0.60

			17	ปาลาวดี เนื่องจำนงค์ วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2567). ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก. วารสาร มรม. 18 (3). น.75-88. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			18	Rattiya Ngernthuam Sitthiporn Soonthorn Watcharin Sutthisai Ratchanida Saiyaros Sathitkoon Boonruan. (2024). Evaluating Key Determinants of Balanced Development in Thailand's Eastern Economic Corridor of Rayong Province. Pakistan Journal of Life and Social Sciences. 22(2). 822-840. (Scopus)	1.00
			19	ณัฐศิกานต์ เชื้อดวงผูย สิทธิพรร์ สุนทร และ วัชรินทร์ สุทธิศัย. (2567). ปัจจัยแรงจูงใจที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม. Journal of Modern Learning Development. 9(1). น.352-364. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			20	มนัชญา สมบัติใหม่, สิทธิพรร์ สุนทร, สมเกียรติ เกียรติเจริญ. (2567).ปัจจัยที่ส่งผลต่อการพัฒนาชุมชนเทศบาลตำบลท้าวอู่ทอง อำเภออู่ทอง จังหวัดสุพรรณบุรี, ในรายงานสืบเนื่อง การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 2 การบริหารสาธารณะและภาคเอกชน นวัตกรรมแล ะการบริหารจัดการ ท้องถิ่น.คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.(น.798-807)	0.20
			21	พิมวรรณ แจ้งใจ, ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย , ดร.สิทธิพรร์ สุนทร(2567). ปัจจัยคุณภาพการบริการที่ส่งผลต่องานบริการของเทศบาลตำบลโพธิ์กลาง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา, ในรายงานสืบเนื่อง การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 2 การบริหารสาธารณะและภาคเอกชน นวัตกรรมและการบริหารจัดการ ท้องถิ่น.คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม.(น.819-832)	0.20
9	อาจารย์สดใส ธรรมรัตน์	รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	ที่	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	สิทธิพรร์ สุนทร, รัชนิดา ไสยรส, สถิตคุณ บุญเรือน , ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, สดใส ธรรมรัตน์, และภัณฑิลา น้อยเจริญ. (2565). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 2*(4), 463–478. (TCI กลุ่ม2)	0.60
			2	สดใส ธรรมรัตน์, ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, สิทธิพรร์ สุนทร,รัชนิดา ไสยรส, สถิตคุณ บุญเรือน และปภาวรินทร์ ทวาแสน.(2566). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคามประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566. Journal of Modern	0.60

				Learning Development. 8(10). 435-450. (TCI กลุ่ม 2)	

อาจารย์ผู้สอน

ที่	ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	ระดับการศึกษา
1	รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร ปรีเอี่ยม	ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา) กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ) พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	ปร.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม.(การบริหารโครงการและนโยบาย) ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)
3	อาจารย์ ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์	ปร.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม.(การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ศศ.บ.(การบริหารธุรกิจ)
4	อาจารย์ ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์	ปร.ด.(การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน) รป.ม. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน) บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)
5	รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวลักษณ์ นิกรพิทยา	รป.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) พบ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) อ.บ.(ภาษาไทย)
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ เกียรติเจริญ	รป.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) M.P.A.(Public Administration) BS.E. (Education)
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพรร์ สุนทร	รป.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) นบ.(นิติศาสตร์) บธ.บ.(การบัญชี)
8	อาจารย์สดใส ธรรมรัตน์	รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)
9	อาจารย์เทอดเกียรติ ฉายจรุง	ศศ.ม. (วิทยาการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ) ศศ.บ. (บริหารการศึกษา)

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

(สำหรับระดับปริญญาตรี/ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต/ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง)

<table>
<tr><th>ผ่าน</th><th>เกณฑ์การประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>รายงานหลักฐาน</th></tr>
<tr><td>☑</td><td>1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</td><td>หลักสูตรมีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งสิ้น 5 คน เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้
<table>
<tr><th rowspan="2">ที่</th><th colspan="2">อาจารย์ผู้รับผิดชอบ</th><th rowspan="2">หมายเหตุ</th></tr>
<tr><th>เล่ม มคอ 02</th><th>สมอ.08</th></tr>
<tr><td>1</td><td>รองศาสตราจารย์
ดร.ประภัสสร ปรีเอี่ยม</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>อาจารย์
ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>ดร.อนุชา ลาวงศ์
(ปี 2563-2564)</td><td>อาจารย์ ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์</td><td>-ย้ายสาขา
-สมอ.08 ปีการศึกษา 2565</td></tr>
<tr><td>5</td><td>อาจารย์พงษ์ศักดิ์ ชิมมอนด์ส (ปี 2563)
ดร.ภัทรภร จ่ายเพ็ง
สมอ.08 พ.ศ.2565</td><td>อาจารย์สดใส ธรรมรัตน์ (สมอ.08 ปี 2566)</td><td>-เลิกจ้าง
-สมอ.08 ปีการศึกษา 2566</td></tr>
</table>
ซึ่งทั้งหมดเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนี้เพียงหลักสูตรเดียว และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาการจัดการศึกษา</td><td rowspan="3">1.1-1 : เล่มหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับ อุดมศึกษา (Thai Qualification Framework : TQF) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 มค. 02 หน้า 3-4
1.1-2 : รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 24 เมษายน พ.ศ.2563
1.1-3 : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
1.1.4 สมอ.08</td></tr>
<tr><td>☑</td><td>2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</td><td>2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน ทุกคนมีคุณวุฒิตรงกับสาขาวิชา ตามเกณฑ์ที่กำหนด
2.2 มีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับ รศ. จำนวน 1 คน
2.3 มีปริญญาเอก 4 คน ปริญญาโท 1 คน
2.4 ทุกคนมีผลงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนใดส่วนหนึ่งของการศึกษาวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง</td><td>1.1-5 : รายงานแสดงคุณวุฒิอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เล่มหลักสูตรฯ หน้า 3-4 และ สมอ.08
1.1-6 : ผลงานทางวิชาการ</td></tr>
<tr><td>☑</td><td>3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร</td><td>3.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร 8 คน ดังนี้
<table>
<tr><th rowspan="2">ที่</th><th colspan="2">อาจารย์ประจำหลักสูตร</th><th rowspan="2">หมายเหตุ</th></tr>
<tr><th>เล่ม มคอ 02</th><th>สมอ.08</th></tr>
<tr><td>1</td><td>รองศาสตราจารย์
ดร.ประภัสสร ฤทธิสุทธิ์</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>ดร.อนุชา ลาวงศ์
(ปี 2563-2564)</td><td>อาจารย์ ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์</td><td>-ย้ายสาขา
-สมอ.08 ปีการศึกษา 2565</td></tr>
</table></td><td>1.1-7 : เล่มหลักสูตร มคอ 02 หลักสูตรฯ หน้า 74 และ สมอ.08 และคำสั่งแต่งตั้ง</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ผ่าน</th><th>เกณฑ์การประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>รายงานหลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>5</td><td>อาจารย์พงษ์ศักดิ์ ชิมมอนด์ส (ปี 2563)</td><td>ดร.ภัทรภร จ่ายเพ็ง

อาจารย์ สดใส ธรรมรัตน์</td><td>-เลิกจ้าง -สมอ.08 ปีการศึกษา 2564-2565 -สมอ.08 ปีการศึกษา 2566</td></tr>
<tr><td>6</td><td>รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวลักษณ์ นิกรพิทยา</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ เกียยรติเจริญ</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>ดร.สิทธิพรร์ สุนทร</td><td></td><td></td></tr>
</table>
รองศาสตราจารย์ 2 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 1 คน ปริญญาเอก 7 คน ปริญญาโท 1 คน
</td><td></td></tr>
<tr><td>☑</td><td>4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน</td><td>4.1 วุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้สอนตรงตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สอน และเป็นไปตามเกณฑ์ คือมีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาหรือสัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์สอนและประสบการณ์ทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา อาจารย์ผู้สอนทุกคนมีประสบการณ์ในการสอน ปริญญาเอก 8 คน ปริญญาโท 1 คน ตำแหน่งทางวิชาการ 3 คน ดังนี้
1.รองศาสตราจาร์ ดร.ประภัสสร์ ฤทธิสุทธิ์
2. รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวลักษณ์ นิกรพิทยา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ เกียรติเจริญ
4. ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย
5. ดร.สิทธิพรร์ สุนทร
6. ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์
7.ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรร์
8. ดร.เทอดเกียรติ ฉายจรุง
9. อ.สดใส ธรรมรัตน์</td><td>**1.1-8 :** รายงานแสดงข้อมูลประวัติของอาจารย์ผู้สอน เล่มหลักสูตรฯ หน้า 76-78 และตารางเรียน ตารางสอน 1/67, 2/67 และเปลี่ยนแปลงตาม สมอ.08</td></tr>
<tr><td>☑</td><td>10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</td><td>ครบกำหนด พ.ศ.2568</td><td>**1.1-9 :** รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 24 เมษายน พ.ศ.2563 รับรองจาก สป.อว.วันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2564</td></tr>
<tr><td colspan="2">**ผลการดำเนินงาน**</td><td colspan="2">**5 ข้อ**</td></tr>
<tr><td colspan="2">**ผลคะแนนการประเมินตนเอง**</td><td colspan="2">☑ **ผ่าน** ☐ **ไม่ผ่าน**</td></tr>
</table>

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

1.1	5 ข้อ	5 ข้อ	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

หมวดที่ 2 อาจารย์

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ระบบการบริหารอาจารย์
- ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr>
<td>1. ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</td>
<td>
ระบบและกลไก

<u>ระบบการรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</u>

วัตถุประสงค์
เพื่อให้ได้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน

เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1. มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน ครบตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด</td><td>1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบทั้ง 5 คน มีจำนวนเพียงพอตลอดปีการศึกษา 2567 และเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพียงหลักสูตรเดียว</td></tr>
<tr><td>2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีวุฒิ ป.เอก 4 คน</td><td>2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีวุฒิตรงสาขาวิชา 4 คน สัมพันธ์ 1 คน เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ</td></tr>
<tr><td>3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีตำแหน่งทางวิชาการ รศ. 1 คน</td><td>3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าสู่การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น ระดับศาตราจารย์ 1 คน</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1. ดำเนินการตามประกาศ เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิปริญญาตรี สาขารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 และสำนักงานคณะกรรมการอุดมการศึกษา
2. สรรหาจากบุคคลภายในที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ที่กำหนด
3. สรรหาจากการวางแผนอัตรากำลัง มีการวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยการรับอาจารย์จะสอดคล้องกับแผนพัฒนาอัตรากำลังที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ร่วมประชุมเพื่อกำหนด
</td>
<td>
4.1-1-1 : รายงานคณบดีเรียกประชุม
4.1-1-2 : รายงานการประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 7/2565 และ ครั้งที่ 1/2566
4.1-1-3 : คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามที่ 3412/2566
4.1-1-4 : คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามที่ 3413/2566
4.1-1.5 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารหลักสูตร พ.ศ. 2559 ข้อ 7
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>
คุณสมบัติทั้งด้านคุณวุฒิ ผลการศึกษา ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่ตรงตามความต้องการของหลักสูตร
4. มีระบบการรับสมัครอาจารย์ใหม่ที่มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ โดยระบบมหาวิทยาลัยทั้งในการสอบวิธีปกติหรือวิธีพิเศษ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์กำหนด
4.1 คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรประชุม เสนอขออัตราอาจารย์ใหม่จากมหาวิทยาลัย
4.2 ผ่านคณะ ผ่านกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัย ผ่ายกรรมการบริหารงานบุคคล
5. ดำเนินการกระบวนการสรรหา คัดเลือก ว่าจ้าง และทดลองงาน
6. บรรจุเป็นอาจารย์ประจำ

<u>ระบบการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</u>

วัตถุประสงค์
เพื่อให้ได้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน สามารถปฏิบัติงานเต็มเวลาที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน โดยวางแผน ติดตาม ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร และปฏิบัติงานประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1. มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบจำนวน 5 คน</td><td>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเต็มเวลา เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิกำหนด</td></tr>
<tr><td>2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปฏิบัติงานเต็มเวลาและมีภาระหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน โดยวางแผน ติดตาม ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</td><td>2. ปฏิบัติงานเต็มเวลาที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน โดยวางแผน ติดตาม ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร และปฏิบัติงานประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1. คณบดีคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ต้นสังกัดเรียกอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ที่เกี่ยวข้องประชุมเพื่อเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร
2. อาจารย์ประจำหลักสูตรลงมติเลือกกันเองจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นประธาน กรรมการและ
</td><td></td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	เลขานุการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยคณบดีเป็นประธานเรียกประชุม 3. เสนออธิการบดีลงนาม	
	การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน **<u>กลไกการรับอาจารย์</u> :-** **กรณีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประจำหลักสูตรที่เริ่มต้นจากร่างหลักสูตรฯ** 1. อาจารย์ที่ได้รับการสรรหาจากคณะกรรมการร่างหลักสูตรฯ เสนออาจารย์เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยให้ส่งประวัติและคุณวุฒิ ผลการศึกษา ความรู้ ความสามารถ การเผยแพร่ผลงานวิชาการหรืองานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 ชิ้น และประสบการณ์ที่ตรงกับความต้องการของหลักสูตร 2. อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเล่ม มคอ. 02 รับการวิพากษ์ร่างหลักสูตร 3. เสนอเล่มหลักสูตร มคอ 02 และอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะ สภาวิชาการและภสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ 4. คณบดีคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ต้นสังกัดเรียกอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ที่เกี่ยวข้องประชุมเพื่อเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร 5. อาจารย์ประจำหลักสูตรลงมติเลือกกันเองจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นประธาน กรรมการและเลขานุการณ์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยคณบดีเป็นประธานเรียกประชุม 6. ผ่านการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ 7. เสนออธิการบดี ลงนาม <u>กรณีอาจารย์ใหม่ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร มีกระบวนการ</u>ดังนี้ 1. การประชุมของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อสำรวจความจำเป็นและเสนอขออัตรากำลังจากมหาวิทยาลัย 2. เสนอของอัตรากำลังผ่านคณะ 3. เข้ารับการพิจารณาจากกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย 4. กองบริหารงานบุคคลพิจารณาอัตรากำลัง และเสนอความเห็นต่ออธิการบดี 5. กองบริหารงานบุคคลพิจารณาอนุมัติ 6. ดำเนินการสรรหา คัดเลือก ว่าจ้าง 7. ทดลองงาน 6 เดือน 8. บรรจุเป็นอาจารย์ประจำ โดยในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรฯ ไม่ได้มีการรับอาจารย์ใหม่	4.1-1-4 : คำสั่งร่างหลักสูตรฯ มรม. 3006/2562 4.1-1-5 : รายงานการประชุมระดับหลักสูตร 4.1-1.6 : รายงานการประชุมระดับคณะ 4.1-1-7 รายงานประชุมสภาวิชาการ 4.1-1-8 รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	<u>กลไกการแต่งตั้งอาจารย์</u> :- 1. คณบดีคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ต้นสังกัดเรียกอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ที่เกี่ยวข้องประชุมเพื่อเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. อาจารย์ประจำหลักสูตรเลือกกันเองจากผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นประธาน กรรมการและเลขานุการหลักสูตร 3. เสนอผ่านคณะต้นสังกัด 4. อธิการบดีลงนาม คำสั่ง	
	การประเมินกระบวนการ 1.นักศึกษาประเมินการสอนในรายวิชาแต่ละภาคเรียน 2.การประเมินตนเอง 3.ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร 4. ประเมินการรับอาจารย์ มีกระบวนการที่มากและใช้เวลา 5.ประเมินการแต่งตั้งอาจารย์มีระยะเวลาและขั้นตอนที่เป็นระบบและมีระเบียบรองรับ แต่มีความล่าช้าหรือขั้นตอนหลายขั้นตอน	**4.1-1-5 :** รายงานประเมินอาจารย์ผู้สอนประจำภาคเรียน (ประเมินความพึงพอใจอาจารย์ **4.1-1-6** รายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2567 ครั้งที่ 8/2567
	การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน 1.ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. คำแนะนำจากการประเมินการเรียนการสอน 3. พัฒนาตามการประเมินตนเอง 4. วางแผนระยะเวลาในการรับอาจารย์และการแต่งตั้งอาจารย์	**4.1-1-7 :** รายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2567 ครั้งที่ 8/2567 **4.1-1-8 :** รายงานประเมินอาจารย์ผู้สอนประจำภาคเรียน (ประเมินความพึงพอใจอาจารย์
	ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม 1. ปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศของ สกอ. และ มหาวิทยาลัย 2. เกิดผลลัพธ์กับนักศึกษา และหลักสูตรจนได้รับรางวัลระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัย 3. รับอาจารย์และแต่งตั้งอาจารย์ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	**4.1-1-9 :** ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ เช่น ประกาศกระทรวงฯ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี รปศ. 2558 **4.1-1-10 :** คำสั่งแต่งตั้งต่าง ๆ
	แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน 1. ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ 2. ได้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	**4.1-1-11 :** อ้างอิงข้อ 4.1-1-9 **4.1-1-12 :** อ้างอิงข้อ 4.1-1-10

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td>2. ระบบการบริหารอาจารย์</td><td>
ระบบและกลไก

<u>ระบบการบริหารอาจารย์</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
เพื่อกำหนดนโยบาย วางแผนและบริหารจัดการตามระเบียบและให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.
เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรคงอยู่ร้อยละ 100</td><td>1.บริหารและจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ</td></tr>
<tr><td>2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรครบตามเกณฑ์มาตรฐานและปฏิบัติงานเต็มเวลา</td><td>2.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจร้อยละ 100</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ประชุมเพื่อวางแผนด้านอัตรากำลังอาจารย์ในระยะยาว เพื่อแสดงถึงอัตรากำลังที่มีอยู่ ศึกษาต่อ และทดแทน
2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เสนอกรอบอัตรากำลัง และงบประมาณให้แก่คณะกรรมการบริหารคณะ
3. อาจารย์ทำแผนพัฒนาตนเองเพื่อแสดงความประสงค์พัฒนาตนเองตามแบบฟอร์มของคณะคณะกรรมการประจำหลักสูตรฯ
4. กำหนดแผนในการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์
5. ดำเนินการตามแผนในการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์
6. ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์
7. รายงานผลต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตร
</td><td>
4.1-2-1 : รายงานผลความพึงพอใจอาจารย์ต่อหลักสูตร
4.1-2-2 : คำสั่งต่างๆ เช่น คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
</td></tr>
<tr><td></td><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ได้มีการประชุมเพื่อวางแผนด้านอัตรากำลังอาจารย์ในระยะยาว และอัตรากำลังที่มีอยู่ และทดแทน พบว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีจำนวน 5 คน มีตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ 1 คน ดังนี้
1.1 ขอศาสตราจารย์ 1 คน คือ รศ.ดร.ประภัสสร (ขั้นตอนการอ่านงาน กพว.)
1.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ได้ติดตามแผนการพัฒนาตนเองของอาจารย์ พบว่า มี</td><td>
4.1-2-3 : คำสั่ง หนังสือเชิญ
4.1-2-4 : โครงการต่าง ๆ
4.1-2-5: ข้อมูลวิเคราะห์อัตรากำลังหลักสูตรฯ
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>อาจารย์ ไปอบรม สัมมนา วิทยากร การเรียนการสอน บริการวิชาการ ดังนี้
<table>
<tr><th>ที่</th><th>อาจารย์ผู้รับผิดชอบ</th><th>กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม</th></tr>
<tr><td>1</td><td>รศ.ดร.ประภัสสร ปรีเอี่ยม</td><td>-โครงการอบรม เชิงปฏิบัติการการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม สำหรับอาจารย์และบุคลากร โดยใช้เทคนิคการ Coach & Facilitator เพื่อบูรณาการกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ระหว่างวันที่ 22-24 มกราคม 2568</td></tr>
<tr><td>2</td><td>อาจารย์ ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย</td><td>-โครงการอบรม เชิงปฏิบัติการการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม สำหรับอาจารย์และบุคลากร โดยใช้เทคนิคการ Coach & Facilitator เพื่อบูรณาการกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ระหว่างวันที่ 22-24 มกราคม 2568</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์</td><td>-โครงการอบรม เชิงปฏิบัติการการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม สำหรับอาจารย์และบุคลากร โดยใช้เทคนิคการ Coach & Facilitator เพื่อบูรณาการกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ระหว่างวันที่ 22-24 มกราคม 2568</td></tr>
<tr><td>4</td><td>อ.ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์</td><td>-โครงการอบรม เชิงปฏิบัติการการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม สำหรับอาจารย์และบุคลากร โดยใช้เทคนิคการ Coach & Facilitator เพื่อบูรณาการกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ระหว่างวันที่ 22-24 มกราคม 2568
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการตรวจรับรองการดำเนินการจัดการศึกษา (Post Audit) สำหรับหลักสูตรที่ปรับปรุงหรือพัฒนาใหม่ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565 ระหว่างวันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ 2568
-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการกิจกรรมที่ 3 การเขียน Effective SAR writing ตาม</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน			หลักฐาน
			เกณฑ์ AUN-QA version 4.0 ระหว่างวันที่ 28-29 มกราคม 2568 -โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ กิจกรรมที่ 4 การจัดการความรู้ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 – 2 พฤษภาคม 2568 ณ ห้องประชุมรองศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ภูศรี ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	
	5	อ.สดใส ธรรมรัตน์	-โครงการอบรม เชิงปฏิบัติการ การออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม สำหรับอาจารย์และบุคลากร โดยใช้เทคนิค การ Coach & Facilitator เพื่อบูรณาการกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ระหว่างวันที่ 22-24 มกราคม 2568	
	การประเมินกระบวนการ			4.1-2-5 : คำสั่ง หนังสือราชการ 4.1-2-6 : ภาพกิจกรรม
	1. ข้อจำกัดของผลกระทบจากโควิด 19 ทำให้มีข้อจำกัด			
	การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน			4.1-2-7 : คำสั่ง หนังสือราชการ 4.1-2-8 : ภาพกิจกรรม
	1.เน้นอบรมที่ใช้งบประมาณน้อยหรือไม่ใช้งบประมาณ 2. ใช้การพัฒนาจากรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง 3. ใช้ระบบออนไลน์			
	ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม			4.1-2-9 : รายงาน คำสั่ง 4.1-2-10 : รางวัล หนังสือเชิญ
	1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตรคงอยู่ร้อยละ 100 2.จัดการเรียนการสอนจนได้รับรางวัลทั้งในระดับคณะและมหาวิทยาลัย(ชนะเลิศด้านการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศระดับมหาวิทยาลัย 2564) รองชนะเลิศฯ ปี 2566 3.อาจารย์ทุกท่านได้เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์และเข้าสู่ระบบตำแหน่งทางวิชาการทุกคน			
	แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน			4.1-2-11 : รายงาน คำสั่ง 4.1-2-12 : รางวัล หนังสือเชิญ
	1. อาจารย์คงอยู่ร้อยละ 100 2. ได้รับรางวัลการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ ระดับมหาวิทยาลัย 3.ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายนอกและภายใน เชิญเป็นวิทยากร ร่วมงานต่างๆ			
	ระบบและกลไก			

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td>3. ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</td><td>

<u>ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</u> มีดังนี้

วัตถุประสงค์
เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพอาจารย์

เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทางด้านวิชาการ งานวิจัย การบริหารหลักสูตร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</td><td>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลลัพธ์เชิงประจักษ์จากการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพที่แสดงถึงคุณภาพได้ (มีงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่)</td></tr>
<tr><td>2.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีความพึงพอใจต่อการส่งเสริมและการพัฒนาคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</td><td>2. ผลจากส่งเสริมและการพัฒนาคุณภาพทำให้หลักสูตรมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดและนักศึกษามีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอน</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือระดมสมองหรือแลกเปลี่ยนให้ทุกคนได้มีส่วนร่วม
2. เสนอในที่ประชุม กิจกรรรม โครงการทั้งภายในและภายนอก
3. วางแผนปฏิบัติการเสนอคณะ มหาวิทยาลัย

</td><td>4.1-3-1 : รายงาน คำสั่ง หนังสือเชิญ
4.1-3-2 : โครงการ</td></tr>
<tr><td></td><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
1. นำข้อค้นพบจากที่ประชุมหรือระดมสมองหรือแลกเปลี่ยนเข้าสู่การประชุม วางแผน
2. ดำเนินการจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอก เช่น อบรมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ 28 ธ.ค. 66 และอื่นๆ
3. เสนอแผนปฏิบัติการตามระบบมหาวิทยาลัย</td><td>4.1-3-3 : รายงานการประชุม
4.1-3-4 : โครงการ กิจกรรม รายงาน ภาพประกอบ</td></tr>
<tr><td></td><td>การประเมินกระบวนการ
1. งบประมาณในการดำเนินการไม่เพียงพอ
2.</td><td>4.1-3-5 : แผนการใช้งบประมาณ
4.1-3-6 : ภาพประกอบ</td></tr>
<tr><td></td><td>การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน
1. จัดกิจกรรม โครงการให้สอดคล้องกับงบประมาณ
2. ปรับประยุกต์การดำเนินการผ่าน ออนไลน์ เช่น Google meet, Zoom</td><td>4.1-3-7 : รายงาน คำสั่ง หนังสือเชิญ
4.1-3-8 : ภาพประกอบ</td></tr>
<tr><td></td><td>ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม
1. อาจารย์ที่มีกำหนดระยะเวลาขอตำแหน่งทางวิชาการ เข้าสู่กระบวนการของมหาวิทยาลัย 1 คน เตรียมการอีก 3 คน
2. สามารถจัดการได้ตามแผนปฏิบัติการณ์หลักสูตร คณะ</td><td>4.1-3-9 : รายงาน คำสั่ง
4.1-3-10 : ภาพประกอบ</td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน	**4.1-3-11 :** รายงาน คำสั่ง **4.1-3-12 :** ผลงานวิจัย วิชาการ
	1.เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ศาสตราจารย์ 1 คน 2.อาจารย์ 2 คน มีการเตรียมงานวิจัย งานรายงานประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ 3.ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น วิทยากร โครงการร่วมมือ	

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
4.1	5 คะแนน	5.00 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
เหตุผลกรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน มีระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร การบริหารอาจารย์ที่เป็นไปและถูกต้องตามระเบียบ ประกาศและระบบของมหาวิทยาลัย ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา การประกันคุณภาพและมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 ครบทั้งกระบวนการ การประเมินกระบวนการ ปรับปรุง/การพัฒนากระบวนการจากผลการประเมินและเห็นชัดเป็นรูปธรรม เป็นที่ยอมรับของภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย			

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์

ผลการดำเนินงาน

1) ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก

รายการ	จำนวน
จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก	4 คน
จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด	5 คน
คิดเป็นร้อยละ	**ร้อยละ 80**
ค่าคะแนนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก **(คะแนนเต็ม 5 => ป.ตรี = ร้อยละ 20 ขึ้นไป || ป.โท = ร้อยละ 60 ขึ้นไป || ป.เอก = ร้อยละ 100)**	**....5.... คะแนน**

(2) ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

รายการ	จำนวน
จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	1 คน
จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด	5 คน
คิดเป็นร้อยละ	**ร้อยละ 20**
ค่าคะแนนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ **(คะแนนเต็ม 5 => ป.ตรี = ร้อยละ 60 ขึ้นไป || ป.โท = ร้อยละ 80 ขึ้นไป || ป.เอก = ร้อยละ 100)**	**...1.67... คะแนน**

(3) ผลงานวิชาการของของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ผลงานวิชาการ ระบุชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์.) ชื่อเรื่อง. ชื่อวารสาร. ปีที่ (ฉบับที่), หน้าแรก-หน้าสุดท้าย. ตามหลักการเขียนบรรณานุกรม	ค่าน้ำหนัก
1	ปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์, ประภัสสร ฤทธิสุทธิ์ และ นัชชา อู่เงิน .(2567).กระบวนการสร้างอัตลักษณ์สินค้าพื้นเมืองภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง.*วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.* 11(2). พฤษภาคม–สิงหาคม พ.ศ. 2567. น. 293-309. (TCI ฐาน 2)	0.60
2	ปฐมพงษ์ อินทน์จันทน์ วัชรินทร์ สุทธิศัย และรังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2567). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขในชีวิตของบุคลากรทหารกรมเสมียนตรา สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม. *วารสารปัญญาปณิธาน.* 9(1). น.295-380. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
3	Shiqing Han and Watcharin Sutthisai. The Relationship Between Personnel Development and Employee Performance at Zhuoyue Human Resources Service Co. LTD., Hohhot, People's Republic of China. *International Journal of Sociologies and Anthropologies Science Reviews.* 4(2). 251-270. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
4	ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, ชูชาติ ผาระนัด, สถิตคุณ บุญเรือน, จุฑาทิพย์ พลเยี่ยม,และสกนธ์ ดำสาคร.(2567).ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง อำเภอโพนพิสัยจัง หวัดหนองคาย ประจำปีงบประมาณ 2566.*วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.*8(3). น.216-228 (TCI ฐาน 2)	0.60
5	ณัฐนันท์ สุขอ่วม,สมเกียรติ เกียรติเจริญ, รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการรับบริการสวัสดิการด้านกีฬาตามมาตรฐานความปลอดภัยด้านสุขอนามัยสำหรับกิจการด้านการท่องเที่ยว (SHA) กรมเสมียนตรา สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม. Journal of Modern Learning Development. 8(4) เมษายน 2566. น. 40-52. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
6	ปาลาวดี เนื่องจำนงค์ วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2567). ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก. *วารสาร มรม.* 18 (3). น.75-88. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
7	ณัฐศิกานต์ เชื้อดวงผุย สิทธิพรร์ สุนทร และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2567). ปัจจัยแรงจูงใจที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม. *Journal of Modern Learning Development.* 9(1). น.352-364. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
8	พิมวรรณ แจ้งใจ, ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย , ดร.สิทธิพรร์ สุนทร(2567). ปัจจัยคุณภาพการบริการที่ส่งผลต่องานบริการของเทศบาลตำบลโพธิ์กลาง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา, ในรายงานสืบเนื่อง การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 2 การบริหารสาธารณะและภาคเอกชน นวัตกรรมและการบริหารจัดการ ท้องถิ่น.คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.(น.819-832)	0.20
	รวม	4.40
	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด	**...5.. คน**
	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการ	**ร้อยละ 88.00**
	คะแนนที่ได้ (คะแนนเต็ม 5 => ป.ตรี = ร้อยละ 20 ขึ้นไป || ป.โท = ร้อยละ 40 ขึ้นไป || ป.เอก = ร้อยละ 60 ขึ้นไป)	**...5...คะแนน**

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
4.2	3.00 คะแนน	3.89 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นต่อไปนี้

- การคงอยู่ของอาจารย์
- ความพึงพอใจของอาจารย์

<table>
<tr><th>ประเด็น</th><th>การรายงานผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td>1. การคงอยู่ของอาจารย์</td><td>

การรายงานผลการคงอยู่ของอาจารย์ 3 ปี ย้อนหลัง

(1) การคงอยู่ของอาจารย์

<table>
<tr><th>ปีการศึกษา</th><th>จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดหลักสูตร ❶</th><th>จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคงอยู่จนสิ้นปีการศึกษา 2566 ❷</th><th>อัตราการคงอยู่ ❷/❶ X 100</th></tr>
<tr><td>2565</td><td>5</td><td>5</td><td>100</td></tr>
<tr><td>2566</td><td>5</td><td>5</td><td>100</td></tr>
<tr><td>2567</td><td>5</td><td>5</td><td>100</td></tr>
</table>

แสดงตารางคงอยู่ ดังนี้

<table>
<tr><th>ที่</th><th>อาจารย์รับผิดชอบ/ประจำหลักสูตร</th><th>2565</th><th>2566</th><th>2567</th></tr>
<tr><td>1</td><td>รศ.ดร.ประภัสสร ปรีเอี่ยม</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ผศ.ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr>
<tr><td>5</td><td>ดร.ภัทรภร จ่ายเพ็ง (แทน ลำดับ 5 สมอ.08)</td><td>✓</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>6</td><td>อ. ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์ (แทน ลำดับ 4 สมอ.08)</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr>
<tr><td>7</td><td>อ.สดใส ธรรมรัตน์ (แทน ลำดับ 5 สมอ.08)</td><td>-</td><td>✓</td><td>✓</td></tr>
</table>

อธิบายกระบวนการ

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 และเปิดสอนปีการศึกษา 2563 เป็นปีแรก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคงอยู่ครบ 5 คน และมีการเปลี่ยนแปลงจาก ดร.อนุชา ลาวงศ์ เป็น อ. ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์ ในปีการศึกษา 2565 ถึงปัจจุบัน เปลี่ยนแปลง ดร.ภัทรภร จ่ายเพ็ง เป็น อ.สดใส ธรรมรัตน์ ในปี พ.ศ.2566

</td><td>**4.3-1-1 :** มคอ.02
4.3-1-2 : คำสั่ง</td></tr>
<tr><td></td><td>

การรายงานผลการดำเนินงานที่โดดเด่น สามารถเทียบเคียงกับสถาบันกลุ่มเดียวกัน

การเปรียบเทียบผลงานด้านการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการ

</td><td>**4.3-1-3 :** มคอ.02
4.3-1-4 : รายงานภาพประกอบ</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ประเด็น</th><th>การรายงานผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>บริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2563 ที่โดดเด่นเมื่อเทียบกับ ...(สถาบัน)...

<table>
<tr><th>มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม</th><th>สถาบัน .....</th><th rowspan="2">หมายเหตุ</th></tr>
<tr><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr>
<tr><td>เป็นหลักสูตรใหม่ บูรณาการการเรียนการสอนกับการทำงาน WIL ด้านรัฐประศาสนศาสตร์</td><td>ยังไม่มีมหาวิทยาลัยไหนทำ</td><td></td></tr>
<tr><td>รับคนพิการ เรียนร่วม</td><td>ยังไม่มีมหาวิทยาลัยไหนทำ</td><td></td></tr>
<tr><td>เรียน 2 ปีครึ่งและฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา 1 ปี</td><td>ยังไม่มีมหาวิทยาลัยไหนทำ</td><td></td></tr>
</table>

คำอธิบาย
เป็นหลักสูตรใหม่ที่มีรายวิชาสมัยใหม่ มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำงาน มีการเรียนร่วมของคนพิการ และฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา</td><td></td></tr>
<tr><td>2. ความพึงพอใจของอาจารย์</td><td>การรายงานผลความพึงพอใจของอาจารย์ 3 ปี ย้อนหลัง

(2) ความพึงพอใจของอาจารย์
<table>
<tr><th>ปีการศึกษา</th><th>ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</th></tr>
<tr><td>2565</td><td>5.00</td></tr>
<tr><td>2566</td><td>5.00</td></tr>
<tr><td>2567</td><td>5.00</td></tr>
</table>

คำอธิบายกระบวนการ
ในปี 2567 อาจารย์ในหลักสูตรยังคงอยู่ร้อยละ 100 และพึงพอใจ 5.00 ระดับดีมาก</td><td>4.3-2-1 : ข้อมูลจากระบบสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ต่อหลักสูตร http://qa.rmu.ac.th
4.3-2-2 : รายงานแสดง อัตราคงอยู่</td></tr>
<tr><td></td><td>การรายงานผลการดำเนินงานที่โดดเด่น สามารถเทียบเคียงกับสถาบันกลุ่มเดียวกัน
การเปรียบเทียบผลความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2563 ที่โดดเด่น เมื่อเทียบกับ ...(สถาบัน)...
<table>
<tr><th>มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม</th><th>สถาบัน .....</th><th rowspan="2">หมายเหตุ</th></tr>
<tr><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr>
<tr><td>อัตราคงอยู่ร้อยละ 100</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td><td>4.3-2-3 : รางวัล</td></tr>
</table>

ประเด็น	การรายงานผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	คำอธิบาย อาจารย์ในหลักสูตรฯ มีความพึงพอใจในการบริหารงานในด้านระบบการรับอาจารย์ อาจารย์ในหลักสูตรฯ มีความพึงพอใจในการบริหารงานในด้านระบบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ในหลักสูตรฯ มีความพึงพอใจในการบริหารงานหลักสูตร อาจารย์ในหลักสูตรฯ มีความพึงพอใจในการบริหารงานในด้านระบบส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
4.3	4.00 คะแนน	5.00 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

ข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา					
	2563	2564	2565	2566	2567	2568
2563	9	7	4	-	-	-
2564	-	17	16	15	-	-
2565	-	-	5	5	-	-
2566	-	-	-	108	-	-
2567	-	-	-	-	110	-
2568	-	-	-	-	-	-

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา

..... การเปิดกว้างรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยขนาดใหญ่ในพื้นที่ .....

.....คนทั่วไปยังไม่เข้าใจหลักสูตร WIL.....

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การรับนักศึกษา
- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td rowspan="2">1. การรับนักศึกษา</td><td>ระบบและกลไก

<u>ระบบการรับนักศึกษา</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
เพื่อให้ได้นักศึกษาเชิงปริมาณตามแผนที่กำหนด และเชิงคุณภาพที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติที่สามารถพัฒนาทักษะทั้ง 5 ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
เป้าหมาย
<table><tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr><tr><td>1. ตามแผนกำหนดไว้ใน มคอ. 02 และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ 150 คน</td><td>1. มีคุณสมบัติครบตามที่กำหนดและสามารถพัฒนาทักษะทั้ง 5 ประการได้อย่างมีคุณภาพ</td></tr><tr><td>2. รับนักศึกษาได้ทุกจังหวัดหรือพื้นที่ในประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ตามแผนที่กำหนด</td><td>2. นักศึกษามีความพึงพอใจต่อหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</td></tr></table>กระบวนการ
1. สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ มคอ .02
2. หลักสูตรประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร กำหนดแผนรับนักศึกษา
3. เสนอแผนรับนักศึกษาผ่านคณะ สภาพวิชาการและสภามหาวิทยาลัย
4. มหาวิทยาลัยประกาศรับนักศึกษา
5. รับสมัครนักศึกษาผ่ายระบบออนไลน์และตรงอิสระ
6. สอบข้อเขียนหรือสัมภาษณ์
7. ประกาศรายชื่อผู้เข้าศึกษาและรายงานตัว
8. เข้าศึกษา</td><td>3.1-1-1 : มคอ 02
3.1-1-2 : แผนการรับนักศึกษา
3.1-1-3 : ประกาศรับและรายงานของนักศึกษา
3.1-1-4 : คำสั่งต่างๆ</td></tr>
<tr><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน

<table><tr><th>ระบบ</th><th>กลไกไปสู่การปฏิบัติ</th><th>เครื่องมือ/ผู้รับผิดชอบ</th></tr><tr><td>1. สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ มคอ .02</td><td>Start → หลักสูตรเสนอ → คณะ → สภาวิชาการ → สภามหาวิทยาลัย</td><td>รายงานการประชุม</td></tr></table></td><td>3.1-1-6 : รายงานการประชุม
3.1-1-7 : ประกาศ คำสั่ง
3.1-1-8 : มคอ. 02
3.1-1-9 : แผนการรับนักศึกษา...
→ หมายถึง ความสัมพันธ์จากจุดหนึ่งไปข้างหน้าอีกจุดหนึ่งในระบบมหาวิทยาลัย</td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน			หลักฐาน
	2. หลักสูตรประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรกำหนดแผนรับนักศึกษา	1) Start →สภามหาวิทยาลัย →ฝ่ายวิชาการ →สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 2) Start→ฝ่ายวิชาการ→คณะ →หลักสูตรประชุม	รายงานการประชุม	
	3. เสนอแผนรับนักศึกษาผ่านคณะ สภาพวิชาการและสภามหาวิทยาลัย	Start→ หลักสูตร →กป.คณะ →ฝ่ายวิชาการ/สภาวิชาการ →สภามหาวิทยาลัย	การประชุมคณะกรรมการ	
	4. มหาวิทยาลัยประกาศรับนักศึกษา	Start →ฝ่ายวิชาการ →กบ.มหาวิทยาลัย →สำนักส่งเสริมงานทะเบียนและวิชาการ	ประกาศและระบบการสมัคร	
	5. รับสมัครนักศึกษาผ่ายระบบออนไลน์และตรงอิสระ	Start→อธิการบดีลงนามประกาศฯ →รับสมัครผ่านเว็บไซต์กรอกข้อมูล—จ่ายเงินค่าสมัครผ่านธนาคาร--ประกาศรายชื่อ	www.rmu.ac.th	
	6. สอบข้อเขียนหรือสัมภาษณ์	Start→ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนหรือสัมภาษณ์--สัมภาษณ์	แบบประเมินการสอบสัมภาษณ์	
	7. ประกาศรายชื่อผู้เข้าศึกษาและรายงานตัว	Start→ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาและรายงานตัว ปฐมนิเทศ	รายชื่อนักศึกษาเข้าศึกษาปีการศึกษา 2563, 2564, 2565, 2566,2567	
	การประเมินกระบวนการ			**3.1-1-10 :** รายงานการประชุม
	1. กระบวนการมีความซับซ้อนและเยิ่นเย้อ 2. การปรับเปลี่ยนระบบการรายงานตัว การปฐมนิเทศและขยายเวลารับสมัคร			
	การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน			**3.1-1-10 :** ตัวอย่างข้อมูล ภาพ

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>1. ประสานโดยตรงกับผู้สมัคร และอาจให้การช่วยเหลือในการสมัครหรือกรอกข้อมูล โดยลดขั้นตอนอย่างไม่เป็นทางการลง
2. มีการใช้สื่อสารทั้งวิดีโอ ไลน์ อินเทอร์เน็ต เฟสบุ๊ค ช่วย</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4"></td><td>ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</td><td rowspan="2">3.1-1-11 : จำนวนนักศึกษา
3.1-1-12 : ภาพ คำสั่ง</td></tr>
<tr><td>1. การติดต่อประสานงานผู้สมัคร โดยตรง
2. ลดขั้นตอน ระยะเวลาระหว่างผู้สนใจเรียน ผู้สมัครและมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรได้</td></tr>
<tr><td>แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน</td><td rowspan="2">3.1-1-13 : รายชื่อนักศึกษา
3.1-1-14 : ประวัตินักศึกษา</td></tr>
<tr><td>1. จำนวนนักศึกษาแรกเข้า
2. ได้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบ</td></tr>
<tr><td rowspan="4">2. การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</td><td>ระบบและกลไก</td><td rowspan="3">3.1-2-1 : หนังสือ รายงาน ประกาศ คำสั่ง</td></tr>
<tr><td><u>ระบบการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</u> มีดังนี้

วัตถุประสงค์
เพื่อแก้ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าและการเตรียมความพร้อมในทักษะทั้ง 5 ก่อนเข้าสู่ระบบการเรียนการสอนหรือศึกษา

เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1. นักศึกษาทุกคนได้มีความพร้อมก่อนเข้าศึกษาร้อยละ 100</td><td>1. นักศึกษามีความพร้อมที่จะพัฒนาทักษะ 5 ด้าน</td></tr>
<tr><td>2. นักศึกษาทุกคนเป็นไปตามความคาดหวังผลลัพธ์ของหลักสูตรเมื่อนักศึกษาเสร็จสิ้นในปีการศึกษาแรกเข้า</td><td>2. นักศึกษามีความพึงพอใจในหลักสูตรและมหาวิทยาลัย</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1. การเข้าคลาสองค์การบริหารส่วนนักศึกษา และการปฐมนิเทศระดับมหาวิทยาลัย
2. การปฐมนิเทศระดับคณะ
3.การปฐมนิเทศระดับหลักสูตร</td></tr>
<tr><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</td><td>3.1-2-2 : รายงานการประชุม คำสั่ง ภาพประกอบ</td></tr>
<tr><td>1.การเข้าคลาสองค์การบริหารส่วนนักศึกษา start→ชมรม/สมาคมระดับหลักสูตร/คณะ →ฝึกปฏิบัติ ทำกิจกรรมต่างๆ ก่อนเข้าเรียน →ปฐมนิเทศระดับมหาวิทยาลัย
2.สโมสรระดับคณะ→ฝึกปฏิบัติและทำกิจกรรม→พบรุ่นพี่อาจารย์และผู้บริหารระดับคณะ→การปฐมนิเทศระดับคณะ
3. ระดับหลักสูตร→เข้าชมรมระดับหลักสูตร→พบรุ่นพี่และอาจารย์→เตรียมความพร้อมทั้ง 5 ทักษะและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย ก่อนเข้าเรียน→การปฐมนิเทศระดับหลักสูตร</td><td></td></tr>
<tr><td>การประเมินกระบวนการ</td><td></td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	1.ทุกระดับ ระดับมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร มีการปะชุม มีการวางแผน มีการสำรวจและมีส่วนร่วมทุกระดับ 2. ขั้นตอนมีความทับซ้อนและไม่อำนวยต่อสถานการณ์โควิด และความปลอดภัยนักศึกษา	**3.1-2-3 :** รายงาน คำสั่ง ภาพประกอบ
	การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน 1. มีการจัดกิจกรรมแรกเข้าร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับคณะ คณะกับหลักสูตร และหลักสูตรกับคณาจารย์ ชมรมฯ 2.มีการปรับประยุกต์ระบบออนไลน์และ รักษาระยะห่างในการดูแลนักศึกษาแรกเข้า	**3.1-2-4 :** รายงาน คำสั่ง ภาพประกอบ
	ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม โครงการ กิจกรรมที่ปรับเปลี่ยน	**3.1-2-5 :** รายงาน คำสั่ง โครงการภาพประกอบ
	แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาแรกเข้า โดยการใช้วิดีทัศน์ การออนไลน์ Distancing หลากหลายรูปแบบ รางวัลชนะเลิศการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ	**3.1-2-6 :** รายงาน คำสั่ง ภาพประกอบ

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
3.1	4 คะแนน	5.00 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

เหตุผลกรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

1.ระบบและกลไกไปสู่การรับนักศึกษาเป็นไปตามกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนนักศึกษาตามแผนและเป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตร

2. มีระบบการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้แก่นักศึกษาใหม่

3. การปฐมนิเทศในระดับมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร

4. มีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้แก่นักศึกษาใหม่ การเข้าคลาสโดยชุมนุมรัฐประศาสนศาสตร์การบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี
- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ แก่บัณฑิตศึกษา
- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	ระบบและกลไก	**3.2-1-1 :** คำสั่งแต่งตั้งที่ปรึกษา

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td>1. การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี</td><td>
<u>ระบบการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว แก่นักศึกษาปริญญาตรี</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
เพื่อควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี
เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1. ควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี ร้อยละ 100</td><td>1.นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี</td></tr>
<tr><td>2. การอุทธรณ์ของนักศึกษาหากมีกรณีความสงสัยได้รับการแก้ไขหรือเยียวยาไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</td><td>2. .นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการแก้ไขหรือเยียวยาการอุทธรณ์ของนักศึกษาหากมีกรณีความสงสัย</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1. ควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี
1.1 คณะกรรมการผู้รับผิดชอบและอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหลักสูตรประชุมจัดทำแผนการเรียนการสอนและอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน (นักเรียนทุกคน) เสนอฝ่ายคณะที่สังกัดสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดูแลตลอดแผนการเรียน
1.2 ในรายวิชาทุกวิชาจะต้องมีการจัดกชั่วโมง ในการให้คำปรึกษา/สัปดาห์ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
1.3 มีชมรมหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์การบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา ดูแล ควบคุมและให้คำปรึกษา
2. . การอุทธรณ์ของนักศึกษา
2.1 อุทธรณ์ตรงต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ประจำรายวิชาหรืออาจารย์ คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร สามารถดำเนินการได้ โดยขอพบ—>พูดคุยปรึกษา—>อาจารย์นำสู่ที่ประชุม
2.2 อุทธรณ์ผ่านกล่องแสดงความคิดเห็น/ร้องเรียน/อุทธรณ์หรือหนังสือถึงประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตร--->นำเข้าที่ประชุม
</td><td>
3.2-1-2 : ภาพประกอบ
3.2-1-3 : รายงานการประชุม เรื่อง อุธรณ์ร้องทุก นศ. ครั้งที่ 4/2567 เรื่อง ทางลาดชันคนพิการ อาคาร 15 ชั้น
3.2-1-4 : การให้คำปรึกษาและจัดห้องสำหรับการให้คำปรึกษา ห้อง 150902 และรายงานการประชุม 5/2566
</td></tr>
<tr><td></td><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</td><td>3.2-1-5 : รายงานประชุม ครั้งที่ 6-5/2567
3.2-1-6 : คำสั่งต่างๆ</td></tr>
<tr><td></td><td>1. ควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี
1.1 ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
1.2 เสนอคำสั่งต่อคณบดีต้นสังกัด
1.3 เสนอแผนการเรียนการสอนและที่ปรึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>1.4 ประชุมและชี้แจงนักศึกษา
2. . การอุทธรณ์ของนักศึกษา
2.1 นักศึกษาอุทธรณ์
2.2 ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
2.3 ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้ศึกษาข้อมูล/แนวทางแก้ไขและแจ้งนักศึกษา
2.4 ดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือเยียวยาหรืออื่นๆ
2.5 ติดตามประเมินผล และรายงานที่ประชุม</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>การประเมินกระบวนการ</td><td rowspan="2">3.2-1-7 : รายงานการประชุม</td></tr>
<tr><td></td><td>1. กระบวนการควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี การจัดเป็นหมู่เรียนอาจดูแลไม่ครอบคลุม เห็นควรให้รายวิชาหรือจัดเป็นรายบุคคลเพิ่มเติม
2. กระบวนการการอุทธรณ์ของนักศึกษา มีความชัดเจนและคล้องตัวในการตอบสนองปัญหาหรือกรณีมีความสงสัย</td></tr>
<tr><td></td><td>การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</td><td rowspan="2">3.2-1-8 : รายงานการประชุม</td></tr>
<tr><td></td><td>1. มีการจัดเวลาและระบบการให้คำปรึกษาในรายวิชาและอาจารย์รายบุคคล
2. ดำเนินการจัดเก็บความลับและรักษา ปกป้องผู้อุทธรณ์ไม่ให้กระทบจากการอุทธรณ์เป็นกรณีพิเศษ</td></tr>
<tr><td></td><td>ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</td><td rowspan="2">3.2-1-9 : รายงานการประชุม
3.2-1-10 : ภาพหรือรายงานประกอบ</td></tr>
<tr><td></td><td>1.มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
2.มีการจัดสรรเวลา/ห้องให้คำปรึกษาทั้งระดับหลักสูตร (150902) และรายวิชา/ตัวต่อตัว
3.ไม่จำกัดระบบและวิธีการการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี ทั้งโทรศัพท์ ไลน์หรืออื่นๆ</td></tr>
<tr><td></td><td>แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน</td><td rowspan="2">3.2-1-11 : คำสั่ง ภาพประกอบ</td></tr>
<tr><td></td><td>1. มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
2. มีห้องให้คำปรึกษาเฉพาะ มีวิธีการให้คำปรึกษาที่หลากหลายวิธีการ ไม่จำกัดเวลา สถานที่หรือรูปแบบ</td></tr>
<tr><td>2. การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา (ป.โท ป.เอก)</td><td>ระบบและกลไก
<u>ระบบการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
.....
เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>1.</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>2.</td><td>2.</td></tr>
</table>
** ตัวอย่าง เป้าหมาย อาจารย์ที่รับการแต่งตั้งใหม่มีคุณสมบัติและสามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้

กระบวนการ
1. .....</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</td><td>3.2-2-1 : .....
3.2-2-2 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td>การประเมินกระบวนการ</td><td>3.2-2-3 : .....
3.2-2-4 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td>การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</td><td>3.2-2-5 : .....
3.2-2-6 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td>ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</td><td>3.2-2-7 : .....
3.2-2-8 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td>แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน</td><td>3.2-2-9 : .....
3.2-2-10 : .....</td></tr>
<tr><td>3. การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</td><td>ระบบและกลไก
<u>ระบบการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</u> มีดังนี้

วัตถุประสงค์
การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21.

เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1.การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</td><td>1. นักศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 อย่างมีประสิทธิภาพ</td></tr>
<tr><td>2. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษและที่พึงประสงค์ของนักศึกษาร้อยละ 100</td><td>2. นักศึกษาได้รับการพัฒนาคุณลักษณะพิเศษและที่พึงประสงค์อย่างเท่าเทียมกัน</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1. ก่อนเข้าเรียนมีการพบปะแลกเปลี่ยนและประชุม
2. เปิดภาคเรียน มีการปฐมนิเทศระดับหลักสูตร คณะ มหาวิทยาลัยและพบปะที่ปรึกษา คณาจารย์</td><td>3.2-3-1 : รายงานประกอบการประชุม
3.2-3-2 : คำสั่ง
3.2-3-3 : มคอ.03-05 และ มคอ 07
3.2-3-4 : .....</td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	3.ระหว่างศึกษาในปีการศึกษา 2566 แทรกในรายวิชา การทำกิจกรรมต่างๆ ระดับรายวิชา หลักสูตร คณะ มหาวิทยาลัย	
	การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน 1. ก่อนเข้าเรียน 1.1 ประสานงาน พูดคุยกับนักศึกษา ผู้ประสานหรือผู้ปกครอง 1.2 ให้ข้อมูลและทำความเข้าใจสิ่งแวดล้อมและวิธีการเรียนการสอนและพัฒนาทักษะต่างๆ ในระบบการเรียนของมหาวิทยาลัย และหลักสูตร 1.3 การเข้าคลาสของมหาวิทยาลัย (องค์การบริหารส่วนนักศึกษา สโมสร และชมรมฯ) 2. เปิดภาคเรียน 2.1 การปฐมนิเทศระดับหลักสูตร คณะ มหาวิทยาลัย 2.2 พบปะที่ปรึกษา คณาจารย์ 2.3 พบและเรียนแต่ละรายวิชา 3.ระหว่างศึกษาในปีการศึกษา 2567 3.1 จัดโครงการ กิจกรรมผ่านอาจารย์และสอดแทรกในรายวิชาทุกวิชา 3.2 การทำกิจกรรมต่างๆ ระดับ หลักสูตร คณะ มหาวิทยาลัย 3.3 จัดพื้นที่ส่วนบุคคลหรือกลุ่มกรณีมีความต้องการเพิ่มเติม หรือจากเพื่อนสู่เพื่อน จากนักศึกษา+ผู้ปกครอง+อาจารย์+หลักสูตร	3.2-3-4 : รายงาน เช่น ปฏิทิน รายงานการประชุม คำสั่ง
	การประเมินกระบวนการ 1. ประชุมระดับอาจารย์ นักศึกษา ชมรม หลักสูตร 2. ใช้การระดมสมอง ประชุมกลุ่มย่อย	**3.2-3-5 :** รายงาน ภาพประกอบ **3.2-3-7 :** ..... **3.2-3-8 :** .....
	การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน 1. ก่อนเข้าเรียน จัดอาจารย์ลงเฉพาะเจาะจงและกระชับทุกกิจกรรม และมีพี่เลี้ยง เช่น ล่ามภาษามือ ในการใกล้ชิด นศ. 2. เปิดภาคเรียน มีการติดตาม และประเมินสถานการณ์ตลอดเวลากับ นักศึกษา ชมรม และคณาจารย์ 3.ระหว่างศึกษาในปีการศึกษา 2566 มีใช้ มคอ 03, .05 ในการดูแลรายวิชาและติดตามให้ใช้	**3.2-3-6 :** รายงานการประชุม คำสั่ง และ มคอ.ต่างๆ
	ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม 1. มีขั้นตอนและระบบดูแลชัดเจน 2. สามารถปรับเข้ากับสภาพแวดล้อมและการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 ได้ 3. การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และการพัฒนาคุณลักษณะพิเศษและที่พึงประสงค์ของนักศึกษา	**3.2-3-7 :** รายงานการประชุม คำสั่ง และ มคอ.ต่างๆ **3.2-3-8 :** .....

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน	**3.2-3-8 :** รายงานการประชุม คำสั่ง และ มคอ.ต่างๆ ภาพประกอบ
	1.การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทำตั้งแต่กระบวนการก่อนเปิดเรียน เปิดภาคเรียนและระหว่างการเรียน 2. มีรายละเอียดลึกลงถึงตัวนักศึกษาและรายวิชา	

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
3.2	4 คะแนน	5.00 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
เหตุผลกรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน .....รับนักศึกษาได้จำนวน 127 คน มีการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาทั้งก่อนเรียน ระหว่างเรียน ศึกษาดูงาน และส่งเสริมการเรียนแบบ Active Learning สู่ศตวรรษที่ 21			

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นต่อไปนี้

- การคงอยู่
- การสำเร็จการศึกษา
- ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1. การคงอยู่ 2. การสำเร็จการศึกษา	**การรายงานผลการคงอยู่ของนักศึกษา** อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาหลักสูตร	**3.3-1-1 :** รายชื่อนักศึกษา **3.3-1-2 :** .....

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษารับเข้า ❶	จำนวนสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร ❷			จำนวนที่ลาออกและคัดชื่อออก สะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา 2567 ❸
		2564	2565	2566	
2563	11	-	-	4	7
2564	25	-	-	14	11
2565	8	-	-	-	4
2566	136	-	-	-	28
2567	127	-	-	-	17

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>
ตารางแสดงอัตราการสำเร็จการศึกษา และอัตราการคงอยู่
<table>
<tr><th>ปีการศึกษา</th><th>อัตราการคงอยู่ $\frac{❶ - ❸}{❶}$ X 100</th><th>อัตราการสำเร็จการศึกษา $\frac{❷}{❶}$ X 100</th></tr>
<tr><td>2563</td><td>0.00</td><td>100.00</td></tr>
<tr><td>2564</td><td>64.00</td><td>ปี 4</td></tr>
<tr><td>2565</td><td>62.50</td><td>ปี 3</td></tr>
<tr><td>2566</td><td>78.67</td><td>ปี 2</td></tr>
<tr><td>2567</td><td>97.63</td><td>ปี 1</td></tr>
</table>
คำอธิบายกระบวนการ
1.การคงอยู่
1.1 การรับสมัครนักศึกษาปีการศึกษา 2567
1.2 ยืนยันสิทธิ์เข้าปีการศึกษา 2567
1.3 รายงานตัวเข้าศึกษาต่อปีการศึกษา 2567
1.4 เข้าระบบการศึกษาปีการศึกษา 2567
2. การสำเร็จการศึกษา
เปิดสอนเป็นปีที่ 5 นักศึกษาสำเร็จปี 2566 จำนวน 49 คน จำนวนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2567 จำนวน 14 คน จาก 15 คน คิดเป็นร้อยละ 93.33
</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>
การรายงานผลการดำเนินงานที่โดดเด่น สามารถเทียบเคียงกับสถาบันกลุ่มเดียวกัน
การเปรียบเทียบผลงานด้านการคงอยู่ของนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา ที่โดดเด่นเมื่อเทียบกับ...(สถาบัน)...
<table>
<tr><th>มหาวิทยาลัยราชภัฏราชภัฏมหาสารคาม</th><th>สถาบัน .....</th><th rowspan="2">หมายเหตุ</th></tr>
<tr><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr>
<tr><td>มีนักศึกษาเข้าเรียนและคงอยู่</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
คำอธิบายกระบวนการ
1.การคงอยู่
มีระบบ ประกาศและวิธีการรับสมัครนักศึกษาปีการศึกษา 2567 การยืนยันสิทธิ์เข้าปีการศึกษา 2567 รายงานตัวเข้าศึกษาต่อปีการศึกษา 2567 การเข้าระบบการศึกษาปีการศึกษา 2566
</td><td>3.3-1-
3 : .....</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>2. การสำเร็จการศึกษา
เปิดสอนเป็นปีที่ 5</td><td></td></tr>
<tr><td>3. ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา</td><td>การรายงานผลความพึงพอใจของนักศึกษา 3 ปี ย้อนหลัง
ผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา

<table><tr><th>ปีการศึกษา</th><th>ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร (1)</th><th>ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อผลการจัดการข้อร้องเรียน (2)</th><th>ความพึงพอใจภาพรวม (1) และ (2)</th></tr><tr><td>2565</td><td>5.00</td><td>5.00</td><td>5.00</td></tr><tr><td>2566</td><td>5.00</td><td>5.00</td><td>5.00</td></tr><tr><td>2567</td><td>5.00</td><td>5.00</td><td>5.00</td></tr></table>
คำอธิบายกระบวนการ
ปีการศึกษา 2567 การจัดการเรียนการสอน
1.ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร
1.1 มหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินผ่านเว็บไซต์สำนักประกันคุณภาพและมาตรฐาน
1.2 กำหนดช่วงเวลาให้นักศึกษาได้ทำการประเมิน
1.3 แจ้งหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะแจ้งนักศึกษา
1.4 นักศึกษาดำเนินการประเมินและแจ้งผลการประเมิน

2.ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อผลการจัดการข้อร้องเรียน</td><td>3.3-3-1 : รายงานประเมินความพึงพอใจ มรม..
3.3-3-2 : รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2566
3.3-3-3 :
3.3-3-4 : .....</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>ในปีการศึกษา 2567 มีข้อร้องเรียน 1 ราย
2.1 นักศึกษาร้องเรียนเรื่องคนพิการห้องน้ำสำหรับคนพิการ อาคาร 15 ชั้น และทางลาด
2.2 ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
2.3 ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้ศึกษาข้อมูล/แนวทางแก้ไข และแจ้งนักศึกษา
2.4 ดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือเยียวยาหรืออื่นๆ
2.5 ติดตามประเมินผล และรายงานที่ประชุม</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>การรายงานผลการดำเนินงานที่โดดเด่น สามารถเทียบเคียงกับสถาบันกลุ่มเดียวกัน
การเปรียบเทียบผลความพึงพอใจของนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา ที่โดดเด่น เมื่อเทียบกับ..... (สถาบัน).....
<table>
<tr><th>มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ผลการดำเนินงาน</th><th>สถาบัน .....
ผลการดำเนินงาน</th><th>หมายเหตุ</th></tr>
<tr><td>ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อผลการจัดการข้อร้องเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80</td><td></td><td></td></tr>
</table>
คำอธิบาย
1.นักศึกษาหลักสูตรมีความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
2. นักศึกษาหลักสูตรมีความพึงพอใจของนักศึกษาต่อผลการจัดการข้อร้องเรียนทั้ง 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 100</td><td>3.3-3-3 : รายงานการประชุม
3.3-3-6 : .....</td></tr>
</table>

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
3.3	4.00 คะแนน	4.00 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

เหตุผลกรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

มีการแก้ไขข้อร้องเรียนและ นักศึกษาสำเร็จการศึกษา 100%

1. นักศึกษาได้เรียนรวมแบบมีส่วนร่วมคนปกติและคนพิการ
2. มีห้องน้ำและทางลาดเพื่ออำนวยความสะดวกต่อนักศึกษาพิการ
3. การจัดการข้อร้องเรียนถูกแก้ไขร้อยละ 100.00 คือ ทางลาด ห้องน้ำคนพิการ และโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา การคงอยู่ ความพึงพอใจ การจัดการความต้องการและข้อร้องเรียนของนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 3 : นักศึกษา

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
3.1	4.00 คะแนน	5.00 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
3.2	4.00 คะแนน	5.00 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
3.3	4.00 คะแนน	4.00 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
ค่าเฉลี่ยจากการประเมิน 3 ตัวบ่งชี้ (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)		**4.67 คะแนน**	**ระดับดีมาก**

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	2566	2567	2568
2563	จำนวน	49	-	-
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	53.63	-	-
2564	จำนวน	-	14	-
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	-	44.00	-
2565	จำนวน	-	-	-
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	-	-	-
2565	จำนวน	-	-	-
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	-	-	-
2566	จำนวน	-	-	-
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	-	-	-
2567	จำนวน	-	-	-

จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าตามแผน (ตาม มคอ.2 ของปีที่ประเมิน) ...127...คน

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษา .....-.....

.....

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ผลการดำเนินงาน ::

หลักสูตรสาขา..... มีผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2566..... จำนวน..49...คน ดำเนินการสำรวจผลการประเมินคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาจากมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 62.50 ของผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งมีค่าเฉลี่ยคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม 5) เท่ากับ 4.99 รายละเอียดดังตาราง

ลำดับที่	ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ผลรวมค่าคะแนน	จำนวนข้อที่ตอบ	ค่าเฉลี่ย	หลักฐาน/ตารางประกอบ
1	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง (เฉลี่ยจากเต็ม 5 คะแนน)	125.00	50	4.99	
	(1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม	124.82	11	5.00	
	(2) ด้านความรู้	124.89	11	4.99	
	(3) ด้านทักษะทางปัญญา	124.80	9	5.00	
	(4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	124.33	10	4.99	
	(5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	124.78	9	4.97	
	(6) ด้าน.....				
2	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรทั้งหมด (คน)			49	
3	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (คน)			49	
4	ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร (ร้อยละ) (อย่างน้อยร้อยละ 20)			62.50	

<u>รายงานหลักฐาน</u>

2.1-1 : รายงานความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) จำแนกเป็นรายด้าน

2.1-2 : .....

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
2.1	3 คะแนน	4.99 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

ตัวบ่งชี้ 2.2 (ปริญญาตรี) ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตภายในเวลา 1 ปี (สำหรับระดับปริญญาตรี)

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
1.จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	49	100.00
2.จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ❶	43	87.76
3.จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)❷		
• ตรงสาขาที่เรียน	10	66.67
• ไม่ตรงสาขาที่เรียน	5	33.33
4.จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ❸	7	16.27
5.จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา/ระหว่างเข้าศึกษา,❹	24	55.81
6.จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ❺	0	0.00
7.จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท❻	0	0.00
8.จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร❼	0	0.00
9. ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	41	78.95
(ตัวบ่งชี้ที่ 2.2) คะแนนประเมิน 3.95 คะแนน		

ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้ทำการสำรวจภาวการณ์มีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี เพื่อประเมินร้อยละของจำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี พบว่า มีบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี เท่ากับ ❷ +❸ = 22 คน จากจำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามจำนวน ❶-❹-❺-❻-❼ = 19 คน

ดังนั้น ร้อยละของจำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี เท่ากับ 78.95 คิดเป็นคะแนน 3.95

<u>รายงานหลักฐาน</u>

2.2-1 : แบบสำรวจและผลสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ปีการศึกษา 2566

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
2.2	4 คะแนน	4.18 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร

ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด														จำนวนนักศึกษา	
			A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	P	S	U	AU	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
6213101	รัฐประศาสนศาสตร์	1/2567	35	29	24	17	7	1	-	-	-	-	-	-	-	-	125	113
6213102	กฎหมายและการเมืองการปกครองของไทย	1/2567	41	17	20	15	8	10	-	-	-	-	-	-	-	-	125	111
6213103	องค์การและการจัดการ	1/2567	35	26	21	11	8	5	6	11	1	-	-	-	-	-	125	113
6213106	การบริหารการพัฒนา	1/2567	18	33	31	-	-	-	-	12	20	-	-	-	-	-	125	114
6213109	ความรู้พื้นฐานด้านคนพิการ	1/2567	69	15	5	6	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	103	99
6213110	การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ	1/2567	14	6	10	29	21	9	10	4	-	-	-	-	-	-	103	99
6213111	กฎหมายปกครอง	1/2567	33	16	11	12	12	7	8	3	-	-	-	-	-	-	103	99
6213112	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์	1/2567	27	23	30	9	8	2	1	1	1	-	-	-	-	-	103	101
6213115	กฎหมายลักษณะพยาน	1/2567	-	-	-	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4
6213116	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	1/2567	-	-	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4
6213118	ระเบียบวิธีวิจัยและสัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	1/2567	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4
6213403	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1/2567	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4
6213220	การบริหารแรงงานสัมพันธ์	1/2567	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4
6213213	ระเบียบงานสารบรรณ การเงินและพัสดุ	1/2567	2	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4
6213104	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	2/2567	24	14	7	26	8	10	-	3	-	-	-	-	-	-	111	92
6213105	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	2/2567	10	7	7	25	33	7	12	3	-	-	-	-	-	-	111	104
6213108	การบริหารการคลังและงบประมาณ	2/2567	12	8	15	14	25	31	1	5	-	-	-	-	-	-	111	106
6213107	การปกครองและการบริหารท้องถิ่น	2/2567	39	8	9	16	18	6	-	3	10	-	-	-	-	-	111	98
6213113	กฎหมายอาญา 1: ภาคทั่วไป	2/2567	7	10	12	31	24	5	1	2	-	-	-	-	-	-	100	92
6213114	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด	2/2567	24	15	10	20	13	14	2	1	-	-	-	-	-	-	100	99
6213117	สถิติสำหรับนักบริหาร	2/2567	8	6	26	45	13	-	-	-	2	-	-	-	-	-	100	98

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด														จำนวนนักศึกษา	
			A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	P	S	U	AU	W	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
6213205	การสรรหา การว่าจ้าง และการบริหารค่าตอบแทนทรัพยากรมนุษย์	2/2567	45	23	15	6	2	2	3	2	1	-	-	-	-	-	100	97
6213309	การเตรียมอาชีพและการดำรงชีวิตในชุมชนและสถานประกอบการสำหรับคนพิการ	2/2567	80	14	1	-	2	-	-	-	1	-	-	-	-	-	100	97
6213219	การประเมินผลทรัพยากรมนุษย์	2/2567	61	13	6	4	9	2	-	1	2	-	-	-	-	-	100	95
6213404	สหกิจศึกษา 1 การปฏิบัติการสำนักงานและสภาพแวดล้อม	2/2567	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4
6213405	สหกิจศึกษา 2 การปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะ กลยุทธ์ นโยบายและการบริหารจัดการองค์การแบบบูรณาการ	3/2567	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4
6213406	สหกิจศึกษา 3 การปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาและการแข่งขันองค์การ	1/2567	11	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12
6213409	สหกิจศึกษา 3 การปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาและการแข่งขันเชิงพื้นที่และกิจการ	1/2567	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร
- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr>
<td>1. การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</td>
<td>
ระบบและกลไก

<u>ระบบการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</u> มีดังนี้

วัตถุประสงค์
เพื่อการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1.ได้รายวิชาครบจำนวนหน่วยกิตและโครงสร้างที่กำหนดร้อยละ 100</td><td>1. ได้สาระรายวิชาในหลักสูตรอย่างมีคุณภาพ</td></tr>
<tr><td>2. ได้หลักสูตรระดับปริญญาตรี 1 หลักสูตร</td><td>2. ได้หลักสูตรตามมาตรฐานที่กำหนด</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1. การออกแบบหลักสูตร
1.1 เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตรฯ
1.2 ศึกษาความเป็นไปได้และ นโยบายมหาวิทยาลัย กระทรวง ระเบียบ กฎหมาย ประกาศ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ทุกระดับ
1.3 ประชุมคณะกรรมการร่างเพื่อดำเนินการออกแบบ
1.4 นำร่างหลักสูตรสมบูรณ์สู่การวิพากษ์หลักสูตร (8 พฤศจิกายน 2562)
1.5 นำร่างหลักสูตรหลังปรับแก้ตามข้อ 1.4 เข้าสู่การพิจารณาของกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 11/2562 วันที่ 16 ธันวาคม 2562
1.6 นำร่างหลักสูตรหลังปรับแก้ตามข้อ 1.5 เข้าสู่การพิจารณาของกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2563 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563
1.7 นำร่างหลักสูตรหลังปรับแก้ตามข้อ 1.6 เข้าสู่การพิจารณาของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 24 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563
1.8 ปรับปรุงแก้ไขตามข้อ 1.7 และคีย์ข้อมูล Checho เสนอ สกอ.พิจารณารับทราบ
1.9. หลักสูตรรับรอง 17 กันยายน 2564
2. สาระรายวิชาในหลักสูตร
1.1 เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตรฯ
</td>
<td>
5.1-1-1 : คำสั่งกรรมการร่างหลักสูตร มรม.ที่ 3006/2562 วิพากษ์หลักสูตร มรม.ที่ 4752/2562
5.1-1-2 :. รายงานการประชุมระดับหลักสูตร คณะ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย (ขั้นตอนการเสนอร่างหลักสูตร)
5.1-1-3 : มคอ. 02
</td>
</tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	1.2 ศึกษาความเป็นไปได้และ นโยบายมหาวิทยาลัย กระทรวง ระเบียบ กฎหมาย ประกาศ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ทุกระดับ เพื่อออกแบบรายวิชา 1.3 ศึกษาเนื้อหาสาระ องค์ความรู้ ขอบเขต ความทันสมัยและการเปลี่ยนแปลงทุกด้านของศาสตร์ ประเด็นจากสังคม การเมือง ประเทศ มหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ เพื่อออกแบบรายวิชา 1.4 ประชุมคณะกรรมการร่างเพื่อดำเนินการออกแบบ 1.5 นำร่างรายวิชาหลักสูตรสมบูรณ์สู่การวิพากษ์หลักสูตร (8 พฤศจิกายน 2562) 1.6 นำร่างรายวิชาหลักสูตรหลังปรับแก้ตามข้อ 1.4 เข้าสู่การพิจารณาของกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 11/2562 วันที่ 16 ธันวาคม 2562 1.7 นำร่างหลักสูตรหลังปรับแก้ตามข้อ 1.5 เข้าสู่การพิจารณาของกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2563 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563 1.8 นำร่างหลักสูตรหลังปรับแก้ตามข้อ 1.6 เข้าสู่การพิจารณาของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 24 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563 1.9 ปรับปรุงแก้ไขตามข้อ 1.7 และคีย์ข้อมูล Checho โดยรับทราบวันที่ 17 กันยายน 2564	
	การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน **1. การออกแบบหลักสูตร** 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตรฯ 1.2 การวิพากษ์หลักสูตร (8 พฤศจิกายน 2562) 1.3 การพิจารณาของกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 11/2562 วันที่ 16 ธันวาคม 2562 1.4 การพิจารณาของกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2563 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563 1.5 การพิจารณาของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 24 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563 1.6 คีย์ข้อมูล Checho เสนอ สกอ.พิจารณารับทราบ 1.7 รับทราบ 17 กันยายน 2564 **2. สาระรายวิชาในหลักสูตร** 1.1 เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตรฯ 1.2 ศึกษาความเป็นไปได้และ นโยบายมหาวิทยาลัย กระทรวง ระเบียบ กฎหมาย ประกาศ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ทุกระดับ เพื่อออกแบบรายวิชา 1.3 ศึกษาเนื้อหาสาระ องค์ความรู้ ขอบเขต ความทันสมัยและการเปลี่ยนแปลงทุกด้านของศาสตร์ ประเด็นจากสังคม การเมือง ประเทศ มหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ เพื่อออกแบบรายวิชา	**5.1-1-4 :** คำสั่งกรรมการร่างหลักสูตร มรม.ที่ 3006/2562 วิพากษ์หลักสูตร มรม.ที่ 4752/2562 **5.1-1-5 :** รายงานการประชุมระดับหลักสูตร คณะ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย (ขั้นตอนการเสนอร่างหลักสูตร) **5.1-1-6 :** มคอ.02 **5.1-1-7 :** คำสั่งต่างๆ

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>1.4 ประชุมคณะกรรมการร่างเพื่อดำเนินการออกแบบ
1.5 การวิพากษ์หลักสูตร (8 พฤศจิกายน 2562)
1.6 การพิจารณาของกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ 11/2562 วันที่ 16 ธันวาคม 2562
1.7 การพิจารณาของกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2563 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563
1.8 การพิจารณาของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2563 วันที่ 24 เดือน เมษายน พ.ศ. 2563
1.9 Checo รับทราบ 17 กันยายน 2564</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>การประเมินกระบวนการ
1. มคอ. 02 ผ่านกระบวนการประเมิน พิจารณาในแต่ละขั้นตอน
2. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อประเมินรายวิชาและจัดผู้เรียนแต่ละรายวิชา
3. กำหนดส่ง มคอ.03 ก่อนเปิดภาคเรียน นำเข้าที่ประชุม
4. กำหนดส่ง มคอ. 05 ทส.00-03
5. ทวนสอบสัมฤทธิ์ผล มคอ. 07 วันที่ 27 มีนาคม 2567</td><td>5.1-1-8 : รายงานประชุมครั้งที่ 1-4/2567
5.1-1-9 : ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผล
5.1-1-10 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td>การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน
ปรับปรุงกระบวนการกำหนดผู้สอน จากผลของการใช้ มคอ. 03, 05 ทส.00-03 และทวนสอบสัมฤทธิ์ผล</td><td>5.1-1-10 : .มคอ. ต่างๆ
5.1-1-12 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td>ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม
1.การจัดให้มีการฝึกปฏิบัติ การศึกษาดูงานและเพิ่มวิทยากร
2. การปรับปรุง มคอ.03</td><td>5.1-1-11 : มคอ.ต่างๆ และภาพ</td></tr>
<tr><td></td><td>แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน
1. เน้นการฝึกปฏิบัติจริง เช่น WIL ที่บ้านหรือที่พักอาศัย
2. เพิ่มการเรียนรู้จากผู้ประกอบการ</td><td>5.1-1-12 : รายงานประชุม ครั้งที่ 8/2565 และ 3/2566
5.1-1-13 : ภาพ/หนังสือเชิญ
5.1-1-16 : .....</td></tr>
<tr><td>2. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ</td><td>ระบบและกลไก
<u>ระบบการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ
เป้าหมาย
<table><tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr></table></td><td>5.1-2-1 : มคอ.03,05,07 ทส.00-03
5.1-2-2 : .....</td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	1.ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ ร้อยละ 100 | 1.เกิดความพึงพอใจต่อหลักสูตร **กระบวนการ** เป็นหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษาแรก 2563 เน้นไปที่รายวิชา 1. กำหนดนโยบายและแผนเปิดสอนปีการศึกษา 2563 2. ที่ประชุมมอบหมายรายวิชาให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบ 3. จัดทำ มคอ.03,05,07 ทส.00-03 4. ทวนสอบสัมฤทธิ์ผล 27 มีนาคม 2567 5. ประกันคุณภาพ SAR ปีการศึกษา 2567 13 มิถุนายน 2567	
	การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน 1.ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร 1.1 จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาในระดับสากลหรือระดับชาติ 1.2 จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง 1.3 จัดให้มีผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และหรือ ผู้ช่วยสอนเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้ 1.4 กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือหรือเป็นผู้มีประสบการณ์หลายปีมีจำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน 1.5 สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำในทางวิชาการและหรือ เป็นผู้เชี่ยวชาญทางวิชาการ หรือในด้านที่เกี่ยวข้อง 2. การประชุมรวมกันของอาจารย์ผู้สอนกับกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนกับนักศึกษาผู้ปกครองวางแผนพัฒนารายวิชาร่วมกัน 3. นำเข้าสู่ มคอ. 03 ประเมินจาก 05 และ ทส.00-03 4.ทวนสอบสัมฤทธิ์ผล	**5.1-2-2 :** มคอ.02. **5.1-2-3 :** มคอ.ต่างๆ **5.1-2-4 :** การทวนสอบสัมฤทธิ์ผล **5.1-2-6 :** .....
	การประเมินกระบวนการ 1. หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงกับมาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงานให้ มีความทันสมัยและมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ 2. จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติ และวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง 3. จำนวนและรายชื่อคณาจารย์ประจำ ประวัติอาจารย์ด้านคุณวุฒิประสบการณ์ และการพัฒนาอบรม ของอาจารย์ 4. จำนวนบุคลากรผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และบันทึกกิจกรรมในการสนับสนุนการเรียนรู้	**5.1-2-5 :** รายงานการประชุม

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	5. ผลการประเมินการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอน และการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้สนับสนุนการเรียนรู้ โดยนักศึกษา 6. ประเมินผลโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	
	การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	**5.1-2-6 :** มคอ. **5.1-2-7 :** รายงานการประชุม
	1.ปรับปรุง มคอ. 03 2. เก็บข้อมูลรายวิชาและหลักสูตรเพื่อพัฒนาหลักสูตรเมื่อครบวงรอบ 3.จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าเป็นไปตามแผน 4.อัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า	
	ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม	**5.1-2-8 :** รางวัลที่ได้รับระดับคณะ
	1.การบริหารจัดการเป็นไปตามแผน นโยบายที่กำหนด 2. หลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์จนได้รับรางวัลการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ	
	แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน	**5.1-2-9 :** รางวัลที่ได้รับระดับคณะ **5.1-2-11 :** .....
	ได้รับรางวัลการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ ระดับคณะ	

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
5.1	3 คะแนน	4.00 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
เหตุผลกรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน *มีระบบและกลไกในการทบทวนรายวิชาและระบบการปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ			

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การกำหนดผู้สอน
- การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน
- การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td rowspan="2">1. การกำหนดผู้สอน</td><td>ระบบและกลไก

ระบบการกำหนดผู้สอน มีดังนี้

วัตถุประสงค์
เพื่อกำหนดผู้สอน

เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1.เพื่อกำหนดผู้สอนให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนดทุกคนและทุกรายวิชาร้อยละ 100</td><td>1.ผู้สอนได้ตามมาตรฐานที่กำหนดและมีความพึงพอใจทั้งตัวผู้สอน หลักสูตรและนักศึกษา</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1.ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
2. สำรวจผู้สอนและกำหนดเนื้อหาสาระและคุณลักษณะ
3. ตรวจสอบคุณสมบัติและความสอดคล้องกับรายวิชา
4. กำหนดผู้สอนแต่ละรายวิชา และส่งให้คณะต้นสังกัด
5. คณะส่งผู้สอนสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
6.จัดส่งมคอ.03 และดำเนินการสอนตามที่กำหนด
7.ส่ง มคอ. 05 เมื่อสิ้นภาคการศึกษา
8. ประชุมทบทวนในภาคการเรียนถัดไป</td><td>5.2-1-1 : รายงานการประชุม.
5.2-1-2 : มคอ.ต่างๆ
5.2-1-3 : การทวนสอบผลสัมฤทธิ์
5.2-1-4 : ตารางเรียนตารางสอน 1/2567 และ 2/2567</td></tr>
<tr><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน

1.ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
2.ชื่อแจ้งอาจารย์ผู้สอนที่จะรับผิดชอบรายวิชาทุกคน
3. จัดผู้สอนให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด
<table>
<tr><th>ภาคเรียน</th><th>รหัสวิชา/ชื่อวิชา</th><th>ผู้รับผิดชอบสอน</th><th>ผู้รับผิดชอบในการทวนสอบ</th></tr>
<tr><td>1/67</td><td>6213101 รัฐประศาสนศาสตร์</td><td>ผศ.ดร.สมเกียรติ เกียรติเจริญ, ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์</td><td>ผศ.ดร.สมเกียรติ เกียรติเจริญ, ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์</td></tr>
<tr><td>1/67</td><td>6213102 กฎหมายและการเมืองการปกครองของไทย</td><td>อ.สดใส ธรรมรัตน์, ดร.ทรงเกียรติ ล้านพลแสน</td><td>อ.สดใส ธรรมรัตน์, ดร.ทรงเกียรติ ล้านพลแสน</td></tr>
<tr><td>1/67</td><td>6213103 องค์การและการจัดการ</td><td>ดร.สิทธิพรร์ สุนทร, รศ.ดร.ธนัณชัย สิงห์มาตย์</td><td>ดร.สิทธิพรร์ สุนทร, รศ.ดร.ธนัณชัย สิงห์มาตย์</td></tr>
<tr><td>1/67</td><td>6213106</td><td>รศ.ดร.ประภัสสร ฤทธิสุทธิ์, ดร.</td><td>รศ.ดร.ประภัสสร ฤทธิสุทธิ์, ดร.</td></tr>
</table>
</td><td>5.2-1-4 : รายงานการประชุม
5.2-1-5 : ตารางเรียนตารางสอน</td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน				หลักฐาน
		การบริหารการพัฒนา	รังสรรค์ อินทน์จันทน์	รังสรรค์ อินทน์จันทน์	
	1/67	6213109 ความรู้พื้นฐานด้านคนพิการ	อ.สดใส ธรรมรัตน์, ดร.เทอดเกียรติ ฉายจรุง	อ.สดใส ธรรมรัตน์, ดร.เทอดเกียรติ ฉายจรุง	
	1/67	6213110 การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ	ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย, รศ.ดร.ประภัสสร ฤทธิสุทธิ์	ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย, รศ.ดร.ประภัสสร ฤทธิสุทธิ์	
	1/67	6213111 กฎหมายปกครอง	ดร.สิทธิพรร์ สุนทร, ดร.ธัณฏิกานต์คำวิเศษธนธรณ์	ดร.สิทธิพรร์ สุนทร, ดร.ธัณฏิกานต์คำวิเศษธนธรณ์	
	1/67	6213112 กฎหมายแพ่งและพาณิชย์	ดร.ทรงเกียรติ ล้านพลแสน, ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	ดร.ทรงเกียรติ ล้านพลแสน, ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	
	1/67	6213115 กฎหมายลักษณะพยาน	ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	
	1/67	6213116 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	ดร.รัชนิดา ไสยรส, ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	ดร.รัชนิดา ไสยรส, ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	
	1/67	6213118 ระเบียบวิธีวิจัยและสัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	ผศ.ดร.สมเกียรติ เกียรติเจริญ, ดร.ธัณฏิกานต์คำวิเศษธนธรณ์,	ผศ.ดร.สมเกียรติ เกียรติเจริญ, ดร.ธัณฏิกานต์คำวิเศษธนธรณ์,	
	1/67	6213403 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	
	1/67	6213220 การบริหารแรงงานสัมพันธ์	ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์	ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์	
	1/67	6213213 ระเบียบงานสารบรรณ การเงิน และพัสดุ	ดร.สิทธิพรร์ สุนทร, ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์	ดร.สิทธิพรร์ สุนทร, ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์	
	2/67	6213104 นโยบายสาธารณะและการวางแผน	รศ.ดร.ประภัสสร ฤทธิสุทธิ์, ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย,	รศ.ดร.ประภัสสร ฤทธิสุทธิ์, ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย,	
	2/67	6213105 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	
	2/67	6213108 การบริหารการคลังและงบประมาณ	ดร.สิทธิพรร์ สุนทร, ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์	ดร.สิทธิพรร์ สุนทร, ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์	
	2/67	6213107 การปกครองและการบริหารท้องถิ่น	ผศ.ดร.สมเกียรติ เกียรติเจริญ, อ.สดใส ธรรมรัตน์	ผศ.ดร.สมเกียรติ เกียรติเจริญ, อ.สดใส ธรรมรัตน์	
	2/67	6213113 กฎหมายอาญา 1: ภาคทั่วไป	ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย, ดร.รัชนิดา ไสยรส	ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย, ดร.รัชนิดา ไสยรส	
	2/67	6213114 กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด	ดร.สิทธิพรร์ สุนทร, ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	ดร.สิทธิพรร์ สุนทร, ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	
	2/67	6213117 สถิติสำหรับนักบริหาร	ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, ผศ.	ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, ผศ.	

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน				หลักฐาน
			ดร.สมเกียรติ เกียรติเจริญ	ดร.สมเกียรติ เกียรติเจริญ	
	2/67	6213205 การสรรหา การว่าจ้าง และการบริหารค่าตอบแทนทรัพยากรมนุษย์	ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์, ดร.กุลประภัสสร์ รำพึงจิตต์	ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์, ดร.กุลประภัสสร์ รำพึงจิตต์	
	2/67	6213219 การประเมินผลทรัพยากรมนุษย์	อ.สดใส ธรรมรัตน์, รศ.ดร.ประภัสสร ฤทธิสุทธิ์	อ.สดใส ธรรมรัตน์, รศ.ดร.ประภัสสร ฤทธิสุทธิ์	
	2/67	6213309 การเตรียมอาชีพและการดำรงชีวิตในชุมชนและสถานประกอบการสำหรับคนพิการ	ดร.เทอดเกียรติ ฉายจรุง, อ.สดใส ธรรมรัตน์	ดร.เทอดเกียรติ ฉายจรุง, อ.สดใส ธรรมรัตน์	
	2/67	6213404 สหกิจศึกษา 1 การปฏิบัติการสำนักงานและสภาพแวดล้อม	ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์	ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์	
	3/67	6213405 สหกิจศึกษา 2 การปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะ กลยุทธ์ นโยบายและการบริหารจัดการองค์การแบบบูรณาการ	ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	
	1/67	6213406 สหกิจศึกษา 3 การปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาและการแข่งขันองค์การ	ดร.สิทธิพรร์ สุนทร, อ.สดใส ธรรมรัตน์	ดร.สิทธิพรร์ สุนทร, อ.สดใส ธรรมรัตน์	
	1/67	6213409 สหกิจศึกษา 3 การปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาและการแข่งขันเชิงพื้นที่และกิจการ	ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย, ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์	ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย, ดร.ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์	
	4. กำหนดวัน เวลาและสถานที่ในการส่ง มคอ.ต่างๆ ตลอดจนรายงานประกอบการสอน และอื่นๆ 5. ส่งรายชื่ออาจารย์ ชื่อรายวิชาที่รับผิดชอบ ห้องเรียน และเวลาให้คณะต้นสังกัด และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน				
	การประเมินกระบวนการ 1.อาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องมีการจัดทำ มคอ.03 ทส 00-03 และ มคอ. 05 เมื่อเสร็จสิ้นภาคเรียน 2. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร 3. ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประจำปีการศึกษา				**5.2-1-6 :** รายงานการประชุม

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</td><td rowspan="2">5.2-1-7 : มคอ.ต่างๆ
5.2-1-8 : หนังสือ รายงาน ภาพ</td></tr>
<tr><td>1.เพิ่มสิ่งสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน เช่น การฝึกปฏิบัติ การศึกษาดูงานนอกสถานที่ การทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น เป็นต้น
2. เพิ่มวิทยากรบรรยาย เช่น พ.ต.ท.ดร.สกนธ์ ดำสาคร ดร.สถิตคุณ บุญเรือน ดร.ทรงเกียรติ ล้านพลแสน ดร.จุฑาทิพย์ พลเยี่ยม ดร.บุษกร แสนยบุตร ดร.บารมี บัวสมบูรณ์ พลเอก ชัยพฤกษ์ พูนสวัสดิ์ เป็นต้น
3. เพิ่มวิธีการมีส่วนร่วมนักศึกษา อาจารย์รายวิชา หลักสูตร และผู้ปกครอง</td></tr>
<tr><td></td><td>ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</td><td rowspan="2">5.2-1-9 : ภาพ หรือรายงานที่เกี่ยวข้อง.</td></tr>
<tr><td>1. มีสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมชัดเจนและเป็นรูปธรรม
2. มีการเพิ่มพูนวิทยากรหรือผู้ประกอบการในรายวิชา
3. มีการประชุม การประเมินร่วมกันของฝ่ายต่าง ๆ</td></tr>
<tr><td></td><td>แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน</td><td rowspan="2">5.2-1-10 : รางวัล
5.2-1-12 : .....
5.2-1-13 : .....</td></tr>
<tr><td>ได้รางวัลการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศระดับมหาวิทยาลัย เป็นการพัฒนาทักษะครบทั้ง 5 ทักษะและสอดคล้องกับการผลิตบัณฑิตสู่ศตวรรษที่ 21</td></tr>
<tr><td>2. การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน</td><td>ระบบและกลไก
<u>ระบบการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
เพื่อกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน
เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1.มีการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน ทุกวิชาร้อยละ 100</td><td>1.นักศึกษา อาจารย์และหลักสูตรมีความพึงพอใจในการกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1.ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
2. สำรวจผู้สอนและกำหนดเนื้อหาสาระและคุณลักษณะ
3. ตรวจสอบคุณสมบัติและความสอดคล้องกับรายวิชา
4. กำหนดผู้สอนแต่ละรายวิชา และส่งให้คณะต้นสังกัด
5. คณะส่งผู้สอนสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
6.จัดส่งมคอ.03 และกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบและเช็ครายละเอียดตาม มคอ.02</td><td>5.2-2-1 : .รายงานการประชุม..
5.2-2-2 : มคอ. 3
5.2-2-3 : .....</td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	7. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับ ติดตามการนำ มคอ. 03 ไปใช้ให้ได้ตามที่กำหนด 8.ส่ง มคอ. 05 เมื่อสิ้นภาคการศึกษา 9. ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อกำกับ ตรวจสอบและติดตาม	
	การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	**5.2-2-3 :** รายงานการประชุมและ มคอ.
	1.ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. กำหนดผู้สอน 3. กำหนดส่ง มคอ.03 ก่อนเปิดภาคเรียน ทุกรายวิชาและตรวจสอบความสอดคล้องของแผนการเรียนรู้กับมาตรฐานการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ปฏิบัติตามแผนการเรียนรู้ 5. กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับ ติดตามให้ดำเนินการตามแผนการเรียนรู้และการเรียนการสอนตามที่กำหนด 6. มีการใช้ ทส 00-03 เมื่อสิ้นการเรียนการสอนหรือสอบ 7.จัดส่ง มคอ.05 ต่อคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร 8. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	
	การประเมินกระบวนการ	**5.2-2-4 :** มคอ.3, มคอ.5
	1. ใช้ ทส.00-03 สิ้นภาคเรียนและสอบกับทุกรายวิชา 2. ใช้ มคอ.05 3. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอน 4. ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ครบทุกรายวิชาที่เปิดสอน คิดเป็นร้อยละ 100.00	
	การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	**5.2-2-5 :** มคอ.3, มคอ.5 **5.2-2-7 :** .....
	1. การเน้นเพิ่มทักษะความรู้และปัญญาจากวิทยากรหรือผู้ประกอบการ 2. การปรับเพิ่มลดเนื้อหาสาระระหว่างทฤษฎีและการปฏิบัติเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับแผนการเรียนรู้ มคอ.02 3. การเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมระหว่างการเรียนการสอน 4. การเพิ่ม Active Learning ในรายวิชาต่าง ๆ 5. การเพิ่มแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการในรายวิชาให้ผู้เรียน	
	ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม	**5.2-2-6 :** รายงานและภาพ
	1. มีวิทยากรหรือผู้ประกอบการในภาคเรียนถัดไป 2. การฝึกปฏิบัติและศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับการพัฒนาตามแผนการเรียนรู้	
	แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน	**5.2-2-7 :** รายงานและภาพประกอบ **5.2-2-10 :** ..... **5.2-2-11 :** .....
	1.มีการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ. 4) การจัดการเรียนการสอนครบตาม	

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>2.มีการนำผลจากภาคเรียนก่อน (1/67) มาใช้ในภาคเรียนถัดไป (2/67) เช่น การฝึกปฏิบัติ การมีวิทยากรหรือผู้ประกอบการ</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">3. การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</td><td>ระบบและกลไก
<u>ระบบการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
เพื่อการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1.การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมครบทุกรายวิชา</td><td>1.การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมครบทุกรายวิชาอย่างมีประสิทธิภาพ</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1.ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยกำหนดเป็นให้จัดลงใน มคอ.03 ทุกรายวิชาตามแผนมาตรฐานผลการเรียนรู้ และให้มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมครบทุกรายวิชา 28 รายวิชา
2. กำหนดผู้สอนและ ตรวจเช็ค มคอ.03 ตาม มคอ.02
3. มีการรายงานผลในที่ประชุม
4. ประเมินจาก ทส.00-03 มคอ.05
5. ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประจำปีการศึกษา 2566 ครบทุกวิชา
6.ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อกำกับ ตรวจสอบและติดตาม</td><td>5.2-3-1 : รายงานการประชุม.</td></tr>
<tr><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
1.ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
2.ชี้แจ้งอาจารย์ผู้สอนที่จะรับผิดชอบรายวิชาทุกคน
3. กำหนดไว้ใน มคอ. 03 กิจกรรม/โครงการระดับคณะระดับหลักสูตร
<table>
<tr><th>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/</th><th>วันที่/สถานที่</th><th>การวิจัย</th><th>การบริการวิชาการทางสังคม</th><th>การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</th></tr>
<tr><td>ฝึกปฏิบัติ WILSHOP ในบ้านตนเอง</td><td>-ห้องเรียน
-บ้าน</td><td>✓
มีการสำรวจ</td><td>✓
ให้ความรู้แก่ประชาชนในเรื่องขายการตลาด</td><td>✓
สืบทอดสินค้าพื้นบ้าน</td></tr>
</table></td><td>5.2-3-2 : รายงานการประชุม
5.2-3-3 : โครงการ</td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน					หลักฐาน
	การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	คณะรัฐศาสตร์ฯ สาขาวิชาฯ		✓ บทบาทนักศึกษา		
	โครงการส่งเสริมการสื่อสารและความร่วมมือ (Communication and Collaboration) ทักษะชีวิตและอาชีพ (Life and Career Skills) การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning) เพื่อพัฒนานักศึกษา ด้วยการบูรณาการศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา ครั้งที่ 2	คณะรัฐศาสตร์ฯ สาขาวิชาฯ		✓	✓ ส่งเสริม สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม การแสดงความเคารพ กตัญญูกตเวทิตาต่อคณาจารย์ ภายใต้กิจกรรมไหว้ครู	
	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา การคงอยู่ ความพึงพอใจ การจัดการความต้องการและข้อร้องเรียนของนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	คณะรัฐศาสตร์ฯ สาขาวิชาฯ		✓ ส่งเสริมศักยภาพนักศึกษา กิจกรรมสร้างความคงอยู่ของนักศึกษา กิจกรรมสร้างความพึงพอใจและจัดการความต้องการและข้อร้องเรียนนักศึกษา		
	โครงการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาชุมนุมรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อการบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา	คณะรัฐศาสตร์ฯ สาขาวิชาฯ		✓ ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาชุมนุม สร้างความเป็นผู้นำและทักษะบัณฑิตในศตวรรษที่ 21		
	ปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกสหกิจศึกษา (WIL) ประจำปีการศึกษา 2567	คณะรัฐศาสตร์ฯ สาขาวิชาฯ		✓ เตรียมความพร้อมนักศึกษาเพื่อเข้าสู่การฝึกสหกิจศึกษา (WIL) และการประกอบอาชีพในอนาคต		
	โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ ความรู้ทักษะ จริยธรรม สมรรถนะการแข่งขันในตลาดแรงงาน ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล สังคม และองค์การ ของนักศึกษา	คณะรัฐศาสตร์ฯ สาขาวิชาฯ		✓ ส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณลักษณะของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) และพัฒนาบุคลิกภาพ		

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน					หลักฐาน
	โครงการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา	คณะรัฐศาสตร์ฯ สาขาวิชาฯ		✓ ส่งเสริมและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักศึกษา พัฒนาแนวคิดองค์ความรู้และทักษะความเป็นผู้ประกอบการผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตร		
	ค่ายบริการชุมชนและเผยแพร่งานวิจัย วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และนวัตกรรมสู่ชุมชนท้องถิ่นบ้านหนองผือ และโรงเรียนหนองผือ ตำบลก้ามปู อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม	คณะรัฐศาสตร์ฯ สาขาวิชาฯ		✓ ความเป็นผู้นำ จิตสาธารณะ จิตอาสา เพื่อพัฒนาสังคม ได้รวมกิจกรรมสร้างสรรค์กับ ชุมชนและท้องถิ่น	✓ บูรณาการเรียนการสอนกับศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อพัฒนาองค์ความรู้นักศึกษากับการพัฒนาท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์	
	ทุกวิชาที่เปิดสอนทั้ง 28 วิชา	ม.ราชภัฏมหาสารคาม	✓	✓	✓	
	4. กำกับ ติดตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม					
	การประเมินกระบวนการ					**5.2-3-4 :** มคอ.และรายงานการประชุม
	1.กำกับ ติดตามและตรวจสอบจาก มคอ.03,05 ทส.00-03 2. ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ 3. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร					
	การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน					**5.2-3-5 :** รายงาน **5.2-2-6 :** ภาพประกอบ
	1. เพิ่มการบูรณาการต่างๆ ในภาคเรียนถัดมา เพื่อให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพมากขึ้น 2. ร่วมกับหน่วยงานภายนอกและภายในในการทำกิจกรรมทั้งวิจัย การบริการวิชาการและวัฒนธรรม เช่น การออกค่ายบริการชุมชน ออกบูธประชาสัมพันธ์บริการวิชาการ การพัฒนานักศึกษาคนพิการเพื่อบริการชุมชน การจัดฝึกอบรมบุคคลภายนอก					
	ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม					**5.2-2-7 :** รายงานการประชุม
	1.มีกิจกรรมที่การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมครบทุกรายวิชาทั้งในชั้นเรียนและภายนอกมหาวิทยาลัย 2. มีการฝึกปฏิบัติที่ชัดเจน เช่น การฝึกปฏิบัติ WIL SHOPS					
	แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน					**5.2-2-8 :** รางวัล-2-9 : ..... **5.2-2-10 :** .....

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>1.รางวัลการผลิตบัณฑิตที่พึงประสงค์สู่ความเป็นเลิศ
2. WIL SHOP</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="10">4. การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับ<u>บัณฑิตศึกษา</u> ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์</td><td>ระบบและกลไก
<u>ระบบการควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
.....
.....
เป้าหมาย
<table><tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr><tr><td>1.</td><td>1.</td></tr><tr><td>2.</td><td>2.</td></tr></table>** ตัวอย่าง เป้าหมาย อาจารย์ที่รับการแต่งตั้งใหม่มีคุณสมบัติ และสามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้
กระบวนการ
1. .....
2. .....</td><td>5.2-4-1 : .....
5.2-4-2 : .....</td></tr>
<tr><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</td><td>5.2-4-3 : .....
5.2-4-4 : .....</td></tr>
<tr><td>การประเมินกระบวนการ</td><td>5.2-4-5 : .....
5.2-4-6 : .....</td></tr>
<tr><td>การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</td><td>5.2-4-7 : .....
5.2-4-8 : .....</td></tr>
<tr><td>ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</td><td>5.2-4-9 : .....
5.2-4-10 : .....</td></tr>
<tr><td>แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน</td><td>5.2-4-11 : .....
5.2-4-12 : .....</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td rowspan="8">5. การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์</td><td>ระบบและกลไก</td><td>5.2-5-1 : .....
5.2-5-2 : .....</td></tr>
<tr><td><u>ระบบการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
.....
เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าห</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>1.</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>2.</td></tr>
</table>
** ตัวอย่าง เป้าหมาย อาจารย์ที่รับการแต่งตั้งใหม่มีคุณสมบัติ และสามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้
กระบวนการ
1. .....</td><td></td></tr>
<tr><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</td><td>5.2-5-3 : .....
5.2-5-4 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>การประเมินกระบวนการ</td><td>5.2-5-5 : .....
5.2-5-6 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</td><td>5.2-5-7 : .....
5.2-5-8 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</td><td>5.2-5-9 : .....
5.2-5-10 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน</td><td>5.2-5-11 : .....
5.2-5-12 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">6. การช่วยเหลือ กำกับ ติดตาม ในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา</td><td>ระบบและกลไก</td><td>5.2-6-1 : .....
5.2-6-2 : .....</td></tr>
<tr><td>ระบบการช่วยเหลือ กำกับ ติดตาม ในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้
วัตถุประสงค์
.....
เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าห</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>1.</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>2.</td></tr>
</table>
** ตัวอย่าง เป้าหมาย อาจารย์ที่รับการแต่งตั้งใหม่มีคุณสมบัติ และสามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้</td><td></td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	กระบวนการ 1. ..... 2.	
	การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	**5.2-6-3 :** ..... **5.2-6-4 :** .....
	การประเมินกระบวนการ	**5.2-6-5 :** ..... **5.2-4-6 :** .....
	การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	**5.2-4-7 :** ..... **5.2-4-8 :** .....
	ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม	**5.2-4-9 :** ..... **5.2-4-10 :** .....
	แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน	**5.2-4-11 :** ..... **5.2-4-12 :** .....

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
5.2	3 คะแนน	4 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
เหตุผลกรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน			

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ. 6 และ มคอ. 7)
- การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1. การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	**ระบบและกลไก** **<u>ระบบการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</u>** มีดังนี้ **วัตถุประสงค์** เพื่อการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ **เป้าหมาย** **เป้าหมายเชิงปริมาณ** | **เป้าหมายเชิงคุณภาพ** **1.**การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ | **1.** การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	**5.3-1-1 :** มคอ.02 **5.3-1-2 :** การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ 5.3-1-3 : .....

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ครบร้อยละ 100 | ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตามมาตรฐานที่กำหนด **กระบวนการ** ปีการศึกษา 2567 1. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. วิเคราะห์รายละเอียดหลักสูตรตามแบบ มคอ. 02 3. ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา วิทยากร อาจารย์พิเศษ เพื่อปรับปรุงและจัดทำรายละเอียดของรายวิชา มคอ.03 ก่อนเปิดภาคเรียน 4. จัดทำรายงานงานผลการดำเนินการของรายวิชา เรียน มคอ. 05 ภายใน 30 วัน นับจากวันสิ้นสุดการสอบปลายภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา 5. จัดทำรายงานงานผลการดำเนินการของรายวิชา เรียน มคอ. 07 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา 6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.03 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนแต่ละปีการศึกษา ซึ่งปีการศึกษา 2567 เป็นการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ครบทุกรายวิชา 7.มีการศึกษา สังเคราะห์การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมิน 8. มีการปฐมนิเทศอาจารย์ทุกคนหรือจัดการเรียนการสอน 9. อาจารย์ทุกคนได้พัฒนาวิชาการและหรือ/วิชาชีพปีละอย่างน้อย 1 ครั้ง 10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการและหรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี 11ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร อยู่ในระดับมากที่สุด คะแนน 4.54	
	การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน ปีการศึกษา 2567 1. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์อย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการวางแผน การติดตามและทบทวนการดำเนินการ 2. ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา วิทยากร อาจารย์พิเศษ จัดทำ มคอ.03 ก่อนเปิดภาคเรียน 1/67 และ 2/67 3.ระดมสมองและทำ work shop ร่วมกันของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและนักศึกษาในชั้นเรียนคาบแรกของทุกรายวิชา เพื่อกำหนดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลร่วมกัน มคอ.03 อย่างชัดเจนและปรับอีกครั้งในคาบแรกเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนร่วมกัน 4.รางานผลการเรียน มคอ. 05 ภายใน 30 วัน และมคอ 07 ภายใน 60 วันเมื่อสิ้นภาคการศึกษา	**5.3-1-4 :** รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ 1-4/2568 **5.3-1-5 :** มคอ.ต่างๆ 5.3-1-6 : .....

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา จัดการเรียนการสอนตามที่และบริหารจัดการตามกำหนดไว้ใน มคอ.03 รวมถึง มคอ.05 และผลการเรียนนักศึกษา 6.มีการวิเคราะห์เครื่องมือในการประเมินผลการเรียน 7.การติดตามประเมินผล และทบทวนตามที่กำหนด 8.ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 5 วิชา จาก 5 วิชา ทวนสอบครบร้อยละ 100 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2567	
	การประเมินกระบวนการ	**5.3-1-6 :** รายงานการประชุม ครั้งที่ 6-10/2566 และ 1-3/2567 **5.3-1-7 :** มคอ.ต่างๆ **5.3-1-8 :** การทวนสอบผลสัมฤทธิ์
	1. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา 2567 **2.** ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา วิทยากร อาจารย์พิเศษ การจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา 2567 ครบทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100 3. จัดการเรียนการสอนตามที่กำหนดใน มคอ.03 รางานผลการเรียน มคอ. 05 ภายใน 30 วัน และมคอ 07 ภายใน 60 วัน เมื่อสิ้นภาคการศึกษา 4.ติดตามและประเมินผลการสอบกลางภาค ปลายภาค การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการให้ได้ตามแผนการเรียนการสอนครบทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100 5.การใช้ ทส 00-03 และ มคอ. 05 การวัดผลประเมินผล (เกรด) ครบทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100 6.ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 5 วิชา จาก 5 วิชา ทวนสอบครบร้อยละ 100 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2567 7.การประกันคุณภาพ SAR	
	การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	**5.3-1-10 :** รายงานการประชุม ครั้งที่ 6-10/2567 และ 1-3/2568 **5.3-1-11 :** หนังสือเชิญวิทยากร
	1.เพิ่มวิทยากร อาจารย์จากผู้ประกอบการ 2. ผลกระทบจากโควิด 19 ทำให้มีการปรับรูปแบบการสอนเป็นออนไลน์ และผสมการเรียนออนไลน์	
	ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม	**5.3-1-12 :** รายงาน คำสั่ง **5.3-1-13 :** ภาพประกอบ
	1.เพิ่มวิทยากร และผู้สอนจากผู้ประกอบการในภาคเรียน 2/67 2. อำนวยความสะดวกวัสดุ อุปกรณ์ ระบบต่างๆ ในการจัดการเรียนการสอนระบบออนไลน์	
	แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจนถ	**5.3-1-14 :** รายงาน
	1.ได้รางวัลชนะเลิศการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศระดับมหาวิทยาลัย 2. มิวิทยากร ผู้ประกอบการ วิธีการ กระบวนการ และวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	
	ระบบและกลไก	

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td rowspan="4">2. การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</td><td>ระบบการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา มีดังนี้
วัตถุประสงค์
เพื่อการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
เป้าหมาย
<table><tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr><tr><td>1.การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษามีประสิทธิภาพร้อยละ 100</td><td>1. การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษามีธรรมาภิบาลและมาตรฐาน</td></tr></table>กระบวนการ
1. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ปีการศึกษา 2567
2. หลักสูตรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
3.ประชุมชี้แจงอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษามีประสิทธิภาพ
4. แจ้งกระบวนการให้นักศึกษาทราบ
5. รายงานผลตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษา</td><td>5.3-2-1 : รายงานประชุม ครั้งที่ 6-10/2566 และ 1-4/2567
5.3-2-2 : คำสั่ง
5.3-2-3 : รายงานอื่นๆ</td></tr>
<tr><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
1. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและนักศึกษา เพื่อชี้แจงและทำความเข้าใจร่วมกัน
2.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ส่งผลการเรียนและ มคอ.05 ทุกรายวิชาที่เปิดสอน
3. คณะกรรมการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาพิจารณาผลการเรียนและ มคอ. 05 ร่วมกัน</td><td>5.3-2-4 : รายงานการประชุม ครั้งที่ 6-10/2567 และ 1-3/2567
5.3-2-5 : มคอ และ ทส
5.3-2-6 : มคอ. 7</td></tr>
<tr><td>การประเมินกระบวนการ
1.มีการดำเนินการครบตามกระบวนการ การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติหรือดำเนินการ ตั้งแต่ มคอ.02,03,05, 07 และ ทส.00-03
2. มีการมีส่วนร่วมทั้งผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและนักศึกษา
3. มีการตรวจเช็คและประเมินทุกขั้นตอน</td><td>5.3-2-7 : รายงานการประชุม ครั้งที่ 6-10/2567 และ 1-3/2567
5.3-2-8 : มคอ แล ทส.
5.3-2-9 : มคอ. 7</td></tr>
<tr><td>การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน
1.ก่อนเปิดภาคเรียน 1/67 และ 2/67 มีการประชุมเพื่อพิจารณา มคอ.02 และกำหนดผู้สอนและส่ง มคอ.3 และปรับปรุง มคอ.03 เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ การกำกับให้มีการพัฒนาและตรวจสอบเครื่องมือประเมินนักศึกษาที่เหมาะสมกับวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้</td><td>5.3-2-10 : รายงานการประชุม ครั้งที่ 6-10/2567 และ 1-3/2567
5.3-2-11 : มคอ. ทส.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>2.ระหว่างเรียนมีการใช้การกำหนดการประเมินให้นักศึกษามีส่วนร่วม และติดตามปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน การสอบกลางภาค ปลายภาค และใช้ ทส 00-03 เพื่อตรวจเช็คการเรียนการสอน
3. ตรวจเช็คปรับปรุง มคอ. 05 และผลการประเมิน (เกรด)
4. ประชุมรายงานผล และวางแผนพัฒนาปีการศึกษา 2568</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม
1.ปรับปรุง มคอ.03 ให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ มคอ. 02
2.ตรวจสอบ เช็คและปรับปรุง มคอ.05 ทส.00
3.นำผลการรายงาน ไปวางแผนพัฒนาในปีการศึกษา 2568</td><td>5.3-2-12 : มคอ.
5.3-2-13 : รายงานผล</td></tr>
<tr><td></td><td>แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน
1.มี มคอ.02 03 05 07 และ ทส 00-03 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
2. นำผลดำเนินการไปวางแผนพัฒนาปีถัดไป
3.ได้รางวัลชนะเลิศการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศระดับมหาวิทยาลัย</td><td>5.3-2-14 : มคอ.
5.3-2-15 : รายงานผล</td></tr>
<tr><td>3. การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ. 6 และ มคอ. 7)</td><td>ระบบและกลไก
<u>ระบบการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ. 6 และ มคอ. 7)</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
เพื่อการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 และ มคอ. 7)
เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1.การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 และ มคอ. 7) ครบทุกกระบวนการ ขั้นตอนตามมาตรฐานกำหนดร้อยละ 100</td><td>1. การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 และ มคอ. 7) ได้ตามมาตรฐาน</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา 2567
2. ประชุมชี้แจงอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ในการวางแผนการบริหารจัดการตามแผน
3. ติดตามและตรวจสอบหรือประเมิน</td><td>5.3-3-1 : รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ 1-3/2568
5.3-3-2 : มคอ.05
5.3-3-3 : มคอ. 07</td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	4.คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดำเนินการประเมินตรวจสอบร่วมกันตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) มคอ.02 5. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบรวบรวมและจัดทำรายงานการประเมินผล มคอ. 07 7.รายงานผลการดำเนินการ จุดที่ควรปรับปรุง และวางแผนพัฒนาต่อในปี 2568	
	การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	**5.3-3-4 :** รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ 1-3/2568 **5.3-3-5 :** มคอ. 05 มคอ.07
	1. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา 2567 ส่วนแผนและบริหาร โดยเน้นที่ มคอ.03, ทส.00-03 และ มคอ. 05 ให้สอดคล้องกับ มคอ.02และมาตรฐานผลการเรียนรู้ 2. ประชุมชี้แจงอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ในการวางแผนการบริหารจัดการตามแผน (มคอ.03)และการดำเนินการเกี่ยวกับ มคอ. 05 และ มคอ. 07 เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน 3. ติดตามและตรวจสอบหรือประเมิน มคอ. 05 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาให้จัดส่งรายงาน มคอ. 05 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา 4.คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดำเนินการประเมินตรวจสอบร่วมกันตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) มคอ.02 5. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบรวบรวมและจัดทำรายงานการประเมินผล มคอ. 07 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ภายใน 60 วัน 7.กรรมการแจ้งผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ 8.นำผลการทวนสอบสัมฤทธิ์ มคอ. 05 และ มคอ. 07 วางแผนพัฒนาต่อในปี 2568	
	การประเมินกระบวนการ	**5.3-3-6 :** รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ 1-3/2568 **5.3-3-7 :** มคอ.05, 07
	1. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ติดตาม ประเมินผลกระบวนการ มคอ.05 และ มคอ. 07 ให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่กำหนด 2. ตั้งกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผล 3. ตั้งกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา SAR	
	การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	**5.3-3-8 :** รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ 1-4/2568 : มคอ.05, 07
	1.นำผลประเมิน มคอ.05 ภาคเรียนที่ 1/67 มาปรับปรุงแนวทางการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียน 2/67 เช่น การเพิ่มวิทยากร การฝึกปฏิบัติการบริการวิชาการ งานวิจัย งานศิลปวัฒนธรรม และจากผู้ประกอบการ 2. นำผลทวนสอบผลสัมฤทธิ์ และผลดำเนินงาน มาวางแผนพัฒนาในปีการศึกษา 2568	
	ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม	**5.3-3-9 :** มคอ 03 05

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>1.ลักษณะการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 2/67 ที่มีวิธีการ กระบวนการและการฝึกปฏิบัติเพิ่มขึ้น
2. นำผลทวนสอบผลสัมฤทธิ์ และผลดำเนินงาน มาวางแผนพัฒนาในปีการศึกษา 2568</td><td>5.3-3-10 : รายงานการประชุม ครั้งที่ 6-10/2567 และ 1-3/2568</td></tr>
<tr><td></td><td>แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน</td><td>5.3-3-11 : รายงานการประชุม ครั้งที่ 6-10/2567 และ 1-3/2568
5.3-3-12 : มคอ.05, 07</td></tr>
<tr><td></td><td>1.มีการดำเนินการครบกระบวนการ การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน และผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรมตาม มคอ. 02 และมาตรฐานผลการเรียนรู้กำหนดไว้
2.ได้รางวัลชนะเลิศการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศระดับคณะ</td><td></td></tr>
<tr><td>4. การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา</td><td>ระบบและกลไก
<u>ระบบการประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
.....
เป้าหมาย<table><tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr><tr><td>1.</td><td>1.</td></tr><tr><td>2.</td><td>2.</td></tr></table>กระบวนการ
1. .....
2. .....</td><td>5.3-4-1 : .....
5.3-4-2 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</td><td>5.3-4-1 : .....
5.3-4-2 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td>การประเมินกระบวนการ</td><td>5.3-4-3 : .....
5.3-4-4 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td>การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</td><td>5.3-4-5 : .....
5.3-4-6 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td>ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</td><td>5.3-4-7 : .....
5.3-4-8 : .....</td></tr>
<tr><td></td><td>แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน</td><td>5.3-4-9 : .....
5.3-4-10 : .....</td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
5.3	3 คะแนน	4 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
เหตุผลกรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน -			

การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
6213403 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1/67	A ทุกคน	- สอบถามผู้สอนและนักศึกษา - ให้อธิบายชี้แจ้ง	-เป็นวิชาปฏิบัติฝึก เตรียมฝึก - มีจำนวน 1 หน่วยกิต	มีความเหมาะสม ไม่ต้องแก้ไข
6213404 สหกิจศึกษา1 การปฏิบัติการสำนักงานและสภาพแวดล้อม	1/67	A ทุกคน	- สอบถามผู้สอนและนักศึกษา - ให้อธิบายชี้แจ้ง	-เป็นวิชาฝึกปฏิบัติจริง	มีความเหมาะสม ไม่ต้องแก้ไข
6213405 สหกิจศึกษา 2 การปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะ กลยุทธ์ นโยบายและการบริหารจัดการองค์การแบบบูรณาการ	1/67	A ทุกคน	- สอบถามผู้สอนและนักศึกษา - ให้อธิบายชี้แจ้ง	-เป็นวิชาฝึกปฏิบัติจริง	มีความเหมาะสม ไม่ต้องแก้ไข
6213309 การเตรียมอาชีพและการดำรงชีวิตในชุมชนและสถานประกอบการสำหรับคนพิการ	2/67	A จำนวนมาก ร้อยละ 82.47	- สอบถามผู้สอนและนักศึกษา - ให้อธิบายชี้แจ้ง	-เป็นวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเชิงพื้นที่ 3 ครั้ง	มีความเหมาะสม ไม่ต้องแก้ไข

รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	เหตุผลที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ
ไม่มี			
ไม่มี			

รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข
ไม่มี				
ไม่มี				

คุณภาพของการสอน

การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
6213101 รัฐประศาสนศาสตร์	1/2567	✓		
6213102กฎหมายและการเมืองการปกครองของไทย	1/2567	✓		
6213103 องค์การและการจัดการ	1/2567	✓		
6213106 การบริหารการพัฒนา	1/2567	✓		
6213112 กฎหมายแพ่งและพาณิชย์	1/2567	✓		
6213110 การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ	1/2567	✓		
6213109 ความรู้พื้นฐานด้านคนพิการ	1/2567	✓		
6213115 กฎหมายลักษณะพยาน	1/2567	✓		
6213116 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	1/2567	✓		
6213118 ระเบียบวิธีวิจัยและสัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	1/2567	✓		
6213114 กฎหมายอาญา2 ภาคความผิด	1/2567	✓		
6213403 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1/2567	✓		
6213220 การบริหารแรงงานสัมพันธ์	1/2567	✓		
6213213 ระเบียบงานสารบรรณ การเงิน และพัสดุ	1/2567	✓		
6213406 สหกิจศึกษา 3 การปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาและการแข่งขันในองค์การ	1/2567	✓		
6213409 สหกิจศึกษา 3 การปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาและการแข่งขันเชิงพื้นที่และกิจการ	1/2567	✓		
6213104 นโยบายสาธารณะและการวางแผน	2/2567	✓		
6213105 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	2/2567	✓		
6213108 การบริหารการคลังและงบประมาณ	2/2567	✓		
6213107 การปกครองและการบริหารท้องถิ่น	2/2567	✓		
6213112 กฎหมายแพ่งและพาณิชย์	2/2567	✓		
6213113 กฎหมายอาญา 1: ภาคทั่วไป	2/2567	✓		
6213114 กฎหมายอาญา2 ภาคความผิด	2/2567	✓		
6213117 สถิติสำหรับนักบริหาร	2/2567	✓		
6213205 การสรรหาว่าจ้าง และการบริหารค่าตอบแทนทรัพยากรมนุษย์	2/2567	✓		
6213219 การประเมินผลทรัพยากรมนุษย์	2/2567	✓		
6213309 การเตรียมอาชีพและดำรงชีวิตในชุมชนและสถานประกอบการสำหรับคนพิการ	2/2567	✓		
6213219 การประเมินผลทรัพยากรมนุษย์	2/2567	✓		
6213404 สหกิจศึกษา1 การปฏิบัติการสำนักงานและสภาพแวดล้อม	2/2567	✓		

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

.....คุณภาพการสอนดีมาก.....

ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	การสอดแทรกในทุกรายวิชา ปลุกจิตสำนึกให้เคารพองค์การ สร้างวัฒนธรรมปลูกฝังระเบียบวินัยในกิจกรรมการเรียนรู้ ยังมีอุปสรรคในการนำไปปฏิบัติ เช่น วิชากฎหมายต่าง ๆ	-ชี้แจงทุกฝ่าย โดยเฉพาะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลายวิชาและนักศึกษา -ตั้งอนุกรรมการประจำหลักสูตรและหัวหน้าห้อง รองหัวหน้าห้องช่วยสอดส่องและดำเนินการ
ความรู้	การเพิ่มพูนวิชาการและการฝึกปฏิบัติจากผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ประกอบการ และการศึกษาดูงานจริง	-เพิ่มผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ประกอบการมาให้ความรู้และประสบการณ์ -จัดให้มีการศึกษาดูงานอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
ทักษะทางปัญญา	การทำกิจกรรมกลุ่มที่มีกระบวนการคิด การวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้วิชาการกับการปฏิบัติ	-เพิ่มวิธีการฝึกที่หลากหลาย เชื่อมโยงวิชาการและการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียน
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคลและความรับผิดชอบ	การแสดงความกล้าและการเป็นทีมในการฝึกปฏิบัติ	-ในชั้นเรียนฝึกทำงานเป็นทีม มีการอภิปราย นำเสนอ -ฝึกสถานการณ์จริงนอกห้องเรียน เพื่อให้เผชิญสถานการณ์จริง
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	การฝึกปฏิบัติเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ในการสืบค้นและการวิเคราะห์ยังมีข้อจำกัดเรื่อง จำนวน สิ่งสนับสนุนและความเข้าใจ	-จัดหาหรือส่งเสริมสนับสนุนสิ่งสนับสนุนในการเรียนการสอน -จัดทำความเข้าใจ

การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี❑ ไม่มี ☑

กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
โครงการอบรม เชิงปฏิบัติการ การออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม สำหรับอาจารย์ และบุคลากร โดยใช้เทคนิคการ Coach & Facilitator เพื่อบูรณาการกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ระหว่างวันที่ 22-24 มกราคม 2568	5	-	-บูรณาการกับการเรียนการสอน โดยใช้เทคนิคการ Coach & Facilitator -กระบวนการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ กิจกรรมที่ 3 การเขียน Effective SAR writing ตามเกณฑ์ AUN-QA version 4.0 ระหว่างวันที่ 28-29 มกราคม 2568	3	-	-มีความรู้การเขียน Effective SAR writing ตามเกณฑ์ AUN-QA
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ กิจกรรมที่ 4 การจัดการความรู้ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 – 2 พฤษภาคม 2568	4	-	-ร่วม KM การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA

ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร หมายถึง ร้อยละของผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาที่ปรากฏในหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 7 ข้อ 7 ที่หลักสูตรแต่ละหลักสูตรดำเนินการได้ในแต่ละปีการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ในแบบรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

เกณฑ์การประเมิน

มีการดำเนินงานน้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 0
มีการดำเนินงานร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 3.50
มีการดำเนินงานร้อยละ 80.01 – 89.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.00
มีการดำเนินงานร้อยละ 90.00 – 94.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.50
มีการดำเนินงานร้อยละ 95.00 – 99.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.75
มีการดำเนินงานร้อยละ 100 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 5.00

	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	**ตามเกณฑ์**	**ผลการดำเนินงาน**
1)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☐ ไม่รับการประเมิน	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินการของหลักสูตรร้อยละ 100 โดยประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรจำนวน 11 ครั้ง
2)	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☐ ไม่รับการประเมิน	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา
3)	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☐ ไม่รับการประเมิน	รายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ.3 ก่อนการเปิดสอนในแต่ละ ภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
4)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☐ ไม่รับการประเมิน	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
5)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☐ ไม่รับการประเมิน	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☐ ไม่รับการประเมิน	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 ร้อยละ 100 ของรายวิชาที่เปิดสอน และทวนสอบครบทุกรายวิชาในปีการศึกษา 2566
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผล	☑ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☐ไม่รับการประเมิน	เปิดสอนเป็นปีการศึกษาแรก

	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ตามเกณฑ์	ผลการดำเนินงาน
	การประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	☐ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☑ไม่รับการประเมิน	ไม่มีอาจารย์ใหม่
9)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☐ ไม่รับการประเมิน	มีโครงการ กิจกรรม คำสั่งในการพัฒนาผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	☐ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☑ ไม่รับการประเมิน	มีการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอน
11)	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	☑ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☐ไม่รับการประเมิน	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายต่อการบริหารหลักสูตร 4.66 คะแนน ระดับความพึงพอใจ :: มากที่สุด
12)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	☑ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☐ไม่รับการประเมิน	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ 4.99 คะแนน ระดับความพึงพอใจ :: มากที่สุด
	รวมตัวบ่งชี้ในปีนี้		**...10..... ตัวบ่งชี้**
	จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5		**.....5..... ตัวบ่งชี้**
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5		**ร้อยละ ..100..**
	จำนวนตัวบ่งชี้ในปีนี้ที่ดำเนินการผ่าน		**...8... ตัวบ่งชี้**
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปีนี้		**ร้อยละ ...100...**
	คะแนนที่ได้		**.....5..... คะแนน**

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
5.4	4 คะแนน	5.00 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 5 : หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
5.1	3 คะแนน	4 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
5.2	3 คะแนน	4 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
5.3	3 คะแนน	4 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
5.4	4 คะแนน	5 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
ค่าเฉลี่ยจากการประเมิน 4 ตัวบ่งชี้ (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)		**4.25 คะแนน**	

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
ทุนการเรียน DSS มีความล่าช้าไม่สอดคล้องกับปีการศึกษา มรม.	-ต้องบริหารภายใต้งบที่มีมาจาก มรม.	ประหยัด ใช้อย่างคุ้มค่า

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr>
<td>1. ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</td>
<td>
ระบบและกลไก
<u>ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
เพื่อระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1.ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และนักศึกษามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ร้อยละ 80</td><td>1.ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และนักศึกษามีความพึงพอใจ ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1. ได้รับการจัดสรรจากคณะหรือมหาวิทยาลัย หรือการสำรวจจากหลักสูตร
2. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรเพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการทุกขั้นตอน
</td>
<td>6.1-1-1 : รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ ครั้งที่ 1-3/2568
6.1-1-2 : แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณ</td>
</tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	3. วางแผนปฏิบัติการราชการ (Action Plan) 4. จัดสรรทรัพยากรการเรียนการสอนและการสนับสนุนตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร 5.การติดตามประเมินผลและตรวจเช็ค	
	การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	**6.1-1-3 :** รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ ครั้งที่ 1-3/2568 **6.1-1-4 :** Action Plan
	1.นำเข้าที่ประชุมเพื่อวางแผน ประเมิน และวิเคราะห์ความจำเป็น และดำเนินการสำรวจความจำเป็นเร่งด่วน เช่น ห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ สื่อ ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด ฐานข้อมูล สถานที่ อุปกรณ์ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ เพื่อนำมาวางแผน การประเมินและดำเนินการ 2. จัดทำแผนปฏิบัติราชการ (Action Plan) ในการใช้ทรัพยากรคน อัตรากำลัง กิจกรรม ซึ่งจะมีขั้นตอนการจัดทำในระดับหลักสูตร -> คณะ ->กองนโยบายและแผน/กองบริหารงานบุคคล -> มหาวิทยาลัย 3.การจัดสรรทรัพยากรและการบริหารทรัพยากรให้ได้ตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัดที่กำหนด/ระยะเวลาตามแผนปฏิบัติราชการ 4. มีการติดตาม ตรวจเช็คและรายงานในแต่ละไตรมาสต่อคณะและมหาวิทยาลัย	
	การประเมินกระบวนการ	**6.1-1-5 :** Action Plan
	1.การประชุมของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรจะมีการพูดคุยทุกครั้ง เพื่อให้สามารถบริหารจัดการระบบการดำเนินงานของสาขาวิชา (ภาควิชา) โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 2.มีการรายงานแผนปฏิบัติราชการ(Action Plan) ทุก 6 เดือน 9 เดือน เพื่อติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้หลักสูตร	
	การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	**6.1-1-6 :** รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ ครั้งที่ 1-3/2568 **6.1-1-7 :** Action Plan
	1. การปรับเปลี่ยนตามความจำเป็นและความเร่งด่วนของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละเดือน หรือภาคการเรียน 2.ปรังปรุงพัฒนาตามแผนปฏิบัติราชการ (Action Plan) 3. การปรับปรุงห้องปฏิบัติการ	
	ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม	**6.1-1-8 :** รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ ครั้งที่ 1-3/2568 **6.1-1-9 :** Action Plan
	1. มีการใช้งบประมาณ กิจกรรมและวิธีที่ปรับตามความจำเป็น เช่น ส่งเสริมศักยภาพนักศึกษา การฝึกปฏิบัติ จากภาคเรียนที่ 1/67 และ 2/67 2. มีขั้นตอน ระบบเริ่มต้นให้ได้มาและได้มาสิ่งสนับสนุนที่มีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3. การปรับปรุงห้องปฏิบัติการ WIL ชั้น 1	
	แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน	**6.1-1-10 :** รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2566 และ ครั้งที่ 1-4/2567 **6.1-1-11 :** Action Plan **6.1-1-12 :** ภาพถ่าย
	1.อาจารย์ บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการได้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกขั้นตอน	

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td>2.มีความยืดหยุ่นและปรับเปลี่ยนได้ตามความจำเป็นและเร่งด่วน
3. ห้องฝึกปฏิบัติ WIL</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="5">2. จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</td><td>ระบบและกลไก</td><td rowspan="5">6.1-2-1 : รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ ครั้งที่ 1-4/2568
6.1-2-2 : ระบบงบประมาณ
6.1-2-3 : รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</td></tr>
<tr><td><u>จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
เพื่อให้ได้จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1. มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</td><td>1.อาจารย์และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร
2. สำรวจจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนตามความจำเป็นและเร่งด่วน
3. วางแผนการใช้งบประมาณและแผนปฏิบัติราชการ
4. จัดหาจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
5. ติดตาม ประเมินผลและเช็ครายการสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน</td></tr>
<tr><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</td><td>6.1-2-3 : รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ ครั้งที่ 1-3/2568
6.1-2-4 : รายงานเบิกจ่าย</td></tr>
<tr><td>กรณีวัสดุพัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ จะดำเนินการ
1.คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกัน เพื่อวิเคราะห์ วางแผนและประเมิน
2. เสนอความเป็นจำเป็นเร่งด่วนเพื่อจัดซื้อจัดจ้าง
3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
4.มอบสิ่งของ ตรวจสอบสิ่งของตามลักษณะงานวัสดุครุภัณฑ์ พัสดุ เพื่อให้ได้มาสนับสนุนสิ่งเรียนรู้</td></tr>
<tr><td>การประเมินกระบวนการ</td><td rowspan="2">6.1-2-5 :รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ ครั้งที่ 1-3/2568</td></tr>
<tr><td>1. มีระยะเวลาหลายขั้นตอนและเกี่ยวข้องกับระเบียบหลายตัว
2. มีการใช้รายงานจำนวนมากในการใช้งานแต่ละอย่าง</td></tr>
<tr><td>การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</td><td rowspan="2">6.1-2-6 : :รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ ครั้งที่ 1-3/2568
6.1-2-6 : .....</td></tr>
<tr><td>1.ประสานงานคนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน
2.เตรียมรายงาน คน และงานให้พร้อม มีการวางแผนให้ครบกระบวนการก่อนดำเนินการ</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ประเด็นการประเมิน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>หลักฐาน</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม
1.ได้จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน เช่น ล่ามภาษามือ เป็นต้น
2.วัสดุ อุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ที่จำเป็นเร่งด่วนอย่างเพียงพอ
3. การปรับปรุงห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ</td><td>6.1-2-7 : คำสั่ง
6.1-2-8 : รายงานเบิกจ่าย
6.1-2-3 : รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</td></tr>
<tr><td></td><td>แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน
สามารถสนับสนุนการผลิตบัณฑิตที่พึงประสงค์ได้จนนำไปสู่การได้รางวัลชนะเลิศในการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ</td><td>6.1-2-9 : รางวัลชนะเลิศ
6.1-2-10 : รางวัลชนะเลิศ</td></tr>
<tr><td>3. กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</td><td>ระบบและกลไก
<u>ระบบกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</u> มีดังนี้
วัตถุประสงค์
เพื่อกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
เป้าหมาย
<table>
<tr><th>เป้าหมายเชิงปริมาณ</th><th>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</th></tr>
<tr><td>1.กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คะแนนไม่ต่ำกว่า 4.00</td><td>1.กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 4.52</td></tr>
</table>
กระบวนการ
1. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา
2. ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
3. นำเข้าที่ประชุมฯ
4. ดำเนินการตามผลการประชุม</td><td>6.1-3-1 : รายงานการประชุมครั้งที่ 10/2567
6.1-3-2 : คำสั่ง /หนังสือราชการ
6.1-2-3 : รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</td></tr>
<tr><td></td><td>การนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
1. ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาเพื่อสำรวจกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
2. ดำเนินการสำรวจประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
3. นำเข้าที่ประชุมฯ เพื่อพิจารณาความจำเป็นเร่งด่วนให้สอดคล้องกับที่ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์
4.ดำเนินการตามผลการประชุม</td><td>6.1-3-1 : รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ ครั้งที่ 1-3/2568</td></tr>
</table>

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	การประเมินกระบวนการ	**6.1-3-2 :** รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ ครั้งที่ 1-3/2568
	1.มีการประชุมประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาเพื่อสำรวจกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ แบบมีส่วนร่วม 2. ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ครอบคลุมทั้งนักศึกษาและอาจารย์ทุกคน 3.จัดทำรายงานการประชุมและประสานผู้เกี่ยวข้องทุกคน	
	การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	**6.1-3-3 :** รายงานการประชุมครั้งที่ 10/2567
	มีการเพิ่มเติมวาระเร่งด่วนกรณีมีความจำเป็นที่เกิดการเปลี่ยนแปลง เช่น งบประมาณ	
	ผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม	**6.1-3-4 :** รายงานการประชุมครั้งที่ 6-10/2567 และ ครั้งที่ 1-3/2568 **6.1-3-5 :** คำสั่ง
	1. ปรับปรุงห้องเรียน 151001-03, 151002,04,06 2. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ เพื่อฝึกปฏิบัติ	
	แนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน	**6.1-3-6 :** คำสั่ง รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2567 6.1-3-7 : .....
	สามารถแก้ไขปัญหาจนนำไปสู่ความพึงพอใจนักศึกษาและอาจารย์ได้อย่างรวดเร็ว เช่น ห้องเรียน ห้องฝึกปฏิบัติ	

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
6.1	4 คะแนน	5.00 คะแนน	☑ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

เหตุผลกรณีประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน

หลักสูตรได้มีการพัฒนาการเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งกับบุคลากรละนักศึกษา เช่น

1. มีห้องเรียนใหม่ที่เหมาะสำหรับการให้คนพิการเรียน ชั้น 9 อาคาร 15 ชั้น ห้อง WIL 151002 ปรับปรุงห้องเรียน 151001-03, 151002,04,06
2. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ เพื่อฝึกปฏิบัติ ชั้น 1 WIL SHOP
3. ได้อุปกรณ์การเรียนสำคัญๆ อื่นๆ โต๊ะ เก้าอี้
4. มีทางลาด และห้องน้ำสำหรับนักศึกษาคนพิการ

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร

สรุปการประเมินหลักสูตร

การประเมินจากผู้ที่สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ)

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

กระบวนการประเมิน	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	**ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน**
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี)	การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี)
รูปแบบการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย เกณฑ์หลักสูตร AUN-QA	- ผลกระทบระบบการเรียนการสอนจากการเปลี่ยนสังคม เศรษฐกิจ รายได้

หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	ระยะเวลาการเปิดสอน ปีการศึกษา 2563-2567	หลักสูตร	ดำเนินการตามแผน
องค์ประกอบที่ 2 -คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ -การได้งานทำหรือผลการวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา	ปีการศึกษา 2567	หลักสูตร	ดำเนินการตามแผน
องค์ประกอบที่ 3 - การรับนักศึกษา การส่งเสริมการพัฒนานักศึกษา และการก่อให้เกิดผลกับนักศึกษา	พฤษภาคม 2568 (ปีการศึกษา 2567)	หลักสูตร	ดำเนินการตามแผน
องค์ประกอบที่ 4 -มีรายงานผลการดำเนินการในการคงอยู่และความพึงพอใจของอาจารย์ - ควรจัดทำแผนระยะยาว (อัตรากำลัง) -ส่งเสริม/สนับสนุนอาจารย์ทำวิจัย -นำงานวิจัยมาพัฒนานักศึกษา/การเรียนการสอน -ควรนำผลการสอนของอาจารย์มาใช้พัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	พฤษภาคม 2568 (ปีการศึกษา 2567)	หลักสูตร	ได้ดำเนินการแล้วสำเร็จ - ผลการดำเนินการในการคงอยู่และความพึงพอใจของอาจารย์อยู่ในระดับดีมาก -อาจารย์ทุกคนทำวิชาและผลงานวิชาการ -อาจารย์ทุกคนจะสอดแทรกและนำงานวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา - ดำเนินการตาม มคอ.5,มคอ.7 และผลการประเมิน และประชุมพัฒนาอาจารย์เป็นประจำ
องค์ประกอบที่ 5 -การจัดการเรียนการสอนครบตามสาระวิชาในหลักสูตร -มีการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน -มีระบบการประเมินผู้เรียน -มีการดำเนินการผลตามมาตรฐานกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	พฤษภาคม 2568 (ปีการศึกษา 2567)	หลักสูตร	ได้ดำเนินการแล้วสำเร็จ -หลักสูตรทำในทุกรายวิชา - หลักสูตรจัดการเรียนการสอนครบตามกระบวนการ
องค์ประกอบที่ 6 -จัดทำแผนและประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกภาคการศึกษา	พฤษภาคม 2568 (ปีการศึกษา 2567)	หลักสูตร	ได้ดำเนินการแล้วสำเร็จ - ห้อง 150902 -ห้อง 151001-03, 151002 -ห้องปฏิบัติการ WIL ชั้น 1

-จัดสถานที่/พื้นที่สำหรับอาจารย์และนักศึกษา แลกเปลี่ยนสนทนาและทำงานร่วมกัน			

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

1. **ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)**

   .....

.....

2. **ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิ์ผลรายวิชาฯ)**

   .....

.....

3. **กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน**

   .....

.....

แผนการดำเนินงานสำหรับปีถัดไป

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
ปรับปรุงหลักสูตร 2568	ธันวาคม 2567	หลักสูตรสาขาวิชา	ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ..9/2567... เมื่อวันที่ ...27..... เดือน ... กันยายน.. พ.ศ. ...2567..... และเปิดรับนักศึกษาใหม่ ในปีการศึกษา 2568 ปัจจุบันส่ง มคอ.2 ให้ สป.อว. พิจารณารับรอง

ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ ปีการศึกษา 2567

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการท้องถิ่นและการบริหารการพัฒนา

ตัวชี้บ่งชี้		ผลการดำเนินงาน		คะแนน
		ตัวตั้ง / ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)	
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน				
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน		
	สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบที่ 1	**ผ่าน**		
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต				
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-		4.99
2.2	(ปริญญาตรี) ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	41 / 49	ร้อยละ 83.67	4.18
2.2	(ปริญญาโท) ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับ การตีพิมพ์เผยแพร่		ร้อยละ.....	
2.2	(ปริญญาเอก) ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่		ร้อยละ.....	
	คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2	**4.59**		
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา				
3.1	การรับนักศึกษา	-		5.00
3.2	การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	-		5.00
3.3	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	-		4.00
	คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3	**4.67**		
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์				
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	-		5.00
4.2	คุณภาพอาจารย์	-		3.89
	- ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก		ร้อยละ 80	5.00
	- ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งวิชาการ		ร้อยละ 20	1.67
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์		ร้อยละ 100	5.00
	- จำนวนบทความของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เฉพาะระดับปริญญาเอก)			
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	-		5.00
	คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4	**4.63**		
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน				
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	-		4.00
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	-		4.00
5.3	การประเมินผู้เรียน	-		4.00
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ		ร้อยละ 100	5.00

ตัวชี้บ่งชี้		ผลการดำเนินงาน		คะแนน
		ตัวตั้ง / ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)	
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5		**4.25**		
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้				
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-		5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 6		**5.00**		
คะแนนเฉลี่ย (องค์ประกอบที่ 2-6)		**4.54**		

ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 - 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 - 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 - 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 - 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1		ผ่านการประเมิน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
2		-	-	4.59	4.59	ระดับดีมาก
3		-	5	4.00	4.67	ระดับดีมาก
4		3.89	5	5	4.63	ระดับดีมาก
5		-	4.00	5	4.25	ระดับดีมาก
6		-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
ผลการประเมิน		3.89	4.57	4.63	4.54	ระดับดีมาก

หมายเหตุ ในประเด็นตัวบ่งชี้ที่ 3.3 และ 4.3 เป็นผลลัพธ์ของกระบวนการย่อย

รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต	**จุดเด่น** 1. นักศึกษามีงานทำภายในระยะเวลา 1 ปี ที่สำเร็จการศึกษา **2.**
	จุดที่ควรพัฒนา **1.** **2.**
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	**จุดเด่น** 4. นักศึกษาได้เรียนรวมแบบมีส่วนร่วมคนปกติและคนพิการ 5. มีการฝึกปฏิบัติจริงครอบคลุมทั้งการวิจัย วิชาการและวัฒนธรรม 6. ศึกษาดูงาน 7. นักศึกษาลงพื้นที่ปฏิบัติจริง

องค์ประกอบ	ผลการประเมิน
	8. อัตราการคงอยู่นักศึกษาเพิ่มขึ้น 9. มีผู้สำเร็จการศึกษาเพิ่มขึ้น 49 ราย 10. การจัดการข้อร้องเรียนถูกแก้ไขร้อยละ 100.00 คือ ทางลาด ห้องน้ำคนพิการ และโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา การคงอยู่ ความพึงพอใจ การจัดการความต้องการและข้อร้องเรียนของนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
	จุดที่ควรพัฒนา 1. ฝึกปฏิบัติและเพิ่มพูนให้กับนักศึกษาคนปกติ 2. เพิ่มทักษะการสื่อสังคมออนไลน์
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์	**จุดเด่น** 1. มีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ รศ. ร้อยละ 20 และปริญญาเอก ร้อยละ 100 ศักยภาพและประสบการณ์สูง **2.** อาจารย์มีความเชี่ยวชาญในศาสตร์สาขาและเกี่ยวกับคนพิการ **3.** มีผลงานวิชาการและเครือข่ายจำนวนมาก
	จุดที่ควรพัฒนา 1. การจ้างอาจารย์ด้วยงบประมาณแผ่นดิน เพื่อให้มั่นคง 2. เพิ่มผลิตตำราหรือรายงานประกอบการสอนให้ครบทุกรายวิชา
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	**จุดเด่น** 1. หลักสูตรเป็นหลักสูตรข้ามศาสตร์ ระหว่างศาสตร์บริหารและการบริการสาธารณะและสวัสดิการสังคม+การเป็นผู้ประกอบการ เรียกว่า “การบูรณาการการเรียนกับการทำงาน (Work Integrated Learning) 2. การเรียนการสอน ฝึกปฏิบัติจริง ผ่าน WIL SHOPS 3. สามารถเลือกวิชา GE ต่างมหาวิทยาลัยได้
	จุดที่ควรพัฒนา 1. มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชา ให้สัดส่วนผู้ประกอบการ/ผู้ทรงคุณวุฒิร่วมประเมินมากขึ้น
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	**จุดเด่น** 1. มีล่ามภาษามือเฉพาะของสาขาวิชา ซึ่งทำให้เพิ่มประสิทธิภาพในเรียน IEP 2. มีการให้นักศึกษา ผู้ปกครอง อาจารย์และผู้ประกอบการได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการสรรหาหรือจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ ทุน 3. ห้องน้ำและทางลาดสำหรับคนพิการ
	จุดที่ควรพัฒนา 1. ห้องเรียนและเครื่องอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ **2.** สถานที่ศึกษาดูงาน 3. ทางลาด และห้องน้ำสำหรับนักศึกษาคนพิการ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
กำหนดการตรวจประเมิน

กำหนดการตรวจการประเมิน

13 มิถุนายน พ.ศ 2568

ก่อนเวลาประเมิน 08.00

08.00 น. คณบดีกล่าวต้อนรับ และแนะนำประธานหลักสูตร

08.10 น. ประธานคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน กล่าวและแนะนำกรรมการผู้ประเมิน

08.20 น. ประธานหลักสูตรแนะนำอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และแนะนำหลักสูตร มคอ. 02

เวลาประเมิน 08.30-12.00 น.

09.00-09.15 คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประชุมเพื่อวางแนวทางการดำเนินการประเมินฯ

09.15 น. ประธานคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน อธิบายและชี้แจงหลักสูตร ถึงขั้นตอนการประเมิน

1.กรรมการประเมินฯ จะดำเนินการไปที่ละองค์ประกอบ ทีละหัวข้อเรียงลำดับตาม SAR โดยให้ประธานหลักสูตรหรือผู้รับผิดชอบแต่ละองค์ประกอบได้อธิบายถึงรายละเอียดต่างๆ และพร้อมแสดงเอกสาร ตอบข้อสักถามต่างๆ และจะดำเนินการตามขั้นตอนนี้จนแล้วเสร็จทุกองค์ประกอบ

2. เมื่อกรรมการประเมินฯ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว กรรมการจะดำเนินการประชุมเพื่อประเมินคะแนน และแจ้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบว่าผลการประเมินเป็นอย่างไร และมีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินฯ อะไรบ้าง ตลอดจนยืนเอกสารเพิ่มเติม ตามระยะเวลาที่กำหนด

3. เปิดโอกาสให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้ซักถาม ชี้แจง หรืออธิบายต่างๆ ให้การประเมินมีความชัดเจนและเป็นไปตามกระบวนการ ตามหลักธรรมาภิบาลสูงสุด

11.45 น. แจ้งผลการประเมินฯ

12.00 น. สิ้นสุดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

****

ภาคผนวก ข
ผลงานย้อนหลัง 5 ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
(พ.ศ. 2564-2568)

ข้อมูลปัจจุบันของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ข้อมูลปีการศึกษาที่ประเมิน)

ที่	ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	ประวัติศึกษา (ระดับปริญญาตรี – ระดับสูงสุด)	ผลงานวิชาการย้อนหลัง 5 ปี	
	รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร ปรีเอี่ยม	ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา) กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ) พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)	ที่	ผลงานวิชาการ	ค่าน้ำหนัก
			1	ณัฐชา บุญเมือง, ประภัสสร ปรีเอี่ยม, วิมลมาศ ปฐมวณิชกุล. (2564). การพัฒนายุวชนต้นแบบด้านการอนุรักษ์ภูมิปัญญาพืชสมุนไพร ศูนย์การเรียนรู้สีนวลสมุนไพร. *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.* 13(1). 23-32. (TCI กลุ่ม 2))	0.60
			2	วุฒิพงศ์ ศุภรมย์. ประภัสสร ปรีเอี่ยม และ ปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์. (2564). รูปแบบการจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมล้านช้างสองฝั่งโขงไทย-ลาว. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 7*(2). 325-346. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			3	ธำรงกุล ธิสามี ,ประภัสสร ปรีเอี่ยมและ อรัญ ซุยกระเดื่อง .(2564) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิคLTเรื่องลักษณะทางกายภาพและสังคมของทวีปยุโรป ชั้นมัธยมศึกษาปีที่2 *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.*8(2). 313-326. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			4	ศิริลักษณ์ กมลนัด,ประภัสสร ปรีเอี่ยมและทัชชวัฒน์ เหล่าสุวรรณ.(2564) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการสืบเสาะหาความรู้ เรื่อง อาณาจักรสุโขทัย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.*5(4). 75-84. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			5	ภัณฑิราพร พรแสน,ประภัสสร ปรีเอี่ยมและทัชชวัฒน์ เหล่าสุวรรณ.(2564) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิค co-op co-op เรื่อง พระพุทธศาสนา ชั้นประถมศึกษาปีที่ *5 วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.*5(3).175-184. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			6	สุธิรา สิงห์สุวรรณ, ประภัสสร ปรีเอี่ยม และ ปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์. (2565). การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิค TGT เรื่องออมไว้ไม่ขัดสน ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 9 (1) 39-54.	0.60
			7	นริศรา แดนวงล้อม, ประภัสสร ปรีเอี่ยม และ ปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์. (2565). การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ เทคนิค STAD เรื่องสินค้าและบริการกับ การใช้จ่ายอย่างเหมาะสม ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2. *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 9 (1) 71-84. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			8	ศิริลักษณ์ สุระขันธ์,ประภัสสร ปรีเอี่ยม และประสพสุข ฤทธิเดช .(2565) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือเทคนิคจิ๊กซอว์สาระ	0.60

				เศรษฐศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ.* 2(4) 287-300.	
			9	สุธีรา สิงห์สุวรรณ, ประภัสสร ปรีเอี่ยมและปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์ .(2565) การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้แบร่วมมือเทคนิค TGT เรื่อง ออมไว้ไม่ขัดสนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่5 *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด*. 9(1) 39-53. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			10	ปิยลักษณ์ โพธิวรรณ์, ประภัสสร ฤทธิสุทธิ์ และนัชชา อู่เงิน .(2567).กระบวนการสร้างอัตลักษณ์สินค้าพื้นเมืองภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 11(2). พฤษภาคม–สิงหาคม พ.ศ. 2567. น. 293-309. (TCI ฐาน 2)	0.60
			11	Prapatsorn P (2021) Development of Children with Learning Disabilities Using Action Learning Technique in Enhance the Potentiality in Research of Students Rajabhat Mahasarakham University, Thailand Elementary Education Online DECLARATION AND COPYRIGHT TRANZSFER FORM EEO. 2021; 20(5): 340-345 (Scopus Q3)	1.00
			12	Maneeratanayon, P., Ruangdaraganon,N., Pree–iam,P. & Sruansan,B. (2023). Overview of the Situation for Dyslexia in Thailand. in Elbeheri, Gad and Siang, Lee.The Routledge International Handbook of Dyslexia in Education, New York : Routledge. 317-323 p.	1.00
2	อาจารย์ ดร.วัชรินทร์ สุทธิศัย	ปร.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม.(การบริหารโครงการและนโยบาย) ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)	ที่	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	ทันตา อุ่ยธีรทัต, วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2564). รูปแบบความมั่นคงแนวชายแดนจังหวัดแม่ฮ่องสอนประเทศไทยกับสาธารณรัฐสหภาพเมียนมาร์. *วารสารบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.*15(2) . 67-79. (TCI 1).	0.80
			2	ณัฐธิดา อินทร์ตาล และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2564). กลยุทธ์การตลาด 7Psที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงลักษณะภูมิปัญญาท้องถิ่นกรณีศึกษาผ้าไหม บ้านแสนสุข ตำบลยะวึก อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์. *Journal of Modern Learning Development.* 6(5). 155-165. (TCI 2).	0.60
			3	รองรัตน์ วิโรจน์เพชร, วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2564). รูปแบบการพัฒนามหานครขอนแก่นสู่ความยั่งยืน. *วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* 7(2). 229-340. (TCI 2).	0.60
			4	สิริรักษ์ คชายุทธ,วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร. (2564). การใช้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับผลลัพธ์การพัฒนาท้องถิ่น ตำบลแก้งแก อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม.	0.60

				วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 7(2) น. 248-261. (TCI 2).	
			5	พิเชฐ สุขเพสน์, วัชรินทร์ สุทธิศัย และรัชนิดา ไสยรส. (2564). ปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาเมืองร้อยเอ็ด. *วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* 7(2). 262-270.(TCI 2).	0.60
			6	ภูดิศ นอขุนทด, วัชรินทร์ สุทธิศัย และรังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2564). รูปแบบหลักธรรมาภิบาลกับประสิทธิผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มรัตนโกสินทร์. *วารสารสังคมศาสตร์และมานุษยวิทยาเชิงพุทธ.* 6(5). น. 344-358. (TCI 2)	0.60
			7	เพ็ญพร ทองนาค, สิทธิพรร สุนทร, และวัชรินทร์ สุทธิศัย. ภูมิคุ้มกันความหลงเชื่อสื่อสาธารณะในพื้นที่จังหวัด ขอนแก่น. วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 5(3), 124-132. (TCI 2)	0.60
			8	จักรธร พลคชา และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความเข็มแข็งของชุมชนในเขตเทศบาลตำบลเสลภูมิอำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด. *วารสารวิชาการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิค สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.* 7(2) น. 310-319. (TCI 2).	0.60
			9	พิมลศักดิ์ นิลผาย, วัชรินทร์ สุทธิศัย และรัชนิดา ไสยรส.(2565). สภาพการใช้ ผลกระทบและรูปแบบรัฐธรรมนูญประชาชนต้นแบบในเขตจังหวัดร้อยเอ็ด.*วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์*16(3) 169-181. (TCI กลุ่ม1)	0.80
			10	Pannawat Kosayodom, Watcharin Sutthisai and Sitiporn Soonthorn. (2020). Effectiveness Model of the Implementation of Community Enterprise Policy in Thailand. *The Social Sciences Medwell Journals.* 15(11). 344-350. (Scopus)	1.00
			11	Suppachock Maneemai, Watcharin Sutthisai and Sitiporn Soonthorn. (2020). Researches in Public Administration Conducted by Lecturers in Thai Public Universities. *The Social Sciences Medwell Journals*. 15(11). 351-359. (Scopus Q3)	1.00
			12	พระครูปัญญาสิริวิมล (สมบัตต ภัททจาญจนะดชติ), วัชรินทร์ สุทธิศัย และสิทธิพรร์ สุนทร.(2566). *ต้นแบบโรงเรียนปริยัติธรรมสมัยใหม่ จังหวัดสุรินทร์.* วารสารศึกษิตาลัย. 4(3) กันยายน-ธันวาคม. น. 85-98. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			13	Wiwat Thanapaet, Watcharin Sutthisai, Sitthiporn Soonthorn, Ratchanida Saiyaros and Sathikoon Boonruan. (2023). *Provincial government agency public services: an analysis of their internal competency, internal and external environment factors*.	1.00

				Journal of Governance and Regulation. 12 (2). 136-146. Q1	
			14	ปฐมพงษ์ อินทน์จันทน์ วัชรินทร์ สุทธิศัย และ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2567). **ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขในชีวิตของบุคลากรทหารกรมเสมียนตรา สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม.** วารสารปัญญาปณิธาน. 9(1). น.295-380. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			15	Shiqing Han and Watcharin Sutthisai. **The Relationship Between Personnel Development and Employee Performance at Zhuoyue Human Resources Service Co. LTD., Hohhot, People's Republic of China**. International Journal of Sociologies and Anthropologies Science Reviews. 4(2). 251-270. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
3	อาจารย์ ดร.รังสรรค์ อินทน์จันทน์	ปร.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม.(การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ศศ.บ.(การบริหารธุรกิจ)	ที่	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	แดนไพร แก้วเวหล, วัชรินทร์ สุทธิศัย, สิทธิพรร์ สุนทร และ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2565). *สมรรถนะตำรวจตรวจคนเข้าเมืองเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือยุคไทยแลนด์ 4.0 ที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน.* Journal of Modern Learning Development, 8(4). 55-59. (TCI กลุ่ม 2).	**0.60**
			2	ทรงเกียรติ ล้านพลแสน, รังสรรค์ อินทน์จันทน์ และวัชรินทร์ สุทธิศัย. (2565).ปัจจัยที่ส่งผลต่อการนำนโยบาย ตามพระราชบัญญัติกีฬามวย (มวยไทย) ไปปฏิบัติ. *วารสารการเมืองการปกครอง*, 12(2),146-160. (TCI กลุ่ม 1)	**0.80**
			3	ประดิษฐ์ นูเล, สิทธิพรร์ สุนทร, รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2565). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของกรมทรัพยากรธรณี สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต 1-4. *วารสาร Journal of Modern Learning Development*,7(8). 109-133. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			4	ชัชวาล พวงวาสนา, สมเกียรติ เกียรติเจริญ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566).*ปัจจัยการตลาดที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเลือกซื้อถ่านในพื้นที่อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี.* วารสารศึกษิตาลัย. 4(3). กันยายน-ธันวาคม. น. 43-56.	0.60
			5	หัทยา ฉลองภูมิ, เสาวลักษณ์ นิกรพิทยาและ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). *ปัจจัยความพึงพอใจในงานที่ส่งผลต่อความตั้งใจอยู่ในการคงอยู่กับองค์การ ของกองบังคับการฝึกพิเศษ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน*. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาจุฬาขอนแก่น. 10 (1). 189-200. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			6	ณัฐนันท์ สุขอ่วม,สมเกียรติ เกียรติเจริญ, รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการรับบริการสวัสดิการด้านกีฬาตามมาตรฐานความปลอดภัยด้านสุขอนามัยสำหรับกิจการด้านการท่องเที่ยว (SHA) กรมเสมียนตรา สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม. Journal of Modern Learning Development. 8(4) เมษายน 2566. น. 40-52. (TCI กลุ่ม 2).	0.60
			7	ทิพภาวดี ฉลองภูมิ สมเกียรติ เกียรติเจริญและ รังสรรค์ อินทน์จันทน์. (2566). ปัจจัยการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่ส่งผลต่อพันธกิจของตำรวจตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ประเทศ	0.60

				ไทย. วารสารบัณฑิตศึกษามหาจุฬาขอนแก่นม 10(1) มกราคม – มีนาคม: 132-145. (TCI กลุ่ม 2)	
4	อาจารย์ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์	ปร.ด. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน) รป.ม. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน) บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	ที่	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	ทรงเกียรติ ล้านพลแสน, ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, ศิริพงษ์ อรุณเดชาชัย และ อนุชา ลาวงค์. (2564). ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม. *Journal of Roi Kaensarn Academi.* 6(6), 247-257. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			2	สิทธิพรร์ สุนทร, รัชนิดา ไสยรส, สถิตคุณ บุญเรือน, ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, สดใส ธรรมรัตน์, และภัณฑิลา น้อยเจริญ. (2565). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 2*(4), 463–478. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			3	Soonthorn, S.,Saiyaros, R.,Chatreewisit, R.,Khamwisettanathon, T., Boonruan, S., Nilphai, P., Lanphonsaen. S., &Wirotepetch, R. (2021). Relationship Between Personal Factors and Public Services of Maha Sarakham Provincial Administrative Organization of Fiscal Year 2021. *RIGEO : Review of International Geographical Education.* 11(70),650-658.(Scopus: Q3)	1.00
			4	Khamwisettanathon, T., Soonthorn, S., Saiyaro R., Nikornpittaya. S., Wirotepetch, R., Nilphai, Lanphonsaen. S., Boonruan, S., & Noicharoen. P. (2022). Satisfaction of Master Degree Graduate and Graduate Users towards the Graduate Quality of Master of Public Administration Program in Public and Private Management in Faculty of political science and public administration, Rajabhat Maha Sarakham University. *NeuroQuantology*, 20 (5), 1688-1695. (Scopus: Q3)	1.00
			5	จิรธร สีสังข์, สิทธิพรร์ สุนทร,เสาวลักษณ์ นิกรพิทยา และธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, (2566). ความสัมพันธ์ ของปัจจัยลักษณะบุคคล สภาพแวดล้อมและแรงจูงใจในการทำงานกับประสิทธิภาพการทำงาน ของพนักงานการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยในเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสาร Journal of Modern Learning Development, 8(4), 70-89. (TCI กลุ่ม 2)	0.60
			6	ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, ชูชาติ ผาระนัด, สถิตคุณ บุญเรือน, จุฑาทิพย์ พลเยี่ยม,และสกนธ์ ดำสาคร.(2567).ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหนัง อำเภอโพนพิสัยจัง หวัดหนองคาย	0.60

			ประจำปีงบประมาณ 2566.*วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.8(3).* น.216-228 (TCI ฐาน 2)	
5	อาจารย์สดใส ธรรมรัตน์	รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)	**ที่**	**ผลงานวิชาการ**	**ค่าน้ำหนัก**
			1	สิทธิพรร์ สุนทร, รัชนิดา ไสยรส, สถิตคุณ บุญเรือน , ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, สดใส ธรรมรัตน์, และภัณฑิลา น้อยเจริญ. (2565). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ, 2*(4), 463–478. (TCI กลุ่ม2)	0.60
			2	สดใส ธรรมรัตน์, ธัณฏิกานต์ คำวิเศษธนธรณ์, สิทธิพรร์ สุนทร,รัชนิดา ไสยรส, สถิตคุณ บุญเรือน และปภาวรินทร์ ทวาแสน.(2566). ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคามประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566. Journal of Modern Learning Development. 8(10). 435-450. (TCI กลุ่ม 2)	0.60