

รายงานการประเมินตนเอง
Self-Assessment Report (SAR)
ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประจำปีการศึกษา 2568
1 มิถุนายน 2568 – 31 พฤษภาคม 2569

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

รายชื่อคณะกรรมการประเมิน

.....ประธาน

(ผศ.ดร.ปวีณา ขันธ์ศิลา)

.....กรรมการ

(ผศ.ดร.วุฒิสิทธิ์ จีระกมล)

.....กรรมการ

(อาจารย์ ณิชกานต์ เสนามาตย์)

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

ลายเซ็น  .....

(ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา)

ประธานหลักสูตร

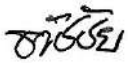
วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ลายเซ็น  .....

(ผศ.ดร.พจน์ศิรินทร์ ลิมปินันทน์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ลายเซ็น  .....

(ผศ.ดร.ธวัชชัย สหพงษ์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

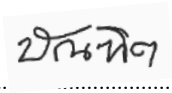
วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ลายเซ็น  .....

(ผศ.นฤมล สธนเสาวภาคย์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ลายเซ็น  .....

(อาจารย์บัณฑิต สุวรรณโท)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่รายงาน 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นหลักสูตรหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว.ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานและเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance at Programme Leval Version 4.0 ในรอบปีการศึกษา 2568 ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2568 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2569 มีนักศึกษาในหลักสูตร จำนวน 102 คน ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 3 คน คุณวุฒิปริญญาโท จำนวน 2 คน และมีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 4 คน หลักสูตรได้รับงบประมาณในการบริหารจัดการ จำนวน 314,386 บาท มาจากงบประมาณเงิน ผลการประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA จำนวน 8 Criteria พบว่า คะแนนการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับ 2 คะแนน

ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา
ประธานกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน

สารบัญ

เรื่อง **หน้า**

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร 2
1.2 ชื่อปริญญา 2
1.3 วิชาเอก 2
1.4 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 2
1.5 รูปแบบของหลักสูตร 2
1.6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร 3
1.7 ปรัชญาของหลักสูตร 3
1.8 ความสำคัญของหลักสูตร 3
1.9 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 3
1.10 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO) 4
1.11 โครงสร้างหลักสูตร 5
1.12 มาตรฐานผลการเรียนรู้ 5
1.13 อาชีพที่สามารถประกอบได้ 5
1.14 สถานที่จัดการเรียนการสอน 5
1.15 สรุปผลการปรับปรุงตามแผนการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา 6

ส่วนที่ 2 รายงานการประเมินตนเอง

2.1 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ สป.อว. (ตัวบ่งชี้ 1.1) 6
2.2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA 8
เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes) 9
เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร (Programme Structure and Content) 21
เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวคิดการสอนและการเรียนรู้ (Teaching and Learning Approach) 26
เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินนักศึกษา (Student Assessment) 33
เกณฑ์คุณภาพที่ 5 บุคลากรทางวิชาการ (Academic Staff) 41
เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา (Student Support Services) 49
เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure) 58
เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ปัจจัยนำเข้าและผลสัมฤทธิ์ (Output and Outcomes) 66

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ สป.อว. (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1) 72
3.2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA 72
3.3 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา 79

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25531561104456

ภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Multimedia Technology and Animation

1.2 ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย) : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน)

ชื่อย่อ (ไทย) : วท.บ. (เทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Science (Multimedia Technology and Animation)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.Sc. (Multimedia Technology and Animation)

1.3 วิชาเอก

-ไม่มี-

1.4 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 122 หน่วยกิต

1.5 รูปแบบของหลักสูตร

1.5.1 รูปแบบ ☑ ปริญญาตรี 4 ปี ☐ ปริญญาตรี 5 ปี ☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิต
☐ ปริญญาโท ☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ☐ ปริญญาเอก

1.5.2 ประเภทของหลักสูตร

☑ หลักสูตรทางปริญญาตรีทางวิชาการด้วยสหกิจศึกษาบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education; CWIE)

☐ หลักสูตรทางปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ

☐ หลักสูตรทางปริญญาตรีทางวิชาชีพ

☐ หลักสูตรทางปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ

1.5.3 ภาษาที่ใช้

☑ หลักสูตรจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

1.5.4 การรับเข้าศึกษา

☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทย

☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ

☑ รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาชาวต่างประเทศ ที่สามารถใช้ภาษาไทยเป็นอย่างดี

1.5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

☑ เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

1.5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

☑ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

1.6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

1.6.1 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา พ.ศ. 2565 โดยปรับปรุงจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

1.6.2 คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีสารเทศ ให้เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 6/2564 วันที่ 28 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2564

1.6.3 สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 5/2565 วันที่ 12 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565

1.6.4 สภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 5/2565 วันที่ 27 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565

1.7 ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน เพื่อนำไปประยุกต์ในงานต่าง ๆ ได้อย่างสร้างสรรค์ด้วยการเรียนรู้ควบคู่การทำงาน มีจิตสำนึกในด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

1.8 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน ใช้แนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษาบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE) เพื่อพัฒนากำลังคนของประเทศ ชุมชน และท้องถิ่น ให้เป็นบัณฑิตนักผลิตเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันด้วยการนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้กับการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างสรรค์ผลผลิต

1.9 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1) ผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม และจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์กับ เทคโนโลยีสารสนเทศ

2) มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันครอบคลุมการออกแบบกราฟิก การผลิตสื่อดิจิทัล การผลิตแอนิเมชัน 2 มิติ และ 3 มิติ และการพัฒนาเกม นำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ

3) มีทักษะทางปัญญา คิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างเป็นระบบ สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน ในการสร้างสรรค์นวัตกรรม

4) มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5) มีทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียนนำประเด็นการแก้ไขปัญหา โดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

1.10 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs
1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม
1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม (CWIE)
3) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม (CWIE)

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs
4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ 5) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ (CWIE)
2. ผลการเรียนรู้ด้านความรู้
1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญต่องานวิชาชีพทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา (CWIE) 3) สามารถออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ (CWIE) 4) สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน รวมทั้งการนำไปประยุกต์
3. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา
1) สามารถสร้างสรรค์งานด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันด้วยการคิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างเป็นระบบ (CWIE) 2) ทักษะการคิดเชิงนวัตกรรม สามารถสร้างสรรค์ผลงานทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันได้อย่างเป็นระบบ (CWIE) 3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์ถ่ายทอดแก่สังคมอย่างสร้างสรรค์ (CWIE) 4) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้เทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันต่อบุคคลองค์กรและสังคม (CWIE) 5) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (CWIE)
4. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
1) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน (CWIE) 2) สามรถปรับตัวเข้ากับองค์การต่าง ๆ ด้วยความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม (CWIE) 3) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างสร้างสรรคทั้งของตนเองและสังคม (CWIE)
5. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ที่จำเป็นต่อการทำงาน 2) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารในการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างสร้างสรรค์ 3) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ (CWIE) 4) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์ (CWIE)

1.11 โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 122 หน่วยกิต

1. วิชาศึกษาทั่วไป		30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า		86	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		12	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		74	หน่วยกิต
2.2.1	วิชาบังคับ	57	หน่วยกิต
2.2.2	วิชาเลือก	9	หน่วยกิต
2.2.3	กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาคสนาม	8	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี		6	หน่วยกิต

1.12 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษา มีความเชี่ยวชาญในการวิจัย มีความรู้ด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน การนำเสนองานและการเขียนบทความเพื่อการเผยแพร่

1.13 อาชีพที่สามารถประกอบได้

1. นักพัฒนาแอนิเมชัน 2 มิติ และ 3 มิติ
2. นักออกแบบกราฟฟิก
3. นักตัดต่อวิดีทัศน์
4. นักพัฒนาเว็บไซต์
5. นักพัฒนาเกม
6. ประกอบอาชีพอิสระด้านผลิตสื่อมัลติมีเดียและแอนิเมชัน

1.14 สถานที่จัดการเรียนการสอน

ชั้น 3 อาคาร 38 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ 80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

1.15 สรุปผลการปรับปรุงตามแผนการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดตาม CAR จากผลการประเมินของคณะกรรมการในปี 2565

ส่วนที่ 2 รายงานการประเมินตนเอง

2.1 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ สป.อว. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับปริญญาตรี)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - 5 คน และ - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ - ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นอาจารย์ประจำ_จำนวน 5 คน ได้แก่ 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พจน์ศิรินทร์ ลิมปินันทน์ 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สหพงษ์ 4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นฤมล สธนเสาวภาคย์ 5) อาจารย์บัณฑิต สุวรรณโท - คุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป และ - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่เกินกว่า 1 หลักสูตร และ - ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทขึ้นไป - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นอาจารย์ประจำ จำนวน 5 คน คุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป และมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย ดังนี้ 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา จำนวน 1 เรื่อง 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พจน์ศิรินทร์ ลิมปินันทน์ จำนวน 8 เรื่อง 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สหพงษ์ จำนวน 8 เรื่อง 4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์นฤมล สธนเสาวภาคย์ จำนวน 1 เรื่อง 5) อาจารย์บัณฑิต สุวรรณโท จำนวน 1 เรื่อง	

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร - คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นอาจารย์ประจำ จำนวน 6 คน คุณวุฒิระดับปริญญาเอก และมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา จำนวน 1 เรื่อง 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พจน์ศิรินทร์ ลิมปินันทน์ จำนวน 8 เรื่อง 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สหพงษ์ จำนวน 8 เรื่อง 4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์นฤมล สธนเสาวภาคย์ จำนวน 1 เรื่อง 5) อาจารย์บัณฑิต สุวรรณโท จำนวน 1 เรื่อง 6) อาจารย์ ดร.ธารีชล ดงสงคราม จำนวน 7 เรื่อง	
4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน <u>อาจารย์ประจำ</u> - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง <u>อาจารย์พิเศษ</u> - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง - ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำ_จำนวน 6 คน ได้แก่ 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พจน์ศิรินทร์ ลิมปินันทน์ 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สหพงษ์ 4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์นฤมล สธนเสาวภาคย์ 5) อาจารย์บัณฑิต สุวรรณโท 6) อาจารย์ ดร.ธารีชล ดงสงคราม - คุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง - อาจารย์พิเศษ -ไม่มี-	
5. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด - ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา พ.ศ.2565 โดยปรับปรุงจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 - คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีสารเทศ ให้เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 6/2564 วันที่ 28 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2564 - สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 5/2565 วันที่ 12 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565 - สภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 5/2565 วันที่ 27 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565	

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.1	ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
1-1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2565
1-2	ประวัติผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา
1-3	ประวัติผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ผศ.พจน์ศิรินทร์ ลิมปินันทน์
1.4	ประวัติผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ผศ.ดร.ธวัชชัย สหพงษ์
1-5	ประวัติผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ผศ.นฤมล สธนเสาวภาคย์
1-6	ประวัติผลงานผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร อ.บัณฑิต สุวรรณโท
1-7	ประวัติผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร อ.ดร.ธารีชล ดงสงคราม

2.2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงานคุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
2	มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง

3	มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
4	มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
5	มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
6	มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์ อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก	เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
7	มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรมมีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลกมีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจนซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้	ระดับดีเยี่ยมเป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes[a] are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	2	2	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	3	3	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes[a] consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	3	3	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	2	2	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate[b].	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			**2**	

ผลการดำเนินงาน	Criterion 1	Expected Learning Outcome

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes[a] are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา พ.ศ.2565 โดยปรับปรุงจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีสารเทศ ให้เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 6/2564 วันที่ 28 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2564

- สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 5/2565 วันที่ 12 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565
- สภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 5/2565 วันที่ 27 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการจัดทำ PLOs ทุก 5 ปี โดยหลักสูตรปรับปรุง 2563 ได้ทำการปรับปรุงมาจาก ผลการเรียนรู้ในกลุ่มมาตรฐานการเรียนรู้ ตามกรอบ TQF 5 ด้าน ของหลักสูตร พ.ศ.2558 นำมาทบทวนและจัดทำเป็น PLOs ของหลักสูตร รวมทั้งสิ้น 21 PLOs ผ่านการวิพากษ์โดยคณะกรรมการและผู้เชี่ยวชาญที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศแต่งตั้ง จากนั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะกรรมการสภาวิชาการ และ สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบและอนุมัติ จึงนำส่ง Checo และเสนอต่อ สป.อว รับทราบ ตามลำดับ

กระบวนการในการดำเนินงาน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้กำหนดกิจกรรมและวางแผน การดำเนินงานทั้งหมด โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนเข้าร่วมในการดำเนินงาน โดยผลการดำเนินงาน หลักสูตรมี PLOs 21 ข้อ หลักสูตรประชุมและกำหนด SHs ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร จำนวน 4 กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ 1 สป.อว.

กลุ่มที่ 2 สถานประกอบการ

กลุ่มที่ 3 ศิษย์เก่า

กลุ่มที่ 4 สถานศึกษาภายนอก

หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร สอบถามความต้องการของ SHs กลุ่มที่ 2 และกลุ่มที่ 3 โดยการสัมภาษณ์และนำเสนอในที่ประชุม โดยหลักสูตรกำหนดกลุ่ม SHs ที่จะต้องรับทราบ PLOs กำหนดช่องทางการสื่อสาร แสดงดังตารางที่ 1.1-1 และตรวจสอบความสอดคล้องและสัมพันธ์ของ PLOs กับกลุ่ม SHs และ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ แสดงดังตารางที่ 1.1-2

ตารางที่ 1.1-1 ช่องทางการสื่อสาร/เผยแพร่ PLOs ของหลักสูตร

กลุ่ม SHs	ช่องทางสื่อสาร	ความถี่
กลุ่มที่ 1	ในระบบ CHE CO ส่งเล่ม มคอ.2 ฉบับที่เป็นปัจจุบัน ที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย หรือ สมอ.08 เมื่อมีการปรับปรุง	ทุก 5 ปี หรือกรณีที่มีการปรับปรุง
กลุ่มที่ 2	แผ่นพับ/ ลิงค์เว็บไซต์/เฟสบุ๊คสาขาเพื่อให้ข้อมูลแลกเปลี่ยนเรียนรู้/สมอ.08 กรณีที่มีการปรับปรุง	ทุกเวลา หรือกรณีที่มีการปรับปรุง
กลุ่มที่ 3	สารสนเทศของหลักสูตร แผ่นพับ / เฟสบุ๊คสาขาเพื่อให้ข้อมูลแลกเปลี่ยนเรียนรู้/สมอ.08 ประชุมชี้แจงก่อนการให้ข้อมูลก่อนการบรรยายหรือก่อนการเป็นวิทยากร	ตลอดเวลา หรือตามช่วงที่มีกิจกรรม
กลุ่มที่ 4	แผ่นพับ/ ลิงค์เว็บไซต์เฟสบุ๊คสาขาเพื่อให้ข้อมูลแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ ในช่วงที่มีคนเข้ามาขอข้อมูล ติดต่อสอบถาม	ตลอดเวลา หรือตามช่วงที่มีกิจกรรม

ตารางที่ 1.1-2 ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และคณะ

PLOs	ความสอดคล้องระดับมหาวิทยาลัย			ความสอดคล้องระดับคณะ		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม						
1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	เป็นพลเมืองดีในสังคม			ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม		
1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม (CWIE)	พัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน		สมานสามัคคีและ มีความรับผิดชอบ			ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม
1.3 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม (CWIE)						มีความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ
1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์						พร้อมทำงานในทุกสถานการณ์

PLOs	ความสอดคล้องระดับมหาวิทยาลัย			ความสอดคล้องระดับคณะ		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์
1.5 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ (CWIE)			พร้อมทำงานจิตบริการ สมาน สามัคคี			
2. ด้านความรู้						
2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญต่องานวิชาชีพทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน		วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม		ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม	บัณฑิตด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐานวิชาชีพ	มีความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ
2.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา (CWIE)		สมรรถนะและศักยภาพตามความต้องการของประเทศ			ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ	
2.3 สามารถออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ (CWIE)		มีทัศนคติที่ดีและเป็นพลเมืองดีในสังคม			ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ	
2.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน รวมทั้งการนำไปประยุกต์		วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม		สร้างงานวิจัยอย่างมีคุณค่าพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	พัฒนางานวิจัยด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม	
3. ด้านทักษะทางปัญญา						
3.1 สามารถสร้างสรรค์โปรแกรมด้วยการคิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างเป็นระบบ (CWIE)						

PLOs	ความสอดคล้องระดับมหาวิทยาลัย			ความสอดคล้องระดับคณะ		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์
3.2 มีทักษะการคิดเชิงนวัตกรรม สามารถสร้างสรรค์ผลงานทางเทคโนโลยีและสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ (CWIE)			พร้อมทำงานจิตบริการสมานสามัคคี			บัณฑิตมีความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ
3.3 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์ถ่ายทอดแก่สังคมอย่างสร้างสรรค์ (CWIE)				เป็นผู้นำด้านบริการวิชาการ		
3.4 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม (CWIE)					ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ	
3.5 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (CWIE)					ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ	
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						
4.1 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน			จิตบริการ			
4.2 สามรถปรับตัวเข้ากับองค์การต่าง ๆ ด้วยความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม (CWIE)			มีทัศนคติที่ดี			
4.3 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างสร้างสรรคทั้งของตนเองและสังคม (CWIE)			พร้อมทำงาน			
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						
5.1 มีทักษะในการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ที่จำเป็นต่อการทำงาน			มีทัศนคติที่ดี			

PLOs	ความสอดคล้องระดับมหาวิทยาลัย			ความสอดคล้องระดับคณะ		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	อัตลักษณ์
5.2 สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารในการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างสร้างสรรค์				ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล		
5.3 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ (CWIE)			พร้อมทำงาน			
5.4 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์ (CWIE)			พร้อมทำงาน			

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุง PLOs ของหลักสูตร ในปี พ.ศ. 2567 หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตรดำเนินการวางแผนการปรับปรุง กำหนดกลุ่ม SHs ที่จะสำรวจความต้องการ ออกแบบวิธีการเก็บข้อมูลความต้องการของ SHs ในแต่ละกลุ่ม นำมาสกัดเป็นความต้องการ (Needs) เพื่อนำไปกำหนด PLOs โดยใช้ Learning Taxonomy ซึ่งหลักสูตรมีมติร่วมกันว่าจะใช้ Bloom's Taxonomy ร่วมกับการถอดความจากวิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและคณะ มาประกอบข้อมูลในการจัดทำ PLOs และวางแผนการสื่อสารไปยังกลุ่ม SHs

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนร่วมกันจัดทำ CLOs ของทุกรายวิชาของหลักสูตรให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับ PLOs อาจารย์ผู้สอนได้ทบทวนรายชื่อวิชาจาก มคอ.2 ของหลักสูตร 2558 นำมาสรุปรายวิชา ให้สอดคล้องและผลักดัน PLOs ที่กำหนดในหลักสูตรปรับปรุง 2563 โดยผู้สอนทบทวนรายวิชาบังคับและ โครงงานด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน หลังจากนั้นดูรายวิชาเลือกที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยทุกรายวิชาของหลักสูตรมีส่วนในการผลักดันให้มีการบรรลุ PLOs และจัดทำแผนที่กระจายความรับผิดชอบ PLOs สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) แสดงดังตารางที่ 1.2-1

ตารางที่ 1.2-1 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังจากหลักสูตรสู่รายวิชา

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ฯ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4
กลุ่มวิชาแกน																					
7000101 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม		●			●	●	●			●	●					●				●	
7000102 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนานวัตกรรมชุมชน		●			●	●	●	●		●		●		●	●		●			●	
7000103 ผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัล				●			●	●		●	●	●				●		●		●	
7000104 ภาษาอังกฤษในยุคดิจิทัล		●	●			●	●			●	●				●	●			●	●	
กลุ่มวิชาเฉพาะ																					
7021101 เทคโนโลยีมัลติมีเดียขั้นพื้นฐาน		●			●	●	●			●	●				●			●	●		
7021102 แอนิเมชันขั้นพื้นฐาน		●	●		●	●			●			●		●	●			●			
7021103 การวาดภาพและองค์ประกอบศิลป์		●	●		●		●	●		●						●		●		●	
7021104 การออกแบบกราฟิก		●	●		●		●	●		●						●	●	●		●	
7021105 ดิจิทัลเพนติ้ง		●	●		●		●	●		●						●		●		●	
7021106 เทคนิคการถ่ายภาพดิจิทัล		●			●	●	●			●	●				●			●	●		
7021201 การผลิตสื่อเสียง		●			●	●	●			●	●				●			●	●		
7021202 การเขียนบทและนำเสนอเรื่องด้วยภาพ		●			●	●	●			●	●				●			●	●		
7021203 การผลิตวีดิทัศน์ระบบดิจิทัล		●			●	●	●			●	●				●			●	●		
7021204 แอนิเมชัน 2 มิติ		●			●	●	●			●	●				●			●	●		
7021205 การทำเทคนิคพิเศษ		●			●	●	●			●	●				●			●	●		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ฯ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4
7021206 การออกแบบและการพัฒนาเว็บไซต์		●		●	●	●	●		●	●		●	●			●		●	●		
7021301 แอนิเมชัน3 มิติ 1		●		●		●	●			●					●			●	●		
7021302 การโปรแกรมเกม 1		●		●		●	●			●					●			●	●		
7021303 เทคโนโลยีเพิ่มความเสมือนจริง		●		●		●				●					●			●	●		
7021304 หัวข้อพิเศษด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน (CWIE)	○	●	●		●	○	●		●	●		○		○		●	●	○		●	●
7021305 ดิจิทัลคอนเทนต์ (CWIE)		●	●		●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●			●	●
7021401 นักเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันอิสระ (CWIE)		●	●		●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●			●	●
7021402 โครงงานด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน (CWIE)		●	●		●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●			●	●
กลุ่มวิชาเลือก																					
7022301 การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์		●	●		●		●	●		●						●		●		●	
7022302 กราฟิกเพื่องานสร้างสรรค์	○	●	○		●	○	●			●				○		●		●		●	
7022303 งานออกแบบและการนำเสนอ	○	●	○		●	○	●			●				○		●		●		●	
7022304 การออกแบบแฟ้มสะสมผลงาน	○	●	○		●	○	●			●				○		●		●		●	
7022305 การพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนการสอน	○	●	○		●		●	●		●				○		●		●		●	
7022306 การสร้างแบรนด์	●	●			●	●	●		●	●	●	●		●		●	●		●	●	●
7022307 ภาพยนตร์เบื้องต้น		●			●	●	●			●	●				●			●	●		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ฯ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4
7022308 แอนิเมชัน3 มิติ 2		●			●	●	●			●						●			●		
7022309 การโปรแกรมเกม 2		●			●	●	●			●						●			●		
7022310 ความเป็นจริงเสมือน		●			●	●	●			●						●		●			
7022311 พื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ	○	●	●		●		●	○		○			○			○		●	●	○	
กลุ่มวิชาประสบการณ์																					
7023401 เตรียมสหกิจศึกษา (CWIE)		●	●		●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●			●	●
7023402 สหกิจศึกษาด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน (CWIE)		●	●		●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●			●	●

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการจัดทำ CLOs ทุกรายวิชาของหลักสูตรโดยเฉพาะวิชาบังคับ ตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ (Outcome based Education) ที่จะดำเนินการในปี พ.ศ. 2567 โดยมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาทำการทบทวน CLOs ของรายวิชาที่รับผิดชอบ หลังจากนั้นให้ตรวจสอบ CLOs ที่กำหนด มีความเหมาะสมชัดเจนในการวัดและประเมินผลอย่างไร (Appropriately) และตรวจสอบระดับการเรียนรู้ของ CLOs ต้องไม่สูงกว่า PLOs และทุกรายวิชามีการผลักดัน ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับ PLOs เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรต่อไป

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes[a] consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรได้ออกแบบ PLOs ที่ประกอบด้วย Generic Outcomes: GLOs และ Subject Specific Outcomes: SSLOs โดยมี PLO1-PLO5, PLO11, PLO14- PLO20 เป็น GLOs และ PLO6- PLO10 และ PLO12-13 เป็น SSLOs แสดงดังตารางที่ 1.3-1

ทางหลักสูตรมีแผนในการปรับปรุง PLOs ของหลักสูตร ในปี พ.ศ. 2567 เนื่องจากหลักสูตรครบรอบระยะเวลาการปรับปรุง 5 ปี หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตร ดำเนินการวางแผนการปรับปรุง ต่อไป

ตารางที่ 1.3-1 Generic Outcomes: GLOs และ Subject Specific Outcomes: SSLOs

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM's Taxonomy		
			ความรู้	ทักษะ	เจตคติ
PLOs					
PLO1: มีภาวะผู้นำในการประพฤติปฏิบัติตามกรอบคุณธรรม จริยธรรม การมีวินัย ซื่อสัตย์ เสียสละและตรงต่อเวลา	✓				✓
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	✓				✓
1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	✓				✓
1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม (CWIE)	✓				✓
1.3 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม (CWIE)	✓				✓
1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	✓				✓
1.5 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ (CWIE)		✓	K2		
2. ด้านความรู้		✓	K4		✓
2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญต่องานวิชาชีพทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน		✓	K2		✓
2.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา (CWIE)		✓	K5		✓
2.3 สามารถออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ (CWIE)		✓	K6		✓
2.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน รวมทั้งการนำไปประยุกต์		✓			✓
3. ด้านทักษะทางปัญญา	✓			A4	
3.1 สามารถสร้างสรรค์โปรแกรมด้วยการคิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างเป็นระบบ (CWIE)		✓		A6	
3.2 มีทักษะการคิดเชิงนวัตกรรม สามารถสร้างสรรค์ผลงานทางเทคโนโลยีและสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ (CWIE)		✓		A5	
3.3 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์ถ่ายทอดแก่สังคมอย่างสร้างสรรค์ (CWIE)	✓				✓
3.4 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคล องค์กรและสังคม (CWIE)	✓			S5	

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง : PLOs	Generic PLOs	Specific PLOs	BLOOM's Taxonomy		
			ความรู้	ทักษะ	เจตคติ
3.5 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (CWIE)	✓			S4	
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓			S3	
4.1 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน	✓			S3	
4.2 สามรถปรับตัวเข้ากับองค์การต่าง ๆ ด้วยความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม (CWIE)	✓			S3	
4.3 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างสร้างสรรคทั้งของตนเองและสังคม (CWIE)	✓			A3	
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓			A4	
5.1 มีทักษะในการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ที่จำเป็นต่อการทำงาน	✓			A4	
5.2 สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารในการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างสร้างสรรค์	✓		K5		✓
5.3 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ (CWIE)	✓		K5		✓
5.4 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์ (CWIE)	✓		K5		✓

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรได้รวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มที่ 2 ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก เก็บรวบรวมข้อมูล นำมากลั่นกรองข้อมูล และตรวจสอบกับ PLOs พบว่ามีความสอดคล้องกันเนื่องจากเป็นกรอบ TQF 5 ด้านตามกรอบมาตรฐานของหลักสูตร

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุง PLOs ของหลักสูตร ในปี พ.ศ. 2567 มอบหมายให้ประธานหลักสูตร ดำเนินการวางแผนการปรับปรุง กำหนดกลุ่ม SHs ทั้งภายในและภายนอก ที่จะสำรวจความต้องการ ออกแบบวิธีการเก็บข้อมูล

ความต้องการของ SHs ในแต่ละกลุ่ม โดยเฉพาะข้อมูลจาก SHs ภายนอก นำมาสกัดเป็นความต้องการ (Needs) เพื่อนำไปกำหนด PLOs โดยใช้ Learning Taxonomy ต่อไป

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate[b].

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมี PLOs ทั้งหมด 21 PLOs หลักสูตรกำหนดการบรรลุ PLOs ในระยะเวลา 3 ปี จากการดำเนินงานที่ผ่านมาหลักสูตรมีวิธีการวัด เครื่องมือวัด และเกณฑ์การบรรลุ PLOs ของหลักสูตร ดังนี้

กิจกรรม	**วิธีการวัด (Assessment Methods)**	**เครื่องมือวัด (Assessment Tools)**	**เกณฑ์การผ่าน (Criteria)**
1) การสอบโครงงาน (กำกับโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร)	การประเมินผลลัพธ์สุดท้ายของโครงงาน และการนำเสนอด้วยวาจา	แบบประเมินโครงงาน (Rubric Score)	คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า **70%** หรืออยู่ในระดับ **"ดี"** ขึ้นไปตามเกณฑ์ Rubric
2) รายวิชาตามหลักสูตร (กำกับโดยอาจารย์ผู้สอน)	การทดสอบทฤษฎี (Exam) และการปฏิบัติในชั้นเรียน (Assignment/Lab)	ข้อสอบ, แบบประเมินผลงาน, หรือ Portfolio รายวิชา	ต้องได้ผลการเรียนไม่ต่ำกว่า C (2.00) ในรายวิชาที่กำหนดเป็นรายวิชาผลักการบรรลุของ PLO นั้นๆ
3) ผลสอบภาษาอังกฤษ (กำกับโดยอาจารย์ที่ปรึกษา)	การทดสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	รายงานผลคะแนนสอบ	คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
4) กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาต้องผ่าน 4.1) กิจกรรมสอบหัวข้อโครงงาน (กำกับโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)	การประเมินความสมบูรณ์ของข้อเสนอโครงงาน	แบบประเมินโครงร่างโครงงาน	หัวข้อได้รับการอนุมัติ และมีคะแนนประเมินความเป็นไปได้ไม่ต่ำกว่า 60%
4.2) กิจกรรมสอบโครงงาน (กำกับโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)	การติดตามความก้าวหน้าและการบันทึกผลการดำเนินงาน	แบบบันทึกความก้าวหน้า	มีความก้าวหน้าตามแผนงานไม่น้อยกว่า 80% ณ วันที่ประเมิน

หลักสูตรมีแผนในมีการปรับปรุงการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตรจัดประชุมกรรมการบริหารและอาจารย์ผู้สอน เพื่อวางแผนการปรับปรุง และจัดทำวิธีการวัดการบรรลุ PLOs เครื่องมือที่ใช้ กระบวนการหรือแนวทาง รวมทั้งการมอบหมายให้มีผู้กำกับติดตามต่อไป

หมายเหตุ (เอกสารเพิ่มเติม)

1. หน่วยงานหรือองค์กรที่อ้างอิงในการจัดทำ PLOs ในระดับชาติ อ้างอิงกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง 2650 (National Qualifications Framework (Thailand NQF) Revised Edition) ส่วนระดับนานาชาติ -ไม่มีการอ้างอิง-

2. ระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน ใช้เวลา 3-4 ปี

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
1-1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2565
1-2	รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2568 วันที่ 15 พ.ค. 68
1-3	แผ่นพับสาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน
1-4	เว็บไซต์คณะ http://it.rmu.ac.th/th/depart-mta
1-5	แฟนเพจสาขาวิชา https://www.facebook.com/MTARMU

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร (Programme Structure and Content)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	3	3	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcome.	2	2	
2.3	The design of the curriculum is shown to be feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	2	2	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	3	3	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	3	3	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	3	3	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**2**	**2**	

2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรดำเนินการพัฒนาตามหลักการของ OBE และจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรครบถ้วนตามที่ สป.อว. กำหนด โดยจัดทำรายละเอียดหลักสูตร แสดงดังตารางที่ 2.1-1 และรายละเอียดรายวิชา แสดงดังตาราง 2.1-2 โดยจัดทำทุกวิชาให้มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน ในรูปแบบแผ่นพับ เอกสาร PDF และรวบรวมไว้ในรายงานสารสนเทศของหลักสูตร เพื่อเป็นเอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตร และนำเสนอในเว็บไซต์ของคณะ http://it.rmu.ac.th/th/bsc และ Facebook ของหลักสูตร คู่มือนักศึกษา เพื่อสื่อสารและเผยแพร่ไปยังกลุ่ม SHs (กลุ่ม C1) และเพื่อให้ผู้สนใจเข้าถึงได้สะดวก

ตารางที่ 2.1-1 รายละเอียดหลักสูตร

รายละเอียดหลักสูตร (programme specifications)	**แสดงไว้ที่**	**แหล่งเผยแพร่**
1- ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม)	มคอ. 2 หน้า 1	มคอ.2/แผ่นพับ สาขาวิชา และ สำนักงานคณะ ---------- ไฟล์ PDF เว็บไซต์ของ หลักสูตร
2- สถานที่การจัดการเรียนการสอน	มคอ. 2 หน้า 4	
3- รายละเอียดการรับรองโดยหน่วยงานวิชาชีพ (ไม่มี)	-ไม่มี-	
4- ชื่อปริญญา (วิทยาศาสตรบัณฑิต)	มคอ. 2 หน้า 1	
5- ชื่อหลักสูตร (เทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน)	มคอ. 2 หน้า 1	
6- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs 21 ข้อ)	มคอ. 2 หมวด 4 หน้า 63-68	
7- เกณฑ์การรับเข้าหรือข้อกำหนดการรับเข้า	มคอ. 2 หน้า 13	
8- หน่วยงานที่อ้างอิง	มคอ. 2 หน้า 1	
9- โครงสร้างหลักสูตร หน่วยกิจ (122 หน่วยกิต)	มคอ. 2 หมวดที่ 3 หน้า 17	
10- วันที่ได้รับอนุมัติจากสภา มรม. ในการประชุมครั้งที่ 5/2565 วันที่ 27 เดือนพฤษภาคม 2565	มคอ. 2 หน้า 2	

ตารางที่ 2.1-2 รายละเอียดรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา(courses specifications)	**แสดงไว้ที่**	**แหล่งเผยแพร่**
1- ชื่อรายวิชา	มคอ.3 หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	ไฟล์ PDF สาขาวิชา สำนักงานคณะ และ เว็บไซต์ของหลักสูตร
2- ประเภทรายวิชา/หน่วยกิต	มคอ.3 หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	
3- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติ	มคอ.3 หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	
4- การจัดการเรียนการสอนแผนการเรียนที่ประกอบด้วย วิธีการสอน การเรียนรู้ และการประเมินที่ช่วยให้เกิดความคาดหวังผลการเรียนรู้ที่จะได้รับ	มคอ.3 หมวด 4 การพัฒนานักศึกษาตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	
5- คำอธิบายรายวิชา	มคอ.3 หมวด 3 ลักษณะและดำเนินการ	

6- วิธีการวัดและประเมินผล	มคอ.3 หมวด 4 การพัฒนานักศึกษาตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	
7- วันที่เขียนหรือแก้ไขข้อกำหนดรายวิชา	มคอ.3 หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcome.

ผลการดำเนินงาน:

ดำเนินการออกแบบโครงสร้างหลักสูตรตามหลักการของ OBE โดยการสัมภาษณ์ความคิดเห็นของ SHs และนำข้อมูลที่ได้มาพิจารณาคุณลักษณะของบัณฑิตที่ต้องการ ออกแบบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเพื่อจัดทำเป็น มคอ.2 ตามที่กำหนด โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทำการทบทวนปรับปรุงวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรในปีที่ผ่านมา นำมากำหนดโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย 122 หน่วยกิต และจัดทำรายวิชา คำอธิบายรายวิชา ลำดับแผนการเรียน และ จัดทำ Curriculum Mapping เสนอต่อคณะกรรมการวิพากษ์สภาวิชาการ และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงในปี พ.ศ. 2568 เนื่องจากหลักสูตรครบรอบระยะเวลาการปรับปรุง 5 ปี หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตรร่วมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดำเนินการวางแผนการปรับปรุง ในการออกแบบหลักสูตรตามหลักการแนวทางในการสร้างหลักสูตร ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมในเชิงโครงสร้าง โดยใช้กระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อไปสู่การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่คาดหวังของหลักสูตรต่อไป ต่อไป

2.3 The design of the curriculum is shown to be feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

ผลการดำเนินงาน:

การออกแบบหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้ออกแบบหลักสูตรตามผลการวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่ม SHs ต่างๆ ได้แก่ สถานประกอบการ ศิษย์เก่า สถานศึกษาภายนอก วิทยากร อาจารย์พิเศษผู้ทรงคุณวุฒิ ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น สป.อว. เพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตรปรับปรุง โดยได้รับข้อเสนอแนะในการพัฒนาความเชี่ยวชาญด้านมัลติมีเดียและแอนิเมชัน ทำงานเป็นทีม บุคลิกภาพ การสื่อสาร การใช้ภาษา ความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น ความเป็นผู้นำ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ โดยหลักสูตรได้นำข้อเสนอดังกล่าวมาพัฒนาหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ ตลอดจนโครงสร้างหลักสูตรที่ออกแบบให้ผู้เรียนได้มีความเชี่ยวชาญทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน และผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการทำงานได้ มีการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดีย

นอกจากนี้ยังมีการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อให้นักศึกษามีทักษะเพิ่มเติมจากการเรียนในรายวิชา เช่น โครงการเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียน โครงการห้องเรียน โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งชุมชนได้นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ต่อไป

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรได้นำได้ PLOs มาจัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) มีรายวิชาบังคับ รับผิดชอบผลักดัน PLOs ของหลักสูตร โดยทุกรายวิชามีส่วนผลักดันให้บรรลุ PLOs ทั้งวิชาแกน วิชาชีพบังคับและวิชาชีพเลือก โดยแสดงไว้อย่างชัดเจนในตาราง mapping ของรายวิชากับ PLOs แสดงดังตาราง 1.2-1 โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ประชุมสร้างความเข้าใจร่วมกันเพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอนของอาจารย์ โดยก่อนกำรเปิดภาคการศึกษาอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะต้องนำเสนอมคอ.3 ที่กำหนดจุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์ของรายวิชา ผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านที่มุ่งหวังในการพัฒนานักศึกษา แผนการสอน และข้อกำหนด ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน และ ความเหมาะสมของรายวิชาก่อนจะนำไปสู่การจัดการเรียนการสอน หลังจากนั้นอาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนบรรลุ PLOs ที่รายวิชากำหนด เมื่อเสร็จสิ้นการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา อาจารย์ผู้สอนที่รับผิดชอบรายวิชาจะรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในมคอ.5 แล้วนำข้อมูลที่ได้ไปใช้เป็นแนวทางในการวางแผนปรับปรุงการเรียนการสอน และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนต่อไปนอกจากนี้ทุกรายวาจะต้องมีการทบทวนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะติดตามผลการดำเนินการของแต่ละรายวิชาว่าสามารถดำเนินการ ได้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรหรือไม่ และรวบรวมข้อมูลไว้เพื่อใช้ในการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรในรอบต่อไป

2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

ผลการดำเนินงาน:

โครงสร้างหลักสูตรมีรายวิชาครบตามเกณฑ์ ข้อกำหนดของ สป.อว. จำนวน 122 หน่วยกิต ที่ประกอบไปด้วย

1) วิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	86	หน่วยกิต
2.1) วิชาแกน	12	หน่วยกิต
2.2) วิชาเฉพาะด้าน	74	หน่วยกิต
2.2.1) วิชาบังคับ	57	หน่วยกิต
2.2.2) วิชาเลือก	9	หน่วยกิต
2.2.1) กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาคสนาม	8	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

การจัดลำดับรายวิชา มีการจัดเรียงลำดับรายวิชาเป็นรหัสชั้นปี จากนั้นนำรหัสชั้นปีมาจัดเป็นลำดับของรหัสรายวิชาและจัดแผนการเรียน ตามลำดับของรหัสรายวิชาที่กำหนดอย่างเหมาะสมกับชั้นปี

หลักสูตรจัดให้มีวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ ในรายวิชาโครงงานด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน ซึ่งจัดในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษาที่ 4 วัตถุประสงค์ของรายวิชาที่มีการบูรณาการ

เพื่อให้นักศึกษานำความรู้ทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันมาบูรณาการกับกระบวนการวิจัย โดยให้นักศึกษาเป็นผู้กำหนดหัวข้อโครงงานและเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาด้วยตนเอง ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาจะให้คำแนะนำและคอยชี้แนะนักศึกษา รวมทั้งส่งเสริมให้นำไปสู่การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการระบุรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกใน มคอ.2 ของหลักสูตร โดยมีรายวิชาบังคับ 19 วิชา 57 หน่วยกิต และมีรายวิชาเลือก 3 วิชา 9 หน่วยกิต

หลักสูตรมีการบริหารจัดการรายวิชาเลือกด้วยการให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ โดยหลักสูตรมี การประชุมชี้แจงเพื่อทำความเข้าใจกับนักศึกษา การให้นักศึกษาร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อพิจารณาเป้าหมาย ของตนเองว่าจำเป็นสำหรับวิชาใด จากนั้นนักศึกษาจะใช้วิธีการตัดสินใจร่วมกันว่าจะเลือกวิชาใด

2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำการทบทวนปรับปรุงหลักสูตร ตามรอบระยะเวลาทุก 5 ปี ดำเนินการดังนี้ 1) หลังจากแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนการดำเนินงาน ประชุมกำหนด SHs ที่เกี่ยวข้อง และ มอบหมายให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เก็บรวบรวมข้อมูลจาก SHs โดยการสัมภาษณ์ 2) ประธานหลักสูตรรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาประกอบการพิจารณา นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พร้อมกับข้อมูลในระหว่างการจัดการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษาได้มีการทบทวนรายวิชาของหลักสูตรให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน หน่วยงาน และสถานศึกษา ที่จะส่งนักศึกษาเข้ามาเรียนให้ตรงตามความต้องการมาประกอบในการทบทวนและวางแผนโครงสร้างหลักสูตร 3) จัดทำ PLOs และรายละเอียดหลักสูตรตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย 4) วิพากษ์หลักสูตรโดยผู้เชี่ยวชาญและคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง และ 5) นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ สภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย เมื่อได้รับความเห็นชอบ นำเสนอต่อ สป.อว ตามลำดับต่อไป

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน ได้มีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2553 ได้มีการพัฒนาครั้งแรกเป็นหลักสูตรใหม่ และเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2553 เป็นต้นมา และเมื่อครบ 5 ปี ได้ทำการปรับปรุงหลักสูตร ฉบับที่ 2 เมื่อ ปี พ.ศ. 2558 และฉบับที่ 3 เมื่อปี พ.ศ. 2563 ได้ปรับปรุงหลักสูตรโดยในปีการศึกษา 2565 สาขาวิชาได้มีการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อรับกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยได้ปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชา โดยเปิดสอนในปีการศึกษา 2565 เป็นต้นมา

อย่างไรก็ตาม ในช่วงของทุก ๆ ปีการศึกษา หลักสูตรได้มีการทบทวนเนื้อหาสาระของรายวิชา โดยได้นำรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษาก่อนหน้ามาพิจารณา เพื่อทบทวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการสอนของนักศึกษา เพื่อพิจารณาปรับปรุงเนื้อหาสาระการเรียนการสอนในรายวิชาของหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์ของสาขา ทันต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป และหลักสูตรได้มีการวางแผนการปรับปรุงหลักสูตรในปี พ.ศ. 2567 โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตร ดำเนินการวางแผนการปรับปรุง

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
2-1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2565
2-2	รายละเอียดรายวิชา มคอ.3 มคอ.3 รายวิชา โครงงาน
2-3	รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2568 วันที่ 15 พ.ค. 68

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวคิดการสอนและการเรียนรู้ (Teaching and Learning Approach)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	3	3	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3	3	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	3	3	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3	3	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	2	2	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**	**3**	

3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามได้กำหนดปรัชญาการศึกษาคือ “**บัณฑิตนักปฏิบัติเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น**” โดยประธานหลักสูตรได้นำมาเผยแพร่ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และแจ้งให้นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนด้วยการฝึกปฏิบัติโดยใช้งานวิจัยเป็นฐานสำคัญสู่การพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นด้วยกระบวนการวิจัย เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ทักษะและความเชี่ยวชาญในด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน เพื่อการพัฒนาชุมชน องค์กร และวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและเป็นกำลังคนในตลาดแรงงานโดยใช้กระบวนการเรียนรู้จากการปฏิบัติในสถานการณ์จริง

หลักสูตรได้เผยแพร่ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้แก่อาจารย์ผู้สอนเพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและเผยแพร่ให้นักศึกษาได้ทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ที่ URL : http://www.rmu.ac.th โดยการนำปรัชญาการศึกษาด้าน "รับผิดชอบต่อสังคมท้องถิ่น" เข้าสู่กระบวนการเรียนรู้ของนักศึกษาที่สอดคล้องกับแนวทางการเรียนการสอนในทุกๆ รายวิชา เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติ การวิจัย และสอดแทรกการเรียนรู้ตลอดชีวิตในสถานการณ์จริง เช่น

รายวิชา 7000101 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม เป็นการศึกษาความหมายและสาระสำคัญของเศรษฐกิจดิจิทัล ขอบข่ายการเข้าใจดิจิทัล เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดการสำนักงาน การจัดเก็บข้อมูลชุมชน การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติวิจัย การรายงานข้อมูล (Data analytic) เทคโนโลยีดิจิทัลด้านการเงิน การค้า การสังคม การขนส่ง และเทคโนโลยีดิจิทัลขั้นสูงด้านเอไอ ได้แก่ เทคโนโลยี IOT, Chat Bot, Cloud, MR XR, Block chain ปฏิบัติการวิเคราะห์และศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง หรือตามที่ผู้สอนกำหนด นำผลที่ศึกษามาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาชุมชนในด้านการเข้าใจดิจิทัลโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

รายวิชา 7000102 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชน เป็นการศึกษาความรู้ทางสังคม ชุมชนและวัฒนธรรมในท้องถิ่น และสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมืองในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ และระดับโลก เทคโนโลยีเพื่อการจัดการด้านเศรษฐกิจและสังคมในชุมชน หลักการทำงานแบบมีส่วนร่วมกับผู้อื่น หรือเป็นทีม โดยปราศจากข้อขัดแย้ง หลักการคิดวิเคราะห์ เชิงเหตุผลเพื่อการแก้ปัญหา การป้องกันในชุมชน หลักการสื่อสาร นวัตกรรมเชิงเทคโนโลยีและนวัตกรรมชุมชน หลักการเลือกนวัตกรรมที่มีในปัจจุบันในด้านต่าง ๆ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา การป้องกัน หรือการเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หลักการสร้างนวัตกรรมปฏิบัติการวิเคราะห์และศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง

รายวิชา 7000103 ผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัล เป็นการศึกษาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการเศรษฐกิจสร้างสรรค์ หลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน ความเข้าใจการเงิน ประกอบด้วย หลักการการเงิน พฤติกรรมทางการเงิน ทัศนคติการใช้จ่ายเงิน หลักการวางแผนทางการเงิน และการวางแผนการสร้างอาชีพ หลักการบริหารจัดการภาวะหนี้สิน เทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับการจัดการการเงิน หลักการประกอบการและความเป็นผู้ประกอบการ หลักการการจัดการเพื่อการประกอบการ หลักการตลาดดิจิทัล หลักการสตาร์ทอัพ (Startup) ปฏิบัติการวิเคราะห์และศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาในด้านการเป็นผู้ประกอบการชุมชนของชุมชนใดชุมชนหนึ่ง หรือตามที่ผู้สอนกำหนด นำผลที่ศึกษามาจัดทำแนวทางการพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการในชุมชน

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้การจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาให้ผู้สอนจัดให้นักศึกษาหรือเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างรับผิดชอบ เช่น รายวิชา 7021402 โครงงานทางด้านเทคโนโลยีมัลติเดียและแอนิเมชันรายวิชา ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกหัวข้อโครงงานและเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาด้วยตนเอง และในรายวิชา 7021102 แอนิเมชันขั้นพื้นฐาน ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาทั้งชั้นเรียน ได้มีส่วนร่วมในกำหนดลักษณะตัวละครพร้อมให้นักศึกษาแต่ละคนได้ออกแบบตัวละครตามที่กำหนดหลังจากนั้นร่วมกันเขียนบทที่มีโครงเรื่องเดียวกัน สู่การสร้างสตอรี่บอร์ดและพัฒนา Aniamtion จากนั้นนักศึกษานำเสนอ Animation ที่พัฒนาขึ้นพร้อมร่วมกันเสนอแนะผลงาน นอกจากนั้นยังมีรายวิชาแกนคณะ ได้แก่ 7000101 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม รายวิชา 7000102 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชน และรายวิชา 7000103 ผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัล ที่ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกกลุ่มเองได้ เลือกหัวข้อ ประเด็น หรือเลือกชุมชนที่ต้องการศึกษาลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สรุปผลและนำเสนอข้อมูลผลการศึกษาต่อผู้สอน

ผลการดำเนินงาน ประธานหลักสูตรได้กำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน ที่หลักสูตรได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอน พบว่า ผู้เรียนมีความกล้าแสดงความคิดเห็นกล้าตัดสินใจ และมีความมั่นใจมากขึ้น เมื่อผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการกำหนด วางแผนการเรียนการสอนทำให้การเรียนการสอนในรายวิชาบางรายวิชาประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าพึงพอใจ เช่นในรายวิชา วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชน และรายวิชา 7000103 ผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัล ที่นักศึกษาสามารถเลือกชุมชนพื้นที่ในการลงไปศึกษาข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของชุมชนเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน การส่งเสริมการขายสินค้าชุมชนได้

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในรายวิชาบังคับทุกรายวิชาแบบเชิงรุก (Active Learning) โดยหลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก คือ PjBL: Project based Learning, RBL: Research based Learning และ PBL: Problem based Learning, ระดมสมอง (Brainstorming) Case Study เช่น

รายวิชา 7021301 แอนิเมชัน 3 มิติ 1 ผู้สอนได้ใช้วิธีการสอนแบบ PjBL การบูรณาการเข้ากับศิลปวัฒนธรรมการทำเกมหมอลำงานวัด จากนั้นได้ให้นักศึกษาทำการปั้นอุปกรณ์ เครื่องดนตรี เวที ฯลฯ ที่ใช้ในงานวัดออกมาในรูปแบบ 3 มิติ และได้ให้นำเสนอหน้าชั้นเรียน ส่วนการทำ Character หมอลำ 3 มิติ ก็เป็นไปตามทฤษฎี การสอนหน้าชั้นเรียนนักศึกษาและผู้สอน ทำการแลกเปลี่ยนความคิดซึ่งกันและกัน นักศึกษานำปัญหาที่ตัวเองติดขัดจากการฝึกปฏิบัติที่บ้านมาถามเพิ่มเติมในชั้นเรียนได้

รายวิชา 7021302 การโปรแกรมเกม 1 ผู้สอนได้ใช้วิธีการสอนแบบ PjBL โดยในแต่ละเทอมจะมีโครงงานแตกต่างกัน เช่น ในเทอมนี้เป็นการทำเกมหมอลำที่ได้ Model 3D จากรายวิชา แอนิเมชัน 3 มิติ 1 ผู้สอนได้อธิบายและแลกเปลี่ยนและซักถามเพื่อว่าให้เกิดความเข้าใจเป็นอย่างดี เรียนทำการออกแบบเกม

และเงื่อนไขของเกมเสร็จแล้วนำเสนอหน้าชั้นเรียนให้เพื่อนๆ และผู้สอน เติมเต็มและความเป็นไปได้ ความยากง่าย ก่อนที่จะลงมือปฏิบัติสร้างเกม

รายวิชา 7000101 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ผู้สอนได้ใช้วิธีการสอนแบบ PjBL และ RBL PjBL โดยผู้สอนได้มอบหมายให้นักศึกษาเลือกพื้นที่ชุมชนที่จะลงพื้นที่เพื่อศึกษาในเรื่องของหลักเศรษฐกิจดิจิทัล ขอบข่ายการเข้าใจดิจิทัล รวมไปถึงการเก็บข้อมูลชุมชน จากนั้นปฏิบัติการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดเก็บข้อมูลชุมชน การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติวิจัย การรายงานข้อมูลชุมชน วางแผนการดำเนินงานและนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ด้วยค่าสถิติ และนำเสนอต่อผู้สอน

รายวิชา 7000102 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชน ผู้สอนได้ใช้วิธีการสอนแบบ PBL ระดมสมอง (Brainstorming) เป็นการศึกษาความรู้ทางสังคม ชุมชน และวัฒนธรรมในท้องถิ่น และสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมืองในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ และระดับโลก เทคโนโลยีเพื่อการจัดการด้านเศรษฐกิจและสังคมในชุมชน หลักการทำงานแบบมีส่วนร่วมกับผู้อื่น หรือเป็นทีมโดยปราศจากข้อขัดแย้ง หลักการคิดวิเคราะห์เชิงเหตุผลเพื่อการแก้ปัญหา การป้องกันในชุมชน หลักการสื่อสาร หลักการเลือกนวัตกรรมที่มีในปัจจุบันในด้านต่าง ๆ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา หรือการเพิ่มประสิทธิภาพ หลักการสร้างนวัตกรรมปฏิบัติการวิเคราะห์และศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง

รายวิชา 7000103 ผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัล ผู้สอนได้ใช้วิธีการสอนแบบ PBL, Case Study เป็นการศึกษาหลักการแนวคิดของผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัล การจัดการและการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล คุณลักษณะของผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล ภาวะผู้นำยุคดิจิทัล การปรับตัวของผู้ประกอบการเมื่อเทคโนโลยีเปลี่ยนไป ความเข้าใจการเงิน พฤติกรรมทางการเงิน ทัศนคติการใช้จ่ายเงิน หลักการวางแผนทางการเงิน และการวางแผนการสร้างอาชีพ หลักการบริหารจัดการภาวะหนี้สิน เทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับการจัดการการเงิน หลักการตลาดดิจิทัล หลักการประกอบการ และความเป็นผู้ประกอบการ หลักการการจัดการเพื่อการประกอบการ เทคโนโลยีดิจิทัลในการประกอบการชุมชในยุคดิจิทัล แพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อการประกอบธุรกิจออนไลน์ และเครื่องมือการวิเคราะห์ธุรกิจแบบจำลองธุรกิจ โดยผู้สอนได้ให้ Case Study กับนักศึกษาเพื่อศึกษาตัวอย่างผู้ประกอบการแต่ละประเภทที่ตนเองสนใจแล้วนำมาประยุกต์ใช้ในการจำลองบทบาทการเป็นผู้ประกอบการชุมชน

หลักสูตรมีการกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนโดยประธานหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนสรุปผลการจัดการเรียนการสอน นำมาสรุปใน มคอ.5 และนำส่งหลังสิ้นภาคเรียน

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงทบทวนกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยหลักสูตรมอบหมายให้ผู้สอนทุกคน นำรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง 2565 มาจัดทำ มคอ.3 ทบทวนวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning) และนำเสนอก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อตรวจสอบกระบวนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการส่งเสริมการเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้โดยมีกิจกรรมให้นักศึกษาได้เรียนรู้ในหลายรูปแบบทั้งภายในและนอกห้องเรียน ผ่านการจัดกิจกรรมการสอนที่รูปแบบของการจัดการ เรียนการสอนของหลักสูตรเน้น active learning PjBL: Project based Learning, RBL: Research based Learning และ PBL: Problem based Learning, ระดมสมอง

(Brainstorming) Case Study นอกเหนือจากการบรรยายหรือการฝึกปฏิบัติการและการฝึกฝึกงาน หลักสูตรได้เรียนเชิญวิทยากรมาให้ความรู้และฝึกปฏิบัติ ในด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน เพื่อให้นักศึกษาที่สนใจทำโครงงานในในประเด็นต่างๆ ได้เรียนรู้กระบวนการ วิธีการ ขั้นตอน ในการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน เพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำโครงงานต่อไป

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชาส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตัวเองให้กับนักศึกษา โดยปลูกฝังในการเรียนทุกรายวิชา โดยเฉพาะอย่างยิ่งรายวิชา 7000101 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม รายวิชา 7000102 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชน และรายวิชา 7000103 ผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัล ผู้สอนเน้นหลักการให้นักศึกษาเรียนรู้ และรู้จักวิธีการศึกษาค้นคว้าเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการสืบค้นข้อมูลจากเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และนำมาสื่อสารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน และฝึกให้มีปฏิสัมพันธ์ในการเรียนรู้

หลักสูตรมีการกำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตร คือ 1) รักการทำงานเป็นทีม 2) อดทนในการทำงานตามอาชีพ และ 3) มีการเรียนรู้ด้านดิจิทัล (Digital Literacy) และการรู้เท่าทันสื่อ(Media Literacy) และมอบหมายให้ผู้สอนนำไปสอดแทรก ในการจัดการเรียนการสอนและการให้คำแนะนำนักศึกษาเพื่อปลูกฝังทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษาในการเป็นผู้ที่รักการทำงานเป็นทีมมีอดทนในการทำงานตามอาชีพและมีการเรียนรู้ด้านดิจิทัลและการรู้เท่าทันสื่อ ที่สอดคล้องกับประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาด้านบุคคลของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2567 (ฉบับที่ 2)

ทักษะการเรียนรู้	**รายวิชา**	**กิจกรรม**
1. รักการทำงานเป็นทีม 2. อดทนในการทำงานตามอาชีพ 3. มีการเรียนรู้ด้านดิจิทัล (Digital Literacy) และการรู้เท่าทันสื่อ(Media Literacy)	7000101 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	ให้นักศึกษาลงพื้นที่ศึกษาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ด้วยกระบวนการทำงานเป็นทีม ร่วมกับชุมชน และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลนำเสนอข้อมูลต่อผู้สอน
	7000102 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชน	ให้นักศึกษาลงพื้นที่ศึกษาวิจัยในประเด็นที่สนใจ โดยทำงานเป็นกลุ่มในการเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และนำเสนอข้อมูลตามกระบวนการดำเนินงานต่อผู้สอน
	7000103 ผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัล	ให้นักศึกษาทำงานกลุ่มในการลงพื้นที่ศึกษาโครงการ/กิจกรรมในชุมชน วิเคราะห์ตามหลักเศรษฐกิจและสังคม ตามแนวทางการผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัลที่มีความรู้ด้านดิจิทัลและการรู้เท่าทันสื่อรวมไปถึงการมีอดทนในการทำงานตามอาชีพแล้วทำการดำเนินงานนำเสนอต่อผู้สอน
1. รักการทำงานเป็นทีม 2. อดทนในการทำงานตามอาชีพ 3. มีการเรียนรู้ด้านดิจิทัล (Digital Literacy) และการรู้เท่าทันสื่อ(Media Literacy)	รายวิชา 7021301 แอนิเมชัน 3 มิติ 1	ให้นักศึกษาหาข้อมูลตามที่ตัวเองสนใจจะทำเป็นงานแอนิเมชัน โดยประยุกต์ใช้ความรู้ด้านดิจิทัลและการรู้เท่าทันสื่อ จากนั้นนำมาวิเคราะห์ร่วมกันวิเคราะห์ด้วยกระบวนการทำงานเป็นทีม แล้วทำการดำเนินงานนำเสนอต่อผู้สอน

1. รักการทำงานเป็นทีม 2. อดทนในการทำงานตามอาชีพ 3. มีการเรียนรู้ด้านดิจิทัล (Digital Literacy) และการรู้เท่าทันสื่อ(Media Literacy)	รายวิชา 7021302 การโปรแกรมเกม 1	ให้นักศึกษาไปหาข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้เล่นและทำความเข้าใจกับเกม แลกเปลี่ยนและซักถามการออกแบบเกมและเงื่อนไขของเกม นำเสนอหน้าชั้นเรียนให้เพื่อนๆ และผู้สอน เติมเต็มและความเป็นไปได้ ความยากง่าย
1. รักการทำงานเป็นทีม 2. อดทนในการทำงานตามอาชีพ 3. มีการเรียนรู้ด้านดิจิทัล (Digital Literacy) และการรู้เท่าทันสื่อ(Media Literacy)	รายวิชา 7021402โครงงานทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน	ให้นักศึกษาศึกษาข้อมูลโดยการทำงานเป็นกลุ่มโดยใช้องค์ความรู้ทางด้านดิจิทัลเพื่อนำมาประกอบการทำโครงงานทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันและฝึกให้นักศึกษามีอดทนในการทำงานตามอาชีพ

หลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงการออกแบบกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ให้นักศึกษา โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตร จัดประชุมคณะกรรมการบริหารทบทวนและวิเคราะห์ความต้องการพัฒนาบัณฑิตของสาขาวิชา มุ่งเน้นหรือต้องการให้ส่งเสริมการเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ในประเด็นใดที่จะตรงกับบริบทและสอดคล้องตามสถานการณ์ การเรียนรู้ของนักศึกษา ในศาสตร์เทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 โดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการส่งเสริมการเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ โดยให้ผู้สอนนำเสนอกิจกรรมในการเรียนการสอนและผลที่ได้จากการเรียนการสอนนักศึกษาได้เรียนรู้หรือได้รับประสบการณ์อะไรเพิ่มเติมและมีประโยชน์กับนักศึกษาอย่างไร รวมทั้งกิจกรรมที่จัดมีความเหมาะสมหรือไม่ที่นำมาใช้ในการส่งเสริมการเรียนรู้ให้นักศึกษา

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรมีการส่งเสริมให้นักศึกษามีการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์รวมไปจนถึงมีการคิดค้นนวัตกรรมและความรู้ใหม่ๆ อยู่ในรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตรจะมีการสอดแทรกกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษาได้คิดค้นและแสดงออกซึ่งความคิดสร้างสรรค์ ยกตัวอย่างเช่น

รายวิชาวิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชน ที่ส่งเสริมทักษะวิศวกรสังคมให้กับนักศึกษา การศึกษาชุมชนในเรื่องข้อมูลในชุมชน การประกอบอาชีพ วัฒนธรรมในท้องถิ่น การเมืองในระดับท้องถิ่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยใช้หลักการคิดวิเคราะห์ เชิงเหตุผลเพื่อการแก้ปัญหา การป้องกันในชุมชน หลักการสื่อสาร หลักการเลือกนวัตกรรมที่มีในปัจจุบันในด้านต่างๆ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา การป้องกัน หรือการเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผล รวมไปถึงการใช้เครื่องมือการศึกษาชุมชน เครื่องมือวิศวกรสังคม เครื่องมือการวิจัย เครื่องมือการเก็บรวมรวมและวิเคราะห์ข้อมูล การจัดเก็บให้เป็นระบบ และการนำเสนอสารสนเทศชุมชนผ่านเครือข่ายออนไลน์

รายวิชาผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัล ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ๆ ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม การเป็นผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัล ที่เป็นการศึกษาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการเศรษฐกิจสร้างสรรค์ หลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน ความเข้าใจการเงิน ประกอบด้วย หลักการการเงิน พฤติกรรมทางการเงิน ทัศนคติการใช้จ่ายเงิน หลักการวางแผนทางการเงิน และการวางแผนการสร้างอาชีพ หลักการบริหารจัดการภาวะหนี้สิน เทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับการจัดการการเงิน หลักการประกอบการและความเป็นผู้ประกอบการ หลักการการจัดการเพื่อการประกอบการ หลักการตลาดดิจิทัล หลักการสตาร์ทอัพ (Startup) ปฏิบัติการวิเคราะห์และศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาในด้านการเป็นผู้ประกอบการชุมชนของชุมชนใดชุมชนหนึ่ง หรือตามที่ผู้สอนกำหนด นำผลที่ศึกษามาจัดทำแนวทางการพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการในชุมชน ที่จะทำให้ผู้เรียนเกิดแนวคิดในการนำไปประยุกต์ใช้เป็นผู้ประกอบการในอนาคตที่ตรงกับสายงานของตนเองมากยิ่งขึ้น

หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงโดยมอบหมายให้ประธานหลักสูตร ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ให้พิจารณาจากการจัดการเรียนการสอน ผู้สอนทุกรายวิชาได้ปลูกฝังในเรื่องของการคิดค้นหรือการวางแผน เพื่อการเสนอแนวคิดใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน:

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้มีการทบทวนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง ในแต่ละภาคเรียนก่อนที่จะมีการจัดการเรียนการสอน โดยการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน นำข้อมูลจากการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียน/ปีที่ผ่านมา นำมาทบทวนและปรับให้เหมาะสม โดยให้กิจกรรมการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผลสอดคล้องและตรงกับ CLOs มอบหมายให้ผู้สอนรายวิชาอื่น หรืออาจารย์ที่ไม่ได้สอนในรายวิชานั้น ทำการเช็คและตรวจสอบช่วยกัน พร้อมเสนอแนะการปรับปรุง ในปีการศึกษา 2568 นี้ มีการทบทวนการเรียการสอนทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2568 จำนวน 24 วิชา โดยมีกระบวนการทบทวนดังนี้

1) แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนการจัดการเรียนการสอน จำนวน 3 ท่าน ประกอบไปด้วย ประธานกรรมการ 1 ท่าน และกรรมการอีก 2 ท่าน เพื่อดำเนินการทบทวนการจัดการเรียนสอนในปีการศึกษา 2568 โดยกรรมการทบทวนไม่ได้เป็นอาจารย์ผู้สอนหรือเกี่ยวข้องกับรายวิชาที่ทำการทบทวน

2) กำหนดการทบทวน ให้ผู้สอนนำ มคอ.3 และ มคอ.5 พร้อมกิจกรรมที่ผู้สอนได้จัดขึ้นในชั้นเรียน ให้กรรมการทบทวน โดยจะมีการพิจารณาถึงประเด็น การนำข้อเสนอแนะที่พบจากการเรียนการสอนมาเขียนใน มคอ.5 อย่างไร และมีการนำเอาข้อมูลจาก มคอ.5 ในปีการศึกษา 2568 ผ่านมา มาปรับปรุง มคอ.3

3) ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับ CLOs และตรวจสอบความสอดคล้องของ CLOs กับ PLOs ตามตามราง mapping ของทุกรายวิชาบังคับ และมีการพิจารณาองค์ความรู้สมัยใหม่ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานอุตสาหกรรมดิจิทัลนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

4) รวบรวม มคอ.3 และมคอ.5 ส่งให้สาขาวิชาเพื่อนำเข้าที่ประชุมกรรมการบริหารพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะ

5) ปรับปรุงตามคำแนะนำและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร นำส่งคณะ นำขึ้นเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
3-1	รายละเอียด มคอ.2
3-2	รายละเอียดรายวิชา มคอ.3, มคอ.5
3-3	รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2568 วันที่ 10 ต.ค. 68
3-4	รายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2568 วันที่ 20 เม.ย. 69

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินนักศึกษา (Student Assessment)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3	3	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	3	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	2	2	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3	3	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	2	2	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**2**	**2**	

ผลการดำเนินงานการประเมินนักศึกษา (Student Assessment)

4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2566 มีรูปแบบการวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี คือ 1) การประเมินผลก่อนเรียน (Pretest) ทำการสอบถามประเด็นตามที่ผู้สอนกำหนด เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานของนักศึกษาและนำมาวางแผนการจัดการเรียนการสอน หลังจากนั้น 2) ทำการประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำการประเมินผลแบบ formative ผู้สอนจะทำในลักษณะ การทดสอบระหว่างบทเรียนหรือการทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า เป็นต้น และ 3) การประเมินผลหลังเรียนโดยการสอบ Posttest ที่เป็นการประเมินแบบ Summative เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา หรือผู้สอนอาจจะใช้วิธีการประเมินผลงาน การนำเสนอ พร้อมรายงานการศึกษาชุมชนตามรูปแบบการสอนที่ผู้สอนกำหนด

วิธีการ/รายวิชา	**7021104 การออกแบบกราฟิก**	**7021202 การเขียนบทและนำเสนอเรื่องด้วยภาพ**
1. การประเมินผลก่อนเรียน	- สอบถามประเด็น 1-โปรแกรมในการใช้ทำงานด้านกราฟิก 2-ความแตกต่างของแต่ละโปรแกรมในงานกราฟิก 3-ความหมายของแต่ละนามสกุลในงานกราฟิก - ทดสอบความรู้พื้นฐาน Quizizz ทดสอบสั้นๆ เกี่ยวกับงานกราฟิก	- สอบถามประเด็น 1-การทำบทภาพยนตร์หรือบทเนื้อหางานนำเสนอ 2-ความสำคัญของสตอรี่บอร์ด - การประเมินผลก่อนเรียน
2. การประเมินผลระหว่างเรียน	**ผลการปฏิบัติงานการออกแบบงานตามแบบฝึกหรือจุดประสงค์ของงาน**	**ผลงานการออกแบบบทดำเนินเรื่องและเขียนสตอรี่บอร์ด**
1) การทดสอบระหว่างบทเรียนหรือกิจกรรม	1-งานฝึกปฏิบัติหลังกิจกรรม 2-ทดสอบทักษะเฉพาะทางในห้องเรียน ความคล่องตัวในการใช้เครื่องมือ	1-การ Pitching ไอเดีย นักศึกษานำเสนอโครงเรื่อง 2-การตรวจบทีละขั้น โดยให้คะแนนและคำแนะนำในแต่ละขั้น 3-รายงานการออกแบบบทดำเนินเรื่องและเขียนสตอรี่บอร์ด
2) การทำกิจกรรมระหว่างเรียน	1-จัดกิจกรรมกลุ่มเพื่อแชร์ไอเดีย และผู้สอนคอยชี้แนะ 2-ตรวจสอบงานหลัง นศ. ออกแบบและ ให้ข้อเสนอแนะ	ให้นักศึกษารายงานหน้าชั้นเรียน พร้อมรับข้อเสนอแนะ

วิธีการ/รายวิชา	7021104 การออกแบบกราฟิก	7021202 การเขียนบทและนำเสนอเรื่องด้วยภาพ
1. การประเมินผลก่อนเรียน	- สอบถามประเด็น 1-โปรแกรมในการใช้ทำงานด้านกราฟิก 2-ความแตกต่างของแต่ละโปรแกรมในงานกราฟิก 3-ความหมายของแต่ละนามสกุลในงานกราฟิก - ทดสอบความรู้พื้นฐาน Quizizz ทดสอบสั้นๆ เกี่ยวกับงานกราฟิก	- สอบถามประเด็น 1-การทำบทภาพยนตร์หรือบทเนื้อหางานนำเสนอ 2-ความสำคัญของสตอรี่บอร์ด - การประเมินผลก่อนเรียน
2. การประเมินผลระหว่างเรียน	**ผลการปฏิบัติงานการออกแบบงานตามแบบฝึกหรือจุดประสงค์ของงาน**	**ผลงานการออกแบบบทดำเนินเรื่องและเขียนสตอรี่บอร์ด**
3) การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า	1-นักศึกษาบันทึกการเรียนรู้ 2-ประเมินผลจากผลงานที่ นศ. ได้ทำส่งที่มีการแก้ไขตามคำแนะนำ	ประเมินผลงานผลงานที่ นศ. ได้มีการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
3. การประเมินผลหลังเรียน		
1) การประเมินผลงานนำเสนอตามรูปแบบการสอนที่ผู้สอนกำหนด	1-การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน 2-เพื่อนประเมินเพื่อน 3-ประเมินโดยผู้สอน 4-สังเกตพฤติกรรมการทำงาน	1-ให้นักศึกษานำเสนอผลงานอีกครั้งในรูปแบบการนำเสนอด้วยเพาเวอร์พ้อย หลังมีการปรับแก้เอกสารแล้ว 2-สังเกตพฤติกรรมการทำงาน
2) การทดสอบปลายภาค	1-ให้ออกแบบงานกราฟิกตามโจทย์ที่กำหนด 2-2-ประเมินชิ้นงานตามแนวทาง Rubric	1-ให้ออกแบบงานเขียนบทและสตอรี่บอร์ด และนำเสนองานหน้าชั้นเรียน 2-ประเมินชิ้นงานตามแนวทาง Rubric

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบแบบทดสอบ และเครื่องมือการวัดและประเมินผล เพื่อให้การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละกิจกรรม (LOs) มีความสอดคล้องกับ CLOs และความสอดคล้องของ PLOs ของรายวิชาที่ผลักดัน ในปีการศึกษาที่ผ่านมาได้ดำเนินการตรวจสอบทุกวิชา

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย โดยสอดคล้องกับการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และวัตถุประสงค์การเรียนการสอน จึงมอบหมายให้ประธานหลักสูตรจัดประชุมและดำเนินการจัดทำกระบวนการ เครื่องมือ วิธีการวัดและประเมินผล ให้แล้วเสร็จก่อนภาคเรียนที่ 1/2569

4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

ผลการดำเนินงาน

นโยบายการวัดและประเมินผล เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดนโยบายการประเมินผลการเรียนรู้ และการประเมินการเรียนการสอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำมากำหนดเป็นแนวทางการดำเนินงานและการอุธรณ์ผลการประเมิน และสื่อสารให้นักศึกษาได้รับทราบ

โดยอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาจะต้องมีการกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ และการอุทธรณ์เมื่อนักศึกษามีข้อสงสัย ใน มคอ.3 โดยแจ้งให้นักศึกษารับทราบในการเรียนการสอนสัปดาห์แรก

และทางหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ควบคุมกำกับให้หลักสูตร โดยมีนโยบายดังนี้

1) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียนชั้นปีที่ 1 เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้เป็นผู้ดูแล ประสานงานแจ้งข้อมูลข่าวสารต่างๆ และแจ้งรายละเอียดการเรียนตลอดหลักสูตรเพื่อให้นักศึกษาได้รับทราบข้อมูล

2) กำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชาเขียนวิธีการประเมินผลและการอุทธรณ์ผลการประเมินที่ชัดเจนไว้ใน มคอ. 3 ตลอดจนรายละเอียดอื่น ๆ ที่สำคัญ และจำเป็นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3) ในช่วงการสอนคาบแรก ให้ผู้สอนอธิบายรายละเอียดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และวิธีการประเมินผลให้ผู้เรียนได้ทราบ โดยอาจจะมีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์การให้คะแนนตามความเหมาะสม

4) แจ้งผลการประเมินให้ผู้เรียนภายใน 1 อาทิตย์ หลังการประเมินผล ไม่ว่าจะเป็นการประเมินผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน หรือหลังเรียน เพื่อติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน

5) ในกรณีที่ต้องมีการประเมินแบบให้คะแนน ให้ผู้สอนเขียนเกณฑ์การใช้คะแนนให้ชัดเจน และแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า

6) จัดทำเพจสาขา เฟซบุ๊คกลุ่มแต่ละชั้นปี เพื่อเป็นช่องทางติดต่อสื่อสาร แจ้งข่าวกับนักศึกษา และรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือกับทางอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาได้โดยตรง

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดทำประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การอุทธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีระบบการอุทธรณ์ร้องทุกข์ที่นักศึกษาสามารถส่งได้โดยตรงที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการและทีมงานที่คณะได้แต่งตั้งขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีช่องทางในการร้องทุกข์ และทุกรายวิชาดำเนินการที่เหมือนกันและมีการนำไปใช้กับนักศึกษาทุกคน ทุกชั้นปีในลักษะเดียวกัน และแจ้งเวียนประกาศของคณะ ในการประชุมคณาจารย์และบุคลากร ครั้งที่ 1/2567 วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ในปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่มีข้อร้องเรียน ข้อซักถามของนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน ได้กำหนดมาตรฐานและกระบวนการที่แสดงความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน ตามตารางที่ 2.4.3

ข้อมูลจากตารางดังกล่าว เขียนไว้อย่างชัดเจนในเล่มหลักสูตร ในขณะเดียวกันในช่วงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ทุก ๆ คน ทุก ๆ ปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้นำเสนอข้อมูลในตารางให้นักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาทุก ๆ คน ทราบถึงความก้าวหน้าในแต่ละปีจะต้องดำเนินการในกิจกรรมที่สำคัญอะไรบ้าง และรับรู้ถึงแนวทางการเรียนตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา

และกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ทำการตรวจสอบผลการเรียน ของนักศึกษาทุกคนหลังสิ้นภาคการศึกษา เพื่อได้ติดตามผลความก้าวหน้า และจะได้ทราบปัญหาของนักศึกษา

ตารางที่ 2.4.3 แสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่บรรลุได้ของผู้เรียนในแต่ละปี จนถึงระยะเวลาสำเร็จการศึกษา

เสร็จสิ้นปีการศึกษา	ความคาดหวังผลลัพธ์ของหลักสูตร	หน่วยงานผู้ให้การรับรองเฉพาะความรู้และทักษะ
ปีที่ 1	มีความรู้ และมีทักษะด้านการออกแบบกราฟิกและถ่ายภาพ ด้วยความมีคุณธรรม จริยธรรม สำนึกในความเป็นไทย ดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	DEPA, NESBIA
ปีที่ 2	มีความรู้ และมีทักษะการผลิตงานมัลติมีเดีย รู้จักการแสวงหาความรู้ มีทักษะการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีจิตอาสา สำนึกสาธารณะ รักท้องถิ่น เพื่อเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทย	DEPA, NESBIA
ปีที่ 3	มีความรู้ และมีทักษะด้านการผลิตแอนิเมชัน มีความพร้อมในการทำงานร่วมกับทีมงานมืออาชีพ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน มีทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการทำงานและการอยู่ร่วมกันในสังคม และสามารถนำไปใช้ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สถาบันรับรองคุณวุฒิ
ปีที่ 4	มีความสามารถพัฒนาโครงงานจากสถานประกอบการทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันได้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือ

หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำการรวบรวมติดตามผลการเรียนทุกรายวิชาของนักศึกษาแต่ละชั้นปี เพื่อติดตามผลการเรียนให้เป็นไปตามแผนการเรียนที่ทางสาขาวิชาได้กำหนดไว้ หากมีผิดปกติส่วนใดก็ให้อาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินการแก้ไขและรายงานต่อกรรมการบริหารหลักสูตร และชี้แจงต่อนักศึกษาให้นักศึกษาได้ติดตามผลการเรียนตามหลักสูตรผ่านระบบบริการการศึกษาตรวจสอบการเรียนว่าไปเป็นตามแผนการเรียนหรือไม่ ในส่วนชั้นปีที่ 4 กรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้อาจารยที่ปรึกษา อาจารย์ที่รับผิดชอบวิชาโครงงานและอาจารย์ที่รับผิดชอบการฝึกงานและสหกิจศึกษา ได้การติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ทั้งผลการจัดทำโครงงาน การเตรียมสถานประกอบการในการส่งนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์และสหกิจศึกษา เพื่อให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาในระยะเวลาที่กำหนด

4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้กำหนดให้ผู้สอนจัดทำแบบประเมิน แบบทดสอบ และเกณฑ์การประเมินให้ชัดเจน ให้ผู้สอนทำการตรวจสอบเครื่องมือการประเมินให้มีความเที่ยงตรง (validity) โดยตรวจสอบการวัดและประเมินผลของเครื่องมือวัดได้ตรงและสอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs และ มีความน่าเชื่อถือ (reliability) ในการประเมิน

ของเครื่องมือที่นำไปใช้ในการวัดและประเมินผลมีความเชื่อมั่น วัดได้เหมือนกันในทุกครั้ง และนำไปใช้กับนักศึกษาทุกคนเหมือนกัน (fairness) รวมทั้งการตรวจให้คะแนนที่ชัดเจน มีการนำไปใช้กับทุกคน และนักศึกษาสามารถขอดูได้

หลักสูตรได้ร่วมกันจัดทำ เครื่องมือการประเมินผลในรายวิชาต่างๆ และมีข้อตกลงในการดำเนินงาน ดังนี้

1) ให้ผู้สอนกำหนดกฎระเบียบ regulations ของการวัดและประเมินผลโดยยึดตาม ข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย และแสดงไว้ใน มคอ. 3

2) ให้ผู้สอนจัดทำปฏิทินกำหนด timelines ของการสอนและการสอบทุกรายวิชา กำหนดใน มคอ.3 ทั้งการสอบย่อย ปลายภาค ที่ยึดตามปฏิทินของมหาวิทยาลัยที่ระบุใน มคอ. 3 หน้า 4-6 กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่ชัดเจนแจ้งให้นักศึกษาทราบในการเข้าเรียนในสัปดาห์แรกทุกรายวิชา

3) ให้ใช้ rubrics ในการวัดและประเมินผลรายวิชาโครงงานทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน และการประเมินการนำเสนอผลงานของนักศึกษาโดยใช้ Rubrics score และให้ใช้ marking schemes กำหนดแนวคำตอบสำหรับรายวิชาที่เป็นการสอบแบบอัตนัย

4) มีการกำหนดหรือตรวจสอบความตรงของการสอบ หรือความตรงของการวัดและประเมินผล (validity, reliability, fairness) โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบ มคอ. 3 การจัดกิจกรรมและการวัดประเมินผลตรงตาม PLOS และ CLOs โดยดูตาม curriculum mapping ของรายวิชา ดูเครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่แสดง ใน มคอ.3 และกิจกรรมการเรียนการสอนวัดและประเมินผลตรง (validity) ตาม Learning Level ของ CLOs และ PLOS

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรได้ใช้ rubrics ในการวัดและประเมินผลในรายวิชาที่มีชิ้นงาน และการประเมินการนำเสนอผลงานของนักศึกษา การวัดและประเมินผลมีความเที่ยง reliability โดยทุกชั้นปีและทุกกลุ่มที่ผู้สอนในวิชาเดียวกันสอน ได้มีการกำหนดวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมือนกัน และ การวัดและประเมินผลมีความยุติธรรม fairness เนื่องจากใช้เกณฑ์การประเมินแบบอิงเกณฑ์ เครื่องมือ วิธีการและการปฏิบัติ ในรูปแบบเดียวกัน

4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

ผลการดำเนินงาน

กระบวนการวัดและประเมินผล PLOS หลักสูตรมี PLOs ทั้งหมด 21 PLOs หลักสูตรกำหนดการบรรลุ PLOs ในระยะเวลา 4 ปี จากการดำเนินงานที่ผ่านมาหลักสูตรมีการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยมีการใช้รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนที่กำกับโดยอาจารย์ผู้สอน

กระบวนการวัดและประเมินการบรรลุ CLOs คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2566 มีรูปแบบการวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล 4 วิธี คือ

1) การประเมินผลก่อนเรียน (Pre-test) ทำการประเมินเพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐาน (Prior Knowledge) ทักษะปฏิบัติเดิม และความพร้อมของผู้เรียนก่อนเริ่มบทเรียน โดยใช้เครื่องมือ เช่น การสอบถามประเด็นสำคัญ การทำแบบทดสอบสั้น (Quiz) หรือการสำรวจทักษะดิจิทัล (Digital Skills Inventory) เพื่อให้ผู้สอนนำข้อมูลเชิงวิเคราะห์มาใช้วางแผน ออกแบบ หรือปรับเปลี่ยนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับศักยภาพและพื้นฐานของผู้เรียนรายบุคคลหรือรายกลุ่ม

2) การประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (Assessment for Learning) โดยผู้สอนจะทำการประเมินเป็นระยะตลอดภาคการศึกษาผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น การทดสอบย่อยระหว่างบทเรียน (Micro-task) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่ม (Class Participation) การตรวจความก้าวหน้าของชิ้นงาน/โครงเรื่อง (Milestone Tracking) และการวิจารณ์ผลงาน (Critique Session) ทั้งนี้มุ่งเน้นการให้ข้อมูลป้อนกลับเชิงสร้างสรรค์ (Constructive Feedback) แก่นักศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนนำไปปรับปรุงผลงานและผู้สอนนำไปพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3) การประเมินผลหลังเรียน มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละหน่วยเรียนหรือรายวิชา (Assessment of Learning) เพื่อตรวจสอบว่าผู้เรียนเกิดสมรรถนะและบรรลุ CLOs ตามที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยเลือกใช้เครื่องมือวัดตามสภาพจริงที่ตอบโจทย์วิชาชีพ เช่น การสอบวัดความรู้ปลายภาค (Post-test) การประเมินชิ้นงานสร้างสรรค์สำเร็จรูป (Product Assessment) การนำเสนอผลงานหรือการ Pitching ไอเดีย ตลอดจนการรวบรวมแฟ้มสะสมงานดิจิทัล (Digital Portfolio) โดยใช้เกณฑ์การประเมินแบบรูบริกส์ (Rubric Scoring) ที่ชัดเจนและโปร่งใส

4) การประเมินตนเองและการประเมินโดยเพื่อน มีการประเมินเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการกำกับการเรียนรู้ของตนเอง (Assessment as Learning) ผ่านการสะท้อนคิด (Reflection Log) เกี่ยวกับกระบวนการทำงาน ปัญหา และแนวทางการแก้ไขของตนเอง รวมถึงการเปิดโอกาสให้เพื่อนร่วมชั้นมีส่วนร่วมในการประเมินผลงานและพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม (Peer Feedback) ซึ่งช่วยพัฒนาทักษะทางสังคม (Soft Skills) และจรรยาบรรณวิชาชีพในการยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

หลักสูตรมีแผนเชิงรุกในการปรับปรุงระบบการดำเนินการประเมินผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดผลสามารถสะท้อนการบรรลุผลผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs) และระดับรายวิชา (CLOs) ได้อย่างเที่ยงตรง โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้มอบหมายให้ประธานหลักสูตรวางแผนและจัดประชุม ร่วมกับอาจารย์ผู้สอนในดำเนินการปรับปรุง ให้แล้วเสร็จก่อนการเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งผลการสอบหรือผลการประเมินให้นักศึกษาทราบทันทีที่ตรวจเสร็จหรือไม่เกิน 1 สัปดาห์ เพื่อให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักศึกษา เช่น ผลการตรวจประเมินการสอบก่อนเรียน การประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน ซึ่งจะมีการวัดประเมินผลเป็นระยะเพื่อทำการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน โดยทำการประเมินผลแบบ formative ผู้สอนจะทำในลักษณะการทดสอบระหว่างบทเรียนหรือการทำกิจกรรมระหว่างเรียน การประเมินผลการศึกษาค้นคว้า เป็นต้น หลังจากการสอบหรือการทำกิจกรรมต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบ เพื่อให้นักศึกษาปรับปรุงหรือให้ข้อมูลป้อนกลับกับนักศึกษา แจ้งให้นักศึกษาทราบกรณีที่มีปัญหาหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ผู้สอนกำหนดเพื่อให้นักศึกษาทบทวนและปรับปรุงการเรียน การทำรายงาน หรือการทบทวนกิจกรรม โดยการสอบในแต่ละภาคเรียนต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบภายในภาคเรียนนั้น

ในปีการศึกษา 2568 มีการวัดและประเมินผลรายวิชาของหลักสูตรที่มีการให้ feedback กับนักศึกษาและหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาทางมหาวิทยาลัยได้กำหนดเวลาในการส่งผลการศึกษา และทางหลักสูตรก็ได้กำหนดวันเพื่อให้ผู้สอนได้ส่งผลการศึกษาตามช่วงเวลา

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรมีกระบวนการทบทวนการวัดและประเมินผลทุกภาคการศึกษา ในปีการศึกษา 2568 มีการทบทวนการวัดและประเมินผลครบทุกรายวิชา หลักสูตรใช้กระบวนการและแบบฟอร์มตามที่คณะกำหนด มีการดำเนินงาน ดังนี้

1) หลักสูตรเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผล ซึ่งเป็นอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิภายในคณะที่ไม่ได้เป็นผู้สอนในรายวิชานั้นๆ จำนวน 3 คน ทำหน้าที่กำกับดูแล ความสอดคล้องของเครื่องมือวัด ข้อสอบ และเกณฑ์การประเมิน (Rubrics) ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาการ

2) ให้ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) เพื่อให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบความเที่ยงตรง (Validity) ความเชื่อมั่น (Reliability) และความยุติธรรม (Fairness) ของการวัดผล โดยเน้นย้ำความสอดคล้องเชิงโครงสร้าง (Construct Alignment) ระหว่างเครื่องมือวัดประเมินผลกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs และตรวจสอบความทันเวลาในการให้ข้อมูลป้อนกลับ (Timely Feedback) แก่นักศึกษาเพื่อการพัฒนาตนเองระหว่างเรียน

3) หลักสูตรได้เพิ่มกระบวนการทบทวนเครื่องมือวัดผลจากภาคอุตสาหกรรม ผ่านกิจกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นำมาปรับปรุงเกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics) ในรายวิชาปฏิบัติการอย่างสม่ำเสมอ

4) ผู้สอนนำผลการประเมินรายวิชา ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ ข้อคิดเห็นจากผู้ประกอบการ และผลการประเมินของนักศึกษา เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อร่วมวิเคราะห์หาแนวทางพัฒนา

จากระบบการประเมินและทบทวนที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ดังกล่าว ในปีการศึกษาที่ผ่านมาจึงไม่พบข้อร้องเรียนหรือข้อซักถามใดๆ จากนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียน

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
4-1	รายละเอียดหลักสูตร มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง 2565
4-2	รายละเอียด มคอ.3 และ มคอ.5 ทุกวิชาที่ได้ทวนสอบในปี 2568
4-3	ประกาศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การอุทธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษา
4-4	รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2568 วันที่ 10 ต.ค. 68
4-5	รายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2568 วันที่ 20 เม.ย. 69

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 บุคลากรทางวิชาการ (Academic Staff)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	3	3	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3	3	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3	3	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	4	4	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3	3	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	2	2	
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3	3	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**	**3**	

ผลการดำเนินงาน

5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

ผลการดำเนินงาน:

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน กำหนดให้มีแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ระยะ 5 ปี (2565-2569) ที่ครอบคลุมจำนวนอัตรากำลังที่เพียงพอ การส่งเสริมพัฒนาด้านคุณวุฒิและการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ การเกษียณอายุราชการและการสืบทอดตำแหน่งเพื่อการจัดการศึกษา วิจัย และบริการวิชาการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น ดังรายละเอียดในตารางที่ 2.5.1-2.5.2

ตารางที่ 2.5.1 อัตรากำลังอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อสกุล	วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา	ปร.ด. (การบริหารจัดการการศึกษา) วท.ม. (สื่อนฤมิต) วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	
ผศ.ดร.พจน์ศิรินทร์ ลิมปินันทน์	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา) วท.ม. (สื่อนฤมิต) วท.บ. (ระบบสารสนเทศศาสตร์เพื่อการจัดการ)	
ผศ.ดร.ธวัชชัย สหพงษ์	ปร.ด. (เทคโนโลยีการศึกษา) ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) ศศ.บ. (สารสนเทศศาสตร์)	
ผศ.นฤมล สธนเสาวภาคย์	ค.ม. (คอมพิวเตอร์ศึกษา) ศศ.บ. (ภาษาเพื่อการสร้างสรรค์งานสื่อสิ่งพิมพ์)	
อาจารย์บัณฑิต สุวรรณโท	วท.ม. (สื่อนฤมิต) วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	

ตารางที่ 2.5.2 แผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ด้านคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์	สถานะ
1. ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา	*ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) เมื่อ พ.ศ. 2566
2. ผศ.พจน์ศิรินทร์ ลิมปินันทน์	*ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) เมื่อ พ.ศ. 2566
3. ผศ.ดร.ธวัชชัย สหพงษ์	*ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) เมื่อ พ.ศ. 2568
4. ผศ.นฤมล สธนเสาวภาคย์	*ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) เมื่อ พ.ศ. 2567
5. อาจารย์บัณฑิต สุวรรณโท	*กำลังจัดทำเอกสารเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)

จากแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ระยะ 5 ปี (2565-2569)ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรฯ ยังไม่มีผู้เกษียณอายุราชการ และในปีการศึกษานี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบข้างต้น โดยตรวจสอบจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีอยู่แล้วในการประชุมหลักสูตร พบว่าอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ปฏิบัติหน้าที่ครบตลอดปีการศึกษา 2568 มีจำนวนครบ 5 คน และทุกคนมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและได้ปฏิบัติหน้าที่ครบตลอดปีการศึกษา และจากการตรวจสอบผลการประเมินความพึงพอใจอาจารย์ผู้สอน ซึ่งประเมินโดยนักศึกษา พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจอาจารย์ผู้สอนอยู่ในระดับดี

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

ผลการดำเนินงาน

ภาระงานของอาจารย์หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน กำหนดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีการวัดและประเมินผลโดยกระบวนการปฏิบัติงานประจำปี ปีละ 2 ครั้ง ที่กำกับติดตามโดยประธานหลักสูตร รวบรวมและส่งให้คณะ กรรมการที่คณะแต่งตั้งทำการประเมินผลและนำมาปรับปรุง ปรับปรุงการเรียนการสอน

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศได้กำหนดสมรรถนะของอาจารย์สายวิชาการ ที่ประกอบด้วยสมรรถนะความเป็นครู ตามคำสั่งคณะเทคโนโลยีสารสนเทศที่ ที่ 028/2567 ลว. 27 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่อง การกำหนดสมรรถนะเพิ่มเติมของบุคลากรสายวิชาการ และได้สื่อสารให้อาจารย์รับทราบและนำสู่การปฏิบัติในการประชุมประจำปี ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ วันที่ 1 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และมอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการประเมินสมรรถนะของอาจารย์ในแต่ละหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการทบทวนและปรับปรุงการกำหนดภาระงานของอาจารย์ผู้สอน โดยพิจารณาความเหมาะสมของภาระงาน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนและการดูแลนักศึกษา เพื่อให้มีคุณภาพและมีความเหมาะสมทั้งการเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ ทั้งนี้การจัดระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชาเพื่อทำการสอนหรือการกำกับวิทยานิพนธ์ ได้จัดตามความรู้ ความสามารถ ความถนัด และประสบการณ์ของอาจารย์ โดยมีผลงานวิจัยรองรับในการวางระบบผู้สอนเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 12 เรื่อง และงานบริการวิชาการประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 6 ครั้ง ดังตารางที่ 2.5.3-2.5.4

ตารางที่ 2.5.3 FTE อาจารย์ปีการศึกษา 2568

รายการ	รวม	รวม FTEs (ภาระการสอนของอาจารย์)			Percentage of PHDs
		ป.ตรี	บัณฑิตศึกษา	รวม	
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (Assistant Professors)	4				50
ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา		2.17	-	2.17	
ผศ.ดร.พจน์ศิรินทร์ ลิมปินันทน์.		1.67	2.17	3.80	
ผศ.ดร.ธวัชชัย สหพงษ์		1.63	-	1.63	
ผศ.นฤมล สธนเสาวภาคย์		1.50	-	1.50	

อาจารย์ (Teacher)	2				16.66
อ.ดร.ธารีชล ดงสงคราม		1.25	0.50	1.75	
อ.บัณฑิต สุวรรณโท		1.75	-	1.75	
รวม (Total)	**6**	**9.96**	**2.67**	**12.63**	**66.66**

ตารางที่ 2.5.4 ภาระงานสอน วิจัย และบริการวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/ประจำ/ผู้สอนในหลักสูตร ปีการศึกษา 2568

อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/ประจำ/ผู้สอน	ภาระงานสอน ชั่วโมง	ภาระงานวิจัย	ภาระงานบริการวิชาการ
1. ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา	12 ชั่วโมง/สัปดาห์	3 เรื่อง 1. โครงการบ่มเพาะแนวคิดธุรกิจเทคโนโลยีเพื่ออนาคตของผู้ประกอบการยุคใหม่ 2. โครงการพัฒนาและต่อยอดธุรกิจเทคโนโลยีสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ 3. โครงการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาผู้ประกอบการยุคใหม่สู่การได้รับรางวัลระดับชาติ	
2. ผศ.ดร. พจน์ศิรินทร์ ลิมปินันทน์	12 ชั่วโมง/สัปดาห์	3 เรื่อง 1. การขยายงานวิจัยด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียสู่ต้นแบบธุริกจสตาร์ทอัพเชิงพาณิชย์ (หัวหน้าโครงการวิจัย) 2. การออกแบบและพัฒนาต้นแบบรถไฟฟ้าเอนกประสงค์สำหรับใช้ในงานเกษตรกรรมเชิงพาณิชย์ (ผู้ร่วมวิจัย) 3. การพัฒนาแบบจำลองการพยากรณ์ปริมาณน้ำเพื่อการเกษตรในพื้นที่น้ำท่วมและภัยแล้งซ้ำซากภายใต้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแบบมีส่วนร่วมของชุมชนจังหวัดมหาสารคาม (ผู้ร่วมวิจัย)	4
3. ผศ.ดร.ธวัชชัย สหพงษ์	12 ชั่วโมง/สัปดาห์	1 เรื่อง การพัฒนาสื่อโมชันกราฟิก เรื่อง “บึงพลาญชัย”	
4. ผศ.นฤมล สธนเสาวภาคย์	12 ชั่วโมง/สัปดาห์	1 เรื่อง 1. การออกแบบตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์กลุ่มวิสาหกิจชุมชนเกษตรวิถีเชิงท่องเที่ยวทุ่งนาทอง บ้านเหล่าจั่น อำเภอแกดำ จังหวัดมหาสารคาม (หัวหน้าโครงการวิจัย)	
5. อ.บัณฑิต สุวรรณโท	16 ชั่วโมง/สัปดาห์	1 เรื่อง การพัฒนาสื่อโมชันกราฟิก เรื่อง “บึงพลาญชัย” (ผู้ร่วมวิจัย)	
6. อ.ดร.ธารีชล ดงสงคราม	16 ชั่วโมง/สัปดาห์	3 เรื่อง 1. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสำหรับผู้ประกอบการชุมชนในยุคดิจิทัลเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน	2

		2. การพัฒนาสื่อดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้และการสื่อสารบนแพลตฟอร์มออนไลน์ 3. การพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรชุมชนเพื่อเพิ่มมูลค่าและขยายโอกาสสู่ตลาดสากล 4. การพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์เครื่องจักสานชุมชนประเภทของตกแต่งบ้านเพื่อเพิ่มมูลค่าเชิงพาณิชย์ (ผู้ร่วมวิจัย)	

จากผลการดำเนินงานหลักสูตรมีการจัดประชุมเพื่อกำกับติดตามการทำงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ในปีการศึกษา 2569

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และหลักสูตรฯ ดำเนินการให้อาจารย์จัดทำข้อตกลงภาระงานตามแบบ ป.มรม 1 - 4 จำนวน 2 ครั้งในแต่ละปีงบประมาณ ตามภาระงานของอาจารย์ที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย เพื่อขอรับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาขั้นต้น คณบดี และกรรมการประจำคณะฯ กรรมการที่คณะแต่งตั้งทำการประเมินผลและแจ้งผลการประเมินให้อาจารย์-รับทราบเพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานของตนเอง นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ได้จัดประชุมและมอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินการตามคำสั่งของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 028/2567 ลว. 27 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่อง การกำหนดสมรรถนะเพิ่มเติมของบุคลากรสายวิชาการ ในครั้งที่ 2/2567 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 และมอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการประเมินสมรรถนะขององอาจารย์ในแต่ละหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน ได้เข้ารับการอบรมการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ OBE ที่จัดโดยมหาวิทยาลัย และเข้าอบรมที่จัดโดยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดอบรมพัฒนาสมรรถนะด้านการสอน การจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะ การวัดแลและประเมินผลให้กับบุคลากรสายวิชาการ หลักสูตรได้ส่งบุคลากรทุกคนเข้ารับการอบรมและนำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงการจัดทำ มคอ.3 ของรายวิชาที่จัดการเรียนการสนในภาคเรียนที่ 1/2569 เสนอต่อประธานหลักสูตรต่อไป

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน กำหนดภาระงานของอาจารย์ โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ภาระงานบริหาร และความสามารถหรือความถนัดของแต่ละคน นำมากำหนดกรอบภาระงานการสอนและการดูแลนักศึกษา ที่สอดคล้องกับการประเมินภาระงานของมหาวิทยาลัยกำหนด (ปรม.1-4) และมอบหมายงาน และกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแต่ละคนตามความเหมาะสมและความถนัดไว้อย่างชัดเจน จากการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 2.5.5 -2.5.6

ตารางที่ 2.5.5 ภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	ตำแหน่งบริหาร/หน้าที่บริหาร	ภาระงานสอน (คาบ/สัปดาห์)	งานวิจัย (เรื่อง)	ภาระที่ปรึกษา
1. ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา	ผศ.	- ประธานหลักสูตร	12	3	1 ห้อง
2. ผศ.ดร.พจน์ศิรินทร์ ลิมปินันทน์.	ผศ.	- ผู้ช่วยอธิการบดี - กรรมการหลักสูตร	12	3	1 ห้อง
3. ผศ.ดร.ธวัชชัย สหพงษ์	ผศ.	- กรรมการหลักสูตร	12	1	1 ห้อง
4. ผศ.นฤมล สธนเสาวภาคย์	ผศ.	- กรรมการหลักสูตร	12	4	1 ห้อง
5. อาจารย์บัณฑิต สุวรรณโท	อาจารย์	- กรรมการหลักสูตร	16	1	-
6. ดร.ธารีชล ดงสงคราม	อาจารย์	-	16	2	1 ห้อง

ตารางที่ 2.5.6 งานทั่วไปในการบริหารจัดการหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
1	ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา	งานบริหารงานทั่วไป งานประสานงานทั่วไป งานสอน
2	ผศ.พจน์ศิรินทร์ ลิมปินันทน์	บริการวิชาการ งานสอน
3	ผศ.ดร.ธวัชชัย สหพงษ์	งานพัฒนานักศึกษา งบประมาณ โครงการ งานสอน
4	ผศ.นฤมล สธนเสาวภาคย์	กิจกรรมนักศึกษา งานสอน
5	อ.บัณฑิต สุวรรณโท	กิจกรรมนักศึกษา งานสอน
6	ดร.ธารีชล ดงสงคราม	งานประกันคุณภาพ งานสอน

5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยมีระบบ Promotion คือ ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือน และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เป็นระบบที่อยู่บนฐานของคุณธรรม ที่พิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม โดยการประเมินจากภาระงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามแบบ ปรม.1-ปรม.4 มหาวิทยาลัย โดยฝ่ายกองบริหารงานบุคคล ได้สื่อสารให้อาจารย์เข้าใจและเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินและนำสู่การเลื่อนขั้นเงินเดือนให้กับบุคลากรทุกคน มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละปีจะดำเนินการ 2 ช่วง หรือ ทุก ๆ 6 เดือน โดยให้บุคลากรทำการรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน และนำส่งสาขาวิชา ประธานสาขาวิชารวบรวมตรวจสอบและส่งไปยังสำนักงานคณะ และคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งขึ้นดำเนินการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบและนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย

เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการเสร็จแล้วจะมีการสื่อสารผลการประเมินและผลงานที่ได้ให้อาจารย์ลงชื่อรับทราบผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อไป

5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยได้สื่อสารและแจ้งให้บุคลากรทราบในการประชุมบุคลากร และจัดทำหนังสือส่งไปยังคณะโดยสำนักงานอธิการบดี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับสิทธิและสิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทและความสัมพันธ์ จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่มหาวิทยาลัย เช่น

1) สิทธิของบุคลากรพึงจะได้รับ เช่น วันลา การศึกษาต่อ การเบิกค่ารักษาพยาบาล การขอทุนทำวิจัย การขอทุนศึกษาต่อ หรือการศึกษาดูงาน

2) สิทธิพิเศษที่พึงจะได้รับ เช่น บ้านพัก หรือ การขอใช้รถในการไปราชการ เป็นต้น

3) สิทธิประโยชน์ เช่น การได้สิทธิเข้าโรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัย การเข้าพักในหอพักนักศึกษาในนามอาจารย์หอพัก

4) บทบาทและความสำคัญ เช่น การได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกสโมสรอาจารย์และข้าราชการ สมาคมศิษย์เก่า การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย เป็นต้น

คณะและสาขาวิชาได้สื่อสารให้บุคลากรมีความเข้าใจและนำสู่การปฏิบัติได้ถูกต้อง และเมื่อมีเอกสารหรือหนังสือที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของอาจารย์จะมีการแจ้งให้ทราบโดยหนังสือเวียน แจ้งในที่ประชุม และแจ้งในกลุ่มไลน์ของคณะ

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

ผลการดำเนินงาน

การพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน มีแผนการบริหารบุคลากรที่ชัดเจน ซึ่งเป็นแผนในระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565-2569) ซึ่งหลักสูตรได้นำมาเป็นกรอบในการพัฒนาแผนรายปีเพื่อใช้ในการพัฒนาหลักสูตร ที่มีทั้งโครงการและงบประมาณ ทั้งนี้แผนรายปีนั้น ได้กำหนดให้อาจารย์ระบุความต้องการการฝึกอบรมและพัฒนาของอาจารย์ ในปี 2568 หลักสูตร เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ให้สอดคล้องกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากงบประมาณของหลักสูตรและคณะมีจำกัด หลักสูตรได้ร่วมกับคณะจัดอบรมโดยเรียนเชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่บุคลากรในสถานที่และนอกสถานที่ ตามสมควร

ผลการดำเนินงาน บุคลากรสายวิชาการทุกคนเข้ารับการอบรมตามความต้องการ หลักสูตรได้สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรม ตามแผนที่อาจารย์กำหนด ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ความต้องการอบรม						
	การพัฒนางานวิชาการ	การจัดการเรียนการสอน	การประกันคุณภาพการศึกษา	การพัฒนาหลักสูตร OBE	การอบรมผู้ประกอบการ	สื่อดิจิทัลเฉพาะด้าน	AI For Multimedia
ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ผศ.ดร.พจน์ศิรินทร์ ลิมปินันทน์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ผศ.ดร.ธวัชชัย สหพงษ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ผศ.นฤมล สธนเสาวภาคย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
อ.บัณฑิต สุวรรณโท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ดร.ธารีชล ดงสงคราม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หลักสูตรฯ ได้พิจารณาการอบรมที่จัดขึ้นหรือการอบรมที่อาจารย์ต้องเข้าร่วมนั้น สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้บรรลุ PLOs และ นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาให้ CLOs บรรลุผลและผลักดัน PLOs ของหลักสูตร

นอกจากนี้หลักสูตรได้มอบหมายให้ประธานหลักสูตรกำกับติดตามการเข้าอบรมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนเข้ารับการอบรมการเขียนหลักสูตรแบบ OBE และหลักสูตรได้ทำการซื้อหลักสูตรออนไลน์จากเว็บไซต์ futureskill ตามความต้องการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ทุกท่านได้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองเพื่อเสริมทักษะตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่ทันสมัยในปัจจุบัน

5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน มีกระบวนการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System) ควบคู่กับกลไกการสร้างแรงจูงใจ การให้รางวัล และการยกย่องเชิดชูเกียรติ (Reward and Recognition) เพื่อรักษาและส่งเสริมคุณภาพด้านการสอนและการวิจัยของอาจารย์ผู้สอน โดยใช้กลไกการดำเนินงานแบบบูรณาการร่วมกันระหว่างระดับหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ดังนี้

1) หลักสูตรกำหนดให้บุคลากรสายวิชาการทุกคนเข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ 2 ครั้ง ตามรอบปีงบประมาณ โดยแบ่งสัดส่วนการประเมินครอบคลุมภาระงานหลัก 3 ด้าน ซึ่งสะท้อนคุณภาพโดยตรง ได้แก่ 1.1) คุณภาพด้านการสอน ประเมินจากภาระงานสอนขั้นต่ำ ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาผ่านระบบออนไลน์ การจัดทำประมวลรายวิชา (Course Syllabus/มคอ.3) และรายงานผลการดำเนินการ (มคอ.5) ที่ส่งตรงเวลา 1.2) คุณภาพด้านการวิจัย ประเมินจากผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติ/นานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลยอมรับ (เช่น TCI, Scopus) การได้รับทุนวิจัยจากภายนอก หรือการสร้างสรรค์นวัตกรรมร่วมกับภาคอุตสาหกรรม 1.3) ผลลัพธ์จากการประเมิน คะแนนการประเมินจะถูกนำไปใช้พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และจัดกลุ่มอาจารย์เพื่อวางแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ตามศักยภาพ

2) มหาวิทยาลัยส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงผ่านกลไกตาม ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการแก่บุคลากร พ.ศ. 2564 ประกอบด้วย 3 ด้านหลัก ได้แก่ 1) ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ 2) เงินรางวัลสำหรับบุคลากรที่ได้รับการอ้างอิงบทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ 3) เงินรางวัลสำหรับบุคลากรที่ได้รับรางวัลการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ทั้งนี้บุคลากรสายวิชาการ จะต้องส่งแบบเสนอผลงานเพื่อรับรางวัล หรือค่าตอบแทนต่อมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยตั้งกรรมการพิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนด ถ้าคุณสมบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คณะกรรมการจะอนุมัติและประกาศรายชื่อทางเว็ปไซต์ให้ทราบ

3) หลักสูตรฯ ใช้กลไกของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มีระบบการคัดเลือกและมอบรางวัล/ประกาศเกียรติคุณให้แก่บุคคลากรดีเด่นในด้านต่าง ๆ การสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาผลงานของบุคลากรสายวิชาการดำเนินการในระดับคณะฯ ประกอบด้วย 1) มีการสร้างแรงจูงใจโดยมีระบบให้รางวัล และ 2) ยกย่องเชิดชูแก่บุคลากรที่มีผลงานเด่นในด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีการส่งเสริมได้รับรางวัลจากหน่วยงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เช่น การยกย่องชื่นชมทาง website ในที่ประชุมบุคลากรของคณะ และในสื่อสังคมออนไลน์ของคณะฯ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีบุคคลการได้รับการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
5-1	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (มคอ.2)
5-2	แผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ระยะ 5 ปี (2565-2569)
5-3	ตารางสอนอาจารย์
5-4	โครงการวิจัย
5-5	โครงการบริการวิชาการ
5-6	แผนอัตรากำลัง
5-7	แผนพัฒนาบุคลากร
5-8	คำสั่งของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
5-9	ประกาศสิทธิพิเศษ บ้านพัก ทุนการศึกษา

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา (Student Support Services)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the program are shown to be clearly defined, communicated, published, and up to date.	3	3	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to	2	2	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
	ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.			
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	2	2	
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	3	3	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	4	4	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	2	2	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**2**	**2**	

ผลการดำเนินงาน เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา (Student Support Services)

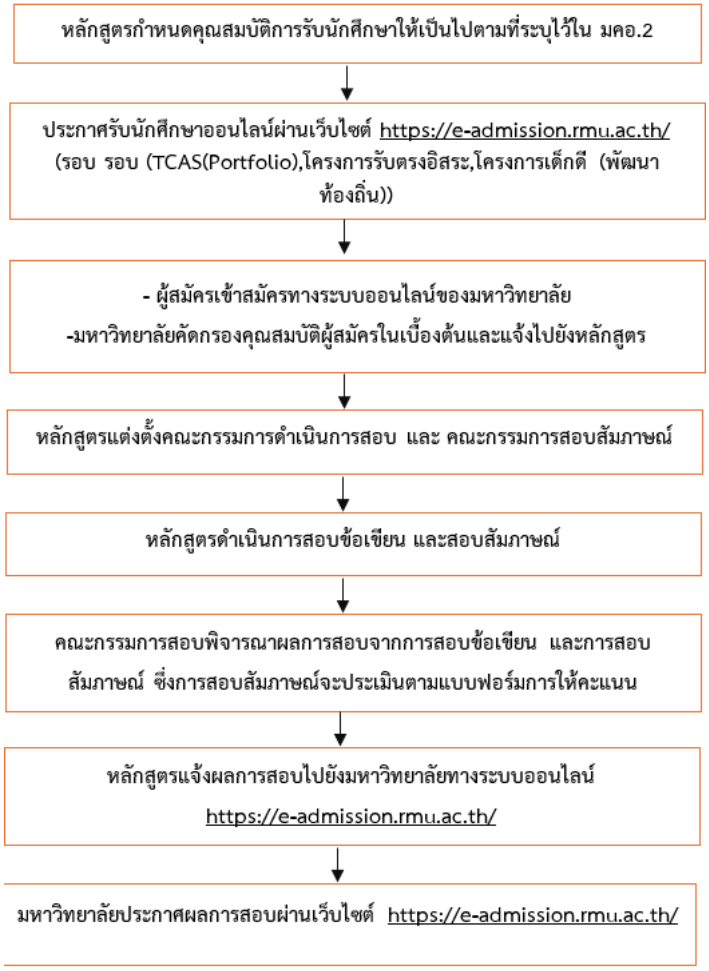
6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the program are shown to be clearly defined, communicated, published, and up to date.

ผลการดำเนินงาน

ในการดำเนินการในการรับนักศึกษา หลักสูตรได้ดำเนินการตามแผนการรับของมหาวิทยาลัย และคณะมีนโยบายให้หลักสูตรกำหนดและวางแผนการรับนักศึกษาไว้อย่างชัดเจน ใน มคอ.2 ของหลักสูตรปีละ 30 คน นโยบายการรับนักศึกษา คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษา จำนวนการรับ รวมถึงการคัดเลือกนักศึกษา ได้สื่อสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ที่สนใจทั่วไปในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เว็บไซต์ของสำนักทะเบียนในการรับนักศึกษา และแผ่นพับประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย รวมถึงแผ่นพับของแต่ละหลักสูตร แนวทางและกรอบการดำเนินงานเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งหลักสูตรใช้ระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยในการรับนักศึกษา เช่น ปฏิทินการรับสมัคร ระบบการสมัครทางระบบออนไลน์การประกาศผล ฯลฯ ทั้งนี้ในแต่ละปีการศึกษา มหาวิทยาลัยจะมีหนังสือแจ้งให้หลักสูตรจัดทำข้อมูล รายละเอียดการรับสมัครผู้เข้าศึกษา เช่น จำนวนรับนักศึกษา คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ลักษณะการสอบเพื่อเข้าศึกษา กำหนดการสอบ หนังสือที่แนะนำสำหรับการเตรียมตัวเข้าสอบ คำแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตร

และผู้รับผิดชอบในการประสานงาน โดยทางหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการสอบคัดเลือกนักศึกษาเองภายใต้ กรอบเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และภายใต้คุณสมบัติของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 ดังนี้

การรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรใช้ระบบการสมัครผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย https://e-admission.rmu.ac.th/ ซึ่งมีการรับสมัครตามรอบที่กำหนดปีละ 1 ครั้ง จำนวน 3 รอบ (TCAS(Portfolio), โครงการรับตรงอิสระ,โครงการเด็กดี (พัฒนาท้องถิ่น)) และการรับสมัครตลอดปี หลักสตรได้ดำเนินการให้สอดคล้องกับระบบการรับเข้านักศึกษาของมหาวิทยาลัย ดังแสดงในแผนภาพที่ 1



แผนภาพที่ 1 ขั้นตอนการรับนักศึกษาของหลักสูตร

หลักสูตรจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ที่ทันสมัย up to date และเผยแพร่ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย ไปยังผู้ที่สนใจทั่วประเทศ รวมไปถึงประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มศิษย์เก่าทางเฟสบุ๊ค ทางไลน์ ฯลฯ นโยบายการรับนักศึกษาและเกณฑ์การรับเข้าได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนโดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกปี การคัดเลือกใช้วิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ในการสอบมีอาจารย์ประจำซึ่งเป็นกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้ออกข้อสอบ และเป็นกรรมการสอบสัมภาษณ์อย่างน้อย 3 คน มีการกำหนดเกณฑ์ในสอบผ่านเข้าศึกษาไว้อย่าง จากการดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาในแต่ละปีทางหลักสูตรกำลังดำเนินการ ประเมินวิธีการและเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาเพื่อให้ได้นักศึกษาตรงตามคุณลักษณะและเพื่อปรับปรุงและพัฒนาวิธีการ และเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติการรับนักศึกษาให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ใน มคอ.2 ประกาศรับนักศึกษาออนไลน์ผ่านมหาวิทยาลัย ผู้สมัครเข้าสมัครทางระบบออนไลน์

ของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยคัดกรองคุณสมบัติผู้สมัครในเบื้องต้น และแจ้งไปยังหลักสูตร หลักสูตรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบและ คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ หลักสูตรดำเนินการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ คณะกรรมการสอบพิจารณาผลการสอบจากการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งการสอบสัมภาษณ์จะประเมินตามแบบฟอร์มการให้คะแนน หลักสูตรแจ้งผลการสอบไปยังมหาวิทยาลัยทางระบบออนไลน์ และมหาวิทยาลัยประกาศผลการสอบ ผ่านเว็บไซต์ https://e-admission.rmu.ac.th/

สถิติจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าแสดงตามตารางที่ 6.1(1) และจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ในปีการศึกษา 2568 แยกตามปีการศึกษาที่เข้าศึกษา แสดงในตารางที่ 6.1(2)

ตารางที่ 6.1 จำนวนนักศึกษารับเข้า (คน) ของหลักสูตร

ปีการศึกษา	จำนวนผู้มาสมัครเข้า	จำนวนแผนการรับ	จำนวนผู้มาลงทะเบียน
2561	27	30	27
2562	19	30	19
2563	32	30	32
2564	49	30	49
2565	36	30	26
2566	49	30	36
2567	25	30	22
2568	36	30	36

ตารางที่ 6.2 จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (คน) ของหลักสูตร

ปีการศึกษา	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4	> 4ปี	รวม
2565				22	-	-
2566			25		-	-
2567		19			-	-
2568	31					
รวม	**31**	**19**	**25**	**22**	**-**	**97**

แผนการปรับปรุงในการดำเนินการต่อไป เมื่อดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรแล้ว หลักสูตรมอบหมายให้ ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา วางแผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการรับสมัครนักศึกษา ที่จะเข้าเรียนในปีการศึกษา 2569 ให้เป็นไปตามแผนการรับ และจุดคุ้มทุนในการบริหารจัดการ และรายงานต่อคณะและมหาวิทยาลัยต่อไป

6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรได้กำหนดแผนการบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ ที่มาจากความต้องการของนักศึกษาโดยทำการปรับทุกปีการศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมตามที่ต้องการ ทั้งนี้หลักสูตรได้กำหนดแผนระยะยาวคือ 1 ปีการศึกษาและแผนระยะสั้นคือ 1 ภาคการศึกษา

หลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำกับติดตามและรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หลักสูตรได้สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจกรรมที่จัดให้กับนักศึกษาทุกคน ตามที่กำหนดไว้ ดังนี้

ตารางที่ 6.1 กิจกรรมเสริมหลักสูตรในการพัฒนาผู้เรียน

ภาคเรียนที่	กิจกรรมด้านวิชาการ	กิจกรรมที่ไม่ใช่วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมระยะสั้นในปีการศึกษา 2568			
ภาคเรียนที่ 1	- เตรียมความพร้อมนักศึกษา	- MTA พาเพลิน	ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา ผศ.นฤมล สธนเสาวภาคย์
ภาคเรียนที่ 2	- ส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียน - การสร้างภาพจาก ai	กิจกรรมวิศวกรสังคมและบริการสังคม	ผศ.ดร.ธวัชชัย สหพงษ์ อ.บัณฑิต สุวรรณโท
กิจกรรมระยะยาว ปีที่ 2, ปีที่ 3 และปีที่ 3			
ภาคเรียนที่ 3	- การเป็น content creator มืออาชีพ - การทำเทคนิคพิเศษด้วย After effect - การทำแอนิเมชั่น2D/3D ด้วย Autodesk Maya	พี่สอนน้อง: จัดกลุ่มติวทักษะการวาดเส้นหรือการใช้โปรแกรมให้รุ่นน้องปี 1	ผศ.ดร.ธวัชชัย สหพงษ์ ผศ.ดร.พจน์ศินิทนทร์ ลิมปินันท์
ภาคเรียนที่ 4	การแสดงผลงานและสัมมนาการเตรียมตัวออกสู่ตลาดแรงงาน	- สานสัมพันธ์รุ่นพี่รุ่นน้อง แชร์ประสบการณ์การปรับตัวในชีวิตการทำงานจริงจากศิษย์เก่า	ผศ..นฤมล สธนเสาวภาคย์ อ.บัณฑิต สุวรรณโท

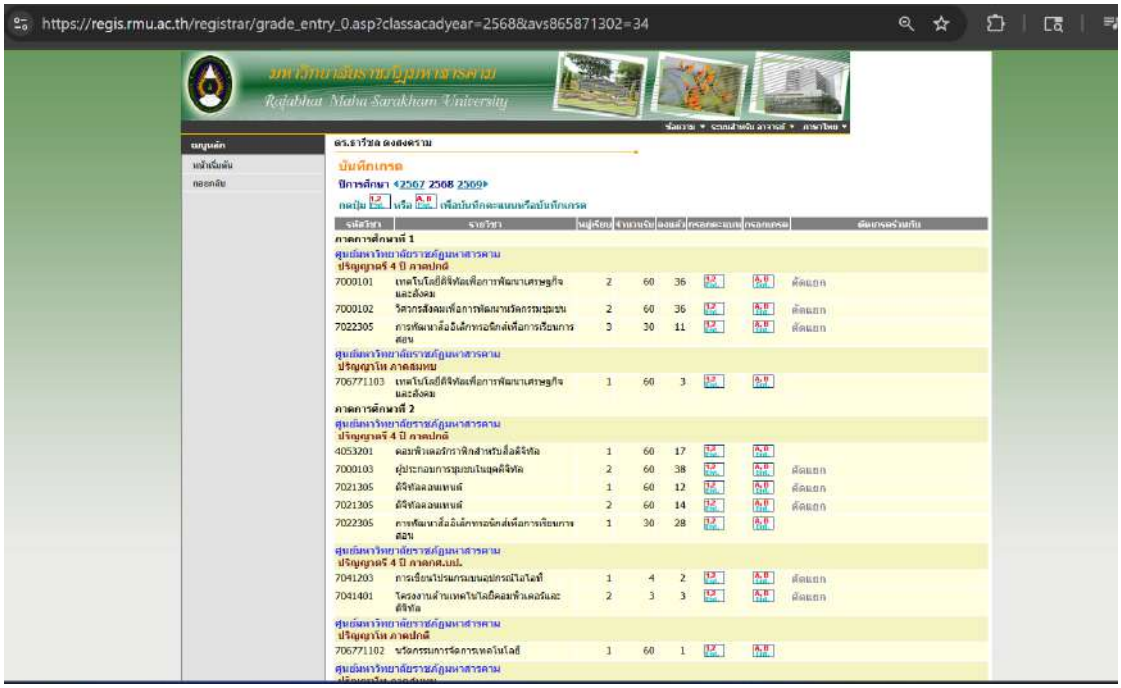
6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรได้ใช้ระบบของมหาวิทยาลัยในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน เข้าถึงได้ที่ https://regis.rmu.ac.th/ โดยระบบดังกล่าวสามารถดูข้อมูล การลงทะเบียนเรียน เกรด ที่ปรึกษา

และภาระงานของนักศึกษา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันในการใช้ระบบงานดังกล่าวของอาจารย์นักศึกษาและเจ้าหน้าที่

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานระบบการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียนและภาระการเรียน โดยความก้าวหน้า ผลการเรียน และภาระการเรียนของผู้เรียนต้องได้รับการบันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้ และมีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสม โดยหลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน เรียนรู้การใช้งานระบบประสานกับเจ้าหน้าที่ นำระบบมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป



6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2568 จำนวน 6 กิจกรรม แสดงดังตารางที่ 6.4

ตารางที่ 6.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่จัดในปีการศึกษา 2568

ภาคเรียนที่	กิจกรรม	ระยะเวลาการจัดกิจกรรม	จำนวน นศ.เข้าร่วม	ผู้รับผิดชอบ
ภาคเรียนที่ 1	- เตรียมความพร้อมนักศึกษา - MTA พาเพลิน	- 23 มิถุนายน 2568 - 23 มิถุนายน 2568	22 40	อ.นฤมล สธนเสาวภาคย์ ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา
ภาคเรียนที่ 2	-ส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียน - การสร้างภาพจาก ai - การเป็น content creator มืออาชีพ	- 17-23 ธันวาคม 2568	55	ผศ.ดร.ธวัชชัย สหพงษ์

	- การทำเทคนิคพิเศษด้วย After effect - การทำแอนิเมชั่น2D/3D ด้วย Autodesk Maya			

หลักสูตรจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตามตารางที่ 6.4 ให้กับนักศึกษาทุกชั้นปี โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมทุกคน หลักสูตรได้จัดบริการสนับสนุนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของนักศึกษา ได้แก่ แหล่งค้นคว้าข้อมูล บริการสืบค้นงานโครงงาน การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ตู้เอกสารสำหรับใส่เอกสารคำร้องต่าง ๆ ห้องสมุดของหลักสูตร หรือ สถานที่ต่าง ๆ ห้องเรียนสภาพแวดล้อม บริการสนับสนุนต่าง ๆ ที่จัดให้นักศึกษา เพื่อเพิ่มการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของนักศึกษา

6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรไม่มีเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร ทั้งนี้ในการสนับสนุนการจัดการศึกษา ได้ดำเนินการใช้บุคลากรสายสนับสนุนของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อทำหน้าที่ให้บริการสนับสนุนผู้เรียน (ตามข้อ 6.1-6.4) ที่ประกอบด้วยสมรรถนะที่เป็นไปตามหน้าที่ของหลักสูตรกำหนด ดังนี้

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ณะ กำหนดคุณสมบัติ ดังนี้

1) สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ทางด้านคอมพิวเตอร์หรือในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

2) มีประสบการในการประยุกต์ใช้ระบบเครือข่าย การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การใช้บริการเครือข่ายสังคมออนไลน์ และการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์

3) มีจิตบริการ พร้อมให้บริการ มียานพาหนะในการเดินทางไปชุมชนด้วยตนเองได้อย่างสะดวก

4) มีประสบการณ์ในการจัดเอกสาร หนังสือ โดยใช้โปรแกรม MS Office

5) มีคุณลักษณะสามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น มีทักษะการสื่อสาร และความเป็นกลางในการทำงาน

จากคุณสมบัติในเบื้องต้นที่คณะได้กำหนด คณะยังมีการกำหนดสมรรถนะให้กับเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการให้บริการ ดังนี้

1. หน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินงานของหลักสูตร

เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดหน้าที่รับผิดชอบไว้ดังนี้

1.1 การประชาสัมพันธ์หลักสูตรและสื่อสารการรับนักศึกษาเชิงรุก วางแผนและดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลเกณฑ์การรับเข้าเรียน และเกณฑ์คุณสมบัติต่างๆ ของหลักสูตรแก่ผู้สนใจ

1.2 บริหารจัดการ และอัปเดตข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางดิจิทัลของคณะ เช่น เว็บไซต์ระบบ, Facebook Page, และสื่อสังคมออนไลน์อื่น ๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างความผูกพัน (Engagement)

1.3 ประสานงาน อำนวยความสะดวก และจัดบริการสนับสนุนทั้งด้านวิชาการและกิจกรรมพัฒนา

นักศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด เป็นตัวกลางเชื่อมโยงการทำงานร่วมกันระหว่าง นักศึกษา อาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และชุมชน ดำเนินการจัดทำเอกสารราชการ บันทึกข้อความ และการสื่อสารในรูปแบบดิจิทัล (e-Document) เพื่อให้การจัดกิจกรรมต่าง ๆ สำเร็จตามเป้าหมายของหลักสูตร

1.4 ประสานงานร่วมกับอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาในการตรวจสอบ ติดตาม และปรับปรุงข้อมูลผลการเรียน (Grade) ให้ถูกต้องแม่นยำ ประสานงานกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนฯ เพื่อติดตามความก้าวหน้าทางการเรียน ภาระงานสะสม และพฤติกรรมการเรียนของผู้เรียน

1.5 ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตามที่หลักสูตรกำหน สนับสนุนและจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานหรือเครื่องมือดิจิทัลที่จำเป็น เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของผู้เรียน

2. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เป็นไปตามข้อบังคับและคุณสมบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3. การประเมินผลการปฏิบัติงาน จะประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการทำงานของเจ้าหน้าที่ ดำเนินการผ่านระบบประเมินอตามเกณฑ์เกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้หน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม มีการทำงานและให้บริการตามสรรถนะ ที่ได้รับมอบหมาย และมีการประเมินการทำงานของเจ้าหน้าที่ ปีละ 2 ครั้ง โดยใช้ระบบการประเมิน 2 ระบบ และได้สื่อสารให้เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบดังนี้

1) ประเมินตามแบบประเมินการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ตามระบบของมหาวิทยาลัย โดยการประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของงาน ที่กำหนดค่าคะแนนสูงสุดเป็น 100%

2) ประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยสอบถามผู้รับบริการ ได้แก่ อาจารย์และนักศึกษาในการให้บริการ การรับบริการและการประสานงานของเจ้าหน้าที่ตามสมรรถนะที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

โดยกระบวนการประเมินจะพิจารณาร่วมกันตามลำดับขั้น โดยเริ่มจากหัวหน้าสำนักงานคณบดี และคณบดีประจำคณะ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพการทำงานในระดับหน่วยงาน ก่อนส่งผลการประเมินขั้นสุดท้ายไปยังมหาวิทยาลัย

4. การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน คณะกำหนดให้บุคลากรสายสนับสนุนต้องเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรม สัมมนา หรือการศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพและทักษะดิจิทัล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หลักสูตรได้รับบริการจากบุคลากรสายสนับสนุนของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนและ อำนวยความสะดวก ให้บริการบุคลากร นักศึกษาและอาจารย์ ตั้งแต่การบริการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา การรับนักศึกษา การปฐมนิเทศ การจัดกิจกรรม การลงทะเบียน การเรียน การส่งเกรด การสอบ การอุทธรณ์ผลการเรียน การขอสำเร็จการศึกษา และอื่น ๆ ตลอดช่วงระยะเวลาในการจัดการศึกษา แสดงดังตารางที่ 6.5-1

ตารางที่ 6.5-1 เจ้าหน้าที่สนับสนุนที่อำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษา

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	**คุณวุฒิการศึกษา**				
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ					
นายเหมันต์ มงคลยะ		1			1
นางสาวนภธร เลไธสง		1			1
บัณฑิตวิทยาลัย					
นางสาวพิชญ์สินี จักณารายณ์		1			1

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	คุณวุฒิการศึกษา				
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
นางสาวขนิษฐา เสนาขันธ์		1			1
นายเศรษฐา โพธิ์สีสม		1			1
กองพัฒนานักศึกษา					
นายสราวุฒิ ชูราษฎร์ บริการด้านกิจกรรมนักศึกษา		1			1
นางสาวสุรัชดา เอกรุณ บริการด้านทุนการศึกษา		1			1
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน					
นายจักรี ศิริอุเทน (บริการด้านข้อมูลนักศึกษา หลักสูตร)		1			1
นายปรีฎก สโรบล (บริการด้านข้อมูลการรับนักศึกษา เข้า-จบ)		1			1
กองคลัง (บริการด้านการชำระค่าลงทะเบียน)					
นางสาวปิยลักษณ์ แสนคำ		1			1
สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดการศึกษานานาชาติ					
นางสาวธนัชพร ขัติยนนท์ (การอบรมภาษาต่างประเทศ)			1		1
รวม		**10**	**1**	**-**	**10**

6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรได้ประเมินการบริการสนับสนุนผู้เรียน โดยสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของ นักศึกษาได้ทำการประเมินในปีการศึกษา 2568 อยู่ระดับ 4.24 อยู่ในระดับมาก ซึ่งพบว่า นักศึกษาได้สะท้อนผลในเรื่องห้องปฏิบัติการของสาขามีคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา และเครื่องคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพไม่เพียงพอต่อการใช้งาน มีอายุค่อนข้างเก่า

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
6-1	การกำหนดนโยบายการรับนักศึกษา
6-2	กระบวนการรับนักศึกษา
6-3	รายงานข้อมูลจำนวนนักศึกษาทั้งหมด 5 ปี ย้อนหลัง

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3	3	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3	3	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	4	4	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	3	3	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	3	3	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3	3	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	3	3	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	4	4	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		**3**	**3**	

ผลการดำเนินงาน เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

ผลการดำเนินงาน: ห้องเรียน

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดให้หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน จัดการเรียนการสอนอยู่ที่ อาคาร 38 ชั้นที่ 1 ประกอบไปด้วย 1) ห้องเรียน ขนาด 20 ที่ และ 30 ที่นั่ง นั้น พร้อมอุปกรณ์การเรียนการสอน เช่น โปรเจคเตอร์ พร้อมระบบเครื่องเสียง 2) ห้องพักอาจารย์ จำนวน 1 ห้อง 3) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ห้อง เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมใช้งาน จำนวน 40 เครื่อง 4) ห้องสตูดิโอ 1 ห้อง 5) ห้องพักนักศึกษาสำหรับเรียนรู้ด้วยตนเอง จำนวน 1 ห้อง และ 6) ห้องโถง ขนาดใหญ่ ซึ่งสาขาจัดเป็นแหล่งการเรียนรู้ ที่ประกอบด้วย หนังสือ เอกสารวิชาการต่าง ๆ โต๊ะสำหรับนั่งศึกษา หาความรู้ พร้อมระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสำรวจ/ประเมิน สิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน เช่น ห้องบรรยาย ห้องเรียนแบบ Active Learning หรืออุปกรณ์ในห้องเรียน พบว่า โดยรวมมีความพึงพอใจมาก (ค่าเฉลี่ย 4.31) และสามารถในการใช้งานได้ มีความทันสมัย เพียงพอและเหมาะสม แต่อย่างไรก็ตามจากข้อเสนอแนะของนักศึกษาเสนอให้ปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย และขอให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอต่อการใช้งาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด/รายงานความพร้อมใช้ของสิ่งสนับสนุนให้กับหลักสูตรและคณะได้ทราบ โดยในปี 2568 หลักสูตรได้ประสานคณะและศูนย์คอมพิวเตอร์เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย และได้ขอใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม สำหรับใช้ในการเรียนการสอนในรายวิชาปฏิบัติให้เพียงพอ ทันสมัย ต่อการใช้งาน

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

ผลการดำเนินงาน: ห้องปฏิบัติการ

การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรได้มีการใช้ห้องปฏิบัติการของสาขาวิชา และขอใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของคณะ หรือศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมได้ โดยห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องสามารถใช้งานได้ มีความทันสมัย เพียงพอ มีความเหมาะสม และได้มีการปรับปรุงห้องปฏิบัติการและห้องประชุม โดยปรับปรุงอุปกรณ์สำหรับการนำเสนอ และปรับปรุง ระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน ใช้โครงสร้างพื้นฐานแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สำคัญภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักวิทยาบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักศึกษาได้ใช้บริการค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ ตำรา วารสาร วิทยานิพนธ์/รายงานการวิจัย สื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลทางเทคโนโลยี โดยสามารถสืบค้นแบบออนไลน์ ที่ URL : https://arit.rmu.ac.th/ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั้งระบบสายและระบบไร้สายที่จัดให้บริการโดยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เข้าถึงโดยไม่มีค่าใช้จ่าย

นอกจากนี้ หลักสูตรได้แนะนำให้นักศึกษาใช้แหล่งสารสนเทศออนไลน์นอกมหาวิทยาลัย ที่สามารถใช้เพื่อการศึกษาค้นคว้าได้โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม ได้แก่ ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม (Thailis) ฐานข้อมูล Google Scholar ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรได้ประเมินการบริการสนับสนุนผู้เรียน โดยสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย พบว่า มีความพึงพอใจมาก (ค่าเฉลี่ย 4.31)

หลักสูตรได้จัดให้มีห้อง บริเวณสำหรับอ่านหนังสือ จัดหาโครงงานทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชันของรุ่นพี่ ให้สำหรับศึกษาค้นคว้าและสามารถยืมใช้บริการได้ โดยจัดไว้ที่บริเวณชั้น 3

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรได้ใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ที่ได้จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เรียน ได้แก่ ระบบการจองรถสำหรับอาจารย์ บุคลากร รวมทั้ง เมื่อนักศึกษามีกำหนดการสอบ มีความประสงค์จะจองรถยนต์ในการรับ-ส่งวิทยากร สามารถใช้บริการผ่านเจ้าหน้าที่หลักสูตรได้

ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตร ได้ประเมินการบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ พบว่า มีความพึงพอใจมาก (ค่าเฉลี่ย 4.07)

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายที่เข้าถึงได้ง่าย โดยบุคลากรและนักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ และการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์และศูนย์ภาษาและอาคารสำนักวิทยบริการ เพื่อใช้ในการค้นคว้าข้อมูล การพิมพ์งาน และการทำงานต่าง ๆ

นอกจากนี้มหาวิทยาลัย มีการจัดหาโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ ได้แก่ โปรแกรม Windows สำหรับบริการให้บุคลากร และนักศึกษา ติดตั้งในเครื่องแบบ Desk top หรือ Note book ในขณะเดียวได้ติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทั่วทุกอาคารในมหาวิทยาลัย ทั้งในรูปแบบสาย และรูปแบบไร้สาย จัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สำนักวิเทศสัมพันธ์และการจัดศึกษานานาชาติ ไว้สำหรับบริการนักศึกษา และบุคลากรทั้งในการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทดสอบระดับภาษาอังกฤษ ทั้งนี้สำนักวิทยาบริการมีการสอบถามถึงความต้องการหนังสือ ตำราต่างประเทศ มายังอาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุดในแต่ละปีการศึกษา

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ตภายในอาคาร ทั้งในรูปแบบสาย และรูปแบบไร้สาย จัดให้มีคอมพิวเตอร์สำหรับการทำงาน การปฏิบัติงานตามภารกิจให้แก่บุคลากรทุกคน และจัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กลางไว้ที่ชั้นที่ 2 เพื่อบริการนักศึกษาทุกคน นอกจากนี้หลักสูตร ได้จัดให้มีคอมพิวเตอร์สำหรับให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูล และพิมพ์งาน ไว้ที่ชั้นที่ 3

ในปีการศึกษา 2568 สาขาวิชาได้รับการจัดสรรห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จากงบประมาณแผ่นดินปี 2568 จำนวน 1 ห้อง 41 ชุดพร้อมระบบแลนซ์

ปีการศึกษา 2568 มหาวิทยาลัยได้ประเมินการบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความจำเป็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา โดยสอบถามความคิดเห็นของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ที่มีต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ พบว่า สามารถใช้งานได้ เข้าถึงข้อมูลได้ โดยมีความพึงพอใจมากที่สุด

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน ใช้แนวทางการดำเนินงานของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการกำหนดมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและสุขภาพ โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะ และสื่อสารไปยังบุคลากรทุกคน ดังนี้

1. ด้านสิ่งแวดล้อม ใช้หลักการ 5 ส. โดยประธานหลักสูตรได้ขอความร่วมมือ อาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา ให้ดำเนินการในด้าน 5ส. นำมาใช้ในชีวิตประจำวันของการปฏิบัติงาน โดยเริ่มจาก ส-สะสาง (Sort) เริ่มต้นแยกสิ่งที่ต้องการจัดระเบียบให้ชัดเจนระหว่าง “สิ่งจำเป็น” และ “สิ่งไม่จำเป็น” ส-สะดวก (Set in Order) เป็นการนำสิ่งที่สะสางมาจัดวางอย่างเป็นระเบียบให้หยิบใช้งานง่าย ส-สะอาด (Shine) เป็นการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้สะอาด รื่นรมย์และน่าทำงาน ส-สุขลักษณะ (Standardize) หลักสูตรปฏิบัติรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามมาตรฐานสุขลักษณะคือการเก็บขยะทุกครั้งหลังเลิกเรียน ไม่ให้มีถุงขนม แก้วน้ำ ขวดน้ำ และกล่องอาหารทุกครั้งหลังรับประธาน และ ส-สร้างนิสัย (Sustain) เป็นการสร้างระเบียบวินัย หรือสร้างให้เกิดนิสัยขึ้นมาจริง ๆ หมั่นปฏิบัติซ้ำ ๆ เป็นประจำจนกลายเป็นเรื่องปกติ ทั้งนี้หลักสูตรกำหนดไว้คือ 5 ส. เป็นหน้าที่ของทุกคนที่จะต้องช่วยกัน เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน พัฒนาคุณภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพของหลักสูตรโดยรวมให้ดียิ่งขึ้น

1.1 มหาวิทยาลัยได้นำ Green University รณรงค์ให้ทุกหน่วยงานร่วมจัดองค์กรณ์เป็น Green Faculty คณะเทคโนโลยีสารสนเทศนำสู่การปฏิบัติ ถ่ายทอดให้กับหลักสูตร สำหรับหลักสูตรแล้ว ได้ร่วมดำเนินการ ในเรื่องของการลดกระดาษ และการลดการเดินทางของนักศึกษา เพื่อส่งเสริมการเป็นคณะ Green Faculty

1.2 เพื่อเป็นการรักษาความสะอาดให้อาคาร มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร ได้ดำเนินการ ดังนี้

1.2.1 มหาวิทยาลัย/คณะได้จัดให้มีเจ้าหน้าอาคาร ดูแลบริเวณรอบอาคาร และหน้าคณะให้มีความร่มรื่น และรดน้ำพื้นสนามหญ้า ต้นไม้ ทุกๆ วัน และมีแม่บ้านทำความสะอาดบริเวณโต๊ะ เก้าอี้ ให้มีความสะอาดเสมอ

1.2.2 ให้ทุกหลักสูตร จัดบริเวณพื้นที่ของตนเอง ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ให้โล่ง โปร่ง และอากาศถ่ายเท ได้สะดวก

1.2.3 ให้ทุกหลักสูตรตรวจสอบแอร์ทุกห้อง หากพบว่าชำรุดให้แจ้งต่อคณะทันที

1.2.4 ให้หัวหน้าสำนักงานคณะ กำกับดูแล ให้แม่บ้าน ทำความสะอาดเสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณห้องน้ำทุกชั้น

1.2.5 ให้ประธานสาขา ทุกหลักสูตรตรวจสอบความสะอาดในชั้นของตนเอง และรายงานหากพบว่าพื้นที่ไม่มีความสะอาด น้ำไม่ไหล หรือมีกลิ่นภายในอาคาร

1.2.6 ให้บุคลากรทุกคน จัดบริเวณของตนเองให้มีความสะอาดอยู่เสมอ โดยใช้หลักการ 5 ส. มาใช้เป็นแนวปฏิบัติ

2. สุขภาพวะและสิ่งแวดล้อม

2.1 เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 มาตรา ๒๐ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ส่วนราชการมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นดังต่อไปนี้ (1) ห้ามการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะ ซึ่งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย นอกจากในส่วนราชการจัดไว้ให้(2) กำหนดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามที่หรือทางสาธารณะและสถานที่เอกชน (3) กำหนดวิธีการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยหรือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ โดยมหาวิทยาลัยและคณะได้ดำเนินการให้มีตาม พ.ร.บ.กำหนด

2.2 สุขภาพ พรบ.ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560 มาตรา 42 ระบุว่า ห้ามผู้ใดสูบบุหรี่ในเขตปลอดบุหรี่ เว้นแต่เป็นเขตสูบบุหรี่ที่กำหนดตามมาตรา 41 หลักสูตรได้จัดทำพื้นที่เขตปลอดบุหรี่ โดยจัดให้มีเครื่องหมายแสดงไว้ให้เห็นได้โดยชัดเจนว่าเป็น “เขตปลอดบุหรี่” ปราศจากอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสูบบุหรี่ มีสภาพและลักษณะอันใดตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ

2.3 มหาวิทยาลัย ได้นำแนวทางการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550 มาตรา ระบุว่า... พนักงานที่ทำงานเกิน 6 เดือนขึ้นไปต้องตรวจสุขภาพ ทั้งนี้คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการดังนี้

2.3.1 ประสานกับมหาวิทยาลัย และศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปี ให้แก่ บุคลากรและนักศึกษา โดยให้รองคณบดีฝ่ายส่งเสริมกิจการ เป็นผู้ประสานงาน ในกรณีที่นักศึกษาหลักสูตรใดเจ็บป่วยในระหว่างเรียนที่คณะ ให้อาจารย์ผู้สอน หรือประธานสาขา หรืออาจารย์ของหลักสูตร ประสานไปยังคณะทันที และให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3.2 ในกรณีที่เป็นบุคลากรก็เช่นกัน หากมีความเจ็บป่วยในระหว่างการทำงาน ให้หัวหน้าสำนักงานคณะประสานไปยังศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยเร็ว

2.3.3 หากมีความจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ให้หัวหน้าสำนักงานคณะประสานไปยังชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

3. มาตรฐานด้านความปลอดภัยด้านอาคาร เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ดังนี้ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 แก้ไขโดย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550, (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558 และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดในทางอาญา

ของผู้แทนนิติบุคคล พ.ศ. 2560 และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550 และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558

3.1 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบความร้อนอุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้าของคณะ บริเวณหลังลิฟต์ อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะทราบ

3.2 ให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบกล้องวงจรปิดอย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.3 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยของคณะ บริเวณชั้นที่ 1 อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง และรายงานให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ทราบ

3.4 ในกรณีที่ไฟฟ้าดับ ระหว่างการจัดการเรียนการสอน หรือเกิดไฟฟ้าลัดวงจรในกรณีที่ใช้ห้องปฏิบัติการ ให้ประธานสาขา หรืออาจารย์ผู้สอน ปลดเบรกเกอร์ของห้องนั้นทันที และรีบดำเนินการแจ้งให้คณะทราบทันที เพื่อคณะจะได้แจ้งให้ฝ่ายไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยต่อไป

3.5 ให้ประธานสาขา และอาจารย์ทุกคน ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน และตรวจสอบ และล้อคห้องด้วยกุณแจทุกครั้งเมื่อออกจากห้องทำงาน

3.6 ให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร ตรวจสอบการปิดไฟ/ปิดแอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกครั้ง ทุกชั้น ก่อนปิดอาคาร

จากมาตรการดังกล่าว หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน จึงดำเนินการภายในหลักสูตรดังนี้

1) ด้านสิ่งแวดล้อม หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน จัดการเรียนการสอน ในอาคารของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้นที่ 3 ได้จัดพื้นที่ห้องโถง และห้องกาแฟ ไว้บริการนักศึกษา โดยมีเจ้าหน้าที่อาคารและแม่บ้านดูแลในบริเวณดังกล่าว จัดให้องค์ประกอบของโต๊ะ/เก้าอี้ ระบบเครือข่าย ให้นักศึกษาได้นั่งพักผ่อน หรือค้นคว้าข้อมูลตามความต้องการ รวมทั้งจัดให้มีหนังสือ วิทยานิพนธ์ และเอกสารต่าง ๆ เพื่อการศึกษาค้นคว้า

2) ด้านสุขภาพ หลักสูตรได้ใช้กลไกของคณะ กำหนดเขตปลอดบุหรี่ ใช้บริการศูนย์แพทย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม หรือ ศูนย์สุขภาพชุมชนเมืองราชภัฏศรีสวัสดิ์ เครือข่ายโรงพยาบาลมหาสารคาม สำหรับให้การปฐมพยาบาล และการดูแลรักษาเบื้องต้น มีรถฉุกเฉินของชมรมกู้ภัยพระเจ้าศรีโสภณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่สามารถนำส่งนักศึกษาในกรณีที่เจ็บป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุไปยังโรงพยาบาลมหาสารคามได้อย่างทันท่วงที และเหมาะสม

3) ด้านความปลอดภัย จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยภายในอาคารคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยติดกล้องวงจรปิดทั่วบริเวณชั้นที่ 1 และภายในห้องพักอาจารย์ และห้องเรียนของหลักสูตร นอกจากนี้ภายในอาคารมีระบบป้องกันอัคคีภัย โดยติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องไว้ที่บริเวณชั้นที่ 1 จำนวน 2 ชุด(ตู้)

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน จัดการเรียนการสอน ในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และมีพื้นที่สำหรับการทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น โรงยิม สนามฟุตบอล สนามบาสเก็ตบอล เป็นต้น มีศูนย์แพทย์ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาด้านสุขภาพ มีศูนย์อาหารอย่างเพียงพอ มีห้องสำหรับศึกษาเรียนรู้ ทำวิจัย

และให้คำปรึกษากับนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ดังนั้นความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลมีความใกล้ชิดกันเพราะส่วนใหญ่อยู่ร่วมกันในมหาวิทยาลัย

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน ได้ใช้บริการของมหาวิทยาลัยและของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีการกำหนดสมรรถนะให้กับเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการให้บริการด้านความสะดวก และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนการวิจัยและกิจการนักศึกษา โดยมีคำสั่งที่ 029/2567 เรื่อง การกำหนดสมรรถนะเพิ่มเติมของบุคลากรสายสนับสนุนคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และได้มอบหมายงานให้กับบุคลากรสายสนับสนุนตามสมรรถนะเพิ่มเติมดังนี้

นายเหมันต์ มงคลยะ มีการกำหนดหน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. งานบริการด้านระบบเครือข่ายเว็บไซต์ของหน่วยงาน
2. งานบริการด้านการพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. งานบริการด้านการตรวจสอบความพร้อมการใช้งานของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ
4. งานบริการด้านการพัฒนาระบบการใช้ห้องเรียนห้องปฏิบัติการของคณะ

นายสถิตย์ ทันบาล มีการกำหนดหน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. งานบริการด้านอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์ของคณะ
2. งานบริการด้านความปลอดภัย อาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อม
3. งานกำกับดูแลสุขภาพของอาคารตามมาตรฐาน 5 ส.

ซึ่งบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้หน้าที่ตามสมรรถนะเพิ่มเติม มีการทำงานและให้บริการตามสรรถนะที่ได้รับมอบหมาย และมีการประเมินการทำงานของเจ้าหน้าที่ ปีละ 2 ครั้ง โดยใช้ระบบการประเมิน 2 ระบบ และได้สื่อสารให้เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบดังนี้

1) ประเมินตามแบบประเมินการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ตามระบบของมหาวิทยาลัย โดยการประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของงาน ที่กำหนดค่าคะแนนสูงสุดเป็น 100%

2) ประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยสอบถามผู้รับบริการ ได้แก่ อาจารย์และนักศึกษาในการให้บริการ การรับบริการและการประสานงานของเจ้าหน้าที่ตามสมรรถนะที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม โดยกำหนดค่าคะแนนเป็นค่าเฉลี่ย ที่กำหนดค่าคะแนนสูงสุดที่ระดับ 5.00 ซึ่งมีผลการประเมินสมรรถนะสายสนับสนุนในรอบปีการศึกษา 2566 ดังนี้

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ให้บริการ	ผลการประเมินตามระบบของมหาวิทยาลัยแบบฟอร์ม ปรม.		ผลการประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงานในการจัดการศึกษา	
		ผลคะแนน	ระดับการประเมิน	ผลคะแนน	ระดับการประเมิน
นายเหมันต์ มงคลยะ (นักวิชาการคอมพิวเตอร์)	อาจารย์ นักศึกษา ระดับปริญญาตรี	87.86	ดีมาก	5.00	ดีมาก
นายสถิตย์ ทันบาล	เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร	91.25	ดีเด่น	5.00	ดีมาก

ตารางที่ 7.8-1 เจ้าหน้าที่สนับสนุนที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและกิจการนักศึกษา

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	คุณวุฒิการศึกษา				
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ					
นายเหมันต์ มงคลยะ		1			1
นายสถิตย์ ทันบาล	1				1
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ					
1. งานบริการด้านห้องสมุดดิจิทัลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ห้องสมุด)					
นางสาวชุมแพ บุญยืน (บริการต่างๆ ที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย ห้องสมุด)				1	1
นางภัสภรณ์ จันทร์โท (บริการด้านบริการจัดหา, วิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ)		1			1
นางสาวปภาดา ธรรมจันทา (บริการด้านทรัพยากรสารสนเทศ)		1			1
2. งานบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ(ศูนย์คอมพิวเตอร์)					
นายวุฒิศักดิ์ ชมดวงทิพย์		1			1
นายคาวี หวานแท้		1			1
นายอนุกูล บุตรพรม		1			1
รวม	**1**	**6**	**-**	**1**	**8**

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

ผลการดำเนินงาน

สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน มีการประเมินคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น ห้องปฏิบัติการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการนักศึกษาในด้านอื่น ๆ โดยในการประเมิน จะสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษา และอาจารย์ ที่มีต่อสิ่งอำนวยความสะดวก ที่ต้องทันยุคสมัย พร้อมใช้งาน และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยทุกสิ้นปีการศึกษา หลักสูตรจะมีการประเมินคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก

ในปี 2568 หลักสูตรได้สอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร และการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย พบว่า ในส่วนของสาขาวิชานักศึกษาต้องการคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โปรแกรมที่เหมาะสมในการเรียน เนื่องจากสาขาวิชาเป็นสาขาที่จัดการเรียนการสอนด้านมัลติมีเดียในการผลิตสื่อต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่มีคุณสมบัติที่สูงเพื่อรองรับในการทำงานของนักศึกษา ในส่วนบริการของคณะและมหาวิทยาลัยจะมีด้านห้องสมุด และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

ในการแก้ไขปัญหา ดังกล่าวเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา สาขาวิชาได้ดำเนินการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูง จำนวน 40 เครื่อง และดำเนินการจัดหาหลักสูตรอบรมเฉพาะด้านในรูปแบบออนไลน์ให้นักศึกษาได้เลือกเรียนเพิ่มเติม แต่ทั้งนี้เนื่องจากงบประมาณสาขามีจำกัดจึงดำเนินการเรื่องครุภัณฑ์ได้จำนวนน้อย

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
7-1	ประกาศการกำหนดมาตรฐาน ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
7-2	ภาพถ่ายสำนักงาน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนการเรียน อาคาร สิ่งอำนวยความสะดวก

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ปัจจัยนำเข้าและผลสัมฤทธิ์ (Output and Outcomes)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	3	3	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		3	3	

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรกำหนดเป้าหมายการรับนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา โดยมอบหมายให้ อาจารย์ดร.ธวัชชัย สหพงษ์ กำกับติดตาม ผลการดำเนินงานของหลักสูตรแสดงดังนี้

ตารางที่ 8.1 อัตราการสำเร็จการศึกษา และอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา แสดงข้อมูลย้อนหลัง

นักศึกษา/หลักสูตร	รับ	จบการศึกษา	จบการศึกษา%	คงอยู่	คงอยู่%
ปีการศึกษา 2553	51	19	37.25	0	
ปีการศึกษา 2554	79	28	35.44	0	
ปีการศึกษา 2555	60	35	58.33	0	
ปีการศึกษา 2556	46	19	41.30	0	
ปีการศึกษา 2557	24	12	50.00	0	
ปีการศึกษา 2558	30	17	56.67	0	
ปีการศึกษา 2559	34	24	70.59	0	
ปีการศึกษา 2560	22	14	63.64	1	68.18
ปีการศึกษา 2561	27	13	48.15	1	51.85
ปีการศึกษา 2562*	19	8	23.53	8	63.16
ปีการศึกษา 2563	32	11	50.00	25	59.38
ปีการศึกษา 2564	48	6	22.22	35	47.92
ปีการศึกษา 2565	36	8	25.00	26	72.22
ปีการศึกษา 2566	49	17	10.20	25	51.02
ปีการศึกษา 2567	25	13	27.08	19	76.00
ปีการศึกษา 2568	36	15	41.67	31	86.11
รวมทั้งหมด	**508**	**185**		**96**	

จากตาราง พบว่า อัตราการคงอยู่ของนักศึกษามีแนวโน้มดีขึ้น ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรได้รับนักศึกษาจำนวน 1 หมู่เรียนจำนวน 36 คน และอัตราสำเร็จการศึกษาก็ดีขึ้น ซึ่งในปีการศึกษาที่ผ่านได้มีนักศึกษาที่ตกค้างได้ทะยอยมาดำเนินการขอจบเพิ่มขึ้น

8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ผลการดำเนินงาน

การติดตามบัณฑิตภายหลังการสำเร็จการศึกษาดำเนินการผ่านกระบวนการของมหาวิทยาลัยฯ โดย มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษากรอกข้อมูลแบบสอบถามการมีงานทำของบัณฑิตผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย (https://qa.rmu.ac.th)

ข้อมูลจำนวนบัณฑิตและการตอบแบบสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

แสดงข้อมูล

ระดับการศึกษา :: ปริญญาตรี

คณะ/สาขาวิชา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (1)	จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ (2)	ร้อยละผู้ตอบแบบสำรวจ	จำนวนผู้ที่ยังไม่ตอบแบบสำรวจ	ภาวะการมีงานทำ							บัณฑิตได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี		สถานะการใช้งานระบบ
					ก่อนเข้าศึกษา/ระหว่างศึกษา (3)	หลังสำเร็จการศึกษา (4)	ประกอบอาชีพอิสระ (5)	ศึกษาต่อ (6)	เกณฑ์ทหาร (7)	ขวช (8)	กำลังหางาน	ร้อยละ $\frac{4+5}{2-(3+6+7+8)} \times 100$	คะแนน	
1. การจัดการนวัตกรรมดิจิทัล	1	1	100.00	0	0	1	0	0	0	0	0	100.00	5.00	เปิด
2. คณิตศาสตร์	7	5	71.43	2	0	5	0	0	0	0	0	100.00	5.00	เปิด
3. ชีววิทยา	7	3	42.86	4	0	1	0	0	0	0	2	33.33	1.67	เปิด
4. ฟิสิกส์	4	4	100.00	0	0	3	0	1	0	0	0	100.00	5.00	เปิด
5. วิทยาการคอมพิวเตอร์	4	3	75.00	1	0	3	0	0	0	0	0	100.00	5.00	เปิด
6. วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	13	11	84.62	2	1	9	1	0	0	0	0	100.00	5.00	เปิด
7. สถิติศาสตร์ประยุกต์	7	7	100.00	0	0	1	0	0	0	0	6	14.29	0.71	เปิด
8. สาธารณสุขชุมชน	127	78	61.42	49	0	36	1	1	1	0	38	48.68	2.43	เปิด
9. เคมี	4	4	100.00	0	0	3	0	0	0	0	1	75.00	3.75	เปิด
10. เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (ต่อเนื่อง)	14	0	0.00	14	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	เปิด
11. เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และดิจิทัล	2	0	0.00	2	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	เปิด
12. เทคโนโลยีชีวภาพ	3	3	100.00	0	0	2	0	0	0	0	1	66.67	3.33	เปิด
13. เทคโนโลยีบัลดิบีเคียและแอนนิเมชัน	14	11	78.57	3	1	6	0	0	0	0	4	60.00	3.00	เปิด
14. เทคโนโลยีสารสนเทศ	82	70	85.37	11	2	46	9	0	3	0	10	84.62	4.23	เปิด
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	289	200	69.20	88	4	116	11	2	4	0	62	66.84	3.34	

ข้อมูล ณ วันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2569 เวลา 06 : 56 : 31

ข้อมูลการตอบแบบประเมิน

ระดับการศึกษา :: ปริญญาตรี แสดงข้อมูล

ตารางที่ 1 จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำ จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินฯ และร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินฯ เทียบกับจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

คณะ	จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด (1)	จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจภาวะการมีงานทำ			จำนวนบัณฑิตมีงานทำที่สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต (ไม่รวมบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ)			ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินฯ เทียบกับจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา (3/(1-2))*100	สถานะการใช้งานระบบ
		มีงานทำ		ไม่มีงานทำ	จำนวนทั้งหมด	ประเมินแล้ว (3)	ยังไม่ประเมิน		
		ก่อน/หลังสำเร็จการศึกษา	ประกอบอาชีพอิสระ (2)						
1. การจัดการนวัตกรรมดิจิทัล	1	1	0	0	1	0	1	0.00	เปิด
2. คณิตศาสตร์	7	5	0	0	5	2	3	28.57	เปิด
3. ชีววิทยา	7	1	0	2	1	1	0	14.29	เปิด
4. ฟิสิกส์	4	3	0	1	3	1	2	25.00	เปิด
5. วิทยาการคอมพิวเตอร์	4	3	0	0	3	1	2	25.00	เปิด
6. วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	13	9	2	0	9	4	5	36.36	เปิด
7. สถิติศาสตร์ประยุกต์	7	1	0	6	1	0	1	0.00	เปิด
8. สาธารณสุขชุมชน	127	36	1	41	36	22	14	17.46	เปิด
9. เคมี	4	3	0	1	3	3	0	75.00	เปิด
10. เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (ต่อเนื่อง)	14	0	0	0	0	0	0	0.00	เปิด
11. เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และดิจิทัล	2	0	0	0	0	0	0	0.00	เปิด
12. เทคโนโลยีชีวภาพ	3	2	0	1	2	2	0	66.67	เปิด
13. เทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนนิเมชัน	14	7	0	4	7	6	1	42.86	เปิด
14. เทคโนโลยีสารสนเทศ	82	49	9	13	49	23	26	31.51	เปิด
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	289	120	12	69	120	65	55	23.47	

หมายเหตุ กรณีบัณฑิตที่มีอาชีพอิสระ ไม่ต้องเอามานับในการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ข้อมูล ณ วันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2569 เวลา 06 : 58 : 02

หลักสูตรยังไม่มีการเทียบเคียงอัตราความก้าวหน้าในการงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำความรู้ ทักษะที่ได้จากการเรียน นำไปสู่การพัฒนาวิชาชีพของตนเองกับหลักสูตรอื่น ๆ ดังนั้นในปีการศึกษา 2569 หลักสูตรมีแผนนำข้อมูลที่ได้ไปหาโอกาสในการพัฒนาโดยจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาพัฒนากระบวนการดำเนินการของหลักสูตรเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีต่อไป

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดทำวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย ในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา หลักสูตรมีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ ตลอดจนผลงานตีพิมพ์เผยแพร่

ตารางที่ 8.3-1 งานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณ

ปีการศึกษา	ทุนภายในมหาวิทยาลัย	ทุนภายนอกมหาวิทยาลัย	งบประมาณ	รายชื่ออาจารย์ผู้รับทุน
2564	-	-	-	-
2565	-	1	217,800	อ.นฤมล สธนเสาวภาคย์
2566	1	-	10,000	อ.นฤมล สธนเสาวภาคย์
	-	1	24,000	ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา
2567	1	-	300,000	ผศ.ดร.ปิยศักดิ์ ถีอาสนา
	1	-	120,000	ผศ.ดร.อภิดา รุณวาทย์
2568	-	1	180,000	อ.นฤมล สธนเสาวภาคย์

ตารางที่ 8.3-2 ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการเผยแพร่

ปีการศึกษา	ประเภทการเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงานที่เผยแพร่ต่อจำนวนอาจารย์
	Proceeding ระดับชาติ	Proceeding นานาชาติ	วารสารระดับชาติ	วาระสารนานาชาติ		
2564	-	-	9		9	1.80
2565	-	-	1		1	0.2
2566	-	-	1		1	0.2
2567	-	-	3		3	0.6
2568	-	-	3		3	0.6
รวม		**-**	**16**		**16**	**2.00**

หลักสูตรมีแผนปรับปรุงการดำเนินงานผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และของนักศึกษา ในปีการศึกษา 2568 ได้มอบหมายให้ประธานหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาโครงงาน กำกับติดตาม ให้มีการตีพิมพ์ Proceeding ระดับชาติ และมุ่งเน้นให้อาจารย์และนักศึกษาตีพิมพ์ผลงานวิชาการในระดับนานาชาติ

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน ได้ใช้ระบบและกลไกในการติดตามความก้าวหน้าและการบรรลุเป้าหมายการทำโครงงานของนักศึกษา และหลักสูตรได้มีการประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของผู้เรียน ดังนี้

1) หลักสูตรมี PLOs ทั้งหมด 21 PLOs หลักสูตรกำหนดการบรรลุ PLOs ในระยะเวลา 4 ปี จากการดำเนินงานที่ผ่านมาหลักสูตรมีการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร โดยมีการประเมินจากการสอบโครงงาน

การใช้รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนที่กำกับโดยอาจารย์ผู้สอน ผลการสอบภาษาอังกฤษ กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาต้องผ่าน และ กิจกรรมการสอบโครงงาน ที่กำกับโดยคณะกรรมการสอบโครงงาน ผลการดำเนินงานนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และนักศึกษาบรรลุผลตาม PLOs ที่กำหนด

2) ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ผู้สอนจะมีการประเมิน/กระบวนการวัดและประเมินการบรรลุ CLOs ที่มีรูปแบบการวัดประเมินผลที่หลากหลายจากกิจกรรมที่จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของ CLOs เพื่อให้บรรลุ CLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยมีวิธีการวัดและประเมินผล 3 วิธี คือ การประเมินผลก่อนเรียน การประเมินผลระหว่างการเรียนการสอน และ การประเมินผลหลังเรียนโดยการสอบ Post-test

ทางหลักสูตรมีแผนในการปรับปรุงการวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร หลักสูตรมอบหมายให้ประธานหลักสูตรหลักจากหลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ได้มีการจัดทำหรือกำหนด PLOs แล้ว ให้จัดประชุมกรรมการบริหารและอาจารย์ผู้สอนเพื่อวางแผนการปรับปรุง และจัดทำวิธีการวัดการบรรลุ PLOs เครื่องมือที่ใช้ กระบวนการหรือแนวทาง รวมทั้งการมอบหมายให้มีผู้กำกับติดตาม ต่อไป

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรมีการกำกับติดตามผลความความพึงพอใจของบัณฑิตเพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้ หลักสูตรได้ใช้กลไกของมหาวิทยาลัย ซึ่งสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ เป็นผู้ประสานงานการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจจากนายจ้างของบัณฑิตผ่านระบบ (http://qa.rmu.ac.th) โดยหลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนประสานไปยังกลุ่ม SHs ในแต่ละกลุ่ม (แสดงดังตารางที่ 8.5-1) เพื่อสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อหลักสูตรนำมาใช้ในการปรับปรุงต่อไป ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร พบว่า ผลประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อบัณฑิตจากหลักสูตรเทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน โดยภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.77 ทั้งนี้หลักสูตรมีแผนที่จะเอาข้อมูลที่ได้ไปเปรียบเทียบกับหลักสูตรอื่น เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

ตารางที่ 8.5-1 ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร

ลำดับที่	ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ผลรวมค่าคะแนน	จำนวนข้อที่ตอบ	ค่าเฉลี่ย
1	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง (เฉลี่ยจากเต็ม 5 คะแนน)			4.24
	(1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม			4.36
	(2) ด้านความรู้			4.32
	(3) ด้านทักษะทางปัญญา			4.24
	(4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล			4.27
	(5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			3.95

ลำดับที่	ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ผลรวมค่าคะแนน	จำนวนข้อที่ตอบ	ค่าเฉลี่ย
2	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรทั้งหมด (คน)		14 คน	
3	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (คน)		6 คน	
4	ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร(ร้อยละ) (อย่างน้อยร้อยละ 20)		42.86	

หลักสูตรยังไม่มีการเทียบเคียงเพื่อปรับปรุง ดังนั้นในปีการศึกษา 2569 หลักสูตรมีแผนการปรับปรุงการดำเนินงานเทียบเคียงผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ กับหลักสูตรอื่น ๆ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาพัฒนากระบวนการดำเนินการของหลักสูตรเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีต่อไป

รายการหลักฐานอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง
8-1	รายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ สป.อว. (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1)

ตัวบ่งชี้	รายละเอียด	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558	ผ่าน	ผ่าน	

3.2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
1. ผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)				
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes[a] are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	3	3	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes[a] consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	3	3	
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	2	2	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate[b].	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			**2**	
2. โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร (Programme Structure and Content)				
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	3	3	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcome.	2	2	
2.3	The design of the curriculum is shown to be feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	2	2	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	3	3	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	3	3	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			2	
3. แนวคิดการสอนและการเรียนรู้ (Teaching and Learning Approach)				
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	3	3	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3	3	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	3	3	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3	3	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	2	2	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			3	
4. การประเมินนักศึกษา (Student Assessment)				
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	4	4	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	2	2	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3	3	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	2	2	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			2	
5. บุคลากรทางวิชาการ (Academic Staff)				
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	3	3	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3	3	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	4	4	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3	3	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	2	2	
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	4	4	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			2	
6. การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา (Student Support Services)				
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	3	3	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	2	2	
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded	2	2	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
	and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.			
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	3	3	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	4	4	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	2	2	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			2	
7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)				
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3	3	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3	3	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	4	4	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	3	3	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	3	3	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	4	4	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	3	3	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	4	4	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			3	
8. ปัจจัยนำเข้าและผลสัมฤทธิ์ (Output and Outcomes)				
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	3	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	3	3	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)			2	
ระดับคะแนนในภาพรวมทั้งหมด			**2**	

3.3 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

1. ผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา
2. โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร (Programme Structure and Content)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา
3. แนวคิดการสอนและการเรียนรู้ (Teaching and Learning Approach)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา
4. การประเมินนักศึกษา (Student Assessment)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา
5. บุคลากรทางวิชาการ (Academic Staff)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา

6. การบริการและส่งเสริมกิจการนักศึกษา (Student Support Services)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา
7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา
8. ปัจจัยนำเข้าและผลสัมฤทธิ์ (Output and Outcomes)
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
แผนพัฒนา